



EXCMA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

ÁREA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA E SOCIAL

Anuncio

De acordo cos principios de publicidade e transparencia, faise público que a Xunta de Goberno da Deputación de Lugo en sesión ordinaria celebrada o venres 4 de outubro de 2019 acordou dar aprobación as bases de selección das persoas participantes no programa "LugoTermal", así como, a súa publicación e convocatoria

BASES SELECCIÓN PARTICIPANTES PROGRAMA LUGOTERMAL

A Deputación de Lugo ten como un dos seus obxectivos principais promover o benestar social dos seus cidadáns, en cumprimento do establecido no artigo 50 da Constitución Española, o cal sinala que os poderes públicos promoverán o benestar mediante un sistema de servizos sociais que atenderán seus problemas específicos de saúde, vivenda, cultura e lecer.

Ase mesmo, a Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local no seu artigo 36 establece as competencias propias das Deputacións que serán as que lle atribúan en este concepto as leis do Estado e das Comunidades Autónomas nos diferentes sectores de la acción pública, establecendo, entre outras, cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social, e asegurar o acceso da poboación da Provincia ao conxunto dos servizos mínimos de competencia municipal. Neste senso, a Lei 5/1997, de 22 de xullo, reguladora da Administración Local de Galicia, establece como competencias das Deputacións no artigo 109. d) o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

A Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia (LSSG), ten por obxecto estruturar e regular, como servizo público, os servizos sociais nesta Comunidade Autónoma de Galicia para a construción do sistema galego de benestar, entendendo por servizos sociais o conxunto coordinado de prestacións, programas e equipamentos destinados a garantir a igualdade de oportunidades no acceso á calidade de vida e á participación social de toda a poboación galega, mediante intervencións que permitan o logro de diversos obxectivos, entre os que se atopan: prever a aparición de calquera situación de dependencia, exclusión, desigualdade ou desprotección e promover e garantir o dereito universal da cidadanía galega ao acceso aos servizos sociais, garantindo a suficiencia orzamentaria que asegure a súa efectividade.

Ase mesmo, a citada LSSG establece que as competencias das deputacións provinciais, de conformidade co previsto na normativa de réxime local, proporcionarán asistencia económica, técnica e xurídica aos concellos na execución das seus competencias en materia de servizos sociais, especialmente na prestación de servizos sociais comunitarios básicos por aqueles concellos con menos de vinte mil habitantes

Coa entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local (LRSAL), establece que as entidades locais non asuman competencias que non lles atribúe a lei e para as que non contén co financiamento adecuado. Por tanto, só poderán exercer competencias distintas das propias ou das atribuídas por delegación cando non se poña en risco a sustentabilidade financeira do conxunto da Facenda local.

En virtude de que a Comunidade Autónoma de Galicia ten atribuída a competencia exclusiva en materia de réxime local, de acordo co artigo 27 do seu Estatuto de autonomía, así como de acordo co seu artigo 49 a tutela financeira sobre os entes locais, respectando a autonomía que a estes recoñécenlles os artigos 140 e 142 da Constitución e de conformidade co artigo 27.2 do Estatuto, ditouse a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da LRSAL, a cal no seu artigo 3 establece en relación as competencias das entidades locais distintas das propias e das atribuídas por delegación, no seu apartado 3. a) que non se entenderá como exercicio de novas competencias a continuidade **na prestación dos servizos xa establecidos**, sendo este o caso que nos ocupa, xa que os programas de termalismo lévanse desenvolvendo por parte desta Deputación dende o ano 2011 nas súas diferentes edicións, dirixidos as persoas maiores empadroadas en calquera concello da provincia de Lugo, en colaboración cos balnearios autorizados pola autoridade competente para utilizar as augas minero-medicinales declaradas de utilidade pública con fins terapéuticos e preventivos para a saúde, na provincia de Lugo, segundo o establecido no artigo 22 da Lei 5/1995, de 7 de xuño, de regulación das augas minerais, termais, de manancial e dos establecementos balnearios da Comunidade Autónoma de Galicia,

A Deputación de Lugo pretende levar a cabo, un ano mais, un programa preventivo da dependencia e da promoción da autonomía persoal, potenciando o envellecemento activo a través do termalismo, denominado "LugoTermal". Este programa terá como obxectivo principal a mellora da calidade de vida das persoas participantes, cun carácter preventivo da dependencia e da promoción da autonomía persoal a través dos tratamentos/técnicas termais, estando dirixido a persoas que teñan 55 anos o mais e que se topen empadroadas nalgún concello da provincia de Lugo, podendo levar consigo unha persoa en calidade de acompañante, que non cumpra os requisitos sinalados.

Co obxecto de seleccionar ao participantes deste programa redáctanse as presentes bases de selección para proceder a súa convocatoria.

Base 1. Obxecto

O obxecto destas bases é a oferta de prazas para tratamentos termais con e sen estancia na provincia de Lugo dentro do programa de Benestar Social da Deputación de Lugo denominado "LugoTermal", así como, proceder a súa convocatoria.

A tal efecto enténdese por establecementos balnearios da provincia de Lugo aqueles que empreguen as augas mineromedicinais declaradas de utilidade pública con fins terapéuticos e preventivos para a saúde, segundo a Lei 5/1995, de 7 de xuño, de regulación das augas minerais, termais, de manancial e dos establecementos balnearios da Comunidade Autónoma de Galicia e se atopen nalgún dos concellos desta provincia.

Base 2. Participantes

Poderán ser persoas beneficiarias do programa de Benestar Social da Deputación de Lugo "LugoTermal" en establecementos balnearios, participantes no programa, da provincia de Lugo aquelas que reúnan os seguintes requisitos na data na que solicite a participación no programa:

- a. A persoa solicitante titular do Programa deberá cumprir os requisitos de **estar empadroadado nalgún dos concellos da provincia de Lugo e ser maior de 55 anos**, cumpridos no momento de efectuar a solicitude.. A persoa solicitante titular, poderá participar cunha persoa acompañante que non ten por que cumprir os requisitos contemplados neste parágrafo .
- b. Valerse por se mesmo para as actividades da vida diaria e estar en condicións de participar no programa, excepto no caso de que acudan cun fillo ou filla en calidade de acompañante.
- c. Non padecer alteracións do comportamento que podan afectar á normal convivencia nos establecementos, ni padecer enfermidade transmisíbel con risco de contaxio.
- d. Carecer de contraindicación médica para a recepción dos tratamentos termais.

Base 3. Prazas convocadas

Convócanse para participar no programa "LugoTermal" as prazas reflectidas no anexo II na modalidade A, tratamentos con estancia, así como, na modalidade B, tratamentos sen estancia, que se levarán en diferentes quendas e establecementos termais da provincia de Lugo durante o período comprendido dende a aprobación e entrada en vigor das presentes bases ata o 30 de xuño 2020. En todo caso o a prestación dos servizos termais estará supeditado á expediente de contratación (EXP0027SE18-NSO).

Base 4. Servizos e prestacións ofertados

Modalidade A, tratamentos con estancia:

- a. Serán estancias, nos establecementos termais da provincia de Lugo que participen no programa, de 6 días e 5 noites en réxime de pensión completa, tendo e conta que con carácter xeral as entradas efectuaranse os domingos e as saídas os venres, tendo a cea o día de entrada e o almorzo e xantar o día de saída.
- b. Con carácter xeral cada persoa participante do proxecto "LugoTermal" e por estancia terá 5 días de tratamento nos cales se lles aplicará un mínimo de 10 tratamentos, podendo ser ampliado por cada establecemento termal. En todo caso, non se aplicarán as técnicas termais, cando estea contraindicado polo persoal médico do establecemento termal correspondente, ou cando o usuario así o solicite expresamente, tendo que facilitarlle o balneario algunha alternativa, sempre que sexa viable e posible.
- c. Os tratamentos termais realizaranse utilizando as técnicas específicas de cada modalidade terapéutica concertada, adecuadas á circunstancia persoal de cada participante, en función da tolerancia e características do mesmo, e sempre baixo prescrición facultativa e seguimento médico.
- d. As persoas participantes terán un recoñecemento médico previo á aplicación das técnicas termais, co obxecto de coñecer a súa situación médica inicial e prescribir o tratamento termal mais axeitado. O persoal médico do establecemento termal deberá efectuar un correcto seguimento dos tratamentos/técnicas termais co obxecto de controlar a evolución nos participantes, con especial vixilancia daquelas persoas que padecen enfermidades crónicas ou se atopan en tratamento farmacolóxico que puidera verse afectado por estas técnicas termais. Realizarase un último control médico emitíndose un informe, a petición da persoa usuaria, no que se describan tódalas características do tratamento efectuado, a evolución durante o mesmo, así como, as posibles recomendacións.

- e. Teranse en conta as características dos participantes do programa á hora de confeccionar os menús, tendo en conta que as persoas que por prescrición facultativa requiran menú de réxime e así o acrediten, disporán dun menú especial. En todo caso o servizo de manutención poderase realizar en réxime de autoservizo ou con servizo en mesa. Se o establecemento optase polo autoservizo, deberá de prever persoal de apoio para as persoas usuarias que o precisen.
- f. O tipo de almorzo será, como mínimo, o denominado “continental”, composto por café e/ou infusións, zume, pastelería variada e tostadas, aceite de oliva, manteiga e marmeladas; os menús serán variados, ofertando, polo menos, dúas modalidades diferentes, tanto para o primeiro como para o segundo prato e sobremesa.
- g. Os menús do xantar e da cea incluírán viño de mesa de calidade media e auga embotellada ou a propia do balneario, cando esta teña sido declarada oficialmente como auga mineromedicinal de utilidade pública e apta para a bebida, sobre todo se é para os tratamentos dos aparatos dixestivo, renal ou vías urinarias.
- h. Os establecementos participantes deberán cumprir os requisitos de accesibilidade, dispor de teléfono e de cuartos para compartir, con baño completo ou ducha, auga quente e calefacción, no suposto de concertarse prazas para meses nos que este servizo é necesario.
- i. Realizarase a limpeza diaria das habitacións. O servizo de toallas mudarase tódolos días, tendo en conta ás políticas de protección do medio ambiente. A roupa da cama cambiarase, polo menos, dúas veces por estancia.
- j. O programa termal se complementarase cun programa de animación sociocultural.
- k. As persoas beneficiarias que estean interesadas en aloxarse en habitación individual, no caso de que houberse dispoñibilidade, teranse que facer cargo da diferenza do custo que supoña, e as que precisen dalgún tipo de apoio ou dieta especial terano que indicar no momento de presentar a solicitude e acreditarlo ao incorporarse á quenda.
- l. As persoas beneficiarias que estean interesadas en participar nas excursións ou actividades con custo adicional que organice o establecemento termal ou hostaleiro, deberán de facer polos seus propios medios e ao seu cargo.
- m. O desprazamento desde o domicilio ata o establecemento termal así como o de regreso correrá a cargo das persoas beneficiarias.
- n. No caso de contratar os participantes de "LugoTermal" outras técnicas ou tratamentos termais complementarios e non incluídos nas técnicas que sufragará a Deputación de Lugo, os establecementos aplicarán descontos sobre as súas tarefas oficiais.
- o. Existirá a posibilidade de prolongar a súa estadía no establecemento termal tras rematar a súa estancia ao abeiro do Programa, cun prezo especial, en virtude da dispoñibilidade do establecemento, non estando sufragado dita ampliación pola Deputación de Lugo.

Modalidade B Termalismo sen estancia

- a. Trataríase de recibir como mínimo 30 técnicas termais durante dez días (con carácter xeral de luns a venres), sen estancia nos establecementos termais da provincia de Lugo.
- b. Os tratamento termais realizaranse utilizando as técnicas específicas de cada modalidade terapéutica concertada, adecuadas á circunstancia persoal de cada participante, en función da tolerancia e características do mesmo, e sempre baixo prescrición facultativa e seguimento médico.
- c. As persoas participantes terán un recoñecemento médico previo a aplicación das técnicas termais, co obxecto de coñecer a súa situación médica inicial e prescribir o tratamento termal mais axeitado. O persoal médico do establecemento termal deberá efectuar un correcto seguimento dos tratamentos/técnicas termais co obxecto de controlar a evolución nos participantes, con especial vixilancia daquelas persoas que padecen enfermidades crónicas o se atopan en tratamento farmacolóxico que puidera verse afectado por estas técnicas termais. Realizarase un último control médico emitíndose un informe, a petición das persoas usuarias, no que se describan tódalas características do tratamento efectuado, a evolución durante o mesmo, así como, as posibles recomendacións.
- d. O desprazamento desde o domicilio ata o establecemento termal así como o de regreso correrá a cargo das persoas participantes.

Base 5. Prezo das prazas

Modalidade A Termalismo con estancia:

Esta modalidade do Programa tería un custe total máximo de 250,00€ (prezo con IVE) por persoa usuaria e estancia, dos cales a Deputación de Lugo sufragaría como máximo 60,50€ (prezo con IVE) e os restante 189,50€ (prezo con IVE) correrá a cargo da persoa participante.

O citado importe é prezo cerrado para todos os servizos incluídos no programa, sen que proceda efectuar dedución algunha se por calquera causa imputable á persoa beneficiaria esta non desfrutase da totalidade de dito servizos.

Modalidade B Termalismo sen estancia

Esta modalidade do Programa terá un custe total máximo a sufragar polos participantes de 200,00€ (prezo con IVE). O citado importe é prezo cerrado para todos os servizos incluídos no programa, sen que proceda efectuar dedución algunha se por calquera causa imputable á persoa beneficiaria esta non desfrutase da totalidade de dito servizos.

Base 6. Presentación de solicitudes

A solicitude, presentárase conforme ao modelo oficial que figura no Anexo I, dirixíndoa ao Sr. Presidente da Deputación de Lugo e presentándoa, preferentemente no Rexistro Xeral da Deputación de Lugo ou ben por calquera dos medios previstos no artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O prazo para presentar a solicitude será dende o día seguinte á publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, quedando aberta o prazo ata o remate do programa ou ata que se esgoten as prazas convocadas.

Existen impresos normalizados establecidos ó efecto que poderán obter por medios electrónicos na páxina principal da web da Deputación Provincial de Lugo (www.deputacionlugo.gal).

Base 7. Solicitudes e documentación complementaria necesaria para a súa tramitación.

- As solicitudes formuláranse no modelo oficial que se indica no **anexo I** destas bases, tendo que acompañalos dunha fotocopia do DNI ou NIF da persoa interesada en participar, ou documento que regulamentariamente o substitúa e do seu acompañante se fora o caso.
- As solicitudes deberán ter os elementos básicos expresados no artigo 66 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
- Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o procedemento que ocupa, o código de expediente, se se dispón do mesmo. Cando menos, deberase facer constar que pertence a unha solicitude xa presentada.
- A Deputación de Lugo, poderá, se así o considera necesario, solicitar documentación as persoas interesadas e realizar as comprobacións e verificacións que considere oportunas acerca dos datos e documentos presentados polas persoas solicitantes, con especial mención ao empadramento.
- A presentación das solicitudes supón a aceptación das condicións do programa, requisitos e obrigas fixados nel, ademais a concorrencia neste procedemento implica a manifestación tácita de consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación consonte co previsto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. A finalidade da recollida e tratamento dos datos de carácter persoal será estritamente tramitación dos expedientes.

Base 8. Instrución

O Servizo de Benestar Social e Igualdade será quen procederá a revisar as solicitudes e maila documentación presentada. No caso de estar incompleta, conter erros ou non achegar toda a documentación requirida, poderase reclamar aos solicitantes que emenden os defectos apreciados, de conformidade ao artigo 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, outorgándolles un prazo de dez días hábiles, dende a notificación do requirimento, con indicación expresa de que se transcorridos estes días sen que se efectúe a emenda, procederase a ter por desistida a súa petición e ao arquivo da mesma, despois da correspondente resolución. Así mesmo, realizaránse de oficio cantas actuacións se estimen necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos que constan na solicitude.

A incorporación nas listaxes de participación das persoas solicitantes farase atendendo ao número de entrada asignado polo Rexistro Xeral da Deputación de Lugo, con independencia dos medios previstos no artigo 16 da Lei 39/2015 que a usuaria puidera utilizar para rexistrar a solicitude. En todo caso, só unha vez completa a solicitude, remitirase aos establecementos termais, para a asignación da quenda oportuna, que será acordada entre o establecemento elixido e as persoas solicitantes, tendo en conta as preferencias destas, e a dispoñibilidade dos establecementos, así como, co recollido nas presentes bases.

Unha vez confirmadas as datas de participación entre as persoas usuarias e os establecementos termais, estes remitirán ditos datos á Deputación de Lugo para proceder á súa aprobación definitiva, cunha antelación de cando menos dez días. Só en casos excepcionais ou xustificados, poderase reducir este prazo.

Aquelas persoas usuarias que sexan chamadas e non acepten as condicións ofertadas ou rexeiten participar no programa deberán comunicar dita decisión á Deputación de Lugo, para que estes sexan eliminados da lista de agarda e podan concorrer outros solicitantes as prazas que ata ese momento constarán reservadas para esas persoas. No caso de non proceder a comunicación da anulación, poderase penalizar coa non concorrencia novamente.

O recoñecemento a participación efectiva no Programa será por aprobación mediante Resolución da Presidencia da Deputación de Lugo. Contra a indicada resolución, que esgota a vía administrativa, cabe interpoñer os seguintes recursos, sen prexuízo dos cales os interesados poderán exercer calquera outro que consideren procedente: recurso potestativo de reposición no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación da resolución, perante o mesmo órgano que adoptou a resolución, de acordo co disposto nos artigos

123 e 124 de la Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas ou directamente recurso contencioso- administrativo no prazo de dous meses, perante o Xulgado Contencioso Administrativo de Lugo, computado a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación da resolución.

Base 9. Comunicación aos interesados

Todas as comunicacións aos interesados realizaranse de conformidade co establecido no artigo 42 e 43 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os actos e comunicacións relativas ao Programa que procedan en virtude do procedemento administrativo, faranse públicas no taboleiro de Anuncios da Deputación e na páxina www.deputacionlugo.org xurtindo a publicación os mesmos efectos que a notificación.

Base 10. Confirmación das prazas e lista de espera

Unha vez notificada a concesión da praza, para poder facer uso dela, as persoas beneficiarias terán a obrigaçión de asinar unha conformidade nominativa, que será facilitada pola Deputación de Lugo, para a súa presentación no establecemento Termal na quenda correspondente e que lle acreditará como participante do Programa.

As persoas solicitantes que, cumprindo os requisitos establecidos para participar no presente programa, non obteñan praza, quedarán incluídas nunha listaxe de agarda, e serán chamadas por rigorosa orde de rexistro- validación da solicitude, segundo queden vacantes dispoñibles na opción elixida.

Cando a persoa solicitante titular sexa chamada tres veces e non se obteña resposta, poderá o Servizo de Benestar e Igualdade pasar ao seguinte da listaxe, co fin de axilizar o procedemento, sen que isto supoña a expulsión da listaxe para a primeira.

Existirá a posibilidade de que calquera participante do proxecto "LugoTermal" poda volver a participar no mesmo, sempre e cando existan prazas sen cubrir e non exista lista de espera. En último termo, os novos solicitantes sempre terán prioridade sobre estes.

Base 11. Renuncia á praza.

No caso de que a persoa beneficiaria renuncie á praza outorgada no Programa "LugoTermal" deberá comunicalo por escrito empregando a declaración de renuncia, modelo adxunto como anexo III, no prazo de 10 días contados a partir da notificación do outorgamento á Deputación Provincial de Lugo. De non presentarse a renuncia no prazo establecido será motivo de exclusión directa para novas solicitudes. As persoas participantes non poderán volver a optar a novas solicitudes deste programa, salvo que a renuncia se xustifique axeitadamente (problemas de saúde, familiares...).

A persoa beneficiaria no caso de non poder acudir o día de entrada no establecemento balneario asignado, deberá comunicar tal circunstancia ao mesmo coa máxima prema, podendo facelo telefonicamente, así como, con posterioridade á Deputación de Lugo, o mais cedo posible para a persoa beneficiaria.

A persoa beneficiaria que tivera outorgada a praza e non se presentase no día e establecemento asignado perderá o dereito a participar neste programa ao abeiro da resolución que lle concedía este dereito.

Base 12. Perda da condición de beneficiario/a do programa

Ademais das circunstancias establecidas na base 8 das presentes bases, tamén perderán a condición de persoa beneficiaria participante do programa aquelas que non abonan ao establecemento termal, o importe da cantidade estipulada para a praza que se lle outorgou.

A consignación ou achega de datos ou documentos falseados ou inexactos para a obtención das prazas reguladas polas presentes bases, implicará a cancelación da praza obtida, no suposto de que non se participase na quenda, ou a obriga, por parte da persoa interesada, de abonar o prezo real da praza, sen prexuízo das accións que procedan na aplicación da normativa vixente, si xa desfrutara a quenda.

O Presidente,

**ANEXO I SOLICITUDE
(ACOMPAÑAR CON FOTOCOPIA DO DNI)**

1. DATOS PERSOA TITULAR SOLICITANTE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DNI	DATA DE NACEMENTO	CONCELLO NO QUE SE ATOPA EMPADROADO

1.1 DATOS DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

DOMICILIO (RÚA, NÚMERO, ESCALEIRA..)

CÓDIGO POSTAL	CONCELLO	TELÉFONO/S DE CONTACTO	OU
----------------------	-----------------	-------------------------------	-----------

1.2 PREFERENCIAS

ESTABLECEMENTO TERMAL DE PREFERENCIA 1 ESTABLECEMENTO TERMAL DE PREFERENCIA 2

MODALIDADE

MESES DE PREFERENCIA

OU

1.3 DECLARACIÓN RESPONSABLE, DECLARO baixo a miña responsabilidade que son certos os datos que consigno na presente solicitude, manifestando que quedo informado/a da obriga de comunicar á Deputación de Lugo calquera variación que dos mesmos puidera producirse no sucesivo, así como:

- Que **SI** me valgo por min mesmo/a para as actividades da vida diaria.
- Que **SI** estou en condicións de participar no programa LugoTermal.
- Que **NON** presento alteracións do comportamento que me impidan a convivencia nos establecementos termais.
- Que **NON** padezo enfermidade transmisíbel con risco de contaxio.
- Que **NON** teño contraindicación médica para a recepción dos tratamentos termais e **ACEPTO** as bases do programa LugoTermal

Para información adicional relativa á protección dos seus datos, por favor, consulte o enlace web seguinte:

http://deputacionlugo.gal/rexistro_actividades_tratamento/servizo_termalismo

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DOS SEUS DATOS	
RESPONSABLE	Deputación de Lugo
RESPONSABLE	Benestar Social e Igualdade
FINALIDADE	Servizo de prevención da dependencia a través do envellecemento activo. O obxecto é facilitar a asistencia, aos tratamentos que nos balnearios se prestan, ás persoas maiores de 55 anos, para que estas reciban tratamentos termais por prescrición facultativa, cuxo fin sexa a prevención, a rehabilitación dunha doenza ou a prevención e/ou curación
LEXITIMACIÓN	RGPD: 6.1.e) Tratamento necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. Lei 8/1989, de 15 de xuño, de delimitación e coordinación das competencias das Deputacións Provinciais de Galicia
DESTINATARIOS	Outras administracións
Dereitos	Acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e, no seu caso, oposición e portabilidade dos datos
Procedencia	O propio interesado ou o seu representante legal

En _____ a _____ de _____ de _____

Asinado (a persoa titular):

2.DATOS DA PERSOA ACOMPAÑANTE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DNI	DATA DE NACEMENTO	TELEFONO DO ACOMPAÑANTE

2.1 DECLARACIÓN RESPONSABLE, DECLARO baixo a miña responsabilidade que son certos os datos que consigno na presente solicitude, manifestando que quedo informado/a da obriga de comunicar á Deputación de Lugo calquera variación que dos mesmos puidera producirse no sucesivo, así como:

- Que **SI** me valgo por min mesmo/a para as actividades da vida diaria.
- Que **SI** estou en condicións de participar no programa LugoTermal.
- Que **NON** presento alteracións do comportamento que me impidan a convivencia nos establecementos termais.
- Que **NON** padezo enfermidade transmisible con risco de contaxio.
- Que **NON** teño contraindicación médica para a recepción dos tratamentos termais e **ACEPTO** as bases do programa LugoTermal

Para información adicional relativa á protección dos seus datos, por favor, consulte o enlace web seguinte: http://deputacionlugo.gal/rexistro_actividades_tratamento/servizo_termalismo

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DOS SEUS DATOS	
RESPONSABLE	Deputación de Lugo
RESPONSABLE	Benestar Social e Igualdade
FINALIDADE	Servizo de prevención da dependencia a través do envellecemento activo. O obxecto é facilitar a asistencia, aos tratamentos que nos balnearios se prestan, ás persoas maiores de 55 anos, para que estas reciban tratamentos termais por prescrición facultativa, cuxo fin sexa a prevención, a rehabilitación dunha doenza ou a prevención e/ou curación
LEXITIMACIÓN	RGPD: 6.1.e) Tratamento necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. Lei 8/1989, de 15 de xuño, de delimitación e coordinación das competencias das Deputacións Provinciais de Galicia
DESTINATARIOS	Outras administracións
Dereitos	Acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e, no seu caso, oposición e portabilidade dos datos
Procedencia	O propio interesado ou o seu representante legal

En _____ a _____ de _____ de _____ .

Asinado (a persoa acompañante) :

SR. PRESIDENTE DA EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

ANEXO II

Ofértanse prazas de termalismo nos seguintes destinos, quedando os mesmos subordinados ao expediente de contratación (EXP0027SE18-NSO).

ESTABLECEMENTO/ ADXUDICATARIO	PROGRAMA CON ESTANCIA 6 DÍAS 5 NOITES, 2019/2020					PROGRAMA SEN ESTANCIA, 10 DÍAS DE LUNS A VENRES 2019/2020				
	<i>Ata o 26.11.2019</i>	<i>Dende o 27.11.2019 ata 30.06.2020</i>	<i>Achega usuaria IVE engadido</i>	<i>Achega Deputación</i>	<i>Técnicas</i>	<i>Ata o 26.11.2019</i>	<i>Dende o 27.11.2019 ata 30.06.2020</i>	<i>Achega usuaria IVE engadido</i>	<i>Técnicas</i>	
	<i>Núm.</i>	<i>Núm.</i>			<i>Núm.</i>	<i>Núm.</i>	<i>Núm.</i>		<i>Núm.</i>	
Balneario y Termas De Lugo, S.L	1	50	189,50 €	60,50 €	15	49	120	200,00 €	30	
Balneario de Rio Pambre, S.L.	101	180	189,50 €	60,50 €	20	16	20	200,00 €	40	
Hotel Balneario Augas Santas, S.L	105	730	189,50 €	60,50 €	20	13	20	200,00 €	40	
TOTAL	207	960	189,50 €	60,50 €		78	160	200,00 €		

Anexo III
Declaración renuncia a praza

D./D^a. _____ Con DNI/NIF _____
na miña condición de beneficiario do programa LugoTermal

Renuncio a praza outorgada na entidade.....

En _____, a _____ de _____ de 201
(sinatura)

SR. PRESIDENTE DA EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

CONCELLOS**GUITIRIZ***Anuncio***Anuncio incoación novo procedemento de investigación da titularidade do camiño público/vía pública que conecta Travesía Coruña (rúa Casás) coa Rúa Amor de Deus. Expte nº 239/2017.**

O Pleno do Concello de Guitiriz en sesión ordinaria celebrada o día 26 de setembro de 2019 adoptou acordo relativo a expediente de investigación titularidade sobre camiño/vía que de seguido se transcribe:

<<PRIMEIRO.- Declarar a caducidade do procedemento de investigación da titularidade do camiño público/ vía pública que conecta Travesía Coruña (Rúa Os Casás) coa Rúa Amor de Deus, que da acceso aos portais 12,14 e 16, incoado por acordo plenario de data 30/11/2017, por transcorrer o prazo máximo de 6 meses para resolver o expediente de acordo co artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común.

SEGUNDO.- Incoar un novo procedemento de investigación da titularidade do camiño público/ vía pública que conecta Travesía Coruña (Rúa Os Casás) coa Rúa Amor de Deus, que da acceso aos portais 12,14 e 16, sobre o cal non consta referencia catastral pero si aparece grafado nos seguintes documentos:

- *Certificación catastral no cal aparece grafado como vía pública. Unha parte dese espazo aparece ademais coa denominación de Travesía Coruña.*
- *No plano de ordenación das NSPM vixentes aparece grafado un camiño con ese mesmo trazado,.*
- *No plano do ruego aprobado en sesión plenaria de 30 de setembro de 2004, está grafada como o resto das vías públicas, aínda que non se lle asigna ningún nome específico.*
- *No plano do documento de aprobación inicial do PXOM aprobado o 2 de xullo de 2009, o dito espazo consta como vía pública, co mesmo trazado existente actualmente.*

TERCEIRO.- Incorporar ao procedemento a documentación e actuacións realizadas do expediente caducado que poidan ser de utilidade, e nomear como órgano instructor do procedemento ao técnico de medio ambiente deste Concello Jose Cornide Rio, e como secretario a Rafael del Barrio Berbel, tendo en conta o establecido sobre abstención e recusación nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público. Comunicar o seu nomeamento aos funcionarios dándolle traslado de cantas actuacións existan no expediente tramitado habilitándolles para que realice todas as actuacións necesarias.

CUARTO.- Abrir un trámite de información pública por prazo dun mes para que as persoas afectadas polo expediente de investigación poidan alegar por escrito todo o que consideren conveniente para o seu dereito ante a Corporación, para o que achegarán todos os documentos en que baseen as súas alegacións. Publicarase o acordo de iniciación do procedemento de investigación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na sede electrónica do Concello de Guitiriz, e no taboleiro de anuncios do Concello.

QUINTO.- Finalizado o prazo para presentar alegacións, abrirase un período de proba por un prazo de 15 días hábiles no que serán admisibles os seguintes elementos:

- *Os documentos públicos xudiciais, notariais ou administrativos outorgados de acordo co Dereito.*
- *O recoñecemento e ditame pericial.*
- *A declaración de testemuñas.>>*

Guitiriz, 30 de setembro de 2019.- A Alcaldesa, Marisol Morandeira Morandeira.

*Anuncio***Aprobación inicial da modificación da Plantilla de persoal. Expte 635/2019.**

Por acordo plenario de data 26/09/2019 aprobouse inicialmente a modificación da Plantilla de persoal vinculada ao vixente orzamento municipal e do Anexo de persoal funcionario segundo consta nos Anexos II e III do acordo plenario.

O que se publica no BOP de Lugo durante un prazo de 15 días contados a partir do seguinte ao da inserción do anuncio correspondente, co fin de que os interesados poidan examinalos e presentar reclamacións perante o Pleno da Corporación.

A modificación da Plantilla e o Anexo de persoal funcionario consideraranse definitivamente aprobados se durante o citado prazo non se presentasen reclamacións. En caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas.

Guitiriz, 27 de setembro de 2019.- A Alcaldesa, María Sol Morandeira Morandeira.

R. 2932

Anuncio

Aprobación inicial da modificación puntual da RPT (5º modificación). Expte 635/2019.

Por acordo plenario de data 26/09/2019 aprobouse inicialmente o expediente de modificación puntual da Relación de Postos de Traballo (RPT) vixente do Concello de Guitiriz aprobada por acordo plenario de data 30/05/2013, no relativo exclusivamente ao seguinte tal e como consta no proxecto explicativo de modificación da RPT de data 6/09/2019 (Anexo I).

O que se publica concedendo un trámite de audiencia aos interesados mediante a publicación dun anuncio de exposición pública do expediente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, para que durante o prazo de 20 días calquera interesado no expediente poida presentar suxestións ou alegacións. Finalizado o trámite de audiencia aos interesados e á vista das suxestións ou alegacións presentadas corresponderá ao Pleno a aprobación definitiva do expediente coas modificacións oportunas.

De conformidade co establecido no artigo 202 da Lei de emprego público de Galicia a aprobación inicial da modificación da RPT elevarase a definitiva se durante o prazo de información pública non se formularan reclamacións, suxestións ou alegacións.

Guitiriz, 27 de setembro de 2019.- A Alcaldesa, María Sol Morandeira Morandeira.

R. 2933

Anuncio

APROBACION INICIAL DA MODIFICACION PUNTUAL DO REGULAMENTO DO PUNTO DE ATENCION A INFANCIA

Aprobado inicialmente a modificación puntual do artigo 9 do Regulamento do punto de atención á infancia (PAI), por acordo adoptado na sesión plenaria ordinaria de data 26/09/2019, e en cumprimento do disposto nos artigos 49 da Lei 7/1.985, Reguladora das Bases de Réxime Local, ábrese un período de 30 días contados a partir da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo para que calquera persoa física ou xurídica poida examinar o expediente na Secretaría deste Concello e formular as alegacións e suxestións que consideren convenientes. Así mesmo comunícase que transcorrido o devandito prazo sen que se produciran alegacións, o regulamento considerárase aprobado definitivamente.

Guitiriz, 27 de setembro de 2019.- A Alcaldesa, María Sol Morandeira Morandeira.

R. 2934

LÁNCARA

Anuncio

O Pleno do Concello en sesión ordinaria realizada o día 26 de setembro de 2019 aprobou inicialmente a modificación de créditos nº 13/2019, de suplementos de crédito, financiados con cargo ó remanente líquido de tesourería consonte ó disposto no Texto refundido da lei reguladora das facendas locais por importe de 15.000,00 euros.

O expediente expoñense ao público, mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia, por quince días, durante os cales os interesados poderán examinalos e presentar reclamacións (artigo 170 do TRLFL). O expediente considerárase definitivamente aprobado si durante o citado prazo non se presentan reclamacións.

Láncara, 30 de setembro de 2019.- O alcalde, Darío A. Piñeiro López.

R. 2935

Anuncio

Aprobada inicialmente polo Pleno deste Concello en sesión ordinaria realizada o 26 de setembro de 2019, a modificación do regulamento orgánico municipal do Concello de Láncara, expónse ao público polo prazo de trinta días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio, dentro do cal os interesados poderán

presentar as reclamacións e suxestións que estimen oportunas. De non presentarse reclamacións ou suxestións entenderase definitivo o acordo provisional, procedéndose á publicación íntegra da devandita modificación.

Láncara, 30 de setembro de 2019.- O alcalde, Darío A. Piñeiro López.

R. 2936

LOURENZÁ

Anuncio

Anuncio de notificación de 27 de setembro de 2019 en procedemento de baixa de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes por inscrición indebida.

“Con fecha veintisiete de setembro de dos mil diecinueve se dictó Resolución de Alcaldía en la que se aprueba lo siguiente:

1º.- Declarar el inicio del procedemento de baixa de oficio de la inscrición en el Padrón Municipal de Habitantes de este Ayuntamiento, por inscrición indebida de la persona y en la fecha que se relaciona a continuación:

- MAXIMIANO DA SILVA DOS SANTOS AMARO.....26-08-2019.

2º.- No siendo posible practicar la notificación a la persona interesada, se inicia un prazo de quince días, que empezará a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOE, según lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para que la persona interesada presente ante esta Alcaldía las alegaciones que considere oportunas respecto a su situación en el Padrón de Habitantes.

3º.- De no presentar alegaciones en dicho prazo, y una vez recibo informe favorable del Consejo de Empadronamiento, se procederá a la baixa en el Padrón Municipal de Habitantes de Lourenzá (ERROR 142).”.

Lourenzá 27 de setembro de 2019.- A Alcaldesa, Rocío López García.

R. 2937

AS NOGAIS

Anuncio

Por Resolución da Alcaldía do 30 de setembro de 2019, prestouse aprobación inicial ós seguintes Padróns, correspondentes ó 3º Trimestre de 2019:

- Padrón Taxa por abastecemento de auga e I.V.E. sobre o seu consumo.
- Padrón Taxa de sumidoiros.
- Padrón Taxa recollida de lixo.
- Canon da auga.

Conforme ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pago das taxas antes indicadas, que dispoñen dun prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentalas reclamacións que estimen oportunas, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulasen reclamacións contra os mesmos.

ANUNCIO DE COBRANZA

De conformidade co disposto no artigo 24.2 do Regulamento Xeral de Recadación, aprobado polo Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, fíxase como prazo de ingreso, en período voluntario para os Padróns citados, o comprendido entre os días 30/09/2019 e 30/11/2019, ambos inclusive. Para o cobro dos mesmos, ós contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles cargados nas contas bancarias respectivas.

Para o resto dos contribuíntes, os recibos seranlles enviados ó enderezo declarado do suxeito pasivo por correo ordinario para que poidan efectuar o pagamento en calquera oficina de Abanca. No caso de non recibilos, o obrigado ó pagamento deberá persoarse nas oficinas municipais, para obter un duplicado xa que a súa non recepción no domicilio non exonera da obriga de pagamento nin impide a utilización da vía de constrinximento.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iniciarase o período executivo que determina o devengo do recargo de apremio, xuros de demora e custos que se produzan, de acordo co establecido nos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación.

No caso do Canon da auga a falta de pago no periodo voluntario suporá a esixencia do mesmo pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano correspondente da Xunta de Galicia no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público do padrón e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, de acordo co establecido no artigo 102 da Lei Xeral Tributaria e 23 e 24 do RD 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.

As Nogais, 30 de setembro de 2019.- O Alcalde, Jesús Manuel Núñez Díaz.

R. 2938

RIBADEO

Anuncio

Aprobado por Resolución da Alcaldía-Presidencia de data 24 de setembro de 2019 o Padrón para o cobro conxunto das taxas por subministro de augas, recolleita de lixo e sumidoiros para o bimestre Xullo-Agosto de 2019, expone ao público a efectos de exame e reclamacións por prazo de 15 días hábiles, e queda aberto o prazo de cobro en vía voluntaria por prazo de dous meses a contar dende o día seguinte á publicación deste anuncio no B.O.P.

Ribadeo, 24 de setembro de 2019.- O Alcalde, Fernando Suárez Barcia.

R. 2939

ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

XULGADO DO SOCIAL N.º 2 LUGO

Anuncio

D. SINESIO NOVO FERNANDEZ, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 002 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 7/2019 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D. OMAR BELAOUJA contra AUTOMEDKAR SLU sobre ORDINARIO, se ha dictado Decreto de fecha 20/09/2019, cuya parte dispositiva dice literalmente:

“Acuerdo:

- a) Declarar a la ejecutada **AUTOMEDKAR SLU**, en situación de **INSOLVENCIA** por importe de **4.161,45 euros**, insolvencia que se entenderá, a todos los efectos, como provisional.
- b) **Archivar** las actuaciones previa anotación en el Libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta nº 2323000064000719 en el BANCO SANTANDER, LUGO. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA”

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a AUTOMEDKAR SL, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

LUGO, a veinte de setembro de dos mil diecinueve.- **EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 2940

Anuncio

D. SINESIO NOVO FERNANDEZ, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 002 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 57/2019 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D. MANUEL LOPEZ BELLO contra ANGEL CARLOS ROCA NUÑEZ sobre ORDINARIO, se ha dictado auto de fecha 19/09/2019, cuya parte dispositiva dice literalmente:

“DISPONGO:

1.- Subsanar el error aritmético del que adolece la parte dispositiva del auto de fecha 23/05/2019 en los siguientes términos:

Donde dice *“Despachar orden general de ejecución a favor de MANUEL LÓPEZ BELLO, frente a la empresa ANGEL CARLOS ROCA NUÑEZ, por la cantidad de 1.825,17 euros de principal, más la de 365 euros presupuestados provisionalmente para intereses y costas”* debe decir: **Despachar orden general de ejecución a favor de MANUEL LÓPEZ BELLO, frente a la empresa ANGEL CARLOS ROCA NUÑEZ, por la cantidad de 2.499,23 euros de principal, más la de 749,77 euros presupuestados provisionalmente para intereses y costas.**

2.- Incorporar esta resolución al Libro que corresponda y llevar testimonio a los autos principales.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Contra este auto no cabe interponer recurso sin perjuicio de los recursos que puedan interponerse frente a la resolución aclarada.

Así lo acuerda y firma SSª. Doy fe.

LA MAGISTRADA-JUEZ EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA”

Asimismo en fecha 19/09/2019 se ha dictado decreto cuya parte dispositiva dice literalmente:

“ACUERDO:

1.- Subsanar el error del que adolece la parte dispositiva del decreto de fecha 23/05/2019 en los siguientes términos:

Donde dice *“ACUERDO: Requerir a la empresa ejecutada ANGEL CARLOS ROCA NUÑEZ, a fin de que, en el plazo de 5 días, ingrese en la cuenta de este juzgado, número 2323000064005719, OP de Banco Santander en Lugo, la cantidad de 1.825,17 euros que se le reclaman de principal, más 365 euros calculados provisionalmente para intereses y costas”*, debe decir **ACUERDO: Requerir a la empresa ejecutada ANGEL CARLOS ROCA NUÑEZ, a fin de que, en el plazo de 5 días, ingrese en la cuenta de este juzgado, número 2323000064005719, OP de Banco Santander en Lugo, la cantidad de 2.499,23 euros que se le reclaman de principal, más 749,77 euros calculados provisionalmente para intereses y costas.**

2.- Incorporar esta resolución al libro que corresponda y llevar testimonio de la misma a los autos.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Contra este decreto no cabe interponer recurso alguno distinto al que en su caso pudiera interponerse frente a la resolución modificada.

EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA”

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a ANGEL CARLOS ROCA NÚÑEZ, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de Lugo.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

LUGO, a diecinueve de septiembre de dos mil diecinueve.- **EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 2941

XULGADO DO SOCIAL N.º 2 SALAMANCA*Anuncio*

D/Dª MANUEL J. MARÍN MADRAZO, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 002 de SALAMANCA, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento PROCEDIMIENTO ORDINARIO 0000486 /2019 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D/Dª RUBEN GONZALEZ SANCHEZ contra GECONSA ESPJ,y FOGASA sobre ORDINARIO, se ha dictado la siguiente resolución,cuya parte dispositiva, es como sigue :

“PARTE DISPOSITIVA

ACUERDO: el archivo de las actuaciones.

Incorpórese el original al Libro de Autos, dejando certificación del mismo en el procedimiento de su razón.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Mediante recurso de reposición a interponer en el plazo de los **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción cometida en la resolución a juicio del recurrente, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida (arts. 186 y 187 LJS).

Así lo acuerda y firma SSª. Doy fe.

EL/LA MAGISTRADO-JUEZ EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a GECONSA ESPJ, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de Lugo.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

SALAMANCA, a veinticinco de septiembre de dos mil diecinueve. **EL/LA LETRADO/A DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 2942

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA**CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO CANTÁBRICO, O.A. COMISARÍA DE AUGAS***Anuncio*

Expediente número: A/27/22171

Asunto: Solicitud de concesión de un aprovechamiento de aguas

Peticionario: C.U. del Manantial As Pinguelas

Nombre del río o corriente: Manantial As Pinguelas

Caudal solicitado: 0,08 l/seg.

Punto de emplazamiento: Parcela 529 del polígono 82, Surriba (Córneas)

Término Municipal y Provincia: Baleira (Lugo)

Destino: Uso doméstico y ganadero

BREVE DESCRIPCION DE LAS OBRAS:

Arqueta de captación y conducción a cámara de reparto y depósito compartimentado.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el **Ayuntamiento de Baleira** o en la Confederación Hidrográfica del Cantábrico (Comisaría de Aguas, Plaza de España nº 2, -33071-OVIEDO), donde estará de manifiesto el expediente.

Oviedo, 5 de septiembre de 2019.- **EL TITULADO SUPERIOR DE GESTIÓN Y SERVICIOS COMUNES.** Pedro Granda Rodríguez.

R. 2760
