



CONCELLOS

BURELA

Anuncio

EXPEDIENTES 831/2022 E 832/2022. ANUNCIO EXPOSICIÓN O PÚBLICO E COBRANZA S.A.F. ABRIL 2022.

A Xunta de Goberno Local do Concello de Burela en sesión celebrada o día 08 de xuño de 2022 acorda a aprobación inicial do Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar correspondente ao mes de abril de 2022 a través da Lei de Dependencia e Programa Básico de Axuda no Fogar por importe de 7.611,30 €, correspondendo 993,60 € a libre concorrencia e 6.617,70 € a dependencia. Consonte ao disposto no artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pagamento do prezo público, que dispoñen dun prazo de 15 días, contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 14 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpoñer recurso de reposición ante o alcalde - presidente, no prazo dun mes, contado dende a finalización do período de exposición pública deste padrón fiscal no Boletín Oficial da Provincia.

Contra a resolución do recurso de reposición, expresa ou tácita, os interesados poderán interpoñer recurso contencioso- administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, nos prazos sinalados no artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso Administrativa. Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes teñen domiciliados os recibos, estes seranlles adebedados nas contas bancarias respectivas. Fíxase como período voluntario de cobramento o prazo de dous meses dende o día seguinte a publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

A presente publicación, nos dous supostos, de anuncio de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102 da referida Lei xeral tributaria.

Burela, 14 de xuño de 2022.- O Alcalde - Presidente, Alfredo Llano García.

R. 1685

FOZ

Anuncio

CONTA XERAL 2021

Formada e rendida a Conta Xeral desta corporación correspondente a o ano 2021 cos estados e contas aos que se refire o artigo 209 do RD Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e as regras 44 a 55 da Instrución do Modelo Normal de Contabilidade Local aprobada por Orden HAP/1781/2013, de 20 de setembro e informada pola Comisión Especial de Contas, na súa sesión do día 19 de maio do 2022, ditaminou a conta xeral do Concello de Foz, correspondente o exercicio económico 2021.

Exponse o público, cos documentos que a xustifican, na Intervención desta entidade, por un prazo de quince días, a contar dende o día seguinte ao de publicación de dito anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Durante os cales quen se estimen interesados poderán examinar e presentar por escrito as reclamacións, reparos ou observacións que teñan por convenientes, de conformidade co artigo 116 da Lei 7/1985 de 2 de abril, e o 212 do RD lexislativo 2/2004 de 5 de marzo.

Foz, 2 de xuño de 2022.- O Alcalde, Francisco Cajoto Caserio.

R. 1686

GUITIRIZ

Anuncio

EXPEDIENTE Nº 264/2022

Corrección de erro do anuncio da aprobación definitiva do expediente de modificación de crédito 1-2022. Crédito Extraordinario.

No BOP nº 136 de 15 de xuño de 2022, publicouse o anuncio de aprobación definitiva do expediente de modificación de crédito 1-2022. Crédito extraordinario.

Detectado un erro no cadro resume por capítulos do estado de gastos e ingresos, se considera oportuno rectificar o referido anuncio no sentido seguinte:

Onde di:

Capítulo	GASTOS			INGRESOS		
	Consignación Inicial	Modificacións	Consignación Definitiva	Previsión Inicial	Modificacións	Consignación Definitiva
1	2.501.494,42	101.845,17	2.603.339,59	1.211.972,17	0,00	1.211.972,17
2	1.344.750,00	459.527,58	1.804.277,58	45.000,00	0,00	45.000,00
3	4.000,00	0,00	4.000,00	552.700,00	384,00	553.084,00
4	77.700,00	4.800,00	82.500,00	2.198.272,25	262.261,67	2.460.533,92
5	20.000,00	-16.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
6	60.000,00	2.002.354,17	2.062.354,17	0,00	0,00	0,00
7	0,00	45.200,00	45.200,00	0,00	410.202,15	410.202,15
8	12.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00	1.937.968,48	1.950.468,48
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	4.020.444,42	2.597.726,92	6.618.171,34	4.020.444,42	2.610.816,30	6.631.260,72

Debe dicir:

Capítulo	GASTOS			INGRESOS		
	Consignación Inicial	Modificacións	Consignación Definitiva	Previsión Inicial	Modificacións	Consignación Definitiva
1	2.501.494,42	101.845,17	2.603.339,59	1.211.972,17	0,00	1.211.972,17
2	1.344.750,00	459.527,58	1.804.277,58	45.000,00	0,00	45.000,00
3	4.000,00	0,00	4.000,00	552.700,00	384,00	553.084,00
4	77.700,00	4.800,00	82.500,00	2.198.272,25	262.261,67	2.460.533,92
5	20.000,00	-16.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
6	60.000,00	2.002.354,17	2.062.354,17	0,00	0,00	0,00
7	0,00	45.200,00	45.200,00	0,00	410.202,15	410.202,15
8	12.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00	1.924.879,10	1.937.379,10
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	4.020.444,42	2.597.726,92	6.618.171,34	4.020.444,42	2.597.726,92	6.618.171,34

Guitiriz, 17 de xuño de 2022.- A Alcaldesa, Marisol Morandeira Morandeira.

R. 1687

MURAS

Anuncio

Por resolución da Alcaldía 2022-0405, foi aprobado o PADRÓN SAF ABRIL 2022, na modalidade de libre concorrència e de dependencia.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O período voluntario para o cobro do importe das cotas establécese en DOUS MESES, contados desde a presente publicación no BOP. Transcorrido o período de cobro en voluntaria sen que se satisfixeron as cotas, iniciarase o período executivo con arranxo ao disposto no artigo 69 e seguintes do RXR, cos correspondentes recargas, xuros de demora e demais conceptos que sexan esixibles.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do disposto no artigo 102 da LXT. O que se fai público para xeral coñecemento e os efectos oportunos.

Muras, 23 de maio de 2022.- Alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1688

Anuncio

Por resolución da Alcaldía 2022-0454, foi aprobado o PADRÓN SAF- MAIO 2022, na modalidade de libre concorrència e de dependencia.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O período voluntario para o cobro do importe das cotas establécese en DOUS MESES, contados desde a presente publicación no BOP. Transcorrido o período de cobro en voluntaria sen que se satisfixeron as cotas, iniciarase o período executivo con arranxo ao disposto no artigo 69 e seguintes do RXR, cos correspondentes recargas, xuros de demora e demais conceptos que sexan esixibles.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do disposto no artigo 102 da LXT. O que se fai público para xeral coñecemento e os efectos oportunos.

Muras, 8 de xuño de 2022.- Alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1689

Anuncio

Por resolución da Alcaldía 2022-0404, foi aprobado o PADRÓN PAI –ABRIL 2022.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O período voluntario para o cobro do importe das cotas establécese en DOUS MESES, contados desde a presente publicación no BOP. Transcorrido o período de cobro en voluntaria sen que se satisfixeron as cotas, iniciarase o período executivo con arranxo ao disposto no artigo 69 e seguintes do RXR, cos correspondentes recargas, xuros de demora e demais conceptos que sexan esixibles.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do disposto no artigo 102 da LXT. O que se fai público para xeral coñecemento e os efectos oportunos.

Muras, 23 de maio de 2022.- Alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1690

Anuncio

Por resolución da Alcaldía 2022-0453, foi aprobado o PADRÓN PAI –MAIO 2022.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O período voluntario para o cobro do importe das cotas establécese en DOUS MESES, contados desde a presente publicación no BOP. Transcorrido o período de cobro en voluntaria sen que se satisfixeron as cotas, iniciarase o período executivo con arranxo ao disposto no artigo 69 e seguintes do RXR, cos correspondentes recargas, xuros de demora e demais conceptos que sexan esixibles.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do disposto no artigo 102 da LXT. O que se fai público para xeral coñecemento e os efectos oportunos.

Muras, 8 de xuño de 2022.- Alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1691

SARRIA

Anuncio

O día 18/05/2022, o Alcalde de Sarria, mediante Decreto 2022-0467, aprobou as **BASES PARA A SELECCIÓN DE 3 TRACTORISTAS, EN RÉXIME DE FUNCIONARIO INTERINO, DURANTE 6 MESES CON CARGO AO PLAN ÚNICO DE COOPERACIÓN AOS CONCELLOS 2022 E CREACIÓN DE BOLSA DE EMPREGO**

Mediante Decreto 2022-0593, de data 15/06/2022, deuse por rematado o proceso selectivo, quedando desertas as 3 prazas, acordándose convocar de novo o mesmo.

Ábrese un novo prazo de presentación de solicitudes, que será de 5 días naturais a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

BASES PARA A SELECCIÓN DE 3 TRACTORISTAS, EN RÉXIME DE FUNCIONARIO INTERINO, DURANTE 6 MESES CON CARGO AO PLAN ÚNICO DE COOPERACIÓN AOS CONCELLOS 2022 E CREACIÓN DE BOLSA DE EMPREGO

LEXISLACIÓN APLICABLE.

- Rd Lei 5/2015, de 30 de outubro, por el que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público.
- Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Réxime Local.
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aproba o Texto Refundido de las disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local.
- Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e los programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local (de carácter supletorio).
- Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ó Servizo da Administración Xeral do Estado.
- Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aproba o Texto Refundido de la Lei del Estatuto dos Traballadores.
- Acordo marco municipal para o persoal do Concello de Sarria de 1991.

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA.

O obxecto da presente convocatoria é a selección de 3 tractoristas, en réxime de funcionario interino, por exceso ou acumulación de tarefas por un prazo de 6 meses (artigo 10.1.d TRLEBEP) e creación dunha bolsa de emprego, ao amparo do Plan Único de Cooperación cos Concellos 2022 (BOP nº 6 de 10 de xaneiro de 2022), dentro do programa B.3-Programa de Programa de Fomento do Emprego, destinado á contratación ou nomeamento de persoal para a execución de obras e servizos mínimos obrigatorios de competencia municipal, de interese xeral e social, polo que os aspirantes deberán ser desempregados.

A presente convocatoria e bases será publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na páxina web da Deputación de Lugo e na sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es>

Os sucesivos anuncios relativos ás probas que convoquen faranse públicos na sede electrónica municipal. <https://sarria.sedelectronica.es>

2.- RÉXIME DE INCOMPATIBILIDADES

Os postos estarán sometidos ao réxime de incompatibilidades segundo o disposto na Lei 53/1984, de 26 de decembro de incompatibilidades do persoal das Administracións Públicas, no Estatuto Básico do Empregado Público e demais disposicións de aplicación.

3.- FUNCÍONS DOS POSTOS DE TRABALLO:

En xeral, realizarán funcións relacionadas co manexo de tractor agrícola e os seu apeiros no departamento de medio rural.

De forma máis detallada, algunhas das funcións a desenvolver son as que se relacionan a continuación:

- Traballos de desbroce de camiños e pistas rurais.
- Colaboración cos departamentos de obras e medio ambiente en traballos no que sea necesario a utilización de tractor.
- Colaboración noutro tipo de tarefas cando non sexa necesaria a utilización de tractor.
- Mantemento e cuidado do tractor e os seus apeiros.

4. REQUISITOS DOS ASPIRANTES

Para tomar parte na selección, os/as aspirantes deberán cumprir os seguintes requisitos, referidos todos e cada un deles á data na que remate o prazo de presentación de solicitudes e que estean debidamente xustificadas:

1.- Ser español/a ou nacional dalgún dos demais estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún estado, ó que, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, lles sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

2. Ser **desempregado/a ou estar en situación de mellora de emprego** (requisito específico esixido polo programa de fomento do emprego da Deputación de Lugo que financia as contratacións). Esta situación deberá acreditarse mediante declaración xurada do aspirante e aportando vida laboral actualizada á data de presentación de solicitudes. Dita situación de desempregado/a deberá manterse ata o momento da sinatura do contrato laboral ou nomeamento interino

3.-Ter cumpridos os 16 anos de idade e non ter acadada a idade de xubilación.

4.- Non padecer enfermidade, nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desenvolvemento das funcións propias da praza obxecto desta convocatoria.

5.- Non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado/a para o exercicio das funcións públicas. No caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado/a ou en situación equivalente, nin estar sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

6.-Non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

7.- Estar en posesión da titulación de certificado de estudos primarios

8.- Estar en posesión do permiso de conducir en vigor clase B.

Todos os requisitos enumerados anteriormente deberán posuírse o día de finalización do prazo de presentación de solicitudes, debendo manterse na data na que se proceda á contratación.

5. PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

As solicitudes para participar no procedemento de selección formalizaranse no modelo de instancia que se xunta a estas bases e dirixiranse ó Sr. Alcalde, presentándose no Rexistro Xeral do Concello ou polas outras formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, **durante o prazo de cinco días naturais**, contados a partir do día seguinte ó da publicación do anuncio da convocatoria Boletín Oficial da Provincia.

A presentación de instancias por parte dos aspirantes supón a aceptación íntegra destas Bases e do seu contido.

As instancias deberán axustarse ao modelo oficial que figura no **Anexo I** das presentes Bases e ir acompañadas de copia da seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI, pasaporte ou documento que acredite a identidade.
- Declaración responsable de que cumpre todos os requisitos necesarios para se presentar ao proceso selectivo.

Os/as aspirantes con minusvalías deberán facelo constar na solicitude, co fin de facer as adaptacións de tempo e medios necesarios para garantir a igualdade de oportunidades co resto de aspirantes.

- Fotocopia acreditativa da titulación académica esixida na convocatoria, neste caso, estudos primarios.

- Documentación acreditativa de atoparse na situación de desemprego ou de mellora de emprego
- Fotocopia do título de Celga 2 ou titulación equivalente.
- Fotocopia compulsada do permiso de conducir Tipo B en vigor.

6.-ADMISIÓN E EXCLUSIÓN DE ASPIRANTES

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará unha resolución no prazo de **10 días naturais**, que se publicará na sede electrónica <https://sarria.sedelectronica.es>, declarando aprobada a listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas, con indicación, se é o caso, das causas de exclusión e outorgando o prazo de **2 días naturais**, a contar dende o seguinte ao da publicación da dita resolución, para presentaren as reclamacións oportunas ou emendaren os defectos existentes, nos termos do artigo 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. De non existir persoas excluídas, aprobarase con carácter definitivo a listaxe de persoas admitidas.

Transcorrido o prazo de emenda de defectos, a Alcaldía declarará aprobada a lista definitiva de persoas admitidas e excluídas, que se publicará na sede electrónica <https://sarria.sedelectronica.es>, na citada resolución fixarase a composición do Tribunal.

De non presentarse reclamacións, a lista provisional entenderase elevada automaticamente a definitiva.

7.-TRIBUNAL CUALIFICADOR

O Tribunal cualificador será designado pola Alcaldía, en virtude do establecido no artigo 21.1 g) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e, en base ao establecido pola Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia e Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público. O Tribunal terá a composición seguinte:

- Presidencia (Titular e suplente): Unha persoa funcionaria de carreira ou laboral fixo pertencente a un corpo ou escala para o ingreso no cal se requira titulación igual ou superior á de agora esixida.

- Vogalías (Titulares e suplentes): Tres persoas funcionarias de carreira ou laborais fixos pertencentes a un corpo ou escala para o ingreso no cal se requira titulación igual ou superior á de agora esixida.

- Secretaría (Titular e suplente): Secretario do Concello ou quen legalmente a substitúa.

A composición do tribunal, que se dará a coñecer xunto coa relación definitiva de persoas admitidas, deberá axustarse aos principios de imparcialidade e tenderá a paridade entre homes e mulleres.

O Tribunal non poderán constituírse nin actuar sen a presenza, polo menos, de tres dos seus membros, titulares ou suplentes, debendo estar presentes en todo caso as persoas que ocupen a Presidencia e a Secretaría, ou persoas en quen deleguen. De todas as reunións que faga o Tribunal, quen asuma a Secretaría redactará a correspondente acta.

Os membros do Tribunal absteranse de intervir e o comunicarán á autoridade que convoca cando conorra algunha das circunstancias previstas no artigo 23.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público. As persoas aspirantes poderán recusar aos membros do Tribunal cando concorran aquelas circunstancias.

O Tribunal resolverá todas as dúbidas que xurdan en aplicación das presentes bases, así como nos casos non previstos polas mesmas.

8.-PROCESO SELECTIVO

A selección efectuarase mediante o sistema de oposición, debendo respectar en todo caso os principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade e transparencia.

Puntuación máxima:

Na fase de oposición valoraranse ata un máximo de 80 puntos.

Celebración dos exercicios:

A data, hora e lugar de celebración dos exercicios, serán anunciados na sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es>

Criterios de valoración na fase de oposición:

A fase de oposición consistirá na realización de dous exercicios de carácter obrigatorio e eliminatorio, sendo os contidos e cualificacións os que de seguido se describen:

Primeiro exercicio. Práctico.

Consistirá na realización dunha proba relacionada coas tarefas a desempeñar no posto de traballo, segundo o temario establecido no Anexo I, e que será determinada polo Tribunal inmediatamente antes do comezo do exercicio, indicándose así mesmo a duración máxima que non excederá de 20 minutos, tendente a valorar as habilidades e coñecementos necesarios dos aspirantes para o desempeño das labores de peón tractorista.

Este exercicio cualificarase polo tribunal de 0 a 80 puntos, sendo necesario acadar unha puntuación de 40 para superala.

Ao ter carácter eliminatorio, a non superación desta proba suporá a eliminación do concursante no proceso selectivo.

Segundo exercicio. Idioma galego.

O artigo 51.2 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia establece que: “...para darlle cumprimento á normalización do idioma galego nas Administracións Públicas de Galicia e para garantir o dereito ao uso do galego nas relacións coas Administracións Públicas no ámbito da Comunidade Autónoma, así como a promoción do uso normal do Galego por parte dos poderes públicos de Galicia, nas probas selectivas que se realicen para o acceso aos postos das Administracións Públicas incluídas no ámbito de aplicación desta lei incluírase un exame de galego, agás para aquelas persoas que acrediten o coñecemento da lingua galega consonte a normativa vixente. As bases das convocatorias dos procesos selectivos establecerán o carácter e, se é o caso, a valoración do coñecemento da lingua galega.”

Polo tanto, o exercicio consistirá en realizar unha proba escrita sobre o coñecemento da lingua galega. As persoas aspirantes deberán traducir un texto, facilitado polo Tribunal, de castelán para o galego ou de galego para o castelán. Esta proba terá unha duración de 30 minutos e cualificarase de “*apto/a*” ou “*non apto/a*”, quedando eliminadas as persoas aspirantes que non acaden a cualificación de apto ou apta.

Estarán exentas da realización deste exercicio as persoas aspirantes que teñan acreditado o coñecemento da lingua galega, mediante a presentación do correspondente certificado de aptitude do curso de perfeccionamento da lingua galega ou Celga 2, dentro do prazo de presentación de solicitudes.

Publicación dos resultados dos exercicios da fase oposición:

As puntuacións obtidas polos aspirantes nos exercicios da fase de oposición publicaranse na sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es>

Concederase un prazo de **3 días naturais para os efectos de alegacións** polos aspirantes, que se contará desde a data de publicación dos resultados dos exercicios da fase oposición no Taboleiro de edictos dixitais do Concello.

Rematado o prazo de alegacións, e resoltas estas, o Tribunal publicará os resultados definitivos dos exercicios da fase de oposición na sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es> e elevará á Alcaldía a proposta de contratación das persoas seleccionadas.

Cualificación final:

A cualificación final virá determinada pola cualificación obtida na proba práctica.

En caso de empate entre as persoas aspirantes tomarase como criterio de desempate un sorteo por parte do Tribunal dos aspirantes que acadaron o empate.

9.- CREACIÓN DUNHA BOLSA DE EMPREGO

As persoas que non consigan praza pasarán a formar parte dunha bolsa de traballo, de tal maneira que, se o Concello precisa dalgún/ha profesional destas características (tractorista) para cubrir o posto no caso de que este quede vacante como consecuencia de producirse algunha das seguintes circunstancias:

- Baixa por IT, do/a titular (contrato de interinidade)
- Baixa por maternidade da titular máis o permiso por lactación cando se acumule en xornadas completas (contrato de interinidade).
- Vacacións, permisos ou descansos do/a titular (contrato de interinidade).
- Vacante definitiva da praza por renuncia voluntaria do/a traballador/a ou por non superación do período de proba (contrato de servizo determinado).
- Necesidade por motivos de acumulación de tarefas.

No caso de que algunha das circunstancias expostas anteriormente efectivamente suceda, entón acudirase a dita bolsa, seleccionando ó/á primeiro/a deles/as e soamente poderá seleccionarse ó/á seguinte a este/a, sempre e cando aquel/a rexeitase o posto, o que suporá pasar ó final da lista salvo que se dea algunha das seguintes circunstancias:

- a) Enfermidade acreditada por baixa médica por ILT ou informe médico.
- b) Embarazo de risco.
- c) Atoparse en período de permiso de maternidade ou paternidade.
- d) Atoparse desempeñando outro posto de traballo.
- e) Coidado dun familiar que se encontre a cargo dun integrante da lista, ata o segundo grao inclusive de

consanguinidade ou afinidade que por razóns de idade, accidente, enfermidade ou discapacidade non poda valerse por sí mesmo e non desempeñe actividade retribuída.

Ditas circunstancias deberán acreditarse nun prazo de **3 días naturais**.

A orde dos aspirantes na bolsa será determinado pola cualificación final obtida no proceso selectivo en orde descendente, non entrando a formar parte da bolsa os que non acadasen unha puntuación superior á metade da cualificación máxima posible.

Así mesmo, pasarase a chamar ó/á seguinte da lista, no suposto de que a persoa seleccionada para o posto non xustifique a documentación requirida no punto 10 das presentes bases, quedando excluído/a definitivamente da bolsa.

A duración desta bolsa será a da duración do nomeamento dos concursante seleccionados.

10.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Os/as aspirantes propostos/as presentará no rexistro do Concello, no prazo de tres días hábiles contados dende a publicación do resultado do proceso selectivo no taboleiro de anuncios do concello a seguinte documentación:

- Certificado médico acreditativo de posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas habituais da praza á que se aspira, e no que se fará constar que non padece enfermidade ou limitación física ou psíquica incompatible coas funcións do posto.
- Declaración xurada de non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.
- Declaración xurada de non atoparse en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento da súa toma de posesión.
- Fotocopia da tarxeta da Seguridade Social e certificado de conta bancaria.

Se o Concello considera que o certificado médico aportado non é o suficientemente claro para determinar se a persoa pode desempeña-lo posto de traballo obxecto da convocatoria, entón o/a aspirante proposto/a deberá pasar unha revisión médica na mutua que estableza o concello, correndo por conta deste último os gastos derivados da revisión.

Se dentro do prazo indicado, salvo casos de forza maior, os/as aspirantes propostos/as non presentasen a documentación requirida, se o certificado médico, este fose desfavorable ou o informe da mutua (en caso de ter que pasar a revisión) tamén fose desfavorable, entón o/a aspirante non será nomeado para a praza, quedando anuladas tódalas súas actuacións. Neste suposto procederase a chamar á persoa seguinte da lista (segundo a orde de puntuación resultante do proceso selectivo), tendo tamén que acreditar, segundo o procedemento descrito, a circunstancia contemplada no presente artigo.

11.- IMPUGNACIÓN

Para o non previsto nas presentes bases será de aplicación supletoria o establecido na Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local; no RD Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores; Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local; Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; Lei 2/2015, de 29 de abril do Emprego Público de Galicia; Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, así como no resto de normas vixentes de aplicación.

A resolución da Alcaldía que aproba as presentes bases pon fin á vía administrativa e contra a mesma poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte ao da publicación do anuncio do proceso selectivo no Boletín Oficial da Provincia, segundo o establecido no artigo 46.1 da Lei 29/1998 de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Asemade, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Alcaldía no prazo dun mes a contar a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio do proceso selectivo no Boletín Oficial da Provincia, consonte ao disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro que estime procedente. No caso de que se interpoña recurso potestativo de reposición, ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta, non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo.

ANEXO I – TEMARIO

Tema 1.- O Concello de Sarria. Parroquias, aldeas e vías de comunicación.

Tema 2.- Prevención de Riscos Laborais. Medidas de protección. Equipos de protección individual. Primeiros auxilios

Tema 3.- Equipos e máquinas de limpeza e desbroce de camiños

Tema 4.- Condución e manexo de tractores.

Tema 5.- Mecánica básica para coidado e mantemento de tractores.

ANEXO II (INSTANCIA)

PROCEDEMENTO SELECTIVO. TRACTORISTAS PLAN ÚNICO 2022			
DATOS DO SOLICITANTE:			
NOME:	PRIMEIRO APELIDO:	SEGUNDO APELIDO:	N.I.F.:
NACIONALIDADE:		DATA DE NACEMENTO:	
NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito):			
NOME:	PRIMEIRO APELIDO:	SEGUNDO APELIDO:	N.I.F.:
ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:			
Notifíquese a:	<input type="radio"/> Persoa solicitante	<input type="radio"/> Persoa representante	
<input type="checkbox"/> Medios Electrónicos:	Correo Electrónico:		
<input type="checkbox"/> Outros Medios:	Nome da Vía:		
	Número, Bloque, Andar, Porta:		
	Parroquia / Lugar:		
	Localidade / Provincia:		
	Código Postal / País:		
Teléfono/s de contacto:			
TITULACIÓN QUE ALEGA E XUSTIFICA:			
TITULACIÓN:		DATA DA TITULACIÓN:	
ALEGA E XUSTIFICA ESTAR EXENTO/A DA REALIZACIÓN DO EXERCICIO SOBRE O COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA:			
<input type="radio"/> Si		<input type="radio"/> Non	
A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:			
1. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.			
2. Que reúne as condicións exixidas para o ingreso á función pública e <u>as especialmente sinaladas na convocatoria</u> , comprometéndose a probar documentalmente todos os datos que figuran nesta solicitude se fóra necesario.			
PROTECCIÓN DE DATOS: Esta entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas. Responsable: Concello de Sarria			
SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE:			
LUGAR E DATA:			

Sarria, 20 de xuño de 2022.- OAlcalde, Claudio Melquiades Garrido Martínez..

R. 1712

VILALBA

Anuncio

O Pleno deste Concello, en sesión ordinaria celebrada o día 09 de xuño de 2022, acordou a aprobación provisional da Aprobación da **Modificación Da Ordenanza Fiscal Número 21 Reguladora Do Prezo Público Pola Prestación Do Servizo De Escola Infantil Municipal Do Concello De Vilalba.**

E en cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes.

Así mesmo, estará ao dispor dos interesados na sede electrónica deste Concello no Indicador 2.1 do Portal de Transparencia da sede electrónica [<http://vilalba.sedelectronica.es>], así como no portal web municipal [<https://www.vilalba.gal/es/>]

Se transcorrido devandito prazo non se presentaron reclamacións, considerárase aprobado definitivamente devandito Acordo.

Vilalba, 17 de xuño de 2022.- A Alcaldesa, Elba Veleiro Fernández.

R. 1692

MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL

DELEGACIÓN DO GOBERNO EN GALICIA. ÁREA DE INDUSTRIA E ENERXÍA

Anuncio

Anuncio del Área de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en Pontevedra y de la Delegación del Gobierno en Galicia por el que se somete a información pública el Estudio de Impacto Ambiental y la solicitud de Autorización Administrativa Previa (modificados) del Parque Eólico Prada, de 168 MW, situado en los términos municipales de O Barco de Valdeorras, A Veiga, y Carballeda de Valdeorras(Ourense), y su infraestructura de evacuación situada en los términos municipales de A Veiga, O Barco de Valdeorras, Petín, Larouco, A Pobra de Trives y San Xoán de Río(Ourense) y Quiroga (Lugo).

La entidad Desarrollos Renovables Iberia Gamma, S.L.U. ha solicitado Declaración de Impacto Ambiental y Autorización Administrativa Previa de la instalación "Parque eólico Prada", de 168 MW de potencia, ubicado en los términos municipales de O Barco de Valdeorras, A Veigay Carballeda de Valdeorras, en la provincia de Ourense.

La referida instalación, en una versión anterior de anteproyecto y estudio de impacto ambiental, ha sido ya objeto de tramitación, incluido trámite de información pública. No obstante, de conformidad con lo previsto en el artículo 38.2 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, si, como consecuencia del trámite de información pública y de consultas a las Administraciones Públicas afectadas y a las personas interesadas, el promotor incorporare en el proyecto o en el estudio de impacto ambiental modificaciones que supongan efectos ambientales significativos distintos de los previstos originalmente, se realizará un nuevo trámite de información pública y consultas.

Dentro del alcance de la instalación se incluyen las infraestructuras necesarias para su conexión a la red de transporte en el nudo Trives 220 kV, así como las actuaciones de refuerzo y ampliación previstas en los viales de acceso a la instalación, desde la red viaria de alta capacidad. El conjunto de las actuaciones indicadas se desarrollará, además de en los referidos términos municipales de O Barco de Valdeorras, A Veiga, yCarballeda de Valdeorras, en los términos municipales de Petín,Larouco, San Xoan de Río y A Pobra de Trives, provincia de Ourense, y Quiroga, provincia de Lugo.

La puesta en funcionamiento de nuevas instalaciones de producción de energía eléctrica está sometida al régimen de autorizaciones definido en el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en sus disposiciones de desarrollo, destacando entre estas el Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por

el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica.

Asimismo, el proyecto está sujeto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria, en virtud de lo definido en el artículo 7.1.a de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

De conformidad con lo previsto en el artículo 53.1.a de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, la tramitación de ambos procedimientos (Autorización Administrativa Previa y Evaluación de Impacto Ambiental) se está efectuando de manera conjunta.

A los efectos previstos en el artículo 125.1 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, y en el artículo 36 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, se somete a trámite de información pública el Estudio de Impacto Ambiental y la solicitud de Autorización Administrativa Previa de la instalación indicada, en su versión modificada, cuyas características generales son las siguientes:

Peticionaria: Desarrollos Renovables Iberia Gamma, S.L.U., (Grupo Statkraft AS), con domicilio social en Calle Orense 34, planta sexta, C.P. 28020 Madrid, y CIF: B-88605084.

Denominación: Parque Eólico Prada, de 168 MW, y su infraestructura de evacuación.

Código de proyecto: PEol-403 (modificado).

Emplazamiento: Términos municipales de O Barco de Valdeorras, A Veiga, Carballeda de Valdeorras, Petín, Larouco, San Xoan de Río y A Pobra de Trives (provincia de Ourense), y Quiroga (provincia de Lugo).

Finalidad: Generación de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovable (eólica).

Características técnicas:

Parque Eólico: 24 aerogeneradores de 7000kW de potencia unitaria, tensión de generación 30kV, con 170 m de diámetro de rotor y una altura de buje de 130m. Secontempla la posibilidad de incrementar la potencia nominal del aerogenerador. Incluye 2 torres meteorológicas, viales de acceso y obra civil para instalación y mantenimiento. Términos municipales de O Barco de Valdeorras, A Veiga y Carballeda de Valdeorras (provincia de Ourense).

Líneas de interconexión de media tensión: líneas subterráneas de 30kV de interconexión de los aerogeneradores con la Subestación Prada 30/220 kV.

Subestación eléctrica transformadora Prada 30/220 kV: recibirá la energía generada en el Parque Eólico Prada. Subestación convencional de intemperie, con dos posiciones de línea 220 kV, barras colectoras y una posición de transformador 30/220 kV de exterior, con aislamiento en aire. Las instalaciones de 30 kV serán de tipo interior e incluirán 8 posiciones de entrada de línea de 30 kV para recoger los circuitos procedentes del Parque Eólico. La segunda posición de línea se destinará a la conexión de la línea procedente del Parque Eólico Barjas (objeto de tramitación independiente). Superficie aproximada 5.280 m². Término municipal: A Veiga (Ourense).

Línea de alta tensión 220 kV Subestación Transformadora Prada - Subestación Colectora Treboada: para evacuación de la energía generada por el parque eólico mediante la conexión de la Subestación Transformadora Prada 30/220 kV con la Subestación Colectora Treboada. Longitud aproximada 29'6 km. Términos municipales: A Veiga, O Barco de Valdeorras, Petín, Larouco, A Pobra de Trives y San Xoán de Río (Ourense) y Quiroga (Lugo). Tendrá tres tramos aéreos diferenciados (además de un tramo final subterráneo):

Tramo 1 (doble circuito): circuito 1 para conexión de la Subestación Transformadora Prada 30/220 kV con la Subestación Colectora Treboada 220 kV; circuito 2 para conexión del Parque Eólico Barjas con la Subestación Transformadora Prada (objeto de tramitación independiente).

Tramo 2 (simple circuito): circuito único para conexión de la Subestación Transformadora Prada 30/220 kV con la Subestación Colectora Treboada 220 kV.

Tramo 3 (doble circuito): circuito 1 para conexión de la Subestación Transformadora Prada 30/220 kV con la Subestación Colectora Treboada 220 kV; circuito 2 para conexión de la subestación transformadora Neboada con la subestación colectora Treboada (objeto de tramitación independiente).

Subestación Colectora Treboada 220 kV: nueva subestación colectora que concentra la energía procedente de varios parques en la zona en 220 kV, para su conexión a la red de transporte a través de la línea Subestación Colectora Treboada - Subestación Transporte Trives. Subestación convencional de intemperie, con 6 posiciones de línea 220 kV, barras colectoras y dos posiciones de transformador 30/220 kV de exterior, con aislamiento en aire. De las posiciones indicadas (varias de ellas al servicio de la evacuación de otros parques eólicos, objeto de tramitación independiente), se incluyen en el alcance de actuaciones previstas: una posición de 220 kV para la conexión de la línea procedente de la Subestación Transformadora Prada 30/220 kV; barras colectoras de 220 kV; una posición de 220 kV para la conexión de la línea de interconexión con la Subestación Transporte Trives 220 kV. Superficie aproximada 7.376 m². Término municipal San Xoán de Río (Ourense).

Línea de alta tensión 220 kV Subestación Colectora Treboada- Subestación Transporte Trives 220 kV: simple circuito, longitud aproximada 4.644 m. Términos municipales: San Xoán de Río y A Pobra de Trives (Ourense). Se

completa con la instalación de un punto de medida en la frontera entre las instalaciones de generación y transporte.

Presupuesto: 119.108.670€

Los procedimientos en los cuales se encuadra este trámite de información pública están reglados en el artículo 53.1.a de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre (referido como “Autorización Administrativa Previa”); en el artículo 122 y siguientes del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, en su redacción dada por el Real Decreto-ley 23/2020, de 23 de junio (referido como “Autorización Administrativa”); y en el Título II, Capítulo II, Sección 1ª de la Ley 21, 2013, de 9 de diciembre (“Procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria para la formulación de la declaración de impacto ambiental”).

Corresponde a la Dirección General de Política Energética y Minas, del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, dictar la resolución de Autorización Administrativa Previa de la instalación. Corresponde a la Dirección General de Calidad y Evaluación Ambiental, del mismo ministerio, formular la Declaración de Impacto Ambiental. Por su parte, corresponde a las Áreas de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en Pontevedra (que actúa sobre la provincia de Ourense) y de la Delegación del Gobierno en Galicia (que actúa sobre la provincia de Lugo) la tramitación del procedimiento administrativo iniciado mediante esta solicitud, en la parte correspondiente a cada provincia, por lo que esos son los órganos a los que pueden dirigirse observaciones, alegaciones y consultas.

Todo lo anterior se hace público para que pueda ser examinado el expediente y, en el plazo de treinta días, contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio, formularse las alegaciones que se estimen oportunas, dirigidas al Área de Industria y Energía de la correspondiente provincia, a través del Registro Electrónico de la Administración General del Estado (<https://rec.redsara.es>) o por cualquier otro de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se advierte que las personas jurídicas, las entidades sin personalidad jurídica y otros sujetos identificados en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, están obligados a relacionarse por medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo. Con tal motivo, las alegaciones formuladas por cualquiera de esos sujetos en este trámite de información pública deben obligatoriamente presentarse por medios electrónicos.

* El Anteproyecto y el Estudio de Impacto Ambiental de la a través del siguiente enlace:

completo:

<https://ssweb.seap.minhap.es/almacen/descarga/envio/077cc295f76773c1bd771d00bd6c9b314e88f5b5>

abreviado:<http://run.gob.es/PEol403modificado>

- * en la página web de la Delegación del Gobierno en Galicia, sección “Proyectos, Campañas e Información”, epígrafe “Procedimientos de Información Pública”, apartado “Trámites de información pública en materia de instalaciones de energía eléctrica”.
- * presencialmente en el Área de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en Pontevedra, sita en Plaza de España, s/n, 36002, Pontevedra; esta consulta presencial requerirá de cita previa, que puede solicitarse a través del teléfono 986 98 92 35, en horario de 9h a 14h, o del correo electrónico a industria.pontevedra@correo.gob.es;
- * presencialmente en el Área de Industria y Energía de la Delegación del Gobierno en A Coruña, sita en Plaza de Ourense, 11, 15071, de A Coruña; esta consulta presencial requerirá de cita previa, que puede solicitarse a través del teléfono 981 98 95 58, en horario de 9h a 14h, o del correo electrónico a industria.acoruna@correo.gob.es.

instalación (modificados) pueden ser examinados:

A Coruña, 17 de junio de 2022. El Director del Área de Industria y Energía, Javier Domínguez González.

R. 1684

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA E O RETO DEMOGRÁFICO

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

Expediente: A/27/27033

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por

resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., de fecha 6 de mayo de 2022 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a Fé Alonso González, la oportuna concesión para aprovechamiento de 1,11 l/s de agua procedente del regato de Xermil, en el lugar de A Condomiña, parroquia de San Miguel de Neira de Rei (San Miguel), término municipal de Baralla (Lugo) para riego de 0,16 has.

Lugo, 2 de junio de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 1693

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

EXPEDIENTES DE SOLICITUD DE CONCESIÓN DE APROVECHAMIENTO DE AGUAS Y DE VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES.

EXPEDIENTES: **A/27/37969 V/27/01481**

PETICIONARIO: Norvento, S.L.U

DENOMINACIÓN: Parque eólico Farrapa II

LOCALIDAD: Moncalvo, Quende (Santiago)

TÉR.M. MUNICIPAL: Abadín

PROVINCIA: Lugo

RÍO/CUENCA: /

Solicitan captar de un pozo de 80 metros de profundidad, un caudal de 0,3 l/s en el que se coloca una bomba que aspira e impulsa el agua al edificio a abastecer.

El vertido cuya autorización se solicita corresponde a las aguas residuales urbanas de "Parque eólico Farrapa II " - "Norvento, S.L.U", con un volumen máximo anual de 140 m³.

Las instalaciones de depuración constan básicamente de los siguientes elementos:

- Arqueta de registro.
- EDAR (con tecnología de laberinto de flujo vertical).
- Arqueta de toma de muestras.
- Zanja filtrante.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este Organismo, Ayuntamiento de Abadín, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131 - 2ª Planta - 27004 - LUGO).

A este respecto, y mientras existan limitaciones de acceso como consecuencia de los riesgos sanitarios derivados del riesgo de contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de SOLICITAR CITA PREVIA y tener en cuenta las MEDIDAS DE SEGURIDAD que se establezcan.

Lugo, 16 de junio de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 1694

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

EXPEDIENTE DE VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES.

EXPEDIENTE: **V/27/01471**

PETICIONARIO: Carlos Vázquez Fernández

VERTIDO

DENOMINACIÓN: Vivienda en O Cabalo

LOCALIDAD: O Cabalo, Orbazai (San Miguel)

TÉR.M. MUNICIPAL: Lugo

PROVINCIA: Lugo

RÍO/CUENCA: Miño/Miño

El vertido cuya autorización se solicita corresponde a las aguas residuales urbanas de "Vivienda en O Cabalo" - "Carlos Vázquez Fernández", con un volumen máximo anual de 274,000 m³.

Las instalaciones de depuración constan básicamente de los siguientes elementos:

- Fosa séptica con prefiltro.
- Arqueta de toma de muestras.
- Pozo filtrante.

Lo que se hace público para general conocimiento, por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O. A. durante el plazo indicado.

El expediente de vertido estará de manifiesto en las Oficinas de esta Comisaría de Aguas en Lugo (Ronda da Muralla, 131, 2º).

Lugo, 17 de junio de 2022.- EL JEFE DE ÁREA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL, CALIDAD DEL AGUA Y VERTIDOS, Diego Fompedriña Roca.

R. 1695

*Anuncio***INFORMACIÓN PÚBLICA****A/27/36561-1**

Club de Navegación A Cova-Saviñao, con N.I.F. ***3631**, solicita autorización para efectuar obras sobre el Dominio Público Hidráulico.

Las obras consistirán en la instalación de pantalán en la ribera izquierda del río Miño, a la altura de la parcela 459 del polígono 155 del lugar de A Cova, T.M. de O Saviñao (Lugo).

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente de acuerdo con las normas de consulta derivadas de la situación sanitaria, pudiendo informarse previamente en el teléfono 982 265260 o en email registro.lugo@chminosil.es

Lugo, 15 de junio de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 1696

*Anuncio***A/27/40001****COMISARÍA DE AGUAS**

En esta Confederación Hidrográfica se ha formulado la siguiente petición:

ANUNCIO DE COMPETENCIA DE PETICIONES

NOMBRE DEL PETICIONARIO: Club Fluvial de Monforte de Lemos

TIPO DE AUTORIZACIÓN: instalación de un embarcadero desmontable en el río Cabe, en el Club fluvial de Monforte de Lemos, T.M. de Monforte de Lemos (Lugo).

CORRIENTE EN LA QUE SE UBICARÁN LAS OBRAS: río Cabe

TÉRMINO MUNICIPAL EN QUE RADICAN LAS OBRAS: Monforte de Lemos (Lugo)

De conformidad con el Artº. 75.c del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986 de 11 de abril y según lo dispuesto en el Artº. 105 de dicho Reglamento se abre el plazo de **UN MES**, a contar desde la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que el peticionario presente en esta Confederación Hidrográfica su petición concreta y el proyecto debidamente precintado, conforme a las prescripciones del Artº. 106 de dicho texto, admitiéndose también, durante este plazo, otras peticiones que tengan el mismo objeto que aquella o sean incompatibles con la misma.

El desprecintado de los documentos técnicos, a que se refiere el Artº. 107 del citado Reglamento, se realizará en las Oficinas de la Comisaría de Aguas de esta Confederación Hidrográfica, (Ronda da Muralla nº 131 – Lugo), a las **DOCE (12) HORAS** del primer día hábil después de los seis días de la conclusión del plazo de presentación de peticiones.

Lugo, 16 de junio de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 1699