



BOP

MÉRCORES, 4 DE FEBREIRO DE 2026

N.º 028

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO. UNIDADE DE OBRAS E PLANS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

Polo órgano competente desta Deputación foi tomado en consideración o proxecto da obra:

2025/CON_02/000136.- A PASTORIZA.- REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-3006 "MEIRA (N-640) - FONMIÑÁ (LU-122)", P.K. 1+120 A 1+935

2025/CON_02/000137.- OUTEIRO DE REI - BEGONTE - O CORGO - REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-1611 "CINTURÓN COMARCAL" P.K. 56+745 A 62+175, 125+850 A 126+825 E 130+559 A 131+314

En cumprimento do que se dispón no art. 93 do T.R.R.L aprobado por R.D.L. 781/86, e demais normativa de aplicación, ábrese un período de información pública para os efectos de alegacións, reclamacións ou suxestións por parte de persoas ou entidades lexitimadas, por espazo de VINTE (20) días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade e aos efectos establecidos no Art. 93 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de Abril e no Art. 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O devandito proxecto estará a disposición no portal de transparencia da Deputación Provincial <https://portaltransparencia.deputacionlugo.org>

Lugo, 30 de xaneiro de 2026.- O SECRETARIO XERAL, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 0238

CONCELLOS

ANTAS DE ULLA

Anuncio

Aprobada inicialmente por Acordo do Pleno Municipal de data 29 de xaneiro de 2026, a modificación do cadro de persoal, para 2026, e de conformidade co artigo 126 do Texto Refundido das Disposicións vixentes en materia de Réxime Local aprobado polo Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, sométese a información pública polo prazo de quince días, a contar desde o día seguinte ao de publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera persoa interesada nas dependencias municipais para que se formulen as reclamacións que se estimen pertinentes.

No caso de que non se presentasen reclamacións durante este período, entenderase elevado a definitivo o acordo de aprobación inicial e a modificación considerárase aprobada.

Antas de Ulla, 30 de xaneiro de 2026.- A alcaldesa, María Pilar García Porto.

R. 0239

BEGONTE*Anuncio*

Por resolución de Alcaldía, aprobouse o padrón fiscal correspondente ao mes de decembro de 2025 do servizo de axuda no fogar a través da lei de dependencia por un importe de 5.814,91 € e o programa básico de axuda no fogar por un importe de 963,81 €.

Por medio do presente expónse ó público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio no BOP, para que podan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento do presente anuncio, que ten carácter de notificación colectiva, en cumprimento do disposto no Regulamento Xeral de Recadación e na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Begonte, 23 de xaneiro de 2026.- O alcalde, D. José Ulla Rocha.

R. 0216

BÓVEDA*Anuncio*

EDICTO DE NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE LIQUIDACIÓNS E ANUNCIO DE COBRANZA DA TAXA POLA ENTRADA DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DAS BEIRARRÚAS E AS RESERVAS DE VÍA PÚBLICA PARA APARCAMENTO EXCLUSIVO, CARGA E DESCARGA DE MERCANCÍAS DE CALQUERA CLASE, CORRESPONDENTE AO EXERCICIO 2025.

De conformidade co artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro Xeral Tributaria, aprobouse mediante Resolución de Alcaldía de data, n.º: 2026-0001, de data 2 de xaneiro de 2026, o Padrón Fiscal correspondente á Taxa pola entrada de vehículos a través das beirarrúas e as reservas de vía pública para aparcamento exclusivo, carga e descarga de mercancías de calquera clase, correspondente ao exercicio 2025, que queda exposto na Sede electrónica e no Taboleiro de Anuncios do Concello, sito na Avda. Alfonso XIII n.º: 85 de Bóveda, durante o prazo de quince días, conforme ao artigo 82.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a contar desde o seguinte á publicación do presente Edicto no Boletín Oficial da Provincia.

Durante o citado período de exposición pública, as persoas lexitimadas poderán examinar o expediente e presentar alegacións ao padrón mencionado.

a) Prazos de ingreso:

O prazo de ingreso do padrón debe realizarse no prazo de dous meses contados a partires do día seguinte ao da publicación do Edicto de exposición pública e notificación colectiva no Boletín Oficial da provincia de Lugo.

b) Modalidade de cobro:

O pagamento poderá realizarse a través das seguintes modalidades:

- Ingresando na Conta, de A BANCA, nº ES78-2080-0159-8631-1000-0018, da que é titular este Concello, na forma e prazos previstos no artigo 62 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, pola que se aproba a Lei Xeral Tributaria (BOE 18 decembro 2003, núm. 302, [páx. 44987]), facendo constar o número: **744/2025** e o concepto **VADO 2025**.

- Domiciliación bancaria efectuada ao efecto.

c) Período executivo:

Advértese que, transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario sen que se efectúe o pago, as débedas esixiranse polo procedemento de prema previsto nos artigos 163 e ss da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria e nos artigos 70 e ss do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación -RGR-, devengándose as recargas correspondentes así como os intereses de demora.

d) Recursos:

Contra o acto de aprobación do padrón, os interesados só poderán interpor o recurso de reposición ao que se refire o artigo 14 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes contado desde o día seguinte á publicación da presente resolución. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderase interpor recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-

Administrativo que por quenda de repartición correspóndalle, no prazo de dous meses contados da notificación. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que recaese resolución expresa do mesmo, entenderase desestimado e poderase interpor recurso contencioso-administrativo no prazo de seis meses. Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso ou acción que estime conveniente ao seu dereito.

Bóveda, 8 de xaneiro de 2026.- O alcalde-presidente, José Manuel Arias López.

R. 0217

Anuncio

EDICTO DE NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE LIQUIDACIÓNS E ANUNCIO DE COBRANZA

Padrón Tributario da taxa pola prestación do servizo de abastecemento de auga, rede de sumidoiros, recollida de lixo e canon da auga do 4º trimestre do exercicio 2023.

Por Resolución da Alcaldía, núm.: 2025-0715, de data 30/12/2025, aprobouse o Padrón Tributario da taxa pola prestación do Servizo de Abastecemento de Auga, Rede de Sumidoiros, Recollida de Lixo e Canon da Auga, correspondente ao 4º trimestre do exercicio 2023, así como a apertura dun período de información pública por prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen oportunas, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formula ningunha reclamación contra o mesmo.

O prazo de cobro en período voluntario será de un mes: Dende o 2 de febreiro de 2026 ao 1 de marzo de 2026.

Contra o acto de aprobación do padrón e das liquidacións incorporadas ao mesmo e notificadas colectivamente mediante o presente anuncio, os interesados poderán interpoñer, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao da finalización do período de exposición ao público do padrón de contribuíntes, recurso previo de reposición ante a Alcaldía-Presidencia, de acordo con canto establece o artigo 14 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais. Transcorrido o período de pago en voluntaria as débedas co Concello serán esixidas polo procedemento de constrinximento co correspondente recargo de mora e costas que se produzan, no seu caso.

A falta de pagamento do Canon da Auga da Xunta no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende esta notificación.

O presente anuncio ten carácter de notificación colectiva ao abeiro do establecido nos artigos 102 da Lei Xeral Tributaria e 23 e 24 do RD 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.

Bóveda, 30 de decembro de 2025.- O alcalde-presidente, José Manuel Arias López.

R. 0218

BURELA

Anuncio

De conformidade co disposto no artigo 23.4 da Lei 7/1985 de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, no artigo 61.3 da Lei 5/97, de 22 de xullo de Administración Local de Galicia, artigos 43 e 44 do Real Decreto 2.568/86, de 28 de novembro polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, e co previsto nos artigos 58.1 da Lei 20/2011, de 21 de xullo, de Rexistro Civil e 51 do Código Civil, publícase que pola Alcaldía do Concello de Burela en data 21 de agosto de 2024 adoptou Decreto que di:

PRIMEIRO.- Delegar no Segundo Tenente de Alcaldesa de esta Corporación Ramiro Fernández Rey a competencia para a autorización do matrimonio civil entre Genma Repiso Para e Adrián Oroza Balseiro, que se celebrará o día trinta e un de xaneiro do dous mil vinte e seis , ás 12:00 horas, no Salón de Plenos do Concello de Burela.

SEGUNDO.- Dar traslado da presente Resolución ao Pleno Corporativo na primeira sesión ordinaria que celebre.

Burela, 28 de xaneiro de 2026.- A alcaldesa, María del Carmen López Moreno.

R. 0219

FRIOL

Anuncio

O Pleno do Concello, nas sesións de 7 de outubro e 23 de decembro de 2025 adoptou acordos respecto á aprobación do Plan Económico financeiro do Concello para os exercicios 2025-2026, así como das cifras referidas ás medidas contidas no mesmo, calendario e previsións tendenciais e conformidade co contido da aplicación PEFEL, procedendo á súa aprobación e remisión, así como á súa publicación, de conformidade co previsto na normativa de aplicación. O que se fai público a efectos exclusivamente informativos para xeral coñecemento, de conformidade co disposto na Lei Orgánica 2/2012 de 27 de abril de estabilidade orzamentaria, así como no Real Decreto 1463/2007 de 2 de novembro

ÍNDICE:

- 1.- Introducción.
- 2.- Contido e tramitación
- 3.- Situación actual
- 4.- Xustificación do incumprimento
- 5.- Medidas a adoptar para correxir a situación
- 6.- Previsión de evolución das magnitudes económicas e orzamentarias
- 7.- Seguimento e control

1.- INTRODUCCIÓN.

A Lei Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira (LOEPSF) establece a obriga para todas as administracións locais de incorporar tres medidas de consolidación fiscal: eliminación do déficit, a redución da débeda pública e o cumprimento da regra de gasto.

O art. 3 dispón que “a elaboración, aprobación e execución dos orzamentos e demais actuacións que afectos aos gastos ou ingresos dos distintos suxeitos comprendidos no ámbito subxectivo desta Lei, realizarase nun marco de estabilidade orzamentaria, coherente coa normativa europea.”

Define a estabilidade orzamentaria como situación de equilibrio ou superávit estrutural. Ademais do cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria, a LOEPSF esixe o cumprimento da regra de gasto e o principio de sostibilidade financeira, referida esta última ao volume de débeda.

O art. 21 dispón que en caso de incumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, obxectivo de débeda pública ou da regra de gasto, a administración que non o cumpra deberá formular un Plan Económico-Financeiro (PEF) que permita no ano en curso e o seguinte, o cumprimento dos obxectivos ou da regra de gasto.

Por resolución de alcaldía de 8 de agosto do actual aprobouse a liquidación do orzamento do exercicio 2024. Con carácter previo a esta resolución, logo das actuacións do peche contable, a intervención municipal elaborou os informes correspondentes ao cumprimento das regras fiscais, coas seguintes conclusións:

A avaliación do cumprimento do **obxectivo de estabilidade orzamentaria**, unha vez realizados os axustes SEC-10, arroxa os seguintes resultados

a) Dereitos recoñecidos (cap. 1 a 7)	5.195.210,62
b) Obrigas recoñecidas Gastos non financeiros (cap. 1 a 7)	5.178.918,16
c) Total (a-b)	16.292,46

AXUSTES

Axuste por recadación ingresos capítulo 1	-49.214,85 226.909,4026.909,4050.640,72
Axuste por recadación ingresos capítulo 2	-21.061,42 9,59
Axuste por recadación ingresos capítulo 3	-2.633,85

Axuste por acreedores por operacións devengadas	-759.807,71
Total Capacidade-necesidade de financiación	-832.717,83

En base aos cálculos precedentes e aos datos presentados, resultando necesario realizar os axustes detallados, obsérvase que a nivel consolidado, os ingresos dos capítulos I a VII do Orzamento non son suficientes para financiar os gastos dos mesmos capítulos do Orzamento de gastos, o que representa unha situación de necesidade de financiación de 832.717,83€.

En relación coa regra do gasto, Para o cálculo do gasto computable para o 2024, partindo das obrigas recoñecidas da liquidación do exercicio anterior (Exercicio de 2023) , nos seus Capítulos 1 ao 7/Empregos non financeiros e practicando as operacións seguintes:

- LIQUIDACIÓN 2023 (Capítulos 1 ao 7, deducidos gastos financeiros).	4.732.514,16
Gastos realizados pendentes aplicar orzamento	292.261,38
Gastos financiados con fondos finalistas 2023	-1.247.791,27
- Gasto Computable Exercicio de 2023	3.776.984,27
- Taxa de referencia de crecemento do PIB (2.6%)	98.201,59
- Incrementos Permanentes de Recadación	163.021,03
- LÍMITE REGLA DE GASTO	4.038.206,89
- LIQUIDACIÓN 2024 (Cap. 1-7, deducidos gastos financeiros).	5.166.346,68
Gastos realizados no exercicio pendentes aplicar orz. (413)	759.807,71
- Gastos financiados con fondos finalistas 2024	2.176.251,17
Inversións financieramente sostibles 2024	0,00
- GASTO COMPUTABLE Exercicio 2024	3.749.903,22
DIFERENCIA LIMITE REGLA GASTO E GASTO COMPUTABLE	288.303,87

No que se refire ao aforro neto e endebedamento local:

3.- AFORRO NETO E ENDEBEDAMENTO LOCAL a 31 de decembro, mostran os seguintes ratesos:

LIQUIDACIÓN EJERCICIO 2024

CÁLCULO AHORRO NETO:

Derechos R. Netos (Capítulos 1 a 5 de Ingresos) (+)	4.566.247,10
Obligaciones R. N. (Capítulos 1, 2 y 4 de Gastos) (-)	4.268.570,41
Ahorro bruto	297.676,69

Capítulo 3 de Gastos, (intereses) (-)	18.206,45
Capítulo 9 de Gastos, (Anua. Teó. Amortiz.) (-)	0,00
Total	18.206,45

(O.R.N.) Gastos financiados con R.L.T. de los**Capítulos 1, 2 y 4 derivados de modificaciones**

de créditos (Artículo 53 TRLRHL) (+)	54.433,17
---	------------------

Ahorro neto legal	333.903,41
--------------------------------	-------------------

Ratio ahorro neto legal:

A. N. L. x 100 / Liqui. Ingresos Corrientes (en %)	7,3124%
---	----------------

ENDEUDAMIENTO LOCAL:

(a) Derechos R. Netos (Capítulos 1 a 5 de Ingresos)	4.566.247,10
--	---------------------

(b) Capital vivo al 31-12-2024	0,00
---------------------------------------	-------------

Ratio endeudamiento local = (b/a) x 100:	0,0000%
---	----------------

Polo tanto, conclúese:

I. Obxectivo estabilidade orzamentaria, capacidade de financiamento:	INCUMPRE: -832.717,83 €
II. Obxectivo de regra de gasto:	CUMPRE: Diferenza entre límite regra gasto e gasto computable: 288.303,87
III. Obxectivo de límite de débeda:	CUMPRE: 0%

Tendo en conta o incumprimento producido na execución do orzamento do exercicio 2024, en aplicación do disposto na LOEPSF procede a elaboración dun plan económico-financeiro que lle permita ao Concello no ano en curso e o seguinte o cumprimento do obxectivo de estabilidade presupostaria, xa que de conformidade co establecido no art. 21 da LOEPSF o PEF deberá conter medidas para o ano en curso (2025) e para o seguinte (2026).

De conformidade cos art. 191 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, e 89 do Real decreto 500/1990, de 20 de abril, o Concello de Friol aprobou a liquidación do orzamento correspondente ao exercicio económico 2024 mediante Resolución de 8 de agosto do actual, non cumprindo o prazo establecido para elo. Na mesma ponse de manifesto, que o Concello de Friol non cumpre co obxectivo de estabilidade orzamentaria, presentando unha necesidade de financiación, que se traduce en termos numerarios en -832.717,83 €.

Polo tanto, á vista da situación de incumprimento que se desprende da liquidación do exercicio, compre a adopción das medidas esixidas na lexislación vixente, sendo necesario a elaboración do Plan Económico-Financeiro que a continuación se detalla, que lle permita ao concello recuperar a situación de equilibrio presupostario e de cumprimento da regra de gasto en 2025 e 2026, e que se constatará nas respectivas liquidacións orzamentarias.

2.- CONTIDO E TRAMITACIÓN.

2.1 CONTIDO.- O contido do Plan Económico-Financeiro atópase regulado actualmente:

- a) No art. 21 da Lei Orgánica 2/2012 de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira (LOEPSF).
- b) No art. 9 da Orde HAP/2105/2012 pola que se desenvolven as obrigas de información previstas na Lei 2/2012.
- c) No art. 20 do Real Decreto 1463/2007.

d) No art .116 bis da Lei 7/1985 reguladora das bases do réxime local.

Deberase estar ao disposto no art 21.2. da LOEPSF, xa que o resto de normas que regulan o contido dos Plans Económicos-Financeiros volven enumerar dun xeito similar o contido mínimo do art. 21.2, ampliando outros aspectos que se derivan da propia elaboración dun Plan Económico-Financeiro. No devandito art. .21.2 establece que o plan económico-financeiro conterá como mínimo a seguinte información:

- a) As causas do incumprimento do obxectivo establecido ou, no seu caso, do incumprimento da regra de gasto.
- b) As previsións tendenciais de ingresos e gastos, baixo o suposto de que non se produzan cambios nas políticas fiscais e de gastos.
- c) A descrición, cuantificación e o calendario de aplicación das medidas incluídas no plan, sinalando as partidas presupostarias ou rexistros extrapresupostarios nos que se contabilizarán.
- d) As previsións das variables económicas e presupostarias das que parte o plan, así como os supostos sobre os que se basean estas previsións, en consonancia co contemplado no informe ó que se fai referencia no apartado 5 do art .15.
- e) Unha análise de sensibilidade considerando escenarios económicos alternativos.

Terase en conta igualmente o establecido no art 116.bis da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, na súa redacción dada pola Lei 27/2013, o cal sinala como medida adicionais ás anteriores:

- a) supresión de competencias que exerza a entidade local que sexan distintas das propias e das exercidas por delegación
- b) xestión integrada ou coordinada dos servizos obrigatorios que presta a Entidade Local para reducir ou seus custos
- c) Incremento de ingresos para financiar os servizos obrigatorios que presta a Entidade Local
- d) Racionalización administrativa
- e) Supresión de entidades de ámbito territorial inferior ao municipio que, no exercicio orzamentario inmediato anterior, incumpran co obxectivo de estabilidade orzamentario ou co obxectivo de débeda pública, ou que o período medio de pago a provedores supere en máis de trinta días o prazo máximo previsto na normativa de morosidade.
- f) Unha proposta de fusión cun municipio colindante da mesma provincia.

Respecto das medidas recollidas no art. 116 bis da Lei 7/85 de 2 de abril, da información extraída de consultas remitidas ao Ministerio conclúese que a falta dun maior desenvolvemento, realmente non serían aplicables as mesmas, salvo que foran totalmente necesarias para o saneamento ou se tivera que aplicar o disposto na D.A 9.ª da mencionada Lei, sobre o redimensionamento do sector público local.

No Plan Económico-Financeiro que se presenta, non se considera necesario contemplar as medidas incluídas no devandito art 116 bis.

2.2. TRAMITACIÓN.- No que respecta á tramitación, no art. 23 da LOEPSF, establece o seguinte:

- a) O Plan Económico-Financeiro será presentado, no prazo máximo dun mes dende que se constate o incumprimento, ante o Pleno da Corporación.
- b) O Pleno da Corporación deberá aprobalo no prazo máximo de dous meses dende a presentación.
- c) A súa posta en marcha non poderá exceder de tres meses dende a constatación do incumprimento.
- d) Ao Plan daráselle a mesma publicidade que a establecida para a aprobación dos orzamentos da entidade.

O Plan aprobado deberá remitirse a través da aplicación de captura habilitada ao efecto na Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais.

Non pudo darse cumprimento ao establecido da presentación no prazo dun mes dende que se detectou o incumprimento, por varias circunstancias, como a acumulación de tarefas, debido a atención ao funcionamento dos servizos municipais, así como a realización de xestións varias en orde a acadar inversións que contribúan á satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, así como á mínima repercusión da facenda municipal.

3.- DIAGNÓSTICO DA SITUACIÓN ACTUAL. A liquidación do orzamento municipal do exercicio 2024 ofrece as seguintes magnitudes:

- Remanente de tesourería para gastos xerais: 199.169,93 €
- Resultado orzamentario axustado: 268.627,45 €
- Necesidade de financiación (déficit orzamentario): -832.717,83 €

- Aforro neto: 333.903,41 €
- Porcentaxe e débeda respecto dos recursos ordinarios liquidados: 0 %
- Regra de gasto: 288.303,87 €
- O gasto computable no exercicio 2023 ascendía a 3.776.984,27 € pasando no exercicio de 2024 a 3.749.903,22 €. A diferenza entre o límite da regra de gasto e o gasto computable foi 288.303,87 €

En relación co Remanente de tesourería, que resultou positivo, no referido importe de 199.169,93 €. Non obstante, por de manifesto que se utilizou como recurso para financiar os expedientes de modificación de créditos por incorporación de remanentes no exercicio de 2025

En relación á ESTABILIDADE ORZAMENTARIA, o informe de intervención emitido con motivo da aprobación do expediente da liquidación orzamentaria de 2024, realizáronse os cálculos que a continuación se relacionan:

INGRESOS:

Dereitos recoñecidos netos ao 31 de decembro de 2023		
Capítulos	Descrición	Importes
Capítulo I	Impostos Directos	1.017.247,19 €
Capítulo II	Impostos Indirectos	160.341,78 €
Capítulo III	Taxas, Prezos Públicos e outros ingresos	438.870,22 €
Capítulo IV	Transferencias correntes	2.937.806,33 €
Capítulo V	Ingresos patrimoniais	13.556,62€
Capítulo VI	Enaxenación de inversións reais	0,00 €
Capítulo VII	Transferencias de Capital	628.963,52 €
Total ingresos non financeiros		5.195.210,62 €

GASTOS:

Obrigas recoñecidas netas ao 31 de decembro de 2023		
Capítulos	Descrición	Importes
Capítulo I	Gastos de persoal	1.695.934,65 €
Capítulo II	Gastos correntes en bens e servizos	2.446.566.85 €
Capítulo III	Gastos financeiros	18.206,45 €
Capítulo IV	Transferencias correntes	126.068,91 €
Capítulo V	Fondo de continxencia e outros imprevistos	0,00 €
Capítulo VI	Inversións reais	1.170.084,74€
Capítulo VII	Transferencias de Capital	56.400,00 €
Total gastos non financeiros		5.178.918,16 €

Ao saldo orzamentario non financeiro (capítulos 1 a 7 de ingresos – capítulos 1 a 7 de gastos), que resulta 16.292,46 (capacidade de financiación) deberá engadirase o importe dos gastos realizados no exercicio pendentes de aplicar ao orzamento (conta 413), acreedores por operación devengadas polo importe de 753.825,98 €.

En relación coa conta 413- acreedores por operación reivindicadas, corresponde con gastos realizados no exercicio que non se imputaron orzamentariamente, pero que se considera gasto en contabilidade nacional, axuste que pode ter tanto signo positivo (cando diminúe o saldo ao principio de exercicio) ou negativo (cando aumenta o saldo ao longo do exercicio). En definitiva, recolle a evolución durante o ano das obrigas derivadas de gastos en bens e servizos recibidos, para os que nonse producirá a súa aplicación ao orzamento cando correspondía dita imputación.

En contabilidade nacional o principio de reivindicación enúnciase con carácter xeral para o rexistro de calquera fluxo económico e en particular para as obrigas. Elo implica o cómputo de calquera gasto efectivamente realizado no déficit, con independencia do momento no que ten lugar a súa imputación orzamentaria.

O axuste realízase polo saldo da conta 413. Se o saldo da conta ao final é maior que o inicial, a diferenza dará lugar a un axuste como maior gasto non financeiro en contabilidade nacional, aumentando o déficit da corporación, xa que implica que no exercicio liquidado imputáronse menos gastos pendentes de exercicios anteriores que os que se deixan de imputar no exercicio que se pecha. Se polo contrario, o saldo final da conta é menor que o inicial a diferenza dará lugar a un axuste como menor gasto non financeiro en contabilidade nacional, disminuindo o déficit da corporación local.

A elo habería que engadir que houbo un importante volume de obrigas pendentes a finais do exercicio que non figuran rexistradas na conta 413.

Axustes por aplicación do principio de Caixa. Norma S.E.C. 95, Regulamento (CE) Nº 2516/2000.

Dereitos recoñecidos pola Corporación Local ao 31 de decembro de 2024		
Capítulos	Descrición	Importes
Capítulo I	Impostos Directos	1.017.247,19 €
Capítulo II	Impostos Indirectos	160.341,78€
Capítulo III	Taxas, Prezos Públicos e outros ingresos	438.870,22 €
Total dereitos recoñecidos capítulos I, II e III		1.616.459,19 €

1. Total dereitos recoñecidos pola Corporación Local: 1.616.459,19

2. Recadación neta exercicio corrente: 1.330.239,52

3. Recadación neta exercicios pechados: 213.309,82

Diferencia: 1-(2+3) 72.910,12

Tratamento dos xuros en Contabilidade Nacional. Tratamento orzamentario: As Corporacións Locais imputan ao orzamento os xuros explícitos e implícitos de débedas no momento do recoñecemento da obriga, isto é, según o seu vencemento. Tales importes recóllense no Capítulo 3 "Gastos financeiros" do Orzamento de Gastos.

Axustes polo criterio de Devengo.- A aplicación do principio do devengo, por tanto, non ten relación co momento en que se recoñece a obriga pola Corporación Local debedora (acto administrativo de recoñecemento da obriga). Deste xeito, pola diferenza entre os xuros devengados e as obrigas recoñecidas no orzamento, pode xurdir:

1. Un maior gasto non financeiro a efectos de contabilidade nacional, cando a cuantía devengada supere o importe das obrigas recoñecidas no período. Neste caso, o axuste suporá un maior déficit en contabilidade nacional.
2. Un menor gasto non financeiro en contabilidade nacional que o recoñecido en orzamentos, cando a cuantía devengada sexa inferior ás obrigas recoñecidas. Aquí, o axuste determinará unha maior capacidade de financiación.

Outros axustes:

/.../

Engadir que hai gastos que foron financiados no exercicio con remanente de tesorería, que implican aumento da necesidade de financiación do exercicio, pero de carácter autofinanciado (nos gastos financiados con RLT recoñécese a obriga pero non o dereito que non se liquida), polo que deberían eliminarse estes gastos do cómputo porque en puridade aínda que financiados teoricamente a efectos de equilibrio formal cun ingreso financeiro do capítulo 8, non se acudiu a financiación externa e por tanto non supoñen inestabilidade orzamentaria. Este criterio non é o que sostén a Intervención Xeral da Administración do Estado, polo que non procede analizar nin axustar os gastos financiados con cargo ao remanente líquido de tesourería para gastos xerais, nin por incorporación de remanentes de crédito aínda que os gastos con esa fonte de financiación diminúen a capacidade de financiación da Corporación.

En consecuencia, o déficit que se poidera producir na liquidación orzamentaria do exercicio, podería non considerarse en parte un déficit estrutural, senón coxuntural polos desfases producidos na execución presupostaria incumprindo o principio de anualidade presupostaria.

A avaliación do cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, unha vez realizados os axustes SEC-10, presenta os seguintes resultados

a) Dereitos recoñecidos (cap. 1 a 7)	5.195.210,62
b) Obrigas recoñecidas Gastos non financeiros (cap. 1 a 7)	5.178.918,16
c) Total (a-b)	16.292,46

AXUSTES

Axuste por recadación ingresos capítulo 1	-49.214,85 226.909,4026.909,4050.640,72
Axuste por recadación ingresos capítulo 2	-21.061,42 9,59
Axuste por recadación ingresos capítulo 3	-2.633,85
Axuste por acreedores por operacións devengadas	-759.807,71
Total Capacidade-necesidade de financiación	-832.717,83

En base aos cálculos precedentes e aos datos presentados, resultando necesario realizar os axustes detallados, obsérvase que a nivel consolidado, os ingresos dos capítulos I a VII do Orzamento non son suficientes para financiar os gastos dos mesmos capítulos do Orzamento de gastos, o que representa unha situación de necesidade de financiación de 832.717,83 €.

4.- XUSTIFICACIÓN DO INCUMPRIMENTO.- O Concello de Friol non conta con organismos autónomos nin entidades dependentes a día de hoxe. No presente Plan e na documentación obrante nas oficinas municipais, póñense de manifesto as magnitudes que arroxa liquidación do exercicio 2024.

4.1. Causas de incumprimento. A situación de incumprimento da estabilidade orzamentaria posta de manifesto coa aprobación da liquidación do orzamento do exercicio de 2024 ven motivada polos seguintes factores:

1ª) A utilización no exercicio 2024 do remanente de tesourería para gastos xerais. O incumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria ven motivado en parte pola utilización do remanente de tesourería para gastos xerais do exercicio de 2024 (capítulo 8 do estado de ingresos) para financiar gastos durante o exercicio de 2024. (capítulos 1 a 7 do estado de gastos).

Así, fronte a un déficit ou capacidade de financiación derivado da liquidación do exercicio de 832.717,83 €, obsérvase que durante o exercicio de 2024 o importe do remanente de tesourería para gastos xerais do exercicio de 2023 utilizado para a financiación de gastos, ascendeu á contía total de 302.909,98 €, *coa seguinte distribución:*

- *Expte. 2024, M.C. 1/2024 de Incorporación de remanentes, por importe de 202.909,98 €.*

- *Expte. 2024, M.C.6/2024 de Concesión de créditos extraordinarios e de suplemento de crédito, por importe de 100.000 €.*

A utilización do remanente de tesourería como fonte de financiación ten como consecuencia que os devanditos ingresos, con destino a financiar gastos derivados da execución dos capítulos 1 a 7, é dicir, gastos non financeiros (correntes e de capital), teñen entrada no presuposto a través da aplicación presupostaria 870.00 (remanente de tesourería para gastos xerais).

Estes ingresos teñen a consideración de ingresos financeiros, e posto que están financiando gastos de natureza non financeira xeran déficit, e por tanto, necesidade de financiación en termos de estabilidade presupostaria.

Hai que ter en conta, que para a consecución dunha situación de estabilidade presupostaria á hora de liquidar o presuposto, a diferenza entre dereitos recoñecidos non financeiros, nos capítulos 1 a 7 do estado de ingresos, e as obrigas non financeiras, capítulos 1 a 7 do estado de gastos, debe de ser cero ou de superávit.

2ª) Alto nivel de execución do orzamento de gastos en comparación co nivel de execución orzamentaria de ingresos. Do análise da liquidación orzamentaria do exercicio 2024 conclúese un alto grado de execución do presuposto de gastos, ascendendo os créditos definitivos, despois das modificacións de créditos a 5.837.528,51 €: Hai gastos comprometidos por 5.516.165,60 € e obrigas recoñecidas netas por importe de 5.178.918,16 €. Quedan obrigas pendentes de pago por importe de 394.531,07 € e remanentes de crédito por importe de 658.610,36 €.

Polo que respecta ao orzamento de ingresos, para previsións definitivas por importe de 5.837.528,51 €, recoñécense dereitos por importe de 5.195.210,62 € f obténdose unha recadación neta de 4.422.910,48 € quedando pendentes de cobro un importe de 772.300,14. Polo tanto houbo un exceso na previsión de 642.317,89 €

O desigual grado de execución contribuíu a xerar inestabilidade orzamentaria, pese a medidas adoptadas en orde ao incremento dos ingresos, pero hai que poñer de manifesto ao respecto diversos factores entre os cales cumpre destacar:

- Incremento de custos derivados do mantemento de servizos. As modificacións lexislativas ao respecto supuxo un incremento do custe de servizos como do servizo de axuda no fogar, que non vai parello coa financiación que para elo transfire a Comunidade Autónoma. Tamén na prestación doutros servizos que incrementan o seu custe polo incremento do custe da man de obra. Tamén habería que engadir o incremento dos custes na adquisición de bens de servizos, que desde a pandemia de 2020, veñen crecendo de forma exponencial.
- Alto nivel de financiamento de investimentos con fondos propios. Destacar que actuacións como a mellora de camiños de concentración parcelaria, aínda que sexan financiados con cargo á administración autonómica implican un esforzo ao que hai que facer fronte con cargo a fondos municipais, xa que por poñer un exemplo, o imposto do valor engadido é con cargo a fondos propios, así como os honorarios técnicos de redacción de proxecto e dirección de obra. Elo tamén se pon de manifesto no Plan Marco de mellora de camiños, así como o custe das actuacións que leva a cabo o Obradoiro de emprego, xa que a financiación concedida refírese aos custes de persoal
- A elo hai que engadir o importante esforzo feito en anualidades anteriores en relación co convenio asinado coa administración autonómica para a edificación e urbanización do entorno do club fluvial. Ao abeiro do convenio de referencia o concello asumiu con cargo a fondos propios, derivados dos compromisos adquiridos coa sinatura do convenio e as súas addendas o 30 % do custe da actuación por importe de 244.628,82 €. A elo hai que engadir un importe superior a 90.000 € que asumiu o concello para o equipamento, mobiliario e outras actuacións necesarias para a posta en funcionamento do mesmo. Tamén o Saneamento en Roimil supuxo para os fondos municipais unha aportación cercana aos 60.000 €
- Tamén debe facerse referencia á perda da financiación contemplada no convenio asinado con Agader en orde á realización das obras do centro social de Villalvite. O concello procedeu ao pagamento de obra realizada por importe de 111.199,68 € en novembro de 2023, en orde a dar cumprimento na medida do posible ao contemplado no convenio en canto xustificación da actuación. Non obstante, e Agader entendeu que ao non estar rematadas as obras non se cumpría a finalidade para a que foi concedida a financiación, segundo convenio asinado para a promoción e posta en valor da vida social, cultural e educativa da comarca, perdendo a financiación concedida polo importe de 131.586,50 €.

4.2.- Previsión tendencial de ingresos e gastos .Para calcular as previsións de gastos (ORN) dos exercicios 2025 e 2026 teranse en conta as obrigas recoñecidas en exercicios anteriores (principalmente o 2024), en función do seu grado de execución ou inexecución, agás en gastos de persoal e investimentos reais, axustándose igualmente as transferencias de capital. En cambio, para as previsións de ingresos teranse en conta os dereitos recoñecidos en exercicios anteriores máis a previsible evolución da recadación cos datos a día de hoxe dispoñibles. Aínda con todo, as previsións tanto de gastos como de ingresos a partir do momento da realización do presente PEF teñen carácter orientativo.

5.- MEDIDAS A ADOPTAR PARA CORRIXIR A SITUACIÓN.- Debido ás causas que produciron o incumprimento do obxectivo de estabilidade na liquidación do exercicio 2024, analizadas nos apartados anteriores (entre outras o emprego do remanente líquido de tesourería e desfase entre o nivel de execución orzamentaria de ingresos e gastos) deberase manter un seguimento e control do gasto evitando o seu financiamento con cargo ó remanente líquido de tesourería e procurar que os niveis de execución orzamentaria de ingresos e gastos se manteñan en termos homoxéneos.

En primeiro lugar, o remanente de tesourería configúrase como un ingreso financeiro cuxo uso esixe a tramitación dun expediente de modificación orzamentaria para destinalo ao financiamento do fin imposto por unha norma con rango de lei de forma que, si financia gastos de carácter non financeiro, dará lugar necesariamente a un incumprimento do principio de estabilidade orzamentaria e, posiblemente, do límite fixado pola regra de gasto.

O remanente de tesourería, tería natureza de aforro que xenera a entidade local nun exercicio pola obtención de maiores ingresos orzamentarios sobre as obrigas recoñecidas, de forma que ese aforro pode ser utilizados como fonte de financiamento de obrigas en exercicios posteriores naquel no que se obtivo. En consecuencia, o uso do remanente por unha entidade local non é determinante duna situación de déficit estrutural, se non que debe identificarse con unha situación de superávit orzamentario no momento da liquidación do orzamento, por canto é froito dun aforro que permitirá a esa entidade o financiamento de parte dos gastos doutros exercicios sen ter que acudir a recursos financeiros aportados por terceiros.

En segundo lugar, e con maior importancia, cumpre sinalar que as magnitudes anuais derivadas da liquidación municipal do exercicio 2024 denotan a insuficiencia dos recursos ordinarios do presuposto

municipal para financiar a totalidade das obrigas contraídas no mesmo, Cumpre polo tanto a adopción de medidas de optimización e incremento dos ingresos orzamentarios así como a implementación de medidas de contención e mesmo redución do gasto presupuestario, e sobre todo que non queden obrigas pendentes de aplicar ao orzamento ao peche do exercicio, que no 2024 representaron un importe elevado, en orde a recuperar a senda de estabilidade.

Polo exposto, acreditadas as causas do incumprimento, as medidas propostas para conseguir o cumprimento da estabilidade orzamentaria nos exercicios 2025-2025 son as seguintes:

- Incrementos permanentes de recadación, nomeadamente dos ingresos correntes que dependen da Entidade Local, que se espera aumenten dun xeito progresivo, á vista da modificación nos anos anteriores 2023-2024 das ordenanzas fiscais de imposto vehículos tracción mecánica, imposto de construcións instalacións e obras, taxa pola expedición de documentos, e prezo público polas piscinas municipais. Elo supuxo un incremento no exercicio de 2024, e terá un reflexo a maiores nos vindeiros exercicios.
- A elo engadirase o incremento de recadación que se obterá por un número importante de altas na taxa de recollida de lixo, xa que se detectaron un número importante de inmobles que non estaban tributando.
- Contención do gasto corrente e procurar a realización de investimentos que teñan asegurada na súa maior parte a financiación por outras administración públicas.
- Aprobar o orzamento cumprindo o obxectivo de estabilidade orzamentaria, xestionando coa máxima atención o cumprimento das regras fiscais.

Na medida relativa ao incremento de ingresos correntes, sinalar que xa no ano 2024 polo Pleno na sesión celebrada o 21 de marzo acordouse a aprobación da modificación da ordenanza fiscal do imposto sobre bens inmobles. En virtude da mesma os inmobles nos que estean ubicadas construcións nas que se desenvolva total e exclusivamente actividades económicas e gandeiras, pertencentes ao sector primario, gozarán dunha bonificación do 50%. Na redacción anterior da ordenanza a bonificación era do 95%. Sendo o imposto de bens inmobles un imposto que se devenga ao principio do exercicio, a modificación da ordenanza non surtiu efectos no 2024, pero a redución da bonificación e o aumento da recadación reflexarase no exercicio 2025 e seguintes.

A modificación da ordenanza reguladora do imposto de construcións, instalacións e obras, aprobada polo Pleno o 28 de setembro de 2023 un incremento do tipo de gravame do 2% ao 3%. Ademais as bonificacións pasaron do 95% da redacción anterior ao 50%. Elo supuxo un incremento na recadación no exercicio de 2024, o que se supón que será maior nos exercicios 2025 e mais no 2026, e mais de levarse a cabo a instalación de novas empresas e construcións a elas vinculadas, froito en moitos casos das actuacións do equipo de goberno en orde a potenciar o concello e os seus recursos, atopándose algunha delas xa en tramitación e con elevados orzamentos de execución material das obras e instalacións.

A ordenanza reguladora da taxa pola tramitación ou expedición de documentos administrativos, aprobada polo Pleno do Concello en xuño de 2024, tivo o seu reflexo no exercicio, pero surtindo efectos a partir da súa aprobación definitiva, o que supón a súa aplicación menos da metade do exercicio. Suporá un maior incremento da recadación no presente exercicio de 2025 e se seguintes.

En relación aos gastos, deberá procurarse na medida do posible que os ingresos do concello, se destinen ao financiamento de aqueles gastos que, por vontade legal, deben ser realizados por afectar a servizos e actividades cuxa prestación resulta ser obrigatoria. Polo tanto, a contención e redución do gasto débese referir a aqueles que se consideran voluntarios, pois aínda sendo servizos que contribúen a satisfacer as necesidades e aspiracións dos veciños, segundo o disposto no 25 da Lei de Bases de Réxime Local, non serían servizos de prestación obrigatoria. Por outra parte, procurarse a execución daqueles investimentos que sexan prioritarios ou urxentes e que estean totalmente ou maioritariamente financiados con transferencias de capital finalistas doutras administracións públicas, estimándose neste caso un aforro total polo efecto combinado destas dúas medidas que ascendería a un importe superior aos 100.000 € para o presente exercicio 2025.

Engadir que se pretende a contención do gasto na medida do posible, sen ir en detrimento da prestación dos servizos que o concello está obrigado a prestar. No momento que a entidade precise a realización de gastos extraordinarios ou adicionais que adopten o carácter de permanentes, deberá acometer as medidas e accións para elevar os ingresos que financien as devanditas actuacións.

6.- PREVISIÓN DE EVOLUCIÓN DAS MAGNITUDES ECONÓMICAS E ORZAMENTARIAS.- Con base no orzamento do actual exercicio e liquidación de 2024 e á vista por un lado das modificacións das ordenanzas fiscais xa aprobadas, e en consecuencia dos incrementos permanentes de recadación, e demais medidas previstas a acometer, e por outro das previsións dos gastos - baixo as premisas do incremento dos porcentaxes permitido para os vindeiros anos, estímase que pode procederse á corrección da situación posta de manifesto na aprobación da liquidación de 2024.

Á vista das cifras dos últimos exercicios, das xustificacións postas de manifesto no Plan Económico Financeiro e coa adopción das medidas previstas no mesmo, que algunhas delas xa surtiron efectos

parcialmente no exercicio anterior, e levando un control axeitado do gasto, estímase que o Concello pode volver á senda do superávit.

O resultado orzamentario axustado – como se reflexa nos datos recollidos neste informe e na documentación obrante nas oficinas municipais, foi positivo nos últimos anos, polo que se prevé que o seguirá sendo nos vindeiros exercicios

O obxectivo do Plan Económico-Financeiro non é outro que acometer ao longo dos exercicios 2025 e 2026 as medidas do control do gasto necesarias aos efectos de cumprir coa estabilidade orzamentaria.

Analizada a situación económica da Corporación derivada da liquidación do presuposto do exercicio 2024, podemos afirmar que, en xeral, as magnitudes presupostarias son positivas, salvo no referente á estabilidade orzamentaria, derivada das circunstancias anteriormente descritas.

Considérase que analizada a situación económica derivada da liquidación do orzamento de 2024 e a aprobación e execución do orzamento de 2025, o concello de Friol está en camiño de alcanzar magnitudes positivas en relación coa estabilidade orzamentaria (algunha delas xa en marcha como as medidas en orde ao incremento de recadación mediante aplicación das ordenanzas fiscais modificadas) para o que se intentará conxugar a prestación dos servizos aos veciños do concello e o cumprimento das disposicións legais vixentes ao respecto.

O PEF ten unha duración de dous exercicios tal como establece o art. 21 da LOEASF, os exercicios 2025 e 2026, nos cales hai que cumprir cos obxectivos. Así que independentemente do cumprimento en 2025, o PEF sigue vixente en 2026. En caso de resultado negativo en 2025, deberán adoptarse medidas adicionais complementarias para garantir o cumprimento en 2026 que pasarán necesariamente por aumentar os ingresos mediante a oportuna modificación das ordenanzas fiscais.

CAUSAS, DIAGNÓSTICO E PREVENCIÓN TENDENCIAL

Estabilidade orzamentaria.

Exercicio 2025

- Estimación ingresos non financeiro: 5.782.983,00 €

- Estimación gastos non financeiros 8.980.320,05 €

- Axustes propia entidade -250.080,00 €

Axustes por operacións internas 0,00

Previsión de capacidade/

Necesidade financiación tendencial -447.417,05 €

Exercicio 2026

- Estimación ingresos non financeiros 6.250.045,00

- Estimación gastos non financeiros 6.125.230,00

- Axustes propia entidade -45.000 €

Axustes por operacións internas 0,00

Previsión de capacidade/

Necesidade financiación tendencial 79.815,00 €

Regra de gasto.

Exercicio 2025

- Gasto Computable Exercicio de 2023	3.749.903,22
- LÍMITE REGLA DE GASTO	3.919.900,12
- Estimación de gasto computable liquidación 2025	3.869.900,12
Cumplimiento/incumplimiento regla de gasto tendencial COMPUTABLE	50.000,00

Exercicio 2026

- Gasto Computable Exercicio de 2023	3.869.900,12
- LÍMITE REGLA DE GASTO	4.005.346,62

- Estimación de gasto computable liquidación 2025	4.005.346,62
Cumplimiento/incumplimiento regla de gasto tendencial COMPUTABLE	0,00

MEDIDAS, DESCRICIÓN, CUANTIFICACIÓN E CALENDARIOMEDIDAS DE GASTOS.- Contención gasto corrente.

Efecto económico exercicio 2025: 153.340,15 €

Efecto económico exercicio 2026: 75.000,00 €

- Limitar utilización remanente tesourería:

Efecto económico exercicio 2025: 50.000 €

Efecto económico exercicio 2026: 93.000,00 €

- Aprobación presuposto 2026:

Efecto económico exercicio 2025: 0,00 €

Efecto económico exercicio 2026: 45.000,00 €

- Acordo de non disponibilidad:

Efecto económico exercicio 2025: 0,00 €

Efecto económico exercicio 2026: 0,00 €

- Acordo de racionalización sector público art. 116 bis:

Efecto económico exercicio 2025: 0,00 €

Efecto económico exercicio 2026: 0,00 €

EFFECTO ECONÓMICO DO TOTAL DAS MEDIDAS SOBRE EMPREGOS NON FINANCIEROS.

Efecto exercicio económico 2025: 203.340,15 €

Efecto económico exercicio 2026: 213.000,00€

MEDIDAS INGRESOS- incrementos por alta recollida lixo:

Efecto económico exercicio 2025: 68.500 €

Efecto económico exercicio 2026: 51.750,00 €

- Incrementos recadación aplicación ordenanzas:

Efecto económico exercicio 2025: 181.050,15 €

Efecto económico exercicio 2026: 335.000,00 €

EFFECTO ECONÓMICO DO TOTAL DAS MEDIDAS SOBRE RECURSOS NON FINANCIEROS.

Efecto exercicio económico 2025: 249.550,15 €

Efecto económico exercicio 2026: 386.750,00 €

EFFECTO DAS MEDIDAS NA ESTABILIDADE ORZAMENTARIA:SOBRE EMPREGOS NON FINANCIEROS

Efecto económico sobre empregos non financeiros exercicio 2025: 203.340,15 €

Efecto económico sobre empregos non financeiros exercicio 2026: 213.000,00 €

SOBRE RECURSOS NON FINANCIEROS

Efecto económico sobre recursos non financeiros exercicio 2025: 249.550,15 €

Efecto económico sobre empregos non financeiros exercicio 2026: 386.750,00 €

TOTAIS:

Efecto económico sobre empregos non financeiros:

exercicio económico 2025: 452.890,30 €

económico exercicio 2026: 599.750,00 €

EFFECTO DAS MEDIDAS NA REGRA DE GASTO

Efecto económico sobre empregos non financeiros exercicio 2025: 203.340,15 €

Efecto económico sobre empregos non financeiros exercicio 2026: 213.000,00 €

Efecto económico sobre recursos non financeiros exercicio 2025: 68.500,00 €

Efecto económico sobre empregos non financeiros exercicio 2026: 51.750,00 €

TOTAIS DAS MEDIDAS NO GRUPO

Efecto económico do total medidas empregos non financeiros:

2025: 271.840,15 €

2026: 264.750,00 €

PREVISIÓN TENDENCIAS CON MEDIDAS E OBXECTIVOS DO PEF:

Estabilidade orzamentaria.

2025

Capacidade/necesidade financiación tendencial: -447.417,05 €

Efectos medidas PEF. 452.890,30 €

Capacidade/necesidade financiación PEF: 5.473,25 €

2026

Capacidade/necesidade financiación tendencial: 79.815,00 €

Efectos medidas PEF. 599.750,00 €

7.- SEGUIMIENTO E CONTROL.- O presente plan económico financeiro de obrigada elaboración como consecuencia do incumprimento da estabilidade orzamentaria na liquidación do orzamento do exercicio 2024, presentarase pola alcaldía ao pleno municipal para a súa aprobación.

O control será realizado polo órgano de Tutela Financeira da Xunta de Galicia, a través dos informes de intervención anuais (aprobación do orzamento, liquidación...) e trimestrais (de remisión de información económica-orzamentaria) nos que se analizará se se están a cumprir os obxectivos marcados.

Friol, vinte e oito de xaneiro de dous mil vinte e seis.- O alcalde-presidente, José Ángel Santos Sánchez.

R. 0220

O INCIO

Anuncio

Por acorda da Xunta de Goberno Local de data 30/01/2026 aprobáronse as bases xerais que rexerán o procedemento para a selección de dous/dúas **Peóns/as de Servizos Múltiples**, como persoal laboral temporal, a xornada completa (100%), durante 6 meses, ao abeiro do programa da Deputación Provincial de Lugo *"Reforzo do Emprego"* (Plan Deputación 2026).

Segundo o disposto na base quinta (5ª), as instancias dirixidas ao Sr. Alcalde presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, en horario de oficina, 08:00 a 15:00 horas, durante o prazo de **cinco (5) días hábiles**, comenzando a computarse o dito prazo a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Igualmente, as instancias poderán rexistrarse no Rexistro Electrónico Xeral do Concello do Incio (Lugo) (<https://concellooincio.sedelectronica.gal/>) ou a través das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

As citadas bases publicaranse na sede electrónica deste Concello <https://concellooincio.sedelectronica.gal/> (taboleiro de anuncios) e no taboleiro de anuncios físico do Concello, podendo consultarse tamén nas oficinas municipais en horario de atención ao público.

O Incio, 30 de xaneiro de 2026.- O alcalde, Héctor Manuel Corujo González.

R. 0240

OUTEIRO DE REI*Anuncio*

Por Resolución da alcaldía de data 23 de xaneiro de 2026, aprobouse o Padrón Tributario da taxa pola prestación do servizo de augas, sumidoiro, lixo e Canon de auga da Xunta, correspondente ao 6º bimestre do exercicio 2025, así como a apertura dun período de información pública por prazo de un mes a partir da publicación do presente edicto no B.O.P. durante o cal todos os interesados poderán consultar o seu contido no Concello e presentar as alegacións que estimen oportunas. Queda aberto o prazo de cobro en período voluntario dende o día 1 de febreiro ata o 16 de febreiro de 2026. Contra o acto de aprobación do padrón e da liquidación de tributos municipais incorporada a este, poderase formular recurso de reposición ante esta Alcaldía, no prazo de un mes contado dende o día seguinte ao de finalización do período de exposición ao público do padrón de contribuíntes ou ben recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, sen que poidan interpoñerse ambos simultaneamente. Transcorrido o período de pago en voluntaria as débedas co municipio serán esixidas polo procedemento de constrinximento co correspondente recargo de mora e costas que se produzan, no seu caso.

A falta de pagamento do Canon da Auga da Xunta no período voluntario sinalado suporá a existencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende esta notificación. O presente anuncio ten carácter de notificación colectiva ao abeiro do establecido nos artigos 102 da Lei Xeral Tributaria e 23 e 24 do RD 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.

Outeiro de Rei, 27 de xaneiro de 2026.- O alcalde, José Pardo Lombao.

R. 0221

POL*Anuncio*

Por Decreto de Alcaldía, de data 26 de xaneiro de 2026, procedeuse á aprobación do Padrón do prezo público pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes de decembro de 2025, que se expón ao público polo prazo de quince días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar contra os mesmos as reclamacións que se estimen pertinentes.

Dita publicación servirá de notificación colectiva a todos os contribuíntes nel comprendidos, ao amparo da Lei Xeral Tributaria.

Pol, 26 de xaneiro de 2026.- O alcalde, Lino Rodríguez Ónega.

R. 0222

SOBER*Anuncio*

Por Resolución de Alcaldía de 27 de xaneiro de 2026, aprobouse o Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar na modalidade de libre concorrência e de dependencia correspondente ao mes de decembro de 2025.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de 15 días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, tanto en vía administrativa (artigos 123 e 124 da LPAC), coma na vía contenciosa (artigos 19, 25 e 46 da LJCA) O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Sober, 27 de xaneiro de 2026.- O alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 0223