



### EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

#### ÁREA DE DEPORTES, ARTESANÍA E DISEÑO E MEMORIA HISTÓRICA (DEPORTES)

##### Anuncio

Para os efectos oportunos, publícase a listaxe de concesión de subvencións do procedemento de concorrencia competitiva a entidades e clubs deportivos da provincia de Lugo anualidade 2020, por acordo da Xunta de Goberno da Deputación de Lugo, en sesión celebrada o 20 de novembro de 2020, que se reflicten nas listaxes que se achegan.

#### CATEGORIA: EVENTOS DEPORTIVOS

| REXISTRO           | NOME ENTIDADE                                 | NOME ACTIVIDADE                                             | SUBVENCIÓN | CONCELLO |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 2020/PES_03/012127 | ASOC. DEPORTIVA SOCIEDADE RIO CABE            | TORNEO DE GOLF XULLO DE OURO                                | 560        | MONFORTE |
| 2020/PES_03/012380 | CLUB DE GOLF LUGO                             | TORNEO DE GOLF EXCMA DEPUTACION PROVINCIAL                  | 841        | LUGO     |
| 2020/PES_03/012875 | CLUB RIBEIRA FUTBOL SALA                      | TORNEO BASE "TERRAS DO EO" FUTBOL SALA FEMININO             | 630        | LUGO     |
| 2020/PES_03/012906 | CLUB GRAVITTY                                 | CAMPUS DE BAILE SUMMER IN MOTION (BAILE)                    | 490        | LUGO     |
| 2020/PES_03/012967 | ASOC. DEPORTIVA A RETORTA FUTBOL SALA         | TORNEO XUVENIL A RETORTA FUTBOL SALA                        | 490        | LUGO     |
| 2020/PES_03/012979 | CLUB MOO DUK KWAN - VILLALBA                  | CAMPUS DEPORTIVO INTERNACIONAL DE ARTES MARCIAIS "GALIBUDO" | 911        | VILALBA  |
| 2020/PES_03/012980 | ESCOLA LUGUESA DE XADREZ                      | MAXISTRAL DE XADREZ CIDADE DE LUGO                          | 911        | LUGO     |
| 2020/PES_03/013084 | SOCIEDAD CULTURAL DEPORTIVA MILAGROSA         | TORNEO DE REIS DE FUTBOL                                    | 981        | LUGO     |
| 2020/PES_03/013284 | SOCIEDADE DEPORTIVA VIVEIRO                   | MEMORIA DE FUTBOL MARCOS GOMEZ PITA                         | 490        | VIVEIRO  |
| 2020/PES_03/013362 | SOCIEDAD DEPORTIVA BECERREA                   | CAMPUS DE FUTBOL                                            | 806        | BECERREÁ |
| 2020/PES_03/013540 | ESCOLAS DEPORTIVAS LOURENZA                   | XORNADAS DE ATLETISMO POST CONFINAMENTO                     | 595        | LOURENZÁ |
| 2020/PES_03/013651 | CLUB ATLETISMO LOURENZA N DE REXISTRO C 12141 | CROSS COMARCAL A MARIÑA LUCENSE                             | 757        | LOURENZÁ |
| 2020/PES_03/013670 | VILLALBA FUTBOL SALA                          | MEMORIAL FUTBOL SALA "FRANCISCO JAVIER GONZALEZ VAZQUEZ"    | 841        | VILALBA  |
| 2020/PES_03/013675 | CLUB DE LOITA LUGO                            | CLINIC LOITAS OLIMPICAS                                     | 1121       | VILALBA  |

|                    |                                                          |                                                                     |      |          |
|--------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------|----------|
| 2020/PES_03/013690 | FEDERACION GALLEGA DE LUCHA                              | CLINIC INTERNACIONAL DE LOITA                                       | 1261 | VILALBA  |
| 2020/PES_03/013723 | CLUB DE TIRO OLIMPICO CABE                               | COPA MONFORTE DE PISTOLA STANDARD                                   | 653  | MONFORTE |
| 2020/PES_03/013776 | PADEL CLUB RIBADEO                                       | OPEN DE PADEL NAVIDAD PCR                                           | 806  | RIBADEO  |
| 2020/PES_03/013789 | FOZ CLUB DE TENIS                                        | TORNEO DE TENIS "VILA DE FOZ" HOMENAXE A ANTONIO BLANCO             | 946  | FOZ      |
| 2020/PES_03/013793 | REAL CLUB NAUTICO DE RIBADEO                             | SEMANA NAUTICA RIA DE RIBADEO                                       | 666  | RIBADEO  |
| 2020/PES_03/013800 | CLUB DE PIRAGUISMO ALTRUAN DE RIBADEO                    | 5ª PROBA DA LIGA DEPUTACION DE PIRAGUISMO                           | 876  | RIBADEO  |
| 2020/PES_03/013801 | CLUB DEPORTIVO SAGRADO CORAZON                           | CAMPUS BALONCESTO COMEZA                                            | 1121 | LUGO     |
| 2020/PES_03/013802 | ASOC PRESTADORA DE SERVICIOS A XUVENTUDE SAGRADO CORAZON | TORNEO DE BALONCESTO AXSC                                           | 1191 | LUGO     |
| 2020/PES_03/013815 | CLUB POLIDEPORTIVO LUCENSE                               | TORNEO DE FUTBOL SALA CARNAVAL                                      | 350  | LUGO     |
| 2020/PES_03/013820 | ASOC.DEPO.TRI-PENTA TERRAS DE LUGO                       | CAMPIONATO DE ESPAÑA DE BIATLE E TRIATLE                            | 981  | LUGO     |
| 2020/PES_03/013875 | CLUB PADEL NUESTRO                                       | TORNEO EQUIVALENZA DE PADEL                                         | 420  | LUGO     |
| 2020/PES_03/013903 | ASC DEPORTIVA CULTURAL LUGO SALA                         | TORNEO DE NAVIDAD FUTBOL SALA DE BASE                               | 560  | LUGO     |
| 2020/PES_03/013987 | CLUBE RIBEIRA SACRA MONFORTE                             | CAMPUS VOLEIBOL                                                     | 350  | MONFORTE |
| 2020/PES_03/014009 | MOTOCUBO VFM                                             | VF CHALLENGE MOTO RACE OUTEIRO DE REI                               | 771  | VILALBA  |
| 2020/PES_03/014067 | CLUB TENIS VILALBES                                      | TORNEO SAN RAMON DE TENIS MEMORIAL JUAN JOSE PEREIRA VAZQUEZ        | 911  | VILALBA  |
| 2020/PES_03/014080 | UNION DEPORTIVA FOLGUEIRO                                | TORNEO FUTBOL 7 VETERANS                                            | 630  | VICEDO   |
| 2020/PES_03/014081 | ESCOLAS DEPORTIVAS CHANTADA                              | COPA NADAL ESCOLAR DE FUTBOL SALA SUR DE LUGO                       | 876  | CHANTADA |
| 2020/PES_03/014091 | CLUB PIRAGUISMO CIUDAD DE LUGO                           | CAMPIONATO GALEGO DE PIRAGUISMO ALEVIN BENXAMIN E PREBENXAMIN EN K2 | 1261 | LUGO     |
| 2020/PES_03/014092 | CLUB DE BILLAR TIEMPOS MODERNOS                          | TORNEO DE BILLAR DE NADAL "TIEMPOS MODERNOS"                        | 1200 | LUGO     |
| 2020/PES_03/014104 | ASOC DEPORTIVA LANDRUS RUGBY SARRIA                      | TORNEO TAG RUGBI VETERANS VILA DE SARRIA                            | 630  | SARRIA   |
| 2020/PES_03/014106 | CLUB DE PIRAGUISMO VIVEIRO                               | REGATA PIRAGUISMO LIGA PROVINCIAL VIVEIRO                           | 454  | VIVEIRO  |
| 2020/PES_03/016311 | LUGO RUNNING CLUB                                        | TROFEO DE ATLETISMO DE NADAL LUGO RUNNING CLUB                      | 630  | LUGO     |
| 2020/PES_03/016888 | CLUB ANCA                                                | TROFEO DE PATINAXE DE NADAL VILA DE SARRIA                          | 1121 | SARRIA   |
| 2020/PES_03/017230 | ASOC DEPORTIVA CULTURAL CAMPUS ALEX LLORCA               | CAMPUS BALONCESTO ALEX LLORCA                                       | 911  | LUGO     |

30.000,00

**DESESTIMADAS**

| REXISTRO           | NOME ENTIDADE                                          | NOME ACTIVIDADE                                                                  | SUBVENCION | CONCELLO  | MOTIVOS DENEGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2020/PES_03/012688 | ASOC A VEIGA                                           | TIRADA AO PRATO                                                                  | 0          | ABADÍN    | DESESTIMADA. PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA. NON SUBSANOU A DOCUMENTACIÓN (PRESENTOU O EXPEDIENTE DE FORMA PRESENCIAL E NON REALIZOU A PRESENTACION DE FORMA TELEMÁTICA)                                                                                           |
| 2020/PES_03/013836 | ASOC VECIÑAL E CULT DEP PROTEC MEDIO SANTALLA DE SISOI | CAMPIONATO DE FUTBOL SETE                                                        | 0          | COSPEITO  | PRESENTA DESISTENCIA DE SOLICITUDE                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2020/PES_03/013890 | CONFEDERACION DE ESPELEOLOGIA Y CAÑONES                | XORNADAS TECNICO-DEPORTIVAS SOBRE A DOCUMENTAICON DAS EXPEDICIONS ESPELEOLOXICAS | 0          | MONDOÑEDO | PRESENTA DESISTENCIA DE SOLICITUDE                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2020/PES_03/013957 | LUGO FUTSAL                                            | FORMACION ADESTRADORES DE FUTBOL DECEMBRO                                        | 0          | LUGO      | DESESTIMADA. Punto 1.B das bases da convocatoria: CURSO FORMATIVO                                                                                                                                                                                                     |
| 2020/PES_03/014085 | CLUB DEPORTIVO RUGBY RIBADEO                           | TORNEO DE RUGBI AS CATEDRAIS                                                     | 0          | RIBADEO   | DESESTIMADA, Punto 3, letra e) dos REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS: e) Non estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente. |

**CATEGORIA: ACTIVIDADE COMPETITIVA**

| REXISTRO           | NOME ENTIDADE                   | NOME ACTIVIDADE | SUBVENCIÓN | CONCELLO       |
|--------------------|---------------------------------|-----------------|------------|----------------|
| 2020/OSB_01/000051 | CLUB DEPORTIVO BIOSBARDO        | TAEKWONDO       | 2894       | OUTEIRO DE REI |
| 2020/OSB_01/000052 | ESCUELA DEPORTIVA SHIHAN        | KARATE          | 5000       | LUGO           |
| 2020/OSB_01/000067 | INSUAS DO MIÑO RABADE F.S.      | FUTBOL          | 1843       | RÁBADE         |
| 2020/PES_03/012379 | CLUB CICLISTA 7 VOLTAS          | CICLISMO        | 1330       | MONDOÑEDO      |
| 2020/PES_03/012381 | ASOC DEPORTIVA MONDOÑEDO CIUDAD | FUTBOL          | 2501       | MONDOÑEDO      |
| 2020/PES_03/012536 | CLUB LEMOS                      | FUTBOL          | 1500       | MONFORTE       |

|                    |                                               |               |      |           |
|--------------------|-----------------------------------------------|---------------|------|-----------|
| 2020/PES_03/012691 | CLUB CICLISTA TORRE SAN VICENTE MONFORTE      | CICLISMO      | 1113 | MONFORTE  |
| 2020/PES_03/012692 | MEIRA FUTBOL CLUBE                            | FUTBOL        | 1892 | MEIRA     |
| 2020/PES_03/012701 | CLUB DE XADREZ RECAELO                        | XADREZ        | 750  | LUGO      |
| 2020/PES_03/012789 | CLUBE BALONMAN VIVEIRO                        | BALONMAN      | 3761 | VIVEIRO   |
| 2020/PES_03/012818 | ASOC DEPORTIVA CLUB BADMINTON O CEMBEDO       | BADMINTON     | 1338 | VIVEIRO   |
| 2020/PES_03/012882 | CLUB GRAVITTY                                 | XIMNASIA      | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/012959 | CLUB POLIDEPORTIVO CASAS                      | FUTBOL        | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/012973 | ESCOLA LUGUESA DE XADREZ                      | XADREZ        | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/012981 | CLUB MOO DUK KWAN - VILLALBA                  | TAEKWONDO     | 4000 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/012982 | IBERIA CLUB DE FUTBOL                         | FUTBOL        | 1838 | BARREIROS |
| 2020/PES_03/013019 | CELEIRO CLUB DEL MAR                          | FUTBOL        | 1397 | VIVEIRO   |
| 2020/PES_03/013049 | CLUB ATLETISMO LUCUS                          | ATLETISMO     | 4634 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013075 | SOCIEDAD CULTURAL DEPORTIVA MILAGROSA         | FUTBOL        | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013104 | CLUB UNION DEPORTIVA FERROVIARIA DE LUGO      | FUTBOL        | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013109 | CLUB DEPORTIVO FOZ                            | FUTBOL        | 3123 | FOZ       |
| 2020/PES_03/013119 | FERREIRA CF                                   | FUTBOL        | 1756 | PANTON    |
| 2020/PES_03/013124 | ASOC CULTURAL DEPORTIVA A PIRINGALLA          | FUTBOL        | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013125 | SDAD.DEPORTIVA CAZAS                          | FUTBOL        | 1892 | XERMADE   |
| 2020/PES_03/013128 | CLUB DEPORTIVO DEZ PORTAS LUGO                | TENIS DE MESA | 2421 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013130 | ASOC.DEPORTIVA SANTIAGO DE FOZ                | FUTBOL        | 3000 | FOZ       |
| 2020/PES_03/013132 | CLUB MEDELA MTB.                              | CICLISMO      | 1308 | CERVO     |
| 2020/PES_03/013222 | CLUB TAEKWONDO VALERIC                        | TAEKWONDO     | 3319 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013228 | CLUB DEPORTIVO EGOBARROS                      | ATLETISMO     | 1805 | VIVEIRO   |
| 2020/PES_03/013229 | AGRUPACIÓN POLIDEPORTIVA SAN RAMÓN DE VILALBA | TRIATLON      | 4240 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013231 | CLUB UNION PASTORICENSE                       | FUTBOL        | 4928 | PASTORIZA |
| 2020/PES_03/013236 | SOCIEDADE DEPORTIVA CULTURAL ROUPAR           | FUTBOL        | 1941 | XERMADE   |
| 2020/PES_03/013279 | SOCIEDADE DEPORTIVA VIVEIRO                   | FUTBOL        | 5000 | VIVEIRO   |

|                    |                                                                |                  |      |            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|------|------------|
| 2020/PES_03/013280 | ASOC DEPORTIVA BICICLISTAS GALEGOS                             | CICLISMO         | 1183 | VILALBA    |
| 2020/PES_03/013295 | CLUB QUICELA GIMNASIA RITMICA                                  | XIMNASIA RITMICA | 3106 | MONFORTE   |
| 2020/PES_03/013302 | ASOC DEPORTIVA AIXA                                            | XIMNASIA RITMICA | 1109 | SARRIA     |
| 2020/PES_03/013329 | CLUB DEPORTIVO DE CUBELAS F.S. N-REG.-C-08663                  | FUTBOL           | 1237 | RIBADEO    |
| 2020/PES_03/013347 | SOCIEDADE DEPORTIVA MONTERROSO                                 | FUTBOL           | 3667 | MONTERROSO |
| 2020/PES_03/013349 | CLUB CICLISTA VIVEIRO                                          | CICLISMO         | 3731 | VIVEIRO    |
| 2020/PES_03/013350 | CLUB CICLISTA LA VIVARIENSE                                    | CICLISMO         | 1048 | VIVEIRO    |
| 2020/PES_03/013352 | ASOCIACION DEPORTIVA CULTURAL RECREATIVA AS CANICAS DE BEGONTE | FUTBOL           | 5000 | BEGONTE    |
| 2020/PES_03/013353 | ASOC SAGRADO CORAZON                                           | FUTBOL           | 4496 | LUGO       |
| 2020/PES_03/013359 | SOCIEDAD DEPORTIVA BECERREA                                    | FUTBOL           | 4330 | BECERREÁ   |
| 2020/PES_03/013383 | CLUBE BALONMAN LUCUS                                           | BALONMAN         | 2745 | LUGO       |
| 2020/PES_03/013396 | CLUB DE TIRO CON ARCO IADOVI                                   | TIRO CON ARCO    | 2117 | CERVO      |
| 2020/PES_03/013419 | CLUB NATACION DE XOVE                                          | NATACION         | 2000 | XOVE       |
| 2020/PES_03/013431 | CLUBE CICLISTA CHANTADINO                                      | CICLISMO         | 1669 | CHANTADA   |
| 2020/PES_03/013471 | CLUB SPORTING PONTENOVA                                        | FUTBOL           | 2782 | PONTENOVA  |
| 2020/PES_03/013481 | VIVEIRO SURFING FAMILY                                         | SURF             | 791  | VIVEIRO    |
| 2020/PES_03/013490 | ESCOLAS DEPORTIVAS LOURENZA                                    | FUTBOL           | 5000 | LOURENZÁ   |
| 2020/PES_03/013496 | CLUB BALONCESTO TERRA CHA                                      | BALONCESTO       | 3805 | VILALBA    |
| 2020/PES_03/013497 | CLUB DEPORTIVO COSPEITO                                        | FUTBOL           | 1669 | COSPEITO   |
| 2020/PES_03/013506 | CLUB JUDO LUGO                                                 | JUDO             | 5000 | LUGO       |
| 2020/PES_03/013519 | ESCOLAS DEPORTIVAS LOURENZA                                    | ATLETISMO        | 2809 | LOURENZÁ   |
| 2020/PES_03/013525 | UNION DEPORTIVA XOVE-LAGO                                      | FUTBOL           | 3235 | XOVE       |
| 2020/PES_03/013529 | SDAD DEPORTIVA OURAL                                           | FUTBOL           | 1397 | SARRIA     |
| 2020/PES_03/013532 | CLUB TABOADA FEMENINO FS                                       | FUTBOL           | 1514 | TABOADA    |
| 2020/PES_03/013536 | ESCOLAS DEPORTIVAS MUNICIPAIS DE GUITIRIZ                      | FUTBOL           | 3000 | GUITIRIZ   |
| 2020/PES_03/013538 | CLUB NATACION MONFORTE                                         | NATACION         | 4252 | MONFORTE   |
| 2020/PES_03/013557 | AGRUPACION DEPORTIVA VETERANOS DE FRIOL                        | FUTBOL           | 1500 | FRIOL      |

|                    |                                                   |                  |      |           |
|--------------------|---------------------------------------------------|------------------|------|-----------|
| 2020/PES_03/013558 | TAEKWONDO VILALBA JANSU                           | TAEKWONDO        | 1157 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013559 | CLUB DE BALONCESTO CIDADE DE LUGO                 | BALONCESTO       | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013565 | O INCIO TERRA BRAVA CLUB DE FUTBOL                | FUTBOL           | 1957 | INCIO     |
| 2020/PES_03/013574 | CLUB ATLETICO ESCAIRON                            | FUTBOL           | 1789 | SAVIÑAO   |
| 2020/PES_03/013576 | SOCIEDAD DEPORTIVA RIBADEO                        | FUTBOL           | 3430 | RIBADEO   |
| 2020/PES_03/013581 | CLUB XIMNASIA VIVEIRO                             | XIMNASIA RITMICA | 2832 | VIVEIRO   |
| 2020/PES_03/013630 | CLUB DEPORTIVO SAN CIPRIAN                        | FUTBOL           | 1802 | CERVO     |
| 2020/PES_03/013635 | CLUB DEPORTIVO SAN CIPRIAN                        | PIRAGÜISMO       | 3000 | CERVO     |
| 2020/PES_03/013658 | RIBADEO FUTBOL CLUB                               | FUTBOL           | 1761 | RIBADEO   |
| 2020/PES_03/013664 | CLUB CICLISTA CORRECAMIÑOS LUGO                   | CICLISMO         | 1116 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013665 | VILLALBA FUTBOL SALA                              | FUTBOL           | 5000 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013668 | CLUB DE LOITA LUGO                                | LOITAS OLIMPICAS | 2556 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013677 | ASOCIACION DEPORTIVA CULTURAL PADEL FEMENINO LUGO | PADEL            | 868  | LUGO      |
| 2020/PES_03/013691 | SOCIEDAD DEPORTIVA XOVE F.S.                      | FUTBOL           | 4500 | XOVE      |
| 2020/PES_03/013695 | CLUBE VOLEIPRAIA LUGO                             | VOLEIBOL         | 2564 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013703 | C. D. CODESIDO                                    | FUTBOL           | 1093 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013705 | CLUB DE REMO RIBADEO                              | REMO             | 2579 | RIBADEO   |
| 2020/PES_03/013708 | CLUB DEPORTIVO STAR DANCE                         | BAILE DEPORTIVO  | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013713 | CLUB KUNG FU LUGO                                 | KUNG FU          | 1100 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013719 | CLUB DE TIRO OLIMPICO CABE                        | TIRO OLIMPICO    | 640  | MONFORTE  |
| 2020/PES_03/013725 | PRAIAS DE BARREIROS CLUB DEPORTIVO                | FUTBOL           | 4219 | BARREIROS |
| 2020/PES_03/013727 | CLUB BILLAR CIRCULO CHANTADA                      | BILLAR           | 2000 | CHANTADA  |
| 2020/PES_03/013740 | CLUB BALONCESTO VIVEIRO Nº RXTRO-C 09069          | BALONCESTO       | 5000 | VIVEIRO   |
| 2020/PES_03/013766 | CLUB DEPORTIVO MTC TEAM                           | CICLISMO         | 1500 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013767 | CLUB CICLISTA TERRA CHA VILALBA                   | CICLISMO         | 1279 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/013768 | ASOC DEPORTIVA REGO DO LOBO                       | CICLISMO         | 1415 | BEGONTE   |
| 2020/PES_03/013769 | CLUB DEPORTIVO ALFOZ                              | FUTBOL           | 1941 | ALFOZ     |

|                    |                                          |                  |      |                |
|--------------------|------------------------------------------|------------------|------|----------------|
| 2020/PES_03/013770 | CLUB DEPORTIVO SAGRADO CORAZON           | BALONCESTO       | 4000 | LUGO           |
| 2020/PES_03/013771 | CLUB FUTBOL FRIOL                        | FUTBOL           | 2539 | FRIOL          |
| 2020/PES_03/013774 | VIVEIRO CLUB FUTBOL                      | FUTBOL           | 2881 | VIVEIRO        |
| 2020/PES_03/013777 | PADEL CLUB RIBADEO                       | PADEL            | 1365 | RIBADEO        |
| 2020/PES_03/013778 | FULL KARATE CLUB GALAICO                 | KARATE           | 750  | LUGO           |
| 2020/PES_03/013780 | S D CASTROVERDE                          | FUTBOL           | 1772 | CASTROVERDE    |
| 2020/PES_03/013782 | CLUB FILIGRANA                           | XIMNASIA RITMICA | 1718 | LUGO           |
| 2020/PES_03/013785 | ANCARES-BECERREA FUTBOL VETERANO         | FUTBOL           | 1549 | BECERREÁ       |
| 2020/PES_03/013786 | CLUB BALONCESTO CELTAS DE FOZ            | BALONCESTO       | 5000 | FOZ            |
| 2020/PES_03/013787 | FOZ CLUB DE TENIS                        | TENIS            | 1376 | FOZ            |
| 2020/PES_03/013790 | CLUB SOCIEDADE DEPORTIVA MUIMENTA        | FUTBOL           | 1865 | COSPEITO       |
| 2020/PES_03/013791 | CLUB ATLETISMO RIBADEO.NÚM.REX.-C09041   | ATLETISMO        | 1378 | RIBADEO        |
| 2020/PES_03/013792 | CLUB DEPORTIVO SANTABALLES               | FUTBOL           | 1414 | VILALBA        |
| 2020/PES_03/013794 | CLUB DE MONTAÑA QUIXOS                   | PIRAGÜISMO       | 5000 | MONFORTE       |
| 2020/PES_03/013795 | CLUB DEPORTIVO CARBALLED0 CF             | FUTBOL           | 2735 | CARBALLEDO     |
| 2020/PES_03/013799 | CLUB DE PIRAGUISMO ALTRUAN DE RIBADEO    | PIRAGÜISMO       | 4370 | RIBADEO        |
| 2020/PES_03/013804 | CLUB VIOLETA                             | XIMNASIA RITMICA | 3910 | BEGONTE        |
| 2020/PES_03/013806 | AGRUPACION DEPORTIVA MATELA              | FUTBOL           | 1647 | OUTEIRO DE REI |
| 2020/PES_03/013807 | CLUB CICLISTA MILAGROSA DE LUGO          | CICLISMO         | 700  | LUGO           |
| 2020/PES_03/013808 | CLUB CICLISTA MONFORTE                   | CICLISMO         | 1844 | MONFORTE       |
| 2020/PES_03/013809 | CLUB WATERPOLO LUGO                      | WATERPOLO        | 2219 | LUGO           |
| 2020/PES_03/013812 | CLUB POLIDEPORTIVO LUCENSE               | BALONMAN         | 4175 | LUGO           |
| 2020/PES_03/013813 | CLUB POLIDEPORTIVO LUCENSE               | FUTBOL           | 3055 | LUGO           |
| 2020/PES_03/013814 | CLUB BEGONTE FUTBOL VETERANOS (EN CONST) | FUTBOL           | 1000 | BEGONTE        |
| 2020/PES_03/013816 | CASTROVERDE FUTBOL SALA                  | FUTBOL           | 1500 | CASTROVERDE    |
| 2020/PES_03/013817 | CLUB ARCO MURALLA                        | TIRO CON ARCO    | 1092 | LUGO           |
| 2020/PES_03/013818 | ASOC DEPORTIVA FEMINAS PADEL LUGO        | PADEL            | 763  | LUGO           |

|                    |                                              |                  |      |           |
|--------------------|----------------------------------------------|------------------|------|-----------|
| 2020/PES_03/013819 | CLUB DEPORTIVO TERRAS DA CHAIRA              | TENIS DE MESA    | 1224 | RÁBADE    |
| 2020/PES_03/013856 | RIOTORTO F.C.                                | FUTBOL           | 1876 | RIOTORTO  |
| 2020/PES_03/013864 | CLUB DEPORTIVO RIO SIL                       | FUTBOL           | 1968 | SOBER     |
| 2020/PES_03/013867 | CLUB PADEL NUESTRO                           | PADEL            | 2797 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013879 | SOCIEDADE DEPORTIVA O PARAMO                 | FUTBOL           | 1952 | PÁRAMO    |
| 2020/PES_03/013881 | CLUB DE FUTBOL MONFORTE                      | FUTBOL           | 4186 | MONFORTE  |
| 2020/PES_03/013924 | ASOC DEPORTIVA RIO OURO                      | FUTBOL           | 2500 | VALADOURO |
| 2020/PES_03/013961 | CLUB POLIDEPORTIVO MARISTAS DE LUGO          | BALONCESTO       | 5000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013970 | CLUB TENIS CHANTADA                          | TENIS            | 1045 | CHANTADA  |
| 2020/PES_03/013978 | CLUBE RIBEIRA SACRA MONFORTE                 | VOLEIBOL         | 5000 | MONFORTE  |
| 2020/PES_03/013980 | CLUB CICLISTA CIDADE DE LUGO                 | CICLISMO         | 2356 | LUGO      |
| 2020/PES_03/013996 | CLUB SQUASH MONSTRUÍÑOS LUGO                 | SQUASH           | 3000 | LUGO      |
| 2020/PES_03/014007 | CLUB DE FUTBOL CELTA DE BARREIROS            | FUTBOL           | 1982 | BARREIROS |
| 2020/PES_03/014011 | CLUB CICLISTA BURELA                         | CICLISMO         | 1277 | BURELA    |
| 2020/PES_03/014013 | AGRUPACION DEPORTIVA A GANDARA               | ATLETISMO        | 900  | MONFORTE  |
| 2020/PES_03/014018 | CLUB S.D.CHANTADA                            | FUTBOL           | 4298 | CHANTADA  |
| 2020/PES_03/014025 | CLUB DE VETERANOS AS GANDARAS                | FUTBOL           | 1109 | LUGO      |
| 2020/PES_03/014043 | ESCOLA DE XIMNASIA PORTA NORTE               | XIMNASIA RITMICA | 5000 | RIBADEO   |
| 2020/PES_03/014045 | SOCIEDAD DEPORTIVA BURELA                    | FUTBOL           | 4026 | BURELA    |
| 2020/PES_03/014047 | SOCIEDADE DEPORTIVA POL                      | FUTBOL           | 2395 | POL       |
| 2020/PES_03/014049 | ASC DEPORTIVA AGOR                           | FUTBOL           | 1093 | LUGO      |
| 2020/PES_03/014053 | CLUB TENIS VILALBES                          | TENIS            | 1104 | VILALBA   |
| 2020/PES_03/014058 | CLUB DE ATLETISMO VERXEL NUTRICION DEPORTIVA | ATLETISMO        | 2649 | LUGO      |
| 2020/PES_03/014060 | QUIROGA FUTBOL CLUB                          | FUTBOL           | 2000 | QUIROGA   |
| 2020/PES_03/014062 | TABOADA CLUB DE FUTBOL                       | FUTBOL           | 3218 | TABOADA   |
| 2020/PES_03/014063 | CLUB DEPORTIVO SOBER                         | FUTBOL           | 1802 | SOBER     |
| 2020/PES_03/014064 | CLUB POLIDEPORTIVO MARISTAS DE LUGO          | ATLETISMO        | 3112 | LUGO      |
| 2020/PES_03/014065 | AGRUPACION DEPORTIVA VETERANOS SARRIA        | FUTBOL           | 1085 | SARRIA    |



|                    |                                             |                    |      |              |
|--------------------|---------------------------------------------|--------------------|------|--------------|
| 2020/PES_03/014066 | ASOC DEPORTIVA PORTO DE BURELA              | FUTBOL             | 3025 | BURELA       |
| 2020/PES_03/014068 | CLUB CAMPELAS                               | PATINAXE           | 540  | SAVIÑAO      |
| 2020/PES_03/014075 | ESCOLAS DEPORTIVAS CHANTADA                 | FUTBOL             | 1345 | CHANTADA     |
| 2020/PES_03/014076 | UNION DEPORTIVA FOLGUEIRO                   | FUTBOL             | 2071 | VICEDO       |
| 2020/PES_03/014077 | CLUB DE TIRO SAN ROQUE                      | TIRO OLIMPICO      | 1171 | VIVEIRO      |
| 2020/PES_03/014084 | CLUB CRUCEIRO DE MEILAN                     | BIRLOS             | 900  | RIOTORTO     |
| 2020/PES_03/014086 | PEÑA CICLISTA GRAFICAS LAR                  | CICLISMO           | 1152 | VIVEIRO      |
| 2020/PES_03/014088 | CLUB SOCIEDAD DEPORTIVA CULTURAL SAN LAZARO | FUTBOL             | 2000 | LUGO         |
| 2020/PES_03/014089 | CLUB DE REMO CELEIRO                        | REMO               | 1758 | VIVEIRO      |
| 2020/PES_03/014094 | CLUB BOLOS XOVE. Nº.REX.C09566              | BIRLOS             | 2500 | XOVE         |
| 2020/PES_03/014095 | RIOTORTO F.S.                               | FUTBOL             | 1664 | RIOTORTO     |
| 2020/PES_03/014098 | CLUB DE BOLOS RIBATRA                       | BIRLOS             | 656  | RIBADEO      |
| 2020/PES_03/014105 | CLUB DE PIRAGÜISMO VIVEIRO                  | PIRAGÜISMO         | 4892 | VIVEIRO      |
| 2020/PES_03/014107 | CLUB CICLISTA KOMANDO XOVETICO              | CICLISMO           | 1500 | XOVE         |
| 2020/PES_03/015633 | CLUB SARRIANA FUTBOL VETERANOS              | FUTBOL             | 500  | SARRIA       |
| 2020/PES_03/015937 | AGRUPACION DEPORTIVA XUVENIL MILAGROSA      | TENIS DE MESA      | 2227 | LUGO         |
| 2020/PES_03/015965 | B.T.T. LAGOA DE COSPEITO                    | CICLISMO           | 1277 | COSPEITO     |
| 2020/PES_03/016071 | CLUB BALONCESTO RIA DE RIBADEO              | BALONCESTO         | 5000 | RIBADEO      |
| 2020/PES_03/016210 | ESCOLA ATLETICA LUCENSE                     | ATLETISMO          | 5000 | LUGO         |
| 2020/PES_03/016212 | PALAS CLUB DEPORTIVO                        | FUTBOL             | 3000 | PALAS DE REI |
| 2020/PES_03/016309 | LUGO RUNNING CLUB                           | ATLETISMO          | 4000 | LUGO         |
| 2020/PES_03/016318 | CLUB TENIS LUCUS                            | PADEL              | 776  | LUGO         |
| 2020/PES_03/016362 | AGRUPACION DEPORTIVA VETERANOS DE TABOADA   | FUTBOL             | 1484 | TABOADA      |
| 2020/PES_03/016378 | CLUB TRIATLON MURALLA DE LUGO               | TRIATLON           | 1000 | LUGO         |
| 2020/PES_03/016465 | SPORTING LUCENSE CLUB DE FUTBOL             | FUTBOL             | 1430 | LUGO         |
| 2020/PES_03/016581 | SOCIEDAD DEPORTIVA SARRIANA                 | FUTBOL             | 4474 | LUGO         |
| 2020/PES_03/016664 | CLUB ANCA                                   | PATINAXE ARTISTICA | 370  | SARRIA       |
| 2020/PES_03/016720 | AGRUPACION DEPORTIVA RESIDENCIA             | FUTBOL             | 5000 | LUGO         |

|                    |                                                         |               |      |                |
|--------------------|---------------------------------------------------------|---------------|------|----------------|
| 2020/PES_03/016724 | ATLETICO ABUIN CF                                       | FUTBOL        | 2207 | LUGO           |
| 2020/PES_03/016730 | SOCIEDAD DEPORTIVA Y CULTURAL SAN ROQUE                 | FUTBOL        | 2237 | LUGO           |
| 2020/PES_03/016828 | CLUB DEPORTIVO XERMADE                                  | FUTBOL        | 1908 | XERMADE        |
| 2020/PES_03/016861 | CLUB DEPORTIVO RABADE DE VETERANOS                      | FUTBOL        | 1694 | RÁBADE         |
| 2020/PES_03/016874 | CLUB DEPORT. CENTRO DEPORTIVO D10                       | TENIS         | 2841 | OUTEIRO DE REI |
| 2020/PES_03/016909 | CLUB DEPORT. CENTRO DEPORTIVO D10                       | PADEL         | 2372 | OUTEIRO DE REI |
| 2020/PES_03/017039 | SOCIEDAD GIMNASTICA COMERCIAL ESTUDIANTES               | FUTBOL        | 3626 | LUGO           |
| 2020/PES_03/017318 | ASOC DEPORTIVA E CULTURAL SAN XOAN DE GUITIRIZ          | FUTBOL        | 1500 | GUITIRIZ       |
| 2020/PES_03/017452 | ABADIN CLUB DE FUTBOL CULTURAL                          | FUTBOL        | 1805 | ABADÍN         |
| 2020/PES_03/018190 | AGRUPACIÓN DEPORTIVA Y CULTURAL ABADINENSE DE VETERANOS | FUTBOL        | 1492 | ABADÍN         |
| 2020/PES_03/018426 | ESCOLA DE RUGBY ASTERIX VIVEIRO                         | RUGBY         | 4300 | VIVEIRO        |
| 2020/SBN_01/000146 | SOCIEDAD DEPORTIVA RIBADEO TENIS DE MESA                | TENIS DE MESA | 1475 | RIBADEO        |
| 2020/SBN_01/000149 | SOCIEDAD COLOMBOFILIA LUCENSE                           | COLOMBOFILIA  | 665  | LUGO           |
| 2020/SBN_01/000151 | A.D. ALBEIROS VETERANOS                                 | FUTBOL        | 1076 | LUGO           |
| 2020/SBN_01/000152 | CLUB DEPORTIVO CASTRO                                   | FUTBOL        | 3553 | CASTRO DE REI  |
| 2020/SBN_01/000171 | SOCIEDAD DEPORTIVO CULTURAL CABREIROS                   | FUTBOL        | 1952 | XERMADE        |
| 2020/SBN_01/000174 | AGRUPACION DEPORTIVA VETERANOS DE COSPEITO              | FUTBOL        | 1200 | COSPEITO       |

470.000,00

**DESESTIMADAS**

| REXISTRO           | NOME ENTIDADE                    | NOME ACTIVIDADE | SUBVENCION | CONCELLO      | MOTIVOS DENEGACIÓN                                                                                                                     |
|--------------------|----------------------------------|-----------------|------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2020/PES_03/013775 | CLUB FUTBOL SALA FEMENINO CASTRO | FUTBOL          | 0          | CASTRO DE REI | DESESTIMADA. Punto 3 das bases da convocatoria: beneficiario non competitiva                                                           |
| 2020/PES_03/013914 | ASC DEPORTIVA CULTURAL LUGO SALA | FUTBOL          | 0          | LUGO          | DESESTIMADA. Punto 3 das bases da convocatoria: beneficiario nominativa gastos tempada                                                 |
| 2020/PES_03/014083 | CLUB DEPORTIVO RUGBY RIBADEO     | RUGBY           | 0          | RIBADEO       | DESESTIMADA, Punto 3, letra e) dos REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS: e) Non estar ao corrente no cumprimento das obrigas |

|                    |                                        |           |   |          |                                                                                                                                                                             |
|--------------------|----------------------------------------|-----------|---|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                        |           |   |          | tributarias ou fronte a Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente.                                              |
| 2020/PES_03/014218 | SOCIEDADE DEPORTIVA PARADELA           | FUTBOL    | 0 | PARADELA | DESESTIMADA. PUNTO 8 BASES DA CONVOCATORIA. PRESENTADA FORA DE PRAZO O 15 DE SETEMBRO DE 2020 (FIN DO PRAZO 14 DE SETEMBRO DE 2020).                                        |
| 2020/PES_03/014331 | ATLETISMO RIA DE FOZ (EN CONSTITUCION) | ATLETISMO | 0 | FOZ      | DESESTIMADA. PUNTO 8 BASES DA CONVOCATORIA. PRESENTADA FORA DE PRAZO O 15 DE SETEMBRO DE 2020 (FIN DO PRAZO 14 DE SETEMBRO DE 2020).                                        |
| 2020/PES_03/014346 | SOCIEDAD DEPORTIVA CULTURAL GARABOLOS  | FUTBOL    | 0 | LUGO     | DESESTIMADA. PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA. NON SUBSANOU A DOCUMENTACIÓN (PRESENTOU O EXPEDIENTE DE FORMA PRESENCIAL E NON REALIZOU A PRESENTACION DE FORMA TELEMATICA) |
| 2020/PES_03/014567 | PESCA RIO CABE                         | PESCA     | 0 | MONFORTE | DESESTIMADA. PUNTO 8 BASES DA CONVOCATORIA. PRESENTADA FORA DE PRAZO O 17 DE SETEMBRO DE 2020 (FIN DO PRAZO 14 DE SETEMBRO DE 2020).                                        |
| 2020/PES_03/014951 | CLUB BILLAR ANVIAR                     | BILLAR    | 0 | LUGO     | DESESTIMADA. PUNTO 8 BASES DA CONVOCATORIA. PRESENTADA FORA DE PRAZO, O 21 DE SETEMBRO DE 2020 (FIN DO PRAZO 14 DE SETEMBRO DE 2020).                                       |

De acordo co punto 10 das bases da convocatoria, e ao abeiro do artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a resolución de concesión das axudas por parte da Xunta de Goberno, será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na paxina web da Deputación de Lugo [www.deputacionlugo.org](http://www.deputacionlugo.org). Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, e de conformidade co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e no 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo, ou ben recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo.

En caso de optar polo recurso potestativo de reposición non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Lugo, 24 de novembro de 2020.- O Presidente, P.D. Decreto de data 26-07-2019. O Deputado Delegado de Promoción Económica e Social, Pablo Rivera Capón. A Secretaria Xeral, María Esther Álvarez Martínez.

R. 2964

### Anuncio

#### CONCESIÓN DAS SUBVENCIÓNS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA NON COMPETITIVA, A CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE LUGO QUE PARTICIPAN EN LIGAS OU CAMPIONATOS OFICIAIS FEDERADOS POR EQUIPOS DE 1ª OU 2ª CATEGORÍA ABSOLUTA ESTATAL, PARA OS GASTOS DE TEMPORADA 2019-2020.

Para os efectos oportunos, publícase a listaxe de Subvencións concedidas en réxime de concorrancia non competitiva, a clubs deportivos da Provincia de Lugo que participan en ligas ou campionatos oficiais federados por equipos de 1ª ou 2ª categoría absoluta estatal, para os gastos de temporada 2019-2020, por acordo da Xzunta de Goberno da Deputación de Lugo, en sesión celebrada o 20 de novembro de 2020, de "Conceder as subvencións en réxime de concorrancia non competitiva, que se reflicten na listaxe que se achega".

| Nº EXP.            | NOME ENTIDADE                    | CIF        | IMPORTE    | DEPOR       |
|--------------------|----------------------------------|------------|------------|-------------|
| 2020/PES_03/015382 | ENSINO LUGO CLUB DE BALONCESTO   | G-27324284 | 110.360,82 | BALONCESTO  |
| 2020/PES_03/015464 | CLUB DEPORTIVO BURELA F.S.       | G-27272251 | 120.793,81 | FÚTBOL SALA |
| 2020/PES_03/015413 | CLUB PELUQUERÍA MIXTA FRIOL      | G-27170638 | 82.000     | FÚTBOL      |
| 2020/PES_03/015453 | CLUB VOLEIBOL EMEVÉ              | G-27041490 | 119.845,36 | VOLEIBOL    |
| 2020/PES_03/015414 | CLUB FÚTBOL SALA FEMININO CASTRO | G-27451020 | 7.000      | FÚTBOL SALA |

De acordo co punto 11 das bases da convocatoria, e ao abeiro do artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a resolución de concesión das axudas por parte da Xunta de Goberno, será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP, e publicarase na paxina web da Deputación de Lugo [www.deputacionlugo.org](http://www.deputacionlugo.org)

Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, e de conformidade co disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e no 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo, ou ben recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, dentro do prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo.

En caso de optar polo recurso potestativo de reposición non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Lugo, 25 de novembro de 2020.- O Presidente, P.D. Decreto de data 26-07-2019. O Deputado Delegado de Promoción Económica e Social, Pablo Rivera Capón. A Secretaria Xeral, María Esther Álvarez Martínez.

R. 2992

### CONCELLOS

#### FOLGOSO DO COUREL

### Anuncio

#### APROBACIÓN INICIAL

Acordo do Pleno do Concello de Folgoso do Courel polo que se aproba inicialmente o expediente de modificación de créditos MC 22/2020 SC2 do Orzamento en vigor, na modalidade de suplemento de crédito, financiado con cargo a novos ou maiores ingresos.

O Pleno deste Concello, en sesión extraordinaria celebrada o día 24 de novembro de 2020 acordou a aprobación inicial do expediente de suplemento de crédito financiado con cargo a novos ou maiores ingresos, en cumprimento do disposto no artigo 169.1 por remisión do 177.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, sométese a información pública polo prazo de quince días, a contar desde o día seguinte ao de publicación do presente anuncio neste Boletín Oficial da Provincia.

Durante devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes.

Se transcorrido devandito prazo non se presentaron alegacións, considerárase aprobado definitivamente devandito Acordo.

Folgoso do Courel, 24 de novembro de 2020.- A Alcaldesa, Dolores Castro Ochoa.

R. 2977

---

## A FONSAGRADA

### *Anuncio*

Aprobado por Decreto de Alcaldía número 2020-0397, o Padrón de contribuíntes do prezo público do Servizo de Axuda no Fogar, na modalidade de libre concorrência ou prestación básica e de dependencia, correspondente aos meses de Outubro de 2020, polo importe total de 12.192,13 € (dependencia) e 615,60 € (prestación básica).

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, tanto en vía administrativa (artigos 123 e 124 da LPAC), coma na vía contenciosa (artigos 19, 25 e 46 da LJCA)

O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

A Fonsagrada, 18 de novembro de 2020.- O Alcalde- Presidente, D. Carlos López López.

R. 2948

---

## LUGO

### *Anuncio*

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día catro de novembro de dous mil vinte, adoptou, entre outros o acordo 11/546 **NOMEAMENTO COMO FUNCIONARIO DE CARREIRA DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA DESEMPEÑAR A PRAZA DE POLICÍA LOCAL, GRUPO DE TITULACIÓN: GRUPO C; SUBGRUPO C1; ESCALA, BÁSICA; CATEGORÍA, POLICÍA**, cuxa parte dispositiva é do teor literal seguinte:

“PRIMEIRO.- Nomear a DON RAÚL CASTRO BERNÁRDEZ, DNI \*563T, como funcionario de carreira do Excmo. Concello de Lugo para desempeñar a praza de policía local, grupo de titulación: grupo C; subgrupo C1; escala; básica; categoría, policía.

SEGUNDO.- Notificarlles o acordado ó interesado, coa advertencia que deberá tomar posesión no prazo dun mes a partir da publicación do nomeamento.

TERCEIRO.- Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación do presente acordo.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación do presente acordo, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente”

Lugo, 18 de novembro de 2020.- A Tta. de Alcaldesa Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos, Mercedes Paula Alvarellos Fondo

R. 2949

### *Anuncio*

**Ilma. Sra. DONA MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO, Tta. de Alcaldesa-Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos do Excmo. Concello de Lugo.**

Visto que a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 29 de xuño de 2020 adoptou o acordo 17/339 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABALLO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA XEFES DE SERVIZO.

De igual xeito, a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 21 de outubro de 2020 adoptou o acordo 25/524 MODIFICACIÓN DO ACORDO 16/338 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABALLO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA ADXUNTOS DE SERVIZO, XEFES DE SECCIÓN E ADXUNTOS DE SECCIÓN ADOPTADO POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O 29 DE XULLO DE 2020 E DO ACORDO 17/339 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABALLO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA XEFES DE SERVIZO, polo que se acordou:

“Incluir nos acordos Nº 16/338 e Nº 17/339 ao seguinte vogal titular e suplente:

Vogal titular: D<sup>a</sup>. Mónica Iglesias Prego, interventora xeral do Concello de Muxía.

Suplente: D. Manuel Vázquez Fernández, interventor xeral do Concello de Lugo.”

De acordo co disposto no artigo 90 da Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego público de Galicia, así como, no artigo 39 do Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Civís da Administración Xeral do Estado, aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, **RESOLVO:**

**PRIMEIRO.-** Convocar o concurso para a provisión de varios postos de traballo no Excmo. Concello de Lugo para Xefes de Servizo que se rexerá polas bases aprobadas polo acordo 17/339 adoptado pola Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria celebrada o día 29 de xuño de 2020 e polo acordo 25/524 adoptado na sesión celebrada por dito órgano o día 21 de outubro de 2020, que a continuación se transcriben:

#### **1.- OBXECTO DO PRESENTE CONCURSO**

É obxecto deste concurso a provisión dos postos de traballo, mencionados no anexo destas bases, entre os funcionarios de carreira de calquera Administración Pública, con praza en propiedade, sempre que tiveran transcorrido polo menos dous anos dende a obtención con carácter definitivo do anterior posto de traballo.

#### **2.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

As instancias solicitando tomar parte nesta convocatoria dirixiranse á Excm. Sra Alcaldesa Presidenta do Excmo. Concello de Lugo, acompañadas da acreditación documental dos méritos para xuntar e presentaranse no Rexistro Xeral de Entrada deste, ou na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/15, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, durante un prazo de 15 días hábiles, contados a partir da publicación desta convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

Cada un/ha dos/as funcionarios/as participantes poderá solicitar todos os postos convocados para os que reúna as condicións e requisitos sinalados, expresando a orde de preferencia de cada posto de traballo e indicando a tal fin a denominación co que figuren estes.

Os requisitos determinados na convocatoria deberán reunirse na data que termine o prazo de presentación de solicitudes de participación.

Só se poderá desistir da petición de tomar parte no concurso antes de que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

#### **3.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR NA CONVOCATORIA DE CONCURSO**

A) Ser funcionarios/as de carreira de calquera Administración Pública, con praza en propiedade, pertencente á Escala, Subescala e Grupo establecida no Anexo.

B) Atoparse en calquera situación administrativa, excepto en situación de suspensión firme ou de excedencia voluntaria por interese particular ou por agrupación familiar, sen ter transcorrido o prazo legal obrigatorio de permanencia de dous anos.

#### 4.- BAREMO DE MÉRITOS

Soamente procederá a valoración dos méritos alegados polas persoas participantes cando estas reúnan os requisitos esixidos nestas bases.

Valoraranse os méritos obtidos ou en condición de obterse na data na que finalice o prazo de presentación de instancias para participar no correspondente concurso.

A xustificación dos méritos deberá realizarse mediante certificación oficial expedida para o efecto.

Para fixar a orde de preferencia na adxudicación do posto no concurso, valoraranse os seguintes méritos:

**1.- Antigüidade:** valorarase cun máximo de **4 puntos**, tendo en conta os servizos efectivos prestados e recoñecidos en calquera Administración Pública, de conformidade coa seguinte escala:

- servizos no mesmo subgrupo/grupo que o do posto solicitado: 0,015 puntos por cada mes ou fracción igual ou superior a 15 días naturais
- servizos nun subgrupo/grupo distinto ao do posto solicitado: 0,007 puntos por cada mes ou fracción igual ou superior a 15 días naturais.

**2.- Experiencia:** experiencia no desenvolvemento de postos pertencentes á área funcional á que corresponda o convocado, entendendo por área funcional a política de gasto definida conforme á Orde EHA/3565/2008, do 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais. Tomarase en consideración o posto de traballo ocupado na data de finalización do prazo de presentación de instancias. Puntuación de **3 puntos**.

**3.- Grao persoal consolidado:** valorarase cun máximo de **2 puntos** o grao persoal que se teña consolidado de conformidade co seguinte:

- por posuír un grao persoal superior en dous ou máis niveis ao do posto solicitado: 2 puntos
- por posuír un grao de igual nivel ao do posto solicitado: 1,5 puntos
- por posuír un grao persoal inferior nun nivel ao do posto solicitado: 1,25 puntos
- por posuír un grao persoal inferior en dous ou máis niveis ao do posto solicitado: 1 punto.

**4.- Traballo desempeñado:** valorarase cun máximo de **2,25 puntos** segundo o nivel de complemento de destino correspondente ao posto de traballo desde o que se participa no concurso de conformidade co seguinte:

- nivel igual ao posto ao que se concursa: 2,25 puntos
- un nivel inferior: 2,14 puntos
- dous niveis inferiores: 2,03 puntos
- tres niveis inferiores: 1,92 puntos
- catro niveis inferiores: 1,81 puntos
- cinco niveis: 1,70 puntos
- niveis inferiores ao anterior: 1,50 puntos.

Aos funcionarios en comisión de servizos valoraráselles o nivel de complemento de destino do seu posto de orixe.

Unicamente se valorará o nivel dos postos que estean provistos na forma legalmente establecida.

**5.- Permanencia no posto de traballo:** valorarase cun máximo de **0,75 puntos** a permanencia ininterrompida no mesmo posto dende o que se concursa segundo o seguinte:

- nos 5 anos anteriores: 0,75 puntos
- nos 4 anos anteriores: 0,50 puntos
- nos 3 anos anteriores: 0,25 puntos.

**6.- Méritos académicos:** valoraranse os cursos impartidos e/ou recibidos nos últimos 15 anos e ata a data de publicación da convocatoria cuxo contido estea directamente relacionado coas funcións propias do posto solicitado e convocados polo Concello, a Deputación, o INAP, a EGAP, organizacións sindicais ou outros axentes dentro do marco de acordo de formación para o emprego das administracións públicas.

Valoraranse de 0,10 a 0,5 puntos por curso ata un máximo total de **3 puntos** de acordo co seguinte:

- cursos de ata 20 horas: 0,10 puntos
- cursos de 21 a 40 horas: 0,20 puntos
- cursos de 41 a 100 horas: 0,35 puntos

- cursos de máis de 100 horas: 0,50 puntos.

Non se valorarán os que non acrediten as datas de realización e horas de duración, os derivados de procesos selectivos, e os relativos a xornadas, seminarios, simposios ou similares.

Nos cursos referentes a unha mesma materia, valorarase unicamente o de nivel superior.

**7.- Coñecemento da lingua galega:** valorarase o coñecemento da lingua galega cun máximo de **1 punto**, a razón de:

- Celga 2 ou equivalente: 0,20 puntos
- Celga 3 ou equivalente: 0,30 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,40 puntos
- Curso de linguaxe administrativa de nivel medio ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5, Curso de linguaxe administrativa de nivel superior ou equivalente: 1,00 punto.

Só se valorarán os cursos que non se esixan para a provisión do posto.

**8.- Outras titulacións:** valorarase cun máximo de **2 puntos** calquera outra titulación académica oficial distinta da esixida para acceder á praza dende a que se concurra relacionadas co posto ao que se concurra.

- bacharelato ou ciclo medio: 0,50 puntos
- ciclo superior: 1,00 punto
- título de diplomatura ou equivalentes: 1,5 puntos
- título de máster, licenciatura ou grao universitario: 2 puntos.

**9.- Conciliación da vida persoal e familiar:** valorarase ata un máximo de **1 punto** polos seguintes conceptos:

- coidado de fillos menores de 12 anos naturais ou por adopción ou acollemento permanente: 0,70 puntos
- coidado dun familiar ata o segundo grao de consanguinidade ou afinidade cando por razóns de idade, accidente, enfermidade ou discapacidade non poda valerse por si mesmo e non desempeñe actividade retribuída: 0,5 puntos.

Os méritos referidos á conciliación acreditaranse como segue:

- coidado de fillo: copia do libro de familia ou resolución xudicial
- coidado dun familiar: copia do libro de familia e documento acreditativo da situación de dependencia e tamén certificado de non estar de alta na Seguridade Social.

**10.- Memoria.** Confección dunha memoria sobre a análise das tarefas do posto e dos requisitos, condicións e medios necesarios para o seu desenvolvemento, a xuízo do candidato, de acordo coa descrición contida na convocatoria. A puntuación máxima será de **6 puntos**.

Para o caso de empate na valoración, aplicaranse por esta orde os seguintes criterios de desempate:

Primeiro.- A maior antigüidade ao servizo da Administración

Segundo.- A maior antigüidade no posto dende o que se concurra

Terceiro.- A data de ingreso como funcionario de carreira e na subescala na que se concurra

Cuarto.- Sorteo público.

## 5.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

Cualificarán os méritos dos concursantes, con referencia á data de peche do prazo de presentación de instancias, unha Comisión de Valoración composta por:

Presidente:

- D. Leopoldo More García, Secretario xeral do Concello de Ferrol.

Suplente: D<sup>a</sup>. Aranzazu Sastre Carracedo, Tesoureira municipal do Concello de Lugo

Vogais:

- D.<sup>a</sup> Ana Rivas García, Secretaria Interventora do Concello de Becerreá.
- Suplente: D Marco Antonio García Gabilán Sangil Secretario Interventor do Concello de O Corgo.
- D. María Begoña López García, Técnica de Administración Xeral do Servizo de Apoio Técnico da Dirección de Economía, Facenda e Réxime Interior no Concello de A Coruña

Suplente: Emilio Fernández Pita, Xefe de Servizo de Recadación da Excma. Deputación de Lugo.



– D<sup>a</sup>. Mónica Iglesias Prego, interventora xeral do Concello de Muxía.

Suplente: D. Manuel Vázquez Fernández, interventor xeral do Concello de Lugo.

Secretaria:

– D. Rafael del Barrio Berbel, Secretario Xeral do Pleno do Excmo Concello de Lugo.

Suplente: María García Ferro, Vicesecretaria do Exmo Concello de Lugo.

#### 6.- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN

O resultado da avaliación dos méritos e a adxudicación provisional exporase ó público no taboleiro de anuncios do edificio do Centro de Servizos Municipais, sito na ronda da Muralla, 197, nunha relación que conterá a totalidade do persoal concursante, ordenada de maior a menor puntuación total, con expresión do posto de traballo adxudicado, se é o caso. Concederase un prazo de dez días hábiles para que formulen as reclamacións que estimen pertinentes en relación coa baremación.

#### 7.- TOMA DE POSESIÓN

Transcorrido o prazo sinalado anteriormente, a Comisión resolverá as reclamacións que se presentasen e formulará a proposta de adxudicación dos postos convocados, remitíndoa á autoridade convocante para a súa publicación no Taboleiro de Anuncios do Edificio Administrativo do Seminario, mediante resolución motivada.

Na resolución de adxudicación do concurso indicarse a data na que deberá efectuarse o cesamento no actual posto de traballo e a toma de posesión do destino adxudicado, salvo nos casos de forza maior debidamente xustificadas.

#### 8.- RECURSOS

Estas bases son definitivas en vía administrativa e contra estas pode interpoñerse, de conformidade co establecido na Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e na Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativo, un dos seguintes recursos.

a) Con carácter potestativo recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto recorrido, no prazo dun mes contado dende o día seguinte á súa publicación. Transcorrido un mes dende o día seguinte ó da interposición do recurso de reposición sen que se teña resolto, poderá entenderse desestimado, e poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo.

b) Recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso administrativo dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ó da súa publicación.

Todo isto sen prexuízo de que poda exercitarse calquera outro recurso ou acción que se estime procedente.

#### 9.- PUBLICACIÓN

Estas bases publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, Diario Oficial de Galicia e Boletín Oficial do Estado.

#### ANEXO

##### Postos para convocar:

- **Xefe/a de Servizo de Fomento.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado/a Administración e Dirección de Empresas, Ccias. Económicas e Empresariais, Dereito, Axente de Desenvolvemento Local, ou título de grao e máster ou equivalente GRUPO A1 ou Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) Aberto a todas as Administracións Públicas. CODIGO 05/208.

- **Xefe/a de Servizo de Prevención e Saúde.** Requisitos: Funcionario/a de carreira, Escala de Administración Especial. Subescala Técnico Superior. Titulación Universitaria e Curso de Técnico Superior de Prevención de Riscos. GRUPO A1. Aberto a todas as Administracións Públicas. CODIGO 07/208.

- **Xefe/a de Servizo de Licenzas.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) Aberto a todas as Administracións Públicas. Aberto a todas as Administracións Públicas. CODIGO 22/208.

- **Xefe/a de Servizo de Igualdade.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado/a en dereito, Psicoloxía ou Pedagogía ou título universitario de grao e máster ou equivalente GRUPO A1. Aberto a todas as Administracións Públicas. CODIGO 42/208.

- **Xefe/a de Servizo de Educación.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico

Superior, Pedagogía ou título universitario de grao e máster equivalente Aberto a todas as Administración Públicas GRUPO A1. CODIGO 43/208.

- **Xefe/a de Servizo de Cultura, turismo e Promoción da Lingua..** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciatura en Artes e Humanidades ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Título Universitario en Arte e Humanidades GRUPO A2. Aberto a todas as Administración Públicas CODIGO 51/208.

- **Xefe/a de Servizo de Fiscalización Previa.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado en Administración e Dirección de Empresas, Económicas e Dereito ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente Aberto a todas as Administración Públicas. CODIGO 61/208/1.

- **Xefe/a de Servizo de Control Financeiro.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado en Administración e Dirección de Empresas, Económicas e Dereito ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente Aberto a todas as Administración Públicas. CODIGO 61/208/2.

- **Xefe/a de Servizo do Órgano de Xestión Económico Financeiro.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado en Administración e Dirección de Empresas, Económicas e Dereito ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente Aberto a todas as Administración Públicas. CODIGO 62/208.

- **Xefe/a de Servizo de Facenda Local.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado en Administración e Dirección de Empresas, Económicas e Dereito ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente Aberto a todas as Administración Públicas. CODIGO 65/208.

- **Xefe/a de Servizo de Augas.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado/a en Administración e Dirección de Empresas, Económicas, Dereito ou Enxeñería ou título universitario de grao e máster equivalente Aberto a todas as Administración Públicas GRUPO A1. CODIGO 66/208.

- **Xefe/a de Servizo de Desenvolvemento Local.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado/a en Ciencias Xurídicas e/ou Sociais. Axente de Desenvolvemento Local ou título universitario de grao e máster equivalente Aberto a todas as Administración Públicas GRUPO A1. CODIGO 67/208.

- **Xefe/a de Servizo de Participación e Atención Cidadá (SAC).** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) GRUPO A2. Aberto a todas as Administracións Públicas CODIGO 72/208."

**SEGUNDO.-** Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta resolución.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

R. 2950

### *Anuncio*

**Ilma. Sra. DONA MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO, Tta. de Alcaldesa-Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos do Excmo. Concello de Lugo.**

Visto que a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 29 de xuño de 2020 adoptou o acordo 16/338 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABAJO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA ADXUNTOS DE SERVIZO, XEFES DE SECCIÓN E ADXUNTOS DE SECCIÓN.

De igual xeito, visto que a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 7 de outubro de 2020 adoptou o acordo 15/480 RECTIFICACIÓN DO ACORDO 16/338 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABAJO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA ADXUNTOS DE SERVIZO, XEFES DE SECCIÓN E ADXUNTOS DE SECCIÓN ADOPTADO POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O 29 DE XULLO DE 2020, polo que se acordou incluír no ANEXO do acordo Nº 16/338 o seguinte posto de traballo:

“- **Adxunto de Servizo de Enxeñería.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, GRUPO A1 (Titulación: Enxeñeiro/a de Camiños. CODIGO 3102/221.”

Igualmente, tendo en conta que a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 21 de outubro de 2020 adoptou o acordo 25/524 MODIFICACIÓN DO ACORDO 16/338 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABAJO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA ADXUNTOS DE SERVIZO, XEFES DE SECCIÓN E ADXUNTOS DE SECCIÓN ADOPTADO POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O 29 DE XULLO DE 2020 E DO ACORDO 17/339 APROBACIÓN DAS BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A PROVISIÓN DE VARIOS POSTOS DE TRABAJO NO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA XEFES DE SERVIZO, polo que se acordou:

“Incluír nos acordos Nº 16/338 e Nº 17/339 ao seguinte vogal titular e suplente:

Vogal titular: D<sup>a</sup>. Mónica Iglesias Prego, interventora xeral do Concello de Muxía.

Suplente: D. Manuel Vázquez Fernández, interventor xeral do Concello de Lugo.”

De acordo co disposto no artigo 90 da Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego público de Galicia, así como, no artigo 39 do Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Cívicos da Administración Xeral do Estado, aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, **RESOLVO:**

**PRIMEIRO.-** Convocar o concurso para a provisión de varios postos de traballo no Excmo. Concello de Lugo para Adxuntos de Servizo, Xefes de Sección e Adxuntos de Sección que se rexerá polas bases aprobadas polo acordo 17/338 adoptado pola Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria celebrada o día 29 de xuño de 2020 e modificado polo acordo 15/480 adoptado na sesión celebrada por dito órgano o día 7 de outubro de 2020 e polo acordo 25/524 adoptado na sesión celebrada por dito órgano o día 21 de outubro de 2020, que a continuación se transcriben:

#### **1.- OBXECTO DO PRESENTE CONCURSO**

É obxecto deste concurso a provisión dos postos de traballo, mencionados no anexo destas bases, entre os funcionarios de carreira do Concello de Lugo, con praza en propiedade, sempre que tiveran transcorrido polo menos dous anos dende a obtención con carácter definitivo do anterior posto de traballo.

#### **2.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

As instancias solicitando tomar parte nesta convocatoria dirixiranse á Excm. Sra Alcaldesa Presidenta do Excmo. Concello de Lugo, acompañadas da acreditación documental dos méritos para xuntar e presentaranse no

Rexistro Xeral de Entrada deste, ou na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/15, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, durante un prazo de 15 días hábiles, contados a partir da publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Cada un/ha dos/as funcionarios/as participantes poderá solicitar todos os postos convocados para os que reúna as condicións e requisitos sinalados, expresando a orde de preferencia de cada posto de traballo e indicando a tal fin a denominación co que figuren estes.

Os requisitos determinados na convocatoria deberán reunirse na data que termine o prazo de presentación de solicitudes de participación.

Só se poderá desistir da petición de tomar parte no concurso antes de que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

### 3.- REQUISITOS PARA PARTICIPAR NA CONVOCATORIA DE CONCURSO

A) Ser funcionarios/as de carreira do Excmo. Concello de Lugo, con praza en propiedade, pertencente á Escala, Subescala e Grupo establecida no Anexo.

B) Atoparse en calquera situación administrativa, excepto en situación de suspensión firme ou de excedencia voluntaria por interese particular ou por agrupación familiar, sen ter transcorrido o prazo legal obrigatorio de permanencia de dous anos.

### 4.- BAREMO DE MÉRITOS

Soamente procederá a valoración dos méritos alegados polas persoas participantes cando estas reúnan os requisitos esixidos nestas bases.

Valoraranse os méritos obtidos ou en condición de obterse na data na que finalice o prazo de presentación de instancias para participar no correspondente concurso.

A xustificación dos méritos deberá realizarse mediante certificación oficial expedida para o efecto.

Para fixar a orde de preferencia na adxudicación do posto no concurso, valoraranse os seguintes méritos:

**1.- Antigüidade:** valorarase cun máximo de **4 puntos**, tendo en conta os servizos efectivos prestados e recoñecidos en calquera Administración Pública, de conformidade coa seguinte escala:

- servizos no mesmo subgrupo/grupo que o do posto solicitado: 0,015 puntos por cada mes ou fracción igual ou superior a 15 días naturais
- servizos nun subgrupo/grupo distinto ao do posto solicitado: 0,007 puntos por cada mes ou fracción igual ou superior a 15 días naturais.

**2.- Experiencia:** experiencia no desenvolvemento de postos pertencentes á área funcional á que corresponda o convocado, entendendo por área funcional a política de gasto definida conforme á Orde EHA/3565/2008, do 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais. Tomarase en consideración o posto de traballo ocupado na data de finalización do prazo de presentación de instancias. Puntuación de **3 puntos**.

**3.- Grao persoal consolidado:** valorarase cun máximo de **2 puntos** o grao persoal que se teña consolidado de conformidade co seguinte:

- por posuír un grao persoal superior en dous ou máis niveis ao do posto solicitado: 2 puntos
- por posuír un grao de igual nivel ao do posto solicitado: 1,5 puntos
- por posuír un grao persoal inferior nun nivel ao do posto solicitado: 1,25 puntos
- por posuír un grao persoal inferior en dous ou máis niveis ao do posto solicitado: 1 punto.

**4.- Traballo desempeñado:** valorarase cun máximo de **2,25 puntos** segundo o nivel de complemento de destino correspondente ao posto de traballo desde o que se participa no concurso de conformidade co seguinte:

- nivel igual ao posto ao que se concursa: 2,25 puntos
- un nivel inferior: 2,14 puntos
- dous niveis inferiores: 2,03 puntos
- tres niveis inferiores: 1,92 puntos
- catro niveis inferiores: 1,81 puntos
- cinco niveis: 1,70 puntos
- niveis inferiores ao anterior: 1,50 puntos.

Aos funcionarios en comisión de servizos valoraráselles o nivel de complemento de destino do seu posto de orixe.

Unicamente se valorará o nivel dos postos que estean provistos na forma legalmente establecida.

**5.- Permanencia no posto de traballo:** valorarase cun máximo de **0,75 puntos** a permanencia ininterrompida no mesmo posto dende o que se concursa segundo o seguinte:

- nos 5 anos anteriores: 0,75 puntos
- nos 4 anos anteriores: 0,50 puntos
- nos 3 anos anteriores: 0,25 puntos.

**6.- Méritos académicos:** valoraranse os cursos impartidos e/ou recibidos nos últimos 15 anos e ata a data de publicación da convocatoria cuxo contido estea directamente relacionado coas funcións propias do posto solicitado e convocados polo Concello, a Deputación, o INAP, a EGAP, organizacións sindicais ou outros axentes dentro do marco de acordo de formación para o emprego das administracións públicas.

Valoraranse de 0,10 a 0,5 puntos por curso ata un máximo total de **3 puntos** de acordo co seguinte:

- cursos de ata 20 horas: 0,10 puntos
- cursos de 21 a 40 horas: 0,20 puntos
- cursos de 41 a 100 horas: 0,35 puntos
- cursos de máis de 100 horas: 0,50 puntos.

Non se valorarán os que non acrediten as datas de realización e horas de duración, os derivados de procesos selectivos, e os relativos a xornadas, seminarios, simposios ou similares.

Nos cursos referentes a unha mesma materia, valorarase unicamente o de nivel superior.

**7.- Coñecemento da lingua galega:** valorarase o coñecemento da lingua galega cun máximo de **1 punto**, a razón de:

- Celga 2 ou equivalente: 0,20 puntos
- Celga 3 ou equivalente: 0,30 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,40 puntos
- Curso de linguaxe administrativa de nivel medio ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5, Curso de linguaxe administrativa de nivel superior ou equivalente: 1,00 punto.

Só se valorarán os cursos que non se esixan para a provisión do posto.

**8.- Outras titulacións:** valorarase cun máximo de **2 puntos** calquera outra titulación académica oficial distinta da esixida para acceder á praza dende a que se concursa relacionadas co posto ao que se concursa.

- bacharelato ou ciclo medio: 0,50 puntos
- ciclo superior: 1,00 punto
- título de diplomatura ou equivalentes: 1,5 puntos
- título de máster, licenciatura ou grao universitario: 2 puntos.

**9.- Conciliación da vida persoal e familiar:** valorarase ata un máximo de **1 punto** polos seguintes conceptos:

- coidado de fillos menores de 12 anos naturais ou por adopción ou acollemento permanente: 0,70 puntos
- coidado dun familiar ata o segundo grao de consanguinidade ou afinidade cando por razóns de idade, accidente, enfermidade ou discapacidade non poda valerse por si mesmo e non desempeñe actividade retribuída: 0,5 puntos.

Os méritos referidos á conciliación acreditaranse como segue:

- coidado de fillo: copia do libro de familia ou resolución xudicial
- coidado dun familiar: copia do libro de familia e documento acreditativo da situación de dependencia e tamén certificado de non estar de alta na Seguridade Social.

**10.- Memoria.** Confección dunha memoria sobre a análise das tarefas do posto e dos requisitos, condicións e medios necesarios para o seu desenvolvemento, a xuízo do candidato, de acordo coa descrición contida na convocatoria. A puntuación máxima será de **6 puntos**.

Para o caso de empate na valoración, aplicaranse por esta orde os seguintes criterios de desempate:

Primeiro.- A maior antigüidade ao servizo da Administración

Segundo.- A maior antigüidade no posto dende o que se concursa

Terceiro.- A data de ingreso como funcionario de carreira e na subescala na que se concursa

Cuarto.- Sorteo público.

#### 5.- COMISIÓN DE VALORACIÓN

Cualificarán os méritos dos concursantes, con referencia á data de peche do prazo de presentación de instancias, unha Comisión de Valoración composta por:

Presidente:

- D. Leopoldo More García, Secretario xeral do Concello de Ferrol.

Suplente: D<sup>a</sup>. Aranzazu Sastre Carracedo, Tesoureira municipal do Concello de Lugo

Vogais:

- D.<sup>a</sup> Ana Rivas García, Secretaria Interventora do Concello de Becerreá.

- Suplente: D Marco Antonio García Gabilán Sangil Secretario Interventor do Concello de O Corgo.

- D. María Begoña López García, Técnica de Administración Xeral do Servizo de Apoio Técnico da Dirección de Economía, Facenda e Réxime Interior no Concello de A Coruña

Suplente: Emilio Fernández Pita, Xefe de Servizo de Recadación da Excm. Deputación de Lugo.

- D<sup>a</sup>. Mónica Iglesias Prego, interventora xeral do Concello de Muxía.

Suplente: D. Manuel Vázquez Fernández, interventor xeral do Concello de Lugo.

Secretaria:

- D. Rafael del Barrio Berbel, Secretario Xeral do Pleno do Excmo Concello de Lugo.

Suplente: María García Ferro, Vicesecretaria do Exmo Concello de Lugo.

#### 6.- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN

O resultado da avaliación dos méritos e a adxudicación provisional exporase ó público no taboleiro de anuncios do edificio do Centro de Servizos Municipais, sito na ronda da Muralla, 197, nunha relación que conterá a totalidade do persoal concursante, ordenada de maior a menor puntuación total, con expresión do posto de traballo adxudicado, se é o caso. Concederase un prazo de dez días hábiles para que formulen as reclamacións que estimen pertinentes en relación coa baremación.

#### 7.- TOMA DE POSESIÓN

Transcorrido o prazo sinalado anteriormente, a Comisión resolverá as reclamacións que se presentasen e formulará a proposta de adxudicación dos postos convocados, remitíndoa á autoridade convocante para a súa publicación no Taboleiro de Anuncios do Edificio Administrativo do Seminario, mediante resolución motivada.

Na resolución de adxudicación do concurso indicarse a data na que deberá efectuarse o cesamento no actual posto de traballo e a toma de posesión do destino adxudicado, salvo nos casos de forza maior debidamente xustificadas.

#### 8.- RECURSOS

Estas bases son definitivas en vía administrativa e contra estas pode interpoñerse, de conformidade co establecido na Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e na Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativo, un dos seguintes recursos.

a) Con carácter potestativo recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto recorrido, no prazo dun mes contado dende o día seguinte á súa publicación. Transcorrido un mes dende o día seguinte ó da interposición do recurso de reposición sen que se teña resolto, poderá entenderse desestimado, e poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo.

b) Recurso contencioso-administrativo ante os xulgados do contencioso administrativo dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ó da súa publicación.

Todo isto sen prexuízo de que poda exercitarse calquera outro recurso ou acción que se estime procedente.

#### 9.- PUBLICACIÓN

Estas bases publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no Taboleiro de Anuncios do Concello.

#### ANEXO

##### Postos para convocar:

- **Xefe/a de Sección de Actas do Secretaría Xeral.** Requisitos: Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente). CODIGO 02/18/1.

- **Xefe/a de Sección de Administración Municipal de Secretaría Xeral.** Requisitos: Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente). CODIGO 02/18/2.
- **Xefe/a de Sección de Patrimonio do Servizo de Contratación e Patrimonio.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomado en Empresarias GRUPO A2 ou Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente). CODIGO 04/18
- **Xefe/a de Sección de Organización RRHH do Servizo de Persoal.** Requisitos: Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente). CODIGO 06/18
- **Xefe/a de Sección de Mobilidade Urbana e Sancións.** Requisitos: Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente). CODIGO 12/18.
- **Adxunto/a de Servizo de Arquitectura.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Arquitecto ou título universitario de grao e máster ou equivalente GRUPO A1 Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Arquitecto/a Técnico ou grao equivalente GRUPO A2.CODIGO 23/221.
- **Xefe/a de Sección de Oficina de Inspección de Actividades.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Arquitecto/a Técnico ou grao equivalente GRUPO A2.CODIGO 2201/18.
- **Xefe/a de Sección de Medio Rural.** Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Enxeñeiro/a Técnico Agrícola ou grao equivalente GRUPO A2. CODIGO 32/18.
- **Xefe/a de Sección do Servizo de Cultura, turismo e Promoción da Lingua.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Traballo Social ou asistente Social, Educación Social ou certificado de habilitación como Educador/a Social ou título universitario de grao ou equivalente CODIGO 51/18.
- **Xefe/a de Sección da Casa da Xuventude.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado/a en Psicopedagogía ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Orientación e Inserción Laboral, Traballo Social, Asistente Social, Educación Social ou certificado de habilitación como Educador/a Social ou título universitario de grao ou equivalente CODIGO 5101/18.
- **Xefe/a de Sección de Control Financeiro.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente. CODIGO 61/18/2.
- **Xefe/a de Sección do Órgano de Xestión Económico Financeiro.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente. CODIGO 62/18
- **Adxunto de Servizo de Facenda Local.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Técnico, GRUPO A1 (Titulación: Doutor/a, Licenciado/a, Enxeñeiro/a Arquitecto/a ou título universitario de grao e máster ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, Licenciado en Administración e Dirección de Empresas, Económicas e Dereito ou título universitario de grao e máster equivalente GRUPO A1. Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, GRUPO A2. (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) ou Funcionario/a de Carreira, Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Medio, Diplomatura en Ciencias Empresariais ou título universitario de grao ou equivalente. CODIGO 65/221.
- **Xefe/a de Sección de Atención Cidadá (SAC)** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) GRUPO A2. CODIGO 7201/18.

- **Xefe/a de Sección de Participación Cidadá e Mercados Locais** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Xeral, Subescala Xestión, (Titulación: Enxeñeiro/a Técnico, Diplomado/a, Arquitecto/a Técnico ou título universitario de grao ou equivalente) GRUPO A2. CODIGO 7203/18.

- **Adxunto de Servizo de Enxeñería.** Funcionario/a de carreira, da Escala de Administración Especial, Subescala Técnico Superior, GRUPO A1 (Titulación: Enxeñeiro/a de Camiños. CODIGO 3102/221.

**SEGUNDO.-** Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta resolución.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

R. 2951

---

### *Anuncio*

Aprobado inicialmente polo excelentísimo Concello Pleno, en sesión extraordinaria celebrada o día 20 de novembro de 2020 (acordo número 1/129), expediente de Suplemento de crédito/Crédito extraordinario número 5/2020, expónse ao público polo prazo de quince días hábiles aos efectos de reclamacións, de conformidade co artigo 169 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais. Os interesados lexítimos que segundo o artigo 170 do mencionado Texto Refundido, e conforme as causas que indica o parágrafo 2) do mesmo artigo, poderán presentar reclamacións a partires da data de inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia e durante o período de exposición pública. Se durante o citado período non se presentasen alegacións, o expediente considerárase definitivamente aprobado.

Lugo, 20 de novembro de 2020.- A Alcaldes, Lara Méndez López.

R. 2952

---

## MONDOÑEDO

### *Anuncio*

#### **PUBLICACION DEFINITIVA DO REGULAMENTO DE VISITAS GUIADAS A COVA DO REI CINTOLO.**

Resultando que durante o período de exposición pública da aprobación inicial do citado regulamento, durante o prazo de trinta días, non se presentou ningunha reclamación contra o mesmo, publícase o texto íntegro do seu contenido, para a súa entrada en vigor, e que dí:

#### **“REGULAMENTO DOS REXÍMENES DE VISITAS GUIADAS Á COVA DO REI CINTOLO (MONDOÑEDO, LUGO), ACTIVIDADES DEPORTIVAS XERAIS E ACTIVIDADES CIENTÍFICAS OU DE INVESTIGACIÓN.**

O Excmo. Concello de Mondoñedo considera que a cova do Rei Cintolo é un elemento natural de especial interese patrimonial e medioambiental e, como tal, considera que debe ser protexida e conservada, pero tamén debe poder visitarse dentro duns parámetros que permitan esta conservación e goce da mesma sen levar a cabo actividades contra os especiais valores que a definan.

Considerase tamén que dado que é un entorno natural en estado virxe presenta unha serie de dificultades que deben ser tidas en contas para a realización dunha visita segura en todas as modalidades posibles.

Por todo iso elabórase o presente regulamento que establece o réxime de uso e as medidas de seguridade precisas para levar a cabo visitas nas dúas modalidades existentes: visitas guiadas organizadas por parte do Excmo. Concello de Mondoñedo e visitas sen guía a realizar por grupos de espeleólogos federados coa licenza federativa en vigor, así como para as actividades científicas e de investigación que se podan levar a cabo na mesma.



## DISPOSICIÓNS XERAIS

### Art. 1.º Ámbito de aplicación e finalidade .

O presente regulamento afecta á cavidade coñecida como Cova do Rei Cintolo sita neste concello, entre os núcleos de Supena e Orxal, na parroquia de Argomoso, sendo a súa finalidade regulamentar a organización e realización de actividades deportivas, xa sexan visitas guiadas ou sen guía, actividades científicas e/ou de investigación, ou de outra índole na mesma. E tamén para preservar o ecosistema da cova e a seguridade dos seus usuarios.

### Art. 2.º Dos profesionais.

O concello disporá de persoal propio ou por conta allea para o desenrolo das diferentes actividades que este organice e realice dentro da cavidade e estas axustaranse sempre á normativa aquí establecida.

## VISITAS DEPORTIVAS. VISITAS GUIADAS

### Sección 1.ª — O /A Guía

#### Art. 3.º Incorporación.

Segundo a lexislación vixente

#### Art. 4.º Requisitos.

Poderán incorporarse como guía as persoas que cumpran as condicións establecidas nas bases de contratación aprobadas segundo a lexislación vixente en cada momento, pero terase en conta, valorando ese mérito nas bases, o feito de posuír o Diploma Acreditativo de Primeiros Auxilios actualizado e o Diploma Acreditativo de Rescate en Cavidades ou diploma do curso en Autosocorro en Espeleoloxía emitido pola Federación Galega de Espeleoloxía.

En caso de non posuílo e saír elixido para o posto o/a candidato/-a deberá realizar os cursos precisos para poder contar cos dous diplomas (primeiros auxilios e rescate ou autosocorro).

En caso de contratación por conta allea, convenio ou acordo con outras institucións con experiencia acreditada en visitas /exploración de cavidades (Federacións, Clubs,...), etc., a persoa responsable das visitas en cada momento deberá cumprir coa lexislación vixente no momento actual, sendo responsable da mesma a persoa asinante dos acordos, convenios ou contratos por conta allea.

#### Art. 5.º Desenrolo da súa actividade.

O desenrolo da actividade do guía enmarcarase nos procedementos de traballos en espazos confinados (NTP 223) e dotarase dos Equipos de Protección Individual (EPI) para o desenrolo de dita actividade conforme á Normativa Europea en vigor en cada momento.

Para persoal laboral ou funcionario do Concello que teña que desenrolar este servizo, o encargado de proporcionar os EPI axeitados para o desenrolo da actividade será o propio concello.

Para o caso de traballadores contratados como autónomos, a través de convenio, acordos, etc. a institución asinante (ou o traballador autónomo no seu defecto) deberá proporcionar os EPI axeitados en cada momento á persoa que desenrole as visitas, segundo a lexislación vixente.

### Sección 2.ª — Os visitantes Guiados – Galería Central.

#### Art. 6.º Solicitude.

Farase unha solicitude para facer as visitas nos días habilitados para a mesma e cun mínimo de antelación a establecer en cada tempada, pero sempre cunha antelación mínima de 30 minutos á hora especificada para as visitas guiadas á cavidade, no tramo correspondente á Galería Central.

Estas solicitudes faranse, en persoa, vía teléfono ou e-mail, na Oficina Municipal de Turismo de Mondoñedo ou en calquera outro lugar que o Concello estableza a tal efecto.

Na mesma haberá que especificar un individuo que encabece nominalmente a reserva e deberá indicar si no grupo hai menores de idade ou maiores de 65 anos.

A idade mínima de acceso á cova establececese en 11 anos neste tipo de visitas.

Para visitas de centros educativos, neste caso centro de ensino primario, establécese como mínimo ter 11 anos ou estar cursando o último curso de primaria (6º). Esta excepción só se considerará cando a visita está organizada por un centro educativo, non podendo trasladarse esta excepción a outro tipo de grupos organizados ou ás visitas ordinarias.

Para poder facer efectiva a visita todos e cada un dos visitantes deberán asinar unha declaración xurada de non padecer enfermidades ou diminucións físicas que podan desencadear riscos ou accidentes no interior da cova ao longo da visita: enfermidades cardiorespiratorias, enfermidades osteoesqueléticas, fobias, problemas de mobilidade máis aló de enfermidades anteriormente citadas (lesións) ou diminución elevada da percepción visual que dificulten o tránsito polo interior da cova de xeito autónomo.

Os grupos de visita a esta parte da Galería central serán de 4 a 10 persoas, sendo posible que entren menos de 4 persoas sempre que abonen as 4 entradas correspondentes, tal como se indica na normativa fiscal reguladora deste tipo de visitas. Neste cómputo con se inclúe o/a guía responsable da visita.

De forma excepcional, os grupos para centros educativos e grupos organizados, poderán chegar a 15 persoas (sen contar o/a guía) e poderán facer visitas consecutivas de dous grupos ata un máximo de 30 persoas.

#### **Art. 7.º Equipos de Protección Individual.**

O concello porá a disposición dos visitantes os EPI homologados necesarios para o desenrolo da visita, que constaran de:

Casco, iluminación, luvas e mono

#### **Sección 3.ª — Os visitantes Guiados – Visita á Sala do Río.**

#### **Art. 8.º Solicitud.**

Farase unha solicitude para facer as visitas nos días habilitados para a mesma e cun mínimo de antelación a establecer en cada tempada, pero sempre cunha antelación mínima de 24 horas á hora especificada para as visitas guiadas á cavidade, no tramo correspondente á baixada ao río da cova.

Estas solicitudes faranse, en persoa, vía teléfono ou e-mail, na Oficina Municipal de Turismo de Mondoñedo ou en calquera outro lugar que o Concello estableza a tal efecto.

Na mesma haberá que especificar un individuo que encabece nominalmente a reserva e deberá indicarse unha aproximación de idades dos participantes, establecendo tres bloques de idades: ata 50 anos, de 51 a 64 anos e de 65 ou máis anos.

A idade mínima de acceso á cova, para este tipo de visitas, establecece en 18 anos cumpridos e poderase solicitar acreditación mediante DNI, Pasaporte ou outro documento oficial, expedido pola autoridade competente, conforme a persoa que vai a acceder á mesma ten a idade mínima requirida.

Para poder facer efectiva a visita todos e cada un dos visitantes deberán asinar unha declaración xurada de non padecer enfermidades ou diminucións físicas que podan desencadear riscos ou accidentes no interior da cova ao longo da visita: enfermidades cardiorespiratorias, enfermidades osteoesqueléticas, fobias, problemas de mobilidade máis aló de enfermidades anteriormente citadas (lesións) ou diminución elevada da percepción visual que dificulten o tránsito polo interior da cova de xeito autónomo.

Os grupos para este tipo de visita, sen contar o/a guía responsable da visita, terán un mínimo de 5 persoas e un máximo de 8 persoas. Poderán entrar menos de 5 persoas si estas abonan as 5 entradas, tal como se especifica na norma fiscal en vigor.

#### **Art. 9.º Equipos de Protección Individual.**

O concello porá a disposición dos visitantes os EPI homologados necesarios para o desenrolo da visita, que constaran de:

Casco, iluminación, luvas e mono

#### **DEREITOS E DEBERES DO GUIA**

#### **Art. 10.º Dereitos.**

Son dereitos do/da guía:

Recibir a información adecuada para o desenrolo do seu traballo.

Recibir a información dos riscos específicos e os medios adecuados de protección persoal.

Recibir os EPI necesarios.

Recibir formación técnica sobre primeiros auxilios, rescate e salvamento no interior de cavidades.

#### **Art. 11.º Deberes**

Son deberes do/da guía:

O cumprimento integro desta norma.

O coñecemento do plans de emerxencia e dos protocolos a seguir en caso de emerxencia.

Velar pola seguridade dos visitantes o longo da visita.

#### **DEREITOS E DEBERES DOS VISITANTES**

#### **Art. 12.º Dereitos.**

Son dereitos dos visitantes:

Recibir a información adecuada para realizar a visita.

Recibir a información dos riscos específicos e os medios adecuados de protección persoal para realizar con seguridade a visita.

Recibir os EPI necesarios para realizar a visita.

#### **Art. 13.º. Deberes.**

Son deberes dos Visitantes os seguintes:

O cumprimento integro desta norma así como das indicacións e ordes que o guía dea o longo da visita.

A presentación de todos datos ou documentos acreditativos que se solicitan para facer a visita.

#### **VISITAS DEPORTIVAS. VISITAS SEN GUÍA**

##### **Art. 14. º Acceso de visitantes sen guía**

So se permitirá o acceso sen guía ás persoas con licenza federativa de espeleoloxía en vigor, licencia de montaña que cubra a actividade espeleolóxica, ou outra licenza federativa que poda, nun futuro, cubrir esta práctica deportiva, expedida, en todo caso, conforme á lexislación deportiva vixente no momento.

A autorización será sempre expresa e previa solicitude perante a Sra. Alcadesa – Presidenta do Excmo. Concello de Mondoñedo segundo os modelos establecidos e que se recollen nos anexos desta normativa.

A idade mínima para a cavidade será de 8 anos con licenza federativa de espeleoloxía en vigor, licencia de montaña que cubra a actividade espeleolóxica, ou outra que licenza federativa que poda, nun futuro, cubrir esta práctica deportiva, expedida conforme á lexislación deportiva vixente no momento, e sempre acompañados dun adulto con licenza federativa de espeleoloxía en vigor.

Os grupos non poderán ser menores de 3 persoas e non excederán as 10. Ademais cada grupo debe contar cun responsable. Cada responsable pode ser só dun único grupo nun mesmo día. Para ser responsable de grupo débese contar cunha licenza federativa de maiores ou adultos de espeleoloxía en vigor ou dos supostos contemplado no parágrafo primeiro deste artigo.

O máximo de grupos de espeleoloxía ao mesmo tempo dentro da cavidade son 2 (20 persoas) dado que pode haber outros dous grupos na cova movidos polo Concello de Mondoñedo. Só en días que non sexan hábiles para as visitas do Concello se poderá ampliar este máximo de visitas deportivas a 3 grupos.

As autorizacións dos grupos de espeleoloxía estará tamén condicionada por outras actividades na cova como son aquelas científicas, de investigación ou deportivas doutro índole.

En caso de coincidencia de datas de solicitude de visita deportiva á cova prevalecerá o momento de entrada da mesma no e-mail de referencia. Tendo preferencia a solicitude que entrase en primeiro lugar, independentemente de que haxa que proceder á subsanacións de erros ou complementar documentación.

En caso de coincidencia de datas para calquera tipo e actividade cunha actividade organizada polo Concello de Mondoñedo, prevalecerá sempre a preferencia do concello sobre calquera outra institución ou particular. Podendo incluso chegarse a cancelar a autorización da visita deportiva cunha antelación mínima de 24h.

En caso de coincidencia de datas para calquera tipo e actividade cunha actividade organizada pola Administración Pública, esta terá preferencia sobre o resto (salvo sobre o Concello de Mondoñedo), podendo incluso chegarse a cancelar a autorización da visita deportiva cunha antelación mínima de 48h.

En caso de coincidencia de datas dunha actividade organizada pola Federación Galega de Espeleoloxía con calquera outra institución, federación ou particular, prevalecerá a preferencia da federación galega (salvo nos dous supostos anteriores de Concello de Administración Pública), podendo incluso chegarse a cancelar a autorización da mesma cunha antelación mínima de 48h.

##### **Art. 15. º Solicitudes**

Na solicitude incluíranse todos os datos do/da responsable e listado nominal con DNI de todos os visitantes así como do tipo de licenza que posúen. Así mesmo día ou días solicitados para a entrada e horas de entrada e saída.

Na mesma comprométense, expresamente, a acatar as normas de visita e uso e comprométense a garantir que non interferirán nas visitas guiadas organizadas polo Excmo. Concello de Mondoñedo.

Xunto coa solicitude haberá que achegar unha declaración xurada de estar ao día cos seguros correspondentes e que estes cobren a actividade a realizar. Nos anexos achégase modelo.

Así mesmo, dende o Concello, explicaráselle as medidas a tomar en caso de emerxencia, de considerarse oportuno.

Adxunto á solicitude deberánse indicar as galerías polas que ten previsto facer a visita, co fin de que se hai una emerxencia sexa máis fácil a súa localización. Esta indicación pódese facer mediante a localización das mesmas nun plano ou mediante relación nominal clara e consecutiva do percorrido a realizar.

En todo caso haberá en entregar un plano ou relación clara de galerías para aclarar por onde vai a discurrir a visita no momento de recoller a chave de acceso á cavidade así como deixar un número de teléfono de contacto.

A solicitude deberá presentarse cun mínimo de 48 horas de antelación con relación á hora de entrada solicitada para acceder á cavidade e sempre antes do venres ás 14:00h. vía e-mail no enderezo [visitas.espeleo.reicintolo@gmail.com](mailto:visitas.espeleo.reicintolo@gmail.com). En caso de cumprir as normas da presente normativa esta considerárase autorizada sen máis tramitación por parte do Concello que a resposta afirmativa expresa ao e-mail que ten achegada a solicitude.

En caso de detectarse erros na solicitude ou ser preciso a achega de documentación complementaria para aclarar calquera aspecto que non quede perfectamente claro, comunicárase vía e-mail co interesado para que aporte o solicitado, pero constará como data e hora de entrada a do primeiro e-mail recibido. Ata que non se aporte toda a documentación solicitada non se poderá dar autorización á solicitude.

En caso de silencio na resposta enténdese, para este caso concreto, desestimada a solicitude.

En caso de que a solicitude non encaixe dentro dos parámetros deportivos aquí considerados, así se indicará ao interesado e a actividade en cuestión deberá ser tramitada para que sexa aprobada en Xunta de Goberno Local, reenviándose directamente dende o e-mail arriba citado, onde se recibiu a petición, ao do Concello de Mondoñedo. Esta tramitación non asegura a resposta afirmativa da mesma e pode ser requirida igualmente información e/ou documentación complementaria.

#### **Art. 16.º Entrada á cova**

A entrada á cavidade será facilitada por un traballador do Concello ou un representante que nomee o mesmo, polo que deberá avisarse das horas de entrada e saída na solicitude.

As horas de visita solicitadas non teñen por que coincidir coas aprobadas por parte do Concello, podendo axustarse estas aos horarios da Policía Local en cada momento. En todo caso, a modo de horario mínimo habilitado para a entrega e recollida da chave, este sería entre as 10h e as 19h coincidentes co horario de apertura e peche da Oficina Municipal de Turismo. Así, no caso de que as circunstancias particulares da Policía Local non habiliten outro horario, a chave podería recollerse, como primeira hora ás 10h da mañá e habería que entregala, de volta, como moi tarde, ás 19h do serán. En todo caso, na autorización da visita indicárase o lugar onde pode recollerse a chave para acceder á cova.

As visitas en días seguidos implican a devolución da chave ao rematar a actividade do primeiro día e a recollida da mesma antes de comezar a actividade no segundo día e así sucesivamente en cantos días se desenrole a visita.

En calquera momento poderá solicitarse a licenza federativa dos visitantes polo que no caso de non levala consigo non se poderá acceder o interior.

#### **Art. 17.º Prohibicións**

No interior da cavidade, entendendo esta dende a vertical da parede onde se localiza a entrada, na rexa que cerra o acceso á mesma, non se admite iluminación por carburo ou calquera outro elemento que supoña combustión dentro da cavidade, queda así prohibida de forma expresa toda iluminación que non sexa eléctrica. A única iluminación aprobada é a eléctrica, si ben a fonte desa iluminación pode derivar de baterías ou pilas.

Pola mesma esta prohibido fumar no interior da cavidade.

Así tampouco se permite deixar calquera tipo de obxecto ou refugallo dentro da cova.

Non está permitido sacar calquera tipo de pedra, ben sexa rocha ou espeleotema, animal, planta ou elemento de carácter patrimonial que se poda atopar dentro da cavidade e, polo tanto, pertenza a esta. Só se poderán facer retiradas deste tipo de elementos con fins de investigación, de estudos ou de interese xeral, con autorización expresa do Concello e daquelas administracións que sexan competentes na área en cuestión, si procedese segundo a lexislación vixente en cada momento.

Prohíbese a instalación de todo tipo de ancoraxes artificiais que precisen da perforación das rochas. Para a instalación destes ten que mediar solicitude expresa ao Concello de Mondoñedo, indicando localización, características e necesidade do mesmo e ten que haber aprobación expresa por parte da Xunta de Goberno Local de que se pode realizar esta ancoraxe.

Prohíbese o acceso sen levar a licenza federativa con un mesmo, así como entrar sen os EPI necesarios para o desenvolvemento da actividade segundo a lexislación vixente en cada momento.

#### **Art. 18.º Réxime sancionador.**

O incumprimento da normativa vixente para as visitas deportivas sen guía, así como da legalidade vixente para estas visitas ou para a Cova do Rei Cintolo en tanto elemento patrimonial catalogado, poderá implicar sancións ás persoas infractoras e aos clubs das mesmas previa resolución da Xunta de Goberno Local a tal efecto.

As sancións consistirán na prohibición do acceso á cavidade no tempo que se considere oportuno por parte da Xunta de Goberno Local, en base á gravidade da infracción realizada.

Así mesmo, ante actividades lesivas co patrimonio natural e ou histórico, o Concello procederá a remitir o expediente ao órgano autonómico competente para que se pronuncie sobre o mesmo e poda proceder a outro tipo de sancións que o Concello non pode ditaminar.

#### **ACTIVIDADES DEPORTIVAS ESPECIAS.**

##### **Art. 19 ° Obxecto.**

Consideraranse como actividades deportivas especiais, todas aquelas que non sexan encaixables dentro do grupo de “Visitas sen guía” que estaría encamiñado ás visitas de espeleoloxía coordinadas por un particular, ben sexa en representación propia ou en representación dun club, federación, etc. e que teñen como finalidade só e exclusivamente a práctica deportiva.

Así, neste campo entrarían actividades como campamentos de espeleoloxía, desenrolo de cursos relacionados coa espeleoloxía e coas actividades de intervención e rescate dentro da cavidade, etc.

##### **Art. 20 ° Procedemento de solicitude e resolución de expediente.**

Para as actividades deportivas que non entren dentro dos parámetros de visitas deportivas sen guía contemplados nesta normativa, deberase presentar perante o Concello de Mondoñedo unha memoria onde se indiquen os detalles da actividade a realizar, seguros para a mesma, datas e participantes.

Esta documentación, presentada mediante o seu correspondente oficio, irá dirixida á Sra. Alcaldesa – Presidenta do Concello de Mondoñedo e poderase facer mediante calquera medio contemplado no Procedemento Administrativo Común. Na solicitude farase constar que se trataría duna “Actividade Deportiva Especial”.

Esta actividade deberá ser aprobada, ou si é o caso denegada, en Xunta de Goberno Local.

As solicitudes poderán presentalas persoas físicas ou xurídicas, pero en todo caso ten que haber unha designación explícita dunha ou varias persoas responsables durante o desenrolo da actividade a razón de 1 persoa por grupo e como máximo sobre un grupo de 10 persoas (incluíndo neste grupo tamén á persoa responsable). Nos mesmos termos que se recollen para as “visitas sen guía” nesta normativa.

Toda persoa que entre na cavidade en visitas amparadas neste epígrafe debe ter licencia federativa en vigor para a práctica da espeleoloxía no momento de facer a visita. Os grupos non serán de menos de 3 persoas nin de máis de 10 persoas e non poderán exceder de dous grupos ao mesmo tempo (20 persoas) dentro da cavidade, tal como se recolle para visitas sen guía, sendo a excepción, ata 3 grupos, en días que non sexan hábiles para as visitas á cova do Concello.

Así mesmo os grupos deberán ter en conta as prohibicións especificadas no artigo 17 así como calquera consideración e condicionante que se faga chegar na resolución emitida polo Concello.

As idades mínimas que rexen para este apartado serán as mesmas que para os grupos de visitas deportivas sen guía.

Para este tipo de actividades poderase solicitar a cesión da chave dende o primeiro día da mesma ata o último. A concesión ou non desta solicitude farase constar de forma expresa na resolución final da Xunta de Goberno Local.

##### **20.1 - Documentación:**

- No relativo á actividade a realizar deberase indicar de que se trata (campamento, curso, etc.) que finalidade ten a presente actividade, zonas da cavidade a visitar, itinerario a percorrer, etc. e toda aquela información que se poda aportar que permita aclarar ao máximo en que vai consistir esta actividade, por onde vai a discorrer e o itinerario que se vai seguir en cada momento.
- Terase que aportar un documento que especifique que a actividade está ao día en canto á cobertura de seguros se refire. Esta aportación pode ser a través da sinatura da declaración xurada de estar ao día do seguro correspondente ou aportando copia de comunicación expresa do seguro contratado para o evento onde se vexa claramente que a actividade está cuberta.
- Débense indicar as datas de realización da actividade. Días de comezo e fin da actividade e horas de entrada e saída da cavidade.
- En caso de solicitar que se ceda a chave durante todos os días que dura a actividade, deberase solicitar de forma expresa e así mesmo deberase presentar unha declaración xurada por parte do/da responsable(s) do grupo(s) conforme non se vai a estar dentro da cova fóra das horas nas que foi autorizada a visita. Esta concesión farase constar expresamente na resolución que derive da Xunta de Goberno Local que autorice a actividade.
- No relativo aos participantes farase constar de forma expresa nomes, DNI e tipo de licencia que habilita para a práctica de espeleoloxía. Así, aportarse cuberta e asinada a “solicitude de visita sen guía” que figura nos anexos, como unha parte máis da memoria a presentar perante o Concello. En caso de ser unha actividade na que non se coñecen os nomes das persoas participantes polas características do curso, aportaranse os datos do/da responsable(s) así como un número estimado de asistentes e logo, cunha antelación mínima de 48h

antes do comezo da actividade, aportarse o listado nominal completo así como a configuración dos grupos nos termos que recolle este parágrafo.

- Achegaranse tamén copias dos DNI dos responsables do(s) grupo(s) no momento da realización da actividade.

## **20.2 - Prazo de presentación e resolución.**

O prazo de presentación de solicitudes deberá ser, ao menos, con un mes de antelación sobre a data na que se pretende levar a cabo a actividade.

Unha vez presentada a memoria, procederase a tramitar e a Xunta de Goberno Local emitirá resolución sobre a mesma indicando si se autoriza ou non así como os termos específicos desa autorización, facendo constar expresamente todos aqueles condicionantes que considere oportunos.

## **ACTIVIDADES CIENTÍFICAS.**

### **Art. 21 ° Obxecto.**

Consideraranse así aquelas actividades de estudo, exploración, investigación, etc. que teñan por fin ampliar o coñecemento sobre a caviade e non sexan meras actividades deportivas ou de formación relacionadas coa práctica da espeleoloxía, rescate en covas, socorro, seguridade, etc.

Así, neste apartado, entrarían traballos da área de xeoloxía, bioloxía, arqueoloxía, topografía e similares.

### **Art. 22 ° Procedemento de solicitude e resolución de expediente.**

Para a autorización dunha actividade deste tipo deberase presentar unha memoria explicativa sobre a actividade indicando os detalles da mesma, seguros, datas e participantes.

Esta documentación presentarse perante o Concello de Mondoñedo e, mediante o seu correspondente oficio, irá dirixida á Sra. Alcaldesa – Presidenta do Concello de Mondoñedo. Esta presentación poderase facer mediante calquera medio contemplado no Procedemento Administrativo Común. Na solicitude farase constar “Actividade Científica”

Esta actividade deberá ser aprobada ou, si é o caso, denegada en Xunta de Goberno Local.

A Xunta de Goberno Local, se vise que a actuación non está xustificada suficientemente, resérvase o dereito a considerala non científica e pasar a valorala como “Actividade Deportiva Especial” e proceder segundo o epígrafe correspondente a ese apartado.

As solicitudes poderán presentalas persoas físicas ou xurídicas, pero en todo caso ten que haber unha designación explícita dunha ou varias persoas responsables durante o desenrolo da actividade científica a razón de 1 persoa por grupo e como máximo sobre un grupo de 10 persoas, nos mesmos termos que se recollen para as “visitas sen guía” nesta normativa.

O volume máximo de xente para este tipo de actividade dentro da cova serían 20 persoas que poderían estar divididos nun máximo de 3 grupos. Cada grupo debe ter un responsable científico e un responsable espeleolóxico que poden ser a mesma persoa.

Para este tipo de actividades non sería preciso que todo o grupo conte con licencia federativa para a práctica da espeleoloxía.

Neste caso, para as investigacións a levar a cabo na Galería Central chegaría con que as persoas que levaran a cabo a investigación –todas elas- acreditaran experiencia en exploración de cavidades de xeito claro, así como coñecemento de Rei Cintolo e aportar documentación conforme se conta cun seguro en vigor que cubre a actividade en Rei Cintolo nos días nos que se levaría a cabo a actuación científica. En caso de non poder acreditar esta experiencia deberá contar cunha persoa por grupo con licencia federativa que a acredite para a práctica da espeleoloxía e estea en vigor. Licencia de adultos.

Para as actividades científicas fora da Galería Central da Cova deberase contar, en todos os supostos, ao menos cunha persoa con licencia federativa que acredite para a práctica da espeleoloxía e estea en vigor. Licencia de adultos. Ademais deberase aportar documentación que acredite que se conta cun seguro en vigor que cubre a actividade en Rei Cintolo no(s) día(s) no(s) que se levaría a cabo a actuación científica.

As idades mínimas de acceso para traballos científicos son de 18 anos cumpridos para non federados e para federados rexerán os criterios do apartado das “visitas á cova sen guía”, tendo que conta que, como mínimo, en caso de precisarse segundo o explicado un federado, hai que ter unha licencia de espeleoloxía de adultos para validar cada grupo.

Así mesmo os grupos deberán ter en conta as prohibicións especificadas no artigo 17 así como calquera consideración e condicionante que se faga chegar na resolución emitida polo Concello. Quedarían exentos daqueles parágrafos deste apartado para os que sexan autorizados expresamente.

No relativo ás intervencións con relación ao patrimonio arqueolóxico o permiso do concello concederase condicionado a contar coa autorización expresa da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural. Sen esta, aínda que se

teña aprobado por parte do Concello a autorización para o acceso, non se poderá facer efectiva a visita e a labor de investigación. A autorización expresa da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural é imprescindible por ser Rei Cintolo un xacemento arqueolóxico incluído no catálogo de bens da comunidade galega e ditalo así a legalidade vixente en canto ao patrimonio arqueolóxico.

Deberase remitir copia ao Concello dos resultados da investigación para arquivo e xustificación da autorización. Así mesmo deberase remitir unha breve nota que resuma a intervención, asinada pola persoa titular da investigación, para poder publicala na web do Concello reflexando así a intervención. Por último, nas publicacións derivadas dos traballos levados a cabo en Rei Cintolo, o/a autor(es) das mesmas deberase facer constar de forma expresa a colaboración do Concello.

Para este tipo de actividades poderase solicitar a cesión da chave dende o primeiro día da mesma ata o último. A concesión ou non desta solicitude farase de forma expresa na resolución final.

En caso de levarse a cabo a actividade en varias sesións, estas poderanse ir solicitando progresivamente segundo avance a investigación. En todo caso haberá que detallalo na memoria correspondente ao programa de traballo, ao menos nas liñas xerais. No ditame da Xunta de Goberno Local especificarase o réxime de solicitude das visitas concretas segundo o solicitado na memoria.

#### 22.1 - Documentación:

- No relativo á actividade a realizar deberase indicar de que se trata e que finalidade ten, zonas da cavidade nas que se realizará a actividade, itinerario a percorrer, etc. e toda aquela información que se poda aportar que permita aclarar ao máximo en que vai consistir esta actividade, por onde vai a discorrer e o itinerario que se vai seguir en cada momento.
- Deberase aportar xustificante de ter un seguro que cubra a actividade científica na Cova do Rei Cintolo no(s) día(s) en que se desenrole. No caso de que todos estean federados chegará coa declaración xurada que vai presente nos anexos desta normativa.
- Deberase aportar, si procede, xustificantes da experiencia en covas dos asistentes, así como coñecemento da cavidade, en caso de non contar cunha persoa por grupo con licencia federativa para a práctica de espeleoloxía en vigor nas actividades que se realicen na Galería Central.
- Deberase aportar copia da licencia federativa que habilite para a práctica de espeleoloxía para o cupo mínimo de federados que se precisan para traballos de investigación.
- En caso de que todo o grupo sexa federado aportárase cuberta e asinada a “solicitude de visita sen guía” que figura nos anexos, como unha parte máis da memoria a presentar perante o Concello.
- Débense indicar as datas de realización da actividade. Días de comezo e fin da actividade e horas de entrada e saída da cavidade. En caso de ser unha actividade que precise de varias sesións, estas poderanse ir solicitando segundo avance a investigación, pero de todas formas sería preciso detallar o punto en cuestión na memoria inicial e indicar que son actividades científicas a desenrolas en varias sesións ao longo do ano natural. Para cada sesión que se solicite, dentro do mesmo programa, haberá que incluír datas e horas de acceso así como listado de visitantes á mesma. En caso de desenrolarse un programa plurianual de traballos haberá que solicitar renovación ano a ano.
- En caso de solicitar que se ceda a chave durante todos os días que dura a actividade (dentro de cada sesión), deberase solicitar de forma expresa e así mesmo deberase presentar unha declaración xurada por parte do/da responsable(s) do grupo(s) conforme non se vai a estar dentro da cova fóra das horas nas que foi autorizada a visita. Esta concesión farase constar expresamente na resolución que derive da Xunta de Goberno Local que autorice a actividade.
- No relativo aos participantes farase constar de forma expresa nomes, DNI e tipo de licencia que habilita para a práctica de espeleoloxía ou xustificante de experiencia en cova, segundo proceda. Así mesmo, aportárase un breve currículo da persoa responsable da actividade científica. Débese aportar o listado para todo o proxecto no momento inicial de aprobación. A ampliación do listado de asistentes deberase comunicar con tempo suficiente e coa documentación axeitada para comprobar que compre cos criterios da resolución emitida pola Xunta de Goberno Local.
- Deberase facer constar expresamente quen é a persoa responsable científica e quen é a persoa responsable do movemento do grupo dentro da cova, que neste caso sería a persoa con licencia federativa en vigor para a práctica da espeleoloxía.
- Achegaranse tamén copias dos DNI dos responsables (científico e espeleolóxico) do(s) grupo(s) no momento da realización da actividade.

#### 22.2 - Prazo de presentación e resolución.

O prazo de presentación de solicitudes deberá ser, ao menos, con un mes de antelación sobre a data na que se pretende levar a cabo a actividade.

Unha vez presentada a memoria, procederase a tramitar e a Xunta de Goberno Local emitirá resolución sobre a mesma indicando si se autoriza ou non así como os termos específicos desa autorización, facendo constar expresamente todos aqueles condicionantes que considere oportunos.

#### **INTERVENCIÓN E RESCATE**

##### **Art. 23 ° Intervención e rescate.**

O Concello de Mondoñedo, en caso de emerxencia, comunicará co 112 para proceder á intervención e rescate na cavidade.

O Concello de Mondoñedo poderá asinar convenio, contrato ou acordo con outras institucións, públicas ou privadas, para a intervención e rescate dentro da cavidade Rei Cintolo sempre que conte con informe favorable do organismo autonómico competente en materia de emerxencias, intervención e rescate neste campo.

Este documento poderá ser aprobado en Xunta de Goberno Local sempre que o Concello o estime oportuno e que teña ditame favorable do organismo autonómico competente nesta materia.

##### **Art. 24.º Seguridade.**

A instalación e supervisión das medidas de seguridade en Rei Cintolo (cordas, ancoraxes,...) serán avaliadas, mediante informe, por parte da Federación Galega de Espeleoloxía ou dos Corpos e Forzas de Seguridade (GREIM e UME) con competencias na materia.

##### **Art. 25.º Excepcións.**

Calquera suposto non contemplado no presente regulamento deberá ser analizado por individual e resolto en Xunta de Goberno Local sentando as bases para actuacións futuras no mesmo suposto.

##### **Art. 26.º Derrogacións.**

Coa aprobación e entrada en funcionamento do presente regulamento queda derogada a normativa previa denominada "Regulamento dos rexímenes de visitas guiadas á cova do Rei Cintolo (Mondoñedo, Lugo) e actividades deportivas xerais" publicada en 28 de xaneiro de 2011 no BOP de Lugo.



**ANEXO I****Declaracións xuradas visitantes con guía.**

Eu D. /Dna. (Yo D. / Dña.)

con DNI\_\_\_\_\_declaro baixo xuramento que descoñezo padecer enfermidades cardiorespiratorias, enfermidades osteoesqueléticas, fobias, problemas de mobilidade máis aló de enfermidades anteriormente citadas (lesións) ou diminución elevada da percepción visual que dificulten o meu tránsito polo interior da cova de xeito autónomo e podan dificultar ou impedir a miña visita á Cova do Rei Cintolo.

*(declaro bajo juramento que desconozco padecer enfermedades cardiorespiratorias, enfermedades osteoesqueléticas o fobias, problemas de movilidad más allá de enfermedades anteriormente citadas (lesiones) o disminución elevada de la percepción visual que dificulten mi tránsito por el interior de la cueva de forma autónoma y puedan dificultar o impedir mi visita a la Cova do Rei Cintolo)*

En Mondoñedo, a.....de.....de 20....

Asdo.

**ANEXO II****Solicitudes para visitas espeleolóxicas sen guía**

SRA. ALCALDESA / PRESIDENTA DO EXCMO. CONCELLO DE MONDOÑEDO

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| D. /Dna.                            |                       |
| N.º Carné federación / Tipo licenza | DNI                   |
| Clube                               | Poboación e Provincia |

Como responsable da visita espeleolóxica á Cova do Rei Cintolo que se pretende levar a cabo o día.....do mes de.....do ano.....

a partir das.....horas e ata as.....horas, solicito a chave da mesma para proceder á citada visita.

A relación de participantes que van a integrar o grupo, (incluíndo na relación ao responsable), todos con licenza federativa, son os que seguen:

|    | Nome | Tipo Licenza | DNI |
|----|------|--------------|-----|
| 1  |      |              |     |
| 2  |      |              |     |
| 3  |      |              |     |
| 4  |      |              |     |
| 5  |      |              |     |
| 6  |      |              |     |
| 7  |      |              |     |
| 8  |      |              |     |
| 9  |      |              |     |
| 10 |      |              |     |

ALV= Alevín; INF= Infantil; XUV= Xuvenil; MAI =Maiores / Adultos

Todas as persoas antes indicadas dispoñen da licenza federativa válida para a práctica da Espeleoloxía, proporcionada pola Federación.....de Espeleoloxía, así como o correspondente seguro deportivo con vixencia na data de realización que cubre todos os riscos de accidentes, rescate, asistencia, evacuación e responsabilidade civil para todos os membros que participan nesta actividade.

En.....a.....de.....de 20.....

Asinado:.....

Teléfono: .....

**As persoas autorizadas****comprométense expresamente a:**

Cumprir todas as normas establecidas na normativa vixente polo Concello de Mondoñedo, ou aquelas que se establezan particularmente para o desenvolto das actividades obxecto da presente solicitude.

Respectar o medio soterrado e o seu entorno.

Dar todo tipo de facilidades ás autoridades competentes, para que se verifique o desenvolto da actividade e do cumprimento das normas xerais ou específicas das correspondentes autorizacións.

Comunicar ás autoridades competentes todas aquelas situacións ou circunstancias que podan afectar á conservación das cavidades e o seu entorno.

Non obter beneficio económico directo ou indirecto, nin ter obtido ningunha contía económica privada ou colectivamente derivada da visita á cavidade.

Procuraranse que as horas de entrada e/ou saída dos grupos non coincidan cos grupos organizados polo concello para visitas á Galería Central (12:00, 17:00 e 18:30 horas) e á zona do río da Cova (11:00h e 16:45h). Así mesmo a visita á Galería Central (parte máis alta da cova) está restrinxida por esa mesma causa e nas mesmas horas. As visitas a esta zona por parte do Concello veñen ocupando un espazo aproximado dúas horas, a partires diso queda a zona tamén aberta a grupos de espeleoloxía.

As visitas á parte baixa da cova teñen preferencia sobre as espeleolóxicas e deben cederlle o paso aos grupos do concello en caso de coincidir no mesmo espazo.

A chave recollerase na Policía Local de Mondoñedo (Casa do Concello) ou no lugar que se designe a tal evento, o mesmo día da actividade e o/a asinante comprométese á súa devolución nos termos establecidos na normativa en vigor ou na resolución da Xunta de Goberno Local.

**NORMAS XERAIS DAS VISITAS DEPORTIVAS:**

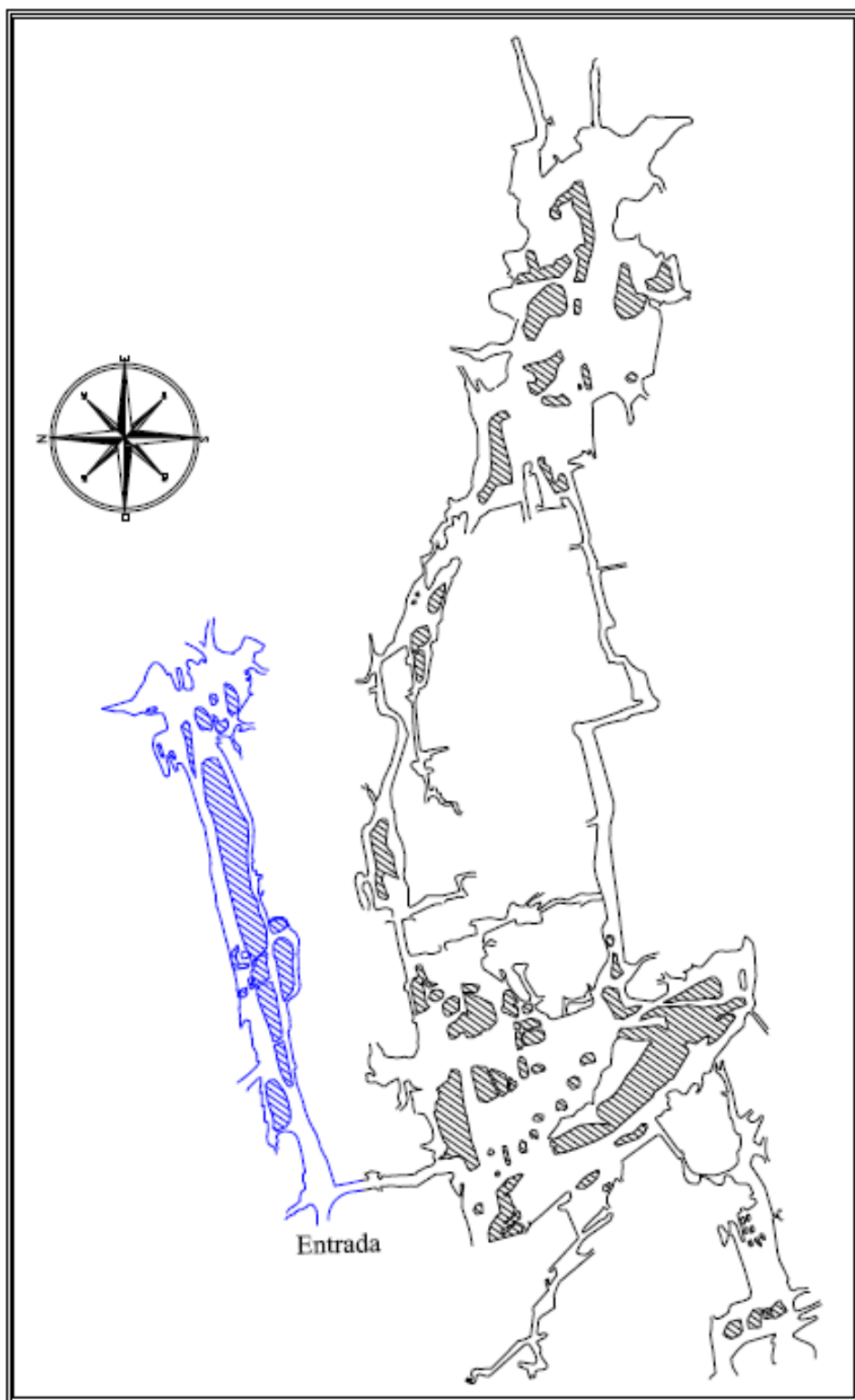
Soamente se empregar iluminación eléctrica, non se deixarán restos de ningún tipo na cova, non fumará na mesma e non sacará da cova ningún tipo de resto asociado á mesma. Hai obriga de retirar os refugалlos que se podan atopar durante a visita ou que se xeren durante a mesma.

Os grupos de deportistas non serán superiores a 10 persoas. Permítense un máximo de 2 grupos á vez no interior da cavidade, salvo as excepcións contempladas na norma presente.

Retirarase todo tipo de lixo que se atope no interior da cavidade.

En.....a .....de.....de 20.....

Asinado:.....



**ANEXO III****Declaración xurada de estar ao día dos seguros para a actividade deportiva.**

Eu, D/Dña. \_\_\_\_\_.

Con DNI \_\_\_\_\_ Responsable do grupo que vai entrar na cova  
o día/mes/ano \_\_\_\_\_ de a \_\_\_\_\_ horas.

En base á modificación da Lei 3/2012, de 2 de abril, do Deporte de Galicia que entrou en vigor o día 1 de xaneiro de 2016,

DECLARO BAIXO XURAMENTO que o evento deportivo do que son responsable e solicitante, axústase á norma establecida na modificación do apartado 4º artigo 22 da citada Lei do deporte de Galicia, estando a actividade ao día dos preceptivos seguros que se indican na mesma para eventos deportivos, para todos os participantes na mesma.

En \_\_\_\_\_ a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_.

Asdo:

O que se fai público para xeral coñecemento.

Mondoñedo, 19 de novembro de 2020.- O Alcalde, Manuel Angel Otero Legide.

R. 2953

## MONFORTE DE LEMOS

### *Anuncio*

#### **APROBACION PADRÓN PREZO PUBLICO CONSERVATORIO 2FRACCION MATRICULA CURSO 2020-2021**

Por Xunta de Goberno Local do día 9.11.2020 aprobouse o Padrón do Prezo Público Conservatorio Segunda Fracción Matrícula curso 2020 -2021.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, notifícanse colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza Xeral de ingresos municipais de dereito público, expóranse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria deste padrón, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei Xeral Tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 17.11.2020 ata o 18.01.2021.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaránse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

Monforte de Lemos, 11 de novembro de 2020.- O alcalde presidente, José Tomé Roca.

R. 2954

### *Anuncio*

#### **APROBACION PADRÓN PREZOS PUBLICOS ESCOLAS MUSICA E DANZA OUTUBRO 2020**

Por Xunta de Goberno Local do día 9.11.2020 aprobouse o padrón dos Prezos Públicos Escolas Música e Danza do mes de outubro de 2020.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Lei xeral tributaria, notifícase colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza xeral de ingresos municipais de dereito público, expóranse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria destes padróns, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da lei das facendas locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 17.11.2020 ata o 18.01.2021.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaránse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

Monforte de Lemos, 11 de outubro de 2020.- O alcalde- presidente, José Tomé Roca.

R. 2955

---

## RIBADEO

### *Anuncio*

#### **MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL T16 TAXA POLOS SERVIZOS DE SUMIDOIROS**

O Pleno do Concello de Ribadeo, en sesión ordinaria celebrada o día 24/11/2020, acordou provisionalmente a modificación da ORDENANZA FISCAL T16 TAXA POLOS SERVIZOS DE SUMIDOIROS.

En cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Se non se presentan reclamacións, entenderase definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional, e procederase á súa publicación, xunto co texto íntegro da modificación da Ordenanza no BOP, non entrando en vigor ata que esta teña lugar.

Ribadeo, 25 de novembro de 2020.- ALCALDE, FERNANDO SUÁREZ BARCIA.

R.2993

---

### *Anuncio*

#### **ORDENANZA FISCAL T17 TAXA POR RECOLLIDA DE LIXO**

O Pleno do Concello de Ribadeo, en sesión ordinaria celebrada o día 24/11/2020, acordou provisionalmente a modificación da ORDENANZA FISCAL T17 TAXA POR RECOLLIDA DE LIXO.

En cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Se non se presentan reclamacións, entenderase definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional, e procederase á súa publicación, xunto co texto íntegro da modificación da Ordenanza no BOP, non entrando en vigor ata que esta teña lugar.

Ribadeo, 25 de novembro de 2020.- ALCALDE, FERNANDO SUÁREZ BARCIA.

R. 2994

---

### *Anuncio*

#### **ORDENANZA FISCAL T18 TAXA POR DISTRIBUCIÓN DE AUGA**

O Pleno do Concello de Ribadeo, en sesión ordinaria celebrada o día 24/11/2020, acordou provisionalmente a modificación da ORDENANZA FISCAL T18 TAXA POR DISTRIBUCIÓN DE AUGA.

En cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Se non se presentan reclamacións, entenderase definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional, e procederase á súa publicación, xunto co texto íntegro da modificación da Ordenanza no BOP, non entrando en vigor ata que esta teña lugar.

Ribadeo, 25 de novembro de 2020.- ALCALDE, FERNANDO SUÁREZ BARCIA.

R. 2995

---

## VIVEIRO

## Anuncio

Por Decreto de Alcaldía, procédese á seguinte CONVOCATORIA:

Vistas as bases xerais, específicas e anexo polas que se establecen as normas para a selección de UN/UNHA PSICÓLOGO/PSICÓLOGA, funcionario interino para o departamento do Centro de Información á muller, con número de expediente 8446/2020.

Son obxecto da presente convocatoria a selección de persoal temporal mediante a modalidade de funcionario interino, encádrado no suposto previsto no artigo 23.2 c) da Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, ao amparo da RESOLUCIÓN do 19 de decembro de 2019, da Secretaría Xeral da Igualdade, pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da igualdade, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, cofinanciadas polo Fondo Social Europeo (FSE) con cargo ao programa operativo FSE Galicia 2014-2020, e polo Pacto de Estado contra a violencia de xénero, e se procede á súa convocatoria no ano 2020 (códigos de procedemento SI435B, SI435A, SI427B e SI435C) e se procede á súa convocatoria no ano 2020.

Visto o art. 10 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP) polo que se establece que "[...] 1. *Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:*

- a) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera.*
- b) La sustitución transitoria de los titulares.*
- c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.*
- d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses.*
- 2. La selección de funcionarios interinos habrá de realizarse mediante procedimientos ágiles que respetarán en todo caso los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.*
- 3. El cese de los funcionarios interinos se producirá, además de por las causas previstas en el artículo 63, cuando finalice la causa que dio lugar a su nombramiento.*
- 4. En el supuesto previsto en la letra a) del apartado 1 de este artículo, las plazas vacantes desempeñadas por funcionarios interinos deberán incluirse en la oferta de empleo correspondiente al ejercicio en que se produce su nombramiento y, si no fuera posible, en la siguiente, salvo que se decida su amortización.*
- 5. A los funcionarios interinos les será aplicable, en cuanto sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera.*
- 6. El personal interino cuya designación sea consecuencia de la ejecución de programas de carácter temporal o del exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de doce meses, podrá prestar los servicios que se le encomienden en la unidad administrativa en la que se produzca su nombramiento o en otras unidades administrativas en las que desempeñe funciones análogas, siempre que, respectivamente, dichas unidades participen en el ámbito de aplicación del citado programa de carácter temporal, con el límite de duración señalado en este artículo, o estén afectadas por la mencionada acumulación de tareas [...]"*

Visto o artigo 55.1 do TREBEP que sinala que "[...] todos os cidadáns teñen dereito ao acceso ao emprego público de acordo cos principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, e de acordo co previsto no presente Estatuto e no resto do ordenamento xurídico [...]"

Visto o artigo 55.2 do TREBEP que preceptúa que "[...] as Administracións Públicas, entidades e organismos a que se refire o artigo 2 do presente Estatuto seleccionarán ao seu persoal funcionario e laboral mediante procedementos nos que se garantan os principios constitucionais antes expresados, así como os establecidos a continuación:

- a) Publicade das convocatorias e das súas bases.*
- b) Transparencia.*
- c) Imparcialidade e profesionalidade dos membros dos órganos de selección.*
- d) Independencia e discrecionalidade técnica na actuación dos órganos de selección.*
- e) Adecuación entre o contido dos procesos selectivos e as funcións ou tarefas a desenvolver.*
- f) Axilidade, sen prexuízo da obxectividade, nos procesos de selección[...]"*



Visto o artigo 61.1 do TREBEP que dispón que “[...] os procesos selectivos terán carácter aberto e garantirán a libre concorrência, sen prexuízo do establecido para a promoción interna e das medidas de discriminación positiva previstas neste Estatuto [...]”

Visto o artigo 57 da Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego Público de Galicia, referentes aos sistemas aplicables á selección de persoal funcionario de carreira e persoal laboral fixo.

Visto o artigo 27 do Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Cívís da Administración Xeral do Estado, establece que “[...] 1. El nombramiento del personal funcionario interino se efectuará, con arreglo a los principios de mérito y capacidad, por el Subsecretario del Departamento al que figuren adscritos los correspondientes Cuerpos y Escalas o por el Director general de la Función Pública, cuando se trate de Cuerpos y Escalas dependientes de la Secretaría de Estado para la Administración Pública. El procedimiento deberá posibilitar la máxima agilidad en la selección, en razón a la urgencia requerida para cubrir transitoriamente los puestos de trabajo en tanto se destina a los mismos a funcionarios de carrera. 2. Los funcionarios interinos deberán reunir, en todo caso, los requisitos generales de titulación y las demás condiciones exigidas para participar en las pruebas de acceso a los correspondientes Cuerpos o Escalas como funcionarios de carrera. Las normas sobre selección de los funcionarios de carrera serán de aplicación supletoria a la selección de los funcionarios interinos en cuanto resulte adecuado a la naturaleza de éstos [...]”.

Tendo en conta que a contratación de persoal ao abeiro da RESOLUCIÓN do 19 de decembro de 2019, da Secretaría Xeral da Igualdade, pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da igualdade, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, cofinanciadas polo Fondo Social Europeo (FSE) con cargo ao programa operativo FSE Galicia2014-2020, e polo Pacto de Estado contra a violencia de xénero, e se procede á súa convocatoria no ano 2020 (códigos de procedemento SI435B, SI435A, SI427B e SI435C), e se procede á súa convocatoria no ano 2020, e con fundamento en criterios de economía e eficacia, constátase a necesidade de convocar o posto que a continuación se relaciona, para cubrir mediante a modalidade de funcionario interino o seguinte posto:

| N.º EMPREGOS | DENOMINACION | XORNADA       | RELACIÓN LAB.          |
|--------------|--------------|---------------|------------------------|
| 1            | PSICÓLOGO/A  | 10 H./SEMANAL | Funcionario/a interino |

Tendo en conta o informe do Responsable do Departamento de Persoal que consta no expediente.

Tendo en conta a Retención de Crédito emitido polo Departamento de Intervención do Concello de Viveiro que consta no expediente.

Con fundamento no exposto con anterioridade e en uso das atribucións que me confire o artigo 21.1.h da Lei Reguladora das Bases de Réxime Local,

#### RESOLVO:

**PRIMEIRO.-** Convocar o proceso selectivo para un posto de Psicólogo con carácter temporal, como empregado público mediante a modalidade de funcionario interino, encadrado na causa prevista no artigo 10.1.c) do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro-TREBEP), e no artigo 23.2.c) da Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego Público de Galicia, mediante o sistema de concurso, de carácter aberto, ao amparo da RESOLUCIÓN do 19 de decembro de 2019, da Secretaría Xeral da Igualdade, pola que se establecen as bases reguladoras das subvencións ás entidades locais da Comunidade Autónoma de Galicia para a promoción da igualdade, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, cofinanciadas polo Fondo Social Europeo (FSE) con cargo ao programa operativo FSE Galicia2014-2020, e polo Pacto de Estado contra a violencia de xénero, e se procede á súa convocatoria no ano 2020 (códigos de procedemento SI435B, SI435A, SI427B e SI435C), e se procede á súa convocatoria no ano 2020.

**SEGUNDO.-** Aprobar as bases xerais, específicas e o seu anexo, que rexerán o proceso selectivo, mediante o sistema de concurso para o ingreso, con carácter temporal, de un posto de traballo denominado: Psicólogo/a (réxime xurídico: funcionario interino).

**TERCEIRO.-** Ordenar a publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo. As bases publicaranse na páxina web do Concello ([www.viveiro.es](http://www.viveiro.es)) e no taboleiro de edictos municipal.

**CUARTO.-** Dar traslado do presente acordo ó Departamento de Persoal para o seu coñecemento e efectos.

Viveiro, 23 de novembro de 2020.- A Alcaldesa, María Loureiro García

R. 2978

## ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

### XULGADO DO SOCIAL N.º 2 DE LUGO

#### *Anuncio*

D. DAVID SANTOS RIO, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 2 DE LUGO.

**HAGO SABER:** Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de D<sup>a</sup> MARÍA MILAGROS GARCÍA VEGA contra MARÍA MERCE CABOALLÉS PÉREZ, en reclamación por DESPIDO, registrado con el nº DESPIDO/CESES EN GENERAL 497 /2020 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a **MARÍA MERCE CABOALLÉS PÉREZ**, en ignorado paradero, a fin de que comparezca **el día 4/12/2020 a las 12:00 horas**, en Planta 4 - Sala 9 - Edif. Xulgados, **para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio**, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que **deberá acudir con todos los medios de prueba** de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Asimismo se ha acordado citar para su asistencia al acto del juicio a MARÍA MERCE CABOALLÉS PEREZ a fin de practicar, en su caso, la prueba de interrogatorio de parte solicitada por el demandante, con apercibimiento que, de no comparecer y ser admitida la prueba propuesta, se podrán tener por ciertos los hechos de la demanda en que hubiere intervenido personalmente y le resultaren en todo o en parte perjudiciales. Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a **MARÍA MERCE CABOALLÉS PÉREZ**, se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En LUGO, a diecinueve de noviembre de dos mil veinte.- **EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 2956

### XULGADO DO SOCIAL N.º 3 DE LUGO

#### *Anuncio*

D<sup>a</sup> MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ CARBALLO, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 003 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 0000107/2020 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de DON JOSE MANUEL ALDARIZ PADILLA, contra la empresa "GRUPO HOSTELERO LUCENSE PEÑA, S. L.", sobre ORDINARIO, se ha dictado DECRETO, en fecha 19.11.20, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

**"Acuerdo:- a) Declarar a la empresa "GRUPO HOSTELERO LUCENSE PEÑA, S. L." en situación de INSOLVENCIA**, por importe de **18.000,00** euros, que se entenderá a todos los efectos como provisional.- **b) Archivar** las actuaciones previa anotación en el Libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.- Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.- **MODO DE IMPUGNACIÓN:** Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta nº 2324 en el BANCO SANTANDER, debiendo

indicar en el campo concepto, "recurso" seguida del código "31 Social-Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "31 Social-Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.- **LA LETRADA DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA,**"

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a "GRUPO HOSTELERO LUCENSE PEÑA, S. L.", en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En LUGO, a diecinueve de noviembre de dos mil veinte.- **LA LETRADA DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 2957

## MINISTERIO DE FOMENTO

### BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIONES (BDNS) – LUGO

#### *Anuncio*

APROBACIÓN DAS BASES XERAIS, AUTORIZACIÓN DO GASTO E APERTURA DE CONVOCATORIA PÚBLICA PARA ADXUDICACIÓN DE SUBVENCIONS A ONGD PARA A REALIZACIÓN DE PROXECTOS DE COOPERACIÓN AO DESENVOLVEMENTO E SENSIBILIZACIÓN SOCIAL.

BDNS (Identif.): 534927

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/534927>)

Primeiro. Requisitos para ser entidades beneficiarias de subvención.

Poderán solicitar axudas para a realización de proxectos de cooperación ao desenvolvemento e sensibilización social as organizacións non gobernamentais de desenvolvemento que reúnan os seguintes requisitos:

a) Estar legalmente constituídas e inscritas no Rexistro Galego de Axentes de Cooperación para o Desenvolvemento creado pola Xunta de Galicia.

b) Acreditar, no caso de proxectos de cooperación ao desenvolvemento, unha experiencia mínima de 2 anos no ámbito territorial de actuación para o que se solicita o proxecto e acreditar unha experiencia mínima de 4 anos realizando proxectos de cooperación coa consecuente capacidade operativa para isto.

c) Carecer de ánimo de lucro e non depender economicamente ou institucionalmente de entidades lucrativas.

d) Ter entre os seus fins institucionais expresos, segundo os seus propios estatutos, a realización de actividades relacionadas coa cooperación ao desenvolvemento /sensibilización social e o fomento da solidariedade entre os pobos, cooperación social ou actividades análogas.

e) Ter xustificadas en prazo e de acordo coas bases reguladoras de cada convocatoria as subvencións concedidas, con anterioridade polo Concello de Lugo, para o cumprimento de fins análogos, durante os dous exercicios económicos anteriores.

f) Estar ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Delegación de Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia, coa Tesourería Territorial da Seguridade Social e co Concello de Lugo, respectivamente.

g) Non estar incurso en prohibición para obter a condición de beneficiario/a das subvención de conformidade co artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

h) Presentar un proxecto que sexa tecnicamente viable.

i) Ter sede, domicilio social ou delegación permanente na Comunidade Autónoma de Galicia e manter a entidade aberta durante a execución do proxecto e ata 1 ano despois da súa finalización. Entenderase por delegación permanente aquela que conte con persoal permanente da organización e local fixo onde realicen as súas actividades. Neste caso, esta delegación asumirá a responsabilidade directa na presentación da solicitude e comprometerase ao mantemento da documentación, á contabilidade e coxestión do proxecto.

j) Que nos proxectos de cooperación ao desenvolvemento se identifiquen as contrapartes ou socios locais que participen responsablemente na execución material do proxecto e na xestión dos recursos, contando expresamente o seu compromiso no proxecto.

#### Segundo. Bases reguladoras

As bases xerais polas que se regula a concesión de subvencións a organizacións non gobernamentais de desenvolvemento para a realización de proxectos de cooperación ao desenvolvemento e proxectos sensibilización social en Lugo, e os seus anexos (exercicio económico 2020), aprobounas a Xunta de Goberno local do Concello de Lugo, Acordo número 18/598 na sesión ordinaria que tivo lugar o 18 de novembro de dous mil vinte, publicación en BOP de Lugo xunto coa convocatoria

#### Terceiro. Contía

esta convocatoria está dotada cun orzamento total de 80.000 €, dos cales 70.000 € financiaranse con cargo á aplicación orzamentaria 23179.78000 ( RC 50438) destinados a gastos de investimento dos proxectos de cooperación, e 10.000 € con cargo á aplicación orzamentaria 23179.48900 ( RC 96437) con destino a gastos correntes dos proxectos de sensibilización social. ambas as dúas aplicacións orzamentarias pertencentes ao orzamento municipal para o exercicio económico de 2020.

#### Cuarto. Criterios de valoración e contía da subvención

Para a avaliación das solicitudes, distinguírase entre proxectos de cooperación ao desenvolvemento e proxectos de sensibilización social. A puntuación máxima outorgable aos proxectos de cooperación ao desenvolvemento é de 60 puntos e a puntuación máxima outorgable aos proxectos de sensibilización social é de 40 puntos.

Será condición indispensable para obter subvención acadar ou superar o 60% da puntuación máxima esixida para cada un dos proxectos na fase de avaliación dos proxectos, que nos proxectos de cooperación é de 36 puntos, e nos proxectos de sensibilización social é de 24 puntos.

Independentemente do anterior, aqueles proxectos que a Comisión de Avaliación de Actividades de Desenvolvemento considere que son de imposible execución serán rexeitados por non ser tecnicamente viables.

Non serán puntuables aqueles criterios que constitúan un requisito esixido para participar na convocatoria. A avaliación rexerase polos criterios relacionados a continuación. Cada un dos aspectos seguintes será puntuado co rango de puntuación que se indica sendo a puntuación final da cada proxecto o resultado da suma total de cada un dos parágrafos obxecto de baremación.

A) AVALIACIÓN DOS PROXECTOS DE COOPERACIÓN AO DESENVOLVEMENTO. Rexerase polos criterios que se citan a continuación. Cada un dos aspectos seguintes será puntuado co rango de puntuación que se indica e sumando todos os produtos obterase a puntuación total de cada proxecto

##### a) Experiencia da ONG solicitante (de 0 a 15).

- Achega financeira da ONGD e/ou da contraparte local ao proxecto que garanta a súa execución con independencia do financiamento externo. Só se puntuarán as achegas que sexan superiores ao 10% do orzamento presentado. (Ata 5 puntos).
- Presenza da entidade no Concello de Lugo coa localización dunha sede permanente. (Se conta con sede obterá 3 puntos, en caso contrario 0 puntos).
- Experiencia no ámbito da cooperación ao desenvolvemento. Número de proxectos realizados. (Ata 3 puntos)
- Experiencia na zona/ país na que se vai desenvolver o proxecto. (Ata 4 puntos)

##### b) Grao de adecuación do proxecto ás prioridades sinaladas no artigo 2.1 apartado a) , b) e c) destas bases (de 0 a 10)

- Proxectos para desenvolver nalgún dos países sinalados como prioridade xeográfica no IV Plan director de cooperación galega ou nun país con IDH baixo (Ata 4 puntos).
- Proxectos que se enmarquen nos ámbitos estratéxicos da cooperación galega establecidos no IV Plan director da cooperación galega (promoción do exercicio dos dereitos sociais básicos: saúde, educación, alimentación, hábitat, auga e saneamento básico, apoio á agricultura, a pesca e a acuicultura sostible , impulsar a equidade de xénero e máis o empoderamento e o exercizo dos dereitos das mulleres e da infancia, paliar e reducir a vulnerabilidade e construír unha cidadanía global comprometida coa transformación social, a solidariedade e o desenvolvemento humano sostible. (Ata 4 puntos)
- Que se trate de proxectos que contemplan formas de organización social e/ou a formación das persoas destinatarias. (Ata 2 puntos)

##### c) Garantías de viabilidade e coherencia interna do proxecto (de 0 a 15).

- Que ofrezan garantías de viabilidade e sostibilidade técnica, económica e social, especialmente a través da capacidade da contraparte local no país beneficiario para cumprir os obxectivos previstos. (Ata 4 puntos)

- Claridade de obxectivos e da metodoloxía proposta para acadalos. (Para os efectos de valoración deste punto, terase en conta a identificación detallada dos obxectivos para acadar e na metodoloxía valorarase a coherencia das accións para acadar os obxectivos proposta) ( ata 5 puntos).

- Claridade e rigor na presentación e redacción do proxecto. Rigoroso detalle orzamentario. (Ata 4 puntos)

- Que o proxecto conte con indicadores que sirvan para facer o seguimento e avaliación do proxecto, con especial atención aos indicadores de xénero (ata 2 puntos).

d) Participación da poboación destinataria e discriminación positiva (0 a 15)

- Que se leven a cabo coa participación directa das persoas beneficiarias na súa elaboración, desenvolvemento e execución. Neste sentido, teranse en conta aqueles proxectos que contribúan ao autodesenvolvemento, a curto e medio prazo e prevexan a súa continuidade con medios materiais e humanos propios. Valorarase a achega local de calquera tipo ao proxecto. A poboación beneficiaria debe estar claramente definida (identificada, cuantificada e caracterizada), establecendo ademais os criterios utilizados para a súa selección e o grao de participación nela nas fases do proxecto para a apropiación do proxecto. (Ata 7,5 puntos).

- Que contemplen medidas de discriminación positiva cara a sectores de poboación máis desfavorecidos, en particular, infancia, muller, comunidades indíxenas, persoas refuxiadas, desprazadas e retornadas e que contemple a igualdade de oportunidades muller-home (intervencións orientadas á capacitación, asistencia xurídica e dereitos da muller así como a participación da muller nos procesos de toma de decisións). (Ata 7,5 puntos).

e) Contribución ao desenvolvemento integral (de 0 a 5).

- Que formen parte dun programa de desenvolvemento máis amplo que atenda ao maior número posible de factores da situación tales como a educación, alimentación, saúde, vivenda, infraestruturas, desenvolvemento económico..., e que atenda os aspectos preventivos e promocionais. Valorarase moi especialmente a inserción do proxecto nas estratexias públicas de desenvolvemento do país beneficiario. (ata 5 puntos).

Unha vez sumada a puntuación obtida por todos os proxectos é preciso calcular o VALOR PUNTO. Para isto, divídese a contía total para repartir entre o número total de puntos obtidos polos proxectos correspondentes a cada unha delas.

A contía para outorgar a cada proxecto será a resultante de multiplicar o valor punto polo número de puntos obtidos por estes. Se a cantidade resultante desta operación fose superior á subvención solicitada e subvencionable, concederáselle esta última. O importe sobranter distribuírase con idéntico criterio

A contía máxima das subvencións concedidas non superará en ningún caso o 90% do custo da actuación proxectada pola entidade solicitante debendo constar, na solicitude, o compromiso de achegar o 10% do orzamento presentado.

As actividades obxecto de subvención poderán ser obxecto de subcontratación nos termos establecidos no artigo 29 da Lei 38/2003 xeral de subvencións.

**B) A AVALIACIÓN DOS PROXECTOS DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL.** Rexerase polos criterios relacionados a continuación. Cada un dos aspectos seguintes será puntuado co rango de puntuación que se indica e sumando todos os produtos obterase a puntuación total de cada proxecto.

a) Experiencia da ONG solicitante (0 a 10).

- Experiencia no ámbito da sensibilización social. Número de proxectos realizados nos últimos 4 anos. (ata 2 puntos).

-Experiencia no ámbito da sensibilización en Lugo. Número de proxectos realizados nos últimos 4 anos. (ata 3 puntos)

-Presenza da entidade no Concello de Lugo coa localización dunha sede permanente. (se conta con sede obterá 3 puntos, en caso contrario 0 puntos)

- Achega financeira da ONG ao proxecto presentado. ( ata 2 puntos).

b) Sostibilidade da intervención (0 a 10)

- Que contemple a capacidade de integrar nas distintas áreas e recursos institucionais (educación, saúde, servizos sociais) medidas de carácter permanente relativas á educación para o desenvolvemento. ( ata 4 puntos)

- Que estean dirixidos a colectivos con elevado efecto multiplicador (asociacións cidadáns, colectivos profesionais, educadores...) ( ata 3 puntos)

- Que contemplen unha ampla difusión dos contidos das actividades. (ata 3 puntos).

c) Grao de adecuación do proxecto ás prioridades do artigo 2 destas bases (0 a 10)

- Que fomente a crítica das desigualdades mundiais e favoreza actitudes persoais e colectivas solidarias cos máis desfavorecidos. (ata 4 puntos)

- Que fomente os valores de solidariedade, comercio xusto, consumo responsable, defensa dos dereitos humanos e os valores medioambientais. (ata 2 puntos)
- Que fomente a participación activa dos cidadáns e dos colectivos destinatarios. (ata 2 puntos).
- Que dean a coñecer a realidade dos países máis desfavorecidos e das causas que xeran a pobreza e que defendan especialmente a situación da infancia, muller, xuventude, persoas indíxenas, refuxiadas e desprazadas. (ata 2 puntos).

d) Coherencia interna do proxecto: e control e verificación (0 a 10)

- Claridade de obxectivos e da metodoloxía para acadalos (ata 4 puntos).
- Claridade e rigor na presentación e redacción do proxecto. Rigoroso detalle orzamentario e coherencia del cos obxectivos do proxecto. (ata 4 puntos).
- Que o proxecto prevexa indicadores que sirvan para facer o seguimento e avaliación do proxecto, con especial atención aos indicadores de xénero. ( ata 2 puntos)

Unha vez sumada a puntuación obtida por todos os proxectos de sensibilización social é preciso calcular o VALOR PUNTO. Para isto, divídese a contía total a repartir entre o número total de puntos obtidos polos proxectos correspondentes a cada unha delas.

A contía para outorgar a cada proxecto será a resultante de multiplicar o valor punto polo número de puntos obtidos por estes. Se a cantidade resultante desta operación fose superior á subvención solicitada e subvencionable, concederáselle esta última. O importe sobranse distribuírase con idéntico criterio. En todo caso, a contía máxima a outorgar a cada proxecto de sensibilización será de 3.000 €.

A contía máxima das subvencións concedidas non superará en ningún caso o 90% do custo da actuación proxectada pola entidade solicitante debendo constar, na solicitude, o compromiso de achegar o 10% do orzamento presentado.

Excepcionalmente, o órgano competente para resolver, logo de xustificación razoada, poderá proceder ao rateo, entre os/as beneficiarios/as da subvención, do importe global máximo destinado ás subvencións segundo se establece no artigo 22 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

As actividades obxecto de subvención poderán ser obxecto de subcontratación nos termos establecidos no artigo 29 da Lei 38/2003 xeral de subvencións.

Quinto. Forma e prazo de presentación das solicitudes

1.- As organizacións non gobernamentais solicitantes presentarán a solicitude no modelo normalizado (ANEXO I), no rexistro xeral do Concello de Lugo ou ben nos lugares sinalados no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, no prazo de QUINCE DÍAS HÁBILES, contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria na forma e nos termos previstos na Lei Xeral de Subvencións (artigo 17.3 b, 18 e 20.8). Así mesmo publicaranse as bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, e na páxina web do Concello de Lugo ([www.concellodelugo.gal](http://www.concellodelugo.gal)), debendo inserirse no "Portal de Transparencia e Bo Goberno" do Concello de Lugo.

Lugo, 18 de novembro de 2020.- MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, SECRETARIO DE LA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE LUGO.

R. 2991

## MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA E O RETO DEMOGRÁFICO

### CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO CANTÁBRICO, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

*Anuncio*

#### INFORMACIÓN PÚBLICA

**Expediente número: A/27/22622**

Asunto: Solicitud de concesión de un aprovechamiento de aguas

Peticionario: Ivan No Aira

Nombre del río o corriente: Zanja drenante

Caudal solicitado: 0,07 l/seg.

Punto de emplazamiento: Parcela 10 del polígono 26

Término Municipal y Provincia: As Nogais (Lugo)

Destino: Uso ganadero

**BREVE DESCRIPCION DE LAS OBRAS:**

Zanja drenante, tubería de 20 mm. de diámetro y 229 m. de longitud que conducirá las aguas hasta un abrevadero.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el **Ayuntamiento de As Nogais**, o en la Confederación Hidrográfica del Cantábrico (Comisaría de Aguas, Plaza de España nº 2, -33071-OVIEDO), donde estará de manifiesto el expediente.

Oviedo, 10 de noviembre de 2020.- El Titulado Superior de Gestión y Servicios Comunes. Pedro Granda Rodríguez.

R. 2958

---

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

*Anuncio*

**COMPETENCIA DE PETICIONES**

**A/27/34503**

**NOMBRE DEL PETICIONARIO:** Luis Ramiro Díaz López

**TIPO DE AUTORIZACIÓN:** instalación de un pantalan en Dominio Público Hidráulico.

**CORRIENTE EN LA QUE SE UBICARÁN LAS OBRAS:** Río Miño (Embalse de Os Peares)

**COORDENADAS UTM ETRS 89 HUSO 29:** X= 604660; y Y= 4716200

**TÉRMINO MUNICIPAL EN QUE RADICAN LAS OBRAS:** O Saviñao (Lugo)

De conformidad con el Artº. 75.c del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986 de 11 de abril y según lo dispuesto en el Artº. 105 de dicho Reglamento se abre el plazo de **UN MES**, a contar desde la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que el petionario presente en esta Confederación Hidrográfica su petición concreta y el proyecto debidamente precintado, conforme a las prescripciones del Artº. 106 de dicho texto, admitiéndose también, durante este plazo, otras peticiones que tengan el mismo objeto que aquella o sean incompatibles con la misma.

El desprecintado de los documentos técnicos, a que se refiere el Artº. 107 del citado Reglamento, se realizará en las Oficinas de la Comisaría de Aguas de esta Confederación Hidrográfica, (Ronda da Muralla nº 131 - Lugo), a las **DOCE (12) HORAS** del primer día hábil después de los seis días de la conclusión del plazo de presentación de peticiones.

Del pago de este anuncio responde el petionario.

Lugo, 19 de noviembre de 2020.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 2959