

BASES DA CONVOCATORIA PARA O FOMENTO DO CULTIVO DE TRIGO (VARIETADES AUTÓCTONAS) E A PLANTACIÓN DE PHYSALIS DENTRO DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO” PARA A ANUALIDADE 2024

Exposición de motivos:

Os pobos do noso país levan décadas perdendo poboación, chegando este proceso para ser alarmante. O medio rural representa aproximadamente o 85% do territorio nacional, pero vive nel unicamente o 20% da poboación. As causas e implicacións deste proceso de despoboamento son diversas, e afectan tanto á poboación que reside nestes municipios, como á conservación dos altos valores ambientais, paisaxísticos, culturais e económicos que albergan os nosos pobos.

É por iso que o fomento de cultivo axudar a frear esta tendencia, recuperando especies de cultivo autóctono así como outras de nova inclusión que axudan a reactivar a economía , fixar poboación, así como combater o cambio climático, reducir significativamente o risco de incendios forestais, ou manter a fauna e flora , en definitiva manter o seu ecosistema.

O Proxecto “E para vivir Lugo” fomenta o uso do chan para cultivo en zonas rurais, de forma prioritaria nos Concellos Piloto de Xermade, O Valadouro e A Fonsagrada, sen prexuízo de que poida estenderse ao resto de concellos da provincia de Lugo que contén con menos de 5.000 habitantes, incentivando o cultivo de trigo de especies autóctonas como callobre e caaveiro así como tamén un novo tipo de cultivo como son os “physalis”, converténdose nunha ferramenta fundamental para recuperar capacidade económica, xerar emprego e contribuír a que as zonas rurais sexan lugares sostibles , adecuados e atractivos para vivir.

A recuperación do trigo do país pode xerar valor no campo, ademais de recuperar un produto tradicional para auto abastecemento alimentario, coa creación da Indicación Xeográfica Protexida de Pan Gallego, apoiada pola Federación Galega de Panaderías (Fegapán) e a Axencia Galega de Calidade Alimentaria (Agacal), establece que, para poder operar baixo dita indicación, é necesario que unha parte da fariña de trigo empregada estea composta por gran de trigo pertencente a variedades autóctonas galegas. Esta indicación apoia a recuperación dun produto autóctono que pode devolver poboación nova ás zonas rurais ligando xeración de riqueza e tradición.

Por outra banda, para combater a economía de ingresos estacionais nas zonas rurais, hai que fomentar outras variedades ou actividades de carácter complementario, que se adaptan de forma correcta á climatoloxía , que xeren unha boa produción a baixo custo e que axuden a xerar ingresos durante todo o ano. Polo que dar a coñecer novos cultivos demandados no mercado, é clave para o desenvolvemento deste proxecto, por iso introdúcese o cultivo dos “physalis”.

En conclusión, a mellora dos resultados económicos baseados na restructuración e modernización, promoverán a substitución xeracional no sector agrario axudando de forma activa a fixar poboación nas zonas rurais e a combater os desequilibrios territoriais. Esta convocatoria

regúlase pola Orde TED/1358/2021, do 1 de decembro, pola que establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións para o financiamento de proxectos innovadores para a transformación territorial e a loita

contra o despoboamento., con cargo ás seguintes aplicacións orzamentarias: 23.14.456 E.46101: 6.189.000,00 € e 23.14.456 E76101: 4.126.000,00 € consignadas nos Orzamentos Xerais do Estado. O orzamento do proxecto “E Para Vivir Lugo” é de 271.672,94€ , dos cales para esta actividade é de 39.998,80 €.

Estas axudas acóllense ao Regulamento (UE) nº 1408/2013, da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos no sector agrícola, publicado no Diario Oficial da Unión Europea Serie L número 352 do 24 de decembro de 2013.

Base 1. Obxecto e finalidade

As presentes bases teñen como obxecto promover o cultivo de trigo con especies autóctonas como son callobre e caaveiro, así como a introdución dun novo o “physalis”, principalmente nos Concellos de Xermade, O Valadouro e A Fonsagrada, sen prexuízo de que poida estenderse ao resto de municipios da provincia de Lugo que contén con menos de 5.000 habitantes, na colleita do 2024.

A finalidade desta liña de axuda é fomentar a explotación de parcelas en desuso e promover estratexias que logren afianzar poboación nos territorios rurais, sendo un xeito de mellorar os resultados económicos das familias, facilitando a súa reestruturación e modernización, promovendo a substitución xeracional no sector agro-gandeiro.

Para iso, outorgarase aos beneficiarios/as unha axuda económica de 526,30€/Ha para prepararse para o cultivo do ano 2024, desagregada da seguinte forma:

- **500 euros** por cada Ha que se destine ao cultivo de trigo autóctono das variedades callobre e caaveiro.
- **26,30 euros** que se destine ao cultivo de Physalis.

Estas axudas atópanse dentro do Programa “E para vivir Lugo” .

Base 2. Réxime xurídico

O procedemento de concesión destas axudas tramitarase en réxime de concorrencia competitiva, ata esgotar o crédito dispoñible, de modo que a concesión da subvención realizárase mediante a comparación das solicitudes presentadas, co fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo con o disposto no artigo 19.1 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, así como no artigo 16.1 da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo.

Pódese consultar a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do 11 de xaneiro de 2024. A efectos de detalle para a Base de Datos Nacional de Subvencións, a presente concorrencia ten como fin a posta en produción de parcelas para o cultivo de trigo de variedades autóctonas callobre, caaveiro e physalis, destinada ás persoas que contan co dereito de uso

da parcela (en concepto de propiedade, alugueiro, cesión, ou calquera outro instrumento xurídico que confira o dereito de uso da parcela), por tanto, trátase de axudas directas. Esta subvención reflíctese no Rexistro Público de Subvencións coa seguinte descrición:

LÍNEA 4.1.c) – FOMENTO DA PROMOCIÓN ECONÓMICA E SOCIAL DA PROVINCIA DE LUGO

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
SECTOR ECONÓMICO	1.1	Cultivos no perennes.
FINALIDADE	12	Agricultura, Pesca e Alimentación.
IMPACTO DE XÉNERO	3	Positivo. Cando prevese unha diminución ou eliminación das desigualdades detectadas e contribuíra aos obxectivos das políticas de igualdade
INSTRUMENTO DE AXUDA	SUBV	Subvención e entrega de diñeiro sen contraprestación.

Obxectivo específico

Competitividade empresarial para consolidar o sector privado, afianzando a súa actividade e que xere desenvolvemento sostible e dinamice o mercado laboral no territorio.

Base 3. Crédito orzamentario e Contía da axuda

O orzamento destinado para a concesión destas axudas para o ano 2024 ascende a 39.998,80 euros.

Poderán ser obxecto da subvención ata un total de 76 Ha; con cargo ás aplicacións orzamentarias 2410.48900 – 2410.48900.55.

O orzamento desenglobase segundo o seguinte cadro:

SUBVENCIÓN HA/BENEFICIARIO/A	PORMÁX. SUBVENCIONABLES	CUANTÍA
500 euros/Ha para o cultivo de trigo de variedades autóctonas <i>callobre</i> e <i>caaveiro</i>	76/Ha	38.000,00 €
26,30 euros para o cultivo de <i>physalis</i>	76/Beneficiario/a.	1.998,80 €
Total	76	39.998,80 €

En todos os casos as contías subvencionables serán referidas á base impositible dos gastos (sen IVE), e en ningún caso será subvencionado o importe correspondente ao IVE.

A contía máxima e mínima por beneficiario se estable no seguinte cadro:

SUBV POR Ha	Min Sub.	Max Sub.	CONTÍA MÍNIMA	CONTÍA MAXIMA
500 euros/Ha para o cultivo de trigo de variedades autóctonas <i>callobre</i> e <i>caaveiro</i>	1	5	500	2.500,00 €
26,30 euros para a plantación de <i>physalis</i>	-	-	26,30€	26,30 €
TOTAL			526,30 €	2.526,30 €

Para o cálculo só teranse en conta hectareas completas, por exemplo unha solicitude para unha parcela que mide 1,26 Ha recibirá 526,30€ (500€ polo trigo e 26,30€ polos *physalis*). Para o cultivo de *physalis* non se determinará extensión, xa que por beneficiario entregaranse 26,30 euros para a plantación de *physalis*.

A cantidade concedida non é un importe certo, fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada debe ser financiada polo propio beneficiario.

Cando o importe da axuda concedida sexa superior ao custo real dos gastos subvencionables, por non ser necesarios máis que a compra de semente, poderase destinar o diñeiro sobranse á

compra de sementes destas variedades para o seu cultivo noutras parcelas de titularidade do beneficiario que cumpran os mesmos requisitos esixidos nestas bases, tal circunstancia debe quedar reflectida na solicitude.

Estas subvencións son compatibles con subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

Estas axudas teñen a consideración de mínimos, Regulamento (UE) n.º 1408/2013 do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea, ás axudas de mínimos no sector agrícola, segundo o cal o total das axudas de mínimos concedidas a unha persoa beneficiaria non poderá exceder de 20.000,00 euros brutos durante o exercicio fiscal en curso e dos dous exercicios fiscais anteriores, con todo, se a contía das subvencións outorgadas neses exercicios, ademais da concedida pola Deputación en base á presente convocatoria supera dita cifra, poderá concederse a axuda respecto a a fracción que non supere o límite dos 20.000,00 €.

Base 4. Gastos subvencionables

Serán subvencionables aqueles gastos que de maneira indubidable respondan á natureza a actividade subvencionable, resulten efectivamente necesarios e execútense dentro do período elixible entendendo como tal, desde o 1 de xaneiro ata o 30 de xuño de 2024.

A tipoloxía de gastos divídense en 3 grupos:

- Compra de produtos tales como, compra de sementes, fertilizantes para o abono do terreo, pesticidas para combater posibles pragas, compra de materiais para cerramento da parcela para protexer a colleita.
- Servizos que cubran custos da roza, actuacións necesarias preparatorias do terreo, valado da/as parcela/s.
- Traballos realizados por conta propia por algún/os de os titulares, establecendo un máximo de 30 €/h e un máximo total de 240 €.

Os/as beneficiarios/as poderán subcontratar, total ou parcialmente, con terceiros a execución da actividade subvencionada ata o 100% do importe subvencionado, nos termos establecidos no artigo 29 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Base 5. Beneficiarios

Poderá ser beneficiario:

- O agricultor ou gandeiro individual.
- Sociedades agrarias de transformación .
- Persoas xurídicas que ostenten a representación da explotación

- Persoas físicas ou xurídicas que asuman o compromiso da súa incorporación á agricultura ou gandería.
- Comunidades de bens ou sociedades civís que sexan titulares de explotacións agrícolas e/o gandeiras.

En base ao establecido no artigo 11 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, cando se trate de agrupacións de persoas físicas ou xurídicas, sen personalidade, deberán facer constar expresamente, tanto na solicitude como na resolución de concesión, os compromisos asumidos por cada membro da agrupación da agrupación, así como o importe de subvención a aplicar por cada un deles, que terán igualmente a condición de beneficiarios. En calquera caso deberá nomearse un representante ou apoderado único da agrupación, con poderes bastantes para cumprir as obrigacións que, como beneficiario, corresponden á agrupación. Non poderá disolverse a agrupación ata que transcorrese o prazo de prescrición previsto nos artigos 39 e 65 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións.

Deberán dispoñer dunha superficie mínima de **1 Ha**, sendo prioritarias aquelas parcelas situadas nos Concellos piloto do programa; A Fonsagrada, O Valadouro e Xermade, ou en calquera dos municipios da provincia de Lugo que conten con menos de 5.000 habitantes.

Será necesario que a superficie para incorporar ostente a condición de parcela de uso agrícola no catastro ou SIGPAC, para a súa posta en funcionamento, podendo ser unha única parcela, varias ou parte dunha de maior superficie, respectando sempre o mínimo establecido.

A superficie para incorporar a explotación pode ser en concepto de propiedade, alugueiro, cesión ou calquera outro instrumento xurídico que confira o **dereito de uso** do ben. No suposto de solicitude de incorporación de máis dunha parcela poderanse empregar indistintamente os conceptos anteriores. Os beneficiarios deberán comprometerse a ter en produción ou en funcionamento durante un período mínimo de **1 colleita**.

Para o caso da persoa que actúe en representación do solicitante, deberá acreditarse por medio da declaración responsable (**Anexo IV**).

Non poderán obter a condición de beneficiarios destas axudas aquelas **persoas físicas ou xurídicas** que se atopen incursas nalgunha das circunstancias previstas no artigo 13 nos seus apartados 2 e 3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e no artigo 9 da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo.

En ningún caso poderán acceder á condición de beneficiario as persoas físicas ou xurídicas que, tendo solicitada a subvención, teña pendente a xustificación de subvencións anteriormente outorgadas pola Deputación Provincial de Lugo, sempre que o prazo establecido para a súa presentación finalizase. O cumprimento dos requisitos necesarios para obter a condición de

beneficiario da subvención acreditarase mediante a presentación dos documentos que se detallan na **Base 7**.

Base 6. Obrigacións dos beneficiarios

Os beneficiarios deberán:

- Aceptar a subvención.
- Realizar a actividade para a que foi concedida a subvención.
- Achegar o 5%, con fondos propios do custo total da actividade.
- Acreditar de forma fidedigna a titularidade da/s parcela/s.
- Acreditar ante a Deputación Provincial de Lugo a realización da actuación obxecto destas bases así como o cumprimento dos requisitos e condicións que determinen a concesión ou goce da subvención.
- Facilitar a referencia catastral da/s parcela/s pola/s que se solicita a axuda.
- Ter en produción ou funcionamento a/s parcela/s para a que se concede a axuda durante un período mínimo de 1 colleita (anualidade 2024).
- Responsabilizarse da obtención de todas as licenzas ou permisos necesarios para a correcta execución do proxecto en caso de ser necesarios.
- Comunicar calquera cambio de uso ou titularidade da/as parcela/s durante o período de vixencia do programa.
- Cumprir as esixencias contidas no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
- Facilitar toda a información que sexa requirida polos servizos da Deputación Provincial de Lugo.
- Someterse ás actuacións de comprobación e control que efectúe a Deputación, así como calquera outra de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes entregando a información que lle sexa requirida.
- Comunicar tan pronto se coñeza a obtención de subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes doutras administracións públicas ou entidades privadas.

Base 7. Presentación das solicitudes

Os interesados dispoñen dun prazo **dun mes** contado a partir do día seguinte da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, podendo este ser ampliado no caso de que exista crédito suficiente, bastando a publicación do extracto de ampliación do prazo de solicitude no BOP da provincia de Lugo e en todo caso respectando a vixencia do programa “E para vivir Lugo”, previa modificación das bases.

Os interesados deberán solicitar a axuda a través dos modelos normalizados que figuran como Anexos a estas Bases, e que deberán presentarse a través de calquera das seguintes modalidades:

1. Mediante a **presentación presencial**, deberá presentarse a solicitude así como os distintos anexos nos respectivos modelos normalizados, na oficina de asistencia ao cidadán en materia de Rexistro da Deputación Provincial de Lugo ou en calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
2. Mediante **presentación telemática**, a través da sede electrónica de acceso ao Rexistro Electrónico Xeneral da Deputación Provincial de Lugo, na seguinte dirección electrónica: www.deputacionlugo.gal > sede electrónica > subvenciones > subvenciones concurrencia > E para vivir Lugo, dirixíndoas ao Centro Xestor “Sección de Promoción Económica e Emprego”, sen prexuízo que poidan presentarse nos Rexistros Electrónicos que se indican no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Sempre que se realice a presentación de documentos de forma separada da solicitude deberase indicar o número de rexistro de entrada e/o de expediente, no caso de que se dispoña del, e o servizo responsable do procedemento.

No caso de que algún dos documentos que se vaian a presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos pola sede electrónica ou teña un formato non admitido pola sede electrónica, permitirase a súa presentación de forma presencial dentro dos prazos previstos.

O **modelo de Solicitude**, esta previsto no **Anexo I**, deberá conter a seguinte documentación:

- Documentación acreditativa de ser titular ou representante legal da explotación agrícola/gandeira: certificado IAE expedido pola Axencia Tributaria, así como o informe de vida laboral expedido pola Seguridade Social no caso de ser autónomos.

No caso de novas incorporacións á actividade agrícola ou gandeira deberá presentarse unha declaración responsable pola que o interesado, comprométese a darse de alta no epígrafe de IAE correspondente de Axencia Tributaria, así como a alta Seguridade Social no caso de optar por réxime de autónomos con anterioridade ao prazo de presentación da conta xustificativa estipulada nas bases.

- No caso de persoas físicas, copia do NIF do solicitante e no seu caso o do representante.
- No caso de persoas xurídicas copia do NIF da entidade, do representante e os estatutos debidamente rexistrados.
- Documentación acreditativa de ser o titular da/as parcela/s.
 - En caso de propiedade, nova compra ou doazón: Documento que acredite a propiedade a nome do beneficiario.

- En caso de alugueiro: Contrato de alugueiro cunha duración mínima de 2 anos a nome do beneficiario.
 - En caso de cesión: Documento que acredite esa circunstancia polo menos 2 anos.
 - No caso de calquera outro instrumento xurídico que confira o dereito de uso: Documento que acredite esa circunstancia durante polo menos 2 anos.
 - En caso de actuar en representación: deberá acreditarse por medio de declaración responsable previsto no **Anexo IV**.
- Documento que acredite a condición de parcela de uso agrícola das parcelas a través da referencia catastral ou código/s SIGPAC.

Pola súa banda, na **Declaración Responsable**, prevista no **Anexo I**, maniféstase:

- Que coñece e acepta as bases da convocatoria e os compromisos que nela inclúense.
- Que cumpre cos requisitos establecidos no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, e no artigo 10 da Lei 9/2007 do 13 de xuño Subvenciones de Galicia, para obter a condición de beneficiario.
- Que cumpre cos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou no seu defecto nas nas establecidas en la ley 3/2024 de 29 de decembro polo que se establecen medidas de loita contra a morosidade en operacións comerciais.
- Que a distribución do financiamento da actuación para a cal se solicita a subvención é a determinada no cadro previsto neste anexo I.
- Se solicitou ou non e fóronlle concedidas ou non, subvencións ou axudas por outras Administracións Públicas ou entidades, públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, para a devandita acción.
- Se autoriza ou non á Deputación de Lugo para que solicite, se é o caso, o certificado de estar ao corrente no cumprimento das obrigacións coa Axencia Tributaria Estatal, Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e co Servizo de Recadación provincial impostas polas disposicións vixentes.
- Que non ten pendente de xustificación subvenciones anteriores coa Deputación Provincial de Lugo.
- Que destina a axuda regulada nestas bases á posta en funcionamento e cultivo de trigo das variedades autóctonas callobre e caaveiro e a plantación de “physalis”.
- Que se compromete a ter en produción a/s parcela/s para a que se concede a axuda durante un período mínimo de 1 colleita (anualidade 2024).
- Que coñece que esta subvención atópase acollida ao Regulamento (UE) n.º 1408/2013 do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea, ás axudas de mínimos no sector agrícola.

➤ Que se compromete a manter o cumprimento das antedichas obrigacións durante a vixencia das bases.

O solicitante deberá tamén asinar a **autorización para o tratamento de datos de carácter persoal**, prevista nos Anexos, como documento independente a continuación do **Anexo I**.

O **Anexo II,- Solicitud de autorización previa para a subcontratación total ou parcial con persoas ou entidades vinculadas**.

O **Anexo III,- Memoria de actividades**, referido á situación actual da parcela. Detalla o conxunto de actividades e tarefas a realizar cuantificadas economicamente. Esta memoria deberá conter un máximo de 2 páxinas.

Deberá incluír un dossier fotográfico do estado da parcela no momento inmediatamente anterior á solicitude da axuda.

O **Anexo IV,- Declaración Responsable para actuar en representación**, deberase cumprimentar no caso de actuar por medio de representante.

Base 8. Valoración das solicitudes e criterios de valoración

O procedemento de concesión das mencionadas axudas tramitarase de conformidade co disposto no Capítulo II, Título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e na Sección 1ª do Capítulo III da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo (publicada no BOP núm. 009, do 11 de xaneiro de 2024).

Para os efectos previstos nestas bases, nomearase unha Comisión de Valoración composta por tres empregados públicos da Deputación Provincial de Lugo, e presidida pola responsable da área de Promoción Económica e Emprego. A Comisión de Valoración nomearase por Resolución da Presidencia da Deputación de Lugo e poderá estar asistida por expertos na materia.

Para o funcionamento da Comisión aplicaráselle o réxime establecido nos artigos 15 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro de Réxime Xurídico do Sector Público e concordantes de aplicación.

Establecerase unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas #de acordo con os criterios de valoración que se expoñen a continuación:

A) UBICACIÓN DA PARCELA

Ubicación da parcela	Puntuación
Concellos de Xermade, O Valadouro, A Fonsagrada	10
Concellos dentro da Comarca de Xermade, O Valadouro, A Fonsagrada	7
Resto de Concellos da Provincia de Lugo de menos de 5.000 habitantes	5

*Comprobarase mediante a consulta dos datos obtidos cá referencia catastral ou código/s SIGPAC.

B) DISTANCIA DA PARCELA Á VIVENDA DO BENEFICIARIO

Distancia da parcela á vivenda do beneficiario	Puntuación
A menos de 2 km	10
Entre 2 ata 5 km	8
Entre máis de 5 e 10 km	6
A máis de 10 km	4

*Comprobarase mediante consulta na plataforma web de google maps.

C) EXTENSIÓN DA PARCELA (Hectáreas completas)

Extensión da parcela	Puntuación
De 6 Ha en adiante	10
De 4 a 5 Ha	7
De 1 a 3 Ha	5

*Comprobarase mediante a consulta dos datos obtidos cá referencia catastral ou código/s SIGPAC.

En todo caso, a Comisión de Valoración estimará en cada caso de forma individualizada, en función da documentación achegada, se reúnen os requisitos necesarios para cumprir as condicións establecidas nestas bases.

No caso de que dous ou máis solicitudes obteñan a mesma puntuación, e de esgotarse o crédito dispoñible non podendo acceder algunha delas á mencionada axuda, o desempate establecerase atendendo á orde de presentación da axuda.

Completarase a lista provisional de beneficiarios ata esgotar o orzamento e crearase unha lista de reserva de solicitantes para o caso no que existan renuncias entre os beneficiarios, no caso de que exista dispoñibilidade de crédito suficiente e ata o 31 de maio de 2024.

Base 9. Publicidade das subvencións outorgadas

De acordo con o disposto no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o beneficiario poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorran algunha das causas previstas na letra d) do artigo 15.2 da mencionada Lei.

Así mesmo, infórmase o beneficiario desta subvención da existencia do Rexistro Público de Subvencións que poderá ser consultado na seguinte dirección: <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/index>; así como dos dereitos sobre a protección de datos persoais previstos no Regulamento UE 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e na O 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e de garantía dos dereitos dixitais.

A publicidade da resolución das persoas beneficiarias publicarase na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), en base ao establecido no artigo 30 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións).

Base 10. Instrución do Procedemento

O órgano instrutor dos expedientes será a área de Promoción Económica e Social.

Revisados os expedientes e completados, de ser o caso, remitiranse á Comisión de Valoración para que proceda á súa avaliación e informe, no que se concretará o resultado da avaliación efectuada coa prelación das solicitudes.

No caso de que a documentación achegada estivese incompleta ou defectuosa, requirirase ao solicitante para que no prazo de 10 días hábiles, achegue a documentación necesaria ou emende os defectos observados, informándolle que, no caso de non achegar ou emendar a documentación requirida, teráselle como desistido na súa petición, previa resolución da Xunta de Goberno, e notificarase ao solicitante.

Acordo de resolución provisional

O órgano instrutor, á vista do expediente e do informe realizado pola Comisión de Valoración, efectuará proposta de resolución provisional, debidamente motivada, á Xunta de Goberno da Deputación de Lugo, na que se expresará o solicitante ou relación dos mesmos para os que se propón a concesión das subvencións e a súa contía, especificando os criterios de valoración utilizados, así como, de ser o caso, a desestimación do resto de solicitudes.

O acordo de resolución provisional non será obxecto de notificación individual senón que se notificará aos interesados por medio de publicación no BOP de Lugo e no portal da internet da Deputación de Lugo (www.deputacionlugo.gal) conforme ao disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, fornecendo os efectos de notificación.

Así mesmo, concederase un prazo de 10 días hábiles, a partir do día seguinte á publicación do acordo de resolución provisional no BOP, para presentar alegacións.

Finalizado o trámite de audiencia sen formularse alegacións, o acordo de resolución provisional terá o carácter de definitivo, e procederase á publicación do seu anuncio no BOP de Lugo e no portal da internet da Deputación (www.deputacionlugo.gal) para o seu coñecemento e efectos oportunos.

Acordo de resolución definitiva

No caso de presentarse alegacións no trámite de audiencia, o órgano instructor, tras examinar as mesmas, formulará a proposta de resolución definitiva na que se expresará o solicitante ou solicitantes para os que se propón a concesión da subvención e a súa contía, e no seu caso, a desestimación das demais solicitudes.

En base á proposta realizada polo órgano instructor, a Xunta de Goberno resolverá o procedemento.

Tal e como se establece no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o acordo da resolución definitiva do procedemento non será obxecto de notificación individualizada senón que será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo (www.deputacionlugo.gal).

O acordo de resolución definitiva de concesión ou denegación das subvencións aos beneficiarios pon fin á vía administrativa polo que contra o mesmo cabe interpoñer potestativamente recurso de reposición #ante a Xunta de Goberno, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte ao da publicación do referido acordo no BOP, de conformidade co establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas, ou recurso contencioso-administrativo perante o xulgado do Contencioso – Administrativo de Lugo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da publicación do citado acordo no BOP, de conformidade co disposto no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso – Administrativa. Se optase por interpoñer recurso de reposición potestativo non poderá interpoñer recurso contencioso – administrativo ata que aquel sexa resolvido ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo. Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime precedente.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de tres meses. O prazo computarase a partir do día en que termina o prazo establecido na convocatoria para presentalas.

Entenderase desestimada a solicitude, cando transcorrido devandito prazo non recaese resolución expresa, de conformidade co previsto no artigo 24 da Lei 39/2015, sen prexuízo da obrigaón de resolver expresamente que impón o artigo 21 do mesmo texto legal. A resolución expresa posterior ao vencemento do prazo adoptarase pola Administración sen vinculación algunha ao sentido do silencio, de conformidade co preceptuado polo artigo 24.3 b) da Lei 39/2015.

No caso de que os beneficiarios non comuniquen a renuncia á Deputación de Lugo, no prazo de 5 días hábiles, a partir da notificación da resolución definitiva, entenderase que a subvención é aceptada.

Base 11. Modificación da resolución de concesión

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión, #de acordo con o establecido no artigo 17.4 da Lei de Subvencións de Galicia.

Base 12. Prazo de execución

O prazo para realizar do gasto subvencionable será desde o 1 de xaneiro ata o 30 de xuño de 2024, data límite do gasto subvencionable marcado pola Orde que regula a convocatoria, podendo ampliarse en caso de modificación de prazo de execución por parte do órgano concedente (Myteco).

Base 13. Xustificación da subvención

O prazo previsto para que o beneficiario remita a conta xustificativa que acredite a execución e os gastos derivados da actuación subvencionada será con data límite o 15 setembro de 2024.

Transcorrido o prazo de xustificación establecido sen achegarse a mesma, requirirase ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días hábiles sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional dará lugar a que o beneficiario sexa declarado decaído no seu dereito ao trámite correspondente (artigo 73.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas), e iníciase o procedemento de perda de dereito á cobranza da subvención sen prexuízo das demais responsabilidades previstas na lexislación xeral de subvencións e restante normativa de aplicación.

Documentación xustificativa da actuación subvencionada

A conta xustificativa dirixirase á Área de Promoción Económica e Social. A xustificación da subvención realizarase mediante a achega, por parte do beneficiario, da seguinte documentación, debidamente asinada pola persoa responsable, a través dos seguintes Anexos:

1. **Anexo V:** Modelo de Solicitud para a conta xustificativa.
2. **Anexo VI:** Memoria económica xustificativa do custo da actuación, na que se incluírá:
 - Financiamento da actividade subvencionada.
 - Relación clasificada de gastos da actuación subvencionada (custo total da actividade), diferenciando os custos da actuación (fornezo/servizo) e os custos asumidos con medios propios.

3. **Anexo VII:** declaración responsable.
4. **Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, incorporadas na relación clasificada.**
5. **Acreditación do pago:** O pago das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse con data límite o 30 de xuño, tendo en conta o establecido no artigo 18 da Lei 11/2021, do 9 de xullo, pola que se establecen normas contra as prácticas de elusión fiscal que inciden directamente no funcionamento do mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias e en materia de regulación do xogo, non poderán abonarse en efectivo as operacións nas que algunha das partes intervenientes actúe en calidade de empresario ou profesional con importe igual ou superior a 1.000,00 euros ou o seu contravalor en moeda estranxeira.

A efectos de cálculo da contía sinalada, sumaranse os importes de todas as operacións ou pagos en que se puido fraccionar a entrega de bens ou a prestación de servizos. Entenderase por efectivo os medios de pago definidos no artigo 34.3 da Lei 10/2010, do 28 de abril, de prevención de branqueo de capitais e de financiamento do terrorismo, é dicir, o papel moeda e a moeda metálica, nacional ou estranxeira; os cheques bancarios ao portador denominados en calquera moeda e calquera outro medio físico, incluídos os electrónicos, concibidos para ser utilizados como medios de pago ao portador.

Cando unha factura ou documento de valor probatorio equivalente abónese en efectivo, deberá constar na mesma a expresión “Recibín en efectivo na data _____”, asinado polo receptor, con identificación do mesmo (DNI, nome e apelidos).

Soamente terán que presentarse os xustificantes de pago das facturas que se imputen á Deputación Provincial de Lugo.

Respecto ao contido das facturas: estas deberán recoller o establecido nos artigos 6 e 7 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan os deberes de facturación (aplicarase a normativa vixente en cada momento).

6. Achegar documento emitido pola entidade bancaria no que conste o número de conta do titular da explotación agraria ou gandeira.
7. No suposto de solicitantes que asumisen o compromiso de incorporación á agricultura ou gandería no momento da solicitude deben achegar a documentación definitiva que acredite a súa alta achegando o certificado IAE expedido pola Axencia Tributaria, así como o informe de vida laboral expedido pola Seguridade Social, no caso de ser autónomo.

Presentada a conta xustificativa, o centro xestor comprobará a adecuación da xustificación da subvención, a realización das actividades obxecto da axuda e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión, así como a adecuación dos gastos realizados.

Unha vez realizada a comprobación en cada unha das parcelas subvencionables, o centro xestor emitirá un informe detallando por cada un dos beneficiarios se está realizada a totalidade da actuación, ou se se detectou que esta non está completa, incorporando fotografías do estado actual da/s parcela/s. Se nalguna parcela o resultado fose diferente ao solicitado aplicarase o criterio da proporcionalidade, na axuda concedida, a condición de que se cultivou polo menos unha hectárea.

O centro xestor deberá achegar o **Anexo I** de solicitude á documentación xustificativa remitida pola entidade beneficiaria.

O mesmo centro, previa fiscalización da Intervención Provincial, efectuará proposta de aprobación das xustificacións presentadas, ou de ser o caso, inicio de expediente de perda do dereito á cobranza da axuda.

Para o caso da subcontratación con entidades vinculadas co/a beneficiario/á acreditación do custo realizarase nos mesmos termos estipulados para a acreditación dos gastos do beneficiario.

Base 14. Abono da subvención

O pago das subvencións realizarase en único pago, a proposta efectuada polo Deputado-Delegado da área de Promoción Económica e Social, tras comprobar o establecido na **Base 13**.

Non procederá o pago da subvención mentres non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

Base 15. Renuncia

Todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou renuncia á súa condición de beneficiario. Tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as firmas que correspondan #de acordo con o previsto na normativa aplicable, tal e como se establece no artigo 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Base 16. Incumplimentos e obrigación de reintegro

Procederá a revogación da subvención e o reintegro total das cantidades percibidas, ademais da esixencia do interese de demora correspondente desde o momento do pago da subvención ata a data en que se acorde a procedencia do reintegro, ou a data en que o debedor realice o ingreso do reintegro, se esta fose anterior, nos seguintes casos:

- a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para iso ou ocultando aquelas que o impedisen.
- b) Incumplimento total ou parcial do obxectivo da actividade ou do proxecto ou non adopción do comportamento que fundamentan a concesión da subvención.
- c) Incumplimento das obrigacións impostas aos/as beneficiarios/as, así como dos compromisos establecidos na **Base 6** con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se conseguen os obxectivos, realízase a actividade, execútase o proxecto ou se adopta o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
- d) A actuación con negligencia ou mala fe dos titulares das parcelas que imposibilite o cumprimento do obxecto destas bases.
- e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, así como o incumplimento das obrigacións contables, rexistrais ou de conservación de documentos cando diso derívese a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- f) Adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.
- g) Incumplimento da obrigación de ter en produción ou funcionamento a parcela para a que se concede a axuda por un período mínimo de 1 colleita, a contar desde a publicación da resolución definitiva no BOP de Lugo, tal e como se determina na **Base 6**.
- h) Incumplimento da obrigación de xustificación da subvención, tal e como se establece na **Base 13**.
- i) Nos demais supostos contemplados na normativa reguladora da subvención.

Para facer efectiva a devolución tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, o cal se axustará ao establecido no Título II Capítulo II da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, en concreto

nos artigos 41 a 43. De igual forma, deberá tamén axustarse ao establecido na Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo, publicada no BOP n.º 009, do 11 de xaneiro de 2024 (artigo 37), e no resto de normativa de aplicación.

As resolucións declarativas de incumprimento e de procedencia do reintegro poñerán fin á vía administrativa, podendo interpoñerse contra as mesmas recurso potestativo de reposición ante o órgano concedente no prazo dun mes para contar desde o día seguinte ao da notificación da resolución, ou ben ser impugnadas directamente ante a Orde Xurisdiccional Contenciosa-Administrativa, na forma e prazo previsto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

Aos beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no Título IV da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións.

Base 17. Réxime de recursos

O acordo de aprobación das presentes bases poñerá fin á vía administrativa, polo que contra o mesmo caberá interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia (BOP), de conformidade co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas ou recurso contencioso-administrativo directamente perante o xulgado Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da citada publicación, conforme ao artigo 46 na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

No caso de que se optase por interpoñer recurso potestativo de reposición, non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo sempre que non se resolva ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que os interesados estimen pertinente.

Base 18. Protección de datos

Para os efectos previstos no Regulamento Xeral de Protección de Datos e na O 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais, infórmase que os

datos obtidos como consecuencia da solicitude destas subvencións serán tratados por esta entidade, cuxos datos de contacto son os seguintes:

- Responsable do tratamento: Deputación Provincial de Lugo
- Teléfono: 982 260 000
- Correo electrónico: protecciondatos@deputacionlugo.org
- Fax: 982 180 004
- Contacto DPD: dpd@deputacionlugo.org

Os datos serán tratados coa finalidade de xestionar e tramitar os expedientes. A base legal deste tratamento é o cumprimento da obrigaición legal aplicable ao seu responsable, e unha misión realizada en interese público ou no exercicio dos poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento.

Os datos persoais solicitados son de carácter obrigatorio, polo que o feito de non facilitalos supón a imposibilidade da súa inclusión nos ficheiros anteriormente descritos e do cumprimento das finalidades definidas no apartado anterior. Non está prevista a comunicación de datos nin a transferencia internacional dos mesmos.

Base 19. Modificación das Bases

As presentes Bases poderán ser obxecto de modificación pola Xunta de Goberno, sempre que se atopen vixentes e non se altere o contido substancial da mesma e non se lesione dereitos de terceiros.

Base 20. Control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada

O control económico, supervisión e seguimento e inspección da actuación subvencionada será realizado de acordo con o disposto na Lei 38/2003 do 17 de novembro Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006 do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, na Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas bases de execución do orzamento xeral vixente.

Base 21. Plan de auditoria

A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial, levará a cabo un Plan de Auditoría Anual, que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra e a forma de selección como tamén as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:

1. Comprobar a execución polos beneficiarios das actuacións ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que se concederon.
2. Verificar a existencia e custodia polo beneficiario das facturas, certificacións ou documentos xustificativos das subvencións.
3. Verificar a data de pago dos documentos mencionados.

Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, solicitar a colaboración de empresas privadas de auditoría.

Base 22. Vixencia das bases

A vixencia destas bases será ata 31 decembro de 2024.

Base 23. Normativa de aplicación

Para todo o non previsto nestas Bases, estarase ao establecido na seguinte normativa:

- Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións (LGS).
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.
- Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.
- Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, Xeneral de Subvencións (RLGS).
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo, publicada no BOP n.º 009, do 11 de xaneiro de 2024.
- Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).
- Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo.

- Bases de Execución de Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2024, e normativa sobre delegación de competencias e atribucións dos órganos de goberno da Deputación vixentes no momento da concesión.
- As restantes normas de dereito administrativo e, para o non previsto nas mesmas, as normas de Dereito privado.