



Concello de Triacastela

Pz. Deputación, 1

27630 Triacastela (Lugo)

Telf. 982 548 147 Fax 982 548058

BASES PARA A CONTRATACIÓN DE 3 PEONS DE OBRA PÚBLICA CON CARÁCTER TEMPORAL EN BASE O PLAN ÚNICO 2020 A TRAVÉS DO “PROGRAMA FOMENTO DO EMPREGO”.

PRIMEIRA.- OBXECTO.-

É obxecto da presente convocatoria a selección de 3 peóns de obra pública para prestar servizos no concello de Triacastela en base o Plan Único 2020 a través do Programa Fomento do Emprego.

SEGUNDA.- CONTRATO.-

Coas persoas seleccionadas formalizarase un contrato laboral de obra ou servizo, dende o 1 de outubro de 2020 ata o 30 de setembro de 2021, data na que remata o programa.

O traballo será o 100% da xornada completa de luns a sábado.

Este persoal prestará as funcións seguintes:

- Acondicionamento, mantemento e limpeza de accesos a núcleos de poboación, camiños e vías municipais.
- Limpeza e conservación do entorno de espazos públicos, áreas recreativas, rutas turísticas.
- Obras de reparación en xeral.

TERCEIRA.- REQUISITOS.-

- Estar en situación de desemprego ou de mellora de emprego con independencia de que a xornada laboral sexa parcial ou completa.
- Estar inscrito como demandante de emprego no momento que se presenten as bases, no posto que se solicita.
- Ser español ou nacional dun dos Estados da Unión Europea ou nacional de calquera dos Estados ós que lles sexa aplicable o dereito á libre circulación de traballo.
- Non padecer enfermidade ou defecto físico que lle impida o normal desempeño do posto de traballo.
- Non ter sido separado do servizo de calquera Administración Pública mediante expediente disciplinario ou sentenza firme.
- Poseer o carné B en vigor.

Tódolos requisitos deberán estar en posesión dos solicitantes o día de presentación de instancias e manterse na data de contratación dos/as candidatos/as.





Concello de Triacastela

Pz. Deputación, 1

27630 Triacastela (Lugo)

Tel. 982 548 147 Fax 982 548058

CUARTA.- SELECCIÓN.-

Tramitarase oferta a oficina de emprego de Sarria, e unha vez remitidos os candidatos a este Concello, procederase a realizar a selección que será por concurso-oposición, co seguinte baremo.

Fase de Concurso

- Por pertencer aos colectivos con dificultades de integración laboral tales como: mulleres, maiores de 45 anos, menores de 30 anos, parados de longa duración (considerando parado de longa duración estar inscrito ininterrumpidamente na Oficina de Emprego como demandante de emprego ao longo de 12 ou máis meses. Para elo presentará certificación de periodos de inscrición como demandante de emprego expedido pola Oficina correspondente), persoas con discapacidade, persoas vítimas de violencia de xénero. **1 punto.**

Deberán acreditálos cos respectivos documentos (Dni, tarxeta de discapacidade ou recoñecemento, certificado da oficina de emprego da antigüidade ou sentenza xudicial no caso de vítimas de violencia de xénero)

- Experiencia profesional:

-Por servizos prestados en calquera das Administracións Públicas en posto de traballos iguais aos que se convocan..... 0,10 puntos/mes completo.

-Por servizos prestados en empresas privadas en postos de traballo iguais aos que se convoca..... 0,05 puntos/mes completo.

A experiencia profesional acreditarase mediante informe de vida laboral e copia compulsada de contratos ou certificados de empresa nos que consten as funcións desempeñadas.

A puntuación máxima deste apartado será de **2 puntos.**

- Por estar en posesión de cursos relacionados co traballo a desenvolver impartidos pola Administración Pública ou entidades delas dependentes ou homologados:

- 0,25 puntos por cada curso que teña unha duración entre 5 e 20 horas

- 0,5 puntos por cada curso que teña unha duración entre 21 e 80 horas.

- 0,75 por cada curso que teña unha duración entre 81 e 150 horas.

- 1 punto por cada curso que teña unha duración maior de 151 horas.

A puntuación máxima deste apartado será de **1 puntos.**

Os cursos que, a xuízo do tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias do posto, non serán puntuados.





Concello de Triacastela

Pz. Deputación, 1

27630 Triacastela (Lugo)

Telf. 982 548 147 Fax 982 548058

Forma de acreditar os méritos: Deberá presentar o título ou certificación expedido pola administración pública que o impartiu e /ou financiou, acreditativo da súa realización.

Fase de Oposición

• Proba **ESCRITA DE CARÁCTER OBRIGATORIO PERO NON ELIMINATORIA.**

Realización dun exercicio que consistirá en contestar por escrito a un cuestionario tipo test, de 20 preguntas con respostas alternativas das que só unha é correcta, baseadas no contido do programa da convocatoria relacionado no ANEXO I, durante un período de 40 minutos e determinado polo Tribunal.

Esta proba puntuarase de 0 a 10 puntos, as respostas correctas valoraranse cada unha con 0,5 puntos. As non contestadas ou contestadas incorrectamente non penalizarán.

A puntuación máxima deste apartado será de **6 puntos**.

A puntuación final virá determinada pola suma dos puntos obtidos na fase de concurso e na fase de oposición.

En caso de empate de puntuacións resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos na fase de oposición. De persistir o empate resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos no primeiro e segundo apartado, sucesivamente da fase de concurso. Se persiste o empate, resolverase por sorteo público.

QUINTA.- TRIBUNAL CALIFICADOR.-

O tribunal cualificador estará integrado polas seguintes persoas:

-Presidente: D^o Jesús Díaz Busto, Empregado público do Concello de Triacastela.

-Vogal: D^a M^a José Espín Fontal, Axente de Emprego e Desenvolvemento Local do Concello de Triacastela.

-Secretaria: D^a. M^a Luz Hermida Pernas, Secretaria do Concello de Triacastela .

O Tribunal queda autorizado para resolver cantas cuestións e dúbidas se presenten e tomar os acordos necesarios para o bo orden da selección.

SEXTA. CONTRATACIÓN E SUBSTITUCIÓN.

Os/as candidatos/as seleccionados serán contratados en virtude de resolución da Sra. Alcaldesa da Corporación, sendo obxecto de publicación no Taboleiro de Anuncios do Concello e na sede electrónica da entidade.





Concello de Triacastela

Pz. Deputación, 1

27630 Triacastela (Lugo)

Tel. 982 548 147 Fax 982 548058

Os candidatos seleccionados deberán presentar antes da súa contratación a seguinte documentación:

- Copia da tarxeta da Seguridade Social.
- Certificado de titularidade de conta bancaria.

En caso de causar baixa durante o período do contrato, renunciar o posto de traballo ou non presentar a documentación requirida, nomearase para o posto de traballo o seguinte da lista, de acordo coa acta de selección.

SÉTIMA. RECURSOS.

As presentes bases e demais actos administrativos que se deriven do proceso selectivo poderán ser impugnados polos interesados utilizando os medios previstos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e na Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

ANEXO I. TEMARIO.

Tema 1

Concello de Triacastela. Termo municipal. Poboación. Datos de interese do municipio. Distribución xeográfica e parroquial.

Tema 2

Servizos, instalacións e vías de comunicación do Concello de Triacastela.

Tema 3

Funcións de peón/s obras públicas, relacionadas concretamente coa conservación, reparación ordinaria e limpeza.

Tema 4

Materiais, útiles e ferramentas utilizados na área de limpeza de espazos públicos.

Tema 5

Disposicións mínimas xerais de seguridade e saúde aplicable para a utilización polos traballadores de equipos de traballo. Condicións xerais de seguridade nos lugares de traballo. Normativa básica de sinalización e equipos de protección individual.

Triacastela, na data da sinatura electrónica á marxe.

A alcaldesa- presidenta.

M. Olga Iglesias Fontal

