



XUNTA DE GALICIA

XEFATURA TERRITORIAL DA CONSELLERÍA DE EMPREGO E IGUALDADE DE LUGO. SERVIZO DE EMPREGO E ECONOMÍA SOCIAL

Anuncio

CONVENIOS COLECTIVOS

Visto o acordo sobre días inhábiles para o ano 2022 do Convenio Colectivo Provincial para a Industria de Ebanistería e afíns de Lugo, (Código número 27000245011982) asinado o día 29 de marzo de 2022, pola representación patronal e das centrais sindicais U.G.T., CC.OO. e C.I.G., e de conformidade co disposto no artigo 90 apartados 2 e 3 do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, e no Real decreto 713/2010, do 28 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios colectivos, acordos colectivos de traballo e plans de igualdade, ACORDO:

PRIMEIRO: Ordenar a inscrición do citado acordo no rexistro de convenios desta xefatura territorial, así como o seu depósito.

SEGUNDO: Dispoñer a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

Lugo, 22 de abril de 2022.- A xefa territorial, Pilar Fernández López.

ACTA DE ACORDO

CONVENIO COLECTIVO PROVINCIAL PARA A INDUSTRIA DE EBANISTERÍA E AFÍNS DE LUGO

ASISTENTES

Pola Asociación Provincial de

Empresarios de Ebanistería de Lugo

PATRICIA LÓPEZ LÓPEZ (DNI 33996961V)

MANUEL LÓPEZ INSUA (DNI 76530708W)

MARIO CARBALLO LAMA (DNI 33316746G)

POLAS CENTRAIS SINDICAIS

UGT [41,67%]

CARLOS GARCÍA VAZQUEZ (DNI 11922182V)

CESAR LLAMAZARES GONZÁLEZ (DNI 33325711E)

DIEGO JOSÉ CHAO RUBAL (DNI

MIGUEL ÁNGEL GRANDE LÓPEZ (DNI 33337243P)

CC.OO. [33,33%]

JOSE MANUEL BREA MÉNDEZ (DNI 33851807Q)

JESÚS M^a. FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ (DNI 33345383Y)

DIEGO FERREIRO MORADO (DNI 33544975G)

CIG [16,67%]

ALFONSO LOSADA RODRÍGUEZ (DNI 76578117P)

XOAN MANUEL DÍAZ BRANCO (DNI 33996055P)

En Lugo, sendo as 11.00 horas do día 29 de marzo de 2022, reúnenos nos locais da Confederación de Empresarios de Lugo [Pz. Santo Domingo, nº. 6-8, 2º] as persoas á marxe relacionadas, membros todas elas da Comisión Negociadora do Convenio Colectivo Provincial para a Industria de Ebanistería e Afíns de Lugo.

Logo dos debates oportunos, adóptanse os seguintes

ACORDOS:

Primeiro.- De conformidade co previsto no artigo 7 do Convenio Colectivo Provincial para a Industria de Ebanistería e Afíns de Lugo, para os supostos nos que tivera lugar no exercicio 2022 un exceso sobre a xornada anual de traballo de 1.752 horas, cada traballador/a disfrutará como días inhábiles ou non laborables e retribuídos os seguintes, nos termos indicados no texto do Convenio:

- 16 de maio de 2022
- 31 de outubro de 2022
- 7 de decembro de 2022
- 26 de decembro de 2022

Segundo.- Remitir a presente Acta á Autoridade Laboral competente aos efectos legais oportunos con canta información e documentación resulte necesaria.

Terceiro.- Aos efectos do rexistro e depósito do presente acordó de fixación de días inhábiles para o exercicio 2022 do Convenio Colectivo Provincial para a Industria de Ebanistería e Afíns de Lugo, autorízase a D^a. Guadalupe Hervera Iglesias, titular do DNI núm. 33321188F, e responsable de negociación colectiva da Confederación de Empresarios de Lugo, á presentación da solicitude de inscrición correspondente ante o Rexistro da autoridade laboral competente, facilitando todos os datos relativos ás partes asinantes, data de sinatura, ámbito persoal, funcional, territorial e temporal e actividades económicas cubertas e cantos outros sexan necesarios. Do mesmo xeito se lle autoriza a D^a. Guadalupe Hervera Iglesias á presentación, xunto coa solicitude de inscrición, de canta documentación sexa necesaria para tal inscrición.

E en proba de conformidade, asinan a presente Acta as persoas ao marxe relacionadas en lugar e data indicados no encabezamento.

Fdo.: Patricia López López

Fdo.: Manuel López Insua

Fdo.: Mario Carballo Lama

Fdo.: Carlos García Vázquez

Fdo.: César Llamazares González

Fdo.: Diego José Chao Rubal

...///...

...///...

Fdo.: Miguel Ángel Crende López

Fdo.: José Manuel Brea Méndez

Fdo.: Jesús M^a. Fernández Rodríguez

Fdo.: Diego Ferreiro Morado

Fdo.: Alfonso Losada Rodríguez

Fdo.: Xoan Manuel Díaz Branco

R. 1020

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

INTERVENCIÓN

Anuncio

Aprobado definitivamente o Expediente de Modificación do Orzamento da Deputación 2022, vía Transferencia e Suplemento de Crédito para PU2022, aprobado inicialmente polo Pleno en sesión extraordinaria de 05.04.2022, en cumprimento do disposto no art. 169 do Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido la Lei reguladora de Facendas Locais, fanse públicos os seguintes resumos:

Estado de GASTOS

Capítulo	Consignación actual	Modificacións	Consignación final
I. GASTOS PERSONAL	29.501.393,06		29.501.393,06
II. GTOS.BENS CORRENTES E SERVIZOS	34.406.459,32		34.406.459,32
III. GTOS. FINANCEIROS	241.900,00		241.900,00
IV. TRANS.CORRENTES	26.509.526,14	1.789.070,07	28.298.596,21
V. FONDO DE CONT. E OUT. IMPREV.	400.118,23	8.682.536,40	9.082.654,63
VI. INVESTIMENTOS REAIS	30.026.756,16		30.026.756,16
VII. TRANS.CAPITAL	24.400.417,30		24.400.417,30
VIII. ACTIVOS FINANCEIROS	847.669,87		847.669,87
IX. PASIVOS FINANCEIROS	1.613.464,33		1.613.464,33
TOTAL	147.947.704,41	10.471.606,47	158.419.310,88

Estado de INGRESOS

Capítulo	Previsión actual	Modificacións	Previsión final
1. IMPOSTOS DIRECTOS	6.239.381,06		6.239.381,06
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	7.281.211,74		7.281.211,74
3. TAX., PREC. PÚBL. E OUTROS INGR.	4.336.722,48		4.336.722,48
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	78.931.534,08		78.931.534,08
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	35.000,00		35.000,00
6. ALLEAMENTO DE INVER. REAIS	300.000,00		300.000,00
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.837.174,50		1.837.174,50
8. ACTIVOS FINANCEIROS	48.986.680,55	10.471.606,47	59.458.287,02
9. PASIVOS FINANCEIROS			0,00
TOTAL	147.947.704,41	10.471.606,47	158.419.310,88

O que se fai público aos efectos oportunos.

Lugo, dous de maio de dous mil vinte e dous.- **O PRESIDENTE**, José Tomé Roca. **O SECRETARIO**, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 1078

SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO. UNIDADE DE OBRAS E PLANS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

Polo órgano competente desta Deputación foron tomados en consideración os proxectos das obras:

.- PORTOMARÍN.- REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-4902 “ALTO DO VALIÑO (LU-610) – VILAXUSTE- VALDEPORRAS (N-540)”, P.K. 1+000 A 4+000 E LU-P-4909 “TOXIBO (LU-633) – AS NEVES”, P.K. 2+000 A 3+235

EXPTE GTM: 2021/CON_02/000090

.- XERMADE.- ACONDICIONAMENTO DA ESTRADA PROVINCIAL LU-P-2204 “MOMÁN (LU-170) – LÍMITE PROVINCIAL A CORUÑA (AS PONTES)”, P.K. 8+340 A 9+802

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000022

.- NEGUEIRA DE MUÑIZ.- REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-3601 “ACEBO (LU-701) – NEGUEIRA DE MUÑIZ”, P.K. 1+823 A 3+100

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000023

.- PEDRAFITA DO CEBREIRO.- ACONDICIONAMENTO DA LU-P-1301 “SEOANE DO COUREL (LU-651) – HOSPITAL (LU-633) E RAMAIS A PIÑEIRA E LOUSADA-VILELA”, P.K 7+350 A 8+670

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000025

.- CERVO-BURELA.- REHABILITACIÓN DE FIRME E MELLORA SEGURIDADE VIAL LU-P-1510 “SAN CIBRAO (LU-P-1501) – A MAROSA – BURELA” P.K. 0+000 A 9+301

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000026

.- ANTAS DE ULLA.- REHABILITACIÓN DE FIRM LU-P-4002 “PALAS DE REI (LU-221) – PONTE MERCED – ANTAS DE ULLA”, P.K. 10+470 A 11+614

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000027

.- A PASTORIZA.- REHABILITACIÓN DE FIRME E DOTACIÓN DE BEIRARRÚAS LU-P-4401 “A PASTORIZA (LU-112) – REIGOSA – MUMENTA (LU-120)”, P.K. 0+030 A 1+550

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000028

.- LUGO.- REPARACIÓN FACHADAS PAZO PROVINCIAL

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000029

.- SOBER.- ACONDICIONAMENTO LU-P-5903 “SOBER-DOADE”, P.K. 12+845 a 15+350

EXPTE GTM: 2022/CON_02/000030

En cumprimento do que se dispón no art. 93 do T.R.R.L aprobado por R.D.L. 781/86, e demais normativa de aplicación, ábrese un período de información pública para os efectos de alegacións, reclamacións ou suxestións por parte de persoas ou entidades lexitimadas, por espazo de VINTE (20) días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade e aos efectos establecidos no Art. 93 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de Abril e no Art. 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Lugo, 29 de abril de 2021. O PRESIDENTE, JOSÉ TOMÉ ROCA, por decreto de data 26-07-2019. O DEPUTADO DELEGADO DE PROMOCIÓN ECONOMICA E SOCIAL, Pablo Rivera Capón. O SECRETARIO XERAL, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 1056

CONCELLOS

BALEIRA

Anuncio

O Sr. Alcalde do Concello de Baleira en data 26/04/2022 aprobou os padróns das taxas pola prestación do servizo de abastecemento de auga, recollida de lixo, taxa de alcantarillado e canon da auga coa aplicación do 6,5 % do IPC correspondentes **ó 2º bimestre do 2022**. Durante o prazo de 15 días os padróns estarán expostos ao público nestas oficinas municipais para o seu exame e posibles reclamacións.

Contra o acordo de aprobación do referido padrón e as liquidacións incorporadas a el poderase interpor recurso de reposición ante O Sr. Alcalde, no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición poderá interperse recurso contencioso administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante a Xunta Superior de Facenda (Consellería de Facenda) no prazo de un mes dende a presente publicación.

De conformidade co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria e o no artigo 68.1 b) do Regulamento xeral de recadación, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario o comprendido entre o 01/05/2022 e 30/06/2022 ámbolos dous inclusive. Aos contribuíntes que teñan domiciliados os recibos seranlles cargados nas súas

respectivas contas bancarias a partir do día 01/05/2022. Ao resto dos contribuíntes deberán acudir ás oficinas municipais onde se lles facilitarán os correspondentes recibos para efectuar o pago.

Transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario as débedas serán esixidas por vía de constrinximento (**no caso do canon da auga pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia**) e devengarán os correspondentes recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, costas que se produzan.

Publica-la aprobación do padrón e o anuncio de cobranza no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e Taboleiro de Edictos do Concello. Ao amparo do artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, a publicación terá os efectos de notificación colectiva das respectivas liquidacións tributarias de cada un dos suxeitos pasivos.

Baleira, 26 abril de 2022.- O Alcalde, Ángel Enrique Martínez-Puga López.

R. 1021

CASTRO DE REI

Anuncio

EXPOSICIÓN AO PÚBLICO

Aprobado por Decreto de Alcaldía de data 25 de abril de 2022 o Padrón Tributario das taxas pola prestación dos servizos de Abastecemento de auga, Saneamento e Recollida de lixo e Canon da auga, correspondente ó 4º trimestre de 2021, expónse ó público durante o prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente anuncio no BOP, para o seu exame e posibles reclamacións.

Contra o acordo de aprobación e as liquidacións consignadas no referido Padrón contributivo e notificadas colectivamente perante o presente anuncio, os interesados poderán interpoñer, recurso de reposición ante a Alcaldía no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao de finalización do período de exposición pública. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición.

A repercusión do Canon da auga, poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación.

ANUNCIO DE COBRANZA

De conformidade co disposto nos artigos 24 e 68.1 b) do Regulamento Xeral de Recadación, fíxase como prazo de pago en período voluntario, o comprendido entre o 2 de maio e o 4 de xullo de 2022, ambos inclusive.

Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, seranlles cargados nas contas bancarias respectivas. Ó resto seranlles enviados ó domicilio declarado do suxeito pasivo para que efectúen o pago en calquera das sucursais bancarias do Concello de Castro de Rei.

A falta de pagamento no período voluntario suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

Castro de Rei, 25 de abril de 2022.- O Alcalde, Francisco Javier Balado Teijeiro.

R. 1022

GUITIRIZ

Anuncio

ANUNCIO LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS NO EXPEDIENTE DE SELECCIÓN DE DOUS FUNCIONARIOS/AS DE CARREIRA ADMINISTRATIVOS/AS DE ADMINISTRACIÓN XERAL MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN LIBRE. Expte. 578/2021

Por decreto de Alcaldía de data 26/04/2022 de conformidade coa base 5.1. das bases da convocatoria apróbase a seguinte lista provisional de admitidos/as e excluídos/as no proceso selectivo de dous administrativos/as de administración xeral como funcionarios/as de carreira mediante o sistema de oposición libre:

Aspirantes admitidos/as:

APELIDOS E NOME
ABELLEIRA BERMEJO, MARIA
ABELLEIRA LENCE, SUSANA MARIA

AGROMARTIN VAZQUEZ, NOELIA
ALONSO GOMEZ, SALETA MARIA
ALVAREZ DIAZ, MARIA DE LOS ANGELES
ALVITE PERNAS, GIOVANNI
AMENEDO SERVIA, PILAR
ANDION PENA, NANCY
ARES CAMPELLO, SANDRA MARIA
ASCARIZ FERREIRA, JOSE LUIS
BACELO LOPEZ, NOELIA MARIA
BARREIRO LOPEZ, GILBERTO
BARRIO ARES, ISABEL
BEIRAS ESCUDERO, JOSE
BELLAS MOURIÑO, MARIA SOLEDAD
BERMUDEZ GONZALEZ, PILAR
BRANDARIZ SEOANE, MARIA
CALVIÑO DORADO, MONICA
CAMPO RAMOS, ILUMINADA NATIVIDAD
CANCELO BELLO, PATRICIA
CANDAL ALVAREZ, MARIA DE LA PALOMA
CARBALLIDO ROCA, MARIA ANGELES
CARRODEGAS RODRIGUEZ, IVON
CASTRO VIQUEIRA, INES
CATOIRA VIÑAN, JOSE RAMON
COIRA LOPEZ, MARIA JOSE
COUCEIRO MONTES, JOSE DAVID
COUTO LOPEZ, SANDRA
COUTO VIANA, CRISTINA
CUDEIRO GONZALEZ, ILENIA
DIEGUEZ RODRIGUEZ, SONIA
DOCAMPO ROBLES, DANIEL
DOMINGUEZ DOMINGUEZ, EVA MARIA

ESTEVEZ MARCOS, JAVIER
FANEGO CANDIA, PATRICIA
FEIJOO GONZALEZ, ADRIAN
FERNANDEZ ABADES, LUCIA
FERNANDEZ AGUADO, XOSE MANUEL
FERNANDEZ ALVAREZ, ANDREA
FERNANDEZ DIAZ, QUEILA
FERNANDEZ IGLESIAS, FRANCISCO
FERNANDEZ MAHIA, MARIA DE LOS ANGELES
FERNANDEZ SANCHEZ, MARIA BELEN
FERREIROS GONZALEZ, MERCEDES
FORTES GONZALEZ, DIEGO
FREIRE SANCHEZ, MONICA MARIA
FUNGUEIRIÑO PAZOS, JOSE LUIS
GALLEGO GOMEZ, BENITO
GARCIA GOMEZ, MARIA
GARCIA LALE, PATRICIA
GARCIA NEIRA, RUPERTO MANUEL
GARCIA-FENTE VARELA, MARIA ELENA
GONZÁLEZ ALVAREZ, DIEGO
GONZÁLEZ LAGO, SONIA
GONZALEZ PAZOS, PAULA
GONZALEZ ROJO, ANGEL MANUEL
GONZALEZ TIESO, CORA MARIA
GONZALEZ VECIN, BEATRIZ
GUERRERO PANTALEON, ANA
LAGO GOMEZ, BEGOÑA
LINARES AVILA, MARIA PILAR
LÓPEZ ARES, LARA
LÓPEZ CASANOVA ,TATIANA
LOPEZ RODRIGUEZ, MARTA

LÓPEZ RUA, CARLOS
LÓPEZ SOLLOSO, RAQUEL
LÓPEZ TEIJEIRO, ZITA
LÓPEZ VEIGA, DAVID
LORENZO DOURAL, SANTIAGO
LORENZO MARTINEZ, BELEN
LOSADA VAZQUEZ, ROBERTO
MACIAS BETANCOURT, LURNAY
MANEIRO LIÑARES, ALBERTO
MATOS GOMEZ, ADRIAN
MORANDEIRA FRANCO, SONIA
MOURE VILABOA, AMERICA
MUIÑO OTERO, VANESSA
MUÑOZ FERNANDEZ, DAVID
NEIRA CORTIZAS, CARLOS
NESPEREIRA VENTOSELA, LAURA
NOVO VICOS, DAVID
NOVOA FERNANDEZ, ENRIQUE
NOVOA GONZALEZ, ANTONIO
NUÑEZ ROIS, OSCAR MANUEL
PADILLA CAMPOS, JORGE
PARRA DIAZ, CELIA
PAZ ROCHA, MARIA JUDIT
PENA FRAGUELA, SARA LUISA
PINAL SEOANE, SILVIA MARIA
PIÑEIRO CRESPO, LUCIA
PONTE BUSTOS, ALICIA
PONTE REIRIZ, IRIA
QUINTEIRO MONDRAGON, SUEVIA
QUINTIA MANTEIGA, SERGIO
REINO REY, ALBA ANDREA

REQUEJO PECCIS, JESUS ENRIQUE
REY PIÑON, ALBA
RIO VALLE, JOSE LUIS
RIOS PENA, XESUS MANUEL
ROCA BLANCO, ANTONIO
ROCA GARCIA, LUCIA
RODRIGUEZ BENLLOCH, FERNANDO
RODRIGUEZ GONZALEZ, OSCAR
RODRIGUEZ NOVO, ROI
RODRIGUEZ NUÑEZ, MARIA DEL CARMEN
RODRIGUEZ REGO, CLARA
RODRIGUEZ SECO, MARIA JESUS
RODRIGUEZ VAAMONDE, MARIA DEL MAR
ROJA MIGUEZ, DAVID
ROJAS LOPETEGUI, RAUL
ROZAS ALVAREZ, ERO
RUIZ VALENCIA, ALBERTO
SAAVEDRA GONZALEZ, JOSE MANUEL
SANCHEZ FREIRE, JOSE ANGEL
SANCHEZ OUSINDE, LETICIA
SANGIAO BASTIDA, INMACULADA
SANGIAO FERNANDEZ, ELENA
SANMARTIN GARCIA, MARIA ELENA
SANTODOMINGO GONZALEZ, MYRIAM
SIERRA ABAD, MARIA ESTEFANIA
SILVA CANABAL, LUCIA
SOTO ENRIQUEZ, GEMMA
SOTO FERNANDEZ, NOELIA
SOTO VIVERO, JESUS MANUEL
SUAREZ EXPOSITO, IGNACIO
SUAREZ GARCIA, MARIA

TORRE MAHIA, LIDIA
VARELA FERREIRO, MARTA
VARELA LAGO, BEATRIZ DOLORES
VARELA PAZ, ANABEL
VARELA VARELA, MARIA VICTORIA
VAZQUEZ CADAVEIRA, ELENA
VAZQUEZ MONTES, TAMARA
VAZQUEZ RODRIGUEZ, VANESSA
VILAR ALVAREZ, MIRIAN
VILLAR LOPEZ, IRIS
ZAPATA GOMEZ, MARIA KARINA
ZORRILLA PLATAS, VICTOR JESUS

Aspirantes excluidos/as:

APELIDOS E NOME	CAUSA
BALSA FREIJO, MIRIAN	Fora de prazo
FERNÁNDEZ GARCIA, LAURA	Fora de prazo
AMIL CARRIL, MARIA LUISA	Falta DNI e xustificante pago taxas
GARCIA GARCIA, BEATRIZ	Falta solicitude participación no proceso selectivo (anexo II bases de convocatoria)
MIRANDA PERNAS, SOFIA	Falta xustificante pago taxas
OSINDE VAZQUEZ, MONICA	Falta xustificante pago taxas
RAMOS SIABA, MARIA MAGDALENA	Falta DNI, xustificante pago taxas e da titulación esixida.
SANCHEZ FERREIRO, LUCIA	Falta xustificante pago taxas

De conformidade coa base 5.2. das bases da convocatoria, durante o prazo máximo de 10 días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación da resolución no BOP, de conformidade co previsto no art. 68 da LPACAP, os interesados poderán corrixir os defectos a que alude no referido artigo, e formular reclamacións ás listas provisionais. De non presentar solicitude de rectificación ou reclamación no indicado prazo, decaerá no seu dereito, sendo excluído definitivamente da lista de aspirantes. Se non se presentasen reclamacións á lista provisional considerarase definitiva.

Publicar a presente resolución no BOP, no taboleiro de anuncios e na páxina web ou na sede electrónica (guitiriz.sedelectronica.gal) municipal para o seu coñecemento e efectos oportunos.

Guitiriz, 26 de abril de 2022.- A Alcaldesa, Maria Sol Morandeira Morandeira.

R. 1023

LOURENZÁ*Anuncio*

O Pleno do Concello de Lourenzá, en sesión extraordinaria celebrada el día 21/04/2022, acordou a aprobación inicial da imposición e da ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLO APROVEITAMENTO ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL DAS INSTALACIÓNS DE TRANSPORTE DE ENERXÍA ELÉCTRICA, GAS, AUGA E HIDROCARBUROS.

E en cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, sometese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar dende o día seguinte ó da inserción deste anuncio no Boletín Oficial de la Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Se transcorrido dito prazo no se tiveran presentado reclamacións, considerárase aprobado definitivamente dito acordo

Lourenzá, 22 de abril de 2022.- A Alcaldesa, Rocío López García.

R. 1024

MONDOÑEDO*Anuncio***APROBACIÓN DEFINITIVA**

Aprobado polo Pleno desta Corporación, en sesión celebrada o día 25 de marzo do 2022, a modificación de créditos 4/2022, de suplemento de crédito nº 2022/02, financiado con remanente de tesouraria por importe de 2.389,47 euros e transcorrido o prazo de exposición pública sen que se presentase reclamacións, considerase elevado a definitivo conforme ao disposto no artigo 177 e 169.3 do TRLRFL, facéndose público o resumo por capítulos do estado de gastos e ingresos do refereizo orzamento, que queda como sigue:

CAPITULOS	GASTOS	INGRESOS
CAPITULO 1	2.391.057,68	1.565.250,00
CAPITULO 2	1.844.978,03	30.000,00
CAPITULO 3	6.000,46	532.477,50
CAPITULO 4	60.700,80	2.080.656,06
CAPITULO 5		23.759,40
CAPITULO 6	1.673.815,24	
CAPITULO 7		868.459,62
CAPITULO 8		875.949,73
CAPITULO 9		
TOTAL	5.976.552,31	5.976.552,31

O que se fai publico para xeral coñecemento e efectos,

Mondoñedo, 27 de abril de 2022.- O alcalde, Manuel Angel Otero Legide.

R. 1025

*Anuncio***APROBACIÓN DEFINITIVA**

Aprobado polo Pleno desta Corporación, en sesión celebrada o día 29 de marzo do 2022, a modificación de créditos nº5/2022, de crédito extraordinario nº 2022/01, financiado con remanente de tesouraria por importe de 24.000,00 euros e transcorrido o prazo de exposición pública sen que se presentase reclamacións, considerase

elevado a definitivo conforme ao disposto no artigo 177 e 169.3 do TRLRFL, facéndose público o resumo por capítulos do estado de gastos e ingresos do refereizo orzamento, que queda como sigue:

CAPITULOS	GASTOS	INGRESOS
CAPIATULO 1	2.391.057,68	1.565.250,00
CAPITULO 2	1.844.978,13	30.000,00
CAPITULO 3	6.000,46	532.477,50
CAPITULO 4	84.700,80	2.080.656,06
CAPITULO 5		23.759,40
CAPITULO 6.	1.673.815,24	0.0
CAPITULO 7	0,00	868.459,62
CAPITULO 8	0,00	899.949,73
CAPITULO 9.	0,00	0.0
TOTAL	6.000.552,31	6.000.552,31

Mondoñedo, 27 de abril de 2022.- O alcalde, Manuel Angel Otero Legide.

R. 1026

MONTERROSO

Anuncio

Contas Municipais

Formulada e rendida a conta xeral desta Corporación correspondente ó exercicio 2021, integrada polas contas e estados a que fai referencia o artigo 209 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e informada pola Comisión Especial de Contas, expone ó público cos documentos que a xustifican, na Secretaría deste Concello, por quince días hábiles, contados a partir do seguinte á inserción deste anuncio no BOP, co obxecto de que os interesados poidan examinala e formular por escrito os reparos e observacións que estimen pertinentes, de conformidade co disposto na normativa vixente.

Monterroso, 27 de abril de 2022.- A Alcaldesa, Rocio Seijas Vázquez.

R. 1027

MURAS

Anuncio

Por resolución da Alcaldía 2022-0322, foi aprobado o PADRÓN PAI -MARZO 2022.

Por medio do presente expone ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O período voluntario para o cobro do importe das cotas establécese en DOUS MESES, contados desde a presente publicación no BOP. Transcorrido o período de cobro en voluntaria sen que se satisfixeron as cotas, iniciarase o período executivo con arranxo ao disposto no artigo 69 e seguintes do RXR, cos correspondentes recargas, xuros de demora e demais conceptos que sexan esixibles.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do disposto no artigo 102 da LXT. O que se fai público para xeral coñecemento e os efectos oportunos.

Muras, 19 de abril de 2022.- O alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1028

Anuncio

Por resolución da Alcaldía 2022-0324, foi aprobado o PADRÓN SAF MARZO 2022, na modalidade de libre concorrência e de dependencia.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O período voluntario para o cobro do importe das cotas establécese en DOUS MESES, contados desde a presente publicación no BOP. Transcorrido o período de cobro en voluntaria sen que se satisfixeron as cotas, iníciase o período executivo con arranxo ao disposto no artigo 69 e seguintes do RXR, cos correspondentes recargos, xuros de demora e demais conceptos que sexan esixibles.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do disposto no artigo 102 da LXT. O que se fai público para xeral coñecemento e os efectos oportunos.

Muras, 19 de abril de 2022.- O alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 1029

RIBEIRA DE PIQUÍN

Anuncio

A Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria celebrada o día 08 de abril de 2022, prestou aprobación inicial do **PADRÓN POR SUBMINISTRO DE AGUA A DOMICILIO ASÍ COMO AS TAXAS CORRESPONDENTES Ó CANON DA AUGA E RECOLLIDA DE LIXO DO 1º TRIMESTRE DE 2022.**

O dito Padrón expónse ó público nas oficinas municipais por prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, a efectos de exame e reclamacións, e entenderase definitivamente aprobado de non presentarse reclamación algunha contra el.

ANUNCIO DE COBRANZA.

Fíxanse os períodos de cobranza en voluntaria dende o día 01 de maio de 2022 ó día 30 de xuño de 2022, ámbolos dous inclusive, vencidos ditos prazos, pasarase o seu cobro pola vía de constrinximento, cos recargos previstos no artigo 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, a través do Servizo Provincial de Recadación da Excma. Deputación Provincial de Lugo.

Os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles cargados nas contas bancarias respectivas, no correspondente período voluntario, data na que deberán ter saldo suficiente.

O resto dos contribuíntes deberán acudir á oficina de **ABANCA ou BANCO SANTANDER**, en días laborais, de luns a venres, de 8:30 a 14:00 horas presentando o documento de ingreso que, a tal efecto, se facilitará nas Oficinas do Concello.

O presente anuncio, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público do Padrón e anuncio de cobranza, ten a natureza de notificación colectiva de acordo co establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

CANON DA AUGA: A falta de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de Facenda da Xunta de Galicia e, así mesmo, a repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia, no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación. Do mesmo xeito, ditas obrigas deben entenderse tamén referidas ao coeficiente de vertedura en virtude do establecido no artigo 71 do Decreto 136/2012.

Ribeira de Piquín, 12 de abril de 2022.- O alcalde, Roberto Fernández Rico.

R. 1030

Anuncio

O Pleno deste Concello, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de abril de 2022, acordou a aprobación provisional da modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa do uso común especial do dominio público local polas actividades extractivas de madeira nos montes e espazos forestais e polas canteiras do Concello de Ribeira de Piquín, en concreto no seu artigo 5º.

E en cumprimento do disposto no artigo 17 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, e no artigo 49.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, sométese o expediente a información pública polo prazo de TRINTA (30) DÍAS HÁBILES

a contar desde o día seguinte á inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Considerarase definitivamente adoptado o acordo no caso de que non se presentasen reclamacións ao expediente no prazo anteriormente indicado.

Ribeira de Piquín, 25 de abril de 2022.- o alcalde, Roberto Fernández Rico.

R. 1031

O VALADOURO

Anuncio

BASES QUE REXERÁN A CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN DE UN (1) TÉCNICO/A DE TURISMO, COMO PERSOAL LABORAL PARA CONTRATO TEMPORAL VINCULADO A PROGRAMA FINANCIADO POR OUTRA ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COFINANCIADORA: DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

CONVENIO OU PROGRAMA: PLAN PROVINCIAL ÚNICO DE COOPERACIÓN COS CONCELLOS 2022.

PRIMEIRA.— OBXECTO E NORMAS DE APLICACIÓN

É obxecto desta convocatoria a contratación de laboral temporal, a través do proceso de selección de un/unha Técnico/a de Turismo.

As probas selectivas para o acceso ao posto convocado seralle de aplicación a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Real Decreto Lexislativo 781/86 do 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local, Lei 5/1997 do 22 de xullo de Administración Local de Galicia, Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, Lei 2/2015 do 29 de abril do emprego público de Galicia, Real Decreto Lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e demais disposicións aplicables e así mesmo, o recollido no Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos 2022.

SEGUNDA.— CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO LABORAL CONVOCADO

O número de postos de traballo, a súa denominación e características relaciónanse de seguido:

- .- Número e denominación dos postos: 1 Técnico/a de Turismo.
- .- Oficina Turismo Municipal.
- .- Modalidade contractual: A modalidade de contrato de traballo temporal a tempo completo.
- .- Duración: 6 meses, sendo en todo caso a data límite de finalización do contrato o 31 de outubro de 2023.
- .- Funcións:

Colaborar na organización e promoción de eventos no Concello.

Coordinar a elaboración dun plan de desenvolvemento turístico municipal no que se contemplan actuacións de adecuación do sector e o territorio á situación provocada pola COVID-19.

Asesoramento, acompañamento e coordinación do sector no ámbito municipal

Traballo de información a persoas visitantes.

Actualización e control das RRSS no seu ámbito.

Colaboración na elaboración de memorias e documentos.

Calquera outra relacionada co posto que lle encomende o seu superior xerárquico.

- Retribucións: O/A aspirante seleccionado/a percibirá as retribucións establecidas no convenio colectivo para a regulación das condicións de traballo do persoal laboral ao servizo do Concello do Valadouro co seguinte desglose bruto mensual:

Importe bruto:	1.400,18 euros/mes
A cuota empresarial á Seguridade Social ascendería a:	441,75 euros/mes
A indemnización por fin de contrato ascendería a:	278,02 euros

TERCEIRA.—REQUISITOS DOS ASPIRANTES

1. Tódolos requisitos así como os méritos alegados para o concurso, deberán reunirse á data en que remate o prazo de presentación de solicitudes.

2. Con carácter xeral os aspirantes, con anterioridade á finalización do prazo de presentación de instancias, deberán reunilos seguintes requisitos para poder tomar parte nas probas de selección:

a) Ter a nacionalidade española. Tamén poderán participar os nacionais dos Estados Membros da Unión Europea, os cónxuxes dos españois e dos nacionais doutros Estados Membros da Unión Europea, calquera que sexa a súa nacionalidade e sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes; as persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores; e os estranxeiros co residencia legal en España.

b) Ter cumpridos 16 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións propias do posto de traballo para o que se opta. A estes efectos, establécese a igualdade de condicións das persoas con diversidade funcional cos demais aspirantes, non podendo fixarse con carácter xeral limitacións físicas ou psíquicas senón nos casos en que sexan incompatibles co normal desempeño do traballo correspondente, adoptándose polo Tribunal cualificador medidas e medios para a realización das probas, de forma que gocen de igualdade de oportunidades cos demais participantes. A condición de minusvalía e a súa compatibilidade acreditarase con certificación expedida polo organismo competente.

d) Non haber sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin se achar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para acceso ao Corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que houberse sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non acharse inhabilitado ou en situación equivalente nin haber sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

e) Non incorrer en causa de incompatibilidade ou de incapacidade, conforme á normativa vixente.

3. Serán requisitos específicos:

- o **Certificado de Lingua Galega Nivel 4 (Celga 4) ou equivalente.**
- o **Estar en posesión dalgunha das titulacións esixibles, ou en condición de obtela na data de remate do prazo de presentación de instancias:**

Grao ou diplomatura en turismo; técnico superior en información e comercialización turística; técnico superior en guía, información e asistencia turística; técnico superior en axencias de viaxes e xestión de eventos; técnico en empresas e actividades turísticas e certificado de profesionalidade en promoción turística local e información ao visitante ou titulacións equivalentes. (no caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberase estar en posesión da credencial que acredite a súa homologación).

- o **Permiso de conducir clase B**
- o **A persoa a contratar deberá de proceder dunha de situación de desemprego ou de mellora de emprego con independencia de que a xornada laboral sexa parcial ou completa.**

CUARTA.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1.-As solicitudes para tomar parte neste proceso selectivo faranse mediante instancia dirixida ao Sr. Alcalde, no modelo oficial que se publica como **ANEXO I**, nas que se fará constar que se reúnen todos e cada un dos requisitos establecidos na base terceira desta convocatoria.

2.- Os aspirantes con algunha diversidade funcional terán que indicalo na solicitude, acompañada da correspondente documentación acreditativa. Así mesmo, terán que solicitar as posibles adaptacións de tempo e medios para a realización dos exercicios nos que esta adaptación sexa necesaria.

3.-As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello do Valadouro no prazo de **cinco (5) días hábiles** contados dende o día seguinte da publicación do anuncio de convocatoria no Boletín Oficial da Provincia. Tamén se poderán presentar na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/15, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; neste caso, os concursantes deberán comunicalo mediante correo electrónico á dirección concello@valadouro.gal durante o mesmo prazo que o de presentación de instancias.

4.- A solicitude irá acompañada da seguinte documentación:

- .- Copia compulsada do Documento Nacional de Identidade ou documento identificativo.
- .- Titulación esixida na cláusula anterior.
- .- Copia do Celga 4 ou equivalente.
- .- Copia compulsada do permiso de conducir clase B.

.- Relación dos méritos que aleguen para a súa avaliación na fase de concurso, que se acompañará da documentación orixinal (ou fotocopias autenticadas) acreditativa dos mesmos.

Non se terán en conta nin serán valorados aqueles méritos que non estean acreditados na forma indicada. Tampouco se terán en conta aqueles méritos que non se acrediten suficientemente no momento de rematar o prazo de presentación de instancias.

Para que teñan validez neste proceso selectivo, tódolos documentos que se presenten deberán estar expedidos nalgunha das linguas oficiais na Comunidade Autónoma de Galicia (galego ou castelán). No caso de tratarse de documentos expedidos noutras Comunidades Autónomas do Estado Español, para que teñan validez deberán estar redactados en lingua castelá ou traducidos polo organismo competente da respectiva Comunidade. Tratándose de documentos expedidos nun país estranxeiro, deberán estar traducidos, validados e apostilados pola correspondente oficina diplomática española ou organismo competente.

Os aspirantes que non posúan a nacionalidade española e sexan nacionais dun Estado Membro da Unión Europea, con dereito a participar nalgún proceso selectivo, deberán presentar unha fotocopia do Pasaporte ou documento que acredite a súa identidade e nacionalidade. De ser o caso, tamén presentarán os documentos que confirmen o vínculo de parentesco e o feito de vivir a expensas ou estar a cargo dunha persoa nacional doutro Estado co que teña o dito vínculo. Así mesmo, deberán achegar unha declaración xurada ou promesa de dita persoa de que non está separado de dereito do seu cónxuxe e, ser o caso, do feito de que o aspirante vive ás súas expensas ou de que está ao seu cargo.

Os demais aspirantes estranxeiros, xunto coa fotocopia do seu Pasaporte en vigor, deberán acompañar copia do documento que acredite que están habilitados a residir e a poder acceder sen limitación ao mercado laboral en España.

Coa presentación da instancia para tomar parte no proceso selectivo entenderase que os interesados aceptan e acatan todas e cada unha das bases desta convocatoria.

Non poderán participar na presente convocatoria aquelas persoas que teñan prestado servizos no Concello do Valadouro con carácter temporal por un período de 26 meses nos últimos 32 meses, con independencia de que a relación laboral tivera ou non continuidade en dito período.

QUINTA.—ADMISIÓN DE ASPIRANTES

1. Rematado o prazo para presentalas instancias, o Alcalde ditará resolución no prazo máximo de cinco días hábiles que conterà:

- a lista provisional de aspirantes admitidos e excluídos, con indicación, se é o caso, das causas de exclusión.
- a designación do tribunal cualificador e a data da súa constitución
- a data, hora e lugar en que se realizará a valoración de méritos.

Esta resolución publicarase de xeito íntegro no Taboleiro de Anuncios do Concello e na páxina web.

2. Os aspirantes excluídos dispoñen dun prazo de dous días hábiles, contado desde o seguinte ao da publicación da antedita resolución, para presentar as reclamacións oportunas ou emendas de defectos.

3. Transcorrido o prazo de subsanación, as reclamacións, se as houbera, serán aceptadas ou rexeitadas mediante resolución pública da Alcaldía, publicada no taboleiro de anuncios, aprobando a lista definitiva de admitidos e excluídos.

4. De non haber excluídos ou se non se presentaran reclamacións, a lista provisional elevarase a definitiva automaticamente.

5. A inclusión dos aspirantes nas listas de admitidos non supón, en ningún caso, o recoñecemento por parte desta Administración Municipal de que aqueles reúnen os requisitos esixidos para ser nomeados para a súa contratación, requisitos que se deberán acreditar segundo o establecido na base 8ª.

SEXTA.—TRIBUNAL CUALIFICADOR

Os membros do Tribunal Cualificador serán designados polo Sr. Alcalde – Presidente segundo o disposto no Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e en atención ao principio de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros.

A totalidade dos seus membros deberá posuír un nivel de titulación igual ou superior á esixida para o aceso á praza obxecto desta convocatoria.

Deberá tenderse na súa composición, á paridade entre home e muller.

A pertenza ao mesmo será sempre a título individual non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.

Non poderán formar parte do Tribunal os funcionarios ou laborais que realizaran tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas nos cinco anos anteriores á convocatoria.

O tribunal de selección poderá dispoñer a incorporación de asesores especialistas, para todas ou algunhas das probas, que colaborarán co órgano de selección exclusivamente no exercicio das súas especialidades técnicas sen que sexan integrantes do Tribunal, correspondéndolle o asesoramento e ilustración do parecer dos seus membros.

O tribunal cualificador estará integrado do seguinte feito:

Presidente: Un funcionario de carreira ou persoal laboral. Con voz e voto.

Secretario: Un funcionario de carreira ou persoal laboral en quen delegue. Con voz e voto.

Vogais: Un funcionario de carreira ou persoal laboral. Con voz e voto.

A súa composición farase pública na mesma resolución da Alcaldía pola que se aproba a lista provisional de admitidos e excluídos.

Os membros do Tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo á autoridade convocante, cando conorra algunha das circunstancias previstas no art. 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público. Así mesmo, os aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando conorra algunha das circunstancias previstas no artigo 24 da lei citada.

O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos seus membros. En todo caso, será precisa a asistencia do Presidente e Secretario.

O Tribunal Cualificador queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e para tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo, en todo o non previsto nestas bases.

SÉTIMA.—PROCEDIMENTO DE SELECCIÓN E CUALIFICACIÓN

O proceso de selección: Concurso- oposición

PROBA DE GALEGO:

Para dar cumprimento á normalización do idioma galego nas administracións públicas de Galicia e para garantir o dereito ao uso do galego nas relacións coas administracións públicas no ámbito da Comunidade Autónoma, así como a promoción do uso normal do galego por parte dos poderes públicos de Galicia, de conformidade co disposto no artigo 51 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, nas probas selectivas que se realicen para o acceso aos postos das administracións públicas incluídas no ámbito de aplicación da presente lei incluírase un exame de galego, excepto para aquelas persoas que acrediten o coñecemento da lingua galega de conformidade coa normativa vixente. As bases das convocatorias dos procesos selectivos establecerán o carácter e, no seu caso, a valoración do coñecemento da lingua galega.

Se o aspirante non está exento da proba de galego deberán realizar unha proba, que terá carácter eliminatorio, e consistirá na tradución dun texto do castelán ao galego ou do galego ao castelán propostos polo tribunal, nun tempo máximo de media hora.

Cualificarase a proba como apto/a ou non apto/a.

Estarán exentos da realización desta proba aqueles aspirantes que posúan o celga 4 ou equivalente.

FASE DE CONCURSO: O Tribunal terá en conta os méritos alegados e acreditados, de acordo co seguinte baremo:

- Cursos e outras actividades de formación relacionados coas funcións do postos (**máximo 1,00 punto**)
Acreditarase mediante copia do Título, Diploma ou certificación.
 - a) Cursos de duración igual ou inferior a 10 horas ou duración non acreditada: 0,05 puntos por cada un.
 - b) Cursos de máis de 10 horas e ata 25 horas: 0,10 puntos por cada un.
 - c) Cursos de mais de 25 horas e ata 50 horas: 0,15 puntos por cada un.
 - d) Cursos de mais de 50 horas e ata 100 horas: 0,20 puntos por cada un.
 - e) Curso de mais de 100 horas e ata 150 horas: 0,25 punto por cada un.
 - f) Cursos de mais de 150 e ata 200 horas: 0,30 puntos por cada un.
 - g) Por cada curso de mais de 200 horas: 0,35 puntos.
- Experiencia profesional (**máximo 2,00 puntos**) Acreditarase a través de certificación oficial de vida laboral actualizada e a copia do contrato ou certificado de empresa en que consten as tarefas realizadas e a duración.
 - Por cada mes de servizo realizando tarefas directamente relacionadas co posto ofertado nunha Entidade pública.....0,20 Puntos.
 - Por cada mes de servizo realizando tarefas directamente relacionadas co posto ofertado nunha Entidade Privada.....0,10 Puntos.
- Coñecemento de linguas estranxeiras (**máximo 1,00 punto**):

- Nivel básico (A1): 0,15 puntos
- Nivel básico (A2): 0,25 puntos
- Nivel intermedio (B1): 0,50 puntos
- Nivel avanzado (B2) ou superior: 1,00 punto

Soamente se valorarán os méritos da fase de concurso dos aspirantes que superasen a fase de oposición.

FASE DE OPOSICIÓN: Proba Práctica. (Máximo 6,00 Puntos).

Comprobación de coñecementos teóricos, a desenvolver por escrito, baseados no temario do Anexo II.

Consistirá na resolución dun cuestionario tipo test, de 20 preguntas con tres respostas alternativas, relacionadas coas materias que se inclúen no Anexo II. Cada resposta correcta será puntuada con 0,15 puntos.

A duración da proba será de 30 minutos.

A puntuación máxima será de 6 puntos, sendo necesario obter unha puntuación de 3 puntos para superar a proba.

No caso de existir empate na puntuación final dos/as aspirantes, establécese, con carácter supletorio, e como criterio de prioridade, a obtención da nota máis alta no exercicio da oposición e, de continuar o empate, terase en conta o de maior puntuación no campo da experiencia.

OITAVA.-APORTACIÓN DE DOCUMENTOS

No prazo de dous días hábiles seguintes á data de publicación do resultado de selección, o/a aspirante proposto/a deberá xustificar que reúnen os requisitos esixidos na base 3ª desta convocatoria, presentando documentos que non foran xa presentados xunto coa solicitude para tomar parte neste proceso selectivo, é dicir:

- a) Certificación acreditativa de non padecer enfermidade ou limitación física ou psíquica que impida o normal desenvolvemento da súa función.
- b) Declaración xurada de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin atoparse inhabilitado por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas.
- c) Declaración xurada de non atoparse incurso en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.

Se o aspirante proposto tivese a condición de diversidade funcional acreditará mediante certificado correspondente, que reúne as condicións necesarias para desempeñar as funcións da praza.

Se no prazo sinalado, salvo casos de forza maior, algún dos aspirantes propostos non presentara a súa documentación ou non acreditara reunir os requisitos esixidos, non se poderá proceder ao seu nomeamento, quedando anuladas tódalas súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades en que puidera ter incorrido por falsidade na instancia ou na documentación presentada para tomar parte neste proceso selectivo.

NOVENA.—NOMEAMENTO.

Unha vez presentada a documentación sinalada no apartado anterior, o Presidente da Corporación, fará o nomeamento a favor da persoa propostas polo Tribunal Cualificador.

DÉCIMA.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización do contrato terá lugar dentro do prazo de cinco días hábiles, a contar desde a data de publicación do acordo. Quen no prazo indicado non formalice o contrato sen causa xustificada quedará na situación de cesante, con perda de tódolos dereitos derivados da convocatoria e do nomeamento conferido.

Mentres non se formalice o contrato e non se incorpore ao posto de traballo, o aspirante non terá dereito a percepción económica de ningunha clase.

A persoa contratada estará obrigada a prestar a súa xornada de traballo na medida e forma requiridas polo interese do servizo, con horario de mañá ou de tarde, ou mesmo fraccionado a xornada se fose preciso, e de acordo coa lexislación aplicable.

UNDÉCIMA.- BOLSA DE EMPREGO.

Coa lista complementaria de reserva constituirase nunha bolsa de emprego, á que se acudirá para o caso de que a praza contratada ao abeiro desta convocatoria quedase definitivamente vacante por algunha circunstancia ou para realizar algunha substitución temporal con reserva de praza (referida a esta praza).

DUODÉCIMA.—NORMAS FINAIS

Primeira.- Para todo o non previsto nestas bases, será de aplicación supletoria o establecido na Lei Estatuto Básico do Empregado Público, na Lei reguladora das Bases do Réxime Local, na Lei de Administración Local de Galicia, na Lei de medidas para a reforma da Función Pública, na Lei de emprego público de Galicia, no Real Decreto 896/1991,

sobre regras básicas e programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local, no no Real Decreto 364/1995, polo que se aproba o Regulamento Xeral de ingreso do Persoal ao Servizo da Administración do Estado e na demais lexislación vixente que sexa de aplicación.

Segunda.- Agás a convocatoria, que se publicará segundo se establece na base 4ª, os sucesivos actos e comunicacións que se deriven da celebración do proceso selectivo faranse públicos, exclusivamente, a través do taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na sede electrónica do Concello.

Terceira.- Tódolos actos administrativos derivados desta convocatoria, así como das actuacións dos tribunais cualificadores, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecidos pola Lei de procedemento administrativo e normas vixentes concordantes.

A presentación de reclamacións non suspenderá a prosecución do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante do mesmo.

Cuarta.- Contra as presentes bases e a resolución que as aproba, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO ante o Xulgado Contencioso Administrativo, no prazo de dous meses, contado desde o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria.

Con carácter potestativo e previo, poderá interpoñerse RECURSO DE REPOSICIÓN ante o mesmo órgano que adoptou o acordo de aprobación, no prazo de un mes, contado desde o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso administrativo ata que se resolva expresamente ou se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro que estime procedente.

ANEXO I (modelo de instancia)

D./D.^a....., con
 DNI....., nado/-a(data nacemento), veciño/-a
 de....., con enderezo a efectos de notificación
 en.....
 teléfono.....,

EXPÓN:

Que desexa ser admitido/-a á proba selectiva de acceso para a cobertura de unha praza de

TÉCNICO /A DE TURISMO

Que coñece e acepta as bases que rexerán para a dita convocatoria, e declara que reúne todos e cada un dos requisitos esixidos, referidos á finalización do prazo sinalado para a presentación de instancias.

Que achega coa solicitude a seguinte documentación ou xustificantes esixidos polas bases que rexen a convocatoria así como os xustificantes dos méritos alegados:

(relación de documentación esixida e de méritos alegados)

Polo tanto SOLICITA:

Que se teña por presentada a correspondente solicitude no prazo establecido e se lle admita a tomar parte nas probas selectivas para o/os posto/s arriba indicado/s.

O Valadouro,, de de 2022

(sinatura)

SR. ALCALDE - PRESIDENTE DO CONCELLO DO VALADOURO

De acordo co establecido no Regulamento UE 2016/679 de Protección de Datos Persoais (RGPD), informámolo de que o responsable de tratamento dos seus datos persoais é o Concello de O Valadouro con dirección en C/ Feira Nova, 1, CP 27770, O Valadouro. (Lugo). Os seus datos persoais serán empregados para a xestión do expediente administrativo solicitado por vostede a través do presente formulario. La lexitimación para o tratamento dos seus datos persoais é o cumprimento dunha obriga legal. Os datos persoais cederanse cando exista una obriga legal para cedelos. Vostede ten dereito a acceder, rectificar o suprimir os seus datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional e detallada de protección de datos, que pode consultar na oficina da entidade sita en la dirección arriba indicada ou ben solicitándoa a través da sede electrónica do Concello: <https://valadouro.sedelectronica.es/info.0>

ANEXO II. TEMARIO

- A Constitución Española de 1978. Características, estrutura e contido. Dereitos e deberes fundamentais. Principios reitores da política social e económica.
- O Estatuto de Autonomía de Galicia. Estrutura. Competencias. O Parlamento de Galicia: composición, función e potestades. O Goberno de Galicia. O presidente da Comunidade e o Consello da Xunta. As Consellarías: estrutura básica.
- O termo municipal. A poboación. O padrón de habitantes.
- Organización e competencias municipais. Réxime de funcionamento dos órganos Colexiados locais. Ordenanzas e regulamentos das Entidades Locais. Clases.
- O acto administrativo: concepto, clases e elementos. Motivación e notificación. Eficacia e validez dos actos administrativos. Revisión dos actos administrativos: recursos administrativos.
- O procedemento administrativo. As fases do procedemento administrativo: iniciación, ordenación, instrucción e terminación. O Rexistro de Entrada e Saída de documentos. As resolucións dos órganos Colexiados locais. As resolucións do Presidente da Corporación.
- A lei 7/2011 de Turismo de Galicia.
- A información turística. Planificación e xestión dunha oficina de información turística.
- O turismo e a súa incidencia no desenvolvemento socioeconómico do territorio.
- A difusión da información. A información turística nas redes sociais. Técnicas de comunicación e de información turística.
- O turismo no medio rural. Establecementos e tipos de aloxamentos, normativa que os regula.
- Creación e desenvolvemento de produtos turísticos locais. Os diferentes produtos turísticos locais. Públicos obxectivos para este tipo de produtos.
- A calidade nos servizos públicos. A atención á cidadanía.

O Valadouro, 27 de abril de 2022.- O alcalde, Iago Fernández Pena.

R. 1032

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA E O RETO DEMOGRÁFICO
CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS*Anuncio***INFORMACIÓN PÚBLICA**

Expediente: A/27/03754/E

Asunto: Extinción del derecho al aprovechamiento de aguas

Titular: José Carlos Fernández Yebra

Nombre del río o corriente: Fuente de Lamarredonda

Punto localización: Lamarredonda, parroquia de Ramil

Término municipal y provincia: Castro de Rei, Lugo

Caudal concedido: 0,015 l/s

Destino: Uso doméstico y ganadero

Título: Resolución de la Confederación Hidrográfica del Norte

Fecha: 29 de noviembre de 1995

Registro de Aguas: 4681, Sección A, en el Tomo 0047, hoja número 081

BREVE DESCRIPCIÓN:

Extinción del derecho del aprovechamiento de aguas incoado de oficio por este Organismo de cuenca por transcurso del plazo por el que se otorgó la concesión. No constan servidumbres.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, durante el cual podrá comparecer por escrito cualquier persona, incluido el titular del derecho, que pueda resultar afectada por la extinción del mismo, en el **Concello de Castro de Rei** o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., (Comisaría de Aguas - Rúa Progreso, 6. 32005 - Ourense).

Ourense, 27 de abril de 2022.- El Comisario Adjunto, Alberto de Anta Montero.

R. 1033
