



### XUNTA DE GALICIA

#### CONSELLERÍA DE INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE. AUGAS DE GALICIA. SUBDIRECCIÓN XERAL DE XESTIÓN DO DOMINIO PÚBLICO HIDRÁULICO

##### Anuncio

##### INFORMACIÓN PÚBLICA

**CLAVE: DH.V27.76829**

PREBETONG ÁRIDOS, S.L.U., de conformidade co artigo 245 do Regulamento do dominio público hidráulico, solicita autorización para o vertido dun caudal máximo de 287.682,62 m<sup>3</sup>/ano de augas residuais industriais e de escurrega depuradas a un afluente innominado do rego Guillán (cunca da ría de Viveiro) e dun caudal máximo de 152 m<sup>3</sup>/ano de augas residuais fecais depuradas por infiltración no terreo procedentes da explotación mineira Abilleira N°113 localizada no lugar de Grande Abilleira - A Rigueira (t.m. Xove).

As augas residuais industriais de escurrega xeradas nas instalacións xestiónanse do seguinte xeito:

As augas residuais industriais de escurrega xeradas na zona de extracción recóllense na balsa intermedia A de 210 x 20 m<sup>2</sup> de superficie e 3 m de profundidade, localizada no oco da canteira.

As augas residuais industriais de escurrega xeradas na zona de instalacións (na que se localizan a planta de tratamento de áridos, unha planta de formigón e outra de aglomerado) e as augas residuais industriais correspondentes ás perdas do sistema de lavado, son recollidas en dúas balsas intermedias, B e C, dispostas en serie, de 72 x 8 m<sup>2</sup> e 20 x 8 m<sup>2</sup> de superficie, respectivamente, ambas de 3 m de profundidade.

O efluente da balsa intermedia C condúcese mediante cuneta á balsa de decantación final, situada no banco máis profundo da canteira, de 35 x 35 m<sup>2</sup> de superficie e 8 m de profundidade, e que tamén recibe as augas residuais industriais de escurrega xeradas na zona sueste da zona de instalacións, así como o eventual rebouse da balsa intermedia A, que dá servizo á zona de extracción.

Ademais, existe outra balsa intermedia (D), de 6 x 6 m<sup>2</sup> de superficie e 3 m de profundidade, que recibe parte das augas residuais industriais de escurrega xeradas na parte leste da zona de instalacións, antes de conducilas á balsa de decantación final.

O efluente da balsa de decantación final vértese no punto de coordenadas UTM (ETRS89): X=617.181; Y=4.836.574; incorporándose a un afluente innominado do río Guillán (cunca da ría de Viveiro) no punto de coordenadas UTM (ETRS89): X=617.200; Y=4.836.615. O vertido efectuarase en fervenza mediante pedras de coeira, para disipar a súa enerxía cinética.

As augas residuais fecais xeradas no edificio de oficina-vestiarios son tratadas nunha fosa séptica de decantación-dixestión con prefiltro en PRFV deseñada para 12 habitantes equivalentes de 2.200 L de capacidade constituída por dous compartimentos, de 1,23 m de diámetro e 1,97 m de lonxitude. As augas residuais fecais depuradas vértense por infiltración no terreo (cunca da ría de Viveiro) mediante condución de PVC de 110 mm de diámetro e 3 m de lonxitude en zanja filtrante de 375 m<sup>2</sup> de superficie e 6 m de espesor, no punto de coordenadas UTM (ETRS89): X=617.133; Y=4.836.390.

O que se fai público para xeral coñecemento por un prazo de TRINTA (30) DÍAS, contados a partir do seguinte día á data da publicación no Boletín Oficial da Provincia do presente anuncio, co fin de que os que se consideren prexudicados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, nas oficinas da entidade Augas de Galicia da Consellería de Infraestruturas e Mobilidade sitas na praza Camilo Díaz Baliño de Santiago de Compostela, e no Servizo Territorial Norte de Augas de Galicia sito no Edificio administrativo da Xunta de Galicia en Monelos, na rúa Vicente Ferrer, núm.2 - 9º andar da Coruña, onde se atopa exposto o proxecto para que poida ser examinado por quen desexe.

Santiago de Compostela, 12 de abril de 2021.- Xefa da Área de Vertidos - Leticia Valladares López.

R. 1370

**EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO**  
**SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO. UNIDADE DE OBRAS E PLANS**

*Anuncio*

**INFORMACIÓN PÚBLICA**

Polo órgano competente desta Deputación foron tomados en consideración os proxectos das obras:

.- A PONTENOVA.- CENTRO DE ATENCIÓN A MAIORES (CAM) DE A PONTENOVA (EX016OB20AB)

EXPTE GTM: 2020/CON\_01/000063

.- CERVANTES.- MELLORAS LOCAIS NA LU-P-1401 "DA LU-723, POR DEGRADA E PIORNEDO, AO LÍMITE PROVINCIAL" NOS P.K. 12+060, 13+150, 13+700, 16+700, 17+100, 17+800, 17+950 E 19+100 (EX002OB21AB)

EXPTE GTM: 2021/CON\_02/000007

.- MONFORTE DE LEMOS.- REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-3202 "MONFORTE-CURRELOS (LU-611)", P.K. 6+920 A 10+400 (EX004OB21AB)

EXPTE GTM: 2021/CON\_02/000026

.- BÓVEDA.- REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-0907 "TEILÁN (LU-611)-LÍMITE MUNICIPAL (LU-P-4204)", P.K. 3+370 A 6+077. (EX005OB21AB)

EXPTE GTM: 2021/CON\_02/000029

ANTAS DE ULLA.- MELLORA DA SEGURIDADE VIAL E ZONA DE ESTACIONAMENTO DA ÁREA DE DESCANSO NA LU-P-0301 "ANTAS DE ULLA (LU-P-1809) - LÍMITE PROVINCIA PONTEVEDRA (RODEIRO)", P.K. 3+490 A 3+700 (EX003OB21AB)

EXPTE GTM: 2021/CON\_02/000006

En cumprimento do que se dispón no art. 93 do T.R.R.L aprobado por R.D.L. 781/86, e demais normativa de aplicación, ábrese un período de información pública para os efectos de alegacións, reclamacións ou suxestións por parte de persoas ou entidades lexitimadas, por espazo de VINTE (20) días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade e aos efectos establecidos no Art. 93 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de Abril e no Art. 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Lugo, 14 de maio de 2021.- O PRESIDENTE, JOSÉ TOMÉ ROCA, por decreto de data 26-07-2019. O DEPUTADO DELEGADO DE PROMOCIÓN ECONOMICA E SOCIAL, Pablo Rivera Capón. A SECRETARIA XERAL, María Esther Álvarez Martínez.

R. 1413

**CONCELLOS**

**BARALLA**

*Anuncio*

No pleno do concello de Baralla, en sesión ordinaria de data 25 de marzo de 2021, aprobáronse as Bases reguladoras das axudas para o impulso da actividade económica no termo municipal de Baralla, para paliar os efectos do Covid-19, procedendo á su convocatoria.

**BASES REGULADORAS DAS AXUDAS PARA AS MICROEMPRESAS E PERSOAS TRABALLADORAS AUTÓNOMAS DO TERMO MUNICIPAL DE BARALLA, AFECTADAS POLA CRISE DA COVID-19.**

**1.- OBXECTO DA PRESENTE CONVOCATORIA**

A situación xerada pola evolución da COVID-19 obrigou ás autoridades públicas a xestionar a crise sanitaria establecendo medidas para protexer a saúde e a seguridade que implicaron unha grave crise económica que continúa a día de hoxe, motivo polo cal se precisa impulsar a actividade económica no termo municipal de Baralla, outorgando liquidez ás microempresas e ás persoas traballadoras autónomas e os seus negocios para que estes poidan sobrevivir.

O obxecto de esta convocatoria é articular unha liña de axudas, ás microempresas e ás persoas traballadoras autónomas, intentando compensar parcialmente as perdas que sofren, así como o mantemento desde o Concello da actividade económica e protección do emprego no termo municipal de Baralla.

Quedarán exceptuados de estas axudas ás microempresas e ás persoas traballadoras autónomas pertencentes aos sectores da hostalería e restauración, dado que estes vansen a ver beneficiados por outra liña de axudas.

O papel dos concellos nesta crise económica e de emprego que estamos vivindo é clave. A Administración do Estado e a Autonómica proporcionan recursos estándares que unicamente os concellos poden ensamblar e adaptar á súa realidade local particular, exercendo as súas competencias en materia de desenvolvemento económico local e emprego, así como a concesión de axudas por mor de acontecementos e situacións que supoñan perigo e necesidade.

Considérase que os concellos poderán aprobar axudas respecto a materias que aínda que non sexan competencias propias ou delegadas, estean motivadas cos feitos xustificativos do estado de alarma e teñan como prioridade limitar na medida do posible os efectos da crise provocada pola pandemia, sempre que non se poña en risco a sustentabilidade da facenda municipal.

Ese rol que cumpren os concellos, lonxe de invadir competencias ou producir duplicidade algunha, fan posible tamén a efectividade da dimensión local do emprego que apunta tanto a Lei Nacional de Emprego (art. 4, R.D.L. 3/2015), como a Comisión Europea, que no seu documento de Actuación local a favor do emprego para unha estratexia europea do emprego define o ámbito local como aquel nivel que permite detectar as necesidades locais non satisfeitas polo que lonxe de ser un ámbito no que unicamente se poñan en práctica decisións adoptadas noutros ámbitos pode combinar diferentes instrumentos e desenvolver formas de dar valor engadido ás decisións tomadas en niveis superiores acadando un máis axeitado nivel de precisión en cada territorio.

## **2.- NORMATIVA APLICABLE.**

1.- As presentes bases e convocatoria rexeranse, con carácter xeral, no non previsto nas mesmas, polo disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS) e o seu Regulamento de desenvolvemento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS), na Lei 9/2007, de 13 de xuño de Subvencións de Galicia e supletoriamente, na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e calquera outra disposición normativa que pola súa natureza puidese resultar de aplicación.

2.- Así mesmo, están sometidas ao réxime de minimis, regulado polo Regulamento (UE) 1407/2013, de 18 de decembro, da Comisión, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis (DOUE L352 de 24 de decembro de 2013).

3.- A xestión destas subvencións suxeitarase aos principios de publicidade, concorrencia, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, así como á eficacia no cumprimento de obxectivos e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

## **3.- CRÉDITO ORZAMENTARIO**

A contía destinada a atender a estas subvencións ascende a un importe total de 13.000 € do vixente orzamento municipal, con cargo á aplicación orzamentaria 241.479.

Este crédito, por depender dun expediente de modificación orzamentaria, queda condicionado á efectiva dispoñibilidade do mesmo antes de proceder á concesión das axudas polos importes correspondentes.

Así mesmo, no caso de que finalizado o prazo de solicitude se tiveran presentado un número de solicitudes para o que non foran dabondo a contía inicialmente consignada, poderase ampliar o crédito.

## **4.- CONTÍA DAS AXUDAS**

Concederase unha contía fixa de 500 € ás microempresas e ás persoas traballadoras autónomas cando acrediten unha baixada da súa facturación cando menos do 45% no ano 2020 comparado coa facturación de todo o ano 2019.

A acreditación deste requisito realizarase mediante a comparación entre a facturación, realizada no ano 2019 e o 2020, declarada ante a Axencia Estatal Tributaria (modelo 390).

Se o solicitante non estivese obrigado á presentación do modelo 390, presentarase unha certificación ou informe da Axencia Estatal Tributaria no que conste o resumo da facturación anual por IVE dos anos 2019 e 2020.

## **5.- REQUISITOS PARA SER PERSOA OU EMPRESA BENEFICIARIA.**

1.- Poderán solicitar esta subvención as persoas físicas autónomas e persoas xurídicas, así como comunidades de bens, sociedades civís ou outras entidades sen personalidade xurídica, exceptuando en calquera caso, as pertencentes aos sectores da hostalería e restauración, que cumpran os seguintes requisitos:

a) Que a actividade económica sexa desenvolvida por unha microempresa o persoa traballador autónoma con domicilio fiscal no termo municipal de Baralla.

b) Que sufriran unha redución na súa facturación cando menos do 45% no ano 2020 comparado coa facturación de todo o 2019.

d) Estar dado de alta no réxime da Seguridade Social e en Facenda no momento da presentación da instancia.

e) Non atoparse incursas en ningunha das circunstancias recollidas no artigo 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e en particular, non ter débedas coa Facenda estatal (AEAT) e coa Tesourería Xeral da Seguridade Social (TGSS).

f) Non ter débeda algunha pendente co Concello de Baralla.

Poderá eximirse dos requisitos de estar ao corrente das obrigas tributarias e de non ter débedas co Concello de Baralla no momento da solicitude da axuda, sempre que a débeda non supere o 80% da axuda solicitada e se comprometa a saldarlla no prazo de 15 días naturais desde a recepción da axuda.

## 6.- CONCORRENCIA CON OUTRAS SUBVENCIONES

Dado o carácter de complementarias das axudas reguladas pola presente convocatoria, a súa concesión será compatible coas que se puideran obter de calquera outra Administración Pública.

## 7.- PRAZO E FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1.- O modelo de solicitude normalizado para a obtención das subvencións reguladas na presente convocatoria estará dispoñible na web municipal [www.concellodebaralla.es](http://www.concellodebaralla.es) e nas oficinas municipais.

2.- As solicitudes, poderán presentarse no rexistro xeral do Concello de Baralla no modelo normalizado sinalado no parágrafo anterior ou ben por vía telemática a través da Sede Electrónica do Concello de Baralla accesible a través do enlace <https://baralla.sedelectronica.es>.

3.- O prazo de presentación de solicitudes será de 1 mes a contar a partir do día seguinte á publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP).

4.- A presentación da solicitude de subvención fora do prazo establecido será causa de inadmisión da solicitude.

A non utilización, no seu caso, do formulario normalizado de uso obrigatorio, será defecto subsanable no prazo que a tales efectos se conceda.

## 8.- DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR.

1.- A solicitude normalizada deberá estar asinada pola persoa interesada ou o seu representante legal e debe acompañarse obrigatoriamente da seguinte documentación:

a) DNI ou NIE acompañado de pasaporte no caso de autónomos.

No caso de pequenas empresas xuntarse copia do DNI do administrador ou apoderado e do CIF da persoa xurídica solicitante.

b) Copia de escritura da entidade mercantil ou contrato de constitución da entidade sen personalidade xurídica. As entidades sen personalidade xurídica deberán achegar

declaración asinada polos comeneiros ou socios conforme delegan a representación para solicitar a subvención e no seu caso, recibila un dos comeneiros ou socio.

c) Certificado actualizado de situación censal que indique a actividade económica coa súa data de alta, ou domicilio fiscal ou no seu caso o do local de desenvolvemento da actividade.

d) Resolución/certificación do alta no Réxime Especial de Traballadores Autónomos.

e) Certificado do número de conta bancaria emitido pola entidade financeira para o ingreso da subvención.

f) Declaración xurada asinada pola persoa interesada ou representante legal ou apoderado da persoa ou entidade solicitante que conterà o pronunciamento expreso sobre as seguintes cuestións:

-Que a súa facturación no ano 2020 sufrira unha redución, cando menos do 45% comparado coa facturación de todo o ano 2019.

- Que se compromete a manter a actividade durante o período de 3 meses como mínimo a partir do día seguinte a data de concesión da axuda económica.

- Que a persoa solicitante non está incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria e para ser receptora do pago establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, e en concreto apartados 2 e 3 do artigo 13 e o apartado 5 do artigo 34 da mesma.

- Que a persoa solicitante comprométese ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.

- Que, no caso de non estar ao corrente das obrigas tributarias e de ter débedas co Concello de Baralla no momento da solicitude da axuda, e sempre que a débeda non supere o 80% da axuda solicitada, se comprometa a saldar as débedas no prazo de 15 días naturais desde a recepción da axuda e unha vez satisfeita a débeda o comunicará.

g) Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), fronte á Seguridade Social (TGSS) ou autorización para que o Concello poida consultar os datos.

h) Declaración do IVE dos anos 2019 e 2020 ante a Axencia Estatal Tributaria.

i) Designación dunha dirección de correo electrónico habilitado no que efectuar as notificacións derivadas da presente convocatoria.

## 9.- PROCEDEMENTO E INSTRUCIÓN DO PROCEDEMENTO

1.- A concesión da subvención efectuarase en réxime de concorrencia competitiva, establecéndose como criterio de valoración a data e hora de entrada que figuren rexistradas na solicitude, reunindo a totalidade de requisitos e documentación requirida na convocatoria.

A concesión de axudas efectuarase ata esgotar o crédito dispoñible destinado a atender as mesmas nese momento de acordo co disposto no punto 3 da convocatoria.

2.- A instrución do procedemento corresponderá ao Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local, que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales deba formularse a proposta de resolución.

3.-O Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local comprobará, pola súa orde cronolóxica de presentación, as solicitudes recibidas.

Aquelas solicitudes que cumpran cos requisitos esixidos, ata esgotar o crédito inicial dispoñible da convocatoria, serán propostas para ser resoltas favorablemente.

4.- Previamente a elaborar a proposta, publicaranse, a efectos de notificación na paxina web municipal, as seguintes listaxes:

a) Persoas solicitantes propostas como beneficiarias por presentar a súa solicitude, reunindo a totalidade de requisitos e documentación requirida na convocatoria antes de esgotarse o crédito inicialmente dispoñible destinado a atender estas axudas.

b) Persoas solicitantes que non cumpren os requisitos establecidos na convocatoria quedando a súa solicitude desestimada.

c) Persoas solicitantes que non achegaron a totalidade da documentación requirida na convocatoria, con indicación da documentación requirida. A estas, outorgaráselles un prazo de 5 días hábiles para que emenden a súa solicitude e presentes a documentación requirida.

5.-Transcorrido o prazo establecido para alegar e emendar as solicitudes requiridas e adoptadas as medidas precisas, o Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local, elevará a proposta de acordo ao órgano competente e procederase á súa posterior publicación na paxina web municipal. A resolución de concesión e/ou denegación corresponderá ao Alcalde- Presidente.

6.- O prazo máximo para resolver e notificar o acordo será de dous meses a contar do seguinte á finalización do prazo de presentación das solicitudes.

Porá fin á vía administrativa, podéndose interpor contra ela recurso potestativo de reposición no prazo de un mes, ante o mesmo órgano que dite a resolución ou ben recorrer directamente ante a orde xurisdiccional contencioso-administrativo na forma e prazos previstos na lei reguladora da devandita xurisdición.

## 10.- OBRIGAS DAS PERSOAS E ENTIDADES BENEFICIARIAS

Son obrigas dos beneficiarios das axudas:

a) Manter a actividade empresarial durante 3 meses como mínimo, a partir do día seguinte a data de concesión da axuda económica.

b) Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas pola vixente normativa en materia de subvencións a exercer pola Intervención xeral municipal.

c) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos contemplados no artigo 37 da Lei Xeral de Subvencións, e en particular, por obter a subvención falseando as condicións requiridas para iso ou ocultando aquelas que o impediron, ou mostrar resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro prevista no artigo 14 da Lei Xeral de Subvencións.

d) Cumprir as restantes obrigas que detalla o artigo 14 da Lei Xeral de Subvencións.

e) No caso de que a persoa ou empresa beneficiaria se atope comprendida nos supostos do artigo 3.b) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso á información pública e bo goberno, deberá adaptarse ás obrigas de publicidade activa que lle resulten aplicables.

### 11.- XUSTIFICACIÓN DAS AXUDAS

1.- O control das obrigas esixidas no punto anterior desta convocatoria efectuarase mediante a comprobación de oficio polo Servizo Municipal de Emprego e Desenvolvemento Local do Concello de Baralla.

2.- A persoa ou entidade beneficiaria das axudas deberá presentar no cuarto mes a contar a partir do día seguinte ó da publicación da concesión da subvención:

- Certificado actualizado de situación censal que indique a actividade económica coa súa data de alta, ou domicilio fiscal e o local de desenvolvemento da actividade.
- Resolución/ certificación do alta no Réxime correspondente da Seguridade Social actualizado á data de presentación da xustificación.

### 12.- PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

1.- O pagamento destas subvencións realizarase a partir da concesión das mesmas, nun pago único pola totalidade do importe concedido, mediante transferencia bancaria, sen que sexa necesaria a constitución de garantías.

2.- En caso de incumprimento das obrigas, no seu caso, detalladas nesta convocatoria, o Servizo xestor iniciará de oficio expediente administrativo que, previa audiencia á persoa interesada, propondrá a iniciación de procedemento de reintegro dos fondos, xunto coa liquidación dos xuros de mora correspondentes.

### 13.- REINTEGRO DAS SUBVENCIÓNS

1.- O reintegro do importe percibido, cando cumpra, rexerese polo disposto no título II da LXS e polo título III do RLXS.

2.- Xunto ás causas de invalidez da resolución de concesión, recollidas no artigo 36 da LXS, darán lugar á obriga de reintegrar, total ou parcialmente, as cantidades percibidas, así como a esixencia dos xuros de mora correspondentes desde a data do pagamento da subvención ata que se acorde a procedencia do reintegro, os supostos previstos con carácter xeral no artigo 37 da Lei Xeral de Subvencións.

Se a persoa beneficiaria incumpre a obriga de manter a actividade empresarial durante o prazo mínimo dos 3 meses establecidos no punto 10 das presentes bases, procederá o reintegro do importe da subvención por este concepto.

3.- Sen prexuízo de iniciar o procedemento de reintegro, en caso de incumprimento das obrigacións establecidas con motivo da concesión de lle subvención, a persoa ou empresa beneficiaria poderán comunicar ao órgano xestor por rexistro de entrada este feito e efectuar a devolución voluntaria da cantidade percibida. Para iso, deberá poñerse en contacto co Servizo Xestor aos efectos dos trámites a seguir. Así mesmo, calcularanse os intereses de demora ata o momento no que se produza a devolución efectiva pola súa banda.

Baralla 15 de marzo de 2021.- O ALCALDE, Miguel González Piñeiro.

| <b>DATOS DO SOLICITANTE</b>  |             |
|--|-------------|
| <b>APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL:</b>  |             |
| <b>NIF/NIE/CIF:</b>  |             |
| <b>ENDEREZO COMPLETO:</b>  |             |
| <b>TELÉFONO DE CONTACTO:</b>   | <b>FAX:</b> |
| <b>Email:</b>  |             |
| <b>DATOS DO REPRESENTANTE LEGAL ( no caso das persoa xurídicas)</b>                            |             |
| <b>NOME A APELIDOS:</b>  |             |
| <b>NIF/NIE:</b>  |             |
| <b>DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN ( soamente no caso de non coincidir cos do solicitante)</b> |             |
| <b>ENDEREZO COMPLETO:</b>  |             |
| <b>TELÉFONO DE CONTACTO:</b>   | <b>FAX:</b> |
| <b>Email:</b>  |             |

Acepto expresamente que todas as comunicacións, requirimentos e notificacións que realice o Concello, se realicen, de ser o caso, de xeito adicional á publicación das anteriores na páxina web e no taboleiro de edictos electrónico do Concello, mediante o seu envío á dirección de correo electrónico indicada nesta solicitude.

**EXPÓN**

Que, vistas as **“BASES REGULADORAS DAS AXUDAS PARA AS MICROEMPRESAS E PERSOAS TRABALLADORAS AUTÓNOMAS DO TERMO MUNICIPAL DE BARALLA, AFECTADAS POLA CRISE DA COVID-19**, considerando reunir os requisitos esixidos, segundo amosan os documentos que se achegan, e coa expresa aceptación de todos os termos da convocatoria, declara coñecer todas as obrigas como beneficiaria/o (artigo 14 da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións).

**SOLICITA**

**A concesión dunha subvención ao abeiro das bases reguladoras das axudas convocadas ao efecto polo Concello de Baralla.**

Baralla, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

Asdo.:

(O interesado ou representante legal)

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidade co establecido na normativa de protección de datos persoais, informámoslle que os datos persoais que nos facilite, almacenaranse e tratarán coa finalidade de participar en procesos de selección e avaliación de persoal. A tales efectos, Vd. expresamente consente e autoriza á realización de cantas probas de carácter profesional, sociolóxico, psicolóxico e de aptitude sexan precisas para a determinación do seu perfil profesional. Estes datos, solicítanse en base ao seu consentimento, necesario para poder ostentar a condición de candidato. Devandito consentimento entenderase prestado en tanto non comunique por escrito a revogación do mesmo. Informámoslle que conservaremos os seus datos durante un prazo máximo de dous anos. Así mesmo, comunicámoslle que o responsable do tratamento e destinatarios da información é o CONCELLO DE BARALLA, onde poidan xurdir vacantes que se axusten ao seu perfil. Pode contactar co responsable do tratamento, para solicitar máis información sobre o tratamento dos seus datos, así como exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, portabilidade de datos, limitación e oposición e revogación do consentimento, en R/Evaristo Correa Calderón, 48. 27680. Baralla. LUGO ou a través do correo [dpdcooperacionconcellos@deputacionlugo.org](mailto:dpdcooperacionconcellos@deputacionlugo.org)



| <b>DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE</b>  |
|--|
| - <b>DNI ou NIE acompañado de pasaporte, no caso de autónomos.<br/>No caso de pequenas empresas xuntarase copia do DNI do administrador ou apoderado e do CIF da persoa xurídica solicitante.</b>  |
| - <b>Copia de escritura da entidade mercantil ou contrato privado da entidade sen personalidade xurídica. As entidades sen personalidade xurídica deberan achegar declaración asinada polos comeneiros ou socios conforme delegan a representación para solicitar a subvención e no seu caso, recibila nun dos comeneiros ou socio.</b>  |
| - <b>Certificado actualizado de Situación Censal que indique a/s actividade/s económica/s coa súa data de alta, o domicilio fiscal ou no seu caso o do local de desenvolvemento da actividade/s</b>  |
| - <b>Resolución/certificación do alta no Réxime Especial de Traballadores Autónomos.</b>   |
| - <b>Certificado do código de conta bancaria do solicitante</b>  |
| - <b>Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) e fronte á Seguridade Social (TGSS)</b>  |
| - <b>Autorización para a consulta do informe de vida laboral, asinado pola persoa interesada ou representante legal da persoa ou entidade solicitante.</b>   |
| - <b>Declaración do IVE do 2019 e 2020 (modelo 390) ante a Axencia Estatal Tributaria</b>  |
| - <b>Declaración xurada asinada pola persoa interesada ou representante legal ou apoderado da persoa ou entidade solicitante: Anexo II</b>   |
| <p>O abaixo asinante, presenta esta solicitude, perante o Concello de Baralla, asumindo a totalidade da regulación aplicable á presente convocatoria con todas as obrigas que da mesma se deriven, o tempo que declara, a veracidade dos datos nela citados.</p> <p>No nome da entidade solicitante e como representante da mesma, acepto a subvención no caso de ser concedida e nos termos nos que se conceda.</p> <p>Baralla, ..... de .....de 2021</p> <p>Asdo.:<br/>(O interesado ou representante legal)</p> |

## ANEXO II DECLARACIÓN RESPONSABLE

**AXUDAS PARA AS MICROEMPRESAS E PERSOAS TRABALLADORAS AUTÓNOMAS DO TERMO MUNICIPAL DE BARALLA, AFECTADAS POLA CRISE DA COVID-19**

D. / Dna.: \_\_\_\_\_

con NIF/NIE nº: \_\_\_\_\_

en calidade de solicitante ou representante legal (no caso de persoa xurídica) de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (indique o nome da persoa física ou xurídica beneficiaria), na presente convocatoria de axudas económicas do Concello de Baralla**DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:**

- ✓ Que a súa facturación no ano 2020 sufriu unha redución dun mínimo do 45% respecto á facturación de todo o ano 2019.
- ✓ Que se compromete a manter a actividade durante o período mínimo de tres meses dende a data de concesión da axuda económica.
- ✓ Que a persoa solicitante non está incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria e para ser receptora do pago establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, e en concreto apartados 2 e 3 do artigo 13 e o apartado 5 do artigo 34 da mesma.
- ✓ Que a persoa solicitante comprométese ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.

Baralla, ..... de ..... de 2021

(Sinatura do declarante)

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:** De conformidade co establecido na normativa de protección de datos persoais, informámoslle que os datos persoais que nos facilite, almacenaranse e tratarán coa finalidade de participar en procesos de selección e avaliación de persoal. A tales efectos, Vd. expresamente consente e autoriza á realización de cantas probas de carácter profesional, sociolóxico, psicolóxico e de aptitude sexan precisas para a determinación do seu perfil profesional. Estes datos, solicítanse en base ao seu consentimento, necesario para poder ostentar a condición de candidato. Devandito consentimento entenderase prestado en tanto non comunique por escrito a revogación do mesmo. Informámoslle que conservaremos os seus datos durante un prazo máximo de dous anos. Así mesmo, comunicámoslle que o responsable do tratamento e destinatarios da información é o CONCELLO DE BARALLA, onde poidan xurdir vacantes que se axusten ao seu perfil. Pode contactar co responsable do tratamento, para solicitar máis información sobre o tratamento dos seus datos, así como exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, portabilidade de datos, limitación e oposición e revogación do consentimento, en R/Evaristo Correa Calderón, 48. 27680. Baralla. LUGO ou a través do correo [dpdcooperacionconcellos@deputacionlugo.org](mailto:dpdcooperacionconcellos@deputacionlugo.org)

Baralla, 11 de maio de 2020.- O ALCALDE, Miguel González Piñeiro.

R. 1371

## SAMOS

### Anuncio

**ASUNTO: Elevación automática a definitivo do acordo plenario adoptado en sesión de data 05/04/2021, de aprobación inicial do expediente de modificación de créditos nº 2/2021 de transferencia de créditos entre aplicacións orzamentarias de distinta área de gasto.**

O Pleno da corporación, na sesión ordinaria celebrada o día 5 de abril de 2021 aprobou inicialmente o expediente de modificación de créditos nº 2/2021 de transferencia de créditos entre aplicacións orzamentarias de distinta área de gasto, polo importe de 12.064,70 €.

O citado acordo plenario queda elevado automaticamente a definitivo ao non presentarse reclamación algunha no prazo de exposición ao público, polo que de conformidade co disposto nos artigos 169 e 177.2 do R.D.L. 2/2004, Texto Refundido da LRFL e artigos 20.1 e 38.2 do Real Decreto 500/90, do 20 de abril, exponse ao público:

| Aplicación |           | Descrición   | Créditos iniciais | Modificacións de crédito | Créditos finais |
|------------|-----------|--|-------------------|--------------------------|-----------------|
| Progr.     | Económica |  |                   |                          |                 |
| 454        | 619       | Outras inversión de reposición de infraestructuras e bens de uso general | 0,00              | 12.064,70                | 12.064,70 €     |
|            |           | <b>TOTAL</b>   |                   | <b>12.064,70 €</b>       |                 |

#### Altas en Aplicacións de Gastos

| Aplicación |           | Descrición  | Créditos iniciais | Baixas ou anulacións | Créditos finais |
|------------|-----------|---|-------------------|----------------------|-----------------|
| Progr.     | Económica |   |                   |                      |                 |
| 151        | 13000     | Servicios públicos básicos. Retribucións persoal laboral      | 19.569,20         | 9.171,19             | 10.398,01       |
| 151        | 16000     | Servicios públicos básicos. Seguridade social persoal laboral | 6.174,08          | 2.893,51             | 3.280,57        |
|            |           | <b>TOTAL BAIAS</b>  |                   | <b>12.064,70 €</b>   |                 |

#### Baixas ou Anulacións en Concepto de Ingresos

Segundo dispón o artigo 179.4 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, en relación co artigo 171 do mesmo Real Decreto, contra este expediente poderase interpor directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses na forma e prazos que establecen as normas de dita xurisdición.

Samos, 11 de maio de 2021.- O alcalde, Julio Gallego Moure.

R. 1372

### Anuncio

En cumprimento do artigo 169.1, por remisión do 177.2, do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, ao non presentarse alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario de data 05 de

abril de 2021, sobre o expediente de modificación de créditos do orzamento en vigor na modalidade de crédito extraordinario, financiado con cargo *ao remanente líquido de tesorería*, como segue a continuación:

### Altas en aplicacións de gastos

Crédito extraordinario:

| Aplicación orzamentaria |  | Descrición          | Euros              |
|-------------------------|--|---------------------|--------------------|
| <b>Económica</b>        |  |                     |                    |
| 22799                   | Administración xeral de infraestructuras.Outros traballos realizados por outras empresas ou profesionais |                     | 9.013,99           |
|                         |  | <b>TOTAL GASTOS</b> | <b>1. 9.013,99</b> |

Esta modificación finánciase con cargo ao remanente líquido de tesouraría, nos seguintes termos:

### Altas en Conceptos de ingresos

| ECONÓMICA             | Descrición                                 | Euros           |
|-----------------------|--|-----------------|
| <b>Concepto</b>       |  |                 |
| 870.00                | Remanente de Tesourería para gastos xerais | 9.013,99        |
| <b>TOTAL INGRESOS</b> |  | <b>9.013,99</b> |

Contra o presente acordo, en virtude do disposto no artigo 171 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, os interesados poderán interpor directamente recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 42 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.

Sen prexuízo diso, a teor do establecido no artigo 171.3 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, a interposición do devandito recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

Samos, 11 de maio de 2021.- O alcalde, Julio Gallego Moure.

R. 1373

### Anuncio

#### Aprobación definitiva do Orzamento para o exercicio 2021

O Pleno deste Concello, en sesión extraordinaria celebrada en data 5 de abril de 2021, aprobou inicialmente o Orzamento Xeral, bases de execución e anexo de persoal para o exercicio 2021. Expostos ao público en cumprimento dos artigos 169.1 Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e 20.1 do Real Decreto 500/90 de 20 de abril, por un prazo de quince días hábiles contados a partir do seguinte á data de publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia nº 83 do 14 de abril de 2021 e no taboleiro de anuncios do Concello, sen que durante dito prazo foran presentadas reclamacións, dita aprobación elevouse automaticamente a definitiva, polo que en cumprimento do disposto no art. 169.3 Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, publícase o contido resumido por capítulos do Orzamento definitivamente aprobado no estado de gastos e ingresos co seguinte detalle:

| ESTADO DE GASTOS |                                     |                 | ESTADO DE INGRESOS |  |                 |
|------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------|--|-----------------|
| Capítulo         | Denominación                        | Importe (euros) | Capítulo           | Denominación                             | Importe (euros) |
| 1                | Gastos del persoal                  | 855.462,91      | 1                  | Impostos directos                        | 220.535,98      |
| 2                | Gastos correntes en bens e servizos | 305.471,34      | 2                  | Impostos indirectos                      | 10.000,00       |
| 3                | Gastos financeiros                  | 2.000,00        | 3                  | Taxas, prezos públicos e outros ingresos | 267.787,75      |
| 4                | Transferencias                      | 19.800,00       | 4                  | Transferencias correntes                 | 690.410,52      |

|                     |                           |                     |                       |                                   |                     |
|---------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------------------|---------------------|
|                     | correntes                 |                     |                       |                                   |                     |
|                     |                           |                     | 5                     | Ingresos patrimoniais             | 0,00                |
| 6                   | Investimentos reais       | 6.000,00            | 6                     | Alleamento de investimentos reais | 0,00                |
| 7                   | Transferencias de capital | 0,00                | 7                     | Transferencias de capital         | 0,00                |
| 8                   | Activos financeiros       | 0,00                | 8                     | Activos financeiros               | 0,00                |
| 9                   | Pasivos financeiros       | 0,00                | 9                     | Pasivos financeiros               | 0,00                |
| <b>TOTAL GASTOS</b> |                           | <b>1.188.734,25</b> | <b>TOTAL INGRESOS</b> |                                   | <b>1.188.734,25</b> |

Dacordo co preceptuado polo artigo 127 do R. D. Legislativo 781/1986, de 18 de abril, procédese á publicación do anexo de persoal aprobado:

- **PERSOAL FUNCIONARIO:**

| DENOMINACIÓN                                | SUBGRUPO | Nº de dotacións | Nivel Cpto. de destino | Situación             |
|---|----------|-----------------|------------------------|-----------------------|
| <b>FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN ESTATAL</b> |          |                 |                        |                       |
| Secretaría-Intervención-Tesouraría          | A1       | 1               | 26                     | Nomeamento definitivo |
| <b>FUNCIONARIOS DA ADMINISTRACIÓN XERAL</b> |          |                 |                        |                       |
| Administrativo                              | C1       | 1               | 19                     | Propiedade            |
| Auxiliar administrativo                     | C2       | 1               | 18                     | Propiedade            |
| Alguacil                                    | E        | 1               | 10                     | Interinidade          |
| Traballador/a Social                        | A2       | 1 ( ½ xornada)  | 21                     | Interinidade          |

**PERSOAL LABORAL FIXO:**

| DENOMINACIÓN                              | Nº de dotacións | Situación  |
|---|-----------------|------------|
| Encargado de obras e servizos             | 1               | Propiedade |
| Operario Servizos Múltiples               | 1               | Propiedade |
| Capataz                                   | 1               | Vacante    |
| Arquitecto                                | 1 (60% xornada) | Vacante    |
| AEDL                                      | 1               | Propiedade |
| Xerente de vivenda comunitaria            | 1               | Vacante    |
| Auxiliar de axuda a domicilio             | 1               | Propiedade |
| Auxiliar de axuda a domicilio             | 1               | Vacante    |
| Asistente acompañante vivenda comunitaria | 1               | Propiedade |
| Coidadora vivendas comunitaria            | 1               | Propiedade |
| Coidadora vivendas comunitaria            | 1               | Vacante    |

**PERSOAL LABORAL TEMPORAL:**

| DENOMINACIÓN                    | Nº de dotacións |
|---------------------------------|-----------------|
| Axudante de axuda a domicilio   | 9               |
| Coidadora vivendas Comunitarias | 3               |
| Capataz                         | 1               |
| Conductor tractor               | 1               |

**PERSOAL INTERINO:**

| DENOMINACIÓN POSTO            | Nº de dotacións |
|-------------------------------|-----------------|
| Coidadora Vivenda Comunitaria | 1               |

De conformidade co sinalado no art. 169.5 do R.D. Lex. 2/2004, de 5 de marzo, o citado Orzamento entrará en vigor unha vez publicada a aprobación definitiva do mesmo, a cal terá efectos do 1 de xaneiro.

A dita aprobación poderá ser impugnada ante a xurisdición contencioso-administrativa, cos requisitos, formalidades e causas sinaladas no artigo 170 e 171 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e na forma e nos prazos que establecen as normas da dita xurisdición.

Samos, 11 de maio de 2021.- O alcalde, Julio Gallego Moure.

R. 1374

## MANCOMUNIDADE TERRA CHA

### Anuncio

#### APROBACIÓN DEFINITIVA

A Xunta Plenaria da Mancomunidade de municipios da Terra Chá (Lugo) en sesión celebrada o día 22 de febreiro de 2021 acordou o seguinte:

1º.- Aprobado a amortización de dúas prazas vacantes no cadro de persoal do Orzamento da Mancomunidade de municipios da Terra Chá para 2021 (a praza de conductor Oficial de 1º laboral fixo na actualidade vacante e a praza de conductor laboral temporal na actualidade vacante) en vigor dende o día 30 de xaneiro de 2021.

2º.- Aprobada pola Xunta Plenaria esta amortización someterase a información pública por un prazo de quince días mediante anuncio no BOP, e entenderase definitivamente aprobada se durante o devandito prazo non se presentan alegacións. E se se presentan, a Xunta Plenaria deberá resolvelas no prazo dun mes pola Xunta Plenaria

O acordo de aprobación definitiva do persoal deberá publicarse no Boletín Oficial da Provincia e comunicarse á Administración do Estado e á Administración autonómica.

Examinado o informe da Secretaría-intervención da Mancomunidade de municipios da Terra Chá de data 27 de abril de 2021, elévase a definitivo o acordo anteriormente citado.

Cospeito, 10 de maio de 2021.- O Presidente, Armando Castosa Alvariño.

R. 1378

## ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

### XULGADO DO SOCIAL N.º 2 LUGO

#### Anuncio

DAVID SANTOS RIO, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 2 DE LUGO,

HAGO SABER: Que en el procedimiento EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 122/2020 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D. MANUEL EIROA SOUTO contra DAMIAN PEREZ BODEGA DE PEDRO SL, se ha dictado decreto, en el día de la fecha, cuya parte dispositiva literalmente dice:

**“ACUERDO: a) Declarar a la empresa DAMIAN PEREZ BODEGA DE PEDRO SL en situación de insolvencia, para el resultado de la presente ejecución, por importe de 39.602,18 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.- b) Archivar las actuaciones previa anotación en el Libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.- Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.- MODO DE IMPUGNACIÓN: Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones Judiciales abierta en la entidad BANCO SANTANDER (IBAN ES55 0049 3569 9200 0500 1274), expediente número 2323000031012220. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.”**

Y para que sirva de **NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a la empresa DAMIÁN PÉREZ BODEGA DE PEDRO SL**, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En LUGO, a diez de mayo de dos mil veintiuno.- **EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 1375

## XULGADO DO SOCIAL N.º 2 VALLADOLID

### Anuncio

D/Dª JOSE LUIS GARCIA ROIG, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 002 de VALLADOLID, HAGO SABER:

Que en el procedimiento DESPIDO/CESES EN GENERAL 0000511 /2020 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de KYRILLOS AMANATIDIS contra la empresa URBATEC CONSTRUCCIONES Y REFORMAS, S.C., sobre DESPIDO, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

### FALLO

**ESTIMO PARCIALMENTE** la demanda presentada por D. KYRILLOS AMANATIDIS contra la empresa "URBATEC CONSTRUCCIONES Y REFORMAS, S.C", con intervención del FONDO DE GARANTÍA SALARIAL, **DECLARO LA IMPROCEDENCIA DEL DESPIDO, y EXTINGUIDA LA RELACIÓN LABORAL** entre las partes desde la fecha del despido, 20 de julio de 2020, y **CONDENO** a la empresa demandada a abonar al actor una indemnización de CIENTO TREINTA Y UN EUROS CON SESENTA Y DOS CÉNTIMOS (131,62 €), más la cantidad de TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS EUROS CON NOVENTA Y UN CÉNTIMOS (382,91 €), en concepto de liquidación salarial, cantidad ésta que habría de incrementarse en un 10% anual de interés por mora.

El FOGASA responderá en los términos legalmente previstos para el caso de insolvencia de la empresa.

Notifíquese esta sentencia a las partes advirtiéndoles que contra ella podrán interponer Recurso de Suplicación ante el Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León que deberá ser anunciado por comparecencia, o mediante escrito en este Juzgado dentro de los cinco días siguientes al de la notificación de esta Sentencia, o por simple manifestación de la parte o de su Abogado o representante en el momento en que se le practique la notificación.

Adviértase igualmente al recurrente que no fuera trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del Régimen Público de Seguridad Social, o no tenga reconocido el beneficio de justicia gratuita, que deberá depositar la cantidad de trescientos euros en la cuenta de Depósitos y Consignaciones abierta en el BANCO DE SANTANDER, a nombre de este Juzgado con el número ES55 0049 3569 92 0005001274 y en concepto/observaciones 4627 0000 65 0511 20, acreditando ante la Secretaría de este Juzgado mediante la presentación del justificante de ingreso en el periodo comprendido hasta la formalización del recurso así como, en el caso de haber sido condenado en sentencia al pago de alguna cantidad, consignar en la citada cuenta, la cantidad objeto de condena, o formalizar aval bancario por dicha cantidad en el que se haga constar la responsabilidad solidaria del avalista, incorporándolos a este Juzgado con el anuncio de recurso.

En todo caso, el recurrente deberá designar Abogado para la tramitación del recurso, al momento de anunciarlo.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en legal forma a URBATEC CONSTRUCCIONES Y REFORMAS, S.C., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En VALLADOLID, a diez de marzo de dos mil veintiuno.- **EL/LA LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 1376

## MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA E O RETO DEMOGRÁFICO CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

### Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

**Expediente: A/27/25422**

Asunto: Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionario: José López Pozo

Nombre del río o corriente: 5 pozos

Caudal solicitado: 0,038 l/s

Punto de emplazamiento: lugar de Vilariño, parroquia de Labio (San Pedro)

Término Municipal y Provincia: Lugo (Lugo)

Destino: usos domésticos y ganaderos

**BREVE DESCRIPCION DE LAS OBRAS Y FINALIDAD:**

La captación se realiza mediante un tubo dren que conduce el agua a un pozo de captación que se comunica con otros cuatro pozos de captación que finalizan en un depósito de almacenamiento desde el que parte la conducción hasta las instalaciones a abastecer.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este Organismo, Ayuntamiento de Lugo, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131 - 2º Planta - 27001 - LUGO).

A este respecto, y mientras existan limitaciones de acceso como consecuencia de los riesgos sanitarios derivados del riesgo de contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de SOLICITAR CITA PREVIA y tener en cuenta las MEDIDAS DE SEGURIDAD que se establezcan.

Lugo, 7 de mayo de 2021.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 1379

**CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. DIRECCIÓN TÉCNICA***Anuncio*

**PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE ACTUACIONES AMBIENTALES Y RECUPERACIÓN DE LA CONECTIVIDAD LONGITUDINAL DEL RÍO CABE EN A PINGUELA, T.M. DE MONFORTE DE LEMOS. PDM MIÑO-SIL CHCH0XCET29UR2046.**

**CLAVE: M1.444-214/2111**

**ANUNCIO DE INFORMACIÓN PÚBLICA**

Por Resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., de fecha 5 de mayo de 2021, se ha acordado someter a información pública el documento relativo a las obras del asunto, que a continuación se relaciona y a los efectos que igualmente se expresan:

- Proyecto, a los efectos previstos en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El referido documento estará publicado en la web oficial de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., para que pueda ser examinado por quienes lo deseen y formular las alegaciones u observaciones que consideren oportunas, sobre el contenido del mismo, durante el plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el último de los Boletines Oficiales en que se ha de publicar, Boletín Oficial del Estado y Boletín Oficial de la Provincia de Lugo. Además quienes lo deseen podrán consultarlo en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., siendo necesario solicitar cita previa en el número de teléfono 988 399 422.

Ourense, 10 de mayo de 2021.- EL PRESIDENTE DE LA CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL MIÑO-SIL, O.A. Jose Antonio Quiroga Díaz.

R. 1377