



BOP

MÉRCORES, 08 DE XUÑO DE 2022

N.º 130

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE. AUGAS DE GALICIA. SERVIZO TERRITORIAL DA ZONA HIDROGRÁFICA DE GALICIA CENTRO

Anuncio

Expediente: DH.A27.81453

Jesús Antonio López Torres, con NIF 3353****, solicita de Augas de Galicia a concesión dun aproveitamento de augas públicas coas seguintes características:

SOLICITANTE: Jesús Antonio López Torres

VOLUME MÁXIMO ANUAL: 2.734,09 m³/ano.

CAUDAL INSTANTÁNEO: 1,45 l/s

DESTINO: uso gandeiro e rega

ORIXE: mananciais nas parcelas nº 60 e 61 (rego de Merlán) do polígono 80

LUGAR: Fonte da Uz

PARROQUIA: Merlán

CONCELLOS: Palas de Rei

O aproveitamento para uso gandeiro consiste na captación dun pozo con aros prefabricados de 1,50 m de diámetro e 2 m de profundidade, na parcela de referencia catastral 27040A080000600000UX, onde se emprega para bebedoiro de gando, e na condución ó longo duns 100 m mediante tubaxe de PE de 25 mm de diámetro ata as instalacións gandeiras, ubicadas na parcela de referencia 27040A082001150000UH, onde tamén se disporá un bebedoiro. Por outra banda, na parcela de referencia 27040A080000610000UI aproveitarase unha canle de derivación a partir do manancial de nacemento do rego de Merlán para rega duns 6.100 m² da mesma parcela mediante sistema de manta.

O presente anuncio ten por obxecto abrir a regulamentaria información pública que prescribe o art. 109 do Regulamento do dominio público hidráulico para xeral coñecemento, por un prazo de **vinte (20) días naturais** a partir do seguinte á data de publicación no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os que se sintan prexudicados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, no Concello de Palas de Rei, ou nas oficinas deste servizo, situadas na rúa Tomiño número 16, baixo, en Santiago, onde estará exposto o expediente de que se trata, para que poida ser examinado por quen o desexe, previa cita no enderezo electrónico dgc.augas@xunta.gal

Santiago de Compostela, 2 de xuño de 2022.-o O xefe do Servizo Territorial, Jesús Antonio Manrique Merino.

R. 1513

XEFATURA TERRITORIAL DA CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO E VIVENDA. SERVIZO DE PATRIMONIO NATURAL

Anuncio

Roberto Pedrido Rodríguez, con NIF *****789J, en representación da Sociedade de Cazadores Guitiriz e parroquias, con CIF G27137355, titular do tecor *Guitiriz e parroquias* (LU-10015) solicita a ampliación de 390,55 Ha que foron segregadas do tecor LU-10136 Picoto-Pedroso, pertencentes a terreos do MVMC Baamonde, no termo municipal de Begonte e a terreos de particulares na parroquia de Baamonde no termo municipal de Begonte.

O que fago público para o coñecemento xeral e que as persoas ou entidades que se consideren afectadas poidan facer as alegacións que estimen convenientes no prazo **DUN MES**, dende a súa publicación no BOP.

Lugo, 2 de xuño de 2022.- A xefa territorial da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda, Margarita López Blanco.

R. 1514

VICEPRESIDENCIA PRIMEIRA E CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, INDUSTRIA E INNOVACIÓN.
SERVIZO DE ENERXÍA E MINAS

Anuncio

Resolución do 25 de maio de 2022, da Xefatura Territorial de Lugo pola que se concede a autorización administrativa previa e de construción, +e se declara a utilidade pública, en concreto, para os efectos da urxente ocupación, da instalación eléctrica "LMT, CT, RBT DERIVADA PIÑO", no concello da Pobra do Brollón (Exp. 2017/04 A.T.E.)

Examinado o expediente instruído a instancia da empresa UFD Distribución Electricidad S.A., con enderezo para os efectos de notificación en Avda San Luis, 77, 28033 Madrid, aprécianse os seguintes

Antecedentes de feito.

Primeiro.-Con data 25 de novembro de 2020, a empresa solicita a autorización administrativa previa e de construción e a declaración de utilidade pública, en concreto, para a instalación eléctrica "LMT, CT, RBT DERIVADA PIÑO", no concello da Pobra do Brollón, presentando o proxecto das instalacións a que fai referencia o Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro (BOE 27 de decembro do 2000, núm. 310), que regula as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica e xuntando a relación concreta e individualizada de bens e dereitos afectados pola instalación que determina a Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico (BOE do 27 de decembro de 2013, núm. 310) e o artigo 143 do Real decreto 1955/2000, antes citado.

Segundo.- O proxecto someteuse a información pública para os efectos previstos na Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico e no Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, mediante resolución desta xefatura territorial do 8 de febreiro de 2022. Esta resolución foi publicada no diario La Voz de Galicia do 17 de febreiro de 2022, no BOP de Lugo do 17 de febreiro de 2022 e no DOG do 1 de marzo de 2022, no taboleiro de anuncios da xefatura territorial e no taboleiro de anuncios do concello da Pobra de Brollón. Con esta resolución inseríase a relación de bens e dereitos afectados.

Así mesmo, practicouse notificación individual aos interesados incluídos na referida relación de bens e dereitos afectados.

Terceiro.- Enviáronselles separatas relativas ao proxecto aos diferentes organismos afectados e cumpríronse os trámites establecidos no artigo 127 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro.

Cuarto.-Durante o trámite de información pública presentou alegacións a titular proposta da finca 1 alegando non ser propietaria do predio, o que se trasladou á empresa achegando esta novos titulares propostos ós cales se lles notificou a información pública con data 7 de marzo de 2022 (acuse de 9 de marzo de 2022), para que puidesen formular as alegacións oportunas.

Quinto.-Persoal dos servizos técnicos desta xefatura territorial emitiu informe favorable sobre a solicitude obxecto deste expediente, de acordo co disposto na Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico e no Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro. Igualmente, unha vez revisado sobre o terreo o trazado da liña eléctrica proxectada, infórmase polos referidos servizos técnicos que non se dá ningunha das limitacións para a imposición da servidume de paso de enerxía eléctrica ás que se refire o artigo 161 do Real decreto 1955/2000, en relación co artigo 58 da Lei 24/2013, sobre as fincas incluídas na relación de bens e dereitos que foi obxecto de información pública e sobre as que a empresa beneficiaria non chegou a un acordo amigable cos seus propietarios.

A este feitos son de aplicación os seguintes

Fundamentos de dereito.

Primeiro.-A esta xefatura territorial correspóndelle resolver sobre a presente solicitude. de acordo coas competencias que resultan do Decreto 58/2022, do 15 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Economía, Industria e Innovación e tendo en conta o Decreto 9/2017 do 12 de xaneiro (DOG n.º. 22 do 1 de febreiro), sobre órganos competentes para autorización de instalacións eléctricas na Comunidade Autónoma de Galicia, en relación co Real Decreto 1955/2000, do 1 de decembro, e a Lei 24/2013, do 26 de decembro do sector eléctrico.

Segundo.-No expediente cumpríronse os trámites sinalados no artigo 53 da Lei 24/2013, e os regulamentarios previstos nos capítulos II e V do título VII do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, que regula o procedemento de autorización de instalacións de enerxía eléctrica.

Terceiro.- Á vista do informe técnico e do resto da documentación que figura no expediente, considérase que procede a autorización da instalación eléctrica.

Cuarto.- Sen prexuízo do anterior, cómpre ter en conta que consonte ao artigo 151 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, en calquera momento a empresa beneficiaria e os titulares dos necesarios bens e dereitos poden convir un mutuo acordo, causando a correspondente conclusión do expediente expropiatorio.

De acordo co exposto e en virtude das competencias que ten atribuídas, esta xefatura territorial

RESOLVE:

Primeiro. Conceder a autorización administrativa á empresa UFD Distribución Electricidad S.A. para o establecemento da instalación eléctrica denominada "LMT, CT, RBT DERIVADA PIÑO", no concello da Pobra de Brollón, coas seguintes características técnicas principais:

- Liña de alta tensión aérea a 20 kV, cunha lonxitude de 614 m, con orixe en celosía metálica existente nº 143 da LMT MOF803 Pobra do Brollón- C.H. Loureiro, condutor tipo LA-56 e final en celosía metálica proxectada nº 143-A-5.
- Liña de alta tensión aérea a 20 kV, cunha lonxitude de 831 m, con orixe en celosía metálica proxectada nº 143-A-18-3, condutor tipo LA-56 e final en celosía metálica proxectada nº 143-A-18-10.
- Liña de alta tensión soterrada a 20 kV, cunha lonxitude de 320 m, con orixe en paso aéreo-soterrado proxectado sobre celosía metálica proxectada nº143-A-18-10, condutortipoRHZ1-2OL 12/20KV 1X95 mm2 e final no centro de transformación proxectado Piño.
- Centro de transformación de tipo rural compacto de manobra exterior con envolvente de formigón, cunha potencia de 160 kVA, e relación de transformación de 20.000/400 V.

Segundo. Conceder a autorización administrativa de construción para a execución do proxecto da instalación eléctrica "LMT, CT, RBT DERIVADA PIÑO".

Terceiro. Declarar a utilidade pública, en concreto, da instalación eléctrica obxecto do presente expediente, o que implica a necesidade de ocupación dos bens ou da adquisición dos dereitos afectados e a urxente ocupación para os efectos do artigo 52 da Lei de expropiación forzosa. Por isto, en cumprimento do disposto neste artigo, acórdase que polo representante da Administración se dea comezo, na data e hora que a cada interesado se lle notificará individualmente, ao levantamento das actas previas á ocupación dos predios contidos na relación de bens e dereitos publicada no diario La Voz de Galicia do 17 de febreiro de 2022, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do 17 de febreiro de 2022 e no Diario Oficial de Galicia do 1 de marzo de 2022, expostas no taboleiro de anuncios desta xefatura territorial e no taboleiro de anuncios do concello da Pobra de Brollón. Así mesmo, faise constar que ata o momento do levantamento das actas previas, poderanse formular as alegacións que se consideren oportunas, ós efectos de rectificar posibles erros na relación de bens afectados que foi obxecto de publicación nos medios e nas datas anteriormente referidos. Estas alegacións deberanse presentar por escrito perante esta Xefatura Territorial de Economía, Industria e Innovación, (Edificio Administrativo da Xunta de Galicia en Lugo, Rolda da Muralla 70, 27071, Lugo)

Todo isto de acordo coas condicións seguintes:

Primeira. As instalacións que se autorizan terán que realizarse de acordo coas especificacións e cos planos que figuran no proxecto "LMT, CT, RBT DERIVADA PIÑO" presentado pola empresa UFD Distribución Electricidad S.A.

Segunda. O petionario asegurará o mantemento e a vixilancia correcta das instalacións durante a construción e despois da súa posta en servizo, co fin de garantir que se manterán as condicións regulamentarias de seguridade con carácter permanente.

Terceira. Deberase cumprir canto establece a lexislación técnica de liñas eléctricas de alta tensión e as súas instrucións técnicas complementarias, de acordo co Real Decreto 223/2008, do 15 de febreiro, así como, de ser o caso, a lexislación aplicable ás instalacións de baixa tensión e as súas instrucións técnicas complementarias de acordo co Real decreto 842/2002, do 2 de agosto, ademais do resto de normativa e directrices vixentes que sexan de aplicación.

Cuarta. Para introducir modificacións nas instalacións que afecten a datos básicos do proxecto será necesaria a autorización previa desta xefatura territorial.

Quinta. O prazo de posta en marcha das instalacións que se autorizan será de doce meses, contados a partir da data da última autorización administrativa necesaria para a súa execución.

Sexta. Esta autorización outórgase sen prexuízo de terceiros e independentemente das autorizacións, licenzas ou permisos de competencia municipal, provincial e outros necesarios para a realización das obras das instalacións autorizadas.

Esta publicación realízase igualmente para ós efectos do artigo 44 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, (BOE núm. 236, de 2 de outubro) cando os titulares dos predios propostos sexan descoñecidos, non se saiba o lugar de notificación, ou ben, tentada a notificación, non se puidera realizar e así dirixirille ó Ministerio Fiscal as dilixencias que se produzan de conformidade co artigo 5 da Lei de expropiación forzosa, do 16 de decembro de 1954.

Contra esta resolución, que non é definitiva en vía administrativa, cabe interpor recurso de alzada ante o Vicepresidente Primeiro e Conselleiro de Economía, Industria e Innovación no prazo dun mes, a partir do día seguinte ó da súa notificación / publicación, de conformidade cos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, sen prexuízo de que os interesados poidan interpor calquera outro recurso que estimen pertinente.

Lugo, 25 de maio de 2022.- O xefe territorial, Gustavo José Casasola de Cabo.

R. 1515

CONCELLOS

BURELA

Referencia 582/2022

Data: 03 de xuño de 2022

APROBACIÓN INICIAL ORZAMENTO 2022

Aprobado inicialmente na sesión ordinaria do Pleno deste concello, celebrada en data 2 de xuño de 2022, o Orzamento xeral, Bases de Execución, e o cadro de persoal funcionario e laboral para o exercicio económico 2022, de conformidade co previsto no artigo 169 do Texto Refundido da lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e no artigo 20 do Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, exponse ao público o expediente e a documentación preceptiva polo prazo de quince días dende a publicación deste anuncio no B.O.P. de Lugo para os efectos de reclamacións e alegacións dos interesados lexítimos.

De conformidade co acordo acadado, o Orzamento para o exercicio 2022 considerárase definitivamente aprobado, se durante o devandito prazo non se presentaren reclamacións.

Burela, 3 de xuño de 2022.- O Alcalde, Alfredo Llano García.

R. 1516

CERVO

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de data 31 de maio de 2022, aprobáronse os padróns correspondentes ás mensualidades de abril de 2022 das liquidacións do prezo público polo servizo de Axuda no Fogar, da Taxa pola prestación do servizo Escola infantil Municipal e da Piscina Municipal así como o correspondente ás ensinanzas especiais en establecementos docentes das entidades locais, escolas deportivas municipais e das cotas do 2º bimestre de 2022 polo exercicio da venda ambulante no mercado de San Cibrao (Cervo).

Por medio do presente edicto expóñense ao público os padróns, por un prazo de 15 días naturais, a contar dende o seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, a efectos de reclamacións. Contra os mesmos poderase interpoñer o recurso de reposición do artigo 14 do RD lexislativo 2/2004, de 5 de marzo no prazo de un mes dende a publicación deste anuncio.

O prazo de ingreso en período voluntario abarcará dende o 13 de xuño ao 13 de setembro de 2022. Unha vez transcorrido o mesmo sen ter efectuado o pago, este esixirase polo procedemento de constrinximento sobre o patrimonio do debedor.

Formas de pagamento: Mediante domiciliación bancaria ou en calqueira oficina de Abanca, Banco Santander ou BBVA provistos do documento de ingreso que se lles remitirá ou poderán solicitar no Concello.

Cervo, 31 de maio de 2022.- O Alcalde, Alfonso Villares Bermúdez.

R. 1517

CHANTADA

Anuncio

APROBACION MODIFICACION SUBVENCIONS NOMINATIVAS 2022

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria do Pleno deste Concello de data 2 de xuño de 2022 a modificación do anexo de subvencións nominativas do Orzamento Xeral para o exercicio económico 2022, de acordo ao previsto no artigo 169 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo e o artigo 20 de Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, exponse ao público o expediente

e a documentación preceptiva por prazo de quince días hábiles desde o seguinte ó da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, aos efectos de reclamacións e alegacións.

De conformidade co acordo adoptado a modificación do anexo de subvencións nominativas do 2022 considerarase definitivamente aprobado, se durante o citado prazo non son presentadas reclamacións.

Chantada, 3 de xuño do 2022.- O alcalde, Manuel Lorenzo Varela Rodríguez.

R. 1518

Anuncio

O pleno do Concello de Chantada, na sesión ordinaria do día 02/06/2022 acordou aprobar inicialmente o expediente de modificación de créditos 22/2022 baixo a modalidade de crédito extraordinario 02/2022 con cargo a unha operación de crédito, por importe de 50.000,00 €.

O expediente expónse ao público polo prazo de quince días, de acordo co artigo 169 do Texto Refundido 2/2004, do 5 de marzo, da Lei reguladora das facendas locais, na Secretaría deste Concello, a fin de que durante o mesmo, que empezará a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, poderán presentar reclamacións e suxestións que se estimen oportunas, as que deberán ser dirixidas ó Sr. Alcalde-Presidente deste Concello.

Chantada, 3 de xuño do 2022.- O alcalde, Manuel Lorenzo Varela Rodríguez.

R. 1519

Anuncio

O pleno do Concello de Chantada, na sesión ordinaria do día 02/06/2022 acordou aprobar inicialmente o expediente de modificación de créditos 17/2022 baixo a modalidade de suplemento de crédito 01/2022 con cargo ao remanente de tesouraría para gastos xerais, por importe de 602.150,70 €.

O expediente expónse ao público polo prazo de quince días, de acordo co artigo 169 do Texto Refundido 2/2004, do 5 de marzo, da Lei reguladora das facendas locais, na Secretaría deste Concello, a fin de que durante o mesmo, que empezará a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, poderán presentar reclamacións e suxestións que se estimen oportunas, as que deberán ser dirixidas ó Sr. Alcalde-Presidente deste Concello.

Chantada, 3 de xuño do 2022.- O alcalde, Manuel Lorenzo Varela Rodríguez.

R. 1520

Anuncio

Elevada a definitiva a modificación da Ordenanza Fiscal reguladora do imposto sobre incremento de valor de terreos de natureza urbana publícase o texto íntegro:

“ORDENANZA FISCAL REGULADORA DO IMPOSTO SOBRE INCREMENTO DE VALOR DE TERREOS DE NATUREZA URBANA”

Artigo 1º. Fundamento legal.

De conformidade co previsto nos Artigos 15.1 e 59.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, o Concello de Chantada establece o imposto sobre o Incremento do Valor dos Terreos de Natureza Urbana, que se esixirá conforme co disposto en dito texto e na presente ordenanza fiscal, ditada ao amparo do establecido no Artigo 106 da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Régimen Local.

A Ordenanza será de aplicación en todo o termo municipal.

Artigo 2º. Feito imponible

Constitúe o feito imponible do imposto, o incremento de valor que experimenten os terreos de natureza urbana e que se poña de manifesto a consecuencia de:

- A transmisión da propiedade dos terreos por calquera título.
- A constitución ou transmisión de calquera Dereito Real de goce, limitativo do dominio, sobre os referidos terreos.

Consideraranse suxeitas ao imposto toda clase de transmisións, calquera que sexa a forma que revistan, comprendéndose por tanto, entre outros actos cuxa denominación poida quedar omitida, os seguintes:

- Contratos de compravenda, doazón, permuta, dación en pago, retractos convencional e legal, transacción
- Sucesión testada e intestada.
- Alleamento en poxa pública e expropiación forzosa.
- Achegas de terreos e inmobles urbanos a unha sociedade e as adxudicacións ao disolverse.
- Actos de constitución e transmisión de dereitos reais, talles como usufructos, censos, usos e habitación, dereitos de superficie.

Artigo 3º. Terreos de natureza urbana

Terán a consideración de terreos de natureza urbana:

- a) Solo urbano.
- b) Solo urbanizable ou asimilado por contar coas facultades urbanísticas inherentes ao solo urbanizable na Lexislación urbanística aplicable.
- c) Os terreos que dispoñan de vías pavimentadas ou encintado de beirarrúas e contén, ademais, con rede de sumidoiros, subministración de auga, subministración de enerxía eléctrica e iluminación pública.
- d) Os ocupados por construcións de natureza urbana.
- e) Os terreos que se fraccionan en contra do disposto na Lexislación agraria, sempre que tal fraccionamiento desvirtúe o seu uso agrario.

Artigo 4º. Supostos de non suxeición e exencións

1.- Non están suxeito a este imposto o incremento de valor que experimenten os terreos que teñan a consideración de rústicos para efectos do imposto sobre bens inmobles.

2.- Non se producirá a suxeición ao Imposto nos supostos de achegas de bens e dereitos realizadas polos cónxuxes á sociedade conxugal, adxudicacións que ao seu favor e en pago delas verifíquense e transmisións que se fagan aos cónxuxes en pago dos seus haberes comúns.

3.- Tampouco se producirá a suxeición ao Imposto nos supostos de transmisións de bens inmobles entre cónxuxes ou a favor dos fillos, como consecuencia do cumprimento de Sentenzas nos casos de nulidade, separación ou divorcio matrimonial, sexa cal for o réxime económico matrimonial.

4.- Non se devindicará o imposto con ocasión das achegas ou transmisións de bens inmobles efectuadas á Sociedade de Xestión de Activos Procedentes da Reestruturación Bancaria, S.A. regulada na disposición adicional sétima da Lei 9/2012, de 14 de novembro, de reestruturación e resolución de entidades de crédito, que se lle transferiron, de acordo co establecido no artigo 48 do Real Decreto 1559/2012, de 15 de novembro, polo que se establece o réxime xurídico das sociedades de xestión de activos.

5.- Non se producirá o devengo do imposto con ocasión das achegas ou transmisións realizadas pola Sociedade de Xestión de Activos Procedentes da Reestruturación Bancaria, S.A., a entidades participadas directa ou indirectamente por devandita Sociedade en polo menos o 50 por cento do capital, fondos propios, resultados ou dereitos de voto da entidade participada no momento inmediatamente anterior á transmisión, ou como consecuencia da mesma.

6.- Non se devindicará o imposto con ocasión das achegas ou transmisións realizadas pola Sociedade de Xestión de Activos Procedentes da Reestruturación Bancaria, S.A., ou polas entidades constituídas por esta para cumprir co seu obxecto social, aos fondos de activos bancarios, a que se refire a disposición adicional décima da Lei 9/2012, de 14 de novembro.

7.- Non se devindicará o imposto polas achegas ou transmisións que se produzan entre os citados Fondos durante o período de tempo de mantemento da exposición do Fondo de Reestruturación Ordenada Bancaria aos Fondos, previsto no apartado 10 de devandita disposición adicional décima. Na posterior transmisión dos inmobles entenderase que o número de anos ao longo dos cales se puxo de manifesto o incremento de valor dos terreos non se interrompeu por causa da transmisión derivada das operacións previstas neste apartado.

Exencións

Están exentos deste imposto os incrementos de valor que se manifesten a consecuencia dos actos seguintes:

- a) A constitución e transmisión de calquera dereitos de servidume.
- b) As transmisións de bens inmobles de natureza urbana integrantes do Patrimonio Histórico, declarados individualmente de «interese cultural» ou incluídos no perímetro dun «conxunto histórico-artístico», e estean protexidos polo plan urbanístico co nivel máximo de protección, sempre que ao longo do período impositivo, realizáronse nos mesmos obras de rehabilitación, conservación ou mellora, a cargo dos seus propietarios ou titulares de dereitos reais.
- c) As transmisións realizadas con ocasión da dación en pago da vivenda habitual do debedor hipotecario ou garante do mesmo, para a cancelación de débedas garantidas con hipoteca que recaía sobre a mesma, contraídas

con entidades de crédito ou calquera outra entidade que, de maneira profesional, realice a actividade de concesión de préstamos ou créditos hipotecarios.

Así mesmo, estarán exentas as transmisións da vivenda en que concorran os requisitos anteriores, realizadas en execucións hipotecarias xudiciais ou notariais.

Non resultará de aplicación esta exención cando o debedor ou garante transmitente ou calquera outro membro da súa unidade familiar dispoña doutros bens ou dereitos en contía suficiente para satisfacer a totalidade da débeda hipotecaria e evitar o alleamento da vivenda. A estes efectos, considerarase vivenda habitual aquela en a que figure empadroado o contribuínte de forma ininterrompida durante, polo menos, os dous anos anteriores á transmisión ou desde o momento da adquisición se devandito prazo fose inferior aos dous anos.

Respecto ao concepto de unidade familiar, estarase ao disposto na Lei 35/2006, de 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e de modificación parcial das leis dos Impostos sobre Sociedades, sobre a Renda de non Residentes e sobre o Patrimonio. A estes efectos, equipararase o matrimonio coa parella de feito legalmente inscrita.

A concorrencia dos requisitos previstos anteriormente acreditarase polo transmitente ante esta Corporación Municipal, conforme ao previsto no Real Decreto Lei 8/2014, de 4 de xullo, de aprobación de medidas urxentes para o crecemento, a competitividade e a eficiencia, polo que se modifica o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

2.- Así mesmo, están exentos deste Imposto os incrementos de valor correspondentes cando a obrigación de satisfacer devandito Imposto recaia sobre as seguintes persoas ou Entidades:

- a) O Estado, as Comunidades Autónomas e as Entidades Locais ás que pertenza o Municipio, así como os Organismos Autónomos do Estado e as Entidades de dereito público de análogo carácter das Comunidades Autónomas e de devanditas Entidades Locais.
- b) O Concello de Chantada e demais Entidades Locais integradas ou nas que se integre devandito Municipio, así como as súas respectivas Entidades de dereito público de análogo carácter aos Organismos Autónomos do Estado.
- c) As Institucións que teñan a cualificación de benéficas ou benéfico-docentes.
- d) As Entidades xestoras da Seguridade Social, e as Mutualidades de Previsión Social reguladas pola Lei 30/1995, de 8 de novembro, de Ordenación e Supervisión dos Seguros Privados.
- e) Os titulares de concesións administrativas revertibles respecto dos terreos afectos ás mesmas.
- f) A Cruz Vermella Española.
- g) As persoas ou Entidades a cuxo favor se recoñeceu a exención en Tratados ou Convenios Internacionais.

Artigo 5°. Suxeitos pasivos.

1. Terán a condición de suxeitos pasivos, en concepto de contribuínte:

- a). Nas transmisións de terreos ou na constitución ou transmisión de dereitos reais de goce limitativos do dominio, a título lucrativo, a persoa física ou xurídica, ou a entidade a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, que adquira o terreo ou a cuxo favor se constituía ou transmita o dereito real de que se trate.
- b). Nas transmisións de terreos ou na constitución ou transmisión de dereitos reais de goce limitativos do dominio, a título oneroso, a persoa física ou xurídica, ou a entidade a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, que transmita o terreo, ou que constituía ou transmita o dereito real de que se trate.

2. Terá a condición de suxeito pasivo substituto do contribuínte, nas transmisións de terreos ou na constitución ou transmisión de dereitos reais de goce limitativos do dominio a título oneroso, a persoa física ou xurídica, ou a entidade a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, que adquira o terreo, ou a cuxo favor se constituía ou transmita o dereito real de que se trate, cando o contribuínte sexa una persoa física non residente en España.

Artigo 6°. Responsables

Nos supostos de cambio, por calquera causa, na titularidade dos dereitos que constitúen o feito imponible, os bens inmoables obxecto de devanditos dereitos quedarán afectos ao pago da totalidade da cota tributaria, en réxime de responsabilidade subsidiaria, nos termos previstos na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria. A estes efectos, os Notarios solicitarán información e advertirán aos comparecentes sobre as débedas pendentes polo Imposto sobre Bens Inmoables asociadas ao inmoable que se transmite.

Responden solidariamente da cota deste Imposto, e en proporción ás súas respectivas participacións, os copartícipes ou cotitulares das Entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, se figuran inscritos como talles no Catastro Inmobiliario. De non figurar inscritos, a responsabilidade esixirase por partes iguais en todo caso.

Artigo 7°. Base imponible.

1. A base imponible deste Imposto está constituída polo incremento real do valor dos terreos de natureza urbana posto de manifesto no momento do deveción e experimentado ao longo dun período máximo de vinte anos.

A efectos da determinación da base imponible, deberá terse en conta o valor do terreo no momento do deveción, de acordo co previsto no apartado 2 deste artigo, e a porcentaxe que corresponda en función do previsto no seu apartado 3.

2. Para determinar o importe exacto do valor do terreo no momento do deveción, débense distinguir as seguintes regras:

a. Nas transmisións de terreos, o valor dos mesmos no momento do deveción será o que teñan determinado en devandito momento a efectos do Imposto sobre Bens Inmóbeles.

No entanto, cando devandito valor sexa consecuencia dun Relatorio de Valores que non reflecta modificacións de plan aprobadas con posterioridade á aprobación do citado relatorio, poderase liquidar provisionalmente este imposto con arranxo ao mesmo. Nestes casos, na liquidación definitiva aplicarase o valor dos terreos una vez obtívose conforme aos procedementos de valoración colectiva que se instrúan, referido á data do deveción. Cando esta data non coincida coa de efectividade dos novos valores catastrais, estes corríxanse aplicando os coeficientes de actualización que correspondan, establecidos ao efecto nas Leis de Orzamentos Xerais do Estado.

Cando o terreo, aínda sendo de natureza urbana ou integrado nun ben inmóbel de características especiais, no momento do deveción do Imposto, non teña determinado valor catastral en devandito momento, o Concello poderá practicar a liquidación cando o referido valor catastral sexa determinado, referindo devandito valor ao momento do deveción.

b. Na constitución e transmisión de Dereitos Reais de goce limitativos do dominio, as porcentaxes anuais contidos no apartado 3 deste artigo, aplicaránse sobre a parte do valor definido na letra anterior que represente, respecto do mesmo, o valor dos referidos dereitos calculado mediante a aplicación das normas fixadas a efectos do Imposto sobre Transmisións Patrimoniais e Actos Xurídicos Documentados.

c. Na constitución ou transmisión do dereito a elevar una ou máis plantas sobre un edificio ou terreo, ou do dereito de realizar a construción baixo solo sen implicar a existencia dun dereito real de superficie, as porcentaxes anuais contidos no apartado 3 deste artigo aplicaránse sobre a parte do valor definido no parágrafo a) que represente, respecto daquel, o módulo de proporcionalidade fixado na escritura de transmisión ou, na súa falta, o que resulte de establecer a proporción entre a superficie ou volume das plantas a construír en voo ou subsolo e a total superficie ou volume edificadas una vez construídas aquelas.

d. Nos supostos de expropiacións forzosas, as porcentaxes anuais contidos no apartado 3 deste artigo aplicaránse sobre a parte do *justiprecio* que corresponda ao valor do terreo, salvo que o valor definido no parágrafo a) do apartado 2 anterior fose inferior, nese caso prevalecerá este último sobre o *justiprecio*.

3. Sobre o valor do terreo no momento do deveción, derivado do disposto nos apartados 2, aplicarase a seguinte porcentaxe anual:

- a) Para os incrementos de valor xerados nun período de tempo comprendido entre 1 e 5 anos: 2,5.
- b) Para os incrementos de valor xerados nun período de tempo de ata 10 anos: 2,3.
- c) Para os incrementos de valor xerados nun período de tempo de ata 15 anos: 2,2.
- d) Para os incrementos de valor xerados nun período de tempo de ata 20 anos: 2,2.

Para determinar a porcentaxe, aplicaránse as regras seguintes:

1. O incremento de valor de cada operación gravada polo Imposto determinarase con arranxo á porcentaxe anual fixado polo Concello para o período que comprenda o número de anos ao longo dos cales se puxo de manifesto devandito incremento.

2.ª A porcentaxe a aplicar sobre o valor do terreo no momento do deveción será o resultante de multiplicar a porcentaxe anual aplicable a cada caso concreto polo número de anos ao longo dos cales se puxo de manifesto o incremento do valor.

3.ª Para determinar a porcentaxe anual aplicable a cada operación concreta conforme á regra 1. e para determinar o número de anos polos que se debe multiplicar devandita porcentaxe anual conforme á regra 2.ª, só consideraranse os anos completos que integren o período de posta de manifesto do incremento de valor, sen que a tales efectos poidan considerarse as fraccións de anos de devandito período.

As porcentaxes anuais fixados neste apartado poderán ser modificados polas Leis de Orzamentos Xerais do Estado

Artigo 8°. Cota tributaria

O tipo de gravame do imposto será do 15%.

A cota íntegra do imposto será o resultado de aplicar á base imponible o tipo de gravame. A cota líquida do imposto será o resultado de aplicar sobre a cota íntegra, no seu caso, as bonificacións a que se refire o artigo 10 da presente Ordenanza.

Artigo 9°. Deveño

O Imposto devindícase:

- a) Cando se transmita a propiedade do terreo, xa sexa a título oneroso ou gratuíto, ínter vivos ou mortis causa, na data da transmisión.
- b) Cando se constituía ou transmita calquera Dereito Real de goce limitativo do dominio, na data en que teña lugar a constitución ou transmisión.

Aos efectos do disposto considerarase como data de transmisión:

a) Nos actos ou contratos ínter vivos, a de o outorgamento do documento público.

b) Cando se trate de documentos privados, a de a súa incorporación ou inscrición nun Rexistro Público ou a de a súa entrega a un funcionario público por razón do seu oficio.

c) Nas transmisións por causa de morte, a de o falecemento do causante.

d) Nas poxas xudiciais, administrativas ou notariais, tomarase a data do Auto ou Providencia aprobando a súa remate.

e) Nas expropiacións forzosas, a data da Acta de ocupación e pago.

f) No caso de adxudicación de solares que se efectúen por Entidades urbanísticas a favor de titulares de dereitos ou unidades de aproveitamento distintos dos propietarios orixinariamente aportantes dos terreos, a protocolización da Acta de reparcelamento].

Artigo 10°. Bonificacións

Establecese unha bonificación de oficio do 50 % na cota íntegra do imposto nas transmisións de terreos na que a transmisión o constitución de dereitos reais de goce limitativo de dominio realizados a título gratuito por causa de morte a favor dos descendentes e adoptados, cónyuxes e ascendentes e adoptantes.

Artigo 11°. Devolucións

Cando se declare ou recoñeza xudicial ou administrativamente por Resolución firme ter lugar a nulidade, rescisión ou resolución do acto ou contrato determinante da transmisión do terreo ou da constitución ou transmisión do Dereito Real de goce sobre o mesmo, o suxeito pasivo terá dereito á devolución do Imposto satisfeito, sempre que devandito acto ou contrato non lle produción efectos lucrativos e que reclame a devolución no prazo de cinco anos desde que a Resolución quedou firme, entendéndose que existe efecto lucrativo cando non se xustifique que os interesados deban efectuar as recíprocas devolucións a que se refire o artigo 1295 do Código Civil. Aínda que o acto ou contrato non produza efectos lucrativos, se a rescisión ou resolución declarábase por incumprimento das obrigación do suxeito pasivo do Imposto, non haberá lugar a devolución algunha.

Se o contrato queda sen efecto por mutuo acordo das partes contratantes, non procederá a devolución do Imposto satisfeito e considerarase como un acto novo suxeito a tributación. Como tal mutuo acordo se estimará a avinza en acto de conciliación e a simple violación á demanda.

Nos actos ou contratos en que medie algunha condición, a súa cualificación farase con arranxo ás prescricións contidas no Código Civil. Se fose suspensiva, non se liquidará o Imposto ata que esta cumprese. Se a condición fose resolutoria, esixirase o Imposto desde logo, a reserva, cando a condición se cumpra, de facer a oportuna devolución segundo a regra do apartado anterior.

Artigo 12°. Normas de xestión

1. Os suxeitos virán obrigados a presentar ante o Concello a declaración, segundo modelo normalizado determinado polo mesmo o polo órgano en que estivera delegada a xestión. En dito documento se fará constar todos os elementos da relación tributaria que sexan necesarios para efectual a liquidación.
2. Dita declaración deberá ser presentada nos seguintes prazos, a contar desde a data en que se produza o deveño do Imposto:
 - a) Cando se trate de actos ínter vivos, o prazo será de 30 días hábiles.
 - b) Cando se trate de actos por causa de morte, o prazo será de seis meses prorrogables até un ano a solicitude do suxeito pasivo. A solicitude deberá expresar os bens da herencia do causante que e a identificación dos suxectos pasivos, expresando o nome, domicilio e NIF. En caso de non ser resolta a solicitude de prórroga no prazo dun mes, a contar desde a súa presentación, se entenderá concedida por silencio administrativo

A a declaración acompañarase o documento no que consten os actos ou contratos que orixinan a imposición.

Artigo 13°. Inspección

A inspección realizarase segundo o disposto na Lei Xeral Tributaria e nas disposicións ditadas para o seu desenvolvemento.

Artigo 14°. Infraccións e sancións

Nos casos de incumprimento das obrigacións establecidas na presente Ordenanza, de acordo co previsto no artigo 11 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aplicarase o réxime de infraccións e sancións regulado na Lei Xeral Tributaria e nas disposicións que a complementen e desenvolvan.

Disposición derogatoria

Quedan derogadas cantas disposicións anteriores se opoñan á presente ordenanza fiscal.

Disposición final.

A presente modificación da Ordenanza Fiscal, aprobada polo Pleno deste Concello en sesión celebrada o 2 de xuño de 2022, entrará en vigor no momento da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia, e será de aplicación a partires da súa publicación, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

Chantada, 3 de xuño de 2022, O Alcalde, Manuel Lorenzo Varela Rodríguez.

R. 1521

Anuncio

Elevada a definitiva a aprobación da Ordenanza reguladora das axudas de Emerxencia Social do Concello de Chantada, publícase o texto íntegro :

“ORDENANZA REGULADORA DAS AXUDAS DE EMERXENCIA SOCIAL DO CONCELLO DE CHANTADA**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

A Constitución Española no Capítulo III do Título I, relativo aos principios rectores da política social e económica, compromete aos poderes públicos na promoción das condicións necesarias a fin de garantir e asegurar unha digna calidade de vida de todos os cidadáns, configurando, a través de seu articulado, o soporte básico dun Sistema Público de Servizos Sociais.

A lei 13/2008 de servizos sociais de Galicia, atribúe aos Concellos a competencia dos servizos sociais comunitarios básicos, por tanto, o estudo e diagnóstico social da comunidade, a detección e análise de necesidades e demandas, tanto explícitas e implícitas no seu ámbito de intervención. Establecendo así dita norma que, o recoñecemento efectivo do dereito a unha intervención, programa, servizo ou prestación de carácter esencial corresponderá á administración titular e prestadora destes, conforme ao seu título VII.

O Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios establece como un dos obxectivos dos programas de titularidade municipal, previr e atender as situacións que provoquen vulnerabilidade ou risco social ás familias ou unidades de convivencia, ou a algún dos seus membros, con especial atención aos/ás menores de idade.

Neste sentido a Lei 3/2011, de 30 de xuño, de apoio á familia e a convivencia de Galicia, acorde co principio de responsabilidade pública, establece que se dispensará especial atención ás familias con dificultades derivadas da súa estrutura ou das súas circunstancias, e a aquelas que se encontran en situación de especial vulnerabilidade ou en risco de exclusión social, atribuíndo ao municipio as competencias na execución de programas e proxectos de atención as familias, no marco da lexislación de réxime local e sectorial de servizos sociais.

A lei 10/2013, de 27 de novembro, de inclusión social de Galicia, ten por obxecto establecer e regular un conxunto de medidas e recursos específicos para as persoas en situación ou risco de exclusión social, co fin de mellorar a cohesión e a inclusión social en Galicia. Nesta norma regúlanse, en concreto, as condicións de participación da cidadanía galega nos servizos e prestacións para a inclusión social e, de xeito específico, a natureza e o exercicio do dereito de percepción da renda de inclusión social de Galicia (RISGA) e das axudas de inclusión social (AIS), en tanto que prestacións económicas de carácter esencial dentro do Sistema galego de servizos sociais, segundo o establecido no artigo 21 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

O ámbito subxectivo de aplicación desta norma ven determinado por aquelas persoas que acorde co Sistema Galego de Servizos Sociais sexan valoradas como persoas en situación ou risco de exclusión social, segundo os criterios establecidos no seu artigo 3.

A propia Exposición de Motivos indica que, esta regulación autonómica, trata de avanzar no deseño de instrumentos legais e de servizos á cidadanía que equilibren tres aspectos básicos: o acceso a ingresos mínimos en situacións de grave pobreza

e exclusión; o dereito a un acompañamento e apoio profesional e financeiro para adquirir novas capacidades e cualificacións; e o dereito, unido á responsabilidade individual, de non permanecer nunha situación de dependencia crónica das prestacións públicas.

Esta normativa ten por finalidade facer fronte á actual situación das persoas en risco de exclusión social e ao xustifico aumento das necesidades sociais derivadas da intensidade e prolongación da crise, así como da situación actual provocada pola pandemia da COVID-19.

As prestacións económicas como a renda de inclusión social, as axudas de emerxencia e necesidade social e, as axudas económicas de análoga ou similar natureza e finalidade orientadas a satisfacer necesidades pecuniarias valoradas dos individuos ou familias e, a estimular a súa incorporación social e laboral forman parte do catálogo de servizos sociais.

A lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia regula no artigo 21.1 e 21.2.b as denominadas axudas de emerxencia e necesidade social.

Estas axudas non terán carácter de subvencións, segundo a Lei 4/2021, do 28 de xaneiro, de medidas fiscais e administrativas que, no seu artigo 29, modifica o artigo 2.2.a) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Tendo en conta que os recursos e prestacións tórnanse insuficientes para atender a demanda do municipio, o Concello de Chantada vén a regular unha serie de recursos e prestacións económicas, baixo a denominación de Axudas de Emerxencia Social do Concello de Chantada co obxecto de dar cobertura a necesidades que de maneira transitoria e temporal non poden ser satisfeitas a través doutras prestacións públicas, tanto de ámbito autonómico como estatal. Comprende un conxunto de recursos e medidas que teñen por obxectivo, contribuír a promover a autonomía persoal, afrontar situacións de vulnerabilidade social, contribuíndo o benestar persoal e familiar, minguar elementos e factores de risco social, facilitar a conciliación da vida familiar e laboral, e fomentar a convivencia comunitaria e a inserción sociolaboral.

En virtude das facultades atribuídas nas normas de referencia, o Concello de Chantada, na súa preocupación por garantir o benestar dos seus veciños e das súas veciñas desenvolve as Axudas de Emerxencia Social Municipais cun conxunto de medidas e recursos que dende a Concellería de Servizos Sociais do Concello de Chantada se concretan na regulación a través da presente Ordenanza, de conformidade coas seguintes disposicións:

Artigo 1.- Concepto.

As Axudas de Emerxencia Social Municipais do Concello de Chantada reguladas nesta ordenanza, son axudas de natureza económica e de pago único para persoas en situación de vulnerabilidade ou risco de exclusión social co fin de contribuír á súa protección e mellorar a súa calidade de vida.

Estas prestacións económicas, rexeranse polo disposto na presente ordenanza reguladora, no establecido na Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, a na Lei 10/2013, de 27 de novembro, de inclusión social de Galicia.

Artigo 2.- Obxecto.

É obxecto desta ordenanza a regulación das Axudas de Emerxencia Social do Concello de Chantada destinadas a persoas ou familias en situación ou risco de exclusión social empadroadas e residentes no Concello de Chantada.

As axudas de emerxencia social comprenden as prestacións económicas non periódicas que teñen como finalidade posibilitar ou reforzar procesos de inclusión social, así como atender situacións de grave emerxencia de persoas ou familias vulnerables que poidan desencadear nun proceso de exclusión social.

Artigo 3.- Requisitos das persoas solicitantes.

As persoas solicitantes das axudas deben cumprir cos seguintes requisitos:

1.- Ser maior de 18 anos ou estar emancipado legalmente ou, no seu lugar, ter iniciado o trámite legal de emancipación.

2.- Estar empadroado e ter residencia efectiva no termo municipal de Chantada cunha antelación mínima de 6 meses á presentación da solicitude.

Deste período estarán exentos/as:

- a) As persoas que acrediten unha situación de emigrante retornado/a de acordo ao artigo 3 do Estatuto de Autonomía de Galicia.
- b) Persoas acollidas en aloxamentos institucionais.
- c) Persoas que teñan recoñecida a condición de persoa refuxiada polo organismo competente da Administración Xeral do Estado, ou aquelas persoas cuxa solicitude de asilo se tivese admitido a trámite ou, sen admitirse, teñan autorizada a permanencia en España por razóns humanitarias ou de interese social, no marco da lexislación reguladora dos dereitos e liberdades das persoas estranxeiras en España e da súa integración social.

d) Vítimas de violencia de xénero ou doméstica que cambien o seu domicilio por motivos de seguridade.

3.- Constituír unha unidade de convivencia independente. Para os efectos desta ordenanza, considerarase unidade de convivencia o conxunto de persoas que convivan no mesmo domicilio e manteñan con respecto á persoa solicitante un vínculo por matrimonio ou análoga relación estable, por adopción ou acollemento, ou por parentesco de consanguinidade ou afinidade ata o cuarto e segundo grao, respectivamente. Non obstante, cando nunha mesma unidade de convivencia existan unha ou máis unidades familiares con menores ao seu cargo, considerarase que cada unha delas constitúe unha unidade de convivencia independente.

4.- Non dispoñer de ingresos suficientes para afrontar os gastos derivados da situación de emerxencia segundo o establecido no artigo 4.

5.- Concorrenza de factores que indiquen unha situación ou risco de exclusión social.

6.- Non dispoñer de bens móbiles ou inmobles, distintos á vivenda habitual, sobre os que posúa un dereito de propiedade, posesión, usufruto ou calquera outro que, polas súas características, valoración, posibilidade de explotación ou venda, indique a existencia de medios suficientes para atender a necesidade para a que se solicita a axuda.

7.- Non ter recursos propios que cubran a totalidade da necesidade para a que se solicita a prestación.

8.- Non ter percibido axuda económica municipal no ano natural, superior ao límite establecido, ningún membro da unidade familiar.

9.- Presentar a solicitude e toda a documentación acreditativa da situación de necesidade.

10.- Cumprir coa escolarización e asistencia regular a clase dos menores en idade de escolarización obrigatoria.

11.- Non ter pendente de xustificar outra/s axuda/s de emerxencia social do Concello de Chantada.

Excepcionalmente, en casos debidamente motivados e valorados polo persoal técnico de Servizos Sociais, poderán ser beneficiarios/as aquelas persoas que non reunindo os requisitos anteriormente mencionados, se atopen nunha situación de necesidade sobrevida.

Artigo 4.- Requisitos económicos das persoas beneficiarias.

O cómputo total dos ingresos mensuais da unidade familiar da que forma parte o solicitante non poden superar o 125% do importe do subsidio básico máis o complemento familiar da Risga que lle correspondería (Lei 10/2013, de 27 de novembro, de Inclusión Social de Galicia, art. 49).

- Subsidio básico: 75% do IPREM mensual.
- 1º convivente adicional: o 14 % do importe mensual do IPREM.
- 2º convivente adicional: o 26 % do importe mensual do IPREM.
- 3º e sucesivos ou sucesivas conviventes adicionais: o 36 % do importe mensual do IPREM.

Non se considerarán como recursos económicos dos que dispón a unidade de convivencia os que seguen:

- Os ingresos non regulares de escasa contía que únicamente resulten un complemento de supervivencia.
- Os ingresos de carácter finalista, concedidos por outras administración ou entidades, para fins concretos dirixidos á formación regrada, axudas de vivenda outras axudas finalistas.
- Os ingresos por asistencia a cursos de formación non regrada, sempre que pola súa natureza e menor contía se deduza que só remuneran os gastos de asistencia ao curso ou incentivan a formación.
- As libranzas do sistema de dependencia.

Excepcionalmente poderanse conceder axudas a familias con ingresos superiores aos sinalados anteriormente cando quede demostrado o estado de necesidade, coa documentación pertinente e unha vez realizada a valoración e proposta polos profesionais dos Servizos Sociais correspondentes.

Artigo 5.- Tipoloxía das axudas e determinación da contía.

As axudas de emerxencia social recoñécense para ser aplicadas aos gastos orixinados polas seguintes situacións de necesidade:

1. Necesidades básicas: con carácter xeral aloxamento, alimentos (alimentos perecedoiros e non perecedoiros como complemento ás achegas de entidades de iniciativa social así como de alimentos para bebés ou persoas con dietas especiais debido a restricións alimenticias prescritas por un facultativo -celiacos/as, diabéticos/as, etc.), vestiario, calzado e demais indispensables para o desenvolvemento da vida diaria (p. ex., produtos de hixiene e limpeza) e débedas ocasionadas por estes mesmos conceptos.

A contía anual establécese en función do número de membros da unidade de convivencia e segundo se recolle na seguinte táboa:

Nº de membros	contía anual máxima*
1	100 % iprem
2	120 % iprem
3	140 % iprem
4	160 % iprem
5 ou máis	180 % iprem

*Iprem mensual vixente en cada anualidade.

- Vinculadas o uso e mantemento da vivenda: Débedas adquiridas por pagamentos de alugamento, fianza, e aquelas que por valoración técnica se estimen necesarias no referente ao mantemento e conservación da vivenda. Débedas adquiridas por pagos de gastos ocasionados por motivo do uso básico da vivenda habitual: auga, luz, gas, outros valorados. Contía: até un máximo do 125 % do iprem mensual.
- Vinculadas á mellora da habitabilidade da vivenda habitual: Destinadas á adecuación da vivenda sempre e cando os acondicionamentos sexan imprescindibles, de xeito que sen eles non sexa posible o mantemento da vivenda habitual, así como á mellora da súa accesibilidade universal, co fin de adaptala ás circunstancias da persoa usuaria. Procede a concesión destas axudas no suposto de vivendas en propiedade, así como nas cedidas cando se xustifique a autorización para a permanencia nelas, sen que en ningún caso proceda a súa concesión para a realización dunha rehabilitación integral da vivenda. Contía: até un máximo do 180 % do iprem mensual.
- Falta de cobertura económica para a adquisición de equipamento básico para o fogar: entendéndose como tal, o mobiliario e electrodomésticos básicos e de primeira necesidade. Contía: até un máximo do 100 % do iprem mensual.
- Para a atención sanitaria e sociosanitaria non cubertas polos sistemas públicos de saúde e de servizos sociais: Cando se trate de tratamentos, elementos protésicos ou axudas técnicas que sexan decisivos para evitar un déficit sensorial, de mobilidade, de saúde ou unha situación persoal de desvantaxe que impida ou dificulte gravemente o proceso de integración social. Contía: até un máximo do 100 % do iprem mensual.
- Outros gastos excepcionais, valorados pola traballadora/traballador social do Concello, como indispensables para prever a marxinación e favorecer a normalización de individuos e familias non recollidos nos apartados anteriores ou por outro tipo de prestación ou axuda, e logo de valoración técnica, tales como pago dun aloxamento alternativo cando sexa imposible a permanencia da persoa no seu domicilio habitual, limpeza extraordinaria en domicilio cando exista risco sanitario, enterramentos, itinerarios de inclusión social e formación, etc... Contía: axustarase a contía da axuda á necesidade valorada polo persoal técnico de Servizos Sociais.

O máximo anual que se poderá conceder por unidade de convivencia, por distintos conceptos será o 180 % do iprem mensual, a non ser que a situación presentada sexa tan excepcional que haxa que prever unha axuda superior.

Artigo 6.- Solicitude e documentación acreditativa.

As persoas interesadas deberán presentar a solicitude xunto coa seguinte documentación:

- Copia do DNI ou NIE da persoa solicitante e dos maiores de 16 anos da unidade familiar ou documentación acreditativa da identidade en vigor.
- Copia do libro de familia, no caso de dispor del só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI.
- Copia da sentenza de separación/divorcio/garda e custodia, de ser o caso.
- Copia da denuncia por impago de pensions, de ser o caso.
- Título de familia numerosa.
- Certificado de monoparentabilidade emitido pola Xunta de Galicia, de ser o caso.
- Copia da tarxeta de desemprego ou mellora de emprego dos maiores de 16 anos, ou certificado de escolarización.
- Copia do contrato de aluguer/ recibo de aluguer/ recibo do IBI ou recibo de hipoteca.
- De ser o caso, certificado de pensións da Seguridade Social, certificado de prestacións do servizo público de emprego, subsidio de desemprego, Risga ou de calquera outra prestación ou pensión que se estea a percibir por calquera dos membros da unidade de convivencia.
- Certificado de altas e baixas da Seguridade Social dos membros adultos da unidade familiar (vida laboral).

11. Declaración responsable de ingresos dos membros adultos unidade familiar, segundo modelo oficial (anexo III).
12. Fotocopia do contrato de traballo e da última nómina dos maiores de 16 anos que realicen actividade laboral.
13. Certificados bancarios dos saldos das contas correntes, depósitos, etc.
14. Extracto de movementos bancarios dos últimos doce meses de todas as contas das que sexan titulares calquera das persoas que integran a unidade familiar.
15. Informe emitido polo/a facultativo/a do Servizo Galego de Saúde nos casos nos que se solicite unha Axuda de Emerxencia Social Municipal que teña que ver coa saúde da persoa solicitante ou coa persoa menor de idade ao seu cargo.
16. Orzamentos e/ou factura dos gastos para os que se solicita a axuda.
17. Copia do certificado de discapacidade ou solicitude de revisión do grao da persoa solicitante, ou membro da unidade de convivencia, cando proceda.
18. Acreditar debidamente a condición de vítima de violencia de xénero ou doméstica. O documento acreditativo da situación de violencia debe estar emitido no intervalo temporal que comprende os doce meses inmediatamente anteriores á data de presentación da solicitude, así mesmo, a ruptura de convivencia debe terse producido no devandito período.
19. Autorización para a consulta de datos en Administracións públicas.
20. Copia da declaración da renda ou datos fiscais relativos ao último exercicio da persoa solicitante, e dos demais membros da unidade de convivencia.
21. Documento de domiciliación bancaria segundo modelo oficial do Concello (ficha a terceiros debidamente cuberta - anexo IV).
22. Documento delegado de pago, de ser o caso (segundo modelo - anexo V).
23. Certificado de escolarización dos fillos e fillas en idade obrigatoria.
24. Calquera outra documentación que para a correcta valoración da súa solicitude lle poida ser requirida durante a súa tramitación, ou que xustifiquen a situación de emerxencia.

Artigo 7.- Forma, lugar e prazo de presentación.

- O procedemento iníciase coa presentación da solicitude, en modelo oficial (anexo I) dirixida ao Sr. Alcalde Presidente, por parte da persoa interesada no Rexistro Xeral Municipal ou por calquera dos medios previstos na normativa de procedemento administrativo común das administracións públicas e do réxime xurídico do sector público, vixente en cada momento, acompañada da documentación esixida en cada caso.
- Así mesmo poderase incoar de oficio previo informe emitido polos/as traballadores/as sociais que iníciarán e tramitarán o expediente a todos os efectos.
- A documentación especificada no artigo 6 presentarase no Rexistro Xeral do Concello, ou polas outras vías previstas da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas onde se rexistra e cotexa a documentación xunto coa solicitude da axuda. Entregaráselle a persoa petionaria copia da solicitude co rexistro de entrada no Concello.
- O prazo para a presentación da solicitude de axudas estará aberto todo o ano.
- A concesión destas axudas estarán condicionadas a dispoñibilidade orzamentaria.

Artigo 8.- Instrución dos expedientes.

1. Os traballadores ou traballadoras sociais dos Servizos Sociais Comunitarios Básicos do Concello de Chantada recibirán a solicitude e procederán a tramitación do expediente.
2. Unha vez recibida a documentación requirírase, se é o caso, á persoa interesada para que proceda á corrección de erros e para a achega da documentación necesaria no prazo de 10 días, comunicándolle que en caso contrario se lle terá por desistida a súa petición, de conformidade co establecido no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, arquivándose o expediente sen máis trámite.
3. O/A traballador/a social que instrúa o expediente poderá ordear que se efectúen as comprobacións oportunas sobre a veracidade dos datos achegados polos interesados. Igualmente, poderá requirir a estes as aclaracións por escrito e a documentación necesaria para poder resolver.
4. Unha vez completado o expediente, emitírase o preceptivo informe social no que se acredite a necesidade e/ou urxencia da axuda e a proposta correspondente, condicionado ao informe favorable de fiscalización do gasto do Servizo de Intervención de Fondos.

Artigo 9.- Resolución.

1. A resolución correspóndelle ao/á alcalde/alcaldesa ou concelleiro/a delegado/a, e deberá producirse nun prazo máximo de tres meses, contado dende a data de entrada da solicitude no Concello de Chantada. A resolución debe especificar:

- a) Se procede ou non a concesión da axuda.
- b) Tipo de axuda, contía, forma de pagamento e duración, se é o caso.

Transcurrido o dito prazo sen que se producira a resolución expresa e notificada esta, o interesado poderá entender desestimada a súa petición por silencio administrativo.

2. En todo caso, a axuda concederáse en función dos créditos dispoñibles no Concello de Chantada para estas prestacións. Polo tanto, non bastará para recibir a axuda con que o interesado reúna os requisitos e condicións anteriormente sinalados, senón que será necesario, ademais, que a súa petición poida ser atendida tendo en conta as dotacións orzamentarias existentes.

Artigo 10.- Pagamento das axudas de emerxencia social.

- Unha vez aprobada a concesión da axuda por parte do órgano competente e previa presentación da factura ou recibo correspondente, en caso de que non se tivese achegado coa solicitude, procederáse ao pagamento do importe concedido.
- O pagamento efectuaráse á persoa física ou xurídica emisora da factura no número de conta que figure no expediente administrativo, segundo o documento de cesión do dereito de cobro. O departamento de intervención - tesourería achegará os correspondentes xustificantes de pago ao expediente.
- En casos excepcionais e debidamente xustificados no expediente cabe a posibilidade de pagamento á persoa solicitante, que deberá de presentar documentación xustificativa do emprego da axuda, para o concepto para o que foi concedida, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao cobro da axuda.
- Esta cantidade poderá ser obxecto de pago fraccionado en función do que se determine no decreto con base na proposta de resolución.

En todo caso para o pagamento da axuda teranse que seguir cumprindo os requisitos que deron lugar á concesión da mesma.

Artigo 11.- Notificación ás persoas interesadas

- A resolución adoptada será notificada as persoas interesadas no domicilio que para efectos de notificacións figure no expediente e, se é o caso, ás entidades colaboradoras que proceda, con suxeición ao establecido na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais e demais lexislación sobre a materia.
- Contra a resolución ditada poderanse interpoñer os recursos pertinentes conforme á normativa vixente.

Artigo 12. - Obrigas das persoas beneficiarias e perceptoras

As persoas beneficiarias das axudas están obrigadas a:

1. Comunicar ao/a traballador/a social de referencia, todas aquelas variacións habidas na súa situación sociofamiliar, económica e de domicilio que poidan modificar as circunstancias que motivaron a solicitude da axuda nun prazo de 15 días.
2. Destinar a cantidade percibida aos fins para os que a axuda foi concedida.
3. Reintegrar os importes concedidos cando non se apliquen para os fins para os que foron concedidos.
4. Presentar a documentación xustificativa de aplicación dos fondos para a finalidade para a que foron concedidos, en caso de pagamento a persoa perceptora.
5. Permitir e facilitar a actuación dos Servizos Sociais Comunitarios para avaliar a súa situación sociofamiliar e comprobar a aplicación da axuda á finalidade para a que foi concedida.
6. Escolarizar aos/as menores ao seu cargo que estean en idade escolar obrigatoria.

Artigo 13.- Causas de denegación.

Poderán ser denegadas aquelas axudas nas que, pese a cumprir cos requisitos establecidos, poida concorrer algunha das seguintes circunstancias:

1. Que existan persoas legalmente obrigadas e con posibilidade de prestarlle axuda nos casos que determinen os Servizos Sociais, logo da valoración pertinente.

2. Que a causa principal da residencia no municipio sexa a realización de estudos.
3. Que a axuda non sexa a adecuada, ou que a mera concesión non dea resposta á resolución da problemática presentada.
4. Que non exista crédito suficiente para a atención da solicitude.
5. Que no prazo dos 12 meses anteriores á solicitude lle fora extinguida ou revogada calquera outra axuda ou prestación social por incumprimento das condicións establecidas na súa concesión. Este incumprimento deberá ser debidamente valorado polos Servizos Sociais.
6. Incumprimento da obriga de xustificar a axuda de emerxencia social percibida nos últimos 12 meses.
7. Renuncia á solicitude presentada.
8. Falecemento da persoa solicitante.
9. Traslado da residencia da persoa solicitante a outro concello.
10. Desaparición das causas que deron lugar á presentación da solicitude.
11. Non cumprir os requisitos estipulados e/ou superar o límite económico da presente ordenanza.
12. Falsidade ou ocultación de datos.

Artigo 14.- Revogación das axudas

1. A utilización da axuda para finalidade distinta daquela para a que foi concedida, constituirá causa determinante da revogación da axuda e do seu inmediato reintegro, previo requerimento polo órgano competente que, de non ser atendido, promoverá a acción executiva que corresponda, sen perxuízo das actuacións civís, penais ou doutra índole que procedan se é caso.
2. A falsidade ou ocultación de calquera dos datos declarados dará lugar á denegación da axuda, aínda cando se reuniran os requisitos para a concesión.
3. Transcorrido un prazo de dez días desde que axuda está disposta para ser aboada, sen que o ingreso se puidera efectuar por causas imputables ao interesado, poderase proceder á revogación da axuda.

Artigo 15. - Réxime de incompatibilidades.

Será incompatible a concesión da axuda económica co desfrute gratuíto de servizos que cubran as mesmas necesidades, salvo en casos en que o persoal técnico de servizos sociais determine o contrario.

Así mesmo, non poderán outorgarse axudas polo mesmo concepto que teñan sido concedidas por outras Administracións ou organismos públicos. Exceptuarase este último requisito, de maneira xustificada, se a axuda concedida non solucionase a necesidade, podendo neste caso complementarse dende esta Administración.

Non se concederán axudas destinadas á amortización das débedas contraídas con esta ou outras administracións públicas, nin para o aboamento de servizos prestados por estas, ou que poderían selo, salvo que concorran no solicitante circunstancias moi excepcionais que o fagan aconsellable ou necesario.

Artigo 16. - Protección de datos.

De acordo co disposto no Regulamento da Unión Europea 2016/679, sobre protección de datos de carácter persoal, na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, así como nas demais disposicións vixentes na materia, infórmase que os datos de carácter persoal que se faciliten na participación do presente procedemento serán incorporados nun ou varios ficheiros, cuxo responsable é o Concello de Chantada, onde se poderán exercer en todo momento os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, se é o caso, o de oposición.

Mediante a participación no presente procedemento, as persoas titulares dos datos persoais facilitados consenten expresamente o seu tratamento coa finalidade de levar a cabo a súa tramitación.

Disposición final única

A presente Ordenanza entrará en vigor aos quince días da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia do Acordo Plenario de Aprobación Definitiva. De non presentarse reclamacións e suxestións, entenderase aprobado o acordo ata ese momento provisional.

Contra o presente Acordo, poderase interpor recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa.

ANEXO II**DOCUMENTACIÓN**

1. Copia do DNI ou NIE da persoa solicitante e dos maiores de 16 anos da unidade familiar ou documentación acreditativa da identidade en vigor.
2. Copia do libro de familia, no caso de dispor del só no caso de menores integrantes da unidade familiar sen DNI.
3. Copia da sentenza de separación/divorcio/garda e custodia, de ser o caso.
4. Copia da denuncia por impago de pensions, de ser o caso.
5. Título de familia numerosa.
6. Certificado de monoparentabilidade emitido pola Xunta de Galicia, de ser o caso.
7. Copia da tarxeta de desemprego ou mellora de emprego dos maiores de 16 anos, ou certificado de escolarización.
8. Copia do contrato de aluguer/ recibo de aluguer/ recibo do IBI ou recibo de hipoteca.
9. De ser o caso, certificado de pensións da Seguridade Social, certificado de prestacións do servizo público de emprego, subsidio de desemprego, Risga ou de calquera outra prestación ou pensión que se estea a percibir por calquera dos membros da unidade de convivencia.
10. Certificado de altas e baixas da Seguridade Social dos membros adultos da unidade familiar (vida laboral).
11. Declaración responsable de ingresos dos membros adultos unidade familiar, segundo modelo oficial.
12. Fotocopia do contrato de traballo e da última nómina dos maiores de 16 anos que realicen actividade laboral.
13. Certificados bancarios dos saldos das contas correntes, depósitos, etc.
14. Extracto de movementos bancarios dos últimos doce meses de todas as contas das que sexan titulares calquera das persoas que integran a unidade familiar.
15. Informe emitido polo/a facultativo/a do Servizo Galego de Saúde nos casos nos que se solicite unha Axuda de Emerxencia Social Municipal que teña que ver coa saúde da persoa solicitante ou coa persoa menor de idade ao seu cargo.
16. Orzamentos e/ou factura dos gastos para os que se solicita a axuda.
17. Copia do certificado de discapacidade ou solicitude de revisión do grao da persoa solicitante, ou membro da unidade de convivencia, cando proceda.
18. Acreditar debidamente a condición de vítima de violencia de xénero ou doméstica. O documento acreditativo da situación de violencia debe estar emitido no intervalo temporal que comprende os doce meses inmediatamente anteriores á data de presentación da solicitude, así mesmo, a ruptura de convivencia debe terse producido no devandito período.
19. Autorización para a consulta de datos en Administracións públicas.
20. Copia da declaración da renda ou datos fiscais relativos ao último exercicio da persoa solicitante, e dos demais membros da unidade de convivencia.
21. Documento de domiciliación bancaria segundo modelo oficial do Concello (ficha a terceiros debidamente cuberta).
22. Documento delegado de pago, de ser o caso (segundo modelo).
23. Certificado de escolarización dos fillos en idade obrigatoria.
24. Calquera outra documentación que para a correcta valoración da súa solicitude lle poida ser requerida durante a súa tramitación, ou que xustifiquen a situación de emerxencia.

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS PARA SERVICIOS SOCIAIS

DECLARANTE			
Solicitante:			
DNI/NIE/Pasaporte:		Tfno:	
Domicilio:			

DECLARO			
Que os ingresos dos membros da miña unidade familiar son os seguintes:			
Nome e apelidos	dni/nie/pasaporte	relación/parentesco	ingresos
<p>Que os ingresos totais da miña unidade familiar son de.....euros, incluídos os ingresos procedentes de salarios, pensións, rendas, prestacións, ou calquera outro tipo de ingresos que puidera percibir en España ou noutro país.</p> <p>Que tanto eu coma o resto dos membros da unidade familiar dispoñemos dos seguintes bens co valor total de.....euros.</p> <p>Que dispoñemos das seguintes contas, depósitos bancarios ou outros produtos financeiros, tanto en España coma noutro país estranxeiro, co seguinte saldo/valor total de.....euros.</p> <p>Que nin eu nin ningún membro da unidade familiar percibimos ningún tipo de ingreso e non dispoñemos de ningún bens, contas, depósitos bancarios ou outros produtos financeiros, tanto en España coma noutro país estranxeiro.</p>			
Que os membros da miña unidade familiar solicitaron ou recibiron subvencións ou axudas doutras administracións públicas para a mesma finalidade: SI NON			
CLASE DE PRESTACIÓN	ORGANISMO AO QUE SOLICITOU	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE PERCIBIDO
OBSERVACIÓNS:			

Chantada,

Sinatura

ANEXO IV

MODELO PARA ALTAS DE TERCEIROS - ANEXO IV

1. DATOS PERSOAIS IDENTIFICATIVOS		
N.I.F. / C.I.F.		
Apelidos e nome / Razón social		
Domicilio		Código Postal
Población	Provincia	Teléfono
<p>AUTORIZA á Tesourería do Concello de Chantada para que as cantidades que deba percibir sean transferidas na entidade financeira e aos datos bancarios sinalados no APARTADO 2.</p> <p>..... a de de</p>		
O Autorizante,		
Asdo.....		
2. DATOS BANCARIOS		
IBAN		
PAGOS EUROPEOS NON NACIONAIS / BIC		
Nome da Entidade		Sucursal
<p>CERTIFICAMOS que a conta bancaria anteriormente sinalada, figura aberta nesta entidade financeira ao N.I.F. e nome do seguinte titular (O TITULAR DA CONTA CORRENTE DEBE SER O MESMO QUE O INTERESADO QUE FIGURA NO APARTADO 1)</p>		
N.I.F. / C.I.F.		
Apelidos e nome / Razón social		
POLA ENTIDADE DE CRÉDITO		
(Data, selo e sinatura)		
Asdo.....		

ANEXO V

CESION DO DEREITO DE COBRO (Pago delegado) – ANEXO V

En calidade de solicitante dunha Axuda de emerxencia social no Concello de Chantada,

N.I.F. / C.I.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Apelidos e nome / Razón social

CEDO O DEREITO DE COBRO A

N.I.F. / C.I.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Apelidos E nome / Razón social

O CESIONARIO AUTORIZA á Tesourería do Concello de Chantada para que as cantidades que deba percibir sexan transferidas na entidade financeira e aos datos bancarios sinalados.

O CEDENTE,

O CESIONARIO,

Asdo.....

Asdo.....

DATOS BANCARIOS	
IBAN	
PAGOS EUROPEOS NON NACIONAIS / BIC	
Nome da Entidade	Sucursal
CERTIFICAMOS que a conta bancaria anteriormente sinalada, figura aberta nesta entidade financeira ao N.I.F. e nome do seguinte titular (O TITULAR DA CONTA CORRENTE DEBE SER O MESMO QUE O INTERESADO QUE FIGURA NA CESIÓN DO DEREITO DE COBRO)	
N.I.F. / C.I.F.	
Apelidos e nome / Razón social	
POLA ENTIDADE DE CRÉDITO	
(Data, selo e sinatura)	
Asdo.....	

Chantada, 3 de xuño do 2.022.- O Alcalde, Manuel Lorenzo Varela Rodríguez.

R. 1522

O CORGO

Anuncio

CORRECCIÓN DE ERROS

O Alcalde, por Resolución do 5 de novembro de 2021, aprobou a oferta ordinaria de emprego público para o exercicio 2021, no que se contemplaban, ademais, as prazas ou postos de traballo que, estando dotados orzamentariamente, estaban ocupadas de xeito temporal e ininterrompidamente nos termos establecidos no Real Decreto-Lei 14/2021, de 6 de xullo, para a estabilización do emprego temporal. Asimesmo, a citada Resolución contemplaba as taxas adicionais para a referida estabilización de emprego temporal contempladas na disposición adicional 23 da Lei 11/2020, de 30 de decembro, de orzamentos do Estado para o 2021.

Observado que o anuncio da referida oferta, publicado no BOP nº 292, do 22 de decembro de 2021, contén un erro referido ao ano da oferta de emprego público e a omisión dos epígrafes nos que se indica a lei e apartado en que se fundamenta a estabilización, por Resolución da Alcaldía do 23 de maio de 2022 acordouse corrixir o referido edicto, que queda redactado como segue:

“Por Resolución da Alcaldía do 5 de novembro de 2021 aprobouse a oferta de emprego público deste Concello para o **ano 2021**, que contén as prazas que se citan de seguido:

Corporación: Concello do Corgo

Número de Código: 27014

A) PRAZAS DE REPOSICIÓN DE EFECTIVOS:

PERSONAL LABORAL FIXO:

Nº DE PRAZAS	DENOMINACIÓN	GRUPO DE COTIZACIÓN	XORNADA	DENOMINACIÓN DO POSTO NA RPT
2	Técnico de atención á infancia PAI	2	Xornada Completa	Técnico de atención á infancia (reposición de efectivos-servizo prioritario)

B) TAXA ADICIONAL PARA A ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (Disposición adicional 23 da Lei 11/2020, de 30 de decembro de 2020, de orzamentos xerais do Estado para 2021)

B.1. Prazas ocupadas temporalmente con anterioridade ao 1 de xaneiro de 2005:

PERSONAL LABORAL FIXO:

Nº DE PRAZAS	DENOMINACIÓN	GRUPO DE COTIZACIÓN	XORNADA	DENOMINACIÓN DO POSTO NA RPT
1	Traballadora Social	2	Xornada Completa	Traballador Social (Ocupada temporalmente antes do 01/01/2005)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada completa	Auxiliar de axuda no fogar Posto nº 1 (Ocupada temporalmente antes do 01/01/2005)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada completa	Auxiliar de axuda no fogar Posto nº 2 (Ocupada temporalmente antes do 01/01/2005)
1	Axente de Emprego	2	Xornada completa	Axente de Emprego (Ocupada temporalmente antes do 01/01/2005)

B.2. Prazas ocupadas alomenos tres anos anteriores ao 31 de decembro de 2016:

PERSOAL LABORAL FIXO:

Nº DE PRAZAS	DENOMINACIÓN	GRUPO DE COTIZACIÓN	XORNADA	DENOMINACIÓN DO POSTO NA RPT
1	Informador xuvenil-encargado telecentro	2	Xornada parcial (5h)	Informador Xuvenil (Ocupada temporalmente 3 anos anteriores ao 31/12/2016)
1	Encargado instalacións e edificios municipais	10	Xornada Completa	Encargado Instalacións e edificios municipais (Ocupada temporalmente 3 anos anteriores ao 31/12/2016)
2	Tractoristas desbroce tratamentos preventivos	8	Xornada Completa	Oficial 2ª (Ocupadas temporalmente nos 3 anos anteriores ao 31/12/2016)

C. TAXA ADICIONAL PARA A ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO ART. 2 DO REAL DECRETO 14/2021, DE 6 DE XULLO, DE MEDIDAS URXENTES PARA A REDUCIÓN DA TEMPORALIDADE (prazas ocupadas de xeito temporal e ininterrompidamente alomenos nos 3 anos anteriores ao 31 de decembro de 2020)

PERSOAL LABORAL FIXO:

Nº DE PRAZAS	DENOMINACIÓN	GRUPO DE COTIZACIÓN	XORNADA	DENOMINACIÓN DO POSTO
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar Itinerario 1 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar Itinerario 2 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar Itinerario 8 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar - Itinerario 10 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar - Itinerario 13 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar Libranzas 1 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)
1	Auxiliar de axuda no fogar	10	Xornada Completa	Auxiliar de axuda no fogar Libranzas 2 (Ocupada temporalmente nos 3 anos anteriores a 31/12/2020)

PERSONAL FUNCIONARIO:

Nº DE PRAZAS	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESCALA	GRUPO	XORNADA
1	Auxiliar Administrativo (posto encargado contabilidade)	Administración Xeral	Servizos Xerais	C2	Xornada Completa

O Corgo, 2 de xuño de 2022.- O alcalde, Felipe Labrada Reija.

R. 1523

Anuncio

MODIFICACIÓN DO PREZO PÚBLICO POLO USO DA PISCINA E VESTIARIOS

MARCO ANTONIO GARCÍA-GABILÁN SANGIL, LICENCIADO EN DEREITO E SECRETARIO DO CONCELLO DO CORGO (LUGO),

CERTIFICO:

Que por acordo da Xunta de Goberno Local do día 27 de maio de 2022, acordouse a modificación do prezo público polo uso da piscina e vestiarios, que fora aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local do 4 de maio de 2018 e modificado por acordo da Xunta de Goberno Local do 23 de maio de 2019. A modificación do prezo público entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no BOP de Lugo e queda redactado do seguinte xeito:

"PREZO PÚBLICO POLO USO DA PISCINA E VESTIARIOS

Primeiro.- É obxecto deste acordo o establecemento do prezo público polo uso das instalacións da piscina e vestiarios municipais, sitos na praia fluvial do Río Chamoso.

Segundo.- Están obrigados ao pago do prezo público regulado neste acordo, quen utilice as referidas instalacións, devengándose o correspondente prezo desde o momento da solicitude.

Terceiro.- O pago do prezo público realízase con carácter previo ao uso das instalacións.

Cando por causas non imputables ao obrigado ao pago, non se puidese facer uso das instalacións referidas, procederase á devolución do seu importe, ou ben permitir a súa utilización por outra data dispoñible, elixida polo interesado.

Cuarto.- O prezo público comprende o uso da piscina municipal, así como do resto das súas instalacións e os vestiarios anexos.

Quinto.- O importe do prezo público será o seguinte:

1º) Prezo público por uso durante o horario de apertura de un día natural: 2 €

2º) Bono para o uso durante 15 días: 15 €

Sexto.- As posibles débedas deste prezo público poderán esixirse en periodo executivo polo procedemento de apremio.

Sétimo.- O prezo público regulado neste acordo poderase reducir ou eximir do pago aos seguintes colectivos, sempre que así o decida o órgano competente, previo estudio razoado das causas que motivan a redución ou exención:

- a) Clubes e entidades inscritas en federacións, exclusivamente para cursos de natación.*
- b) Cursos de natación e actividades recreativas (campamentos de verán) organizados polo Concello do Corgo*
- c) Menores de idade cuxas familias se atopan en risco de exclusión social ou vulnerabilidade, con informe previo dos servizos sociais do concello.*
- d) Os nenos menores de 5 anos, sempre que vaian acompañados dun adulto, ata un máximo de tres nenos por acompañante.*

Oitavo.- O presente acordo terá efectividade ao día seguinte da súa publicación no BOP de Lugo."

Recursos: Contra o presente acordo, poderá interpoñer, potestativamente o recurso de reposición, ante o mesmo órgano que a ditou, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ó da notificación ou interpoñer directamente o recurso Contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, sito en C/ Armando Durán, 27002- Lugo, durante o prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da referida notificación, sen poder simultanear ambos os dous, conforme se dispón nos arts. 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, advertíndolle

que tamén poderá utilizar calquera outro recurso que estime pertinente e/ou exercer as accións que procedan ante a xurisdicción competente.

Para que conste, para xeral coñecemento, expídese o presente certificado, co visto e praxe do Sr. Alcalde, no Corgo, 2 de xuño de 2022.

O SECRETARIO, Marco Antonio García-Gbilan Sangil - Vº E PRACE, O ALCALDE, Felipe Labrada Reija.

O Corgo, 2 de xuño de 2022.- O Alcalde, Felipe Labrada Reija.

R. 1524

FOLGOSO DO COUREL

Anuncio

Non constando a presentación de reclamacións no expediente de modificación de crédito do orzamento en vigor, na modalidade de **suplemento de crédito (MC 5/2022 SC 1/2022) aprobado inicialmente en sesión plenaria celebrada o día 5/05/2022 por importe de 58.364,34 euros**, o mesmo considérase definitivamente aprobado, e se procede a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia conforme ao disposto no artigo 169.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo.

ALTAS EN CONCEPTO DE GASTOS

<i>Aplicación Orzamentaria</i>		<i>Descrición</i>	<i>Importe</i>
<i>Programa</i>	<i>Económica</i>		
150	22706	Administración Xeral da Vivenda e urbanismo. Estudos e traballos técnicos.	11.436,80
161	619	Abastecemento domiciliario de auga potable. Outros investimentos de reposición de infraestruturas e bens destinados ao uso xeral.	1.741,49
172	16000	Protección e mellora do medio ambiente. Cotas sociais. Seguridade Social.	10.448,89
453	619	Estradas. Outros investimentos de reposición de infraestruturas e bens destinados ao uso xeral.	18.322,90
454	619	Camiños veciñais. Outros investimentos de reposición de infraestruturas e bens destinados ao uso xeral.	3.057,88
459	619	Outras infraestruturas. Outros investimentos de reposición de infraestruturas e bens destinados ao uso xeral.	13.356,38
TOTAL			58.364,34

ALTAS EN CONCEPTO DE INGRESOS

<i>Partida ingresos</i>	<i>Descrición</i>	<i>Euros</i>
870	Remanente líquido de tesoureira	58.364,34
TOTAL		58.364,34

Folgoso do Courel, 6 de xuño de 2022.- A Alcaldesa, Dolores Castro Ochoa.

R. 1525

Anuncio

Non constando a presentación de reclamacións no expediente de modificación de crédito do orzamento en vigor, na modalidade de **crédito extraordinario (MC 6/2022 CE 1/2022)**, aprobado inicialmente en sesión plenaria celebrada o día 5/05/2022 por importe de 1.600,00 euros, o mesmo considérase definitivamente aprobado, e se procede a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia conforme ao disposto no artigo 169.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo.

ALTAS EN CONCEPTO DE GASTOS

Aplicación orzamentaria		Descrición	Importe
Programa	Económica		
334	47	Promoción cultural. A empresas privadas.	800,00 €
334	48	Promoción cultural. De Familias e Instituciones sin fines de lucro.	800,00 €
TOTAL			1.600,00 €

ALTAS EN CONCEPTO DE INGRESOS

Partida ingresos	Descrición	Euros
870	Remanente líquido de tesoureira	1.600,00 €
TOTAL		1.600,00 €

Folgoso do Courel, 6 de xuño de 2022.- A Alcaldesa, Dolores Castro Ochoa.

R. 1526

Anuncio

Non constando a presentación de reclamacións no expediente de modificación do **anexo de subvencións para o ano 2022 incluído no Orzamento para o ano 2022 deste Concello**, aprobado inicialmente en sesión plenaria celebrada o día 5/05/2022, o mesmo considérase definitivamente aprobado, e se procede a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia conforme ao disposto no artigo 169.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo.

SUBVENCIÓNS NOMINATIVAS

APLICACION	CONCEPTO	ACTIVIDAD SUBVENCIONABLE	IMPORTE
323.48	CPI Poeta Uxío Novoneyra	Actividades complementarias e extraordinarias 2022	500,00 €
323.48	Asociación de Pais e Nais de Alumnos	Actividades 2022	2.500,00 €
334.47	ESCAC FILMS SLU	Axuda docuficción "Corre o Vento"	800,00
334.48	Asociación de Desarrollo Rural Serra do Caurel	Courel Son 2022	800,00
TOTAL			4.600,00 €

Folgozo do Courel, 6/06/2022.- A Alcaldesa, Dolores Castro Ochoa.

R. 1527

FOZ

Anuncio

Por Decreto de Alcaldía de data 31 de maio de 2022, aprobaronse os Padróns da Taxa por subministro de auga, canon de auga, recollida de lixo e depuración, correspondentes ao 2º bimestre de 2022, así como a apertura dun período de información pública por prazo de vinte días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación deste edicto no B.O.P. para consultar o seu contido e presentar as alegacións que estimen oportunas, rematado este prazo sen presentarse reclamacións, entenderanse definitivamente aprobados.

O período de cobro en período voluntario fíxase entre o 1 de xuño e o 1 de agosto de 2022.

Contra este acto e as liquidacións correspondentes poderase presentar recurso de reposición, previo ao contencioso-administrativo, no prazo de un mes a contar dende o día seguinte á finalización do prazo de exposición pública dos Padróns, sendo procedente no caso do canon da auga a reclamación económico-administrativa ante a Xunta Superior de Facenda (Consellería de Facenda) no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iníciase o procedemento executivo e o administrativo de constrinximento, e devengarán as débedas os recargos do período executivo así como os correspondentes xuros de mora en virtude dos artigos 26, 27 e 28 da Lei Xeral Tributaria.

No caso do canon da auga a falta de pago no período voluntario suporá a súa esixencia directamente pola vía de constrinximento pola Consellería de Facenda da Xunta de Galicia.

O presente anuncio ten carácter de notificación colectiva ó amparo do establecido no artigo 201.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro.

Foz, 31 de maio de 2022.- O alcalde, Francisco Cajoto Caserío.

R. 1528

LUGO

Anuncio

DECRETO nº 5656/2022 de 30/05/2022

Ilma. Sra. DONA MERCEDES PAULA ALVARELLOS FONDO, Tta. de Alcaldesa-Delegada da Área de Gobernanza: Economía e Recursos Humanos do Excmo. Concello de Lugo.

Instruído o expediente relativo ao proceso selectivo para o acceso en propiedade a dúas prazas de 2 prazas de TÉCNICO/A DE XESTIÓN pertencentes ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, unha en quenda de acceso libre ordinario e unha en quenda de acceso libre reservado a persoas con discapacidade (OEP 2020), e tendo en conta os seguintes:

ANTECEDENTES DE FEITO

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria celebrada o día 10 de marzo do 2021 adoptou, entre outros, o acordo 5/126 APROBACIÓN DAS BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A DÚAS PRAZAS DE TÉCNICO/A DE XESTIÓN PERTENCENTES AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE ORDINARIO E UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE RESERVADO A PERSOAS CON DISCAPACIDADE (OEP 2020).

- Polo Decreto Nº 2798/2021 do 13 de abril do 2021, resolveuse convocar o proceso selectivo para o acceso en propiedade a dúas prazas de Técnico/a de Xestión do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo unha en quenda de acceso libre ordinario e unha en quenda de acceso libre reservado a persoas con discapacidade (OEP 2020).

O antedito Decreto foi publicado no "Boletín Oficial da Provincia de Lugo" número 095, do 28 de abril de 2021, e extracto do mesmo no "Diario Oficial de Galicia" núm. 127, de 6 de xullo de 2021. O anuncio para prover as prazas obxecto desta convocatoria foi publicado no "Boletín Oficial do Estado" num. 314 do 31 de decembro de 2021.

Con data do 31 de xaneiro do 2022 rematou o prazo de presentación de solicitudes.

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria celebrada o día nove de marzo de dous mil vinte e dous, adoptou, entre outros, o acordo 12/133 DESIGNACIÓN DOS MEMBROS DO TRIBUNAL CUALIFICADOR DO PROCESO SELECTIVO PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A DÚAS PRAZAS DE TÉCNICO/A DE XESTIÓN PERTENCENTES AO CADRO DE

PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE ORDINARIO E UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE RESERVADO A PERSOAS CON DISCAPACIDADE (OEP 2020).

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria o día dezaseis de marzo de dous mil vinte e dous, adoptou, entre outros, o acordo 28/162 CORRECCIÓN ERRO DO ACORDO XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 09/03/2022 DESIGNACIÓN DOS MEMBROS DO TRIBUNAL CUALIFICADOR DO PROCESO SELECTIVO PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A DÚAS PRAZAS DE TÉCNICO DE XESTIÓN DA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL PERTENCENTES Ó CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE ORDINARIO E UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE RESERVADO A PERSOAS CON DISCAPACIDADE (OEP 2020).

- Decreto Nº 4298/2022 do 25/04/2022 polo que se aproba a lista provisional de admitidos e excluídos (con indicación do motivo de exclusión) no proceso selectivo convocado polo Decreto Nº 2798/2021 do 13 de abril do 2021 no que se refire ao acceso en propiedade a dúas prazas de TECNICO/A DE XESTIÓN pertencentes ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, unha en quenda de acceso libre ordinario e unha en quenda de acceso libre reservado a persoas con discapacidade (OEP 2020).

Dito decreto publicouse no BOP nº 106 do 10 de maio de 2022.

- A Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria celebrada o día once de maio de dous mil vinte e dous adoptou, entre outros, o acordo 14/279 MODIFICACIÓN DOS MEMBROS DO TRIBUNAL CUALIFICADOR DO PROCESO SELECTIVO PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A DÚAS PRAZAS DE TÉCNICO DE XESTIÓN DA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL PERTENCENTES AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE ORDINARIO E UNHA EN QUENDA DE ACCESO LIBRE RESERVADA A PERSOAS CON DISCAPACIDADE (OEP 2020).

- Proposta do Xefe de Servizo de Persoal de data 30 de maio de 2022.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- No Boletín Oficial da Provincia de Lugo Núm. número 099, do 2 de maio de 2017 foron publicadas as BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS PERTENCENTES Ó CADRO DE FUNCIONARIOS E DE PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA LIBRE (no BOP de Lugo número 274, do 29 de novembro de 2018 foi publicada unha modificación de ditas bases xerais), figurando na súa base DUODÉCIMA.- LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS. DATA E LUGAR DE CELEBRACIÓN DAS PROBAS.

“Rematado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ou Concelleira/o Delegada/o, se é o caso, ditará resolución pola que se declarará aprobada a lista de persoas admitidas e excluídas, con indicación do motivo de exclusión, e sinalarase un prazo de dez días hábiles para emendas, de acordo co artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. A data, hora e lugar de celebración dos exercicios poderán publicarse conxunta ou separadamente coa lista provisional de persoas admitidas e excluídas.

Estas resolucións deberán ser publicadas no BOP de Lugo.

Os sucesivos anuncios publicaranse no Taboleiro de Anuncios do Concello e nos locais onde se celebrou a proba anterior.”

Segundo.- A Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria celebrada o 9 de outubro de 2019 adoptou a acordo 10/628 APROBACIÓN DE INSTRUCCIÓN PARA O FUNCIONAMENTO E ACTUACIÓN DOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, figurando no seu ARTIGO 4. NOMEAMENTO E REQUISITOS DE COMPOSICIÓN, punto 3. “A composición nominal do Órgano de Selección publicarase xunto coa lista provisional de admitidos e excluídos.”

Tendo en conta as solicitudes presentadas no prazo de emendas, a documentación que figura no servizo de persoal, a proposta do xefe de de servizo do día 30 de maio de 2022 e en base ás atribucións reservadas por acordo nº 28/452 da Xunta de Goberno Local celebrada en sesión ordinaria do día 17/07/2019, a Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Gobernanza: Economía e recursos Humanos **RESOLVE:**

Primeiro.- Aprobar a lista definitiva de admitidos e excluídos (con indicación do motivo de exclusión) no proceso selectivo convocado polo Decreto Nº 2798/2021 do 13 de abril do 2021 no que se refire ao acceso en propiedade a unha praza de Técnico/a de Xestión do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo en quenda de **acceso libre ordinario** (OPE 2020), que a continuación se indica:

ADMITIDOS/AS QUENDA LIBRE ORDINARIA:

Apelidos e nome	DNI
ALVAREZ DE MON REGO, MANUEL MARIA	***9750**
AMIL LAREO, IGNACIO MANUEL	***2826**
ASTRAY VIQUEIRA, NATALIA	***5177**

BARRAL GONZALEZ, ROBERTO	***2245**
BARREIRO LOPEZ, GILBERTO	***4202**
BEJARANO ALVAREZ, CARLA	***8922**
BRANDARIZ SEOANE, MARIA	***0325**
CARBALLIDO ROCA, MARIA ANGELES	***6148**
CARRODEGUAS RODRIGUEZ, IVON	***0299**
CASTELAO LLANEZA, ELENA	***4215**
CIDERES PAZ, BEGOÑA	***3884**
CORRAL RODRIGUEZ, MARIA	***3053**
DIAZ GOMEZ, ADELINA	***1451**
DIAZ GOMEZ, YOLANDA	***5162**
DIAZ LOPEZ, EVA	***4497**
DIAZ MOURIZ, LUCIA	***3387**
DIAZ RODRIGUEZ, NOARA	***8272**
DIEGUEZ RODRIGUEZ, SONIA	***5564**
ESCARIZ CAMOIRA, ALVARO	***4821**
FERNANDEZ ABALO, JOSE MARIA	***9171**
FERNANDEZ QUINTAS, SANDRA MARIA	***3630**
GONZALEZ FERNANDEZ, IRIA	***4459**
GONZALEZ LOPEZ, JACOBO	***5688**
GONZALEZ NEIRA, MARIA SOLEDAD	***3043**
GONZALEZ NOVOA, MARIA RITA	***5710**
GRAÑA LAMAZARES, TAMARA	***4606**
IGLESIAS MENDEZ, GEMA	***4567**
LOPEZ CABANA, FERMIN	***5905**
LOPEZ RODRIGUEZ, MARTA	***4245**
LOPEZ TUSET, JULIA	***3797**
MATOS GOMEZ, ADRIAN	***8280**
MORAN MELLE, IRIA	***2369**
MOSQUERA BERTOLO, VICTOR MANUEL	***9347**
MUIÑO NAVEIRA, SILVIA	***3096**

OROL CASTRO, ALFONSO ARTURO	***0998**
PARRA DIAZ, CELIA	***8804**
PEREIRA FERNANDEZ, MARIA ANGELES	***2853**
POMBO GALLEGO, NURIA	***3123**
REGUEIRO RODRIGUEZ, ALEJANDRO	***8020**
RICO MENDEZ, MARIA ANGELES	***0669**
RICO MENDEZ, MARIA BASILISA	***0256**
RODRIGUEZ CABAÑAS, MIGUEL	***3652**
RODRIGUEZ PADERNE, MARIA DEL PILAR	***5446**
SALGADO PATO, CRISTINA	***5865**
SAN ILDEFONSO LADRERO, JUAN IGNACIO	***9378**
SANCHEZ FERNANDEZ, ALMUDENA	***4156**
SANTOS ALVAREDO, MONICA	***2948**
SEOANE CAZON, EVA MARÍA	***2973**
SILVA SANCHEZ, CARLOS	***7186**
SUAREZ GARCIA, MARIA	***7264**
TORRENTE PEREZ, FRANCISCO DENIS	***5950**
TORRON FOLGUEIRA, BLAS	***4027**
VAZQUEZ GONZALEZ, MARIA	***4222**
VAZQUEZ RUIZ, JUAN	***4055**
ZAPATA FOMPEDRIÑA, AMELIA	***3200**

EXCLUÍDOS/AS QUENDA LIBRE ORDINARIA:

Apelidos e nome	DNI	Motivo da exclusión
ARIAS ARROJO, MARIA JOSE	***5193**	1
COIRA LOPEZ, MARIA JOSE	***8594**	2
GARCIA PLEGUEZUELO, CRISTINA	***7077**	1
PONTE REIRIZ, IRIA	***1715**	2
RIO GARCIA, RUBEN	***3968**	2

(1) Non aportar fotocopia do DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea.

(2) Non aportar ou non ser válido o xustificante do ingreso dos dereitos de exame.

Segundo.- Aprobar a lista definitiva de admitidos e excluídos (con indicación do motivo de exclusión) no proceso selectivo convocado polo Decreto Nº 2798/2021 do 13 de abril do 2021 no que se refire ao acceso en propiedade a unha praza de Técnico/a de Xestión do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo en quenda de **discapacitados** (OPE 2020), que a continuación se indica:

ADMITIDOS/AS QUENDA DISCAPACITADOS:

Apelidos e nome	DNI
ANDION PENA, NANCY	***4822**
DIAZ RODRIGUEZ, FERNANDO	***6427**
GARCIA REY, ANDRES	***3657**
NCHAMA ALOGO ABUY, FELISA	***4551**

Terceiro.- Facer públicas as seguintes adaptacións para a realización dos exercizos do proceso selectivo:

APELIDOS E NOME	DNI	Adaptación
NCHAMA ALOGO ABUY, FELISA	***4551**	Ampliación de tempo (o dobre do establecido) e ordenador con lector de pantalla JAWS

Cuarto.- Facer público que, segundo o acordo 14/279 adoptado pola Xunta de Goberno do Concello de Lugo en sesión ordinaria celebrada o 11 de maio de 2022 que modifica o acordo 12/133 adoptado pola Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o 9 de marzo de 2022 e a corrección polo acordo 28/162 adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria celebrada o 16 de marzo de 2022, o tribunal cualificador do proceso selectivo para o acceso en propiedade a dúas prazas de Técnico/a de Xestión do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo unha en quenda de acceso libre ordinario e unha en quenda de acceso libre reservado a persoas con discapacidade (OPE 2020); estará constituído do seguinte xeito:

Presidenta:

- Dona María Begoña López García, Técnica de Administración Xeral do Servizo de Apoio Técnico da Dirección de Economía, Facenda e Réxime Interior no Concello da Coruña

Suplente: D. Alejandro Maseda Mallo, Secretario Interventor da Fonsagrada

Vogais:

- Dona Lara Otero Díaz, Técnica de Administración Xeral Concello de Fene

Suplente: D.ª Estefanía Manteiga Lamas, Secretaria Concello de Fene.

- Don Pablo Portela Fernández, Secretario do Concello de Guitiriz

Suplente: D. Julio Torre Rodríguez, Xefe de Servizo de Laboratorio Div. Lab. Sanidade da Produc. Agraria

- Dona Luisa Fernández Pérez, Secretaria Interventora do Concello de Samos

Suplente: D. Xosé Manuel Cao Rei, Xefe de Servizo de Cultura do Concello de Lugo.

Secretario:

- Don Rafael José del Barrio Berbel, Secretario Xeral do Pleno do Concello de Lugo.

Suplente: D. Justo Díaz Rodríguez, Letrado Asesor/Vicesecretario Accidental do Concello de Lugo.

Quinto.- Fixar a data, hora e lugar de constitución do tribunal do seguinte xeito:

Data: 15 de xuño de 2022.

Hora: 10:00 horas.

Lugar: Secretaría do Concello de Lugo. Praza Maior - Lugo

Sexto.- Fixar a data, hora e lugar de realización do primeiro exercicio do seguinte xeito:

Data: 22 de xuño de 2022

Hora: 17:00 horas.

Lugar: : Facultade de Veterinaria de Lugo. (Edificio Aulario , entrada por Estrada da Granxa s/n).

O tribunal cualificador reunirase as 10:30 horas na secretaría do Concello de Lugo.

As/os aspirantes deberán ir provistos de DNI ou documento fidedigno acreditativo da súa identidade.

Sétimo.- Procédase á súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo pódense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta notificación.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á notificación da presente resolución, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Lugo, 30 de maio de 2022.

R. 1529

MONFORTE DE LEMOS

Anuncio

O Pleno do Concello de Monforte de Lemos, en sesión ordinaria do día 29.11.2021, aprobou provisionalmente o expediente de modificación da taxa pola recollida, tratamento e eliminación de lixo.

Posto que non se presentaron alegacións no prazo de exposición pública, de conformidade co que dispoñen os artigos 17.3 e 17.4 do Real decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo, polo que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, queda elevado a definitivo o acordo de modificación, e procédese a súa publicación:

ARTIGO 6º.- COTA TRIBUTARIA

A cota tributaria verá determinada en función da natureza, destino, e superficie do local de acordo co seguinte cadro de tarifas:

DESCRICIÓN	€/BIMESTRE 1º-3ºBIM 2022	€/BIMESTRE 4º-6ºBIM 2022
Vivendas		
Zona Urbana	13,23 €	12,00 €
Zona Rural	6,63 €	6,02 €
Actividades		
Locais sen actividade	13,23 €	12,00 €
Servizos de restaurantes, cafeterías e bares e establecementos similares		
No seu caso, equivalencia no IAE Grupos 671, 672, 673, 674,675, 676, 677		
Ata 20 m ²	30,87 €	28,01 €
De 21 m ² a 100 m ²	46,33 €	42,04 €
De 101 m ² a 200 m ²	61,77 €	56,05 €
De 201 m ² a 400 m ²	92,64 €	84,06 €
De 401 m ² a 1000 m ²	138,96 €	126,09 €
Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	77,19 €	70,04 €
Salas de festa, salas de xogo e establecementos similares		
No seu caso, equivalencia no IAE Grupos 965, 969		
Ata 100 m ²	47,64 €	43,23 €
De 101 m ² a 200 m ²	71,47 €	64,85 €
De 201 m ² a 400 m ²	119,12 €	108,09 €

	De 401 m ² a 1000 m ²	166,77 €	151,33 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	95,29 €	86,47 €
Establecementos alimentación, supermercados, hipermercados e similares			
No seu caso, equivalencia no IAE Grupos 641, 642, 643, 644, 645, 647, 661, 662			
	Ata 20 m ²	37,05 €	33,62 €
	De 21 m ² a 100 m ²	55,58 €	50,43 €
	De 101 m ² a 200 m ²	74,12 €	67,26 €
	De 201 m ² a 400 m ²	111,17 €	100,88 €
	De 401 m ² a 1000 m ²	166,76 €	151,32 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	92,64 €	84,06 €
Hoteis, Moteis, Hostais, Fondas, Residencias, Pensión, Casas de Hóspedes, Aloxamentos Turísticos, Hospitais e establecementos similares			
No seu caso, equivalencia no IAE Agrupación 68, Grupos 935, 941, 951			
Con servizo de restaurante, bar ou cafetería			
	Ata 100 m ²	20,39 €	18,50 €
	De 101 m ² a 200 m ²	30,58 €	27,75 €
	De 201 m ² a 400 m ²	50,95 €	46,23 €
	De 401 m ² a 1000 m ²	71,33 €	64,72 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	37,98 €	34,46 €
Sen servizo de restaurante, bar ou cafetería			
	Ata 100 m ²	18,53 €	16,81 €
	De 101 m ² a 200 m ²	27,79 €	25,22 €
	De 201 m ² a 400 m ²	46,33 €	42,04 €
	De 401 m ² a 1000 m ²	64,94 €	58,84 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	37,05 €	33,62 €
Comercio ao maior de comidas ou bebidas, almacéns de materiais de construción, transportes, industrias, fábricas, talleres e establecementos similares			
No seu caso, equivalencia no IAE - Divisións, 1, 2, 3, 4, 5 - Grupos 611, 612, Epígrafe 6174 - Grupos 691, 692, 699			
Grupos 711, 712, 721, 722, 729, 751, 754, 756, 757 - Epígrafe 8436			
	Ata 20 m ²	24,71 €	22,42 €
	De 21 m ² a 100 m ²	37,05 €	33,62 €
	De 101 m ² a 200 m ²	49,40 €	44,83 €
	De 201 m ² a 400 m ²	74,12 €	67,26 €

	De 401 m ² a 1000 m ²	111,17 €	100,88 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	61,77 €	56,05 €
Resto de establecementos comerciais e de servizos, oficinas, edificios públicos, de ensino, asociacións, entidades bancarias e financeiras e establecementos similares			
No seu caso, equivalencia no IAE - Grupos 613, 614, 615,616, - Epígrafes 6171,6172,6173,6175,6176,6177,6178,6179			
Grupos 618, 619, 621,622, 623,631, 646, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657,659, 663, 664, 665 - Grupo 755 - Agrupación 76			
División 8 agás 8436 - Grupos 911, 912, 913, 921, 922, 931, 932, 933, 936, 942,943, 944, 945, 952, 961,962,963, 964, 966, 967, 968, 971, 972,973,974,975,979, 981,982, 983, 989,991,999			
	Ata 20 m ²	17,63 €	16,00 €
	De 21 m ² a 100 m ²	26,44 €	23,99 €
	De 101 m ² a 200 m ²	35,26 €	31,99 €
	De 201 m ² a 400 m ²	52,90 €	48,00 €
	De 401 m ² a 1000 m ²	79,34 €	71,99 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	44,07 €	39,99 €
Outras actividades non tarifadas expresamente			
	Ata 20 m ²	17,63 €	16,00 €
	De 21 m ² a 100 m ²	26,44 €	23,99 €
	De 101 m ² a 200 m ²	35,26 €	31,99 €
	De 201 m ² a 400 m ²	52,90 €	48,00 €
	De 401 m ² a 1000 m ²	79,34 €	71,99 €
	Máis de 1000 m ² (por cada 1000 m ² ou fracción de exceso)	44,07 €	39,99 €
Profesionais e artistas			
Sección 2ª e 3ª			
	Profesionais e artistas	15,86 €	14,39 €

A superficie dos locais de negocio, comprenderá a totalidade da superficie dos locais afectos á actividade: superficie total no censo de obrigados tributarios si se trata de suxeitos pasivos exentos do Imposto sobre Actividades Económicas ou na Matrícula do Imposto sobre Actividades Económicas respecto dos non exentos.

Noutro caso será a superficie obtida da licenza de apertura ou a superficie construída obtida do padrón do Imposto sobre Bens Inmóveis de Natureza Urbana.

Nos locais nos que se desenrolen varias actividades, as superficies afectadas ás distintas actividades sumaranse e consideraranse afectadas á actividade principal do local, que a efectos desta taxa se considera actividade principal aquela que teña mais superficie.

Nos locais nos que se desenrolen varias actividades, as superficies afectadas ás distintas actividades sumaranse e consideraranse afectadas á actividade principal do local, que a efectos desta taxa se considera actividade principal aquela que teña mais superficie.

As anteriores modificacións entrarán en vigor o día da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e serán vixentes mentres non se acorde a súa modificación ou derogación.

Contra este acordo, de aprobación definitiva das modificacións da taxa pola recollida, tratamento e eliminación de lixo poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Monforte de Lemos, 1 xuño de 2022.- O Alcalde, P.D Decreto de data 24.01.2022 A primeira Tenente de Alcalde, Gloria María Prada Rodríguez.

Anuncio

O Pleno do Concello de Monforte de Lemos, en sesión ordinaria do día 29.11.2021, aprobou provisionalmente o expediente de modificación da ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre o incremento do valor dos terreos de natureza urbana.

Posto que non se presentaron alegacións no prazo de exposición pública, de conformidade co que dispoñen os artigos 17.3 e 17.4 do Real decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo, polo que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, queda elevado a definitivo o acordo de modificación, e procédese a súa publicación:

1.1) ORDENANZA FISCAL REGULADORA DO IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE O INCREMENTO DO VALOR DOS TERREOS DE NATUREZA URBANA.

A) Suprimir artigo 7 "Período de xeración"

Que xa se atopa incluído no artigo 6, base imponible

As anteriores modificacións entrarán en vigor o día da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e serán vixentes mentres non se acorde a súa modificación ou derogación.

Contra este acordo, de aprobación definitiva das modificacións da ordenanzas fiscal do imposto sobre o incremento do valor dos terreos de natureza urbana poderase interpoñer recurso contencioso- administrativo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Monforte de Lemos, 1 xuño de 2022.- O Alcalde, P.D Decreto de data 24.01.2022 A primeira Tenente de Alcalde, Gloria María Prada Rodríguez.

R. 1531

RIBADEO

Anuncio

Aprobación, exposición pública do Padrón da taxa de entrada de vehículos a través das beirarrúas e reservas da vía pública para aparcamento exclusivo, parada de vehículos, carga e descarga de mercancías de calquera clase para o exercicio 2022 e apertura do período de cobramento.

Por Decreto desta Alcaldía de data **2 de xuño de 2022**, foi aprobado o seguinte Padrón de contribuíntes:

Padrón da taxa de entrada de vehículos a través das beirarrúas e reservas da vía pública para aparcamento exclusivo, parada de vehículos, carga e descarga de mercancías de calquera clase para o exercicio **2022**, polo importe de sesenta mil douscentos once euros (**60.211,00 €**).

Exponse ao público por prazo de vinte días hábiles, segundo o establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro Xeral Tributaria, ao obxecto de que aqueles que se consideren interesados poidan examinalo e interpoñer contra este as reclamacións que consideren oportunas.

Iníciase, así mesmo, o procedemento de recadación, e ao efecto determínase que o período de pagamento en voluntaria é o comprendido entre o **30 de xuño de 2022 e 31 de agosto de 2022**, ambos os dous inclusive.

Ao día seguinte do vencemento do prazo do ingreso en período voluntario iniciárase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de mora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 a 28 da Lei Xeral Tributaria e, no seu caso das costas do procedemento de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación.

Contra as liquidacións de carácter tributario que se deriven do presente Padrón poderase interpoñer recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo, no prazo dun mes a contar dende a finalización do período de exposición pública de conformidade co establecido no artigo 14.2 apartado c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Contra a desestimación expresa ou presunta do recurso de reposición poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo ante os órganos e na forma e prazos determinados na Lei reguladora desta Xurisdición.

A presente publicación, de Edito de exposición ao público do Padrón e anuncio de cobranza ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Ribadeo, 2 de xuño de 2022.- O Alcalde, Fernando Suárez Barcia.

R. 1532

*Anuncio***PREZO PÚBLICO PARA ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

Con data 24/05/2022, segundo a posibilidade prevista no artigo 47.1 do Real decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, a Xunta de Goberno Local do Concello de Ribadeo adoptou o acordo de fixación de prezo público concreto, en desenvolvemento da ORDENANZA P3 POLO PREZO PÚBLICO POLA VENDA DE LIBROS, PUBLICACIÓNS, MATERIAL PROMOCIONAL E POLA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, XORNADAS, SEMINARIOS, CURSOS OU SIMILARES nos termos seguintes:

PRIMEIRO.- Aprobar os prezos públicos propostos, a saber:

CUSTO DO CACHÉ PARA O CONCELLO	PREZO DA ENTRADA
Até 1000 euros	3 €
Entre 1000 e 2000 euros	5 € Entrada xeral. 3 € Entrada reducida para persoas desempregadas, xubiladas ou estudantes
A partir de 2000 euros	10 € entrada xeral 5 € Entrada reducida para persoas desempregadas, xubiladas ou estudantes
Espectáculos para crianzas -até 12 anos	Só pagarán as persoas adultas que obrigatoriamente teñen que acompañalos.
Funcións escolares.	Xeral: 3 euros. Reducida: 1 euro, segundo petición motivada por escrito dos centros.

Segundo.- Publicar o presente acordo e o importe dos prezos públicos no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos do concello, entrando en vigor a partir do día seguinte a aquel en que se produza a publicación no BOP.»

Contra o acordo de aprobación definitiva poderase interpoñer recurso contencioso administrativo ante a Sala do Contencioso do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses desde a publicación deste anuncio, de conformidade co disposto no art. 10 e 46 da Lei 29/1988, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Todo isto, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime conveniente

Ribadeo, 27 de maio de 2022.- O Alcalde, Fernando Suárez Barcia.

R. 1533

SAMOS*Anuncio*

Aprobados pola Xunta de Goberno Local en sesión de data 02.06.2022, os padróns municipais dos Prezos Públicos polo servizo de axuda no fogar e polo servizo vivendas comunitarias/apartamento tutelado, correspondentes a MAIO/2022, expoñense ao público polo prazo de 15 días contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no B.O.P., rematado este prazo sen presentarse reclamacións, entenderanse definitivamente aprobados.

O cobro dos mesmos realizarase mediante ingreso dos contribuintes na conta do Concello en ABANCA.

Fixanse como periodo de cobro en voluntaria:

*Do Prezo Público polo servizo de axuda no fogar con carácter posterior á prestación do servizo é carácter específico, durante os vinte primeiros días do mes seguinte.

*Do Prezo Público polo servizo de vivendas comunitarias e apartamento tutelado o prazo de cinco días, dende o seguinte a exposición deste anuncio no BOP.

Este anuncio ten carácter de notificación colectiva ó amparo do previsto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria. Durante o devandito prazo os interesados poderán examinar e formular contra os actos que se notifican ante a Xunta de Goberno Local deste Concello, recurso de reposición previo ao contencioso

administrativo, no prazo dun mes a contar dende a exposición pública dos padróns. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formulen poderá interperse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

Transcurrido o período de pago en voluntaria as deudas serán esixidas polo procedemento de apremio a través do servizo provincial de recaudación.

Samos, 2 de xuño de 2022.- O alcalde, Julio Gallego Moure.

R. 1534

SARRIA

Anuncio

Con data 2 de xuño de 2022 publicouse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo número 125 o anuncio de probación definitiva do Orzamento Xeral do Concello de Sarria para o exercicio 2022.

Advertido un erro no resumo do orzamento de ingresos por capítulos, procédese a corrixir o anuncio do seguinte xeito:

Onde di:

"I. IMPOSTOS DIRECTOS 9.985.082,02"

Debe dicir:

"I. IMPOSTOS DIRECTOS 3.985.082,02"

Sarria, 2 de xullo de 2022.- O Alcalde, Claudio Melquiades Garrido Martínez.

R. 1535

SOBER

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de 2 de xuño de 2022, aprobouse o Padrón fiscal do Servizo Gardería Infantil no Punto de Atención á Infancia do Concello de Sober, correspondente ao mes de xuño de 2022.

Por medio do presente exponse ao público o devandito padrón polo prazo de 15 días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, tanto en vía administrativa (artigos 123 e 124 da LPAC), coma na vía contenciosa (artigos 19, 25 e 46 da LJCA) O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Sober, 2 de xuño de 2022.- O Alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 1536

VIVEIRO

Anuncio

Con data de 31 maio do 2022, por Resolución de Alcaldía, procédese á aprobación do seguinte padrón fiscal :

<u>Tributo</u>	<u>Exercicio</u>	<u>Importe</u>
Taxa por aproveitamentos especiais da vía pública.....	2022.....	24.000,00€

con caixeiros automáticos adosados ós edificios e
con acceso directo dende a vía pública

De conformidade co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, pola que se aproba a Lei Xeral Tributaria, ábrese un período de exposición pública por espazo de 15 días hábiles, para o seu exame por parte dos contribuíntes.

Finalizado o prazo de exposición pública, poderá interpoñerse o recurso de reposición regulado no artigo 14.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no prazo de un mes ante o Alcalde. Se o recurso non se resolvese no prazo de un mes entenderase desestimado. Contra a resolución do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-

administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, de acordo co disposto nos artigos 8.1 e 46.1 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa. Contra a desestimación por silencio administrativo, o prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo será de seis meses.

Anuncios de cobranza :

De acordo co previsto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, indícase o seguinte en relación cos tributos anteriormente citados:

O prazo de ingreso no período voluntario dos recibos será desde o día 1 de xullo de 2022 ata o 1 de setembro 2022, ambos inclusive.

Os contribuíntes poderán aboar os seus recibos en calquera oficina de ABANCA corporación bancaria S.A. e Caixabank SA. (A Caixa) dentro do prazo sinalado e durante os días e horas hábiles de ingreso que tal entidade ten establecidos, presentando a comunicación que a tal efecto lles será remitida ao seu domicilio tributario. Os que non recibiran dita comunicación poderán presentarse a partir do 1 de xullo de 2022 na oficina de Recadación do Concello de Viveiro, onde se lles facilitará documentación para poder efectuar o pago nas oficinas da entidades antes indicadas.

Recórdase a conveniencia de facer uso da modalidade de domiciliación de pago de recibos a través de entidades bancarias e caixas de aforros, conforme as normas que sinala o artigo 38 do Regulamento Xeral de Recadación, e abvírtese que, transcorrido o prazo de ingreso sinalado anteriormente, iníciase o período de constrinximento de cobro, xerando os recargos sinalados nos artigos 28 e 161 da Lei 58/2003.

Viveiro, 1 de xuño de 2022.- A Alcaldesa, María Loureiro García.

R. 1537

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA E O RETO DEMOGRÁFICO

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/37821

Milagros García Carballeira, con D.N.I.***9760**, solicita autorización para efectuar talas dentro del dominio público hidráulico , cuyos datos son los siguientes:

CORRIENTE: río Neira

MARGEN / RIBERA: derecha

Nº Y ESPECIE DE LOS ÁRBOLES A TALAR: 78 chopos

LUGAR: Parcela 1 del polígono 155

PARROQUIA: Cela (Sa Xoán)

TÉRMINO MUNICIPAL: O Corgo

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de **UN (1) MES**, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, LUGO), donde estará de manifiesto de acuerdo con las normas de consulta derivadas de la situación sanitaria, pudiendo informarse previamente en el teléfono 982 265260 o en email registro.lugo@chminosil.es

Lugo, 1 de junio de 2022.- EL COMISARIO ADJUNTO, Alberto de Anta Montero.

R. 1538