



### XUNTA DE GALICIA

#### SERVIZO TERRITORIAL DE AUGAS DE GALICIA

##### Anuncio

#### INFORMACIÓN PÚBLICA

José Gerardo Machado Rego solicita de Augas de Galicia a autorización de obras en zona de policía. O presente anuncio ten por obxecto abrir a regulamentaria información pública que prescribe o art. 52 do Regulamento do dominio público hidráulico. Expediente: DH.W27.77229

As obras solicitadas consisten na construción dunha soleira e peche parcial da parcela con referencia catastral 27051R001000800000MD, na zona de policía dun rego innominado, no lugar de Dompíñor, na parroquia de San Xoan de Piñeira, no concello de Ribadeo (Lugo).

O que se fai público para xeral coñecemento, por un prazo de **vinte (20) días** a partir do seguinte á data de publicación no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os que se sintan prexudicados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, no Concello de Ribadeo ou nas oficinas deste servizo, situadas na Ronda da Muralla, 70, 2º, onde estará exposto o expediente de que se trata, para que poida ser examinado por quen o desexe.

Lugo, 8 de novembro de 2022.- A xefa do Servizo Territorial de Lugo, Rocío Carreira Carral.

R. 3230

### EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

#### ÁREA DE ECONOMÍA, RECADACIÓN, FACENDA E ESPECIAL DE CONTAS. SERVIZO DE XESTIÓN, RECADACIÓN E INSPECCIÓN TRIBUTARIA

##### Anuncio

#### -EDICTO-

#### NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE DÉBEDAS TRIBUTARIAS DE VENCEMENTO PERIODICO.

De conformidade co establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, xeral tributaria, do 17 de decembro, notificase colectivamente a liquidación dos ingresos públicos e concellos que se citan:

CONCELLO	PERIODO	TAXAS
O SAVIÑAO	2º-semester-2022	Taxa pola recollida de lixo
SAMOS	2º-semester-2022	Taxa pola recollida de lixo

Os Padróns poderán ser consultados polos interesados na Deputación Provincial de Lugo/ Servizo de Xestión, Recadación e Inspección Tributaria (Ronda Muralla, núm. 140- Pavillón 1- CP 27004- Lugo) e no Concello correspondente, durante o prazo de QUINCE DIAS contados a partir da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

As liquidacións obxecto de notificación colectiva teñen carácter provisional segundo o disposto no art. 101.4 da Lei Xeral Tributaria e, en contra destas, poderase interpoñer recurso de reposición perante o órgano competente do Concello, no prazo DUN MES, a contar dende o día seguinte da finalización do prazo de exposición. Poderase exercitar, non obstante, calquera outro recurso que se considere procedente. Todo iso, en virtude co establecido no art. 14.2 do Texto refundido da Lei reguladora das Facendas locais.

Lugo, 28 de outubro de 2022.- O Presidente, P. D. Decreto, de data 24/07/2019A Deputada Delegada de Economía, Recadación, Facenda e Especial de Contas, Mayra García Bermúdez.

**ANUNCIO DE COBRANZA****Recadacion en período voluntario de débedas tributarias de vencemento periódico.**

De conformidade co establecido nos artigos 24 e 25 do Regulamento xeral de recadación, aprobado por Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, comunícase que o prazo de ingreso en período voluntario de Taxas e Prezos Públicos, relacionados abaixo, empezará a contar o día 15/11/2022 e finalizará o día 16/01/2023, ambos os dous incluídos.

Relación de tributos e concellos:

CONCELLO	PERIODO	TAXAS
O SAVIÑO	2º-semester-2022	Taxa pola recollida de lixo
SAMOS	2º-semester-2022	Taxa pola recollida de lixo

O ingreso das débedas realizarase en calquera oficina da Entidade ABANCA, "La Caixa" - Caixabank SA, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S. A. (BBVA) e Banco Sabadell S.A., en días laborables, de luns a venres, de 08:30 a 14:00 h, na que se presentará o documento de ingreso que se envía, por correo, a os domicilios dos contribuíntes. As persoas que non reciban ou extravién o documento de ingreso, poderán solicitar un novo na oficina da entidade bancaria e realizarán, igualmente, o pagamento. O ingreso poderá realizarse por calquera canle habilitada en horario ampliado (caixeiros automáticos, internet, banca electrónica).

Tamén pode realizarse o pago na Sede Electrónica da Deputación, Portal do Contribuínte, por delegación do seu Concello, que é o que envía o Padrón para o cobro. Ou mediante xiro postal dende calquera oficina de Correos (Sociedad Estatal Correos y Telégrafos).

O pagamento dos citados tributos poderase domiciliar, para anos sucesivos, en caixas de aforros, bancos e demais entidades financeiras. Para este trámite será necesario cubrir o impreso de domiciliación que acompaña ao documento cobratorio e remitilo ao Servizo de Xestión Tributaria e Recadación, ou ben entregalo en calquera das entidades citadas, cando a domiciliación se refira a una conta aberta nas mesmas.

Infórmase tamén que, transcurrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas faranse efectivas pola vía de constrinximento e serán esixibles as recargas do período executivo e os xuros de mora correspondentes, tal como estipulan os artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, do dezasete de decembro, xeral tributaria e, se é o caso, as custas que se produzan.

A falta de pagamento do Canon da Auga e do Coeficiente de Vertedura, no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga e do Coeficiente de Vertedura poderá ser obxecto de reclamación económico administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende esta notificación.

Lugo, 28 de outubro de 2022.- O Presidente, P. D. Decreto, de data 24/07/2019A Deputada Delegada de Economía, Recadación, Facenda e Especial de Contas, Mayra García Bermúdez.

R. 3160

**CONCELLOS****BECERREÁ***Anuncio***EDICTO DE EXPOSICIÓN AO PÚBLICO**

Por Decreto da Alcaldía de data 07/11/2022, prestouse aprobación inicial ao padrón correspondente ao mes de novembro do 2022 da taxa pola prestación do servizo de Gardería Infantil.

Conforme ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pago da taxa, que dispoñen dun prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que poidan ser examinados e presenta-las reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcurrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación contra os mesmos.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 253.1 da Lei Xeral Tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición ante a Alcaldía no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao da finalización do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

#### ANUNCIO DE COBRANZA

De conformidade co disposto no artigos 24 e 25 do Regulamento xeral de recadación (R.D. 939/2005), do 29 de xullo, fíxase como prazo de ingreso, en período voluntario, ata o 07/01/2023. Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles cargados nas contas bancarias respectivas.

Para o resto dos contribuíntes, os recibos seranlles enviados ó enderezo declarado do suxeito pasivo por correo ordinario para que poidan efectúa-lo pago en calquera oficina de Abanca. No caso de non recibilos, obrigado ó pagamento deberá personarse nas oficinas municipais para obter un duplicado xa que a súa non recepción no domicilio non exonera da obriga de pagamento nin impide a utilización da vía de constrinximento

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iníciase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de demora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, e no seu caso das costas do procedemento de constrinximento; de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procederase á súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación. O recargo será do 5 por 100 cando a débeda non ingresada en período voluntario se satisfaga na súa totalidade antes da notificación ao debedor da providencia de apremio, de acordo co previsto no artigo 28.2 da Lei 58/2003, Xeral Tributaria, para o que deberán acudir ás oficinas municipais para o selado dos correspondentes recibos.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102 da indicada Lei Xeral Tributaria.

Becerreá, 7 de novembro de 2022.- O Alcalde, Manuel Martínez Núñez.

R. 3244

### BÓVEDA

#### Anuncio

#### LISTA PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS NO EXPEDIENTE DE SELECCIÓN PARA A COBERTURA DUNHA PRAZA DE ADMINISTRATIVO/A- ADXUNTO DE INTERVENCIÓN (OEP 2022), FUNCIONARIO/A DE CARREIRA DO CONCELLO DE BÓVEDA.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes de vinte (20) días hábiles, a contar dende o seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado, ao abeiro do punto 5º das bases que rexon o proceso selectivo (publicadas integramente no BOP de Lugo núm. 194, de 11/10/2022), por Decreto de Alcaldía de data 11/11/2022 aprobouse a seguinte lista provisional de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo de 1 Administrativo/a - Adxunto de Intervención:

#### ADMITIDOS/AS:

APELIDOS E NOME	DNI	ACREDITACIÓN GALEGO	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
ÁLVAREZ RODRÍGUEZ, MARÍA JESÚS	**26616**	SI	
ARIAS GARCÍA, MARÍA JESÚS	**26664**	SI	
CASTRO BLANCO, SILVIA	**18534**	SI	
CASTRO CARPINTERO, ANTONIO	**42053**	NON AUTENTICADO	
FERNÁNDEZ COPA, JOSÉ ALBERTO	**98791**	SI	
JORGE CAO, MARÍA JESÚS	**26389**	SI	
LÓPEZ RODRÍGUEZ, YANET	**26804**	SI	
LOSADA VALDES, YOLANDA	**27256**	SI	
MONTOUTO BUIDE, ANA MARÍA	**33822**	SI	
NEIRA GÓMEZ, MÓNICA	**55572**	SI	
RELLO LÓPEZ, OSCAR	**26433**	SI	

RIOJA MIGUEZ, DAVID	**34546**	SI	
RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIEGO	**27475**	NON ACREDITA CELGA 4	
VILAR REBOEIRAS, VERÓNICA	**47562**	SI	

## EXCLUÍDOS/AS:

APELIDOS E NOME	DNI	ACREDITACIÓN GALEGO	MOTIVO DA EXCLUSIÓN	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
ANDIÓN PENA, NANCY	**54822**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulación académica superior</li> <li>• Diversos cursos</li> </ul>
ARIAS DOAMO, PALOMA	**26747**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulación académica superior</li> <li>• Cursos</li> </ul>
BERMÚDEZ GONZÁLEZ, PILAR	**41055**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: Certificado de servizos prestados, agás: Forcarei, Valadouro, Pobra do Caramiñal, Pontevedra e Mugarbos. -Cursos, agás: Liquidación práctica de Tributos e Contabilidade pública NIVEL I.
DÍAZ MIRÁS, M <sup>a</sup> DEL CARMEN	**80717**	SI	-FALTA REVERSO DA TITULACIÓN REQUERIDA -NON PRESENTA DNI	
DOMÍNGUEZ DOMÍNGUEZ, MARÍA BEATRIZ	**81529**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA (E FALTA REVERSO)	Non autenticados os seguintes documentos: - Titulación académica superior - Cursos, agás: A Unión Europea, El procedimiento de contratación, A responsabilidade patrimonial. - Documentación experiencia laboral, agás vida laboral.  - Falta certificado curso Régimen jurídico y actividad financiera.
GARABAL NEVES, CRISTINA	**90845**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Certificado titulación xustificativa expirado
GÓMEZ SÁNCHEZ, JOSE MANUEL	**99776**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulación académica superior</li> </ul> -Certificación supletoria provisional grado en ADE, caducada.

NUÑEZ GARCÍA, TATIANA MARÍA	**30316**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI	
OLIVA SOMOZA, LUCÍA	**27359**	NON AUTENTICADO	NON APORTA: -ANEXO II - DNI AUTENTICADO  NON AUTENTICADO: -TITULACIÓN REQUERIDA	
OLIVA SOMOZA, Mª DEL PILAR	**27045**	NON AUTENTICADO	NON APORTA: -ANEXO II - DNI AUTENTICADO  NON AUTENTICADO: -TITULACIÓN REQUERIDA (E FALTA REVERSO)	
ORDOÑEZ PÉREZ, STEPHANIE	**37501**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: -TITULACIÓN REQUERIDA - DNI  NON APORTA -ANEXO II MODELO NORMALIZADO	Non autenticados os seguintes documentos: -Cursos
PENERBOSA GARCÍA, LUCÍA	**41768**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA (E FALTA REVERSO)	
REBOLO MAGARIÑOS, DAVID	**09402**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: -TITULACIÓN REQUERIDA (E FALTA REVERSO) - DNI (E FALTA REVERSO)	
REIGOSA LOMBAO, AGOSTIÑO	**55500**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: -Diversos cursos -Certificado servizos prestados en Melide -Curso LIBRE OFFICE -Titulación académica superior
RODRÍGUEZ CABAÑAS, MIGUEL	**33652**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA NO LEGIBLE CSV (DE CORRESPONDECIA DE GRADO)	Non autenticados os seguintes documentos: -Diversos cursos
RODRÍGUEZ LOSADA, MIRIAM	**26867**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: -Titulación académica superior -Diversos cursos

SAA RODRÍGUEZ, ADRIÁN	**27038**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI -TITULACIÓN REQUERIDA	
SÁNCHEZ EIREOS, JUAN JOSÉ	**26422**	NON AUTENTICADO E NON CORRESPONDE COA PERSOA ASPIRANTE	NON AUTENTICADO: - DNI (E FALTA REVERSO) -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: • Titulación académica superior
SANTÍN CASTRO, HUGO	**58211**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: - DNI (E FALTA REVERSO) TITULACIÓN REQUERIDA (E FALTA REVERSO)	Non autenticados os seguintes documentos: • Titulación académica superior
SOMOZA GONZALEZ, ISABEL	**27138**	NON AUTENTICADO	NON AUTENTICADO: -TITULACIÓN REQUERIDA	Non autenticados os seguintes documentos: • Cursos sin CSV

***\*Neste apartado de Observacións (non excluíntes) recóllense os méritos que poden ser obxecto de subsanación polas persoas interesadas, sen que implique en ningún caso que os mesmos vaian ser obxecto de valoración na fase de concurso polo Tribunal de selección.***

De conformidade co punto 5 das bases do proceso selectivo, concédese o prazo de dez (10) días hábiles dende o día seguinte á publicación deste anuncio no BOP de Lugo, para formular reclamacións á lista provisional ou emendar erros.

Bóveda, 11 de novembro do 2022.- O Alcalde, D. José Manuel Arias López.

R. 3295

## BURELA

### anuncio

#### Expediente nº 1999/2021

#### ANUNCIO DE APROBACIÓN DEFINITIVA

O pleno deste Concello en sesión ordinaria de 03.02.2022 aprobou inicialmente a ordenanza fiscal reguladora da taxa por ocupación de terreos (solos, voo e subsolo) de uso público no Concello de Burela. O expediente permaneceu exposto ao público por prazo de trinta días, mediante anuncio publicado no BOP da provincia de Lugo n.º 37 de 17/03/2022 sen que formulasen alegacións durante devandito prazo.

Por iso, de conformidade co artigo 49 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, debe entenderse definitivamente adoptado o acordo plenario provisional de 03.02.2022 coa redacción que de seguido se transcribe:

ORDENANZA FISCAL REGULADORA De A TAXA POR OCUPACIÓN DE TERRENOS (suelo, vuelo y subsuelo) DE USO PÚBLICO en el concello de burela

- 1 ARTÍCULO 1. HECHO IMPONIBLE
- 2 ARTÍCULO 2. SUJETOS PASIVOS
- 3 ARTÍCULO 3. EXENCIONES Y BONIFICACIONES
- 4 ARTÍCULO 4. NORMATIVA APLICABLE
- 5 ARTÍCULO 5. CUOTAS
- 6 ARTÍCULO 6. TARIFAS
- 6.1 TARIFA TIPO GENERAL
- 6.2 EPIGRAFE A

- 6.3 EPIGRAFE B
- 6.4 EPIGRAFE C
- 6.5 EPIGRAFE D
- 6.6 EPIGRAFE E
- 6.7 EPIGRAFE F
- 7 ARTÍCULO 7. OTRAS CONSIDERACIONES
- 8 ARTÍCULO 8. PERIODO IMPOSITIVO DE DEVENGO
- 9 ARTÍCULO 9. NORMAS SOBRE INGRESO
- 10 ARTÍCULO 10. NORMAS DE GESTIÓN
- 11 ARTÍCULO 11. INFRACCIONES Y SANCIONES
- 12 DISPOSICIÓN ÚLTIMA
- 13 CLASIFICACIÓN DE LAS VIAS PÚBLICAS
- 14 ESTUDIO TÉCNICO - ECONÓMICO JUSTIFICATIVO
  - 14.1 NORMATIVA DE APLICACIÓN
  - 14.2 CRITERIOS BÁSICOS DE VALORACIÓN GENERALES
    - 14.2.1 VALOR DE MERCADO DEL SUELO URBANO (VM)
      - 14.2.1.1 COMPONENTES
      - 14.2.1.2 FUENTE DE DETERMINACIÓN DE LOS VALORES
      - 14.2.1.3 DETERMINACIÓN DEL VALOR DE MERCADO DEL SUELO URBANO (VM)
      - 14.2.1.4 VALOR DE LA UTILIDAD DERIVADA DEL APROVECHAMIENTO DEL DOMINIO PÚBLICO (VU)
    - 14.2.2 CUANTIFICACIÓN DEL APROVECHAMIENTO POR PERÍODO Y SUPERFICIE
    - 14.2.3 CLASIFICACIÓN DE LAS VÍAS PÚBLICAS. COEFICIENTE DE PONDERACIÓN
    - 14.2.4 DEFINICIÓN DE LOS COEFICIENTES DE PONDERACIÓN (COEF)
    - 14.2.4 CONCLUSIÓN
  - 15 DISPOSICIÓN DEROGATORIA

## **ANEXO I**

### **1 ARTÍCULO 1. HECHO IMPONIBLE**

Constituyen hechos impositivos de esta tasa los aprovechamientos especiales o utilidades privativas del suelo del dominio público local siguientes:

- a. Instalación de surtidores de gasolina, aparatos de venta automática, fotografía, básculas, cajas de distribución y de registro en el suelo, bocas de carga de combustible, arquetas, postes, cajeros automáticos, cuestas o cualquier otra instalación al servicio de las edificaciones y también con stands de obras y otros elementos afectos a las mismas en la parte que exceda del replanteo correspondiente a la obra principal, así como, conducciones de energía eléctrica, gas, fibra óptica y restantes servicios o suministros, y cualquier otro aprovechamiento especial o utilización privativa en el suelo o vuelo del dominio público local del Ayuntamiento de Burela.
- b. Ocupación de terrenos de dominio público local con vallados, puntales, andamios y otras instalaciones análogas.
- c. Ocupación de terrenos de dominio público local con mesas, caderas, tribunas, tablados y otros elementos análogos con finalidad lucrativa (terrazas).
- d. Instalación de puestos, barracas, buzones postales, stands de venta, espectáculos, atracciones o recreo, situados en terrenos de dominio público local, así como industrias en la calle y ambulantes, siempre que se trate de supuestos no incluidos en la Ordenanza Reguladora de Venta en la Vía Pública y Espacios Abiertos (de existir).
- e. Cajas de distribución y de registro en el subsuelo, tendidos, entubados, galerías para conducción de energía eléctrica, agua, gas, fibra óptica o cualquier otro servicio y otro aprovechamiento especiales o utilidades privativas en el subsuelo del dominio público local.

## 2 ARTÍCULO 2. SUJETOS PASIVOS

Son sujetos pasivos de la tasa regulada en esta ordenanza, en concepto de contribuyente, las personas físicas y jurídicas, así como las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria, que disfruten, utilicen o aprovechen especialmente el dominio público local.

## 3 ARTÍCULO 3. EXENCIONES Y BONIFICACIONES

1. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligadas al pago de las tasas reguladas en esta ordenanza, referidas al aprovechamiento inherente a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o la defensa nacional.

2. Asimismo, estarán exentas de pago las tasas por aprovechamiento especiales señalados en los apartados b) y d) del artículo 1) de esta Ordenanza necesarios para realizar obras relacionadas con proyectos estratégicos definidos por el Ayuntamiento de Burelal. Dicha declaración del carácter estratégico del aprovechamiento corresponderá al Pleno de la Corporación, y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por el voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

3. La entidades sin ánimo de lucro, previa justificación de su carácter mediante documento con valor probatorio suficiente, tendrán derecho a una exención del pago de la tasa por aprovechamiento especial señalado en el apartado d) del artículo 1 de esta Ordenanza, sin perjuicio de las correspondiente autorizaciones o licencias.

## 4 ARTÍCULO 4. NORMATIVA APLICABLE

Las instalaciones reguladas en el artículo anterior quedarán sujetas, además, a la normativa sobre espectáculos públicos y actividades recreativas, de protección del patrimonio, de protección del medio ambiente y policía de canales, ruidos, urbanística, de accesibilidad y supresión de barreras, así como cualquier otra normativa sectorial que resulte de aplicación, por lo que sus determinaciones deberán ser justificadas acompañando a la solicitud de instalación de terraza en espacios de uso público.

## 5 ARTÍCULO 5. CUOTAS

1. Las cuotas tributarias relativas a las tasas reguladas en esta Ordenanza se calcularán aplicando las tarifas que figuran en el artículo 6, atendiendo a la categoría de la calle señalada, donde radique el aprovechamiento especial.

2. En caso de que el aprovechamiento esté situado en la confluencia de varias calles, se aplicará a la tarifa correspondiente a la calle de categoría superior.

3. En caso de que el aprovechamiento esté situado en parques y jardines públicos, se aplicará la categoría de la calle de más categoría con la que linde.

## 6 ARTÍCULO 6. TARIFAS

En base al estudio económico justificativo que se adjunta se determinó una tarifa general por metro cuadrado y año a la que se propone la aplicación de un número de hasta 9 coeficientes cuya descripción se detalla en el estudio económico. La aplicación de estos coeficientes al precio base determinado, será potestad de los servicios técnicos municipales y será de aplicación a los distintos epígrafes según su propia consideración.

### 6.1 TARIFA TIPO GENERAL

Con la justificación del estudio económico adjunto se establece la siguiente tarifa tipo, siempre en parámetros de metro cuadrado y año.

ZONA URBANA: 39,92 €/ m2/ año

### 6.2 EPIGRAFE A

Se corresponde este epígrafe con surtidores de gasolina, aparatos de venta automática, fotografía, básculas, cajas de distribución y de registro en el suelo, bocas de carga de combustible, arquetas, postes, cajeros automáticos, cuestas o cualquier otra instalación al servicio de las edificaciones y también con stands de obras y otros elementos afectos a las mismas, en la parte que exceda del replanteo correspondiente a la obra principal y cualquier otro aprovechamiento especial o utilización privativa en el suelo del dominio público local:

ELEMENTOS EPIGRAFE A	TARIFA/ZONA	TASA
SURTIDORES DE GASOLINA INSTALADOS EN SUELO DE DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Tarifa por m2 y año	VUP	COEF * VUP



APARATOS DE VENTA AUTOMÁTICA, FOTOGRAFÍAS, BÁSCULAS Y SIMILARES INSTALADOS EN SUELO DE DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Tarifa por m2 y año	VUP	COEF * VUP
CAJAS DE DISTRIBUCIÓN DE REGISTRO, BOCAS DE CARGA DE COMBUSTIBLE, ARQUETAS, POSTES Y SIMILARES INSTALADOS EN SUELO DE DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Tarifa por m2 y año	VUP	COEF * VUP
CAJEROS AUTOMÁTICOS ADOSADOS A EDIFICIOS CUYA UTILIZACIÓN IMPLIQUE UN APROVECHAMIENTO ESPECIAL DE LA VÍA PÚBLICA. Tarifa por m2 y año (cajero = 4 m2)	VUP	COEF * VUP
VUELO CON VOLADIZO DE REDES O VALLADOS, CON TENDIDOS PARA CONDUCCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA O CUALQUIER OTRO SERVICIO. Tarifa por m2 y año (1 ml = 1 m2)	VUP	COEF * VUP
CASSETAS DE TRANSFORMACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN SUELO O VUELO. Tarifa por m2 y año	VUP	COEF * VUP
GRUAS QUE PARA SU UTILIZACIÓN EL BRAZO OCUPE CUALQUIER PORCIÓN DE VUELO SOBRE ESPACIO PÚBLICO, ASÍ COMO FAROLAS, ESCALERAS DE EMERGENCIA O CUALQUIER OTRA INSTALACIÓN QUE VUELE SOBRE LA VÍA PÚBLICA. Tarifa por m2 de ocupación de base más radio de giro de brazo y año	VUP	COEF * VUP
CASSETAS U OTROS ELEMENTOS AFECTOS A UNA OBRA PRINCIPAL, EN LA PARTE QUE EXCEDA DEL REPLANTEO DE LA MISMA. Tarifa por m2 y año	VUP	COEF * VUP

Para calcular el coeficiente de aplicación, referirse al anexo I "TABLA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA"

### 6.3 EPIGRAFE B

Durante los 30 primeros días de ocupación, las siguientes tarifas tendrán una reducción del 50%. No se computarán, a efectos de esta tasa las superficies ocupadas por stands descontaminantes de amianto sí las hubiera.

Para los casos en los que el vallado proteja la instalación de grúa en la vía pública, se aplicará a la superficie ocupada por la base de aquella, las tarifas anteriores recargadas en un 100%.

ELEMENTOS EPIGRAFE B	TARIFA/ZONA	TASA
VALLADOS, PUNTALES, ANDAMIOS Y OTRAS INSTALACIONES ANÁLOGAS. Tarifa en m2 y año	VUP	COEF * VUP

Para calcular el coeficiente de aplicación, referirse al anexo I "TABLA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA"

### 6.4 EPIGRAFE C

Se refiere este artículo a la ocupación por parte de elementos de cambio y elevadores. En caso de que el cambio se efectúe entre dos emplazamientos dentro del término municipal y, siempre que se realice dentro de una

jornada laboral, se realizará una única liquidación aplicando la tarifa fiscal del emplazamiento de mayor categoría fiscal.

ELEMENTOS EPIGRAFE C	TARIFA/ZONA	TASA
MUDANZAS Y ELEVADORES. Tarifa en m2 y año por superficie ocupada por el equipamiento	VUP	COEF * VUP

Para calcular el coeficiente de aplicación, referirse al anexo I "TABLA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA"

#### 6.5 EPIGRAFE D

Regula este apartado la tasa por la ocupación del espacio público con mesas, sillas, tribunas, tablados y otros elementos análogos con finalidad lucrativa (terrazas).

En caso de existir toldos o parasoles de protección que delimiten una superficie superior a la delimitada por las mesas y sillas, se tomará aquella como base de cálculo.

ELEMENTOS EPIGRAFE D	TARIFA/ZONA	TASA
MESAS, SILLAS, TRIBUNAS, TABLADOS U OTROS ELEMENTOS ANÁLOGOS CON FINALIDAD LUCRATIVA. Tarifa en m2 y año	VUP	COEF * VUP

Para calcular el coeficiente de aplicación, referirse al anexo I "TABLA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA"

#### 6.6 EPIGRAFE E

Regula este apartado la tasa por ocupación del espacio público con puestos, barracas, buzones postales, stands de venta, espectáculos, atracciones o recreo, industrias en la calle y ambulantes siempre que se trate de los supuestos correspondientes al mercado semanal que se regularán por la normativa anterior (Ordenanza Fiscal nº 2)

ELEMENTOS EPIGRAFE E	TARIFA/ZONA	TASA
PUESTOS, BARRACAS, BUZONES POSTALES, CASSETAS DE VENTA, ESPECTÁCULOS. Tarifa en m2 y año	VUP	COEF * VUP

Para calcular el coeficiente de aplicación, referirse al anexo I "TABLA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA"

### 7 ARTÍCULO 7. OTRAS CONSIDERACIONES

Cuando se trate de tasas por utilización privativa o aprovechamientos especiales constituidos en el suelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras de los servicios de suministros que resulten de interés general o afecten a la generalidad o a una parte importante de la población, el importe de aquellas consistirá, en todo caso y sin excepción alguna, en el 1,5 % de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan anualmente en este término municipal las referidas empresas.

Cuando el aprovechamiento afecte al resto del dominio público municipal, se aplicarán, según la clase del mismo, la tarifa de las antes establecidas que con carácter general le corresponda.

A estos efectos, se incluirán entre las empresas explotadoras de dichos servicios las empresas distribuidoras y comercializadoras de los mismos.

No se incluirán en este régimen especial de cuantificación de la tasa los servicios de telefonía móvil.

Este régimen especial de cuantificación se aplicará a las empresas de energía eléctrica, agua, gas, fibra óptica o cualquier otro servicio, tanto si son titulares de las correspondientes redes a través de las que se efectúan los suministros, como si, no siendo titulares de dichas redes, lo son de derechos de uso, acceso o interconexión a las mismas. No obstante, las empresas del sector de telecomunicaciones sólo tributarán mediante este régimen de cuantificación si son titulares de las redes.

A efectos de lo dispuesto en este epígrafe, se entenderá por ingresos brutos procedentes de la facturación, aquellos que, siendo imputables a cada entidad, fueran obtenidos por la misma como contraprestación por los servicios prestados en el término municipal.

No se incluirán entre los ingresos brutos, a estos efectos, los impuestos indirectos que graben los servicios prestados ni las partidas o cantidades cobradas por cuenta de terceros que no constituyan un ingreso propio de la entidad a la que se aplique este régimen especial de cuantificación de la tasa.

Las empresas que empleen redes ajenas para efectuar los suministros deducirán de sus ingresos brutos de facturación las cantidades satisfechas a las otras empresas en concepto de acceso o interconexión a las redes de las mismas. Las empresas titulares de tales redes deberán computar las cantidades percibidas por tal concepto entre sus ingresos brutos de facturación.

El importe derivado de la aplicación de este régimen especial no podrá ser repercutido a los usuarios de los servicios de suministros a que se refiere este epígrafe.

Las tasas reguladas en este epígrafe F son compatibles con otras tasas que puedan establecerse por la prestación de servicios o la realización de actividades de competencia local, de las que las empresas a que se refiere este epígrafe, deban ser sujetos pasivos conforme a lo establecido en el artículo 23.1. b) del RDL 2/2004 de 5 de marzo (TR de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales), quedando excluida, por el pago de esta tasa, la exacción de otras tasas derivadas de la utilización privativa o el aprovechamiento especial constituido en el suelo de las vías públicas municipales.

Cuando se utilicen procedimientos de licitación pública, el importe de la tasa vendrá determinado por el valor económico de la proposición sobre la que recaiga la concesión, autorización o adjudicación.

## **8 ARTÍCULO 8. PERIODO IMPOSITIVO DE DEVENGO**

1. El período impositivo al que se referirán las cuotas de las diferentes tasas reguladas en esta ordenanza será el siguiente:

\* Para los aprovechamientos señalados en el epígrafe A) y D) del artículo 1º, el período impositivo coincidirá con el año natural, a excepción del aprovechamiento en vuelo derivado de la instalación de grúas torre, que será semestral; y de stands u otros elementos afectos a la obra en el que será el número total de días en el que permanezca la ocupación.

\* Para los aprovechamientos señalados en los epígrafes B) y E) del artículo 1º, el período impositivo coincidirá con el número total de días del aprovechamiento.

2. Las tasas reguladas en la presente ordenanza se devengarán en el momento en que se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, aplicándose para la determinación de cuotas los siguientes criterios:

\* En caso de que, previamente a iniciar el uso exclusivo o el aprovechamiento especial del dominio público fuera preciso ejecutar obras, el devengo se producirá desde la fecha del final de las referidas obras.

\* Las altas surtirán efectos desde el día de inicio del aprovechamiento.

\* Las bajas surtirán efectos desde el día de cese del aprovechamiento que figure en la autorización, salvo que los servicios técnicos municipales determinen otra fecha distinta del cese.

\* Las bajas relativas al aprovechamiento señalados en los apartados A) y D) presentadas durante el primer mes del período impositivo, causarán efectos en la fecha de finalización del período impositivo anterior.

## **9 ARTÍCULO 9. NORMAS SOBRE INGRESO**

1. En el momento de la presentación de solicitudes de licencias por usos privativos o aprovechamiento especiales, los sujetos pasivos ingresarán por autoliquidación el importe de las tasas que correspondan según el dispuesto en los artículos 5 y 6 de esta Ordenanza, referidas al ejercicio corriente, salvo que los servicios técnicos municipales gestores del servicio, por motivos debidamente justificados, autoricen su autoliquidación en cualquier momento posterior a la tramitación del expediente.

En caso de que, previamente a iniciarse la ocupación del dominio público fuera preciso realizar obras, la autoliquidación se efectuará a la finalización de las mismas y antes de iniciarse el aprovechamiento.

Cuando la ocupación de dominio público corresponda a empresas explotadoras de servicios de suministros a que se refiere el artículo 7 de la presente ordenanza, así como empresas explotadoras de servicios de telefonía móvil y otras telecomunicaciones, finalizada la obra correspondiente a cada licencia, deberán formular, a efectos censales, declaración de ocupación de dominio público según formulario definido al efecto.

Si, para los siguientes períodos impositivos continuara la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público, las liquidaciones serán incluidas en un Padrón periódico con sistema de cobro por recibos para los que se publicará el período voluntario de cobro.

2. Las empresas explotadoras de los servicios de suministro ingresarán, por el procedimiento de autoliquidación, en el primer mes de cada semestre, el importe de la tasa correspondiente al semestre anterior. Las autoliquidaciones practicadas tendrán el carácter de "entrega a cuenta" de la autoliquidación de

regularización que se presentará antes de 30 de julio del ejercicio siguiente. La autoliquidación de regularización practicada en julio deberá ir acompañada de Balance de Situación y Cuenta de Explotación de la entidad, relativos al ejercicio precedente, certificados por Apoderado, así como informe de la auditoría donde conste expresamente la facturación correspondiente al término municipal de Burela en el citado período.

3. Los solicitantes de aprovechamiento señalados en el apartado B), del Artículo 1º, deberán formular, solicitud de autoliquidación de tasas por todo el tiempo solicitado.

Si el tiempo solicitado no resultar suficiente, deberán formular, con anterioridad a su vencimiento, solicitud de continuación con el aprovechamiento y autoliquidación complementario.

En caso de que la anterior autoliquidación complementaria fuera extemporánea será objeto de los recargos regulados en la normativa de aplicación.

En todo caso, a efectos de las competencias de inspección y control sobre el estado de la vía pública por parte de los Servicios Técnicos Municipales, los solicitantes estarán obligados a formular la baja del aprovechamiento.

De no formularse esta baja, la Administración Tributaria del Ayuntamiento podrá requerir el pago de las tasas devengadas junto con los recargos y sanciones tributarios procedentes. Del mismo modo, la Alcaldía podrá imponer la correspondiente sanción por infracción de norma reglamentaria.

## **10 ARTÍCULO 10. NORMAS DE GESTIÓN**

1. Para poder disfrutar de los aprovechamientos especiales y utilizaciones privativas del dominio público, los interesados deberán solicitar la oportuna autorización. En caso de que los lugares susceptibles de aprovechamiento especial o utilización privativa fueran limitados, podrán concederse las autorizaciones mediante subasta pública conforme al Pliego de Condiciones que oportunamente se apruebe. Servirán de tipo inicial de licitación los precios que figuran en el artículo 6 de este texto. En todo caso estos aprovechamientos se ajustarán al dispuesto en la Legislación de Bienes de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1372/86.

3. Las solicitudes contarán en todo caso con los siguientes datos: nombre, apellidos y D.N.I. o razón social y N.I.F. del solicitante, correo electrónico, domicilio fiscal, situación del aprovechamiento y su plazo de duración (con el máximo que establezca en su caso la normativa de contratos y patrimonio de las Administraciones Públicas).

4. Los servicios técnicos de este Ayuntamiento comprobarán e investigarán las declaraciones formuladas por los interesados concediéndose las licencias de no encontrar diferencias con las peticiones y conforme a las normas vigentes en el Ayuntamiento en relación al tráfico, limpieza, no obstaculizar calzada y aceras, seguridad y otras. Si se dieran diferencias con las declaraciones, se notificarán a los interesados y se girarán, en su caso, las liquidaciones complementarias con aplicación de intereses de demora y la sanción correspondiente.

5. En caso de denegarse las autorizaciones, procederá la devolución de los importes ingresados, siempre que no se produjo el hecho imponible.

6. No podrá ocuparse dominio público municipal hasta que fuera ingresado el importe de las tasas y otorgada la correspondiente autorización.

7. La ocupación se entenderá concedida por el tiempo que figure en la autorización, sin perjuicio de los supuestos de renuncia por el interesado, caducidad o revocación de la misma, en los casos legalmente previstos.

8. En el caso de los aprovechamientos que figuran en los epígrafes B), y E) del artículo 1º, los titulares de las licencias deberán depositar, antes de retirar la licencia, fianza para responder de los posibles daños que puedan ocasionarse en el dominio público, de los posibles gastos de reconstrucción o reparación del dominio público, en la cuantía que determinen los departamentos de Urbanismo, Infraestructura y Obras, Circulación Viaria y/o el departamento competente, según corresponda.

A estos efectos, el solicitante deberá presentar en el plazo de los 15 días siguientes a la notificación de la licencia de obras y, en todo caso, antes del inicio de las mismas, fianza para responder por los daños y perjuicios que pueda sufrir el dominio público con ocasión o como consecuencia, directa o indirecta, de la ejecución de las mismas, por imponerse del 10% de su coste incluido en el presupuesto presentado o en la fianza, en caso de que el coste fuera modificado por aquella.

En caso de que el aprovechamiento suponga la ejecución de obras en el dominio público con la correspondiente remoción del pavimento, los solicitantes junto con su solicitud, deberán acreditar ingresar en la Tesorería Municipal el 4% del presupuesto de ejecución material de la obra a que corresponda. El importe ingresado será provisional, las resultas de la liquidación que proceda a la finalización de la obra y sin perjuicio de su devolución si la licencia fuera denegada.

9. Cuando la utilización privativa o aprovechamiento especial llevara la destrucción o deterioro del dominio público local, el beneficiario, sin perjuicio del abono de la tasa a que hubiera lugar, estará obligado al reintegro del coste total de los respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe, si fuera superior a la fianza constituida al efecto.

Si los daños fueran irreparables, el Ayuntamiento será indemnizado en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o al importe del deterioro de los daños.

El Ayuntamiento no podrá condonar total ni parcialmente las indemnizaciones y reintegros a que se refiere este apartado.

10. El disfrute de un aprovechamiento sin licencia o por superficie o duración superior a la que figurara en aquella, será sancionado por la Alcaldía-Presidencia u órgano en que delegue de acuerdo con el dispuesto en el artículo 21.1. n) de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y restante normativa de aplicación.

#### **11 ARTÍCULO 10. INFRACCIONES Y SANCIONES**

En lo relativo a las infracciones tributarias y sanciones, además de lo previsto en esta Ordenanza, se estará a lo dispuesto en la Ley General Tributaria y demás normativa aplicable.

#### **12 DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 8 de la presente ordenanza fiscal, el período impositivo de devengo para los aprovechamientos de devengo anual será computable en el primer año de vigencia de la presente Ordenanza desde la fecha de entrada en vigor de la misma.

#### **14 DISPOSICIONES ADICIONALES**

ÚNICA. La utilización de los bienes de servicio público, entendiéndose como tales los destinados directamente al cumplimiento de los fines públicos de responsabilidad de la Entidad Local, tales como la Casa Consistorial, las instalaciones deportivas o el cementerio municipal; no están grabados por la presente Ordenanza, sin perjuicio de su sujeción a otras ordenanzas fiscales.

#### **13 DISPOSICIÓN ÚLTIMA**

Esta ordenanza entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y comenzará a aplicarse al día siguiente de su aplicación, permaneciendo en vigor en tanto no se acuerden su modificación o derogación expresas.

#### **13 CLASIFICACIÓN DE LAS VÍAS PÚBLICAS**

A estos efectos se clasifican como vías de 1ª categoría las pertenecientes al Paseo Marítimo y plaza de Mariña y de 2ª categoría al resto del municipio.

#### **14 ESTUDIO TÉCNICO – ECONÓMICO JUSTIFICATIVO**

El siguiente informe técnico-económico es elaborado para poner de manifiesto el valor de mercado de la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público.

##### **14.1 NORMATIVA DE APLICACIÓN**

El Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (en adelante TRHL), dispone en su artículo 25 que los acuerdos de establecimiento de tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público, deberán adoptarse a la vista de informes técnico-económicos en los que se ponga de manifiesto el valor de mercado de aquellos.

Por otra parte, el artículo 20.1 de la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos, en su redacción aprobada por la Ley 25/1998, de 13 de julio, dispone que:

*"Toda propuesta de establecimiento de una nueva tasa o de modificación específica de las cuantías de una preexistente habrá de incluir, entre los antecedentes y estudios previos para su elaboración, una memoria económico-financiera sobre el coste o valor del recurso o actividad de que se trate y sobre la justificación de la cuantía de la tasa propuesta."*

En el artículo 24.1 del TRHL se contemplan dos excepciones a la necesidad de elaborar informe técnico-económico con carácter previo a la imposición o exigibilidad de tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local. Son las siguientes:

- a) Cuando se utilicen procedimientos de licitación pública para autorizar el uso del dominio público. En estos supuestos, la tasa vendrá determinada por el valor económico de la proposición sobre la cual recaiga la concesión, autorización o adjudicación.
- b) Cuando se trate de tasas por utilización privativa o aprovechamientos especiales constituidos en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras de servicios de suministros que sean de interés general o afecten la generalidad del vecindario o a una parte importante, el importe de la tasa consistirá en el 1,5 por ciento de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan anualmente en cada término municipal las empresas mencionadas.

En cualquier otro supuesto que proceda imponer tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público municipal, sus cuantías se determinarán tomando como referencia el valor que tendría en el mercado la utilidad derivada de la utilización mencionada o el aprovechamiento, si los bienes afectados no fueran de dominio público.

El presente informe se elabora al amparo de lo previsto en el apartado 1.a) del citado artículo 24 del TRHL, conforme al que, a todos los efectos, las ordenanzas fiscales pueden señalar en cada caso, atendiendo la naturaleza específica de la utilización privativa o del aprovechamiento especial de que se trate, los criterios y parámetros que permitan definir el valor de mercado de la utilidad derivada de su disfrute.

Aun así, hace falta recordar que cualquier intento de aproximación a asignar un valor de mercado para los bienes de dominio público, se enfrenta a unas dificultades importantes por las siguientes razones obvias:

- a) La vía pública, por ser un bien de dominio público, está fuera del mercado. Por esto, si definimos el precio como la cantidad más probable que un vendedor puede aceptar y el comprador pagar, resulta que aquella vía pública carece de precio, o valor de mercado.
- b) Los bienes de dominio público tienen muy limitadas las posibilidades de disposición y carecen de precio de venta, porque su enajenación sólo sería posible si mediante la desafectación, perdieran su condición de bien de dominio público.
- c) De los bienes de dominio público sólo existe un ofertante, el Ayuntamiento, hecho que todavía desvirtúa más la posible estimación de precio, o valor de mercado de estos bienes.

Es clara, por cuanto antecede, la imposibilidad de asignar al espacio objeto del aprovechamiento especial un valor contrastable en el mercado, pero el Tribunal Supremo ha reconocido que no es precisa tal identidad, sino que es suficiente la imputación de un valor "con referencia al mercado".

Por todo ello, en muchas ocasiones hará falta acudir a los precios de suelo de las parcelas próximas, para estimar un valor de mercado del bien vía pública.

Pese a las evidentes dificultades, el presente informe técnico-económico justifica la fijación de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público, conforme a lo que prevé el artículo 24.1. a) del TRHL.

#### **14.2 CRITERIOS BÁSICOS DE VALORACIÓN GENERALES**

Para estimar el valor de mercado de la utilidad obtenida por la utilización privativa, o aprovechamiento especial del dominio público local, partimos de dos criterios básicos:

- a) Los sujetos pasivos de las tasas han solicitado la autorización para utilizar el dominio público local porque esperan obtener una rentabilidad, que hipotéticamente podrá medirse en términos económicos.
- b) Si los bienes de dominio público afectados pertenecieran a un propietario privado, este exigiría una determinada cantidad como importe mínimo para permitir el uso del que disfrutarán los sujetos pasivos de la tasa; asimilaremos de algún modo la posición del Ayuntamiento con la que pudiera corresponder a un arrendador propietario de un suelo equivalente (si fuera posible) al utilizado y considerando la duración y la intensidad del aprovechamiento.

Por lo tanto, el análisis busca estimar el ingreso que un tercero independiente en condiciones de libre competencia obtendría por la cesión para la utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público. En este caso, la ocupación del dominio público por terrazas de veladores, mesas y sillas, el valor derivado de la utilidad será la rentabilidad mínima que un propietario privado desearía obtener si los suelos públicos le pertenecieran.

Aplicando tales criterios genéricos, para llegar a la cuantificación de esa utilidad proporcionada por el aprovechamiento especial del dominio público local, es preciso definir los siguientes parámetros:

##### **14.2.1 VALOR DE MERCADO DEL SUELO URBANO (VM)**

###### **14.2.1.1 COMPONENTES**

Para calcular el valor derivado de la utilidad se van a utilizar dos parámetros; el valor catastral del suelo urbano del municipio (VC) y el valor del precio medio del metro cuadrado de suelo urbano en municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes de la provincia de Lugo (VSCM). La justificación de este proceder se sustenta en:

A).- El valor catastral es una magnitud objetiva determinada a partir de la información contenida en el Catastro Inmobiliario. Constituye un valor de alta seguridad jurídica, de aplicación generalizada en todo el sistema tributario español y está en la esencia del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, la principal figura impositiva de las entidades locales.

El valor catastral es un valor estático, a pesar de las actualizaciones contenidas en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado, y se irá alejando del valor de mercado en tanto en cuanto nos alejemos en el tiempo del año en que se aprobó la ponencia. Se precisa un valor que lo matice y lo adecúe en la medida de lo posible.

B).- En cuanto a la utilización del valor del precio medio del metro cuadrado de suelo urbano en municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes de la provincia de Lugo publicado por el Ministerio de Fomento se entiende necesario corregir y matizar el valor catastral con un valor que incorpore la situación actual del mercado de suelo.

Se define este valor en base al padrón de la localidad según el último valor disponible en el Instituto Nacional de Estadística correspondiente al año 2020 y que asciende a 9.498 habitantes.

(Acceso al dato del padrón:  
<https://www.ine.es/nomen2/index.do?accion=busquedaRapida&subaccion=&numPag=0&ordenAnios=ASC&nombrePoblacion=Burela& botonBusquedaRapida=Consultar+selecci%C3%B3n>)

A diferencia de lo que ocurre con la vivienda, no existen muchas estadísticas oficiales sobre suelo urbano desagregado por municipios. Se ha considerado que con la elección de este parámetro, que se ofrece desde el año 2004 con una periodicidad trimestral, permitirá en la medida de lo posible cumplir con el objetivo propuesto ya que se trata de una estadística censal obtenida a partir de los datos remitidos trimestralmente por el Colegio de Registradores de la Propiedad y Mercantiles, según convenio de colaboración firmado en 2004 entre el Ministerio de Vivienda y el citado Colegio. La información se difunde trimestralmente a través de una nota de prensa según las fechas publicadas en el Calendario de Disponibilidad de las Estadísticas Coyunturales, y a través de la página Web del Ministerio.

No se trata de un valor referido en exclusiva a nuestro municipio, pero este indicador permite incorporar la situación del mercado al valor catastral y por lo tanto aproximarlos, al estar referido a poblaciones que por su tamaño, presentan circunstancias y problemáticas parecidas.

C). Ambos valores se determinan por organismos públicos independientes del Ayuntamiento de Burela. Se trata de fuentes de información de fácil e inmediato acceso para la generalidad de los agentes afectados, lo que proporciona una alta transparencia en la determinación de la tasa.

D).- La utilización de estos valores permite dar cumplimiento a los principios de eficacia y eficiencia en la actividad administrativa, evitando las duplicidades que supondrían el mantenimiento de sistemas de información paralelos al necesario para la gestión del Impuesto sobre Bienes Inmuebles y de otros tributos, sin menoscabo de la seguridad jurídica de los agentes afectados.

#### 14.2.1.2 FUENTES DE DETERMINACIÓN DE LOS VALORES\_

1.-El valor catastral se obtiene del Área de Estadística de la Dirección General del Catastro del Ministerio de Hacienda. Si no es posible su obtención por el padrón del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, se estará a la última estadística publicada.

El valor catastral disponible en el momento de la redacción del presente documento corresponde al año 2.017 y se puede consultar en el Portal de la Dirección General del Catastro ([http://www.catastro.meh.es/esp/estadistica\\_7.asp](http://www.catastro.meh.es/esp/estadistica_7.asp)). Dicho valor asciende a 479.550.561,76 € (VC).

2.-El valor del precio medio del metro cuadrado de suelo urbano en municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes de la provincia de Lugo se obtiene de las estadísticas de precios de suelo urbano del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agencia Urbana. Se estará al último publicado.

En el momento de la redacción del presente documento corresponde a un valor de 43,2 €/m<sup>2</sup> (VSCM), valor del 2º trimestre del 2.017. Se puede consultar en el enlace <https://apps.fomento.gob.es/BoletinOnline2/?nivel=2&orden=36000000>

#### 14.2.1.3 DETERMINACIÓN DEL VALOR DE MERCADO DEL\_

##### SUELO URBANO (VM)

Para obtener el valor de mercado del suelo, se procederá como sigue:

Es necesario aproximar el valor catastral al valor de mercado. Para ello, se le ha de aplicar un coeficiente (K), que estará en función del coeficiente RM de referencia al mercado aprobado por Orden de 14 de octubre de 1998. Así, en el proceso de determinación del valor catastral, se utiliza un coeficiente RM de referencia al mercado de 0,5, aplicado sobre el valor de mercado para obtener el valor catastral.

En este caso, utilizamos un coeficiente K cuyo valor será el inverso de RM, es decir:

$K = 1 / RM$  y en nuestro caso concreto,  $K = 2$ .

Este valor ha de dividirse por la superficie de las parcelas urbanas del municipio, dato que aparece en la estadística facilitada por Catastro, y así se obtiene el valor catastral por metro cuadrado (VC).

En el punto 6.1 de la memoria descriptiva del Plan Xeral de Ordenación Municipal del Municipio de Burela - PXOM (datado con fecha 31/03/2014) se define un área del municipio de 7.788.645 m<sup>2</sup>. Se puede consultar el PXOM en la web del municipio <https://burela.org/PXOM/index.htm>

En cuanto al valor del precio medio del metro cuadrado de suelo urbano en municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes de la provincia de Lugo (VSCM), se entiende que es un valor de mercado y no hace falta ajustarlo.

Con ambos valores se calcula un promedio y se obtiene el valor de mercado del suelo urbano (VM):

$VM = (VC * K + VSCM) / 2$

En nuestro caso:

$$VM = ((479.550.561,76 * 2)/7.788.965) + 43,2) / 2 = 83.16 \text{ €/m}^2$$

#### 14.2.1.4 VALOR DE LA UTILIDAD DERIVADA DEL APROVECHAMIENTO DEL DOMINIO PÚBLICO (VU)

Una vez obtenido el valor de mercado del suelo urbano, se debe aplicar un coeficiente de utilidad (U) para obtener el valor de la utilidad derivada del aprovechamiento del bien de dominio público, en este caso, el suelo público. Ello es así porque este valor de mercado sería el valor en venta de esa superficie, pero lo que se pretende gravar es la utilización del mismo.

La elección del tipo busca alcanzar una estimación de la rentabilidad mínima que un propietario privado desearía obtener si el suelo público fuese de su propiedad. Esto, en términos de análisis de coste de oportunidad, supone valorar la utilidad derivada del uso privativo o aprovechamiento especial de un activo sin riesgo.

En aras de la transparencia, la magnitud que se elija debe ser de fácil conocimiento y estar determinada por alguna disposición legal.

Por ello se cree conveniente utilizar el promedio de dos magnitudes:

a) El tipo de interés legal del dinero, que se publica anualmente en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado (TL).

Según lo publicado en la Ley 11/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021 (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2020-17339>) en la disposición adicional cuadragésima novena, el interés legal del dinero queda establecido en el 3% hasta el 31 de diciembre de 2021

b) El tipo de gravamen anual del 5 por 100 establecido en el artículo 64.3 del Capítulo VIII (Tasa por utilización privativa o aprovechamiento especial de bienes del dominio público estatal) de la Ley 25/1998 de 13 de julio, de modificación del Régimen Legal de las Tasas Estatales y Locales y de Reordenación de las Prestaciones Patrimoniales de Carácter Público (TG).

Ambas cumplen con las premisas establecidas. Se establece un promedio, porque el tipo fijado en la Ley 25/1998 es fijo y el tipo de interés legal del dinero se actualiza anualmente, con lo que se dota de cierta flexibilidad al índice resultante. Asimismo, el tipo de interés legal del dinero, aunque su aplicación aproxime más al valor de mercado, mide una rentabilidad puramente financiera, que se ve matizada y corregida por la rentabilidad económica que proporciona el primero. Este ratio así calculado recoge las variaciones del mercado y se actualiza con facilidad.

El coeficiente de utilidad (U) sería:

$$U = (TL + TG) / 2$$

En el caso que nos trata:

$$U = (3 + 5) / 2 = 4\%$$

Y el valor de la utilidad derivada resultaría de aplicar el coeficiente de utilidad al valor de mercado del suelo urbano.

$$VU = VM * U$$

El valor de utilidad en nuestro caso es:

$$VU = 83.16 * 0.04 = 3.33 \text{ €/m}^2$$

Por el procedimiento descrito ha sido obtenida la estimación de la utilidad derivada del aprovechamiento que se buscaba, y que servirá de referencia para el cálculo de la tarifa que permita cuantificar el hecho imponible objeto de la tasa.

Para referir el precio por m<sup>2</sup> y año se multiplica el valor de utilidad por 12 quedando un **precio de 39.96 € / m<sup>2</sup> y año**. Es una magnitud promedio, homogénea, sobre la que, para el caso concreto de este aprovechamiento, se aplicará un índice que la permita incorporar la influencia de su situación en el municipio y que le proporcionará un valor acorde con la categoría de la calle sobre la que se asienta.

#### 14.2.2 CUANTIFICACIÓN DEL APROVECHAMIENTO POR PERÍODO Y SUPERFICIE

La tasa se calculará en función del tiempo que se extienda el aprovechamiento especial. Se trata por tanto de determinar el valor de la utilidad para un período de tiempo concreto en el que se produzca la ocupación.

Si a este valor se le multiplica por la superficie ocupada y afectada por el aprovechamiento, tendremos la estimación del valor que tendría en el mercado la utilidad derivada de la utilización o aprovechamiento, si los bienes afectados no fuesen de dominio público.



### 14.2.3 CLASIFICACIÓN DE LAS VÍAS PÚBLICAS. COEFICIENTE DE PONDERACIÓN

Los cuadros clasificatorios de las vías públicas municipales, elaborados con varios fines, suponen un elemento de notable utilidad para ponderar el valor de mercado de los suelos objeto de los diferentes aprovechamientos especiales, que constituyen el hecho imponible de las tasas.

Este factor de ponderación lo incorpora el coeficiente de ponderación (CP) y se aplica sobre el valor de mercado del suelo urbano determinado en el punto 14.2.1.4. Es el resultado del producto de este coeficiente con el valor de utilidad lo que nos dará lo que denominamos valor de utilidad derivada ponderada (VUP). Se elabora a partir de:

Clasificación de la vía	Coeficiente de ponderación (CP)
1ª categoría	1.20
2ª categoría	1.00

$$VUP = CP * VU$$

### 14.2.4 DEFINICIÓN DE LOS COEFICIENTES DE PONDERACIÓN (COEF)

A continuación se detallan los coeficientes utilizados para ponderar los epígrafes A, B, C, D y E.

- COEF. 1 IPC. siendo IPC el coeficiente de actualización del coste de la vida en tanto por ciento dividido entre 100. Este coeficiente ya se ha tenido en consideración para obtener los euros/m<sup>2</sup>
- COEF 2 coeficiente de tiempo de utilización: el módulo general se refiere a una rentabilidad por año, por lo que este coeficiente se refiere al tiempo de utilización rentable del suelo público, siendo  $C2 = n/365$  (n es el número de días o fracción que dura la utilización del suelo público)
- COEF 3 coeficiente de superficie utilizada: el módulo general se refiere a un metro cuadrado de superficie utilizada, por lo que  $C3 = s \text{ m}^2$  (s es la superficie de suelo público ocupada).
- COEF 4 coeficiente de intensidad de utilización del suelo público: 2, 1, 0,5 y 0,2, variando en función de si se utiliza el suelo de modo permanente y exclusivo, que impida otros usos alternativos continuos del suelo público, o de forma ocasional o temporal.
  - Ocupación permanente y simultánea de suelo y vuelo: 2
  - Ocupación permanente de suelo o vuelo o subsuelo: 1
  - Ocupación temporal: 0,5
  - Ocupación muy ocasional: 0,2
- COEF 5 coeficiente de molestias ocasionadas: aplicable en los casos que el uso del suelo público cause molestias a los ciudadanos como ruidos, vibraciones, olores, cortes de tráfico, ocupación de zonas de tránsito, etc. El valor de este coeficiente varía en función del grado de molestia ocasionada:
  - Alta: 2
  - Media: 1,5
  - Baja: 1,25
- COEF 6 coeficiente de riesgo: aplicable cuando exista algún riesgo inherente al uso del suelo público, como podría ser el peligro de que un ciudadano sea atropellado, o de la caída de objetos sobre los viandantes cuando se realiza una obra. Se distinguen tres niveles:
  - Alto: 2
  - Medio: 1,5
  - Bajo: 1,25
- COEF 7 coeficiente de ocupación del vuelo o subsuelo: es un coeficiente de bonificación de los casos en los que la utilización o aprovechamiento especial del dominio público local sólo se refiera al subsuelo o al vuelo:
  - Vuelo: 0,05
  - Subsuelo: 0,02
- COEF 8 coeficiente de comodidad, confortabilidad: aplicable en los casos en que las condiciones del uso del suelo público da una mayor comodidad o confortabilidad al usuario, tomará el valor 2 si resulta aplicable.

- COEF 9 coeficiente de gastos inducidos al Ayuntamiento: este coeficiente es utilizado en los casos en los que por el tipo de utilización del suelo que se hace, o por el tipo de actividad que se desarrolla, el Ayuntamiento debe incurrir en gastos adicionales como consecuencia de una utilización privativa, tal es el caso por ejemplo de tener que movilizar sus servicios de limpieza, seguridad, etc. Tomará un valor igual a 20, 3, 2 o 1 en función de los mayores o menores gastos generados

#### 14.2.4 CONCLUSIÓN

La tarifa de la tasa ha sido determinada en base a los criterios y parámetros explicitados en esta memoria, que permiten definir el valor de mercado de la utilidad derivada del aprovechamiento especial del dominio público que constituye el hecho imponible de la misma.

Dado que la fijación de los parámetros citados se ha llevado a cabo bajo criterios prudentes y realistas desde la perspectiva de análisis económico, puede concluirse que el importe de la tasa está referenciado al mercado y no excede del valor que tendría, para un poseedor privado, la utilidad derivada de la utilización privativa o aprovechamiento especial de los que podrán disfrutar los sujetos pasivos.

Se cumple así el mandato del artículo 24.1 a) del TRLHL.

#### 15 DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Desde la entrada en vigor de la presente ordenanza, quedan derogadas las siguientes ordenanzas:

-Ordenanza Fiscal nº 2 reguladora de la tasa por ocupación de la vía pública con puestos, barracas, stands de venta, espectáculos, atracciones de recreo situados en terrenos de uso público local, así como industrias en la calle y ambulantes y rodaje cinematográfico. La citada derogación tendrá exclusión expresa del mercado semanal de los viernes, que seguirá regulado por la referida Ordenanza.

-Ordenanza Fiscal nº 5 de la tasa por instalaciones de quioscos en la vía pública.

-Ordenanza Fiscal nº 7 de la tasa por tendidos, tuberías y galerías para la conducción de energía eléctrica, agua, gas o cualquier otro fluido, incluidos los postes para líneas, cables, palomillas, etc, sobre la vía pública.

-Ordenanza Fiscal nº 16 de la tasa por ocupación de terrenos de uso público local con

mercancías, materias de construcción, escombros, valgas, puntuales, astillas, andamios y otras instalaciones análogas.

-Ordenanza Fiscal nº 17 de la tasa por la utilización de columnas, carteles y otras instalaciones locales análogas para la exhibición de anuncios.

El siguiente informe técnico-económico es elaborado para poner de

Burela, 25 de junio de 2021

#### ANEXO I: TABLA DE COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA ORDENANZA

EPIGRAFE A	COEF. 1 IPC	COEF.2 TIEMPO	COEF. 3 SUPERFICIE	COEF 4 INTENSIDAD DE UTILIZACIÓN	COEF. 5 MOLESTIAS	COEF 6 RIESGO	COEF 7 VUELO O SUBSUELO	COEF 8 COMODIDAD O CONFORTABILIDAD	COEF 9 GASTOS INDUCIDOS AL AYTO	COEF. APLICACIÓN
SURTIDORES DE GASOLINA INSTALADOS EN SUELO DE DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Tarifa por m2 de ocupación y año	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Si el surtidor lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. Dado que rara vez existen surtidores aislados, el concepto debe aplicarse a estaciones de servicio, calculando los m2 de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	COEF. = $M2 * 1,25 * 1,25$

				si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.						
APARATOS DE VENTA AUTOMÁTICA, FOTOGRAFÍAS, BÁSCULAS Y SIMILARES INSTALADOS EN DOMINIO PÚBLICO. <b>Tarifa por m2 y año</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Si el equipamiento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. El concepto debe aplicarse a equipamientos, calculando los m2 de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2 si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 1,25</b>
CAJAS DE DISTRIBUCIÓN DE REGISTRO, BOCAS DE CARGA DE COMBUSTIBLE, ARQUETAS, POSTES Y SIMILARES INSTALADOS EN SUELO O VUELO DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL. <b>Tarifa por m2 y año</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Al no existir vuelo el coeficiente a aplicar será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 1,25</b>
CAJEROS AUTOMÁTICOS ADOSADOS A EDIFICIOS CUYA UTILIZACIÓN IMPLIQUE UN APROVECHAMIENTO ESPECIAL DE LA VÍA PÚBLICA.	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcio	Al no existir vuelo el coeficiente a aplicar será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 1,25</b>

Tarifas por m2. y año (cajero = 4m2)		de días de utilización del espacio	nal a los m2 ocupados. Se considera una ocupación mínima por cajero de 4m2.		algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	bajo				
VUELO CON VOLADIZO DE REDES O VALLADOS, CON TENDIDOS PARA CONDUCCIÓN DE ENERGÍA ELECTRICA O CUALQUIER OTRO SERVICIO. <b>Tarifa por m2 y año (1ml = 1m2)</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados. Se considera una ocupación mínima de 1m2 cada metro lineal de vuelo ocupado.	No aplica al tratarse de solo vuelo o sólo subsuelo	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	Aplica la bonificación ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo se aplica el coeficiente 7 de 0,05	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 0,05</b>
CASETAS DE TRANSFORMACIÓN DE ENERGÍA ELECTRICA EN SUELO O VUELO. <b>Tarifa por m2 y año</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Si el equipamiento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. En este caso a las casetas de transformación se le aplicará el coeficiente de utilización de 2 al existir en todo caso utilización de vuelo o subsuelo	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 2 * 1,25 * 1,25</b>
GRUAS QUE PARA SU UTILIZACIÓN EL BRAZO OCUPA CUALQUIER PORCIÓN DE VUELO SOBRE ESPACIO PÚBLICO, ASI COMO FAROLAS, ESCALERAS DE EMERGENCIA O CUALQUIER	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados por la	Si el equipamiento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. En este caso a las grúas se le aplicará el coeficiente de	Se consideran de molestia media ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, pero pueden causar impedimento de paso, etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,50 para todos los casos de grúas. En caso	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,50 al apreciarse el concepto de riesgo como medio	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 2 * 1,5 * 1,5</b>

OTRA INSTALACION QUE VUELE SOBRE LA VIA PÚBLICA. Tarifa por m2 de ocupación de base mas radio de giro de brazo y año		espacio	base de la grúa	utilización de 2 al existir en todo caso utilización de vuelo o subsuelo	de que se aprecie algunas de las circunstancia consideradas como de riesgo alto, el coeficiente a aplicar será de 2					
CASSETAS U OTROS ELEMENTOS AFECTOS A UNA OBRA PRINCIPAL, EN LA PARTE QUE EXCEDA DEL REPLANTEO DE LA MISMA. Tarifa por m2 y año	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Si el equipamiento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. El concepto debe aplicarse a equipamientos, calculando los m2 de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2 si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancia anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	COEF. = M2 * 1,25 * 1,25
EPIGRAFE B	COEF. 1 IPC	COEF.2 TIEMPO	COEF. 3 SUPERFICIE	COEF 4 INTENSIDAD DE UTILIZACIÓN	COEF. 5 MOLESTIAS	COEF 6 RIESGO	COEF 7 VUELO O SUBSUELO	COEF 8 COMODIDAD O CONFORTABILIDAD	COEF 9 GASTOS INDUCIDOS AL AYTO	COEF. APLICACIÓN

VALLADOS, PUNTALES, ANDAMIOS Y OTRAS INSTALACIONES ANÁLOGAS. Tarifas en m2 y año	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Si el elemento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. El concepto debe aplicarse a elementos, calculando los m2 de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2 si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,50 al apreciarse el concepto de riesgo como medio al existir la posibilidad de caídas de objetos desde los elementos en altura	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	COEF. = $M2 * 2 * 1,25 * 1,50$
----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	--------------	---------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

EPIGRAFE C	COEF. 1 IPC	COEF.2 TIEMPO	COEF. 3 SUPERFICIE	COEF 4 INTENSIDAD DE UTILIZACIÓN	COEF. 5 MOLESTIAS	COEF 6 RIESGO	COEF 7 VUELO O SUBSUELO	COEF 8 COMODIDAD O CONFORTABILIDAD	COEF 9 GASTOS INDUCIDOS AL AYTO	COEF. APLICACIÓN
MUDANZAS Y ELEVADORES. Tarifa en m2 y año por superficie ocupada por el equipamiento	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	Si el elemento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. El concepto debe aplicarse a elementos, calculando los m2 de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2 si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,50 al apreciarse el concepto de riesgo como medio al existir la posibilidad de caídas de objetos desde los elementos en altura	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	COEF = $M2 * 2 * 1,25 * 1,50$

EPIGRAFE D	COEF. 1 IPC	COEF.2 TIEMPO	COEF. 3 SUPERFICIE	COEF 4 INTENSIDAD DE UTILIZACIÓN	COEF. 5 MOLESTIAS	COEF 6 RIESGO	COEF 7 VUELO O SUBSUELO	COEF 8 COMODIDAD O CONFORTABILIDAD	COEF 9 GASTOS INDUCIDOS AL AYTO	COEF. APLICACIÓN
MESAS, SILLAS, TRIBUNAS, TABLADOS Y OTROS ELEMENTOS ANÁLOGOS CON FINALIDAD LUCRATIVA. Tarifa en m <sup>2</sup> y año	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m <sup>2</sup> y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m <sup>2</sup> ocupados. Se tienen en cuenta el espacio ocupado por sombrillas y parasoles si supera el ocupado por mesas y sillas	Si el elemento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. El concepto debe aplicarse a elementos, calculando los m <sup>2</sup> de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2 si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	En caso de que el propietario de las sillas o mesas no se haga responsable de la limpieza de la superficie ocupada, se aplicará un coeficiente 9 igual a 2. Si el concello no tiene que limpiar la superficie ocupada, el coeficiente será 1.	COEF. = M2 * 1,25 * 1,25

EPIGRAFE E	COEF. 1 IPC	COEF.2 TIEMPO	COEF. 3 SUPERFICIE	COEF 4 INTENSIDAD DE UTILIZACIÓN	COEF. 5 MOLESTIAS	COEF 6 RIESGO	COEF 7 VUELO O SUBSUELO	COEF 8 COMODIDAD O CONFORTABILIDAD	COEF 9 GASTOS INDUCIDOS AL AYTO	COEF. APLICACIÓN
PUESTOS, BARRACAS, BUZONES POSTALES, CASETAS DE VENTA, ESPECTÁCULOS. Tarifa en m <sup>2</sup> y año	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m <sup>2</sup> y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m <sup>2</sup> ocupados. Se considera superficie ocupada aquellos elementos anexos a la baraca o caseta como sombrillas parasoles, sillas mesas etc.	Si el elemento lleva instalado vuelo el coeficiente C4 a aplicar será 2. En caso de que no implique vuelo será 1. El concepto debe aplicarse a elementos, calculando los m <sup>2</sup> de ocupación y aplicando el coeficiente 4 con el valor de 2 si tienen cables, banderolas, pancartas etc., que sobresalgan de la superficie ocupada. En caso contrario el Coeficiente 4 será 1.	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	No aplica ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo	No aplicable	En caso de que el propietario de las casetas, barracas etc. no se haga responsable de la limpieza de la superficie ocupada, se aplicará un coeficiente 9 igual a 2. Si el concello no tiene que limpiar la superficie ocupada, el coeficiente será 1.	COEF. = M2 * 1,25 * 1,25



EPIGRAFE F	COEF. 1 IPC	COEF.2 TIEMPO	COEF. 3 SUPERFICIE	COEF 4 INTENSIDAD DE UTILIZACIÓN	COEF. 5 MOLESTIAS	COEF 6 RIESGO	COEF 7 VUELO O SUBSUELO	COEF 8 COMODIDAD O CONFORTABILIDAD	COEF 9 GASTOS INDUCIDOS AL AYTO	COEF. APLICACIÓN
OCUPACIÓN DEL SUBSUELO PARA ENTUBADOS Y GALERIAS PARA UTILIZACIONES DIVERSAS, ENERGÍA ELECTRICA, GAS, FIBRA OPTICA ETC... <b>Tarifa por m2 y año. En este caso 1ml = 1m2</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	No aplica	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	Aplica la bonificación ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo se aplica el coeficiente 7 de 0,05	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 0,05</b>
CASSETAS DE TRANSFORMACIÓN DE ENERGÍA ELECTRICA O SIMILAR EN EL SUBSUELO. <b>Tarifa por m2 de ocupación y año</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	No aplica	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	Aplica la bonificación ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo se aplica el coeficiente 7 de 0,05	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 0,05</b>
CAJAS DE DISTRIBUCIÓN DE REGISTRO, BOCAS DE CARGA DE COMBUSTIBLE, ARQUETAS, POSTES Y SIMILARES INSTALADOS EN SUBSUELO DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL. <b>Tarifa por m2 y año</b>	Depende de la aplicación o no del IPC interanual. Aplica como revisión anual	En caso de que la utilización sea inferior a un año se aplica la siguiente fórmula: $C2 = N/365$ , siendo N el número de días de utilización del espacio	No aplica ya que el precio base se encuentra definido como precio por m2 y año, por lo tanto la tasa será proporcional a los m2 ocupados.	No aplica	Se consideran de molestia baja ya que no causan ruidos, vibraciones, malos olores, impedimento de paso etc., en este caso el Coeficiente 5 será 1,25. En caso de que se aprecie algunas de las circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente de 2	Se considera el coeficiente de riesgo 5 como 1,25 al apreciarse el concepto de riesgo como bajo	Aplica la bonificación ya que se refiere a la ocupación exclusiva de vuelo o subsuelo se aplica el coeficiente 7 de 0,05	No aplicable	No aplica, no se prevé que el Ayto. incurra en gastos añadidos por la ocupación	<b>COEF. = M2 * 1,25 * 0,05</b>

Contra o presente Acordo, conforme ao artigo 19 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, poderase interpor polos interesados recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte a da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Burela, 28 de abril de 2022.- O alcalde, Alfredo Lllano García

R. 3245



## FOLGOSO DO COUREL

*Anuncio*

O Pleno desta Corporación, en sesión ordinaria celebrada o día 04/11/2022, acordou a aprobación inicial do expediente de modificación de créditos mediante a modalidade de crédito extraordinario (MC 22/2022 CE 3/2022) por importe de 15.000,00 euros, o que se publica aos efectos dos artigos 177.2 e 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, para que durante o prazo de quince días hábiles os interesados poidan examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno. O expediente considerárase definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se presentan reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun mes para resolvelas.

Folgoso do Courel, 8 de novembro de 2022.- A Alcaldesa, Dolores Castro Ochoa.

R. 3231

## GUITIRIZ

*Anuncio*

## EXPEDIENTE Nº 837/2022

**Aprobación definitiva do expediente de modificación de crédito 3-2022. Suplemento de crédito.**

Rematado o prazo de exposición pública do acordo adoptado polo Pleno desta Corporación en sesión celebrada o 29 de setembro de 2022 no que se aprobou inicialmente o expediente de modificación orzamentaria consistente en suplemento de crédito por un importe total de 34.897,02 € sen que se presentase reclamación algunha contra o mesmo, enténdese elevado a definitivo conforme ao disposto no artigo 177.2 en relación co 169 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004.

En consecuencia e segundo dispón o artigo 169.3 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, faise público o resumo por capítulos dos estados de gastos e ingresos trala aprobación definitiva de dito expediente:

Capítulo	GASTOS			INGRESOS		
	Consignación Inicial	Modificacións	Consignación Definitiva	Previsión Inicial	Modificacións	Consignación Definitiva
1	2.501.494,42	84.845,17	2.586.339,59	1.211.972,17	0,00	1.211.972,17
2	1.344.750,00	568.902,40	1.913.652,40	45.000,00	69.897,02	114.897,02
3	4.000,00	0,00	4.000,00	552.700,00	384,00	553.084,00
4	77.700,00	10.474,99	88.174,99	2.198.272,25	325.108,40	2.523.380,65
5	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	60.000,00	2.205.019,78	2.355.019,78	0,00	0,00	0,00
7	0,00	45.200,00	45.200,00	0,00	662.573,54	662.573,54
8	12.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00	1.926.479,38	1.938.979,38
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>4.020.444,42</b>	<b>2.984.442,34</b>	<b>7.004.886,76</b>	<b>4.020.444,42</b>	<b>2.984.442,34</b>	<b>7.004.886,76</b>

Guitiriz, 8 de novembro de 2022.- A Alcaldesa, Marisol Morandeira Morandeira.

R. 3232

## LOURENZÁ

### Anuncio

O Pleno do Concello de Lourenzá na sesión ordinaria celebrada o día quince de setembro do 2022 acordou aprobar inicialmente a o Expediente de Modificación da Ordenanza Fiscal Reguladora Núm.20 da Taxa do PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (P.A.I. MENIÑOS).

Dita modificación foi exposta ó público polo prazo de trinta días hábiles mediante anuncio no BOP. Núm.218, de data 22/09/22, sen que durante dito prazo se presentase reclamación algunha, polo que se entende definitivo o acordo inicialmente adoptado co texto da ordenanzas e que é o que se transcribe a continuación:

(...)O Pleno, en votación ordinaria e por unanimidade dos nove concelleiros presentes na sesión sendo o seu número legal de once, ACORDOU:

PRIMEIRO.- A Modificación da Ordenanza Fiscal Reguladora da Taxa DO PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (P.A.I.) MENIÑOS, dos artigos nº 1 ao 8 e Disposición final que quedaría redactados nos termos seguintes:

#### ARTIGO 1.- OBXECTO.

Apróbanse as contías dos prezos públicos correspondentes aos servizos prestados no Punto de Atención á Infancia "Meniños" do Concello de Lourenzá, que figuran no Anexo I.

Os prezos públicos establecidos no anexo actualizaranse cada curso escolar na mesma proporción que a variación interanual positiva experimentada polo índice xeral de prezos de consumo para a Comunidade Autónoma de Galicia (IPC) no mes de xuño anterior, mediante resolución, que se publicará no Diario Oficial de Galicia, da Secretaría Xeral de Política Social.

#### ARTIGO 2.- SUXEITOS OBRIGADOS.

Están obrigados ao pagamento das cantidades que se establecen como prezo as/os nais/pais dos nenos e das nenas en situación de alta no centro sinalado no artigo anterior, no seu defecto, os/as familiares ou titores/as legais a quen corresponda o exercicio da patria potestade.

#### ARTIGO 3.- PAGAMENTO.

3.1.- O pagamento da cotas, se prexuízo do establecido no artigo 5 desta ordenanza, realizarase mensualmente nos dez primeiros días naturais do mes a que correspondan. Nos casos en que o ingreso no centro se produza con posterioridade ao día primeiro do mes, a cota correspondente ao dito mes ingresarase nos dez días naturais seguintes á data de ingreso.

3.2.- Salvo o disposto no artigo 5 deste decreto, a falta de asistencia da nena ou do neno ao centro non supón redución nin exención da cota mentres non se formalice a baixa correspondente.

3.3.- A falta de pagamento de dúas mensualidades consecutivas ou tres alternas, sen prexuízo da súa esixencia polo procedemento administrativo de constrinximento, orixinará a perda do dereito á praza.

#### ARTIGO 4.- REGRAS E DEFINICIÓNS PARA A DETERMINACIÓN DO IMPORTE QUE SE VAI PAGAR.

Para a determinación do importe mensual que van pagar as persoas obrigadas ao pagamento dos prezos públicos determinados no anexo ternase en conta as especificacións recollidas no dito anexo.

Para os efectos da aplicación do anexo, a renda percápita mensual da unidade familiar computarase segundo as seguintes regras:

4.1.- Entenderase por unidade familiar a formada polos cónxuxes non separados legalmente e:

a) Os/as fillos/as menores, con excepción dos que, con consentimento dos/as pais/nais, vivan independentes destes/as.

b) Os/as fillos/as maiores de idade incapacitados xudicialmente suxeitos á patria potestade prorrogada ou rehabilitada.

c) Os/as fillos/as maiores de dezaioito anos discapacitados cun grao de discapacidade superior ao 33 por cento.

A determinación dos membros da unidade familiar realizarase atendendo á situación existente no 31 de decembro do ano a que se refiran os datos económicos a que se refiren as seguintes regras.

4.2.- Tomarase o importe dos ingresos totais da unidade familiar, que será o resultado da agregación das rendas do exercicio anterior a aquel en que dea comezo o curso escolar, no cal se pretenda que produza efectos, de cada un dos membros da unidade familiar, calculadas por agregación da base imponible do aforro, calculadas segundo os criterios establecidos na normativa do imposto sobre a renda das persoas físicas.

O importe dos ingresos totais da unidade familiar será acreditado mediante a presentación das copias certificadas pola Administración Tributaria das declaracións do IRPF ou a certificación de ingresos das persoas que non presentasen as declaracións do IRPF.

4.3.- O importe anterior dividirase polo número de membros computables da unidade familiar. No caso de familias monoparentais, incrementarase nun 0,8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar.

Entenderase por familia monoparental a unidade familiar a que se refire a letra a) cando formase parte dela un único proxenitor ou proxenitora que non conviva con outra persoa con que manteña unha relación análoga á conxugal e sempre que o outro proxenitor ou proxenitora non contribúa economicamente ao seu sustento.

4.2.- A renda percápita mensual será o resultado de dividir o importe anterior por doce.

#### **ARTIGO 5.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DA COTA.**

5.1.- Os suxeitos obrigados a que fai referencia o artigo 2 non terán a obriga de aboar a cota correspondente á atención educativa durante os seguintes períodos:

a) O mes de vacacións anual da/o nena/o.

b) Cando por calquera motivo distinto ao período de vacacións anuais o centro permaneza pechado por un período superior a quince días naturais.

En ambos os dous casos a suspensión realizarase de oficio.

#### **ARTIGO 6.- PREZOS.**

##### 1.- Prezo da atención educativa.

O prezo pola atención educativa en xornada completa no PAI "Meniños" do Concello de Lourenzá fíxase en 169,26 € mensuais.

Segundo a renda percápita mensual da unidade familiar, sobre este prezo aplicaranse as reducións que se especifican no artigo 7. Cando o alumno ou alumna teña solicitada e concedida unha praza en réxime de media xornada, o prezo da atención educativa reducirase no cincuenta por cento do prezo que lle corresponda aboar de acordo coa renda percápita da unidade familiar.

##### 2.- Aplicación dos prezos públicos mensuais segundo os tramos de renda percápita da unidade familiar.

a) Rendas inferiores ao trinta por cento do IPREM. Prezo da praza: 0 €.

b) Rendas comprendidas entre o 30 e inferiores ao 50 por cento do IPREM. Prezo da praza: 0 €

c) Rendas comprendidas entre o 50 e inferiores ao 75 por cento do IPREM. Prezo da praza: 34,91 €.

d) Rendas comprendidas entre o 75 e inferiores ao 100 por cento do IPREM. Prezo da praza: 133,29 €.

e) Rendas comprendidas entre o 100 e inferiores ao 125 por cento do IPREM. Prezo da praza: 112,13 €.

f) Rendas comprendidas entre o 125 e inferiores ao 150 por cento do IPREM. Prezo da praza: 133,29 €.

g) Rendas comprendidas entre o 150 e inferiores ao 200 por cento do IPREM. Prezo da praza: 147,05 €.

h) Rendas superiores ao 200 por cento do IPREM. PREZO DA PRAZA: 169,26 €.

Os presentes prezos se rexerán, en todo o non previsto no presente texto regulador, e supletoriamente a efectos interpretativos pola regulación aplicable ao réxime de prezos nas escolas infantís dependentes da administración autonómica.

#### **ARTIGO 7.- DESCONTOS.**

A) Segundo as circunstancias da unidade familiar, sobre o prezo que resulte de aplicar o disposto no punto anterior, aplicaranse os seguintes descontos que non son acumulables entre si:

a) Nenos/as pertencentes a familias numerosas, desconto dun 20 por cento.

b) Nenos/as pertencentes a familias monoparentais, desconto dun 20 por cento.

c) Cando asistan ao mesmo centro varios irmáns, o segundo e sucesivos terán un desconto do 100 por cento.

Entenderas por familia numerosa aquela que reúna as condicións que determina a Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas.

Para a aplicación dos descontos teranse en conta as circunstancias concorrentes no momento de presentación da solicitude de praza na escola infantil 0-3, que deberán ser previamente xustificadas documentalmente de non coincidir coas circunstancias na data da de vindicación da declaración do IRPF.

B) Cando por circunstancias sobrevidas (solicitude fóra de prazo, traslado de residencia, etc.) o/a neno/a ingrese no centro con posterioridade ao día 15 do mes, a cota que corresponda pagar polo dito mes terá un desconto do 50 por cento.

**DISPOSICIÓN FINAL.**

A presente ordenanza entrará en vigor a partir do día seguinte ó da súa publicación no Boletín Oficial da provincia e terá efectos retroactivos a partir do 1 de setembro do dous mil vinte e dous, estando en vigor ata a súa modificación ou derogación.

Lourenzá, 8 de novembro do 2022.- A Alcaldesa, Rocío López García.

R. 3233

**LUGO****Anuncio**

De conformidade co disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas, faise público través do presente anuncio, o contido do acordo da Xunta de Goberno Local 20/669, adoptado na sesión celebrada o 09/11/2022 sobre aprobación das **DAS BASES XERAIS REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA O FINANCIAMENTO PARCIAL DO ALUGAMENTO DE VIVENDAS DESTINADAS A DOMICILIO HABITUAL DE PERSOAS RESIDENTES NO CONCELLO DE LUGO, AUTORIZACIÓN DO GASTO E APERTURA DE CONVOCATORIA PÚBLICA, (EXERCICIO ECONÓMICO 2022)**.-a fin de que as persoas interesadas poidan presentar as solicitudes que estimen oportunas, **no prazo de QUINCE DÍAS HÁBILES**, contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

A continuación insírese o contido da parte dispositiva do referido acordo Nº 20/669, da Xunta de Goberno Local:

**PRIMEIRO.-** Que se proceda á convocatoria para o exercicio 2022 das subvencións para financiar parcialmente o alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual das persoas residentes no termo municipal de Lugo, de conformidade coas bases establecidas neste procedemento de concorrencia competitiva.

**SEGUNDO.-** Aprobar o gasto de **250.000€** para o pagamento das axudas ás persoas beneficiarias deste programa e que irán con cargo á aplicación orzamentaria municipal **23179.48901** do exercicio económico 2022.

**TERCEIRO.-** Esta convocatoria rexeráse polo establecido nas seguintes bases xerais reguladoras da concesión de subvencións para alugamento de vivendas en Lugo (exercicio económico 2022).

**BASES XERAIS REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA O FINANCIAMENTO PARCIAL DO ALUGAMENTO DE VIVENDAS DESTINADAS A DOMICILIO HABITUAL DE PERSOAS RESIDENTES NO CONCELLO DE LUGO. (CONVOCATORIA ANO 2022).**

**PRIMEIRA.- OBXECTO DAS AXUDAS**

1.- O obxecto destas bases é establecer e regular un programa de axudas para financiar parcialmente o alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual para o ano 2023 das persoas beneficiarias do programa de axudas para o financiamento parcial do alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual de persoas residentes no Concello de Lugo (Convocatoria 2020 e a súa prórroga), adxudicadas por decreto 6637/2021 de 05/08/2021 e 11667/2021 de 30/12/2021 respectivamente.

2.- As axudas que se outorguen ao abeiro desta convocatoria teñen carácter de subvención, e a súa concesión efectuarase en réxime de concorrencia competitiva. A convocatoria rexeráse por estas bases, polas normas establecidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da dita lei e na Ordenanza municipal reguladora da concesión de subvencións.

**SEGUNDA.- ENTIDADE COLABORADORA**

1- A Empresa Municipal de Vivenda e Solo de Lugo, S.A. (EVISLUSA), actuará como entidade colaboradora, conforme ao disposto no artigo 9 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e nos artigos 12, 15 e 16 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e concordantes da Ordenanza municipal reguladora da concesión de subvencións.

2- No orzamento anual de EVISLUSA figura, entre outras, como labor habitual a xestión das diferentes anualidades do Programa municipal de subvencións ao alugueiro, non sendo necesaria polo tanto a formalización de encargo a medio propio.

**TERCEIRA.- PERSOAS BENEFICIARIAS**

Poderán solicitar e resultar beneficiarias destas axudas todas aquelas persoas físicas arrendatarias de vivendas que a data 31/12/2022 sexan beneficiarias do programa municipal de axudas para o financiamento parcial do alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual de persoas residentes no Concello de Lugo (Convocatoria 2020 e a súa prórroga). No suposto da perda da condición de persoa beneficiaria a data 31/12/2022 implicará,

segundo o caso, a non concesión ou revogación da subvención da Convocatoria 2022, polo que a solicitude neste programa quedará sen efecto.

**CUARTA.- REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR AS PERSOAS SOLICITANTES:**

a) Todos os membros da unidade de convivencia han de residir e estar empadroados no termo municipio de Lugo, EVISLUSA solicitará de oficio o xustificante de empadramento e convivencia e deberán constar empadroadas exactamente as mesmas persoas que se declaran na solicitude.

b) A vivenda para a que se solicita a axuda deberá constituír residencia habitual, reservándose EVISLUSA as comprobacións pertinentes en colaboración co Servizo Municipal de Estatística. Comprobarase que a vivenda na que se atope empadroadada a unidade familiar coincide coa do obxecto de solicitude de subvención e que se atopan empadroados unicamente os membros da unidade familiar que figuren na solicitude. O non cumprimento destes requisitos dará lugar á denegación da axuda.

c) Ningún membro da unidade de convivencia poderá dispoñer de vivenda en propiedade no termo municipal de Lugo ou de dereito real de uso e desfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo agás que de encontrarse no último suposto demostre documentalmente a imposibilidade de facer uso deste dereito (vivenda non habitable, motivos laborais ou familiares...). Quedan excluídos deste requisito:

- As persoas separadas ou divorciadas con convenio regulador no que figure que a vivenda conxugal queda para uso e desfrute da súa ex-parella. Poderase valorar excepcionalmente que a persoa propietaria sexa vítima de violencia de xénero.

- As unidades de convivencia nas que o solicitante ou algún dos membros teñan mobilidade reducida acreditada e sexa conveniente trasladar o domicilio habitual e permanente a outra vivenda adaptada ou practicable en réxime de aluguer.

d) Que non exista aglomeración de persoas na vivenda. (Un mínimo de 4 m<sup>2</sup> por persoa en estancias de uso dormitorio).

e) Que a suma dos ingresos brutos de calquera natureza (rendementos do traballo persoal, actividades económicas, pensións, etc.) percibidos durante o último exercicio vencido pola unidade de convivencia non sexa inferior a 0,5 veces o índice público de rendas de efectos múltiples (IPREM) do 2021, nin supere dúas veces o dito índice.

Estarán exentos dos mínimos esixidos as seguintes unidades de convivencia:

- Persoas beneficiarias de prestacións sociais periódicas: pensións non contributivas (PNC, renda activa de Inserción, salario da liberdade, renda de Integración social de Galicia- RISGA, orfandade...) nos que o mínimo esixido é o importe destas prestacións no exercicio económico correspondente.

- Persoas beneficiarias de prestacións de desemprego a nivel contributivo e asistencial, sempre que a unidade familiar da que formen parte careza de rendementos.

- Persoas beneficiarias do salario mínimo vital.

- Persoas vítimas de violencia de xénero.

Os ingresos derivados das rendas de capital non poderán superar, no seu conxunto, a cifra de 601 € anuais.

f) As persoas membros da unidade de convivencia maiores de idade así como os maiores de 16 anos emancipados deberán atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Delegación de Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia, coa Tesourería Territorial da Seguridade Social e co Concello de Lugo, e que non teñan pendente ningunha outra débeda por ningún concepto coas administracións públicas antes mencionadas. Así mesmo, que non se atopen incursas en ningunha das prohibicións para ser beneficiaria de subvencións públicas, contempladas no artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

g) Que ningún membro da unidade de convivencia:

- Perciba axuda económica en concepto de vivenda mentres estea percibindo a deste programa xa que esta subvención é incompatible con calquera outra pública ou privada concedida para este fin. Exceptúase da anterior limitación o complemento para titulares de PNC que residen en vivendas alugadas.

- Teña parentesco en primeiro, segundo ou terceiro grao de consanguinidade ou afinidade coa persoa arrendadora.

Para os efectos deste programa, enténdese por unidade de convivencia:

-A formada polas/os cónxuxes non separadas/os legalmente e, se é o caso, as/os súas/seus descendentes e ascendentes que convivan habitualmente ou colaterais en terceiro grao que convivan habitualmente.

- Nos casos de separación legal, viuvez, familia monoparental ou unión de feito sen vínculo matrimonial, acreditada mediante inscrición no Rexistro de Parellas de Feito ou ben Libro de Familia, a formada polos

respectivos titulares das ditas unións de convivencia, con descendentes e ascendentes, en iguais termos aos enunciados no parágrafo anterior.

- As persoas maiores de idade integradas nunha unidade de convivencia que manifesten o seu desexo de independizarse.
- O conxunto de persoas que, cunha antigüidade non inferior a un ano, habitan unha vivenda de forma habitual e permanente e con vocación de estabilidade.

#### **QUINTA.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPRIR AS VIVENDAS.**

Se no momento da solicitude ou durante a vixencia do presente programa, se produce un cambio de domicilio terase en conta:

- 1.- A vivenda alugada deberá estar situada no termo municipal de Lugo. Non poderán ser obxecto de axuda:
  - As vivendas de protección oficial de promoción pública, nin as de titularidade da Administración pública nin as de carácter benéfico social ou sen ánimo de lucro.
  - As vivendas situadas en entreplantas. As vivendas situadas nos baixo cuberta con uso legal recoñecido no planeamento distinto de vivenda.
  - Os subarrendos.
  - Os alugamentos de habitacións.
  - Os locais e/ou rochos usados como vivenda.
  - As infravivendas e as viviendas carentes de salubridade e hixiene.
- 2.- O custo do alugamento da vivenda non poderá superar os **380€/mes**. Quedan excluídos do concepto de alugamento, xa que non poderán ser incluídos como renda da vivenda e, polo tanto, non serán subvencionables, os gastos que a continuación se mencionan:
  - Os de comunidade e administración.
  - Contribucións especiais, taxas e impostos, aínda que figuren no contrato.
  - Os de garaxe e anexos.
  - Os de gas, auga, electricidade e calefacción.
  - Os correspondentes ás reparacións que, conforme a Lei ou o contrato, teña que efectuar na vivenda a persoa titular do arrendamento.

Se no contrato de arrendamento se incluíran anexos ou outros gastos e o prezo de cada un deles non estivera desagregado, o cálculo da renda de aluguer de vivenda realizarase descontando da cantidade global que figure no contrato os seguintes conceptos:

- 10% polos gastos de comunidade.
- 15% polo aluguer de garaxe.
- 5% polo aluguer de trasteiro.
- 2% por outros gastos (Impostos, taxas...)

En todos os casos, os contratos de alugamento deberán aterse, en canto á súa duración, ao estipulado na Lei 29/1994 de arrendamentos urbanos e modificacións posteriores, e en calquera caso deberase desagregar a parte da vivenda dos gastos non subvencionables. Así mesmo, o contrato de alugamento deberá facer mención expresa da súa referencia catastral, no seu defecto, certificación catastral da vivenda obxecto de aluguer, podendo ser obtida de oficio por EVISLUSA previa autorización da persoa solicitante.

- 3.- A vivenda deberá contar, polo menos, coas seguintes condicións de habitabilidade:
    - Cociña en bo uso, con fonte de alimentación eléctrica ou calquera fonte de alimentación legal, e nunha estancia ventilada e axeitadamente equipada.
    - Se dispón de instalación de gas, deberá atoparse legalizada. En calquera estancia en que exista aparello con combustión deberá existir unha reixa de ventilación en contacto directo co exterior. No caso de gases máis pesados có aire (butano, propano...) a reixa deberá estar enrasada co pavimento ou cunha altura máxima de 5 cm medida dende ese nivel.
- Se a estancia onde se atopa o aparello de combustión non está situada directamente en contacto co exterior, as estancias contiguas disporán, así mesmo, de reixa. En ningún caso se poderán tapar ou bloquear as ditas reixas.
- Cuarto de baño completo con ducha ou bañeira con ventilación directa ou forzada.
  - Sistema de condución de auga quente en funcionamento e que dea servizo ás zonas de aseo e á cociña.

- Instalación eléctrica a 220 V en bo estado e legalizada.
- Dispoñer de auga corrente, con instalación en bo estado, mediante contrato de subministración concertado co Concello de Lugo, se se atopase dentro da área de prestación do servizo municipal de abastecemento domiciliario de auga potable.
- Deberá dispoñer de rede de saneamento en bo uso, con vertedura legal á rede xeral, se se atopase dentro da área de prestación do servizo municipal de sumidoiros.
- Iluminación e ventilación segundo as condicións de vivenda exterior establecidas no PXOM.

Os espazos con uso dormitorio deberán ser todos exteriores e non utilizar outras dependencias que non teñan ese uso. Considérase unha superficie mínima de 4 m<sup>2</sup> por persoa na estancia. Permitirase a ventilación desas estancias a través de galerías ou estancias de estar que non superen os 3 m de profundidade con respecto á fachada do edificio.

Os espazos con uso de estar deberán ser todos exteriores e non utilizar outras dependencias que non teñan ese uso.

- Terase en conta o cumprimento da normativa de habitabilidade en vigor na data de construción da edificación na que estean incluídas as vivendas en alugueiro obxecto da solicitude de subvención. Os técnicos de EVISLUSA poderán comprobar nas fontes de información catastral a data de construción do edificio, e valorar en consecuencia a adaptación do mesmo e das vivendas incluídas nel, ás normas de habitabilidade vixentes en cada momento. As vivendas, en todo caso, deberán ter unhas condicións mínimas de hixiene, ornato e salubridade. Todas as estancias deberán ser accesibles e non se permitirán usos de almacenamento descontrolado de obxectos nas estancias da vivenda.
- Igualmente se poderá revisar polos técnicos a información catastral vixente para a comprobación do uso dos distintos espazos do inmovible, non admitíndose como vivenda calquera outro uso que na certificación catastral figure como uso distinto ao uso residencial (por exemplo, uso almacén, uso oficina, etc...). Nese sentido, poderase realizar a comprobación do uso das vivendas e validar o mesmo, nas visitas de inspección realizadas por parte dos técnicos de EVISLUSA.

Desde o 1 de xuño de 2013, coa entrada en vigor do Real Decreto 235/2013, é obrigatoria a obtención do Certificado de Eficiencia Enerxética para todas as vivendas destinadas alugamento. Polo tanto, as vivendas obxecto de formalización de contrato de aluguer a partires do 1 de xuño de 2013 deberán contar co Certificado de Eficiencia Enerxética, debendo estar indicada a súa posesión no contrato de aluguer ou no seu defecto, declaración responsable do propietario da vivenda de que está en posesión de dito certificado.

Para a realización da visita técnica, o persoal de EVISLUSA poñerase en contacto telefónico a través de chamada telefónica, Whatsapp ou SMS ao número de teléfono ou no correo electrónico indicado pola persoa solicitante no impreso de solicitude, para indicarlle a data e hora da visita. Realizaranse tres intentos de comunicación en diferentes horarios e días, se non é posible concertar a dita cita, **entenderase que renuncia á subvención por causa imputable á persoa solicitante.**

Así mesmo, unha vez confirmada a data e hora da visita a realizar polo persoal técnico, a non comparecencia na vivenda obxecto da inspección implicará a renuncia á axuda.

As vivendas ou edificacións que dispoñan de data de construción no certificado catastral posterior ao ano 2005 (inclusive), non serán obxecto de inspección, agás que os técnicos de EVISLUSA, á vista da solicitude presentada e os datos catastrais, valoren a realización presencial da mesma. De ser o caso, a persoa solicitante aportará fotografías actuais, e tomadas con angulares amplos, de cada estancia do interior da vivenda co fin de comprobar o estado actual do inmovible. Este acto leva implícita a veracidade das imaxes aportadas pola persoa solicitante

#### **SEXTA.- DETERMINACIÓN DOS INGRESOS, CONTÍA E DURACIÓN DAS AXUDAS. CRITERIOS DE OUTORGAMENTO E A SÚA PONDERACIÓN.**

O orzamento para esta finalidade é de 250.000 € con imputación á aplicación orzamentaria municipal do exercicio 2022 número 23179.48901.

As axudas de alugamento, cumpridos os requisitos esixidos, concederanse de conformidade coas contías e porcentaxes que a continuación se citan:

A contía para cada caso fixarase en función do cálculo que se efectúe sobre os ingresos ponderados da unidade de convivencia (IUC), de conformidade coa táboa prevista nestas bases. Para esta ponderación tomarase como base a declaración de ingresos (DI) achegada pola persoa solicitante referente ao último exercicio económico vencido. Esta cantidade ponderarase atendendo ao número de membros da unidade de convivencia e circunstancias deles, aplicando os seguintes coeficientes, de xeito sucesivo e acumulado:

##### **1.- Número de membros da unidade de convivencia (MUC).**

- Dous membros: 0,95.
- Tres: 0,90.

- Catro: 0,85
- De cinco en diante: 0,80.

**2.- Número de descendentes da unidade de convivencia (DUC).**

- Un: 0,95.
- Dous: 0.90
- Tres: 0,85
- Catro: 0,80
- De cinco en diante: 0,75.

**3.- Número de ascendentes da unidade de convivencia: (AUC).**

- Unha/Un ascendente: 0,95.
- Dúas/Dous ou máis ascendentes: 0,90.

**4.- Familias monoparentais con cargas familiares ou unidades de convivencia con persoas con un grado de discapacidade superior ao 65% (CF).**

- Unha persoa: 0,95.
- Dúas: 0,90
- Tres: 0,85.
- Catro: 0,80
- De cinco en diante: 0,75.

De conformidade co especificado no parágrafo anterior, o cálculo dos ingresos ponderados da unidade de convivencia (IUC) expresarase na seguinte fórmula:

$$IUC = DI \times MUC \times DUC \times AUC \times CF$$

De acordo cos ingresos ponderados da unidade de convivencia, a contía da axuda virá determinada pola seguinte táboa, tendo como referencia o Índice Público de Rendas de Efectos Múltiples (IPREM) do exercicio do 2021:

IUC	Subvención (% sobre o prezo de alugueiro da vivenda)
Ata 1,00 veces o IPREM	50 %
Dende 1,01 veces o IPREM ata 1,40 veces o IPREM	40 %
Dende 1,41 veces o IPREM ata 1,75 veces o IPREM	30 %
Dende 1,76 veces o IPREM ata 2 veces o IPREM	20 %

A baremación das solicitudes terá en conta o nivel de ingresos e as circunstancias persoais.

En canto ás circunstancias persoais, terán prioridade na concesión das axudas aquelas solicitudes que estean incluídas nos seguintes grupos e co seguinte orden de prioridade:

1. Vítimas de violencia de xénero.
2. Unidades de convivencia con descendentes ata os 25 anos (inclusive) e/ou persoas discapacitadas a cargo con grao de discapacidade superior ao 65%.
3. Unidade de convivencia formada exclusivamente por mozos ata 35 anos inclusive.

En ningún caso, o total da subvención superará o 50% do importe do alugamento mensual da vivenda.

**SÉTIMA.- PUBLICIDADE DA CONCESIÓN**

A publicación da resolución ás persoas beneficiarias publicarase na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).dacordo co disposto no art 30 do Regulamento da Lei Xeral de subvencións.

**OITAVA.- DURACIÓN DA CONCESIÓN**

A subvención concederase por un período de 12 meses, con efectos 1 de xaneiro de 2023.



**NOVENA.- LUGAR, FORMA E PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES**

As solicitudes dos interesados, presentarase en instancia normalizada (ANEXO I) debidamente asinada no rexistro do Concello de Lugo, ou por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A documentación complementaria ou no caso de serlle requirida documentación para completar o expediente ou subsanar deficiencias apreciadas na solicitude, a mesma presentarase unicamente no Rexistro da Empresa Municipal de Vivenda e Solo de Lugo S.A. (EVISLUSA).

O prazo de presentación de solicitudes será de QUINCE DÍAS HÁBILES, contados dende o día seguinte á publicación oficial do extracto da convocatoria, na forma e nos termos previstos na Lei xeral de subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8) en relación coa Base de datos nacional de subvenciones. Así mesmo, publicarase o texto íntegro das bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e na páxina web do Concello de Lugo ([www.concellodelugo.gal](http://www.concellodelugo.gal)), debendo inserirse no “Portal de transparencia e bo goberno” do Concello de Lugo.

**DÉCIMA.- DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:**

No expediente das persoas interesadas deberá figurar, xunto coa solicitude, a documentación que se especifica. Se EVISLUSA está en posesión de dita documentación, non será necesaria a súa presentación.

**a) Xustificantes de datos persoais:**

- Fotocopia do DNI ou do pasaporte e permiso de residencia no caso de ser estranxeira, da persoa solicitante e dos membros da unidade de convivencia maiores de 16 anos.
- Fotocopia do/dos libro/s de familia, certificado de parella de feito ou partida de nacemento, segundo o caso.

**b) Xustificantes de ingresos dos membros da unidade de convivencia:**

A acreditación dos ingresos da unidade de convivencia realizarase mediante a achega da seguinte documentación:

- Certificación de vida laboral expedida pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade, ou maiores de 16 anos emancipados.

Aquelas persoas que formando parte da unidade de convivencia, non estean obrigadas a presentar a declaración de IRPF e perciban rendas salariais, acreditarán os seus ingresos mediante a seguinte documentación:

**Traballadores/as por conta propia:**

- Xustificante das declaracións a conta do IRPF correspondente ao último exercicio vencido.

No caso de cese de actividade, certificado expedido pola Axencia Estatal da Administración Tributaria na que se inclúa a data de inicio do cese da actividade.

**Traballadores/as por conta allea:**

- Copia das nóminas dos ingresos brutos percibidos do último exercicio vencido, incluídas pagas extras e liquidacións por fin de contrato, se procede.
- De ser o caso, certificado de empresa na que se acredite que as persoas solicitantes foron incluídas nun ERTE como consecuencia do impacto do COVID-19, no que figure a data de inicio da citada situación.

**Desempregados/as:**

- Certificación do Servicio Público de Empleo Estatal das prestacións percibidas durante o último exercicio vencido ou certificación deste de non percepción de prestacións de todos os membros da unidade familiar maiores de 18 anos ou maiores de 16 anos emancipados.
- Se non son beneficiarios/as de prestación por desemprego: certificado da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia das prestacións recibidas durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria ou certificación deste de non percepción de prestacións de todos os membros da unidade familiar maiores de 18 anos ou maiores de 16 anos emancipados.

**Beneficiarios do Salario Mínimo Vital**

Copia da Resolución do INSS da concesión ou certificación dos ingresos percibidos durante o último exercicio vencido.

**Persoas que estean a cotizar ao Réxime Especial de Empregados de Fogar**

- Xustificante dos ingresos recibidos no último exercicio vencido e/ou copia dos recibos nos que se indiquen as bases de cotización do mesmo período.

**Pensionistas:**

- Certificación acreditativa das cantidades percibidas durante o último exercicio vencido. No caso de non percibir pensión e ser maior de 65 anos, certificación negativa de non percepción de pensión expedida pola Seguridade

Social e certificación da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia das prestacións recibidas durante o último exercicio vencido.

**En caso de separación ou divorcio:**

- Extracto da conta bancaria no que consten os ingresos percibidos ou aboados, no último exercicio vencido, en concepto de pensión alimenticia e/ou compensatoria, e de ser o caso, denuncia xudicial por falta de pagamento actualizada. No suposto de aboamento de pensión compensatoria ou alimenticia, poderase acreditar tamén mediante descontos en nómina.

**As persoas non incluídas nalgún dos parágrafos anteriores** deberán achegar a documentación que acredite os ingresos percibidos durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria.

Aqueloutros que EVISLUSA considere convenientes para a valoración económica do expediente.

**c) Xustificantes de arrendamento en vigor:**

- Fotocopia do contrato de alugamento vixente na data de presentación da solicitude, con mención expresa da referencia catastral da vivenda obxecto do contrato, ou no seu defecto, certificación catastral da vivenda obxecto de alugamento podendo ser obtida de oficio por EVISLUSA previa autorización da persoa solicitante.

Para os contratos posteriores ao 1 de xuño de 2013, debe estar indicada a posesión do Certificado de Eficiencia Enerxética ou no seu defecto, declaración responsable do propietario da vivenda de que está en posesión do dito certificado.

**d) Xustificantes de estar ao corrente nas súas obrigas tributarias:**

- Certificación da Tesourería Xeral da Seguridade Social de todos os membros da unidade de convivencia maiores de 18 anos e/ou maiores de 16 anos emancipados.

**e) Xustificantes de separación ou divorcio:**

- Fotocopia da sentenza xudicial de separación ou de divorcio e convenio regulador, ou medidas paterno-filiais, segundo o caso, na que conste o importe de pensión alimenticia e/ou compensatoria así como o uso da vivenda conxugal.

- No suposto de que un proxenitor teña a garda e custodia exclusiva ou total das fillas e fillos e non perciba a pensión alimenticia establecida xudicialmente, deberá presentar a sentenza condenatoria por impago de alimentos, ou no seu defecto, acreditar esta circunstancia mediante certificado da/do letrada/o da Administración de xustiza, dilixencia, providencia ou documento análogo do xulgado que acredite que o procedemento de reclamación alimenticia está en curso. Este documento deberá ter data de expedición dentro dos tres meses anteriores a data de presentación de solicitudes.

**f) Xustificantes de familia monoparental:**

- Declaración responsable de non constituír unión estable de parella ou manter unha relación análoga á conxugal, así como de non ter contraído matrimonio con outra persoa.

**g) Xustificantes de membros da unidade de convivencia con discapacidade:**

- Certificado de discapacidade.

**h) Xustificantes de membros da unidade de convivencia en que exista algunha vítima de violencia de xénero:**

- Certificación da orde de protección ou medida cautelar, testemuño ou copia autenticada da/do letrada/o da Administración de Xustiza da propia orde de protección ou media cautelar.

- Resolución xudicial que declare a existencia de violencia de xénero.

- Certificación e/ou informe dos servizos sociais da Administración pública ou local.

**i) Xustificantes para presentar polas persoas sen vínculos familiares que conxuntamente habitan unha vivenda de forma habitual, permanente e estable:**

- Declaración responsable da persoa arrendataria da vivenda acreditativa de que non se trata dun subarrendo.

**j) Declaración responsable da unidade de convivencia** na que se faga constar que non se encontra inhabilitada nin está incurso ou afectada por ningunha das prohibicións para obter subvencións públicas, previstas no artigo 10 da Lei 7/2003, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia nin o artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

**k) Declaración responsable de todos os membros da unidade de convivencia maiores de 18 anos ou maiores de 16 anos emancipados** na que faga constar que:

Non foi obxecto de desafuzamento, lanzamento ou denegación de renovación de contrato de alugamento dunha vivenda de titularidade pública nos últimos cinco anos.

Ningún membro da unidade de convivencia ten coa persoa arrendadora relación de parentesco ata o terceiro grao de consanguinidade ou afinidade inclusive.

Ningún membro da unidade de convivencia dispón de vivenda en propiedade no municipio de Lugo ou de dereito real de uso e desfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo.

Ningún membro da unidade de convivencia estea a recibir axudas ou subvención coa mesma finalidade que a destas bases.

**I) Declaración responsable de que os membros da unidade de convivencia maiores de 16 anos e menores de 18 anos non se atopan emancipados.**

**DÉCIMO PRIMEIRA.- INSTRUCCIÓN DO PROCEDEMENTO**

O procedemento para a concesión de subvencións previstas nestas bases axustarase ao establecido nos artigos 28, 29 e 30 da Ordenanza municipal reguladora de subvencións do Excmo. Concello de Lugo, coas seguintes precisións:

1.- A Empresa Municipal de Vivenda e Solo de Lugo, S.A. (EVISLUSA), encargada da tramitación dos expedientes, comprobará que estes reúnen todos os requisitos recollidos nestas bases. De non ser así, requiriráselle á persoa interesada que, nun prazo de dez días, achegue os documentos preceptivos ou corrixa as deficiencias, indicándolle que se non se fixese así, de acordo co artigo 68.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se lle terá por desistida da súa petición, logo da resolución, que deberá ditarse nos termos previstos no artigo 21 da mesma lei.

2.- Rematado o prazo de admisión de solicitudes e de achega de documentación solicitada, EVISLUSA emitirá os informes previos de valoración dos ingresos ponderados, segundo estas bases, e calculará a contía da axuda que corresponde en cada caso.

3.- A comisión de avaliación, constituída para o efecto, terá a seguinte composición:

PRESIDENTE/A:

Un/Unha técnico/a adscrita ao servizo de Benestar social Igualdade e Inclusión ou persoal que o substitúa.

VOGAIS:

- A persoa que desempeñe o posto de Director Xerente de EVISLUSA, con voz e sen voto.
- Arquitecta/o de EVISLUSA, (aparellador) con voz e sen voto.
- Titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local (Vicesecretario) ou persoa que o/a substitúa.
- Un/Unha técnico/a do Servizo de Intervención ou persoal que o substitúa.
- Un/Unha técnico/a adscrito/a ao servizo de Benestar social Igualdade e Inclusión ou persoal que o/a substitúa.

SECRETARIO/A: Un/unha funcionario/a municipal e que levantará acta da xuntanza da comisión avaliadora.

**Correspóndelle a esta comisión avaliadora a realización das seguintes funcións:**

- Coñecer e aprobar o informe de avaliación elaborado por EVISLUSA sobre o número de solicitudes presentadas, as valoradas, as incidencias nas valoracións, as puntuacións e as contías das subvencións propostas.
- Requerir, se fose necesario, documentación e/ou informes complementarios.

**Correspóndelle á unidade administrativa** elevar, en consonancia co informe da comisión, a correspondente proposta de resolución ao órgano competente para resolver o procedemento.

**DÉCIMO SEGUNDA.- ÓRGANO COMPETENTE PARA RESOLVER E PRAZO DE RESOLUCIÓN.**

No referente ao órgano competente para resolver o procedemento dos expedientes de subvencións en réxime de concorrencia competitiva estarase ao disposto no réxime competencial vixente e correspondente ao Concello de Lugo.

O prazo máximo para resolver este procedemento non poderá exceder do 31/12/2022. O vencemento do prazo máximo sen notificar a resolución lexitima ás persoas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención. A resolución que se adopte terá que ser motivada segundo establece o artigo 29 da Ordenanza municipal reguladora da concesión de subvencións.

Esta resolución poñerá fin á vía administrativa, e contra ela as persoas interesadas poderán interpoñer recurso ante o órgano que a ditou ou, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo.

Unha vez notificada a resolución, a aceptación da subvención por parte das persoas solicitantes, entenderase efectuada se, no prazo de dez días hábiles contados dende o seguinte hábil ao da notificación da subvención, aqueles non renunciaron a ela mediante escrito dirixido á Empresa Municipal de Vivenda e Solo (EVISLUSA).

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión. Non se admitirá en ningún suposto a reformulación das solicitudes.

#### **DÉCIMO TERCEIRA.- FORMA E PRAZO DE XUSTIFICACIÓN. PAGAMENTO**

O Concello de Lugo transferiralle á persoa beneficiaria o importe da axuda concedida durante o tempo de vixencia desta, tras a proposta de pagamento presentada por EVISLUSA que deberá levar un libro contable específico por cada axuda e para a totalidade do programa.

Para proceder ao aboamento da subvención, a persoa beneficiaria deberá entregar nas oficinas de EVISLUSA todos os meses, coa data límite do día 12 (incluído), ben de forma presencial ou por medios telemáticos, **o orixinal do documento bancario** que acredite o pago realizado á/ao propietaria/o en concepto de alugamento mensual da vivenda. Se transcorrido o citado prazo non se achegase o xustificante correspondente, perderase o dereito a que lle sexa aboada a subvención dese mes, salvo causas de forza maior debidamente xustificadas.

Soamente se consideran válidos os documentos bancarios nos que se acredite o pagamento da totalidade do alugamento mensual, e nos que se poida comprobar que, tanto o importe do aluguer como a conta bancaria de destino corresponde cos reflectidos no contrato de aluguer. Así mesmo, o pago deberá ser efectuado pola persoa beneficiaria ou na súa falta, por unha persoa membro da súa unidade de convivencia. con indicación da persoa titular da subvención, propietaria da vivenda, concepto, mensuralidade e prezo de alugamento.

Non se realizarán pagos a conta nin anticipados.

Excepcionalmente, poderá presentarse un acordo entre o propietario/a e inquilino/a de moratoria no pago da renda temporal e extraordinario, que en ningún caso afectará a máis de tres meses por anualidade. O prazo límite para a xustificación do aboamento das mensualidades aprazadas e non perder o dereito ao cobro da subvención correspondente cos devanditos meses, será o 12 de decembro do ano de devengo.

#### **DÉCIMO CUARTA.- CAUSAS DE REVOGACIÓN E REINTEGRO DA AXUDA**

Procederá a revogación da subvención e o reintegro das cantidades percibidas, ademais da esixencia do xuro legal que resulte da aplicación dende o momento do aboamento da subvención, cando concorran algunha das circunstancias que se detallan a continuación:

- A achega de datos falsos que induzan a erro na documentación presentada e na correspondente resolución.
- O incumprimento das obrigas estipuladas na base decimo sétima.
- A non achega do correspondente xustificante bancario de aboamento da renda mensual de alugamento durante tres mensualidades consecutivas ou seis alternas.
- En xeral, o incumprimento de calquera outra estipulación ou obriga contida nestas bases ou na Ordenanza municipal do Concello de Lugo reguladora da concesión de subvencións.

#### **DÉCIMO QUINTA.- COMPATIBILIDADE DAS AXUDAS**

Ningunha das persoas que habitan a vivenda obxecto da subvención poderá recibir subvención nin axuda económica estatal, autonómica nin municipal en concepto de vivenda mentres perciba a subvención obxecto destas bases, nin de calquera outro programa privado de axuda ao alugueiro. Quedan excluídas deste requisito:

- Os perceptores de pensións non contributivas que se beneficien do complemento fixado no Real decreto 1191/2012, do 3 de agosto, polo que se establecen as normas para o recoñecemento do complemento de pensión para o alugueiro de vivenda a favor dos pensionistas da Seguridade Social na súa modalidade non contributiva.

#### **DÉCIMO SEXTA.- OBRIGAS DAS PARTES.**

As persoas beneficiarias das axudas de alugamento asumirán os seguintes compromisos:

- O aboamento mensual, á/ao arrendadora/or, da renda establecida.
- Destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente.
- Autorizarlle a EVISLUSA para que inspeccione a vivenda co fin de comprobar o uso axeitado desta.
- O mantemento da vivenda en condicións axeitadas de hixiene e salubridade.
- A comunicación a EVISLUSA por escrito calquera eventualidade ou cambio nos datos achegados para a concesión da subvención, referidos á redución ou incremento do número de integrantes da unidade de convivencia, o cambio de domicilio e calquera variación no importe do alugueiro. Adquisición da nacionalidade española. No caso de cambio de domicilio, os técnicos de EVISLUSA farán a correspondente inspección técnica da vivenda para verificar o seu cumprimento, e axustarase a cuantía da subvención ao novo aluguer debendo ser igual ou inferior a que viña percibindo.

- Manterse ao corrente no pagamento de tributos (impostos, taxas, contribucións especiais), prezos públicos e sancións do Concello de Lugo.
- Non percibir, durante o período de desfrute da subvención, outras axudas ou subvencións xestionadas por outras administracións que repercutan no mesmo concepto. Exceptúase desta incompatibilidade o previsto para os perceptores de pensións non contributivas na cláusula décimo sexta.
- A persoa arrendataria non poderá subarrendar a vivenda nin alugar habitacións dela.
- Achegar calquera documentación necesaria, e que fose requirida polo Concello ou EVISLUSA, para o seguimento da subvención.
- Se durante a vixencia do programa a persoa beneficiaria comunica cambio de vivenda, unha vez alugada a vivenda, todos os membros da unidade de convivencia deberán actualizar o seu empadramento, a unidade xestora comprobará de oficio o cumprimento desta circunstancia.
- Dispoñer dunha conta bancaria co obxecto de percibir as transferencias correspondentes en concepto de subvención.

O Concello asumirá o compromiso de aboarlle mensualmente á persoa beneficiaria da subvención a cantidade aprobada como axuda para o alugamento.

#### **DECIMO SÉTIMA.- XESTIÓN E XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCIÓNS, CONTROL DAS SUBVENCIÓNS, INFRACCIÓNS E SANCIÓN**

Para o non previsto nestas bases, estarase ao disposto nos artigos 30 a 40, ambos os dous incluídos, da Ordenanza municipal reguladora da concesión de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e na Lei 38/2003, xeral de subvencións.

#### **DECIMO OITAVA.- RECURSOS**

As persoas interesadas poderán interpoñer contra estas bases recurso de reposición, no prazo dun mes, ante o órgano que lles preste a súa aprobación ou, alternativamente, recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o Xulgado de Lugo da dita xurisdición, contándose ambos os dous prazos dende o día seguinte ao da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial de Provincia.

#### **DISPOSICIÓN DERRADEIRA**

Autorízase a publicación de materiais informativos e divulgativos deste programa de fomento da vivenda en alugamento.

ANEXO I,

## ANEXO I

 <b>Concello de Lugo</b>	
SOLICITUDE DE AXUDA AO ALUGAMENTO DE VIVENDA	

## DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:			NIF/NIE:	
ENDEREZO:			CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:	
<input type="checkbox"/> Autorízolle ao Concello de Lugo para que me informe mediante SMS ou correo electrónico do estado desta solicitude así como doutro tipo de avisos relacionados que me poidan resultar de interese.				

## DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE (no caso de actuar por medio de representante)

NOME e APELIDOS ou RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:	
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:		
DOCUMENTO QUE ACREDITA A REPRESENTACIÓN:			

## ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

ENDEREZO:		CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	ENDEREZO DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:	

## MEMBROS DA UNIDADE DE CONVIVENCIA

NOME E APELIDOS	PARENTESCO	ESTADO CIVIL	DATA DE NACEMENTO	DNI


SOLICITA

AXUDA AO ALUGAMENTO DE VIVENDA

Lugo,..... de ..... de 2022

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

**DECLARA RESPONSABLEMENTE, que:**

- Todos os membros da súa unidade de convivencia residen e están empadroados no termo municipal de Lugo e a persoa solicitante, ademais, está empadroada cunha antigüidade mínima de UN ANO con anterioridade á data da convocatoria.
- Ningún membro da unidade de convivencia optou a outras axudas concedidas por organismos oficiais para adquisición ou alugamento de vivenda e que non é beneficiaria/o de ningún outro programa público ou privado de axudas ao alugamento de vivendas, coa excepción do contemplado na base décimo sexta das bases reguladoras.
- Non foi obxecto de desafuzamento, lanzamento ou denegación de renovación de contrato de alugamento dunha vivenda de titularidade pública nos últimos cinco anos.
  - Ningún membro da unidade de convivencia ten coa persoa arrendadora relación de parentesco ata o terceiro grao de consanguinidade ou afinidade inclusive.
- A vivenda está en boas condicións de habitabilidade e que reúne os requisitos esixidos nestas bases.
- A vivenda para a que se solicita a axuda constitúe a súa vivenda habitual.
- Todos os membros da unidade de convivencia non teñen débedas pendentes nin coa Facenda Estatal, Facenda Autonómica, Seguridade Social, nin co Concello de Lugo.
- Non se atopa inhabilitada nin incurso en ningunha das prohibicións para a obtención da subvención previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Ningún membro da unidade de convivencia dispón de vivenda en propiedade no municipio de Lugo ou de dereito real de uso e disfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo.
- Os datos expresados nesta solicitude son certos, polo que se fai responsable das inexactitudes ou erros que conteña.
- Autorízolle expresamente ao Concello de Lugo para comprobar e verificar os datos e informacións declaradas.
- Autorízolle á Empresa Municipal de Vivienda e Solo de Lugo, S.A a comprobar e verificar os datos e informacións declaradas e recabar certificacións da Axencia Estatal da Administración Tributaria e da Dirección Xeral do Catastro que as bases reguladoras requiran aportar.

Lugo,.....de.....de 2022

(Sinatura da persoa solicitante e de todos os membros da unidade de convivencia maiores de 18 anos ou menores emancipados)

Conforme ao establecido na Lei orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os datos que se solicitan neste formulario pasarán a formar parte dun ficheiro debidamente inscrito na Axencia Española de Protección de Datos. Coa firma deste formulario vostede presta consentimento para o tratamento destes. Pode exercer os dereitos de oposición, acceso, rectificación e cancelación dirixíndose á Empresa Municipal de Vivenda e Solo de Lugo, S.A. (EVLUSA) coa súa solicitude e fotocopia do seu DNI.

**XUSTIFICANTES DOCUMENTAIS PARA PRESENTAR COA SOLICITUDE** Se EVLUSA xa está en posesión de dita documentación, non será necesaria a súa presentación:

**a) Xustificantes de datos persoais**

- Fotocopia do DNI ou do pasaporte e permiso de residencia no caso de ser estranxeira, da persoa solicitante e dos membros da unidade de convivencia maiores de 16 anos.
- Fotocopia do/dos libro/s de familia, certificado de parella de feito ou partida de nacemento, segundo o caso.

**b) Xustificantes de ingresos dos membros da unidade de convivencia:**

A acreditación dos ingresos da unidade de convivencia realizarase mediante a achega da seguinte documentación:

- Certificación de vida laboral expedida pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados.

Aquelas persoas que formando parte da unidade de convivencia, non estean obrigadas a presentar a declaración de IRPF e perciban rendas salariais, acreditarán os seus ingresos mediante a seguinte documentación:

**Traballadores/as por conta propia:**

- Xustificante das declaracións a conta do IRPF correspondente ao último exercicio vencido.

No caso de cese de actividade, certificado expedido pola Axencia Estatal da Administración Tributaria na que se inclúa a data de inicio do cese da actividade.

**Traballadores/as por conta allea:**

- Copia das nóminas dos ingresos brutos percibidos no último exercicio vencido incluídas pagas extras e liquidacións por fin de contrato, se procede.
- De ser o caso, certificado de empresa na que se acredite que as persoas solicitantes foron incluídas nun ERTE como consecuencia do impacto do COVID-19, no que figure a data de inicio da citada situación.

**Desempregados/as:**

- Certificación do Servicio Público de Empleo Estatal das prestacións percibidas durante os seis primeiros meses do ano 2020 ou certificación deste de non percepción de prestacións de todos os membros da unidade familiar maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados.
- **Se non son beneficiarios/as de prestación por desemprego:** certificado da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia das prestacións recibidas durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria ou certificación deste de non percepción de prestacións de todos os membros da unidade familiar maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados.

**Beneficiarios do Salario Mínimo Vital**

Copia da Resolución do INSS da concesión ou certificación dos ingresos percibidos durante o último exercicio vencido.

**Persoas que estean a cotizar ao Réxime Especial de Empregados de Fogar**

- Xustificante dos ingresos recibidos no último exercicio vencido e copia dos recibos nos que se indiquen as bases de cotización do mesmo período.

**Pensionistas:**

- Certificación acreditativa das cantidades percibidas durante o último exercicio vencido. No caso de non percibir pensión e ser maior de 65 anos, certificación negativa de non percepción de pensión expedida pola Seguridade Social e certificación da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social da Xunta de Galicia das prestacións recibidas durante o último exercicio vencido.

**En caso de separación ou divorcio:**

- Extracto da conta bancaria no que consten os ingresos percibidos no último exercicio vencido, en concepto de pensión alimenticia e/ou compensatoria, e de ser o caso, denuncia xudicial por falta de pagamento actualizada. No suposto de aboamento de pensión compensatoria ou alimenticia, poderase acreditar tamén mediante descontos en nómina.

**As persoas non incluídas nalgún dos parágrafos anteriores** deberán achegar a documentación que acredite os ingresos percibidos durante o último exercicio económico vencido con anterioridade á data da convocatoria.



Aqueloutros que EVISLUSA considere convenientes para a valoración económica do expediente.

**c) Xustificantes de arrendamento en vigor:**

- Fotocopia do contrato de alugamento vixente na data de presentación da solicitude, con mención expresa da referencia catastral da vivenda obxecto do contrato, ou no seu defecto, certificación catastral da vivenda obxecto de aluguer, podendo ser obtida de oficio por EVISLUSA previa autorización da persoa solicitante.

Para os contratos posteriores ao 1 de xuño de 2013, debe estar indicada a posesión do Certificado de Eficiencia Enerxética ou no seu defecto, declaración responsable do propietario da vivenda de que está en posesión do dito certificado.

**d) Xustificantes de estar ao corrente nas súas obrigas tributarias:**

- Certificación da Tesourería Xeral da Seguridade Social e da Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados.

**e) Xustificantes de separación ou divorcio:**

- Fotocopia da sentenza xudicial de separación ou de divorcio e convenio regulador, ou medidas paterno-filiais, segundo o caso, na que conste o importe de pensión alimenticia e/ou compensatoria así como o uso da vivenda conxugal.

- No suposto de que un proxenitor teña a garda e custodia exclusiva ou total das fillas e fillos e non perciba a pensión alimenticia establecida xudicialmente, deberá presentar a sentenza condenatoria por impago de alimentos, ou no defecto, acreditar esta circunstancia mediante certificado da/do letrada/o da Administración de xustiza, dilixencia, providencia ou documento análogo do xulgado que acredite que o procedemento de reclamación alimenticia está en curso. Este documento deberá ter data de expedición dentro dos tres meses anteriores a data de presentación de solicitudes.

**f) Xustificantes de familia monoparental:**

- Declaración responsable de non constituír unión estable de parella ou manter unha relación análoga á consugal, así como de non ter contraído matrimonio con outra persoa.

**g) Xustificantes de membros da unidade de convivencia con discapacidade:**

- Certificado de discapacidade.

**h) Xustificantes de membros da unidade de convivencia en que exista algunha vítima de violencia de xénero:**

- Certificación da orde de protección ou medida cautelar, testemuño ou copia autenticada da/do letrada/o da Administración de Xustiza da propia orde de protección ou media cautelar.

- Resolución xudicial que declare a existencia de violencia de xénero.

- Certificación e/ou informe dos servizos sociais da Administración pública ou local.

**i) Xustificantes para presentar polas persoas sen vínculos familiares que conxuntamente habitan unha vivenda de forma habitual, permanente e estable:**

- Declaración responsable da persoa arrendataria da vivenda acreditativa de que non se trata dun subarrendo.

**j) Declaración responsable da unidade de convivencia** na que faga constar que non se encontra inhabilitada nin está incurso ou afectada por ningunha das prohibicións para obter subvencións públicas, previstas no artigo 10 da Lei 7/2003, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia nin o artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

**l) Declaración responsable de todos os membros da unidade de convivencia maiores de idade ou maiores de 16 anos emancipados** na que faga constar que:

- Non foi obxecto de desafuzamento, lanzamento ou denegación de renovación de contrato de alugamento dunha vivenda de titularidade pública nos últimos cinco anos.
- Ningún membro da unidade de convivencia ten coa persoa arrendadora relación de parentesco ata o terceiro grao de consanguinidade ou afinidade inclusive.
- Ningún membro da unidade de convivencia dispón de vivenda en propiedade no municipio de Lugo ou de dereito real de uso e desfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo.
- Ningún membro da unidade de convivencia estea a recibir axudas ou subvención coa mesma finalidade que a destas bases.

Lugo, 11 de novembro de 2022.- A Concelleira Delegada de Benestar Social, Igualdade e Persoas Maiores,  
D<sup>a</sup> Olga López Racamonde.

R. 3292

## PANTÓN

### *Anuncio*

PROCESO SELECTIVO PARA A CONTRATACIÓN LABORAL DE INTERINIDADE DE UNHA (1) PERSOA TRABALLADORA DESEMPREGADA PARA A REALIZACIÓN DA OBRA OU SERVIZO DE INTERESE XERAL OU SOCIAL "MONITOR DEPORTIVO", NO MARCO DO PLAN PROVINCIAL ÚNICO DE COOPERACIÓN COS CONCELLOS 2022 (B.3.- PROGRAMA DE FOMENTO DO EMPREGO).

O Alcalde do Concello de Pantón, por Decreto do 11.11.2022, resolveu convocar o proceso selectivo para a contratación laboral temporal (Contrato laboral de interinidade) de unha (1) persoa traballadora desempregada (MONITOR DEPORTIVO) por motivo da substitución por interinidade da persoa que ocupa o posto actualmente e que está en situación de IT, no marco do Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos 2022 (B.3.- Programa de Fomento do Emprego), abríndose o prazo de presentación de instancias, que será de CINCO (5) DÍAS HÁBILES a contar desde o día seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

No taboleiro de anuncios da Casa do Concello de Pantón e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Pantón (<https://panton.sedelectronica.gal/info.0>), aparecen integramente publicadas as bases que han de rexer a convocatoria do proceso selectivo de referencia.

Así mesmo, os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse no taboleiro de anuncios da Casa do Concello de Pantón e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Pantón (<https://panton.sedelectronica.gal/info.0>).

Contra a convocatoria e as bases reguladoras, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpoñer alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ante o Alcalde deste Concello, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións públicas, ou recurso contencioso-administrativo, perante o xulgado do Contencioso-Administrativo con sede en Lugo, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á precitada publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se se optase por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resollido expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que se poida exercer calquera outro recurso que se estime pertinente.

Pantón, 11 de novembro de 2022.- O alcalde, José Luis Álvarez Blanco.

R. 3293

## A POBRA DO BROLLÓN

### *Anuncio*

Acordada polo Pleno do Concello en sesión ordinaria celebrada o día catro de novembro de dous mil vinte e dous a modificación da ordenanza fiscal que se relaciona a continuación:

- Número 2.07<sup>a</sup> reguladora da taxa polo subministro de auga.

Faise público por prazo de trinta días hábiles a efectos de exame e reclamacións, considerándose definitivamente aprobada de non presentarse ningunha en dito prazo.

A Pobra do Brollón, 8 de novembro de 2022.- O alcalde, José Luis Maceda Vilariño.

R. 3248

## O SAVIÑO

### *Anuncio*

**APROBACIÓN DEFINITIVA MC 15/2022. MODALIDADE SUPLEMENTO DE CRÉDITOS (EXP. 1080/2022)**

Rematado o prazo de exposición pública do acordo adoptado polo Pleno desta Corporación, en sesión celebrada o 29 de setembro de 2022, no que se aprobou inicialmente o expediente de modificación orzamentaria 15/2022, na modalidade de suplemento de crédito, por un importe total de 4.135,00 euros, sen que se

presentase reclamación algunha contra o mesmo, polo que se entende elevado a definitivo conforme ao disposto no artigo 177.2 en relación co 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, e que se publica conforme ao disposto no artigo 169.3 do mesmo texto legal:

#### Suplemento en aplicacións de gastos

##### APLICACIÓN ORZAMENTARIA

Prog.	Económica	DESCRICIÓN	
338	22699	Festa populares e festexos. Outros gastos diversos	4.135,00
		<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>4.135,00</b>

#### Suplemento en aplicacións de Ingresos

Concepto	Descrición	Euros
339	Outras taxas utilización privativo dominio público	4.135,00
	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>4.135,00</b>

Contra este acordo, segundo o disposto no artigo 171 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os interesados poderán interpor directamente recurso contencioso-administrativo, na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 42 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición. A interposición do dito recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

O Saviñao, 8 de novembro de 2022.- O alcalde, Juan Carlos Armesto Quiroga.

R. 3250

## XOVE

### Anuncio

Por Decreto de Alcaldía nº 2022-1048 de data 07 de novembro de 2022, aprobouse inicialmente o Padrón da Taxa pola prestación dos servizos de subministración de auga, no que se inclúe o canon de auga, e pola recollida de lixo domiciliar correspondente ó primeiro trimestre de 2022.

Por medio do presente ponse no coñecemento dos contribuíntes obrigados ó pago, que dispoñen de un prazo de quince días, contados a partires da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, ó obxecto de que poda ser examinado e presenta-las reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevado a definitivo si, transcorrido o prazo de exposición pública, non se tivese formulado ningunha reclamación contra o mesmo.

Contra o mesmo poderase interpoñer o recurso de reposición no prazo de un mes dende a publicación deste anuncio, sendo o procedente no caso do canon da auga a reclamación económico - administrativa ante a Xunta Superior de Facenda (Consellería de Facenda) no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

#### PERÍODO DE COBRO

De conformidade co disposto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario o comprendido entre os días 08 de novembro de 2022 ata 07 de xaneiro de 2023.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iniciarase o período executivo, esixíndose as débedas polo procedemento de constrinximento, reportando o recargo de constrinximento, xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan.

No caso do canon da auga a falta de pago no período voluntario suporá a súa esixencia directamente pola vía de constrinximento pola Consellería de Facenda da Xunta de Galicia.

O presente anuncio, en ámbolos dous supostos de anuncio de exposición ó público do Padrón e período de cobro en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ó amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro.

Xove, 7 de novembro de 2022.- O Alcalde, Jose Demetrio Salgueiro Rapa.

R. 3238

**MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA E O RETO DEMOGRÁFICO**  
**CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS**

*Anuncio*

**Expediente: A/27/25422**

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., de fecha 11 de octubre de 2022 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a José López Pozo, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,038 l/s de agua procedente de un tubo dren hacia un pozo que se comunica con otros 4, sitios en la finca Penacurva, en el lugar de Vilariño, parroquia de Labio (San Pedro), término municipal de Lugo (Lugo), con destino a usos domésticos y ganaderos.

Lugo, 7 de noviembre de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 3239

*Anuncio*

**INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Expediente: A/27/31537**

Asunto: Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionario: Cadena Monchos House, S.L.U.

Nombre del río: Río Ladra

Caudal solicitado: 2,92 l/s

Punto de emplazamiento: Portacasas, parroquia de Viris (Santa Helena)

Término Municipal y Provincia: Begonte (Lugo)

Destino: Riego

**BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS Y FINALIDAD:**

La captación se realiza en el río Ladra, mediante una tubería que conduce las aguas a un pozo de tubos de hormigón de 5 metros de profundidad, desde donde se bombea el agua a los diferentes puntos de riego.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este Organismo, Ayuntamiento de Begonte, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131 - 2º Planta - 27001 - LUGO).

A este respecto, y mientras existan limitaciones de acceso como consecuencia de los riesgos sanitarios derivados del riesgo de contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de SOLICITAR CITA PREVIA y tener en cuenta las MEDIDAS DE SEGURIDAD que se establezcan.

Lugo, 7 de noviembre de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 3240

*Anuncio*

**INFORMACIÓN PÚBLICA**

**A/27/31330**

Francisco López Vázquez solicita la concesión de un aprovechamiento de 0,019 l/s de agua procedente de un pozo sito en el lugar de Santa Baia, parroquia de Santa Baia de Búbal (Santa Baia), en el término municipal de Carballedo (Lugo) para usos ganaderos.

La captación se realiza en un pozo formado por 3 aros de hormigón de 1 m de alto y 1 m de diámetro que a su vez ejerce de depósito. Desde aquí parte una tubería de PE por la que se conducen las aguas hasta el bebedero.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Carballo, o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, donde estará de manifiesto el expediente de acuerdo con las normas de consulta derivadas de la situación sanitaria, pudiendo informarse previamente en el teléfono 982 265260 o en email registro.lugo@chminosil.es.

Lugo, 7 de noviembre de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 3241

### *Anuncio*

#### **INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Expediente: A/27/25530**

Asunto: Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionarios: Antonio Abelleira López, Mª del Carmen Abelleira López

Nombre de la captación: arroyo Rego da Fonte

Caudal solicitado: 0,29 l/s

Punto de emplazamiento: Pousada (San Lourenzo)

Término Municipal y Provincia: Baleira (Lugo)

Destino: Riego

#### **BREVE DESCRIPCION DE LAS OBRAS Y FINALIDAD:**

La captación se realiza en el rego da Fonte, mediante una arqueta de hormigón con una compuerta vertical, de la que parte la conducción hasta la parcela a regar.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este Organismo, Ayuntamiento de Baleira, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131 - 2º Planta - 27001 - LUGO).

Teniendo en cuenta la situación actual en lo que respecta a la exposición a coronavirus y a los riesgos sanitarios derivados por el contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de SOLICITAR CITA PREVIA y respetar en todo momento la MEDIDAS DE SEGURIDAD que establezcan las autoridades sanitarias y las instrucciones del personal del Organismo.

Lugo, 7 de noviembre de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 3242

## **MINISTERIO DE FACENDA**

### **BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIONES (BDNS) - LUGO**

**BASES XERAIS REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE AXUDAS AO ALUGAMENTO DE VIVENDAS DESTINADAS A DOMICILIO HABITUAL DE PERSOAS RESIDENTES NO CONCELLO DE LUGO, AUTORIZACIÓN DO GASTO E APERTURA DE CONVOCATORIA PÚBLICA.**

BDNS (Identif.): 658373

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publíquese o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/658373>)

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b. e 20.8.a. da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publíquese o extracto da convocatoria, para o exercicio 2022, das subvencións para financiar parcialmente o alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual das persoas residentes no termo municipal

de Lugo, de conformidade coas bases establecidas neste procedemento de concorrencia competitiva cuxo texto completo se pode consultar na Base de Datos Nacional de Subvencións.

#### **PRIMEIRO. - PERSOAS BENEFICIARIAS.-**

Poderán solicitar e resultar beneficiarias destas axudas todas aquelas persoas físicas arrendatarias de vivendas que a data 31/12/2022 sexan beneficiarias do programa municipal de axudas para o financiamento parcial do alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual de persoas residentes no Concello de Lugo (Convocatoria 2020 e a súa prórroga). No suposto da perda da condición de persoa beneficiaria a data 31/12/2022 implicará, segundo o caso, a non concesión ou revogación da subvención da Convocatoria 2022, polo que a solicitude neste programa quedará sen efecto.

#### **SEGUNDO.- REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR AS PERSOAS SOLICITANTES:**

a) Todos os membros da unidade de convivencia han de residir e estar empadroados no termo municipio de Lugo, EVISLUSA solicitará de oficio o xustificante de empadramento e convivencia e deberán constar empadroadas exactamente as mesmas persoas que se declaran na solicitude.

b) A vivenda para a que se solicita a axuda deberá constituír residencia habitual, reservándose EVISLUSA as comprobacións pertinentes en colaboración co Servizo Municipal de Estatística. Comprobarase que a vivenda na que se atope empadroadada a unidade familiar coincide coa do obxecto de solicitude de subvención e que se atopan empadroados unicamente os membros da unidade familiar que figuren na solicitude. O non cumprimento destes requisitos dará lugar á denegación da axuda.

c) Ningún membro da unidade de convivencia poderá dispoñer de vivenda en propiedade no termo municipal de Lugo ou de dereito real de uso e desfrute sobre outra vivenda na provincia de Lugo agás que de encontrarse no último suposto demostre documentalmente a imposibilidade de facer uso deste dereito (vivenda non habitable, motivos laborais ou familiares...). Quedan excluídos deste requisito:

- As persoas separadas ou divorciadas con convenio regulador no que figure que a vivenda conxugal queda para uso e desfrute da súa ex-parella. Poderase valorar excepcionalmente que a persoa propietaria sexa vítima de violencia de xénero.

- As unidades de convivencia nas que o solicitante ou algún dos membros teñan mobilidade reducida acreditada e sexa conveniente trasladar o domicilio habitual e permanente a outra vivenda adaptada ou practicable en réxime de aluguer.

d) Que non exista aglomeración de persoas na vivenda. (Un mínimo de 4 m<sup>2</sup> por persoa en estancias de uso dormitorio).

e) Que a suma dos ingresos brutos de calquera natureza (rendementos do traballo persoal, actividades económicas, pensións, etc.) percibidos durante o último exercicio vencido pola unidade de convivencia non sexa inferior a 0,5 veces o índice público de rendas de efectos múltiples (IPREM) do 2021, nin supere dúas veces o dito índice.

Estarán exentos dos mínimos esixidos as seguintes unidades de convivencia:

- Persoas beneficiarias de prestacións sociais periódicas: pensións non contributivas (PNC, renda activa de Inserción, salario da liberdade, renda de Integración social de Galicia- RISGA, orfandade...) nos que o mínimo esixido é o importe destas prestacións no exercicio económico correspondente.

- Persoas beneficiarias de prestacións de desemprego a nivel contributivo e asistencial, sempre que a unidade familiar da que formen parte careza de rendementos.

- Persoas beneficiarias do salario mínimo vital.

- Persoas vítimas de violencia de xénero.

Os ingresos derivados das rendas de capital non poderán superar, no seu conxunto, a cifra de 601 € anuais.

f) As persoas membros da unidade de convivencia maiores de idade así como os maiores de 16 anos emancipados deberán atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Delegación de Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia, coa Tesourería Territorial da Seguridade Social e co Concello de Lugo, e que non teñan pendente ningunha outra débeda por ningún concepto coas administracións públicas antes mencionadas. Así mesmo, que non se atopen incursas en ningunha das prohibicións para ser beneficiaria de subvencións públicas, contempladas no artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

g) Que ningún membro da unidade de convivencia:

- Perciba axuda económica en concepto de vivenda mentres estea percibindo a deste programa xa que esta subvención é incompatible con calquera outra pública ou privada concedida para este fin. Exceptúase da anterior limitación o complemento para titulares de PNC que residen en vivendas alugadas.

- Teña parentesco en primeiro, segundo ou terceiro grao de consanguinidade ou afinidade coa persoa arrendadora.

**TERCEIRO.- REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPRIR AS VIVENDAS.**

Se no momento da solicitude ou durante a vixencia do presente programa, se produce un cambio de domicilio terase en conta:

1.- A vivenda alugada deberá estar situada no termo municipal de Lugo. Non poderán ser obxecto de axuda:

As vivendas de protección oficial de promoción pública, nin as de titularidade da Administración pública nin as de carácter benéfico social ou sen ánimo de lucro.

As vivendas situadas en entreplantas. As vivendas situadas nos baixo cuberta con uso legal recoñecido no planeamento distinto de vivenda.

Os subarrendos.

Os alugamentos de habitacións.

Os locais e/ou rochos usados como vivenda.

As infravivendas e as vivendas carentes de salubridade e hixiene.

2.- O custo do alugamento da vivenda non poderá superar os 380€/mes. Quedan excluídos do concepto de alugamento, xa que non poderán ser incluídos como renda da vivenda e, polo tanto, non serán subvencionables, os gastos que a continuación se mencionan:

Os de comunidade e administración.

Contribucións especiais, taxas e impostos, aínda que figuren no contrato.

Os de garaxe e anexos.

Os de gas, auga, electricidade e calefacción.

Os correspondentes ás reparacións que, conforme a Lei ou o contrato, teña que efectuar na vivenda a persoa titular do arrendamento.

Se no contrato de arrendamento se incluíran anexos ou outros gastos e o prezo de cada un deles non estivera desagregado, o cálculo da renda de aluguer de vivenda realizarase descontando da cantidade global que figure no contrato os seguintes conceptos:

- 10% polos gastos de comunidade.
- 15% polo aluguer de garaxe.
- 5% polo aluguer de trasteiro.
- 2% por outros gastos (Impostos, taxas...)

En todos os casos, os contratos de alugamento deberán aterse, en canto á súa duración, ao estipulado na Lei 29/1994 de arrendamentos urbanos e modificacións posteriores, e en calquera caso deberase desagregar a parte da vivenda dos gastos non subvencionables. Así mesmo, o contrato de alugamento deberá facer mención expresa da súa referencia catastral, no seu defecto, certificación catastral da vivenda obxecto de aluguer, podendo ser obtida de oficio por EVISLUSA previa autorización da persoa solicitante.

3.- A vivenda deberá contar, polo menos, coas seguintes condicións de habitabilidade:

Cociña en bo uso, con fonte de alimentación eléctrica ou calquera fonte de alimentación legal, e nunha estancia ventilada e axeitadamente equipada.

Se dispón de instalación de gas, deberá atoparse legalizada. En calquera estancia en que exista aparello con combustión deberá existir unha reixa de ventilación en contacto directo co exterior. No caso de gases máis pesados có aire (butano, propano...) a reixa deberá estar enrasada co pavimento ou cunha altura máxima de 5 cm medida dende ese nivel.

Se a estancia onde se atopa o aparello de combustión non está situada directamente en contacto co exterior, as estancias contiguas disporán, así mesmo, de reixa. En ningún caso se poderán tapar ou bloquear as ditas reixas.

Cuarto de baño completo con ducha ou bañeira con ventilación directa ou forzada.

Sistema de condución de auga quente en funcionamento e que dea servizo ás zonas de aseo e á cociña.

Instalación eléctrica a 220 V en bo estado e legalizada.

Dispoñer de auga corrente, con instalación en bo estado, mediante contrato de subministración concertado co Concello de Lugo, se se atopase dentro da área de prestación do servizo municipal de abastecemento domiciliario de auga potable.

Deberá dispoñer de rede de saneamento en bo uso, con vertedura legal á rede xeral, se se atopase dentro da área de prestación do servizo municipal de sumidoiros.

Iluminación e ventilación segundo as condicións de vivenda exterior establecidas no PXOM.

Os espazos con uso dormitorio deberán ser todos exteriores e non utilizar outras dependencias que non teñan ese uso. Considérase unha superficie mínima de 4 m<sup>2</sup> por persoa na estancia. Permitirase a ventilación desas estancias a través de galerías ou estancias de estar que non superen os 3 m de profundidade con respecto á fachada do edificio.

Os espazos con uso de estar deberán ser todos exteriores e non utilizar outras dependencias que non teñan ese uso.

Terase en conta o cumprimento da normativa de habitabilidade en vigor na data de construción da edificación na que estean incluídas as vivendas en alugueiro obxecto da solicitude de subvención. Os técnicos de EVISLUSA poderán comprobar nas fontes de información catastral a data de construción do edificio, e valorar en consecuencia a adaptación do mesmo e das vivendas incluídas nel, ás normas de habitabilidade vixentes en cada momento. As vivendas, en todo caso, deberán ter unhas condicións mínimas de hixiene, ornato e salubridade. Todas as estancias deberán ser accesibles e non se permitirán usos de almacenamento descontrolado de obxectos nas estancias da vivenda.

Igualmente se poderá revisar polos técnicos a información catastral vixente para a comprobación do uso dos distintos espazos do inmovible, non admitíndose como vivenda calquera outro uso que na certificación catastral figure como uso distinto ao uso residencial (por exemplo, uso almacén, uso oficina, etc...). Nese sentido, poderase realizar a comprobación do uso das vivendas e validar o mesmo, nas visitas de inspección realizadas por parte dos técnicos de EVISLUSA.

Desde o 1 de xuño de 2013, coa entrada en vigor do Real Decreto 235/2013, é obrigatoria a obtención do Certificado de Eficiencia Enerxética para todas as vivendas destinadas alugamento. Polo tanto, as vivendas obxecto de formalización de contrato de aluguer a partires do 1 de xuño de 2013 deberán contar co Certificado de Eficiencia Enerxética, debendo estar indicada a súa posesión no contrato de aluguer ou no seu defecto, declaración responsable do propietario da vivenda de que está en posesión de dito certificado.

Para a realización da visita técnica, o persoal de EVISLUSA poñerase en contacto telefónico a través de chamada telefónica, Whatsapp ou SMS ao número de teléfono ou no correo electrónico indicado pola persoa solicitante no impreso de solicitude, para indicarlle a data e hora da visita. Realizaranse tres intentos de comunicación en diferentes horarios e días, se non é posible concertar a dita cita, entenderase que renuncia á subvención por causa imputable á persoa solicitante.

Así mesmo, unha vez confirmada a data e hora da visita a realizar polo persoal técnico, a non comparencia na vivenda obxecto da inspección implicará a renuncia á axuda.

As vivendas ou edificacións que dispoñan de data de construción no certificado catastral posterior ao ano 2005 (inclusive), non serán obxecto de inspección, agás que os técnicos de EVISLUSA, á vista da solicitude presentada e os datos catastrais, valoren a realización presencial da mesma. De ser o caso, a persoa solicitante aportará fotografías actuais, e tomadas con angulares amplos, de cada estancia do interior da vivenda co fin de comprobar o estado actual do inmovible. Este acto leva implícita a veracidade das imaxes aportadas pola persoa solicitante

#### **CUARTO .- BASES REGULADORAS**

As bases xerais reguladoras da concesión de subvencións do programa de axudas para financiar parcialmente o alugamento de vivenda destinada a domicilio habitual das persoas residentes no termo municipal de Lugo, aprobáronse a través de Acordo da Xunta de Goberno Local nº 20/669, do 9/11/2022, publicación no BOP de Lugo xunto coa convocatoria.

#### **QUINTO.- CONTÍA**

No orzamento municipal para o exercicio de 2022 existe consignación orzamentaria para a concesión de subvencións segundo a continuación se indica:

Servizo

Partida orzamentaria

Importe

Servizos Sociais

23179.48901

250.000 €

#### **SEXTO.- CRITERIOS DE VALORACIÓN E CONTÍA DA SUBVENCIÓN**

A contía para cada caso fixarase en función do cálculo que se efectúe sobre os ingresos ponderados da unidade de convivencia (IUC), de conformidade coa táboa prevista nestas bases. Para esta ponderación tomarase como base a declaración de ingresos (DI) achegada pola persoa solicitante referente ao último exercicio económico



vencido. Esta cantidade ponderarase atendendo ao número de membros da unidade de convivencia e circunstancias deles, aplicando os seguintes coeficientes, de xeito sucesivo e acumulado:

1.- Número de membros da unidade de convivencia (MUC).

- Dous membros: 0,95.

- Tres: 0,90.

- Catro: 0,85

- De cinco en diante: 0,80.

2.- Número de descendentes da unidade de convivencia (DUC).

- Un: 0,95.

- Dous: 0,90

- Tres: 0,85

- Catro: 0,80

- De cinco en diante: 0,75.

3.- Número de ascendentes da unidade de convivencia: (AUC).

- Unha/Un ascendente: 0,95.

- Dúas/Dous ou máis ascendentes: 0,90.

4.- Familias monoparentais con cargas familiares ou unidades de convivencia con persoas con un grado de discapacidade superior ao 65% (CF).

- Unha persoa: 0,95.

- Dúas: 0,90

- Tres: 0,85.

- Catro: 0,80

- De cinco en diante: 0,75.

De conformidade co especificado no parágrafo anterior, o cálculo dos ingresos ponderados da unidade de convivencia (IUC) expresarase na seguinte fórmula:

$$IUC = DI \times MUC \times DUC \times AUC \times CF$$

De acordo cos ingresos ponderados da unidade de convivencia, a contía da axuda virá determinada pola seguinte táboa, tendo como referencia o Índice Público de Rendas de Efectos Múltiples (IPREM) do exercicio do 2021:

Subvención

IUC	(% sobre o prezo de alugueiro da vivenda)
Ata 1,00 veces o IPREM	50 %
Dende 1,01 veces o IPREM ata 1,40 veces o IPREM	40 %
Dende 1,41 veces o IPREM ata 1,75 veces o IPREM	30 %
Dende 1,76 veces o IPREM ata 2 veces o IPREM	20 %

A baremación das solicitudes terá en conta o nivel de ingresos e as circunstancias persoais.

En canto ás circunstancias persoais, terán prioridade na concesión das axudas aquelas solicitudes que estean incluídas nos seguintes grupos e co seguinte orden de prioridade:

1. Vítimas de violencia de xénero.

2. Unidades de convivencia con descendentes ata os 25 anos (inclusive) e/ou persoas discapacitadas a cargo con grao de discapacidade superior ao 65%.

3. Unidade de convivencia formada exclusivamente por mozos ata 35 anos inclusive.

En ningún caso, o total da subvención superará o 50% do importe do alugamento mensual da vivenda.

**SETIMO.- FORMA E PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES**

As solicitudes dos interesados, presentarase en instancia normalizada (ANEXO I) debidamente asinada no rexistro do Concello de Lugo, ou por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A documentación complementaria ou no caso de serlle requirida documentación para completar o expediente ou subsanar deficiencias apreciadas na solicitude, a mesma presentarase unicamente no Rexistro da Empresa Municipal de Vivenda e Solo de Lugo S.A. (EVISLUSA).

O prazo de presentación de solicitudes será de QUINCE DÍAS HÁBILES, contados dende o día seguinte á publicación oficial do extracto da convocatoria, na forma e nos termos previstos na Lei xeral de subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8) en relación coa Base de datos nacional de subvenciones. Así mesmo, publicarase o texto íntegro das bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e na páxina web do Concello de Lugo ([www.concellodelugo.gal](http://www.concellodelugo.gal)), debendo inserirse no "Portal de transparencia e bo goberno" do Concello de Lugo.

O prazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, contados dende o seguinte ao da publicación oficial deste extracto da convocatoria no BOP, por conduto da BDNS.

LUGO, 10 DE NOVEMBRO DE 2022.- SECRETARIO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE LUGO, MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ.

R. 3294