



# BOP

SÁBADO, 22 DE ABRIL DE 2023

N.º 092

## DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org  
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo  
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

### ELECCIONES LOCAIS 2023

#### OFICINA DO CENSO ELECTORAL. DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

##### Anuncio

Rectificación de la relación de Secciones, Locales y Mesas Electorales.

Publicada en el Boletín Oficial de la Provincia del 10 de abril de 2023 la relación de Secciones, Locales y Mesas Electorales de las Elecciones Locales convocadas por Real Decreto 207/2023, de 3 de abril, del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes y Memoria Democrática del Gobierno de España, y advertido error en los locales electorales asignados por esta Delegación a la mesa 02-007-C y las mesas 003-009-A y 003-009-B del municipio de Lugo, se rectifica los locales electorales de dichas mesas.

MUNICIPIO.: 028 LUGO

DISTRITO.....: 02 SECCION.....: 007 SUBSECCION...: MESA/S.....: A B C

COMPRENDE LAS SIGUIENTES VIAS Y/O ENTIDADES DE POBLACION:

SINGULAR LUGO

NUCLEO LUGO	ALCALDE JOSE NOVO FREIRE	RUA	COMPLETA
	ESPIÑO (DO)	CRRIL	COMPLETA
	ESTUDIANTES (DOS)	PASEO	0007 0007
	FONTIÑAS (DAS)	RONDA	0211 0215 0316 0320
	ILLA COELLEIRA	RUA	COMPLETA
	LAXEIRO (PINTOR)	RUA	0001 0003
	MADRID (DE)	AVDA	0001 0075
	MERCEDES (DAS)	RONDA	COMPLETA
	MONTIRON	RUA	0002 0140 0079 0177
	PAPOULA	RUA	COMPLETA
	REI (DO)	PRAZA	0005 0021 0006 0020
	ROF CODINA (VETERINARIO)	RUA	0004 0086
	SAN XOAN (DE)	PRAZA	COMPLETA
	VIRXE DA ESPERANZA	RUA	0001 0023
	XOSE CASTIÑEIRA (MUSICO)	RONDA	0002 0014

LOCAL ELECTORAL...: C.I.F.P. "AS MERCEDES"

C.I.F.P. "AS MERCEDES"

DIRECCION.....: AVDA MADRID (DE) 75

27002 LUGO

EN LA MESA A VOTARAN LOS ELECTORES CUYA INICIAL DEL PRIMER APELLIDO ESTE COMPRENDIDA ENTRE A Y F

EN LA MESA B VOTARAN LOS ELECTORES CUYA INICIAL DEL PRIMER APELLIDO ESTE COMPRENDIDA ENTRE G Y O

EN LA MESA C VOTARAN LOS ELECTORES CUYA INICIAL DEL PRIMER APELLIDO ESTE COMPRENDIDA ENTRE P Y Z

MUNICIPIO.: 028 LUGO

DISTRITO.....: 03 SECCION.....: 009 SUBSECCION...: MESA/S.....: A B

COMPRENDE LAS SIGUIENTES VIAS Y/O ENTIDADES DE POBLACION:

SINGULAR LUGO

NUCLEO LUGO	CONDE (DO)	RUA	0001 0051
-------------	------------	-----	-----------

			0002 0034
	CORUÑA (DA)	AVDA	0002 0060
	FRAGA (DA)	RUA	0002 0006
	IRMANS CARRO	RUA	0006 0010
	MANUEL BECERRA	RUA	COMPLETA
	MONFORTE	RUA	0005 0027
	MURALLA (DA)	RONDA	0079 0089
			0084 0086
	NARCISO PEINADO	RUA	COMPLETA
	RIO EO	RUA	0003 0017
	RIO SIL	RUA	0001 0009
	SERRA DOS ANCARES	RUA	0001 0059
			0002 0030
LOCAL ELECTORAL...: EDIFICIO ADMINISTRATIVO "XUNTA DE GALICIA"			

DIRECCION.....: RONDA MURALLA (DA) 70  
27003 LUGO

EN LA MESA A VOTARAN LOS ELECTORES CUYA INICIAL DEL PRIMER APELLIDO ESTE COMPRENDIDA ENTRE A Y L  
EN LA MESA B VOTARAN LOS ELECTORES CUYA INICIAL DEL PRIMER APELLIDO ESTE COMPRENDIDA ENTRE M Y Z

Lugo, 20 de abril de 2023.- El Delegado Provincial de la Oficina del Censo Electoral, José Manuel Colmenero Álvarez.

R. 1227

## CONCELLOS

### BURELA

#### Anuncio

#### EXPEDIENTES 445/2023 E 446/2023. ANUNCIO EXPOSICIÓN O PÚBLICO E COBRANZA S.A.F. FEBREIRO 2023.

A Xunta de Goberno Local do Concello de Burela en sesión celebrada o día 12 de abril de 2023 acorda a aprobación inicial do Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar correspondente ao mes de febreiro de 2023 a través da Lei de Dependencia e Programa Básico de Axuda no Fogar por importe de 9.720,49 €, correspondendo 1.200,00 € a libre concorrencia e 8.520,49 € a dependencia. Consonte ao disposto no artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pagamento do prezo público, que dispoñen dun prazo de 15 días, contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 14 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpoñer recurso de reposición ante o alcalde - presidente, no prazo dun mes, contado dende a finalización do período de exposición pública deste padrón fiscal no Boletín Oficial da Provincia.

Contra a resolución do recurso de reposición, expresa ou tácita, os interesados poderán interpoñer recurso contencioso- administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, nos prazos sinalados no artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso Administrativa. Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes teñen domiciliados os recibos, estes seranlles adebedados nas contas bancarias respectivas. Fíxase como período voluntario de cobramento o prazo de dous meses dende o día seguinte a publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

A presente publicación, nos dous supostos, de anuncio de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102 da referida Lei xeral tributaria.

Burela, 13 de abril de 2023.- O Alcalde, Alfredo Llano García.

R. 1186

**CERVO***Anuncio*

**CONVOCATORIA PARA O PROCESO DE SELECCIÓN PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL, MEDIANTE CONTRATO DE DURACIÓN DETERMINADA PARA A SUBSTITUCIÓN DE PERSOAL TRABALLADORA CON RESERVA AO POSTO DE TRABALLO, DE DOUS (2) AUXILIARES DE AXUDA NO FOGAR PARA O SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE CERVO.**

De conformidade co decreto de Alcaldía número 2023 - 0346 de data 17 de abril de 2023, faise pública a convocatoria para o proceso de selección para a contratación de persoal laboral temporal, mediante contrato de duración determinada para a substitución de persoal traballadora con reserva ao posto de traballo, de dous (2) auxiliares de axuda no fogar para o servizo de axuda no fogar do Concello de Cervo A convocatoria e as bases aprobadas están a disposición dos interesados no Rexistro Xeral do Concello de Cervo e na súa páxina web [www.concellodecervo.com](http://www.concellodecervo.com)

O prazo de presentación de solicitudes será de 5 días hábiles contados a partir do día seguinte da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia. En Cervo, 18 de abril de 2023. O alcalde; Alfonso Villares Bermúdez.

Cervo, 18 de abril de 2023.- O Alcade, Alfonso Villares Bermudez.

R. 1214

**LOURENZÁ***Anuncio*

**en el Padrón Municipal de Habitantes del Concello de Lourenzá". Anuncio de notificación de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes por inscripción indebida.**

"Con fecha dos de marzo de dos mil veinte se dicto Resolución de la Alcaldía en la que se aprueba lo siguiente:

1º.- Declarar el inicio del procedimiento de baja de oficio de la inscripción en el Padrón Municipal de Habitantes de este Ayuntamiento, por inscripción indebida de la persona que se relaciona a continuación:

**- D. REDOUAN DRAOUI CON DOCUMENTO N.º Y9041249D**

2º.- No siendo posible practicar la notificación a la persona interesada, se inicia un plazo de quince días, que empezará a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOE, según lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para que la persona interesada presente ante esta Alcaldía las alegaciones que considere oportunas respecto a su situación en el Padrón de Habitantes.

3º.- De no presentar alegaciones en dicho plazo, y una vez recibido informe favorable del Consejo de Empadronamiento, se procederá a la **baja**

Lourenzá, 18 de abril de 2023.- A Alcaldesa, Rocio López García.

R. 1187

**LUGO**

**DECRETO N.º: 3354/2023 DO 18/04/2023**

**Ilma. Sra. DONA MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO, Tta. de Alcaldesa-Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos do Excmo. Concello de Lugo.**

Instruído o expediente relativo ao proceso selectivo para o acceso en propiedade a proceso selectivo para o acceso en propiedade a sete prazas de administrativo/a pertencentes ó cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna (unha incluída na OEP 2017, unha incluída na OEP 2018 e 5 incluídas na OEP 2020) e tendo en conta os seguintes

**ANTECEDENTES DE FEITO**

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria celebrada o día dezanove de maio de dous mil vinte e un, adoptou, entre outros, o acordo 6/295 de APROBACIÓN DAS BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A SETE PRAZAS DE ADMINISTRATIVO/A PERTENCENTES Ó CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (UNHA INCLUÍDA NA OEP 2017, UNHA INCLUÍDA NA OEP 2018 E 5 INCLUIDAS NA OEP 2020).

- Polo Decreto N.º: 11448/2021 do 22/12/2021 resolveuse convocar o proceso selectivo para o acceso en propiedade a sete prazas de administrativo/a pertencentes ó cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna (unha incluída na OEP 2017, unha incluída na OEP 2018 e 5 incluídas na OEP

2020), que se rexerá polas BASES ESPECÍFICAS aprobadas pola Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión ordinaria celebrada o 19 de maio de 2021.

Dito Decreto foi publicado no Boletín Oficial da Provincia de Lugo numero 299 do 31 de decembro de 2021.

- Polo DECRETO Nº: 2896/2022 do 17/03/2022 resolveuse a corrección do erro no DECRETO Nº: 11448/2021 do 22/12/2021 polo que se convocou o proceso selectivo para o acceso en propiedade a sete prazas de administrativo/a pertencentes ó cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna (unha incluída na OEP 2017, unha incluída na OEP 2018 e 5 incluídas na OEP 2020).

O antedito Decreto foi publicado no Boletín Oficial de la Provincia de Lugo número 72 de 29 de marzo de 2022, e extracto do mesmo no "Diario Oficial de Galicia" número 106, de 3 de junio de 2022. O anuncio para prover as prazas obxecto desta convocatoria foi publicado no "Boletín Oficial do Estado" num. 147 do 21 de xuño de 2022.

- Con data do 20 de xullo do 2022 rematou o prazo de presentación de solicitudes.

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria celebrada o día oito de febreiro de dous mil vinte e tres, adoptou, entre outros, o acordo 17/57 DESIGNACIÓN DOS MEMBROS DO TRIBUNAL CUALIFICADOR DO PROCESO SELECTIVO PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A SETE PRAZAS DE ADMINISTRATIVO/A PERTENCENTES AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (UNHA INCLUÍDA NA OEP 2017, UNHA INCLUÍDA NA OEP 2018 E 5 INCLUÍDAS NA OEP 2020)

- Proposta do Xefe de Sección de Organización de RRHH, de data 17 de abril de 2023.

### FUNDAMENTOS XURÍDICOS

**Primeiro.**- No Boletín Oficial da Provincia de Lugo Núm. 256 do 7 de Noviembre de 2014 foron publicadas as BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS PERTENCENTES Ó CADRO DE FUNCIONARIOS E DE PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA, (no BOP de Lugo do 15 de febreiro de 2019 foi publicada unha modificación de ditas bases xerais) figurando na súa base UNDÉCIMA.- LISTA DE ADMITIDOS. DATA E LUGAR DE CELEBRACIÓN DAS PROBAS, o seguinte:

"Rematado o prazo de presentación de instancias, e logo de informe previo do Servizo de Persoal acerca da antigüidade do aspirante ó servizo do Concello, da súa condición de funcionario ou persoal laboral, da súa pertenza ós corpos, escalas ou grupos de titulación esixidos para optar á quenda de promoción interna e demais circunstancias que constan no seu expediente persoal, se é o caso, verbo da xustificación dos requisitos específicos esixidos para o acceso, así como para a valoración da antigüidade na fase de concurso; a Alcaldía ou Concelleiro Delegado, se é o caso, ditará resolución pola que se declarará aprobada a lista de admitidos e excluídos, con indicación do motivo de exclusión, e sinalarase un prazo de dez días hábiles para emendas, de acordo co artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro.

A data, hora e lugar de celebración dos exercicios, poderá publicarse conxunta ou separadamente coa lista provisional de admitidos e excluídos.

Estas resolucións deberán ser publicadas no BOP de Lugo.

Os sucesivos anuncios publicaranse no Taboleiro de Anuncios do Concello e nos locais onde se celebrou a proba anterior."

**Segundo.**- A Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria celebrada o 9 de outubro de 2019 adoptou a acordo 10/628 APROBACIÓN DE INSTRUCCIÓN PARA O FUNCIONAMENTO E ACTUACIÓN DOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, figurando no seu ARTIGO 4. NOMEAMENTO E REQUISITOS DE COMPOSICIÓN, punto 3. "A composición nominal do Órgano de Selección publicarase xunto coa lista provisional de admitidos e excluídos."

Tendo en conta a proposta do Xefe de Sección de Organización de RRHH de data 17 de abril de 2023 e en base ás atribucións reservadas por acordo nº 28/452 da Xunta de Goberno Local celebrada en sesión ordinaria do día 17/07/2019, a Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos **RESOLVE:**

**1. Primeiro.**- Aprobar a lista provisional de admitidos/as e excluídos/as (con indicación do motivo de exclusión) no proceso selectivo convocado para o acceso en propiedade a sete prazas de administrativo/a pertencentes ó cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna (unha incluída na OEP 2017, unha incluída na OEP 2018 e 5 incluídas na OEP 2020), que a continuación se indica:

#### ADMITIDOS/AS :

Apelidos e nome	DNI
ALVAREZ LOPEZ, PURIFICACIÓN LEONIDES	***1787**
BARCIA GONZALEZ, SANDRA	***6647**
CANCELAS DOMINGUEZ, NOELIA	***5144**

CARBALLAL RIFON, ROSA MARIA	***3296**
LONGARELA CEIDE, MARIA JESUS	***2738**
LOPEZ LOPEZ, CONCEPCION	***6003**
LOPEZ LOPEZ, MARIA JOSE	***3583**
MEILAN LOMBAO, MARIA LUISA	***1269**
MENENDEZ LOPEZ, MARIA DEL CARMEN	***2351**
POMBO GALLEGO, IVAN	***3400**
RICO MENDEZ, MARIA ANGELES	***0669**
RODRIGUEZ BURGO, LUCIA	***5193**
RODRIGUEZ GARCIA, MARIA ELENA	***9250**
RODRIGUEZ PADERNE, MARIA DEL PILAR	***5446**
TORRON FOLGUEIRA, BLAS	***4027**

**EXCLUIDOS/AS:**

Ningún.

**Segundo.-** Facer público que, segundo o acordo 17/57 adoptado pola Xunta de Goberno Local o oito de febreiro de dous mil vinte e tres, de designación dos membros do tribunal cualificador do proceso selectivo para o acceso en propiedade a sete prazas de administrativo/a pertencentes ó cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna (unha incluída na OEP 2017, unha incluída na OEP 2018 e 5 incluídas na OEP 2020); estará constituído do seguinte xeito:

Presidente/a:

- Dona D.<sup>a</sup> Ana María Rivas García, Secretaria Interventora do Concello de Becerreá.

Suplente: D.<sup>a</sup> María Begoña López García, Técnica de Administración Xeral do Servizo de Apoio Técnico da Dirección de Economía, Facenda e Réxime Interior no Concello da Coruña.

Vogais:

- Dona Luisa Fernández Pérez, Secretaria Interventora do Concello de Samos.

Suplente: Dona María Guerreiro Muñoz, Funcionaria Xefa de Servizo de Educación do Concello de Lugo.

- Don D.<sup>a</sup> Lara Otero Díaz, Técnica de Administración Xeral do Concello de Fene.

Suplente: D.<sup>a</sup> Estefanía Manteiga Lamas, Secretaria do Concello De Fene

- Don Pablo Portela Fernández, Secretario do Concello de Guitiriz

Suplente: D. Rafael Castillo Reboiro, Secretario Interventor do Concello da Pobra do Brollón

Secretario:

- Don Rafael José del Barrio Berbel, Secretario Xeral do Pleno do Concello de Lugo.

Suplente: D. Justo Díaz Rodríguez, Letrado Asesor/Vicesecretario Accidental do Concello de Lugo.

**Terceiro.-** Procédase á súa publicación na forma legalmente establecida, sinalando un prazo de dez días hábiles para emendas (de acordo co artigo 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas), contados a partir do seguinte á publicación deste Decreto no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

**MEIRA***Anuncio*

Aprobado pola Xunta de Goberno Local deste Concello, na sesión celebrada o día 10 de abril de 2023 o Padrón de Vados e entrada por beirarrúas correspondente ao ano 2023.

Por medio do presente faise público que durante o prazo de un mes contado a partir do día da inserción do presente edicto no B.O. da Provincia de Lugo, queda de manifesto na Secretaría deste Concello ao obxecto de que poida ser examinado e presentar as reclamacións que se estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobado no caso de que non se produzan reclamacións contra o mesmo.

**ANUNCIO DE COBRANZA**

De conformidade co disposto no artigo 87.2 do Regulamento Xeral de Recadación, aprobado polo Real Decreto 1684/1990, de 20 de decembro, na súa modificación dada polo Real Decreto 448/1995, de 24 de marzo, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario dende o 1 de xullo do 2023 ata o 1 de setembro do 2023.

A presente publicación, nos dous supostos (edicto de exposición ó público do padrón e anuncio de cobranza, en fase voluntaria) surtirá efectos de notificación colectiva da liquidación tributaria, ó amparo do establecido no citado artigo 124 da Lei Xeral Tributaria.

Transcorridos os prazos anteriores, as cotas non pagadas, esixíranse pola vía de constrinximento, cas correspondentes recargas que fixa o regulamento de recadación sendo remitidas á Excm. Deputación Provincial de Lugo para o seu cobro por vía de constrinximento, de conformidade co convenio suscrito para tal efecto con este Concello.

Meira, 17 de abril do 2023.- O alcalde, Antonio de Dios Álvarez.

R. 1189

**MONFORTE DE LEMOS***Anuncio***APROBACION PADRÓN PREZOS PUBLICOS ESCOLAS MUSICA E DANZA MARZO 2023**

Por Xunta de Goberno Local do día 10.04.2023 aprobouse o padrón dos Prezos Públicos Escolas Música e Danza do mes de marzo de 2023.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Lei xeral tributaria, notificase colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza xeral de ingresos municipais de dereito público, expóranse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria destes padróns, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da lei das facendas locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria, fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 26.04.2023 ata o 26.06.2023.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaranse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

Monforte de Lemos, 17 abril 2023.- O Alcalde, P.D Decreto de data 24.01.2022 A primeira Tenente de Alcalde, Gloria María Prada Rodríguez.

R. 1190

**MURAS***Anuncio*

Aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación en sesión extraordinaria levada a cabo o 18 de abril de 2023 o orzamento xeral para o exercicio económico de 2023, e o cadro de persoal coa relación de postos de traballo para dito exercicio, no cumprimento do disposto no artigo 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas

Locais e disposicións concordantes, expónse ó público na Secretaría deste Concello, polo prazo de quince días hábiles a contar dende o seguinte ó da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que durante dito prazo os interesados poidan proceder o seu exame e formular as reclamacións que se consideren pertinentes, as cales serán dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente desta Corporación.

No suposto de non presentarse reclamacións no devandito prazo, o orzamento para o exercicio 2022 entenderase definitivamente aprobado, de acordo co disposto no artigo 20.1 do Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, e artigo 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Muras, 19 de abril de 2023.- O Alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1215

## OUTEIRO DE REI

### Anuncio

#### PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE OUTEIRO DE REI

Praza de ADL, persoal laboral fixo

Sendo publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo o día 27/03/2023 e o mesmo día na sede electrónica municipal a lista provisional de persoas admitidas e excluídas especificando os motivos de exclusión, rematado o prazo de dez días hábiles para presentar alegacións á mesma e unha vez analizada a documentación presentada, RESOLVO:

Primeiro: Aprobar a seguinte lista definitiva de persoas admitidas e excluídas segundo as bases da convocatoria para a cobertura, mediante persoal laboral fixo, dunha vacante de ADL, bases publicadas na sede electrónica municipal con data 29/12/2022 (Decreto de Alcaldía núm. 2022-0281), no Diario Oficial de Galicia (DOG) o día 01/12/2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) o día 29/12/2022.

#### LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO
ISABEL	REJES CANOURA	****4639E	30/12/2022 2022-E-RE-1007
MARÍA SOLEDAD	PICÓN ACAL	****7352E	11/01/2023 2023-E-RC-105
SILVIA	VÁZQUEZ BARREIRO	****1396P	26/01/2023 2023-E-RE-71
MERCEDES	CAMPOS CASARES	****9733R	27/01/2023 2023-E-RC-314

#### LISTA DE PERSOAS EXCLUÍDAS

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO	MOTIVO EXCLUSIÓN
DIEGO	GARCÍA COUSO	****9797Z	03/01/2023 2023-E-RE-3	1

#### MOTIVO DE EXCLUSIÓN DE ACORDO ÁS BASES DA CONVOCATORIA:

1.- Non achega a documentación de subsanación requirida: " Incumprimento disposición CUARTA 3.d das bases específicas (non presenta relación dos méritos alegados)".

Segundo: Publicar a composición do tribunal cualificador deste proceso de selección que estará composto polas seguintes persoas:

Presidenta:

Titular: Gloria M. Trigo Mayor, arquitecta do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Rebeca

Vázquez Vázquez, secretaria do Concello de Arzúa.

Secretaria:

Titular: Cristina Castro Fuentes, secretaria do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Estefanía

Manteiga Lamas, secretaria do Concello de Fene.

Vogais:

Titular: Isabel María Pernas Sánchez, interventora do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: María Emilia García Maneiro, interventora do Concello de Camariñas.

Titular: Ruth Presas Pardo, tesoureira do Concello de Cospeito. Suplente: José María Vázquez

Pita, secretario do Concello de Arteixo.

Titular: María Silva Taboada, interventora do Concello de Cospeito. Suplente: Manuel Martínez

Varela, secretario do Consello Económico e Social de Galicia (CES).

Terceiro: A baremación de méritos será realizada polo tribunal o día 04/05/2023 ás 12:00 h no Salón de Plenos do Concello de Outeiro de Rei.

Cuarto: Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na sede electrónica municipal (<https://outeiroderei.sedelectronica.gal>) e no taboleiro de edictos municipal.

Outeiro de Rei, 17 de abril de 2023.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 1191

### Anuncio

#### PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE OUTEIRO DE REI

Praza de animador/a sociocultural, persoal laboral fixo

Sendo publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo o día 27/03/2023 e o mesmo día na sede electrónica municipal a lista provisional de persoas admitidas e excluídas especificando os motivos de exclusión, rematado o prazo de dez días hábiles para presentar alegacións á mesma e unha vez analizada a documentación presentada, RESOLVO:

Primeiro: Aprobar a seguinte lista definitiva de persoas admitidas e excluídas segundo as bases da convocatoria para a cobertura, mediante persoal laboral fixo, dunha vacante de animador/a sociocultural, bases publicadas na sede electrónica municipal con data

29/12/2022 (Decreto de Alcaldía núm. 2022-0281), no Diario Oficial de Galicia (DOG) o día

01/12/2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) o día 29/12/2022.

#### LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO
MARÍA CRUZ	SANJURJO COIRA	****6242Y	10/01/2023 2023-E-RC-91
LUCÍA	CORNADO RODRÍGUEZ	****6938 V	26/01/2023 2023-E-RE-72

#### LISTA DE PERSOAS EXCLUÍDAS

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO	MOTIVO EXCLUSIÓN
DIEGO	GARCÍA COUSO	****9797Z	03/01/2023 2023-E-RE-4	1

#### MOTIVO DE EXCLUSIÓN DE ACORDO ÁS BASES DA CONVOCATORIA:

1.- Non achega a documentación de subsanación requirida:” Incumprimento disposición CUARTA 3.d das bases específicas (non presenta relación dos méritos alegados)”.

Segundo: Publicar a composición do tribunal cualificador deste proceso de selección que estará composto polas seguintes persoas:

Presidenta:

Titular: Gloria M. Trigo Mayor, arquitecta do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Rebeca

Vázquez Vázquez, secretaria do Concello de Arzúa.

Secretaria:



Titular: Cristina Castro Fuentes, secretaria do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Estefanía Manteiga Lamas, secretaria do Concello de Fene.

Vogais:

Titular: Isabel María Pernas Sánchez, interventora do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: María Emilia García Maneiro, interventora do Concello de Camariñas.

Titular: Ruth Presas Pardo, tesoureira do Concello de Cospeito. Suplente: José María Vázquez Pita, secretario do Concello de Arteixo.

Titular: María Silva Taboada, interventora do Concello de Cospeito. Suplente: Manuel Martínez Varela, secretario do Consello Económico e Social de Galicia (CES).

Terceiro: A baremación de méritos será realizada polo tribunal o día 04/05/2023 ás 13:00 h no Salón de Plenos do Concello de Outeiro de Rei.

Cuarto: Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na sede electrónica municipal (<https://outeiroderei.sedelectronica.gal>) e no taboleiro de edictos municipal.

Outeiro de Rei, 17 de abril de 2023.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 1192

### Anuncio

#### PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE OUTEIRO DE REI

Praza de arquitecto/a técnico/a, persoal laboral fixo

Sendo publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo o día 27/03/2023 e o mesmo día na sede electrónica municipal a lista provisional de persoas admitidas e excluídas especificando os motivos de exclusión, rematado o prazo de dez días hábiles para presentar alegacións á mesma e unha vez analizada a documentación presentada, RESOLVO:

Primeiro: Aprobar a seguinte lista definitiva de persoas admitidas e excluídas segundo as bases da convocatoria para a cobertura, mediante persoal laboral fixo, dunha vacante de arquitecto/a técnico/a, bases publicadas na sede electrónica municipal con data 29/12/2022 (Decreto de Alcaldía núm. 2022-0281), no Diario Oficial de Galicia (DOG) o día 01/12/2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) o día 29/12/2022.

#### LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO
ROSA ANA	RODRÍGUEZ FERREIRO	****1985B	04/01/2023 2023-E-RE-6
PATRICIA	ABELLEIRA SÁNCHEZ	****6888Q	06/01/2023 2023-E-RE-8
SUSANA MARÍA	ABELLEIRA LENCE	****7558S	23/01/2013 2023-E-RE-54

#### LISTA DE PERSOAS EXCLUÍDAS

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO	MOTIVO EXCLUSIÓN
ISABEL	MONTENEGRO FEJOO	****9087E	20/01/2023 2023-E-RE-53	1

#### MOTIVO DE EXCLUSIÓN DE ACORDO ÁS BASES DA CONVOCATORIA:

1.- Non achega a documentación de subsanación requirida: " Incumprimento disposición CUARTA 3.d das bases específicas (non presenta relación dos méritos alegados)".

Segundo: Publicar a composición do tribunal cualificador deste proceso de selección que estará composto polas seguintes persoas:

Presidenta:

Titular: Gloria M. Trigo Mayor, arquitecta do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Rebeca

Vázquez Vázquez, secretaria do Concello de Arzúa.

**Secretaria:**

Titular: Cristina Castro Fuentes, secretaria do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Estefanía

Manteiga Lamas, secretaria do Concello de Fene.

**Vogais:**

Titular: Isabel María Pernas Sánchez, interventora do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: María Emilia García Maneiro, interventora do Concello de Camariñas.

Titular: Ruth Presas Pardo, tesoureira do Concello de Cospeito. Suplente: José María Vázquez

Pita, secretario do Concello de Arteixo.

Titular: María Silva Taboada, interventora do Concello de Cospeito. Suplente: Manuel Martínez

Varela, secretario do Consello Económico e Social de Galicia (CES).

Terceiro: A baremación de méritos será realizada polo tribunal o día 04/05/2023 ás 11:00 h no Salón de Plenos do Concello de Outeiro de Rei.

Cuarto: Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na sede electrónica municipal (<https://outeiroderei.sedelectronica.gal>) e no taboleiro de edictos municipal.

Outeiro de Rei, 17 de abril de 2023.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 1193

**Anuncio****PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE OUTEIRO DE REI**

Praza de educador/a familiar, persoal laboral fixo

Sendo publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo o día 27/03/2023 e o mesmo día na sede electrónica municipal a lista provisional de persoas admitidas e excluídas especificando os motivos de exclusión, rematado o prazo de dez días hábiles para presentar alegacións á mesma e unha vez analizada a documentación presentada, RESOLVO:

Primeiro: Aprobar a seguinte lista definitiva de persoas admitidas e excluídas segundo as bases da convocatoria para a cobertura, mediante persoal laboral fixo, dunha vacante de educador/a familiar, bases publicadas na sede electrónica municipal con data 29/12/2022 (Decreto de Alcaldía núm. 2022-0281), no Diario Oficial de Galicia (DOG) o día 01/12/2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) o día 29/12/2022.

**LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS**

NOME	APELIDOS	DNI	DATA E NÚM. DE ENTRADA NO REXISTRO
SARA	VILLALBA NOVO	****2359H	30/12/2022 2022-E-RE-1006
MARÍA CRISTINA	ESCOURIDO RAPA	****5268A	02/01/2023 2023-E-RE-1
MARIA DEL CARMEN	MARTÍNEZ REGUEIRO	****2738B	12/01/2023 2023-E-RC-127
YAIZA	FERNÁNDEZ CARPINTERO	****9081B	16/01/2023 2023-E-RE-32
TANIA	LORENZO LÓPEZ	****2538J	18/01/2023 2023-E-RE-38

**LISTA DE PERSOAS EXCLUÍDAS: non procede.**

Segundo: Publicar a composición do tribunal cualificador deste proceso de selección que estará composto polas seguintes persoas:

**Presidenta:**

Titular: Gloria M. Trigo Mayor, arquitecta do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Rebeca

Vázquez Vázquez, secretaria do Concello de Arzúa.

**Secretaria:**

Titular: Cristina Castro Fuentes, secretaria do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: Estefanía

Manteiga Lamas, secretaria do Concello de Fene.

Vogais:

Titular: Isabel María Pernas Sánchez, interventora do Concello de Outeiro de Rei. Suplente: María Emilia García Maneiro, interventora do Concello de Camariñas.

Titular: Ruth Presas Pardo, tesoureira do Concello de Cospeito. Suplente: José María Vázquez

Pita, secretario do Concello de Arteixo.

Titular: María Silva Taboada, interventora do Concello de Cospeito. Suplente: Manuel Martínez

Varela, secretario do Consello Económico e Social de Galicia (CES).

Terceiro: A baremación de méritos será realizada polo tribunal o día 04/05/2023 ás 10:00 h no Salón de Plenos do Concello de Outeiro de Rei.

Cuarto: Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na sede electrónica municipal (<https://outeiroderei.sedelectronica.gal>) e no taboleiro de edictos municipal.

Outeiro de Rei, 17 de abril de 2023.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 1194

## A PASTORIZA

### Anuncio

En cumprimento do disposto no artigo 169.3 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, faise público que transcorrido o prazo de información pública do expediente administrativo do Orzamento Xeral do Concello para o exercicio 2023, aprobado inicialmente en sesión ordinaria celebrada polo Concello Pleno en data 16 de marzo de dous mil vinte e tres, e non téndose presentado reclamación administrativa algunha contra o mesmo durante o período de exposición ao público, considérase definitivamente aprobado, sendo o seu resumo por capítulos o seguinte:

ESTADO DE INGRESOS		ANO 2023
CAPITULO	DENOMINACIÓN	EUROS
<b>A) OPERACIÓNS CORRENTES</b>		
1	IMPOSTOS DIRECTOS	1.083.518,76
2	IMPOSTOS INDIRECTOS	40.000,00
3	TAXAS E OUTROS INGRESOS	653.500,00
4	TRANSFERENCIAS CORRENTES	1.544.281,24
5	INGRESOS PATRIMONIAIS	53.000,00
<b>B) OPERACIÓNS DE CAPITAL</b>		
6	ALLEAMENTO DE INVESTIMENTOS REAIS	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
<b>C) OPERACIÓNS FINANCEIRAS</b>		
8	ACTIVOS FINANCEIROS	0,00
9	PASIVOS FINANCEIROS	0,00
<b>TOTAL DO ESTADO DE INGRESOS</b>		<b>3.374.300,00</b>

ESTADO DE GASTOS		ANO 2023
CAP	DENOMINACIÓN	EUROS
<b>A) OPERACIÓNS CORRENTES</b>		
1	GASTOS DE PERSOAL	652.025,69
2	GASTOS CORRENTES E SERVIZOS	2.417.807,67
3	GASTOS FINANCEIROS	5.000,00
4	TRANSFERENCIAS CORRENTES	135.904,08
5	FONDO DE CONTINGENCIA E OUTROS IMPREVISTOS	0,00
<b>B) OPERACIÓNS DE CAPITAL</b>		
6	INVESTIMENTOS REAIS	145.831,20
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
<b>B) OPERACIÓNS FINANCEIRAS</b>		
8	ACTIVOS FINANCEIROS	0,00
9	PASIVOS FINANCEIROS	17.731,36
<b>TOTAL DO ESTADO DE GASTOS</b>		<b>3.374.300,00</b>

Do mesmo xeito e en cumprimento do disposto no artigo 127.d o RDL 781/1986, de 18 de abril, faise pública o plantel de persoal:

- **FUNCIONARIOS DE CARREIRA**

DENOMINACIÓN PRAZA	Nº PRAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	POSTO DE TRABALLO	NIVEL C.D.
Habilitación de carácter nacional	1	A1	Habilitación Nacional	Secretaría Intervención	Secretario Interventor	28
Técnico de Xestión (vacante)	1	A2	Admón. Xeral	De xestión	Técnico de Xestión	26
Administrativos	2	C1	Admón. Xeral	Administrativa	Xefe de Negociado	22
Persoal de oficios (interinidade)	1	AP	Admón. Especial	Servizos especiais	Operario	14

- **PERSOAL LABORAL FIXO**

DENOMINACIÓN DO POSTO	Nº PRAZAS	TITULACIÓN ESIXIDA	CARACTERÍSTICAS
Enxeñeiro Técnico Agrícola	1	Enxeñeiro Técnico Agrícola	Tempo parcial
Operario de Servizos Múltiples (unha vacante)	2	-	Tempo completo
Conserxe Colexio (vacante)	1	Título de Graduado escolar ou equivalente	Tempo parcial
Encargado da Biblioteca e de actividades culturais e xuvenís	1	Bacharelato superior ou equivalente	Tempo completo
Axente de Emprego e Desenvolvemento Local	1	Título de primeiro ou segundo ciclo universitario	Tempo completo
Técnico de educación infantil encargado/a do PAI	1	Mestre en Educación Infantil, Técnico Superior en Educación Infantil ou equivalentes.	Tempo completo
Persoal de apoio do PAI	1	Mestre en Educación Infantil, Técnico Superior en Educación Infantil ou equivalentes, técnico en atención socio-sanitaria, técnico superior en animación sociocultural, técnico en cuidados auxiliares de enfermería, diplomado en puericultura	Tempo completo
Conserxe do Concello	1	Título de Graduado escolar ou equivalente	Tempo Parcial
Peóns de servizos básicos	3	-	Tempo completo

## - PERSOAL LABORAL FIXO DESCONTINUO

DENOMINACIÓN DO POSTO	Nº PRAZAS	TITULACIÓN ESIXIDA	CARACTERÍSTICAS
Monitores Deportivos	2	Licenciatura Educación Física ou Ciencias da actividade física e do deporte, -diplomatura Educación Física ou Ciencias da actividade física e do deporte ou mestre especialista en educación física, monitor ou técnico deportivo titulado por algunha federación deportiva territorial, rexional ou nacional, titulado co módulo profesional de actividade física e deportiva, ou titulación superiores nesta especialidade.	Tempo completo (10 meses)
Peóns rede viaria	3	-	Tempo completo (9 meses)

## - PERSOAL LABORAL TEMPORAL

DENOMINACIÓN DO POSTO	Nº PRAZAS	CARACTERÍSTICAS
Técnico Medio Área Xurídica	1	Tempo completo

Dita aprobación poderá ser impugnada ante a Xurisdición Contencioso- Administrativa, cos requisitos, formalidades e causas sinaladas no artigo 170 e 171 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, e na forma e prazos que establecen as normas de devandita Xurisdición.

A Pastoriza, 18 de abril de 2023.- O Alcalde, Primitivo Iglesias Sierra.

R. 1195

## A PONTENOVA

*Anuncio***LISTAXE DE CONTRIBUÍNTES POR APLICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) E DA ESCOLA DE MÚSICA DE MARZO 2023.**

Por Resolución de alcaldía do 17 de abril de 2023, resólvese prestar aprobación das devanditas listaxes que estarán expostas nas oficinas municipais en horario de 9:00 a 14:00 horas; durante o prazo de 15 días contados a partir do seguinte ao da súa publicación no BOP de Lugo, para os efectos de que poida ser examinada e presentar as reclamacións que se estimen pertinentes, entendéndose definitivamente aprobada se transcurrido o devandito prazo non se formularan suxestións contra ésta.

Contra as liquidacións comprendidas na listaxe de contribuíntes poderase formular recurso de reposición, anterior o contencioso-administrativo, perante a alcaldía no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da finalización da exposición pública da listaxe.-

Así mesmo, acórdase a apertura do prazo de recadación en período voluntario que será segundo o seguinte detalle:

A) Prazo de ingreso en período voluntario do prezo público do Servizo de Axuda no Fogar : **dende o 12 de maio de 2023 ao 12 de xullo 2023**, ámbolos dous inclusive.

B) Prazo de ingreso en período voluntario do prezo público do Servizo da Escola de Música: **dende o 12 de maio de 2023 ao 12 xullo de 2023**, ámbolos dous inclusive.

C) Os recibos, non domiciliados, poderanse facer efectivos na conta bancaria **ES78-2080-0137-41-3110000025** que este Concello ten aberta na oficina de **ABANCA**, sucursal de **A Pontenova**.

Transcurrido o prazo de ingreso voluntario, sen que se efectuaran os pagamentos correspondentes, e unha vez rematado este, os recibos pendentes pasarán ó cobro pola vía executiva de constrinximento.

Decreta, manda e asina o señor alcalde, na Pontenova a 18 de abril de dous mil vinte e tres .  
A Pontenova, 18 de abril de 2023.- O alcalde, Darío Campos Conde.

R. 1196

## RIBADEO

### Anuncio

**Aprobación, exposición pública do Padrón do prezo publico pola prestación do servizo de residencia no Hospital-Asilo de San Sebastian e San Lázaro para marzo de 2023 e apertura do período de cobramento.**

Por Decreto desta Alcaldía de data **13 de abril de 2023**, foi aprobado o seguinte Padrón de contribuíntes:

Padrón do prezo público para marzo de 2023 polo importe de vinte e cinco mil oitocentos e dous con setenta e catro euros (25.882,74€).

Exponse ao público por prazo de vinte días hábiles, segundo o establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro Xeral Tributaria, ao obxecto de que aqueles que se consideren interesados poidan examinalo e interpoñer contra este as reclamacións que consideren oportunas.

Iníciase, así mesmo, o procedemento de recadación, e ao efecto determínase que o período de pagamento en voluntaria abranguerá dende o día seguinte do Edicto que se inserirá no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro do Concello, ao abeiro do establecido no artigo 62 da Lei 58/2003, de 17 de xaneiro, Xeral Tributaria

Edictos

Ao día seguinte do vencemento do prazo do ingreso en período voluntario iniciárase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de mora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 a 28 da Lei Xeral Tributaria e, no seu caso das costas do procedemento de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación.

Contra as liquidacións de carácter tributario que se deriven do presente Padrón poderase interpoñer recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo, no prazo dun mes a contar dende a finalización do período de exposición pública de conformidade co establecido no artigo 14.2 apartado c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Contra a desestimación expresa ou presunta do recurso de reposición poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo ante os órganos e na forma e prazos determinados na Lei reguladora desta Xurisdición.

A presente publicación, de Edito de exposición ao público do Padrón e anuncio de cobranza ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Ribadeo, 13 de abril de 2023.- O Alcalde, Fernando Suárez Barcia.

R. 1197

### Anuncio

**Secretaría Xeral. 02 / Expediente nº 300/2023**

#### RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA.-

Vistas Bases para provisión dun posto de traballo de funcionario Administrativo de Administración Xeral 0104 da RPT municipal e solicitudes formuladas durante o prazo establecido ao efecto.

Esta Alcaldía, no uso das atribucións que lle confire a Lei 7/1985, de Bases de Réxime Local,

#### **RESOLVE:**

1º.Prestar aprobación á **listaxe provisional de aspirantes admitidos e excluídos** que de seguido se relacionan:

#### **ADMITIDOS**

Apelidos e nome	Observacions
Méndez Rodríguez, María Lourdes	Aporta CELGA
Yañez Freije, Laura	Non aporta CELGA (procede exame)
Montes Lastra, Bibiana	Non aporta CELGA (procede exame)

Rodríguez Díaz, José Feliciano	Aporta CELGA
Vilar Reboeiras, Verónica	Aporta CELGA
Gromaz Iglesias, Vanesa	Aporta CELGA
Yanez Maseda, Alicia	Aporta CELGA
Pérez Lobera, Rubén	Aporta CELGA
Torre Mahia, Lidia	Aporta CELGA
Suárez Alonso, Verónica	Non aporta CELGA (procede exame)
Santin Castro, Hugo	Aporta CELGA
Martínez Palacian, Francisco José	Aporta CELGA
Lozano Pardiño, Pablo José	Aporta CELGA
Cupeiro Cotarelo, Nuria	Aporta CELGA
Fanego Candia, Lucía	Aporta CELGA

**EXCLUIDOS****APELIDOS E NOME****OBSERVACIONES**

Docampo Robles, Daniel	Non aporta xustificante do pago das taxas.
Otero Abad, Xiana	Presentación fóra de prazo

2º. Remitir anuncio ao Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao taboleiro de anuncios do Concello e á sede electrónica da web municipal: [www.ribadeo.gal](http://www.ribadeo.gal), para que durante o prazo de dez días se formulen as alegacións ou correccións de erros que no seu caso procedan.

Acordouno, mándao e asinao o Sr.Alcalde, en Ribadeo a 17 de abril de 2023 do que eu Secretario dou fe.

O ALCALDE, Asdo.FERNANDO SUÁREZ BARCIA, O SECRETARIO, Asdo. JOSÉ A. CARRO ASOREY

Ribadeo, 17 de abril de 2023.- O Alcalde, Fernando Suárez Barcia.

R. 1198

**SARRIA***Anuncio*

O día 19/04/2023, o Alcalde de Sarria, mediante Decreto 2023-0540, aprobou a **lista definitiva de admitidos e excluídos para tres prazas de policía local, funcionarios de carreira, mediante o sistema de oposición libre, nomeándose aos membros do tribunal no referido Decreto e fixándose a data e hora de inicio do proceso e lugar de celebración da primeira proba.**

Segundo a base 4.4, comezado o proceso selectivo, a publicación dos sucesivos anuncios para a celebración de probas restantes, así como a listaxe dos/as aspirantes aprobados/as en cada exercicio, efectuarase no taboleiro da sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es>

**Expediente núm.: 1361/2022**

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA APROBANDO A LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUÍDOS AO PROCESO DE SELECCIÓN DE TRES PRAZAS DE POLICIA LOCAL, ESCALA BÁSICA, MEDIANTE OPOSICIÓN LIBRE, NOMEANDO AOS MEMBROS DO TRIBUNAL E FIXANDO A DATA DE INICIO DAS PROBAS.

**Antecedentes:**

Mediante Decreto 2022-1175, de data 01/11/2022, aprobouse a convocatoria e bases para a provisión de tres prazas de policía local, funcionarios de carreira, mediante o sistema de oposición libre, corriéndose as mesmas mediante Decreto 2022-1180 de data 08/11/2022

As bases e a súa corrección foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº260 de data 14/11/2022.

Publicouse extracto da convocatoria no Diario Oficial de Galicia nº221, de data 21/11/2022 e no Boletín Oficial do Estado nº285 de data 28/11/2022, abríndose o prazo de presentación de instancias de 20 días hábiles contados a partir do día seguinte desta última publicación.

Mediante Decreto 2023-0240, de data 13/02/2023 e publicado no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 43 de data 22/02/2023, publicouse a lista provisional de admitidos e excluídos, outorgándose un prazo de 10 días hábiles, a contar dende o día seguinte ao da publicación do referido anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, para alegacións.

Rematado o prazo de alegacións e constando varios escritos presentados polos aspirantes e considerando o establecido nas bases 4 e 5.

De conformidade co establecido no artigo 20 do Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Cívís da Administración Xeral do Estado, aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, e o artigo 21.1.g), da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local,

**- RESOLVO**

**PRIMEIRO.** Aprobar, conforme o punto 4 das bases, a seguinte relación definitiva de aspirantes admitidos e excluídos:

**1 – ASPIRANTES ADMITIDOS:**

Nº	APELIDOS E NOME	DNI	CELGA 4	IDIOMA PROBA
1	ALVARELLOS TOUCEDO, MARCOS	**284*	SI	CASTELÁN
2	ÁLVAREZ GÓMEZ, IAGO	**009*	SI	CASTELÁN
3	ALVARIÑO PORTO, ERO	**319*	SI	CASTELÁN
4	AMADO CORBACHO, MARÍA	**037*	SI	CASTELÁN
5	AMENEIROS GOAS, ANTÓN	**809*	SI	CASTELÁN
6	AMIGO ÁLVAREZ, CRISTIAN	**638*	NON	CASTELÁN
7	ARGIBAY LAGO, RUDY	**633*	SI	CASTELÁN
8	ARMESTO DE HOJAS, OLIVER	**671*	NON	CASTELÁN
9	ARMESTO LILLO, JAVIER	**138*	SI	CASTELÁN
10	ARRANZ GIL, ALBERTO	**873*	SI	CASTELÁN
11	ASTARIZ NUÑEZ, YOEL	**534*	SI	CASTELÁN
12	BABARRO GONZÁLEZ, DIEGO	**414*	SI	CASTELÁN
13	BARRO LAMELA, DIEGO	**815*	SI	CASTELÁN
14	BARRO REBOLLEDO, DANIEL	**735*	NON	CASTELÁN
15	BARROS ALONSO, ADRIÁN	**934*	SI	CASTELÁN
16	BEA CACABELOS, RODRIGO	**694*	SI	CASTELÁN
17	BERMUDEZ ABAD, JAVIER	**708*	NON	CASTELÁN
18	BERMUDEZ BARRERA, ANDREA	**019*	NON	CASTELÁN
19	BUJAN APARICI, ISABEL	**197*	SI	CASTELÁN
20	CABRERA LADO, IAGO	**325*	SI	CASTELÁN
21	CABRERA LADO, IRIA	**324*	SI	CASTELÁN
22	CALVO IGLESIAS, CARLOS	**191*	SI	CASTELÁN
23	CAMINO PRECIADO, ALBERTO	**186*	NON	CASTELÁN
24	CANOSA MILLARES, BEATRIZ	**458*	SI	CASTELÁN
25	CARIDE PEREIRA, MARCOS ANTONIO	**738*	SI	CASTELÁN
26	CASTRO ALDREY, CARLOS	**750*	SI	CASTELÁN



27	CASTRO DE LEÓN, LUIS	**044*	SI	CASTELÁN
28	CASTRO GÓMEZ, BRAIS	**806*	NON	CASTELÁN
29	CHAMORRO RIAL, CECILIA	**883*	SI	CASTELÁN
30	COBELAS CODIAS, JAVIER	**721*	SI	CASTELÁN
31	COMESAÑA AMBROSIO, ÚRSULA	**567*	NON	CASTELÁN
32	COSTA PÉREZ, DANIEL	**857*	SI	CASTELÁN
33	COSTAS GRAÑA, ADRIÁN	**623*	SI	CASTELÁN
34	COSTAS HERMIDA, MARÍA CRISTINA	**273*	SI	CASTELÁN
35	COSTAS TILVE, FAUSTINO JOSÉ	**854*	SI	CASTELÁN
36	CRISISTOMO ACEVEDO, JORGE	**212*	SI	CASTELÁN
37	DANIS CASTRO, CRISTIAN	**911*	NON	CASTELÁN
38	DÍAZ DÍAZ, CAMILO	**500*	SI	CASTELÁN
39	DIAZ LÓPEZ, ALBERTO	**288*	SI	CASTELÁN
40	DÍAZ SOBRAL, DIEGO	**172*	SI	CASTELÁN
41	DUARTE INGERTO, UNAI	**218*	SI	CASTELÁN
42	DUARTE INGERTO, URKO	**282*	SI	CASTELÁN
43	ESCOLANTE PÉREZ, ROCÍO	**765*	SI	CASTELÁN
44	ESCUDERO HERNÁNDEZ, MANUEL ANTONIO	**294*	SI	CASTELÁN
45	FARO DEL PICO, SERGIO	**514*	NON	CASTELÁN
46	FERNÁNDEZ OTERO, SERGIO	**305*	SI	CASTELÁN
47	FOLGUEIRA RODRIGUEZ, MARIO	**501*	SI	CASTELÁN
48	FORMOSO MEIZOSO, RAFAEL	**187*	SI	CASTELÁN
49	FRANCO GARCÍA, ÁLVARO	**946*	SI	CASTELÁN
50	FUENTES BALBOA, JONATHAN	**903*	SI	CASTELÁN
51	FUENTES TORRALBA, MIGUEL ÁNGEL	**605*	NON	CASTELÁN
52	GAGO GALDO, ALEJANDRO	**741*	SI	CASTELÁN
53	GAGO GALDO, TANIA	**739*	SI	CASTELÁN
54	GALAN LAGÜELA, DAVID	**049*	NON	CASTELÁN
55	GALLEGO CAAMAÑO, FRANCISCO JOSÉ	**283*	SI	CASTELÁN
56	GALLEGO RAMIL, CARLOS	**155*	SI	CASTELÁN
57	GARCÍA FERÁNDEZ, MARÍA ISABEL	**199*	SI	CASTELÁN
58	GARCÍA SIMARRO, CLARA	**360*	NON	CASTELÁN
59	GARRIDO BLANCO, ISRAEL	**954*	SI	CASTELÁN
60	GAYOSO DÍAZ, SERGIO	**312*	SI	CASTELÁN
61	GESTO AREOSA, PABLO	**665*	SI	CASTELÁN
62	GIL MARZÁBAL, RUBÉN	**105*	SI	CASTELÁN
63	GONDAR ALVARIÑAS, IAGO	**576*	SI	CASTELÁN
64	GONZÁLEZ IGLESIAS, JESÚS	**409*	SI	CASTELÁN
65	GONZÁLEZ LAGE, RUBÉN	**205*	SI	CASTELÁN
66	GONZÁLEZ VÁZQUEZ, MARCOS	**685*	SI	CASTELÁN
67	GREGORES CARRERA, DOMINGO	**355*	SI	CASTELÁN
68	HACHERO ÁLVAREZ, NOELIA	**062*	NON	CASTELÁN
69	HIDALGO LÓPEZ, DIANA MARCELA	**474*	NON	CASTELÁN
70	IGLESIAS GARCÍA, IVÁN	**369*	SI	CASTELÁN
71	IGLESIAS GIL, BÁRBARA	**156*	SI	CASTELÁN
72	JAMLADI KHARBOUCHE, JIHANE	**640*	SI	CASTELÁN

73	JATO RODRÍGUEZ, HÉCTOR	**646*	SI	CASTELÁN
74	LAMAS TORRES, VÍCTOR	**939*	NON	CASTELÁN
75	LAMELA ARIAS, DAVID	**821*	SI	CASTELÁN
76	LEBON SANTOS, PABLO	**090*	SI	CASTELÁN
77	LEMONS HORRILLO, ÁNGEL	**515*	SI	CASTELÁN
78	LISTE GARCÍA, MANUEL	**714*	SI	CASTELÁN
79	LIZ ARIAS, JAVIER	**145*	SI	CASTELÁN
80	LODEIDO GARCÍA, VERÓNICA	**807*	SI	CASTELÁN
81	LÓPEZ BOBILLO, RAQUEL	**144*	SI	CASTELÁN
82	LÓPEZ CARPENTE, MARTÍN	**616*	SI	CASTELÁN
83	LÓPEZ CELA, MARCOS	**836*	SI	CASTELÁN
84	LÓPEZ DEL RÍO, EUGENIO	**257*	SI	CASTELÁN
85	LÓPEZ REAL, LOURDES	**262*	SI	CASTELÁN
86	LÓPEZ SÁNCHEZ, MARTA	**046*	SI	CASTELÁN
87	LORENZO CUIÑAS, ÁLVARO	**272*	SI	CASTELÁN
88	LUSQUIÑOS GONZÁLEZ, ANA MARÍA	**248*	SI	CASTELÁN
89	MAGARIÑOS BREY, DAVID	**711*	SI	CASTELÁN
90	MARCIEL CALAZA, MIGUEL	**907*	SI	CASTELÁN
91	MARQUEZ PÉREZ, BORJA	**115*	SI	CASTELÁN
92	MARTÍNEZ ESTRIVIZ, HÉCTOR MANUEL	**562*	SI	CASTELÁN
93	MARTÍNEZ MOURE, TELMO	**427*	SI	CASTELÁN
94	MELIAN OTERO, LUCAS	**819*	SI	CASTELÁN
95	MÉNDEZ CALOTO, ADRIÁN	**496*	SI	CASTELÁN
96	MÉNDEZ PÉREZ, ALEXANDRA	**124*	NON	CASTELÁN
97	MONTES GALLEGU, NOA	**760*	SI	CASTELÁN
98	MOREIRA FERNÁNDEZ, TANIA	**352*	SI	CASTELÁN
99	MUINELO RODRÍGUEZ, MARCOS	**449*	SI	CASTELÁN
100	NIETO MARTÍNEZ, VÍCTOR	**560*	SI	GALEGO
101	NOGUEIRA ALONSO, MARTA	**639*	NON	CASTELÁN
102	NOVO VÁZQUEZ, XOAQUÍN MIGUEL	**505*	SI	CASTELÁN
103	OTERO TEIRA, CÉSAR	**608*	SI	CASTELÁN
104	PACIO PRADO, ALBERTO	**475*	SI	CASTELÁN
105	PAIS TALLÓN, LUIS	**289*	NON	CASTELÁN
106	PALMEIRO GÓMEZ, RUBÉN	**091*	SI	CASTELÁN
107	PARDAL GONZÁLEZ, FRANCISCO	**060*	SI	CASTELÁN
108	PARGA LÓPEZ, ALEXANDRE	**211*	SI	CASTELÁN
109	PAVÓN CAMPOS, FELIPE	**154*	SI	CASTELÁN
110	PENA LÓPEZ-BOADO, ALEJANDRO JOSÉ	**939*	SI	CASTELÁN
111	PÉREZ BREA, SARA	**065*	SI	CASTELÁN
112	PÉREZ FERNÁNDEZ, MARCOS	**562*	SI	CASTELÁN
113	PÉREZ MALNERO, ANA MARÍA	**923*	NON	CASTELÁN
114	PIN GRAÑA, FERNANDO	**026*	SI	CASTELÁN
115	PIÑEIRO GRAÑA, SERGIO	**302*	SI	CASTELÁN
116	PISOS IGLESIAS, PEDRO	**850*	SI	CASTELÁN
117	PLACES FERNÁNDEZ, ALEJANDRO	**371*	SI	CASTELÁN
118	POSE DOMÍNGUEZ, JOSÉ LUIS	**697*	NON	CASTELÁN

119	PRADO DE LA TORRE, JAVIER	**593*	SI	GALEGO
120	PRADOS ARIAS, ALEJANDRO	**179*	SI	CASTELÁN
121	PREDOSO FERNÁNDEZ, AARÓN	**013*	NON	CASTELÁN
122	PUENTE FERNÁNDEZ, ALBA	**761*	SI	CASTELÁN
123	QUINTE PÉREZ, JAVIER	**991*	SI	NON CONSTA
124	QUINTELA LUGILDE, ALBA	**065*	SI	CASTELÁN
125	RABADE LEDO, ÁNGEL	**380*	SI	CASTELÁN
126	REBOLO LÓPEZ, ALEJANDRO	**458*	SI	CASTELÁN
127	REGO ROMÁN, JOSÉ FRANCISCO	**175*	SI	CASTELÁN
128	REGUEIRA REIGOSA, ÁLVARO	**034*	SI	CASTELÁN
129	RICO CASTIÑEIRAS, JOAQUÍN	**734*	SI	CASTELÁN
130	RIVAS PARADA, JAVIER	**480*	SI	CASTELÁN
131	RODRÍGUEZ CORRAL, ANDREA	**192*	NON	CASTELÁN
132	RODRÍGUEZ FERREIRO, RUBÉN	**850*	SI	CASTELÁN
133	RODRÍGUEZ GONZÁLEZ, JOSÉ ANTONIO	**523*	SI	CASTELÁN
134	RODRÍGUEZ LÓPEZ, ISMAEL	**644*	NON	CASTELÁN
135	RODRÍGUEZ SANTÍN, PABLO	**049*	SI	CASTELÁN
136	ROEL OTERO, VERÓNICA	**523*	SI*	CASTELÁN
137	ROEL VALLO, MARCOS	**968*	SI	CASTELÁN
138	ROMERO GÓMES, CAMILA CLARISSE	**770*	SI	CASTELÁN
139	SALAS ECHEVARRÍA, GUALBERTO ELIAS	**915*	NON	CASTELÁN
140	SARTAGES TORRES, IVÁN	**463*	SI	CASTELÁN
141	SOTELO FERNÁNDEZ, DANIEL	**143*	NON	CASTELÁN
142	SOTO CARLIN, ANDRÉS	**775*	SI	CASTELÁN
143	SOTO RODRÍGUEZ, DAVID	**987*	SI	CASTELÁN
144	SOUTO PRIETO, RAUL	**103*	NON	CASTELÁN
145	SOUTO VIGO, JESÚS	**328*	SI	CASTELÁN
146	SUÁREZ CASTIÑEIRA, MARTA	**467*	SI	CASTELÁN
147	SUÁREZ LODEIRO, SERGIO	**420*	SI	GALEGO
148	TIMIRAOS FERNÁNDEZ, ANA	**485*	SI	CASTELÁN
149	TORRES FRAILE, EMILIO	**134*	SI	CASTELÁN
150	TOUCEDO CAAMAÑO, RODRIGO	**360*	SI	CASTELÁN
151	VALCARCEL GALLEGO, BIEITO	**384*	SI	CASTELÁN
152	VARELA VÁZQUEZ, DANIEL ALEJANDRO	**489*	SI	CASTELÁN
153	VARELA VÁZQUEZ, EUGENIO MARÍA	**309*	SI	CASTELÁN
154	VÁZQUEZ LÓPEZ, DAVID	**522*	NON	CASTELÁN
155	VÁZQUEZ LÓPEZ, MARTÍN	**200*	SI	CASTELÁN
156	VÁZQUEZ REIJA, IVÁN	**597*	SI	CASTELÁN
157	VÁZQUEZ SANDE, DANIEL	**130*	SI	CASTELÁN
158	VÁZQUEZ VEIGA, LARA	**711*	SI	CASTELÁN
159	VIDAL PAREDES, JAVIER MARÍA	**304*	SI	CASTELÁN
160	VIDAL POUPIN, JAVIER	**628*	NON	CASTELÁN
161	VILABOA GARCÍA, DANIEL	**289*	SI	CASTELÁN
162	VILARIÑO GERPE, ELOY	**018*	SI	CASTELÁN
163	VILLACERDE PARADA, CARLOTA	**493*	SI	CASTELÁN
164	VISO HERVELLA, ALEIXO	**528*	SI	CASTELÁN

165	VIVERO ALDREY, RUBÉN DARÍO	**628*	SI	CASTELÁN
-----	----------------------------	--------	----	----------

**2 - NON ADMITIDOS:**

APELIDOS E NOME	DNI	CAUSA EXCLUSIÓN
PÉREZ CARRERA, RAQUEL	**692*	Declaración xurada incompleta sen DNI
ÁLVAREZ LÓPEZ, BORJA	**755*	Modelo de instancia e declaración xurada sen asinar
ÁLVAREZ PENA, ARMANDO	**820*	Non presentar o certificado médico
CANDAL PARDO, JESUS	**227*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases
CASCUDO GARCIA, MARTIN	**921*	Só acredita Acceso universidade falta Graduado ESO (ORDE EDU/1603/2009 Art.4.3)
CUMBRAOS CASANOVA, ALEJANDRO	**293*	Presenta instancia e declaración responsable sen asinar
DELGADO ROJO, AINOA MARÍA	**211*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases. Non presentar o certificado médico
DOSOUTO GONZÁLEZ, JOSÉ MANUEL	**285*	Non presentar o certificado médico
ESTRAVIZ CERDEIRA, ADRIÁN	**682*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases Non presentar o certificado médico
FIGUERAS GONZÁLEZ, BRAIS	**739*	Non presentar o certificado médico
LAMAS VILLAVARDE, SERGIO	**780*	Non aporta certificado médico co condito esixido nas bases
LOMBARDÍA SUÁREZ, DANIEL	**976*	Non presentar o modelo de instancia recollido nas bases / Formato declaración xurada ilexible
LÓPEZ GONZÁLEZ, ALBERTO	**942*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases   Non presentar certificado de inexistencia de antecedentes penais   Non presentar certificado médico
LÓPEZ GUTIÉRREZ, MARTÍN	**128*	O contido do certificado médico non se axusta ao esixido nas bases
LÓPEZ LÓPEZ, ÁNGEL ADRIÁN	**258*	Só acredita Acceso universidade falta Graduado ESO (ORDE EDU/1603/2009 Art.4.3)
LÓPEZ PÉREZ, MARTA	**226*	Non aporta Certificado de inexistencia de antecedentes penais Non aporta certificado médico
LOURES LIÑARES, MIRELLA	**821*	NON SUBSANA CORRECTAMENTE falta Non presentar o modelo de instancia recollido nas bases   Non presentar certificado de inexistencia de antecedentes penais
NAVEIRA RODRÍGUEZ, IRENE	**728*	Non presentar o certificado médico
ORDOÑEZ SAYAN, VANESA	**058*	NON SUBSANA CORRECTAMENTE. Non presentar certificado de inexistencia de antecedentes penais
RIVAS PARADA, ALEJANDRO	**796*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases   O contido do certificado médico non se axusta ao esixido nas bases   Declaración xurada incompleta
RODRÍGUEZ AGUIN, MARÍA ANTÍA	**214*	Non presentar certificado de inexistencia de antecedentes penais
SÁNCHEZ ESMORIS, CAROL	**674*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases   Non aporta certificado médico   Non aporta xustificante pago taxas   Non aporta declaración xurada
SÁNCHEZ MOLINA, ADRIÁN	**013*	Non presentar o modelo de instancia recollido das bases
SÁNCHEZ ORDOÑEZ, MIGUEL	**804*	Non aporta certificado médico co condito esixido nas bases
SOTO PRADO, ANA MARÍA	**680*	Non presentar o certificado médico
VÁZQUEZ PACHECO, BRYAN	**552*	Non presentar certificado médico

**SEGUNDO.** Publicar, conforme o punto 4 das bases a relación definitiva de admitidos e excluídos, no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es>

**TERCEIRO.** Nomear como membros do tribunal cualificador, conforme ao punto 5 das bases, a:

**- PRESIDENCIA:**

**Títular:** Jesús Piñeiro Santos. Intendente Xefe da Policía Local do Concello de Lugo.

**Suplente:** José Luis Piñeiro Santos. Inspector da Policía Local do Concello de Lugo.

**- VOGALÍAS:**

**Títular:** José Manuel Río Espiño. Inspector da Policía Local do Concello de Lugo.

Suplente: Javier Arias Ferrería. Oficial da Policía Local do Concello de Lugo

**Títular:** Alberto Rincón Bueno. Policía Local do Concello de Sarria.

Suplente: Olga Fariñas Prado. Administrativa do Concello de Sarria.

**Títular:** Ana María Lombao Fouz. Policía Local do Concello de Sarria.

Suplente: Fermín López Cabana. Asesor Xurídico do Concello de Sarria.

**- SECRETARÍA:**

**Títular:** Patricia Fanego Candia. Técnico de Persoal do Concello de Sarria

Suplente: Ana María Rebolo Varela. Administrativa do Concello de Sarria.

**CUARTO.** Nomear, como persoal colaborador/controlador, ás seguintes persoas, para prestar apoio na realización da primeira proba (test) e da proba de galego:

- Patricia Díaz de Freijo Resco. Auxiliar Administrativo da Oficina de Información Xuvenil do Concello de Sarria de Sarria.

- Yago López González. Auxiliar da Policía Local do Concello de Sarria.

- Jesús González Martínez. Policía Local do Concello de Sarria.

**QUINTO.** Notificar esta resolución aos membros do tribunal para a súa constitución, así como ao persoal colaborador/controlador.

**SEXTO.** Fixar, segundo o establecido na base 4.3, o lugar, data e hora de celebración do primeiro exercicio (proba de coñecementos):

- **LUGAR:** Instituto de Educación Secundaria Gregorio Fernández
- **DIRECCIÓN:** Rúa Castelao, sn, 27600, Sarria
- **DATA:** xoves 27 de abril de 2023
- **HORA:** 17:00

Segundo o establecido na base 7.2, a proba de avaliación do coñecemento da lingua galega realizarase a continuación da proba de coñecementos.

Segundo a base 4.4, comezado o proceso selectivo, a publicación dos sucesivos anuncios para a celebración de probas restantes, así como a listaxe dos/as aspirantes aprobados/as en cada exercicio, efectuarase no taboleiro da sede electrónica do Concello de Sarria <https://sarria.sedelectronica.es>

Sarria, 19 de abril de 2023.- O Alcalde, Claudio Melquiades Garrido Martínez.

R. 1224

**O SAVIÑO***Anuncio*

**CONVOCATORIA PÚBLICA PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL PARA CONSTITUCIÓN DE BOLSA DE EMPREGO PARA A COBERTURA TEMPORAL DAS NECESIDADES DO SERVIZO DE BIBLIOTECA MUNICIPAL:** Por Resolución desta Alcaldía de data 18 de abril de 2023, aprobáronse a convocatoria e as bases do citado proceso selectivo, facéndose público mediante anuncio no BOP de Lugo, na sede electrónica <https://concellodosavinao.sedelectronica.gal> e no taboleiro de anuncios do concello.

**BASES QUE VAN A REXER O PROCESO SELECTIVO PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA BOLSA DE EMPREGO PARA A COBERTURA TEMPORAL DAS NECESIDADES DO SERVIZO DE BIBLIOTECA MUNICIPAL. SISTEMA DE CONCURSO (Expte. 496/2023).**

**1.- Obxecto da convocatoria**

1.1.- Constitúe o obxecto da presente convocatoria a constitución dunha Bolsa de Emprego na categoría de bibliotecaria/o, grupo 2, mediante contratación laboral temporal, que permita cubrir de forma áxil os períodos de vacacións, baixas, permisos, licenzas e outras circunstancias do servizo, en situacións coxunturais de urxencia e necesidade, polo sistema de concurso.

1.2.- O contrato será de carácter laboral temporal, de duración determinada, baixo a modalidade contractual prevista no artigo 15.2 do Estatuto dos Traballadores e desenvolvida no R.D. 2720/98, para cubrir as necesidades do Servizo de Biblioteca municipal do Concello de O Saviñao, xeradas por dereito a vacacións, baixas laborais e outras situacións coxunturais do persoal da Biblioteca deste Concello.

O salario mensual bruto será de 1.309,53 euros, mais o prorrateo das pagas extraordinarias.

O contrato estará suxeito á normativa de incompatibilidades prevista para os empregados públicos na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do personal ó servizo das Administracións Públicas.

A duración previsible dos contratos será a necesaria para a cobertura das necesidades xeradas e, en concreto, para cubrir supostos como:

- Substitución de traballadora en situación de incapacidade temporal.
- Substitución de vacacións, licenzas e permisos.
- Acumulación de tarefas de carácter puntual no servizo.
- Calquera outra que esixa a inmediatez na contratación para a atención do servizo.

1.3.- O sistema de selección dos aspirantes será o de concurso.

## 2.- Normativa aplicable

O procedemento selectivo regularase polo previsto nas presentes bases e no non previsto nelas, polo establecido nas seguintes disposicións:

1. Texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, aprobado polo Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro (TRLEBEP).
2. Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública (LMRFP).
3. Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia (LEPG).
4. Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
5. Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado polo Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril (TRRL).
6. Real decreto 896/1991, do 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de administración local.
7. Texto refundido da Lei do estatuto dos traballadores, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro (TRLET).
8. Decreto 95/1991, de 20 de marzo, polo que se aproba o regulamento de selección do persoal da administración da Comunidade Autónoma de Galicia, no que non se opoña á Lei 2/2015, de 29 de abril do Emprego Público de Galicia.
9. Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración do Estado e demais disposicións aplicables.
10. Lei 31/2022, do 23 de decembro, de orzamentos xerais do estado para 2023 (LOXE 2023).
11. Real decreto 2720/1998, do 18 de decembro, polo que se desenvolve o artigo 15 do estatuto dos traballadores en materia de contratos de duración determinada (RD 2720/1998).
12. Restantes normas e disposicións de aplicación.

## 3.- Características do posto de traballo

O persoal que resulte contratado, no seu momento, realizará as tarefas de atención ás persoas usuarias do Servizo de Biblioteca municipal, colocación e ordenación de fondos bibliográficos, tarefas de apoio e rexistro de fondos bibliográficos e preparación dos mesmos para a súa posta a disposición do público, introducción de datos correspondentes ao rexistro de exemplares nas bases de datos bibliográficas, realizar a través da Biblioteca as campañas de animación sociocultural e de promoción da lectura que se lle encomenden, responder en todo momento do material e libros que se lle confíen, servizo de préstamo e devolución de libros, expedición de carnés de usuario/a, así como aquelas outras funcións que se lle encomenden no ámbito de desenvolvemento de actividade da Biblioteca municipal.

A xornada laboral será a tempo completo (100 %). Os horarios de traballo poderán ser de mañá, de tarde, ou a xornada partida, segundo as necesidades do servizo.

## 4. Requisitos dos/as participantes

Poderán participar no proceso selectivo os/as aspirantes que reúnan, á data de remate do prazo de presentación de instancias, os seguintes requisitos establecidos no artigo 56 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do

Empregado Público aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro e 50 da Lei 2/2015, da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia:

- Nacionalidade: ter nacionalidade española ou algunha outra que, con arranxo ao disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, de 29 de abril, permita o acceso ao emprego público.
- Idade: ter cumpridos 16 anos de idade e non exceder a idade máxima de xubilación forzosa.
- Capacidade funcional: posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas que son obxecto do correspondente contrato.
- Habilitación: non ter sido despedido/a, mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.
- Compatibilidade: non estar incurso/a en causas de incompatibilidade de conformidade co establecido na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas (LIPAP).
- Titulación: Estar en posesión ou en condicións de obter o título universitario de grao na rama de humanidades ou ciencias sociais. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.
- Carencia de delitos de natureza sexual.

#### 5. Publicidade da convocatoria

A convocatoria e as bases publicarase no (BOP) Boletín Oficial da Provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do concello de O Saviñao: <https://concellodosavinao.sedelectronica.gal>

Os sucesivos anuncios en relación con este proceso, publicarase no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello. A solicitude acomodarse ao modelo previsto no Anexo II destas bases.

#### 6. Forma, lugar e prazo de presentación de solicitudes

Os que desexen tomar parte neste proceso de selección deberán presentar a súa solicitude, segundo o modelo previsto no Anexo I, dirixida ao Sr. Alcalde-Presidente do Concello de O Saviñao.

As solicitudes presentarase no Rexistro Xeneral deste Concello ou por calquera dos medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo de **DEZ (10) días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo. Se o último día do prazo coincide con sábado, domingo ou festivo, entenderase que o prazo remata o primeiro día hábil seguinte.

No caso de presentar a documentación a través dalgún dos outros medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os/as aspirantes deberán poñelo en coñecemento do Concello de O Saviñao, remitindo copia escaneada da súa solicitude co rexistro de entrada da Administración onde se teña presentado, a través do correo electrónico [savinao@telefonica.net](mailto:savinao@telefonica.net) dentro do prazo de presentación de instancias. Sen este requisito (aviso de presentación) non será admitida a devandita solicitude.

Xunto coas instancias solicitando participar no proceso, deberá presentarse a seguinte documentación, orixinal, copia autenticada ou copia compulsada:

- Solicitude de participación: **Anexo I** destas bases, debidamente cumplimentada e asinada polo solicitante.
- DNI ou, no seu caso, pasaporte.
- Grado ou titulación equivalente.
- Certificado de non ter antecedentes referidos a delitos de natureza sexual.
- Declaración responsable, asinada polo aspirante, de non estar afectada/o por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo da Administración Pública e de non ter sido separada/o do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas por expediente disciplinario ou resolución xudicial firme, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso do persoal laboral, no que tivera sido separado ou inhabilitado, segundo o modelo que se inserta nestas bases como **Anexo II**. No caso de ser nacional doutro Estado, declaración responsable asinada pola/o aspirante de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas e de non estar inhabilitado ou en situación equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.
- Informe de informe de vida laboral **actualizado** á data de presentación de instancias.

- Documentación acreditativa dos méritos que se aleguen a efectos de valoración na fase de concurso, incluíndo a COPIA DOS CONTRATOS ou certificado de empresa - xunto coa vida laboral ACTUALIZADA- , así como diplomas, cursos, etc...

Deberanse acompañar á solicitude as xustificacións documentais debidamente compulsadas dos méritos que desexen alegar en relación coa praza que se convoca.

Non se valorarán os méritos que non estean acreditados documentalmente ou que, a xuízo do Tribunal, non estean suficientemente acreditados. A non acreditación dos méritos alegados determinará que estes non sexan tidos en conta polo Tribunal nin se valorarán aínda que se acrediten fora do prazo de presentación de instancias, xa que non poderá subsanarse. Tampouco se requirirá aos interesados para que os acrediten.

Coa presentación da instancia para tomar parte no proceso selectivo entenderase que os/as interesados/as aceptan e acatan todas e cada unha das bases desta convocatoria.

## 7. Admisión de aspirantes

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará resolución no prazo de 5 días hábiles, declarando aprobada a lista provisional de admitido/as e excluído/as. Na devandita resolución, que se publicará no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do concello de O Saviñao, indicando o motivo da exclusión, sinalarase un prazo de **3 días hábiles** para que os aspirantes excluídos poidan emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a súa exclusión.

As alegacións presentadas serán resoltas no prazo de 3 días dende a finalización do prazo para presentación. Transcorrido devandito prazo sen que se ditara resolución algunha, as alegacións entenderanse desestimadas.

Transcorrido o prazo de emenda pola Alcaldía, aprobarase a lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos, que se publicará no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello. Nesta mesma Resolución sinalarase a data de baremación dos méritos e a composición do tribunal cualificador.

No caso de non haber excluídos, nin se precise do trámite de emenda, ditarase unha soa Resolución coa lista definitiva de aspirantes admitidos, data de baremación dos méritos e a composición do tribunal cualificador.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos solicitantes a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os/as interesadas/os decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento selectivo.

Os datos persoais (nome, apelidos, dirección aos efectos de notificación) dos candidatos/as que participen no proceso de selección, serán utilizados unicamente para o fin do presente procedemento selectivo, e co fin de dar cumprimento ao principio de publicidade esixido na lexislación vixente.

## 8. Tribunal Cualificador

O Tribunal será nomeado mediante Resolución de Alcaldía que se publicará xunto coa relación definitiva de aspirantes admitidos.

Os órganos de selección serán colexiados e a súa composición deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, e tenderase, así mesmo, á paridade entre muller e home.

O tribunal estará constituído por 5 membros, cos seus respectivos suplentes: Presidente/a, 3 vogais, e secretario/a ou persoa en quen delegue. O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a presenza, cando menos, de máis da metade dos seus membros, titulares ou suplentes, indistintamente. En todo caso requírese a asistencia da/o presidenta/o e da/o secretaria/o ou dos que legalmente os substitúan.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ningún.

A abstención e recusación dos membros do tribunal será de conformidade cos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

O tribunal terá a seguinte constitución:

Presidente/a: Un/ha funcionario/a ou persoal laboral pertencente a grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso á praza convocada.

Secretario/a: O da Corporación ou persoa que o substitúa.

Vogais: Tres funcionarios/as ou persoal laboral pertencente a grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso á praza convocada.

O procedemento de actuación do tribunal axustarase ao disposto na lei 40/2015, de 1 de outubro, Réxime xurídico do Sector Público, levantando acta de cada sesión.

Os órganos de selección actúan con plena autonomía no exercicio da súa discrecionalidade técnica e os seus membros son persoalmente responsables da transparencia e obxectividade do procedemento, da



confidencialidade da baremación e do estrito cumprimento das bases da convocatoria e dos prazos establecidos para o desenvolvemento do proceso selectivo.

Os tribunais poderán dispoñer a incorporación de asesores especialistas para as probas en que así o estimen necesario ou conveniente. Os ditos asesores actuarán con voz e sen voto, limitándose ao exercicio das especialidades técnicas en base ás cales colaboran no respectivo tribunal.

O tribunal resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes, tódalas dúbidas e propostas que se produzan para a aplicación das normas contidas nestas bases, e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a baremación dos méritos, así como adoptar as medidas que resulten necesarias.

## 9. Sistemas de Selección e Desenvolvemento do Proceso

### PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

O procedemento de selección dos aspirantes será o **CONCURSO DE MÉRITOS**:

Puntuación máxima: **10 puntos**.

#### Méritos computables:

##### 1. Experiencia profesional: máximo 6 puntos.

- Por cada mes completo de servizos prestados nunha Administración Pública no posto de bibliotecaria/a ou categoría similar mediante relación laboral ou funcionarial: 0,20 puntos, ata un máximo de **4 puntos**.

- Por cada mes completo de servizos prestados en empresas privadas no posto de bibliotecaria/a ou categoría similar mediante relación laboral: 0,10 puntos, ata un máximo de **2 puntos**.

No se terán en conta á hora de efectuar a valoración os períodos inferiores ao mes de servizo.

Os méritos alegados acreditaranse mediante **informe de VIDA LABORAL ao que se lle deberán xuntar os oportunos CONTRATOS ou CERTIFICACION expedida pola Administración onde se prestaron os servizos**. Na dita documentación deberá quedar acreditado a equivalencia entre os postos desempeñados cos da presente convocatoria.

##### 2. Formación: máximo 4 puntos.

- Por  cursos de formación  sobre materias directamente relacionadas co posto de traballo, impartidos por Administracións Públicas, Organismos Oficiais dependentes de calquera das administración públicas ou homologados por estas. Ata un máximo de **3 puntos**, de acordo coa seguinte escala :

- a) Por cada curso de ata 30 horas : 0,20 puntos .
- b) Por cada curso de ata 31 a 100 horas lectivas : 0,30 puntos .
- c) Por cada curso de 101 a 200 horas lectivas : 0,50 puntos .
- d) Por cada curso de máis de 200 horas lectivas : 0,75 puntos .

Os méritos alegados neste apartado acreditaranse mediante a presentación do orixinal ou copia compulsada do título ou certificado de realización de cada curso, no que deberá constar expresamente o número de horas do curso e un resumo das materias impartidas.

Non se valorarán os cursos que non acrediten as datas de realización e as horas de duración nin os cursos que a xuízo do Tribunal non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións do posto.

- Por coñecemento da lingua galega: **máximo 1 punto**.

\* Nivel Celga 1: 0,25 puntos.

\* Nivel Celga 2: 0,50 puntos.

\* Nivel Celga 3: 0,75 puntos.

\* Nivel Celga 4: 1 punto.

Aplicarase a citada puntuación por unha soa titulación e só pola máis alta alcanzada.

##### 10. Cualificación final

O resultado final do proceso de selección, será o que resulte da suma da puntuación de todos os méritos. En caso de empate de puntuacións resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos no apartado de experiencia profesional (apartado 1). De persistir o empate resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos no apartado de formación (apartado 2). Se persiste o empate resolverase por sorteo público.

O tribunal publicará no taboleiro de anuncios e na sede electrónica <https://concellodosavinao.sedelectronica.gal> a puntuación definitiva do proceso selectivo.

Os aspirantes disporán dun prazo de un (3) días hábiles, a partir do seguinte ao da publicación para efectuar as alegacións pertinentes.

### 11. Bolsa de emprego

Finalizado o proceso selectivo e, resoltas no seu caso as reclamacións, o tribunal elevará a proposta á Alcaldía dos candidatos para que se aprobe a constitución da **bolsa de emprego** (LISTA DE AGARDA) coa orde de prelación definitiva de aspirantes, por orde decrecente de puntuación, para asegurar a cobertura do posto cando se produzan determinadas eventualidades temporais: vacacións, incapacidade temporal, permisos, licenzas, situacións coxunturais de urxencia e necesidade ou calquera outra circunstancia que se presente, quedando garantizado deste xeito o funcionamento do servizo de Biblioteca municipal.

A bolsa de emprego (LISTA DE AGARDA) publicarase no taboleiro de anuncios e na sede electrónica <https://concellodosavinao.sedelectronica.gal>.

É condición inescusable para a pertenza á devandita lista o mantemento durante a vixencia desta dos requisitos relacionados na base número 4.

O chamamento dos/as aspirantes que figuren na lista de agarda, utilizarase cando por razóns expresamente xustificadas de necesidade e urxencia, sexa necesaria a contratación laboral temporal en calquera das modalidades existentes.

Os chamamentos dos/as aspirantes efectuaranse pola orde na que estes/as figuren na lista de espera.

Os chamamentos efectuaranse mediante chamada telefónica e correo electrónico. Realizaranse un máximo de tres chamadas entre as 8:00 e as 15:00 horas, mediando entre elas un mínimo de dúas horas e o envío dun correo electrónico, de ser posible e necesario. Se no se tivera resposta en ningunha das tres chamadas nin ao correo electrónico, considerarase realizado o chamamento.

A realización dos chamamentos na forma indicada requirirá que os/as aspirantes teñan facilitado nas súas solicitudes de participación no proceso, ou en comunicación posterior presentada no rexistro municipal, os datos correctos necesarios (número/os de teléfono e dirección de correo electrónico). Para estes efectos, as persoas aspirantes deberán manter actualizados os datos relativos ao teléfono de contacto e correo electrónico, debendo comunicar ao concello calquera modificación dos mesmos.

A aceptación da oferta efectuarase por escrito con rexistro de entrada no Concello de O Saviñao, antes das 14:00 horas do segundo día hábil seguinte ao do chamamento. Transcorrido o dito prazo sen que se produza a aceptación, entenderase rexeitada.

O resultado dos chamamentos quedará reflectido no expediente.

Os/as integrantes da lista serán movidos/as ao final da lista polos seguintes motivos:

- Non aceptar, ou non responder dentro do prazo fixado, tras a realización dunha oferta.
- Non presentar, dentro do prazo fixado tras a aceptación dunha oferta, a documentación requirida para a contratación laboral, ou se da mesma se deducise que carece dalgún dos requisitos esixidos.
- Renunciar á continuidade no desempeño dun posto de traballo, ou ter sido separado do servizo por sanción disciplinaria, unha vez que foi nomeado/a.
- No caso de renuncia, falecemento, falta de xustificación dos requisitos para o nomeamento, incapacidade absoluta sobrevida, ou outros supostos nos que a persoa aspirante aprobada non chegue a formalizar o contrato será substituída pola seguinte seguindo a orde de prelación da lista de espera.

Consideraranse como causas xustificadas para a renuncia ao chamamento, as seguintes:

- a) Ser beneficiario/a dunha prestación recoñecida pola Seguridade Social (maternidade, paternidade, risco durante o embarazo, etc.).
- b) Atoparse en situación de incapacidade médica que impida de xeito temporal o desenvolvemento das tarefas propias do posto de traballo.
- c) Estar prestando servizos ao concello noutra praza ou posto de traballo.

En calquera destes casos conservarase o posto na lista, sen prexuízo do chamamento, nese momento, á seguinte persoa na lista.

### Baixa definitiva

Daranse de baixa definitiva da lista a aquelas persoas que:

Voluntariamente se así o solicitan mediante escrito presentado no concello.

Non reúnan os requisitos esixidos na convocatoria, sen prexuízo das responsabilidades en que puidera incurrir por falsidade.

Falezan, sexan incapacitadas permanentemente, cumpran a idade regulamentaria de xubilación, ou queden inhabilitadas definitivamente para o desenvolvemento de responsabilidades e funcións públicas.

### Vixencia da lista

A lista de espera resultante deste proceso selectivo permanecerá en vigor ata a aprobación dunha nova lista de espera resultante dunha convocatoria posterior que, nese caso, anulará a lista derivada do presente proceso.

En todo caso, a existencia da lista non implica a obriga para o concello de contratar se non o considera necesario.

### 12. Proposta de contratación

A persoa aspirante será requirida para que no prazo máximo de tres (3) días hábiles, contados desde o seguinte ao requirimento realizado para o efecto, presente a seguinte documentación acreditativa de que cumpre os requisitos esixidos na base 4:

1. Certificado acreditativo de posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas habituais da praza á que se aspira ou, no seu caso, declaración responsable.
2. Declaración responsable de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.
3. Declaración xurada de non atoparse incurso/a en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente (artigo 13 do Real decreto 598/1985, do 30 de abril, sobre incompatibilidades) e referido ao momento do chamamento.
4. Certificado de delitos de natureza sexual, emitido polo Ministerio de Xustiza.
4. Tarxeta da Seguridade Social (no caso de estar de alta) ou declaración de non estar de alta.
5. Acreditación documental da conta bancaria na que se efectuaría o ingreso das súas retribucións.

Se dentro do prazo indicado (agás nos casos de forza maior, debidamente acreditados), a persoa aspirante non presentara a documentación requirida, ou da mesma se deducira que non reúne os requisitos esixidos, non poderá ser contratada como persoal laboral temporal e quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades en que puidera incurrir por falsidade; neste caso, efectuarse un novo chamamento á persoa aspirante que corresponda por orde de puntuación.

### Formalización

Presentada a documentación pola/os interesada/os, o Sr. Alcalde procederá á formalización do contrato de traballo temporal, substituindo á titular, por período determinado, a xornada completa, coa categoría de bibliotecario/a, grupo 2.

### 13. Réxime de recursos

As presentes bases e a convocatoria poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpor polo interesado/a, con carácter potestativo, recurso de reposición ante o Alcalde que as aprobou, no prazo de 1 mes, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común e das Administracións Públicas, ou ben interpor, directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, en ambos casos contados dende o día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da provincia de Lugo (artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa). Se se optase por interpor recurso de reposición potestativo, non se poderá interpor un recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida interpor calquera outro recurso que puidese considerar máis conveniente para o seu dereito.

### 14. Incidencias

A Xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdición Social.

### 15. Base Xurídica do tratamento de datos.

Os datos persoais incluídos na solicitude de participación serán tratados unicamente para a xestión do proceso selectivo e as comunicacións que deban realizarse. Cando sexa necesario publicar un acto administrativo que conteña datos persoais publicarase da forma que determina a disposición adicional sétima da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. O Concello será o responsable do tratamento destes datos.

Os/as interesados/as autorizan ao Concello de O Saviñao á publicación, no taboleiro de edictos e na sede electrónica do Concello, dos datos persoais que consten no expediente da selección e que sexa necesario publicalos de conformidade con estas bases. A presentación da documentación requirida para participar no proceso de selección presumirá o consentimento para publicar a información nos termos indicados.

O Saviñao, 18 de abril de 2023.- O Alcalde. Juan Carlos Armesto Quiroga.

**ANEXO I****MODELO DE INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA BOLSA DE EMPREGO PARA A COBERTURA TEMPORAL DAS NECESIDADES DO SERVIZO DE BIBLIOTECA MUNICIPAL. SISTEMA DE CONCURSO.**

I.- DATOS DA PRAZA Á QUE ME PRESENTO:

- DENOMINACIÓN: BOLSA EMPREGO BIBLIOTECA MUNICIPAL (BIBLIOTECARIO/A. GRUPO 2).
- RÉXIME XURÍDICO: PERSOAL LABORAL TEMPORAL.

II.- DATOS PERSOAIS.

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DNI:	TELÉFONO MB:  Correo electrónico:	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS	MUNICIPIO:  PROVINCIA:	CÓD. POSTAL

III.- Declaro que coñezo na súa integridade as bases e a convocatoria pública realizada polo Concello de O Saviñao (Lugo), para a creación de bolsa de emprego que permita cubrir de forma áxil os períodos de vacacións, baixas, permisos, licenzas e outras circunstancias do servizo, en situacións coxunturais de urxencia e necesidade, na categoría de bibliotecario/a, grupo 2, mediante persoal laboral temporal, polo sistema de concurso.

IV.- Declaro que acepto as bases e que son certos os datos consignados na presente instancia de solicitude e que reúno todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria.

V.- Declaro que autorizo ao Concello do O Saviñao para a publicación dos meus datos persoais (nome, apelidos e D.N.I.) e das posibles causas de exclusión, no taboleiro de anuncios, na sede electrónica do concello ou en calquera outro medio que se estime, ao ser a publicidade un dos principios legais que debe observarse nos procedementos de selección.

VI.- Solicito ser admitido/a a participar no proceso de selección referido, comprometéndome a someterme as bases que o regulan e presentando a seguinte documentación (marcar cunha cruz):

- DNI, pasaporte ou tarxeta de residencia.
- Grado ou titulación equivalente.
- Certificado de non ter antecedentes por delitos de natureza sexual.
- Relación de méritos alegados para a súa xustificación, así como os documentos xustificativos dos mesmos segundo o establecido nestas bases.
- Informe de Vida Laboral actualizado.
- Declaración responsable segundo Anexo II.
- Outros:

En O Saviñao, ..... de..... de 2023.

Asdo.

**AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE O SAVIÑAO (LUGO).**

**Anexo II****MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_, con enderezo a efectos de notificacións en \_\_\_\_\_.

Teléfono \_\_\_\_\_

Dirección correo electrónico \_\_\_\_\_

**DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE**

Que reúno os requisitos xerais desta convocatoria de **PROCESO SELECTIVO PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA BOLSA DE EMPREGO PARA A COBERTURA TEMPORAL DAS NECESIDADES DO SERVIZO DE BIBLIOTECA MUNICIPAL, SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS**, e declaro:

- Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das CC.AA., non me atopo en situación de inhabilitación absoluta ou especial para emprego ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso do persoal laboral, no que tivera sido separado ou inhabilitado.
- Non atoparme inhabilitado/a ou en situación equivalente non ter sido sometido a sanción disciplinario ou equivalente que impida no meu estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.
- Non estou incurso en causas de incompatibilidade de conformidade co disposto na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas.
- Ter a capacidade funcional para o desempeño das tarefas: non padecer enfermidades, nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das funcións do posto de traballo ofertado.

O Saviñao, ..... de ..... de 2023.

Asdo.

**AO SR. ALCALDE DO CONCELLO DE O SAVIÑAO (LUGO).**

Aqueles aspirantes que desexen participar no devandito proceso, disporán dun prazo de dez (10) días hábiles para a presentación das instancias dende a publicación deste anuncio no BOP.

O Saviñao, 18 de abril de 2023.- O Alcalde, Juan Carlos Armesto Quiroga.

R. 1199

---