



EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

ÁREA DE CULTURA, PATRIMONIO HISTÓRICO ARTÍSTICO E NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

Anuncio

CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS CULTURAIS DA PROVINCIA DE LUGO PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE INTERESE CULTURAL NA ANUALIDADE 2021: RESOLUCIÓN DEFINITIVA.

Para os efectos oportunos, en relación a convocatoria de subvencions en réxime de concorrencia destinadas a entidades asociativas culturais da provincia de Lugo para a realización de actividades de interese cultural, anualidade 2021 (BOP nº 156 de 10 de xullo de 2021), a Xunta de Goberno da Deputación Provincial en sesión celebrada o día 17 de decembro de 2021, acordou:

1º.- Desestimar a alegación formulada por D. Xermán Lastra Muruais, con DNI 33****33 G, en calidade de Presidente da entidade Nova Escola Galega, con CIF G36****32, en expediente 2021_CCP_01_000059, de data 27 de outubro de 2021 (ás 12:07 horas) e número de rexistro 2021RT016585 en base aos argumentos e análises expostos, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas no informe do Servizo de Novas Tecnoloxías e TICs e no artigo 43 da Lei 39/2015 e en aplicación das previsións recollidas nas bases da convocatoria (Punto 8).

2º.- Desestimar a alegación formulada por Dª Isabel Calvete Carrera, con DNI 09****20 P, en calidade de representante legal da ANPA do CPI de Cervantes, con NIF G27****52, en expediente nº 2021_CCP_01_000064, de data 4 de novembro de 2021 (ás 10:49 horas), e número de rexistro 2021RT016919, en base aos argumentos e análises expostos, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, Ordenanza Xeral de Subvencions da Deputación Provincial de Lugo, de 13 de abril de 2021, Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, da Xunta de Galicia e nas bases da convocatoria (Puntos 6 e 8).

3º.- Desestimar a alegación formulada por Dª Ana María Díaz Torró, con DNI 33****68 P, como presidenta da entidade Asociación Cultural Castiñeiro Milenario, con NIF G27****43, con expediente nº 2021_CCP_01_000099, de data 5 de novembro de 2021 (ás 11:45 horas), e número de rexistro 2021RT017012, en base aos argumentos e análises expostos, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, e en aplicación das previsións recollidas na Ordenanza Xeral de Subvencions da Deputación Provincial de Lugo, de 13 de abril de 2021 e nas bases da convocatoria (Punto 8).

4º.- Estimar a alegación formulada por Dª Ana Cid Díaz, con DNI 34****45 G, como representante da entidade APA COLEGIO PP ESCOLAPIOS DE MONFORTE, con NIF G27****12, con expediente nº 2021_CCP_01_000077, de data 5 de novembro de 2021 (ás 13:00 horas), e número de rexistro 2021RT017024, debido a detección dun erro material, por parte do Servizo de Cultura, na elaboración das listaxes da resolución provisional de concesión das citadas subvencions que motivou a súa ausencia nas listaxes de concesión no acordo de resolución provisional, onde -por erro- non figuraba. Esta incorporación afectará ao reparto económico total que figuraba na Resolución provisional de concesión de data 22 de outubro de 2021.

5º.- Aprobar a resolución definitiva de concesión de subvencions en réxime de concorrencia competitiva, destinadas a entidades asociativas culturais da provincia de Lugo para a realización de actividades de interese cultural na anualidade 2021, na que se reflicte o solicitante ou solicitantes para os que se propón a concesión de subvencions e a súa contía, especificando os criterios de valoración utilizados na avaliación e, no seu caso a desestimación do resto das solicitudes que non cumpriron os requisitos establecidos nas bases.

6º.- Notificar o presente acordo de resolución definitiva ao aberto do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo www.deputacionlugo.org.

ESTIMADAS

Nº REXISTRO	ENTIDADE	NIF	ACTIVIDADE	CONCELLO	SUBVENCIÓN
2021_PES_03_014914	ASOC CULTURAL IRMANDADE AUGAS SANTAS	G27****95	XORNADAS DE BATEO DO OURO	BARREIROS	565,00
2021_PES_03_014713	ASOC VECINAL OS MILAGRES SAAVEDRA	G27****67	MOSTRA TRADICIONAL EN BEGONTE	BEGONTE	1.712,00
2021_CCP_01_000054	CENTRO RECREATIVO CULTURAL Y DEPORTIVO DE BAAMONDE	G27****11	CERTAME DE PINTURA MURAL DO CERCUD DE BAAMONDE	BEGONTE	1.577,00
2021_PES_03_014589	ASOCIACIÓN CULTURAL - MUSICAL DAMBARA	G27****37	CLASES DE MÚSICA TRADICIONAL E POPULAR	BURELA	1.847,00
2021_CCP_01_000061	FUNDACION IMPULSO O DEPORTE CULTURA E TURISMO DA MARIÑA	G27****19	FESTIVAL AUDIOVISUAL DA MARIÑA, IMAXIÑA	BURELA	1.577,00
2021_CCP_01_000153	APA DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL PILAR	G27****39	CELEBRACIÓN DAS FAMILIAS E VOLTA AO TEATRO	BURELA	904,00
2021_PES_03_014715	FUNDACION "EU SON"	G27****83	EU SON CO TEATRO	BURELA	500,00
2021_PES_03_014719	ASOCIACION DE VECIÑOS BUBAIÑOS CASTRO SAN CRISTOBAL	G27****84	CAMPAMENTO FORMATIVO CULTURAL RURAL	CARBALLEDO	1.644,00
2021_PES_03_014828	ASOC. AMIGOS DO PATRIMONIO DE CASTROVERDE	G27****26	VIAXES CULTURAI	CASTROVERDE	1.712,00
2021_CCP_01_000053	ASOC CULTURAL OS XARDOIS	G27****60	CLASES DE MÚSICA, CANTO E BAILE TRADICIONAIS	CERVANTES	1.947,00
2021_PES_03_014471	ASOC AXUDA Ó ENFERMO MENTAL A MARIÑA	G27****99	AULA DE CULTURA: INCLÚE REALIZACIÓN DA REVISTA AGARIMO	CERVO	2.216,00
2021_CCP_01_000065	ASOC ANPA CEIP PENINSULA DA PAZ	G27****85	XOGOS TRADICIONAIS E FESTA DE NADAL	CERVO	1.577,00

2021_CCP_01_000130	ASOC CULTURAL AMIGOS DO FOLION	G27****38	EXPOSICIÓN: FOLIÓN DE CARROS. VESTIMENTAS NAS TERRAS DE LUGO	CHANTADA	1.981,00
2021_CCP_01_000035	CORAL POLIFONICA DE CHANTADA	V27****93	FESTIVAL DE PANXOLIÑAS E CURSO DE TÉCNICAS VOCAIS E SOLFEO	CHANTADA	1.914,00
2021_CCP_01_000167	ASOC. EDUCATIVO CULTURAL AIROA COMUNICACION	G27****68	DOCUMENTAL	CHANTADA	1.644,00
2021_CCP_01_000025	ASOC CULTURAL IRMANDADE CULTURAL PAIS DO FARO	G27****28	EDICIÓN E PUBLICACIÓN DA REVISTA "ALIERCES"	CHANTADA	1.578,00
2021_CCP_01_000154	ASOC DE AMIGOS DO ROMANICO DA COMARCA DE CHANTADA	G27****46	GRAVACIÓN E EDICIÓN DE VÍDEOS E FOTOS DO ROMÁNICO DE CHANTADA	CHANTADA	1.350,00
2021_CCP_01_000173	ASOC ATENEO MUSICAL DE CHANTADA	G01****79	FESTIVAL DE VERÁN E FESTIVAL DE NADAL	CHANTADA	1.308,00
2021_CCP_01_000019	ASOC TREBOADA DE IDEAS	G27****60	ESCOLMA DAS PONTES DO RIO MIÑO NO SUR DE LUGO	CHANTADA	1.090,00
2021_CCP_01_000151	ASOC CULTURAL A LEGUA DEREITA	G27****56	CLASES DE BAILE TRADICIONAL, CANTO E PANDEIRETA	CORGO,O	2.115,00
2021_CCP_01_000127	ASOCIACION RECREATIVA E CULTURAL SAN MARTIÑO DE PINO	G27****63	MAGOSTO CAL DA LOBA	COSPEITO	1.510,00
2021_CCP_01_000132	ASC DE XOGOS TRADICIONAIS DE MUIMENTA XOTRAMU	G27****30	FESTA DOS XOGOS TRADICIONAIS	COSPEITO	728,00
2021_CCP_01_000095	ASOC DE DESARROLLO RURAL SERRA DO CAUREL	G27****94	CONCERTO PRESENTACIÓN DO COUREL SON 2022	FOLGOSO DO CAUREL	1.000,00
2021_CCP_01_000158	ASOC CULTURAL ANTARUXAS E SORTEIROS DE FUENSAGRADA	G27****30	OBRADOIROS CINEMATOGRAFICO: VIVENCIA DUNHA EXPERIENCIA DE CINE E TEATRO	FONSAGRADA, A	1.000,00

2021_CCP_01_000123	ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA O CASTRO DE VILARONTE	G27****84	FESTIVAL DO EMIGRANTE	FOZ	1.695,00
2021_PES_03_014807	ASOC CULTURAL XESTA VERDE	G27****51	CONCERTOS DIDÁCTICOS	FRIOL	912,00
2021_CCP_01_000125	ASOC. VECINOS OS FANAGUEIROS DE EIREXALBA	G27****45	CERTAME LITERARIO E XOGOS TRADICIONAIS	INCIO,O	1.995,00
2021_CCP_01_000011	ASOC. DE NAIS E PAIS ALUMNOS DO COLEG. PUBLICO RICARDO GASSET DO INCIO	G27****82	OBRADOIROS: CONCERTOS DIDÁCTICOS "OS CICLOS DO ANO"	INCIO,O	1.881,00
2021_CCP_01_000108	ASOC.SINDROME DE DOWN	G27****43	PROXECTO FORMACIÓN, CREACIÓN, EXPERIMENTACIÓN E PRODUCCIÓN DO GRUPO DE TEATRO DOWN LUGO	LUGO	2.014,00
2021_CCP_01_000071	ASOC LUCUS ICENAS MILIATORE	G27****76	DIVULGACIÓN DA HISTORIA DE BOUDICA	LUGO	1.880,00
2021_CCP_01_000111	ASOC CULTURAL CANTIGAS E FRORES	G27****18	OBRADOIROS DE BAILE E MÚSICA TRADICIONAL	LUGO	1.846,00
2021_PES_03_014335	AA.VV. E DE CULTURA TRADICIONAL GALEGA SON DE LUGH	G27****35	FOMENTO E DIVULTACIÓN DA CULTURA TRADICIONAL GALEGA	LUGO	1.780,00
2021_CCP_01_000117	ASOC LUCUS ENSEMBLE PARA A DIFUSIÓN DA MÚSICA DE CÁMARA	G27****44	PRODUCCIÓN CONCERTOS	LUGO	1.712,00
2021_CCP_01_000143	ASOC OBRADOIRO DE CULTURA TRADICIONAL "A VOLTA DO AGRO"	G27****40	CURSOS INTENSIVOS DE GAITA, BAILE E PERCUSIÓN	LUGO	1.510,00
2021_CCP_01_000072	ASOC PRESTADORA DE SERVICIOS A XUVENTUDE SAGRADO CORAZON	G27****34	FESTIVAL LUGO COA COMEDIA	LUGO	1.442,00

2021_CCP_01_000100	CIRCULO DE LAS ARTES	G27****38	OBRADOIROS DE FOTOGRAFÍA, PINTURA E MÚSICA	LUGO	1.308,00
2021_PES_03_014683	HIPOCRITA TEATRO	G27****29	CREACIÓN E DISTRIBUCIÓN DUNHA PEZA TEATRAL	LUGO	1.197,00
2021_PES_03_014811	ASOC DE RECREACION HISTORICA E CULTURAL CLAN DE BREOGAN	G27****56	ACTIVIDADES E EVENTOS DE RECREACIÓN HISTÓRICA	LUGO	1.110,00
2021_CCP_01_000091	ASOC CARPE DIEM - LUGO	G27****08	VIAXE CULTURAL	LUGO	1.042,00
2021_CCP_01_000165	ASOC SEMENTE DE LUGO	G27****20	BAILE TRADICIONAL E PANDEIRETA	LUGO	905,00
2021_CCP_01_000056	INSTITUCION GALEGA DE CIENCIA	G27****41	CONFERENCIA DÍA DA CIENCIA EN GALEGO	LUGO	900,00
2021_CCP_01_000042	ASOC A BICA DE PIÑEIRO	G27****39	OBRADOIRO DE MÚSICA TRADICIONAL	LUGO	741,00
2021_CCP_01_000085	ASOC CULTURAL DE VECIÑOS Y COMERCIANTES DE LA RESIDENCIA LUGO ASCORELU	G27****05	VIAXE CULTURAL	LUGO	701,00
2021_PES_03_014422	ASOC DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER E OUTRAS DEMENCIAS DE LUGO	G27****80	OBRADOIROS DE REMINISCENCIA	LUGO	600,00
2021_CCP_01_000075	ASOC. CULTURAL ARTES ESCEN. AUDIOV. CURUXAN	G27****88	CURSO DE LOCUCIÓN/DOBLAJE	LUGO	534,00
2021_CCP_01_000090	ASOC DE PERSONAS SORDAS DE LUGO (ASORLU)	G27****87	VIAXE CULTURAL	LUGO	438,00
2021_CCP_01_000038	ASOC CULTURAL AVELINO DIAZ	G27****33	NADAL CULTURAL, ALMANAQUE AVELINO DÍAZ, SINALIZACIÓN ROTEIRO "ANDAINAS CON AVELINO".	MEIRA	1.948,00

2021_CCP_01_000088	TANQUE DE ZINC	G27****35	OBRADOIRO ESCÉNICA-PLÁSTICA	MONDOÑEDO	1.981,00
2021_CCP_01_000021	ASOC BATITALES	G27****07	XORNADAS SOSTENIBILIDADE: URBANISMO HISTÓRICO, TÉCNICAS TRADICIONAIS	MONDOÑEDO	1.948,00
2021_PES_03_014161	ASOC AS SAN LUCAS	G27****33	ENCANTRO FOLCLÓRICO AS SAN LUCAS	MONDOÑEDO	1.700,00
2021_CCP_01_000001	ASOC CULTURAL O PASATEMPO	G27****39	MAGOSTO TRADICIONAL	MONDOÑEDO	1.280,00
2021_CCP_01_000003	ASOC DE COMERCIANTES, INDUSTRIALES Y AUTONOMOS DE MONDOÑEDO	G27****17	CONCURSO DE TAPAS	MONDOÑEDO	1.040,00
2021_CCP_01_000002	ASOC DE VECINOS DE VILOALLE	G27****55	MAGOSTO TRADICIONAL	MONDOÑEDO	950,00
2021_CCP_01_000126	ASOC CAMIÑOS A SANTIAGO POLA RIBEIRA SACRA	G27****35	RUTAS CAMIÑO INVERNO POR QUIROGA E POBRADO BROLLÓN	MONFORTE	1.672,00
2021_PES_03_014671	ASOC CULTURAL AMIGOS DA PANDEIRETA	G27****96	FORMACIÓN E DIFUSIÓN DA CULTURA TRADICIONAL	MONFORTE	1.511,00
2021_CCP_01_000058	CLUB FLUVIAL DE MONFORTE	G27****46	FESTA INAUGURACIÓN TEMPADA, CONCURSO FOTOGRAFÍA E FESTA DO SOCIO	MONFORTE	1.375,00
2021_CCP_01_000077	APA DEL COLEGIO PP ESCOLAPIOS DE MONFORTE	G27****12	MAGOSTO, SAMAÍN E NADAL	MONFORTE	1.672,00
2021_CCP_01_000060	ASOCIACION CULTURAL OS FALCATRUEIROS DE MONTERROSO	G27****55	CLASES DE BAILE GALEGO	MONTERROSO	1.913,00
2021_CCP_01_000050	INSTITUTO DE ESTUDOS ULLOÁNS	G27****89	EDICIÓN E IMPRESIÓN DO BOLETÍN DO INSTITUTO DE ESTUDOS ULLOÁNS	MONTERROSO	1.779,00

2021_CCP_01_000145	ASOC VECIÑAL AGUIAR DE OTERO DE REI	G27****21	DIXITALIZACIÓN ARQUIVOS HISTÓRICOS, ESCUDO PARROQUIAL E REVISTA AGUIAR	OUTEIRO DE REI	1.644,00
2021_CCP_01_000096	ASOC O MUIÑO VELLO DE MATELA	G27****51	VIAXE CULTURAL	OUTEIRO DE REI	570,00
2021_CCP_01_000168	ASOC VECIÑAL DE VILARAGUNTE	G27****96	CURSO DE INFORMÁTICA, CURSO DE COCIÑA TRADICIONAL E MAGOSTO	PARADELA	1.746,00
2021_CCP_01_000144	ASOC ANPA CEIPO SALVADOR	G27****32	VIAXE CULTURAL	PASTORIZA, A	650,00
2021_CCP_01_000138	ASOC DE VECINOS MARIA CASTAÑA	G27****67	DÍA DAS LETRAS GALEGAS	POBRA DO BROLLÓN	1.140,00
2021_CCP_01_000112	APA DEL COLEGIO PUBLICO ROSALIA DE CASTRO DE MOSTEIRO - POL	G27****48	CONCERTO E CONTACONTOS	POL	665,00
2021_CCP_01_000119	ASOC SOCIOCULTURAL BOCA DO MONTE	G27****31	XORNADA CASTAÑEIRA	QUIROGA	586,00
2021_CCP_01_000041	APA COLEGIO P OTERO PEDRAYO DE RABADE	G27****49	OBRADOIROS DE COCIÑA, TEATRO E ROBÓTICA	RÁBADE	2.216,00
2021_CCP_01_000066	ASOCIACIÓN CULTURAL BRUAR	G27****26	CICLO DE CONCERTOS DE OUTONO	RIBADEO	1.375,00
2021_CCP_01_000039	ASC DE VECIÑOS E VECIÑAS DE SANTA COMBA DE ORREA	G27****28	REEDICIÓN EN FACSIMILE DO LIBRO "O MOSTEIRO DE DONAS DE SANTA COMBA DE ÓRREA", SINALIZACIÓN RUTAS DE SENDERISMO "REGOS E FONTES"	RIORTORTO	1.881,00
2021_PES_03_014791	ASOC CORO PARROQUIAL DE RIORTORTO	G27****90	CURSO DE CANTO	RIORTORTO	1.687,00
2021_PES_03_014550	ASOC DE COMERCIANTES ARTESANOS DE SAMOS	G27****94	VIAXE CULTURAL	SAMOS	1.500,00

2021_PES_03_014781	ASOCIACIÓN PROFESIONAIS COMERCIANTES E ARTESANS DE SAMOS	G27****69	CERTAME CONCURSO SAMOS TAPEO	SAMOS	1.342,00
2021_PES_03_014646	ASOC CULTURAL LAVANDEIRA	G27****97	OBRADOIROS COCÑA TRADICIONAL, XOGOS TRADICIONAIS E TECNOLOXÍA	SAVIÑAO,O	1.000,00
2021_CCP_01_000052	A.P.A. DEL C.E.I.P. DE TRIACASTELA	G27****43	CLASES DE INFORMÁTICA	TRIACASTELA	570,00
2021_PES_03_014704	ASOC CULTURAL DE ANDRADE	G27****24	CLASES DE MÚSICA E BAILE TRADICIONAL	VILALBA	1.846,00
2021_CCP_01_000074	ASOC. VECINOS SAN COSME DE NETE	G27****67	CLASES DE PANDEIRETA E BAILE TRADICIONAL	VILALBA	1.846,00
2021_PES_03_014896	ASOC CULTURAL E RECREATIVA A PRAVIA	G27****65	CURSO DE BAILE E MÚSICA TRADICIONAL	VILALBA	1.846,00
2021_PES_03_014902	CENTRO CULTURAL RECREATIVO EN VILLALBA	V27****45	CURSO DE MÚSICA E CANTO TRADICIONAL	VILALBA	1.846,00
2021_CCP_01_000078	ASOC ESCOLA DE MUSICA DE VILALBA	G27****03	CLASES DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	VILALBA	1.712,00
2021_PES_03_014706	ASOC BUXOS VERDES DA CHAIRA	G27****81	CLASES DE MÚSICA TRADICIONAL	VILALBA	1.644,00
2021_PES_03_014714	ASOC CULTURAL DE VECIÑOS DO CAMPO SAN XOAN	G27****00	ACTIVIDADES DO SAN XOAN	VILALBA	1.644,00
2021_PES_03_014700	ASOC CULTURAL EN MOVEMENTO	G27****77	CLASES DE BAILE MODERNO	VILALBA	1.644,00
2021_PES_03_014940	APA DEL C.P. ANTONIO INSUA BERMUDEZ	G27****33	VIAXE CULTURAL	VILALBA	1.510,00
2021_PES_03_014903	ASOCIACIÓN CULTURAL TOLEACHES POLA PENEIRA	G05****91	CURSO DE GAITA E PERCUSIÓN	VILALBA	1.308,00
2021_PES_03_014921	ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DA LIGA SANTABALLESA	G27****32	PUBLICACIÓN DE LENDAS E DIPTICOS DA RUTA SEÑARDADE	VILALBA	1.227,00

2021_CCP_01_000045	ASPANANE (ASOCIACION DE PAIS DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL DE VIVEIRO)	G27****28	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE A DISCAPACIDADE NO EIDO CULTURAL " EU = QUE TI"	VIVEIRO	1.947,00
2021_PES_03_014710	ASOC CULTURAL PROA DE VIVEIRO	G27****86	A TRASTENDA DE NICOMENDES DE VIVEIRO	VIVEIRO	1.644,00
2021_CCP_01_000005	ASOC CULTURAL AXOUXERE DE ROUPAR	G27****45	CLASES DE GAITA GALEGA	XERMADE	2.216,00
2021_PES_03_014909	ASOC XUVENIL OS VACALOURAS DE XERMADE	G27****61	CURSO DE MÚSICA TRADICIONAL	XERMADE	1.988,00
2021_CCP_01_000028	ASOC DE VECINOS SAN ESTEBO	G27****72	MAGOSTO POPULAR E SAMAÍN	XERMADE	1.652,00

DESESTIMADAS

Nº REXISTRO	ENTIDADE SOLICITANTE	NIF	ACTIVIDADE	CONCELLO	MOTIVO DA DESESTIMACIÓN
2021_AUT_01_000191	AGRUPACION FOLKLORICA E CULTURAL O ARCO DA VELLA DE BARREIROS	G27****77	FESTIVAL FOLCLÓRICO NO SOUTO	BARREIROS	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000171	ASOC BOSQUE SAGRADO DE LUGO	G27****62	ROGA DA LUZ	BEGONTE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO 2021
2021_CCP_01_000099	ASOC CULTURAL CASTIÑEIRO MILENARIO	G27****43	FESTIVAL 27373	BEGONTE	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O SINALADO NO REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000104	ASOC. FANTO FANTINI	G27****72	FESTIVAL DA OSA DO MAR	BURELA	A ASOCIACIÓN XA TEN UNHA SUBVENCIÓN DESTE ORGANISMO PARA A MESMA ACTIVIDADE, POLO QUE SEGUNDO O PUNTO 3 DAS BASES DA CONVOCATORIA, QUEDA EXCLUÍDA.
2021_CCP_01_000169	SDAD CULTURAL RECREATIVA MUSICAL LEDICIA	G27****14		BURELA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000135	APA DEL INSTITUTO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA O PERDOURO DE BURELA	G27****29	VISITAS CULTURAIS	BURELA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000079	ASOCIACION DE PADRES DE ALUMNOS DEL COLEGIO PUBLICO DE CASTROVERDE	G27****19	XOGOS TRADICIONAIS	CASTROVERDE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000064	APA DEL CPI DE CERVANTES	G27****19		CERVANTES	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000180	AVENTADOS	G27****64	CONCERTO, EXPOSICIÓN, SEMINARIO E PUBLICACIÓNS	CERVO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000189	ASOC CULTURAL ARGALLEIRAS TEATRO	G27****61	OBRADOIROS DE TEATRO	CHANTADA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000069	ASOC CULTURAL PETAPOUCO E A DESTEMPO	G27****80	FOLIADA DA FONSAGRADA	FONSAGRADA, A	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000080	APA Y EXALUMNOS DE EGB DEL COL NAL MIXTO COMARCAL DE FOZ PADRE FEJOO	G27****71	VIAXE CULTURAL E XOGOS TRADICIONAIS	FOZ	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000146	ASOC FOLCLORICA E CULTURAL A SUBELA	G27****06	CLASES DE BAILE, CANTO E PANDEIRETA, CLASES DE GAITA E PERCUSIÓN	FOZ	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014976	XERMOLOS	G27****85	AFONDANDO NA HISTORIA	GUITIRIZ	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000188	APA COLEGIO PUBLICO LAGOSTELLE DE GUITIRIZ	G27****40	OBRADOIROS PATRIMONIAIS	GUITIRIZ	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014166	ANPA CEIP ROSALIA DE CASTRO	G27****34	PINTURA, REIS MAGOS, AGASALLOS	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000023	RENTE AO COUCE	G27****61	XORNADA DE HOMENAXE-MURAL DE FUCO GÓMEZ	LUGO	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_PES_03_014663	ASOCIACION DE ANTIGUOS ALUMNOS DE LA ESCUELA DE ARTES APLICADAS RAMON FALCON DE LUGO	G27****80	PUBLICACIÓN REVISTA ARTESONADO	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000059	NOVA ESCOLA GALEGA	G36****32	ENCUNTROS DE DEBATE SOBRE O MEDIO RURAL. XORNADA DA TERRA DE MIRANDA	LUGO	NO FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000083	ASOC CULTURAL FOLIADA DE BOSENDE	G27****78	CURSO DE PERFECCIONAMENTO DE PANDEIRO	LUGO	NON FOI ATENDEIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000084	ASOC BANDA FILARMONICA DE LUGO	G27****75	GRAVACIÓN E EDICIÓN DE VIDEOS DOS CONCERTOS	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000068	ASOC DE NAIS E PAIS DE ALUMNOS CEIP ANEXA	G27****05	VIAXE CULTURAL	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000101	ASOC.PADRES DE ALUMNOS CEIP SAN XOAN BECERREA	G27****29	OBRADOIROS DE MÚSICA TRADICIONAL GALEGA	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014958	COLECTIVO CULTURAL CLAVICEMBALO	G27****55	REALIZACIÓN DE ESPECTÁCULOS CULTURAIS NO CLUBE	LUGO	NON FOI ATENDIDIO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000107	ASOC PALIMOCO TEATRO	G27****53	OBRADOIROS E PUBLICACIÓN ANIVERSARIO PALIMOCO	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000129	ANPA CEIP LUIS PIMENTEL TRISCOS	G27****27	SAMAÍN, MAGOSTO, NADAL, ENTROIDO E CONCURSO LETRAS GALEGAS	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000161	ASOC DE MUSICA CREATIVA	G27****28	CONCERTO DIDÁCTICO, OBRADOIRO DE RELATOS E CURSO VOGAL	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000139	ASOC CULTURAL EME DE MEIRA	G27****18	CAMPAMENTO DE VERÁN	MEIRA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000097	ANPA CEIP ALVARO CUNQUEIRO MORA CHINCHAOLLO	G16****55	OBRADOIROS CULTURAI	MONDOÑEDO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000122	ASOC CULTURAL TEATREIRAS	G27****89	OBRADOIRO DE TEATRO	MONFORTE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000183	ASOC CULTURAL OS XOGRARES DE LEMOS	G27****80	GRAVACIÓN E EDICIÓN DISCO	MONFORTE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000110	ASOCIACIÓN RIBEIRA SACRA CULTURAL	G32****29	FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA DE CÁMARA RIBEIRA SACRA	OURENSE	SEGUNDO O PUNTO 1 DAS BASES DA CONVOCATORIA AS SUBVENCIONS ESTÁN DESTINADAS A ENTIDADES CON SEDE OU DELEGACIÓN SOCIAL NA PROVINCIA DE LUGO.
2021_CCP_01_000136	A. CULTURAL-VECIÑAL A RIGUEIRA	G27****27	CURSO DE RESTAURACIÓN	PASTORIZA, A	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES DA CONVOCATORIA A ACTIVIDADE NON É SUBVENCIONABLE NESTA LÍNEA DE SUBVENCIONS.
2021_CCP_01_000047	ASOC VECINOS DE VILACHA	G27****56	VILACHÁ TERRA E CULTURA	POBRA DO BROLLÓN	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000185	A Y EX-ALUMNOS DE "SAN JOSÉ DE CALASANZ" DE QUIROGA	G27****63	VIAXE CULTURAL E OBRADOIRO DE GRAFITI	QUIROGA	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000186	A Y EX-ALUMNOS DE "SAN JOSÉ DE CALASANZ" DE QUIROGA	G27****63	VIAXE CULTURAL E OBRADOIRO DE GRAFITI	QUIROGA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, CADA ENTIDADE SOLICITANTE, PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE
2021_CCP_01_000140	CENTRO DE ANIMACION RURAL REMANSIÑO DO SIL - SAN CLODIO	V27****65	FESTA DA INFANCIA	RIBAS DE SIL	non foi atendido o requerimento aprobado por resolución da presidencia de data 4 de agosto de 2021

2021_CCP_01_000156	ASOC ARRINCADEIRA	G27****10	EDICIÓN LIBRO ESTAMPAS HISTORIA RIOTORTO	RIOTORTO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000131	REBULDEIRA TEATRO	G27****65		SARRIA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014590	ASOC. DE VECÍÑOS NOSOS POBOS DE DOADE	G27****77	PUBLICACIÓN REVISTA O MIRADOR E ALBUMS DOADE NA MEMORIA	SOBER	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014981	ASOC XUVENIL NOV@S CHAIREG@S	G27****15	CURSO DE FOTOGRAFÍA DIXITAL	VILALBA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014910	ASOC DE VECINOS DE ROUPAR	G27****98	OBRADOIRO DE TEATRO	XERMADE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000176	ASOC CULTURAL SAIÑAS	G27****70	FOLIADA DO LACÓN DA MARIÑA	XOVE	A DOCUMENTACIÓN DE SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN FOI PRESENTADA FORA DE PRAZO

Ao abeiro do previsto na base 10 Acordos de resolución e comunicación/notificacións das Bases da convocatoria e do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), o acordo de resolución definitiva do procedemento non será obxecto de notificación individualizada, senón que será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo <http://www.deputacionlugo.org>. O que se notifica aos efectos oportunos.

Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, e de conformidade co previsto na base 17 Réxime de recursos das Bases da convocatoria, e do disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e no 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo, ou ben recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo.

En caso de optar polo recurso potestativo de reposición non se poderá interpoñer o recurso contencioso administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Lugo, 17 de decembro de 2021.-O Presidente, P.D. Decreto de data 26-07-2019, O Deputado Delegado de Promoción Económica e Social, Pablo Rivera Capón. A Secretaria Xeral, M^a Esther Álvarez Martínez.

R. 3617

Anuncio

CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A INVESTIMENTOS EN INSTALACÍONS DE CARÁCTER CULTURAL E PARA EQUIPAMENTOS CULTURAI REALIZADOS POR ASOCIACÍONS CULTURAI DA PROVINCIA DE LUGO, ANUALIDADE 2021: RESOLUCIÓN DEFINITIVA.

Para os efectos oportunos, en relación a convocatoria de subvencións en réxime de concorrencia competitiva para a concesión de subvencións destinadas a investimentos en instalacións de carácter cultural e para equipamentos culturais realizados por asociacións culturais da provincia de Lugo, anualidade 2021 (BOP nº 156 de 10 de xullo de 2021), a Xunta de Goberno da Deputación Provincial en sesión celebrada o día 17 de decembro de 2021, acordou:

1º.- Desestimar a alegación formulada por D^a María Eugenia Isabel Barbagelata Martínez, con DNI 34****83 F, en calidade de Presidenta da Asoc. Cultural Amigos da Pandeireta, con NIF G 27****96, con expediente número 2021_PES_03_014680, presenta escrito de alegacións o día 3 de novembro de 2021, baixo o número 2021RT016906, en base aos argumentos e análises expostas, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas no artigos 14 e 28 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións; artigos 4, 28 e 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; e das Bases da convocatoria (Punto 8).

2º.- Desestimar a alegación formulada por D. Manuel José Vázquez Regal, con DNI 34****62 C, en calidade de Presidente da Asociación Cultural Amigos do Folión de Chantada, con NIF G27****38, con expediente nº 2021_CCP_01_000133, presenta escrito de alegacións o día 4 de novembro de 2021, baixo o número 2021RT016955, en base aos argumentos e análises expostas, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas nas Bases da convocatoria (puntos 8 e 10).

3º.- Desestimar a alegación formulada por D. Edelmiro Gavino Freije, con DNI 33****74 K, en calidade de Presidente da Asociación de Veciños de Vilameá, con NIF G 27****35, con expediente nº 2021_PES_03_014752, presenta escrito de alegacións o día 8 de novembro de 2021, baixo o número 2021RT017088, en base aos argumentos e análises expostas, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas nas Bases da convocatoria (punto 1).

4º.- Desestimar a alegación formulada por D. Marcos Fernández Varela, con DNI 76****38 C, en calidade de Presidente da Asociación Ateneo Musical de Chantada, con NIF G01****79, con expediente nº 2021_CCP_01_000170, presenta escrito de alegacións o día 10 de novembro de 2021, baixo o número 2021RT013124, en base aos argumentos e análises expostas, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas nas Bases da convocatoria (puntos 8 e 10).

5º.- Desestimar a alegación formulada por D. Agustín Prado López, con DNI 34****38 V, en calidade de representante da Asociación Semente-Lugo, con NIF G 27****20, con expediente nº 2021_CCP_01_000172, presenta escrito de alegacións o día 10 de novembro de 2021, baixo o número 2021RT017271, en base aos argumentos e análises expostas, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas nas Bases da convocatoria (punto 8).

6º.- Desestimar a alegación formulada por D^a Lucía Álvarez Anido, con DNI 33****07 N, en calidade de representante da Asociación para a defensa ecolóxica de Galiza ADEGA, con CIF G 15****11, con expediente nº 2021_CCP_01_000147, presenta escrito o día 10 de novembro de 2021, en base aos argumentos e análises expostas, por considerar correcta a desestimación aprobada pola Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 22 de outubro de 2021, en aplicación das previsións recollidas nas Bases da convocatoria (punto 8).

7º Estimar a alegación formulada por D. Diego González Rifón, con DNI 33****86 Q, en calidade de Presidente da Asociación Veciñal de Aguiar de Outeiro de Rei, con NIF G 27****21, con expediente número 2021_CCP_01_000148, presenta escrito de alegacións o día 26 de outubro de 2021, baixo o número 2021RT016538, debido a detección dun erro material, por parte do Servizo de Cultura, e en aplicación das previsións recollidas no artigo 27 da Lei 38/2003, de 17 de novembro. Esta incorporación non afectará ao reparto económico total que figuraba na Resolución provisional de concesión de data 22 de outubro de 2021.

5º.- Aprobar a resolución definitiva do procedemento de concorrencia competitiva para a concesión de subvencións destinadas a investimentos en instalacións de carácter cultural e para equipamentos culturais realizados por asociacións culturais da provincia de Lugo, anualidade 2021, na que se reflicte o solicitante ou solicitantes para os que se propón a concesión de subvencións e a súa contía, especificando os criterios de valoración utilizados na avaliación e, no seu caso a desestimación do resto das solicitudes que non cumpriron os requisitos establecidos nas bases.

6º.- Notificar o presente acordo de resolución definitiva ao aberto do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo www.deputacionlugo.org.

EQUIPAMENTOS

REXISTRO	ENTIDADE	NIF	NOME ACTIVIDADE	CONCELLO	SUBVENCIÓN
2021_CCP_01_000070	ASOC. DE VECIÑOS SAN SEBASTIAN DE CARBALLIDO	G 27****52	ADQUISICIÓN DE MESAS E BANCOS PARA LOCAL SOCIAL	ALFOZ	2.000,00
2021_PES_03_014915	ASOC CULTURAL E DEPORTIVA IRMANDADE SANTO ESTEVO	G 27****87	COMPOÑENTE EQUIPO DE SONIDO	BARREIROS	454,00
2021_CCP_01_000115	A PARRALA	G 27****96	ADQUISICIÓN DE MESAS E BANCOS PARA LOCAL SOCIAL	BARREIROS	1.411,00
2021_PES_03_014843	CENTRO DE BENQUERENCIA INSTRUCCION RECREO	G 27****45	ADQUISICIÓN DE SILLAS PARA SALÓN ACTOS	BARREIROS	1.585,00
2021_CCP_01_000155	APA DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL PILAR	G27****39	ADQUISICIÓN MATERIAL AUDIOVISUAL	BURELA	903,00
2021_CCP_01_000120	SDAD CULTURAL RECREATIVA MUSICAL LEDICIA	G 27****14	ADQUISICIÓN EQUIPO INFORMÁTICO,AUDIOVISUAL E DESHUMIFICADOR	BURELA	1.647,00
2021_PES_03_014718	ASOCIACION DE VECIÑOS BUBAIÑOS CASTRO SAN CRISTOBAL	G 27****84	ADQUISICIÓN DUNHA ESTUFA PELLETS	CARBALLEDO	2.000,00
2021_CCP_01_000062	ASOC CULTURAL OS XARDOIS	G 27****60	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSAIS E EQUIPAMENTO TÉCNICO	CERVANTES	2.269,00
2021_PES_03_014473	ASOC AXUDA Ó ENFERMO MENTAL A MARIÑA	G 27****99	ADQUISICIÓN EQUIPO INFORMÁTICO	CERVO	1.771,00
2021_PES_03_014980	ASOC CULTURAL A REBOLAXE	G 27****30	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS, MOBILIARIO E MATERIAIS DE SON E ILUMINACIÓN	CERVO	2.000,00
2021_CCP_01_000037	CORAL POLIFONICA DE CHANTADA	V 27****93	ADQUISICIÓN DE SILLAS	CHANTADA	1.470,00

2021_CCP_01_000175	BANDA DE MUSICA DE CHANTADA	V 27****38	ADQUISICIÓN DE CADEIRAS, ATRÍS E ALTAVOZ	CHANTADA	1.282,00
2021_CCP_01_000057	ASOC DE VECINOS DE CELA - PONTE DE NEIRA	G 27****15	ADQUISICIÓN DE SILLAS E ALTAVOZ	CORGO,O	1.954,00
2021_CCP_01_000081	ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA O CASTRO DE VILARONTE	G 27****84	ADQUISICIÓN DE SILLAS PARA CENTRO SOCIAL	FOZ	1.867,00
2021_PES_03_014916	ASOC CULTURAL XESTA VERDE	G 27****51	ADQUISICIÓN INSTRUMENTOS MUSICAIS	FRIOL	855,00
2021_CCP_01_000093	ASOC DE VECIÑOS SOCIOCULTURAL E MEDIOAMBIENTAL"SAN PEDRO FIZ DA CAZOLGA	G 27****64	ADQUISICIÓN DE MEMORIA USB, BIOMBO-SEPARADOR E MATERIAL AUDIOVISUAL	LOURENZÁ	563,00
2021_CCP_01_000076	ASOC. CULTURAL ARTES ESCEN. AUDIOV. CURUXAN	G 27****88	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	LUGO	301,00
2021_CCP_01_000046	SAN VICENTE DE PIAS RIO DE MARCOS	G 27****85	ADQUISICIÓN DE MATERIAL INFORMÁTICO E AUDIOVISUAL	LUGO	994,00
2021_CCP_01_000073	ASOC LUCUS ICENAS MILIATORE	G 27****76	EQUIPAMENTO DO CAMPAMENTO E DAS INTEGRANTES	LUGO	1.648,00
2021_CCP_01_000087	ASOC BANDA FILARMONICA DE LUGO	G 27****75	ADQUISICIÓN DE SET DE PERCUSIÓN SINFÓNICA	LUGO	1.722,00
2021_CCP_01_000036	ASOC DE NAIS PAIS E ALUMNOS DA ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA DE MONDOÑEDO	G 27****44	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS, INSTRUMENTOS E PC SOBREMESA	MONDOÑEDO	1.106,00
2021_CCP_01_000006	ASOC SENDEIRIÑA	G 27****99	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO PARA CURSOS DE COCIÑA	MONDOÑEDO	1.338,00
2021_CCP_01_000022	ASOC BATITALES	G 27****07	ADQUISICIÓN EQUIPO INFORMÁTICO	MONDOÑEDO	1.890,00
2021_CCP_01_000063	ASOCIACION CULTURAL OS FALCATRUEIROS DE MONTERROSO	G 27****55	COMPRA EQUIPO DE LUCES	MONTERROSO	1.735,00
2021_CCP_01_000051	INSTITUTO DE ESTUDOS ULLOÁNS	G 27****89	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS E AUDIOVISUAIS	MONTERROSO	1.900,00
2021_PES_03_014957	ASOC MULLERES RURAIS DE A PONTENOVA	G 27****58	ADQUISICIÓN INSTRUMENTOS MUSICAIS, MESAS E SILLAS	PONTENOVA,A	1.895,00

2021_CCP_01_000164	ASOC. DE VECIÑOS DE MARGARIDE	G 27****40	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA LOCAL SOCIAL	QUIROGA	1.640,00
2021_PES_03_014888	ASOC DE MULLERES RURAIS DEL CHAO	G 27****49	ADQUSICIÓN DE MESAS PARA A ANTIGA ESCOLA DE CHAO DE POUADOIRO	RIBEIRA DE PIQUIN	1.899,00
2021_PES_03_014918	ASOC DE VECIÑOS VILAR DE SANTIAGO	G 27****29	ADQUISICIÓN MOBLE VITRINA PARA LOCAL SOCIAL	RIOTORTO	1.579,00
2021_PES_03_014808	ASOC CULTURAL LAVANDEIRA	G 27****97	ADQUISICIÓN DUN ORDENADOR	SAVIÑO,O	600,00
2021_PES_03_014898	CENTRO CULTURAL RECREATIVO EN VILLALBA	V27****45	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	VILALBA	1.794,00
2021_CCP_01_000121	ASOC CULTURAL BANDA DE MUSICA DE VILLALBA	G 27****57	ADQUISICIÓN DUN CLARINETE BAIXO E BOQUILLA PARA CLARINETE	VILALBA	1.794,00
2021_CCP_01_000089	ASPANANE (ASOCIACION DE PAIS DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELCTUAL DE VIVEIRO)	G 27****28	ADQUISICIÓN DE TORNO PARA MADEIRA	VIVEIRO	1.722,00

INVESTIMENTOS

2021_CCP_01_000049	CENTRO RECREATIVO CULTURAL Y DEPORTIVO DE BAAMONDE	G 27****11	INTERVENCIÓN ARTÍSTICA EN MURAL NO CERCUD	BEGONTE	1.940,00
2021_CCP_01_000103	ASOC CULTURAL ANTARUXAS E SORTEIROS DE FUENSAGRADA	G 27****30	HABILITACIÓN DUN AULA POLIVALENTE E ALMACÉN	FONSAGRADA, A	2.085,00
2021_CCP_01_000102	CIRCULO DE LAS ARTES	G 27****38	REFORMA PORTAS XIRATORIAS	LUGO	1.722,00
2021_PES_03_014423	HIPOCRITA TEATRO	G 27****29	MELLORA DA ACÚSTICA E A TEMPERATURA DO LOCAL	LUGO	1.794,00
2021_CCP_01_000128	ASOC OBRADOIRO DE CULTURA TRADICIONAL "A VOLTA DO AGRO"	G 27****40	REMODELACIÓN AULA DE PANDEIRETAE PERCUSIÓN	LUGO	1.794,00
2021_CCP_01_000113	ASOC.SINDROME DE DOWN	G 27****43	ACONDICIONAMEN TO DA SALA DE CLIMATIZACIÓN E DE COMUNICACIÓN	LUGO	1.793,00
2021_CCP_01_000007	ASOCIACIÓN CULTURAL "LUIS NIEVES"	G 27****47	ADECUACIÓN E ACONDICIONAME NTO DO LOCAL SOCIAL	MONFORTE	1.212,00

2021_CCP_01_000148	ASOC VECIÑAL AGUIAR DE OTERO DE REI	G 27****21	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE AMPLICACIÓN DE SONIDO E MOBLES	OUTEIRO DE REI	1.739,00
2021_PES_03_014794	ASOC DE VECIÑOS DE VALE	G 27****29	ACONDICIONAMENTO LOCAL SOCIAL	RIOTORTO	1.685,00
2021_PES_03_014906	ASOCIACIÓN CULTURAL TOLEACHES POLA PENEIRA	G 05****91	INSONORIZACIÓN DO LOCAL SOCIAL	VILALBA	1.212,00
2021_PES_03_014920	ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DA LIGA SANTABALLESA	G 27****32	RESTAURACIÓN DO INMOBLE DA CASA MUSEO	VILALBA	1.430,00
2021_PES_03_014943	ASOCIACION CULTURAL CASA DA ESCOLA DE BORDELLE	G 27****54	COLOCAR CONTRAS DE ALUMINIO LOCAL SOCIAL	VILALBA	1.212,00
2021_CCP_01_000067	ASOC. VECINOS SAN COSME DE NETE	G 27****67	INSTALACIÓN TARIMA OU VINILO E COLOCACIÓN ESPELLOS	VILALBA	1.794,00

DESESTIMADA

Nº REXISTRO	ENTIDADE	CIF	CONCELLO	MOTIVO DA DESESTIMACION
2021_PES_03_014337	AA.VV. E DE CULTURA TRADICIONAL GALEGA SON DE LUGH	G 27****35	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014560	ASOC DE COMERCIANTES ARTESANOS DE SAMOS	G 27****94	SAMOS	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_PES_03_014591	ESCUELA DE MUSICA DE ANTAS DE ULLA	G 27****91	ANTAS DE ULLA	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000040	ASOC DE VECINOS DE MOUCIDE	G 27****48	VALADOURO, O	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000017	ASOC. DE VECIÑOS O PAZO SANTA MARÍA	G 27****02	ANTAS DE ULLA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021 NO PRAZO ESTIPULADO
2021_PES_03_014687	HIPOCRITA TEATRO	G 27****29	LUGO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE E Á ASOCIACIÓN XA PRESENTOU UNHA SOLICITUDE PARA O MESMO FIN.
2021_CCP_01_000044	ASOC. MULLERES RURAIS A XUNTANZA CASTRO DE REI	G 27****03	CASTRO DE REI	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DO DÍA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000055	ASOC. DE SEMANA SANTA DE BURELA	G 27****27	BURELA	O CONCEPTO DE SOLICITUDE CORRESPONDERÍA Á LÍNEA DE ACTIVIDADES DE INTERESE CULTURAL. DENTRO DA LÍNEA DE ACTIVIDADES DE INTERESE CULTURAL NON SE SUBVENCIONAN PROXECTOS DE CARÁCTER RELIXOSO.
2021_PES_03_014752	ASOC DE VECIÑOS DE VILAMEÁ	G 27****35	PONTENOVA,A	O OBXECTO DA SUBVENCIÓN SOLICITADA NON SE CONSIDERA GASTO SUBVENCIONABLE.
2021_CCP_01_000043	ASOC CULTURAL DE GAITEIROS OS VALUROS DE CASTRO DE REY	G 27****16	CASTRO DE REI	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014680	ASOC CULTURAL AMIGOS DA PANDEIRETA	G 27****96	MONFORTE	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014810	ASOC. DE VECIÑOS NOSOS POBOS DE DOADE	G 27****77	SOBER	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021.

2021_CCP_01_000086	ASOC SOCIEDADE CULTURAL A RULA	G 01****68	FOZ	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000082	ASOC CULTURAL FOLIADA DE BOSENDE	G 27****78	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000092	TANQUE DE ZINC	G 27****35	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000105	ASOC. FANTO FANTINI	G 27****72	BURELA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000116	ASOC LUCUS ENSEMBLE PARA A DIFUSIÓN DA MÚSICA DE CÁMARA	G 27****44	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000118	ASOC AMIGOS DAS VIAXES	G 27****44	FOZ	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000124	ASOC CULTURAL TEATREIRAS	G 27****89	MONFORTE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000142	ASOC VECINOS DE VILACHA	G 27****56	POBRA DO BROLLÓN	O OBXECTO POLO QUE SE SOLICITA A SUBVENCIÓN NON É UN GASTO SUBVENCIONABLE SEGUNDO O PUNTO 1 DAS BASES DA CONVOCATORIA
2021_CCP_01_000141	ASOC ANPA CEIP O SALVADOR	G 27****32	PASTORIZA, A	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014970	ASOC VECINAL INSUA ZOQUEIRA	G 27****58	VILALBA	O OBXECTO DA SUBVENCIÓN SOLICITADA NON SE CONSIDERA GASTO SUBVENCIONABLE POR ESTA LÍNEA DE AXUDAS
2021_CCP_01_000152	ASOCIACION CULTURAL OS GORRIOS	G 27****45	SARRIA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000163	ASOC SER	G 27****11	NAVIA DE SUARNA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000134	APA DEL INSTITUTO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA O PERDOURO DE BURELA	G 27****29	BURELA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000137	A. CULTURAL- VECIÑAL A RIGUEIRA	G 27****27	PASTORIZA, A	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000098	ANPA CEIP ALVARO CUNQUEIRO MORA CHINCHAOLLO	G 16****55	MONDOÑEDO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000094	ASOC DE VECIÑOS SOCIOCULTURAL E MEDIOAMBIENTAL"SAN PEDRO FIZ DA CAZOLGA	G 27****64	LOURENZÁ	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE PODERA FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE (OU POR INVESTIMENTOS OU POR EQUIPAMENTOS)
2021_PES_03_014911	ASOC DE VECINOS DE ROUPAR	G 27****98	XERMADE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021

2021_CCP_01_000109	ASOC PALIMOCO TEATRO	G 27****53	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000133	ASOC CULTURAL AMIGOS DO FOLION	G 27****38	CHANTADA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014923	ASOC FESTEIXEIRO DE PIAS	G 27****81	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000114	ASOC CULTURAL CANTIGAS E FRORES	G 27****18	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000150	ASOC PRESTADORA DE SERVICIOS A XUVENTUDE SAGRADO CORAZON	G 27****34	LUGO	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000149	ASOC. VECINOS OS FANAGUEIROS DE EIREXALBA	G 27****45	INCIO,O	O OBXECTO POLO QUE SE SOLICITA A SUBVENCIÓN NON ENTRA DENTRO DESTA LÍNEA DE AXUDAS

2021_CCP_01_000147	ASOC PARA A DEFENSA ECOLOXICA DE GALIZA	G 15****11	LUGO	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000166	AA VV SAN MARTIÑO DE LOUREIRO	G 27****58	SARRIA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000162	ASOC DE MUSICA CREATIVA	G 27****28	LUGO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_PES_03_014977	XERMOLOS	G 27****85	GUITIRIZ	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000157	ASOC ARRINCADEIRA	G 27****10	RIORTORTO	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000174	ASOC DE NAIS E PAIS AS FAIAS DO CEIP VIRXE DO CORPIÑO	G 27****48	BEGONTE	A DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE 4 DE AGOSTO DE 2021 FOI PRESENTADA FORA DE PRAZO.

2021_CCP_01_000172	ASOC SEMENTE DE LUGO	G 27****20	LUGO	ADOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000170	ASOC ATENEO MUSICAL DE CHANTADA	G 01****79	CHANTADA	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000181	A.C. E DE VECIÑOS CASTRO CELTA	G 27****83	TABOADA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000182	ASOC CULTURAL OS XOGRARES DE LEMOS	G 27****80	MONFORTE	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000190	ASOC CULTURAL ARGALLEIRAS TEATRO	G 27****61	CHANTADA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
2021_CCP_01_000187	LA UNION DE SARRIA	G 27****23	SARRIA	NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 4 DE AGOSTO DE 2021.

2021_CCP_01_000184	ASOC. DE VECINOS DE CABREIROS	G 27****63	XERMADE	A DOCUMENTACIÓN PRESENTADA NON SUBSANA O REQUERIMENTO PRESENTADA O CON DATA 4 DE AGOSTO DE 2021
--------------------	-------------------------------	------------	---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Ao abeiro do previsto na base 10 Acordos de resolución e comunicación/notificacións das Bases da convocatoria e do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), o acordo de resolución definitiva do procedemento non será obxecto de notificación individualizada, senón que será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo <http://www.deputacionlugo.org>. O que se notifica aos efectos oportunos.

Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, e de conformidade co previsto na base 17 Réxime de recursos das Bases da convocatoria, e do disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, e no 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo, ou ben recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da presente publicación no BOP de Lugo.

En caso de optar polo recurso potestativo de reposición non se poderá interpoñer o recurso contencioso administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que estime procedente.

Lugo, 17 de decembro de 2021.-O Presidente, P.D. Decreto de data 26-07-2019, O Deputado Delegado de Promoción Económica e Social, Pablo Rivera Capón. A Secretaria Xeral, M^a Esther Álvarez Martínez.

R. 3618

CONCELLOS

BALEIRA

Anuncio

Habendo quedado aprobado definitivamente o Orzamento municipal para o exercicio económico de 2021, segundo o acordo adoptado na sesión plenaria extraordinaria celebrada o día 24 de novembro do 2021, en cumprimento do disposto no artigo 169 do Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, faise público que dito orzamento ascende, tanto en gastos como en ingresos, á contía de UN MILLON TRESCENTOS SESENTA E CINCO MIL SEISCENTOS CORENTA E CINCO EUROS CON TRINTA E NOVE CENTIMOS (1.365.645,39 €), correspondendo a cada capítulo as cantidades que a continuación se expresan, segundo o seguinte detalle:

ESTADO DE GASTOS

<u>Capítulo.</u>	<u>Importe</u>
A) OPERACIÓN CORRENTES:	
1.- GASTOS DE PERSOAL	769.245,39
2.- GASTOS EN BENS CORRENTES E SERVIZOS	473.701,00
3.- GASTOS FINANCIEROS	5.500,00
4.- TRANSFERENCIAS CORRENTES	75.200,00
TOTAL OPERACIÓNS CORRENTES	1.323.646,39
OPERACIÓNS DE CAPITAL:	

6.- INVERSIÓN REAIS	41.999,00
7.- TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8.- ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9.- PASIVOS FINANCIEROS	0,00
TOTAL OPERACIÓN DE CAPITAL	41.999,00
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS	1.365.645,39

ESTADO DE INGRESOS

<u>Capítulo</u>	<u>Importe</u>
A) OPERACIÓN CORRENTES:	
1.- IMPOSTOS DIRECTOS	291.700,00
2.- IMPOSTOS INDIRECTOS	15.702,00
3.- TAXAS E OUTROS INGRESOS	204.124,45
4.- TRANSFERENCIAS CORRENTES	844.118,94
5.- INGRESOS PATRIMONIAIS	10.000,00
TOTAL OPERACIÓN CORRENTES	1.365.645,39
B) OPERACIÓN DE CAPITAL	
6.- ENAXENACIÓN DE INVERSIÓN REAIS	0,00
7.- TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
8.-ACTIVOS FINANCIEROS	0,00
9.- PASIVOS FINANCIEROS	0,00
TOTAL OPERACIÓN DE CAPITAL	0,00
TOTAL ORZAMENTOS DE INGRESOS	1.365.645,39

Na referida sesión tamén se acordou aprobar o plantel de persoal desta Corporación para o exercicio 2021, que, de acordo co preceptuado no artigo 127 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, reproducése a continuación:

A) FUNCIONARIOS

Denominación	Nº	Grupo	Escala	Subescala	C.D.	Situación
Secretario-Interventor	1	A1/A2	H. Nacional	Secreta.-Interv.	24	O
Técnico de gestión de Administración General	1	A2	Adm. General	Gestión	16	O
Trabajadora social	1	A2	Adm. Especial	Técnica	16	O
Auxiliar administrativo	1	C2	Adm. General	Auxiliar	13	O
Operario conductor	1	C2	Adm. Especial	Serv. Especiales	14	O
Ayudante de servicios múltiples	1	E	Adm. Especial	Serv. Especiales	11	O
Alguacil-Celador de obras y servicios	1	E	Adm. Especial	Adm. Especial	11	O

B) PERSONAL LABORAL TEMPORAL

Denominación	Nº de Plazas
Servicio de Limpieza	2
Cuidador Albergue	1
Encargado Centro Interpretación	1
Auxiliar de Ayuda a domicilio	19
Peón forestal (Aprox Rural)	1
Operario de desbroces	1
Personal programa “ Fomento de Emprego” Plan único Deputación Provincial de Lugo 2020(dous/as peóns, un/ha conductor de maquinaria e un/ha auxiliar administrativo/a).	4

Contra a aprobación definitiva do orzamento, de conformidade co disposto no artigo 171.1 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, poderá interpoñerse directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses que se computarán desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Baleira, 22 de decembro do 2021.- O Alcalde, Ángel Enrique Martínez-Puga López.

R. 3647

FOLGOSO DO COUREL*Anuncio*

Por Resolución de Alcaldía de data 17 de decembro de 2021 aprobouse o Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar na modalidade de libre concorrencia ou prestación básica e de dependencia correspondente ao mes de novembro de 2021.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de 15 días hábiles, que empezará a contar dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, tanto en vía administrativa (artigos 123 e 124 da LPAC), coma na vía contenciosa (artigos 19, 25 e 46 da LJCA) O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Folgoso do Courel, 17 de decembro de 2021.- A alcaldesa presidenta, Dolores Castro Ochoa.

R. 3619

LUGO*Anuncio*

A Xunta de Goberno Local do Excmo. Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 9 de decembro de 2021 adoptou, entre outros, o acordo 9/773 **NOMEAMENTO COMO FUNCIONARIOS DE CARREIRA DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO PARA DESEMPEÑAR AS PRAZAS DE POLICÍA LOCAL, GRUPO DE TITULACIÓN: GRUPO C; SUBGRUPO C1; ESCALA, BÁSICA; CATEGORÍA, POLICÍA**, cuxa parte dispositiva é do teor literal seguinte:

PRIMEIRO.- Nomear a Jordán Codesal Cruz, DNI ***2351**, Santiago Vieites Hermida, DNI ***1552**, Carlos Alberto Alonso Moreira, DNI ***1144**, Pablo Viñas Aria, DNI ***0458** e Joaquín Díaz Ramos, DNI ***6710**, como funcionarios de carreira do Excmo. Concello de Lugo para desempeñar as prazas de policía local, grupo de titulación: grupo C; subgrupo C1; escala; básica; categoría, policía.

SEGUNDO.- Notificarlles o acordado ós interesados, coa advertencia que deberán tomar posesión no prazo dun mes a partir da publicación do nomeamento.

TERCEIRO.- Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación do presente acordo.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación do presente acordo, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Lugo, 17 de decembro de 2021.- A Tenenta de Alcaldesa Delegada da Area de Gobernanza, Economía e Recursos Humanos, Mercedes Paula Alvarellós Fondo.

R. 3620

MONFORTE DE LEMOS

Anuncio

APROBACION PADRÓN FISCAL TAXA POLA UTILIZACIÓN DA PISCINA MUNICIPAL E DEMAIS INSTALACIÓNS ANEXAS NOVEMBRO 2021 E ANUNCIO DE COBRANZA

Por Xunta de Goberno Local do día 13.12.2021 aprobouse o padrón da Taxa pola utilización da piscina municipal e demais instalacións anexas correspondente ao mes de novembro 2021.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral tributaria, notificanse colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza Xeral de ingresos municipais de dereito público, exporase ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria deste padrón, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, contra o acordo de aprobación do padrón e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública do padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 17.12.2021 ata o 17.02.2022.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaranse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan

Monforte de Lemos, 17 de decembro de 2021.- O alcalde- presidente, José Tomé Roca.

R. 3621

Anuncio

APROBACION PADRONS AXUDA AO FOGAR BASICA E LEI DEPENDENCIA NOVEMBRO 2021 E ANUNCIO DE COBRANZA

Por Xunta de Goberno Local do día 13.12.2021 aprobáronse os padróns de prezos públicos Axuda ao Fogar Básica e Lei dependencia mes de novembro de 2021.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria, notificanse colectivamente os recibos derivados destes padróns.

De conformidade coa Ordenanza Xeral de ingresos municipais de dereito público, exporanse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria destes padróns, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padróns. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei Xeral Tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario, dos devanditos padróns dende o 27.12.2021 ata o 28.02.2022.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaranse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

Monforte de Lemos, 17 de decembro de 2021.- O alcalde- presidente, José Tomé Roca.

R. 3622

Anuncio

APROBACION PADRÓN PREZO PUBLICO CONSERVATORIO 1FRACCION COTA TRIMESTRAL CURSO 2021-2022

Por Xunta de Goberno Local do día 13.12.2021 aprobouse o Padrón do Prezo Público Conservatorio Primeira Fracción Cota Trimestral curso 2021 -2022.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria, notifícanse colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza Xeral de ingresos municipais de dereito público, expóranse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria deste padrón, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei Xeral Tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 27.12.2021 ata o 28.02.2022.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaranse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

Monforte de Lemos, 17 de decembro de 2021.- O alcalde presidente, José Tomé Roca.

R. 3623

Anuncio

APROBACION PADRÓN PREZOS PUBLICOS ESCOLAS MUSICA E DANZA NOVEMBRO 2021.

Por Xunta de Goberno Local do día 13.12.2021 aprobouse o padrón dos Prezos Públicos Escolas Música e Danza do mes de novembro de 2021.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Lei xeral tributaria, notifícase colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza xeral de ingresos municipais de dereito público, expóranse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria destes padróns, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da lei das facendas locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 27.12.2021 ata o 28.02.2022.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaranse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

Monforte de Lemos, 17 de decembro de 2021.- O alcalde- presidente, José Tomé Roca.

R. 3624

MURAS

Anuncio

BASES DE SELECCIÓN EN PROPIEDAD DUNHA PRAZA DE EDUCADOR/A SOCIAL COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA, CORRESPONDENTE Á OFERTA PÚBLICA DE EMPREGO DO ANO 2021, E A CREACIÓN DUNHA BOLSA DE EMPREGO.

1ª.- Obxecto.

É obxecto das presentes bases a regulación do proceso selectivo, a través do procedemento de concurso-oposición libre, para a cobertura en propiedade dunha praza de persoal funcionario de carreira de educador/a social, correspondente ao Grupo A, Subgrupo A2, escala de Administración Especial, Subescala Técnica, incluída na Oferta de Emprego Público do Concello de Muras do ano 2021 (DOG nº 215, do 9/11/2021).

Igualmente é obxecto da presente convocatoria a creación dunha bolsa de emprego para proceder á provisión temporal de prazas de educador/a social mediante o nomeamento de funcionarios/as interinos/as de Escala de Administración Especial, Subescala Técnica ou de persoal laboral, polos motivos sinalados no artigo 10. 1 a) b) c) e d) do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do estatuto básico do empregado público, e no artigo 23.2, apartados a), b), c), e d) da lei 2/2015, do emprego público de Galicia (para a existencia de postos vacantes que non se poidan cubrir con funcionarios de carreira, para a substitución temporal dos titulares ou eventualmente dos seus substitutos, en tanto en canto non se reincorporen á súa praza, ou para a execución de programas de carácter temporal e o exceso ou acumulación de tarefas por un prazo máximo de seis meses, dentro dun período de doce meses).

2ª.- Funcións da praza e retribucións.

As funcións a desenvolver polo/a funcionario/a de carreira serán as establecidas na Relación de Postos de Traballo do Concello de Muras para o posto de Educador/a social.

O aspirante seleccionado percibirá as retribucións básicas correspondentes ao subgrupo A2 que se determinen legalmente, e as retribucións complementarias previstas para o posto na Relación de Postos de Traballo do Concello de Muras ao posto que proceda a ocupar (nivel de complemento de destino 16, complemento específico de 6.043,87 €).

Polo que respecta aos funcionarios interinos ou persoal laboral temporal nomeados a partir da bolsa de emprego, en tanto en canto o/a educador/a social preste os seus servizos ocupando un posto que non se poida cubrir por un funcionario de carreira ou en substitución do titular da praza, desenvolverá as funcións establecidas para o posto na Relación de Postos de Traballo do Concello. No caso de que o chamamento se leve a cabo a fin de executar programas de carácter temporal, as funcións serán as que se deriven de ditos programas, e no caso de ser chamado por exceso ou acumulación de tarefas, desenvolverá ás funcións e tarefas que se concreten na resolución de chamamento.

O aspirante seleccionado percibirá as retribucións básicas correspondentes ao subgrupo A2 que se determinen legalmente, e as retribucións complementarias iguais ao posto que proceda a ocupar. Nos supostos do chamamento para a execución de programas de carácter temporal ou por exceso ou acumulación de tarefas as retribucións complementarias serán as do posto mais semellante concretaranse na resolución de chamamento.

3ª.- Sistema selectivo.

Consonte ao disposto no artigo 61.6 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP), así como consonte ao previsto na vixente Relación de Postos de Traballo do Concello de Muras e na Oferta de Emprego Público do Concello para o ano 2021, antes referida, o sistema de selección será o de concurso-oposición libre, que se desenvolverá de acordo coas disposicións previstas no TREBEP, na Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia, na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, no Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos ós que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local. E na ademáis normativa que resulte de aplicación.

4ª.- Requisitos dos aspirantes.

Serán requisitos mínimos dos aspirantes ao proceso selectivo, en aplicación do artigo 56 do TREBEP, os seguintes:

- Nacionalidade. Ter a nacionalidade española ou ser nacional dun Estado membro da Unión Europea, nos termos previstos no artigo 57 da Lei 7/2007, de 12 de abril, do Estatuto do Empregado Público.
- Idade: Ter cumpridos 16 anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.
- Capacidade funcional: Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas que son obxecto do posto ofertado. A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase perante a correspondente certificación.
- Habilitación: Non ter sido despedido/a mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial,

cando se trate de acceder á mesma categoría profesional á cal se pertencía. Idéntico requisito seralles esixido aos nacionais doutros Estados, no seu caso.

De conformidade co disposto na Lei Orgánica 1/1996, de Protección Xurídica do menor, non ter sido condenado por sentenza firme por algún delito contra a liberdade e indemnidade sexual.

e) Compatibilidade: Non estar incurso en causas de incompatibilidade, de conformidade co establecido na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas.

f) Titulación: Estar en posesión de título universitario de Diplomado ou Graduado en Educación Social, ou estar habilitado/a como educador social polo Colexio de Educadores Sociais de Galicia pola vía do artigo 3 e/ou a Disposición Transitoria 2ª da Lei 1/2001, de 22 de xaneiro, de Creación do Colexio de Educadores Sociais de Galicia, ou en condicións de obter o mentado título na data en que remate o prazo de presentación de instancias.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberá estarse en posesión da credencial que acredite a súa homologación.

g) Carné de conducir: Dado que entre as tarefas ou funcións atribuídas ao posto de Educador/a Familiar, segundo a Relación de Postos de Traballo do concello de Muras, se inclúe a realización de visitas domiciliarias e realizar seguimento de casos, os/as aspirantes deberán estar en posesión de carné de conducir B1.

Os requisitos para concorrer ao procedemento selectivo están referidos ao último día de presentación de instancias. Xa que logo, os interesados que asinen a instancia de participación deberán reunir os requisitos da presente convocatoria. Do contrario, quedarán automaticamente eliminados, unha vez comprobada a documentación na fase de acreditación da mesma.

5ª.- Presentación de solicitudes.

1. Para tomar parte no procedemento de selección. as persoas interesadas deberán solicitar, no prazo e lugares sinalados no punto 5 desta base 5ª, a súa participación mediante da instancia que se recolle no Anexo II ás presentes Bases, dirixida ao Sr. Alcalde-Presidente do Concello.

Xunto coa solicitude achegaranse os seguintes documentos:

a) Fotocopia do D.N.I ou documento equivalente.

b) Pago da taxa polo dereito de examen por importe de 6,00€ (excepto desempregados, previa xustificación), na seguinte conta do Concello, especificando no ingreso o nome e apelidos do participante, así como a praza á que aspira.

CAIXA RURAL GALEGA: ES71-3070-0021-7763-0726-2821

c) Copia do CELGA 4 ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia, para aqueles aspirantes que desexen ser eximidos da realización da cuarta proba da oposición, relativa ao coñecemento do idioma galego.

d) Copia do carnet de conducir B1.

e) Copia dos certificados, acreditacións e/ou diplomas que acrediten os méritos que o/a aspirante alegue como mérito valorable na fase de concurso, segundo o disposto na Base 9.

2. A documentación a que se refiren os apartados anteriores poderá ser presentada en copia simple dos documentos orixinais. Non obstante, e consonte ao disposto no artigo 28 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común, o Concello de Muras, no suposto de considerar que existen dúbidas derivadas da calidade das copias que se aporten, poderá solicitar o cotexo das mesmas, para o que poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

En calquera caso, os interesados responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten, reservándose o Concello a facultade de exercer as medidas de esixencia de responsabilidade oportunas no caso de falsidade na documentación achegada.

3. Os aspirantes con discapacidade poderán solicitar a adopción das específicas de adaptación e axuste de tempo e medios que consideren oportunas para participar nas probas selectivas en condicións de igualdade. A tal fin farán constar na solicitude o seu tipo de discapacidade e as posibles adaptacións que precisen para participar nas probas selectivas.

4. O prazo para a presentación de instancias, presencialmente no rexistro xeral do Concello de Muras ou por medios telemáticos na Sede Electrónica do mesmo, ou perante calquera dos procedementos que prevé o artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de 2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, será de VINTE (20) DÍAS NATURAIS contados desde o seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no BOE, anuncio que en calquera caso será temporalmente posterior á publicación das presentes bases reguladoras no BOP de Lugo e do anuncio da convocatoria no DOGA. Se o derradeiro día fose inhábil, o prazo rematará ao seguinte día hábil.

No caso de que se remita a documentación por correo postal ou mediante presentación no rexistro doutra Administración que careza de Sistema de Intercambio de Rexistros (SIR), os aspirantes deberán facelo constar mediante a remisión por fax ao Concello de Muras (número de Fax: 982500063) da instancia presentada conforme ao modelo do Anexo II das presentes bases, na cal conste o selo coa data de presentación, debendo ser recibido o antedito fax antes da finalización do prazo para presentación de instancias.

6ª.- Publicidade.

As bases do presente proceso selectivo publicaranse integramente no taboleiro electrónico de anuncios do Concello (<https://muras.sedelectronica.gal>), así como no BOP de Lugo. Igualmente quedará a dispor de quen as solicite para o seu exame unha copia das mesmas na Oficina do Rexistro Xeral do Concello. Publicarase asimesmo un anuncio da convocatoria do proceso selectivo no BOP de Lugo e no taboleiro electrónico de anuncios do Concello. A convocatoria poderá ser simultánea á aprobación das bases de selección. Procederase igualmente a publicar un anuncio da convocatoria no DOGA e no BOE.

Os resultados das probas, as convocatorias de exames, citacións e emprazamentos aos aspirantes, así como calquera actuación do tribunal cualificador, publicaranse unicamente a través do taboleiro electrónico de anuncios do concello (<https://muras.sedelectronica.gal>), medio exclusivo de notificación aos interesados de conformidade co previsto no artigo 45.1. b) da Lei 39/2015, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas, salvo que as presentes bases dispoñan expresamente o contrario. Non obstante, o Concello, se o estima oportuno, poderá utilizar ademais outros medios de publicación ou comunicación.

7ª.- Admisión de aspirantes.

Logo de rematar o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ditará Resolución, contendo:

1. A lista provisional de aspirantes admitidos e excluídos con expresión dos motivos da exclusión.
2. A designación do tribunal cualificador.
3. O lugar e data da realización da primeira proba.

Dita resolución publicarase no Taboleiro de Anuncios do Concello (<https://muras.sedelectronica.gal>) e no Boletín Oficial da Provincia, e perante a mesma procederase a conceder un prazo de 10 días naturais, contados desde o día seguinte á publicación da mesma no BOP, para que os interesados que o consideren oportuno procedan a subsanar as deficiencias ou a presentar as alegacións que estimen oportunas a respecto do contido da citada lista provisional de admitidos.

No caso de que no citado prazo non se presentasen reclamacións contra a lista provisional, ou non houbera ningún aspirante excluído, entenderase a mesma como definitiva.

As subsanacións referiranse exclusivamente á documentación aportada polos aspirantes con data anterior á finalización do prazo para a presentación de solicitudes contemplado no punto 5.5 das presentes bases. No caso concreto das taxas, so caberá a subsanación no caso de ter realizado o ingreso durante o citado prazo de presentación de instancias e non ter aportado o xustificante de telo realizado.

En calquera caso, deberá mediar como mínimo un prazo de 48 horas entre a publicación da resolución na que se fixe o lugar e data de realización da primeira proba e a realización da mesma.

No suposto de que se presentasen alegacións ou subsanacións contra a resolución de aprobación da lista provisional, procederase a ditar nova resolución, pola que se aprobará a lista definitiva, que será publicada igualmente no taboleiro de anuncios municipal e no BOP.

8ª.- Tribunal cualificador.

Consonte ao disposto nos artigos 55 e 60 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP), no Real Decreto 896/1991, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos aos que teñen que axustarse os procedementos de selección dos funcionarios na administración local, e no artigo 11 do Regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado, aprobado por Real Decreto 364/1995, o tribunal estará integrado por un Presidente/a e tres vocais, con voz e voto, e polo Secretario/a da Corporación, que actuará como secretario do tribunal con voz e sen voto, así como os seus correspondentes suplentes, debendo ser todos/as funcionarios de igual ou superior nivel de titulación á esixida para o ingreso na praza convocada.

Os integrantes do tribunal deberán absterse de formar parte deste, cando concorran as circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro de Réxime Xurídico do Sector Público, notificando tal feito á autoridade convocante, ou cando tiveran realizado tarefas de preparación a probas selectivas semellantes á aquí convocada nos cinco anos anteriores á publicación da presente convocatoria.

Os aspirantes poderán recusar aos membros do Tribunal de acordo co artigo 24 da mencionada Lei.

Para a válida constitución do tribunal terán que estar presentes o presidente/a e secretario/a ou persoas que legalmente as substitúan e dous dos vocais. De conformidade co previsto no artigo 17 da Lei 40/2015, de 1 de

outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, o tribunal poderase constituír, convocar, celebrar as súas sesións, adoptar acordos ou remitir actas tanto de forma presencial como a distancia.

Nas sesións que celebre o tribunal a distancia os seus membros poderán atoparse en distintos lugares, sempre e cando se asegure por medios electrónicos, considerándose tamén tales os telefónicos e audiovisuais, a identidade dos membros ou persoas que as suplan legalmente, o contido das súas manifestacións, o momento nas que estas se produzan, así como a interactividade e intercomunicación en tempo real entre eles e a dispoñibilidade dos medios durante a sesión.

O tribunal de selección poderá, se o considera oportuno, valerse de especialistas sobre unha determinada materia, os cales actuarán con voz pero sen voto e poderán emitir cantos informes ou ditames lles solicite o tribunal, non sendo tales informes de carácter vinculante.

Sempre que así o acorde o Tribunal de Selección no caso de ser necesario a realización de sorteos de desempate entre dous aspirantes ou para a pública apertura dos sobres cos códigos identificativos dos aspirantes, tales actuacións poderanse realizar en acto público coa soa presenza de alomenos dous dos membros do Tribunal, dos cales un obrigatoriamente terá que ser o Secretario/a.

9ª.- Procedemento de selección.

FASE DE OPOSICIÓN:

A oposición constará de catro exercicios, eliminatorios cada un deles, de modo que non poderán pasar ao seguinte exercicio os aspirantes que non alcanzaran a cualificación mínima establecida para cada un deles.

Os exercicios, probas e lecturas de exercicios escritos practicaranse nun chamamento único, sendo excluído do proceso selectivo quen non compareza, calquera que sexa a causa, salvo previsión normativa específica de rango superior.

O chamamento para o inicio das probas realizarase por orde alfabético do primeiro apelido de cada un dos aspirantes.

Os aspirantes deberán acreditar a súa personalidade coa exhibición do documento nacional de identidade ou pasaporte.

O tribunal publicará os sucesivos anuncios de celebración dos seguintes exercicios no Taboleiro electrónico de edictos do Concello.

Primeira proba:

Obrigatoria e eliminatoria. Consistirá en contestar, por escrito un cuestionario tipo test de 50 preguntas, con catro respostas alternativas das que so unha será a correcta, sobre o contido do programa da convocatoria contido no Anexo I das presentes bases (parte xeral e parte específica). O tempo máximo para realizar este exercicio será de 60 minutos. Cada resposta correcta sumará 0,2 puntos. Cada resposta incorrecta restará 0,05 puntos. A puntuación máxima desta fase será de 10 puntos. O aspirante que non acade 5 puntos será eliminado do proceso selectivo.

Segunda proba:

Obrigatoria e eliminatoria. Consistirá en contestar, por escrito un total de 5 preguntas curtas sobre o contido exclusivamente da parte específica do programa contido no Anexo I das presentes bases. O tempo máximo para realizar este exercicio será de 60 minutos. A puntuación máxima desta fase será de 10 puntos. O aspirante que non acade 5 puntos será eliminado do proceso selectivo.

Terceira proba:

Obrigatoria e eliminatoria, de carácter práctico. Consistirá na resolución dun suposto práctico proposto polo Tribunal e relacionado coa parte específica do programa contido no Anexo I ás presentes Bases reguladoras. Esta proba desenvolverase durante un período máximo de 60 minutos. Os aspirantes poderán acudir provistos de normativa non comentada en formato papel, pero non de libros de formularios ou manuais. Valorarase neste exercicio, en particular, o coñecemento e aplicación da normativa, así como a resolución dos problemas prácticos plantexados e a capacidade de redacción e síntese.

O exercicio será cualificado de 0 a 15 puntos, e será preciso alcanzar un mínimo de 7,5 puntos para superalo, quedando eliminados aqueles aspirantes que non a obteñan. Corresponderá ao tribunal determinar o nivel de coñecementos esixido para acadar dita puntuación mínima.

Cuarta proba:

Coñecemento de galego. Consistirá na realización dunha proba escrita que sirva para acreditar o coñecemento do idioma galego, sen prexuízo de que por parte do tribunal se poidan levar a cabo preguntas a fin de avaliar igualmente a expresión oral en galego do/a aspirante, nun tempo máximo de 30 minutos.

Terá carácter obrigatorio, e eliminatorio, agás para aqueles opositores que na solicitude de admisión no proceso selectivo declarasen estar en posesión e aportasen o certificado CELGA nivel 4 ou de ter superados os estudos conducentes á obtención da validación do nivel de competencia en lingua galega equivalente ao CELGA 4

segundo a Orde do 16 de xullo de 2007, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, modificada pola Orde do 10 de febreiro de 2014, ou estar en condicións de obtelos como máximo na data de remate de presentación de instancias. O exercicio será cualificado de apto ou non apto. Serán eliminados aqueles aspirantes que non obteñan dita cualificación de apto.

Corresponderá ao tribunal determinar o nivel de coñecementos esixido para acadar a mesma.

Cualificación final da fase de oposición.

A cualificación definitiva da fase de oposición será o resultado da suma das puntuacións outorgadas polo tribunal en cada unha das tres primeiras probas da mesma. Será en calquera caso necesario para superar esta fase alcanzando os mínimos de puntuación especificados anteriormente para cada unha das tres primeiras probas, así como superar a cuarta proba ou, alternativamente, estar en posesión e aportasen o certificado CELGA nivel 4 ou de ter superados os estudos conducentes á obtención da validación do nivel de competencia en lingua galega equivalente ao CELGA 4.

FASE DE CONCURSO:

A fase de concurso consistirá na valoración de méritos alegados e debidamente acreditados, de acordo coa documentación achegada polas persoas aspirantes. Serán unicamente valorados aqueles méritos acumulados polos aspirantes ata o momento da presentación da súa solicitude de participación no proceso selectivo.

A esta fase resultaralle de aplicación o baremo seguinte:

a) Por experiencia profesional relacionada coas funcións e categoría obxecto da convocatoria:

-Polos servizos prestados en réxime laboral ou funcional en Administracións públicas en postos de traballo equiparables ao que é obxecto da convocatoria (educador/a social): 0.2 puntos por mes acreditado, ata un máximo de 5 puntos.

No caso de prestar servizos na Administración Pública, debe acreditarse mediante certificados de servizos prestados que especifiquen a categoría profesional, posto de traballo, duración e porcentaxe da xornada emitidos polo órgano competente e ademais, ineludiblemente, mediante certificación acreditativa de vida laboral emitida pola Tesourería da Seguridade social actualizada. Será necesario presentar ambos documentos para que o Órgano técnico de selección teña en conta os méritos alegados.

-Polos servizos prestados en réxime laboral en empresas privadas ocupando postos de traballo equiparables ao que é obxecto da convocatoria (educador/a social) : 0.1 puntos por mes acreditado, ata un máximo de 2,5 puntos.

En caso de prestar servizos en entidades privadas, acreditarase mediante contrato de traballo e informe de vida laboral, emitido pola TGSS actualizado. Será necesario presentar ambos documentos para que o Órgano técnico de selección teña en conta os méritos alegados. En caso de traballadores/ as autónomos/ as, deberán acreditar a experiencia mediante informe de vida laboral emitido pola TGSS, a efectos de coñecer os períodos traballados, e alta no RETA ou certificado de alta no IAE no que se especifique o epígrafe da actividade de cada un dos períodos que figuran en vísaa laboral. Será necesario presentar ambos documentos para que o Órgano técnico de selección teña en conta os méritos alegados.

Para os efectos de valoración dos meses traballados entenderase que un mes resulta equivalente a trinta días, refugándose o computo de períodos inferiores.

b). Por formación específica:

-Pola participación en cursos e seminarios impartidos en centros públicos oficiais, escolas administrativas públicas ou universidades públicas que garden relación directa coas competencias e funcións propias do posto de educador/a social e resulten de interese para o desempeño do posto de traballo obxecto do procedemento de selección, ata un máximo de 3 puntos, aplicando o seguinte baremo:

NÚMERO DE HORAS DO CURSO OU SEMINARIO	PUNTUACIÓN
Ata 9 horas	0.01 puntos
De 10 a 19 horas	0.05 puntos
De 20 a 40 horas	0.10 puntos
De 41 a 60 horas	0,20 puntos
De 61 a 80 horas	0,30 puntos

De 81 a 100 horas	0,50 puntos
De 101 a 120 horas	0,75 puntos
Máis de 120 horas	1 punto

CUALIFICIÓNS DO PROCESO SELECTIVO:

A puntuación total dos exercicios da oposición será a suma dos puntos obtidos en todos os exercicios. A cualificación total do concurso oposición virá determinada pola suma das puntuacións totais obtidas en cada fase (concurso e oposición), e determinará a orde definitiva de persoas aspirantes aprobadas no proceso selectivo.

No caso de que a suma das cualificacións obtidas na totalidade do proceso selectivo sexa igual en dous ou máis persoas aspirantes, será proclamada gañadora a persoa aspirante que maior puntuación obteña na fase de oposición. En caso de persistir o empate, resolverase perante sorteo público. Os mesmos criterios serán empregados para resolver os empates en canto á integración da bolsa de emprego.

Despois de rematar as probas da fase de oposición e a valoración dos méritos da fase de concurso, polo tanto, o tribunal propondrá ao aspirante a ser nomeado como funcionario de carreira, así como a formación da bolsa de emprego.

10ª.- Lista de aprobados e presentación de documentos.

Finalizado o proceso selectivo o tribunal fará pública na sede electrónica do Concello, a relación definitiva dos aspirantes aprobados indicando pola orde da puntuación obtida. Esta relación presentarase ao Sr. Alcalde, coa proposta do candidato/a que obtivese maior puntuación para o seu nomeamento como funcionario/a de carreira.

O/a aspirante proposto/a achegará no prazo máximo de 10 días naturais, contados a partir da publicación da lista de aprobados no taboleiro de edictos, os documentos seguintes:

1º. Copia do título académico esixido na base 4ª ou no seu defecto, o xustificante de ter aboado os dereitos para a súa expedición. A copia do título deberá acompañarse do orixinal, aos efectos do seu cotexo.

2º. Documentos orixinais xustificativos dos méritos alegados na fase de concurso, aos efectos do su correspondente cotexo.

3º. Declaración xurada na que conste que o aspirante proposto:

-non tén sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, e non se atopa en situación de inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No suposto de ser nacional doutro Estado, que non se atopa inhabilitado ou en situación equivalente, nin tén sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no seu Estado de orixe o acceso ao emprego público;

-non se atopa incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade, de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento da súa toma de posesión.

4º. Documento de autorización ao uso e cesión de datos de carácter persoal a favor do Concello de Muras, en modelo que será facilitado polo Concello de Muras.

5º. Comunicación do número de afiliación á seguridade social.

6º. Certificación de número de conta bancario expedido pola entidade bancaria correspondente.

No mesmo prazo sinalado para a presentación da documentación, o aspirante seleccionado someterase a recoñecemento médico por parte de facultativo designado polo Concello de Muras, para acreditar que non padece enfermidade ou defecto físico nin psíquico que impida o desempeño das correspondentes funcións.

Os aspirantes que fagan valer a súa condición de persoas con discapacidade deberán presentar certificado dos órganos competentes da administración competente na materia que acredite tal condición, e igualmente deberán presentar certificado dos citados órganos ou da administración sanitaria acreditativo da compatibilidade do desenvolvemento das tarefas e funcións correspondentes.

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta Base, ou o non sometemento ao recoñecemento médico esixido, e agás nos casos de forza maior, ou cando do exame da mesma se deduza que o/ a aspirante seleccionado carece dalgún dos requisitos sinalados na base 4ª, suporá que o mesmo non poderá ser nomeado funcionario, todo o cal sen prexuízo da responsabilidade en que puidese ter incorrido por falsidade na solicitude de participación. Neste caso, procederá a requirírselle a documentación ao aspirante que tivera quedado en segunda posición, concedéndolle idéntico prazo que o anteriormente previsto para que proceda a presentala.

11ª. Nomeamento e toma de posesión.

Rematado o proceso selectivo e presentada a documentación polo interesado/a, o Sr. Alcalde efectuará o nomeamento a favor do candidato proposto como funcionario/a de carreira. Dito nomeamento deberá ser notificado ao interesado, o cal deberá tomar posesión dentro do prazo máximo de dez días hábiles, contados a partires do seguinte ao da data de notificación. A resolución de nomeamento será publicada no BOP e na sede electrónica do Concello.

12ª. Creación da bolsa de emprego.

Crearase unha bolsa de emprego formada pola lista de aspirantes que superen as probas da fase de oposición, ordenados de maior a menor puntuación, incluíndose no primeiro posto aquel que obtivera a maior puntuación.

É condición inescusable para a pertenza á devandita bolsa o mantemento durante a vixencia desta dos requisitos relacionados na base 4ª das presentes bases.

Os que formen parte da mesma poderán ser chamados, respectando a orde da lista, para proceder á provisión temporal de prazas de educador/a familiar mediante o nomeamento de funcionarios/as interinos/as de Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, ou de persoal laboral, polos motivos sinalados no artigo 10. 1 a) b) c) e d) do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do estatuto básico do empregado Público, e artigo 23.2 a) b) c) e d) da lei 2/2015 do emprego público de Galicia, é dicir, a existencia de postos vacantes que non poidan cubrir con funcionarios de carreira, para a substitución temporal dos titulares ou eventualmente dos seus substitutos, en tanto non se reincorporen á súa praza, a execución de programas de carácter temporal, e o exceso ou acumulación de tarefas por un prazo máximo de seis meses, dentro dun período de doce meses.

Unha vez detectada a situación de necesidade de cubrir temporalmente unha praza, e elaborado o correspondente expediente, no que se acreditará o cumprimento dos supostos expostos no parágrafo anterior, así como a existencia de crédito orzamentario, a Alcaldía procederá ao chamamento sucesivo dos aspirantes por orde de lista, debendo os interesados manifestar o seu interese por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación da oferta por parte do Concello, transcorrido o cal se entenderá que renuncia, pasándose ao chamamento do seguinte da lista.

A notificación practícarase exclusivamente mediante a publicación da oferta no taboleiro electrónico de anuncios do Concello, sen prexuízo de que se intente proceder a contactar co interesado por vía telefónica polo menos dúas veces en horas distintas en horario de mañá, do cal quedará a debida constancia no expediente mediante informe emitido polo funcionario que realice os intentos.

No caso de manifestar o seu interese, o integrante da bolsa deberá presentar a documentación que se relaciona na Base 10ª, no prazo máximo de 5 días naturais contados a partires do seguinte a aquel no que aceptou o chamamento. Aplicarase asimesmo o previsto nesa Base en canto ao recoñecemento médico e, no seu caso, a acreditación da minusvalía e da compatibilidade para a realización das funcións propias do posto de traballo.

No mesmo prazo sinalado para a presentación da documentación, o aspirante seleccionado someterase a recoñecemento médico polos servizos do Concello para acreditar que non padece enfermidade ou defecto físico nin psíquico que impida o desempeño das correspondentes funcións.

Os aspirantes que fagan valer a súa condición de persoas con discapacidade deberán presentar certificado dos órganos competentes da Administración competente na materia que acredite tal condición, e igualmente deberán presentar certificado dos citados órganos ou da administración sanitaria acreditativo da compatibilidade do desenvolvemento das tarefas e funcións correspondentes. A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta Base ou non sometemento ao recoñecemento médico esixido, e agás nos casos de forza maior, ou cando do exame da mesma se deduza que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base 4ª, suporá que o aspirante non poderá ser nomeado funcionario interino, sen prexuízo da responsabilidade en que tivera incorrido por falsidade na solicitude de participación. Neste caso procederá a requirírselle a documentación ao aspirante que tivera quedado na seguinte posición, concedéndolle idéntico prazo para que proceda a presentala.

Cando un dos aspirantes incluídos na lista fose chamado para ocupar un posto, ao rematar o período de prestación de servizos recuperará o seu lugar inicial na mesma, de tal xeito que poderá ser chamado novamente para outra interinidade. A renuncia, ou a non presentación da aceptación da oferta e da documentación esixida en prazo implicará que o aspirante pasará ao derradeiro lugar da lista, agás naqueles casos nos que xustifique documentalmente que está a prestar servizos noutro posto de traballo nesta Administración ou noutra, ou que se atope en situación de baixa laboral. Nestes casos permanecerá invariable a súa posición na bolsa de emprego.

Os integrantes da bolsa poderán en calquera momento comunicar a renuncia definitiva á integración nesta, mediante solicitude por escrito, que terá que ir dirixida ao Alcalde da Corporación.

A duración desta bolsa de emprego terá unha validez de cinco anos, contados dende a publicación das presentes bases no Boletín Oficial da Provincia, ou, no seu defecto, ata que todos os interesados que figuren nela non manifesten interese nunha oferta de traballo concreto ou presenten a súa renuncia.

No caso de que existiran varias vacantes simultáneas que deban ser cubertas coa bolsa de emprego, a orde de provisión realizarase por orde de lista, de tal xeito que ao primeiro clasificado se lle dará a escoller entre as diferentes prazas vacantes para que este elixa a que desexe cubrir, e así sucesivamente pola orde que ocupasen os aspirantes na bolsa de emprego ata cubrir a totalidade de vacantes.

13ª.- Nomeamento e toma de posesión dos funcionarios interinos procedentes da bolsa de emprego.

Realizado o chamamento e presentada a documentación polo interesado, o Sr. Alcalde efectuará o nomeamento a favor do candidato proposto como funcionario interino.

O nomeamento deberá ser notificado ao interesado, o cal deberá tomar posesión dentro do prazo máximo de tres días hábiles, contado desde a data de notificación, tendo en conta que dito nomeamento realizarase con carácter de interinidade e vinculado á circunstancia que deu lugar á súa selección.

O cese do funcionario interino seleccionado producirase pola causas indicadas nas presentes bases mediante a sinatura da correspondente acta de cese.

A resolución de nomeamento deberá igualmente ser publicada no taboleiro do Concello, co réxime de recursos que proceda.

14ª. Dereitos de exame.

A taxa esixirase en réxime de autoliquidación, debendo os/as aspirantes realizar o ingreso na entidade bancaria autorizada, o que se deberá acreditar no momento de presentar a correspondente instancia de participación no proceso selectivo. A solicitude non se tramitará mentres non se faga efectivo o importe da taxa. O ingreso da taxa deberá realizarse obrigatoriamente antes do remate do prazo de presentación de instancias previsto, non sendo posible a subsanación a través de ingresos posteriores a esta data.

Cando por causas non imputables ao suxeito pasivo, a actividade técnica e/ou administrativa que constitúe o feito imponible desta taxa non se realice, procederá a devolución do importe correspondente. Por tanto, non procederá a devolución algunha dos dereitos de exame nos supostos de exclusión das probas selectivas por causas imputables ao interesado.

15ª. Recursos.

Contra a resolución de alcaldía que aprobe as presentes bases, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer un recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso Administrativo, no prazo de dous (2) meses contados dende o día seguinte ao da publicación do anuncio do proceso selectivo no BOP de Lugo, segundo o art. 46.1 da Lei 29/1998 de 13 de xullo da xurisdición contencioso-administrativa. Así mesmo, poderase interpoñer un recurso potestativo de reposición ante o Alcalde-Presidente, no prazo dun (1) mes contado a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio do proceso selectivo no BOP de Lugo (artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).

No caso de que se interpoña o recurso potestativo de reposición, ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta, non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo (artigo 123.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas). Transcorrido o prazo de un (1) mes desde a interposición do recurso de reposición sen que se teña recibido notificación da resolución do mesmo este se poderá entender desestimado, conforme ao previsto no artigo 24.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Sen prexuízo do anterior, as solicitudes de revisión de exame poderán ser presentadas no prazo máximo de 5 días hábiles a contar desde a publicación do anuncio de cualificacións da proba. Tales solicitudes serán resoltas polo Tribunal de Selección no prazo máximo de 1 mes a contar desde a presentación das mesmas.

Contra os acordos, actas e valoracións realizadas polo Tribunal de Selección caberá a posibilidade de interpoñer recurso de alzada no prazo de un (1) mes a contar desde a publicación ou notificación do acordo, de conformidade co previsto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante a Alcaldía-Presidencia da Corporación. O prazo máximo para ditar e notificar a resolución do recurso de alzada será de tres (3) meses. Transcorrido este prazo sen que recaia resolución, poderase entender desestimado o recurso, consonte ao previsto no artigo 122.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

16ª. Normativa de aplicación.

En todo o non previsto nas presentes bases estarase ao disposto na Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Réxime Local, no Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións vixentes en materia de réxime local, Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, na Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, e na Lei 2/2015, de 29 de abril, de emprego público de Galicia, así como na restante normativa de desenvolvemento da lexislación indicada.

17ª. Protección de datos de carácter persoal.

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle a aqueles aspirantes que presenten a súa solicitude para participar no presente procedemento de selección de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é Concello de Muras, con enderezo en Praza da Galeguidade, 4. 27836 - Muras (Lugo). Os datos serán utilizados para a execución do proceso selectivo obxecto do presente prego e a xestión administrativa derivada de dita xestión Os datos non se cederán a terceiros, salvo por obriga legal.

Os aspirantes terán dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos datos, así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos datos. Para elo, o Concello de Muras poñerá ao seu dispor formularios específicos para facilitar o exercicio destes dereitos.

ANEXO I PROGRAMA

Parte xeral.

Tema 1.- A Constitución española de 1978: principios xerais e estrutura. Dereitos fundamentais e liberdades públicas. A Coroa, as Cortes Xerais, o poder Xudicial e o Goberno na Constitución.

Tema 2.- Estatuto de Autonomía de Galicia: principios xerais e estrutura.

Tema 3.- O municipio: concepto e elementos. Competencias propias, compartidas e delegadas. Os servizos mínimos. A reserva de servizos. O termo municipal. A poboación municipal. O estatuto dos veciños.

Tema 4.- A organización municipal nos concellos de réxime común. Órganos necesarios e órganos complementarios. O Pleno. O Alcalde. Os tenentes de Alcalde. A Xunta de Goberno Local. Competencias de cada un deles. A participación dos veciños na xestión municipal.

Tema 5.- A potestade regulamentaria local. Ordenanzas e Regulamentos. Definición. Clases. Procedemento de elaboración e aprobación. Especial referencia ás ordenanzas fiscais.

Tema 6.- A Lei 39/2015, de 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas. Os dereitos dos cidadáns nas súas relacións coas administracións públicas. Os rexistros. O arquivo de documentos. Os documentos no expediente administrativo.

Tema 7.- O acto administrativo. Motivación e forma. Os termos e prazos. Eficacia dos actos administrativos. A notificación e publicación dos actos administrativos. Especial referencia á notificación electrónica.

Tema 8.- O procedemento administrativo: concepto e clases. Os principios xerais do procedemento administrativo. As normas reguladoras. Fases do procedemento administrativo xeral. Os informes. O trámite de audiencia.

Tema 9.- A resolución do procedemento administrativo. A obriga de resolver. O silencio administrativo. Os recursos administrativos: concepto e clases.

Tema 10.- A invalidez do acto administrativo. Actos supostos de nulidade de pleno dereito e de anulabilidade. O principio de conservación dos actos administrativos. A revisión de actos e disposicións pola propia Administración. A acción de nulidade, procedemento, límites. Efectos. A declaración de lesividade. A revogación de actos. A rectificación de erros materiais e de feito.

Tema 11.- Os funcionarios da Administración local. Organización da función pública local. A oferta de emprego público e as relacións de postos de traballo. Dereitos e deberes dos empregados públicos locais. Faltas e sancións. O procedemento disciplinario.

Tema 12.- A actividade en materia de subvencións das Entidades Locais: Regulación. Procedementos de concesión de subvencións. Beneficiarios de subvencións Xustificación de subvencións. Infraccións e sancións en materia de subvencións.

Parte específica.

Tema 13.- O marco normativo dos servizos sociais, especial referencia á Lei de Servizos Sociais de Galicia. Estructura e contido.

Tema 14.- Lei de apoio á familia e á convivencia de Galicia. Estructura e contido.

Tema 15.- Marco normativo do menor. A Lei Orgánica de Protección Xurídica do Menor e a Lei Orgánica de responsabilidade penal do menor.

Tema 16.- A regulación da dependencia. A Lei de Promoción da Autonomía Persoal e Atención a Persoas en situación de dependencia.

Tema 17.- O menor como suxeito de dereitos: concepto. Evolución histórica. Lexislación actual.

Tema 18.- Inadaptación social infanto-xuvenil: concepto. Factores influentes. Clasificación. Teorías para a súa abordaxe.

Tema 19.- Detección de problemas sociais na infancia e na mocidade: instrumentos e técnicas.

Tema 20.- A observación de condutas como instrumento de recollida de datos: procedementos de rexistro.

Tema 21.- O apoio e a vinculación afectiva: concepto. Desenvolvemento e trastornos.

Tema 22.- Evolución psicolóxica da infancia e a mocidade: estadios e características.

Tema 23.- Socialización e desenvolvemento moral no neno de 6 a 15 anos. Identidade e roles de xénero.

Tema 24.- Crise de identidade e manifestacións psicopatolóxicas na adolescencia: concepto.

Tema 25.- Motivación e aprendizaxe.

- Tema 26.- Habilidades sociais na infancia e mocidade. Modificación de hábitos sociais: concepto e técnicas. Prevención da violencia de xénero.
- Tema 27.- Técnicas de modificación de condutas.
- Tema 28.- O grupo: concepto e tipoloxías. Conceptos de liderado. Estrutura. Características.
- Tema 29.- Condución e animación de grupos: estratexias.
- Tema 30.- Educación non formal: concepto e tipoloxía. Instrumentos educativos.
- Tema 31.- O educador social. Concepto, historia e perfil profesional.
- Tema 32.- O educador social de menores en risco: habilidades básicas. Modelos de intervención educativa.
- Tema 33.- O equipo educativo. Concepto. Características. Toma de decisións.
- Tema 34.- Delincuencia xuvenil: concepto, factores influentes e tratamentos.
- Tema 35.- Programación educativa: formulación de obxectivos. Organización e desenvolvemento de actividades formativas e educativas.
- Tema 36.- Programas de atención directa a menores en situación de risco: concepto, ámbitos de actuación, elementos que o integran.
- Tema 37.- Proxectos socio-educativos: definición. Elementos. Xestión e estratexias. Aplicación do principio de mainstreaming.
- Tema 38.- Modelo de investigación-acción: aplicación ao tratamento de menores.
- Tema 39.- A avaliación de programas e proxectos: concepto. Técnicas e instrumentos.
- Tema 40.- Educación permanente de adultos. Papel da educación de adultos na dinámica social. Canles da educación de adultos: canles de educación non institucionalizada e canles de educación institucionalizada.
- Tema 41.- O libro branco sobre a educación de adultos. O adulto ante o proceso educativo.
- Tema 42.- Motivacións dos adultos para a súa incorporación a un proceso educativo: necesidades laborais e promoción social. Necesidade de información para a resolución de problemáticas concretas. Capacidades e aptitudes do adulto para a aprendizaxe.
- Tema 43.- A planificación na educación de adultos. Aspectos do ensino con adultos: dimensión psicodidáctica e caracterización do adulto.
- Tema 44.- A aprendizaxe do adulto. Educación de adultos e cambio social. Dinámica de socialización e educación do adulto.
- Tema 45.- Os maiores: principais problemáticas. Actividades preventivas e de promoción da saúde.
- Tema 46.- Atención domiciliaria. Recurso e programas dirixidos a maiores no ámbito da atención domiciliaria.
- Tema 47.- As familias problemáticas. Procesos de intervención. Consecuencias para os nenos.
- Tema 48.- Procesos de intervención na familia en risco, desamparo e conflito social.
- Tema 49.- Procesos de intervención social a través da educación familiar: o programa de educación familiar.
- Tema 50.- O maltrato infantil: definición e tipoloxías. Indicadores de maltrato e abandono infantil. A adopción e o acollemento familiar.
- Tema 51.- A pobreza nas familias. Marxinación social. A inclusión e a exclusión social: causas e factores relacionados.
- Tema 52.- A educación en igualdade. Normativa estatal e galega vixente. A violencia de xénero.
- Tema 53.- A violencia na escola. O acoso escolar.
- Tema 54.- Dereitos e deberes dos menores
- Tema 55.- A xuventude. Problemática específica. A intervención municipal neste ámbito.
- Tema 56.- A modificación da conduta. Aplicacións no ámbito da familia.
- Tema 57.- O conflito. Estratexias de resolución de conflitos.
- Tema 58.- A entrevista familiar. A entrevista como instrumento de traballo.
- Tema 59.- A animación sociocultural como proceso educativo. O ocio e o tempo libre. O xogo como técnica de aprendizaxe familiar
- Tema 60.- A educación para a saúde na prevención das drogodependencias.

ANEXO II. - MODELO DE INSTANCIA.

D./Dña....., con DNI /NIE número....., e domicilio a efectos de notificacións e comunicacións en....., CP.....,

teléfono....., e enderezo electrónico habilitado (indicar so no caso de que desexe que as notificacións lle sexan practicadas de xeito telemático),

EXPÓN:

1º).- Que ten coñecemento da convocatoria publicada para a selección en propiedade dunha praza de EDUCADOR/A SOCIAL como persoal funcionario de carreira, correspondente á oferta de emprego público do ano 2021 e a creación dunha bolsa de emprego, segundo o anuncio publicado no DOG nº 215, de data 09/11/2021.

2º).- Que está en posesión de todos e cada un dos requisitos esixidos na base 4ª de selección para participar no presente proceso selectivo, e que, no caso de obter a praza, se compromete a prestar xuramento ou promesa, de conformidade co disposto no Real Decreto 70/1979.

3º).- Que coñece e acatoa incondicionalmente as bases que rexen o presente proceso selectivo.

4º).- Que se atopa en posesión da titulación esixida nas presentes bases ou en condicións de obtela á data do remate de presentación de solicitudes do presente proceso selectivo.

Polo exposto,

SOLICITA ser admitido/a ao correspondente proceso selectivo, achegando a estes efectos a seguinte documentación:

- Xustificante de pagamento da taxa por dereitos de exame.
- Copia do DNI ou pasaporte
- Certificado CELGA nivel 4 ou de ter superados os estudos conducentes á obtención da validación do nivel de competencia en lingua galega equivalente ao CELGA 4, segundo a Orde do 16 de xullo de 2007 da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, modificada pola Orde do 10 de febreiro de 2014.
- Carné de conducir B1.
- Acreditación de méritos.

Solicita realizar as probas en (marque unha opción):

- Castelán.
- Galego.

Pola presente autoriza coa súa sinatura a cesión dos datos contidos na presente instancia e na documentación que se acompaña ao Concello de Muras, con enderezo na Praza da Galeguidade, 4. 27836 - Muras (Lugo), a fin de que ese Concello poida utilizados para todos os trámites relacionados directa ou indirectamente co presente proceso de selección, así como coa xestión administrativa do mesmo.

Igualmente autoriza ao Concello de Muras á conservación dos datos facilitados mentres non se solicite a supresión dos mesmos e, en todo caso, durante o tempo necesario para dar cumprimento ás obrigas administrativas derivadas do presente proceso de selección.

Lugar e data.....

Asdo.....

AO SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE MURAS.

Muras, 20 de decembro de 2021.- O Alcalde, Manuel Re queijo Arnejo.

R. 3646
