



ACTA XUNTA DE GOBERNO

SESIÓN ORDINARIA DE DEZASETE DE XANEIRO DE DOUS MIL VINTE E CINCO

Presidente:

D. José Tomé Roca

Sres/as. Deputados/as:

D. Efrén Castro Caloto
D. Pablo Rivera Capón
D. Xosé María Arias Fernández
D. Iván Castro Díaz
D. Carlos López López
D^a. Iria Castro Fernández

Secretario:

D. José Antonio Mourelle Cillero

Interventora:

D^a. Rosa Abelleira Fernández

No Salón de Comisións do Pazo Provincial, sendo as once horas do día **dezasete de xaneiro de dous mil vinte e cinco**, baixo a Presidencia do titular do cargo Ilmo. Sr. D. José Tomé Roca, reúnense as señoras e señores Deputados/as na marxe relacionados/as, co obxecto de celebrar, en primeira convocatoria, sesión ordinaria convocada para o efecto, para tratar os asuntos incluídos na Orde do Día regulamentariamente remitida, en virtude das facultades delegadas que lle confire á Xunta o artigo 59 do vixente Regulamento Orgánico desta Corporación.

Actúa de Secretario o titular da Corporación don José Antonio Mourelle Cillero, e asiste a Interventora D^a. Rosa Abelleira Fernández.

Non asisten os señores deputados dona M^a. del Pilar García Porto e don Miguel Fernández Méndez.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	1/116



1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA O DÍA DEZ DE XANEIRO DE DOUS MIL VINTE E CINCO.

Por parte do Sr. Presidente pregúntase aos Sres. Deputados, membros da Xunta de Goberno, se teñen que formular algunha observación á acta da sesión ordinaria celebrada o día dez de xaneiro de dous mil vinte e cinco que foi distribuída entre os mesmos; e ao non presentarse ningunha emenda, foi aprobada por unanimidade dos asistentes.

2.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN PARA O ANO 2025.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Resulta obriga de tódolos poderes adjudicadores elaborar e publicar un plan anual de contratación.

Con data 11 de novembro de 2024 remitiuse aos diversos servizos e unidades desta Deputación unha solicitude de datos que permita elaborar o plan, que resulta obrigatorio aos efectos do previsto no artigo 28.4 da LCSP 9/2017 de 8 de novembro, que textualmente di:

4. Las entidades del sector público programarán la actividad de contratación pública, que desarrollarán en un ejercicio presupuestario o períodos plurianuales y darán a conocer su plan de contratación anticipadamente mediante un anuncio de información previa previsto en el artículo 134 que al menos recoja aquellos contratos que quedarán sujetos a una regulación armonizada.

Téñense recabado os seguintes datos:

SERVIZO	OBXECTO DO CONTRATO	CLASIFICACIÓN CPV	TIPO DE CONTRATO	PRESUPOSTO ANUAL (euros sen IVE)
ARQUITECTURA	Acondicionamento de vestiarios de escola de piragüismo	45262500-6	obras	226.861,93
ARQUITECTURA	Reparacións e mellora de accesibilidade do Pazo de Tor	45212350	obras	372.843,28
ARQUITECTURA	Rehabilitación envolvente do <i>Pacino</i>	45212200-8	obras	355.654,18
ARQUITECTURA	Renovación instalación PCI Pazo provincial fase I	50413200-5	servizos	126.338,19
ARQUITECTURA	Renovación instalación PCI Museo provincial	50413200-5	servizos	80.000,00
ARQUITECTURA	Renovación instalación PCI edificio Miño	50413200-5	servizos	80.000,00
ARQUITECTURA	Subsanación deficiencias instalacións térmicas	50720000-8	servizos	100.000,00
ARQUITECTURA	Subsanación deficiencias instalación PCI	50413200-5	servizos	100.000,00
ARQUITECTURA	Mantemento instalacións térmicas	50720000-8	servizos	83.432,00
ARQUITECTURA	Subsanación deficiencias instalacións eléctricas	45310000-3	obras	40.000,00
BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE	Mantemento de instalacións de PCI dos CAMS	50700000	subministración servizos	48.000,00
BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE	Mantemento integral de instalacións térmicas, lexionela e DDD dos CAMS	50700000	servizos	95.000,00
BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE	Subministración de gas e mantemento de depósitos dos CAMS	09122000-0	subministración servizos	150.000,00
BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE	Servizo de mantemento integral de ascensores e portas automáticas dos CAMS	50750000	servizos	22.000,00
BENESTAR SOCIAL E IGUALDADE	Prestacións nos centros de atención a persoas maiores da Deputación de Lugo	85300000-2	servizos	7.117.500,00
CENTRO DE ARTESANÍA E DESEÑO	Aluguer de casetas e stands con ocasión do mercado de nadal e da feira Arte San Froilán	92331100	servizos	25.000,00
COOPERACIÓN COS CONCELLOS	Actualización, análise, mantemento e mellora da enquisa de infraestruturas e equipamentos locais dos concellos da provincia de Lugo (fase EIEL-2023)	71354100	servizos	77.465,00
DEPORTES	Patrocinio publicitario deportivo de equipos (sociedades anónimas) de categorías estatais de fútbol e baloncesto	79341000-6	servizos	733.500,00
DEPORTES	Patrocinio publicitario deportivo do evento deportivo ciclismo <i>O gran camiño 2025</i>	79341000-6	servizos	139.000,00
INTERVENCIÓN	Servizos de colaboración coa Intervención Provincial no exercicio de actuacións de control financeiro en materia de subvencións dentro do plan anual de control financeiro	76212000-3	servizos	10.000,00
INTERVENCIÓN	Auditoría do consorcio de bombeiros 2023-2024	79212000-3	servizos	10.000,00
MEDIO RURAL E DO MAR, E MOCIDADE	Subministración de 7.000 exemplares da cuarta edición do Libro Guía <i>Os Bolechas, da escola á granxa</i> e unha unidade da versión dixital con locución	221000000	subministración	19.680,00

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	2/116





DEPUTACIÓN DE LUGO

SERVIZO	OBXECTO DO CONTRATO	CLASIFICACIÓN CPV	TIPO DE CONTRATO	PRESUPUESTO ANUAL (euros sen IVE)
PARQUE MÓBIL	Subministración de pneumáticos	34350000	subministración	45.000,00
PARQUE MÓBIL	Subministración de emulsión asfáltica	44113600-1	subministración	1.250.000,00
PARQUE MÓBIL	Servizo de mecanizados	50110000-9	servizos	15.000,00
PARQUE MÓBIL	Servizo de reparacións e mantemento de tractores e maquinaria da Granxa Gayoso Castro	50110000-9	servizos	13.000,00
PROMOCIÓN ECONÓMICA E EMPREGO	Servizo de organización de eventos do programa de promoción de produtos das áreas de cooperación: co-organizador promoción dos mercados municipais e produtores locais na área Galicia-Norte de Portugal	79952000	servizos	21.487,60
RECURSOS HUMANOS	Contratación do sistema e xestión de recursos humanos (ginpix cloud) soporte e mantemento en formato SAAS	48990000	servizos	41.000,00
RECURSOS SOSTIBLES. GRANXA GAYOSO CASTRO	Construción dunha nave de almacenamento de produtos agrícolas na Granxa Gayoso Castro da Deputación Provincial de Lugo	452132240	obras	120.000,00
RECURSOS SOSTIBLES. GRANXA GAYOSO CASTRO	Adquisición tractor agrícola coas prestacións necesarias para o desenvolvemento dos procesos produtivos para a Granxa Gayoso Castro	16700000-2	subministración	150.000,00
RECURSOS SOSTIBLES. GRANXA GAYOSO CASTRO	Subministración de Gasóleo B para a maquinaria da Granxa Gayoso Castro no depósito da granxa.	09134000-7	subministración	25.000,00
SECCIÓN DE INNOVACIÓN E PARTICIPACIÓN CIDADÁ	Subministración e instalación, mediante arrendamento sen opción de compra dos elementos decorativos que iluminarán a fachada do edificio de San Marcos durante as festas do Nadal.	31000000	subministración	14.000,00
SERVIZO DE COMUNICACIÓN E TICS- SECCION NOVAS TECNOLOXÍAS	Servizo de correo electrónico, dominios corporativos e webs externas. Servizos SAAS	48811000	servizos	50.000,00
SERVIZO DE COMUNICACIÓN E TICS- SECCION NOVAS TECNOLOXÍAS	Renovar e manter, mellorar e ampliar a infraestrutura dos Centros de Proceso de Datos (cpds) que soportan os sistemas de información e TIC da Deputación de Lugo: aumento de capacidades, renovación de licencias, soporte técnico especializado	48800000-6	subministración	127.000,00
SERVIZO DE COMUNICACIÓN E TICS- SECCION NOVAS TECNOLOXÍAS	Subministración de licencias de software técnico	72268000-1	subministración	65.000,00
SERVIZO DE COMUNICACIÓN E TICS- SECCION NOVAS TECNOLOXÍAS	Geopadron. Creación dunha base de datos de vivendas e fogares xeorreferenciada para todos os concellos da provincia de Lugo. Proxecto financiado con fondos europeos.	72000000-5	servizos	1.041.322,31
SERVIZO DE COMUNICACIÓN E TICS- SECCION NOVAS TECNOLOXÍAS	Subministración de servidores municipais, proxecto enmarcado dentro do programa impulsatic financiado con fondos europeos.	48820000-2	subministración	214.876,03
SERVIZO DE COMUNICACIÓN E TICS- SECCION NOVAS TECNOLOXÍAS	Implantación dun punto de fichaxe e un sistema de control de presenza municipal, proxecto enmarcado dentro do programa impulsatic financiado con fondos europeos.	35125200-8	subministración	214.876,03
SERVIZO DE PUBLICACIÓNS E NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	Licitación por lotes dos servizos de deseño, maquetación impresión e encadernación de 7 publicacións do servizo de publicacións da deputación provincial de Lugo.	79800000-2	subministración/servizos	100.000,00
SERVIZO DE XESTIÓN TRIBUTARIA, RECADACIÓN E INSPECCIÓN	Compra sobres técnicos serigrafados	30199230-1	servizos	16.050,00
SERVIZO DE XESTIÓN TRIBUTARIA, RECADACIÓN E INSPECCIÓN	Subministración licenza uso aplicación informática para xestión tributaria, recadación e inspección e servizos de implantación, posta en produción e mantemento e servizos tecnolóxicos profesionais e de centro de proceso de datos	48999999-7	servizos	847.000,00
TURISMO	Agasallos institucionais para os participantes do programa Coñece a Túa Provincia	18900000-8	subministración	30.000,00
UNIDADE DE PORTERÍA E VIXILANCIA	Limpeza dos distintos edificios e dependencias da Deputación de Lugo	90911200-8	servizos	1.300.000,00
VÍAS E OBRAS	Proxectos de rehabilitación de firme ao longo da Rede de Estradas da Deputación Provincial	45833223-8	obras	9.922.183,09
VÍAS E OBRAS	Coordinación seguridade e saúde en obras e servizos	71317200-5	servizos	15.620,90
VÍAS E OBRAS	Execución de diversas operacións de conservación na rede viaria provincial.	50230000-6	servizos	1.462.757,96

As referencias xenéricas engloban un conxunto de diferentes obxectos contractuais que, por sistemática, se amparan baixo una denominación común, de acordo co crédito habilitado na partida orzamentaria respectiva, e que se contratan en función das necesidades ou segundo programación de cada unidade xestora, de tal xeito que seguirán o procedemento que corresponda coa súa tipoloxía, orzamento, obxecto e recorrencia temporal.

A referencia a cada un dos obxectos contractuais de xeito individualizado ou conxunto deberá de seguir no momento da súa contratación os principios e procedementos da Lei de Contratos do Sector Público, normativa de execución orzamentaria e calquera outra que resulte de aplicación con independencia da denominación outorgada por cada unidade xestora e que se plasma no seguinte plan anual de contratación.

Por canto antecede, propono á Xunta de Goberno Local na consideración da súa condición de órgano de contratación para aprobación dos expedientes de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	3/116



contratación así como no exercicio súas funcións de asistencia á presidencia que adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar o plan anual de contratación para o ano 2025 da Deputación Provincial de Lugo, no que se recollen as previsións de contratación da Deputación no citado exercicio. Todo iso condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios correspondentes, a tramitación dos expedientes de contratación e o mantemento das necesidades que motivan a súa previsión no plan anual de contratación 2025.

2º.- Publicar o Plan anual de contratación para o ano 2025 na Plataforma de Contratación del Sector Público e no Portal de transparencia desta Deputación.

3º.- Publicar no seu caso o anuncio de información previa, de conformidade co establecido no artigo 134.2 da LCSP en relación co artigo 28.4, dos contratos suxeitos a regulación harmonizada previstos, unha vez completen os servizos os datos que requira dito anuncio previo.

4º.- Dar traslado deste acordo ao Servizo de Intervención e ao Servizo de Contratación e Fomento e demais servizos implicados.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA A TRAMITACIÓN DAS SUBVENCIONS DIRECTAS DE CARÁCTER EXCEPCIONAL POR IMPORTE IGUAL OU SUPERIOR A 15.000,00 € DE XEITO INDIVIDUAL.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece o seguinte:


“En relación ao asunto de referencia (2025/XEN_01/000153), dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento, emítase o seguinte informe,

Antecedentes de feito.

Consta providencia de impulso e tramitación de Presidencia, de data 15 de xaneiro de 2025, onde literalmente se establece o seguinte:

“Documentación necesaria para a tramitación das subvencións directas de carácter excepcional por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	4/116





En relación ao asunto de referencia (EXP. 2025/XEN_01/000153) esta Presidencia impulsa, a través da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento, a elaboración da seguinte documentación:

1. Os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación:

Anexo I. Solicitude

Anexo II. Certificado do secretario/a da entidade solicitante.

Anexo III. Autorización para subcontratar nos supostos do artigo 29.3 e 29.7 d) da LXS.

Anexo IV: Declaración de obter os permisos e autorizacións pertinentes.

2. As instrucións sobre como cumprimentar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional e sobre a documentación que debe acompañar aos modelos normalizados de solicitude (Anexos).

3. Os convenios tipo (en galego e en castelán) canalizadores das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación:

Convenio tipo canalizador das subvencións directas de carácter excepcional, por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual, a formalizar con entidades privadas ou entidades públicas que non sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades

Convenio tipo canalizador das subvencións directas de carácter excepcional, por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual, a formalizar con entidades públicas que sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades.

4. Os modelos normalizados de xustificación (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación:

Anexo I. Memoria xustificativa do cumprimento das condicións impostas no convenio canalizador da subvención.

Anexo II. Relación clasificada de gastos e imputación de gastos derivados do convenio.

Anexo III. Declaración conxunta (para entidades privadas ou entidades públicas que non sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades).

Anexo IV: Declaración do destino dos bens subvencionados.

Anexo. Certificación xenérica (para entidades públicas que sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades)

Determinar que:

Soamente se poderá solicitar anticipo con dispensa de garantía, cando se trate de subvencións directas de carácter excepcional, ata un máximo do 50% da subvención solicitada e en circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actuación subvencionable doutro xeito.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	5/116



Se publicará na páxina web do ente provincial:

a) os modelos normalizados (Anexos) de solicitude e de xustificación.

b) As instrucións sobre como cumprimentar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións e sobre a documentación que debe acompañar aos modelos normalizados de solicitude (Anexos).

Se trasladará aos centros xestores de subvencións o contido deste acordo.

Os convenios tipo poderán ser obxecto de adaptación en casos excepcionais previo informe favorable da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento conformado pola Secretaría e sempre e cando non afecte ao contido substancial do convenio.”

Consideracións xurídico administrativas.

Primeira.- No texto da modificación da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo dispónse, concretamente no seu artigo 8, que:

“Os órganos competentes para a concesión das subvencións son os que se determinen no Regulamento Orgánico da Deputación e nas Bases de execución do seu orzamento Xeral”

Segunda.- No regulamento orgánico da Deputación de Lugo (publicado no BOP de Lugo Núm. 202, o 3 de setembro de 2020) recollese:

“Artigo 59

Correspóndelle á Xunta de Goberno:

(...)

b) As seguintes atribucións, delegadas do presidente/a e do Pleno:

(...)

18. Conceder subvencións na contía da aprobación do gasto en materia de contratación, e aprobar convenios de colaboración con outras entidades locais, organismos e administracións públicas, nos mesmos termos e condicións que os sinalados para a determinación da competencia en contratación, sempre que a devandita competencia non lle sexa atribuída ao presidente/a.

(...)”

Terceira.- Nas bases de Execución do Orzamento para a anualidade 2025, establécese o seguinte:

“base 24^a.4 “órganos competentes en materia de subvencións”

(...)

Concesión directa: o órgano competente para o seu outorgamento é o Presidente a proposta do Delegado correspondente sempre que o seu importe sexa inferior a 15.000,00 € de xeito individual, e a Xunta de Goberno para importes individuais iguais ou superiores. O órgano competente para aprobar a xustificación e o pagamento é o Ilmo. Sr. Presidente a proposta do Delegado correspondente.”

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	6/116





Conclusiones.

En base ao anteriormente exposto propónse que por acordo da Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Primeiro- Aprobar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación e que se incorporan ao expediente:

Anexo I. Solicitude Anexo II. Certificado do secretario/a da entidade solicitante.

Anexo III. Autorización para subcontratar nos supostos do artigo 29.3 e 29.7 d) da LXS.

Anexo IV: Declaración de obter os permisos e autorizacións pertinentes.

Segundo.- Aprobar as instrucións sobre como cumprimentar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional e sobre a documentación que debe acompañar aos mesmos. (e que se incorpora ao expediente).

Terceiro.- Aprobar os convenios tipo (en galego e en castelán) canalizadores das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación (e que se incorporan ao expediente):

Convenio tipo canalizador das subvencións directas de carácter excepcional, por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual, a formalizar con entidades privadas ou entidades públicas que non sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades

Convenio tipo canalizador das subvencións directas de carácter excepcional, por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual, a formalizar con entidades públicas que sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades.

Cuarto.- Aprobar os modelos normalizados de xustificación (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación (e que se incorporan ao expediente).

Anexo I. Memoria xustificativa do cumprimentos das condicións impostas no convenio canalizador da subvención.

Anexo II. Relación clasificada de gastos e imputación de gastos derivados do convenio.

Anexo III. Declaración conxunta (para entidades privadas ou entidades públicas que non sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades).

Anexo IV: Declaración do destino dos bens subvencionados.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	7/116



Anexo. Certificación xenérica (para entidades públicas que sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades).

Quinto.- Determinar que:

Soamente se poderá solicitar anticipo con dispensa de garantía, cando se trate de subvencións directas de carácter excepcional, ata un máximo do 50% da subvención solicitada e en circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actuación subvencionable doutro xeito.

Se publicará na páxina web do ente provincial:

- a) os modelos normalizados (Anexos) de solicitude e de xustificación.
- b) As instrucións sobre como cumprimentar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións e sobre a documentación que debe acompañar aos modelos normalizados de solicitude (Anexos).

Se trasladará aos centros xestores de subvencións o contido deste acordo.

Os convenios tipo poderán ser obxecto de adaptación en casos excepcionais previo informe favorable da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento conformado pola Secretaría e sempre e cando non afecte ao contido substancial do convenio.”

Proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º. Aprobar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación.

Anexo I. Solicitude

Anexo II. Certificado do secretario/a da entidade solicitante.

Anexo III. Autorización para subcontratar nos supostos do artigo 29.3 e 29.7 d) da LXS.

Anexo IV: Declaración de obter os permisos e autorizacións pertinentes.

Cuxo contido é o seguinte:

Anexo I. Solicitude (subvencións directas de carácter excepcional).

D./D.^a....., enderezo para os efectos de notificación en no Concello deCP..... na provincia de e teléfono na miña condición de representante legal da entidadecon NIF e e-mail


Expoño.

Que a entidade á que represento precisa dunha subvención directa de carácter excepcional para sufragar os gastos derivados da execución da actuación denominada para a anualidade

Polo que, solicita:

Unha subvención directa de carácter excepcional por importe de:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	8/116





--

IMPORTE DO ANTICIPO	PORCENTAXE DO ANTICIPO
€	%

Só se poderá solicitar anticipo, con dispensa de garantía, ata o 50% do importe da subvención solicitada e se declare que esta entidade presenta notorias dificultades de carácter económico para poder realizar a actuación obxecto da subvención doutro xeito.

Polo que, declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade:

I. Que a entidade á que represento cumpre cos requisitos establecidos nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para obter a condición de beneficiario/a.

II. Que a entidade á que represento cumpre cos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, no establecido na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

III. Que o desglose do financiamento da actuación para a cal se solicita a subvención é:

CONCEPTO	IMPORTE
FONDOS PROPIOS DA ENTIDADE (como mínimo 5% do custo total)	€
FONDOS DA DEPUTACIÓN DE LUGO	€
OUTRAS FONTES DE FINANCIAMENTO DA ACTUACIÓN	€
	€
	€
CUSTO TOTAL	€

IV. Que a entidade á que represento:

(...) SI, está asumindo o custo do Imposto sobre o valor engadido (IVE) dos gastos da actuación subvencionable, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

(...) Non, está asumindo o custo do Imposto sobre o valor engadido (IVE) dos gastos da actuación subvencionable, por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

V. Que a entidade á que represento.

(...) SI, ten solicitadas (concedidas ou pendentes de resolución) outras subvencións ou axudas (públicas ou privadas) de contido económico para a mesma actuación subvencionable, segundo a seguinte táboa:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	9/116



ENTIDADE Á QUE SE LLE SOLICITOU A AXUDA OU SUBVENCIÓN	IMPORTE SOLICITADO	ESTADO		IMPORTE CONCEDIDO
		CONCEDIDA	PENDENTE	

TOTAL AXUDAS OU SUBVENCIÓNS	€
-----------------------------	---

(...) Non solicitou nin lle foi concedida ningunha outra subvención ou axuda (pública ou privada) de contido económico para a mesma actuación subvencionable.

VI. Que a entidade á que represento.

(...) SI ten patrocinios, colaboracións ou axudas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable, tal e como figura na seguinte relación:

ENTIDADE COLABORADORA	DESCRIPCIÓN

(...) Non ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable.

VII. No caso de solicitar anticipo, declaro que a entidade á que represento presenta notorias dificultades de carácter económico para poder realizar a actuación sen anticipo, que poderá acreditarse co saldo da conta bancaria da entidade e os movementos do último exercicio.

Esta declaración responsable emítese segundo o establecido no artigo 69.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, declarándose expresamente que, a entidade solicitante cumpre o indicado, que dispón da documentación que así o acredita, que a porá a disposición da Administración cando lle sexa requirida, e que se compromete a manter o seu cumprimento durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou o exercicio do dereito ao cobro da subvención.

(...) Autorizo á Deputación Provincial de Lugo para que solicite - se é o caso- os certificados de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Axencia Tributaria de Galicia, á Tesouraría Xeral da Seguridade Social e ao Servizo de Recadación Provincial.

(...) Non autorizo á Deputación Provincial de Lugo para que solicite - se é o caso- os certificados de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Axencia Tributaria de Galicia, á Tesouraría Xeral da Seguridade Social e ao Servizo de Recadación Provincial.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	10/116





Protección de datos.

(...) Si, autorizo e consinto a que a Deputación de Lugo utilice os datos aportados para a solicitude desta subvención.

(...) Non, nin autorizo nin consinto a que a Deputación de Lugo utilice os datos aportados para a solicitude desta subvención.

O Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, xeral de protección de datos, e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos de Carácter persoal e Xestión dos Dereitos Dixitais, a continuación pode consultar o rexistro de actividades de tratamento.

ENTIDADE RESPONSABLE	Deputación de Lugo
ROL	Responsable do Tratamento
SERVIZO(S)/SECCIÓN(S) RESPONSABLE(S)	Contratación e Fomento - Sección de Fomento Turismo Promoción Económica e Social - Emprego Promoción Económica e Social - Benestar Social Medio ambiente Deportes e Mocidade Medio Rural, Mar e Mocidade Cultura
FINALIDADE	Xestión das subvencións baixo a responsabilidade da Deputación de Lugo
INTERESADOS	Persoas físicas ou xurídicas
CATEGORÍAS DE DATOS	Nome Apelidos D.N.I Dirección postal Correo electrónico Sinatura Certificado de conta bancaria
BASE LEXITIMACIÓN	RGPD: 6.1.c) Tratamento necesario para o cumprimento dunha obrigaón legal aplicable ao responsable do tratamento RGPD: 6.1.e) Tratamento necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións
DESTINATARIOS DE COMUNICACIÓN	Outras administracións As requiridas pola lei e a normativa de aplicación para a correcta tramitación do expediente
TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS	Non previstas
PRAZO SUPRESIÓN	Os datos se conservarán durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recabaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación
MEDIDAS DE SEGURIDADE	Medidas técnicas e organizativas previstas polo Esquema Nacional de Seguridade

Pode consultar información detallada sobre o tratamento dos datos na web da Deputación de Lugo

Sinatura.

O/A representante legal da entidade

Sr Presidente da Deputación de Lugo

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	11/116



Anexo II. Certificado do/a Secretario/a da entidade. (Subvencións directas de carácter excepcional)

D./D.^a [], como Secretario/a da entidade¹ [] con NIF []

Aos efectos da solicitude dunha subvención directa de carácter excepcional, por parte desta entidade, á Deputación Provincial de Lugo para sufragar os gastos derivados da execución da actuación denominada [], no ano [].

Certifico: (marcar o que proceda):

<input type="checkbox"/>	Que D./D. ^a [] con DNI [], ten capacidade de obrar, como representante legal da entidade, para a tramitación da citada subvención directa de carácter excepcional.
<input type="checkbox"/>	Que na sesión da Xunta Directiva da entidade, celebrada o día [], acordouse nomear como representante autorizado da mesma a D./D. ^a [] con DNI [], para a xestión das actuacións derivadas da tramitación da citada subvención directa de carácter excepcional. (No caso de non ser xa o representante legal).
<input type="checkbox"/>	Que os estatutos aportados pola entidade están vixentes.

E para que conste ante a Deputación de Lugo, expido a presente certificación.
Asinado .

O/A Secretario/a da entidade Asdo. []	V.º e Prace: O/A Presidente/a da entidade Asdo. []
--	--

Sr. Presidente da Deputación de Lugo.


Anexo III. (Subvencións directas de carácter excepcional). Solicitude de autorización previa para a subcontratación, total ou parcial, con terceiros.

Autorización para subcontratar con persoas ou entidades vinculadas coa entidade beneficiaria

Autorización para subcontratar con terceiros (cando a actividade concertada con terceiros exceda do 20% do importe da subvención e dito importe sexa superior a 60.000,00 €)

¹ Denominación tal e como se reflicte no NIF da entidade, expedido pola Axencia Estatal de Administración Tributaria

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	12/116





DEPUTACIÓN DE LUGO

D./D.^a [] con enderezo para os efectos de notificación no concello de [] CP [], na provincia de [] e teléfono [], na miña condición de representante legal da entidade² [] con NIF [] e e-mail []

Expoño:

Que a entidade á que represento solicitou unha subvención directa de carácter excepcional para sufragar os gastos derivados da execución da actuación denominada [] para o ano [].

En base a o anteriormente exposto e segundo o establecido no establecido no artigo 29 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS no sucesivo).

Solicito:

(...) autorización para subcontratar con persoas ou entidades vinculadas coa entidade á que represento en aplicación do artigo 29.7 d) da LXS.

Autorización para subcontratar coas seguintes entidades:

NOME OU RAZÓN SOCIAL	NIF	ACTIVIDADE A SUBCONTRATAR	IMPORTE A SUBCONTRATAR	VINCULACIÓN CO/COA BENEFICIARIO/A

(...) Autorización para subcontratar con terceiros (xa que a actividade concertada con terceiros excede do 20% do importe da subvención e dito importe é superior a 60.000,00 €) en aplicación do artigo 29.3 da LXS.

Autorización para subcontratar coas seguintes entidades:

NOME OU RAZÓN SOCIAL	NIF	ACTIVIDADE A SUBCONTRATAR	IMPORTE A SUBCONTRATAR

Asinado.

O/A representante legal da entidade.

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

Anexo IV.

Compromiso de obtención de licenzas e autorizacións preceptivas para a execución de obras. (subvencións directas de carácter excepcional).

²Denominación tal e como se reflicte no NIF da entidade, expedido pola Axencia Estatal de Administración Tributaria.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	13/116



D./D.^a [redacted], na miña condición de representante legal da entidade [redacted], con NIF [redacted]

En relación á solicitude da subvención directa de carácter excepcional para sufragar os gastos derivados da execución da actuación denominada [redacted], no ano [redacted].

Declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade.

Que a entidade á que represento, para a execución da actuación obxecto da subvención, obterá as licenzas e autorizacións preceptivas, para os efectos do cumprimento da legalidade urbanística e o respecto e protección do patrimonio histórico-artístico e do medio ambiente, que disporá da documentación que así o acredita, que a porá a disposición da Administración cando sexa requirida, e que se compromete a manter o seu cumprimento durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio do dereito ao cobro da subvención, conforme ao establecido no artigo 69.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

E para que así conste asino a presente declaración responsable.

Asinado

O/A representante legal da entidade.

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

2º.- Aprobar as instrucións sobre como cumprimentar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional e sobre a documentación que debe acompañar aos mesmos, cuxo contido é o seguinte:

Documentación que se debe cumprimentar (anexos) e achegar para solicitar subvencións.

Anexo I – Solicitude.

Solicitude de subvención, debidamente asinada polo representante legal da entidade, que deberá conter:

Os datos da entidade solicitante.

O datos deben coincidir cos que constan na tarxeta -NIF- expedida pola Axencia Estatal de Administración Tributaria - AEAT-

Os datos do/a representante legal da entidade.

A denominación da actuación a subvencionar.

A anualidade na que se vai executar a actuación subvencionable.

O importe da subvención solicitada.

A indicación de si se solicita anticipo con dispensa de garantía.

De solicitarse anticipo, con dispensa de garantía, deberá indicarse a porcentaxe e o importe do mesmo.

Soamente se poderá solicitar anticipo con dispensa de garantía, e ata un máximo do 80% (50% en caso de subvencións directas de carácter excepcional) da subvención solicitada, cando o importe da subvención solicitada sexa igual ou superior a

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	14/116





3.000,00€ e en circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actuación subvencionable doutro xeito.

A declaración responsable do representante da entidade de que a mesma cumpre cos requisitos establecidos no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no artigo 10 Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia para obter a condición de beneficiario/a.

O desglose de financiamento da actuación obxecto da subvención, tendo en conta que os fondos propios da entidade deben financiar como mínimo o 5% do custo total da actuación.

A indicación de si a entidade asumirá ou non o custo do imposto sobre o valor engadido (IVE) dos gastos da actuación a subvencionar, por ter ou non a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

A indicación de si a entidade ten, ou non, solicitadas (concedidas ou pendentes de resolución) outras subvencións ou axudas (públicas ou privadas) de contido económico para a mesma actuación subvencionable.

En caso afirmativo, deberán indicarse as entidades ás que se lle solicitaron as subvencións ou axudas, a cantidade solicitada, o estado da resolución das mesmas (pendente, denegada ou concedida) e o importe concedido.

Os datos deben corresponderse cos indicados no desglose de financiamento da actuación obxecto da subvención.

A indicación de si a entidade ten, ou non, patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable.

De ser o caso, deberá indicarse a entidade e o concepto da achega non económica que percibirá.

A autorización do representante da entidade para que, de ser preciso, a Deputación de Lugo solicite os certificados que acrediten que a entidade está ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Axencia Tributaria de Galicia, á Tesouraría Xeral da Seguridade Social e ao Servizo de Recadación Provincial.

Anexo II – Certificado do/a secretario/a da entidade.

Certificado do/a secretario/a da entidade, co visto e praxe do/a presidente, debidamente asinado, no que deberá constar os seguintes datos:

Datos do/a secretario/a da entidade.

Datos da entidade solicitante.

O datos deben coincidir cos que constan na tarxeta -NIF- expedida pola Axencia Estatal de Administración Tributaria - AEAT-

Datos do/a representante da entidade.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	15/116



Datos sobre o acordo de nomeamento do representante legal, (no caso de non ser xa o representante legal).

Indicación de que os estatutos presentados pola entidade están vixentes.

Anexo III- Solicitud de autorización para a subcontratación, total ou parcial, con terceiros.

Autorización para subcontratar con persoas ou entidades vinculadas coa entidade beneficiaria e/ou,

Autorización para subcontratar con terceiros (cando a actividade concertada con terceiros exceda do 20% do importe da subvención e dito importe sexa superior a 60.000,00 €).

Dita solicitude deberá conter:

Os datos do/a representante da entidade.

Os datos da entidade solicitante.

O datos deben coincidir cos que constan na tarxeta -NIF- expedida pola Axencia Estatal de Administración Tributaria – AEAT-

A denominación da actuación subvencionable.

O nome ou razón social e o NIF da entidade coa que se pretende subcontratar así como a actividade a subcontratar e o seu importe e no seu caso tipo de vinculación coa entidade beneficiaria.

Documentación preceptiva a aportar xunto cos anexos.

Copia do NIF da entidade.

Copia do DNI do/a representante da entidade e do/a secretario/a da entidade cando se trate de suxeitos relacionados dentro do artigo suxeitos relacionados no artigo 14.1 da Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas,

Copia dos estatutos da entidade, inscritos no rexistro de asociacións correspondente.

No caso de solicitarse subvencións de importe superior a 3.000,00 € (salvo que na instancia de solicitude se autorice á Deputación a solicialos) deberán achegarse os certificados de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Axencia Tributaria de Galicia, á Tesouraría Xeral da Seguridade Social e o Servizo de Recadación Provincial.

Proxecto-memoria descritiva da actuación a subvencionar, debidamente asinado polo/a representante da entidade.


No Proxecto-memoria descrittivo da actuación a desenvolver, cando se trate de subvencións directas de carácter excepcional, debe constar expresamente a singularidade e excepcionalidade da actuación a subvencionar, así como a dificultade de acudir a outros medios de financiamento.

Orzamento de ingresos e gastos da actividade, cadrado e debidamente asinado polo/a representante da entidade.

En ningún caso os ingresos poden superar os gastos.

Deberá ter en conta que, polo menos, o 5% do proxecto subvencionado, deberá ser financiado pola propia entidade beneficiaria. Debe de coincidir co indicado no Anexo I.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	16/116





No caso de que a actuación a subvencionar sexa unha obra: achegarse o compromiso da obtención de licenzas e autorizacións preceptivas aos efectos do cumprimento da legalidade urbanística e o respecto e protección do patrimonio histórico - artístico e do medio ambiente. (Anexo IV).

No caso de que a actuación a subvencionar sexa unha obra: achegarse un proxecto ou unha memoria valorada por un técnico.

No suposto que a actuación subvencionada sexa a adquisición de bens inmoables: deberá remitirse certificado do tasador independente debidamente acreditado e inscrito no correspondente Rexistro Oficial.

Se a actuación subvencionada consiste na adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables (tanto para obras como para o resto de investimentos), debe acreditarse a propiedade e/ou os dereitos de uso idóneos sobre os citados bens.

Para subvencións de importe superior a 30.000 euros, as persoas físicas e xurídicas, distintas das entidades de dereito público, con ánimo de lucro suxeitas á Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, deberán acreditar cumprir os prazos de pago que se establecen na citada Lei para obter a condición de beneficiario/a.

A acreditación do nivel de cumprimento establecido se realizará polos seguintes medios de proba:

a) A persoas físicas e xurídicas que, de acordo coa normativa contable poden presentar conta de perdas e ganancias abreviada, mediante certificación suscrita pola persoa física ou, no caso de persoas xurídicas, polo órgano de administración ou equivalente, con poder de representación suficiente, na que afirmen acadar o nivel de cumprimento dos prazos de pago previstos na citada Lei 3/2004, de 29 de decembro. Poderán tamén acreditar dita circunstancia por algún dos medios de proba previstos na letra b) seguinte e con suxeición a súa regulación.

b) A persoas xurídicas que, de acordo coa normativa contable non poden presentar conta de perdas E ganancias abreviada, mediante:

1.º Certificación emitida por auditor inscrito no Rexistro Oficial de Auditores de Contas que conteña unha transcripción desagregada da información en materia de pagos descrita na memoria das últimas contas anuais auditadas, cando de elas se desprenda que se acada o nivel de cumprimento dos prazos de pago establecidos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, determinado neste apartado, en base á información requirida pola disposición adicional terceira da Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, de 29 de decembro.

Esta certificación será válida ata que resulten auditadas as contas anuais do exercicio seguinte.

2.º No caso de que non sexa posible emitir o certificado ao se refire o número anterior, «Informe de Procedementos Acordados», elaborado por un auditor inscrito no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, que, en base á revisión dunha mostra

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	17/116



representativa das facturas pendentes de pago a provedores da sociedade a unha data de referencia, conclúa sen a detección de decepcións ao cumprimento dos prazos de pago da Lei 3/2004, de 29 de decembro, ou no caso de que se detectasen, estas non impidan acadar o nivel de cumprimento requirido no último paragrafo deste apartado.

Aos efectos de esta Lei, se entenderá cumprido o requisito exixido neste apartado cando o nivel de cumprimento dos prazos de pago previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, sexa igual ou superior ao porcentaxe previsto na disposición final sexta, letra d), apartado segundo, da Ley 18/2022, de 28 de setembro, de creación e crecemento de empresas.

3º.- Aprobar os convenios tipo (en galego e en castelán) canalizadores das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación:

Convenio tipo canalizador das subvencións directas de carácter excepcional, por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual, a formalizar con entidades privadas ou entidades públicas que non sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades.

Convenio tipo canalizador das subvencións directas de carácter excepcional, por importe igual ou superior a 15.000,00 € de xeito individual, a formalizar con entidades públicas que sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidade

Aprobar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional.

Cuxo contido é o seguinte

Subvencións excepcionais por importe igual ou superior a 15.000,00 €.

Entidades públicas que sexan:

Administracións públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas.

Universidades

Convenio tipo.

Convenio canalizador da subvención directa excepcional outorgada pola deputación provincial de Lugo á entidade....., co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación “.....” na anualidade, (aprobado por acordo de xunta de goberno de data.....)

En

Interveñen.

Dunha parte,, Presidente/a da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P27000001 e sede social en Lugo, rúa San Marcos 8, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34 b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local. (E delegación se a sinatura do convenio está delegada)

E doutra parte,....., na súa condición de, actúa en nome e representación da entidade....., en adiante beneficiario/a, con NIF, e con sede social en....., con acreditación suficiente para a celebración deste acto, segundo consta no expediente tramitado a tal efecto.

Actúa, Secretario/a Xeral da Deputación Provincial de Lugo, no exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	18/116





Ambas partes:

Manifestan.

Primeiro.- Que no vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, aprobado pola Xunta de Goberno o 20 de xaneiro de 2023, así como no apartado c) de actuacións específicas previsibles para este exercicio económico 2025 do vixente ANEXO I, sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o ano 2025, aprobado por ese mesmo órgano o, prevese na Liña, da Área funcional, a concesión de subvencións por parte da Deputación Provincial paraDentro desta mesma liña, prevese, entre outros, os obxectivos específicos de “.....”

Segundo:Que por acordo da Xunta de Goberno, de data de de , aprobouse o convenio que canaliza a subvención directa excepcional outorgada, por importe de€, a favor do/a beneficiario/a,co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación “.....”, na anualidade do.....

Terceiro: Que existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria do vixente Orzamento Xeral da Deputación, por importe de€, para facer fronte ao financiamento dos gastos derivados formalización do presente convenio.

Cuarto.- O/a beneficiario/a achegou a documentación que acredita que cumpre cos requisitos establecidos no artigo 9 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Quinto: A Deputación Provincial, con independencia do título competencial sectorial específico, realiza esta actividade de fomento ao abeiro do artigo 36 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local; do artigo 109 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; do artigo 3.3. da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostenibilidade da Administración local, e restantes disposicións de xeral e concordante aplicación.

Por todo o manifestado, ambas partes recoñécense capacidade e representación suficiente para formalizar, en nome das entidades que neste acto se representan, este convenio con arranxo ás seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto do convenio.

O obxecto deste convenio é financiar os gastos derivados da execución da actuación, na anualidade Esta actuación consiste en...

Segunda.- Orzamento de execución da actuación subvencionada.

O orzamento, inicialmente previsto, de execución da actuación subvencionada ascende, segundo os datos facilitados polo/a beneficiario/a da subvención, á cantidade total de€.

A contratación de persoal para o desenvolvemento da actuación subvencionable non implica relación laboral algunha entre dito persoal contratado e a Deputación Provincial.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	19/116



Non se poderá esixir a este organismo responsabilidade, nin directa nin subsidiaria, por feitos acontecidos durante o desenvolvemento do obxecto do presente convenio.

Terceira.- Achegas e compromisos das partes.

Para a consecución dos obxectivos do presente convenio, as partes subscribintes conveñen o seguinte réxime de achegas, dereitos e obrigas.

Da Deputación:

Deberá subvencionar a actuación cunha cantidade de€, cantidade que fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que a lo menos, o 5 % da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.

O importe da subvención concedida en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, doutras Administracións Públicas ou entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade subvencionada.

En caso de incumprimento do previsto nos parágrafos anteriores, reducirase proporcionalmente a achega económica da Deputación provincial.

A ser convidada a intervir nos actos públicos que se celebren en relación coa actividade subvencionada.

Do/a Beneficiario/a:

Deberá realizar a actuación obxecto da subvención e pagar cantos gastos, dereitos, canons, taxas, impostos, compensacións e indemnizacións aos que dera lugar a súa realización.

Así mesmo, deberá obter todos os permisos, licenzas e seguros precisos para a súa execución.

Deberá comparecer, por medio do seu representante legal ou persoa na que delegue, á presentación institucional que se organice pola Deputación Provincial.

Autorizar á Deputación Provincial de Lugo a comunicar e difundir, polos medios ou canles que considere axeitado, a actuación subvencionada, e a súa condición de beneficiario/a.

Deberá achegar a conta xustificativa que acredite a execución da actuación subvencionada e os gastos derivados da mesma, segundo o establecido na cláusula sétima do convenio.

Percibirá o importe da subvención, unha vez presentada e aprobada a conta xustificativa achegada, sen prexuízo da posibilidade do aboamento anticipado, na porcentaxe e nos termos que se sinalan na cláusula adicional primeira (cando se contemple o anticipo)

Poderá subcontratar con terceiros ata o 100 % do importe da actuación subvencionada, nos termos establecidos na cláusula cuarta do convenio.


Aportar a información requirida nas actuacións de comprobación e control financeiro.

Cuarta.- Subcontratación.

A realización da actividade subvencionada será obriga persoal do/a beneficiario/a, sen outras excepcións que as establecidas no presente convenio e dentro dos límites do artigo 29 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

O/a beneficiario/a poderá subcontratar, total ou parcialmente, con terceiros a execución da actuación subvencionada ata o 100 % do importe subvencionado.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	20/116





En ningún caso poderán subcontratarse actividades que, aumentando o custe da actividade subvencionada, non aporten valor engadido ao contido da mesma.

No caso de que a actividade concertada con terceiros exceda do 20 % do importe da subvención, e dito importe sexa superior a 60.000,00€, a subcontratación estará sometida ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 29.3 da LXS:

Que o contrato se celebre por escrito.

Que a celebración do mesmo sexa autorizado previamente pola Deputación de Lugo.

Non poderá fraccionarse un contrato co obxecto de diminuír a contía do mesmo e eludir o cumprimento dos requisitos esixidos no apartado anterior.

Os contratistas quedarán obrigados soamente ante o/a beneficiario/a, que asumirá a total responsabilidade da execución da actuación subvencionada fronte á Administración.

O/a beneficiario/a será responsable de que, na execución da actuación subvencionada concertada con terceiros, se respecte a natureza e contía dos gastos subvencionables, e os contratistas estarán suxeitos ao deber de colaboración para a verificación do cumprimento de ditos límites.

O/a beneficiario/a da subvención non poderá concertar, en ningún caso, a subcontratación da actividade subvencionada con persoas ou entidades nas que concorran algunha das seguintes circunstancias:

1. Que estean incursas nalgunha das prohibicións establecidas na LXS.
2. Que teñan percibido outras subvencións para a realización da actividade obxecto de contratación.
3. Que sexan intermediarios ou asesores nos que os pagamentos se definan como unha porcentaxe do custe total da operación, a menos que dito pagamento estea xustificado con referencia ao valor de mercado do traballo realizado ou aos servizos prestados.
4. Que estean vinculadas co/coa beneficiario/a.
5. Que sexan solicitantes de axuda ou subvención na mesma convocatoria e programa, e que non obtiveran subvención por non reunir os requisitos ou non acadar a valoración suficiente.

No caso de que a entidade subcontratada estea vinculada co/coa beneficiario/a deberá cumprirse o seguinte:

- a) Que se obteña a previa autorización expresa da Deputación de Lugo.
- b) Que o importe subvencionable non exceda do custe incorrido pola entidade vinculada.

A acreditación do custe realizarase na xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos do/a beneficiario/a.

De conformidade co establecido no artigo 14 da LXS, apartado 1, a), o/a beneficiario/a será responsable de cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión nesta subvención.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	21/116



Quinta.- Control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada.

O control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada será realizado de acordo co disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas bases do orzamento xeral vixentes.

Sexta.- Publicidade da actuación subvencionada por parte do/a beneficiario/a.

O/a beneficiario/a deberá facer constar expresamente que a actuación realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, en todas aquelas actuacións e en calquera tipo de soporte, que se deriven da execución do presente convenio, de acordo co establecido no artigo 18.3 e 4 da LXS e no artigo 31 do RLXS.

De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega na Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o/a beneficiario/a desta subvención deberá cumprir o requisito de facer en galego, en calquera soporte, as campañas publicitarias e de promoción de actividades (cursos, xornadas, conferencias, festas, espectáculos, actividades deportivas, festivais, campionatos, etc.), incluídas nesta subvención.

Sétima.- Xustificación e aboamento da subvención.

Obriga establecida no artigo 30 da Ordenanza Xeral de Subvencións e na Base 24 de execución do Orzamento Xeral Vixente.

O prazo inicialmente previsto para que o/a beneficiario/a remita a conta xustificativa que acredite a execución e os gastos derivados da actuación subvencionada abarca ata o 31 de marzo de

Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao/á beneficiario/a a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo (tomando como referencia a data dos efectos económicos establecida na cláusula décimo cuarta).

De conformidade co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, establécese a obriga de que o/a beneficiario/a se relacione coa Deputación a través de medios electrónicos -a través da sede electrónica da Deputación-.

Transcorrido o prazo de xustificación establecido sen aportarse a mesma, requirirase ao/á beneficiario/a para que no prazo improrrogable de quince días hábiles sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional dará lugar a que o/a beneficiario/a sexa declarado decaído no seu dereito ao trámite correspondente (artigo 73.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas), e se inicie o procedemento de perda de dereito ao cobro da subvención ou o procedemento de reintegro, no caso de ter percibido algún anticipo ou pago a conta, sen prexuízo das demais responsabilidades previstas na lexislación xeral de subvencións e restante normativa de aplicación.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	22/116





Gastos subvencionables.

Consideraranse gastos subvencionables, aqueles que de maneira indubitada, respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do ano

Este prazo de execución pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao/á beneficiario/a a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo. (Investimentos)

Considéranse gastos subvencionables os aboados dentro da anualidade correspondente, e ata á finalización do período de xustificación previsto no convenio, ou nas súas addendas, no seu caso.

O custo de adquisición dos gastos subvencionables en ningún caso poderá ser superior ao valor de mercado.

Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrais, os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionado e os de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados coa actividade subvencionada e son indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma.

Documentación xustificativa da execución da actuación subvencionada.

A xustificación da subvención realizarase mediante a remisión, por parte do/a beneficiario/a, da seguinte documentación debidamente asinada (os anexos están dispoñibles na páxina Web da Deputación de Lugo e deben asinarse electronicamente polos suxeitos relacionados no artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común):

Anexo I. Memoria da actuación, xustificativa do cumprimento das condicións impostas no convenio canalizador da subvención, con indicación das actividades realizadas, o custo total e os resultados obtidos.

Anexo certificación xenérica expedida polo órgano competente.

Certificar a relación clasificada de gastos polo custo total da actividade subvencionada, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data de pago, a descrición do gasto, así como a contía dos gastos que se imputan á Deputación e o cadro de financiamento.

No caso de relacionarse nóminas, deben vir desglosados: o salario líquido, a seguridade social a cargo da empresa, a seguridade social a cargo do traballador e o IRPF.

Certificar as subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada, con indicación do seu importe e orixe.

Certificar que a actividade, actuación ou comportamento obxecto da subvención foi realizada, na súa totalidade, co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no presente convenio.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	23/116



Certificar que a relación dos gastos da actividade subvencionada atópase executada e as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.

Certificar que a actividade realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, e que este extremo se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.

Certificar que se cumpriu co establecido no artigo 31.3 da LXS.

Acta de recepción, acta de recoñecemento e comprobación, no caso que de acordo co artigo 30 da LCSP a obra sexa executada pola propia Administración, nos termos indicados no artigo 179 do RD 1098/2001 ou acta de entrega no caso de subministros ou servizos. (Investimento)

Dúas fotografías do investimento realizado. (Investimento)

Anexo IV. Compromiso do/a beneficiario/a de destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos. (Para bens non inscribibles nun rexistro público).

Certificación de que a entidade beneficiaria destinará os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención por un período mínimo de cinco anos e que dita circunstancia consta en escritura, así como o importe da subvención concedida, constando ditos extremos no rexistro público correspondente.(Bens inscribibles nun rexistro público)

Certificación de que a entidade beneficiaria dispón do certificado de tasador independente, debidamente acreditado e inscrito no correspondente rexistro oficial. (Adquisición de bens inmoebles)

Certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social. (Se non consta autorización á Deputación para solicialos).

Documento emitido pola entidade bancaria, no que conste o número de conta no que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.

No caso de non executarse a totalidade da cantidade aboada en concepto de anticipo, achegarase documentación xustificativa do reintegro da parte non executada na conta da Deputación: ES04-2080-0163-85-3110000423. De non cumprirse esta obriga, procederá o reintegro da cantidade percibida e non executada, máis os correspondentes xuros de mora devengados dende a data do pago do anticipo ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro ou, ata a data na que o/a beneficiario/a ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo. (Con anticipo)

Nos supostos de subcontratación con entidades vinculadas a acreditación dos custes realizarase nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos do/a beneficiario/a.

O centro xestor deberá adxuntar, á documentación xustificativa remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo 1 da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social (Cando conste autorización á deputación para solicialos).

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	24/116





O aboamento da subvención, unha vez aprobada a conta xustificativa da mesma, será efectuado mediante transferencia bancaria no número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.

O incumprimento da obriga de xustificar ou a xustificación insuficiente será causa de perda de dereito ao cobro da subvención ou de reintegro, de conformidade co sinalado no artigo 36 da Ordenanza Xeral de Subvencións e no artigo 37.1 c de la LXS.

Oitava.- Perda do dereito ao cobro da subvención ou reintegro.

Procederá a perda do dereito ao cobro da subvención ou o reintegro das cantidades percibidas, máis os correspondentes xuros de mora devengados, dende a data do aboamento da subvención -anticipo- ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro, ou, a data na que o/a beneficiario/a ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo (artigos 37 e 38 da LXS e artigo 89 do RLXS) nos seguintes supostos:

- a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para a súa obtención ou ocultando aquelas que o impidisen.
- b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamentan a concesión da subvención.
- c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente, nos termos establecidos no artigo 30 da LXS, e, no seu caso, nas normas reguladoras da subvención.
- d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión establecidas no presente convenio.
- e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da LXS, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistras ou de conservación de documentos cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- f) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración aos beneficiarios/as, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se deben conseguir os obxectivos, realizar a actividade, executar o proxecto ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
- g) Incumprimento das obrigas imposta pola Administración aos/ás beneficiarios/as, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando de elo se derive a imposibilidade de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	25/116



verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

h) A adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.

i) Nos demais supostos previstos na normativa reguladora da subvención.

Cando o cumprimento polo/a beneficiario/a se aproxime de modo significativo ao cumprimento total e se acredite por estes unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos, a contía reintegrar virá determinada pola aplicación dos criterios enunciados no parágrafo n) do apartado 3 do artigo 17 da LXS ou, no seu caso, os establecidos na normativa autonómica reguladora da subvención.

Igualmente, no suposto contemplado no apartado 3 do artigo 19 da LXS procederá o reintegro do exceso obtido sobre o custo da actividade subvencionada, así como a esixencia do xuro de mora correspondente.

O procedemento para o reintegro rexerase polo disposto nos artigos 41 a 43 da LXS, e o Capítulo II do Título III do RLXS.

As resolucións declarativas de incumprimento e de procedencia do reintegro porán fin á vía administrativa, podendo interpoñerse contra as mesmas recurso potestativo de reposición ante o órgano que as ditou no prazo dun mes, a contar dende o día seguinte ao da notificación da resolución, ou ben ser impugnadas directamente ante a orde xurisdiccional contencioso-administrativa, na forma e prazo previstos pola Lei reguladora de dita xurisdición.

Novena.- Respecto aos dereitos e liberdades fundamentais.

Calquera actuación, consecuencia da actividade subvencionada, que supoña discriminación por razóns de xénero, raza, relixión, nacemento, opinión ou outras circunstancias persoais ou sociais, protexidas pola nosa Constitución, poderá conlevar a suspensión da subvención concedida, e a súa revogación e reintegro no seu caso.

Décima.- Publicidade das subvencións outorgadas.

Segundo a normativa vixente, a concesión desta subvención terá que ser publicada, incluíndo nome ou razón social do/a beneficiario/a, número de identificación fiscal, finalidade ou finalidades da subvención con expresión, no seu caso, dos distintos programas ou proxectos subvencionados e a cantidade concedida.

De acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o/a beneficiario/a poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorra algunha das causas previstas na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da devandita lei.

Así mesmo, infórmase ao/á beneficiario/a desta subvención da existencia do Rexistro Público de Subvencións, que pode ser consultado na seguinte dirección: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>; así como dos dereitos sobre a protección de datos persoais previstos no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e na Lei Orgánica

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	26/116





3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Esta subvención reflíctese no Rexistro Público de Subvencións coa seguinte descrición:

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
SECTOR ECONÓMICO		
FINALIDADE		
IMPACTO DE XÉNERO		
INSTRUMENTO DE AXUDA		

Pódese consultar a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo na web desta entidade local, en concreto na seguinte dirección: <http://www.deputacionlugo.gal/subvencions>.

Décimo primeira.- Compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos.

A presente subvención é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que, no seu caso, o/a beneficiario/a poida percibir para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado de España, doutros Estados, da Unión Europea ou de Organismos Internacionais, nos termos establecidos no artigo 12.3 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Décimo segunda.- Causas de resolución e extinción do convenio.

O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.

Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.

O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada LRXS.

A extinción do convenio derivada do cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto do mesmo levarase a cabo por resolución presidencial. E a extinción do convenio por incorrer en causas de resolución efectuarase por acordo da Xunta de Goberno.

Décimo terceira.- Réxime de protección de datos persoais.

Estarase ao disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Décimo cuarta.- Vixencia do Convenio.

A vixencia do convenio comezará no momento da súa formalización, con efectos económicos dende o 1 de xaneiro de, e manterá a súa vixencia ata a aprobación da

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	27/116



conta xustificativa e o seu aboamento que, -salvo prórroga expresa antes da súa finalización- será o 31 de xaneiro de,debedo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Antes da finalización do prazo de vixencia do convenio, os asinantes poderán acordar, de mutuo acordo, a súa prórroga, por razóns excepcionais e xustificadas, dentro dos límites legais, ou a súa extinción.

O anterior é, sen prexuízo dos procedementos de reintegro ou sancionadores a que puidera dar lugar, e das obrigas que incumban ao/á beneficiario/a, así como ao deber de conservación de documentos que lle impón a normativa vixente.

Décimo quinta.- Modificación do convenio.

O convenio poderá modificarse por mutuo acordo das partes sempre que non se alteren as condicións esenciais do documento inicial e o convenio estea vixente.

A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Décimo sexta.- Carácter do convenio.

O presente convenio ten carácter administrativo, e rexerese ademais de polo disposto no mesmo, polo disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na normativa europea, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo, no Regulamento orgánico da Deputación, nas Bases de Execución do Orzamento Xeral da Deputación Provincial, no vixente Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas normas de Dereito Administrativo que directamente ou por analogía puidesen resultar de aplicación.

Décimo sétima.- Plan de auditoría.

A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial, levarase a cabo un Plan de Auditoría anual que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra e forma de selección, como as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:

Comprobar a execución polos/as beneficiarios/as das actividades ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que foron concedidas.

Verificar a existencia e custodia polo/a beneficiario/a das facturas, certificacións ou documentos xustificativos da subvención.

Verificar a data de pago dos devanditos documentos.

Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, recabar a colaboración de empresas privadas de auditoría.


Décimo oitava.- Cuestións litixiosas.

As cuestións litixiosas que se deriven do presente convenio, dada a súa natureza xurídica administrativa, serán sometidas á orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

Décimo novena.- Comisión de seguimento.

Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio establecerase unha Comisión Mixta, de composición paritaria,

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	28/116





integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da Comisión de Seguimento quen sexa do ente Provincial.

Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.

O seu funcionamento acomodarse ao disposto na Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.

Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:

- a) Velar polo cumprimento deste convenio.
- b) Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
- c) Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.
- d) Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
- e) E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.

Cláusulas adicionais.

Primeira.- Anticipo.

A Deputación Provincial de Lugo poderá realizar un aboamento anticipado de ata o 50% sobre o importe total subvencionado, é dicir,€, con dispensa de garantía, tendo en conta a solicitude da Entidade beneficiaria que obra no expediente.

A Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu artigo 34.4, establece que poderán realizarse pagamentos anticipados que suporán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para poder levar a cabo as actuacións inherentes á subvención.

De acordo coa base 24^a.8 das Bases de Execución do Orzamento vixente, poderán realizarse anticipos a conta de subvencións superiores ou iguais a un importe de 3.000,00€, con dispensa de garantía, naquelas circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actividade doutro xeito.

En ningún caso poderán realizarse pagos anticipados a beneficiarios/as cando, fose solicitada a declaración de concurso voluntario, fosen declarados insolventes en calquera procedemento, fosen declarados en concurso, salvo que neste adquirira a eficacia un convenio, estean suxeitos a intervención xudicial ou fosen inhabilitados conforme ao Real Decreto Lexislativo 1/2020, do 5 de maio, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Concursal, sen que concluíra o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	29/116



Para o aboamento do devandito anticipo a Entidade beneficiaria deberá achegar a seguinte documentación:

1. Solicitude do anticipo.
2. Certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social. (Se non consta autorización á deputación para solicitalos.
3. Documento bancario no que se indique o número de conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do correspondente anticipo, unha vez tramitada a solicitude achegada.
4. Certificación sobre o detalle do nivel de execución do gasto, indicativo da fase na que se atopa a realización da actuación subvencionada.

O centro xestor deberá adxuntar, á documentación remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo I da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social (cando conste autorización á deputación para solicitalos).

O aboamento do anticipo, unha vez aprobado o mesmo, será efectuado mediante transferencia bancaria no número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.

Segunda.- Bens inventariables.

(bens inscribibles nun rexistro público)

De conformidade co establecido no artigo 31 da LXS, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables inscribibles nun rexistro público, seguiranse as seguintes regras:

O/a beneficiario/a deberá destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de cinco anos. Esta circunstancia deberá facerse constar na escritura, así como o importe da subvención concedida, debendo ser obxecto estes extremos de inscrición no rexistro público correspondente.

O incumprimento da obriga de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, co alleamento ou o gravame do ben, será causa de reintegro, nos termos establecidos no capítulo II do título II da LXS, quedando o ben afecto ao pago do reintegro calquera que sexa o seu posuidor, salvo que resulte ser un terceiro protexido pola fe pública rexistral.

Non se considerará incumplida a obriga de destino referida no parágrafo anterior cando, o cambio de destino, alleamento ou gravame dos bens sexa autorizado pola Deputación de Lugo. Neste suposto, o adquirente asumirá a obriga de destino dos bens polo período restante e, en caso de incumprimento da mesma, do reintegro da subvención.

(Bens non inscribibles nun rexistro público)

De conformidade co establecido no artigo 31 da LXS, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables non inscribibles nun rexistro público, seguiranse as seguintes regras:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	30/116





O/a beneficiario/a deberá destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos.

O incumprimento da obriga de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, co alleamento ou o gravame do ben, será causa de reintegro, nos termos establecidos no capítulo II do título II da LXS, quedando o ben afecto ao pago do reintegro calquera que sexa o seu posuidor, salvo que resulte ser un terceiro protexido pola fe pública rexistral.

Non se considerará incumplida a obriga de destino referida no parágrafo anterior cando, os bens foran substituídos por outros que sirvan en condicións análogas ao fin para o que se concedeu a subvención, e este uso se manteña ata completar o período establecido, sempre que a substitución fora autorizada pola Deputación de Lugo.

E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente, que consta de páxinas numeradas, do que como Secretario/a dou fe.

O/A PRESIDENTE/A,
Asdo.:.....

O/A de
Asdo.:

O/A SECRETARIO/A XERAL,
Asdo.:.....

Subvenciones excepcionales por importe igual o superior a 15.000,00.

Entidades públicas que sean:

Administraciones públicas o entidades vinculadas o dependientes de aquellas.

Universidades

Convenio tipo.

convenio canalizador de la subvención directa excepcional otorgada por la Diputación Provincial de Lugo a la entidad....., con el objeto de colaborar en la financiación de los gastos derivados de la ejecución de la actuación “.....” en la anualidad (Aprobado por acuerdo de Junta de Gobierno de fecha)

En

Intervienen.

De una parte,....., Presidente/a de la Diputación Provincial de Lugo, con NIF P27000001 y sede social en Lugo, calle San Marcos 8, actuando en nombre y representación de la citada entidad, según dispone el artículo 34 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (y delegación si la firma del convenio está delegada)

Y de otra parte,, en su condición de, actúa en nombre y representación de la entidad, en adelante beneficiario/a, con NIF, y con sede social en, con acreditación suficiente para la celebración de este acto, según consta en el expediente tramitado la tal efecto.

Actúa, Secretario/a General de la Diputación Provincial de Lugo, en el ejercicio de las funciones que le son propias de acuerdo con la normativa de aplicación.

Ambas partes:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	31/116



Manifiestan.

Primero: Que en el vigente Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025, aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno el 20 de enero de 2023, así como en el apartado c) de actuaciones específicas previsibles para este ejercicio económico 2025 del vigente Anexo I, sobre líneas, actuaciones específicas y créditos inicialmente disponibles para el año 2025, aprobado por el mismo órgano el se prevé en la Línea del Área Funcional, la concesión de subvenciones por parte de la Diputación Provincial para

Dentro de esta misma Línea se recoge, entre otros, los objetivos específicos de

Segundo: Que por acuerdo de Junta de Gobierno, de fecha de de , se aprobó el convenio que canaliza la subvención directa nominativa otorgada, por importe de€, a favor del/de la beneficiario/a con el objeto de colaborar en la financiación de los gastos derivados de la ejecución de la actuación “”, en la anualidad del .

Tercero: Que existe crédito adecuado y suficiente en la aplicación presupuestaria del vigente Presupuesto General de la Diputación, por importe de€, para hacer frente a la financiación de los gastos derivados de la formalización del presente convenio.

Cuarto: El/La beneficiario/a aportó la documentación que acredita que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 9 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Quinto: La Diputación Provincial, con independencia del título competencial sectorial específico, realiza esta actividad de fomento al amparo del artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; del artículo 109 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de Administración Local de Galicia; del artículo 3.3. de la Ley 5/2014, de 27 de mayo, de medidas urgentes derivadas de la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, y restantes disposiciones de general y concordante aplicación.

Por todo lo manifestado, ambas partes se reconocen capacidad y representación suficiente para formalizar, en nombre de las entidades que en este acto se representan, este convenio con arreglo a las siguientes:

Cláusulas.

Primera.- Objeto del convenio.

El objeto de este convenio es financiar los gastos derivados de la ejecución de la actuación “” en la anualidad Esta actuación consiste en.....

Segunda.- Presupuesto de ejecución de la actuación subvencionada.

El presupuesto, inicialmente previsto, de ejecución de la actuación subvencionada asciende, según los datos facilitados por el/la beneficiario/a de la subvención, a la cantidad total de€.

La contratación de personal para el desarrollo de la actuación subvencionable no implica relación laboral alguna entre dicho personal contratado y la Diputación Provincial.

No se podrá exigir a este organismo responsabilidad, ni directa ni subsidiaria, por hechos acontecidos durante el desarrollo del objeto del presente convenio.

Tercera.- Aportaciones y compromisos de las partes.

Para la consecución de los objetivos del presente convenio, las partes firmantes acuerdan el siguiente régimen de aportaciones, derechos y obligaciones.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	32/116





De la Diputación:

Deberá subvencionar la actuación con una cantidad de € , cantidad que hace referencia a un porcentaje o fracción del coste total de la actuación subvencionada, ya que por lo menos, el 5 % de la actuación subvencionada deberá ser financiada por la propia entidad beneficiaria.

El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, de otras Administraciones Públicas o entes públicos o privados, supere el coste total de la actividad subvencionada.

En caso de incumplimiento de lo previsto en los párrafos anteriores, se reducirá proporcionalmente la aportación económica de la Diputación provincial.

A ser invitada a intervenir en los actos públicos que se celebren en relación con la actividad subvencionada.

Del/De la Beneficiario/a:

Deberá realizar la actuación objeto de la subvención y pagar cuantos gastos, derechos, cánones, tasas, impuestos, compensaciones e indemnizaciones a los que diera lugar su realización.

Así mismo, deberá obtener todos los permisos, licencias y seguros precisos para su ejecución.

Deberá comparecer, por medio de su representante legal o persona en la que delegue, a la presentación institucional que se organice por la Diputación Provincial.

Autorizar a la Diputación Provincial de Lugo a comunicar y difundir, por los medios o canales que considere idóneos, la actuación subvencionada, y su condición de beneficiario/a.

Deberá aportar la cuenta justificativa que acredite la ejecución de la actuación subvencionada y los gastos derivados de la misma, según lo establecido en la cláusula séptima del convenio.

Percibirá el importe de la subvención, una vez presentada y aprobada la cuenta justificativa aportada, sin perjuicio de la posibilidad del abono anticipado, en el porcentaje y en los términos que se señalan en la cláusula adicional primera (cuando se contemple el anticipo).

Podrá subcontratar con terceros hasta el 100 % del importe de la actuación subvencionada, en los términos establecidos en la cláusula cuarta del convenio.

Aportar la información requerida en las actuaciones de comprobación y control financiero..

Cuarta.- Subcontratación.

La realización de la actividad subvencionada será obligación personal del/de la beneficiario/a, sin otras excepciones que las establecidas en el presente convenio y dentro de los límites del artículo 29 de la Ordenanza General de Subvenciones.

El/La beneficiario/a podrá subcontratar, total o parcialmente, con terceros la ejecución de la actuación subvencionada hasta el 100 % del importe subvencionado.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	33/116



En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

En caso de que la actividad concertada con terceros exceda del 20 % del importe de la subvención, y dicho importe sea superior a 60.000,00€, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 29.3 de la LGS:

Que el contrato se celebre por escrito.

Que la celebración del mismo sea autorizada previamente por la Diputación de Lugo.

No podrá fraccionarse un contrato con el objeto de disminuir la cuantía del mismo y eludir el cumplimiento de los requisitos exigidos en el apartado anterior.

Los contratistas quedarán obligados solamente ante el/la beneficiario/a, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actuación subvencionada frente a la Administración.

El/La beneficiario/a será responsable de que, en la ejecución de la actuación subvencionada concertada con terceros, se respete la naturaleza y cuantía de los gastos subvencionables, y los contratistas estarán sujetos al deber de colaboración para la verificación del cumplimiento de dichos límites.

El/La beneficiario/a de la subvención no podrá concertar, en ningún caso, la subcontratación de la actividad subvencionada con personas o entidades en las que concurran alguna de las siguientes circunstancias:

- 1) Que estén incursas en alguna de las prohibiciones establecidas en la LGS.
- 2) Que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- 3) Que sean intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje del coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o a los servicios prestados.
- 4) Que estén vinculadas con el/la beneficiario/a.
- 5) Que sean solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, y que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente.

En caso de que la entidad subcontratada esté vinculada con el/la beneficiario/a deberá cumplirse lo siguiente:

- a) Que se obtenga la previa autorización expresa de la Diputación de Lugo.
- b) Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada.


La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del/de la beneficiario/a.

De conformidad con el establecido en el artículo 14 de la LGS, apartado 1, a), el/la beneficiario/a será responsable de cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de esta subvención.

Quinta.- Control económico, supervisión, seguimiento e inspección de la actuación subvencionada.

El control económico, supervisión, seguimiento e inspección de la actuación subvencionada será realizado de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, en la Ordenanza general de subvenciones de la

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	34/116





Diputación Provincial de Lugo y en las bases de ejecución del presupuesto general vigentes.

Sexta.- Publicidad de la actuación subvencionada por parte del/la beneficiario/a.

El/La beneficiario/a deberá hacer constar expresamente que la actuación realizada fue subvencionada por la Diputación Provincial de Lugo, en todas aquellas actuaciones y en cualquier tipo de soporte, que se deriven de la ejecución del presente convenio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 18.3 y 4 de la LGS y en el artículo 31 del RLGS.

De acuerdo con el establecido en el artículo 7, apartados 3 y 4, de la Ordenanza de Uso de la Lengua Gallega en la Diputación de Lugo, publicada en el BOP de Lugo número 212, de fecha 14 de septiembre de 2016, el/la beneficiario/a de esta subvención deberá cumplir el requisito de hacer en gallego, en cualquiera soporte, las campañas publicitarias y de promoción de actividades (cursos, jornadas, conferencias, fiestas, espectáculos, actividades deportivas, festivos, campeonatos, etc.), incluidas en esta subvención.

Séptima.- Justificación y abono de la subvención.

Obligación establecida en el artículo 30 de la Ordenanza General de Subvenciones y en la Base 24 de ejecución del Presupuesto General Vigente.

El plazo inicialmente previsto para que el/la beneficiario/a remita la cuenta justificativa que acredite la ejecución y los gastos derivados de la actuación subvencionada abarca hasta el 31 de marzo de

Este plazo de justificación puede ser objeto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionales no imputables al/a la beneficiario/a a través de la modificación de este convenio siempre que el convenio esté vigente, no se perjudiquen derechos de terceros y el nuevo plazo no exceda de la mitad del mismo (tomando como referencia la fecha de los efectos económicos establecida en la cláusula décimo cuarta).

De conformidad con el dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se establece la obligación de que el/la beneficiario/a se relacione con la Diputación a través de medios electrónicos - a través de la sede electrónica de la Diputación-

Transcurrido el plazo de justificación establecido sin aportarse la misma, se requerirá al/a la beneficiario/a para que en el plazo improrrogable de quince días hábiles sea presentada. La falta de presentación de la justificación en este plazo adicional dará lugar a que el/la beneficiario/a sea declarado decaído en su derecho al trámite correspondiente (artículo 73.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), y se inicie el procedimiento de pérdida de derecho al cobro de la subvención o el procedimiento de reintegro, en el caso de haber percibido algún anticipo o pago a cuenta, sin perjuicio de las demás responsabilidades previstas en la legislación general de subvenciones y restante normativa de aplicación.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	35/116



Gastos subvencionables.

Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen dentro del año

Este plazo de puede ser objeto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionales no imputables al/a la beneficiario/a a través de la modificación de este convenio siempre que el convenio esté vigente, no se perjudiquen derechos de terceros y el nuevo plazo no exceda de la mitad del mismo. (Inversiones).

Se consideran gastos subvencionables los abonados dentro de la anualidad correspondiente, y hasta la finalización del período de justificación previsto en el convenio, o en sus adendas, en su caso.

El coste de adquisición de los gastos subvencionables en ningún caso podrá ser superior al valor de mercado.

Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales, los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

Documentación justificativa de la ejecución de la actuación subvencionada.

La justificación de la subvención se realizará mediante la aportación, por parte del/de la beneficiario/a, de la siguiente documentación debidamente firmada (los Anexos están disponibles en la página Web de la Diputación de Lugo y deben firmarse electrónicamente por los sujetos relacionados en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas):

Anexo I. Memoria de la actuación, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en el convenio canalizador de la subvención, con indicación de las actividades realizadas, el coste total y los resultados obtenidos.

Anexo certificación genérica expedida por el órgano competente.

Certificar la relación clasificada de gastos por el coste total de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, su importe, la fecha de emisión, la fecha de pago, la descripción del gasto, así como la cuantía de los gastos que se imputan a la Diputación y el cuadro de financiación.


En el caso de relacionarse nóminas, deben venir desglosados: el salario líquido, la seguridad social a cargo de la empresa, la seguridad social a cargo del trabajador y el IRPF.

Certificar las subvenciones o ayudas obtenidas de otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas para el mismo objeto o actividad subvencionada, con indicación de su importe y origen.

Certificar que la actividad, actuación o comportamiento objeto de la subvención fue realizada, en su totalidad, con el cumplimiento de las condiciones que motivaron su concesión y los compromisos adquiridos en el presente convenio.

Certificar que la relación de los gastos de la actividad subvencionada se encuentra ejecutada y las obligaciones reconocidas o liquidadas por el órgano competente y pagadas.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	36/116





Certificar que la actividad realizada fue subvencionada por la Diputación Provincial de Lugo, y que este extremo se insertó en la publicidad de todas las actuaciones y en los soportes que se utilizaron en la ejecución de la actividad subvencionada.

Certificar que se cumplió con lo establecido en el artículo 31.3 de la LGS.

Acta de recepción, acta de reconocimiento y comprobación, en el caso que de acuerdo con el artículo 30 de la LCSP la obra sea ejecutada por la propia Administración en los términos indicados en el artículo 179 del RD 1098/2001 o acta de entrega en el caso de suministros o servicios. (Inversión).

Dos fotografías de la inversión realizada. (Inversión)

Anexo IV. Compromiso del/de la beneficiario/a de destinar los bienes al fin concreto para el cual se concedió esta subvención, por un período mínimo de dos años. (Para bienes no inscribibles en un registro público).

Certificación de que la entidad beneficiaria destinará los bienes al fin concreto para el cual se concedió esta subvención por un período mínimo de cinco años y que dicha circunstancia consta en escritura, así como el importe de la subvención concedida, constanding dichos extremos en el registro público correspondiente. (Bienes inscribibles en un registro público)

Certificación de que la entidad beneficiaria dispone del certificado de tasador independiente, debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial. (Adquisición de bienes inmuebles)

Certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social. (Si no consta autorización a la diputación para solicitarlos).

Documento emitido por la entidad bancaria, en el que conste el número cuenta en el que se procederá, en su caso, al abono de la correspondiente subvención.

En el caso de no ejecutarse la totalidad de la cantidad abonada en concepto de anticipo, se aportará documentación justificativa del reintegro de la parte no ejecutada en la cuenta de la Diputación: ES04-2080-0163-85-3110000423. De no cumplirse esta obligación, procederá el reintegro de la cantidad percibida y no ejecutada, más los correspondientes intereses de mora devengados desde la fecha del pago del anticipo hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia de reintegro o, hasta la fecha en la que el/la beneficiario/a ingrese el reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridad al citado acuerdo. (Con anticipo)

En los supuestos de subcontratación con entidades vinculadas la acreditación de los costes se realizará en las mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del/de la beneficiario/a.

El centro gestor deberá adjuntar, a la documentación justificativa remitida por la entidad beneficiaria, copia del Anexo 1 de la solicitud de la concesión de subvención y los certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	37/116



Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social (cuando conste autorización a la diputación para solicitarlos).

El abono de la subvención, una vez aprobada la cuenta justificativa de la misma, será efectuado mediante transferencia bancaria en el número de cuenta señalado por la entidad beneficiaria. No se procederá a su abono en caso de que la entidad beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.


El incumplimiento de la obligación de justificar o la justificación insuficiente será causa de pérdida del derecho al cobro de la subvención o de reintegro, de conformidad con lo señalado en el artículo 36 de la Ordenanza General de Subvenciones y en el artículo 37.1 c de la LGS.

Octava.- Pérdida del derecho al cobro de la subvención o reintegro

Procederá la pérdida del derecho al cobro de la subvención o el reintegro de las cantidades percibidas, más los correspondientes intereses de mora devengados, desde la fecha del abono de la subvención -anticipo- hasta la fecha en la que se acuerde el origen de reintegro, o la fecha en la que el/la beneficiario/a ingrese el reintegro - anticipo-, de producirse con anterioridad al citado acuerdo (artículos 37 y 38 de la LGS y artículo 89 del RLGS) en los siguientes supuestos:

- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para su obtención u ocultando aquellas que lo impedirían.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la LGS, y, en su caso, en las normas reguladoras de la subvención.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión establecidas en el presente convenio.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la LGS, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a los/las beneficiarios/as, así como de los compromisos por estos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se deben conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a los/las beneficiarios/as, así como de los compromisos por estos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	38/116





objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) La adopción, en virtud del establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

Cuando el cumplimiento por el/la beneficiario/a se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por estos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cuantía a reintegrar vendrá determinada por la aplicación de los criterios enunciados en el párrafo n) del apartado 3 del artículo 17 de la LGS o, en su caso, los establecidos en la normativa autonómica reguladora de la subvención.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el apartado 3 del artículo 19 de la LGS procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de mora correspondiente.

El procedimiento para el reintegro se regirá por el dispuesto en los artículos 41 a 43 de la LGS, y el Capítulo II del Título III del RLGS.

Las resoluciones declarativas de incumplimiento y de la procedencia del reintegro pondrán fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra las mismas recurso potestativo de reposición ante el órgano que las dictó en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución, o bien ser impugnadas directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en la forma y plazo previstos por la Ley reguladora de dicha jurisdicción.

Novena.- Respeto a los derechos y libertades fundamentales.

Cualquier actuación, consecuencia de la actividad subvencionada, que suponga discriminación por razones de género, raza, religión, nacimiento, opinión u otras circunstancias personales o sociales, protegidas por nuestra Constitución, podrá conllevar la suspensión de la subvención concedida, y su revocación y reintegro en su caso.

Décima.- Publicidad de las subvenciones otorgadas.

Según la normativa vigente, la concesión de esta subvención tendrá que ser publicada, incluyendo nombre o razón social del/de la beneficiario/a, número de identificación fiscal, finalidad o finalidades de la subvención con expresión, en su caso, de los distintos programas o proyectos subvencionados y la cantidad concedida.

De acuerdo con el establecido en el artículo 14 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, el/la beneficiario/a podrá hacer constar su derecho a que no se hagan públicos sus datos cuando concurra alguna de las causas previstas en la letra d) del apartado 2 del artículo 15 de dicha ley.

Asimismo, se informa al/a la beneficiario/a de esta subvención de la existencia del Registro Público de Subvenciones, que puede ser consultado en la siguiente dirección:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	39/116



<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>; así como de los derechos sobre la protección de datos personales previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Esta subvención se refleja en el Registro Público de Subvenciones con la siguiente descripción:

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
SECTOR ECONÓMICO		
FINALIDAD		
IMPACTO DE GÉNERO		
INSTRUMENTO DE AYUDA		

Se puede consultar la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Lugo en la web de esta entidad local, en concreto en la siguiente dirección: <http://www.deputacionlugo.gal/subvencions>.

Décimo primera.- Compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos.

La presente subvención es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que, en su caso, el/la beneficiario/a pueda percibir para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente pública o privado de España, de otros Estados, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales, en los términos establecidos en el artículo 12.3 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Décimo segunda.- Causas de resolución y extinción del convenio.

El Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en causas de resolución.

Son causas de resolución las señaladas expresamente en el artículo 51.2 de la mencionada Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y también por la entrada en vigor de disposiciones legales o reglamentarias que determinen su extinción.

El cumplimiento y la resolución del convenio darán lugar a la liquidación del mismo, con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 52 de la mencionada LRJSP.

La extinción del convenio derivada del cumplimiento de las actuaciones que constituyen el objeto del mismo se llevará a cabo por resolución presidencial. Y la extinción del convenio por incurrir en causas de resolución se efectuará por acuerdo de la Junta de Gobierno.

Décimo tercera.- Régimen de protección de datos personales.

Se estará al dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Décimo cuarta.- Vigencia del Convenio.

La vigencia del convenio comenzará en el momento de su formalización, con efectos económicos desde el 1 de enero de, y mantendrá su vigencia hasta la aprobación de la cuenta justificativa y su abono que, -salvo prórroga expresa antes de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	40/116





su finalización- será el 31 de enero de, debiendo estar aprobada la cuenta justificativa en la fecha límite del 31 de diciembre de, respetando en todo caso el límite temporal del artículo 49, letra h) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.

Antes de la finalización del plazo de vigencia del convenio, los firmantes podrán acordar, de mutuo acuerdo, su prórroga, por razones excepcionales y justificadas, dentro de los límites legales, o su extinción.

Lo anterior es, sin perjuicio de los procedimientos de reintegro o sancionadores a que pudiera dar lugar, y de las obligaciones que incumban al/a la beneficiario/a, así como al deber de conservación de documentos que le impone la normativa vigente.

Décimo quinta.- Modificación del convenio.

El convenio podrá modificarse por mutuo acuerdo de las partes siempre que no se alteren las condiciones esenciales del documento inicial y que el convenio esté vigente.

La modificación del convenio se llevará a cabo mediante adenda al mismo.

Décimo sexta.- Carácter del convenio.

El presente convenio tiene carácter administrativo, y se regirá además de por lo dispuesto en el mismo, por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio , por el que se aprueba su Reglamento, en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la normativa europea, en la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación Provincial de Lugo, en el Reglamento orgánico de la Diputación, en las Bases de Ejecución del Presupuesto General de la Diputación Provincial, en el vigente Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Lugo y en las normas de Derecho Administrativo que directamente o por analogía pudieran resultar de aplicación.

Décimo séptima.- Plan de auditoría

A efectos de ejecutar el control financiero y la fiscalización plena posterior en materia de subvenciones por la Intervención Provincial, se llevará a cabo un Plan de Auditoría anual que indique el alcance de la comprobación, tanto la muestra y forma de selección, como las principales actuaciones a comprobar, que como mínimo serán las siguientes:

1. Comprobar la ejecución por los/las beneficiarios/as de las actividades o inversiones subvencionables y el cumplimiento de la finalidad para la que fueron concedidas.
2. Verificar la existencia y custodia por el/la beneficiario/a de las facturas, certificaciones o documentos justificativos de la subvención.
3. Verificar la fecha de pago de dichos documentos.

Para la ejecución del Plan de Auditoría, la Intervención Provincial puede, en caso de insuficiencia de medios propios disponibles, recabar la colaboración de empresas privadas de auditoría.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	41/116



Décimo octava.- Cuestiones litigiosas.

Las cuestiones litigiosas que se deriven del presente convenio, dada su naturaleza jurídica administrativa, serán sometidas al orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Décimo novena.- Comisión de seguimiento.

Teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 49.f de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, para el buen desarrollo de las actividades objeto de este convenio se establecerá una Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dos representantes de cada una de las entidades que resolverá los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan surgir respecto del presente convenio. Ostentará la Presidencia de la Comisión de Seguimiento quien lo sea del ente Provincial.

Los miembros de la Comisión podrán delegar su representación y voto en otra persona de su misma organización. Podrán asistir a la Comisión como invitados, con voz pero sin voto, aquellas personas que en cada momento se considere necesario.

Su funcionamiento se acomodará a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, tomando como referencia las normas establecidas para el funcionamiento de los órganos colegiados.

Serán funciones de esta Comisión de Seguimiento las siguientes:

Velar por el cumplimiento de este convenio.

Planificar, fomentar, supervisar y evaluar las acciones que se vayan a emprender al amparo del presente convenio.

Adoptar o proponer las medidas necesarias para garantizar el ejercicio coordinado de las competencias de cada una de las partes.

Resolver los problemas de interpretación que puedan surgir.

Y en general, las que el artículo 49.f de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, le atribuye a los mecanismos de seguimiento, vigilancia y control.

Cláusulas adicionales.

Primera.- Anticipo.

La Diputación Provincial de Lugo podrá realizar un abono anticipado de hasta el 50 % sobre el importe total subvencionado, es decir,€, con dispensa de garantía, teniendo en cuenta la solicitud de la Entidad beneficiaria que obra en el expediente.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su artículo 34.4, establece que podrán realizarse pagos anticipados que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

De acuerdo con la base 24ª.8 de las Bases de Ejecución del Presupuesto vigente, podrán realizarse anticipos a cuenta de subvenciones superiores o iguales a un importe de 3.000,00€, con dispensa de garantía, en aquellas circunstancias debidamente motivadas, para las que se acredite la imposibilidad o notoria dificultad de realizar la actividad de otro modo.

En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a beneficiarios/as cuando fuera solicitada la declaración de concurso voluntario, fuesen declarados insolventes en cualquier procedimiento, fuesen declarados en concurso, salvo que en este haya

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	42/116





adquirido la eficacia un convenio, estén sujetos a intervención judicial o hayan sido inhabilitados conforme al Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de cualificación del concurso.

Para el abono de dicho anticipo la Entidad beneficiaria deberá aportar la siguiente documentación:

1. Solicitud del anticipo.
2. Certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social. (Si no consta autorización a la diputación para solicitarlos).
3. Documento bancario en el que se indique el número de cuenta en el que se procederá, en su caso, al abono del correspondiente anticipo, una vez tramitada la solicitud presentada.
4. Certificación del detalle del nivel de ejecución del gasto, indicativo de la fase en la que se encuentra la realización de la actuación subvencionada.

El centro gestor deberá adjuntar, a la documentación remitida por la entidad beneficiaria, copia del Anexo I de la solicitud de la concesión de subvención y los certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social (cuando conste autorización a la diputación para solicitarlos).

El abono del anticipo, una vez aprobado el mismo, será efectuado mediante transferencia bancaria en el número de cuenta señalado por la entidad beneficiaria. No se procederá a su abono en caso de que la entidad beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

Segunda.- Bienes inventariables.

(Bienes inscribibles en un registro público)

De conformidad con el establecido en el artículo 31 de la LGS, en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables inscribibles en un registro público, se seguirán las siguientes reglas:

El/La beneficiario/a deberá destinar los bienes al fin concreto para el cual se concedió esta subvención, por un período mínimo de cinco años. Esta circunstancia deberá hacerse constar en la escritura, así como el importe de la subvención concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.

El incumplimiento de la obligación de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el capítulo II del título II de la LGS,

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	43/116



quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fe pública registral.

No se considerará incumplida la obligación de destino referida en el párrafo anterior cuando, el cambio de destino, enajenación o gravamen de los bienes sea autorizado por la Diputación de Lugo. En este supuesto, el adquirente asumirá la obligación de destino de los bienes por el período restante y, en caso de incumplimiento de la misma, del reintegro de la subvención.

(Bienes no inscribibles en un registro público).

De conformidad con el establecido en el artículo 31 de la LGS, en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables no inscribibles en un registro público, se seguirán las siguientes reglas:

El/La beneficiario/a deberá destinar los bienes al fin concreto para el cual se concedió esta subvención, por un período mínimo de dos años.

El incumplimiento de la obligación de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el capítulo II del título II de la LGS, quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fe pública registral.

No se considerará incumplida la obligación de destino referida en el párrafo anterior cuando, los bienes hayan sido sustituidos por otros que sirvan en condiciones análogas al fin para el cual se concedió la subvención, y este uso se mantenga hasta completar el período establecido, siempre que la sustitución haya sido autorizada por la Diputación de Lugo.

Y en prueba de conformidad con los términos expuestos, las partes comparecientes firman el presente, que consta de páginas numeradas, de lo que como Secretario/a doy fe.

“El/la Presidente/a
Fdo.:

El/lade
Fdo.:.....

El/la Secretario/a General
Fdo.:.....

Subvencions excepcionais por importe igual ou superior a 15.000,00 €

Entidades privadas, persoas físicas ou entidades públicas que non sexan:

Administracións públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas.

Universidades.

Convenio tipo.

Convenio canalizador da subvención excepcional outorgada pola Deputación Provincial de Lugo á entidade, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación “.....” na anualidade (Aprobado por acordo da Xunta de Goberno de data))

En

Interveñen.

Dunha parte,, Presidente/a da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P2700000I e sede social en Lugo, rúa San Marcos 8, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34 b) da Lei 7/1985, do 2

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	44/116





de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.(E delegación se a sinatura do convenio está delegada).

E doutra parte,, na súa condición de, actúa en nome e representación da entidade, en adiante beneficiario/a, con NIF e con sede social en, con acreditación suficiente para a celebración deste acto, segundo consta no expediente tramitado a tal efecto.

Actúa, Secretario/a Xeral da Deputación Provincial de Lugo, no exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas partes:

Manifestan.

Primeiro: Que no vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, aprobado pola Xunta de Goberno o 20 de xaneiro de 2023, así como no apartado c) de actuacións específicas previsibles para este exercicio económico 2025 do vixente Anexo I, sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o ano 2025, aprobado por ese mesmo órgano o, prevese na Liña, da Área funcional, a concesión de subvencións por parte da Deputación Provincial para

Dentro desta mesma liña, prevese, entre outros, os obxectivos específicos de "....."

Segundo: Que por acordo da Xunta de Goberno, de data de de , aprobouse o convenio que canaliza a subvención directa excepcional outorgada, por importe de€, a favor do/a beneficiario/a, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación ".....", na anualidade do .

Terceiro: Que existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria do vixente Orzamento Xeral da Deputación, por importe de€, para facer fronte ao financiamento dos gastos derivados formalización do presente convenio.

Cuarto: O/a beneficiario/a achegou a documentación que acredita que cumpre cos requisitos establecidos no artigo 9 da Ordenanza Xeral de Subvencións

Quinto: A Deputación Provincial, con independencia do título competencial sectorial específico, realiza esta actividade de fomento ao abeiro do artigo 36 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local; do artigo 109 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; do artigo 3.3. da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostenibilidade da Administración local, e restantes disposicións de xeral e concordante aplicación.

Por todo o manifestado, ambas partes recoñécense capacidade e representación suficiente para formalizar, en nome das entidades que neste acto se representan, este convenio con arranxo ás seguintes:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	45/116



Cláusulas.

Primeira.- Obxecto do convenio.

O obxecto deste convenio é financiar os gastos derivados da execución da actuación “.....”, na anualidade Esta actuación consiste en .

Segunda.- Orzamento de execución da actuación subvencionada.

O orzamento, inicialmente previsto, de execución da actuación subvencionada ascende, segundo os datos facilitados polo/a beneficiario/a da subvención, á cantidade total de€.

A contratación de persoal para o desenvolvemento da actuación subvencionable non implica relación laboral algunha entre dito persoal contratado e a Deputación Provincial.

Non se poderá esixir a este organismo responsabilidade, nin directa nin subsidiaria, por feitos acontecidos durante o desenvolvemento do obxecto do presente convenio.

Terceira.- Achegas e compromisos das partes.

Para a consecución dos obxectivos do presente convenio, as partes subscribintes conveñen o seguinte réxime de achegas, dereitos e obrigas.

Da Deputación:

Deberá subvencionar a actuación cunha cantidade de€, cantidade que fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que a lo menos, o 5 % da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.-O importe da subvención concedida en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, doutras Administracións Públicas ou entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade subvencionada.

En caso de incumprimento do previsto nos parágrafos anteriores, reducirase proporcionalmente a achega económica da Deputación provincial.

A ser convidada a intervir nos actos públicos que se celebren en relación coa actividade subvencionada.

Do/a Beneficiario/a:

Deberá realizar a actuación obxecto da subvención e pagar cantos gastos, dereitos, canons, taxas, impostos, compensacións e indemnizacións aos que dera lugar a súa realización.

Así mesmo, deberá obter todos os permisos, licenzas e seguros precisos para a súa execución.

Deberá comparecer, por medio do seu representante legal ou persoa na que delegue, á presentación institucional que se organice pola Deputación Provincial.

Autorizar á Deputación Provincial de Lugo a comunicar e difundir, polos medios ou canles que considere axeitados, a actuación subvencionada, e a súa condición de beneficiario/a.

Deberá achegar a conta xustificativa que acredite a execución da actuación subvencionada e os gastos derivados da mesma, segundo o establecido na cláusula sétima do convenio.

Percibirá o importe da subvención, unha vez presentada e aprobada a conta xustificativa achegada, sen prexuízo da posibilidade do aboamento anticipado, na porcentaxe e nos termos que se sinalan na cláusula adicional primeira (cando se contemple o anticipo)

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	46/116





Poderá subcontratar con terceiros ata o 100 % do importe da actuación subvencionada, nos termos establecidos na cláusula cuarta do convenio.

Aportar a información requirida nas actuacións de comprobación e control financeiro.

Cuarta.- Subcontratación.

A realización da actividade subvencionada será obriga persoal do/a beneficiario/a, sen outras excepcións que as establecidas no presente convenio e dentro dos límites do artigo 29 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

O/a beneficiario/a poderá subcontratar, total ou parcialmente, con terceiros a execución da actuación subvencionada ata o 100 % do importe subvencionado.

En ningún caso poderán subcontratarse actividades que, aumentando o custe da actividade subvencionada, non aporten valor engadido ao contido da mesma.

No caso de que a actividade concertada con terceiros exceda do 20 % do importe da subvención, e dito importe sexa superior a 60.000,00€, a subcontratación estará sometida ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 29.3 da LXS:

Que o contrato se celebre por escrito.

Que a celebración do mesmo sexa autorizada previamente pola Deputación de Lugo.

Non poderá fraccionarse un contrato co obxecto de diminuír a contía do mesmo e eludir o cumprimento dos requisitos esixidos no apartado anterior.

Os contratistas quedarán obrigados soamente ante o/a beneficiario/a, que asumirá a total responsabilidade da execución da actuación subvencionada fronte á Administración.

O/a beneficiario/a será responsable de que, na execución da actuación subvencionada concertada con terceiros, se respecte a natureza e contía dos gastos subvencionables, e os contratistas estarán suxeitos ao deber de colaboración para a verificación do cumprimento de ditos límites.

O/a beneficiario/a da subvención non poderá concertar, en ningún caso, a subcontratación da actividade subvencionada con persoas ou entidades nas que concorran algunha das seguintes circunstancias:

- 1) Que estean incursas nalgunha das prohibicións establecidas na LXS.
- 2) Que teñan percibido outras subvencións para a realización da actividade obxecto de contratación.
- 3) Que sexan intermediarios ou asesores nos que os pagamentos se definan como unha porcentaxe do custe total da operación, a menos que dito pagamento estea xustificado con referencia ao valor de mercado do traballo realizado ou aos servizos prestados.
- 4) Que estean vinculadas co/coa beneficiario/a.
- 5) Que sexan solicitantes de axuda ou subvención na mesma convocatoria e programa, e que non obtiveran subvención por non reunir os requisitos ou non acadar a valoración suficiente.

No caso de que a entidade subcontratada estea vinculada co/coa beneficiario/a deberá cumprirse o seguinte:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	47/116



- a) Que se obteña a previa autorización expresa da Deputación de Lugo.
 b) Que o importe subvencionable non exceda do custe incorrido pola entidade vinculada.

A acreditación do custe realizarase na xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos do/a beneficiario/a.

De conformidade co establecido no artigo 14 da LXS, apartado 1, a), o/a beneficiario/a será responsable de cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión desta subvención.

Quinta.- Control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada.

O control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada será realizado de acordo co disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas bases de execución do orzamento xeral vixentes.

Sexta.- Publicidade da actuación subvencionada por parte do/a beneficiario/a.

O/a beneficiario/a deberá facer constar expresamente que a actuación realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, en todas aquelas actuacións e en calquera tipo de soporte, que se deriven da execución do presente convenio, de acordo co establecido no artigo 18.3 e 4 da LXS e no artigo 31 do RLXS.

De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega na Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o/a beneficiario/a desta subvención deberá cumprir o requisito de facer en galego, en calquera soporte, as campañas publicitarias e de promoción de actividades (cursos, xornadas, conferencias, festas, espectáculos, actividades deportivas, festivais, campionatos, etc.), incluídas nesta subvención.

Sétima.- Xustificación e aboamento da subvención.

Obriga establecida no artigo 30 da Ordenanza Xeral de Subvencións e na Base 24 de execución do Orzamento Xeral Vixente.

O prazo inicialmente previsto para que o/a beneficiario/a remita a conta xustificativa que acredite a execución e os gastos derivados da actuación subvencionada abarca ata o 31 de marzo de

Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao/á beneficiario/a a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo (tomando como referencia a data dos efectos económicos establecida na cláusula décimo cuarta).

De conformidade co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, establécese a obriga de que o/a beneficiario/a se relacione coa Deputación a través de medios electrónicos -a través da sede electrónica da Deputación-.

Transcorrido o prazo de xustificación establecido sen aportarse a mesma, requirirase ao/á beneficiario/a para que no prazo improrrogable de quince días hábiles sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional dará lugar a que o/a beneficiario/a sexa declarado decaído no seu dereito ao trámite

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	48/116





correspondente (artigo 73.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas), e se inicie o procedemento de perda de dereito ao cobro da subvención ou o procedemento de reintegro, no caso de ter percibido algún anticipo ou pago a conta, sen prexuízo das demais responsabilidades previstas na lexislación xeral de subvencións e restante normativa de aplicación.

Gastos subvencionables.

Consideraranse gastos subvencionables, aqueles que de maneira indubitada, respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do ano

Este prazo de execución pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao/á beneficiario/a a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.(Investimentos)

Cando o/a beneficiario/a da subvención sexa unha empresa, os gastos subvencionables nos que incorrese nas súas operacións comerciais deberán haber sido aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Considéranse gastos subvencionables os aboados dentro da anualidade correspondente, e ata á finalización do período de xustificación previsto no convenio, ou nas súas addendas, no seu caso.

O custo de adquisición dos gastos subvencionables en ningún caso poderá ser superior ao valor de mercado.

Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrals, os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionado e os de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados coa actividade subvencionada e son indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma.

Documentación xustificativa da execución da actuación subvencionada.

A xustificación da subvención realizarase mediante a remisión, por parte do/a beneficiario/a, da seguinte documentación debidamente asinada (os anexos están dispoñibles na páxina Web da Deputación de Lugo e deben asinarse electronicamente polos suxeitos relacionados no artigo 14.2 da Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas):

Anexo I. Memoria da actuación, xustificativa do cumprimento das condicións impostas no convenio canalizador da subvención, con indicación das actividades realizadas, o custo total e os resultados obtidos.

Anexo II. Relación clasificada de gastos polo custo total da actividade subvencionada, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	49/116



data de pago, a descrición do gasto, así como a contía dos gastos que se imputan á Deputación.

No caso de relacionarse nóminas, deben vir desglosados: o salario líquido, a seguridade social a cargo da empresa, a seguridade social a cargo do traballador e o IRPF.

Anexo III. Declaración conxunta.

Declaración das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada.

Declaración responsable na que se faga constar que a actividade, actuación ou comportamento obxecto da subvención foi realizada, na súa totalidade, co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no presente convenio.

Declaración responsable na que se faga constar que a actividade realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, e que este extremo se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.

Declaración responsable de que os gastos subvencionables nos que incorreu nas súas operacións comerciais foron aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Declaración responsable na que se faga constar que se cumpriu co establecido no artigo 31.3 da LXS.

Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, incorporadas na relación clasificada de gastos, achegándoas, como mínimo, polo importe da subvención concedida. (Subvencións excepcionais destinadas a gasto corrente por importe inferior a 60.000,00€).

Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, incorporadas na relación clasificada de gastos, achegándoas polo custo total da actuación subvencionada. (Subvencións excepcionais destinadas a gasto corrente por importe igual ou superior a 60.000,00€, e subvencións excepcionais destinadas a investimento).

Cando se trate da xustificación de subvencións en investimentos propios de obras, que polo seu importe non sexan considerados contratos menores de obras (importe igual ou superior a 40.000,00 € sen IVE), achegarase certificacións de obra e acta de recepción da mesma. Non obstante, cando os investimentos, polo seu importe, sexan considerados contratos menores de obras (importe inferior a 40.000,00 € sen IVE) , esta documentación poderá ser substituída, previa comunicación á Deputación polo/a beneficiario/a, por un informe favorable emitido por un técnico competente desta entidade trala súa comprobación "in situ". (Investimento)

Dúas fotografías do investimento realizado. (Investimento)

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	50/116





Bases e acta/certificación de celebración e do resultado/acordo (Concursos/premios/subastas...)

Documentación que acredite que conta cos permisos ou autorizacións requiridos para realizar as actuacións proxectadas, que son obxecto desta subvención. (Investimento sen anticipo)

No suposto de non tramitarse o anticipo contemplado neste convenio, a entidade beneficiaria deberá aportar documentación que acredite que conta cos permisos ou autorizacións requiridos para realizar as actuacións proxectadas, que son obxecto desta subvención. (Investimento con anticipo).

Anexo IV. Compromiso do/a beneficiario/a de destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos. (Para bens non inscribibles nun rexistro público).

No caso de bens inscribibles nun rexistro público, deberá facerse constar tanto na escritura coma no rexistro público correspondente, o seguinte:

Deberá especificarse o outorgamento desta subvención, tomando como referencia o “Manifestan segundo” que aparece neste convenio.

Deberá indicarse que a entidade beneficiaria destinará os bens ao fin concreto para o que foi concedida esta subvención por un período de cinco anos.

Tamén deberá indicarse o importe da subvención concedida.

(Bens inscribibles nun rexistro público)

Acreditación do pago das facturas ou documentos anteriores: o pago das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse antes da finalización do prazo de xustificación do presente convenio, tendo en conta que segundo o establecido no artigo 18 de la Ley 11/2021, de 9 de xullo, pola que se establecen normas contra as prácticas de elusión fiscal que inciden directamente no funcionamento do mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias e en materia de regulación do xogo, non poderán aboarse en efectivo as operacións nas que algunha das partes intervinientes actúe en calidade de empresario ou profesional con importe igual ou superior a 1.000,00 euros ou o seu contravalor en moeda estranxeira.

A efectos de cálculo da contía sinalada, sumaranse os importes de todas as operacións ou pagos en que se puido fraccionar a entrega de bens ou a prestación de servizos. Entenderase por efectivo os medios de pago definidos no artigo 34.3 da Lei 10/2010, do 28 de abril, de prevención de branqueo de capitais e de financiamento do terrorismo, é dicir, o papel moeda e a moeda metálica, nacional ou estranxeira; os cheques bancarios ao portador denominados en calquera moeda e calquera outro medio físico, incluídos os electrónicos, concebidos para ser utilizados como medios de pago ao portador.

Cando unha factura ou documento de valor probatorio equivalente se aboe en efectivo, deberá constar na mesma a expresión “Recibín en efectivo na data _____”, asinado polo receptor, con identificación do mesmo (DNI, nome e apelidos).

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	51/116



Soamente terán que presentarse os xustificantes de pago das facturas que se imputen á Deputación Provincial de Lugo.

Respecto ao contido das facturas: éstas deberán recoller o establecido nos artigos 6 e 7 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. (aplicarase a normativa vixente en cada momento).

No caso de adquisición de bens inmobles, o/a beneficiario/a deberá achegar certificado de tasador independente, debidamente acreditado e inscrito no correspondente rexistro oficial. (Adquisición de bens inmobles)

Aportar as ofertas (solicitadas en base ao establecido no artigo 31.3 da LXS) que engloben as facturas que se afectan á Deputación, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades coas que contratar ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á subvención.

A elección entre as ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta económica mais vantaxosa (cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público para o contrato menor (15.000,00 € -sen ive- en servizos e subministros e 40.000,00 € -sen IVE- en obras).

Certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social. (Se non consta autorización á deputación para solicialos)

Documento emitido pola entidade bancaria, no que conste o número de conta no que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.

No caso de non executarse a totalidade da cantidade aboada en concepto de anticipo, achegarase documentación xustificativa do reintegro da parte non executada na conta da Deputación: ES04-2080-0163-85-3110000423. De non cumprirse esta obriga, procederá o reintegro da cantidade percibida e non executada, máis os correspondentes xuros de mora devengados dende a data do pago do anticipo ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro ou, ata a data na que o/a beneficiario/a ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo. (Con anticipo)

Antes de aprobarse a conta xustificativa, a administración concedente efectuará a comprobación "in situ", debendo incorporarse acta favorable sobre o mesmo (para subvencións destinadas a sufragar investimentos por importe igual ou superior a 50.000,00 € sin IVE).

Nos supostos de subcontratación con entidades vinculadas a acreditación do custe realizarase nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos do/a beneficiario/a.

O centro xestor deberá adxuntar, á documentación xustificativa remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo 1 da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social (cando conste autorización á deputación para solicialos).

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	52/116





O aboamento da subvención, unha vez aprobada a conta xustificativa da mesma, será efectuado mediante transferencia bancaria ao número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.


O incumprimento da obriga de xustificar ou a xustificación insuficiente será causa de perda de dereito ao cobro da subvención ou de reintegro, de conformidade co sinalado no artigo 36 da Ordenanza Xeral de Subvencións e no artigo 37.1 c de la LXS.

Oitava.- Perda do dereito ao cobro da subvención ou reintegro.

Procederá a perda do dereito ao cobro da subvención ou o reintegro das cantidades percibidas, máis os correspondentes xuros de mora devengados, dende a data do aboamento da subvención -anticipo- ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro, ou, a data na que o/a beneficiario/a ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo (artigos 37 e 38 da LXS e artigo 89 do RLXS) nos seguintes supostos:

- a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para a súa obtención ou ocultando aquelas que o impedisen.
- b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamentan a concesión da subvención.
- c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente, nos termos establecidos no artigo 30 da LXS, e, no seu caso, nas normas reguladoras da subvención.
- d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión establecidas no presente convenio.
- e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da LXS, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistras ou de conservación de documentos cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- f) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración aos/ás beneficiarios/as, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se deben conseguir os obxectivos, realizar a actividade, executar o proxecto ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
- g) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración aos/ás beneficiarios/as, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando de elo se derive a imposibilidade de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	53/116



verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

h) A adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.

i) Nos demais supostos previstos na normativa reguladora da subvención.

Cando o cumprimento polo/a beneficiario/a se aproxime de modo significativo ao cumprimento total e se acredite por estes unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos, a contía a reintegrar virá determinada pola aplicación dos criterios enunciados no parágrafo n) do apartado 3 do artigo 17 da LXS ou, no seu caso, os establecidos na normativa autonómica reguladora da subvención.

Igualmente, no suposto contemplado no apartado 3 do artigo 19 da LXS procederá o reintegro do exceso obtido sobre o custo da actividade subvencionada, así como a esixencia do xuro de mora correspondente.

O procedemento para o reintegro rexerase polo disposto nos artigos 41 a 43 da LXS, e o Capítulo II do Título III do RLXS.

As resolucións declarativas de incumprimento e de procedencia do reintegro porán fin á vía administrativa, podendo interpoñerse contra as mesmas recurso potestativo de reposición ante o órgano que as ditou no prazo dun mes, a contar dende o día seguinte ao da notificación da resolución, ou ben ser impugnadas directamente ante a orde xurisdiccional contencioso-administrativa, na forma e prazo previstos pola Lei reguladora de dita xurisdición.

Novena.- Respecto aos dereitos e liberdades fundamentais.

Calquera actuación, consecuencia da actividade subvencionada, que supoña discriminación por razóns de xénero, raza, relixión, nacemento, opinión ou outras circunstancias persoais ou sociais, protexidas pola nosa Constitución, poderá conlevar a suspensión da subvención concedida, e a súa revogación e reintegro no seu caso.


Décima.- Publicidade das subvencións outorgadas.

Segundo a normativa vixente, a concesión desta subvención terá que ser publicada, incluíndo nome ou razón social do/a beneficiario/a, número de identificación fiscal, finalidade ou finalidades da subvención con expresión, no seu caso, dos distintos programas ou proxectos subvencionados e a cantidade concedida.

De acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o/a beneficiario/a poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorra algunha das causas previstas na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da devandita lei.

Así mesmo, infórmase ao/á beneficiario/a desta subvención da existencia do Rexistro Público de Subvencións, que pode ser consultado na seguinte dirección: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>; así como dos dereitos sobre a protección de datos persoais previstos no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e na Lei Orgánica

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	54/116





3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Esta subvención reflíctese no Rexistro Público de Subvencións coa seguinte descrición:

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
SECTOR ECONÓMICO		
FINALIDADE		
IMPACTO DE XÉNERO		
INSTRUMENTO DE AXUDA		

Pódese consultar a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo na web desta entidade local, en concreto na seguinte dirección: <http://www.deputacionlugo.gal/subvencions>.

Décimo primeira.- Compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos.

A presente subvención é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que, no seu caso, o/a beneficiario/a poida percibir para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado de España, doutros Estados, da Unión Europea ou de Organismos Internacionais, nos termos establecidos no artigo 12.3 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Décimo segunda.- Causas de resolución e extinción do convenio.

O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.

Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.

O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada LRXS.

A extinción do convenio derivada do cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto do mesmo levarase a cabo por resolución presidencial. E a extinción do convenio por incorrer en causas de resolución efectuarase por acordo da Xunta de Goberno.

Décimo terceira.- Réxime de protección de datos persoais.

Estarase ao disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Décimo cuarta.- Vixencia do Convenio.

A vixencia do convenio comezará no momento da súa formalización, con efectos económicos dende o 1 de xaneiro de, e manterá a súa vixencia ata a aprobación da conta xustificativa e o seu aboamento que, -salvo prórroga expresa antes da súa

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	55/116



finalización- será o 31 de xaneiro de, debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Antes da finalización do prazo de vixencia do convenio, os asinantes poderán acordar, de mutuo acordo, a súa prórroga, por razóns excepcionais e xustificadas, dentro dos límites legais, ou a súa extinción.

O anterior é, sen prexuízo dos procedementos de reintegro ou sancionadores a que puidera dar lugar, e das obrigas que incumban ao/á beneficiario/a, así como ao deber de conservación de documentos que lle impón a normativa vixente.

Décimo quinta.- Modificación do convenio

O convenio poderá modificarse por mutuo acordo das partes sempre que non se alteren as condicións esenciais do documento inicial e o convenio estea vixente.

A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Décimo sexta.- Carácter do convenio.

O presente convenio ten carácter administrativo, e rexerese ademais de polo disposto no mesmo, polo disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na normativa europea, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo, no Regulamento orgánico da Deputación, nas Bases de Execución do Orzamento Xeral da Deputación Provincial, no vixente Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas normas de Dereito Administrativo que directamente ou por analogía puidesen resultar de aplicación.

Décimo sétima.- Plan de auditoría.

A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial, levarase a cabo un Plan de Auditoría anual que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra e forma de selección, como as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:

1. Comprobar a execución polos/as beneficiarios/as das actividades ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que foron concedidas.
2. Verificar a existencia e custodia polo/a beneficiario/a das facturas, certificacións ou documentos xustificativos da subvención.
3. Verificar a data de pago dos devanditos documentos.

Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, recabar a colaboración de empresas privadas de auditoría.

Décimo oitava.- Cuestións litixiosas.


As cuestións litixiosas que se deriven do presente convenio, dada a súa natureza xurídica administrativa, serán sometidas á orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

Cláusulas adicionais.

Primeira.- Anticipo.

A Deputación Provincial de Lugo poderá realizar un aboamento anticipado de ata o 50 % sobre o importe total subvencionado, é dicir,€, con dispensa de garantía, tendo en conta a solicitude da Entidade beneficiaria que obra no expediente.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	56/116





A Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu artigo 34.4, establece que poderán realizarse pagamentos anticipados que suporán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para poder levar a cabo as actuacións inherentes á subvención.

De acordo coa base 24ª.8 das Bases de Execución do Orzamento vixente, poderán realizarse anticipos a conta de subvencións superiores ou iguais a un importe de 3.000,00€, con dispensa de garantía, naquelas circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actividade doutro xeito.

En ningún caso poderán realizarse pagos anticipados a beneficiarios/as cando, fose solicitada a declaración de concurso voluntario, fosen declarados insolventes en calquera procedemento, fosen declarados en concurso, salvo que neste adquirira a eficacia un convenio, estean suxeitos a intervención xudicial ou fosen inhabilitados conforme ao Real Decreto Lexislativo 1/2020, do 5 de maio, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Concursal, sen que concluíra o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.

Para o aboamento do devandito anticipo a Entidade beneficiaria deberá achegar a seguinte documentación:

1. Solicitud do anticipo.
2. Certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social. (Se non consta autorización á deputación para solicitalos).
3. Documento bancario no que se indique o número de conta no que se procederá, no seu caso, ao abono do correspondente anticipo, unha vez tramitada a solicitude achegada.
4. Detalle do nivel de execución do gasto, indicativo da fase na que se atopa a realización da actuación subvencionada, que deberá ser acreditado mediante a achega de facturas ou documentos de valor probatorio no tráfico mercantil ou con eficacia administrativa.
5. O/a beneficiario/a achegará a documentación que acredite que conta cos permisos ou autorizacións requiridas para realizar as actuacións proxectadas e que son obxecto desta subvención (investimento).

O centro xestor deberá adxuntar, á documentación remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo I da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social (cando conste autorización á deputación para solicitalos).

O aboamento do anticipo, unha vez aprobado o mesmo, será efectuado mediante transferencia bancaria ao número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	57/116



se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.

Segunda.- Bens inventariables.

(Bens inscribibles nun rexistro público)

De conformidade co establecido no artigo 31 da LXS, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables inscribibles nun rexistro público, seguiranse as seguintes regras:

O/a beneficiario/a deberá destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de cinco anos. Esta circunstancia deberá facerse constar na escritura, así como o importe da subvención concedida, debendo ser obxecto estes extremos de inscrición no rexistro público correspondente.

O incumprimento da obriga de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, co alleamento ou o gravame do ben, será causa de reintegro, nos termos establecidos no capítulo II do título II da LXS, quedando o ben afecto ao pago do reintegro calquera que sexa o seu posuidor, salvo que resulte ser un terceiro protexido pola fe pública rexistral.

Non se considerará incumprida a obriga de destino referida no parágrafo anterior cando, o cambio de destino, alleamento ou gravame dos bens sexa autorizado pola Deputación de Lugo. Neste suposto, o adquirente asumirá a obriga de destino dos bens polo período restante e, en caso de incumprimento da mesma, do reintegro da subvención.

(Bens non inscribibles nun rexistro público)

De conformidade co establecido no artigo 31 da LXS, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables non inscribibles nun rexistro público, seguiranse as seguintes regras:

O/a beneficiario/a deberá destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos.

O incumprimento da obriga de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, co alleamento ou o gravame do ben, será causa de reintegro, nos termos establecidos no capítulo II do título II da LXS, quedando o ben afecto ao pago do reintegro calquera que sexa o seu posuidor, salvo que resulte ser un terceiro protexido pola fe pública rexistral.

Non se considerará incumprida a obriga de destino referida no parágrafo anterior cando, os bens foran substituídos por outros que sirvan en condicións análogas ao fin para o que se concedeu a subvención, e este uso se manteña ata completar o período establecido, sempre que a substitución fora autorizada pola Deputación de Lugo.

E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente, que consta de páxinas numeradas, do que como Secretario/a dou fe.

O/A PRESIDENTE/A,

Asdo.:

O/A de

Asdo.:

O/A SECRETARIO/A XERAL,

Asdo.:.....

Subvenciones excepcionales iguales o superiores a 15.000,00 €.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	58/116





Entidades privadas, personas físicas o entidades públicas que no sean:
Administraciones públicas o entidades vinculadas o dependientes de aquellas.
Universidades.

Convenio tipo.

Convenio canalizador de la subvención excepcional otorgada por la diputación provincial de lugo a la entidad....., con el objeto de colaborar en la financiación de los gastos derivados de la ejecución de la actuación “.....” en la anualidad.....(Aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno de fecha.....)

En.....

Intervienen.

De una parte,....., Presidente/ade la Diputación Provincial de Lugo, con NIF P2700000I y sede social en Lugo, calle San Marcos 8, actuando en nombre y representación de la citada entidad, según dispone el artículo 34 b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (Y delegación si la firma del convenio está delegada).

Y de otra parte,.....en su condición deactúa en nombre y representación de la entidad.....,en adelante beneficiario/a con NIFy con sede social en,con acreditación suficiente para la celebración de este acto, según consta en el expediente tramitado a tal efecto.

ActúaSecretario/a General de la Diputación Provincial de Lugo, en el ejercicio de las funciones que le son propias de acuerdo con la normativa de aplicación.

Ambas partes:

Manifiestan.

Primero: Que en el vigente Plan Estretégico de Subvenciones 2023-2025, aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno el 20 de enero de 2023, así como en el apartado c) de actuaciones específicas previsibles para este ejercicio económico 2025 del vigente Anexo I, sobre líneas, actuaciones específicas y créditos inicialmente disponibles para el año 2025, aprobado por el mismo órgano el.....se prevé en la Líneadel Área Funcionalla concesión de subvenciones por parte de la Diputación Provincial para.....

Dentro de esta misma Línea se recoge, entre otros, los objetivos específicos de

Segundo: Que por acuerdo de Junta de Gobierno, de fecha.....de.....de....., se aprobó el convenio que canaliza la subvención directa nominativa otorgada, por importe de.....€, a favor del/ dela beneficiario/a.....con el objeto de colaborar en la financiación de los gastos derivados de la ejecución de la actuación “.....”, en la anualidad del.....

Tercero: Que existe crédito adecuado y suficiente en la aplicación presupuestaria.....del vigente Presupuesto General de la Diputación, por importe

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	59/116



de€, para hacer frente a la financiación de los gastos derivados de la formalización del presente convenio.

Cuarto: El/la beneficiario/a aportó la documentación que acredita que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 9 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Quinto: La Diputación Provincial, con independencia del título competencial sectorial específico, realiza esta actividad de fomento al amparo del artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; del artículo 109 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de la Administración Local de Galicia; del artículo 3.3. de la Ley 5/2014, de 27 de mayo, de medidas urgentes derivadas de la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, y restantes disposiciones de general y concordante aplicación.

Por todo lo manifestado, ambas partes se reconocen capacidad y representación suficiente para formalizar, en nombre de las entidades que en este acto se representan, este convenio con arreglo a las siguientes:

Cláusulas.

Primera.- Objeto del convenio.

El objeto de este convenio es financiar los gastos derivados de la ejecución de la actuación ".....", en la anualidad.....Esta actuación consiste en

Segunda.- Presupuesto de ejecución de la actuación subvencionada.

El presupuesto, inicialmente previsto, de ejecución de la actuación subvencionada asciende, según los datos facilitados por el/la beneficiario/a de la subvención, a la cantidad total de.....€.

La contratación de personal para el desarrollo de la actuación subvencionable no implica relación laboral alguna entre dicho personal contratado y la Diputación Provincial.

No se podrá exigir a este organismo responsabilidad, ni directa ni subsidiaria, por hechos acontecidos durante el desarrollo del objeto del presente convenio.

Tercera.- Aportaciones y compromisos de las partes.

Para la consecución de los objetivos del presente convenio, las partes firmantes acuerdan el siguiente régimen de aportaciones, derechos y obligaciones.

De la Diputación:

Deberá subvencionar la actuación con una cantidad de€, cantidad que hace referencia a un porcentaje o fracción del coste total de la actuación subvencionada, ya que por lo menos, el 5 % de la actuación subvencionada deberá ser financiada por la propia entidad beneficiaria.

El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, de otras Administraciones Públicas o entes públicos o privados, supere el coste total de la actividad subvencionada.

En caso de incumplimiento de lo previsto en los párrafos anteriores, se reducirá proporcionalmente la aportación económica de la Diputación provincial.

A ser invitada a intervenir en los actos públicos que se celebren en relación con la actividad subvencionada.

Del/de la Beneficiario/a

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	60/116





Deberá realizar la actuación objeto de la subvención y pagar cuantos gastos, derechos, cánones, tasas, impuestos, compensaciones e indemnizaciones a los que diera lugar su realización.

Así mismo, deberá obtener todos los permisos, licencias y seguros precisos para su ejecución.

Deberá comparecer, por medio de su representante legal o persona en la que delegue, a la presentación institucional que se organice por la Diputación Provincial.

Autorizar a la Diputación Provincial de Lugo a comunicar y difundir, por los medios o canales que considere idóneos, la actuación subvencionada, y su condición de beneficiario/a.

Deberá aportar la cuenta justificativa que acredite la ejecución de la actuación subvencionada y los gastos derivados de la misma, según lo establecido en la cláusula séptima del convenio.

Percibirá el importe de la subvención, una vez presentada y aprobada la cuenta justificativa aportada, sin perjuicio de la posibilidad del abono anticipado, en el porcentaje y en los términos que se señalan en la cláusula adicional primera (cuando se contemple el anticipo)

Podrá subcontratar con terceros hasta el 100 % del importe de la actuación subvencionada, en los términos establecidos en la cláusula cuarta del convenio.

Aportar la información requerida en las actuaciones de comprobación y control financiero.

Cuarta.- Subcontratación.

La realización de la actividad subvencionada será obligación personal del/ dela beneficiario/a, sin otras excepciones que las establecidas en el presente convenio y dentro de los límites del artículo 29 de la Ordenanza General de Subvenciones. El/la beneficiario/a podrá subcontratar, total o parcialmente, con terceros la ejecución de la actuación subvencionada hasta el 100 % del importe subvencionado.

En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

En caso de que la actividad concertada con terceros exceda del 20 % del importe de la subvención, y dicho importe sea superior a 60.000,00€, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 29.3 de la LGS:

Que el contrato se celebre por escrito.

Que la celebración del mismo sea autorizada previamente por la Diputación de Lugo.

No podrá fraccionarse un contrato con el objeto de disminuir la cuantía del mismo y eludir el cumplimiento de los requisitos exigidos en el apartado anterior.

Los contratistas quedarán obligados solamente ante el/labeneficiario/a que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actuación subvencionada frente a la Administración.

El/la beneficiario/aserá responsable de que, en la ejecución de la actuación subvencionada concertada con terceros, se respete la naturaleza y cuantía de los

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	61/116



gastos subvencionables, y los contratistas estarán sujetos al deber de colaboración para la verificación del cumplimiento de dichos límites.

El/la beneficiario/a de la subvención no podrá concertar, en ningún caso, la subcontratación de la actividad subvencionada con personas o entidades en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

- 1) Que estén incursas en alguna de las prohibiciones establecidas en la LGS.
- 2) Que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- 3) Que sean intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje del coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o a los servicios prestados.
- 4) Que estén vinculadas con el/la beneficiario/a.
- 5) Que sean solicitantes de ayuda o subvención en la misma convocatoria y programa, y que no hayan obtenido subvención por no reunir los requisitos o no alcanzar la valoración suficiente.

En caso de que la entidad subcontratada esté vinculada con el/la beneficiario/acumplirse lo siguiente:

- a) Que se obtenga la previa autorización expresa de la Diputación de Lugo.
- b) Que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada.

La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del/ de la beneficiario/a

De conformidad con el establecido en el artículo 14 de la LGS, apartado 1, a), el/la beneficiario/aserá responsable de cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de esta subvención.

Quinta.- Control económico, supervisión, seguimiento e inspección de la actuación subvencionada.

El control económico, supervisión, seguimiento e inspección de la actuación subvencionada será realizado de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, en la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación Provincial de Lugo y en las bases de ejecución del presupuesto general vigentes.

Sexta.- Publicidad de la actuación subvencionada por parte del/dela beneficiario/a.

El/la beneficiario/a deberá hacer constar expresamente que la actuación realizada fue subvencionada por la Diputación Provincial de Lugo, en todas aquellas actuaciones y en cualquier tipo de soporte, que se deriven de la ejecución del presente convenio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 18.3 y 4 de la LGS y en el artículo 31 del RLGS.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7, apartados 3 y 4, de la Ordenanza de Uso de la Lengua Gallega en la Diputación de Lugo, publicada en el BOP de Lugo número 212, de fecha 14 de septiembre de 2016, el/la beneficiario/ade esta subvención deberá cumplir el requisito de hacer en gallego, en cualquier soporte, las campañas publicitarias y de promoción de actividades (cursos, jornadas,

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	62/116





conferencias, fiestas, espectáculos, actividades deportivas, festivales, campeonatos, etc.), incluidas en esta subvención.

Séptima.- Justificación y abono de la subvención.

Obligación establecida en el artículo 30 de la Ordenanza General de Subvenciones y en la Base 24 de ejecución del Presupuesto General Vigente.

El plazo inicialmente previsto para que el/labeneficiario/a remita la cuenta justificativa que acredite la ejecución y los gastos derivados de la actuación subvencionada abarca hasta el 31 de marzo de.....

Este plazo de justificación puede ser objeto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionales no imputables al/ a la beneficiario/a a través de la modificación de este convenio siempre que el convenio esté vigente, no se perjudiquen derechos de terceros y el nuevo plazo no exceda de la mitad del mismo (tomando como referencia la fecha de los efectos económicos establecida en la cláusula decimocuarta).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se establece la obligación de que el/la beneficiario/a se relacione con la Diputación a través de medios electrónicos - a través de la sede electrónica de la Diputación-.

Transcurrido el plazo de justificación establecido sin aportarse la misma, se requerirá al/ a labeneficiario/a para que en el plazo improrrogable de quince días hábiles sea presentada. La falta de presentación de la justificación en este plazo adicional dará lugar a que el/la beneficiario/a sea declarado decaído en su derecho al trámite correspondiente (artículo 73.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), y se inicie el procedimiento de pérdida de derecho al cobro de la subvención o el procedimiento de reintegro, en el caso de haber percibido algún anticipo o pago a cuenta, sin perjuicio de las demás responsabilidades previstas en la legislación general de subvenciones y restante normativa de aplicación.

Gastos subvencionables.

Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen dentro del año

Este plazo de ejecución puede ser objeto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionales no imputables al/ a labeneficiario/a a través de la modificación de este convenio siempre que el convenio esté vigente, no se perjudiquen derechos de terceros y el nuevo plazo no exceda de la mitad del mismo. (Inversiones).

Cuando el/la beneficiario/a de la subvención sea una empresa, los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	63/116



diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Se consideran gastos subvencionables los abonados dentro de la anualidad correspondiente, y hasta la finalización del período de justificación previsto en el convenio, o en sus adendas, en su caso.

El coste de adquisición de los gastos subvencionables en ningún caso podrá ser superior al valor de mercado.

Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales, los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

Documentación justificativa de la ejecución de la actuación subvencionada.

La justificación de la subvención se realizará mediante la aportación, por parte del/ de la beneficiario/a de la siguiente documentación debidamente firmada (los anexos están disponibles en la página Web de la Diputación de Lugo y deben firmarse electrónicamente por los sujetos relacionados en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas):

Anexo I. Memoria de la actuación, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en el convenio canalizador de la subvención, con indicación de las actividades realizadas, el coste total y los resultados obtenidos.

Anexo II. Relación clasificada de gastos por el coste total de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, su importe, la fecha de emisión, la fecha de pago, la descripción del gasto, así como la cuantía de los gastos que se imputan a la Diputación.

En el caso de relacionarse nóminas, deben venir desglosados: el salario líquido, la seguridad social a cargo de la empresa, la seguridad social a cargo del trabajador y el IRPF.

Anexo III. Declaración conjunta


Declaración de las subvenciones o ayudas obtenidas de otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas para el mismo objeto o actividad subvencionada, con indicación de su importe y procedencia o, en su caso, declaración de no tener otras subvenciones o ayudas obtenidas de otras administraciones públicas o privadas para el mismo objeto o actividad subvencionada.

Declaración responsable en la que se haga constar que la actividad, actuación o comportamiento objeto de la subvención fue realizada, en su totalidad, con el cumplimiento de las condiciones que motivaron su concesión y los compromisos adquiridos en el presente convenio.

Declaración responsable en la que se haga constar que la actividad realizada fue subvencionada por la Diputación Provincial de Lugo, y que este extremo se insertó en la publicidad de todas las actuaciones y en los soportes que se utilizaron en la ejecución de la actividad subvencionada.

Declaración responsable de que los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	64/116





establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Declaración responsable en la que se haga constar que se cumplió con lo establecido en el artículo 31.3 de la LGS.

Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporadas en la relación clasificada de gastos, aportándolas, como mínimo, por el importe de la subvención concedida. (subvenciones excepcionales destinadas a gasto corriente por importe inferior a 60.000,00 €)

Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporadas en la relación clasificada de gastos, aportándolas por el coste total de la actuación subvencionada. (subvenciones excepcionales destinadas a gasto corriente por importe igual ou superior a 60.000,00 € y subvenciones excepcionales destinadas a inversión)

Cuando se trate de la justificación de subvenciones en inversiones propios de obras, que por su importe no sean considerados contratos menores de obras (importe igual o superior a 40.000,00 € sin IVA), se aportarán certificaciones de obra y acta de recepción de la misma. No obstante, cuando las inversiones, por su importe, sean consideradas contratos menores de obras (importe inferior a 40.000,00 € sin IVA), esta documentación podrá ser sustituida, previa comunicación a la Diputación por el/ la beneficiario/ a, por un informe favorable emitido por un técnico competente de esta entidad tras su comprobación "in situ". (Inversiones)

Dos fotografías de la inversión realizada. (Inversión)

Bases y acta/certificación de celebración y del resultado/acuerdo

(Concursos/premios/subastas.....)

Documentación que acredite que cuenta con los permisos o autorizaciones requeridos para realizar las actuaciones proyectadas, que son objeto de esta subvención. (Inversión sin anticipo)

En el supuesto de no tramitarse el anticipo contemplado en este convenio, la Entidad beneficiaria deberá aportar documentación que acredite que cuenta con los permisos o autorizaciones requeridos para realizar las actuaciones proyectadas, que son objeto de esta subvención. (Inversión con anticipo).

Anexo IV. Compromiso del/ dela beneficiario/a de destinar los bienes al fin concreto para el cual se concedió esta subvención, por un período mínimo de dos años. (Para bienes no inscribibles en un registro público).

En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá hacerse constar tanto en la escritura como en el registro público correspondiente, lo siguiente:

Deberá especificarse el otorgamiento de esta subvención, tomando cómo referencia el "Manifiestan segundo" que aparece en este convenio.

Deberá indicarse que la entidad beneficiaria destinará los bienes al fin concreto para el que fue concedida esta subvención por un período de cinco años.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	65/116



También deberá indicarse el importe de la subvención concedida.

(Bienes inscribibles en un registro público)

Acreditación del pago de las facturas o documentos anteriores: el pago de las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, deberá realizarse antes de la finalización del plazo de justificación del presente convenio, teniendo en cuenta que según lo establecido en el artículo 18 de la Ley 11/2021, de 9 de julio, por la que se establecen normas contra las prácticas de elusión fiscal que inciden directamente en el funcionamiento del mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias y en materia de regulación del juego, no podrán abonarse en efectivo las operaciones en las que alguna de las partes intervinientes actúe en calidad de empresario o profesional con importe igual o superior a 1.000,00 euros o su contravalor en moneda extranjera.

A efectos de cálculo de la cuantía señalada, se sumarán los importes de todas las operaciones o pagos en que se pudo fraccionar la entrega de bienes o la prestación de servicios. Se entenderá por efectivo los medios de pago definidos en el artículo 34.3 de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo, es decir, el papel moneda y la moneda metálica, nacional o extranjera; los cheques bancarios al portador denominados en cualquier moneda y cualquier otro medio físico, incluidos los electrónicos, concebidos para ser utilizados como medios de pago al portador.

Cuando una factura o documento de valor probatorio equivalente se abone en efectivo, deberá constar en la misma la expresión "Recibí en efectivo en la fecha _____", firmado por el receptor, con identificación del mismo (DNI, nombre y apellidos).

Solamente tendrán que presentarse los justificantes de pago de las facturas que se imputen a la Diputación Provincial de Lugo.

Respeto al contenido de las facturas: éstas deberán recoger lo establecido en los artículos 6 y 7 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan los obligaciones de facturación (se aplicará la normativa vigente en cada momento).


En el caso de adquisición de bienes inmuebles, el/la beneficiario/a deberá aportar certificado de tasador independiente, debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial. (Adquisición de bienes inmuebles)

Aportar las ofertas (solicitadas en base a lo establecido en el artículo 31.3 de la LGS) que engloben las facturas que se afectan a la Diputación, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades con las que contratar o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa. (cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la ley 9/2017, del 8 de noviembre, de contratos del sector público para el contrato menor (15.000,00 € -sin iva- en servicios y suministros y 40.000,00 € -sin iva- en obras).

Certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	66/116





Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social. (Si no consta autorización a la diputación para solicitarlos).

Documento emitido por la entidad bancaria, en el que conste el número de cuenta en el que se procederá, en su caso, al abono de la correspondiente subvención.

En el caso de no ejecutarse la totalidad de la cantidad abonada en concepto de anticipo, se aportará documentación justificativa del reintegro de la parte no ejecutada en la cuenta de la Diputación: ES04-2080-0163-85-3110000423. De no cumplirse esta obligación, procederá el reintegro de la cantidad percibida y no ejecutada, más los correspondientes intereses de mora devengados desde la fecha del pago del anticipo hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia de reintegro o, hasta la fecha en la que el/la beneficiario/a ingrese el reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridad al citado acuerdo. (Con anticipo)

Antes de aprobarse la cuenta justificativa, la administración concedente efectuará la comprobación "in situ", debiendo incorporarse acta favorable sobre el mismo. (Para subvenciones destinadas a sufragar inversiones por importe igual o superior a 50.000,00 € sin IVA)

En los supuestos de subcontratación con entidades vinculadas la acreditación del coste se realizará en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del/la beneficiario/a.

El centro gestor deberá adjuntar, a la documentación justificativa remitida por la entidad beneficiaria, copia del Anexo 1 de la solicitud de la concesión de subvención y los certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social (cuando conste autorización a la diputación para solicitarlos).

El abono de la subvención, una vez aprobada la cuenta justificativa de la misma, será efectuado mediante transferencia bancaria al número de cuenta señalado por la entidad beneficiaria. No se procederá a su abono en caso de que la entidad beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

El incumplimiento de la obligación de justificar o la justificación insuficiente será causa de pérdida del derecho al cobro de la subvención o de reintegro, de conformidad con lo señalado en el artículo 36 de la Ordenanza General de Subvenciones y en el artículo 37.1 c de la LGS.

Octava.- Pérdida del derecho al cobro de la subvención o reintegro.

Procederá la pérdida del derecho al cobro de la subvención o el reintegro de las cantidades percibidas, más los correspondientes intereses de mora devengados, desde la fecha del abono de la subvención -anticipo- hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia de reintegro, o la fecha en la que el/la beneficiario/a ingrese

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	67/116



el reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridad al citado acuerdo (artículos 37 y 38 de la LGS y artículo 89 del RLGS) en los siguientes supuestos:

- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para su obtención u ocultando aquellas que lo impidieran.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la LGS, y, en su caso, en las normas reguladoras de la subvención.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión establecidas en el presente convenio.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la LGS, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a los/las beneficiarios/ as así como de los compromisos por estos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se deben conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a los/las beneficiarios/as, así como de los compromisos por estos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- h) La adopción, en virtud del establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.
- i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

Cuando o cumplimiento por el/labeneficiario/a se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por estos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cuantía a reintegrar vendrá determinada por la aplicación de los criterios enunciados en el párrafo n) del apartado 3 del artículo 17 de la LGS o, en su caso, los establecidos en la normativa autonómica reguladora de la subvención.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el apartado 3 del artículo 19 de la LGS procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de mora correspondiente.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	68/116





El procedimiento para el reintegro se regirá por el dispuesto en los artículos 41 a 43 de la LGS, y el Capítulo II del Título III del RLGs.

Las resoluciones declarativas de incumplimiento y de la procedencia del reintegro pondrán fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra las mismas recurso potestativo de reposición ante el órgano que las dictó en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución, o bien ser impugnadas directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en la forma y plazo previstos por la Ley reguladora de dicha jurisdicción.

Novena.- Respeto a los derechos y libertades fundamentales.

Cualquier actuación, consecuencia de la actividad subvencionada, que suponga discriminación por razones de género, raza, religión, nacimiento, opinión u otras circunstancias personales o sociales, protegidas por nuestra Constitución, podrá conllevar la suspensión de la subvención concedida, y su revocación y reintegro en su caso.

Décima.- Publicidad de las subvenciones otorgadas.

Según la normativa vigente, la concesión de esta subvención tendrá que ser publicada, incluyendo nombre o razón social del/ de la beneficiario/a número de identificación fiscal, finalidad o finalidades de la subvención con expresión, en su caso, de los distintos programas o proyectos subvencionados y la cantidad concedida.

De acuerdo con el establecido en el artículo 14 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, el/la beneficiario/a podrá hacer constar su derecho a que no se hagan públicos sus datos cuando concurra alguna de las causas previstas en la letra d) del apartado 2 del artículo 15 de la dicha ley.

Asimismo, se informa al/ a la beneficiario/a de esta subvención de la existencia del Registro Público de Subvenciones, que puede ser consultado en la siguiente dirección: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>; así como de los derechos sobre la protección de datos personales previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Esta subvención se refleja en el Registro Público de Subvenciones con la siguiente descripción:

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
SECTOR ECONÓMICO		
FINALIDAD		
IMPACTO DE GÉNERO		
INSTRUMENTO DE AYUDA		

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	69/116



Se puede consultar la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Lugo en la web de esta entidad local, en concreto en la siguiente dirección: <http://www.deputacionlugo.gal/subvencions>.

Décimo primera.- Compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos.

La presente subvención es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que, en su caso, el/la beneficiario/a pueda percibir para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente pública o privado de España, de otros Estados, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales, en los términos establecidos en el artículo 12.3 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Décimo segunda.- Causas de resolución y extinción del convenio.

El Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en causas de resolución.

Son causas de resolución las señaladas expresamente en el artículo 51.2 de la mencionada Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y también por la entrada en vigor de disposiciones legales o reglamentarias que determinen su extinción.

El cumplimiento y la resolución del convenio darán lugar a la liquidación del mismo, con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 52 de la mencionada LRJSP.

La extinción del convenio derivada del cumplimiento de las actuaciones que constituyen el objeto del mismo se llevará a cabo por resolución presidencial. Y la extinción del convenio por incurrir en causas de resolución se efectuará por acuerdo de la Junta de Gobierno

Décimo tercera.- Régimen de protección de datos personales.

Se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Décimo cuarta.- Vigencia del Convenio.

La vigencia del convenio comenzará en el momento de su formalización, con efectos económicos desde el 1 de enero dey mantendrá su vigencia hasta la aprobación de la cuenta justificativa y su abono que, -salvo prórroga expresa antes de su finalización- será el 31 de enero de....., debiendo estar aprobada la cuenta justificativa en la fecha límite del 31 de diciembre derespetando en todo caso el límite temporal del artículo 49, letra h) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.

Antes de la finalización del plazo de vigencia del convenio, los firmantes podrán acordar, de mutuo acuerdo, su prórroga, por razones excepcionales y justificadas, dentro de los límites legales, o su extinción.


Lo anterior es, sin perjuicio de los procedimientos de reintegro o sancionadores a que pudiera dar lugar, y de las obligaciones que incumban al/ a la beneficiario/ a así como al deber de conservación de documentos que le impone la normativa vigente.

Décimo quinta.- Modificación del convenio

El convenio podrá modificarse por mutuo acuerdo de las partes siempre que no se alteren las condiciones esenciales del documento inicial y que el convenio esté vigente.

La modificación del convenio se llevará a cabo mediante adenda al mismo.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	70/116





Décimo sexta.-Carácter del convenio.

El presente convenio tiene carácter administrativo, y se regirá además de por lo dispuesto en el mismo, por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento, en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la normativa europea, en la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación Provincial de Lugo, en el Reglamento orgánico de la Diputación, en las Bases de Ejecución del Presupuesto General de la Diputación Provincial, en el vigente Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Lugo y en las normas de Derecho Administrativo que directamente o por analogía pudieran resultar de aplicación.

Décimo séptima.- Plan de auditoría.

A efectos de ejecutar el control financiero y la fiscalización plena posterior en materia de subvenciones por la Intervención Provincial, se llevará a cabo un Plan de Auditoría anual que indique el alcance de la comprobación, tanto la muestra y forma de selección, como las principales actuaciones a comprobar, que como mínimo serán las siguientes:

1. Comprobar la ejecución por los/las eneficiarios/as de las actividades o inversiones subvencionable y el cumplimiento de la finalidad para la que fueron concedidas.
2. Verificar la existencia y custodia por el/ la beneficiario/a de las facturas, certificaciones o documentos justificativos de la subvención.
3. Verificar la fecha de pago de dichos documentos.

Para la ejecución del Plan de Auditoría, la Intervención Provincial puede, en caso de insuficiencia de medios propios disponibles, recabar la colaboración de empresas privadas de auditoría.

Décimo octava.- Cuestiones litigiosas.

Las cuestiones litigiosas que se deriven del presente convenio, dada su naturaleza jurídica administrativa, serán sometidas al orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Cláusulas adicionales.

Primera.- Anticipo.

La Diputación Provincial de Lugo podrá realizar un abono anticipado de hasta el 50% sobre el importe total subvencionado, es decir,.....€, con dispensa de garantía, teniendo en cuenta la solicitud de la Entidad beneficiaria que obra en el expediente.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su artículo 34.4, establece que podrán realizarse pagos anticipados que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

De acuerdo con la base 24^a.8 de las Bases de Ejecución del Presupuesto vigente, podrán realizarse anticipos a cuenta de subvenciones superiores o iguales a un importe de 3.000,00€, con dispensa de garantía, en aquellas circunstancias

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	71/116



debidamente motivadas, para las que se acredite la imposibilidad o notoria dificultad de realizar la actividad de otro modo.

En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a beneficiarios/as cuando fuera solicitada la declaración de concurso voluntario, fuesen declarados insolventes en cualquier procedimiento, fuesen declarados en concurso, salvo que en este haya adquirido la eficacia un convenio, estén sujetos a intervención judicial o hayan sido inhabilitados conforme al Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de cualificación del concurso.

Para el abono de dicho anticipo la Entidad beneficiaria deberá aportar la siguiente documentación:

1. Solicitud del anticipo.
2. Certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social. (Si no consta autorización a la diputación para solicitarlos).
3. Documento bancario en el que se indique el número de cuenta en la que se procederá, en su caso, al abono del correspondiente anticipo, una vez tramitada la solicitud presentada.
4. Detalle del nivel de ejecución del gasto, indicativo de la fase en la que se encuentra la realización de la actuación subvencionada, que deberá ser acreditado mediante la aportación de facturas o documentos de valor probatorio en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa.
5. El/ la eneficiario/a aportará la documentación que acredite que cuenta con los permisos o autorizaciones requeridas para realizar las actuaciones proyectadas y que son objeto de esta subvención (inversión).

El centro gestor deberá adjuntar, a la documentación remitida por la entidad beneficiaria, copia del Anexo I de la solicitud de la concesión de subvención y los certificados acreditativos de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Agencia Tributaria de Galicia, Diputación Provincial de Lugo y Seguridad Social (cuando conste autorización a la diputación para solicitarlos)

El abono del anticipo, una vez aprobado el mismo, será efectuado mediante transferencia bancaria al número de cuenta señalado por la entidad beneficiaria. No se procederá a su abono en caso de que la entidad beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

Segunda.- Bienes inventariables.

(Bienes inscribibles en un registro público)

De conformidad con el establecido en el artículo 31 de la LGS, en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables inscribibles en un registro público, se seguirán las siguientes reglas:

El/ la beneficiario/a deberá destinar los bienes al fin concreto para el cual se concedió esta subvención, por un período mínimo de cinco años. Esta circunstancia deberá hacerse constar en la escritura, así como el importe de la subvención

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	72/116





concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.

El incumplimiento la obligación de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el capítulo II del título II de la LGS, quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fé pública registral.

No se considerará incumplida la obligación de destino referida en el párrafo anterior cuando, el cambio de destino, enajenación o gravamen de los bienes sea autorizado por la Diputación de Lugo. En este supuesto, el adquirente asumirá la obligación de destino de los bienes por el período restante y, en caso de incumplimiento de la misma, del reintegro de la subvención.

(Bienes no inscribibles en un registro público)

De conformidad con el establecido en el artículo 31 de la LGS, en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables no inscribibles en un registro público, se seguirán las siguientes reglas:

El/la beneficiario/a deberá destinar los bienes al fin concreto para lo cual se concedió esta subvención, por un período mínimo de dos años.

El incumplimiento de la obligación de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, con la enajenación o el gravamen del bien, será causa de reintegro, en los términos establecidos en el capítulo II del título II de la LGS, quedando el bien afecto al pago del reintegro cualquiera que sea su poseedor, salvo que resulte ser un tercero protegido por la fé pública registral.

No se considerará incumplida la obligación de destino referida en el párrafo anterior cuando, los bienes hayan sido sustituidos por otros que sirvan en condiciones análogas al fin para el cual se concedió la subvención, y este uso se mantenga hasta completar el período establecido, siempre que la sustitución haya sido autorizada por la Diputación de Lugo.

Y en prueba de conformidad con los términos expuestos, las partes comparecientes firman el presente, que consta de.....páginas numeradas, de lo que como Secretario/a doy fe.

EL/ LA PRESIDENTE/A
Fdo.....

EL/LA.....de
Fdo.:

EL/ LA SECRETARIO/A GENERAL,
Fdo.:

Cuarto.-Aprobar os modelos normalizados de xustificación (Anexos) das subvencións directas de carácter excepcional que se relacionan a continuación:

Anexo I. Memoria xustificativa do cumprimentos das condicións impostas no convenio canalizador da subvención.

Anexo II. Relación clasificada de gastos e imputación de gastos derivados do convenio.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	73/116



Anexo III. Declaración conxunta (para entidades privadas ou entidades públicas que non sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades).

Anexo IV: Declaración do destino dos bens subvencionados.

Anexo. Certificación xenérica (para entidades públicas que sexan Administracións Públicas ou entidades vinculadas ou dependentes de aquelas e Universidades) cuxo contido é o seguinte:

Anexo I

Memoria xustificativa do cumprimento das condicións impostas no convenio canalizador da subvención.

(Conta xustificativa)

D/ D^ana miña condición de representante do/a beneficiario/a..... con NIF..... e.....sede.....social/domicilio en..... localidade..... e concello de

Declaro baixo a miña responsabilidade:

I. Que o/a beneficiario/a ao/á que represento desenvolveu a actividade subvencionada segundo a seguinte memoria explicativa:

Denominación da actuación subvencionada
Anualidade

DESCRIPCIÓN XERAL
Características
Destinatarios
Obxectivos
Descrición das actividades realizadas
Incidencias existentes

NIVEL DE LOGROS DE OBXECTIVOS - RESULTADOS OBTIDOS
--

II. Que o custo total dos gastos derivados da execución da actuación subvencionada ascendeu a:

Base	IVE	Total

Segundo o anexo II da relación clasificada de gastos da actividade subvencionada.

Financiándose coas seguintes achegas económicas:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	74/116





FINANCIAMENTO	IMPORTE
Fondos propios de (% como mínimo)	
Aportación da Excm. Deputación Provincial de Lugo (axuda)	
Subvención de outras Administracións Públicas	
Outras fontes de financiamento (.....)	
SUMA (CUSTO TOTAL)	

III. Que o orzamento inicialmente e o custo derivado da execución da actuación subvencionada son os que relacionan:

Orzamento inicialmente previsto para a execución da actuación subvencionada	Custo derivado da execución da actuación subvencionada.
€	€

A desviación producida, por importe de € entre o orzamento inicialmente previsto e o custo ao que ascendeu a execución da actuación subvencionada responde a:

E para que conste, asino a presente declaración,

O/A representante

(sinatura)

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

Anexo II

Relación clasificada e imputación de gastos derivados do convenio canalizador da subvención (conta xustificativa)

D/ D^ana miña condición de representante do/a beneficiario/a..... con NIF..... sede

social/domicilio.....

localidade..... e concello de

Declaro baixo a miña responsabilidade

1. Que os gastos derivados da execución da actuación subvencionada“.....”, anualidade....., e a imputación dos mesmos son os que se relacionan a continuación:

DOCUMENTO				ACREDOR		IMPORTE		IMPUTACIÓN				DESCRIPCIÓN DO GASTO
Identificación 1	Número	Data de emisión	Data de pago	Nome ou denominación Social	NIF	Sen IVE	Con IVE	Á execución da actuación subvencionada (custo total)		Á axuda concedida (gasto imputado á Deputación)		
								%	Importe	%	Importe	
TOTAL GASTOS SUBVENCIONABLES												

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	75/116



2.- Que os documentos orixinais dos gastos relacionados conservaranse e estarán a disposición, de ser necesario, para a súa comprobación e control.

E para que conste, asino a presente declaración,

O/A representante (sinatura)

Sr Presidente da Deputación de Lugo.

¹Identificación do documento: indicar si se trata dunha factura, nómina, liquidación, recibo, modelo 111 do IRPF, RLC (Relación de Liquidación de Cotizacións), RNT (Relación Nominal de Traballadores) ou equivalentes, etc...)

Anexo III.

Declaración.

(Conta xustificativa)

D/ D^ana miña condición de representante do/a beneficiario/a..... con NIF..... e sede social/domicilio en localidade..... e concello de

No que atinxe á execución da actuación subvencionada “(denominación da actuación).....”, anualidade do 202__.

Declaro baixo a miña responsabilidade:

I. Que o/a beneficiario/a ao/á que represento:

(...) SI ten solicitadas e/ou concedidas outras subvencións ou axudas (públicas ou privadas) de contido económico para a mesma actuación subvencionable, segundo a seguinte táboa:

Relación detallada.

CONCEPTO (marque cunha cruz)		PROCEDENCIA	IMPORTE
AXUDA	SUBVENCIÓN		

IMPORTE TOTAL DE AXUDAS OU SUBVENCIÓNS SOLICITADAS E/OU CONCEDIDAS	€
--	---

(...) Non solicitou nin lle foi concedida ningunha outra subvención ou axuda (pública ou privada) de contido económico para a mesma actuación subvencionable.

II.. Que o/a beneficiario/a ao/á que represento:

(...) Si ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable, tal e como figura na seguinte táboa:

ENTIDADE COLABORADORA	DESCRIPCIÓN DA AXUDA

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	76/116





(...) Non ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable.

III. Que a actuación subvencionada foi executada na súa totalidade cumprindo coas condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no convenio canalizador da subvención.

IV. Que a execución da devandita actuación foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo e que, este extremo, se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.

V. Que os gastos subvencionables nos que incorreu nas súas operacións comerciais foron aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

VI. Que se deu cumprimento ao establecido no artigo 31.3 da LXS.

E para que conste, asino a presente declaración,

O/A representante

(sinatura)

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

Anexo IV

Declaración de destino dos bens subvencionados (conta xustificativa)

D/ Dªna miña condición de representante do/a beneficiario/a..... con NIF.....sede social/domicilio..... localidade..... e concello de.....,

No que atinxe a execución da actuación subvencionada “.....(denominación da actuación).....”, anualidade do 202...

Declaro baixo a miña responsabilidade:

Que o beneficiario ao que represento destinara, os bens obxecto da actuación subvencionada ao fin concreto para o que se concedeu por un período mínimo de dous anos.

E para que conste, asino a presente declaración,

O/A representante (sinatura)

Sr Presidente da Deputación de Lugo

Anexo

Certificación xenérica (conta xustificativa)

D/Dª.....na miña condición de.....do/a beneficiario/a.....con NIF.....e sede social/domicilio en.....localidade..... e concello de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	77/116





(...) Si ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable, tal e como figura na seguinte táboa:

ENTIDADE COLABORADORA	DESCRIPCIÓN DA AXUDA

(...) Non ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa actuación subvencionable.

IV. Que a actuación subvencionada foi executada na su, a totalidade cumprindo coas condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no convenio canalizador da subvención.

V. Que a relación de gastos da actividade subvencionada atopase executada e as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.

VI. Que a execución da devandita actuación foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo e que, este extremo, se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.

VII. Que se deu cumprimento ao establecido no artigo 31.3 da LXS.

E para que conste, asino a presente certificación co Visto e Prace do/a Alcalde/sa, (sinatura)

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

Quinto: Determinar que:

soamente se poderá solicitar anticipo con dispensa de garantía, cando se trate de subvencións directas de carácter excepcional, ata un máximo do 50% da subvención solicitada e en circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actuación subvencionable doutro xeito.

se publicara na páxina web do ente provincial:

a) os modelos normalizados (Anexos) de solicitude e de xustificación.


b) As instrucións sobre como cumprimentar os modelos normalizados de solicitude (Anexos) das subvencións e sobre a documentación que debe acompañar aos modelos normalizados de solicitude (Anexos).

Se trasladará aos centros xestores de subvencións o contido deste acordo.

Os convenios tipo poderán ser obxecto de adaptación en casos excepcionais previo informe favorable da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento conformado pola Secretaría e sempre e cando non afecte ao contido substancial do convenio.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	79/116



4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA A TRAMITACIÓN, POR PARTE DOS CENTROS XESTORES, DOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS DE COOPERACIÓN COS CONCELLOS.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece o seguinte:

“En relación ao asunto de referencia (2025/XEN_01/000156), dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento, emítese o seguinte informe, *Antecedentes de feito.*

Consta providencia de impulso e tramitación do Presidente, de data 15 de xaneiro de 2025, no que literalmente se establece o seguinte:

“Asunto: Providencia de impulso e tramitación.

Documentación necesaria para a tramitación de convenios interadministrativos de cooperación cos concellos.

En relación ao asunto de referencia (EXP. 2025/XEN_01/000156) esta Presidencia impulsa, a través da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento, a elaboración da seguinte documentación:

1º. O convenio tipo de cooperación cos concellos.

2º O Anexo I. Memoria de actuación. (solicitud).

3º. O Anexo II. Certificación xenérica. (xustificación).

4º. O Anexo III. Declaración responsable. (xustificación).

5º O Anexo IV. Declaración responsable. (tramitación do anticipo).

Determinar que o/a representante do concello debe aportar, xunto coa solicitud de convenio, a documentación que se relaciona a continuación:

A memoria de actuación. (segundo o modelo aprobado).

O certificado de dispoñibilidade e de titularidade dos terreos, edificacións e outras construcións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio (no suposto de obras e subministros que requiran instalación).

O proxecto ou memoria valorada asinada por un técnico. (no suposto de obra).

Establecer que:

A documentación aprobada pode ser obxecto de adaptación en casos excepcionais e previo informe emitido pola Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento e conformado pola Secretaría sempre e cando non afecte ao contido substancial do convenio.

Se dará traslado do acordo aos centros xestores que tramiten convenios interadministrativos de cooperación con concellos.”

Consideracións xurídico administrativas.

Primeira.- No regulamento orgánico da Deputación de Lugo (publicado no BOP de Lugo Núm. 202, o 3 de setembro de 2020), concretamente no seu artigo 59, recollese :

“Correspóndelle á Xunta de Goberno:

(...)

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	80/116





8. Adjudicar os contratos de obras, servizos, subministración e xestión de servizos públicos, especiais e privados, de contía superior á determinada para contratos menores e cuxa competencia non estea reservada ao Pleno da Corporación.

(...)

18.. (...) aprobar convenios de colaboración con outras entidades locais, organismos e administracións pública, nos mesmos termos e condicións que os sinalados para a determinación da competencia en contratación, sempre que a devandita competencia non lle sexa atribuída ao presidente/a.

(...)”.

Segunda.- Na lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, concretamente no artigo 118.1, dispónse que:

“Considerase contratos menores os contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cando se trate de contratos de obras, ou a 15.000 euros, cando se trate de contratos de subministro ou de servizos, sen prexuízo do disposto no artigo 229 en relación coas obras, servizos e subministros centralizados no ámbito estatal”.

Conclusiones.

En base ao anteriormente exposto, dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento infórmase favorablemente que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar a seguinte documentación (que se incorpora ao expediente):

1º. O convenio tipo de cooperación cos concellos.

2º O Anexo I. Memoria de actuación/s. (solicitud)

3º. O Anexo II. Certificación xenérica. (xustificación)

4º.O Anexo III. Declaración responsable. (xustificación)

5º O Anexo IV. Declaración responsable. (tramitación do anticipo)

Segundo.- Determinar que o/a representante do concello debe aportar, xunto coa solicitud de convenio (Anexo I), a documentación que se relaciona a continuación:

A memoria de actuación/s. (segundo o modelo aprobado).

O certificado de dispoñibilidade e de titularidade dos terreos, edificacións e outras construcións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio (no suposto de obras e subministros que requiran instalación).

O proxecto ou memoria valorada asinada por un técnico (no suposto de obra)

Terceiro.- Establecer que a documentación aprobada poda ser obxecto de adaptación en casos excepcionais e previo informe emitido pola Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento e conformado pola Secretaría sempre e cando non afecte ao contido substancial do convenio.”

Propónse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar a seguinte documentación:

O convenio tipo de cooperación cos concellos, cuxo contido é o seguinte:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	81/116



Convenio tipo de cooperación cos concellos.

Gasto corrente/ investimento.

Convenio interadministrativo de cooperación entre a deputación provincial de Lugo e o concello de para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da/s actuación/s “.....” no Concello de, ano 202...

[Aprobado por de data de de 202..]

En Lugo (asinado dixitalmente na data que consta no pé de páxina)

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F P-27000001 e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local. (e no seu caso delegación)

E doutra don/a, Alcalde/sa do Concello de, con N.I.F e sede social na CP, actuando en nome e representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- O artigo 111 do Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que: “as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades”.

Segundo.- O artigo 47 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que:

“Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.


Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)”.

Este mesmo artigo 47 sinala os tipos de convenios, ao establecer:

“Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos:

a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)”

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	82/116





Terceiro.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, dispón o seguinte: “1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)”.

Cuarto.- Aparte das previsións de cooperación das Deputacións cos Concellos, fixadas na lexislación de réxime local, a normativa común sobre o réxime xurídico do sector público alude ás relacións de cooperación interadministrativa (aplicables neste caso a dúas administracións municipais) como aparello técnico- administrativo manexado na proposta e no convenio analizados, no art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro ao indicar que: “as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas”. Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) “lealdade institucional” e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán “Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias”.

Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: “1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba”.

Quinto.- A lexislación de réxime local tamén é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación.

O artigo 30 do RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	83/116



- “1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; b) subvencións ou axudas financeiras que conceda o estado ou CCAA; c) (...)
 2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados
 3.- Os servizos a que debe alcanzar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...)
 6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)”

A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: “non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen de o concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997” –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptualizado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Sexto.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL). De acordo co establecido no artigo 36 LBRL modificado pola LRSAL unha competencia propia da Deputación é: “a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito”.

No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da Lei de Administración Local de Galicia (Lei 5/1997 do 22 de xullo), ao sinalar que: “é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia”, subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas (artigo 36.1 LBRL na súa vixente redacción).

Entre as competencias das Deputacións Provinciais, o artigo 36 da citada LBRL sinala: “(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)”. En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBL “a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden.”

Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico-financiera e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	84/116





Sétimo.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.

A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.

Así, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro (LRSAL) establece ,na súa Disposición Adicional Primeira, que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica antes da entrada en vigor da LRSAL, continuarán exercéndose elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio.

A maiores, no art. 3.3 Lei 5/2014 concréntanse aquelas actividades que non se entenden como o exercicio de novas competencias, entre as que cita na letra f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución daqueles problemas, tamén comúns, que poidan formularse máis alá da concreta repartición competencial nos distintos sectores da acción pública, de acordo co artigo 193.2 da Lei 5/1997 e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptualizado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Oitavo.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público - público).

A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.

Determinacións que se incorporan ao artigo 31 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ao referirse a potestade de autoorganización e aos

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	85/116



sistemas de cooperación pública, neste caso horizontal, vía convenio e sen que os resultados desa cooperación poda cualificarse de contractual, cumprindo as condicións enmarcadas no artigo 6.1 da mesma Lei de Contratos do Sector Público (lograr os obxectivos compartidos, guiándose por consideracións de interese público).

Noveno.- A subscrición deste convenio mellora a eficiencia na xestión pública, contribúe á utilización conxunta de medios e servizos públicos, etc., e ademais encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos sinalada no artigo 36 da Lei 7/85, de Bases de réxime local.

Neste sentido, o propio artigo 57 da LBRL da preferencia á subscrición de convenios, antes que a outras técnicas de cooperación como os consorcios, como un instrumento eficaz na asignación de recursos públicos.

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan o presente Convenio interadministrativo de cooperación, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.

Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello deen exercicio das súas competencias, para a execución da/s actuación/s que se detalla/n a continuación:

Actuación/s	CUSTE TOTAL
..... €
CUSTE TOTAL €

No suposto de que se produzan alteracións respecto a cada un dos gastos previstos poderán compensarse entre si os distintos importes sempre que tódalas actuacións relacionadas se atopen executadas e pagadas. (No suposto de varias actuacións).

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
..... € €
TOTAL: €	

As achegas económicas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.

Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida.

Segunda.- Ámbito territorial.

O ámbito de desenvolvemento da/s actuación/s obxecto do presente convenio é a provincia de Lugo, e concretamente o Concello de

Terceira.- Fin común.

Coa formalización do presente convenio pretendese

Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes.

4.1. Deputación Provincial de Lugo.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	86/116





En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:

Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.

En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir proporcionalmente as achegas das partes. (No suposto de que o concello aporte financiamento).

Non obstante ditas baixas poderán utilizarse para financiar, no seu caso, ata o 10% do exceso de medicións recollido na certificación final. (No suposto de obras)

En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a achega da Deputación. (No suposto de que o concello non aporte financiamento)

Non obstante ditas baixas poderán utilizarse para financiar, no seu caso, ata o 10% do exceso de medicións recollido na certificación final. (No suposto de obras)

4.2. O Concello de

En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de, comprométese ao seguinte:

Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido

Aportar tódolos terreos, edificios e outras construcións necesarios para a correcta execución do obxecto do convenio.

Achegar os proxectos técnicos ou, no seu caso, memorias técnicas necesarias para a execución da/s actuación/s obxecto do convenio, segundo proceda legalmente. (No suposto de obras e sempre que non estean recollidos no custe total do obxecto do convenio solicitado).

Encargarse da dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde nas actuacións do presente convenio que o requiran legalmente. (No suposto de obras e sempre que non estean recollidos no custe total do obxecto do convenio solicitado).

O prazo de execución da/s actuación/s obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro ata o 30 de setembro de 202.... (No suposto de investimentos: na data de inicio debe constar a anualidade en que se aproba o convenio, e na data final a anualidade do ano seguinte ao da aprobación do convenio)

O prazo de execución da/s actuación/s obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro de ata o 31 de decembro de 202... (No suposto de gasto corrente debe constar a anualidade en que se aproba o convenio)

Actuar como órgano de contratación e licitar a execución da/s actuación/s con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	87/116



Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coa/s actuación/s obxecto deste convenio.

Difundir a cooperación prestada polo ente provincial segundo o establecido na cláusula décimo primeira.

Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.

Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.

Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

Destinar o obxecto do convenio ao fin para o que foi concedido (2 anos en subministrados e servizos e 5 anos en obras) (Nos supostos de investimentos).

Quinta.- Réxime económico.

A) Achegas:

1.- Achega da Deputación:

A Deputación de Lugo efectuará unha achega de€ con cargo á aplicación orzamentaria do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 202.. para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.

2.- Achega do Concello:

O Concello de efectuará unha achega de€ e financiará o importe que reste e sexa necesario para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio. (No suposto de que o concello aporte financiamento).

O Concello definanciará o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio. (No suposto de que o concello non aporte financiamento).

B) Titularidade do resultado da cooperación.

O resultado da cooperación será de

C) Xustificación da achega económica.

O prazo inicialmente previsto para que dende o concello de se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 31 de marzo de 202.... Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao Concello a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo. (No suposto de gastos correntes)

O prazo inicialmente previsto para que dende o concello de se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 31 de outubro de 202.... (no suposto de investimentos).

A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:

Memoria de actuacións realizadas.

Certificación expedida polo Secretario/Interventor do Concello na que se recolla:

a) A relación clasificada de gastos da/s actuación/s obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	88/116





b) O custo total da/s actuación/s desenvolta/s e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos da/s actuación/s atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.

c) Que a/s actuación/s foi/foron realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.

d) As subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.

e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución da/s actuación/s obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.

(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)

Resolución ou acordo de adjudicación (en obras).

Escritura pública (nos supostos de adquisición de inmobles)

Acta de recepción. Nos supostos en que a Intervención da comprobación material da inversión non sexa preceptiva a comprobación da inversión xustificarse coa acta de conformidade asinada polos que participaron na comprobación material da inversión ou coa certificación expedida polo Xefe do centro, dependencia ou organismo a quen corresponda recibir ou aceptar as obras, servizos ou adquisicións, na que se expresará haberse feito cargo do material adquirido, especificándoo có detalle necesario para a súa identificación, ou haberse executado a obra ou servizo con arranxo ás condicións xerais e particulares que, en relación con eles, fosen previamente establecidas. (Nos supostos de investimentos).

Declaración responsable emitida polo/a representante do Concello na que se recolla:

1. Que o Concello asumiu o custo do “Imposto sobre o valor engadido (IVE)”, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

2. Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.

3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.

4. Destino do/s ben/s (5 anos en obras e 2 anos en subministros e servizos) (nos supostos de investimentos)

(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)

Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	89/116



Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.

O Centro xestor deberá axuntar, á documentación xustificativa remitida polo Concello, certificado de estar ao corrente coas obrigas tributarias expedido pola Deputación Provincial de Lugo.

Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente.

Sexta.- Anticipo.

O Concello poderá percibir, en base ao establecido no 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria, un anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias ata o límite máximo do 10% da cantidade total a percibir.

Neste caso, a representante do Concello deberá presentar ante a Deputación a seguinte documentación:

1. Solicitude do anticipo.

2. Declaración responsable na que conste:

Que cumpre co establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria (percibir o anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias)

Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.

Que o concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.

(o modelo de declaración será facilitado polo centro xestor do convenio)

3. Documento, emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do anticipo.

O Centro xestor deberá axuntar, á documentación xustificativa remitida polo Concello, certificado de estar ao corrente coas obrigas tributarias expedido pola Deputación Provincial de Lugo.

Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.

A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 202...

A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 202.. debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 202..., respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Oitava.- Modificación.


A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.

A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Novena.- Extinción e efectos.

O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	90/116





Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, de 01 de outubro, do RXSP e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.

O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada Lei 40/2015 (LRXSP).

A extinción do convenio derivada do cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto do mesmo levarase a cabo por resolución presidencial. E a extinción do convenio por incorrer en causas de resolución efectuarase por acordo da Xunta de Goberno.

Décima.- Comisión de Seguimento.

Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do RXSP, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, seguimento, vixilancia e control poderá constituirse unha Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da comisión de seguimento quen sexa do ente Provincial.

Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.

O seu funcionamento acomodaráse ao disposto na Lei 40/2015 do 1 de outubro de 2015, do RXSP, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.

Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:

1. Velar polo cumprimento deste convenio.
2. Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
3. Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.
4. Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
5. E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.

Así mesmo, o responsable do centro xestor do convenio será o encargado de acreditar o cumprimento dos requisitos nel establecidos para a realización dos pagamentos.

Décimo primeira.- Sistemas de comunicación, información e publicidade.

O Concello incorporará os “logotipos” institucionais da Deputación Provincial de Lugo nos soportes que aludan ou informen da actuación obxecto do convenio. para o que poderá solicitalos ao Gabinete de Presidencia do Ente Provincial.

De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega da Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	91/116



setembro de 2016, o concello deberá cumprir o requisito de que sexan en galego, ao igual que a Deputación Provincial.

Ambas administracións autorízanse reciprocamente, coa sinatura do presente convenio, a comunicar e difundir polos medios ou canles que consideren axeitados, a actividade que é obxecto deste convenio, e a súa condición de entidades colaboradoras.

Décimo segunda.-Protección de datos.

O tratamento de datos persoais que puideran obterse na execución do presente convenio deberá realizarse de conformidade coa normativa aplicable en materia de protección de datos e, en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos (RGPD) e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. Así mesmo, os datos persoais dos representantes facilitados polas partes (datos de identificación, de contacto, profesionais e de representación ou apoderamento) así como no seu caso os dos representantes designados na Comisión Mixta de Seguimento, serán tratados exclusivamente coa finalidade de formalizar e executar o presente convenio, e de cumprir coas misións de interese público ou poderes públicos conferidos legalmente ás partes, sobre a base do disposto no artigo 6.1e) RGPD.

Décimo terceira.- Carácter do convenio de cooperación.

O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: “Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non esté comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre sí pola Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Ciudades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adjudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (...)”. Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo párrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (...), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público. Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que:

“As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	92/116





(...) b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (...)

As partes comprométense a resolver de xeito amigoso, calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento do presente convenio a través da Comisión de Seguimento constituída.

Nestes supostos de cooperación entre Administracións Públicas, con contraprestacións entre as mesmas non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións, consonte ao establecido no artigo 2.4 do Real Decreto 887/2006, no 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Este convenio ten natureza administrativa e rexerese pola Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, así como pola Lei 40/2015, do 1 de outubro (artigos 47 e seguintes) e restantes disposicións de concordante e xeral aplicación, sendo competente para entender nos litixios que puidesen xurdir a xurisdición contencioso – administrativa.

E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente convenio do que como secretario dou fe.

O Presidente Asinado: José Tomé Roca (e no seu caso delegación)

O/a Alcalde/sa do Concello de Asinado:

O Secretario Xeral Asinado, José Antonio Mourelle Cillero

2º.- O Anexo I. Memoria de actuación/s. (solicitud), cuxo contido é o seguinte:

Anexo I.

Memoria de actuación/s.

Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da/s actuación/s “.....” no Concello de, ano 202...

D/ Dª actuando na miña condición de do Concello decon NIF..... solicito a formalización dun convenio de cooperación para financiar os gastos derivados da/s seguinte/s actuación/s:

I. DESCRICIÓN DA/S ACTUACIÓN/S OBXECTO DO CONVENIO

II. XUSTIFICACIÓN DA NECESIDADE E OPORTUNIDADE DE SUBSCRIBIR O CONVENIO.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	93/116



III. ORZAMENTO DETALLADO (CON IVE E SEN IVE) CON INDICACIÓN DO TIPO DE CONTRATO
(...) Asume o IVE dos gastos da/s actuación/s obxecto do convenio, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo (...) Non asume o IVE dos gastos da/s actuación/s obxecto do convenio, por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo

IV. MEMORIA DE IMPACTO ECONÓMICO

V. DESCRICIÓN DO FIN COMÚN (NON DO OBXECTO DO CONVENIO)

VI. DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS/SUBVENCIÓNS DE CONTIDO ECONÓMICO		
(...) Si ten solicitadas e/ou concedidas outras subvencións ou axudas (públicas ou privadas) de contido económico para a/s mesma/s actuación/s obxecto do convenio, segundo a seguinte táboa: RELACIÓN DETALLADA		
CONCEPTO (marque cunha cruz)	PROCEDENCIA	IMPORTE
AXUDA SUBVENCIÓN		
	TOTAL	
(...) NON solicitou nin lle foi concedida ningunha outra subvención ou axuda (pública ou privada) de contido económico para a/s mesma/s actuación/s obxecto do convenio.		

VII. CADRO DE FINANCIAMENTO	
FINANCIAMENTO	IMPORTE
Fondos propios	
Aportación da Excm. Deputación Provincial de Lugo	
Aportación doutras entidades publicas ou privadas	
Outras fontes de financiamento	
SUMA (CUSTO TOTAL)	

VIII. COMPROMISOS A ASUMIR POLA ENTIDADE SOLICITANTE
<ul style="list-style-type: none"> - Asumir o financiamento do importe que reste e resulte necesario para a execución da/s actuación/s. - Executar e xustificar a/s actuación/s nos prazos establecidos no convenio. - Aportar tódolos terreos, edificacións e outras construcións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio. - (...) Achegar os proxectos técnicos ou, no seu caso, memorias técnicas necesarias para a execución da/s actuación/s obxecto do convenio, segundo proceda legalmente. (NO SUPOSTO DE OBRAS E SEMPRE QUE NON ESTEAN RECOLLIDOS NO CUSTE TOTAL DO OBXECTO DO CONVENIO SOLICITADO). - (...) Non achegar os proxectos técnicos ou, no seu caso, memorias técnicas necesarias para a execución da/s actuación/s obxecto do convenio, segundo proceda legalmente. (NO SUPOSTO DE OBRAS E SEMPRE QUE ESTEAN RECOLLIDOS NO CUSTE TOTAL DO OBXECTO DO CONVENIO SOLICITADO). - (...) Encargarse da dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde nas actuacións do presente convenio que o requiran legalmente. (NO SUPOSTO DE OBRAS E SEMPRE QUE NON ESTEAN RECOLLIDOS NO CUSTE TOTAL DO OBXECTO DO CONVENIO SOLICITADO). - (...) Non encargarse da dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde nas actuacións do presente convenio que o requiran legalmente. (NO SUPOSTO DE OBRAS E SEMPRE QUE ESTEAN RECOLLIDOS NO CUSTE TOTAL DO OBXECTO DO CONVENIO SOLICITADO). - Actuar como órgano de contratación e licitar a execución da/s actuación/s con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público. - Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio. - Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coa/s actuación/s obxecto deste convenio. - Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito Logotipo poderá facilitarse polo Gabinete de Comunicación desta Deputación. - Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio. - Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin. - Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

IX. Declaro baixo a miña responsabilidade.
 Que a entidade á que represento se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	94/116



(...) Si ten solicitadas e/ou concedidas outras subvencións ou axudas (públicas ou privadas) de contido económico para a/s mesma/s actuación/s obxecto do convenio, segundo a seguinte táboa:

Relación detallada.

CONCEPTO (marque cunha cruz)		PROCEDENCIA	IMPORTE
AXUDA	SUBVENCIÓN		

Importe total de axuda/s ou subvención/s solicitadas e/ou concedidas	
--	--

(...) Non solicitou nin lle foi concedida ningunha outra subvención ou axuda (pública ou privada) de contido económico para a/s mesma/s actuación/s obxecto do convenio.

III. Que a entidade á que represento:

(...) Si ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa/s actuación/s obxecto do convenio, segundo a seguinte táboa:

ENTIDADE COLABORADORA	DESCRIPCIÓN DA AXUDA

(...) Non ten patrocinios, colaboracións ou achegas de contido non económico, publicas ou privadas, relacionados coa/s actuación/s obxecto do convenio.

IV. Que a/s actuación/s obxecto do convenio foi/foron executada/s na súa totalidade cumprindo coas condicións establecidas no convenio.

V. Que a relación de gastos da/s actuación/s obxecto do convenio atópanse executada e as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.

VI. Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución a/s actuación/s obxecto do convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.

E para que conste, asino a presente certificación, co visto e Prace do/a Alcalde/sa.
(sinaturas electrónicas)

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

4º.- O Anexo III. Declaración responsable. (xustificación), cuxo contido é o seguinte:

Anexo III.

Declaración responsable (conta xustificativa).

Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da/s actuación/s “.....” no Concello de, ano 202...

D/ Dª na miña condición de do concello de con NIF

Declaro baixo a miña responsabilidade:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	96/116





I. Que a entidade á que represento:

(...) Si, está asumindo o custo do Imposto sobre o valor engadido (IVE) dos gastos da/s actuación/s obxecto do convenio, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

(...) Non, está asumindo o custo do Imposto sobre o valor engadido (IVE) dos gastos da/s actuación/s obxecto do convenio, por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

II. Que a entidade á que represento se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.

III. Que a entidade á que represento non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.

IV. Que a entidade a que represento destinará os bens obxecto do convenio (no suposto de inversións) ao fin concreto para o que se concedeu:

(...) Por un período de 2 anos (subministros ou servizos)

(...) Por un período de 5 anos (obras).

E para que conste, asino a presente declaración,

O/A representante

(sinatura electrónica)

Sr. Presidente da Deputación de Lugo

5º.- O Anexo IV. Declaración responsable. (tramitación do anticipo) cuxo contido é o seguinte:

Anexo IV

Declaración responsable anticipo

Anticipo contemplado no convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "....." no Concello de, ano 202...

D/ Dª na miña condición de do concello de con NIF

Declaro baixo a miña responsabilidade:

Que a entidade á que represento:

Cumple co establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria (percibir o anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias)

Se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.

Non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.

E para que conste, asino a presente declaración,

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	97/116



O/A representante
(sinatura electrónica)
Sr Presidente da Deputación de Lugo

2º.- Determinar que o/a representante do concello debe aportar, xunto coa solicitude de convenio (Anexo I), a documentación que se relaciona a continuación:

A memoria de actuación/s. (segundo o modelo aprobado).

O certificado de dispoñibilidade e de titularidade dos terreos, edificacións e outras construcións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio (no suposto de obras e subministrados que requiran instalación).

O proxecto ou memoria valorada asinada por un técnico (no suposto de obra)

3º.- Establecer que a documentación aprobada poda ser obxecto de adaptación en casos excepcionais e previo informe emitido pola Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento e conformado pola Secretaría sempre e cando non afecte ao contido substancial do convenio.

4º.- Dar traslado do acordo aos centros xestores que tramiten convenios interadministrativos de cooperación con concellos.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

5.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA LICITACIÓN DE DIVERSAS OBRAS.

1º.- Proposta de aprobación, se procede, do procedemento de licitación, proxecto e contratación da obra denominada: FOZ.- Actuacións varias en LU-P-6303; LU-P-2001; LU-P-2013; LU-P-2009; LU-P-2006; LU-P-2011 e LU-P-3101.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Aos efectos de aprobación da contratación das obras identificadas como: FOZ.- Actuacións varias en LU-P-6303; LU-P-2001; LU-P-2013; LU-P-2009; LU-P-2006; LU-P-2011 E LU-P-3101, consta no mesmo:

1. Proxecto da obra indicada , con CSV: IV7V4SAJNNOM5LHOBVNBCVDQBY.
2. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7V62AONVOZ76E2AEXA5YLV4.
3. Orde de inicio de procedemento de contratación, con CSV: IV7V4SAOBBVMKWN52VNHAQKRL4.
4. Acta de Reformulo Previo, con CSV: IV7V4SAJZQ6JUSODCNW4CLQEAE.
5. Certificado de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito con CSV: IV7V4D7DZDVTKSF5CMAN4EST5Y.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7VY6X63UJDYSVIC5QAGTSPMQ.
7. Informe xurídico do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7VY6X4HJFYLK56TRV4A5TTOI.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	98/116





8. Fiscalización limitada previa do expediente, de conformidade.

CSV: Accesible no seguinte enlace <https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm>

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e propónse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e o proxecto técnico, aos efectos da licitación, relativo á contratación das obras de: FOZ.- Actuacións varias en LU-P-6303; LU-P-2001; LU-P-2013; LU-P-2009; LU-P-2006; LU-P-2011 e LU-P-3101, sometelo a información pública por espazo temporal de 20 días, tras os cales, sen reclamacións, entenderase definitivamente aprobado, e sen que dito trámite paralice ou suspenda o procedemento.

2º.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación aplicable ao presente contrato, que é o procedemento aberto, regulado polos artigos 156 a 158, da LCSP, de acordo cos principios de igualdade e transparencia recollidos no artigo 131 da citada Lei, coa publicidade establecida nos artigos 63, 135 e concordantes da propia LCSP, debendo verificarse os requisitos establecidos no PCAP, con carácter previo á súa formalización e execución.

3º.- Aprobar o gasto, por importe de 392.218,90 €, dos cales 68.071,05 € corresponden ao IVE (21%).”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

2º.- Proposta de aprobación, se procede, do procedemento de licitación, proxecto e contratación da obra denominada: ANTAS DE ULLA.- Afirmado de camiño perimetral do Parque central de Galicia.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Aos efectos de aprobación da contratación das obras identificadas como: ANTAS DE ULLA.- Afirmado de camiño perimetral do Parque central de Galicia, consta no mesmo:

1. Proxecto técnico relativo ao procedemento de contratación das obras identificadas como: ANTAS DE ULLA.- Afirmado de camiño perimetral do Parque central de Galicia, redactado por D. José Fernández Parajes.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	99/116



2. Orde de inicio de procedemento de contratación, con CSV: IV7V4KIIZRW6XSBDQ40XDY3TJ4.
3. Acta de Reformulo Previo, con CSV: IV7V4KIOAEODV3FNQLWVKZRQEU.
4. Certificado de Intervención relativo á existencia de crédito, con CSV: IV7V4OD4DJ65VBNT4VUMJ5BBEY.
5. Memoria Xustificativa con CSV: IV7VYC36LV5YXCMCSQUTE5XTIA.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7VZTH50F5DJKJORVFECUHBAY.
7. Informe xurídico do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7VZTHSGHVCLWPJ2AA46RZXE4.
8. Fiscalización limitada previa do expediente, de conformidade.

CSV: Accesible no seguinte enlace <https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm>

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e propónse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e o proxecto técnico, aos efectos da licitación, relativo á contratación das obras de: ANTAS DE ULLA.-afirmado de camiño perimetral do Parque central de Galicia, sometelo a información pública por espazo temporal de 20 días, tras os cales, sen reclamacións, entenderase definitivamente aprobado, e sen que dito trámite paralice ou suspenda o procedemento.

2º.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación aplicable ao presente contrato, que é o procedemento aberto, regulado polos artigos 156 a 158, da LCSP, de acordo cos principios de igualdade e transparencia recollidos no artigo 131 da citada Lei, coa publicidade establecida nos artigos 63, 135 e concordantes da propia LCSP, debendo verificarse os requisitos establecidos no PCAP, con carácter previo á súa formalización e execución.

3º.- Aprobar o gasto, por importe de 154.417,77 €, dos cales 26.799,78 € corresponden ao IVE (21%).”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

6.- ADXUDICACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE PAPEL DE FIBRA VIRXE PARA A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Vista a acta da mesa de contratación do día 23 de decembro de 2024, na que se recolle o seguinte:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	100/116





“Antecedentes.

Providencia de inicio e Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7UE7ZKNQMD4WBSZQOSPYBG4E.
 Informe de consignación orzamentaria, con CSV: IV7UEHRPGAVI3L6OCMNTCM3SMI.
 Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7UE7ZK2APY4XW42JHXEJBA4Y.
 Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7UGTSPHYJIRTM67UFUKUSBGQ.
 Informe xurídico firmado polo Xefe do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaría Xeral, con CSV: IV7UGTR5ZI75X50OUIUE4L2ABY.
 Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7UGQIDNEOJJFPY27WQBY2RIE.
 Proposta de Presidencia, con CSV:IV7UGXHMDY45RS7OYFMUERPE6I.
 Acordo da Xunta de Goberno do 18 de outubro de 2024, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7UGAPKZJEK5VMC4D6DG7TRCE.
 Anuncio de licitación, publicado na plataforma de contratación do sector público o día 22 de outubro de 2024.

Acta da Mesa de Contratación do día 15 de novembro de 2024, con CSV: IV7VWLY5DZH7RJM5YQYDAF2VMI, na que se recolle o seguinte:

“Segundo os datos que obran na Plataforma de Contratación do Sector Público, os licitadores presentados a este procedemento son os seguintes:

- FOLDER PAPELERIAS, S.A.
- GERSA INFORMATICA SL
- IDEALEX LAROCA INTEGRAL SERVICE S.L.U.
- KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA S.L.U.
- LINEA PAPEL
- LYRECO ESPAÑA S.A.
- SISTEMAS DE OFICINA DE LUGO, S.A.

Procédese á apertura do sobre electrónico único, resultando que a documentación administrativa presentada polas empresas é correcta tanto en forma coma en prazo. A Mesa de contratación acorda admitir as propostas presentadas ao proceso de adxudicación.

Acto seguido procédese ao exame do Anexo II (modelo de proposición económica con criterios avaliáveis automaticamente mediante fórmulas matemáticas), cos seguintes resultados:

	% DESCONTO
--	------------

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	101/116



LICITADORES	
FOLDER PAPELERIAS, S.A.	19,44 %
GERSA INFORMATICA SL	8,00 %
IDEALEX LAROCA INTEGRAL SERVICE S.L.U.	11,00 %
KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA S.L.U.	20,33 %
LINEA PAPEL	12,70 %
LYRECO ESPAÑA S.A.	11,02 %
SISTEMAS DE OFICINA DE LUGO, S.A.	15,92 %

Acto seguido, procedeuse á valoración dos criterios avaliados automaticamente, co seguinte resultado:

LICITADORES	PUNTUACIÓN OFERTA
FOLDER PAPELERIAS, S.A.	95,62
GERSA INFORMATICA SL	39,35
IDEALEX LAROCA INTEGRAL SERVICE S.L.U.	54,11
KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA S.L.U.	100
LINEA PAPEL	62,47
LYRECO ESPAÑA S.A.	54,21
SISTEMAS DE OFICINA DE LUGO, S.A.	78,31

A continuación, realízase o cálculo para identificar a existencia de posibles baixas desproporcionadas ou anormais, sen existir ofertas anormalmente baixas tal e como se reflicte a continuación:

Contrato: 2024/CON_02/000064					
Precio Base de Licitación: 10.800,00					
OFERTAS PRESENTADAS	Importe Oferta	Importe de la Baja	Porcentaje de Baja sobre precio base licitación	Primer Filtro	¿Baja Temeraria?
FOLDER PAPELERIAS	8.700,48	2.099,52	19,4400%	Se incluye	No es Baja Temeraria
GERSA INFORMATICA	9.936,00	864,00	8,0000%	Se incluye	No es Baja Temeraria
IDEALEX LAROCA INTEGRAL SERVICE	9.612,00	1.188,00	11,0000%	Se incluye	No es Baja Temeraria
KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA	8.604,36	2.195,64	20,3300%	Se incluye	No es Baja Temeraria
LINEA PAPEL	9.428,40	1.371,60	12,7000%	Se incluye	No es Baja Temeraria
LYRECO ESPAÑA	9.609,84	1.190,16	11,0200%	Se incluye	No es Baja Temeraria
SISTEMAS DE OFICINA LUGO	9.080,64	1.719,36	15,9200%	Se incluye	No es Baja Temeraria
Medias calculadas	9.213,21	1.586,79	14,69 %		9.213,21 Media Ofertas incluidas
Porcentaje de Baja a partir del cual se considera BAJA TEMERARIA e importe de la oferta, en valores absolutos, a partir del cual tiene esa consideración (Media Aritmética Ofertas incluidas menos 10 unidades porcentuales)			23,22 %	8.291,89	

Visto o que antecede, a Mesa de Contratación acorda, por unanimidade:

1.- Clasificar aos licitadores admitidos, atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

Nº ORDE	LICITADOR	PUNTUACIÓN ACADADA
1	KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA S.L.U	100
2	FOLDER PAPELERIAS, S.A.	95,62
3	SISTEMAS DE OFICINA LUGO, S.A.	78,31
4	LINEA PAPEL	62,47
5	LYRECO ESPAÑA	54,21
6	IDEALEX LAROCA INTEGRAL SERVICE	54,11
7	GERSA INFORMATICA	39,35

2.- Requirir á empresa Kalamazoo Productos de Oficina S.L.U para que, no prazo de sete días hábiles, achegue a documentación relacionada na cláusula décimo sétima do PCAP, de conformidade co artigo 159.4 da LCSP, sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	102/116





Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia, significándolle que, de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

Contra o presente acto, por tratarse de un acto de trámite non contemplado no artigo 112.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, non cabe recurso algún, podendo o interesado manifestar a súa oposición para ser considerada na resolución que poña fin ao procedemento.

A Mesa de contratación faculta ao Servizo de Contratación para recabar todos os informes, certificados e bastanteos que sexan necesarios para a adxudicación.

A Presidenta levanta a sesión ás 11:28 horas do día de referencia, de todo o cal eu a Secretaria da mesa, Certifico.

A presente asínase de xeito dixital, deixando constancia do acontecido na sesión da mesa de contratación sinalada no encabezado.”

A Mesa de Contratación, reunida o 15 de novembro de 2024 acordou requirir á empresa Kalamazoo Productos de Oficina S.L.U para que, no prazo de sete días hábiles, achegara a documentación relacionada na cláusula décimo sétima do PCAP, de conformidade co artigo 159.4 da LCSP, sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia, significándolle que, de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

Dase conta de que, consultada a documentación nos rexistros correspondentes aos efectos do artigo 159.4 da LCSP, constaba toda a documentación sen necesidade de ter que requirir a empresa Kalamazoo Productos de Oficina S.L.U que a presentase.

Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa a celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou, por unanimidade, propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Kalamazoo Productos de Oficina S.L.U a contratación da subministración de papel de fibra virxe para a Deputación Provincial de Lugo.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	103/116



Expediente: 2024/CON_02/000064, por un importe máximo de 10.800,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 2.268,00 €, o que fai un total de 13.068,00 €, comprometéndose a unha porcentaxe de desconto do 20,33 % sobre os prezos unitarios contidos no Anexo I do prego de prescricións técnicas.

2º.- Dar traslado da presente proposta de acordo ao Servizo de Intervención para que proceda á fiscalización previa á adxudicación aos efectos oportunos.
E non habendo máis asuntos que tratar, a Presidenta levanta a sesión, sendo as 09:38 horas do día de referencia, de todo o cal eu e a Secretaria da Mesa, Certifico.”

Vista a fiscalización previa de conformidade, propónse que, pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Clasificar aos licitadores admitidos, atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

Nº ORDE	LICITADOR	PUNTUACIÓN ACADADA
1	KALAMAZOO PRODUCTOS DE OFICINA S.L.U	100
2	FOLDER PAPELERIAS, S.A.	95,62
3	SISTEMAS DE OFICINA LUGO, S.A.	78,31
4	LINEA PAPEL	62,47
5	LYRECO ESPAÑA	54,21
6	IDEALEX LAROCA INTEGRAL SERVICE	54,11
7	GERSA INFORMATICA	39,35


2º.- Adxudicar á empresa Kalamazoo Productos de Oficina S.L.U a contratación da subministración de papel de fibra virxe para a Deputación Provincial de Lugo. Expediente: 2024/CON_02/000064, por un importe máximo de 10.800,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 2.268,00 €, o que fai un total de 13.068,00 €, comprometéndose a unha porcentaxe de desconto do 20,33 % sobre os prezos unitarios contidos no Anexo I do prego de prescricións técnicas (18,00 € prezo unitario sen IVE).

3º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

4º.- Instar á formalización do contrato, que se efectuará pola firma da aceptación polo contratista da resolución de adxudicación, conforme ao previsto no artigo 159.6 letra g) da LCSP.

5º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos-perfil do contratante (<http://www.deputacionlugo.org/> ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.”

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	104/116





A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

7.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA AMPLIACIÓN DO PRAZO DE SOLICITUDES DA CONVOCATORIA DA VIII EDICIÓN DO CONCURSO FOTOGRÁFICO “O PATRIMONIO ETNOGRÁFICO MATERIAL DAS RESERVAS DA BIOSFERA TERRAS DO MIÑO E OS ANCARES LUCENSES” – ANO 2025.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Ambiente do seguinte teor:

“1. Na Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión celebrada o 8 de novembro do 2024, acordouse:

“1. Autorizar o devandito gasto anticipado por importe de 1.600,00 € con cargo á aplicación orzamentaria 1720.481 do orzamento da anualidade 2025. A Deputación adquire o compromiso, supeditado a dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, de incluír no orzamento da anualidade 2025 o importe sinalado anteriormente e na aplicación orzamentaria reflectida.

2. Aprobar as bases reguladoras e o anexo I (relativo á solicitude de participación) da VIII Edición do Concurso fotográfico “O patrimonio etnográfico material das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses” – Ano 2025, que se achegan con esta proposta.

3. Realizar a convocatoria pública da VIII Edición do Concurso fotográfico “O patrimonio etnográfico material das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses” – Ano 2025.”

2. O 20 de novembro de 2024 publicouse no BOP de Lugo o anuncio da Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) relativo ao Extracto do acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o 8 de novembro de 2024 polo que se aproban a convocatoria e bases reguladoras da VIII Edición do Concurso Fotográfico “O patrimonio etnográfico material das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses” – Ano 2025.

3. Segundo a base décimo quinta “Vixencia e modificación das bases”:

“A vixencia da bases comezará no momento da publicación do extracto da convocatoria no BOP de Lugo, e manterá a súa vixencia ata o aboamento dos premios que salvo prórroga expresa antes da súa finalización, será o 31 de xaneiro de 2026, debendo estar aprobados na data límite do 31 de decembro de 2025.

As presentes bases poden ser obxecto de modificación pola Xunta de Goberno sempre que as mesmas estean vixentes.”

4. Segundo a base quinta “Documentación, forma e prazo de presentación de solicitudes”:

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	105/116



“2. O prazo de presentación de solicitudes será de 2 meses naturais, a contar a partir do día seguinte da publicación no BOP de Lugo do extracto da presente convocatoria e bases.”

Como o extracto da convocatoria e bases publicouse no BOP do 20 de novembro de 2024, o prazo de presentación de solicitudes remata o 20 de xaneiro de 2025.

5. Na actualidade, só se recibiron 5 solicitudes de participación no concurso fotográfico, polo que procede a ampliación de prazo de presentación de solicitudes por 1 mes natural máis, a través da modificación da Base 5ª da Convocatoria da VIII Edición do Concurso fotográfico “O patrimonio etnográfico material das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses” – Ano 2025, que quedaría redactada do seguinte xeito:

Quinta.- Documentación, forma e prazo de presentación de solicitudes.

Onde di:

“(…)

2. O prazo de presentación de solicitudes será de 2 meses naturais, a contar a partir do día seguinte da publicación no BOP de Lugo do extracto da presente convocatoria e bases.

(…)”

Debe dicir:

“(…)

2. O prazo de presentación de solicitudes será de 3 meses naturais, a contar a partir do día seguinte da publicación no BOP de Lugo do extracto da presente convocatoria e bases.

(…)”

Tendo en conta os informes do Servizo de Contratación e Fomento e da Intervención provincial.

Polo exposto, tendo en conta os expresados informes, propónse á Xunta de Goberno:

1º.- Aprobar a modificación da base 5ª “Documentación, forma e prazo de presentación de solicitudes” da convocatoria da VIII Edición do Concurso fotográfico “O patrimonio etnográfico material das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses” – Ano 2025, do seguinte xeito:

Onde di:

“(…)

2. O prazo de presentación de solicitudes será de 2 meses naturais, a contar a partir do día seguinte da publicación no BOP de Lugo do extracto da presente convocatoria e bases.

(…)”


Debe dicir:

“(…)

2. O prazo de presentación de solicitudes será de 3 meses naturais, a contar a partir do día seguinte da publicación no BOP de Lugo do extracto da presente convocatoria e bases.

(…)”

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	106/116





2º.- Publicar o acordo no BOP e na páxina web da Deputación provincial de Lugo.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

8.- PROPOSTA DE INICIACIÓN, SE PROCEDE, DO EXPEDIENTE DE EXPROPIACIÓN FORZOSA PARA A OBTENCIÓN DOS BENS NECESARIOS PARA A REALIZACIÓN DA OBRA: ACONDICIONAMENTO DA LU-P-1301 "SEOANE DO COUREL (LU-651)-HOSPITAL (LU-633) E RAMAIS A PIÑEIRA E LOUSADA-VILELA", P.Q. 6+868 AO 7+350. PEDRAFITA DO CEBREIRO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Na súa sesión ordinaria do 28/11/2024 a Xunta de Goberno desta Deputación aprobou o proxecto técnico correspondente á obra Acondicionamento da LU-P-1301 "Seoane do Courel (LU-651)-Hospital (LU-633) e ramais a Piñeira e Lousada-Vilela", P.Q. 6+868 ao 7+350. Pedrafita do Cebreiro.

O Servizo de Vías e Obras requiriu ao Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos a iniciación do expediente expropiatorio para a adquisición dos terreos, bens e dereitos necesarios para a execución da devandita obra.

Polo que vai dito, propónse á Xunta de Goberno a adopción dos seguintes acordos:

1º.- Iniciar o expediente de expropiación forzosa para a adquisición dos bens necesarios para a execución da obra Acondicionamento da LU-P-1301 "Seoane do Courel (LU-651)-Hospital (LU-633) e ramais a Piñeira e Lousada-Vilela", P.Q. 6+868 ao 7+350. Pedrafita do Cebreiro, a tramitar de acordo co artigo 22.5 da Lei 8/2013, do 28 de xuño, de estradas de Galicia.

A aprobación definitiva do proxecto leva implícitas a declaración de utilidade pública, da necesidade de ocupación dos bens, da adquisición dos dereitos necesarios e da declaración de urxente ocupación.

2º.- Someter a relación individualizada de bens a información pública, mediante a súa publicación no BOP, nun dos xornais de maior circulación da provincia e no taboleiro de anuncios do Concello Pedrafita do Cebreiro, en cumprimento do disposto nos artigos 17 e 18 da Lei do 16 de decembro de 1954 sobre expropiación forzosa (LEF).

3º.- Realizada a información pública e resultas as posibles alegacións, continuar o expediente expropiatorio mediante a súa tramitación polo procedemento urxente segundo o artigo 52 da LEF.”

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	107/116



A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

9.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, EN RELACIÓN ÁS ALEGACIÓNS PRESENTADAS Ó ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DO 28/11/2024, EN RELACIÓN Ó EXPEDIENTE EXPROPIATORIO CONSTRUCCIÓN DE PONTE SOBRE O RÍO AZÚMARA, ENSANCHE E MELLORA DA LU-P-1611 “CINTURON COMARCAL” DO P.K. 106+500 AO 107+887. POL-CASTROVERDE.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Antecedentes.

O 18/10/2024 remitiúselles o intento de mutuo acordo ós titulares da finca 55-A2 do expediente expropiatorio Construcción de ponte sobre o río Azúmara, ensanche e mellora da LU-P-1611 “Cinturon comarcal” do P.K. 106+500 ao 107+887. POL-CASTROVERDE, conforme ó artigo 24 da Lei do 16 de decembro de 1954 sobre expropiación forzosa (LEF), dándolles un prazo de 15 días para que se o estimaban oportuno o aceptaran.

Tamén, conforme o artigo 29.1 da LEF, requiríuselles no caso que non o aceptaran, se o estimaban pertinente, presentaran a súa folla de aprecio no prazo de vinte días, contados a partir do día seguinte ao recibo da notificación.

O 20/11/2024, Alicia Seijas Eiras presentou a súa folla de aprecio unha vez xa transcorrera o prazo dos vinte días que se lle outorgaban dende o recibo da notificación.

O 28/11/2024 a Xunta de Goberno aprobou “non ter en conta a folla de aprecio formulada por Alicia Seijas Eiras por presentala fóra de prazo”.


O 26/12/2024, Alicia Seijas Eiras presentou un escrito de alegación e valoración para que se tiveran en conta no expediente.

No seu escrito fai as seguintes alegacións:

“Primera.- Reservas sobre la legalidad del expediente de expropiación y del expediente de justiprecio.

Da por reiteradas las reservas que sobre la legalidad de la expropiación manifestó en su momento y añade ahora también las reservas sobre la legalidad del mismo y en todo caso sobre el procedimiento seguido para la determinación del justiprecio, toda vez que el terreno expropiado forma parte del que integra el conjunto etnográfico conocido como “Muiño y Mazo de Penallo de Bascuas” cuyas construcciones están incluídas en el Catálogo de Bienes del Patrimonio Cultural protegidos del Plan de Ordenación Municipal de Castroverde (esa Administración así lo reconece incluso en

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	108/116





su hoja de aprecio), por lo que, con independencia de que la obra hubiere sido informada favorable por la Dirección General del Patrimonio Cultural de la Xunta de Galicia, ello no modifica el procedimiento que ha de seguirse para la determinación de su justiprecio con arreglo a lo que establece la LEF. “

Na alegación “Segunda.- Presentación tempestiva de la hoja de aprecio de las expropiadas”, alega, en resumo, que na Xunta de Goberno do 28/11/2024 se aprobou de maneira indebida “non ter en conta a folla de aprecio formulada por Alicia Seijas Eiras por presentala fora de prazo”.

Conclúe que a súa folla de aprecio foi presentada a tempo e que non se pode fixar o prazo dos vinte días que fixa o artigo 29.1 para a presentación da folla de aprecio polo expropiado a partir da notificación senón que debe ser a partir do prazo dos quince días da notificación do mutuo acordo.

Na alegación Tercera, presenta de novo a valoración do ben expropiado.

Feitos.

1.- Respecto da alegación primeira, tal e como se lle informou o 04/08/2024 co número de rexistro 2024RPS011661, o proxecto técnico pasou os trámites legais para a súa aprobación e conta coas autorizacións sectoriais preceptivas e, entre elas, da Dirección Xeral do Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia, sen que inflúa no desenvolvemento do procedemento seguido para a determinación do xusto prezo.

2.- Respecto da alegación segunda, cabe sinalar que se solaparon indebidamente os prazos dos 15 días fixados polo artigo 24 da LEF cos 20 días fixados polo artigo 29.1 para que o administrado presentara a súa folla de aprecio.

3.- Respecto da valoración presentada, considérase o importe proposto para o solo excesivo e non acorde coa realidade obxectiva da aplicación da normativa de valoración vixente, reiterándonos na valoración incluída na folla de aprecio da Admón. que se aprobou o 28/11/2024 e que posteriormente se lle enviou ós titulares o 16/12/2024 co número de rexistro 2024RPS016249.

Conclusiones.

Polo que vai dito, propónse á Xunta de Goberno a adopción dos seguintes acordos:

1º.- Desestimar as alegacións no relativo ás reservas sobre a legalidade da expropiación.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	109/116



2º.- Estimar a alegación segunda e, polo tanto, ter en conta a folia de aprecio presentada por Alicia Seijas Eiras e incluíla no expediente para a determinación do xusto prezo.

3º.- Rexeitar a valoración proposta por Alicia Seijas Eiras por considerar o importe proposto para o solo excesivo e non acorde coa realidade obxectiva da aplicación da normativa de valoración vixente.

4º.- Reiterar a aprobación da folia de aprecio da Administración na Xunta de Goberno do 28/11/2024, notificada o 16/12/2024 co número de rexistro 2024RPS016249.

5º.- Enviar o expediente de xusto prezo ó Xurado de Expropiación de Galicia para a fixación definitiva do mesmo, tal e como establece o artigo 31 da LEF.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

10.- PROPOSTA DE RECTIFICACIÓN DE ACORDOS DA XUNTA DE GOBERNO COMO RESULTADO DA RECLAMACIÓN DE PARTICULARES COMPARECENTES EN EXPEDIENTE EXPROPIATORIO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“No Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos recibíuse unha solicitude para o cambio de titularidade da finca 41 do expediente expropiatorio da obra 99 POS 2004 Sarria.- C.P. Santa María-Vilamaior-Castro de Rei de Lemos, ensanche e mellora do p.k. 0,000 ao 2,500.


Unha vez examinado o expediente e a documentación achegada, propónse á Xunta de Goberno a adopción do seguinte acordo:

Rectificar a titularidade da finca 41 do expediente expropiatorio da obra 99 POS 2004 Sarria.- C.P. Santa María-Vilamaior-Castro de Rei de Lemos, ensanche e mellora do p.k. 0,000 ao 2,500 do seguinte xeito:

Finca	Titularidade anterior	Nova titularidade
41	Aurora López González	Amparo López López, Nilo López Castro, José Luis López Castro, Marina López López e Clara López López

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	110/116





11.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DAS BASES REGULADORAS E DA CONVOCATORIA DO PROGRAMA “COÑECE A TÚA PROVINCIA” (ANUALIDADE 2025).

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

“Visto que no expediente de referencia figura, entre outra, a seguinte documentación:

Certificado do acordo de Xunta de Goberno de data 10 de maio de 2024 relativo á aprobación da adxudicación da contratación dos servizos de organización de excursións no marco do programa “Coñece a túa provincia” para as anualidades 2024 e 2025, prorrogable nas anualidades 2026 e 2027 (Exp. 2023/CON_02/000074).

Contrato administrativo suscrito en data 14 de xuño de 2024 entre a Deputación de Lugo e empresa Agrupación de Transporte de Viajeros S.A. para a execución do citado contrato nas anualidades 2024 e 2025, prorrogable nas anualidades 2026 e 2027. (Exp. 2023/CON_02/000074).

Certificado do acordo de Xunta de Goberno de data 15 de marzo de 2024 relativo á aprobación das bases e convocatoria do programa Coñece a túa provincia para a anualidade 2024 (Exp. 2024/XEN_01/000604).

Informe do Servizo de Turismo no que se pon de manifesto a necesidade de aprobar as bases que rexerán a convocatoria do programa Coñece a túa Provincia para a súa execución durante o ano 2025.


Informe de Intervención (Contabilidade e Contas).

Tendo en conta canto antecede, a Deputada- Delegada que subscribe propón que pola Xunta de Goberno se adopten os seguintes acordos:

1º- Aprobar a exención do prezo público por actividades de promoción turística organizadas pola Deputación Provincial no marco do programa Coñece a túa Provincia 2025 (de acordo co disposto no artigo 8º da Ordenanza reguladora do prezo público para actividades de promoción turística da Deputación de Lugo, aprobada por acordo plenario de data 25.05.2010).

2º.- Aprobar as bases reguladoras e a convocatoria do Programa Coñece a túa Provincia para a anualidade 2025.

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	111/116



3º- Aprobar a publicación das bases e da convocatoria do Programa Coñece a túa Provincia para anualidade 2025 no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

12.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA CONVOCATORIA E BASES ESPECÍFICAS PARA A CREACIÓN DUNHA LISTAXE DE EMPREGO PARA PRESTAR SERVIZOS TEMPORAIS EN PRAZAS/POSTOS/EMPREGOS DE TÉCNICO/A NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

“Con ocasión da elaboración e aprobación dos orzamentos da nosa entidade para o ano 2023, foi creada unha praza de Técnico de Normalización Lingüística coa finalidade de reforzar os efectivos desta especialidade, xa que os que actualmente ten no cadro de persoal están dedicados a outras funcións organizativas.


A Deputación Provincial de Lugo, coa finalidade de dar resposta máis áxil ás necesidades de nomeamento de persoal funcionario interino ou de contratación de persoal laboral temporal que se presenten para atender os requirimentos de efectivos que formulen os distintos servizos e unidades para poder desenvolver as súas actividades, ten articulado un sistema de listaxes de emprego temporal que permiten o chamamento de efectivos cunha maior eficacia e aforro de tempo sen realizar en cada momento novos procesos selectivos facendo compatible o principio de eficacia e celeridade cos principios constitucionais, de acceso ao emprego público, de igualdade, mérito e capacidade.

Atendendo á actual realidade da organización resulta necesario constituír unha listaxe de Técnico/a de Normalización Lingüística por si se establecese como necesario e urxente incorporar efectivos da dita especialidade.

Vistos os criterios polos que se rexe a incorporación de persoal para prestar servizos temporais na Deputación Provincial de Lugo, regulados polas resolucións da presidencia das seguintes datas: 29.09.2009 (BOP núm. 231, do 08.10.2009); 16.12.2011 (BOP núm. 294, do 26.12.2011) e 14.02.2019 (BOP núm. 039, do 15.02.2019).

Visto que neste momento non existen efectivos que podan incorporarse a prestar servizos, constatándose a necesidade de que a entidade cree a citada listaxe para poder atender futuras incorporacións axilmente a incorporación de efectivos cando sexa precisa e estea xustificada a súa incorporación conforme ás esixencias da normativa vixente, en particular ás referidas no artigo 20.Cinco da Lei 31/2022, do 23 de decembro, de orzamentos xerais do Estado para o ano 2023, propónse á Xunta de Goberno para que, segundo as facultades que lle confire artigo 59.5 do Regulamento

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	112/116





Orgánico da Deputación Provincial de Lugo (publicado do BOP núm. 202, do 03.09.2020), acorde:

1º.- Aprobar a convocatoria do procedemento selectivo para a creación da listaxe de emprego temporal de Técnico/a de Normalización Lingüística, grupo A – subgrupo A1, para xestionar de xeito áxil as necesidades deste tipo de persoal e poder efectuar nomeamentos ou contratacións de persoal interino/a polas causas reguladas no art. 10.1 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público ou no seu caso, polo artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.

2º.- Que a presente convocatoria se rexa polas bases xerais polas que se establecen as normas para a selección de persoal, con carácter temporal, para prestar servizos na Deputación Provincial de Lugo (cota xeral ou cota de reserva a persoas con discapacidade), publicadas no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo núm. 079, do 06.04.2020 e corrección de erros BOP núm. 161, do 15.07.2020.

3º.- Aprobar as bases específicas, que complementarán as bases xerais, que rexeran o procedemento selectivo para a creación da listaxe de emprego temporal da praza sinalada no apartado primeiro.

4º.- Convocar publicamente a quen, cumprindo os requisitos enumerados nas bases xerais e específicas, desexe participar no correspondente procedemento selectivo.

5º.- Ordenar a publicación da presente convocatoria e bases específicas no BOP de Lugo e nos lugares determinados nas bases xerais.

6º.- Realizar cantos trámites sexan necesarios para levar a cabo o correspondente procedemento selectivo.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

13.- PROPOSTA DE EXCEDENCIA EN PRAZA DE TÉCNICO/A XESTIÓN, POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS NO SECTOR PÚBLICO.

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

“Visto que Dona Elena María Pérez Ramos, con DNI nº ***9764**, é funcionaria de carreira da Deputación Provincial de Lugo, ocupando praza de Técnico/a

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	113/116



Administración Xeral, Escala de Administración Xeral, Subescala Técnica, Grupo A Subgrupo A1.

Que con data de Rexistro de Entrada nesta Entidade o día 26 de decembro de 202, presenta escrito, que sinala textualmente:

“1.- Que se teña por presentada a miña solicitude de excedencia por prestación de servizos no sector público, ao acceder polo sistema de Concurso-Oposición a outra escala na Deputación Provincial de Lugo, (Subescala de Xestión, Grupo A, Subgrupo A2), dado que non corresponde que quede noutra situación.

2. Que se declare a excedencia respecto da praza número 877, denominada Técnico de Xestión, da Escala de Administración Xeral, Subescala de Xestión, Grupo A, Subgrupo A2, do Cadro de Persoal Funcionario da Deputación Provincial de Lugo, dado que opta por prestar servizos como Técnico de Administración Xeral”.

Tendo en conta a normativa de aplicación que se recolle no informe do Servizo de Recursos Humanos e Asistencia a Concello, que sinala:

“1.- O Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, que aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais vixente en materia de Réxime Local (TRRL), enumera no artigo 140.1 as distintas situacións administrativas nas que poder atoparse os funcionarios de carreira descritivas da súa relación de servizos e no 140.2 sinala: “ As ditas situacións administrativas regularanse pola normativa básica estatal e pola lexislación de función pública da respectiva Comunidade Autónoma e, supletoriamente, pola lexislación dos funcionarios da Administración do Estado, téndose en conta as peculiaridades do réxime Local”.

2.- Consonte ao sinalado no apartado anterior, é de aplicación o artigo 57.1 do Decreto Lexislativo 1/2008, de 13 de marzo, do Texto Refundido da Lei de Función Pública de Galicia, que sinala:


“Sen prexuízo do disposto na normativa de incompatibilidades, procede declarar de oficio ou a solicitude da persoa interesada na situación de excedencia por prestación de servizos no sector público:

a) Ao persoal funcionario de carreira que acceda por promoción interna ou por outros sistemas de acceso a outros corpos ou escalas en calquera Administración Pública e non lle corresponda quedar noutra situación administrativa”.

3.- Tomarase en consideración, igualmente, o disposto pola Lei 53/1984, de 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas que sinala expresamente que esta Lei será de aplicación a: “O persoal ao servizo das Corporacións Locais e dos organismos delas dependentes”.

Tendo en conta cando antecede, visto o informe do Servizo de Recursos Humanos, na miña condición de Deputada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, propono que, en uso das atribucións que lle confire o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e o artigo 59.4 do

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	114/116





Reglamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo (BOP nº 202, de 3 de setembro 2020), a Xunta de Goberno adopte o seguinte acordo:

Resolver positivamente a solicitude de excedencia por prestación de servizos no sector público, feita por Dona Elena María Pérez Ramos, dende o día 27 de decembro de 2024, na praza nº 877 de Técnico/a Xestión, coas consecuencias xurídicas determinadas polas disposicións expresamente sinaladas.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

14.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.

Dación de conta da Sentenza nº 178/2024.

Dáse conta da sentenza nº 178/2024, de data 25 de novembro de 2024, ditada polo Xulgado do Contencioso Administrativo nº 1 de Lugo no Procedemento Abreviado nº 171/2024-F seguido a instancia de Dna. Carmen Viño Vila fronte ao Acordo de data 23 de abril de 2024 dictado polo Tesoureiro desta Deputación, e en cuxo fallo dí o seguinte: “*Que debo desestimar y desestimo el recurso contencioso administrativo interpuesto por el Letrado Sr. Fernández Varela en nombre y representación de D^a Carmen Viño Vila frente a la Excm. Diputación Provincial de Lugo, seguido como Proceso abreviado número 171/2024 contra la resolución administrativa citada en el encabezamiento de esta Sentencia, que la declaro ajustada al ordenamiento jurídico. No se efectúa especial pronunciamiento en cuanto a las costas procesales de este procedimiento. Notifíquese esta Sentencia a las partes haciéndoles saber que contra la misma no cabe interponer recurso ordinario alguno.*” A Xunta de Goberno queda enterada.

15.- ROGOS E PREGUNTAS REGULAMENTARIAMENTE FORMULADOS.

Non se formulan polos señores/as deputados/as.

E non habendo máis asuntos de que tratar, o Presidente levanta a sesión, sendo as once horas e vinte minutos do día de referencia, de todo o cal eu, o Secretario, certifico.

O PRESIDENTE,

O SECRETARIO,

	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	115/116



	IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Fecha y Hora	21/01/2025 12:50:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V2DJJFANJ2SFTBUP5G5LS6E	Página	116/116

