BOP DEPUTACIÓN DE LUGO

MARTES, 17 DE NOVEMBRO DE 2026 N.º 264

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SERVIZO DE RECURSOS HUMANOS E ASISTENCIA AOS CONCELLOS

Anuncio

PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DO 10 DE NOVEMBRO DO 2026, NA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATA DE CONSTITUCIÓN E REALIZACIÓN DO EXERCICIO PRÁCTICO, DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTUA DE TRES (3) PRAZAS DE CAPATAZ DE CAMIÑOS, GRUPO C - SUBGRUPO C2, DO CADRO DE PERSOAL LABORAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADAS A PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL, INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2026.

Tras de ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

"Por acordo da Xunta de Goberno de data 10.10.2025, aprobáronse as bases xerais que regulan os procesos selectivos que convoque a Deputación Provincial de Lugo para cubrir prazas do cadro de persoal funcionario ou laboral, reservadas a promoción interna (vertical e/ou horizontal), cota xeral e cota de reserva a persoas con discapacidade, publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo núm. 238, do 16.10.2025.

Por acordo da Xunta de Goberno de data 18.09.2026 aprobase a convocatoria e as bases específicas para a cobertura de tres (3) prazas de capataz de camiños, grupo C - subgrupo C2, do cadro de persoal laboral, reservadas a promoción interna vertical, incluídas na OEP do ano 2026 e publicadas no BOP núm. 219, do 24.09.2026.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes o 14.10.2026, e para cumprimento do establecido na convocatoria e nas Bases Xerais 6, 7 e 8.1.3.1, proponse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e o artigo 54 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo (BOP núm. 202, do 03.09.2020), RESOLVA:

*1º.- Aprobar a seguinte listaxe provisional de **admitidos** ao proceso selectivo:*

NÚMERO	APELIDOS E NOME	DNI ANONIMIZADO
1	CRENDE LÓPEZ, MIGUEL ÁNGEL	***3724**
2	FERREIRO VIDE, DAVID DAMIÁN	***6976**

2º.- Nomear as persoas integrantes do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

***PRESIDENTA/E**:*

***Titular**: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.*

***Suplente**: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.*

***VOGAIS**:*

***Titular**: Don Héctor Diéguez Aranda, enxeñeiro/a camiños, canles e portos - adxunto ao xefe do Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

***Suplente**: Don Darío Ferreiro Otero, enxeñeiro/a camiños, canles e portos - adxunto ao xefe do Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

***Titular**: Dona Marta Herbón Meilán, enxeñeira técnica obras públicas, no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

***Suplente**: Dona Laura Santalla Castro, enxeñeira técnica obras públicas, no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

***Titular**: Dona Ana Folgueiras Fernández, capataz no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

***Suplente**: Don Marcos Freijo Rodríguez, capataz no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

***SECRETARIO/A**:*

***Titular**: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.*

***Suplente**: Dona Antía Pena Dorado, asesora técnica no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.*

***COLABORADORA**:*

Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora procesos selectivos na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

*3º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal, para que comparezan **o xoves día 3 de decembro de 2026, ás 9 horas e 30 minutos**, nas aulas de formación da Deputación Provincial de Lugo, para a súa constitución.*

*4º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal, para que comparezan o **martes día 15 de decembro de 2026, ás 9 horas e 30 minutos**, nas aulas de formación da Deputación Provincial de Lugo, ao obxecto de realizar o exercicio práctico, do proceso selectivo.*

5º.- Publicar a presente resolución no Boletín Oficial da Provincia, na web corporativa da Deputación de Lugo, apartado Emprego Público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade.

Contra a presente resolución, que aproba a listaxe provisional, as persoas aspirantes disporán dun prazo de 10 días naturais, contados a partir do seguinte o da publicación da presente resolución no BOP, para presentar alegacións.

De non presentarse alegacións á listaxe provisional, considerarase esta definitiva, sen necesidade de nova publicación.

Contra a resolución que aprobe a listaxe definitiva poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da presidencia da Deputación Provincial no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación no BOP, ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á citada publicación, sen prexuízo de que se interpoña calquera outro que se estime oportuno.

Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigo 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento, conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administración Públicas."

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, RESOLVO:

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.

Lugo, 11 de novembro de 2026.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3112

Anuncio

PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DO 10 DE NOVEMBRO DO 2026, NA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATA DE CONSTITUCIÓN E REALIZACIÓN DO PRIMEIRO EXERCICIO PARA A COBERTURA NUNHA (1) PRAZA, DENOMINADA TRADUTOR/A PUBLICACIÓNS, ENCADRADA NA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, CLASE TÉCNICOS/AS MEDIOS, GRUPO A – SUBGRUPO A2, DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO RESERVADAS Á PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL, INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2023

Tras de ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

*"Por acordo da Xunta de Goberno do 10.10.2025, apróbase a convocatoria e as bases específicas que rexerán o proceso selectivo para a cobertura dunha (1) praza de **Tradutor/a Publicacións**, encadrada na escala de administración especial, subescala técnica, clase técnicos/as medios, Grupo A – Subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, reservadas á promoción interna vertical (BOP núm. 238, do 16.10.2025).*

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

As bases xerais que rexen a convocatoria foron aprobadas por acordo da Xunta de Goberno de 10.10.2025 e publicadas no BOP núm. 238, do 16.10.2025.

Rematado o prazo de presentación de instancias segundo o establecido nas Bases Xerais 6 e 7 que rexen o dito proceso selectivo, proponse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, ***RESOLVA****:*

1º*. Aprobar a seguinte listaxe provisional de persoas admitidas ao proceso selectivo::*

NÚMERO	*APELIDOS E NOME*
1	*GONZÁLEZ ÁLVAREZ, MONTSERRAT*

2º*. Nomear aos membros do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:*

PRESIDENTE/A*:*

Titular*: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.*

Suplente*: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.*

VOGAIS*:*

Titular*: Don Xosé Manuel Becerra Pardo, xefe do Servizo de Deportes e Mocidade da Deputación de Lugo.*

Suplente*: Dona Aurelia Balseiro García, directora do Museo Provincial da Deputación de Lugo.*

Titular*: Don José Luis Varela Piñeiro, asesor técnico no Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.*

Suplente*: Dona Mercedes Lamela López, xefa do Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.*

Titular*: Dona Carmen Lage Fernández, técnica de administración xeral – axente de emprego e desenvolvemento local no Departamento de Fondos Europeos da Deputación de Lugo.*

Suplente*: Dona Mercedes Santoalla Navia, técnica de xestión na Sección de Novas Tecnoloxías da Deputación de Lugo.*

SECRETARIO/A*:*

Titular*: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.*

Suplente*: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.*

COLABORADORA*: Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo e Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora procesos selectivos na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.*

3º*. Citar aos membros do Tribunal para que comparezan o* ***xoves día 3 de decembro de 2026, ás 10 horas, nas aulas de formación*** *da Deputación de Lugo, para a súa constitución.*

4º*. Citar aos membros do Tribunal e ás persoas aspirantes admitidas para que comparezan o* ***martes día 15 de decembro de 2026, ás 9 horas e 30 minutos, nas aulas de formación*** *da Deputación de Lugo, para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición.*

5º*. Publicar a presente resolución no Boletín Oficial da Provincia (BOP), na web corporativa da Deputación de Lugo – apartado Emprego Público (RRHH) e no Taboleiro de Anuncios da Entidade.*

Contra a presente resolución que aproba a listaxe provisional, as persoas aspirantes disporán dun prazo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte o da publicación da presente resolución no BOP para presentar alegacións.

De non presentarse alegacións á listaxe provisional considerarase esta definitiva sen necesidade de nova publicación transcorrido o prazo de 10 días hábiles dende a publicación da resolución aprobatoria no BOP.

Contra a listaxe definitiva (no suposto de non existir alegacións e considerarse a listaxe provisional definitiva) poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante do presidente no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao que se cumpra o prazo de 10 días hábiles dende a publicación da listaxe provisional no BOP ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da antes mencionada, sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigo 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de outubro do Réxime Xurídico do Sector Público.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administración Públicas."

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, RESOLVO:

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.

Lugo, 11 de novembro de 2026.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3113

Anuncio

PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DO 10 DE NOVEMBRO DO 2026, NA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATA DE CONSTITUCIÓN E REALIZACIÓN DO PRIMEIRO EXERCICIO, DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA DE CATRO (4) PRAZAS DE TÉCNICO/A DE XESTIÓN, ENCADRADAS NA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA XESTIÓN, GRUPO A – SUBGRUPO A2, DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADAS A PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL.

Tras de ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

*"Por acordo da Xunta de Goberno do 24.10.2025, apróbase a convocatoria e as bases específicas que rexerán o proceso selectivo para cubrir catro prazas/postos de **Técnico/a de Xestión**, encadradas na escala de administración xeral, subescala xestión, Grupo A – Subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, reservadas á promoción interna vertical (BOP núm. 252, do 03.11.2025).*

As bases xerais que rexen a convocatoria foron aprobadas por acordo da Xunta de Goberno de 10.10.2025 e publicadas no BOP núm. 238, do 16.10.2025.

*Rematado o prazo de presentación de instancias segundo o establecido nas Bases Xerais 6 e 7 que rexen o dito proceso selectivo, proponse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, **RESOLVA**:*

1º. Aprobar a seguinte listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao proceso selectivo:

A) ADMITIDOS/AS

NÚMERO	*APELIDOS E NOME*
1	DOCANDO VEIGA, EVA
2	BAGARIA RODRIGUEZ, PENELOPE
3	LOVELLE VARELA, INMACULADA
4	VÁZQUEZ PITA, MARÍA CRISTINA
5	TRABADO TRABADO, MANUEL AMABLE
6	EMMA LOPEZ OBARRIO, EMMA
7	GARCÍA FERNÁNDEZ, XOSÉ BRAIS

B) EXCLUIDA:

APELIDOS E NOME	*MOTIVO EXCLUSIÓN*
VÁZQUEZ LOSADA, MASIEL	*Non cumprir o requisito sinalado na base específica 4: "(…) posuír una antigüidade de cando menos, dous anos de servizo activo como funcionario de carreira, na escala de administración xeral, subescala administrativa, grupo C, subgrupo C1, praza administrativo/a."*

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

2º. Nomear aos membros do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

PRESIDENTA/E.-

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

VOGAIS.-

Titular: Dona Carla Bejarano Álvarez, técnica de xestión na Unidade de Xestión Administrativa Subvencións e Programas no Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Mercedes Santoalla Navia, técnica de xestión na Sección de Actas e Asuntos Xerais da Deputación de Lugo.

Titular: Don Sergio Castiñeira López, responsable coordinador/a xestión tributos concellos, na Sección de Informática Recadación da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Benedicto José Quijada Morandeira, xefe da Sección de Formación da Deputación de Lugo.

Titular: Don Andrés García Rey, técnico de xestión na Área de Medio Rural e do Mar e Mocidade da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Maria José Arias Arrojo, técnica de xestión na Sección Xestión e Recadación voluntaria da Deputación de Lugo.

SECRETARIO/A.-

Titular: Don José Antonio Mourelle Cillero, secretario xeral da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona María Cristina González Santín, interventora adxunta da Deputación de Lugo.

COLABORADORA: Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora procesos selectivos na Sección de Selección, Promoción e Carreira ou Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo e da Deputación de Lugo.

3º. Citar aos membros do Tribunal para que comparezan o **xoves día 3 de decembro de 2026, ás 9 horas e 30 minutos, nas aulas de formación** da Deputación de Lugo, para a súa constitución.

4º. Citar aos membros do Tribunal e ás persoas aspirantes admitidas para que comparezan o **luns día 14 de decembro de 2026, ás 9 horas e 30 minutos, nas aulas de formación** da Deputación de Lugo, para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición.

5º. Publicar a presente resolución no *Boletín Oficial da Provincia* (BOP), na web corporativa da Deputación de Lugo – apartado Emprego Público (RRHH) e no Taboleiro de Anuncios da Entidade.

Contra a presente resolución que aproba a listaxe provisional, as persoas aspirantes disporán dun prazo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte o da publicación da presente resolución no BOP para presentar alegacións.

De non presentarse alegacións á listaxe provisional considerarase esta definitiva sen necesidade de nova publicación transcorrido o prazo de 10 días hábiles dende a publicación da resolución aprobatoria no BOP.

Contra a listaxe definitiva (no suposto de non existir alegacións e considerarse a listaxe provisional definitiva) poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante do presidente no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao que se cumpra o prazo de 10 días hábiles dende a publicación da listaxe provisional no BOP ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da antes mencionada, sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigo 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de outubro do Réxime Xurídico do Sector Público.

Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administración Públicas."

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, RESOLVO:

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

Lugo, 11 de novembro de 2026.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3114

GOBERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DO GOBERNO EN GALICIA. ÁREA DE INDUSTRIA E ENERXÍA

Anuncio

Anuncio del Área Funcional de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en A Coruña, por el que se somete, al trámite de Información Pública (IP), la solicitud de autorización administrativa previa (AAP) y el estudio de impacto ambiental (EsIA) del parque eólico «Bátega», de 36 MW de potencia instalada, para su hibridación con la central hidroeléctrica «Belesar-Grupo 3», y de una parte de su infraestructura de evacuación asociada, en los términos municipales de Carballedo y Chantada, en la provincia de Lugo. Referencia del expediente: CHidr-070-EoI.

El **11 de abril de 2025**, tuvo entrada en el Registro del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (en adelante Ministerio), escrito por parte de **Naturgy Generación, S.L.U.** (en adelante promotor), por el que presentó la solicitud de autorización administrativa previa (AAP) del parque eólico «**Bátega**», de 36 MW de potencia instalada, para su hibridación con la central hidroeléctrica «Belesar-Grupo 3», y de una parte de su infraestructura de evacuación asociada, en los términos municipales de Carballedo y Chantada, en la provincia de Lugo.

La central hidroeléctrica «Belesar-Grupo 3», de 102,90 MW de potencia instalada de turbinación, está inscrita de forma definitiva en el Registro Administrativo de Instalaciones de Producción de Energía Eléctrica con clave de registro **RO1-0825**, y cuenta con permiso de acceso y conexión a la red de transporte en la «subestación eléctrica Belesar 220 kV», propiedad de Red Eléctrica de España, S.A.U.

El **20 de noviembre de 2025**, la Dirección General de Política Energética y Minas admitió a trámite la solicitud de AAP.

El **20 de mayo de 2026** tuvo entrada en el Registro del Ministerio el escrito del promotor, por el que presentó modificaciones al proyecto y a su solicitud de AAP.

El **29 de julio de 2026**, tuvo entrada en el registro de esta Área Funcional de Industria y Energía, un oficio de la Subdirección General de Infraestructuras e Integración del Sistema Energético en el que se manifestaba que el 20 de mayo de 2026 había tenido entrada el escrito del promotor por el que presentó modificaciones al proyecto y a su solicitud de AAP.

A la vista de la nueva documentación y solicitud aportada, el proyecto y el estudio de impacto ambiental (EsIA) han de someterse a información pública, debiendo darse traslado a las administraciones públicas y a los organismos afectados, solicitándoles su conformidad, oposición o reparos a las instalaciones proyectadas, en lo que afecta a bienes o derechos a su cargo, de acuerdo con lo dispuesto en el Título VII del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre.

Asimismo, se indicaba en el oficio que se le había solicitado al promotor que remitiese copia de su solicitud y de la documentación que la acompaña a esta Área Funcional, al objeto de que iniciase el trámite de información pública y dé traslado a las distintas administraciones afectadas.

El mismo **29 de julio de 2026**, el promotor presentó por registro, y dirigida a esta Área Funcional de Industria y Energía, la solicitud de inicio de la tramitación citada y documentación técnica.
El **13 de octubre de 2026**, quedó subsanada la solicitud y completada la documentación aportada por el promotor en el expediente.

A los efectos de lo establecido en el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, en los artículos 124 y 125 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, en el artículo 36 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, así como en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas, se somete al trámite de información pública (IP), de manera conjunta, la solicitud de AAP y el EsIA de la instalación citada, cuyas características generales son las siguientes:

Referencia del expediente: **CHidr-070-EoI**

Promotor: **Naturgy Generación, S.L.U.,** con domicilio social en Avenida América 38, Planta 5, 28038, Madrid, y CIF **B86010766**

Objeto de la solicitud: AAP y declaración de impacto ambiental (DIA) de la instalación.

Emplazamiento: Términos municipales de **Carballedo y Chantada**, en la provincia de Lugo.

Finalidad: Generación de energía eléctrica mediante un parque eólico, que se conectará en régimen de hibridación con la central hidroeléctrica «Belesar-Grupo 3», de 102,90 MW de potencia instalada.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

Características técnicas, presupuesto, y documentación de la instalación y su infraestructura de evacuación asociada:

1.- Planta de Generación:

1.1.- Las características principales son las siguientes:

- Tipo de tecnología: **eólica**.
- Potencia instalada, según artículo 5 del Real Decreto 997/2025, de 5 de noviembre: **36 MW**.
- Potencia activa máxima del transformador, según artículo 5 del Real Decreto 997/2025, de 5 de noviembre: **45 MVA.**
- Modelo de aerogenerador: **Vestas modelo V150**
- Número y características de los aerogeneradores: **Seis (6)** aerogeneradores de **6 MW** de potencia unitaria, rotor tripala de **150 m** de diámetro y altura de buje de **105 m en el aerogenerador BA-06 y de 125 m en los cinco restantes.**
- Términos municipales afectados: **Carballedo y Chantada**, en la provincia de Lugo.

1.2.- La ubicación de los aerogeneradores proyectados será la especificada en la siguiente tabla mediante coordenadas UTM (ETRS89 Huso 29N):

Núm. Aero	Coord X	Coord Y	Municipio
BA-01	**597.644,91**	**4.714.257,51**	**Chantada**
BA-02	**598.933,00**	**4.712.933,00**	**Chantada**
BA-03	**599.505,00**	**4.712.727,00**	**Chantada**
BA-04	**599.932,18**	**4.712.585,61**	**Chantada**
BA-05	**600.256,95**	**4.712.146,37**	**Carballedo**
BA-06	**598.434,00**	**4.715.154,00**	**Chantada**

1.3.- La evacuación de la energía generada por los aerogeneradores se realizará a través de **dos (2)** líneas subterráneas de 30 kV, que conectan el parque eólico con la subestación del propio parque «SET PE Bátega 30/66 kV».

2. Subestación Elevadora «SET PE Bátega 30/66 kV».

2.1.- La subestación se compone de los siguientes elementos principales:

2.1.1.- Una (1) posición de línea-transformador de 66 kV con equipos de protección y medida.

2.1.2.- Un (1) transformador de 45 MVA ONAF (relación 66:32 kV, regulación en carga 66 ± 10 x 1,5% kV).

2.1.3.- Una (1) reactancia de puesta a tierra en 30 kV (limitación de corriente a 500 A, 30 s).

2.1.4.- Una (1) posición de transformador de 30 kV.

2.1.5.- Dos (2) posiciones de línea de 30 kV para la conexión de los aerogeneradores.

2.1.6.- Una (1) posición de batería de condensadores de 30 kV.

2.1.7.- Una (1) posición de transformador de servicios auxiliares de 30 kV (transformador 30/0,42-0,242 kV de 100 kVA).

2.1.8.- Asimismo, para realizar las funciones de control, mando y protección de la instalación se montarán los siguientes cuadros:

- Un sistema independiente de corriente continua 125 Vcc.

- Servicios auxiliares.

- Protecciones eléctricas.

- Sistema de control y SCADA.

2.2.- Niveles de tensión:

Habrá seis (6) niveles de tensión, con los correspondientes transformadores y fuentes de alimentación como elementos de unión entre ellos:

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

- 66 kV en la línea de llegada.

- 30 kV en las líneas internas del parque.

- 0,69 kV en la tensión secundaria de los aerogeneradores.

- 400/230 V en servicios auxiliares.

- 125 Vcc para los elementos de control y motores de accionamiento de interruptores.

2.3.- Aparamenta:

La aparamenta de 66 kV se ubicará en el parque de intemperie y será de tecnología convencional (AIS).

la aparamenta de 30 kV se ubicará en el edificio de la subestación y será de tecnología basada en celdas metálicas prefabricadas de aislamiento en hexafluoruro de azufre.

2.4.- Poligonal de los vértices de la plataforma de la subestación, mediante coordenadas UTM (ETRS89 Huso 29N):

Vértice	Coord. X	Coord. Y	Municipio
A	**598.345,97**	**4.713.493,20**	**Chantada**
B	**598.304,04**	**4.713.446,84**	**Carballedo**
C	**598.347,12**	**4.713.407,88**	**Carballedo**
D	**598.388,82**	**4.713.453,98**	**Chantada**

3. Línea de Alta Tensión denominada «LAT 66 kV SET PE Bátega 30/66 kV – SET Soilán II 30/66/132/220 kV»

3.1.- La línea tiene una longitud total de **9.912 m** y constará de **treinta y cinco (35)** apoyos.

Discurre íntegramente en el término municipal de **Chantada**, alternando dos (2) tramos aéreos y dos (2) tramos subterráneos.

3.2.- El primer tramo aéreo, de una longitud de **5.744,71 m**, partirá del pórtico de salida de la «SET PE Bátega 30/66 kV y finalizará en el apoyo núm. 23.

El segundo tramo aéreo, de una longitud de **2.475,12 m**, partirá del apoyo núm. 24 y finalizará en el apoyo núm. 35.

El primer tramo subterráneo, de una longitud de **1.542,99 m**, partirá del apoyo núm. 23 y finalizará en el apoyo núm. 24.

El segundo tramo subterráneo, de una longitud de **149,55 m**, partirá del apoyo núm. 35 y finalizará en la arqueta de entrada de cables de la subestación eléctrica «SET Soilán II 30/66/132/220 kV» tramitada en el expediente IN408A/2024/025, competencia de la Comunidad Autónoma (Xunta de Galicia), y que no es objeto de este expediente.

3.3.- En la tabla siguiente se muestran las coordenadas de inicio y fin de los citados tramos, mediante el sistema UTM (ETRS89 Huso 29N):

Tramo	Inicio (X/Y)	Fin (X/Y)	Longitud (m)	Tipo
T1	598.366,030 / 4.713.450,267	602.234,255 / 4.717.219,531	**5.744,71**	**Aéreo (23 apoyos)**
T2	602.234,255 / 4.717.219,531	602.438,459 / 4.718.296,680	**1.542,99**	**Subterráneo**
T3	602.438,459 / 4.718.296,680	602.629,85 / 4.720.658,35	**2.475,12**	**Aéreo (12 apoyos)**
T4	602.629,85 / 4.720.658,35	602.731,48 / 4.720.716,43	**149,55**	**Subterráneo**

3.4.- Características de la línea:

3.4.1.- Características generales:

Tensión nominal (kV)	**66**
Frecuencia (Hz)	**50**

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

Número de circuitos	**1 (simple circuito)**
Potencia máxima de evacuación por circuito (kVA)	**66.441**

3.4.2.- Características concretas del tramo aéreo:

Conductor	**LA-280**
Cable de comunicaciones	**OPGW 37E56z 48F**
Número de conductores por fase	**1**
Aislamiento	**Vidrio**
Número de apoyos tramo 1	**23**
Número de apoyos tramo 2	**12**
Tipo de apoyos	**Celosía de acero**
Cimentaciones	**Patas separadas y monobloque**
Puestas a tierra	**Pica y anillo en 2 macizos**

3.4.3.- Características concretas del tramo subterráneo:

Conductor	**RHZ1-RA+2OL (S) 36/66 kV 1x630Al+H95**
Comunicaciones	**PKP 48 FO Monomodo**
Número de conductores por fase	**1**
Aislamiento	**XLPE**
Tendido	**Tresbolillo bajo 3 tubos de 160 mm**
Puestas a tierra	**Cross-Bonding**

3.5.- Se advierte que la subestación eléctrica «SET Soilán II 30/66/132/220 kV», punto de conexión de esta línea, así como la infraestructura posterior [LAT 220 kV SET PE Chao do Marco-SE Belesar (REE) y SEC Soilán] hasta la «subestación Belesar 220 kV» de Red Eléctrica, no están incluidas en la tramitación del presente expediente, al formar parte respectivamente de los expedientes IN408A 2024/025 e IN408A 2020/163, competencia de la Comunidad Autónoma (Xunta de Galicia).

4.- Poligonal de la Instalación.

A continuación se indica mediante coordenadas UTM (ETRS89 Huso 29N), los vértices de la poligonal de toda la instalación:

Vértice	Coord. X	Coord. Y	Municipio
a	597.635,00	4.716.510,00	Chantada
b	601.925,00	4.713.990,00	Chantada
c	600.580,00	4.711.150,00	Carballedo
d	595.055,00	4.713.560,00	Carballedo

5.- Presupuesto de ejecución material (P.E.M.) **total** del expediente: **33.474.722,92 €**

6.- Documentación del expediente.

La documentación de la instalación podrá ser consultada a través de los siguientes enlaces:

6.1.- Proyecto de la instalación:

6.1.1.- PEH BELESAR. PARQUE EÓLICO BÁTEGA EN HIBRIDACIÓN CON CENTRAL HIDRÁULICA DE BELESAR. PROYECTO DE EJECUCIÓN. CHANTADA Y CARBALLEDO (LUGO). JUNIO 2026. Ref. EG2682108.04. Jorge Núñez Ares, Colegiado núm. 1.102 del COIIG, VISADO 20261849 10/07/2026:

https://almacen.redsara.es/sending/public/0e5f7326-3468-412d-ba91-5a069beaaa3e

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

6.1.2.- Las capas-GIS/Ficheros-Shape podrán ser consultados a través del siguiente enlace:

https://almacen.redsara.es/sending/public/cf91ee29-7399-45ac-8277-4102c804df21

6.2.1- El **Estudio de Impacto Ambiental (EsIA)**, documento denominado "ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL. PEH BELESAR PARQUE EÓLICO DE BÁTEGA EN HIBRIDACIÓN CON CENTRAL HIDRÁULICA DE BELESAR TT.MM. CHANTADA Y CARBALLEDO (LUGO)", firmado por Beatriz Barbadillo Jorge (Grado en Ingeniería del medio Natural) y David Sánchez-Álamo Higuera (Grado en Ciencias Ambientales), que incluye el Anexo XIII firmado por Mª Carmen Álvarez García (arqueóloga), el Anexo XIV firmado por David Vigo Insua (Master en Acústica Aplicada) y Tamara Jiménez (Doctora en Ingeniería Acústica), y los Anexos XV y XVI firmados por Jorge Núñez Ares (Ingeniero Industrial), podrá ser consultado a través del siguiente enlace:

https://almacen.redsara.es/sending/public/c8ddd4ec-d102-484a-8757-096489f2ff3f

El proyecto está sujeto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria, en virtud de lo definido en el artículo 7.1.a de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

Le corresponde a la Dirección General de Política Energética y Minas del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico otorgar la resolución de AAP de la instalación.

Le corresponde a la Dirección General de Calidad y Evaluación Ambiental, del mismo Ministerio, formular la DIA.

Le corresponde a esta Área Funcional de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en A Coruña, en virtud de Orden de 7 de noviembre de 1997 por la que se desarrolla el Real Decreto 1330/1997, de 1 de agosto, de Integración de Servicios Periféricos y de Estructura de las Delegaciones del Gobierno, que actúa sobre las provincias de Lugo y A Coruña, la condición de unidad tramitadora de los procedimientos administrativos iniciados, por lo que es a quien pueden dirigirse observaciones, alegaciones y/o consultas.

De conformidad con lo previsto en el artículo 53.1.a de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, la tramitación de ambos procedimientos (AAP y DIA) se efectúa de manera conjunta.

Lo que se hace público para conocimiento general, y especialmente de los interesados y afectados. Se podrán presentar las **alegaciones** que se consideren oportunas, en el plazo de **treinta (30) días hábiles** contados a partir del día siguiente al de la última publicación del presente anuncio, a través del Registro Electrónico Común de la Administración General del Estado disponible en: https://reg.redsara.es/es/; o en la oficina de Registro de las Subdelegaciones del Gobierno y otros Registros oficiales; o por alguno de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (AAPP). Las alegaciones presentadas por entidades, personas jurídicas y profesionales obligados a relacionarse por medios electrónicos con las AAPP, se presentarán exclusivamente a través del Registro Electrónico Común citado, conforme al artículo 14 de la Ley 39/2015.

El artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, confiere con carácter general a las personas físicas el derecho de elegir en todo momento si se comunican con las AAPP para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a ello.

Asimismo, las personas físicas podrán consultar la documentación, en formato digital, en el Área Funcional de Industria y Energía de la Subdelegación del Gobierno en A Coruña en Galicia, Plaza de Ourense, n.º 11, A Coruña, C.P. 15003. La consulta presencial requerirá solicitar cita previa llamando al teléfono 981 98 95 59, en horario de 9h a 14h, o enviando un correo electrónico a industria.acoruna@correo.gob.es_.

También se podrá consultar en la sede electrónica de la Delegación del Gobierno en Galicia en "Procedimientos de información pública" dentro del apartado "Proyectos, Campañas e Información", desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOE:

https://mptmd.gob.es/portal/delegaciones_gobierno/delegaciones/galicia/proyectos-ci/informacion_publica/instalaciones_electricas

Todas las alegaciones incluirán necesariamente la referencia del expediente **«CHidr-070-Eol/CH Belesar G3-PE Bátega»**, al objeto de garantizar su inequívoca identificación, recomendando que en el asunto se cite **Trámite IP (AAP-DIA) «CHidr-070-Eol/CH Belesar G3-PE Bátega»**.

A Coruña, 19 de octubre de 2026.- El director del Área de Industria y Energía, Francisco J. Filgueira Rodríguez.

R. 3115

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

CONCELLOS

BURELA

Anuncio

APROBACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO NÚM. 16/2026 (Expediente: 1811/2026)

Tendo quedado definitivamente aprobado polo Pleno deste Concello o expediente de suplemento de crédito financiado con remanente líquido de tesourería, por acordo adoptado en sesión extraordinaria celebrada o día 13 de xullo de 2026 e polo transcurso do prazo de 15 días de exposición o público, en cumprimento do disposto no artigo 169.3 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 polo que se aproba oTexto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, faise público que trala entrada en vigor do devandito expediente, tanto no estado de gastos como no estado de ingresos, correspondendo a cada capítulo as cantidades que de seguido se expresan,

ESTADO DE GASTOS

Capítulo	Descrición	Créditos definitivos previos á modificación	Modificación 16/2026 (Exp. 1811/2026)	Crédito definitivo
1	Gastos de persoal	3.184.402,19	40.759,04	3.225.161,23
2	Gastos correntes en bens e servizos	4.829.483,14	200.000,00	5.029.483,14
3	Gastos financeiros	2.300,00	0,00	2.300
4	Transferencias correntes	695.108,24	15.575,28	710.683,52
5	Fondo de continxencia e outros imprevistos	0,00	0,00	0,00
6	Investimentos Reais	2.227.442,40	1.805.227,17	4.032.669,57
7	Transferencias de capital	88.588,37	0,00	88.588,37
8	Variación de activos financeiros	18.000,00	0,00	18.000,00
TOTAL		**11.045.324,34**	**2.061.561,49**	**13.106.885,83**

ESTADO DE INGRESOS

Capítulo	Descrición	Previsións iniciáis previos á modificación	Modificación 16/2026 (Exp. 1811/2026)	Previsións definitivas
8	Activos financeiros	972.222,93	2.061.561,49	3.033.784,42

O que se publica para os efectos previstos na lexislación citada, facendo constar que contra a aprobación definitiva poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo, segundo o disposto no artigo 171 Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, na forma e prazo establecidos nos artigos 25 a 42 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición. Sen prexuízo diso, a teor do establecido no artigo 171.3 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, a interposición do devandito recurso non supenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

Burela, 13 de novembro de 2026.- A alcaldesa, María del Carmen López Moreno.

R. 3131

CERVANTES

Anuncio

Por Decreto de Alcaldía número **2026-0319**, de data **09/11/2026**, adoptouse a seguinte resolución:

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DE MODIFICACIÓN DO NOMEAMENTO DE TENENTES DE ALCALDE

Ante a inminente renuncia á Alcaldía que se vai formular, e co obxecto de reorganizar as funcións de substitución institucional.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e 46.1 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado polo Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro.

RESOLVO

PRIMEIRO. Modificar a composición dos Tenentes de Alcalde do Concello de Cervantes, procedendo á reestruturación dos mesmos da seguinte forma:

- **1º TENENTE DE ALCALDE:** D. MIGUEL GONZÁLEZ VILELA
- **2º TENENTE DE ALCALDE:** D. LUIS DE ALONSO ÁLVAREZ
- **3º TENENTE DE ALCALDE:** D. FERMÍN DIGÓN LÓPEZ

Aos Tenentes de Alcalde nomeados, previa aceptación do seu cargo, correspóndelles en canto a tales, substituír ao Alcalde na totalidade das súas funcións e pola orde do seu nomeamento, nos casos de ausencia, enfermidade ou impedimento que imposibilite a este para o exercicio das súas atribucións.

SEGUNDO. Notificar persoalmente a presente resolución aos designados, que se considerará aceptada tacitamente, salvo manifestación expresa; e remitir a Resolución de modificación ao *Boletín Oficial da Provincia de Lugo* para a súa publicación no mesmo, igualmente publicar a Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, sen prexuízo da súa efectividade desde o día seguinte da firma da Resolución polo Alcalde.

Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste Concello (cervantes.sedelectronica.gal).

TERCEIRO. Dar conta ao Pleno do Concello desta resolución na primeira sesión que se celebre.

Cervantes, 12 de novembro de 2026.- O alcalde, Benigno Gómez Tadín.

R. 3121

CERVO

Anuncio

DECRETO

María Dolores García Caramés, alcaldesa do Concello de Cervo (Lugo), en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Visto o Decreto da Alcaldía núm. 2026-0745, de data 19 de agosto de 2026, polo que se aproban as bases e a convocatoria para a cobertura, como persoal funcionario de carreira, dunha praza de Técnico/a de Administración Xeral (subgrupo A2), mediante o sistema de concurso oposición libre.

Visto que no BOP de Lugo núm. 194, do mércores 26 de agosto de 2026, publicouse o anuncio da convocatoria e as bases que rexerán o proceso selectivo para a cobertura, como persoal funcionario de carreira, dunha praza de Técnico/a de Administración Xeral (subgrupo A2), mediante o sistema de concurso oposición libre, do Concello de Cervo, no que se establecía un prazo de presentación de solicitudes de vinte (20) días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado (BOE).

Visto que na base terceira das citadas bases se recollen os requisitos xerais que teñen que reunir os/as aspirantes para ser admitidos/as ao proceso selectivo e atendendo ao prazo de presentación de instancias en tempo e forma aos que fai referencia a base cuarta das bases.

Visto o informe emitido polo encargado da Oficina de Información e rexistro do Concello de Cervo no que fai constar: " Que analizado o rexistro xeral de documentos sobre o anuncio da convocatoria para a provisión dunha praza de Técnico/a de Administración Xeral (subgrupo A2), os interesados/as que presentaron solicitude durante o prazo establecido (do 16 de Setembro de 2026 ao 14 de Outubro de 2026), salvo erro ou omisión, son os/as seguintes:

INTERESADO/A	Nº REXISTRO DE ENTRADA	DATA DE ENTRADA
JUAN ANDRES SIEIRA PEREZ	2026-E-RC-2930	07-09-2026 FORA DE PRAZO
MARTIN GRAÑA PEREZ	2026-E-RE-1029	09-09-2026 FORA DE PRAZO
SEILA FERNANDEZ DORADO	2026-E-RE-1056	14-09-2026 FORA DE PRAZO
NATALIA ANDION CUESTA	2026-E-RE-1061	15-09-2026 FORA DE PRAZO

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

MARIA ROSA ANTUÑA CARBALLES	2026-E-RE-1064	16-09-2026
ELENA INSUA LOPEZ	REGAGE26e00083205803 2026-E-RE-3125	24-09-2026 24-09-2026
PATRICIA FANEGO CANDIA	2026-RE-1112	30-09-2026
MARIA BEGOÑA ALVAREZ VERDEAL	2026-E-RC-3259	01-10-2026
VANESA CABANA CASTRO	2026-E-RE-1161	08-10-2026
IAGO MARTINEZ PEREZ	2026-E-RE-1168	09-10-2026
EVA DIAZ LOPEZ	2026-E-RE-1171	10-10-2026
DIEGO GARCIA GONZALEZ	2026-E-RE-1177	13-10-2026
MARTIN GRAÑA PEREZ	2026-E-RE-1178	13-10-2026
EVA MARIA CALVO TORQUEMADA	2026-E-RE-1182	13-10-2026
FRANCISCO DENÍS TORRENTE PEREZ	2026-E-RE-1193	14-10-2026

(…)"

No uso das competencias que a lexislación en materia de réxime local me atribúe,

RESOLVO:

PRIMEIRO.- Aprobar a relación provisional de persoas admitidas e excluídas ao proceso citado.

a) <u>PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:</u>

APELIDOS E NOME	DNI	ACREDITACIÓN GALEGO
ANTUÑA CARBALLÉS MARÍA ROSA	**4850***	SI
ÁLVAREZ VERDEAL MARÍA BEGOÑA	**5937***	SI
DÍAZ LÓPEZ EVA	**3449***	SI
FANEGO CANDIA PATRICIA	**6383***	SI
GARCÍA GONZÁLEZ DIEGO	**8840***	SI
GRAÑA PÉREZ MARTÍN	**5826***	SI
INSUA LÓPEZ ELENA	**5916***	SI
MARTÍNEZ PÉREZ IAGO	**8808***	SI
TORRENTE PÉREZ FRANCISCO DENÍS	**5595***	SI

b) <u>PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS:</u>

APELIDOS E NOME	DNI	MOTIVO EXCLUSIÓN
ANDIÓN CUESTA NATALIA	**5602***	(1)
CABANA CASTRO VANESA	**5369***	(2)
CALVO TORQUEMADA EVA MARÍA	**6780***	(2)
FERNÁNDEZ DORADO SEILA	**4244***	(1)
SIEIRA PÉREZ JUAN ANDRÉS	**4589***	(1)

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

(1) Presenta a solicitude fóra do prazo establecido, tal e como se recolle na base cuarta das bases que rexen este proceso de selección e no anuncio publicado no BOP de Lugo Nº 194, do mércores día 26 de agosto de 2026.

(2) Non acredita estar en posesión da titulación requirida na base terceira das bases que rexen este proceso de selección, apartado e) Titulación.-Estar en posesión, ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, dalgunha das seguintes titulacións académicas universitarias oficiais de Grao (ou equivalente Licenciatura, Diplomatura ou título declarado equivalente conforme á normativa vixente): Licenciatura ou Grao en Dereito, Grao en Ciencias Xurídicas das Administracións Públicas, Dobre Grao en Dereito e Administración e Dirección de Empresas, Dobre Grao en Dereito e Ciencias Políticas e da Administración, Dobre Grao en Dereito e Economía.

SEGUNDO.- De conformidade co artigo 68 da LPAC, as persoas aspirantes excluídas ou que non figurasen nas lista provisional disporán dun prazo de dez (10) días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación no BOP, para emendar os defectos que motivasen a súa exclusión ou para corrixir posibles erros. A emenda refírese exclusivamente á corrección de erros materiais ou á achega de documentación que, sendo requirida e alegada na solicitude inicial, presente algún defecto formal (p. ex., falta de sinatura, copia ilexible). En ningún caso se admitirá nesta fase a incorporación de novos méritos ou documentos non alegados nin presentados no prazo orixinario de presentación de solicitudes, en garantía dos principios de igualdade e seguridade xurídica.

Resoltas as alegacións, a Alcaldía ditará unha nova resolución aprobando a lista definitiva de persoas admitidas e excluídas. Esta resolución publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e na sede electrónica do Concello. Na mesma publicación constará a designación nominal dos membros do Tribunal Cualificador (titulares e suplentes) así como o día, hora e lugar de realización do primeiro exercicio.

TERCEIRO.- Publicar a presente resolución no BOP de Lugo, no taboleiro de anuncios físico e na sede electrónica do Concello de Cervo.

Cervo, 11 de novembro de 2026.- A alcaldesa, María Dolores García Caramés. A secretaria accidental, María Eugenia Piñeiro Díaz.

R. 3122

LUGO

Anuncio

Aprobación definitiva da modificación da Relación de Postos de Traballo do Excmo. Concello de Lugo.

Previa resolución das alegacións presentadas, aprobouse, por Acordo 16/418 da Xunta de Goberno Local do Excmo. Concello de Lugo de data 6 de outubro de 2026, a APROBACIÓN DEFINITIVA DA MODIFICACIÓN RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO, no que se refire a:

1. Creación de dous postos de traballo de coordinador/a teleoperador/a e dous postos de teleoperador/a no Servizo de Participación e Atención Cidadá, en execución da Sentenza número 260/2021 de 31 de marzo de 2021 ditada polo Xulgado do Social número 1 de Lugo e confirmada pola Sentenza número 1311/2022 de 18 de marzo de 2022 ditada pola Sala do Social do TSX de Galicia.

72 SERVIZO DE PARTICIPACIÓN E ATENCIÓN CIDADÁ											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
72/291/1	Coordinador/a teleporador/a	A.E.	SVS.ESP	1	FUNC	S	C	C1	19		139
72/291/2	Coordinador/a teleporador/a	A.E.	SVS.ESP	1	FUNC	S	C	C1	19		139
72/292/1	Teleoperador/a	A.E.	SVS.ESP	1	FUNC	S	C	C2	16		122
72/292/2	Teleoperador/a	A.E.	SVS.ESP	1	FUNC	S	C	C2	16		122

2. Servizo de informática. Modificación do posto de traballo do Servizo de Informática con código 71/217/1 denominado "analista programador de desenvolvemento tecnolóxico", en execución da Sentenza número 72/2021 de 31 de marzo de 2021 ditada polo Xulgado do Contencioso – Administrativo número 1 de Lugo confirmada pola Sentenza numero 37/2022 de 26 de xaneiro de 2022 ditada pola Sala do Contencioso – Administrativo do TSX de Galicia.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

ÁREA FUNCIONAL DE CONCELLO E CIDADANÍA											
71 SERVIZO DE INFORMÁTICA											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
71/217/1	Analista programador/a desenvolvemento tecnolóxico	A.E	TEC.	1	FUNC	NS	C	A2	26	Diplomado en Informática. Ocupado por persoal laboral. Posto para adaptar tras a xubilación do actual titular.	281

3. Modificación do posto de traballo con código 52/207 "coordinador/a de deportes" no Servizo de Deportes, en execución da Sentenza número 148/2024 de 9 de setembro de 2024 ditada polo Xulgado do Contencioso – Administrativo número 2 de Lugo. O posto pasará a denominarse "Xefa/a do Servizo de Deportes".

52 EDUCACIÓN FÍSICA, DEPORTES E ESPARCEMENTO											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
52/207	Xefe/a de Servizo	A.E.	TEC.	1	FUNC	S	C	A1	29	Grao en ciencias da actividade física e deporte ou equiv.	330

4. Creación de postos da Banda Municipal de Música e Escola de Música.

5103 BANDA DE MÚSICA/ESCOLA DE MÚSICA											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
5103/293/1	Músico/a instrumentista / docente (Saxofón)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/2	Músico/a instrumentista / docente (Trompa)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/3	Músico/a instrumentista / docente (Trombón)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/4	Músico/a instrumentista / docente (Fliscorno)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/5	Músico/a instrumentista / docente (Óboe)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/6	Músico/a instrumentista / docente (Trompa)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/7	Músico/a instrumentista / docente (Clarinete)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/8	Músico/a instrumentista / docente (Clarinete)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/9	Músico/a instrumentista / docente (Clarinete)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

5103/293/10	Músico/a instrumentista / docente (Trombón)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/11	Músico/a instrumentista / docente (Bombardino)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/12	Músico/a instrumentista / docente (Saxo)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/13	Músico/a instrumentista / docente (Frauta)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/14	Músico/a instrumentista / docente (Clarinete)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/15	Músico/a instrumentista / docente (Fagot)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/293/16	Músico/a instrumentista / docente (Percusión)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	A2/C1	19		205
5103/36/3	Músico/a instrumentista (Trompeta)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	18		172
5103/36/4	Músico/a instrumentista (Saxofón)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	18		172
5103/168/2	Músico/a instrumentista (Tuba)	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	18		172

5. Creación de 4 postos de traballo de oficial fontaneiro na brigada de augas.

6601 BRIGADA DE AUGAS											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
6601/109/3	Oficial Fontaneiro/a	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	16		144
6601/109/4	Oficial Fontaneiro/a	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	16		144
6601/109/5	Oficial Fontaneiro/a	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	16		144
6601/109/6	Oficial Fontaneiro/a	A.E	SVS.ESP	1	FUNC	NS	C	C2	16		144

6. Reclasificación de postos de habilitación nacional.

02 SECRETARÍA XERAL											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
02/3	Secretaría de Admon. Municipal / posto de colaboración	H.N	S- I	1	FUNC	S	C	A1	30		575

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

64 ORGANO DE ORZAMENTACIÓN E CONTABILIDADE											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
64/6	Titular do órgano de orzamentación / contabilidade	H.N	IT SUP / ENT	1	FUNC	S	LD	A1	30		595

7. Ampliación de xornada de dous postos de educadoras sociais.

4101 CENTROS SOCIO-CULTURAIS											
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESC	DOT	VINC.	TP	FP	GRUPO	C.D	OBSERVACIÓNS	
4101/212/5	Educador/a Social	A.E	TEC.	1	FUNC	NS	C	A2	23	CCMBALTEIRA	197
4101/212/5	Educador/a Social	A.E	TEC.	1	FUNC	NS	C	A2	23	SCORAZÓN	197

8. Apertura de postos de persoal de oficios a persoal laboral e funcionario.

Dita apertura afecta aos postos cos códigos: 0901/29, 0901/138/1, 0901/138/2, 0901/138/3, 0901/138/4, 0901/138/5, 0901/139/1, 0901/139/2, 0901/139/3, 0901/139/4, 0901/139/5, 0901/140/1, 0901/140/2, 0901/140/3, 2501/33, 2501/98/1, 2501/98/2, 2501/98/3, 2501/98/4, 2501/98/5, 2501/98/6, 2501/43/2, 3104/29, 3101/31/1, 3104/31/2, 3104/31/3, 3104/31/4, 3104/44/1, 3104/44/2, 3104/44/3, 3104/105/1, 3104/105/2, 3201/29, 3201/44/1, 3201/44/2, 3201/44/3, 3201/44/4, 3201/44/5, 3201/44/6, 3201/44/7, 4101/42, 4102/29, 4102/67/1, 4102/67/2, 4102/67/3, 4102/103/1, 4102/103/2, 4102/103/3, 4102/103/4, 52/42, 66/110/1, 66/110/2, 66/110/3, 66/110/4, 66/110/5, 66/110/6, 66/110/7, 66/44, 6601/29, 6601/109/1, 6601/109/2, 6601/106/1, 6601/106/2, 6601/106/3, 6601/106/4, 6601/106/5, 6601/106/6, 6601/1017/1, 6601/107/2, 6601/107/3, 6601/107/4, 720104/29, 720104/102/1, 720104102/2, 720104/102/3, 720104/42/1, 720104/42/2 e, 720104/42/3.

Lugo, 12 de novembro de 2026.- A alcaldesa-presidenta, Excma. Sra. dona María Elena Candia López.

R. 3123

PALAS DE REI

Anuncio

EDICTO DE NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE LIQUIDACIÓNS E ANUNCIO DE COBRANZA

Unha vez aprobados definitivamente por resolución desta Alcaldía N.º 2026-0634 de data 30 de outubro, o padrón e lista cobratoria da taxa pola entrada de vehículos a traveso da beirarrúa, referidos ao exercicio 2026, para os efectos tanto da súa notificación colectiva, nos termos que se deducen do artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, como da submisión dos mesmos a trámite de información pública, por medio deste anuncio expóñense ao público *no Boletín Oficial da Provincia* e no taboleiro municipal de edictos, por un prazo de *quince días hábiles*, co fin de que aqueles que se consideren interesados poidan formular todas as observacións, alegacións ou reclamacións que teñan por convenientes.

Contra o acto de aprobación dos devanditos padróns e/ou liquidacións contidas neles poderase interpor un recurso previo de reposición ante a Alcaldía-Presidencia no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da finalización da exposición pública, de acordo co establecido no artigo 14 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Conforme o establecido no artigo 62.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, ponse en coñecemento dos contribuíntes que se procederá ao cobramento en período voluntario da taxa, correspondente ao exercicio tributario 2026, en:

Localidade: Palas de Rei (Lugo)

Oficina de recadación: Contas restrinxidas de recadación de ABANCA e de CAIXA RURAL GALEGA en horario das mesmas

Prazo de ingreso: do 1 ao 31 de decembro de 2026

Unha vez transcorrido o prazo de ingreso voluntario sen que se satisfaga a débeda, iniciarase o período executivo, de acordo co teor dos artigos 26, 28 e 161 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, o que determinará a esixencia dos xuros de mora, así como a das recargas que correspondan e, se é o caso, das custas do procedemento de constrinximento.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

Palas de Rei, 10 de novembro de 2026.- O alcalde, Pablo José Taboada Camoira.

R. 3116

QUIROGA

Anuncio

Na Xunta de Goberno Local celebrada o día 6 de novembro de 2026 aprobáronse as Bases da Convocatoria de axudas a estudantes do Concello de Quiroga para o curso 2026/2027. O prazo de presentación de solicitudes será de 20 DÍAS HÁBILES contados a partir do seguinte ao da publicación das presentes bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

BASES DA CONVOCATORIA DE AXUDAS A ESTUDANTES DO CONCELLO DE QUIROGA PARA O CURSO 2026/2027

PRIMEIRA. OBXECTO DA CONVOCATORIA.

Constitúe o obxecto das presentes bases regular un réxime de axudas a os/as estudantes que, residindo en Quiroga, cursarán os seus estudos universitarios, formación profesional, masters e educación especial fóra do termo municipal durante o curso 2026/2027.

Considéranse gastos subvencionables os seguintes:

- Adquisición de libros de texto.
- Matrícula de inscrición.
- Gastos de transporte.
- Gastos de vivenda.

Non se subvencionarán os seguintes gastos:

- Gastos de investimento, é dicir, materiais / bens inventariables, que son aqueles que teñen unha vida útil superior ao ano, que pode ser reembolsable e non consumido na súa totalidade dentro da actividade subvencionada, e tamén cando o seu valor unitario supere os 100,00 euros (IVE incluído) e cando se compren por paquetes e o seu custo supere os 300,00 euros (IVE incluído).
- Impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.
- Gastos bancarios.

SEGUNDA. DESTINATARIOS/AS E REQUISITOS.

Para ser beneficiario destas axudas é preciso cumprir os seguintes requisitos:

a) Estar empadroado no concello de Quiroga e ser dependente economicamente. Consideraranse dependentes economicamente os menores de 25 anos e que convivan no domicilio familiar a 31 de decembro do ano inmediato anterior a aquel no que comeza o curso escolar para o que se solicita a axuda sempre que non teñan un contrato de traballo ou percibiran recursos (agás bolsas) durante o ano 2026.

b) Cumprir os requisitos para obter a condición de beneficiario, recollidas nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

TERCEIRA. PRAZO E LUGAR DE PRESENTACIÓN.

O prazo de presentación de solicitudes será de 20 DÍAS HÁBILES contados a partir do seguinte ao da publicación das presentes bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo. Este prazo poderá ser prorrogado por resolución da Xunta de Goberno Local.

As persoas interesadas presentarán as súas solicitudes obrigatoriamente

- Na Sede Electrónica do Concello de Quiroga ou por correo electrónico concello.quiroga@eidolocal.es

CUARTA. DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA A TRAMITACIÓN DO PROCEDEMENTO.

As solicitudes, que irán dirixidas ao Alcalde do Concello de Quiroga, formalizaranse no impreso normalizado que se inclúe como Anexo I e poderá así mesmo obterse a través da Sede Electrónica do Concello de Quiroga, e debe incluír polo menos a seguinte documentación:

- Fotocopia D.N.I. da persoa que solicita a concesión ou o representante legal, sobre os máis pequenos.
- Certificado da matrícula expedido polo centro educativo ou resgardo de ter pagada a matrícula, selado pola entidade bancaria para o alumnado de F.P., universitarios, ensinanzas artísticas superiores e alumnado con necesidades educativas especiais que cursen fóra do Concello de Quiroga.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

QUINTA. DOCUMENTACIÓN PARA A XUSTIFICACIÓN

- Documento que xustifique o pago de libros de texto e adquisición de material, en facturas a nome do solicitante ou do representante legal ou titor. Deberá indicarse se están pagadas.
- Documentación xustificativa de gastos de transporte. Facturas ó nome da persoa solicitante.
- Se é o caso, fotocopia do contrato de arrendamento ou documento que acredite os datos do domicilio no que imos residir durante o curso que deberá indicar os datos da vivenda, as datas do contrato, o importe para abonar, os datos do arrendador (nome e NIF) e do resto de arrendatarios, se os hai.
- Número de conta bancaria certificado. No caso dos menores de idade, é posible presentar o número de conta do representante legal ou titor.
- Declaración responsable de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias e da seguridade social, de non estar incurso/a en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario/a de subvencións públicas e de estar ao corrente no cumprimento de obrigas por reintegro de subvencións.
- Autorización ao concello de Quiroga para que realice as comprobacións oportunas durante todo o período que dure o proceso, segundo Anexo II.

Documentación complementaria:

- Certificado que acredite o grao de minusvalía e/ou incapacidade nun grao igual ou superior ao 33% do solicitante, se procede.

No caso de presentar solicitudes para varios irmáns, non é necesario duplicar documentación.

SEXTA. PROCEDEMENTO PARA A CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN:

A concesión practicarase previa baremación das solicitudes atendendo estritamente aos documentos xustificativos presentados e ata esgotar o crédito desta convocatoria.

Incoación do expediente. O procedemento iniciarase previa solicitude do/a interesado/a e impulsarase de oficio en todos os seus trámites. A presentación da solicitude de subvención supón a plena aceptación destas bases.

Órgano competente para a instrución. O órgano competente para a instrución dos expedientes serán o alcalde ou concelleiro/a en quen delegue, a concelleira de Educación e o secretario municipal, que verificarán que a instancia presentada se atope correctamente cumprimentada e asinada, e acompañada da documentación que resulte preceptiva de acordo co disposto no apartado catro e cinco das presentes bases reguladoras.

Corrección de defectos na solicitude. Se a solicitude non reúne os requisitos que lle foran esixibles, especialmente se non vén acompañada dalgún dos documentos previstos nos apartados catro e cinco o órgano instrutor requirirá ao/ a interesada/o para que emende os defectos ou complete a solicitude no prazo máximo e improrrogable de dez días hábiles dende a notificación (art. 68.1 LPACAP), advertíndolle que, de non facelo así, teráselle por desistida a súa solicitude.

Informes, avaliación de solicitudes e outras actuacións. Non habendo defectos emendables ou, de habelos, se tiveran corrixido en tempo e forma, continuarase coa instrución do expediente. O órgano instrutor realizará de oficio todas cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e aprobación dos datos que sirvan de base á resolución de acordo ao disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (RD 887/2006 de 21 de xullo) e nas presentes bases reguladoras. En particular, poderá solicitar cantos informes foran necesarios para fundamentar a resolución ou foran esixibles pola normativa vixente, que en todo caso terán carácter facultativo e non vinculante e deberán ser remitidos nun prazo non superior a dez días, así como poderá avaliar as solicitudes conforme aos criterios contidos nas presentes bases reguladoras.

Proposta para resolución. A proposta de resolución deberá expresar a persoa solicitante ou a relación de solicitantes para as que se propón a concesión da subvención e a súa contía, especificando a súa avaliación e os criterios de valoración seguidos para efectúala.

O expediente de concesión conterá un informe do órgano instrutor no que conste que da información que obra no seu poder, despréndese que o/a beneficiario/a cumpre con todos os requisitos necesarios para acceder ás mesmas.

Notificación da proposta. O órgano de instrución notificará a proposta de resolución aos/as interesados/as que foran excluídos como beneficiarios/as na fase de instrución, mediante notificación por correo electrónico, aos efectos de presentar alegacións ou emendar oportunas no prazo máximo de quince días, transcorridos os cales, o concello de Quiroga entenderá que o/a solicitante renuncia á axuda.

Resolución O órgano para a resolución definitiva do expediente será a Xunta de Goberno Local.

A resolución do procedemento notificarase aos/ás interesados/as de acordo co previsto no artigo 41 da LPACAP, a cuxos efectos bastará practicar a notificación no domicilio ou correo electrónico que a persoa interesada tivera sinalado ao efecto no momento de cursar a súa solicitude. En todo caso, a resolución será publicada no taboleiro de edictos do Concello de Quiroga.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

SÉTIMA. CONTÍA DAS BOLSAS

O concello de Quiroga aboará as bolsas aos beneficiarios que reúnan todos os requisitos previstos na base segunda e presenten a súa solicitude dentro do prazo establecido na convocatoria xunto coa documentación requirida na base cuarta e quinta.

Os importes distribuiranse de forma proporcional ás solicitudes formuladas, tendo en conta o gasto realizado ou o previsible, tanto no que afecta aos gastos de matrícula, inscrición e material escolar, gastos de vivenda como aos gastos de transporte.

OITAVA. IMPORTE MÁXIMO E CRÉDITO ORZAMENTARIO

O importe total para axudas reguladas nestas bases non poderá superar o importe consignado nas correspondentes aplicacións do Orzamento Xeral da Corporación para o ano 2026:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA	CONCEPTO	IMPORTE
2026 .320 .480	Subvencións en materia educativa	8.000,00 €

Dado o carácter finalista das axudas desta convocatoria, en ningún caso o importe da axuda concedida polo concello poderá ser superior ao gasto realizado polo/a beneficiario/a. En consecuencia, de ser necesario, realizarase o oportuno axuste na cantidade da axuda concedida en cada caso. Se se detectasen facturas falsas ou fraude na declaración dos datos facilitados se perderá o dereito a obter as axudas nos cinco anos seguintes.

Levarase a cabo a tramitación anticipada de gasto, ao abeiro do establecido no artigo 56 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións (Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo). De acordo co mesmo, a concesión das axudas queda condicionada á existencia de crédito axeitado e suficiente no momento da resolución da concesión.

NOVENA. COMPATIBILIDADE

A percepción destas axudas será compatible coa percepción doutras coa mesma finalidade que se poidan percibir doutras administracións.

DÉCIMA. XUSTIFICACIÓN

A documentación xustificativa presentarase coa solicitude e con carácter previo ao pagamento.

1) Xustificantes esixidos para as axudas de ensino:

DOCUMENTACIÓN
• Facturas orixinais ou copias cotexadas que acrediten o gasto realizado en libros. • Certificado da matrícula expedido polo centro educativo ou resgardo de ter pagada a matrícula, selado pola entidade bancaria para o alumnado de F.P., universitarios, ensinanzas artísticas superiores e alumnado con necesidades educativas especiais que cursen fora do Concello de Quiroga

2) Xustificantes esixidos para as axudas de transporte:

DOCUMENTACIÓN
Facturas de combustible ó nome do solicitante (non serán válidos resgardos de combustible nos que non figure o nome do solicitante) Factura da empresa de transporte ó nome do solicitante (non serán válidos tíckets de autobús)

3) Xustificantes esixidos para as axudas por aloxamento:

DOCUMENTACIÓN
Se é o caso, fotocopia do contrato de arrendamento ou documento que acredite os datos do domicilio no que imos residir durante o curso que deberá indicar os datos da vivenda, as datas do contrato, o importe para abonar, os datos do arrendador (nome e NIF) e do resto de arrendatarios, se os hai.

UNDÉCIMA. VERIFICACIÓN E REVOGACIÓN

Ao marxe do disposto no apartado anterior, unha vez concluído o proceso de adxudicación das axudas, o Concello de Quiroga poderá requirir aos/as beneficiarios/as a presentación dos documentos que considere oportunos para acreditar a efectiva realización da actividade para a que lle foi concedida a subvención.

A aceptación das presentes bases implicará tamén a autorización ao Concello de Quiroga para recadar de calquera organismo, entidade ou institución, e calquera que fora a súa natureza- pública, concertada ou privada- os datos

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

necesarios para determinar a concesión ou denegación da axuda e, no caso de que lle fora concedida, para determinar se o seu importe foi integramente empregado para a finalidade para que lle foi concedida.

Igualmente, implicará a aceptación de ser notificados/as pola vía telemática, conforme ao disposto no artigo 27.2 da Lei 11/2007, de 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos.

O incumprimento das obrigacións contraídas polo/a beneficiario/a en virtude do disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, nas presentes bases reguladoras e nas Bases de execución do orzamento do Concello de Quiroga e, particularmente, o incumprimento no disposto no apartado 12 (Obrigacións dos/as beneficiarios/as) ou o falseamento ou ocultación dos datos que tiveran dado lugar á concesión da subvención, poderá dar lugar á revogación da resolución estimatoria da mesma e ao reintegro do importe total ou parcial da subvención inicialmente concedida, previa resolución ditada ao efecto polo órgano competente para a súa concesión, que deberá estar debidamente motivada e notificada ao/á interesado/a.

DUODÉCIMA. OBRIGAS DO/A BENEFICIARIO/A

Os/as solicitantes da subvención estarán obrigados ao cumprimento das obrigacións que lle foran impostas en virtude do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro Xeral de subvencións, nas presentes bases reguladoras e nas Bases de execución do orzamento que o Concello de Quiroga tivera aprobado ao efecto. En particular, o seguinte:

12.1. Presentar os impresos, declaracións, documentos e xustificacións que se indican nas presentes bases reguladoras e, en particular, no seu apartado catro e cinco consignando fielmente os datos que lle foran solicitados.

12.2. Facilitar toda a información, declaracións, documentos e xustificantes que en cumprimento do disposto nas presentes bases reguladoras lle sexan esixidos polo Concello de Quiroga, e someterse ás actuacións de comprobación que con relación ás subvencións concedidas se practiquen por parte da Intervención do Concello.

12.3. Executar a actividade para que lle foi concedida a subvención.

12.4. No caso de revogación da axuda, o/a interesado/a deberá reintegrar o importe íntegro da mesma, sen prexuízo das responsabilidades a que houbera lugar.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

As presentes bases, aprobadas pola Xunta de Goberno Local con data 6 de novembro de 2026, entrarán en vigor ao día seguinte da data da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Quiroga, 12 de novembro de 2026.- O alcalde, José Luis Rivera Castro.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

MODELO DE SOLICITUDE DE AXUDAS A ESTUDANTES CURSO 2026/2027

Datos da/o Solicitante:

Nome e Apelidos																							
NIF																							
Domicilio																							
Teléfono							Correo electrónico																
IBAN																							

Datos da/o Alumna/o:

Nome e Apelidos	
Curso	
Centro de Estudos	

Documentación obrigatoria que se achega (marque cun X)

☐ Fotocopia do DNI do/da solicitante (pai/nai-titor/titora ou alumnado entre 18 e 25 anos).

☐ Certificado da matricula expedido polo centro educativo.

☐ Declaración responsable do/da solicitante segundo Anexo II.

Documentación complementaria que se achega PARA A XUSTIFICACIÓN.(marque cun X):

☐ Documento que xustifica o pago de libros de texto.

☐ Documento que xustifica os gastos de transporte.

☐ Fotocopia do contrato de alugueiro.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DOS SEUS DATOS

De acordo co establecido no RGPD e a LOPDGDD, informámoslle que o responsable de tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Quiroga con dirección en Rúa Real, nº 52, CP 27320, en Quiroga. Os seus datos persoais serán empregados para a tramitación da licenza de obra solicitada ao Concello. Vostede ten dereito a acceder e rectificar os seus datos, así como, outros dereitos, tal e como se explica na información adicional e detallada de protección de datos, que pode consultar na oficina da entidade sita na dirección arriba indicada ou ben solicitándoa a través da SEDE ELECTRONICA DO CONCELLO: https://concellodequiroga.sedelectronica.es/

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D.ª _____,

con NIF/pasaporte _____, alumno solicitante de 18 a 25 anos, ou pai, nai, titor/a do/a, dos/das alumno/a,alumnos/as:

DECLARA:

1) Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.

2) Non estar incurso/a en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario/a de subvencións públicas recollidas nos artigos 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

3) Estar ao corrente no cumprimento de obrigas por reintegro de subvencións.

AUTORIZA:

Ao concello de Quiroga para que realice as comprobacións oportunas en relación cós apartados anteriores, durante todo o período que dure o proceso de concesión e pago das axudas para o curso 2026/2027.

Quiroga, ____ de _____ de 2026

Asdo.-_____

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DOS SEUS DATOS

De acordo co establecido no RGPD e a LOPDGDD, informámoslle que o responsable de tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Quiroga con dirección en Rúa Real, nº 52, CP 27320, en Quiroga. Os seus datos persoais serán empregados para a tramitación da licenza de obra solicitada ao Concello. Vostede ten dereito a acceder e rectificar os seus datos, así como, outros dereitos, tal e como se explica na información adicional e detallada de protección de datos, que pode consultar na oficina da entidade sita na dirección arriba indicada ou ben solicitándoa a través da SEDE ELECTRONICA DO CONCELLO: https://concellodequiroga.sedelectronica.es/

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

R. 3124

RIOTORTO

Anuncio

A Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión extraordinaria celebrada o día 11 de novembro de 2026, prestou aprobación o Padrón da taxa por recollida de residuos sólidos urbanos, tratamento e eliminación destes correspondente ao segundo semestre de 2026, no medio rural.

Así mesmo, acordouse expoñer o público o citado Padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o seguinte o da inserción deste edicto no B.O.P., no taboleiro de anuncios deste Concello e nos lugares de costume, o obxecto de exame e reclamacións. De non se producir reclamacións durante a exposición pública, a aprobación inicial entenderase elevada a definitiva.

O período de cobramento en vía voluntaria será dende o 16 de novembro ó 16 de decembro de 2026 nas oficinas municipais de 10 a 14 horas para aqueles que non domiciliaran os recibos.

Transcorrido o prazo sinalado, todos os contribuíntes que non satisfixesen os seus débitos quedarán incursos na recarga e costas de procedemento establecidos no Regulamento Xeral de Recadación.

Riotorto, 11 de novembro de 2026.- O alcalde, Clemente Iglesias González.

R. 3117

MINISTERIO DE FACENDA

BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIÓNS (BDNS) – ALFOZ DO CASTRODOURO

Anuncio

AXUDAS PARA O TRANSPORTE DE ESTUDIANTES DE BACHARELATO E CICLOS FORMATIVOS E FORMACIÓN OCUPACIONAL PARA PERSOAS CON DIVERSIDADE FUNCIONAL.CURSO 2026/2027

BDNS (Identif.): 941323

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/941323)

CONVOCATORIA CURSO 2026/2027

a) Crédito presupuestario: 2.000 euros Partida de imputación: 326.480.

b) Objeto, condiciones y finalidad:

El objetivo es la concesión de ayudas económicas individuales destinadas a cubrir los gastos de viaje de aquellos alumnos del Ayuntamiento que estudien fuera del término municipal bachillerato y ciclos formativos en centros educativos sostenidos con fondos públicos, mediante la utilización prioritaria del transporte público, en alguno de los siguientes modalidades, y siempre dentro de la comarca de A Mariña: Bachillerato, Ciclo de Formación Profesional Básico, Ciclo Medio de Formación Profesional y Ciclo Superior de Formación Profesional, todos ellos en las modalidades de Régimen Ordinario, Régimen de personas adultas modalidad presencial (oferta modular) y Formación Profesional dual. Además, se incorpora como supuesto la asistencia de personas con diversidad funcional a los centros de formación ocupacional de A Mariña.

La finalidad es favorecer la escolarización no obligatoria en los niveles de bachillerato y formación profesional, y la asistencia a centros de formación no ocupacional para personas con diversidad funcional, así como el uso del transporte público.

A estos efectos, los alumnos deberán estar matriculados en centros subvencionados con fondos públicos de la Comarca de A Mariña, formados por:

- Bachillerato*

- Ciclo de formación profesional básica *

- Ciclo medio de formación profesional. *

- Ciclo superior de formación profesional. *

* En las modalidades de Régimen Ordinario, Régimen de adultos modalidad presencial (oferta modular) y Formación profesional Dual.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

En el curso 2026/27 incluye también al alumnado con diversidad funcional que acude a Centros de Formación Profesional de la Comarca de A Mariña, de forma presencial durante los periodos lectivos de estos centros, que funcionan en cursos de septiembre a julio, teniendo el periodo vacacional en mes de agosto.

c) Sistema de llamadas: Concurrencia competitiva.

d) Beneficiarios y requisitos:

Las ayudas podrán ser solicitadas por las familias de los alumnos, y en concreto por al menos uno de los progenitores naturales y por adopción de los menores titulares del Libro de Familia, sus tutores legales, o por los propios alumnos si son mayores de edad, cuando se cumplen los siguientes requisitos:

a.- Toda la unidad familiar, incluido el estudiante, deberá cumplir con el requisito de estar empadronado/o tener domicilio efectivo en el Municipio de Alfoz, excepto en el caso de independencia del solicitante, que se considerará como tal si en ese momento de la solicitud tiene contrato de trabajo en vigor, en cuyo caso se requerirá el empadronamiento y residencia efectiva personal.

b.- Estar matriculado, durante el curso académico que se inicia en el año de la convocatoria, en alguno de los estudios señalados en la base primera impartidos en un centro educativo subvencionado con fondos públicos de la Comarca de A Mariña y mantener dicha matrícula hasta el final del curso.

c.- El estudiante no puede haber cumplido 30 años, tanto en el momento de la convocatoria como dentro del año natural en que se publica, con excepción de las personas con diversidad funcional.

d.- No ser el solicitante o el beneficiario deudor de la Hacienda Pública Municipal, Autonómica o del Estado así como de la Seguridad Social.

e.- No tener subvención alguna otorgada por el Ayuntamiento de Alfoz pendiente de justificación.

f.- No podrán solicitar estas subvenciones las personas y entidades a que se refieren los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio.

g.-Teniendo en cuenta que a partir de 2021 todos los menores de 20 años podrán utilizar la Tarjeta Xente Nova de la Xunta de Galicia, que cubre los gastos generados por el transporte durante el curso escolar, los alumnos de BAC y FP que dispongan de autobús desde y a Alfoz coincidiendo con el horario lectivo de los centros educativos en los que estén matriculados en el curso 2022/23 no tendrán derecho a estas ayudas del Ayuntamiento de Alfoz.

Los estudiantes mayores de 20 años, que no tengan derecho a la tarjeta Xente Nova de la Xunta de Galicia, pueden optar a estas ayudas del Ayuntamiento de Alfoz si cumplen el resto de requisitos y justifican los gastos que generan los desplazamientos al centro educativo durante el curso correspondiente según las indicaciones a que se refiere el apartado correspondiente.

h.-Tendrán derecho a ayuda los alumnos de BAC y FP y de Centros de Formación Profesional para personas con diversidad funcional que acrediten la incompatibilidad del horario escolar con el horario de transporte público disponible en el Ayuntamiento de Alfoz.

e) Documentación a presentar:

a.- Formulario de solicitud (Anexo I) y declaración jurada (Anexo II).

b.- Fotocopia del DNI o NIF del solicitante (en el caso de estudiantes menores de edad) y del estudiante.

c.- Fotocopia del Libro de Familia.

d.- Certificado de empadronamiento y convivencia.

e.- Certificado o acreditación de estar matriculado en los estudios para los que se solicita la ayuda.

f.- Certificación de titularidad de la cuenta bancaria donde se realiza el depósito. En el caso de estudiantes mayores de edad, deberán ser titulares de una cuenta bancaria.

g.- Declaración de otras ayudas obtenidas con la misma finalidad, en el formulario normalizado.

h.- Declaración acreditativa del cumplimiento de los requisitos, obligaciones y condiciones necesarias para la obtención de la ayuda, en el modelo normalizado. (Anexo III) donde se hace constar que no se cancelará la matrícula, que el importe económico se destinará a los fines establecidos durante el curso académico correspondiente.

f) Unidad de tratamiento: Departamento Técnico de Gestión.

Órgano competente resolución: La Alcaldía.

g) Plazo de presentación de solicitudes: 15 DÍAS HÁBILES contados a partir del día siguiente de la publicación de ésta en el BOP y BDNS.

h) Plazo de resolución y notificación: 6 meses.

i) Se admite la reformulación de solicitudes.

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)

j) La resolución de concesión pone fin a la vía administrativa, pudiendo presentar recurso de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses.

k) Criterios de valoración: En caso de que el número de solicitudes presentadas en la correspondiente convocatoria, que cumplan los requisitos de las presentes bases, supere la cuantía total del presupuesto asignado, no se modificará, reduciéndose en todo caso proporcionalmente a la cuantía asignada a cada beneficiario.

l) Medio de notificación: La resolución se notificará a los interesados mediante publicación en tablón de anuncios, página web y se les notificará individualmente. Transcurrido dicho plazo sin que se haya renunciado a la subvención, se entenderá aceptada tácitamente.

m) Otros datos.

Las solicitudes se realizarán en el formulario normalizado existente en las oficinas de registro del Ayuntamiento y se publicarán en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento y se dirigirán a la Sra. Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento, presentándose en el registro de entrada del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios indicados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se admite el pago a cuenta hasta el 50% del importe total de la ayuda concedida.

Alfoz do Castrodouro, 10 de noviembre de 2026.- La alcaldesa, Efigenia Maseda Paz.

R. 3118

Anuncio publicado en: Num BOP 264 año 2026 (17/11/2026 08:00:00)