



### EXCMA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO SERVIZO DE RRHH E ASISTENCIA AOS CONCELLOS

#### Anuncio

PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 7 DE NOVEMBRO 2023 POLA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDOS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATAS, DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO FUNCIONARIO DE CARREIRA EN SEIS (6) PRAZAS DENOMINADAS TÉCNICO/A XESTIÓN, CINCO (5) DA COTA XERAL E UNHA (1) DA COTA DE RESERVA A PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022, NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL Á QUE SE REFIRE O ARTIGO 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, ACCESO LIBRE.

Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

*"Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbanse as bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convoquen para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo na Deputación de Lugo, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022 - IB) - taxa adicional de estabilización de emprego temporal (art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso-oposición, acceso libre.*

*Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbase a convocatoria e bases específicas que rexerán, xunto coas bases xerais, o procedemento selectivo excepcional para o ingreso como persoal funcionario de carreira na Deputación de Lugo en seis (6) prazas denominadas técnico/a xestión, cinco (5) da cota xeral e unha (1) da cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, incluídas na oferta de emprego público (OPE) do ano 2022 (BOP núm. 120, do 27.05.2022) - apartado IB) - na taxa adicional de estabilización de emprego temporal, á que se refire el artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro, polo sistema de concurso-oposición, acceso libre.*

*As bases xerais, convocatoria e bases específicas publicanse, para cumprimento do sinalado na base xeral 3, no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo núm. 224, do 29.09.2022, e na páxina web da Deputación de Lugo no apartado emprego público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade o 29.09.2022, publicándose extracto da convocatoria e bases no Diario Oficial de Galicia (DOG) núm. 212, do 08.11.2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) núm. 289, do 02.12.2022.*

*Rematado o prazo de presentación de instancias o día 12.12.2022, e para cumprimento do establecido nos puntos 6,7 e 9 das bases xerais, proponse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, RESOLVA:*

*1º.- Aprobar a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas que a continuación se relaciona á cota xeral:*

Nº	APELIDOS E NOME	DNI ANONIMIZADO
1	ALONSO BLANCO, CLAUDIA	***1819**
2	ARIAS ARROJO, MARÍA JOSÉ	***5193**
3	ARIAS GONZÁLEZ, ADOLFO ASER	***4991**
4	BARRAL GONZÁLEZ, ROBERTO	***2245**
5	BEJARANO ÁLVAREZ, CARLA	***8922**
6	CASTELAO GARCÍA, ESTÍBALIZ	***3557**
7	CASTRO ARIAS, SONIA	***4774**
8	DE CELESTINO DEL BARRIO, RAFAEL	***3554**

9	DÍAZ LÓPEZ, EVA	***4497**
10	FERNÁNDEZ DÍAZ, MÓNICA	***4596**
11	FERNÁNDEZ QUINTÁS, SANDRA	***3630**
12	FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, CRISTINA	***3624**
13	GONZÁLEZ CASAR, REBECA	***8452**
14	GONZÁLEZ PAZOS, PAULA	***9417**
15	IGLESIAS VARELA, ELÍZABETH	***4471**
16	IRIARTE SUÁREZ, UXÍA	***5991**
17	IRIMIA FERNÁNDEZ, SONIA	***4661**
18	JATO TRIGO, ANTONIO	***0644**
19	LÓPEZ TEIJEIRO, ZITA	***8200**
20	LÓPEZ VEIGA, DAVID	***5409**
21	MÉNDEZ GARCÍA, SONIA	***2925**
22	MOURÍN CAPÓN, ÁNGELA	***1961**
23	NÚÑEZ FERNÁNDEZ, NEREA	***5736**
24	NÚÑEZ POL, JOSÉ MANUEL	***7767**
25	PALACIOS FERNÁNDEZ, IRIA	***4162**
26	PARDO SÁNCHEZ, RAQUEL	***5386**
27	PEREIRA FERNÁNDEZ, IVÁN	***4261**
28	PEREIRA FERNÁNDEZ, MARÍA DE LOS ÁNGELES	***2853**
29	PÉREZ MOURIZ, MARÍA JOSÉ	***4363**
30	PÉREZ RAMOS, ELENA MARÍA	***9764**
31	PONTE REIRIZ, IRIA	***1715**
32	PRADO NISTAL, LAURA	***0594**
33	REBOLO LÓPEZ, HUGO	***4898**
34	RODRÍGUEZ VAAMONDE, MARÍA	***0265**
35	ROMAY ROLDÁN, FELIPE	***9233**
36	RODRÍGUEZ ESPÍÑO, DANIELA	***7903**
37	RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ, BEATRIZ	***4752**
38	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, CARLOS ALBERTO	***3814**
39	SAN ILDEFONSO LADRERO, JUAN IGNACIO	***9378**
40	SANTÍN CASTRO, HUGO	***8211**
41	TROBO RODRÍGUEZ, ALBA	***4935**
42	VÁZQUEZ BARREIRO, SILVIA	***5139**
43	VÁZQUEZ GONZÁLEZ, MARÍA	***4222**
44	VÁZQUEZ LOSADA, MASIEL	***4919**

**B) PERSOAS EXCLUÍDAS:**

APELIDOS E NOME	DNI	MOTIVO DA EXCLUSIÓN
GARCÍA BECEIRO, DIEGO	***9578**	Non acreditar estar en posesión de ningunha das titulacións académicas esixidas para participar no procedemento selectivo na base específica 5.1. Non acreditar o pago da taxa de participación en procesos selectivos á que se refire base xeral 5.4

2º.- Aprobar a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas que a continuación se relaciona á cota de reserva a persoas con capacidades diferentes:

Nº	APELIDOS E NOME	DNI ANONIMIZADO
1	GARCÍA GONZÁLEZ, MARÍA AZUCENA	***9334**
2	GARCÍA REY, ANDRÉS	***3657**

3º.- Nomear as persoas membros do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E.-**

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos, Sección de Administración de RRHH do da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico, no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

**VOGAIS.-**

Titular: Dona Rosa Abelleira Fernández, interventora da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Gloria Baamonde Tomé, xefa do Servizo de Fiscalización da Deputación de Lugo.

Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Benedicto Quijada Morandeira, xefe da Sección de Formación da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Leticia Vilar Pumares, xefa do Servizo de Comunicación e TIC´s da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Pablo Seoane Cancelo, asesor técnico no Servizo de Contratación e Fomento da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA/O:**

Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora do Concello de Ramirás.

Suplente: Don Manuel Roel Hernández-Serrano, interventor adxunto da Deputación de Lugo.

3º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal, para que comparezan o martes día 14 de novembro de 2023 ás 9 horas e 15 minutos no Salón Verde da Deputación de Lugo, para a súa constitución.

4º.- Citar ao Tribunal e máis ás persoas aspirantes admitidas, para que comparezan o luns día 11 de decembro de 2023, ás 8 horas e 30 minutos na Aula Magna da Facultade de Dirección e Administración de Empresas de Lugo sita en Alfonso X O Sabio s/n, para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición.

5º.- Ordenar a publicación da presente resolución no BOP, na web corporativa da Deputación de Lugo, no apartado Emprego Público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade, cunha antelación mínima de 15 días da data fixada para realizar do primeiro exercicio da fase de oposición.

Contra a presente resolución que aproba a listaxe provisional das persoas aspirantes admitidas e excluídas, disporán dun prazo de cinco (5) días, contados a partir do seguinte o da publicación no BOP, para presentar alegacións.

De non presentarse alegacións á listaxe provisional considerarase esta definitiva, sen necesidade de nova publicación.

De existir alegacións á listaxe provisional, estas serán estimadas ou desestimadas pola presidencia da entidade, a través dunha nova resolución coa listaxe completa de persoas admitidas e no seu caso excluídas, que deberá publicarse nos mesmos lugares que a listaxe provisional.

Contra a listaxe definitiva poderase interpoñerse con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da presidencia da entidade no prazo dun mes a contar dende o día seguinte o da publicación da listaxe definitiva no BOP (no suposto de haber alegacións), ou dende o día seguinte ao transcurso dos 5 días da publicación no BOP

da listaxe provisional, ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte das datas antes mencionadas, sen prexuízo de que se interpoña calquera outro que se estime oportuno.

Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas."

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta Presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.

Lugo 8 de novembro de 2023.- O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3475

### Anuncio

**PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 7 DE NOVEMBRO DE 2023 POLA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATAS, DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO FUNCIONARIO DE CARREIRA EN TRES (3) PRAZAS DENOMINADAS ADMINISTRATIVO DA COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022, NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL Á QUE SE REFIRE O ARTIGO 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, ACCESO LIBRE.**

Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

*"Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbanse as bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convoquen para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo na Deputación de Lugo, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022 - IB) - taxa adicional de estabilización de emprego temporal (art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso-oposición, acceso libre.*

*Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbase a convocatoria e bases específicas que rexerán, xunto coas bases xerais, o procedemento selectivo excepcional para o ingreso como persoal funcionario de carreira na Deputación de Lugo en tres (3) prazas denominadas administrativo/a, cota xeral, incluídas na oferta de emprego público (OPE) do ano 2022 (BOP núm. 120, do 27.05.2022) - apartado IB) - na taxa adicional de estabilización de emprego temporal, á que se refire el artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro, polo sistema de concurso-oposición, acceso libre.*

*As bases xerais, convocatoria e bases específicas publicanse, para cumprimento do sinalado na base xeral 3, no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo núm. 224, do 29.09.2022, e na páxina web da Deputación de Lugo no apartado emprego público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade o 29.09.2022, publicándose extracto da convocatoria e bases no Diario Oficial de Galicia (DOG) núm. 212, do 08.11.2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) núm. 289, do 02.12.2022.*

*Rematado o prazo de presentación de instancias o día 12.12.2022, e para cumprimento do establecido nos puntos 6, 7 e 9 das bases xerais, propónse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, **RESOLVA**:*

*1º.- Aprobar a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas que a continuación se relaciona:*

Nº	APELIDOS E NOME	DNI ANONIMIZADO
1	ALONSO BLANCO, CLAUDIA	***1819**
2	ÁLVAREZ DÍAZ, MARÍA DE LOS ÁNGELES	***5752**
3	ARIAS GONZÁLEZ, ADOLFO ASER	***4991**
4	BARRAL GONZÁLEZ	***2245**
5	BEJARANO ÁLVAREZ, CARLA	***8922**
6	BEN MAGIDE, PATRICIA	***5151**

7	CASTELAO GARCÍA, ESTÍBALIZ	***3557**
8	CORRAL ESPIÑO, JOSÉ ANTONIO	***4397**
9	CRUZ FERNÁNDEZ, BELÉN	***4476**
10	CRUZ FERNÁNDEZ, MIGUEL	***8050**
11	CUPEIRO COTARELO, NURIA	***9947**
12	DÍAZ CASTRO, SABELA	***8551**
13	DÍAZ FRAGA, ALBERTO	***6782**
14	DÍAZ RODRÍGUEZ, MARÍA MARTA	***3840**
15	DÍAZ SUFUENTES, RAQUEL	***4334**
16	FANEGO CANDIA, LUCÍA	***3839**
17	FERNÁNDEZ DÍAZ, MÓNICA	***4596**
18	FERNÁNDEZ QUINTÁS, SANDRA	***3630**
19	GÓMEZ VIVERO, SONIA	***7971**
20	GONZÁLEZ CASAR, REBECA	***8452**
21	GONZÁLEZ LÓPEZ, TANIA	***4226**
22	GONZÁLEZ PAZOS, PAULA	***9417**
23	GRANDÍO LATORRE, MIGUEL	***5008**
24	HERBON FERNÁNDEZ, EVA	***3687**
25	HERNÁNDEZ VILLAVIEJA, VANESA	***9703**
26	IGLESIAS VARELA, ELIZABETH	***4471**
27	IRIARTE SUÁREZ, UXIA	***5991**
28	JATO TRIGO, ANTONIO	***0644**
29	LAGE CABRERO, ANA	***9406**
30	LÓPEZ ABEL, JORGE	***4491**
31	LÓPEZ CANEIRO, ALBA LYDIA	***0377**
32	LÓPEZ GONZÁLEZ, BEGOÑA	***5075**
33	LÓPEZ GONZÁLEZ, SANDRA	***4178**
34	LÓPEZ RODRÍGUEZ, NOELIA	***4898**
35	LÓPEZ TEIJEIRO, ZITA	***8200**
36	LÓPEZ VEIGA, DAVID	***5409**
37	MARIÑO NÚÑEZ, MARÍA	***4523**
38	MÉNDEZ CORDEIRO, MARÍA ELENA	***1629**
39	MOURÍN CAPÓN, ÁNGELA	***1961**
40	MOURIZ LORENZO, CECILIA	***4825**
41	NEIRA MARTÍN, JAVIER	***4337**
42	NOVO CHANTRES, ALBA	***5063**
43	NÚÑEZ FERNÁNDEZ, NEREA	***5736**

44	NÚÑEZ POL, JOSÉ MANUEL	***7767**
45	PACIOS VILLAR, MARIA	***3670**
46	PALACIOS FERNÁNDEZ, IRIA	***4162**
47	PARDO SÁNCHEZ, RAQUEL	***5386**
48	PAZ PEREIRA, BIBIANA	***7598**
49	PÉREZ MOURIZ, IRIA MARÍA	***4363**
50	PÉREZ MOURIZ, MARÍA JOSÉ	***4363**
51	PERNAS QUIROGA, MARTA	***4424**
52	PONTE REIRÍZ, IRIA	***1715**
53	PRADO NISTAL, LAURA	***0594**
54	REINO REY, ALBA ANDREA	***7875**
55	RODRÍGUEZ ESPIÑO, DANIELA	***7903**
56	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, CARLOS ALBERTO	***3814**
57	RODRÍGUEZ VAAMONDE, MARÍA	***0265**
58	SALAZAR ARIAS, LAURA	***3990**
59	SANTÍN CASTRO, HUGO	***8211**
60	SEIJAS LÓPEZ, RUBÉN	***3804**
61	TROBO RODRÍGUEZ, ALBA	***4935**
62	VALCARCEL LÓPEZ, ALEJANDRO	***5808**
63	VARELA SUÁREZ, LAURA	***4907**
64	VÁZQUEZ FERNÁNDEZ, MARTA MARÍA	***4241**
65	VÁZQUEZ FERNÁNDEZ, VANESA	***5484**
66	VÁZQUEZ GONZÁLEZ, MARÍA	***4222**
67	VÁZQUEZ LÓPEZ, LORENA	***3865**
68	VÁZQUEZ LOSADA, MASIEL	***4919**
69	VILASUSO BERGANTIÑOS, VÍCTOR JOSÉ	***6213**
70	VILELA CARBALLO, OLALLA	***4853**
71	VILELA SÁNCHEZ, SILVIA	***2264**

2º.- Nomear as persoas membros do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E.-**

*Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de Recursos Humanos, Sección de Administración de RRHH da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo no Servizo de Recursos Humanos, Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.*

**VOGAIS.-**

*Titular: Dona Rosa Abelleira Fernández, interventora da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Dona Gloria Baamonde Tomé, xefa do Servizo de Fiscalización da Deputación de Lugo.*

*Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don Benedicto Quijada Morandeira, xefe da Sección de Formación da Deputación de Lugo.*

*Titular: Dona Leticia Vilar Pumares, xefa do Servizo de Comunicación e TIC´s da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don Pablo Seoane Cancelo, asesor técnico no Servizo de Contratación e Fomento da Deputación de Lugo.*

**SECRETARIA/O:**

*Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora do Concello de Ramirás.*

*Suplente: Don Manuel Roel Hernández-Serrano, interventor adxunto da Deputación de Lugo.*

*3º.- Nomear a Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo, catedrático de ensino secundario, para que asesore ao Tribunal na proba de galego.*

*4º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal e ao asesor, para que comparezan o martes día 14 de novembro de 2023, ás 8 horas e 30 minutos no Salón Verde da Deputación de Lugo, para a súa constitución.*

*5º.- **Citar** ás persoas que forman parte do Tribunal, ao asesor da proba de galego e ao aspirante que a continuación se indica, para que comparezan **o luns día 4 de decembro de 2023, ás 9 horas, no Salón de Plenos da Deputación de Lugo ao obxecto de realizar a proba de galego, por non acreditar estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica 5.2 da convocatoria (Celga 4). Esta proba é obrigatoria e eliminatoria.***

Nº	APELIDOS E NOME
60	SEIJAS LÓPEZ, RUBÉN

*6º.- **Citar ás persoas que forman parte do Tribunal, as persoas aspirantes, así como ao aspirante citado para realizar a proba de galego, no suposto de que acade o resultado de apto, para que comparezan o xoves día 14 de decembro de 2023, ás 9 horas, na Aula Magna da Facultade de Dirección e Administración de Empresas de Lugo sita en Alfonso X O Sabio s/n, para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición.***

*7º.- Ordenar a publicación da presente resolución no BOP, na web corporativa da Deputación de Lugo, no apartado Emprego Público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade, cunha antelación mínima de 15 días da data fixada para realizar a proba de galego e a do primeiro exercicio da fase de oposición.*

*Contra a presente resolución que aprobe a listaxe provisional das persoas aspirantes admitidas e excluídas, disporán dun prazo de cinco (5) días, contados a partir do seguinte o da publicación no BOP, para presentar alegacións.*

*De non presentarse alegacións á listaxe provisional considerarase esta definitiva, sen necesidade de nova publicación.*

*De existir alegacións á listaxe provisional, estas serán estimadas ou desestimadas pola presidencia da entidade, a través dunha nova resolución coa listaxe completa de persoas admitidas e no seu caso excluídas, que deberá publicarse nos mesmos lugares que a listaxe provisional.*

*Contra a listaxe definitiva poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da presidencia da entidade no prazo dun mes dende o día seguinte o da publicación da listaxe definitiva no BOP (no suposto de haber alegacións), ou dende o día seguinte ao transcurso dos 5 días da publicación no BOP da listaxe provisional, ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte das datas antes mencionadas, sen prexuízo de que se interpoña calquera outro que se estime oportuno.*

*Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.*

*Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas."*

*Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta Presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:***

*Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.*

*Lugo 8 de novembro de 2023.- O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero.*

R. 3476

## Anuncio

**PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 6 DE NOVEMBRO DE 2023 POLA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATAS, DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO FUNCIONARIO DE CARREIRA NUNHA (1) PRAZA DENOMINADA TÉCNICO/A TURISMO COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022, NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL Á QUE SE REFIRE O ARTIGO 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, ACCESO LIBRE.**

Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

*“Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbanse as bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convoquen para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo na Deputación de Lugo, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022 - IB) - taxa adicional de estabilización de emprego temporal (art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso-oposición, acceso libre.*

*Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbase a convocatoria e bases específicas que rexerán, xunto coas bases xerais, o procedemento selectivo excepcional para o ingreso como persoal funcionario de carreira na Deputación de Lugo nunha (1) praza denominada técnico/a turismo, cota xeral, incluída na oferta de emprego público (OPE) do ano 2022 (BOP núm. 120, do 27.05.2022) - apartado IB) - na taxa adicional de estabilización de emprego temporal, á que se refire el artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro, polo sistema de concurso-oposición, acceso libre.*

*As bases xerais, convocatoria e bases específicas publicanse, para cumprimento do sinalado na base xeral 3, no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo núm. 224, do 29.09.2022, e na páxina web da Deputación de Lugo no apartado emprego público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade o 29.09.2022, publicándose extracto da convocatoria e bases no Diario Oficial de Galicia (DOG) núm. 212, do 08.11.2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) núm. 289, do 02.12.2022.*

*Rematado o prazo de presentación de instancias o día 12.12.2022, e para cumprimento do establecido nos puntos 6,7 e 9 das bases xerais, proponse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, RESOLVA:*

*1º.- Aprobar a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas que a continuación se relacionan:*

**A) PERSOA ADMITIDA:**

Nº	APELIDOS E NOME	DNI ANONIMIZADO
1	FERNÁNDEZ VILA, SILVIA	***4010**

**B) PERSOA EXCLUÍDA:**

APELIDOS E NOME	DNI	MOTIVOS DA EXCLUSIÓN
CORNADO RODRÍGUEZ, LUCÍA	***5693**	1.- Non acreditar estar en posesión de ningunha das titulacións académicas esixidas na Base Específica 5.1: 2.- Non aboar a taxa de participación en procesos selectivos esixida na Base Xeral 5.4.

*2º.- Nomear as persoas membros do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:*

**PRESIDENTE.-**

*Titular: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico, no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos, Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.*

**VOGAIS.-**

*Titular: Don José Antonio Fraiz Brea, Profesor titular da Universidade de Vigo, Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo. Campus Ourense.*

*Suplente: Don María Elisa Alén González, Profesora da Universidade de Vigo, Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo de Ourense.*

*Titular: Don José Luis Varela Piñeiro, asesor técnico no Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Dona Leticia Vilar Pumares, xefa do Servizo de Comunicación e TIC´s da Deputación de Lugo.*



*Titular: Dona Mercedes Lamela López, xefa do Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Dona Aurelia Balseiro García, directora do Museo Provincial da Rede Museística Provincial da Deputación de Lugo.*

**SECRETARIA/O:**

*Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora do Concello de Ramirás.*

*Suplente: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.*

*3º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal, para que comparezan o martes día 14 de novembro de 2023, ás 10 horas no Salón Verde da Deputación de Lugo, para a súa constitución.*

*4º.- Citar as persoas que forman parte do Tribunal e máis á aspirante admitida, para que comparezan o **luns día 20 de novembro de 2023, ás 9 horas e 30 minutos no Salón Verde da Deputación Provincial de Lugo, para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición.***

*5º.- O **segundo exercicio (no suposto de superar o primeiro) poderá realizarse o mesmo día motivado na necesidade de** axilizar o procedemento selectivo (base xeral 9.1.2).*

*6º.- Ordenar a publicación da presente resolución no BOP, na web corporativa da Deputación de Lugo, no apartado Emprego Público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade, cunha antelación mínima de 15 días da data fixada para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición.*

*Contra a presente resolución que aprobe a listaxe provisional das persoas aspirantes admitidas e excluídas, disporán dun prazo de cinco (5) días, contados a partir do seguinte o da publicación no BOP, para presentar alegacións.*

*De non presentarse alegacións á listaxe provisional considerarase esta definitiva, sen necesidade de nova publicación.*

*De existir alegacións á listaxe provisional, estas serán estimadas ou desestimadas pola presidencia da entidade, a través dunha nova resolución coa listaxe completa de persoas admitidas e no seu caso excluídas, que deberá publicarse nos mesmos lugares que a listaxe provisional.*

*Contra a listaxe definitiva poderase interpoñerse con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da presidencia da entidade no prazo dun mes a contar dende o día seguinte o da publicación da listaxe definitiva no BOP (no suposto de haber alegacións), ou dende o día seguinte ao transcurso dos 5 días da publicación no BOP da listaxe provisional, ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte das datas antes mencionadas, sen prexuízo de que se interpoña calquera outro que se estime oportuno.*

*Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.*

*Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas."*

*Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta Presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:***

*Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.*

*Lugo 8 de novembro de 2023.- O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero.*

R. 3477

---

### Anuncio

**PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 7 DE NOVEMBRE DE 2023 POLA QUE SE APROBA A LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS, COMPOSICIÓN DO TRIBUNAL E DATAS, DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO EN DÚAS (2) PRAZAS DENOMINADAS MAQUINISTA-CONDUTOR/A, INCLUÍDA NA OEP DO ANO 2022, NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL Á QUE SE REFIRE O ARTIGO 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, ACCESO LIBRE.**

*Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:*

*"Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbanse as bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convoquen para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo na Deputación de Lugo, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022 - IB) - taxa adicional de*

estabilización de emprego temporal (art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso-oposición, acceso libre.

Por acordo da Xunta de Goberno de data 16.09.2022, apróbase a convocatoria e bases específicas que rexerán, xunto coas bases xerais, o procedemento selectivo excepcional para o ingreso como persoal laboral fixo na Deputación de Lugo en dúas (2) prazas denominadas maquinista-condutor/a, cota xeral, incluídas na oferta de emprego público (OPE) do ano 2022 (BOP núm. 120, do 27.05.2022) - apartado IB) - na taxa adicional de estabilización de emprego temporal, á que se refire el artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro, polo sistema de concurso-oposición, acceso libre.

As bases xerais, convocatoria e bases específicas publicanse, para cumprimento do sinalado na base xeral 3, no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo núm. 224, do 29.09.2022, e na páxina web da Deputación de Lugo no apartado emprego público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade o 29.09.2022, publicándose extracto da convocatoria e bases no Diario Oficial de Galicia (DOG) núm. 212, do 08.11.2022 e no Boletín Oficial do Estado (BOE) núm. 289, do 02.12.2022.

Rematado o prazo de presentación de instancias o día 12.12.2022, e para cumprimento do establecido nos puntos 6, 7 e 9 das bases xerais, propónse á presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, **RESOLVA**:

1º.- Aprobar a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas que a continuación se relacionan:

**A) PERSOAS ADMITIDAS:**

Nº	APELIDOS E NOME	DNI ANONIMIZADO
1	ANIDO CRUZ, DIEGO	***4892**
2	BUSTOS ATANASIO, JULIO	***3780**
3	COYA GÓMEZ, PABLO	***4897**
4	DORAL GÓMEZ, FRANCISCO JAVIER	***7878**
5	FERNÁNDEZ GÓMEZ, JOSÉ LUÍS	***8380**
6	FERNÁNDEZ IRAVEDRA, RUBÉN	***5131**
7	GARCÍA GÓMEZ, JOSÉ MANUEL	***6218**
8	GUERRA PÉREZ, LUÍS	***3486**
9	GUERRA TESTA, JONATAN	***5021**
10	LENCE PÉREZ, JESÚS ÁNGEL	***1102**
11	PARDO SOUTO, CÉSAR	***7090**
12	PINILLA NOGUEIRA, MARCO	***8023**
13	PIÑEIRO PACIO, ROBERTO CARLOS	***2380**
14	REY FERNÁNDEZ, JAVIER	***3440**
15	RODRÍGUEZ MORÁN, ADRIÁN	***4995**
16	ROIBÁS SAAVEDRA, LUÍS ÁNGEL	***2207**
17	SANTAEUFEMIA DE LA FUENTE, JESÚS	***4534**

**B) PERSOAS EXCLUÍDAS:**

APELIDOS E NOME	DNI	MOTIVO DA EXCLUSIÓN
ESPIÑA PARDEIRO, FERNADO	***4789**	Non acreditar estar en posesión do permiso de conducir tipo A-requisito esixido para participar no procedemento selectivo na Base Específica 5.
MAIRA CASTIÑEIRA, MIGUEL	***3804**	Non acreditar estar en posesión dos permisos de conducir tipo A e C+E requisito esixido para participar no procedemento selectivo na Base Específica 5.3

2º.- Nomear as persoas membros do Tribunal cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E.-**

*Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos, Sección de Administración de RRHH da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos, Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.*

**VOGAIS.-**

*Titular: Dona Marta Herbón Meilán, enxeñeira técnica de obras públicas no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don Darío Ferreiro Otero, enxeñeiro de camiños, canles e portos, adxunto ao xefe do Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

*Titular: Don Manuel Pillado Rego, adxunto ao xefe do Parque Móbil da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Don Rubén Novo Cortón, maquinista-condutor no Parque Móbil da Deputación de Lugo.*

*Titular: Dona María Carmen Montero González, xefa Unidade Xestión Administrativa Vías e Obras no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.*

*Suplente: Dona María Carmen Ferreiro Reija, xefa Negociado Tramitación Administrativa Parque Móbil no Parque Móbil da Deputación de Lugo.*

**SECRETARIA/O:**

*Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora do Concello de Ramirás.*

*Suplente: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.*

**3º.- Nomear a Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo, catedrático de ensino secundario, para que asesore ao Tribunal na proba de galego.**

**4º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal e ao asesor, para que comparezan o martes día 14 de novembro de 2023, ás 10 horas e 45 minutos no Salón Verde da Deputación de Lugo, para a súa constitución.**

**5º.- Citar o Tribunal, ao asesor e ás persoas aspirantes que a continuación se indican, para que comparezan o luns día 4 de decembro de 2023, ás 10 horas e 15 minutos, no Salón de Plenos da Deputación de Lugo ao obxecto de realización da proba de galego, por non acreditar estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica 5.2 da convocatoria (Celga 3). Esta proba é obligatoria e eliminatoria.**

Nº	APELIDOS E NOME
4	DORAL GÓMEZ, FRANCISCO JAVIER
11	PARDO SOUTO, CESAR
12	PINILLA NOGUEIRA, MARCO
13	PIÑEIRO PACIO, ROBERTO CARLOS

**6º.- Citar ás persoas que forman parte do Tribunal, ás persoas aspirantes admitidas, así como aos aspirantes citados para realizar a proba de galego, no suposto de que acaden o resultado de apto, para que comparezan o mércores día 13 de decembro de 2023, ás 9 horas, no Salón de Plenos da Deputación de Lugo ao obxecto de realización do primeiro exercicio da fase de oposición.**

**7º.- O segundo exercicio (no suposto de superar o primeiro) poderá realizarse a continuación motivado en axilizar o procedemento selectivo (base xeral 9.1.2).**

**8º.- Ordenar a publicación da presente resolución no BOP, na web corporativa da Deputación de Lugo, no apartado Emprego Público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da entidade, cunha antelación mínima de 15 días da data fixada para realizar a proba de galego e a do primeiro exercicio da fase de oposición.**

**Contra a presente resolución que aprobe a listaxe provisional das persoas aspirantes admitidas e excluídas disporán dun prazo de cinco (5) días, contados a partir do seguinte o da publicación no BOP, para presentar alegacións.**

**De non presentarse alegacións á listaxe provisional considerarase esta definitiva, sen necesidade de nova publicación.**

**De existir alegacións á listaxe provisional, estas serán estimadas ou desestimadas pola presidencia da entidade, a través dunha nova resolución coa listaxe completa de persoas admitidas e no seu caso excluídas, que deberá publicarse nos mesmos lugares que a listaxe provisional.**

*Contra a listaxe definitiva poderase interpoñerse con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da presidencia da entidade no prazo dun mes a contar dende o día seguinte o da publicación da listaxe definitiva no BOP (no suposto de haber alegacións), ou dende o día seguinte ao transcurso dos 5 días da publicación no BOP da listaxe provisional, ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte das datas antes mencionadas, sen prexuízo de que se interpoña calquera outro que se estime oportuno.*

*Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.*

*Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas."*

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.

Lugo, 8 de novembro de 2023 .- O SECRETARIO XERAL, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3478

## CONCELLOS

### BARREIROS

#### Anuncio

#### APROBACIÓN DEFINITIVA ORZAMENTO MUNICIPAL 2023

Os efectos do disposto no artigo 161.1 do Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de Marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, faise público para xeral coñecemento, que esta Corporación, en sesión plenaria celebrada o día 2 de outubro de 2023, adoptou o acordo inicial de aprobación do orzamento para o exercicio 2023, e trascorrido o prazo de exposición pública, sin que se presentasen reclamacións contra o mesmo, considerase definitivamente aprobado.

O importe do mesmo, resumido por capítulos é o seguinte:

#### GASTOS

CAPITULO	IMPORTE
<b>I: Gastos de Personal</b>	1.838.537,94
II: Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	1.647.368,71
III: Gastos Financieros	800
IV: Transferencias Corrientes	23.722
VI: Inversiones Reales	680.281,59
VII: Transferencias de Capital	
VIII: Activos Financieros	
IX: Pasivos Financieros	416.637,06
<b>TOTAL .....</b>	<b>4.607.347,30</b>

#### INGRESOS

CAPITULO	IMPORTE
<b>I: Impuestos Directos</b>	1.381.500
II: Impuestos Indirectos	85.000
III: Tasas y Otros Ingresos	1.064.900

IV: Transferencias Corrientes	1.517.828,73
V: Ingresos Patrimoniales	6.600
VI: Enajenación de Inversiones Reales	
VII: Transferencias de Capital	551.518,57
VIII: Activos Financieros	
IX: Pasivos Financieros	
<b>TOTAL .....</b>	<b>4.607.347,30</b>

Asimesmo faise público o cadro de persoal do Concello:

**A) Funcionarios de carreira: 19 PRAZAS**

DENOMINACIÓN PRAZA	Nº PRAZAS	GR	SIT.	POSTOS EXISTENTES	
<b>1</b>	<b>Escala de Habilitación Estatal</b>				
1.1	Subescala Secretaría-Intervención	1	A1/A2	O	- Secretaria-Inverventora
<b>2</b>	<b>Escala de Administración Xeral</b>				
2.1	Subescala Administrativa	2	C1	1O1V	- Administrativo
2.2	Subescala Auxiliar	4	C2	4O	- Auxiliar
<b>3</b>	<b>Escala de Administración Especial</b>				
<b>3.1</b>	<b>Subescala Técnica.</b>				
3.1.1	Técnicos Superiores:	2	A1	O O	- Arquitecto/a - Axente Desenvolvemento Local
3.1.2	Técnicos Medios:	4	A2	O O O	- Enxeñeiro Téc. Agrícola/Forestal - Diplomado/a Escola Infantil (2 postos) - Traballadora Social
3.1.3	Técnicos Auxiliares:	4	C1	O	Técnico Especialista Escola Infantil (4 postos)
<b>3.2</b>	<b>Subescala de Servizos Especiais.</b>				
<b>3.2.3</b>	<b>Prazas de cometidos especiais:</b>				
3.2.3.1	Técnico/a Cultura	1	A2	INT	Animador sociocultural
<b>3.2.d</b>	<b>Persoal de oficios:</b>				
3.2.d.3	Oficial	1	C1	V	Oficial Augas-Fontaneiro

**B) Persoal Laboral Fixo: 51**

DENOMINACIÓN PRAZA	Nº PRAZAS	GR	SIT	POSTOS EXISTENTES
Técnico Informático	1	A2	O	Técnico Informático
Auxiliar de Cultura	1	C2	O	Auxiliar de Cultura
Capataz de Incendios	1	C2	O	Capataz Forestal
Conductor de Tractor	1	AP	O	Conductor de tractor
Oficiales	1	C1	O	Responsable de Servizos Múltiples
	3	C2	2O1V	Oficial de Augas/EDAR
	2	C2	1O1V	Oficial de mantemento edificios
Cociñeiro/a Escola Infantil	1	C2	O	Cociñeiro/a

Auxiliar Puericultura	1	C2	O	Auxiliar Puericultura
Auxiliar Axuda no Fogar	19	AP	17O2V	Auxiliar Axuda Fogar
Operarios	1	AP	O	Operario augas
	4	AP	3O/1V	Operario servizos múltiples
Conserxe	1	AP	O	Conserxe Colexio
Limpador/a	2	AP	O	Limpador/a edificios publicos
Educadora Familiar (Xornada parcial)	1	A2	O	Educadora Familiar
Limpeza Colexios	2	AP	O	Limpeza Colexios
Técnico/a deportivo/a	1	A2	V	Técnico/a de deportes
Técnico/a de turismo	1	A2	V	Técnico/a de turismo
Traballadora Social (xornada parcial)	1	A2	O	Traballadora Social
Técnico/a sanitario/a (fixo-discontinuo)	1	C1	O	Técnico/a sanitario praias
Coordinación socorrismo (fixo-discontinuo)	1	C2	O	Coordinador do servizo de socorrismo en praias
Socorristas (fixos-discontinuos)	5	C2	V	Socorristas en praias
Vixilante comedor escolar (xornada parcial e fixo-discontinuo)	1	AP	T	Vixilante comedor CEIP San Cosme.

\* O: ocupada en propiedade

\* V: vacante

\* INT: funcionario/a interino/a

\*T: cuberta provisionalmente con persoal temporal

Barreiros, 3 de novembro de 2023.- A Alcaldesa, Ana Belen Ermida Igrexas.

R. 3419

## BEGONTE

### Anuncio

Por resolución de Alcaldía de data 27.10.2023, aprobouse o padrón fiscalcorrespondente ao mes de agosto de 2023 do servizo de axuda no fogar a través da lei de dependencia por un importe de 5.573,52 € e programa básico de axuda no fogar por un importe de 110 €.

Por medio do presente expónse público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio no BOP, para que podan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeralcoñecemento do presente anuncio, que ten carácter de notificación colectiva, en cumprimento do disposto no Regulamento Xeral de Recadación e na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Begonte, 2 de novembro de 2023.- O Alcalde, D. José Ulla Rocha.

R. 3420

## CERVO

### Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de data 30 de outubro de 2023, aprobáronse os padróns correspondentes as mensualidades de setembro de 2023 das liquidacións do prezo público polo servizo de Axuda no Fogar, da Taxa

pola prestación do servizo da Piscina Municipal e os padróns correspondentes ao 4º bimestre de 2023 das taxas polos Servizos de Abastecemento de Auga, Recollida de Lixo e Saneamento.

Por medio do presente edicto expóñense ao público os padróns, por un prazo de 15 días naturais, a contar dende o seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, a efectos de reclamacións. Contra os mesmos poderase interpoñer o recurso de reposición do artigo 14 do RD lexislativo 2/2004, de 5 de marzo no prazo de un mes dende a publicación deste anuncio, sendo o procedente no caso do canon da auga a reclamación económico-administrativa ante a Xunta Superior de Facenda (Consellería de Facenda) no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación mediante o Padrón.

O prazo de ingreso en período voluntario abarcará dende o 9 de novembro de 2023 ao 15 de xaneiro de 2024. Unha vez transcorrido o mesmo sen ter efectuado o pago, este esixirase polo procedemento de constrinximento sobre o patrimonio do debedor. No caso do canon da auga, esta falta de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

Formas de pagamento: Mediante domiciliación bancaria ou en calqueira oficina de Abanca, Banco Santander ou BBVA provistos do documento de ingreso que se lles remitirá ou poderán solicitar no Concello.

Cervo, 30 de outubro de 2023.- A Alcaldesa, María Dolores García Caramés.

R. 3421

## O CORGO

### Anuncio

Ao quedar definitivamente aprobado polo Pleno desta Corporación o expediente de modificación de créditos con número 5/2023, de créditos extraordinarios e suplementos de crédito, por un importe total de tres centos corenta e seis mil euros (346.000,00 €), cuarto de competencia do Pleno, polo acordo adoptado en sesión celebrada o vinte e nove de setembro de dous mil vinte e tres, de acordo co preceptuado e en cumprimento do disposto no artigo 177.2 en relación co 169.3 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, faise público que, despois de dito expediente, o resumo por capítulos do estado de gastos do referido orzamento queda da seguinte forma:

<u>CAPÍTULOS</u>	<u>IMPORTES</u>
1.- Gastos de persoal.....	1.633.930,82.-
2.- Gastos correntes en bens e servizos.....	1.819.210,14.-
3.- Gastos financeiros.....	5.042,90.-
4.- Transferencias correntes.....	94.010,00.-
5.- Fondo de continxencia e outros imprevistos.....	0,00.-
6.- Investimentos reais.....	2.847.972,73.-
7.- Transferencias de capital.....	8.100,00.-
8.- Activos financeiros.....	0,00.-
9.- Pasivos financeiros.....	0,00.-
SUMA TOTAL.....	6.408.266,59.-

O que se fai público para xeral coñecemento e efectos.

O Corgo, 2 de novembro de 2023.- O alcalde-presidente, Felipe Labrada Reija.

R. 3422

## COSPEITO

### Anuncio

**EXPOSICIÓN PÚBLICA DA APROBACIÓN DEFINITIVA DA MODIFICACIÓN DO ANEXO DE SUBVENCIONS NOMINATIVAS DE 2023.**

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria do Pleno do Concello de Cospeito, en data 28/09/2023 a modificación do anexo de subvencións nominativas do orzamento de 2023, e publicado anuncio de exposición ao público no BOP de Lugo nº.232 de 9 de outubro de 2023 e non habendo reclamacións de conformidade co acordo adoptado a modificación considerárase definitivamente aprobada, nos seguintes termos:

ANTERIOR DENOMINACIÓN CONFORME AS BEO 2023	NOVA DENOMINACIÓN DA ENTIDADE BENEFICIARIA
COMISIÓN DE FESTAS DA PARROQUIA DE XERMAR	ASOCIACIÓN DE FESTAS DE XERMAR
ASOCIACIÓN RAMISTAS DE PINO	ASOCIACIÓN FIESTAS PINO

Cospeito, 3 de novembro de 2023.- O Alcalde, Don Armando Castosa Alvariño.

R. 3423

## FOZ

### Anuncio

#### Concello de Foz. Elevación a definitivo do acordo de aprobación inicial da Modificación de Créditos 31/2023, Modalidade "TRANSFERENCIA DE CRÉDITO DE DISTINTA ÁREA DE GASTO".

O Concello Pleno, en sesión celebrada o día 02/10/2023, prestoulle aprobación inicial a modificación de crédito 31/2023, na súa modalidade de transferencia de crédito de distinta área de gasto, co seguinte resumo por capítulos:

#### DIMINUCCIÓN:

CAPÍTULO	DESCRICIÓN	EUROS
2	GASTO CORRENTE EN BENS E SERVIZOS	89.000,00 €
3	GASTOS FINANCEIROS	30.000,00 €
	TOTAL DA MODIFICACIÓN	119.000,00 €

#### AUMENTO:

CAPÍTULO	DESCRICIÓN	EUROS
2	GASTO CORRENTE EN BENS E SERVIZOS	119.000,00 €
	TOTAL DA MODIFICACIÓN	119.000,00 €

Rematado o prazo de exposición ao público do acordo plenario de modificación nº 31/2023 do orzamento da Corporación para o ano 2023, sen presentarse reclamacións, enténdese elevado a definitivo, conforme ao disposto no artigo 177.2 en relación co 169.1 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo e 38.2 en relación o 20.1 do Real decreto 500/90, do 20 de abril, polo que se aproba o Regulamento orzamentario.

Contra o presente acordo, en virtude do disposto no artigo 113 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local e no artigo 171 do Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os interesados poderán interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 25 e seguintes da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Foz, 3 de novembro de 2023.- O alcalde, Francisco Cajoto Caserío.

R. 3424

### Anuncio

#### Aprobación definitiva Modificación de Créditos 30/2023, Modalidade "Suplemento de Crédito 02/2023"



O Concello Pleno, en sesión celebrada o día 02/10/2023, prestoulle aprobación inicial ao suplemento de crédito 02/2023.

Visto o certificado de Secretaría no que consta que non houbo alegacións durante o tempo de exposición pública previsto na lexislación vixente.

En cumprimento do artigo 169.3, por remisión do 177.2, do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, ao non presentarse alegacións durante o prazo de exposición ao público, quedou automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario de aprobación inicial do Concello o cal se fai público co seguinte detalle:

**ESTADO DE GASTOS:**

CAPÍTULO	DESCRICIÓN	EUROS
II	GASTO CORRENTE EN BENS E SERVIZOS	180.000,00 €
	TOTAL DA MODIFICACIÓN	180.000,00 €

**ESTADO DE INGRESOS:**

CAPÍTULO	DESCRICIÓN	EUROS
VIII	ACTIVOS FINANCEIROS	180.000,00 €
	TOTAL DA MODIFICACIÓN	180.000,00 €

Contra ou presente acordo, en virtude do disposto no artigo 113 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local e no artigo 171 do Real Decreto Legislativo 2/2004 do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os interesados poderán interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 25 e seguintes da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da devandita Xurisdición.

Foz, 5 de novembro de 2023.- O alcalde, Francisco Cajoto Caserío.

R. 3425

**MONTERROSO**

*Anuncio*

Información pública

Por acordo Plenario do 02/10/2023 acordouse a creación dunha comisión especial de investigación en relación á instalación de cámaras de videovixancia en dependencias municipais ( centro sociocultural).

No Pleno do Concello de 26 de outubro de 2023 tomouse o seguinte acordo:

**Primeiro.-** Que a comisión especial de investigación teña a seguinte composición, baixo a presidencia do sr. Alcalde :

- -Dous representantes do grupo municipal Popular; D. Balbino Martínez Cordero e D<sup>a</sup> Jessica Rodríguez Méndez
- Dous representantes do grupo municipal Socialista, D. Rafael García Figueiras e D<sup>a</sup> Nuria Expósito Salgado.
- Un representante do grupo municipal Independentes por Monterroso , D<sup>a</sup> Rocío Vázquez Seijas
- Un representante do grupo municipal do Partido Galego de Monterroso, D. Xabier Vázquez García
- Un representante do grupo municipal do BNG ; D. Brais Vázquez Lamazares

Monterroso, 2 de novembro de 2023.- O Alcalde-Presidente, Eloy Pérez Sindín.

R. 3427

## A PASTORIZA

### *Anuncio*

Por Resolución da alcaldía de data 03 de novembro aprobáronse os padróns das taxas polo abastecemento de auga e por recollida de lixo e canon de saneamento do 2º trimestre do exercicio 2023.

Durante o prazo de 15 días, contados a partir do día seguinte ao da inserción do presente anuncio no BOP os padróns estarán expostos ao público nestas oficinas municipais para o seu exame e posibles reclamacións.

Contra o acordo de aprobación dos referidos padróns e as liquidacións incorporadas a eles poderase interpor recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local, no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formulen poderán interporse recurso contencioso administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición.

A falla de pagamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuinte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga e do coeficiente de vertedura poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende esta notificación.

anuncio de cobranza

De conformidade co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria e o no artigo 68.1 b) do Regulamento xeral de recadación, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario o comprendido entre o 11/11/2023 e o 11/01/2024 ámbolos dous inclusive.

Aos contribuíntes que teñan domiciliados os recibos seranlles cargados nas súas respectivas contas bancarias a partir do día 11/11/2023. Ao resto dos contribuíntes deberán acudir ás oficinas municipais onde se lles facilitarán os correspondentes recibos para efectuar o pago.

Transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario as débedas serán esixidas por vía de constrinximento e devengarán os correspondentes recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, costas que se produzan.

A presente publicación, ao amparo do artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, terá os efectos de notificación colectiva das respectivas liquidacións tributarias de cada un dos suxeitos pasivos.

A Pastoriza, 3 de novembro de 2023.- O alcalde, Darío Cabaneiro Santomé.

R. 3428

## RIBAS DE SIL

### *Anuncio*

EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PLAN MUNICIPAL DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA OS INCENDIOS FORESTAIS DO CONCELLO DE RIBAS DE SIL (MODIFICACIÓN DE NÚCLEOS E INCLUSIÓN DE ILLADAS)

Mediante Decreto de Alcaldía do 31 de outubro de 2023, aprobouse inicialmente o Plan Municipal de Prevención e Defensa contra os Incendios Forestais do Concello de Ribas de Sil actualizado, confeccionado pola empresa SEAGA (Empresa pública de Servizos Agrarios, SA), ao abeiro do convenio ao que este concello está adherido, suscrito pola colaboración entre a Xunta de Galicia, FEGAMP e SEAGA, en materia de prevención e defensa contra incendios forestais, para o establecemento dun sistema público de xestión da biomasa nas faixas secundarias.

O citado plan expónse ao público durante o prazo de 20 días hábiles, mediante anuncio no BOP de Lugo e na sede electrónica municipal <https://concelloribasdesil.sedelectronica.gal/info.0>, computándose o prazo a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP de Lugo, para que durante o devandito prazo poida ser examinado e poidan formularse as alegacións e reclamacións que se estimen pertinentes polos que se consideren interesados. O plan estará exposto fisicamente, durante o mencionado prazo, nas oficinas da casa do concello, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ribas de Sil, 31 de outubro de 2023.- O Alcalde, Miguel Ángel Sotuela Vega.

R. 3429

### Anuncio

Aprobado por Decreto da Alcaldía de data 27 de outubro de 2023 o padrón do 3º Trimestre de 2023 do servizo de abastecemento de auga, canon, sumidoiros e recollida de lixo, por medio do presente expónse ao público por prazo de 15 días, contados a partir do día seguinte ó da súa inserción no BOP ao obxecto de que poida ser examinado e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobado se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación contra o mesmo.

Contra o acordo de aprobación do devandito padrón poderán interpoñerse recurso de reposición ante o propio alcalde polo prazo de un mes, contado dende o día inmediato seguinte ó de finalización do período de exposición ó público. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei reguladora da referida xurisdición. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano correspondente da Xunta de Galicia no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

O mesmo tempo establece un período de cobranza en fase de ingreso voluntario de dous meses. Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iníciase o período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria; procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, a través do Servizo de Recadación da Deputación de Lugo de acordo co establecido no artigo 161 da devandita Lei. No tocante ao canon da auga, a falta de pago no período voluntario suporá a súa exixencia directamente pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de Facenda da Xunta de Galicia.

A presente publicación, no suposto de exposición ó público do padrón e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva ó amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Ribas de Sil, 2 de novembro de 2023.- O alcalde, Miguel Angel Sotuela Vega.

R. 3430

## SAMOS

### Anuncio

O día 03/11/2023, a Alcaldesa de Samos, mediante Decreto nº2023-0189, aprobou **BASES QUE REXERÁN A SELECCIÓN POR CONCURSO-OPOSICIÓN DE UN/UNHA (1) AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR EN RÉXIME LABORAL TEMPORAL A XORNADA COMPLETA**. Ábrese o prazo de presentación de solicitudes, que será de 5 días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

#### **BASES QUE REXERÁN A SELECCIÓN POR CONCURSO-OPOSICIÓN DE UN/UNHA (1) AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR EN RÉXIME LABORAL TEMPORAL A XORNADA COMPLETA.**

##### **PRIMEIRA.-OBXECTO E NORMATIVA APLICABLE.**

O obxecto da convocatoria é a selección de un/unha (1) auxiliar de axuda no fogar para a cobertura do incremento de horas concedidas ao Concello de Samos pola Consellería de Política Social da Xunta de Galicia, financiadora do servizo, no Programa de Asignación de Recursos do Servizo de Axuda no Fogar (PAR-SAF), e a imposibilidade de prestar o mesmo coas traballadoras actualmente en plantilla.

A contratación laboral temporal realizarase a xornada completa, coa finalidade de colaborar na prestación do servizo de axuda no fogar do Concello, e con plena dispoñibilidade horaria.

O servizo ten autonomía e sustentividade propia dentro da actividade normal da empresa e, aínda que sexa limitado no tempo, é, en principio, de duración incerta, xa que a contratación, sen dotación económica estable, atópase financiada maioritariamente con ingresos externos de carácter finalista procedentes da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia no Programa de Asignación de Recursos do Servizo de Axuda no Fogar (PAR-SAF), aos que queda vinculada a súa duración, e ás que se subordina, de tal maneira que a súa non obtención implicaría a rescisión automática e inmediata do correspondente contrato de acordo co que indica o artigo 52.e) do Real decreto lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores.

O contrato estenderase dende a súa sinatura e mentres permaneza a subvención que os financia, á que quedan vinculados, e ata que se mantéña a demanda ou a necesidade de prestar o servizo coa intensidade que motivou a contratación.

O procedemento selectivo regularase polo previsto nas presentes bases e no non previsto nelas, polo establecido nas seguintes disposicións: no R.D. Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (en sucesivas citas TRLEBEP); na Lei 30/84, de 2 de agosto, de

medidas para a reforma da función pública (naquelas disposicións aínda vixentes e que sexan básicas); na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local; no Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real decreto legislativo 781/1986, de 13 de xuño (naquelas disposicións non derogadas e básicas); na Lei 5/1997, de 22 de xullo, da administración local de Galicia; no Decreto Legislativo 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia; no Decreto Legislativo 2/2015, de 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma en materia de igualdade; no Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local; no que non se opoña á Lei 2/2015, de 29 de abril; Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o regulamento Xeral de ingreso do persoal ó servizo da Administración do Estado e demais disposicións aplicables.

## SEGUNDO.- FUNCÍONS E RETRIBUCÍONS.

O cometido funcional será o establecido no art. 14 da Orde do 16 de marzo de 2012, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e a súa financiación

A **retribución bruta mensual** que se percibirá será de 1.260,00€ (incluída a parte proporcional das pagas extras).

## TERCEIRA.- REQUISITOS DOS/DAS ASPIRANTES

Para participar nas probas selectivas os aspirantes deberán reunir os requisitos que a continuación se indican segundo o establecido no artigo 56 do TRLEBEP, referidos todos e cada un deles á data de remate do prazo de presentación de solicitudes, e deberán manterse durante todo o proceso selectivo:

a) Ser español ou nacional dalgún dos demais estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún estado, ó que, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, lles sexa de aplicación a libre circulación de traballadores. Tamén poderán participar calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais dalgún dos demais estados membros da Unión Europea, e cando así o prevea o correspondente tratado, o dos nacionais dalgún estado ó que en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España lle sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, sempre que non estean separados de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións, poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe, menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade que vivan ás súas expensas. Tamén, quen non sendo español nin nacional dun estado membro da Unión Europea, se encontre en España en situación de legalidade, sendo titular dun documento que o habilite para residir e poder acceder sen limitacións ó mercado laboral.

b) Ter cumpridos 16 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas: non padecendo enfermidade nin estar afectado por eiva física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase coa oportuna certificación.

d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das CC.AA., non atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para emprego ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ó corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso do persoal laboral, no que tivera sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente non ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no seu estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

e) Non estar incurso en causas de incompatibilidade de acordo co establecido na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ó servizo das Administracións Públicas.

f) Estar en posesión (ou en condicións para a súa obtención na data de remate do prazo de presentación de solicitudes) das seguintes titulacións:

- Título de técnico en coidados auxiliares de enfermería, establecido por el R.D. 546/1995, ou equivalente.
- Título de técnico en atención a persoas en situación de dependencia, regulado polo R.D. 1593/2011, ou equivalente .
- Título de técnico superior en integración social, establecido por el R.D. 1074/2012, ou equivalente .
- Certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas dependentes en Institucións Sociais , regulado no R.D. 1379/2008, ou calquera outro que se publique cos mesmos efectos profesionais .
- Certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas no domicilio, regulado polo R.D. 1379/2008, o el equivalente certificado de profesionalidade da ocupación de auxiliar de axuda no fogar.

g) Estar en posesión do permiso de conducir clase B, o que se acreditará mediante copia do mesmo.

h) Acreditar o coñecemento da lingua galega no nivel de Celga 3 ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia.

Se non se pode acreditar este requisito concreto, poderase acceder ó proceso selectivo, pero será necesario superar a realización dunha proba de lingua galega, nos termos sinalados na Base sétima.

Será nulo o nomeamento dos que estean incursos en causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.

#### **CUARTA.- SISTEMA SELECTIVO.**

O procedemento de selección será o de **CONCURSO-OPOSICIÓN**, realizándose en primeiro lugar a fase de oposición e posteriormente a de concurso. A puntuación definitiva estará determinada pola suma das puntuacións obtidas na fase de oposición, dos aspirantes que a superen, e na fase de concurso.

#### **QUINTA.- ANUNCIO DA CONVOCATORIA, SOLICITUDES E ADMISIÓN DE ASPIRANTES**

1.-O anuncio de convocatoria e as bases íntegras faranse públicas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo. A data da súa publicación será a que serva para computar o prazo para a presentación de solicitudes.

Todo iso, sen prexuízo de que as bases íntegras se publiquen no taboleiro de anuncios físico do concello e no taboleiro de anuncios da sede electrónica no enlace [concellosamos.sedelectronica.gal](http://concellosamos.sedelectronica.gal).

Os sucesivos anuncios en relación con este proceso publicaranse no taboleiro de anuncios físico do Concello de Samos e no taboleiro de anuncios da sede electrónica no enlace [concellosamos.sedelectronica.gal](http://concellosamos.sedelectronica.gal).

As instancias para poder tomar parte neste proceso selectivo faranse mediante o modelo que figura como anexo II á presente convocatoria, dirixido á Sr. Alcaldesa, e presentaranse no Rexistro Xeral do Concello en horario de atención ao público (luns a venres de 9:00 a 14:30 horas) ou a través das formas establecidas no artigo en 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo de cinco días hábiles contados a partir do día seguinte ó da publicación do anuncio da convocatoria e das bases íntegras no Boletín Oficial da Provincia. Se o último día de prazo coincide con sábado, domingo ou festivo, entenderase que o prazo remata o primeiro día hábil seguinte.

Cando se envíe a documentación polos medios do art. 16.4 da Lei 39/2015 e co fin de axilizar os trámites, deberase remitir dentro do prazo de presentación de solicitudes, a instancia selada na oficina de correos/ou Rexistro Xeral de Entrada correspondente ao correo electrónico [concello.samos@gmail.com](mailto:concello.samos@gmail.com).

2.-Á instancia unirase inescusablemente:

- a) Fotocopia cotexada do Documento Nacional de Identidade.
- b) Fotocopia cotexada de tódolos documentos xustificativos consonte ao sinalado nas presentes Bases, dos méritos que se aleguen, pois non se tomarán en conta nin serán avaliados aqueles que non queden debidamente acreditados, en tódolos seus extremos no momento da presentación da instancia.
- c) Fotocopia cotexada da titulación esixida.
- d) Fotocopia cotexada do permiso de conducir tipo B.
- e) Fotocopia cotexada da acreditación do coñecemento da lingua galega no nivel de Celga 3 ou equivalente.
- f) Certificación da condición de discapacitado e a súa compatibilidade co posto a desempeñar, de ser o caso.

Os erros de feito que puideran advertirse, poderán rectificarse en calquera momento, de oficio ou a petición do interesado.

Non obstante ó sinalado, a presentación de instancias fóra do prazo establecido non será emendable e suporá a exclusión do procedemento selectivo. Tampouco será posible a emenda dos méritos que se aporten para a fase de concurso.

No prazo máximo de un (1) mes, contado a partir do día seguinte ao da finalización do prazo para presentar as instancias, a alcaldesa ditará resolución na que se aprobe a lista provisoria admitindo ou excluindo aos solicitantes e indicando a causa de exclusión, neste último caso e se abrirá un prazo de DOUS (2) días hábiles para a emenda de defectos. Este prazo de emenda de defectos comezará a contarse desde o día seguinte ao da publicación da resolución da alcaldesa no taboleiro de anuncios desta entidade local. Rematado o prazo de emenda, ditarase resolución nun prazo de 2 días hábiles elevando a definitiva a lista de admitidos e excluídos, así como a data e hora na que se constituirá o Tribunal cualificador. No caso de que non houbera candidatos excluídos, a lista provisional elevarase automaticamente a definitiva.

Contra a resolución da alcaldesa pola que se declaren definitivamente excluídos do proceso selectivo, o/a interesado/a poderá interpoñer recurso de reposición no prazo de un mes, a contar desde o día seguinte á publicación no taboleiro de anuncios da devandita resolución, ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo, no de dous meses desde a citada data.

No se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o recurso de reposición ou se producise a súa desestimación presunta.

## **SEXTA.- TRIBUNAL CUALIFICADOR.**

### **6.1.- Composición:**

O tribunal estará constituído por un número impar de membros, funcionarios/as de carreira ou persoal laboral fixo, non inferior a cinco, debendo designarse o mesmo número de suplentes, un dos cales actuará coma presidente/a e outro coma secretario/a do tribunal. O tribunal axustarase ao establecido nos artigos 59 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia e 60 e 61 do RDL 5/2015 de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público (TREBEP).

A Alcaldesa nomeará no decreto polo que se aproba a lista definitiva de candidatos admitidos i excluídos os membros do tribunal e os seus suplentes e fixará a data da súa constitución, axustándose ao previsto no artigo 60 do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP), que será publicado no taboleiro de anuncios.

Consonte ao establecido no devandito artigo o tribunal terá a seguinte composición:

Presidente/a: Un funcionario/a de carreira ou persoal laboral fixo pertencente a grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso á praza convocada.

Secretario/a: o da Corporación ou persoa que faga as súas veces.

Vogais: Tres funcionarios/as de carreira ou persoal laboral fixo pertencentes a grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso á praza convocada.

Na designación dos membros do tribunal se garantirá a súa composición paritaria entre homes e mulleres, con só unha diferenza de un entrambolos dous sexos, ó ser a súa composición impar.

O procedemento de actuación do tribunal axustarase ao disposto na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, levantando de cada sesión acta, que se autorizará, coa signatura do secretario/a e co visto e prace do Presidente/a do tribunal.

O tribunal poderá dispor a incorporación de asesores especialistas para as probas que estime pertinentes, e estes limitaranse unicamente ó exercicio das súas especialidades técnicas en base exclusivamente ás cales colaborarán co órgano de selección.

Os membros do Tribunal así como os asesores especialistas que se incorporen terán dereito, pola súa concorrencia ás sesións, ao pagamento de asistencias na contía establecida de conformidade co previsto no Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, tendo en conta as actualizacións desta, vixentes na data da realización das probas, agás que estean prestando servizos nesta entidade local.

### **6.2.- Adopción de acordos:**

O tribunal resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes tódalas dúbidas e propostas que se produzan para a aplicación das normas contidas nestas bases, e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a valoración dos méritos.

Rematado o proceso selectivo, o Tribunal disporá de tres días hábiles para elevar a súa Proposta á Alcaldía-Presidencia que ditará Resolución no prazo máximo de tres días hábiles. En ningún caso os aspirantes propostos poderán exceder do número de prazas convocadas.

A citada proposta dos candidatos/as seleccionados/as vinculará á Administración, sen prexuízo de que esta, no seu caso, poda proceder a súa revisión, consonte á lexislación vixente. Os seus acordos só poderán impugnarse de acordo coa Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

### **6.3 Data e lugar de constitución do Tribunal**

O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a presenza, cando menos, de máis da metade dos seus membros, e en todo caso requirirase a presenza do Presidente e do Secretario/a. Na mesma Resolución na que se aprobe a lista definitiva de admitidos i excluídos sinalarase a composición do Tribunal cualificador así como a data e hora na que se constituirá e a de realización do proceso selectivo, e publicarase no taboleiro de anuncios físico do concello e no da sede electrónica.

### **6.4.- Abstención e Recusación.**

Os membros dos tribunais deberán absterse de intervir cando concorran neles, circunstancias das previstas no art. 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Así mesmo, os/as aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando concorran neles algunha das circunstancias previstas na presente base, conforme o artigo 24 Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

## **SÉTIMA.-PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN.**

O procedemento de selección será o de **concurso-oposición**, realizándose en primeiro lugar a fase de oposición e posteriormente a de concurso. A puntuación definitiva estará determinada pola suma das puntuacións obtidas na fase de oposición, dos aspirantes que a superen, e na fase de concurso.

Os/as aspirantes deberán presentarse para a realización de cada exercicio provistos do DNI ou documento oficial fidedigno (pasaporte, carné de conducir...), acreditativo da súa identidade, a xuízo do tribunal. En calquera momento os aspirantes poderán ser requiridos polo tribunal correspondente coa finalidade de acreditar a súa personalidade.

Os/as aspirantes serán convocados en único chamamento, sendo excluídos do proceso os que non compareceran na fase de oposición.

A cualificación final virá determinada pola suma das cualificacións parciais obtidas polos/as aspirantes nas fases de oposición e concurso. En caso de empate nas puntuacións resolverase a favor do aspirante que obtivese a puntuación máis alta no exercicio da oposición e, se iso non fora suficiente, pola puntuación obtida no concurso de méritos, primeiro da letra a) e de persistir, letra b). De continuar o empate, resolveríase a favor do candidato que teña maior experiencia na administración convocante

O Tribunal non poderá aprobar nin declarar que superaron as probas selectivas un número superior de aspirantes ao de postos convocados. Non obstante o anterior, e co fin de asegurar a cobertura dos mesmos ante posibles renuncias dos aspirantes seleccionados ou calquera outra circunstancia, na citada Proposta sinalaranse igualmente os aspirantes que tendo superado todas as probas, non resultaran seleccionados nos termos expostos co fin de contratar outro traballador que cumpra os requisitos se se producen ditas circunstancias.

#### **A) FASE DE OPOSICIÓN.**

**De carácter obrigatorio e eliminatorio. Puntuación máxima de 10,00 puntos.**

Consistirá na realización dunha proba teórica e unha proba de coñecemento da lingua galega, esta última só para aqueles/as aspirantes que non acrediten no prazo de presentación de instancias o seu coñecemento.

**PRIMEIRO EXERCICIO. PROBA TEÓRICA:** Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario tipo test de 20 preguntas (máis 2 de reserva para posibles impugnacións) con tres respostas alternativas durante un período máximo de 30 minutos, determinado previamente polo Tribunal. Os contidos sobre os que versará a proba relaciónanse ao anexo I. Só unha das respostas será a correcta, e cada unha acertada puntuarase con 0,50 puntos. As respostadas incorrectas ou non respostadas non penalizarán.

**Puntuarase cun máximo de 10,00 puntos, quedando eliminados aqueles que non obteñan un mínimo de 5,00 puntos.**

Corresponderalle ao Tribunal determinar o nivel mínimo de coñecementos esixido para a superación desta proba.

**PROBA DE GALEGO: De carácter obrigatorio e eliminatorio para aqueles candidatos que non poidan acreditar o coñecemento do galego no nivel CELGA 3 ou equivalente** debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia.

Os candidatos que se atopen na circunstancia anterior deberán realizar un exame consistente en traducir un texto sindicionario, elixido libremente polo tribunal, de castelán ao galego.

Esta proba terá unha duración máxima de 20 minutos.

Este exercicio valorarase como APTO ou NON APTO, sendo necesario para superalo obter o resultado de apto. O tribunal decidirá o nivel preciso para acadar o resultado de apto.

#### **B) FASE DE CONCURSO:**

**A puntuación máxima a acadar por este apartado será de 4,00 puntos.**Só se terán en consideración aqueles que figuren suficientemente acreditados consonte ao sinalado nas presentes Bases.A valoración farase de conformidade cos seguintes criterios:

**A.1) Por experiencia previa no mesmo posto de traballo obxecto deste proceso de selección,cun máximo de 2,50 puntos.**

a) Por ter desempeñado na Administración Pública as mesmas funcións do posto de traballo ao que aspira: 0'30 puntos/mes; acreditarase mediante vida laboral actualizada e Certificado de Administración Pública ou vida laboral actualizada e copia compulsada do/s contrato/s.

b) Por ter desempeñado na empresa privada as mesmas funcións do posto de traballo ao que aspira: 0'25 puntos/mes; acreditarase mediante vida laboral actualizada e Certificado de Empresa ou vida laboral actualizada e copia compulsada do/s contrato/s.

Non se valorarán períodos inferiores ao mes.

**A.2) Formación previa:**Cursos relacionados co traballo a realizar impartidos ou homologados polas administracións ou organismos públicos, exceptuando xornadas, conferencias e seminarios ou aqueles cursos cuxa superación fóserequerida para a obtención do Certificado de profesionalidade necesario para o posto.

Deberán acreditarse co Diploma ou Certificado de superación dos mesmos.

Valorarase ata un **máximo de 1,50 puntos**:

Con duración de ata 50 horas..... 0'20 puntos cada un.

Con duración de 51 a 150 horas..... 0'30 puntos cada un.

Con duración superior a 150 horas...0,50 puntos cada un.

#### **OITAVA.- RELACIÓN DE APROBADOS.**

O Tribunal publicará no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web a puntuación total do proceso selectivo, dispoñendo os aspirantes dun prazo de alegacións de dous (2) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación. En caso de empate nas puntuacións resolverase a favor do aspirante que obtivese a puntuación máis alta no exercicio da oposición e, se iso non fora suficiente, pola puntuación obtida no concurso de méritos, primeiro da letra a) e de persistir, letra b). De continuar o empate, resolveríase a favor do candidato que teña maior experiencia na administración convocante

De efectuarse alegacións, resolveranse polo Tribunal a efectos da proposta definitiva. De non existir, a proposta provisoria elevarase automaticamente a definitiva, Finalizado o proceso de selección elevarase ao órgano competente proposta definitiva cos candidatos/as para a formalización dos correspondentes contratos laborais.

O tribunal non poderán aprobar nin declarar que superaron as probas selectivas un número superior de aspirantes ao de postos que se convocan. Non obstante o anterior, e co fin de asegurar a cobertura dos mesmos cando se produzan renuncias, baixas ou substitucións dos aspirantes seleccionados ou calquera outra circunstancia, o tribunal elaborará unha lista de agarda dos/as aspirantes que habendo superado todas as probas sigan aos propostos por orde de puntuación, para a súa posible contratación.

#### **NOVENA.- APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DO CANDIDATO/A SELECCIONADO/A**

Os/as candidatos/as propostos/as deberán achegar, no prazo de 2 días hábiles, a seguinte documentación, salvo que xa a presentara anteriormente, xunto a instancia de participación:

- 1) Copia compulsada do DNI ou documento de identificación do estranxeiro cidadán dun Estado membro da UE.
- 2) Certificado ou Informe médico acreditativo de posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas habituais da praza á que se aspira.
- 3) Declaración xurada de non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.

No suposto de ser nacional doutro Estado, declaración xurada ou promesa de non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, o acceso ó emprego público.

- 4) Declaración xurada de non encontrarse incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ó momento da súa toma de posesión.

Os/as aspirantes que fagan valer a súa condición de persoas con discapacidade deberán presentar certificado dos órganos competentes que acredite tal condición e igualmente deberán presentar certificado dos citados órganos ou da administración sanitaria acreditativo de compatibilidade co desempeño das tarefas e funcións correspondentes.

- 5) Número IBAN de conta bancaria e copia compulsada da Tarxeta sanitaria.

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta base, e agás no caso de forza maior, ou cando do exame da mesma se deduza que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base 3ª, non poderán ser contratados e quedarán anuladas as actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que incorreran por falsidade na solicitude de participación.

#### **DÉCIMA.- FORMALIZACIÓN DOS CONTRATOS DE TRABALLO.**

1.- Rematado o proceso selectivo e presentada a documentación polos/as interesados/as, a alcaldesa resolverá o proceso selectivo e procederase á formalización do contrato laboral conforme á lexislación vixente.

2.- Establécese un período de proba de 15 días, conforme ó artigo 14 do Texto Refundido da Lei do Estatuto de Traballadores. Transcorrido este período se a persoa da que se trate o superase satisfactoriamente, adquirirá plena eficacia o contrato suscrito.

3.-Mentres non se formalice o contrato e non se incorpore ó posto de traballo, o aspirante non terá dereito a percepción económica de ningunha clase.

4.-Quen sen causa xustificada non concorrese a formalizalo contrato na data sinalada, perderá tódolos dereitos derivados da superación das probas selectivas.



**UNDÉCIMA.- IMPUGNACIÓN.**

Contra as presentes bases, sendo que o seu acordo aprobatorio é definitivo en vía administrativa, poderase interpor polos interesados lexitimados os seguintes recursos:

- Con carácter potestativo recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto recorrido en prazo de un mes a contar dende o día seguinte ao da publicación no B.O.P. do anuncio da convocatoria. Se transcorra un mes dende o día seguinte ó da interposición do recurso de reposición sen que este fora resolto, poderá entenderse que foi desestimado e interpor recurso contencioso-administrativo á súa elección ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de seis meses.
- Recurso contencioso-administrativo á súa elección ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo dentro do prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da publicación no B.O.P. do anuncio da convocatoria.

Contra cantos actos administrativos se deriven das bases e da actuación do Tribunal, poderán ser interpostos polos interesados os oportunos recursos nos casos e na forma establecidas na Lei 30/1992, de 26 de novembro, e na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

Samos, a de novembro de 2023.- A alcaldesa, María Jesús López López.

**ANEXO I. TEMARIO****MATERIAS COMÚNS.**

- 1.- A Constitución Española de 1978. Estrutura e principios xerais.
- 2.- Os dereitos e deberes fundamentais dos cidadáns na Constitución Española de 1978.
- 3.- O Municipio: Concepto e elementos. Organización municipal: órganos municipais. As competencias municipais.
- 4.- Termo municipal do concello de Samos: parroquias, núcleos de poboación, e diseminados. Concellos limítrofes.

**MATERIAS ESPECÍFICAS.**

- 1.- Coñecemento básico da saúde.
- 2.-Apoio domiciliario.
- 3.-Atención e Apoio psicosocial.
- 4.-Atención sanitaria.
- 5.-Características e necesidades das persoas en situación de dependencia.
- 6.-Xestión e funcionamento da unidade de convivencia.
- 7.-Atención física das persoas en situación de dependEncia
- 8.-Regulamento do Servizo de Axuda no Fogar no concello de Samos.

(Dispoñible na páxina web do concello [www.concellosamos.es](http://www.concellosamos.es): Inicio-> O Concello -> Normativa municipal-> Ordenanzas).

**ANEXO II: MODELO DE INSTANCIA PARA TOMAR PARTE NO PROCESO SELECTIVO.**

D./D.<sup>a</sup> ....., titular do DNI n.º .....,  
 e con enderezo a efectos de notificación, en .....,  
 ....., CP .....,  
 teléfono .....

**EXPOÑO:**

Enterado/a da convocatoria pública realizada polo concello de Samos no Boletín Oficial da Provincia para a contratación laboral temporal de UN/UNHA (1) AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SAMOS A XORNADA COMPLETA

**DECLARO:**

**PRIMEIRO.-** Que coñezo e acepto na súa integridade as bases que rexen a convocatoria e que reúno tódalas condicións esixidas polas mesmas para participar neste proceso selectivo.

**SEGUNDO.-** Que non estou afectado por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, que non padezo enfermidade ou eiva física ou psíquica que impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes á praza á que opto e que non estou separado/a mediante expediente disciplinario do servizo ao Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas; - no caso de ser nacional doutro Estado-, de que non estou inhabilitado ou en situación equivalente, nin estou sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que me impida, no meu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

**TERCEIRO.-** Que autorizo ao Concello de Samos para a publicación dos meus datos persoais (nome, apelidos e D.N.I.) e das posibles causas de exclusión, no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web do Concello e calquera outro medio que se estime, aos ser a publicidade un dos principios legais que debe observarse nos procedementos de selección.

Que achego a esta solicitude, de acordo coas citadas bases, a documentación seguinte:

- Fotocopia do carné de identidade.
- Fotocopia do permiso de conducir categoría B.
- Fotocopia da titulación requirida.
- Fotocopia da acreditación do coñecemento da lingua galega (CELGA 3).
- Méritos acreditados suficientemente conforme ao disposto nas bases reguladoras da convocatoria.

En base ao exposto, **SOLICITO:**

A miña inclusión no proceso selectivo, convocado polo Concello de Samos.

En ....., a ... de .....de 2023.

Asdo.-

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO CONCELLO DE SAMOS.**

R. 3431

---

## O VALADOURO

### *Anuncio*

#### APROBACIÓN PADRÓN DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA A DOMICILIO DO MES DE SETEMBRO DE 2023

Aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local celebrada o día 27 outubro de 2023, o Padrón de contribuíntes do prezo público do Servizo de Axuda no Fogar, na modalidade de libre concorrencia e de dependencia, correspondente ao mes de setembro de 2023 polo importe total de 6.790,70€.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

O Valadouro, 31 de outubro de 2023.- A Concelleira da Área de Servizos Sociais, Benestar, Igualdade, Muller e Xuventude. Dinamización e Participación Cidadá. Formación, Emprego e Vivenda (RA 368/2023), María Xosé Barreira Goás.

R. 3432

---

### *Anuncio*

#### Taxa por entradas de vehículos a través das beirarrúas e reservas da vía pública para aparcamento exclusivo. 1º Semestre 2023

Aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 27 de outubro de 2023 o Padrón da Taxa por entradas de vehículos a través das beirarrúas e reservas da vía pública para aparcamento exclusivo, correspondente ó 1º Semestre 2023, pónse en coñecemento dos contribuíntes incluídos no mesmo que de conformidade co disposto no artigo 99.8 da Lei 58/2003 do 17 de decembro, dispoñendo un prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín oficial da Provincia, a efecto de exame e reclamacións.

De non presentarse reclamacións entenderase definitivamente aprobado o Padrón empezando a contar o prazo dun mes para a interposición do recurso de reposición ante a Sra. Alcaldesa-Presidenta. Contra a resolución expresa ou presunta do eventual recurso de reposición que no seu caso se formule poderán interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora de dita xurisdicción.

O presente anuncio de aprobación dos Padróns ten o carácter de notificación colectiva ó abeiro do establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro.

#### ANUNCIO DE COBRANZA.

De conformidade co disposto no art. 24 do Regulamento xeral de Recadación, aprobado por Real Decreto 939/2005, do 29 de xullo e 62.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario, dende o 1 de novembro de 2023 ata o 31 de decembro de 2023

Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes serán lle cargados nas contas bancarias o día 23 de novembro de 2023.

O resto dos contribuíntes poderán efectuar o ingreso nas Oficinas Municipais, baixo advertencia de que transcurrido o prazo en período voluntario devengarase o recargo de apremio correspondente.

O Valadouro, 31 de outubro de 2023.- A Alcaldesa, María José Fernández Díaz.

R. 3433

**XERMADE***Anuncio***Convocatoria proceso selectivo reforzo de emprego 2023**

Por Decreto da Alcaldía de data 07/11/2023 foron aprobadas as bases e a convocatoria do proceso selectivo para o nomeamento de persoal funcionario interino para o proxecto "reforzo de emprego 2023": dous peóns de edificación e obras públicas, un/a oficial de 1ª de edificación e un/ha oficial de 2 - condutor de edificación.

O prazo de presentación de solicitudes é de cinco (5) días hábiles dende a publicación do anuncio no BOP. As bases íntegras están publicadas na sede electrónica do Concello de Xermade: <https://concelloxermade.sedelectronica.es/>

Xermade, 7 de novembro de 2023.- O alcalde, Roberto García Pernas

R. 3463