DEPUTACIÓN DE LUGO

ACTA XUNTA DE GOBERNO

SESIÓN ORDINARIA DE VINTE DE DECEMBRO DE DOUS MIL VINTE E CATRO

Presidente:
D. José Tomé Roca

Sres/as. Deputados/as:
D. Efrén Castro Caloto
Dª. Mª. del Pilar García
D. Pablo Rivera Capón
D. Xosé María Arias Fernández
D. Carlos López López.

Secretario:
D. José Antonio Mourelle Cillero

Interventora:
Dª. Rosa Abelleira Fernández

No Salón de Comisións do Pazo Provincial, sendo as once horas do día **vinte de decembro de dous mil vinte e catro**, baixo a Presidencia do titular do cargo Ilmo. Sr. D. José Tomé Roca, reúnense as señoras e señores Deputados/as na marxe relacionados/as, co obxecto de celebrar, en primeira convocatoria, sesión ordinaria convocada para o efecto, para tratar os asuntos incluídos na Orde do Día regulamentariamente remitida, en virtude das facultades delegadas que lle confire á Xunta o artigo 59 do vixente Regulamento Orgánico desta Corporación.

Actúa de Secretario o titular da Corporación don José Antonio Mourelle Cillero, e asiste a Interventora Dª. Rosa Abelleira Fernández.

Non asisten a señora deputada dona Iria Castro Fernández e os señores deputados don Miguel Fernández Méndez e don Iván Castro Díaz.

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA O DÍA TRECE DE DECEMBRO DE DOUS MIL VINTE E CATRO.

Por parte do Sr. Presidente pregúntase aos Sres. Deputados, membros da Xunta de Goberno, se teñen que formular algunha observación á acta da sesión ordinaria celebrada o día trece de decembro de dous mil vinte e catro que foi distribuída entre os mesmos; e ao non presentarse ningunha emenda, foi aprobada por unanimidade dos asistentes.

2.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN E DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES E DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS CO OBXECTO DE PROCEDER Á CONTRATACIÓN DAS PÓLIZAS DOS SEGUROS DE RESPONSABILIDADE CIVIL PROFESIONAL, SEGURO DE ACCIDENTES, SEGURO DE GANDO CABALAR, E SEGURO INTEGRAL DA FROTA DE EMBARCACIÓNS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Aprobación, se procede, do procedemento de adxudicación e do prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas co obxecto de proceder á contratación das pólizas dos seguros responsabilidade civil profesional, seguro de accidentes, seguro de gando cabalar, e seguro integral da frota de embarcacións da Deputación Provincial de Lugo. 2024/CON_02/000092.

Os efectos de aprobación do expediente da contratación das pólizas dos seguros privados de responsabilidade civil profesional, seguro de accidentes, seguro de gando cabalar, e seguro integral da frota de embarcacións da Deputación Provincial de Lugo,consta no mesmo:

1. Providencia de inicio e Memoria Xuxtificativa, con CSV: IV7V4QLYDMOKJLVJWYQB4ELPL4.
2. Prego de prescricións técnicas do seguro de responsabilidade civil profesional (Lote 1), con CSV: IV7V4SCLF5XNXLOOQ5F4EQCSIU.
3. Prego de prescricións técnicas do seguro de accidentes (Lote 2), con CSV: IV7V4SCL3FH4TTF3ABWCAFLEH4.
4. Prego de prescricións técnicas do seguro de gando cabalar (Lote 3),con CSV: IV7V4SCILUPP4WWDDQV4K4PUKY.
5. Prego de prescricións técnicas do seguro integral da frota de embarcacións (Lote 4), con CSV: IV7V4SHTJRU6KX47ZQVXL3RHEQ.
6. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV:
7. Prego de cláusulas administrativas particulares,con CSV: IV7V4KANAB7JR7Z77UVRMIDCMU.
8. Informe xurídico con CSV: IV7V4KA2YDX5XBFSWUQACJ7SPY.
9. Fiscalización limitada previa do expediente.

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar o expediente para a contratación por lotes das pólizas dos seguros privados de responsabilidade civil profesional, seguro de accidentes, seguro de gando cabalar, e seguro integral da frota de embarcacións da Deputación Provincial de Lugo; coa seguinte división por lotes:

LOTES	SEGUROS
1	SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL PROFESIONAL DE TÉCNICOS
2	SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES
3	SEGURO DE GANDO CABALAR
4	SEGURO INTEGRAL DA FROTA DE EMBARCACIÓNS

2º.- Aprobar o contido integro do expediente, incluídos os pregos de cláusulas administrativas particulares e prescricións técnicas que rexerán na licitación do contrato sinalado no parágrafo anterior, nos que se conteñen, de acordo co establecido na norma, e o informado no expediente, os criterios de solvencia técnica e económica de xeito adecuado e proporcionado á natureza da prestación, así como os criterios de puntuación, que se recollen de maior a menor considerando a adecuación do criterio e a puntuación relativa outorgada a cada un deles para a selección da mellor oferta calidade-prezo, e a satisfacción das necesidades que motivaron o contrato; tendo a súa motivación na satisfacción do mandato de eficiencia no gasto público, e incorporar á contratación administrativa o obxectivo do efecto transversal mediante a incorporación dos aspectos sociais como criterio de puntuación, así como a obtención de melloras na prestación a través das ofertas realizadas polos licitadores.

3º.- Aprobar e dispoñer o procedemento de adxudicación, que é o procedemento aberto (con pluralidade de criterios de adxudicación), de acordo co establecido nos artigos 116.4.a), 131.2, 168, e 170 da LCSP como procedemento ordinario de adxudicación, nos termos do artigo 131 da citada lei, de acordo cos principios de igualdade, transparencia e libre competencia recollidos no artigo 132 da LCSP e de conformidade coa aplicación dos criterios que se detallan para a determinación da mellor oferta consonte cos artigos 145 e 146 da LCSP, en base á mellor relación calidade-prezo. Motívase a elección do procedemento e sistema indicados, en atención a forma ordinaria que a estes efectos establece o art. 131 da LCSP.

4º.- Aprobar o gasto, segundo o orzamento base de licitación deste contrato que ascende a 179.801,46 euros, IVE exento, para os catro lotes, co seguinte desglose:

LOTE	SEGURO	PRIMA ANUAL	ENTRADA EN VIGOR DA PÓLIZA
1	SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL PROFESIONAL DE TÉCNICOS	21.232,77	01.04.2025
2	SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES	116.019,75	01.04.2025
3	SEGURO DE GANDO CABALAR	4.548,94	01.04.2025
4	SEGURO INTEGRAL DA FROTA DE EMBARCACIÓNS	38.000,00	01.04.2025
TOTAL		179.801,46 euros	

O presente contrato de gasto anticipado cumpre o establecido no artigo 117. 2 da LCSP e a base 18a de execución do Orzamento Xeral, posto que as pólizas dos seguros non se entrarán en vigor ata o día 1 de abril de 2025, unha vez finalice o contrato actual.

Que o mencionado gasto financiarase con cargo ás anualidades 2025;para a anualidade 2025, está previsto no proxecto de orzamento aprobado inicialmente polo pleno do 26 de novembro de 2024."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

3.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN E DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES E DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS PARA A CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE EMULSIÓN ASFÁLTICA C65B3 TRG (ASIMILABLE A ANTIGA ECR-2) DE ACORDO COA NORMA UNE-EN 13808:2013. 1ª MODIFICACIÓN XULLO 2014 PARA O PARQUE MÓBIL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Aos efectos de aprobación do expediente de contratación da subministración de emulsión asfáltica C65B3 TRG (asimilable a antiga ECR-2) de acordo ca norma UNE-EN 13808:2013. 1ª modificación xullo 2014 para o parque móbil da Deputación provincial de Lugo. Expediente nº: 2024/CON_02/000091, consta no mesmo:

1.- Proposta de inicio de expediente e memoria xustificativa do contrato con CSV: IV7VTSQIZDZYZXOOQEIQKNPHEY.
2.- Prego de prescricións técnicas, asinado polo Xefe do Parque Móbil, con CSV: IV7VTSQJMFPDRW47UHVMIJA6AY.
3.- Informe de Intervención Xeral con CSV: IV7V4T7LBJ6K3WVCAF6V6BDTCM.
4.- Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7V47LYDNNZWXVP2U6COIBU4U.
5.- Informe xurídico, conformado pola Secretaría Xeral, con CSV: IV7V47L6DDV35DWY4MI5EEBBMY.
6.- Fiscalización limitada previa do expediente.

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e proponse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar a contratación da subministración de emulsión asfáltica C65B3 TRG (asimilable a antiga ECR-2) de acordo ca norma UNE-EN 13808:2013. 1ª modificación xullo 2014 para o parque móbil da Deputación provincial de Lugo. Expediente nº: 2024/CON_02/000091 para unha duración de seis meses, prorrogable por seis meses mais.

2º.- Aprobar o contido íntegro do expediente, incluídos os pregos de cláusulas administrativas particulares e prescricións técnicas que rexerán na licitación do contrato sinalado no parágrafo anterior, nos que se conteñen, de acordo co establecido na norma, e o informado no expediente, os criterios de solvencia técnica e económica de xeito adecuado e proporcionado á natureza da prestación, así como os criterios de valoración, para a selección da mellor oferta e a satisfacción das necesidades que motivaron o contrato; tendo a súa motivación na satisfacción do mandato de eficiencia no gasto público, e incorporar á contratación administrativa o obxectivo do efecto transversal mediante a incorporación dos aspectos sociais como obrigas esenciais de execución.

3º.- Aprobar e dispoñer o procedemento de adxudicación, que é o procedemento aberto, de conformidade co establecido no artigo 131 da LCSP e de acordo cos principios de igualdade, transparencia e libre competencia recollidos no artigo 132 da mesma Lei; considerando o carácter ordinario da súa aplicación, de conformidade co previsto na normativa; dispoñer a apertura do mesmo, mediante a inserción do correspondente anuncio no Diario Oficial da Unión Europea e no perfil do contratante da Deputación Provincial de Lugo (Xunta de Goberno), aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público (www.contrataciondelestado.es).

4º.- Aprobar o gasto, segundo o orzamento base de licitación deste contrato, que ascende a 625.000,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 131.250,00 €, o que fai un total de 756.250,00 €., de acordo co establecido no artigo 100.1 da LCSP.
O presente contrato de gasto anticipado cumpre o establecido no artigo 117.2 da LCSP e a base 18a de execución do Orzamento Xeral.
O mencionado gasto financiarase con cargo a anualidade 2025 e está previsto no proxecto de orzamento aprobado polo Pleno do 26 de novembro de 2024."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DUN SEMIRREMOLQUE NOVO, TIPO GÓNDOLA (ASFALTERA) PARA O PARQUE MÓBIL DA DEPUTACIÓN DE LUGO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 16 de decembro de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes*.

1. Proposta de inicio de expediente de contratación e memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7UZSTTABVMZKXKWR6FN5ZRCI.
2. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7UZSQ6DFJ257J24MQRAJRRMI.

3. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV: IV7U23PCFBNMXL745UYUIRCBAI.
4. Prego de cláusulas administrativas particulares, elaborado polo Servizo de Contratación e Fomento, con CSV: IV7U23P4N7VOKTVJ2T4NIU2UOQ.
5. Informe da Secretaría Xeral, con CSV: IV7U23PTZPUDJWMN6NHBAETP54.
6. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7U23SOFN54ROUCWB7UKZ2REM.
7. Acordo de Xunta de Goberno do día 27 de setembro do 2024, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7U2IDNFD6NIVH22IPD77TWLY.
8. Anuncio de licitación e pregos, publicados na Plataforma de Contratación do Sector Público o día 01 de outubro de 2024.
9. Consta no expediente identificación dos licitadores presentados dentro do prazo a este procedemento, segundo a Plataforma de Contratación do Sector Público.

10. Acta da Mesa de Contratación, reunida en acto público con data 18 de outubro de 2024, con CSV: IV7UGGKOLBJCRGZZCVATEFDWF4, na que se recolle o seguinte:

"En primeiro lugar, procédese á apertura do Anexo I presentado polos licitadores concorrentes a esta licitación, que segundo os datos obrantes na plataforma de contratación do sector público son os seguintes:

LICITADORES
FRUEHAUF RECAMBIOS SL
MERELLE MAQUINARIA, SL

Tendo en conta que as empresas concorrentes presentan as súas propostas dentro do prazo outorgado a tales efectos, a Mesa de contratación acorda admitir as propostas ao proceso de adxudicación.
Acto seguido procédese ao estudo do Anexo I, presentado por ambas empresas, resultando que o Anexo I presentado pola empresa Merelle Maquinaria S.L (segundo sinala PLACSP), figura que se presenta en representación da empresa Microasfalt S.L. vista a dita redacción A mesa de contratación acorda continuar a sesión dando por presentada á empresa Microasfalt S.L. procedendo acto seguido a apertura do Anexo II relativo aos criterios avaliables automaticamente.
O Anexo II, desprende as seguintes ofertas e resultados da avaliación automática:

LICITADORES	OFERTA ECONÓMICA	NOTA PREZO	PRAZO	NOTA PRAZO	NOTA TOTAL
FRUEHAUF RECAMBIOS SL	62626,00 €	74,52	1	25	99,52
MERELLE MAQUINARIA, SL	62.225,00 €	75	25	1	76,00

Asimesmo, da dita apertura pódese comprobar que o Anexo II foi presentado e asinado pola mercantil Merelle Maquinaria S.L., (sen constar mención á entidade Microasfalt, S.L.), considerando que a posible discrepancia afecta ó Anexo I , e que dito documento cando adoece de erros resulta con carácter xeral subsanable, acordase, requirir á empresa Merelle Maquinaria S.L., co obxecto de que, no prazo de tres días

hábiles, aclare a discrepancia detectada presentando, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, o Anexo I debidamente cumprimentado dacordo co previsto no PCAP.
Contra o presente acordo, por tratarse dun acto de trámite non contemplado no artigo 112.1 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, non cabe recurso algún, podendo o interesado manifestar a súa oposición para ser considerada na resolución que poña fin ao procedemento.
Os membros integrantes da Mesa de Contratación acordan remitir os documentos de descrición das características técnicas dos vehículos obxecto da subministración ao Parque Móbil para que informen sobre o cumprimento das características técnicas mínimas esixidas no PPT.
(...)"

11. Acta da mesa de contratación do día 29 de outubro de 2024, con CSV: IV7VU2H3D5HJ5GZ74BQDMDSUCI , na que se recolle o seguinte:
"Sendo as 13 horas e 13 minutos do día 29 de outubro de 2024, retómase a mesa de contratación.En primeiro lugar, dáse conta aos asistentes que a mesa de contratación, en sesión anterior, acordou requirir á empresa Merelle Maquinaria S.L. a subsanación do Anexo I. A empresa Merelle Maquinaria S.L. leu a notificación o día 29 de outubro de 2024, procedendo a remitir a documentación requirida o mesmo día da lectura, polo que a mesa de contratación acorda dar por subanado o Anexo I presentado pola referida empresa.
Tamén en sesión anterior, a mesa de contratación acorda remitir as memorias técnicas presentadas polas empresas concorrentes á licitación co obxecto de que por parte do Parque Móbil se informe sobre o cumprimento das características técnicas mínimas esixidas no PPT. Neste senso O Xefe do Parque Móbil manifesta que a memoria presentada pola empresa Merelle Maquinaria S.L. se axusta aos requisitos esixidos no PPT. No tocante á empresa Fruehauf Recambios SL, ante a imprecisión da proposta presentada, O Responsable do Contrato, procede a requirir aclaracións ao licitador. O licitador presenta unha declaración responsable comprometéndose ao cumprimento do PPT en todos os seus puntos e medidas, aconsellando a colocación de madeira no chan da góndola. A mesa de contratación considera que se o autor do prego, coñecedor da tipoloxía da maquinaria utilizada pola Deputación, considera máis axeitado o caucho, debe esixirse ao licitador o estrito cumprimento do PPT, en todos os seus aspectos, incluído éste.
A mesa de contratación acorda:
1º.- Aceptar a declaración responsable, presentada por Fruehauf S.L., na que se compromete ao cumprimento íntegro do prego de prescricións técnicas.
2º.- Clasificar as ofertas admitidas atendendo á seguinte orde de importancia e ponderación:

Nº de orde	LICITADORES
1	FRUEHAUF RECAMBIOS SL
2	MERELLE MAQUINARIA, SL

3º.- Requirir á empresa Fruehauf Recambios SL, para que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva, significándolle que, de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade e que unha vez formalizado o contrato, debe entregar no prazo ofertado (1 día) o vehículo ofertado coas características técnicas especificadas no PPT, debidamente rotulado e matriculado.

IMPORTE DE ADXUDICACIÓN (importe ofertado sen IVE)	IMPORTE DA GARANTÍA 5 % (cláusula 10 do PCAP)
62.626,00 €	3.131,30 €

(...)”

12. Resolución da Presidencia do día 06 de novembro de 2024, con CSV: IV7VVQHLPQ55VHN63V5R6VKTAU, pola que se acepta a proposta da mesa de contratación, se clasifica aos licitadores, e se insta ó requirimento da documentación á que se refire o artigo 150 da LCSP aos mellor clasificados para cada lote.

13. Consta no expediente requirimento de documentación administrativa, cursado polo Servizo de Contratación e Fomento a través da Plataforma de Contratación do Sector Público o día 08 de novembro de 2024.

14. Documentación administrativa presentada a través da Plataforma de Contratación do Sector Público.

15. Acta da mesa de contratación do día 28 de novembro de 2024, con CSV: IV7VS2HNGARTLH436BEM65TXKA , na que se recolle o seguinte:
“Celébrase Mesa de Contratación aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 da LCSP, presentada pola empresa Fruehauf Recambios SL para a licitación e infórmase que:
A licitadora presentou, a través da Sede electrónica da Deputación Provincial de Lugo, en prazo, a documentación á que se refire o artigo 150 da LCSP, a excepción da acreditación de ter constituído a garantía definitiva por importe de 3.131,30 euros.
Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou por unanimidade dos seus integrantes calificar o erro detectado como subsanable e requirir consecuentemente á empresa para que enmende este extremo.
Xunto coa documentación do artigo 150 a licitadora presentou escrito dirixido á mesa de contratación, no que solicita que se acepte a substitución do material de caucho tek por madeira.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	8/185

Incorpórase ao expediente Informe do Xefe do Parque Móbil, no que se recolle que no Parque Móbil carecen das máquinas estendedoras ou rozadoras ás que fai referencia o escrito da empresa, polo que para o tipo de maquinaria e carga utilizadas no servizo e para lograr un maior agarre, tras numerosas consultas en medios especializados, determínase que é preciso que as partes deslizantes incorporen unha capa superior de caucho.
Visto o Informe do Parque Móbil, e considerando que nos PPT se recolle expresamente que tanto a cama de carga, zonas de rodadura e rampa de acceso ao cuello, serán de chapa lagrimada e material sintético de alta resistencia e adherencia tipo Kaucho Tec (ou similar), a mesa de contratación acorda denegar a solicitude da empresa Fruehauf Recambios SL, e requerir á empresa para que no prazo de tres días hábiles achegue un compromiso – debidamente asinado- de respectar o contido íntegro do PPT, nomeadamente o que se refire a que tanto a cama de carga, zonas de rodadura e rampa de acceso ao cuello, da góndola que se entregue, serán de chapa lagrimada e material sintético de alta resistencia e adherencia tipo Kaucho Tec (ou similar).
Visto o que antecede a mesa de contratación acorda:
1º.- Denegar a solicitude presentada por Fruehauf Recambios SL.
2º.- Requirir a Fruehauf Recambios SL para que, no prazo de tres días hábiles presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, compromiso – debidamente asinado- de respectar o contido íntegro do PPT, nomeadamente o que se refire a que tanto a cama de carga, zonas de rodadura e rampa de acceso ao cuello, da góndola que se entregue no prazo ofertado, serán de chapa lagrimada e material sintético de alta resistencia e adherencia tipo Kaucho Tec (ou similar).
3º.- Requirir a Fruehauf Recambios SL para que, no prazo de tres días hábiles presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a acreditación de ter constituído a garantía definitiva por importe de 3.131,30 euros.
Ambos aspectos do presente requirimento (aportación da garantía e compromiso de suministro con pleno respeto das condicións e caracteristicas establecidas no prego de prescripcións tecnicas) se deben de satisfacer inexusablemente na data limite do mesmo, a súa desatención ou inobservancia total ou parcial, terá consideración de retirada da oferta coas consecuencias previstas no art 150.2 LCSP.(...)"

16. Documentación administrativa presentada a través da Plataforma de Contratación do Sector Público.
Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 16 de decembro de 2024, aos efectos de examinar a subsanación da documentación do artigo 150 da LCSP, infórmase que a licitadora presentou a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, en prazo, a garantía definitiva requerida xunto cun compromiso – debidamente asinado- de respectar o contido íntegro do PPT.
Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa á celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:
1º.- Adxudicar á empresa Fruehauf Recambios SL, a contratación da subministración dun semiremolque novo, tipo góndola (asfaltera) para o Parque Móbil da Deputación de Lugo , expediente: 2024/CON_02/000061**,** polo prezo de 62.626 euros aos que se aplicará un IVE do 21%, 13.151,46 €, o que fai un total de 75.777,46 €, cun prazo de entrega de 1 día natural, contado a partir da formalización do contrato.
2º.- Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos."

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Fruehauf Recambios SL, a contratación da subministración dun semiremolque novo, tipo góndola (asfaltera) para o Parque Móbil da Deputación de Lugo, expediente: 2024/CON_02/000061, polo prezo de 62.626 euros aos que se aplicará un IVE do 21%, 13.151,46 €, o que fai un total de 75.777,46 €, cun prazo de entrega de 1 día natural, contado a partir da formalización do contrato.

2º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

3º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 da LCSP.

4º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, na data que a Administración contratante sinale, unha vez notificado o acordo aos interesados."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

5.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE FUNDENTES (SAL XEMA) PARA O MANTEMENTO DA VIALIDADE INVERNAL NA REDE VIARIA PROVINCIAL DE LUGO 2025-2027.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 16 de decembro de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	10/185

"*Antecedentes.*

1. Orde de inicio do contrato, con CSV: IV7UES2KIFE5ZSZP6FX4GJRDKA.
2. Solicitude de consignación orzamentaria, con CSV: IV7UES3TFRG4QSHO457NE72XAU.
3. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7UES37BBX6ZK7OTVPVPZ3GME.
4. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7UFQHY2FFOKRPZCQQAAVQ64U.
5. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV: IV7UE4LLBNRJ5WP64FPA7YHD5Y.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares, elaborado polo Servizo de Contratación e Fomento, con CSV: IV7UFUHD3U5CTTWZZQGSEITWJ4.
7. Informe da Secretaría Xeral, con CSV: IV7UFULZLNU2SXOTCJQSIABREY.
8. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7UFUI2NTVSZDOMURHSEU2BOM.
9. Acordo de Xunta de Goberno do día 18 de outubro do 2024, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7UGAITHQP2LOU54MISMDZTMM.
10. Anuncio de licitación enviado ao Diario Oficial da Unión Europea o día 23 de outubro do 2024.
11. Anuncio de licitación e pregos, publicados na Plataforma de Contratación do Sector Público o día 24 de outubro de 2024.
12. Consta no expediente identificación dos licitadores presentados dentro do prazo a este procedemento, segundo a Plataforma de Contratación do Sector Público.

13. Acta da Mesa de Contratación, reunida en acto público con data 28 de novembro de 2024, con CSV: IV7VSW3D2EOLVLR4VTQU4AQHOQ, na que se recolle o seguinte:
"Pola Presidencia infórmase que segundo os datos obrantes na plataforma de contratación do sector público o único licitador concorrente a esta licitación é Ibérica de Sales S.A.
Tendo en conta que a única licitadora concorrente, presentou a súa proposta dentro do prazo concedido a tales efectos, a Mesa de contratación acorda admitir as oferta presentada, procedendo acto seguido á cualificación do sobre electrónico que contén a declaración de cumprimento de requisitos previos, resultando que o Anexo I presentado por Ibérica de Sales SA, se axusta aos requisitos recollidos no PCAP.
A continuación procédese á apertura do sobre relativo aos criterios de adxudicación avaliables automaticamente mediante fórmulas matemáticas, resultando que a licitadora se compromete a subministrar fundentes polo orzamento máximo de licitación, ofertando un prezo unitario por tonelada de 128 euros, aos que haberá que engadir 26,88 euros en concepto de IVE (21%), o que ascende a un total de 154,88 euros.
Unha vez realizada a comprobación de que a licitadora non está incursa en valores anormais ou desproporcionados en aplicación do establecido no artigo 149.2 da LCSP, en relación co artigo 85 do RD 1098/2001 de 12 de outubro do RXCAP, a Mesa de contratación, acorda elevar ao Órgano de contratación a seguinte proposta:

1º.- Clasificar aos licitadores presentados, atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación.

Nº ORDE	LICITADORES	PUNTUACIÓN TOTAL
1	IBÉRICA DE SALES S.A.	100,00

2º.- Requirir á empresa Ibérica de Sales S.A. para que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia e acredite a constitución da garantía definitiva, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

IMPORTE DE ADXUDICACIÓN, SEN IVE	IMPORTE DA GARANTÍA DEFINTIVA 5%
204.800,00	10.240,00 €

(...)"

14. Resolución da Presidencia do día 05 de decembro de 2024, con CSV: IV7VSCBJZE63J747UJIHIHTVO4, pola que se acepta a proposta da mesa de contratación, se clasifica aos licitadores, e se insta ó requirimento da documentación á que se refire o artigo 150 da LCSP aos mellor clasificados para cada lote.

15. Consta no expediente requirimento de documentación administrativa, cursado polo Servizo de Contratación e Fomento a través da Plataforma de Contratación do Sector Público o día 09 de decembro de 2024.

16. Documentación administrativa presentada a través da Plataforma de Contratación do Sector Público.

17. Acta da mesa de contratación do día 28 de novembro de 2024, con CSV: IV7VSW3D2EOLVLR4VTQU4AQHOQ, na que se recolle o seguinte:
Pola Presidencia infórmase que segundo os datos obrantes na plataforma de contratación do sector público o único licitador concorrente a esta licitación é Ibérica de Sales S.A.
Tendo en conta que a única licitadora concorrente, presentou a súa proposta dentro do prazo concedido a tales efectos, a Mesa de contratación acorda admitir as oferta presentada, procedendo acto seguido á cualificación do sobre electrónico que contén a declaración de cumprimento de requisitos previos, resultando que o Anexo I presentado por Ibérica de Sales SA, se axusta aos requisitos recollidos no PCAP.

A continuación procédese á apertura do sobre relativo aos criterios de adxudicación avaliables automaticamente mediante fórmulas matemáticas, resultando que a licitadora se compromete a subministrar fundentes polo orzamento máximo de licitación, ofertando un prezo unitario por tonelada de 128 euros, aos que haberá que engadir 26,88 euros en concepto de IVE (21%), o que ascende a un total de 154,88 euros.
Unha vez realizada a comprobación de que a licitadora non está incursa en valores anormais ou desproporcionados en aplicación do establecido no artigo 149.2 da LCSP, en relación co artigo 85 do RD 1098/2001 de 12 de outubro do RXCAP, a Mesa de contratación, acorda elevar ao Órgano de contratación a seguinte proposta:
1º.- Clasificar aos licitadores presentados, atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación.

Nº ORDE	LICITADORES	PUNTUACIÓN TOTAL
1	IBÉRICA DE SALES S.A.	100,00

2º.- Requirir á empresa Ibérica de Sales S.A. para que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia e acredite a constitución da garantía definitiva, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

IMPORTE DE ADXUDICACIÓN, SEN IVE	IMPORTE DA GARANTÍA DEFINTIVA 5%
204.800,00	10.240,00 €

18. Documentación administrativa presentada a través da Plataforma de Contratación do Sector Público.
Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 16 de decembro de 2024, aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 da LCSP, infórmase que a licitadora presentou a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, en prazo, a documentación requirida pola Mesa na sesión precedente.
Incorpórase ao expediente bastanteo do poder do representante da empresa efectuado pola Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo, certificado da Recadación Provincial e carta de pago da garantía depositada.
Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa á celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:
1º.- Adxudicar á empresa Ibérica de Sales S.A., a contratación da subministración de fundentes (sal xema) para o mantemento da vialidade invernal na rede viaria provincial de Lugo, expediente: 2024/CON_02/000063, polo prezo unitario de 128 euros por tonelada, IVE non incluído e importe máximo total de 204.800,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 43.008,00 €, o que fai un total de 247.808,00 €. A duración do contrato é de dous anos, con posibilidade de prórroga por outra anualidade.
2º.- Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos."

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Ibérica de Sales S.A., a contratación da subministración de fundentes (sal xema) para o mantemento da vialidade invernal na rede viaria provincial de Lugo, expediente: 2024/CON_02/000063, polo prezo unitario de 128 euros por tonelada, IVE non incluído e importe máximo total de 204.800,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 43.008,00 €, o que fai un total de 247.808,00 €, atendendo ao seguinte desglose por anualidades:
Anualidade 2025: 61.952,00 €
Anualidade 2026: 123.904,00€
Anualidade 2027: 61.952,00 €
O presente contrato de gasto anticipado cumpre o establecido no artigo 117. 2 da LCSP e a base 18a de execución do Orzamento Xeral.
O mencionado gasto financiarase con cargo ás anualidades 2025, 2026 e 2027; para a anualidade 2025, está previsto no proxecto de orzamento aprobado inicialmente polo pleno do 26 de novembro de 2024; e, para a anualidade 2026 e 2027, a Deputación, adquire o compromiso, supeditado á dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade fínanceira de incluír, no orzamento do 2026 e 2027, a/s cantidade/s indicada/s na/s aplicación/s orzamentaria/s sinalada/s.

2º.- A duración deste contrato é de dous anos, prorrogables por un ano (2+1). O prazo comezará a contar a partir do 01 de marzo de 2025.

3º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

4º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	14/185

5º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, que terá lugar unha vez transcorrido o prazo de quince días hábiles a contar desde a remisión da notificación da adxudicación aos licitadores, sen que se houbese interposto recurso especial en materia de contratación, que leve aparellada a suspensión da formalización."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

6.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DO PATROCINIO PUBLICITARIO DEPORTIVO DE EQUIPOS (SOCIEDADES ANÓNIMAS DEPORTIVAS) DE CATEGORÍAS ESTATAIS DE FÚTBOL E BALONCESTO CO FIN DE PROMOCIONAR A MARCA A DEPUTACIÓN DE LUGO CO DEPORTE. TEMPORADA 2024-2025.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 16 de decembro de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes*:

1. Orde de inicio do contrato, con CSV: IV7UFX7DKD6K7W6SUA6EEVZGGQ.
2. Informe de retorno económico, con CSV: IV7U3XJ6FXVTL5MKSH5TKEZOGQ.
3. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7UFX7DZ5XSXPGZSXWNCFCWLY.
4. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7UFX76HA7SURHNUEA57YSVEM e CSV: IV7UFX76HJXZKSV5WZXBPZJOLY.
5. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV: IV7UGG3O3YZI5LGJ4N4HL7YCOA.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares, elaborado polo Servizo de Contratación e Fomento, con CSV: IV7VWAI7LRZTVCRZVQ7EMEAEIM.
7. Informe da Secretaría Xeral, con CSV: IV7VWAITNEUSWTF5DQUEKRIDIE.
8. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7VWECMLVOYX5HC2QEMCR3BKM.
9. Acordo de Xunta de Goberno do día 15 de novembro do 2024, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7VWLQL3HV6VFBMCRONO5XEL4.
10. Convites, cursados a través da plataforma de contratación do sector público o día 15 de novembro de 2024.

11. Acta da mesa de contratación do día 21 de novembro de 2024, con CSV: IV7VQUAY3E437DMDUAWMLYYPEM, na que se recolle o seguinte:
"En primeiro lugar procédese á apertura do sobre relativo á declaración de cumprimento dos requisitos previos, presentado polas empresas convidadas ao

presente procedemento [CB Breogán SAD. Disciplina: baloncesto (Lote 1), e CD Lugo SAD. Disciplina: Fútbol (Lote 2)], considerando que as dúas empresas concorrentes presentaron dentro do prazo concedido a tales efectos as súas propostas, a Mesa de contratación acorda admitir as ofertas presentadas por todos os licitadores, procedendo acto seguido á cualificación dos sobres electrónicos, co seguinte resultado:
O Anexo I presentado por CB Breogán SAD para o Lote 1, figura asinado sen cumprimentar. A mesa de contratación cualifica o defecto detectado como subsanable, acordando por unanimidade requirir á empresa CB Breogán SAD, para que, de conformidade co establecido no artigo 141 da LCSP, presente no prazo de tres días hábiles, debidamente cumprimentado o Anexo I.
O Anexo I presentado por CD Lugo SAD para o Lote 2, axústase aos requisitos mínimos establecidos nos pregos.
Acto seguido procédese ao exame do sobre B, relativo á fase 1 do procedemento, que contén o modelo de proposición económica do lote 2, resultando que a empresa CD Lugo SAD, se compromete á realización do obxecto do contrato polo tipo de licitación, polo que de acordo co recollido no PCAP, a mesa de contratación acorda outorgarlles 0 puntos nesta fase 1.
Visto canto antecede, a Mesa de contratación acorda, por unanimidade dos presentes, iniciar a Fase de Negociación (Fase 2) para o Lote 2, de acordo co previsto nas cláusulas 12 e 16 do PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite. O convite cursarase por medios electrónicos, á dirección que o contratista habilite a efectos de notificación preferentemente a través da plataforma de contratos do sector público.
Na rolda de negociación, o licitador deberá presenta a través da plataforma de contratos do sector público ou, de non ser posible, por sede electrónica da Deputación de Lugo no prazo máximo de tres días hábiles, o Anexo II bis debidamente cumprimentado."

12. Acta da Mesa de Contratación, reunida o día 28 de novembro de 2024, con CSV: IV7VRSDCNEVS3NHZYTWUGB7X4A, na que se recolle o seguinte:
"Lote I: CB Breogán. Disciplina baloncesto.
En primeiro lugar dáse conta de que a empresa CB Breogán SAD, atendeu ao requerimento de subsanación de documentación administrativa no prazo concedido a tales efectos. Acto seguido procédese á apertura do Anexo I subsanado. Considerando a mesa de contratación que se axusta aos requisitos mínimos esixidos no prego de cláusulas administrativas, dáse por subsanado o erro detectado e procédese á apertura do sobre relativo á fase 1 do procedemento, que contén o modelo de proposición económica do lote 1, resultando que o CB Breogán SAD, se compromete á realización do obxecto do contrato polo tipo de licitación, polo que de acordo co recollido no PCAP, a mesa de contratación acorda outorgarlles 0 puntos nesta fase 1 e iniciar a Fase de Negociación (Fase 2) para o Lote 1, de acordo co previsto nas cláusulas 12 e 16 do PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite. O convite cursarase por medios electrónicos, á dirección que o contratista habilite a efectos de notificación preferentemente a través da plataforma de contratos do sector público.

Na rolda de negociación, o licitador deberá presenta a través da plataforma de contratos do sector público ou, de non ser posible, por sede electrónica da Deputación de Lugo no prazo máximo de tres días hábiles, o Anexo II bis debidamente cumprimentado.

Lote II.

Tendo en conta que a empresa CD Lugo SAD, presentou dentro do prazo concedido a tales efectos o Anexo II bis, relativo aos criterios de negociación, procédese á apertura déste, comprometéndose a empresa CD Lugo SAD a realizar, sen custe engadido para a Deputación Provincial de Lugo as seguintes actividades:

☒ Charla/conferencia de promoción do deporte a fronte á violencia de xénero/aceptación do diferente, por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo en centro de ensino primario/secundario en concellos da provincia de Lugo en colaboración coa Deputación de Lugo.

☒ Actividade/visita/charla ou conferencia conxuntas con entidades deportivas de outras disciplinas (excluídas as relativas ao contrato de patrocinio: fútbol/baloncesto) por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo.

Aplicando os baremos recollidos nos pregos, a mesa de contratación acorda outorgar á empresa CD Lugo SAD 5 puntos nesta fase 2, o que unido aos 0 puntos acadados na fase 1, fai un total de 5 puntos.

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou, por unanimidade:
Primeiro:
En relación co Lote 1, iniciar a Fase de Negociación (Fase 2) para o Lote 1, de acordo co previsto nas cláusulas 12 e 16 do PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite.
Segundo:
En relación co Lote 2, elevar ao órgano de contratación o seguinte acordo:
1º.-Outorgar á licitadora admitida para o lote 2, a seguinte puntuación e clasificala atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

ORDE	LOTE II	PUNTUACIÓN
1	CD LUGO SAD. DISCIPLINA: FÚTBOL (LOTE II)	5 PUNTOS

2º.- Requirir á empresa CD lugo SAD, para que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva por importe de 16.500,00 euros,

entendéndose en caso de non presentar a referida garantía definitiva que presta autorización ao Órgano de contratación da Deputación Provincial de Lugo, para que reteña sobre o prezo de adxudicación o importe do 5%, en concepto de garantía definitiva, tal e como se recolle nos pregos de cláusulas administrativas particulares, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade."

13. Acta da mesa de contratación do día 04 de decembro, con CSV: IV7VS6LJFYFZLJM66IW46ZIBMA, na que se recolle o seguinte:
"Lote I: CB Breogán. disciplina baloncesto.
Tendo en conta que a empresa CB Breogán SAD, presentou dentro do prazo concedido a tales efectos o Anexo II bis, relativo aos criterios de negociación, procédese á apertura déste, comprometéndose a empresa CB Breogán SAD a realizar, sen custe engadido para a Deputación Provincial de Lugo as seguintes actividades:
2 Charlas/Conferencias de promoción do deporte a fronte á violencia de xénero/aceptación do diferente, por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo en centro de ensino primario/secundario en concellos da provincia de Lugo en colaboración coa Deputación de Lugo.
2 Actividades/Visitas/Charlas ou conferencias conxuntas con entidades deportivas de outras disciplinas (excluídas as relativas ao contrato de patrocinio: fútbol/baloncesto) por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo.
Aplicando os baremos recollidos nos pregos, a mesa de contratación acorda outorgar á empresa CB Breogán SAD 10 puntos nesta fase 2, o que unido aos 0 puntos acadados na fase 1, fai un total de 10 puntos.
Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou, por unanimidade elevar ao órgano de contratación o seguinte acordo:
1º.-Outorgar á licitadora admitida para o lote 1, a seguinte puntuación e clasificala atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

ORDE	LOTE II	PUNTUACIÓN
1	CB BREOGÁN SAD	10 PUNTOS

2º.- Requirir á empresa CB Breogán SAD, para que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva por importe de 20.175,00 euros, entendéndose en caso de non presentar a referida garantía definitiva que presta autorización ao Órgano de contratación da Deputación Provincial de Lugo, para que reteña sobre o prezo de adxudicación o importe do 5%, en concepto de garantía definitiva, tal e como se recolle nos pregos de cláusulas administrativas

particulares, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade."

14. Resolución da Presidencia do día 11 de decembro de 2024, con CSV: IV7VTW3SB4W6TVM44UYF4RJTF4, pola que se acepta a proposta da mesa de contratación, se clasifica aos licitadores, e se insta ó requirimento da documentación á que se refire o artigo 150 da LCSP aos mellor clasificados para cada lote.

15. Consta no expediente requirimento de documentación administrativa, cursado polo Servizo de Contratación e Fomento a través da Plataforma de Contratación do Sector Público o día 12 de decembro de 2024.
Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 16 de decembro de 2024, aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 da LCSP, infórmase que ambas licitadora presentaron en prazo autorización para que a Deputación Provincial de Lugo proceda a reter, en concepto de garantía, o 5% do importe de adxudicación do contrato.
Incorpórase ao expediente certificados de estar ao corrente de débedas coa Axencia Tributaria, Seguridade Social, alta no IAE, certificado da Recadación Provincial e carta de pago da garantía depositada, e certificados acreditativos da solvencia técnica.
Igualmente incorpórase documentación relativa á capacidade e a solvencia económica do expediente 2023/CON_02/000064.
Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa á celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.
A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:
1º.- Adxudicar á empresa CB Breogán SAD as prestacións incluídas no lote 1 do contrato de patrocinio publicitario deportivo de equipos (Sociedades Anónimas Deportivas) de categorías estatais de fútbol e baloncesto co fin de promocionar a marca A Deputación de Lugo co deporte, por importe de 403.500,00 €, aos que se engadirán 84.735,00 €, en concepto de IVE, o que ascende a un total de 488.235,00 €
A empresa adxudicataria se compromete a realizar, sen custe engadido para a Deputación Provincial de Lugo
1 Charla/Conferencia de promoción do deporte a fronte á violencia de xénero/aceptación do diferente, por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo en centro de ensino primario/secundario en concellos da provincia de Lugo en colaboración coa Deputación de Lugo.
2 Actividades/Visitas/charla ou conferencias conxuntas con entidades deportivas de outras disciplinas (excluídas as relativas ao contrato de patrocinio: fútbol/baloncesto) por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo.
2º.- Adxudicar á empresa CD Lugo SAD as prestacións incluídas no lote 2 do contrato de patrocinio publicitario deportivo de equipos (Sociedades Anónimas Deportivas) de

categorías estatais de fútbol e baloncesto co fin de promocionar a marca A Deputación de Lugo co deporte, por importe de 330.000,00 €, aos que se engadirán 69.300,00 €, en concepto de IVE, o que ascende a un total de 399.300,00 €A empresa adxudicataria se compromete a realizar, sen custe engadido para a Deputación Provincial de Lugo
1 Charla/ Conferencia de promoción do deporte a fronte á violencia de xénero/aceptación do diferente, por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo en centro de ensino primario/secundario en concellos da provincia de Lugo en colaboración coa Deputación de Lugo.
1 Actividade/ visita/ charla ou conferencia conxunta con entidades deportivas de outras disciplinas (excluídas as relativas ao contrato de patrocinio: fútbol/baloncesto) por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo.
3º.- Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos."

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa CB Breogán SAD as prestacións incluídas no lote 1 do contrato de patrocinio publicitario deportivo de equipos (Sociedades Anónimas Deportivas) de categorías estatais de fútbol e baloncesto co fin de promocionar a marca A Deputación de Lugo co deporte, por importe de 403.500,00 €, aos que se engadirán 84.735,00 €, en concepto de IVE, o que ascende a un total de 488.235,00 €
A empresa adxudicataria se compromete a realizar, sen custe engadido para a Deputación Provincial de Lugo.
1 Charla/ Conferencia de promoción do deporte a fronte á violencia de xénero/aceptación do diferente, por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo en centro de ensino primario/secundario en concellos da provincia de Lugo en colaboración coa Deputación de Lugo.
2 Actividades/ visitas/ charla ou conferencias conxuntas con entidades deportivas de outras disciplinas (excluídas as relativas ao contrato de patrocinio: fútbol/baloncesto) por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo.

2º.- Adxudicar á empresa CD Lugo SAD as prestacións incluídas no lote 2 do contrato de patrocinio publicitario deportivo de equipos (Sociedades Anónimas Deportivas) de categorías estatais de fútbol e baloncesto co fin de promocionar a marca A Deputación de Lugo co deporte, por importe de 330.000,00 €, aos que se engadirán 69.300,00 €, en concepto de IVE, o que ascende a un total de 399.300,00 €A empresa adxudicataria se compromete a realizar, sen custe engadido para a Deputación Provincial de Lugo.
1 Charla/ Conferencia de promoción do deporte a fronte á violencia de xénero/aceptación do diferente, por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo en centro de ensino primario/secundario en concellos da provincia de Lugo en colaboración coa Deputación de Lugo.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	20/185

1 Actividade/ visita/ charla ou conferencia conxunta con entidades deportivas de outras disciplinas (excluídas as relativas ao contrato de patrocinio: fútbol/baloncesto) por parte de como mínimo dous (2) xogadores do primeiro equipo.
Segundo se recolle no informe da Intervención Xeral do día 19 de decembro de 2024, con CSV: IV7V4KCMGFJD3OH3YN4XOFHUCA, o mencionado gasto financiarase con cargo a anualidade 2024 e 2025, atendendo ao seguinte detalle:
1º) O importe do contrato ascende a 887.535,00 €, IVE engadido, e financiase de acordo as seguintes anualidades:

LOTE	ANUALIDADE	APLICACIÓN	IMPORTE	AD
LOTE 1.- CB BREOGAN SAD	2024	3410,22602	337.500,00	92024/42728
	2025		150.735,00	920249/472
	SUMA		488.235,00	
LOTE 2.- CD LUGO SAD	2024	3410,22602	337.500,00	92024/12739
	2025		61.800,00	920249/473
	SUMA		399.300,00	
TOTAL			887.535,00	

2º) Que o mencionado gasto financiarase con cargo as anualidades 2024 e 2025; para a anualidade 2024 figura crédito dispoñible adecuado e suficiente, para a anualidade 2025 e está previsto no proxecto de orzamento aprobado polo Pleno do 26 de novembro de 2024

3º.- O prazo de duración do contrato eséndese dende a formalización do contrato ata o 30 de xuño de 2025.

4º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

5º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 da LCSP.

6º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, na data que a Administración contratante sinale, unha vez notificado o acordo aos interesados."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

7.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN E DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES E DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE AUDITORÍA EXTERNA-

CONTROLADOR DE PRIMEIRO NIVEL DO PROXECTO INTERREG POCTEP: PROXECTO 0297_AGROSOCIAL _6_E.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Aos efectos de aprobación do expediente de contratación do servizo de auditoría externa-controlador de primeiro nivel do proxecto INTERREG POCTEP: Proxecto 0297_Agrosocial_6_E, consta no mesmo:

1. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7V47KYGEMSUWUS5X4SLY3F54.
2. Informe de consignación orzamentaria, con CSV: IV7V47JK2DRL7CXISRUEI4QQOA.
3. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7V47ICFZH2LP42A47SOUYHMM.
4. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7V4GTMPLR22SU4A55QGN7BIQ.
5. Informe xurídico firmado polo Xefe do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaría Xeral, con CSV: IV7V4GT2CAPOQTZ7UXVH6X7GGM.
6. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7V4KK2JBG675FPCXVRIURVF4.

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e proponse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar a contratación do servizo de auditoría externa-controlador de primeiro nivel do proxecto INTERREG POCTEP: Proxecto 0297_Agrosocial_6_E

2º.- Aprobar o contido integro do expediente, incluídos os pregos de cláusulas administrativas particulares e prescricións técnicas que rexerán na licitación do contrato sinalado no parágrafo anterior, nos que se conteñen, de acordo co establecido na norma, e o informado no expediente, así como os criterios que se recollen para a selección da mellor oferta e a satisfacción das necesidades que motivaron o contrato; tendo a súa motivación na satisfacción do mandato de eficiencia no gasto público e incorporar á contratación administrativa o obxectivo do efecto transversal mediante a incorporación dos aspectos sociais como obrigas esenciais de execución.

3º.- Aprobar e dispoñer o procedemento de adxudicación, que é o procedemento simplificado "sumario", dado o importe da licitación, de conformidade co establecido no artigo 159.6 da LCSP e de acordo cos principios de igualdade, transparencia e libre competencia recollidos no artigo 132 da mesma Lei; de conformidade co previsto na normativa; dispoñer a apertura do mesmo, mediante a inserción do correspondente anuncio no perfil do contratante da Deputación Provincial de Lugo (Xunta de Goberno), aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público (www.contrataciondelestado.es).

4º.- Aprobar o gasto, segundo o orzamento base de licitación deste contrato, que ascende a 3.779,79 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 793,75 €, o que fai un total

de 4.573,54 €, de acordo co establecido no artigo 100.1 da LCSP. O gasto financiarase con cargo á aplicación 2410 22706, do exercicio 2024, segundo consta no informe de consignación da Intervención."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

8.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DE LICITACIÓN DE DIVERSAS OBRAS.

Proposta de aprobación, se procede, do procedemento de licitación, proxecto e contratación da obra denominada: GUNTÍN– FRIOL.- Rehabilitación de firme regos con gravilla LU-P-2405 "Guntín (N-540)– Entrambasaugas– San Román– Pardellas (LU-231)", P.K. 0+000 a 11+972.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Aos efectos de aprobación da contratación das obras identificadas como: GUNTÍN – FRIOL.- Rehabilitación de firme regos con gravilla LU-P-2405 "Guntín (N-540) – Entrambasaugas– San Román– Pardellas (LU-231)", P.K. 0+000 a 11+972, consta no mesmo:

1. Proxecto da obra indicada , con CSV: IV7VQOL4LFO2VRPMTQPW4FDHGM.
2. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7VQOK7D4FMXT75ZUPBADRGMU.
3. Orde de inicio de procedemento de contratación, con CSV: IV7VQOL4PJ4N5JNTAAWD6EZA54.
4. Acta de Reformulo Previo, con CSV: IV7VQOL43AR73D6ZXQHXAQ27F4.
5. Certificado de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito con CSV: IV7VRTZJBUVKV6BL2JNRIFQG74.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7V4QB3347KZSP2YEYAOUYGGI.
7. Informe xurídico do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7V4QBZPFNTXBOOAUVMJ5ZCMQ.
8. Fiscalización limitada previa do expediente, de conformidade.

CSV: Accesible no seguinte enlace https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e propónse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e o proxecto técnico, aos efectos da licitación, relativo á contratación das obras de: GUNTÍN – FRIOL.- Rehabilitación de firme regos con gravilla LU-P-2405 "Guntín (N-540)– Entrambasaugas– San Román– Pardellas (LU-231)", P.K. 0+000 a 11+972, sometelo a información pública por espazo temporal de 20 días, tras os cales, sen reclamacións,

entenderase definitivamente aprobado, e sen que dito trámite paralice ou suspenda o procedemento.

2º.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación aplicable ao presente contrato, que é o procedemento aberto, regulado polos artigos 156 a 158, da LCSP, de acordo cos principios de igualdade e transparencia recollidos no artigo 131 da citada Lei, coa publicidade establecida nos artigos 63, 135 e concordantes da propia LCSP, debendo verificarse os requisitos establecidos no PCAP, con carácter previo á súa formalización e execución.

3º.- Aprobar o gasto, por importe de 272.633,12 €, dos cales 47.316,49 € corresponden ao IVE (21%), estando previsto no proxecto de orzamento de 2025, aprobado inicialmente polo pleno do 26 de novembro de 2024 o importe indicado na correspondente aplicación orzamentaria."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

9.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DE DIVERSAS OBRAS.

Proposta de adxudicación, se procede, da contratación da obra: LUGO.- Desdobramento e humanización da Avenida Infanta Elena, Duquesa de Lugo. Tramo: glorieta Garaballa de Arriba– glorieta Benigno Rivera (tramo 4).

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 07/03/2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes*.

1. Convenio interadministravio de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Lugo, aprobado pola Xunta de Goberno en data 17/03/2023 e asinado en data 30/03/2023 para a execución dos fins comúns consistentes en Desdobramento e humanización da Avenida Duquesa de Lugo. Tramo: glorieta 25 novembro- glorieta Benigno Rivera (incluído adquisición/expropiación de terreos), e addenda ao mesmo, do que trae causa esta licitación.
2. Proposta de inicio de expediente de contratación e memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7O6SDPZE54X6MOQJHXGRYUA4[1].
3. Proxecto técnico relativo ao procedemento de contratación das obras identificadas como: LUGO.- Desdobramento e humanización da Avenida Infanta Elena, Duquesa de Lugo. Tramo: glorieta Garaballa de Arriba – glorieta Benigno Rivera (tramo 4) (2023/CON_02/000048) redactado por D. José Fernández Parajes e D. Héctor Diéguez Aranda.

[1]Accesible no seguinte enlace https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm

4. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV: IV7O5XA3MAH73H4YU5GVIT7R6E.
5. Prego de cláusulas administrativas particulares, con CSV: IV7O6QPTHMNTJLO52FQVO4PRFY.
6. Informe xurídico, conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7O6WDLJ5BKLPZPXQ6N6BKOPY.
7. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7PQODLPPZOTH6SYFYF4QPQCI.
8. Acordo da Xunta de Goberno, de data 25/08/2023, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas, o proxecto, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7PRXJ53Q7D7DZCYNVVEQSPIY.
9. Publicación, o día 25/08/2023, do Anuncio de Licitación no Perfil do Contratante da Deputación Provincial de Lugo (Xunta de Goberno), integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público (www.contrataciondelestado.es).
10. Consta no expediente identificación dos licitadores presentados dentro do prazo a este procedemento, segundo a Plataforma de Contratación do Sector Público.

11. Acta da Mesa de Contratación, reunida en acto público con data 28/09/2023, para apertura da documentación administrativa e oferta técnica con CSV: IV7P7QK2CAJJIVMNXRX4CRQDIU, dando conta das empresas presentadas á contratación do referido expediente e admisión das mesmas á licitación da obra indicada.
Unha vez abertos os arquivos relativos a "oferta técnica" remitiuse ao Servizo de Vías e Obras para que foran revisados, analizados e valorados de acordo co establecido no PCAP.

12. Acta da Mesa de Contratación, con CSV: IV7PHXJTPAFJZWVYUJUVCXT75Y, reunida en acto público con data 14/11/2023, dando conta do informe do Servizo de Vías e Obras, en relación coa valoración da oferta técnica –criterio xuízo de valor-, do que resulta a seguinte puntuación:

EMPRESA	PUNTOS
UTE: CONSTRUCCIONES SANLE SL - CHOLO SL	22,00
GRUPO BASCUAS 2008 SL	17,18
HORDESCÓN SL	17,75
OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU	24,25
TA ISIDRO HNOS BLANCO TRIGO SL	18,50

Así mesmo procedeuse á apertura das ofertas económicas, resultando:

LUGO.- DESDOBRAMENTO E HUMANIZACIÓN DA AVENIDA INFANTA ELENA, DUQUESA DE LUGO. TRAMO: GLORIETA GARABALLA DE ARRIBA – GLORIETA BENIGNO RIVERA (TRAMO 4).

ORZAMENTO BASE LICITACIÓN (IVE incluído)	1.494.012,95		
VALOR ESTIMADO	1.234.721,45	259.291,50	
CLASIFICACION EXIGIDA:	G.4.4		
PRAZO DE EXECUCION:	12	MESES	MAX 24.694,43 €

EMPRESAS / (GRUPO)			DOC "A"	OBJETIVOS (70)			CRITERIO DESEMPATE
				PREZO (IVE incluído .- art 102) (60)	AUMENTO PRAZO GARANTÍA 2 ANOS (5)	PROGRAMA DIVULGACIÓN (5)	Plantel / Discapacitados
1	UTE: CONSTRUCCIONES SANLE SL - CHOLO SL			1.391.940,85 €	SI	2.000,00	38/1
2	GRUPO BASCUAS 2008 SL			1.387.938,04 €	SI	0,00	109/3
3	HORDESCÓN SL			1.220.275,21 €	SI	413,22	18/0
4	OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU			1.318.464,40 €	SI	24.694,43	63/1
5	TA ISIDRO HNOS BLANCO TRIGO SL			1.392.419,60 €	SI	2.066,12	41/3

Tendo en conta o anterior, procedeuse á valoración das ofertas mediante aplicación informática Excel (folla de cálculo), das fórmulas matemáticas establecidas no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares reitor da execución da obra, incorporando a puntuación obtida na valoración dos criterios de adxudicación cuantificables mediante xuízo de valor. Unha vez feita a valoración, obtívose o seguinte resultado:

EMPRESAS / (GRUPO)			OBXECTIVOS (70)						XUÍZO DE VALOR - SUBXECTIVOS (30)	TOTAL
			PREZO (60)		AUMENTO PRAZO DE GARANTIA 2 ANOS (5)		PROGRAMA DIVULGACIÓN OBRAS (5)		MEMORIA TÉCNICA (30)	
			OFERTA (INCLUÍDO IVA)		SI /NO		MAXIMO 2% V.E.	24.694,43 €	SEGUNDO INFORME TÉCNICO	
				PTOS	SI/NO	PTOS	IMPORTE	PTOS	PTOS	
1	UTE: CONSTRUCCIONES SANLE SL - CHOLO SL		1.391.940,85 €	22,37	SI	5,00	2.000,00	0,40	22,00	49,77
2	GRUPO BASCUAS 2008 SL		1.387.938,04 €	23,25	SI	5,00	0,00	0,00	17,18	45,43
3	HORDESCÓN SL		1.220.275,21 €	60,00	SI	5,00	413,22	0,08	17,75	82,83
4	OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU		1.318.464,40 €	38,48	SI	5,00	24.694,43	5,00	24,25	72,73
5	TA ISIDRO HNOS BLANCO TRIGO SL		1.392.419,60 €	22,27	SI	5,00	2.066,12	0,42	18,50	46,19

De seguido, mediante aplicación informática Excel (folla de cálculo), á comprobación de si algunha oferta puidera considerarse desproporcionada ou anormalmente baixa consonte cos criterios establecidos no PCAP, no artigo 85 do RXLCAP, e de acordo co establecido no artigo 149 LCSP, co seguinte resultado:

EMPRESAS			OFERTA
			Oferta
1	UTE: CONSTRUCCIONES SANLE SL - CHOLO SL		1.391.940,85 €
2	GRUPO BASCUAS 2008 SL		1.387.938,04 €
3	HORDESCÓN SL		1.220.275,21 €
4	OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU		1.318.464,40 €
5	TA ISIDRO HNOS BLANCO TRIGO SL		1.392.419,60 €

MEDIA
1.342.207,62

BAIXA DESPROPORCIONADA
1.207.986,86

10% ARRIBA
1.476.428,38

Tendo en conta que ningunha das ofertas incorre en baixa desproporcionada ou anormalmente baixa, a Mesa acordou en dita sesión, por unanimidade elevar ao órgano de contratación a seguinte Proposta de Resolución:

a) Clasificar, por orde decrecente, as propostas presentadas, de acordo co artigo 150 da LCSP co seguinte resultado:

EMPRESAS / (GRUPO)			TOTAL
1	HORDESCÓN SL		82,83
2	OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU		72,73
3	UTE: CONSTRUCCIONES SANLE SL - CHOLO SL		49,77
4	TA ISIDRO HNOS BLANCO TRIGO SL		46,19
5	GRUPO BASCUAS 2008 SL		45,43

b) Requirir á mercantil Hordescón SL, para que, dentro do prazo de 10 días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel en que reciba o requirimento, presente a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas, -sempre que no se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	26/185

Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de contratistas de CCAA- e acredite a efectiva disposición dos medios mínimos establecidos no PCAP, e a constitución da garantía definitiva por importe de 50.424,60 euros, que supón o 5% do prezo de adxudicación, sen IVE, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3% do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

13. Por resolución da Presidencia de data 27/11/2023, con CSV: IV7WWQBNHFG63S6NY3VFLZKAF4, clasificouse aos licitadores presentados e acordouse requirir á empresa Hordescón SL, para que dentro do prazo de dez días hábiles, presentara a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas, séndolle notificada á indicada mercantil, a través da Plataforma de Contratos do Sector público, o día 30/11/2023, rematando o prazo de presentación o día 18/12/2023. A mercantil Hordescón SL, presentou a documentación requirida o 18/12/2023 a través da plataforma de contratos do sector público.

14. Acta da Mesa de Contratación, con CSV: IV7W6TJ4YFXSJDU42QNFEF3XIY, reunida en acto público con data 12/01/2024, dando conta da documentación remitida pola mercantil Hordescón SL aos efectos do previsto no artigo 150 LCSP, e detectándose erro no importe do aval/garantía, polo que, tendo en conta o establecido no PCAO, a mesa acordou concederlle un prazo de 3 días á mercantil Hordescon SL, para a emenda da documentación achegada, séndolle notificado a través da Plataforma de Contratos do Sector Público o día 16/01/2024 e rematando o prazo o día 19/01/2024.

15. En data 19/01/2024, a mercantil Hordescón SL, constitúe en efectivo Aval polo importe pendente, segundo consta no Talón de Cargo e Carta de Pago remitidas pola Tesourería desta Deputación, que se incorporan ao expediente.

16. Solicitude da mercantil Hordescón SL, de data 02/02/2024 con RE nº 2024RT001351, de retirada de oferta e devolución da garantía depositada.

17. Resolución da Presidencia de data 09/02/2024 relativa á aceptar a solicitude efectuada pola mercantil Hordescón SL e requirimento da documentación establecida na cláusula 17 do PCAP a mercantil Ovisa Pavimentos y Obras SLU, por ser a segunda clasificada; requirimento efectuado a través da Plataforma de Contratos do Sector Público en data 16/02/2024.

18. Documentación achegada pola mercantil Ovisa Pavimentos y Obras SLU, a través da Plataforma de Contratos do Sector Público en data 29/02/2024, dentro do prazo establecido ao efecto.

Reunida a Mesa o día de hoxe, 07/03/2024, ós efectos da valoración da documentación do artigo 150 da LCSP, remitida como contestación ós requirimentos e a súa cualificación, compróbase que a empresa Ovisa Pavimentos y Obras SLU, presenta correctamente a documentación requirida, en tempo e forma.

Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa a celebración da mesma, se lles remitiu a documentación achegada/ da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación algunha neste senso enténdese que a documentación presentada pola licitadora é correcta, polo que a mesa de contratación, considera cumprimentado correctamente o requirimento á mellor oferta, de xeito que, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

Adxudicar á empresa Ovisa Pavimentos y Obras SLU con C.I.F. B-15016207 representada por D. Juan Sanmartin Ferreiro con DNI ***7191**, a contratación da obra denominada LUGO.- Desdobramento e humanización da Avenida Infanta Elena, Duquesa de Lugo. Tramo: glorieta Garaballa de Arriba – glorieta Benigno Rivera (tramo 4) (2023/CON_02/000048) nos termos seguintes:
a. Prezo de 1.318.464,40 €, dos cales 228.824,40 € corresponden ao IVE (21%).
b. Aumento do prazo de garantía en 2 anos por enriba do obrigatorio.
c. Programa de divulgación e posta en valor das obras executadas por importe de 24.694,43 € mais IVE.
d. Prazo de execución de 8 meses; (previsto nos pregos 12 meses coa diminución ofertada pola adxudicataria na súa oferta técnica, 4 meses).
O adxudicatario cumprirá as determinacións do PCAP e do PPT e as derivadas da súa oferta, incluída no expediente. Son condicións especiais de execución, ás que se lle atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do artigo 211.f da LCSP, e polo tanto terán esta condición o aumento do prazo de garantía; o programa de divulgación e posta en valor das obras executadas; diminución do prazo de execución, de ser o caso; a achega o plan de seguridade e a constitución e pagamento da póliza todo risco construción, de acordo e nos termos establecidos no PCAP.
Constitúe condición esencial de execución, nos termos do artigo 216 da LCSP, o pagamento aos subcontratistas nos termos do PCAP.
Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos -perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.
Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, na data que a Administración contratante sinale, unha vez notificado o acordo.
Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos.
Determinar que no caso de ser necesaria licenza ou autorizacións para a execución da obra deberán de proverse da mesma antes da iniciación da mesma”.

DEPUTACIÓN DE LUGO

Dende o Servizo de Contratación e Fomento en data 08/03/2024 solicitouse informe en relación á dispoñibilidade dos terreos e de autorizacións e licenzas necesarias, a fin de poder adxudicar a devandita obra, remitíndose informe do Servizo de Expropiacións no que na parte concluínte indica "...o expediente atópase paralizado por causa non imputable a esta administración, por ser imprescindible para poder continuar co procedemento de expropiación obxecto da encomenda de xestión, que a Deputación Provincial de Lugo poida incorporar os acordos do Concello de Lugo sobre as alegacións mencionadas".

En data 10/04/2024, pola Intervención fiscalizouse de conformidade a adxudicación da obra sinalada.

En data 15/04/2024 solicitouse de novo informe ao Servizo de Vías e obras, en relación á dispoñibilidade dos terreos e de autorizacións e licenzas necesarias, remitíndose en data 12/12/2024 informe do Servizo de Expropiacións no que indica "... os terreos, bens e dereitos están dispoñibles para que, cando o estimen oportuno, dean comezo ás obras".

Polo que vai dito, e en base ao mesmo, e unha vez emitido informe de fiscalización "de conformidade", proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Ovisa Pavimentos y Obras SLU con C.I.F. B-15016207 a contratación da obra denominada LUGO.- Desdobramento e humanización da Avenida Infanta Elena, Duquesa de Lugo. Tramo: glorieta Garaballa de Arriba – glorieta Benigno Rivera (tramo 4) (2023/CON_02/000048), nos seguintes termos:
a. Prezo de 1.318.464,40 €, dos cales 228.824,40€ corresponden ao IVE (21%) de acordo ás seguintes anualidades:

ANUALIDADE	IMPORTE
2024	747.739,72€
2025	570.724,68€
TOTAL	1.318.464,40€

O importe da anualidade de 2025 esta previsto no proxecto de orzamento de 2025, aprobado inicialmente polo pleno do 26 de novembro de 2024 o importe indicado na correspondente aplicación orzamentaria.
b. Aumento do prazo de garantía en 2 anos por enriba do obrigatorio.
c. Programa de divulgación e posta en valor das obras executadas por importe de 24.694,43€ mais IVE.
d. Prazo de execución de 8 meses; (previsto nos pregos 12 meses coa diminución ofertada pola adxudicataria na súa oferta técnica, 4 meses)
O adxudicatario cumprirá as determinacións do PCAP e do PPT e as derivadas da súa oferta, incluída no expediente. Son condicións especiais de execución, ás que se lle atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do artigo 211.f da LCSP, e polo tanto terán esta condición o aumento do prazo de garantía; o programa de divulgación e posta en valor das obras executadas; diminución do prazo de

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	29/185

execución, de ser o caso; a achega o plan de seguridade e a constitución e pagamento da póliza todo risco construción, de acordo e nos termos establecidos no PCAP.
Constitúe condición esencial de execución, nos termos do artigo 216 da LCSP, o pagamento aos subcontratistas nos termos do PCAP.

2º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos -perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.

3º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, na data que a Administración contratante sinale, unha vez notificado o acordo.

4º.- Facultar á Presidencia para asinar o documento administrativo contractual.

5º.- Determinar que no caso de ser necesaria licenza ou autorizacións para a execución da obra deberán de proverse da mesma antes da iniciación da mesma."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

10.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA RESOLUCIÓN DE CONTRATO DE OBRA.

Proposta de aprobación, se procede, de resolución de contrato da obra denominada: POL- CASTROVERDE.- Construción de ponte sobre o río Azúmara, ensanche e mellora da LU-P-1611 "Cinturón comarcal", P.K. 106+500 a 107+887.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vistos os antecedentes que obras no expediente e o informe do Servizo de Contratación e Fomento que indica:

"Recibida solicitude da mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL de data 12/09/2024 con número de rexistro 2024RPE015898 (achegada por burofax) e á vista da documentación do indicado expediente relativo á obra indicada emítese o seguinte informe:

Antecedentes de feito.

1. Proposta de inicio de expediente de contratación e memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7ATTAKHEWNLXETUZAEOLT6PY.
2. Proxecto técnico relativo ao procedemento de contratación das obras identificadas como: POL-CASTROVERDE.- Construción de ponte sobre o río Azúmara, ensanche e mellora da LU-P-1611 "Cinturón comarcal", P.K. 106+500 a 107+887, con CSV: IV7ATTC4DFEN76EK6J4M4RCDCQ.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	30/185

3. Informe de supervisión do proxecto indicado, con CSV: IV7ATWXNPH757TF4SYQGO4PFKY.
4. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV: IV7ATWI5JFJITBFCQMXTN5S7L4.
5. Prego de cláusulas administrativas particulares, con CSV: IV7A4MC2JJF4RSG5UYERCLZPGM.
6. Informe xurídico, conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7A4MC3BQMLLGGPUFXWKRIBN4.
7. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7A6TIZP3XM52JMRT6S6MKPEU.
8. Acordo da Xunta de Goberno, de data 07/10/2022, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas, o proxecto, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7A64L3BNXPV7MZ5RV4I4SEIM.
9. Anuncio de Licitación no Perfil do Contratante da Deputación Provincial de Lugo (Xunta de Goberno), integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público (www.contrataciondelestado.es) de data 11/10/2022.
10. Actas das Mesas de Contratación, de datas 11/11/2022, e 01/12/2022.
11. Resolución da Presidencia de data 14/12/2022, relativa á clasificación e requirimento á empresa Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL, para que presente a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas.
12. Notificación á indicada mercantil, a través da Plataforma de Contratos do Sector público, o día 15/12/2022.
13. Achega por parte da mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL, da documentación a través da plataforma de contratos do sector público o 29/12/2022.
14. Acta da Mesa de contratación do día 09/01/2023, ós efectos da valoración da documentación do artigo 150 da LCSP, acordando conceder un prazo de tres días hábiles á mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL para que emende a documentación do artigo 150.
15. Requirimento á indicada empresa a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, para que emendara a documentación presentada con deficiencias, efectuado en data 11/01/2023.
16. Documentación achegada pola mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL, no trámite de emenda, en data 13/01/2023 a través da plataforma de contratos do sector público.
17. Acta da Mesa o día 26/01/2023, ós efectos da valoración da documentación requirida, -emenda do artigo 150 da LCSP-, entendendo a mesma correcta, en tempo e forma, elevando ao órgano de contratación proposta de adxudicación.
18. Acordo da Xunta de Goberno de data 03/02/2023 relativo á adxudicación da indicada obra á mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL con C.I.F. B-86258183, representada por D. Jesús López Martínez con DNI ***2089**, baixo a condición suspensiva da efectiva disposición das habilitacións necesarias para o inicio das obras, momento a partir do cal se notificará ó adxudicatario o prazo para formalizar o contrato administrativo, sendo nos seguintes termos:
a. Prezo de 510.997,46 €, IVE incluído.

a. Aumento do prazo de garantía en 2 anos por enriba do obrigatorio.
b. Programa de divulgación e posta en valor das obras executadas por importe de 4.245,00€ mais IVE.
c. Prazo de execución de 5 meses e 16 días.
d. O cumprimento da oferta técnica presentada.
19. Notificación ao adxudicatario a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, en data 08/02/2023.
20. Formalización do contrato administrativo relativo á obra indicada, en data 19/04/2023.
21. Acta de comprobación do reformulo, asinada en data 19/05/2023.
22. Acta de suspensión total das obras, de data 31/08/2023.
23. Solicitude de resolución do contrato da obra, remitida por Burofax pola adxudicataria e rexistrada con nº 2024RPE015898 de data12/09/2024 e solicitude de data 18/09/2024 con rexistro entrada número 2024RT016346 así como comunicacións ao efecto efectuadas desde o Servizo de Vías e Obras.

Consideracións xurídicas.

Primeira.- O Réxime xurídico aplicable a este contrato é o previsto na Lei 9/2017, de contratos do Sector Público, de 8 de novembro (en adiante LCSP), e as súas normas de desenvolvemento.

Segunda.- O artigo 245 da LCSP, sinala as causas de resolución do contrato de obras, ademais das xerais indicadas no artigo 211, entre as que cita "...; c) La suspensión de las obras por plazo superior a ocho meses por parte de la Administración".
Consta no expediente Acta de Suspensión das obras, asinada en data 31/08/2023 superándose por tanto o prazo dos 8 meses que fai referencia a lexislación vixente. Dita situación implica con carácter automático unha serie de efectos que se sinalan a continuación no presente informe.

Terceira.- En canto aos efectos da resolución, o artigo 246.4 da mesma LCSP, indica "... En caso de desistimiento una vez iniciada la ejecución de las obras, o de suspensión de las obras iniciadas por plazo superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho por todos los conceptos al 6 por cien del precio de adjudicación del contrato de las obras dejadas de realizar en concepto de beneficio industrial, IVA excluido, entendiéndose por obras dejadas de realizar las que resulten de la diferencia entre las reflejadas en el contrato primitivo y sus modificaciones aprobadas y las que hasta la fecha de notificación del desistimiento o de la suspensión se hubieran ejecutado".
Ademais, este mesmo artigo, no apartado 1 indica "La resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista. Será necesaria la citación de este, en el domicilio que figure en el expediente de contratación, para su asistencia al acto de comprobación y medición".
Consta no expediente informe do Servizo de Vías e Obras en relación coas obras executadas e os importes satisfeitos con CSV: IV7V4SLIPY6IVC4PCR6BIRIHGU, no que

conclúe "...Considerando o anterior entendemos que a indemnización non pode exceder en ningún caso o importe resultante de aplicar dito porcentaxe en concepto de beneficio industrial".
Segundo dito informe consta certificados 5.151,26€, (IVE incluído), polo que o importe das obras deixadas de realizar, IVE excluído ascendería a 418.054,21€. A cantidade resultante de aplicar as disposicións do artigo 246.4 LCSP como indemnización pola resolución do contrato, que englobaría todos os conceptos e de 25.083,28€.

Cuarta.- Segundo sinala o artigo 212 da LCSP, ".... La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, en su caso, siguiendo el procedimiento que en las normas de desarrollo de esta Ley se establezca". Ademais, o mesmo artigo, no seu apartado 8 indica "Los expedientes de resolución contractual deberán ser instruidos y resueltos en el plazo máximo de ocho meses".
Neste caso consta no expediente solicitude efectuada polo contratista das obras nos termos expresados na cabeceira deste informe.

Quinta.- O artigo 213 da LCSP, no apartado 5, relativo aos efectos da resolución contractual, indica "...En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida".
Polo exposto non procede incautar a garantía posto que a resolución non se dá por incumprimento culpable do adxudicatario.

Sexta.- Así mesmo, o artigo 109 do Real decreto 1098/2001 do 12 de outubro, polo que a aproba ou Regulamento Xeneral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, en relación co procedemento para a resolución dos contratos, establece que "A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista, logo de autorización, no caso previsto no último parágrafo do, artigo 12.2 de la Lei do consello de Ministros, e cumprimento dos requisitos seguintes:
a. Audiencia do contratista por prazo de dez días naturais, ..." que non é necesaria xa que faise a instancia do mesmo.
b. Audiencia, no mesmo prazo anterior, do avalista ou asegurador si se propón a incautación da garantía ...", que non é o caso que nos ocupa, xa que no presente suposto non se propón a incautación da garantía, senón a cancelación e devolución como solicita o adxudicatario.
c. Informe do Servizo Xurídico ...", que é o obxecto do presente informe, conformado polo Secretario Xeral.
d. Ditame do consello de Estado ou órgano consultivo equivalente da Comunidade Autónoma respectiva, cando formúlese oposición por parte do contratista", que non é tampouco o caso que nos ocupa ao ser o contratista o solicitante da Resolución.
2. Todos os trámites e informes preceptivos dos expedientes de resolución dos contratos considereranse de urxencia e gozarán de preferencia para seu despacho polo órgano correspondente".

Sétima.- O órgano competente para aprobar a referida resolución é a Xunta de Goberno, de conformidade cos artigos 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das bases do réxime local en relación co artigo 59.12 do Regulamento Orgánico desta Deputación, publicado no BOP número 202 do 03/09/2020 e o indicado no propio PCAP polo que rexe a indicada obra.

Conclusión.

Polo que vai dito, considerando os antecedentes e vistas as consideracións realizadas no presente, a xuízo do que subscribe, infórmase favorablemente que polo Órgano de Contratación, se proceda a:

1. Resolución o contrato da obra denominada POL-CASTROVERDE.- Construción de ponte sobre o río Azúmara, ensanche e mellora da LU-P-1611 "Cinturón comarcal", P.K. 106+500 a 107+887 (2022/CON_02/000069) subscrito coa mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL con C.I.F. B-86258183, representada por D. Jesús López Martínez, a petición da adxudicataria por ter as obras iniciadas en suspenso por prazo superior a 8 meses.
2. Estimar parcialmente a solicitude de indemnización, aprobando o aboamento por importe de 25.083,28 € por todos os conceptos.
3. Cancelación e devolución da garantía definitiva depositada pola empresa adxudicataria por importe de 21.115,60 € para a indicada obra.
E canto procede informar, sen prexuízo de mellor criterio fundado en dereito

Á vista do exposto, unha vez fiscalizado pola intervención e verificada a existencia de crédito adecuado e suficiente, proponse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Resolver o contrato da obra denominada POL-CASTROVERDE.- Construción de ponte sobre o río Azúmara, ensanche e mellora da LU-P-1611 "Cinturón comarcal", P.K. 106+500 a 107+887 (2022/CON_02/000069) subscrito coa mercantil Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL con C.I.F. B-86258183, representada por D. Jesús López Martínez, a petición da adxudicataria por ter as obras iniciadas en suspenso por prazo superior a 8 meses.

2º.- Estimar parcialmente a solicitude de indemnización, aprobando o aboamento por importe de 25.083,28€ por todos os conceptos.

3º.- Cancelar e devolver da garantía definitiva depositada pola empresa adxudicataria por importe de 21.115,60€ para a indicada obra.

4º.- Dar traslado do acordo ao Servizo de Vías e Obras, a Intevención e a Tesourería.

5º.- Notificar ao adxudicatario Estructuras Técnicas y Servicios de Rehabilitación SL co correspondente réxime de recursos."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

11.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DE PROPOSTAS RELATIVAS Á TRAMITACIÓN DE CONVENIOS CON ENTIDADES E CONCELLOS.

1º.- Proposta de aprobación do convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais anualidade 2025, 2026 e 2027.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece o seguinte:

"Asunto: informe favorable.

En relación ao asunto de referencia (EXP 2024/XEN_01/003860) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte INFORME:

Antecedentes de feito.

Primeiro.- A Deputación Provincial de Lugo, veu colaborando dende o no 2013 coa Xunta de Galicia, a FEGAMP, as Deputacións Provinciais de A Coruña, Ourense e Pontevedra, e diversos Concellos da Provincia de Lugo no financiamento dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais (GES), como grupos operativos en emerxencias de ámbito supramunicipal, para completar o mapa de emerxencias de Galicia.

Segundo.- A vixencia do actual convenio do convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e a Deputación Provincial de Lugo, en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais vence o 31 de decembro de 2024.

Consideracións xurídico- administrativas.

Primeira.- Entre as competencias que, no relativo ás relacións coas entidades locais galegas, corresponden á Xunta de Galicia, de acordo co disposto nos artigos 194 e 195 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, está a de cooperación e colaboración, podéndose levar a cabo mediante a subscrición de convenios .
Así mesmo a Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes conforme ao disposto no Decreto 136/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da

Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, en relación co previsto no Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia , é o departamento encargado de xestionar as competencias que en materia de protección civil e emerxencias ten atribuídas a Comunidade Autónoma de Galicia, e máis especificamente a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior encadrada na súa estrutura.
Pola súa parte a Consellería do Medio Rural, conforme ao disposto no Decreto 223/2022, do 22 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería do Medio Rural, modificado polo decreto 148/2024 do 20 de maio, é o departamento encargado de xestionar as competencias inherentes ás medidas de prevención e defensa contra os incendios forestais, a través da Subdirección Xeral de Prevención pertencente á Dirección xeral de defensa do Monte.

Segunda.- Ás Deputacións Provinciais, como órgano de goberno da provincia, correspóndelles a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos, para garantir a prestación integral e adecuada dos servizos públicos, no territorio da súa competencia e, en particular, participar na coordinación da administración local coa Comunidade Autónoma co fin de garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipal.
Así mesmo, de acordo co previsto na Lei 5/2007, do 7 de maio, de Emerxencias de Galicia, os órganos de goberno provinciais exercerán as súas competencias en materia de protección civil e xestión de emerxencias de acordo co previsto nesta lei, na lexislación galega de réxime local e na normativa estatal aplicable, correspondendo a estes garantir a prestación do servizo de protección civil e xestión de emerxencias, incluídos os servizos contra incendios e de salvamento, naqueles municipios que non conten con servizos propios, por non resultaren obrigados ou por teren obtida a dispensa deles.

Terceira.- Entre os fins da FEGAMP, de acordo co establecido no artigo 2 dos seus estatutos, figura a representación e defensa das actividades locais, a promoción das competencias locais e calquera outro fin que afecte ou incida de xeito directo ou indirecto nos seus asociados. Con esta finalidade goza da plena capacidade para subscribir convenios e contraer compromisos e obrigas segundo o artigo 8 dos seus estatutos.
Conforme ao disposto no artigo 23 do Decreto 56/2000, do 3 de marzo, polo que se regula a planificación, as medidas de coordinación e a actuación de voluntarios, agrupacións de voluntarios e entidades colaboradoras en materia de protección civil de Galicia, modificado polo Decreto 109/2004, do 27 de maio, a Xunta de Galicia poderá establecer acordos, convenios e protocolos de colaboración e cooperación cos entes que integran a Administración local de Galicia para unha mellor e máis efectiva coordinación interadministrativa, tanto na fase preventiva coma na operativa, colaborando coa dotación de medios e recursos necesarios.

Cuarta.- Os artigos 25 e 26.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e os artigos 80 e 81 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, recollen que os municipios deberán prestar á súa cidadanía os

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	36/185

servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade de veciños, entre os que se atopan a seguridade en lugares públicos e a protección civil e extinción de incendios, polo que teñen necesidade de contar con medios para poder facer fronte as súas competencias, compartidas e concorrentes, en materia de protección civil e emerxencias.
Nesta mesma liña, a Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia no seu artigo 1.2 define a protección civil como un servizo público esencial organizado nun sistema integrado de actuación para lles facer fronte aos riscos ordinarios e a riscos graves coa participación das distintas administracións públicas, baixo a coordinación e a dirección da Xunta de Galicia e coa colaboración cidadá. E coa mesma consideración, a Constitución española, o Estatuto de autonomía de Galicia e a Lei 17/2015, de 9 de xullo, do Sistema Nacional de Protección Civil coinciden no carácter de servizo público esencial deste servizo.

Quinta.- Por outra parte, os incendios forestais son unha ameaza que afecta hoxe en día, de xeito xeral, non só ao patrimonio forestal público e privado, senón tamén aos recursos naturais e ao mantemento e desenvolvemento da actividade humana no medio rural.
Cómpre pois, un enfoque máis global na actuación preventiva ante os incendios forestais, de xeito que as medidas que se implementen, abarquen todo o territorio aínda que, para unha maior eficacia do uso dos recursos, se prioricen as zonas clasificadas como de alto risco de incendio forestal. En relación con isto, débese lembrar que todos os concellos de Galicia, segundo a Orde do 18 de abril do 2007 pola que se zonifica o territorio con base no risco espacial de incendio forestal, están declarados zonas de alto ou medio risco de incendio.

Sexta.- O órgano competente para a aprobación do gasto, concesión desta axuda e aprobación do convenio no que se instrumenta, é a Xunta de Goberno, en base ao establecido no artigo 59.8 e 18 do vixente regulamento orgánico da Excma. Deputación Provincial (BOP, núm. 202 de data 3 de setembro de 2020) en relación co disposto no artigo 118.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Conclusións.

Tendo en conta que:

Primeira.- Para dar cumprimento ao manifestado é necesario que a Xunta de Galicia, as Deputacións Provinciais e a FEGAMP apoien o funcionamento dos grupos de Emerxencia Supramunicipais (GES) que complementarán a atención das emerxencias e extinción de incendios forestais, xunto cos parques de bombeiros municipais e os parques de bombeiros comarcais, de forma que cubrirán zonas desprovistas de servizos de emerxencia, cun ámbito de actuación superior ao municipal.
Ordinariamente os GES desenvolverán as súas funcións no ámbito de actuación adscrito, sen prexuízo de que deban intervir fóra deste ámbito territorial cando sexan

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	37/185

mobilizados pola Central de Atención a Emerxencias 112 para a atención a emerxencias por razóns de cercanía ou necesidade de recursos adicionais.
Co novo convenio as achegas económicas totais entre as partes asinantes acadan o 52,5% de financiamento por parte dos departamentos da Xunta de Galicia e o 47,5% das entidades locais, sendo o 40 % procedente das Deputacións Provinciais e un 7,5% dos concellos.

Segunda.- Existen títulos competenciais propios para articular e ordenar unha cooperación administrativa (art 9 da Lei 3/2012 de Galicia).

Terceira.- O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: "Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non estea comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre si pola Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (...)". Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo párrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (...), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público. Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que: "As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual: (...)b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (...)".

Cuarta.- Nestes supostos de relación interadministrativa de cooperación entre administracións públicas, con contraprestacións entre os beneficiarios ou que as administracións que os subscriben ostentan competencias compartidas de execución (ademais de actuar "conveniendi causa"), non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións.

Quinta.- Consta informe de intervención de existencia de crédito por importe de 640.000,00 € como gasto anticipado con cargo á aplicación orzamentaria 1361.46200

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	38/185

do orzamento do ano 2025, inicialmente aprobado por acordo plenario de data 26 de novembro de 2024.
A Deputación adquire o compromiso de incluír no orzamento do ano 2026 o importe de 640.000,00€ para sufragar os gastos que se deriven da execución da anualidade do 2026 do convenio e de incluír no orzamento do ano 2027 o importe de 640.000,00 € para sufragar os gastos que se deriven da execución da anualidade do 2027 do convenio, tendo en conta que se trata dun gasto plurianual, e polo tanto, o seu financiamento queda supeditado á dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

Dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento se informa favorablemente que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1.- Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais. anos 2025,2026 E 2027, por importe total de 32.160.000,00 € (dos que 1.920.000,00 € serán financiados pola Deputación de Lugo -640.000,00 € en cada anualidade) ao que se deberán adherir os concellos sede.

2.- Aprobar o gasto anticipado por importe de 1.920.000,00 €, dos que 640.000,00 € serán con cargo á aplicación orzamentaria 1361.46200 do orzamento do ano 2025, -inicialmente aprobado por acordo plenario de data 26 de novembro de 2024- para financiar os gastos derivados da anualidade do 2025 do convenio.

3.- Adquirir o compromiso de incluír no orzamento do ano 2026 o importe de 640.000,00€ para sufragar os gastos que se deriven da execución da anualidade do 2026 do convenio e de incluír no orzamento do ano 2027 o importe de 640.000,00 € para sufragar os gastos que se deriven da execución da anualidade do 2027 do convenio, tendo en conta que se trata dun gasto plurianual, e polo tanto, o seu financiamento queda supeditado á dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

4.- Establecer que a axuda a satisfacer pola Deputación se destine indistintamente a gastos de persoal e gastos correntes, dado que no borrador do convenio remitido non constan os importes que cada concello ten que destinar especificamente a gastos de persoal e a gastos correntes.

5.- Establecer que a documentación a aportar por parte dos concellos sede co obxecto de xustificar a achega recibida pola Deputación concretarase por Resolución de Presidencia, que será notificada aos Concellos Sede.

6.- Establecer que a distribución do financiamento recollida na cláusula sexta do convenio de referencia queda supeditada ao cumprimento do establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria.

En base ao anteriormente exposto proponse á Xunta de Goberno que se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar o texto do convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais. anos 2025,2026 e 2027, por importe total de 32.160.000,00 € (dos que 1.920.000,00 € serán financiados pola Deputación de Lugo -640.000,00 € en cada anualidade) ao que se deberán adherir os concellos sede, e cuxo contido é o seguinte:

Convenio de colaboración entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais.

Reunidos.

Pola Xunta de Galicia, Diego Calvo Pouso, conselleiro da Presidencia, Xustiza e Deportes, e María José Gómez Rodríguez, conselleira do Medio Rural, nomeados polo Decreto 44/2024, de 14 de abril, polo que se nomea aos titulares das consellerías da Xunta de Galicia, no exercicio das atribucións conferidas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia.

Pola Deputación Provincial da Coruña, o seu presidente, Valentín González Formoso, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Pola Deputación Provincial de Lugo, o seu presidente, José Tomé Roca, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Pola Deputación Provincial de Ourense, o seu presidente, Luis Menor Pérez, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Pola Deputación Provincial de Pontevedra, o seu presidente, Luis López Diéguez, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 106 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e concordantes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Pola Federación Galega de Municipios e Provincias (en diante FEGAMP), o seu presidente, Alberto Varela Paz, que actúa en nome e representación daquela, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 46.1º.b) dos seus estatutos.

Todos os intervenientes actúan coa representación que legal e regulamentariamente teñen conferida e

Expoñen,

Primeiro.- Que entre as competencias que, no relativo ás relacións coas entidades locais galegas, corresponden á Xunta de Galicia, de acordo co disposto nos artigos 194 e 195 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, está a de cooperación e colaboración, podéndose levar a cabo mediante a subscrición de convenios .
Así mesmo a Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes conforme ao disposto no Decreto 136/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, en relación co previsto no Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia , é o departamento encargado de xestionar as competencias que en materia de protección civil e emerxencias ten atribuídas a Comunidade Autónoma de Galicia, e máis especificamente a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior encadrada na súa estrutura.
Pola súa parte a Consellería do Medio Rural, conforme ao disposto no Decreto 223/2022, do 22 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería do Medio Rural, modificado polo decreto 148/2024 do 20 de maio, é o departamento encargado de xestionar as competencias inherentes ás medidas de prevención e defensa contra os incendios forestais, a través da Subdirección Xeral de Prevención pertencente á Dirección xeral de defensa do Monte.

Segundo.- Ás Deputacións Provinciais, como órgano de goberno da provincia, correspóndelles a asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos, para garantir a prestación integral e adecuada dos servizos públicos, no territorio da súa competencia e, en particular, participar na coordinación da administración local coa Comunidade Autónoma co fin de garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipal.
Así mesmo, de acordo co previsto na Lei 5/2007, do 7 de maio, de Emerxencias de Galicia, os órganos de goberno provinciais exercerán as súas competencias en materia de protección civil e xestión de emerxencias de acordo co previsto nesta lei, na lexislación galega de réxime local e na normativa estatal aplicable, correspondendo a estes garantir a prestación do servizo de protección civil e xestión de emerxencias, incluídos os servizos contra incendios e de salvamento, naqueles municipios que non conten con servizos propios, por non resultaren obrigados ou por teren obtida a dispensa deles.

Terceiro.- Entre os fins da FEGAMP, de acordo co establecido no artigo 2 dos seus estatutos, figura a representación e defensa das actividades locais, a promoción das

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	41/185

competencias locais e calquera outro fin que afecte ou incida de xeito directo ou indirecto nos seus asociados. Con esta finalidade goza da plena capacidade para subscribir convenios e contraer compromisos e obrigas segundo o artigo 8 dos seus estatutos.
Que conforme ao disposto no artigo 23 do Decreto 56/2000, do 3 de marzo, polo que se regula a planificación, as medidas de coordinación e a actuación de voluntarios, agrupacións de voluntarios e entidades colaboradoras en materia de protección civil de Galicia, modificado polo Decreto 109/2004, do 27 de maio, a Xunta de Galicia poderá establecer acordos, convenios e protocolos de colaboración e cooperación cos entes que integran a Administración local de Galicia para unha mellor e máis efectiva coordinación interadministrativa, tanto na fase preventiva coma na operativa, colaborando coa dotación de medios e recursos necesarios.

Cuarto.- Que segundo dispoñen os artigos 25 e 26.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e os artigos 80 e 81 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, os municipios deberán prestar á súa cidadanía os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade de veciños, entre os que se atopan a seguridade en lugares públicos e a protección civil e extinción de incendios, polo que teñen necesidade de contar con medios para poder facer fronte as súas competencias, compartidas e concorrentes, en materia de protección civil e emerxencias.
Nesta mesma liña, a Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia no seu artigo 1.2 define a protección civil como un servizo público esencial organizado nun sistema integrado de actuación para lles facer fronte aos riscos ordinarios e a riscos graves coa participación das distintas administracións públicas, baixo a coordinación e a dirección da Xunta de Galicia e coa colaboración cidadá. E coa mesma consideración, a Constitución española, o Estatuto de autonomía de Galicia e a Lei 17/2015, de 9 de xullo, do Sistema Nacional de Protección Civil coinciden no carácter de servizo público esencial deste servizo.

Quinto.- Por outra parte, os incendios forestais son unha ameaza que afecta hoxe en día, de xeito xeral, non só ao patrimonio forestal público e privado, senón tamén aos recursos naturais e ao mantemento e desenvolvemento da actividade humana no medio rural.
Cómpre pois, un enfoque máis global na actuación preventiva ante os incendios forestais, de xeito que as medidas que se implementen, abarquen todo o territorio aínda que, para unha maior eficacia do uso dos recursos, se prioricen as zonas clasificadas como de alto risco de incendio forestal. En relación con isto, débese lembrar que todos os concellos de Galicia, segundo a Orde do 18 de abril do 2007 pola que se zonifica o territorio con base no risco espacial de incendio forestal, están declarados zonas de alto ou medio risco de incendio.

Sexto.- Que para dar cumprimento ao manifestado, a Xunta de Galicia, as Deputacións Provinciais e a FEGAMP acordan apoiar o funcionamento dos grupos de Emerxencia Supramunicipais (GES) que complementarán a atención das emerxencias e extinción de incendios forestais, xunto cos parques de bombeiros municipais e os parques de

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	42/185

bombeiros comarcais, de forma que cubrirán zonas desprovistas de servizos de emerxencia, cun ámbito de actuación superior ao municipal.
Ordinariamente os GES desenvolverán as súas funcións no ámbito de actuación adscrito, sen prexuízo de que deban intervir fóra deste ámbito territorial cando sexan mobilizados pola Central de Atención a Emerxencias 112 para a atención a emerxencias por razóns de cercanía ou necesidade de recursos adicionais.
A Xunta de Galicia, a través da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes e a Consellería do Medio Rural; as Deputacións Provinciais e a FEGAMP asinan este convenio co fin de simplificar e axilizar as tramitacións administrativas necesarias para alcanzar a colaboración pretendida.
Co novo convenio as achegas económicas totais entre as partes asinantes acadan o 52,5% de financiamento por parte dos departamentos da Xunta de Galicia e o 47,5% das entidades locais, sendo o 40 % procedente das Deputacións Provinciais e un 7,5% dos concellos.
De acordo co anteriormente exposto, dado que o acordo de colaboración é de común interese para todas as partes e harmoniza os fins dunhas e doutras, asinan o presente convenio que se rexerá polas seguintes

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.
O presente convenio ten por obxecto colaborar no desenvolvemento dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais como grupos operativos en emerxencias de ámbito supramunicipal, para completar o mapa de emerxencias de Galicia; a participación dos mesmos en tarefas de prevención de incendios e a colaboración na extinción de incendios forestais.
Para iso, achegarase a cada entidade local o importe que corresponda segundo o reparto que figura no Anexo II do convenio, de conformidade co establecido no artigo 19.4 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia, e 40 do decreto 11/2009 de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da lei 9/2007 do 13 de xuño.

Segunda.- Localización.
Os Grupos de Emerxencias Supramunicipais e os Servizos Municipais sitúanse estratexicamente en 35 localidades que se corresponden con 35 zonas de actuación, que por ter carácter supramunicipal permiten ofrecer cobertura, xunto cos demais servizos de emerxencia, a un total do 90-97% da poboación.
Os criterios determinantes da distribución dos Grupos de Emerxencia Supramunicipais foron:
A non existencia de Servizo contra incendios e salvamento, xa sexa comarcal ou municipal.
Poboación atendida, xa que existen zonas de alta concentración de poboación con mala ou nula cobertura actual por parte dos servizos contra incendios e salvamento.
Distribución uniforme.
Preferencia daquelas mancomunidades ou consorcios de concellos con prestación mancomunada no campo da protección civil.

Localizacións en zonas de montaña, con moi mala accesibilidade, onde os dispositivos de Protección Civil teñen tempos de chegada máis alongados.
Localizacións en zonas con riscos potenciais.
Situación estratéxica en canto a vías de comunicación, co fin de axilizar o proceso de despregue e intervención nas emerxencias
A existencia de medios e recursos municipais e estrutura organizativa de emerxencias e con experiencia e recursos humanos con formación en emerxencias.
As sedes dos GES establécense no anexo I de este convenio correspondendo a Comisión de Seguimento a proposta de novas sedes no caso de producirse vacantes.

Terceira.- Composición.
Con carácter xeral cada GES estará composto por 12 efectivos, agás no caso do Grove Quiroga e Folgoso que contan con 6 efectivos.
En todos os casos, cada GES contará cunha estrutura profesionalizada e de carácter permanente, que dea cobertura a toda a zona de actuación do grupo conforme ao anexo I, no que se recolle tamén a súa sede. Non obstante, deberán intervir fóra deste ámbito territorial cando sexan mobilizados pola Central de Atención a Emerxencias 112, ben por ser o recurso máis próximo ou pola necesidade de dispoñer de medios extraordinarios para atender emerxencias.
Cada GES contará cos medios materiais que se especifican no anexo III.
No tocante á selección, formación e operatividade dos compoñentes destes grupos estarase ao disposto no anexo V.

Cuarta.- Funcións dos grupos de emerxencia supramunicipais.
Os GES poderán exercer as seguintes funcións:
Intervir en incendios forestais e urbanos no ámbito territorial da súa demarcación. No caso de incendios forestais coordinaranse tecnicamente co distrito forestal. No caso de que na súa demarcación exista parque comarcal de bombeiros, a actuación en incendios urbanos realizarase de xeito coordinado con este.
Definir e manter as redes de faixas de xestión da biomasa de prevención e defensa contra os incendios forestais de competencia municipal.
Investigar a propiedade das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal en aplicación na Lei 3/2007, de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia.
Prácticas preventivas, de carácter local e a pequena escala, para crear descontinuidades verticais e horizontais da cuberta vexetal, mediante rozas en terreos forestais ou de influencia forestal de titularidade dos concellos ou de propietario descoñecido e perímetros e parcelas declaradas como abandonadas segundo a Lei 11/2021, do 14 de maio, de recuperación da terra agraria de Galicia.
Realizar actuacións de prevención da vespa velutina por seguridade da poboación tales como control e retirada de niños, entre outras actuacións que contribúan a súa prevención.
Prácticas preventivas naqueles camiños e espazos públicos que poidan ao mesmo tempo servir de cortalumes.
Intervir en situación de risco e de emerxencia para manter a rede de estradas, e sen ser responsables do seu mantemento, mediante a súa limpeza e retirada de obxectos,

especialmente no caso de accidente, utilizando para elo os materiais e medios que se requiran. A responsabilidade derivada das reclamacións patrimoniais que poidan xurdir, será da administración titular da vía na que se produza o sinistro

Intervir en situacións derivadas de riscos naturais, nevaradas, inundacións, temporais, xeadas, choivas intensas, sismos, derrubamentos, corrementos de terra, situacións de seca, así como actividades de control fronte a vespa velutina por seguridade das persoas.

Colaborar e, de ser o caso, intervir en situacións derivadas de riscos inducidos polo home.

Colaborar coas autoridades competentes en materia de protección civil en casos de aglomeracións de persoas en lugares e momentos determinados. As actuacións serán obxectivamente analizadas polo concello sede.

Colaborar e prestar apoio en calquera situación que implique riscos para persoas, bens ou medio ambiente.

Colaborar nas funcións correspondentes dos grupos de acción establecidos nos plans de emerxencia municipal (PEMUS), plans de actuación municipal (PAM), e nos diferentes plans de protección civil da Comunidade Autónoma de Galicia, previstos na normativa legal vixente.

Realizar actividades e, se é o caso, establecer medidas preventivas que diminúan ou minimicen as situacións de riscos indicadas nos apartados anteriores.

Retirada de animais feridos, mortos ou abandonados, que ocasionen un risco para a salubridade ou risco pola perigosidade debido á tipoloxía, raza, estado, ou situación do animal, sempre que o concello onde se atope o animal se faga cargo de aboar o custo do seu depósito nun refuxio, canceira, zoolóxico, etc., dando el a orde de recollida e indicando onde se vai a levar.

Eventualmente axudarán a garantir a sanidade e a salubridade das persoas, dos espazos públicos e do medio ambiente participando na limpeza e recollida de materiais nocivos que requiran ser retirados de xeito inmediato por ser un risco para as persoas, bens ou medio ambiente.

Calquera outra en materia de protección civil, emerxencias e medio ambiente, servizos sociais, culturais, educativos e deportivos e outras de competencia municipal, vinculadas a unha situación emerxencia ou prevención da mesma, ou calquera actuación necesaria para resolver unha situación de urxencia e interese público.

Quinta.- Coordinación dos GES.

Os GES dependerán tanto xurídica como organicamente do ente local polo que foron contratados, e en ningún caso os seus integrantes terán vínculo laboral nin coa Administración xeral da comunidade autónoma nin coa Deputación Provincial.

Segundo as características da emerxencia ou actividade preventiva ou extintiva que realicen, os GES coordinaranse tecnicamente cos servizos contra incendios, cos distritos forestais e/ou coa Central de atencións ás emerxencias 112-Galicia.

A coordinación ordinaria dos GES corresponde ao concello no que se sitúe a base do grupo, tendo presente sempre o seu carácter supramunicipal.

No caso de actuacións conxuntas en emerxencias de calquera tipo, cos efectivos dos parques de bombeiros comarcais, o mando e coordinación das mesmas, en

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	45/185

cumprimento do principio de mando único, corresponde ao xefe da unidade do parque comarcal de bombeiros.
O concello sede aportará unha instalación-base adecuada para a prestación do servizo de emerxencias.
A Central de atención ás emerxencias 112-Galicia, conectará co grupo de emerxencia a través dun sistema remoto de xestión das emerxencias, cargando os programas informáticos no terminal dotado de liña de datos e de voz co que estará equipada a sede.

Sexta.- Financiamento dos ges e servizos municipais.
1- Os Grupos de emerxencias supramunicipais financiaranse polas seguintes partes asinantes do convenio:
A Xunta de Galicia, a través da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes e a Consellería do Medio Rural
As Deputacións Provinciais da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra.
As entidades locais que se adhiran a este convenio, e asinen o correspondente documento de adhesión que figura no Anexo VI.
2- A contribución ao financiamento da Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, en materia de emerxencias para os GES fíxase en:
Para o financiamento dos servizos municipais: seiscentos nove mil euros (609.000,00 €) por anualidade financiándose con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta cantidade será financiada pola Dirección Xeral de Emerxencias e Interior con cargo á aplicación orzamentaria 05.06.212.A.460.1.
Para o financiamento dos gastos de funcionamento dos GES (gastos correntes en bens e servizos), a Dirección Xeral de Administración Local achegará cincocentos vinte e sete mil seiscentos vinte e cinco euros (527.625,00€) por anualidade, con cargo á aplicación orzamentaria 05 .04.141.A.461.1.
3- A contribución ao financiamento da Consellería do Medio Rural en materia de prevención e extinción de incendios, para os GES, fíxase en un catro millóns catrocentos noventa e un mil trescentos setenta e cinco euros (4.491.375,00 €) para cada anualidade, financiándose con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta cantidade será financiada pola Dirección Xeral de Defensa do Monte, con cargo á aplicación orzamentaria 15.02.551.B.760.0 código de proxecto 2011 00771.
O beneficiario destas axudas serán as entidades locais nos que se sitúan as sedes dos GES segundo o reparto do anexo II.
Serán gastos subvencionables pola Consellería do Medio Rural aqueles gastos directos que de xeito indubidable sexan necesarios para a realización das actuacións de prevención e extinción de incendios (salarios devengados e seguridade social a cargo da entidade local).
4- A contribución ao financiamento por parte dos concellos será efectuada directamente por cada entidade local aos traballadores contratados, con cargo aos seus respectivos orzamentos na contía que lle corresponde, segundo o anexo II ascende a un total de oitocentos catro mil euros (804.000,00 €) por ano.
5- A contribución ao financiamento das Deputacións Provinciais por anualidade é o seguinte: un millón vinte catro mil euros (1.024.000,00 €) da Deputación da Coruña,

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	46/185

seiscentos corenta mil euros (640.000,00 €) da Deputación de Lugo, un millón cincocentos trinta e seis mil euros (1.536.000,00 €) da Deputación de Ourense e un millón oitenta e oito mil euros (1.088.000,00 €) da Deputación de Pontevedra. Este financiamento distribuirase da seguinte maneira: un adianto do 50% da achega tras a sinatura do convenio, o 25% no mes de setembro e o restante 25% no momento final de xustificación.
6-O custo do presente convenio en materia de emerxencias, prevención e extinción de incendios é de 10.720.000,00 € por anualidade, fixándose os custes totais por GES no anexo II.

Sétima.- Tramitación.
Respecto da tramitación do expediente de gasto, resulta de aplicación o establecido na Orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, relativa á tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada polas ordes da mesma consellería, do 27 de novembro de 2000 e do 25 de outubro de 2001, polo que queda condicionada a súa eficacia a que exista crédito adecuado e suficiente nos orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025.

Oitava.- Compromisos das partes.
A- Pola Xunta de Galicia, a través da Consellería de Presidencia Xustiza e Deportes e da Consellería do Medio Rural, o compromiso é:
Financiamento: A Consellería de Presidencia Xustiza e Deportes e a do Medio Rural colaborarán no financiamento dos custos que se deriven da operatividade dos GES, cunha achega a ingresar na conta de cada entidade local na que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais.
Dirección e coordinación: ambas consellerías a través dos seus órganos directivos, a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, e a Dirección Xeral de Defensa do Monte respectivamente, ostentarán a dirección e coordinación operativas destes grupos cando fora solicitada a súa colaboración en emerxencias ou activación de plans, de competencia dun ou ambos órganos directivos.
B- Polas Deputacións Provinciais
Financiamento: As Deputacións Provinciais colaborarán no financiamento cunha achega a ingresar na conta de cada entidade local na que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais.
C- Pola FEGAMP.
A coordinación do proceso de adhesión por parte dos concellos.
Difusión: a FEGAMP difundirá a actuación entre os concellos e os informará das condicións do convenio e do tipo de gastos que poderá financiar o convenio.
D- Polos Concellos sede dos GES,
Deberán achegar as cantidades consignadas no anexo II.
1. Deberán achegar unhas instalacións-base axeitadas para a prestación do servizo de emerxencias, permitindo a localización dos recursos humanos e materiais propios do servizo.
2. Deberán atender de forma permanente as chamadas de emerxencia, de xeito que a non resposta as chamadas de emerxencia de forma continuada dará lugar por parte

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	47/185

dos concellos sede, a non percepción da axuda, salvo causa xustificada, e previa audiencia ó concello implicado.
3. Deberán cumprir coa normativa vixente de prevención de riscos laborais para a realización dos traballos aos que se refire o presente convenio, asumindo as responsabilidades derivadas do incumprimento desta cláusula.
4. Deberán acreditar a prestación do servizo, mediante os informes ou memorias técnicas emitidas polos responsables dos GES nos concellos sede, coa finalidade de percibir as achegas da Xunta de Galicia e da Deputación.
5. Comprométense a conservar os medios e recursos de intervención de Galicia. O deterioro non xustificado polo uso que sufran os equipos será responsabilidade do concello.
6. Dado o carácter supramunicipal dos GES, os concellos incluídos na área de actuación correspondente, segundo o anexo I, poderán pór a disposición destes os medios materiais de protección civil dos que dispoñan para atender as emerxencias, ou ben cedelos de forma permanente.
7. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos fondos percibidos que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto estatais coma comunitarios, aportando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións.

Novena.- Libramento de fondos da xunta.
O libramento dos fondos a cada entidade local na que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais, por parte da Xunta de Galicia, realizarase de conformidade co previsto no anexo IV
A Dirección Xeral de Defensa do Monte librará un pagamento anticipado do 100%, logo da sinatura do convenio e da corresponde solicitude de anticipo da entidade local. Esta cantidade poderá ser diminuída nos seguintes casos:
En caso de nova incorporación o anticipo desa anualidade será proporcional ao número de meses que estean operativos.
En caso de contar cun número de compoñentes inferior ao establecido, o anticipo será proporcional ao número real de compoñentes no momento da solicitude de pago do anticipo. A estes efectos, na solicitude de anticipo deberá constar este número.
A Dirección Xeral de Administración Local librará os importes establecidos no anexo II mediante un pago anticipado do 50%, previa solicitude da entidade local. O importe restante librarase despois da comprobación da xustificación realizada de conformidade co previsto no anexo IV
A Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, librará un pago anticipado do 50% , previa solicitude da entidade local. O importe restante librarase despois da comprobación da xustificación realizada de conformidade co previsto no anexo IV.

Décima.- Obrigas dos concellos sede.
Os beneficiarios finais deste convenio están obrigados a facilitar toda a información que lles sexa requirida pola Intervención Xeral e o Consello de Contas da Comunidade Autónoma, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	48/185

A participación no presente convenio suporalles aos beneficiarios, o consentimento expreso á administración para incluír e facer públicos os datos referidos ao convenio nos rexistros públicos da Xunta de Galicia, creados nos artigos 44 e 45 da lei 7/2005, do 29 de novembro e decreto 126/2006 do 20 de xullo.
Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión destas axudas e, en todo caso, a obtención de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións, entes públicos ou privados para o mesmo fin, poderá dar lugar, se con isto se alterase os obxectivos deste convenio, á modificación da resolución da concesión.
O incumprimento dalgunha das obrigas recollidas neste convenio así como a concorrencia dalgunha das causas de reintegro recollidas no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia dará lugar ao reintegro total ou parcial das axudas recibidas e/ou á perda do dereito ao cobro das contías non percibidas. No suposto de reintegro de axudas concedidas os xuros de mora esixiranse dende o momento do pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, tal e como establece no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
As axudas concedidas neste convenio son incompatibles con calquera outra para a mesma finalidade. Así mesmo, no suposto de que o importe do convenio, illadamente ou en concorrencia con axudas doutras administracións públicas ou privadas, supere o total do custo da actividade, procederase ao reintegro do exceso percibido.

Décimo primeira.- Xurisdición e normativa aplicable.
O presente convenio de colaboración ten natureza administrativa. Para a interpretación de dúbidas e controversias que xurdan na interpretación deste convenio estarase ao disposto nas cláusulas deste e, subsidiariamente, na Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia, no decreto 11/2009 de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da lei 9/2007 do 13 de xuño, na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e aos principios establecidos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento administrativo común das Administracións Públicas e na Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
As partes quedan suxeitas á xurisdición contencioso-administrativa para a resolución de calquera conflito que puidera xurdir na súa aplicación.

Décimo segunda.- Comisión mixta de seguimento do convenio.
Para o seguimento e coordinación das accións previstas no presente convenio, créase unha Comisión Mixta e paritaria na que estarán representadas a Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes, mediante catro representantes, dous da Dirección Xeral de Administración Local e dous da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior; a Consellería do Medio Rural, mediante dous representantes da Dirección Xeral de Defensa do Monte; as Deputacións Provinciais cun representante cada unha e a Fegamp, con dous representantes.
Son funcións desta comisión de seguimento:
Velar polo cumprimento do convenio.
a) Propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.

b) En xeral, resolver os problemas de interpretación e cumprimento que podan xurdir na aplicación deste convenio.
c) Fixar aquelas sedes incorporadas ao texto do convenio (anexo II) naqueles supostos nos que se produzan vacantes, cando o respectivo concello non formalice a adhesión final e formal ao convenio ou no suposto da creación de novo GES para a cobertura de zonas de sombra.

Décimo terceira.- Vixencia.
O presente Convenio estenderá a súa vixencia desde o 1 de xaneiro de 2025 ata o 31 de decembro de 2027.
Os concellos formalizan a súa adhesión ao presente convenio coa sinatura do correspondente anexo VI de adhesión.
Este convenio poderá ser obxecto de modificacións ou de prórrogas xustificadas, logo da tramitación da addenda correspondente e seguindo os trámites necesarios para a formalización oportuna.

Décimo cuarta.- Protección de datos de carácter persoal.
As partes asinantes obríganse ao cumprimento do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, e demais normativa vixente de aplicación en cada momento en materia de protección de datos.

Décimo quinta.- Publicidade.
As partes asinantes deste convenio outorgan o seu consentimento para que os datos persoais e o resto das especificacións que constan no citado convenio sexan publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, de acordo co establecido no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, e en concordancia cos artigos 14 e seguintes da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

Décimo sexta.- Base de datos nacional de subvencións.
En cumprimento do disposto no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto do convenio e a información requirida no ordinal oitavo do devandito artigo será comunicado á Base de datos nacional de subvencións (BDNS). No seu caso a BDNS dará traslado ao Diario Oficial de Galicia do extracto para a súa publicación.
En proba de conformidade, as partes asinan o presente convenio na data consignada nas sinaturas electrónicas.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	50/185

Anexo I: Sede, Ámbito de actuación e cobertura a nivel provincial dos GES.

PROVINCIA DA CORUÑA		
Zona	Sede/s	Concello
Zona de Ortegal e Ferrol	Ortigueira	Cariño Cedeira Cerdido Mañón Moeche Ortigueira Somozas, As
Zona de Bergantiños	Ponteceso	Cabana de Bergantiños Coristanco Laxe Malpica de Bergantiños Ponteceso
Zona de Muros e Xallas	Muros	Carnota Mazaricos Muros Outes
Zona de Ferrol - Eume	Mugardos	Ares Cabanas Fene Mugardos Neda Valdoviño
Zona de Betanzos, Terra de Melide e Ordes	Curtis	Aranga Curtis Mesía Oza – Cesuras Sobrado Vilasantar
Zona do Sar e Caldas	Padrón	Dodro Padrón Pontecesures Rois Valga
Zona Santiago e A Barcala	Brión	Ames Brión Negreira
Zona Ría de Noia – Servizo Municipal	Noia	Lousame Noia Porto do Son

PROVINCIA DE LUGO		
Zona	Sede/s	Concello
Zona de Friol - Palas	Friol	Begonte Friol Guitiriz Outeiro de Rei Palas de Rei
Zona da Mariña Central e Oriental	A Pontenova	Lourenzá Meira Pastoriza, A Pontenova, A Riotorto Trabada
Zona de Quiroga	Quiroga	Folgoso do Courel Pobra do Brollón, A Quiroga Ribas de Sil
Zona de Folgoso	Folgoso	Folgoso do Courel Pobra do Brollón, A Quiroga Ribas de Sil
Zona da Ulloa, Lugo e Chantada	Monterroso	Antas de Ulla Guntín Monterroso Portomarín Taboada
Zona da Mariña Central e Occidental	Cervo	Alfoz Burela Cervo Foz Valadouro, O Xove

PROVINCIA DE OURENSE		
Zona	Sede/s	Concello
Zona de Avión	Avión	Avión Beariz Boborás
Zona do Ribeiro	Ribadavia	Arnoia Beade Carballeda de Avia Castrelo de Miño Cenlle Cortegada Leiro Melón Padrenda Ribadavia Toén
Zona de Valdeorras	Barco de Valdeorras, O	Barco de Valdeorras, O Carballeda de Valdeorras Larouco Petín Rúa, A Rubiá Vilamartín de Valdeorras
Zona de Terra de Caldelas e Trives	Castro Caldelas	Castro Caldelas Chandrexa de Queixa Manzaneda Montederramo Parada de Sil Pobra de Trives, A San Xoán de Río Teixeira, A
Zona da Gudiña	Gudiña, A	A Gudiña A Mezquita Riós
Zona de Laza	Laza	Castrelo do Val Laza Sarreaus
Zona de Muíños	Muíños	Bande Calvos de Randín Porqueira Muíños
Zona de Lobios	Lobios	Entrimo Lobios Lobeira
Zona do Pereiro de Aguiar	Pereiro de Aguiar, O	Barbadás Coles Nogueira de Ramuín Pereiro de Aguiar San Cibrao das Viñas Taboadela
Zona do Macizo Central	Maceda	Baños de Molgas Esgos Maceda Paderne de Allariz Vilar de Barrio Xunqueira de Ambía Xunqueira de Espadañedo
Zona da Veiga-Viana	Veiga, A	Bolo, O Veiga, A Viana do Bolo Vilariño de Conso
Zona Terras de Celanova Servizo Municipal	Mancomunidade	Bola, A Cartelle Celanova Gomesende Merca, A Pontedeva Quintela de Leirado Ramirás Verea

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	52/185

DEPUTACIÓN DE LUGO

PROVINCIA DE PONTEVEDRA		
Zona	Sede/s	Concello
Zona da Mancomunidade do Val Miñor	Mancomunidade	Baiona Gondomar Nigrán
Zona do Baixo Miño	A Guarda	Guarda, A Oia Rosal, O Tomiño
Zona do Grove	Grove, O	Grove, O
Zona de Deza	Lalín	Agolada Dozón Lalín Rodeiro Vila de Cruces
Zona de Tabeirós e Terra de Montes	A Estrada	Estrada, A Forcarei Teo Vedra
Zona Redondela	Redondela	Pazos de Borbén Redondela Soutomaior
Zona Mos	Mos	Mos Pazos de Borbén Soutomaior
Zona Ponteareas Servizo Municipal	Ponteareas	Mondariz Mondariz-Balneario Neves, As Ponteareas Salvaterra de Miño
Zona Sanxenxo Servizo Municipal	Sanxenxo	Grove, O Meaño Poio Sanxenxo

En todos os casos, cada GES contará cunha estrutura profesionalizada e de carácter permanente, que dea cobertura a toda a zona de actuación do grupo conforme a este anexo no que se recolle a súa sede.
No caso de que algún dos GES non fose constituído ou quedara vacante, sen prexuízo de que a prioridade sexa cubrir esas vacantes, con carácter excepcional, os restantes GES deberán atender a zona de actuación vacante a petición do Centro Integrado de Atención ás Emerxencias 112 (CIAE112) que empregará coma criterio de mobilización a minimización do tempo de resposta.
Sen prexuízo da relación de concellos asignados a cada GES neste anexo, os GES deberán intervir fóra deste ámbito territorial cando sexan mobilizados polo CIAE112 para a atención a emerxencias por razóns de cercanía ou necesidade de recursos adicionais.

Anexo II: Custo anual (€) en materia de emerxencias, prevención e extinción de incendios GES.

Provincia da Coruña:

Zona	Sede	Comp	Custo	Deputación Provincial	Concellos	DXEI	DXAL	DXDM
Santiago-A Barcala	Brión	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Betanzos-Terra de Melide-Ordes	Curtis	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Ferrol-Eume	Mugardos	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Muros e Xallas	Muros	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Ortegal e Ferrol	Ortigueira	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
O Sar e Caldas	Padrón	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Bergantiños	Ponteceso	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Ría de Noia Servizo Municipal	Noia	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00	152.250,00	15.750,00	
Total			2.560.000,00	1.024.000,00	192.000,00	152.250,00	126.000,00	1.065.750,00

Provincia de Lugo:

Zona	Sede	Comp	Custo	Deputación Provincial	Concellos	DXEI	DXAL	DXDM
A Mariña Central e Occidental	Cervo	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Folgoso	Folgoso do Courel	6	160.000,00	64.000,00	12.000,00		7.875,00	76.125,00
Quiroga	Quiroga	6	160.000,00	64.000,00	12.000,00		7.875,00	76.125,00
Friol-Palas	Friol	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
A Ulloa-Lugo-Chantada	Monterroso	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
A Mariña Central e Oriental	Pontenova	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Total			1.600.000,00	640.000,00	120.000,00	0,00	78.750,00	761.250,00

Provincia de Ourense.

Zona	Sede	Comp	Custo	Deputación Provincial	Concellos	DXEI	DXAL	DXDM
Avión	Avión	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Ribeiro	Ribadavia	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Valdeorras	Barco de Valdeorras, O	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Terra de Caldelas e Trives	Castro Caldelas	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Gudiña	Gudiña, A	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Laza	Laza	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Muíños	Muíños	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Lobios	Lobios	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Pereiro de Aguiar	Pereiro de Aguiar, O	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Macizo Central	Maceda	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Veiga- Viana	Veiga, A	12	320.000,00	128.000,00	24.000,00		15.750,00	152.250,00
Terras de Celanova Servizo Municipal	Terras de Celanova		320.000,00	128.000,00	24.000,00	152.250,00	15.750,00	
Total			3.840.000,00	1.536.000,00	288.000,00	152.250,00	189.000,00	1.674.750,00

Provincia de Pontevedra.

Zona	Sede	Comp	Custo	Deputación Provincial	Concellos	DXEI	DXAL	DXDM
Tabeirós e Terra de Montes	Estrada, A	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €		15.750,00	152.250,00
Deza	Lalín	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €		15.750,00	152.250,00
Baixo Miño	Guarda, A	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €		15.750,00	152.250,00
Mancomunidade do Val Miñor	Mancomunidade Val Miñor	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €		15.750,00	152.250,00
Redondela	Redondela	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €		15.750,00	152.250,00
Mos	Mos	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €		15.750,00	152.250,00
Grove	Grove	6	160.000,00 €	64.000,00 €	12.000,00 €		7.875,00	152.250,00
Ponteareas Servizo Municipal	Ponteareas	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €	152.250,00	15.750,00	
Sanxenxo Servizo Municipal	Sanxenxo	12	320.000,00 €	128.000,00 €	24.000,00 €	152.250,00	15.750,00	
Total			2.720.000,00	1.088.000,00	204.000,00	304.500,00	133.875,00	989.625,00

Total custo anual

	Custo	Deputacións Provinciais	Concellos	DXEI	DXAL	DXDM
Total	10.720.000,00	4.288.000,00	804.000,00	609.000,00	527.625,00	4.491.375,00

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	54/185

Anexo III: Medios materiais.

Co fin de proporcionar un servizo de calidade, axustado ás tarefas encomendadas, cada GES contará con:
Un vehículo todoterreno que permanecerá en perfectas condicións mecánicas e de dotación e estará ao corrente en toda a documentación obrigatoria do mesmo, cumprindo coas obrigas administrativas que leva aparelladas en materia de inspección técnica (ITV), pólizas de seguro, impostos, etc.
Batelumes, ferramentas e equipos de protección individuais (EPIs) necesarios para realizar a súa función. As características técnicas mínimas dos EPIs serán as marcadas polo "Comité de Loita contra Incendios Forestais" (CLIF) ou polo Plan de Incendios Forestais de Galicia (Pladiga).Os vehículos de extinción dispoñibles de acordo coa súa operatividade.
En canto á roupa de traballo, os membros dos GES vestirán un uniforme axeitado ás características do seu traballo, na que figurará de forma visible a denominación "GES" e a zona de intervención, segundo o modelo definido pola Xunta de Galicia.
Para a extinción de incendios forestais os equipos de protección individual (EPIs) terán as características definidas polo Comité de Loita contra os Incendios Forestais do Ministerio para la Transición Ecolóxica y el Reto Demográfico ou o Plan de Prevención e Defensa Contra os Incendios Forestais – PLADIGA (ver https://mediorural.xunta.gal/gl/temas/defensa-monte/pladiga-2024).

Anexo IV: Xustificación dos traballos e libramento de fondos en materia de emerxencias, prevención e extinción de incendios.
A).- Xustificación dos traballos e libramento de fondos da Xunta.
O prazo para presentar a documentación xustificativa ante todas as direccións xerais que participan no financiamento do convenio remata o 5 de decembro de cada ano.
Non obstante, polo que se refire aos gastos de persoal, a documentación xustificativa do pago efectivo destes gastos deberá estar en poder da Dirección Xeral de Defensa do Monte e da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, antes do 28 de decembro de cada ano.
1. O libramento dos fondos ás entidades locais nas que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais pola Xunta de Galicia, someterase ao seguinte réxime de pago:
a) Polo que respecta a Consellería do Medio Rural, librarase un pago anticipado do 100% de cada anualidade (ou porcentaxe segundo indicado na cláusula novena), logo de solicitude da entidade local. Este anticipo farase con cargo aos fondos propios libres do código de proxecto: 2011.00771.
b) Polo que respecta á Dirección Xeral de Administración Local, librarase un pago anticipado do 50% de cada anualidade, logo de solicitude da entidade local.
c) Polo que respecta á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, librarase un pago anticipado do 50% de cada anualidade, previa solicitude da entidade local.
2. Para a xustificación das actuacións subvencionadas ao abeiro deste convenio, ás entidades locais nas que se sitúan as sedes dos GES ou os Servizos Municipais, remitirán á Dirección Xeral de Administración Local, a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e á Dirección Xeral de Defensa do Monte a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (https://sede.xunta.gal), a documentación seguinte:

a) Certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede do GES ou Servizo Municipal, na que se indique o cumprimento do obxecto do convenio e o pagamento efectivo do gasto realizado.
b) Certificación emitida e asinada electronicamente pola persoa secretaria do concello sede o co visto e prace do/a alcalde/sa, na que se faga constar:
1. O acordo de aprobación polo órgano competente do concello sede dos gastos totais soportados pola entidade beneficiaria imputables ao proxecto subvencionado, no cal conste que se cumpriu a finalidade para a cal foi concedida a subvención, que inclúa a relación de gastos con identificación das persoas acredoras (traballador/a, Tesouraría Xeral da Seguridade Social, Axencia Tributaria), número de factura ou documento equivalente, importe, data de emisión e data de recoñecemento da obriga. No caso de gastos de persoal deberá especificar o período anual que se imputa ao financiamento.
2. Que, segundo informe da intervención municipal, se tomou razón na contabilidade, en fase de recoñecemento da obriga, dos gastos correspondentes á execución do proxecto subvencionado.
3. De ser o caso, que na selección e contratación do persoal seguíronse os procedementos establecidos na normativa de aplicación á selección do persoal ao servizo das administracións públicas con pleno respecto aos principios de igualdade, mérito e capacidade.
A certificación emitida para a Dirección Xeral de Administración Local referirase á conta xustificativa dos gastos subvencionados por este centro directivo, é dicir, aqueles financiables con cargo ao capítulo II, gastos correntes en bens e servizos.
A certificación emitida para a Dirección Xeral de Defensa do Monte referirase á conta xustificativa dos gastos subvencionables indicados na cláusula sexta.
c) Documentos acreditativos dos gastos e de pagamentos realizados:
Os gastos acreditaranse mediante nóminas, Relación Nominal de Traballadores, Recibo de Liquidación de Cotizacións, facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa e os seus correspondentes xustificantes de pago bancario.
Na certificación emitida para a Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte, detallarase que se efectuaron as contratacións e as altas na Seguridade Social dos/as traballadores/as que forman parte da estrutura do GES e Servizos Municipais en cada un dos concellos implicados.
Para os efectos da súa consideración como gasto subvencionable, os correspondentes pagamentos deberán estar realizados con anterioridade á finalización do período de xustificación e acreditaranse mediante extractos de conta, certificacións bancarias ou xustificantes de transferencia bancaria, debidamente identificados e selados pola entidade financeira.
Porén, coa finalidade de poder acreditar o gasto da nómina do persoal correspondente ao mes de decembro de cada ano e para estes efectos, serán suficientes, para a súa consideración como gasto subvencionable, as certificacións emitidas polas intervencións municipais ou órganos que teñan atribuídas as facultades de control contable no concello sede do GES, nas que se indiquen que están contabilizados e fiscalizados os ditos pagos.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	56/185

No suposto de que o pagamento se realice mediante banca electrónica, o xustificante da transferencia bancaria deberá presentarse asinado e selado pola persoa representante da entidade beneficiaria das subvencións.
Na documentación que se remita á Dirección Xeral de Emerxencias e Interior e para a Dirección Xeral de Defensa do Monte incluirase unha relación nominal dos compoñentes do GES, con especificación da persoa responsable do grupo e un número de teléfono de contacto. No caso de existir fondos remanentes, logo da xustificación dos concellos, serán devoltos por estes ao Tesouro da Comunidade Autónoma de Galicia.
d) A declaración responsable asinada electronicamente pola persoa representante do concello sede na que se faga constar:
O conxunto de todas as axudas solicitadas ou concedidas, para as mesmas actuacións solicitadas ao abeiro deste convenio, polas distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos e o compromiso de comunicar decontado cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.
Que o Concello non está incurso en ningunha das prohibicións establecidas no artigo 10, números 2 e 3, da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para obter a condición de beneficiario dunha subvención.
Para os efectos do previsto no artigo 31.7 e concordantes da Lei de subvencións de Galicia, esta declaración será documento suficiente para acreditar que a entidade beneficiaria está ao día nas súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma que non é debedor por resolución de procedemento de reintegro.
Na declaración de axudas que se emita para as distintas direccións xerais debe facerse constar se o concello sede percibiu algunha outra axuda, aínda que sexa no marco do propio convenio, procedente de calquera das administracións ou órganos que financian as actuacións, para os gastos subvencionados pola Xunta de Galicia, incorporados na relación clasificada de gastos da conta xustificativa.
B).- Xustificación dos traballos e libramento de fondos das Deputacións Provinciais.
As Deputacións Provinciais remitirán ás Entidades Locais sede instrucións sobre a documentación requirida para a xustificación dos fondos aportados por estas.

Anexo V. Medios persoais.
Os concellos sede serán os encargados da selección do persoal. No caso que fora necesario seleccionar novos efectivos, o procedemento de selección realizarase a través do sistema de concurso- oposición respectando os principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade así coma a normativa de selección dos empregados públicos.
A subscrición do convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera tipo, entre os profesionais que desenvolvan as actividades e a Xunta de Galicia e as Deputacións Provinciais, de tal xeito que non se lle poderá esixir responsabilidade, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos ocorridos no desenvolvemento deste. En consecuencia o concello asumirá a posición de empresario ou contratante

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	57/185

de tales profesionais, e asumirá en exclusiva as obrigas e responsabilidades legais que a normativa legal e convencional lle impón verbo destes.
Para participar nos procesos selectivos as persoas aspirantes deberán contar con carné de conducir tipo C, sen prexuízo dos demais requisitos mínimos que sexan esixidos consonte a normativa de aplicación .
A capacitación acreditarase coa formación impartida pola Academia Galega de Seguridade ou outros organismos públicos.
A experiencia acreditarase a través de certificacións emitidas polos organismos correspondentes aos que pertenceran os servizos nos que estiveran inscritos e desenvolvendo as súas actividades.
Fase de concurso.
O máximo de puntos que se pode obter na fase de concurso non poderá ser superior a 10 (sobre un total de 30 puntos da puntuación total do procedemento, ou proporción que resulte equivalente). O tribunal valorará os méritos alegados e xustificados documentalmente polas persoas aspirantes conforme o seguinte baremo:
1. Méritos Profesionais.
a) Por cada mes completo desempeñando un posto de traballo como persoal dos Grupos de Emerxencias Supramunicipais nos últimos catro anos puntuarase 0,10 puntos ata un máximo de 3 puntos.
b) Por cada mes completo prestando, nos últimos catro anos, servizos operativos de intervención directa en emerxencias, accidentes, incendio, e outras labores de salvamento, no ámbito da protección civil municipal ou Agrupacións de Voluntarios de Protección Civil de carácter público puntuarase 0,10 puntos, ata un máximo de 2,5 puntos.
c) Por ter prestados servizos en calquera das Administracións Públicas nos últimos catro anos en postos de traballo semellantes aos que se convocan puntuarase 0,10 puntos por cada mes completo ata un máximo de 0,5 puntos.
A estes efectos non se computarán servizos que fosen prestados simultaneamente con outros igualmente alegados e reduciranse proporcionalmente os prestados a tempo parcial ou en períodos de tempo menores aos sinalados.
2. Cursos, seminarios, congresos, xornadas. Participar en actividades formativas, sempre que se atopen relacionadas coas funcións a desenvolver e organizados, ben por unha Administración Pública, unha Universidade ou impartidos por empresas privadas homologados por unha Administración Pública):
Por cursos de 10 a 20 horas de duración: 0,10 puntos.
Por cursos de 21 a 40 horas de duración: 0,20 puntos.
Por cursos de 41 a 100 horas de duración: 0,30 puntos.
Por cursos de máis de 100 horas de duración: 0,50 puntos.
Os cursos nos que non se exprese duración ningunha serán valorados coa puntuación mínima. Na acreditación de seminarios permanentes que duren un curso lectivo deberán especificarse o número de horas, no caso contrario valoraranse coa puntuación mínima.
No suposto de que a duración do curso se exprese en días, establécese unha equivalencia de 5 horas por cada día de curso.
Aos efectos da súa valoración os títulos ou documentación acreditativa deberán indicar o contido dos cursos, seminarios, congresos, xornadas

A documentación que haberá de presentarse para xustificar os méritos que se alegan para a súa valoración conforme ao baremo indicado será a seguinte en cada caso:
A experiencia profesional como persoal dos GES, protección civil ou en praza ou posto de igual contido no ámbito da administración Pública xustificarase: Presentando certificación expedida pola secretaría ou calquera outro órgano da Administración con competencias en materia de persoal, onde constarán os seguintes datos:
Denominación dos postos de traballo que desempeñaran con expresión do tempo que os ocupara.
Relación xurídica que mantivo ou mantén no desempeño dos postos coa Administración.
Para acreditar que se ocupa ou se ocupou praza ou posto de igual ou similar contido, cando non coincidan a denominación dos que se ocuparan co da praza á que se opta, o interesado haberá de achegar certificado no que consten as funcións desenvolvidas.
Para acreditar os méritos sinalados nos puntos 2 e 3 do baremo haberá de achegarse fotocopia compulsada dos documentos oficiais que os acrediten.
Os puntos obtidos na fase de concurso sumaranse á puntuación obtida na fase de oposición aos efectos de establecer a orde definitiva de aprobados. Estes puntos non poderán ser aplicados para superar os exercicios da fase de oposición. A puntuación máxima a outorgar nos anteriores apartados, será a seguinte:
Méritos profesionais: Máximo 6,00 puntos.
Cursos e Seminarios, etc.: Máximo 2,00 puntos
3. Titulacións oficiais en materia de emerxencias e protección civil
Por estar en posesión do Título de Técnico en emerxencias e protección civil, ou do Técnico Superior en Coordinación de Emerxencias e Protección Civil: 2,00 puntos
Temario mínimo da fase de oposición.
a Protección civil. Funcións básicas e organización da protección civil en Galicia. Capítulos IV a VI do Plan Territorial de Emerxencias de Galicia.
a) Planificación en protección civil: Plans de emerxencia municipal.
b) Incendios urbanos: teoría do lume, tipos de lumes, equipos e medios contra incendios
c) Incendios forestais: tipos de incendios forestais, comportamento do lume, actuacións de prevención, métodos e medios de extinción.
d) Accidentes de tráfico e excarceración.
e) Mercadorías perigosas: clasificación, principais riscos, identificación, transporte e intervención en accidentes con mercadorías perigosas
f) Fundamentos de primeiros auxilios: conceptos e clases, soporte vital básico e atención inicial nas emerxencias.
g) Plans de autoprotección: contido mínimo dos plans de autoprotección (Decreto 171/2010, de 1 de outubro, sobre plans de autoprotección na Comunidade Autónoma de Galicia)
Unha vez superado o proceso de selección, e con carácter previo ao seu ingreso no grupo, os admitidos realizarán un curso de carácter teórico-práctico que se impartirá pola Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP). A participación neste curso poderá excepcionarse no caso de que a persoa candidata conte co ciclo de formación de grado medio de técnico en emerxencias e protección civil ou certificado de profesionalidade de extinción de incendios e salvamento.

O curso selectivo responde ao seguinte modelo:
Datos xerais do curso.
1. Familia Profesional: Seguridade e Medio Ambiente. Área Profesional: Protección Civil
2. Denominación do curso: intervención en emerxencia.
3. Código:
4. Tipo de curso: específico.
5. Obxectivo xeral: Formación do persoal dos grupos de emerxencia supramunicipal para o exercicio da súa actividade laboral de intervención en incendios forestais e urbanos, accidentes de tráfico, situacións derivadas de riscos naturais e calquera outra tarefa en materia de protección civil e emerxencias.
6. Requisitos do profesorado:
6.1. Nivel académico: titulación universitaria, (Preferentemente...) na súa falta, capacitación profesional equivalente na ocupación relacionado co curso.
6.2. Experiencia profesional:Deberá ter 2 anos de experiencia na ocupación.
6.3. Nivel pedagóxico: Formación metodolóxica, ou ben experiencia docente.
7. Requisitos de acceso do alumno:
7.1. Nivel académico ou de coñecementos xerais:
Estar en posesión de polo menos o título de graduado escolar, formación profesional de primeiro grao ou titulación equivalente.
Estar en posesión do carné de conducir da clase C
7.2. Nivel profesional ou técnico:
Non se require.
7.3. Condicións físicas:
Condicións físicas: carencia de afeccións, integridade física, resistencia física, forza, destreza manual, coordinación visión motora, rapidez de reflexos. "Aquelas que non impidan o normal desenvolvemento da profesión".
8. Número de alumnos: 12 alumnos por edición, sen prexuízo de que por razóns operativas poida superarse este número ao realizar conxuntamente a formación de varios GES.
9. Relación secuencial de módulos formativos:
Incendios urbanos e industriais (28 horas)
Incendios forestais (14 horas)
Accidentes de tráfico (21 horas)
Primeiros auxilios (7 horas)
10. Duración:
Prácticas 50 horas
Contidos teóricos 20 horas
Total 70 horas
Dúas semanas en sesións de 7 horas/diarias de luns a venres.
11. Equipo, material.
Equipo e maquinaria:
Dotación completa de medios de protección contra incendios de tipo manual (extintores, mangueiras, batelumes, antorchas de goteo)
Paneis sinópticos explicativos do funcionamento do sistema de detección de incendios, alarma e extinción automática

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	60/185

Radio transmisores
Equipo de primeiros auxilios
Equipo portátil de bombeo
Grupos electróxenos
Autobombas urbana e forestal
Equipo de corte en frío (cizallas, radiais, etc.
11.2. Material de consumo:
Folios
a) Cadernos
b) Bolígrafos
c) Lapis
11.3 Material didáctico.
1 Manual básico do curso
1 Caderniño de ponencias
11.4 Elementos de protección. No desenvolvemento das prácticas utilizaranse os medios necesarios de seguridade e saúde laboral e observaranse as normas legais ao respecto.
Datos específicos do curso.
Denominación do módulo nº 1: incendios urbanos e industriais.
Obxectivo do módulo:
Identificar os tipos de combustión
Coñecer os equipos de protección individual
Identificar tipos axentes extintores
Identificar tipos de instalacións de auga
Identificar tipos de bombas
Coñecer a condución de vehículos de emerxencias e o seu posicionamento
Coñecer os distintos tipos de bombas, o seu funcionamento, o seu uso e necesidades de mantementos.
Coñecer os procedementos de actuación en incendios urbanos e industriais
Duración do módulo: 28 horas
Contidos formativos do módulo
A) Prácticas
Prácticas de tendidos de mangueiras.
Prácticas de mantemento de bombas e impulsión
Prácticas de condución e de posicionamento de vehículos
Prácticas de desprazamento en lugares de visibilidade reducida.
Prácticas de extinción de vehículos. Prácticas de actuación en materias perigosas.
Prácticas de extinción de incendios de gases.
B) Contidos teóricos
Tipos de combustión.
Equipos de protección individual. O traxe de intervención. El ERA: partes, uso e mantemento.
Axentes extintores: espumas, extintores portátiles, auga.
Instalacións de auga: mangueiras, hidrantes, columnas secas y BIE.
Traxes de aproximación e de penetración ao lume. Traxes NBQ.
Bombas, bombas de achique y turbobombas. Uso e mantemento.

Intervención con risco eléctrico.
A química do lume.
Axentes extintores.
Localización do foco.
Orientación, busca e rescate.
Equipos de respiración asistida
Entradas forzosas.
Risco químico. Identificación de mercancías perigosas.
Denominación do módulo nº 2: incendios forestais
Obxectivo do módulo:
Identificar os factores que afectan ao comportamento dun lume forestal
Coñecer os métodos e medios de prevención e extinción de incendios forestais
Coñecer os procedementos de actuación en incendios forestais
Coñecer as normas de seguridade na prevención e extinción de incendios forestais
Duración do módulo: 14 horas.
Contidos formativos do módulo
A) Prácticas
Prácticas de identificación das partes dun lume forestal
Prácticas de extinción mediante ataque directo con ferramentas manuais
Prácticas de extinción mediante ataque directo con liña de auga
Prácticas de extinción mediante ataque indirecto: a queima do ensanche e o contralume
B) Contidos teóricos
A prevención de incendios forestais: actuación sobre os combustibles forestais
A detección de incendios forestais: o proceso de comunicación
Medios para a extinción de incendios forestais
Métodos de extinción de incendios forestais
Organización do combate: etapas, primeiro ataque e ataque ampliado.
Situacións de perigo e normas de seguridade
Denominación do módulo nº 3: accidentes de tráfico.
Obxectivo do módulo:
Coñecer os procedementos de intervención en accidentes de tráfico
Duración do módulo: 21 horas.
Contidos formativos do módulo
A) Prácticas
Prácticas vehículos
Desencarceración, excarceracións e simulacións
B) Contidos teóricos
Introdución aos accidentes de tráfico.
1. Coordinación en accidentes de tráfico.
2. Seguridade pasiva.
3. Estabilización de vehículos.
4. Seguridade persoal en accidentes de tráfico
5. Sistemática de intervención en accidentes de tráfico prácticas con vehículos.
Denominación do módulo nº 4: primeiros auxilios.
Obxectivos do módulo:

Coñecer procedementos a seguir en primeiros auxilios
Identificar tipos de queimaduras
Identificar tipos de traumatismos
Identificar outros tipos de lesións e feridas
Duración do módulo: 7 horas
Contidos formativos do módulo
A) Prácticas
Reanimación: tipos
Rescates con feridas
Rescates de interior de vehículos
Desencarcelación, excarceracións e simulacións
B) Contidos teóricos
Queimaduras
Alteracións eléctricas
Afogamentos
Traumatismos craneoencefálicos, médulas, torácico-abdominais
Reanimación cardiopulmonar
Feridas e hemorraxias
Luxacións e contusións
Torceduras
Pautas de actuación en accidentes de tráfico
Equipos de corte y separación
Equipos hidráulicos
Excarceracións

Anexo VI.- Documento de adhesión concellos.

D./Dona....., en representación do Concello de ......

Declara:

Que o Pleno (ou órgano competente) do concello.....acordou, con....data....de......do...mes...de..........do ano solicitar a adhesión ao Convenio de Colaboración subscrito entre a Xunta de Galicia, a Federación Galega de Municipios e Provincias e as Deputacións Provinciais da Coruña, Lugo, Ourense e Pontevedra; en materia de emerxencias e prevención e defensa contra incendios forestais, para o desenvolvemento dos grupos de emerxencia supramunicipais, e, en consecuencia,

Manifesta:

A vontade de adherirse formal e expresamente a todas e cada unha das cláusulas do convenio mencionado, asumindo as obrigas e compromisos derivados do mesmo e con suxeición plena a todas elas. Esta adhesión terá efectos plenos dende o (indicar data)

En....,......de........de.......

Anexo VII – Distribución anual (€) das achegas por tipo de gasto 2025-2026-2027.

DISTRIBUCIÓN DAS ACHEGAS POR TIPO DE GASTO								
Gastos	Deputacións Provinciais	Concellos	Subtotal EELL	DXDM	DXEI	DXAL	Subtotal Xunta	TOTAL
Gastos de persoal SSMM	464.000,00	87.000,00	551.000,00		609.000,00		609.000,00	1.160.000,00
Gastos correntes en bens e servizos SSMM	48.000,00	9.000,00	57.000,00			63.000,00	63.000,00	120.000,00
Gastos de persoal GES	3.422.000,00	641.625,00	4.063.625,00	4.491.375,00			4.491.375,00	8.555.000,00
Gastos correntes en bens e servizos GES	354.000,00	66.375,00	420.375,00			464.625,00	464.625,00	885.000,00
Total	4.288.000,00	804.000,00	5.092.000,00	4.491.375,00	609.000,00	527.625,00	5.628.000,00	10.720.000,00

2º.- Aprobar o gasto anticipado por importe de 1.920.000,00 €, dos que 640.000,00 € serán con cargo á aplicación orzamentaria 1361.46200 do orzamento do ano 2025, -inicialmente aprobado por acordo plenario de data 26 de novembro de 2024- para financiar os gastos derivados da anualidade do 2025 do convenio.

3º.- Adquirir o compromiso de incluír no orzamento do ano 2026 o importe de 640.000,00€ para sufragar os gastos que se deriven da execución da anualidade do 2026 do convenio e de incluír no orzamento do ano 2027 o importe de 640.000,00 € para sufragar os gastos que se deriven da execución da anualidade do 2027 do convenio, tendo en conta que se trata dun gasto plurianual, e polo tanto, o seu financiamento queda supeditado á dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

4º.- Establecer que a axuda a satisfacer pola Deputación se destine indistintamente a gastos de persoal e gastos correntes, dado que no borrador do convenio remitido non constan os importes que cada concello ten que destinar especificamente a gastos de persoal e a gastos correntes.

5º.- Establecer que a documentación a aportar por parte dos concellos sede co obxecto de xustificar a achega recibida pola Deputación concretarase por Resolución de Presidencia, que será notificada aos Concellos Sede.

6º.- Establecer que a distribución do financiamento recollida na cláusula sexta do convenio de referencia queda supeditada ao cumprimento do establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

2º.- Proposta de aprobación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar no

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	64/185

financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Mellora de vial municipal Negueira a Seira", ano 2024.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Asunto: informe favorable.

Visto o escrito remitido dende o Concello de Negueira de Muñiz (EXP-2024/PES_03/019600) no que solicita a formalización dun convenio de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Mellora de vial municipal Negueira a Seira", ano 2024, por importe total de 111.079,95 € (dos que 105.525,95 € serán financiados pola Deputación de Lugo e 5.554,00 € serán financiados polo concello de Negueira de Muñiz) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento, emítese informe favorable en base ás seguintes consideracións:

Consideracións xurídico administrativas.

Lexislación de réxime local.

Primeira.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL).
Entre as competencias propias das Deputacións Provinciais, o artigo 36.1 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da LALG ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas.

Segunda.- A lexislación de réxime local é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación tal e como se desprende do contido do artigo 30 do TRRL, ao sinalar que: "1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; (...); c) As subvencións ou axudas de calquera procedencia (...)" 2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados 3.- Os servizos

aos que debe acadar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...) 6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)"

A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: "non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen do concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997" –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Terceira.- No artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, disponse que: "as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Cuarta.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.

A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.

Normativa común sobre o réxime xurídico do sector público.

Primeira.- No art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro indicase que: "as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas". Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei,

citando no seu apartado 1.a) "lealdade institucional" e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán "Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias".
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: "1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba".

Segunda.- O artigo 47.1 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que: "Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47, no seu punto segundo, sinala, respecto á tipoloxía dos convenios, que: "Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos: a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

Terceira.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, recolle o seguinte: "1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)".

Cuarta.- No que respecta ao contido dos convenios, o artigo 49 de Lei 40/2015, sinala que "(...) deberán incluír, polo menos:

Suxeitos que subscriben o convenio e a capacidade xurídica con que actúa cada unha das partes.
A competencia na que se fundamente a actuación da Administración Pública.
O Obxecto do convenio e actuacións a realizar por cada suxeito para o seu cumprimento, indicando, no seu caso, a titularidade do resultado obtido.
Obrigas e compromisos económicos asumidos por cada unha das partes , se os houbera, indicando a súa distribución temporal por anualidades e a súa imputación concreta ao orzamento, de acordo co previsto na lexislacións orzamentaria.
Consecuencias aplicables no caso de incumprimentos das obrigas e compromisos asumidos por cada unha das partes, e no seu caso os criterios para determinar a posible sanción por incumprimento
Mecanismos de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio e dos compromisos adquiridos polos asinantes.
Réxime de modificación do convenio.
Prazo de vixencia do convenio, tendo en conta:
1. Os convenios deberán ter unha duración determinada, que non poderá ser superior a catro anos, salvo que por norma se prevea un prazo superior.
2. En calquera momento, antes de finalizar o prazo previsto, os asinantes poderán acordar de forma unánime a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais ou a súa extinción.
(...)”.

Quinta.- Polo que se refire ao contido da memoria, debe cumprir co previsto no artigo 50.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro e na Instrución Terceira do Acordo do Consello de Ministros do 15 de decembro de 2017, que establece as cuestións mínimas, en epígrafes diferenciados, a analizar na memoria xustificativa:
“1. A súa necesidade de subscribir o convenio e a oportunidade de facelo nese momento.
2. O seu impacto económico cuantificado.
3. A xustificación da natureza xurídica do convenio e, en particular, do carácter non contractual da actividade en cuestión á que se refire o obxecto do convenio.
4. Xustificación do previsto na Lei 40/2015, do1 de outubro, en particular, no previsto no artigo 48 da citada Lei”

Sexta.- Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétima.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público – público).

A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.

Conclusións.

En base ao anteriormente exposto:

Primeira.- As competencias que exerce a Deputación Provincial de Lugo, no marco da relación de cooperación que se formaliza a través da sinatura deste convenio, teñen plena cabida nos supostos dos amentados artigos 36.1 da LRBRL e 109 da LALGA (encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos).
Ademais, na idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as Administracións Públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público e, polo tanto, con intereses, obxectivos e fins comúns, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, establece, no seu artigo 3.3, que: "Non se entenderá como exercicio de novas competencias: (...). f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución de aqueles problemas, tamén comúns, que puideran formularse máis alá do concreto reparto competencial nos distintos sectores da acción pública..."e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Segunda.- Pola súa banda, o Municipio de Negueira de Muñiz, consonte ao establecido no artigos 25 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local exerce competencias nas materias obxecto do convenio solicitado.

Terceira.- O borrador do convenio adecuase ao convenio tipo aprobado por acordo da Xunta de Goberno de data 2 de febreiro de 2024.

Cuarta.- Se adxunta memoria xustificativa segundo o establecido no artigo 50.1 da LRXSP.

Quinta.- Consta informe de consignación orzamentaria de Intervención, por importe de 105.525,95 € na aplicación orzamentaria 9420.76200 do vixente Orzamento Xeral da Deputación de Lugo.

Sexta.-O órgano competente para a aprobación do gasto, concesión desta axuda e aprobación do convenio no que se instrumenta, é a Xunta de Goberno tendo en conta o importe global do convenio e en base ao establecido no artigo 59.8 e 18 do vixente

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	69/185

regulamento orgánico da Excma. Deputación Provincial (BOP, núm. 202 de data 3 de setembro de 2020) en relación co disposto no artigo 118.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
En base ao anteriormente exposto se informa favorablemente a tramitación do expediente."

Polo anteriormente exposto, tendo en conta que o expediente foi fiscalizado de conformidade por Intervención, propoño que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a deputación provincial de lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Mellora de vial municipal Negueira a Seira", ano 2024 por importe total de 111.079,95 € cuxo contido é o seguinte:

Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Mellora de vial municipal Negueira a Seira", ano 2024.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E doutra don José Manuel Braña Pereda, Alcalde do Concello de Negueira de Muñiz, con N.I.F P2703500E, e sede social na praza Maior s/n, CP 27113, Negueira de Muñiz, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 21.b) b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, O Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- O artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que: "as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos

mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Segundo.- O artigo 47 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que:
"Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47 sinala os tipos de convenios, ao establecer:
"Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos:
1. a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

Terceiro.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, dispón o seguinte: "1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)".

Cuarto.- Aparte das previsións de cooperación das Deputacións cos Concellos, fixadas na lexislación de réxime local, a normativa común sobre o réxime xurídico do sector público alude ás relacións de cooperación interadministrativa (aplicables neste caso a dúas administracións municipais) como aparello técnico- administrativo manexado na proposta e no convenio analizados, no art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro ao indicar que: "as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas". Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) "lealdade institucional" e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán

“Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias”.
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: “1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba”.

Quinto.- A lexislación de réxime local tamén é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación.
O artigo 30 do RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala:
“1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; b) subvencións ou axudas financeiras que conceda o estado ou CCAA; c) (...)
2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados
3.- Os servizos a que debe alcanzar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...)
6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)”
A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: “non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen de o concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997” –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Sexto.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL). De acordo co establecido no artigo 36 LBRL modificado pola LRSAL unha competencia propia da Deputación é: “a cooperación no fomento do

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	72/185

desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito".
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da Lei de Administración Local de Galicia (Lei 5/1997 do 22 de xullo), ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas (artigo 36.1 LBRL na súa vixente redacción).
Entre as competencias das Deputacións Provinciais, o artigo 36 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétimo.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.
A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.
Así, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro (LRSAL) establece ,na súa Disposición Adicional Primeira, que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica antes da entrada en vigor da LRSAL, continuarán exercéndoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio.
A maiores, no art. 3.3 Lei 5/2014 concrétanse aquelas actividades que non se entenden como o exercicio de novas competencias, entre as que cita na letra f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución daqueles problemas, tamén comúns, que poidan formularse máis alá da concreta repartición competencial nos distintos sectores da acción pública, de acordo co artigo 193.2 da Lei 5/1997 e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Oitavo.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público – público).
A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.
Determinacións que se incorporan ao artigo 31 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ao referirse a potestade de autoorganización e aos sistemas de cooperación pública, neste caso horizontal, vía convenio e sen que os resultados desa cooperación poda cualificarse de contractual, cumprindo as condicións enmarcadas no artigo 6.1 da mesma Lei de Contratos do Sector Público (lograr os obxectivos compartidos, guiándose por consideracións de interese público).

Noveno.- A subscrición deste convenio mellora a eficiencia na xestión pública, contribúe á utilización conxunta de medios e servizos públicos, etc., e ademais encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos sinalada no artigo 36 da Lei 7/85, de Bases de réxime local.
Neste sentido, o propio artigo 57 da LBRL da preferencia á subscrición de convenios, antes que a outras técnicas de cooperación como os consorcios, como un instrumento eficaz na asignación de recursos públicos.

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan o presente Convenio interadministrativo de cooperación, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.
Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz en exercicio das súas competencias, para a execución da actuación que se detalla a continuación:

Actuación	CUSTE TOTAL (IVE engadido)
MELLORA DE VIAL MUNICIPAL NEGUEIRA A SEIRA	111.079,95 €

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	74/185

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
105.525,95 €	5.554,00 €
TOTAL: 111.079,95 €	

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.
Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida.

Segunda.- Ámbito territorial.
O ámbito de desenvolvemento da actuación obxecto do presente convenio é a provincia de Lugo, e concretamente o Concello de Negueira de Muñiz.

Terceira.- Fin común.
Coa formalización do presente convenio preténdese mellorar as infraestruturas viarias do concello de Negueira de Muñiz.

Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes.
4.1. Deputación Provincial de Lugo.
1. En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
2. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.
3. Redactar os proxectos técnicos necesarios para a execución da actuación obxecto do convenio, con medios propios.
4. Actuar como órgano de contratación da actuación con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ata a fase da adxudicación.
5. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir proporcionalmente as achegas das partes.
Non obstante ditas baixas poderán utilizarse para financiar, no seu caso, ata o 10% do exceso de medicións recollido na certificación final.
4.2. O Concello de Negueira de Muñiz:
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Negueira de Muñiz, comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido
2. Aportar tódolos terreos, edificios e outras construcións necesarios para a correcta execución do obxecto do convenio.
3. Encargarse da dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde na execución do obxecto do presente convenio .
4. Firmar o contrato co adxudicatario e executar a actuación obxecto do convenio.

5. O prazo de execución da actuación obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro 2024 ata o 31 de outubro de 2025.
6. Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.
7. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coa actuación obxecto deste convenio.
8. Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
9. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
10. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

Quinta.- Réxime económico.
A) Achegas.
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 105.525,95 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2024 para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
2.- Achega do Concello.
O Concello de Negueira de Muñiz efectuará unha achega de 5.554,00 € e financiará o importe que reste e sexa necesario para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será de titularidade do concello de Negueira de Muñiz.
C) Xustificación da achega económica.
O prazo previsto para que dende o concello de Negueira de Muñiz se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 15 de novembro de 2025.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións realizadas.
Certificación expedida polo Secretario/Interventor do Concello na que se recolla:
a) A relación clasificada de gastos da actuación obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.
b) O custo total da actuación desenvolta e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos da actuación atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
c) Que a actuación foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
d) As subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso,

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	76/185

declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución das actuacións obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.
(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)
Resolución ou acordo de adxudicación
Acta de recepción. Nos supostos en que a Intervención da comprobación material da inversión non sexa preceptiva a comprobación da inversión xustificarase coa acta de conformidade asinada polos que participaron na comprobación material da inversión ou coa certificación expedida polo Xefe do centro, dependencia ou organismo a quen corresponda recibir ou aceptar as obras, servizos ou adquisicións, na que se expresará haberse feito cargo do material adquirido, especificándoo có detalle necesario para a súa identificación, ou haberse executado a obra ou servizo con arranxo ás condiciones xerais e particulares que, en relación con elos, fosen previamente establecidas.
Declaración responsable emitida polo representante do Concello na que se recolla:
1. Que o Concello asumiu o custo do "Imposto sobre o valor engadido (IVE)", por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
2. Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
4. Destino do ben (5 anos en obras e 2 anos en subministros e servizos)
(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente.

Sexta.- Anticipo.
O Concello poderá percibir, en base ao establecido no 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria. un anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias ata o límite máximo do 10% da cantidade total a percibir.
Neste caso, a representante do Concello deberá presentar ante a Deputación a seguinte documentación:
1. Solicitude do anticipo.
2. Declaración responsable na que conste:
Que o concello cumpre co establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria (percibir o anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias)

Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
Que o concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
(o modelo de declaración será facilitado polo centro xestor do convenio)
3. Documento, emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do anticipo.

Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.
A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Oitava.- Modificación.
A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Novena.- Extinción e efectos.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, de 01 de outubro, do RXSP e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada Lei 40/2015 (LRXSP).
A extinción do convenio, xa sexa por cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución, efectuarase por resolución presidencial.

Décima.- Comisión de Seguimento.
Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do RXSP, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, seguimento, vixilancia e control poderá constituirse unha Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	78/185

interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da comisión de seguimento quen sexa do ente Provincial.
Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.
O seu funcionamento acomodarase ao disposto na Lei 40/2015 do 1 de outubro de 2015, do RXSP, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.
Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:
a) Velar polo cumprimento deste convenio.
b) Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
c) Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.
d) Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
e) E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.
Así mesmo, o responsable do centro xestor do convenio será o encargado de acreditar o cumprimento dos requisitos nel establecidos para a realización dos pagamentos.

Décimo primeira.- Sistemas de comunicación, información e publicidade.
Nos soportes, calquera que sexa o formato empregado (tradicional ou dixital) que aludan ou informen da actividade ou actuación, o Concello incorporará os “logotipos” institucionais da Deputación Provincial de Lugo, para o que é preciso solicitalos ao Gabinete de Presidencia do Ente Provincial, que se compromete a entregalas; e a Deputación, pola súa parte, incorporará os que lle facilite aquel Concello.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega da Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o concello deberá cumprir o requisito de que sexan en galego, ao igual que a Deputación Provincial.
Ambas administracións autorízanse reciprocamente, coa sinatura do presente convenio, a comunicar e difundir polos medios ou canles que consideren axeitados, a actividade que é obxecto deste convenio, e a súa condición de entidades colaboradoras.
A Deputación e o Concello comprométense a difundir a actuación e a cooperación de ambas entidades no fin común perseguido.

Décimo segunda.- Protección de datos.
O tratamento de datos persoais que puideran obterse na execución do presente convenio deberá realizarse de conformidade coa normativa aplicable en materia de protección de datos e, en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos (RGPD) e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. Así mesmo, os datos persoais dos representantes facilitados polas partes (datos de identificación, de contacto,

profesionais e de representación ou apoderamento) así como no seu caso os dos representantes designados na Comisión Mixta de Seguimento, serán tratados exclusivamente coa finalidade de formalizar e executar o presente convenio, e de cumprir coas misións de interese público ou poderes públicos conferidos legalmente ás partes, sobre a base do disposto no artigo 6.1e) RGPD.

Décimo terceira.- Carácter do convenio de cooperación.
O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: “ Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non esté comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre sí pola Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Ciudades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (…)”. Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo párrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (…), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público. Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que:
“As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual:
(…) b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (…)”.
As partes comprométense a resolver de xeito amizoso, calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento do presente convenio a través da Comisión de Seguimento constituída.
Nestes supostos de cooperación entre Administracións Públicas, con contraprestacións entre as mesmas non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións, consonte ao establecido no artigo 2.4 do Real Decreto 887/2006, no 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
Este convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, así como pola Lei 40/2015, do 1 de outubro (artigos 47 e seguintes) e restantes disposicións de concordante e xeral aplicación,

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	80/185

sendo competente para entender nos litixios que puidesen xurdir a xurisdición contencioso – administrativa.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente convenio, en triplicado exemplar, do que como secretario dou fe."

2º.- Aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 105.525,95 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do vixente orzamento xeral."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

3º.- Aprobación do convenio interadministrativo a subscribir co Concello de A Pobra de Brollón.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar e Mocidade, do seguinte teor:

"Don Jose Luis Maceda Vilariño, con DNI nº: ***0445**, en nome e representación do Concello de A Pobra do Brollón, con NIF: P2704700J, presentou no Rexistro Electrónico Xeral desta entidade, o 5 de decembro de 2024 (RE nº: 2024RT021184), escrito mediante o cal solicita a formalización dunha relación interadministrativa de cooperación para a realización conxunta, coa Deputación Provincial de Lugo, de "Obras para a creación dunha zona cuberta para eventos no parque municipal de Sanugueiros", para o fin común de fomento das feiras e mercados locais, e de promoción dos produtos agropecuarios e de actividades relacionadas co sector primario, nas anualidades 2024 e 2025.

Detectados erros da dita solicitude, dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade requiriuse ao representante do Concello de A Pobra do Brollón para a súa emenda, que se produciu coa presentación de documentación adicional o 11 de decembro de 2024.

Completo o expediente, dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, emitiuse informe do seguinte teor:

"(...).

Fundamentos de dereito.

I. Normativa aplicable.
Os convenios a través dos que se formalicen as relacións interadministrativas de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e outras Administracións Públicas, Organismos públicos e entidades de Dereito público vinculados ou dependentes daquelas regúlanse por:

A Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).
A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).
A Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA).
A Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).
O Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).
O Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
As Bases de Execución do Orzamento vixente en cada momento, de aplicación preferente en materia económico-orzamentaria.
O Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo, publicado no BOP nº 202, do 3 de setembro de 2020 (RODPL).
As restantes normas de Dereito Administrativo que, en cada caso, sexan de aplicación.

II. Relacións interadministrativas.
A relación de cooperación interadministrativa suscitada polo representante do Concello de A Pobra do Brollón configúrase como un aparello técnico-administrativo que se adecúa con plenitude aos principios xerais de actuación e funcionamento do sector público nas súas relacións, establecidos con carácter básico nos artigos 3.1.k), 140.1.d), 141.1.d), 143 e 144.1.d) da LRXSP, e, para o ámbito local, nos artigos 57 da LRBRL, 111 do TRRL e 193.1.b) da LALGA.

III. Títulos competenciais.
As competencias que exerce a Deputación Provincial de Lugo no marco da relación de cooperación proxectada son as establecidas nos artigos 36.1, letras b) e d) da LRBRL, e 109.1.d) da LALGA.
Pola súa banda, o municipio de a Pobra do Brollón ostenta competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e da Comunidade Autónoma de Galicia, entre outras, en materia de equipamentos da súa titularidade e de feiras, abastos, mercados e comercio ambulante, en virtude do establecido nas letras d) e i) do artigo 25.2 da LRBRL.

IV. Financiación das actuacións.
O custo total de execución das actuacións que constitúen o obxecto da relación de cooperación proxectada ascende a 247.653,12 € (IVE incluído), que se financiarán integramente pola Deputación de Lugo, consonte á seguinte desagregación:
145.500 € serán con cargo á aplicación orzamentaria 4190.76200 do Orzamento Xeral vixente.
102.153,12 € serán con cargo á mesma aplicación orzamentaria do Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2025.

Polo tanto, a subscrición do dito convenio tramitarase como gasto plurianual e, polo tanto, o compromiso de financiación que corresponde á Deputación para a anualidade 2025 queda supeditado á dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

O dito gasto plurianual adecúase ao establecido no artigo 174 do TRLRFL.
Con todo, o Concello de A Pobra do Brollón financiará o importe que, esgotado o orzamento inicialmente previsto, resulte necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á correcta execución das obras.

V. Órgano competente para a aprobación do convenio.
En canto á competencia para a aprobación do convenio que a Deputación proxecta subscribir co Concello de A Pobra do Brollón, corresponderalle aquela á Xunta de Goberno, en virtude do establecido nos artigos 59.18 e 59.8 do RODPL, en relación co disposto no artigo 118.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e no apartado IV deste informe.
(...).”

No expediente constan, ademais:
Memoria xustificativa, emitida polo centro xestor, onde constan os antecedentes e obxectivos perseguidos coa formalización do convenio, e onde se analizan: a súa necesidade e oportunidade, o seu impacto económico, o carácter non contractual e non subvencional da actividade, e o cumprimento do previsto na LRXSP.
Borrador do texto do convenio proposto pola Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade.
Certificación, emitida polo Servizo de Contabilidade e Contas, de existencia de saldo suficiente para a autorización do gasto que a sinatura do convenio supón para a Deputación de Lugo.
Informe favorable da Sección I de Fomento, do Servizo de Contratación e Fomento, relativo ao texto do convenio proposto pola Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade.

Á vista dos documentos e actuacións precedentes, o Servizo de Fiscalización manifestou a súa conformidade en informe do 18 de decembro de 2024.

Tendo en conta o exposto, propoño que pola Xunta de Goberno se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobación do texto do convenio interadministrativo de cooperación a subscribir polos representantes da Deputación Provincial de Lugo e do Concello de A Pobra do Brollón do seguinte teor:

“*Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de A Pobra do Brollón, para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación “Obras para a creación dunha zona cuberta para eventos no parque municipal de Sanugueiros” no Concello de A Pobra do Brollón, anos 2024 e 2025.*

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, presidente da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	83/185

e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local; e, no seu nome, don Daniel García Fernández, deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, en virtude de Resolución da Presidencia do 14 de xullo de 2023; e, no seu nome, dona Iria Castro Fernández, deputada delegada da Área de Cultura, Patrimonio Histórico Artístico e Normalización Lingüística, en virtude de Resolución da Presidencia do 29 de outubro de 2024.

E doutra, don Xosé Luís Maceda Vilariño, alcalde do Concello de A Pobra do Brollón, con NIF P2704700J e sede social na avenida de Galicia, 50, CP 27330, A Pobra do Brollón, actuando en nome e representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- O artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86, de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que: "as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Segundo.- O artigo 47 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que:
"Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47 sinala os tipos de convenios, ao establecer:
"Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos:
1. a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	84/185

Terceiro.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, dispón o seguinte: “1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)”.

Cuarto.- Aparte das previsións de cooperación das Deputacións cos Concellos, fixadas na lexislación de réxime local, a normativa común sobre o réxime xurídico do sector público alude ás relacións de cooperación interadministrativa (aplicables neste caso a dúas administracións municipais) como aparello técnico- administrativo manexado na proposta e no convenio analizados, no art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro ao indicar que: “as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas”. Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) “lealdade institucional” e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán “Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias”.
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: “1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba”.

Quinto.- A lexislación de réxime local tamén é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación.
O artigo 30 do RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala:
“1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; b) subvencións ou axudas financeiras que conceda o estado ou CCAA; c) (...)

2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados
3.- Os servizos a que debe alcanzar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...)
6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)"
A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: "non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen de o concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997" –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Sexto.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL). De acordo co establecido no artigo 36 LBRL modificado pola LRSAL unha competencia propia da Deputación é: "a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito".
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da Lei de Administración Local de Galicia (Lei 5/1997 do 22 de xullo), ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas (artigo 36.1 LBRL na súa vixente redacción).
Entre as competencias das Deputacións Provinciais, o artigo 36 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétimo.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.
A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.
Así, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro (LRSAL) establece ,na súa Disposición Adicional Primeira, que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica antes da entrada en vigor da LRSAL, continuarán exercéndoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio.
A maiores, no art. 3.3 Lei 5/2014 concrétanse aquelas actividades que non se entenden como o exercicio de novas competencias, entre as que cita na letra f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución daqueles problemas, tamén comúns, que poidan formularse máis alá da concreta repartición competencial nos distintos sectores da acción pública, de acordo co artigo 193.2 da Lei 5/1997 e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Oitavo.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público – público).
A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.
Determinacións que se incorporan ao artigo 31 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ao referirse a potestade de autoorganización e aos sistemas de cooperación pública, neste caso horizontal, vía convenio e sen que os resultados desa cooperación poda cualificarse de contractual, cumprindo as condicións enmarcadas no artigo 6.1 da mesma Lei de Contratos do Sector Público

(lograr os obxectivos compartidos, guiándose por consideracións de interese público).

Noveno.- A subscrición deste convenio mellora a eficiencia na xestión pública, contribúe á utilización conxunta de medios e servizos públicos, etc., e ademais encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos sinalada no artigo 36 da Lei 7/85, de Bases de réxime local.
Neste sentido, o propio artigo 57 da LBRL da preferencia á subscrición de convenios, antes que a outras técnicas de cooperación como os consorcios, como un instrumento eficaz na asignación de recursos públicos.
En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan o presente Convenio interadministrativo de cooperación, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.
Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de A Pobra do Brollón, en exercicio das súas competencias, para a execución da actuación que se detalla a continuación:

Actuación	CUSTE TOTAL (IVE engadido)
Obras para a creación dunha zona cuberta para eventos no parque municipal de Sanugueiros, que inclúe:	
Execución das obras	230.240,01 €
Honorarios de redacción do proxecto e de realización do estudio de seguridade	9.673,95 €
Honorarios de dirección de obra e coordinación en materia de seguridade e saúde	7.739,16 €
CUSTE TOTAL	247.653,12 €

No suposto de que se produzan alteracións respecto a cada un dos gastos previstos poderán compensarse entre si os distintos importes sempre que tódalas actuacións relacionadas se atopen executadas.

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ANUALIDADE	ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO	TOTAL
2024	145.500,00 €	0,00 €	145.500,00 €
2025	102.153,12 €	0,00 €	102.153,12 €
TOTAIS	247.653,12 €	0,00 €	247.653,12 €

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.
Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	88/185

Segunda.- Ámbito territorial.
O ámbito de desenvolvemento da actuación obxecto do presente convenio é a provincia de Lugo, e concretamente o Concello de A Pobra do Brollón.

Terceira.- Fin común.
Coa formalización do presente convenio pretendese o fomento das feiras e mercados locais, e a promoción dos produtos agropecuarios e de actividades relacionadas co sector primario.

Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes.
4.1. Deputación Provincial de Lugo.
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.
2. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a achega da Deputación.
Non obstante, cando as ditas baixas correspondan aos gastos derivados de obras, poderán utilizarse para financiar, no seu caso, ata o 10% do exceso de medicións recollido na certificación final.
4.2. O Concello de A Pobra do Brollón.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de A Pobra do Brollón, comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido
2. Aportar tódolos terreos, edificios e outras construcións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.
3. O prazo de execución das actuacións obxecto do convenio que correspondan á anualidade 2024 abarca dende o 1 de xaneiro de 2024 ata o 31 de outubro de 2025.
O prazo de execución das actuacións obxecto do convenio que correspondan á anualidade 2025 abarca dende o 1 de novembro de 2025 ata o 31 de marzo de 2026.
4. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución da actuación con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
5. Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.
6. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coas actuacións obxecto deste convenio.
7. Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
8. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
9. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.

10. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

Quinta.- Réxime económico.
A) Achegas.
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega total de 247.653,12 € para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio, coa seguinte distribución:
145.500 € con cargo á aplicación orzamentaria 4190.76200 do Orzamento Xeral vixente.
102.153,12 € con cargo á mesma aplicación orzamentaria do Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2025, estando previsto no proxecto de Orzamento aprobado inicialmente en sesión ordinaria do Pleno, celebrada o 26 de novembro de 2024.
2.-Achega do Concello:
O Concello de A Pobra do Brollón financiará o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será de titularidade do Concello de A Pobra do Brollón.
C) Xustificación da achega económica.
O prazo inicialmente previsto para que dende o Concello de A Pobra do Brollón se aporten as contas xustificativas dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 15 de novembro de 2025, para as actuacións correspondentes á anualidade 2024; e ata o 30 de abril de 2026, para as actuacións correspondentes á anualidade 2025.
Con todo, o Concello poderá presentar contas xustificativas por certificacións de obra e, no seu caso, facturas executados, respectando, en todo caso, os termos establecidos no parágrafo anterior.
As contas xustificativas a aportar deberán ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións realizadas.
Certificación, expedida polo Secretario/Interventor do Concello, na que se recolla:
a) A relación clasificada dos gastos correspondentes á parte da obra e, no seu caso, dirección de obra e coordinación en materia de seguridade e saúde, realizados co obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.
Na primeira conta xustificativa, deberá incluírse, ademais, o gasto correspondente aos honorarios de redacción do proxecto e de realización do estudio de seguridade.
b) O custo total da parte da actuación desenvolta e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos da parte da actuación atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
c) Que a parte da actuación foi realizada na súa totalidade, co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
d) As subvencións ou axudas obtidas doutras Administracións Públicas ou entidades, públicas ou privadas, para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso,

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	90/185

declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras Administracións Públicas ou entidades, públicas ou privadas, para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución da parte da actuación obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.
(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)
Na primeira conta xustificativa, resolución ou acordo de adxudicación.
Na última conta xustificativa, acta de recepción. Nos supostos en que a Intervención da comprobación material da inversión non sexa preceptiva a comprobación da inversión xustificarase coa acta de conformidade asinada polos que participaron na comprobación material da inversión ou coa certificación expedida polo Xefe do centro, dependencia ou organismo a quen corresponda recibir ou aceptar as obras, servizos ou adquisicións, na que se expresará haberse feito cargo do material adquirido, especificándoo có detalle necesario para a súa identificación, ou haberse executado a obra ou servizo con arranxo ás condiciones xerais e particulares que, en relación con elos, fosen previamente establecidas.
Declaración responsable, emitida polo representante do Concello, na que se recolla:
1. Que o Concello asumiu o custo do “Imposto sobre o valor engadido (IVE)”, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben indicando que o Concello non asume o custo do IVE, por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
2. Que o Concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
4. Destino dos bens (5 anos en obras e 2 anos en subministros e servizos).
(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)
Documento, emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.
Unha vez aprobadas as contas xustificativas parciais polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento das cantidades que resulten fiscalizadas favorablemente, cuxos abonos teñen o concepto de pagos a conta, suxeitos ás rectificacións e variacións que, no seu caso, se produzan na medición final.
No suposto de que, aínda estando aprobadas unha ou máis contas xustificativas parciais, non se xustifique a realización total das actuacións obxecto do convenio, unha vez vencidos os termos aos que se refire a letra C) desta mesma cláusula, o Concello deberá reintegrar as cantidades percibidas, máis os correspondentes xuros de mora deivindicados dende a/s data/s dos pagos a conta realizados, ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, ou ata a data na que o Concello ingrese o reintegro, se é anterior a esta.

Sexta.- Vixencia do convenio interadministrativo.
A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.
As contas xustificativas correspondentes á anualidade 2024 deberán estar aprobadas antes do 31 de decembro de 2025, e a data límite para o seu pagamento será o 31 de xaneiro de 2026.
As contas xustificativas correspondentes á anualidade 2025 deberán estar aprobadas antes do 31 de decembro de 2026, e a data límite para o seu pagamento será o 31 de xaneiro de 2027.
Polo tanto, a data límite de vixencia do convenio será a da aprobación de todas as contas xustificativas e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización, será o 31 de xaneiro de 2027, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Sétima.- Modificación.
A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Oitava.- Extinción e efectos.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, do 1 de outubro, do RXSP, e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio darán lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada Lei 40/2015 (LRXSP).
A extinción do convenio, xa sexa por cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución, efectuarase por resolución presidencial.

Novena.- Comisión de Seguimento.
Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do RXSP, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, seguimento, vixilancia e control poderá constituírse unha Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da comisión de seguimento quen sexa do ente Provincial.

Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.
O seu funcionamento acomodarase ao disposto na Lei 40/2015 do 1 de outubro de 2015, do RXSP, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.
Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:
a) Velar polo cumprimento deste convenio.
b) Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
c) Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.
d) Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
e) E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.
Así mesmo, o responsable do centro xestor do convenio será o encargado de acreditar o cumprimento dos requisitos nel establecidos para a realización dos pagamentos.

Décima.- Sistemas de comunicación, información e publicidade
Nos soportes, calquera que sexa o formato empregado (tradicional ou dixital) que aludan ou informen da actividade ou actuación, o Concello incorporará os "logotipos" institucionais da Deputación Provincial de Lugo, para o que é preciso solicitalos ao Gabinete de Presidencia do Ente Provincial, que se compromete a entregalas; e a Deputación, pola súa parte, incorporará os que lle facilite aquel Concello.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega da Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o concello deberá cumprir o requisito de que sexan en galego, ao igual que a Deputación Provincial.
Ambas administracións autorízanse reciprocamente, coa sinatura do presente convenio, a comunicar e difundir polos medios ou canles que consideren axeitados, a actividade que é obxecto deste convenio, e a súa condición de entidades colaboradoras.
A Deputación e o Concello comprométense a difundir a actuación e a cooperación de ambas entidades no fin común perseguido.

Décimo primeira.-Protección de datos.
O tratamento de datos persoais que puideran obterse na execución do presente convenio deberá realizarse de conformidade coa normativa aplicable en materia de protección de datos e, en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos (RGPD) e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. Así mesmo, os datos persoais dos representantes facilitados polas partes (datos de identificación, de contacto, profesionais e de representación ou apoderamento) así como no seu caso os dos representantes designados na Comisión Mixta de Seguimento, serán tratados

exclusivamente coa finalidade de formalizar e executar o presente convenio, e de cumprir coas misións de interese público ou poderes públicos conferidos legalmente ás partes, sobre a base do disposto no artigo 6.1e) RGPD.

Décimo segunda.- Carácter do convenio de cooperación

O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: "Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non estea comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre si pola Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (...)". Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo parágrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (...), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público.

Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que:

"As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual:

(...) b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (...)".

As partes comprométense a resolver de xeito amizoso, calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento do presente convenio a través da Comisión de Seguimento constituída.

Nestes supostos de cooperación entre Administracións Públicas, con contraprestacións entre as mesmas non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións, consonte ao establecido no artigo 2.4 do Real Decreto 887/2006, no 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Este convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, así como pola Lei 40/2015, do 1 de outubro (artigos 47 e seguintes) e restantes disposicións de concordante e xeral aplicación, sendo competente para entender nos litixios que puidesen xurdir a xurisdición contencioso – administrativa.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	94/185

E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente convenio do que como secretario dou fe."

2º.- Aprobación do gasto plurianual, por importe total de 247.653,12 €, coa seguinte distribución:
145.500 € con cargo á aplicación orzamentaria 4190.76200 do Orzamento Xeral vixente.
102.153,12 € serán con cargo á mesma aplicación orzamentaria do Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2025, estando previsto no proxecto de Orzamento aprobado inicialmente en sesión ordinaria do Pleno, celebrada o 26 de novembro de 2024."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

4º.- Aprobación do convenio interadministrativo a subscribir co Concello de Viveiro para dinamización de zonas rurais.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Rura e do Mar, e Mocidade, do seguinte teor:

"Dona María Loureiro García, en nome e representación do Concello de Viveiro, con NIF: P2706700H, presentou no Rexistro Electrónico Xeral desta entidade, o 14 de novembro de 2024, escrito mediante o cal solicita a formalización dunha relación interadministrativa de cooperación para a realización conxunta, coa Deputación Provincial de Lugo, de actuación para a "dinamización das áreas rurais", para o fin común de mellora dos servizos públicos no rural, engadindo documentación complementaria o 3 de decembro de 2024.

No expediente relativo á dita solicitude constan, ademais dos documentos esixidos por esta entidade para tela en consideración:
Informe do responsable da Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, no que se estima procedente: a aprobación do texto do citado convenio e do gasto derivado da súa subscrición.
Memoria xustificativa, emitida polo responsable da dita Sección, onde constan os antecedentes e obxectivos perseguidos coa formalización do convenio, e onde se analizan: a súa necesidade e oportunidade, o seu impacto económico, o carácter non contractual e non subvencional da actuación obxecto do convenio e o cumprimento do previsto na Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
Borrador do texto do convenio proposto polo responsable da Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade.
Certificación, emitida polo Servizo de Contabilidade e Contas, de existencia de saldo suficiente para a autorización do gasto que a sinatura do convenio supón para a Deputación de Lugo.

Informe favorable da responsable da Sección I de Fomento, do Servizo de Contratación e Fomento, relativo ao texto do convenio proposto pola Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade.
Á vista dos documentos e actuacións precedentes, o Servizo de Fiscalización manifestou a súa conformidade en informe do 18 de decembro de 2024.

Tendo en conta o exposto, propoño que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobación do texto do convenio interadministrativo de cooperación a subscribir polos representantes da Deputación Provincial de Lugo e do Concello de Viveiro do seguinte teor:

"*Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de viveiro, para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de actuacións para a "Dinamización das áreas rurais" no Concello de Viveiro, ano 2024.*

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, presidente da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local; e, no seu nome, don Daniel García Fernández, deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, en virtude de Resolución da Presidencia do 14 de xullo de 2023; e, no seu nome, dona Iria Castro Fernández, deputada delegada da Área de Cultura, Patrimonio Histórico Artístico e Normalización Lingüística, en virtude de Resolución da Presidencia do 29 de outubro de 2024.

E doutra, dona María Loureiro, alcaldesa do Concello de Viveiro, con NIF P2706700H e sede social na Praza Maior, 1, CP 27850, Viveiro, actuando en nome e representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- O artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que: "as

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	96/185

Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Segundo.- O artigo 47 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que:
"Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47 sinala os tipos de convenios, ao establecer:
"Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos:
1. a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

Terceiro.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, dispón o seguinte: "1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)".

Cuarto.- Aparte das previsións de cooperación das Deputacións cos Concellos, fixadas na lexislación de réxime local, a normativa común sobre o réxime xurídico do sector público alude ás relacións de cooperación interadministrativa (aplicables neste caso a dúas administracións municipais) como aparello técnico- administrativo manexado na proposta e no convenio analizados, no art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro ao indicar que: "as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas". Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	97/185

140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) “lealdade institucional” e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán “Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias”.
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: “1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba”.

Quinto.- A lexislación de réxime local tamén é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación.
O artigo 30 do RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala:
“1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; b) subvencións ou axudas financeiras que conceda o estado ou CCAA; c) (...)
2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados
3.- Os servizos a que debe alcanzar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...)
6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)”
A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: “non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen de o concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997” –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Sexto.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL). De acordo co establecido no artigo 36 LBRL modificado pola LRSAL

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	98/185

unha competencia propia da Deputación é: "a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito".
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da Lei de Administración Local de Galicia (Lei 5/1997 do 22 de xullo), ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas (artigo 36.1 LBRL na súa vixente redacción).
Entre as competencias das Deputacións Provinciais, o artigo 36 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétimo.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.
A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.
Así, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro (LRSAL) establece ,na súa Disposición Adicional Primeira, que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica antes da entrada en vigor da LRSAL, continuarán exercéndoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio.
A maiores, no art. 3.3 Lei 5/2014 concrétanse aquelas actividades que non se entenden como o exercicio de novas competencias, entre as que cita na letra f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución daqueles problemas, tamén comúns, que poidan formularse máis alá da concreta repartición competencial nos distintos sectores da acción pública, de acordo co artigo 193.2 da Lei 5/1997 e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Oitavo.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público – público).
A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.
Determinacións que se incorporan ao artigo 31 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ao referirse a potestade de autoorganización e aos sistemas de cooperación pública, neste caso horizontal, vía convenio e sen que os resultados desa cooperación poda cualificarse de contractual, cumprindo as condicións enmarcadas no artigo 6.1 da mesma Lei de Contratos do Sector Público (lograr os obxectivos compartidos, guiándose por consideracións de interese público).

Noveno.- A subscrición deste convenio mellora a eficiencia na xestión pública, contribúe á utilización conxunta de medios e servizos públicos, etc., e ademais encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos sinalada no artigo 36 da Lei 7/85, de Bases de réxime local.
Neste sentido, o propio artigo 57 da LBRL da preferencia á subscrición de convenios, antes que a outras técnicas de cooperación como os consorcios, como un instrumento eficaz na asignación de recursos públicos.
En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan o presente Convenio interadministrativo de cooperación, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.
Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Viveiro, en exercicio das súas competencias, para a execución das actuacións que se detallan a continuación:

Actuacións	CUSTE TOTAL (IVE engadido)
Elaboración dun estudo sobre a situación do espazo público urbano e do desprazamento peonil e vehicular en Viveiro	16.335,00 €
Adquisición e instalación de vitrinas informativas para o rural vivairense	6.072,30 €
CUSTE TOTAL	22.407,30 €

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	100/185

No suposto de que se produzan alteracións respecto a cada un dos gastos previstos poderán compensarse entre si os distintos importes sempre que tódalas actuacións relacionadas se atopen executadas.

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
22.407,30 €	0,00 €
TOTAL: 22.407,30 €	

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.
Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida.

Segunda.- Ámbito territorial.
O ámbito de desenvolvemento das actuacións obxecto do presente convenio é a provincia de Lugo, e concretamente o Concello de Viveiro.

Terceira.- Fin común.
Coa formalización do presente convenio pretendese a mellora dos servizos públicos no rural.

Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes
4.1. Deputación Provincial de Lugo.
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.
2. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a achega da Deputación.
4.2. O Concello de Viveiro.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Viveiro, comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido.
2. Para os gastos de subministración con instalación, aportar tódolos terreos, edificios e outras construcións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.
3. O prazo de execución das actuacións obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro de 2024 ata o 31 de outubro de 2025.
4. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución das actuacións con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

5. Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.
6. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coas actuacións obxecto deste convenio.
7. Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
8. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
9. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
10. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

Quinta.- Réxime económico.
A) Achegas
1.- Achega da Deputación:
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 22.407,30 € con cargo á aplicación orzamentaria 4190.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2024 para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
2.-Achega do Concello:
O Concello de Viveiro financiará o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será do Concello de Viveiro.
C) Xustificación da achega económica.
O prazo inicialmente previsto para que dende o Concello de Viveiro se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 15 de novembro de 2025.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións realizadas.
Certificación expedida polo Secretario/Interventor do Concello na que se recolla:
a) A relación clasificada de gastos das actuacións obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.
b) O custo total das actuacións desenvoltas e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos das actuacións atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
c) Que as actuacións foron realizadas na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
d) As subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	102/185

e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución das actuacións obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.
(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)
Acta de recepción. Nos supostos en que a Intervención da comprobación material da inversión non sexa preceptiva a comprobación da inversión xustificarase coa acta de conformidade asinada polos que participaron na comprobación material da inversión ou coa certificación expedida polo Xefe do centro, dependencia ou organismo a quen corresponda recibir ou aceptar as obras, servizos ou adquisicións, na que se expresará haberse feito cargo do material adquirido, especificándoo có detalle necesario para a súa identificación, ou haberse executado a obra ou servizo con arranxo ás condiciones xerais e particulares que, en relación con elos, fosen previamente establecidas.
Declaración responsable emitida pola representante do Concello na que se recolla:
1. Que o Concello asumiu o custo do "Imposto sobre o valor engadido (IVE)", por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
2. Que o Concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
4. Destino dos bens (5 anos en obras e 2 anos en subministros e servizos).
(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente.

Sexta.- Anticipo.
O Concello poderá percibir, en base ao establecido no 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria. un anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias ata o límite máximo do 10% da cantidade total a percibir.
Neste caso, a representante do Concello deberá presentar ante a Deputación a seguinte documentación:
1. Solicitude do anticipo.
2. Declaración responsable na que conste:
Que de cumpre co establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria (percibir o anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias)
Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
Que o concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	103/185

(o modelo de declaración será facilitado polo centro xestor do convenio)
3. Documento, emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do anticipo.

Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.
A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro de 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Oitava.- Modificación.
A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Novena.- Extinción e efectos.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, de 01 de outubro, do RXSP e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada Lei 40/2015 (LRXSP).
A extinción do convenio, xa sexa por cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución, efectuarase por resolución presidencial.

Décima.- Comisión de Seguimento
Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do RXSP, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, seguimento, vixilancia e control poderá constituírse unha Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da comisión de seguimento quen sexa do ente Provincial.
Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	104/185

O seu funcionamento acomodarase ao disposto na Lei 40/2015 do 1 de outubro de 2015, do RXSP, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.
Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:
a) Velar polo cumprimento deste convenio.
b) Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
c) Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.
d) Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
e) E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.
Así mesmo, o responsable do centro xestor do convenio será o encargado de acreditar o cumprimento dos requisitos nel establecidos para a realización dos pagamentos.

Décimo primeira.- Sistemas de comunicación, información e publicidade
Nos soportes, calquera que sexa o formato empregado (tradicional ou dixital) que aludan ou informen da actividade ou actuación, o Concello incorporará os “logotipos” institucionais da Deputación Provincial de Lugo, para o que é preciso solicitalos ao Gabinete de Presidencia do Ente Provincial, que se compromete a entregalas; e a Deputación, pola súa parte, incorporará os que lle facilite aquel Concello.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega da Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o concello deberá cumprir o requisito de que sexan en galego, ao igual que a Deputación Provincial.
Ambas administracións autorízanse reciprocamente, coa sinatura do presente convenio, a comunicar e difundir polos medios ou canles que consideren axeitados, a actividade que é obxecto deste convenio, e a súa condición de entidades colaboradoras.
A Deputación e o Concello comprométense a difundir a actuación e a cooperación de ambas entidades no fin común perseguido.

Décimo segunda.- Protección de datos.
O tratamento de datos persoais que puideran obterse na execución do presente convenio deberá realizarse de conformidade coa normativa aplicable en materia de protección de datos e, en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos (RGPD) e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. Así mesmo, os datos persoais dos representantes facilitados polas partes (datos de identificación, de contacto, profesionais e de representación ou apoderamento) así como no seu caso os dos representantes designados na Comisión Mixta de Seguimento, serán tratados exclusivamente coa finalidade de formalizar e executar o presente convenio, e de cumprir coas misións de interese público ou poderes públicos conferidos legalmente

ás partes, sobre a base do disposto no artigo 6.1e) RGPD.

Décimo terceira.- Carácter do convenio de cooperación

O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: " Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non estea comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre si pola Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (…)". Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo parágrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (…), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público.
Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que:
"As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual:
(…) b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (…)".
As partes comprométense a resolver de xeito amizoso, calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento do presente convenio a través da Comisión de Seguimento constituída.
Nestes supostos de cooperación entre Administracións Públicas, con contraprestacións entre as mesmas non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións, consonte ao establecido no artigo 2.4 do Real Decreto 887/2006, no 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
Este convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, así como pola Lei 40/2015, do 1 de outubro (artigos 47 e seguintes) e restantes disposicións de concordante e xeral aplicación, sendo competente para entender nos litixios que puidesen xurdir a xurisdición contencioso – administrativa.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente convenio do que como secretario dou fe."

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	106/185

2º.-Aprobación do gasto, por importe de 22.407,30 €, con cargo á aplicación orzamentaria 4190.76200 do Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2024, a favor do Concello de Viveiro, en concepto de achega económica comprometida pola Deputación no seo do devandito convenio."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

5º.- Aprobación do convenio interadministrativo a subscribir co Concello de Viveiro para actividades de Nadal.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar e Mocidade, do seguinte teor:

"Dona María Loureiro García, en nome e representación do Concello de Viveiro, con NIF: P2706700H, presentou no Rexistro Electrónico Xeral desta entidade, o 4 de decembro de 2024, escrito mediante o cal solicita a formalización dunha relación interadministrativa de cooperación para a realización conxunta, coa Deputación Provincial de Lugo, de "Actividades de Nadal para a mocidade", para o fin común de promoción e fomento de actividades relacionadas co ocio da mocidade.

No expediente relativo á dita solicitude constan, ademais dos documentos esixidos por esta entidade para tela en consideración:
Informe do responsable da Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, no que se estima procedente: a aprobación do texto do citado convenio e do gasto derivado da súa subscrición.
Memoria xustificativa, emitida polo responsable da dita Sección, onde constan os antecedentes e obxectivos perseguidos coa formalización do convenio, e onde se analizan: a súa necesidade e oportunidade, o seu impacto económico, o carácter non contractual e non subvencional da actuación obxecto do convenio e o cumprimento do previsto na Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
Borrador do texto do convenio proposto polo responsable da Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade.

Certificación, emitida polo Servizo de Contabilidade e Contas, de existencia de saldo suficiente para a autorización do gasto que a sinatura do convenio supón para a Deputación de Lugo.
Informe favorable da responsable da Sección I de Fomento, do Servizo de Contratación e Fomento, relativo ao texto do convenio proposto pola Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade.

Á vista dos documentos e actuacións precedentes, o Servizo de Fiscalización manifestou a súa conformidade en informe do 18 de decembro de 2024.

Tendo en conta o exposto, propoño que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobación do texto do convenio interadministrativo de cooperación a subscribir polos representantes da Deputación Provincial de Lugo e do Concello de Viveiro do seguinte teor:

"*Convenio interadministrativo de cooperación entre a deputación provincial de lugo e o concello de viveiro, para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "actividades de nadal para a mocidade" no concello de viveiro, ano 2024.*

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, presidente da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local; e, no seu nome, don Daniel García Fernández, deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, en virtude de Resolución da Presidencia do 14 de xullo de 2023; e no seu nome, dona Iria Castro Fernández, deputada delegada de Cultura, Patrimonio Histórico Artístico e Normalización Lingüística, en virtude de Resolución da Presidencia do 29 de outubro de 2024.

E doutra, dona María Loureiro García, alcaldesa do Concello de Viveiro, con NIF P2706700H e sede social na Praza Maior, 1, CP 27850, Viveiro, actuando en nome e representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- O artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que: "as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Segundo.- O artigo 47 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que:

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	108/185

"Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47 sinala os tipos de convenios, ao establecer:
"Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos:
1. a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

Terceiro.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, dispón o seguinte: "1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)".

Cuarto.- Aparte das previsións de cooperación das Deputacións cos Concellos, fixadas na lexislación de réxime local, a normativa común sobre o réxime xurídico do sector público alude ás relacións de cooperación interadministrativa (aplicables neste caso a dúas administracións municipais) como aparello técnico- administrativo manexado na proposta e no convenio analizados, no art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro ao indicar que: "as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas". Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) "lealdade institucional" e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán "Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias".
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: "1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación

expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba".

Quinto.- A lexislación de réxime local tamén é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación.
O artigo 30 do RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala:
"1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; b) subvencións ou axudas financeiras que conceda o estado ou CCAA; c) (...)
2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados
3.- Os servizos a que debe alcanzar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...)
6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)"
A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: "non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen de o concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997" –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Sexto.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL). De acordo co establecido no artigo 36 LBRL modificado pola LRSAL unha competencia propia da Deputación é: "a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito".
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da Lei de Administración Local de Galicia (Lei 5/1997 do 22 de xullo), ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	110/185

atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas (artigo 36.1 LBRL na súa vixente redacción).
Entre as competencias das Deputacións Provinciais, o artigo 36 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétimo.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.
A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.
Así, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro (LRSAL) establece, na súa Disposición Adicional Primeira, que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica antes da entrada en vigor da LRSAL, continuarán exercéndoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio.
A maiores, no art. 3.3 Lei 5/2014 concrétanse aquelas actividades que non se entenden como o exercicio de novas competencias, entre as que cita na letra f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución daqueles problemas, tamén comúns, que poidan formularse máis alá da concreta repartición competencial nos distintos sectores da acción pública, de acordo co artigo 193.2 da Lei 5/1997 e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Oitavo.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento

Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público – público).
A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.
Determinacións que se incorporan ao artigo 31 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ao referirse a potestade de autoorganización e aos sistemas de cooperación pública, neste caso horizontal, vía convenio e sen que os resultados desa cooperación poda cualificarse de contractual, cumprindo as condicións enmarcadas no artigo 6.1 da mesma Lei de Contratos do Sector Público (lograr os obxectivos compartidos, guiándose por consideracións de interese público).

Noveno.- A subscrición deste convenio mellora a eficiencia na xestión pública, contribúe á utilización conxunta de medios e servizos públicos, etc., e ademais encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos sinalada no artigo 36 da Lei 7/85, de Bases de réxime local.
Neste sentido, o propio artigo 57 da LBRL da preferencia á subscrición de convenios, antes que a outras técnicas de cooperación como os consorcios, como un instrumento eficaz na asignación de recursos públicos.
En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan o presente Convenio interadministrativo de cooperación, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.
Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Viveiro, en exercicio das súas competencias, para a execución das actuacións que se detallan a continuación:

Actuacións	CUSTE TOTAL (IVE engadido)
Instalación de Casiña de Papá Noel	3.942,75 €
Montaxe da árbore de Nadal	3.049,20 €
Actuación do “Apalpador”	363,00 €
Visita dun Paxe Real	363,00 €
Obradoiro de música electrónica	1.600,00 €
Instalación de guirnaldas	7.520,00 €
Distribución de adhesivos e sobres personalizados para o comercio local	4.590,73 €
Reparto de Cartas de Nadal personalizadas	572,00 €
CUSTE TOTAL	22.000,68 €

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	112/185

No suposto de que se produzan alteracións respecto a cada un dos gastos previstos poderán compensarse entre si os distintos importes sempre que tódalas actuacións relacionadas se atopen executadas.

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
22.000,68 €	0,00 €
TOTAL: 22.000,68 €	

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.

Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida.

Segunda.- Ámbito territorial.
O ámbito de desenvolvemento das actuacións obxecto do presente convenio é a provincia de Lugo, e concretamente o Concello de Viveiro.

Terceira.- Fin común.
Coa formalización do presente convenio pretendese a promoción e fomento de actividades relacionadas co ocio da mocidade.

Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes.
4.1. Deputación Provincial de Lugo.
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.
2. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a achega da Deputación.
4.2. O Concello de Viveiro.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Viveiro, comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido.
2. O prazo de execución das actuacións obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro de 2024 ata o 31 de decembro de 2024.
3. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución das actuacións con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
4. Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	113/185

5. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coas actuacións obxecto deste convenio.
6. Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
7. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
8. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
9. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

Quinta.- Réxime económico.
A) Achegas.
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 22.000,68 € con cargo á aplicación orzamentaria 3342.46200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2024 para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
2.-Achega do Concello:
O Concello de Viveiro financiará o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será de titularidade do Concello de Viveiro.
C) Xustificación da achega económica.
O prazo inicialmente previsto para que dende o Concello de Viveiro se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 31 de marzo de 2025. Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao Concello a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións realizadas.
Certificación expedida polo Secretario/Interventor do Concello na que se recolla:
a) A relación clasificada de gastos das actuacións obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.
b) O custo total das actuacións desenvoltas e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos das actuacións atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
c) Que as actuacións foron realizadas na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
d) As subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións

públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución das actuacións obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.
(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)
Declaración responsable emitida pola representante do Concello na que se recolla:
1. Que o Concello asumiu o custo do "Imposto sobre o valor engadido (IVE)", por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
2. Que o Concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente.

Sexta.- Anticipo.
O Concello poderá percibir, en base ao establecido no 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria. un anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias ata o límite máximo do 10% da cantidade total a percibir.
Neste caso, a representante do Concello deberá presentar ante a Deputación a seguinte documentación:
1. Solicitude do anticipo.
2. Declaración responsable na que conste:
Que de cumpre co establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria (percibir o anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias)
Que o Concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
(o modelo de declaración será facilitado polo centro xestor do convenio)
3. Documento, emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do anticipo.

Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.
A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	115/185

A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro de 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Oitava.- Modificación.
A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Novena.- Extinción e efectos.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, de 01 de outubro, do RXSP e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada Lei 40/2015 (LRXSP).
A extinción do convenio, xa sexa por cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución, efectuarase por resolución presidencial.

Décima.- Comisión de Seguimento.
Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do RXSP, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, seguimento, vixilancia e control poderá constituírse unha Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da comisión de seguimento quen sexa do ente Provincial.
Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.
O seu funcionamento acomodarase ao disposto na Lei 40/2015 do 1 de outubro de 2015, do RXSP, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.
Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:
a) Velar polo cumprimento deste convenio.
b) Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
c) Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	116/185

d) Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
e) E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.
Así mesmo, o responsable do centro xestor do convenio será o encargado de acreditar o cumprimento dos requisitos nel establecidos para a realización dos pagamentos.

Décimo primeira.- Sistemas de comunicación, información e publicidade
Nos soportes, calquera que sexa o formato empregado (tradicional ou dixital) que aludan ou informen da actividade ou actuación, o Concello incorporará os “logotipos” institucionais da Deputación Provincial de Lugo, para o que é preciso solicitalos ao Gabinete de Presidencia do Ente Provincial, que se compromete a entregalas; e a Deputación, pola súa parte, incorporará os que lle facilite aquel Concello.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega da Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o concello deberá cumprir o requisito de que sexan en galego, ao igual que a Deputación Provincial.
Ambas administracións autorízanse reciprocamente, coa sinatura do presente convenio, a comunicar e difundir polos medios ou canles que consideren axeitados, a actividade que é obxecto deste convenio, e a súa condición de entidades colaboradoras.
A Deputación e o Concello comprométense a difundir a actuación e a cooperación de ambas entidades no fin común perseguido.

Décimo segunda.- Protección de datos.
O tratamento de datos persoais que puideran obterse na execución do presente convenio deberá realizarse de conformidade coa normativa aplicable en materia de protección de datos e, en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos (RGPD) e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. Así mesmo, os datos persoais dos representantes facilitados polas partes (datos de identificación, de contacto, profesionais e de representación ou apoderamento) así como no seu caso os dos representantes designados na Comisión Mixta de Seguimento, serán tratados exclusivamente coa finalidade de formalizar e executar o presente convenio, e de cumprir coas misións de interese público ou poderes públicos conferidos legalmente ás partes, sobre a base do disposto no artigo 6.1e) RGPD.

Décimo terceira.- Carácter do convenio de cooperación.
O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: “ Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non estea comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre si pola

Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (…)". Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo parágrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (…), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público.
Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que:
"As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual:
(…) b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (…)".
As partes comprométense a resolver de xeito amizoso, calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento do presente convenio a través da Comisión de Seguimento constituída.
Nestes supostos de cooperación entre Administracións Públicas, con contraprestacións entre as mesmas non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións, consonte ao establecido no artigo 2.4 do Real Decreto 887/2006, no 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
Este convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, así como pola Lei 40/2015, do 1 de outubro (artigos 47 e seguintes) e restantes disposicións de concordante e xeral aplicación, sendo competente para entender nos litixios que puidesen xurdir a xurisdición contencioso – administrativa.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente convenio do que como secretario dou fe."

2º.- Aprobación do gasto, por importe de 22.000,68 €, con cargo á aplicación orzamentaria 3342.46200 do Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2024, a favor do Concello de Viveiro, en concepto de achega económica comprometida pola Deputación no seo do devandito convenio."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

6º.- Proposta relativa á aprobación, se procede, da modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello

de Castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no Concello de Castroverde, ano 2024.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece:

"Asunto: informe favorable.

En relación ao asunto de referencia (EXP. 2024/PES_03/024353) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte informe:

Antecedentes de feito.

Primeiro.- A Xunta de Goberno, en sesión celebrada o 5 de decembro de 2024, acordou,
"Primeiro.- Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no Concello de Castroverde, ano 2024 por importe total de 447.180,78 € (...)
Segundo.- Aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 223.590,39 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do vixente orzamento xeral."

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a deputación provincial de lugo e o concello de castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no concello de castroverde, ano 2024 formalizouse o 13 de decembro de 2024.

Terceiro.- O alcalde do concello de Castroverde remitiu, o 12 de decembro de 2024 (2024RT021554), escrito escrito no literalmente se solicita o seguinte:
"A admisión de contas xustificativas por cada unha das actuacións obxecto do referido convenio sempre que as mesmas estean completamente executadas."

Consideracións xurídico-administrativas.

Primeira.- No convenio de referencia establécese o seguinte:
Na cláusula Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.
"A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de

decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público."

Na cláusula Oitava.- Modificación.
"A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo."

Segunda.- En canto ao órgano competente para aprobar a addenda de modificación ao convenio de referencia é a Xunta de Goberno.

Conclusións.

Tendo en conta que:
O convenio está vixente e prevese a modificación do mesmo
Media a vontade de ambas partes (concorrencia de interese común).
Que as circunstancias o aconsellan e con iso non se prexudican dereitos de terceiros
e que non se alteran as condicións esenciais do documento inicial,
dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento informase favorablemente que pola Xunta de Goberno se acorde a modificación solicitada polo representante do Concello de Castroverde nos termos da addenda ao convenio incorporada ao expediente e mantendo inalteradas o resto das cláusulas do convenio de referencia."

Por todo o anteriormente exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar a addenda de modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no concello de Castroverde, ano 2024 cuxo contido é o seguinte:

Addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no Concello de Castroverde, ano 2024.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E doutra parte, don Xosé María Árias Fernández, alcalde do Concello de Castroverde , con N.I.F P-2701100F e sede na Prazo do Concello, 2, 27120, Castroverde, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 21.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos da presente addenda e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro: A Xunta de Goberno, en sesión celebrada o 5 de decembro de 2024, acordou aprobar a seguinte proposta:
"Primeiro.- Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no concello de castroverde, ano 2024 por importe total de 447.180,78 € (...)
Segundo.- Aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 223.590,39 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do vixente orzamento xeral."

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a deputación provincial de lugo e o Concello de castroverde para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de varias actuacións -inversións- no concello de castroverde, ano 2024 formalizouse o 13 de decembro de 2024.

Terceiro.- O alcalde do concello de Castroverde remitiu, o 12 de decembro de 2024 (2024RT021554), escrito escrito no literalmente se solicita o seguinte:

"A admisión de contas xustificativas por cada unha das actuacións obxecto do referido convenio sempre que as mesmas estean completamente executadas."

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan a presente addenda, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- As partes acordan modificar a cláusula quinta do convenio que quedará redactada no seguinte senso:

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	121/185

Cláusula Quinta.- Réxime económico.

“A) Achegas.
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 223.590,39 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2024 para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
2.- Achega do Concello.
O Concello de Castroverde aportará 223.590,39 € e financiará o importe que reste e sexa necesario para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será de titularidade do concello de Castroverde.
C) Xustificación da achega económica.
O prazo previsto para que dende o concello de Castroverde se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 15 de novembro de 2025.
Admitiranse contas xustificativas por cada unha das actuacións obxecto do convenio sempre que as mesmas estean totalmente executadas e pagadas.
No suposto de optar por contas xustificativas para cada unha das actuacións as aportacións das partes regularizaranse coa derradeira conta xustificativa.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións realizadas.
Certificación expedida polo Secretario/Interventor do Concello na que se recolla:
a) A relación clasificada de gastos da actuación obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.
b) O custo total da actuación desenvolta e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos da actuación atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
c) Que a actuación foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
d) As subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución das actuacións obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.
(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)
Resolución ou acordo de adxudicación das obras
Escritura pública (da adquisición da parcela)

Acta de recepción. Nos supostos en que a Intervención da comprobación material da inversión non sexa preceptiva a comprobación da inversión xustificarase coa acta de conformidade asinada polos que participaron na comprobación material da inversión ou coa certificación expedida polo Xefe do centro, dependencia ou organismo a quen corresponda recibir ou aceptar as obras, servizos ou adquisicións, na que se expresará haberse feito cargo do material adquirido, especificándoo có detalle necesario para a súa identificación, ou haberse executado a obra ou servizo con arranxo ás condiciones xerais e particulares que, en relación con elos, fosen previamente establecidas.
Declaración responsable emitida polo representante do Concello na que se recolla:
1. Que o Concello asumiu o custo do "Imposto sobre o valor engadido (IVE)", por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
2. Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
4. Destino do ben (5 anos en obras e 2 anos en subministros e servizos)
(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente."

Segunda. As cláusulas do convenio de referencia, en tanto non queden afectadas por esta segunda addenda de modificación, permanecerán invariables.
Ambas partes acordan incorporar ao convenio, subscrito con data 13 de decembro de 2024 esta addenda a cal se rexerá polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes asinan a presente addenda de modificación do que como Secretario dou fe."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

7º.- Proposta relativa á modificación, se procede, do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar na "Mellora de vial municipal Carballín a Bustelo" ano 2024.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece:

“En relación ao asunto de referencia (Exp 2024/PES_03/019020) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte informe:

Antecedentes de feito.

Primeiro.- A Xunta de Goberno en sesión ordinaria celebrada o 3 de maio de 2024, acordou, por unanimidade dos asistentes, prestar aprobación á seguinte proposta:

“Primeiro.-Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar na “mellora de vial municipal Carballín a Bustelo” ano 2024 por importe total de 147.591,88 € (...).
Segundo.- Aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 140.212,29 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420 76200 do vixente orzamento xeral.”

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Negueira de Muñiz para cooperar na “mellora de vial municipal Carballín a Bustelo” ano 2024 formalizouse o 9 de maio de 2024.

Terceiro.- Dende o Concello de Negueira de Muñiz remitiuse, o 7 de outubro de 2024 (2024RPE017380), escrito no que literalmente se establece o seguinte:
“En relación al convenio interadministrativo que, para la ejecución de la obra denominada “Mejora del vial municipal Carballín a Bustelo”, suscribimos la Excma. Diputación Provincial de Lugo y el Ayuntamiento de Negueira de Muñiz el pasado mes de mayo de 2024, quisiera solicitarle que, por la elevada experiencia que el personal del ente provincial que usted dirige tiene en este tipo de actuaciones, fuese la Excma. Diputación provincial, precisamente, quien se encargara de la realización de las siguientes tareas:
Redacción del proyecto técnico necesario, el cual habrá de tomar como base la memoria
valorada que elaboró, a la sazón, el técnico municipal de Negueira.
Realización del procedimiento de Licitación, con sus documentos administrativos correspondientes, según lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector público.
Entiendo que lo solicitado redundaría en una más eficaz gestión del convenio que ambas administraciones suscribimos, de forma que aguardo, estimado presidente, que acceda a lo solicitado.”.

Consideracións xurídico-administrativas.

Primeira.- No convenio de referencia establécese o seguinte:
Na cláusula Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	124/185

"A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público."

Na cláusula Oitava.- Modificación.
"A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo."

Segunda.- En canto ao órgano competente para aprobar a modificación ao convenio é a Xunta de Goberno, por ser o órgano que aprobou a súa concesión.

Conclusións.

Por todo o exposto, e tendo en conta que:
O convenio está vixente e prevese a modificación do mesmo
Media a vontade de ambas partes (concorrencia de interese común).
Que as circunstancias o aconsellan e con iso non se prexudican dereitos de terceiros,
e que non se alteran as condicións esenciais do documento inicial,
dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento infórmase favorablemente que pola Xunta de Goberno se acorde a modificación solicitada polo representante do Concello de Negueira de Muñiz nos termos da addenda do convenio incorporada ao expediente, e mantendo inalteradas o resto das cláusulas do convenio de referencia."

Por todo o anteriormente exposto, e tendo en conta que consta informe favorable de Intervención, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar a modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Negueira de Muñiz para cooperar na "Mellora de vial municipal Carballín a Bustelo" ano 2024 formalizado o 9 de maio de 2024, que quedaría redactada no seguinte senso:

Addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar na "Mellora de vial municipal Carballín a Bustelo" ano 2024.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	125/185

nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E doutra don José Manuel Braña Pereda, Alcalde do Concello de Negueira de Muñiz, con N.I.F P2703500E e sede social na praza Maior s/n CP 27113, Negueira de Muñiz, actuando en nome e representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos da presente addenda e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- A Xunta de Goberno en sesión ordinaria celebrada o 3 de maio de 2024, acordou, por unanimidade dos asistentes, prestar aprobación á seguinte proposta:
"Primeiro.-Aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Negueira de Muñiz para cooperar na "Mellora de vial municipal Carballín a Bustelo" ano 2024 por importe total de 147.591,88 € (...).
Segundo.- Aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 140.212,29 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420 76200 do vixente orzamento xeral."

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Negueira de Muñiz para cooperar na "Mellora de vial municipal Carballín a Bustelo" ano 2024 formalizouse o 9 de maio de 2024.

Terceiro.- Dende o Concello de Negueira de Muñiz remitiuse, o 7 de outubro de 2024 (2024RPE017380), escrito no que literalmente se establece o seguinte:
"En relación al convenio interadministrativo que, para la ejecución de la obra denominada "Mejora del vial municipal Carballín a Bustelo", suscribimos la Excma. Diputación Provincial de Lugo y el Ayuntamiento de Negueira de Muñiz el pasado mes de mayo de 2024, quisiera solicitarle que, por la elevada experiencia que el personal del ente provincial que usted dirige tiene en este tipo de actuaciones, fuese la Excma. Diputación provincial, precisamente, quien se encargara de la realización de las siguientes tareas:
Redacción del proyecto técnico necesario, el cual habrá de tomar como base la memoria
valorada que elaboró, a la sazón, el técnico municipal de Negueira.

Realización del procedimiento de Licitación, con sus documentos administrativos correspondientes, según lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector público.
Entiendo que lo solicitado redundaría en una más eficaz gestión del convenio que ambas administraciones suscribimos, de forma que aguardo, estimado presidente, que acceda a lo solicitado."

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben, en nome das entidades ás que representan, a presente addenda, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- As partes acordan modificar a cláusula cuarta do convenio formalizado o 9 de maio de 2024, que quedaría redactada no seguinte senso:

Cláusula Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes.
"4.1. Deputación Provincial de Lugo
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.
2. Redactar os proxectos técnicos necesarios para a execución da actuación obxecto do convenio, con medios propios.
3. Actuar como órgano de contratación da actuación con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ata a fase da adxudicación.
4. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir proporcionalmente as achegas das partes.
Non obstante ditas baixas poderán utilizarse para financiar, no seu caso, ata o 10% do exceso de medicións recollido na certificación final.
4.2. O Concello de Negueira de Muñiz.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Negueira de Muñiz, comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido.
2. Aportar tódolos terreos, edificios e outras construcións necesarios para a correcta execución do obxecto do convenio.
3. Encargarse da dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde na execución do obxecto do presente convenio .
4. Firmar o contrato co adxudicatario e executar a actuación obxecto do convenio.
5. O prazo de execución da actuación obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro 2024 ata o 31 de outubro de 2025.
5. Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.

6. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coa actuación obxecto deste convenio.
7. Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
8. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
9. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
10. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo."

Segunda. As cláusulas restantes do convenio de referencia, en tanto non queden afectadas por esta modificación, permanecerán invariables.
Ambas partes acordan incorporar ao convenio, subscrito con data 9 de maio de 2024, esta addenda a cal se rexerá polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes asinan a presente addenda, do que como secretario dou fe."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

8º.- Proposta relativa á aprobación, se procede, da modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "Actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal" coa finalidade de mellorar as infraestruturas do Concello de Pol, ano 2024.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece:

"Asunto: informe favorable.

En relación ao asunto de referencia (EXP. 2024/XEN_01/003876) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte informe:

Antecedentes de feito.

Primeiro.- A Xunta de Goberno, en sesión ordinaria celebrada o 2 de agosto de 2024, acordou aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal" ano 2024, por importe total de 228.672,02 € e aprobar o

gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 228.672,02 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.46200 do orzamento xeral do ano 2024.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal" no concello de pol, ano 2024, formalizouse o 23 de agosto de 2024.

Terceiro.- O alcalde do concello de Pol remitiu, o 19 de decembro de 2024, escrito escrito no literalmente se solicita o seguinte:

"Expón,

Con data 23 de agosto de 2024 asínase o Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "Actuacións nas gradas do Campo de Fútbol e no Polideportivo municipal" coa finalidade de mellorar as infraestruturas do Concello de Pol, ano 2024, aprobado por acordo da Xunta de Goberno de 2 de agosto de 2024.
No mesmo figuran diversas actuacións, entre elas "Cerramentos no polideportivo e honorarios técnicos (redacción proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución coordinación de seguridade e saúde)".
Advertido un erro no título da memoria que non se corresponde co contido da mesma, e visto que este extremo non afecta á obra que se pretende realizar nin ó orzamento da mesma.

Solicita,

Que se modifique o título da memoria no mencionado convenio que pasa a ser "Soleira para pista deportiva en polideportivo e honorarios técnicos", sendo o contido e o importe o mesmo, para o cal se xunta dita memoria."

Consideracións xurídico-administrativas.

Primeira.- No convenio de referencia establécese o seguinte:

Na cláusula Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.
"A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025 respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Na cláusula Oitava.- Modificación.
“A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.”

Segunda.- En canto ao órgano competente para aprobar a addenda de modificación ao convenio de referencia é a Xunta de Goberno.

Conclusións.

Tendo en conta que:
O convenio está vixente e prevese a modificación do mesmo
Media a vontade de ambas partes (concorrencia de interese común).
Que as circunstancias o aconsellan e con iso non se prexudican dereitos de terceiros,
e que non se alteran as condicións esenciais do documento inicial,
dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento informase favorablemente que pola Xunta de Goberno se acorde a modificación solicitada polo representante do Concello de Pol nos termos da addenda ao convenio incorporada ao expediente e mantendo inalteradas o resto das cláusulas do convenio.”

Por todo o anteriormente exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar a addenda de modificación do onvenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de “Actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal” no Concello de Pol, ano 2024 cuxo contido é o seguinte:

Addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de “Actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal” coa finalidade de mellorar as infraestruturas do Concello de Pol, ano 2024.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E doutra don Lino Rodríguez Ónega, Alcalde do Concello de Pol, con N.I.F P-2704600B e sede social na Praza de Galicia 1, Mosteiro CP 27270, Pol, actuando en nome e

representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos da presente addenda e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- A Xunta de Goberno, en sesión ordinaria celebrada o 2 de agosto de 2024, acordou aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal" ano 2024, por importe total de 228.672,02 € e aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 228.672,02 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.46200 do orzamento xeral do ano 2024.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "actuacións nas gradas do campo de fútbol e no polideportivo municipal" no concello de pol, ano 2024, formalizouse o 23 de agosto de 2024.

Terceiro.- O alcalde do concello de Pol remitiu, o 19 de decembro de 2024, escrito escrito no literalmente se solicita o seguinte:

"Expón,

Con data 23 de agosto de 2024 asínase o Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Pol para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución de "Actuacións nas gradas do Campo de Fútbol e no Polideportivo municipal" coa finalidade de mellorar as infraestruturas do Concello de Pol, ano 2024, aprobado por acordo da Xunta de Goberno de 2 de agosto de 2024.
No mesmo figuran diversas actuacións, entre elas "Cerramentos no polideportivo e honorarios técnicos (redacción proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución coordinación de seguridade e saúde)".
Advertido un erro no título da memoria que non se corresponde co contido da mesma, e visto que este extremo non afecta á obra que se pretende realizar nin ó orzamento da mesma.

Solicita,

Que se modifique o título da memoria no mencionado convenio que pasa a ser "Soleira para pista deportiva en polideportivo e honorarios técnicos", sendo o contido e o importe o mesmo, para o cal se xunta dita memoria."

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan a presente addenda, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- As partes acordan modificar a cláusula primeira do convenio que quedará redactada no seguinte senso:

"Primeira.- Obxecto
Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Pol en exercicio das súas competencias, para a execución das actuacións que se detallan a continuación:

Actuacións	CUSTE TOTAL (IVE engadido)
Soleira para pista deportiva en polideportivo e honorarios técnicos (redacción de proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde)	47.090,27 €
Escavacións e drenaxe perimetral na pista deportiva e honorarios técnicos (redacción de proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde)	43.757,79 €
Carpinterias e equipamento nas gradas do campo de fútbol e honorarios técnicos (redacción de proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde)	45.265,10 €
Revestimentos e pinturas nas gradas do campo de fútbol e honorarios técnicos (redacción de proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde)	46.529,17 €
Instalación de climatización nas gradas do campo de fútbol e honorarios técnicos (redacción de proxecto técnico, dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde)	46.029,69 €
CUSTE TOTAL	228.672,02 €

No suposto de que se produzan alteracións respecto a cada un dos gastos previstos poderán compensarse entre si os distintos importes sempre que tódalas actuacións relacionadas se atopen executadas.

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
228.672,02 €	0,00 €
TOTAL: 228.672,02 €	

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.
Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida."

Segunda. As cláusulas do convenio de referencia, en tanto non queden afectadas por esta addenda de modificación, permanecerán invariables.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	132/185

Ambas partes acordan incorporar ao convenio, subscrito con data 23 de agosto de 2024 esta addenda a cal se rexerá polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes asinan a presente addenda de modificación do que como Secretario dou fe.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

9º.- Proposta relativa á concesión da subvención directa de carácter excepcional a favor da Fundación Educativa Torre de Lemos, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación “Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª fase)” na anualidade 2024.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Resultando que no expediente relativo ao convenio canalizador da subvención directa de carácter excepcional a conceder á entidade Fundación Educativa Torre de Lemos, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación “Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª Fase)”, polo importe de 144.698,30 €, co aboamento anticipado do 50% sobre o importe total subvencionado, é dicir, 72.349,15 €, con dispensa de garantía, correspondente á anualidade 2024, constan entre outros, os documentos que se detallan a continuación:

1. Informe da unidade administrativa xestora, no que se manifesta que a concesión directa da subvención ampárase nalgunha das normas que, segundo a normativa vixente, habilitan para utilizar este procedemento.
2. Existencia de convenio que instrumenta a subvención antes mencionada.
3. Acreditación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
4. Declaración responsable do representante da entidade de que a mesma cumpre cos requisitos establecidos nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para obter a condición de beneficiario.
5. Informe da unidade administrativa xestora, no que se manifesta que, segundo os datos que están no seu poder, o beneficiario reúne tódolos requisitos para optar á subvención, conformado pola Presidencia.
6. Informe de fiscalización limitada previa do expediente, emitido pola Intervención Xeral, e cuxo resultado é de conformidade.

A actuación que se pretende subvencionar encaixa dentro da Liña 1.1 - Xeración de riqueza, pertencente á Área de Presidencia, do vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, contribuíndo á consecución do seu obxectivo estratéxico de conseguir maior riqueza en termos económicos e de benestar para a provincia. Esta riqueza enténdese no seu concepto máis amplo (aspectos materiais e intanxibles ou

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	133/185

inmateriais), e contribuír así ao desenvolvemento conxunto do territorio, da poboación e da súa organización, en todos os aspectos (económico, social, medioambiental, cultural, deportivo, dixital, etc.).
En concreto, a actuación a subvencionar enmárcase dentro das previsións do apartado c) de actuacións específicas previsibles neste exercicio económico 2024 da Liña 1.1 - Xeración de riqueza, da Área de Presidencia, do vixente anexo I sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o exercicio 2024.

O obxecto que se persegue con esta subvención é fomentar a creación, o mantemento e a consolidación de entidades que, dende unha perspectiva comunitaria, desenvolven actuacións dirixidas á sociedade en xeral, e que promoven a participación comunitaria a prol do interese público e xeral.
Neste caso, mediante a conservación e o mantemento das infraestruturas das que dispón a entidade beneficiaria, para o desenvolvemento das súas actividades de interese público e xeral, e que lle van permitir que poida seguir desenvolvendo as mesmas nas condicións de seguridade e idoneidade requiridas, ao tempo que se impide o deterioro dunha construción de titularidade e uso público, e polo tanto, xerar riqueza social, de forma directa ou indirecta, no seu aspecto máis amplo.

Polo tanto, a actuación obxecto de subvención contribúe ao logro dos obxectivos específicos de "Fomento e apoio de actuacións de interese público, social, económico ou humanitario, que redunden na xeración de riqueza para o territorio da provincia de Lugo" e o de "Promover, fomentar e colaborar na creación e mantemento de entidades que persigan obxectivos que redunden na xeración de riqueza e benestar, en xeral para a provincia". Desta forma, conservando e mellorando as infraestruturas e os equipamentos dos que dispoñen as entidades, para o desenvolvemento das súas actividades de carácter colectivo, facilítase e en certa medida, garántese a súa continuidade futura. Polo tanto, o outorgamento da subvención considérase necesario e adecuado para acadar os amentados obxectivos.

Por todo o anteriormente exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar a excepcionalidade e outorgar a subvención directa de carácter excepcional, por importe de 144.698,30€, a favor da entidade Fundación Educativa Torre de Lemos, para sufragar os gastos derivados da execución da actuación "Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª Fase)", subvención incluída na Liña 1.1 - Xeración de riqueza, pertencente á Área de Presidencia do vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, e prevista no apartado c) de Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico 2024 para esta liña (Anexo I).

2º.-Aprobar o gasto de 144.698,30€ con cargo á aplicación orzamentaria 9250.789 do orzamento da Deputación Provincial de Lugo para o ano 2024, a favor da entidade Fundación Educativa Torre de Lemos, para sufragar os gastos derivados da execución da actuación "Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª Fase)".

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	134/185

3º.- Aprobar o convenio a través do que se canaliza a citada subvención, que se relaciona a continuación:

"*Convenio canalizador da subvención directa excepcional outorgada pola Deputación Provincial de Lugo á entidade Fundación Educativa Torre de Lemos, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª fase)" na anualidade 2024.*

Interveñen.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P2700000I e sede social en Lugo, rúa San Marcos 8, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34 b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

E doutra parte, dona María Esther Rodríguez Camino con DNI ***6244**, na súa condición de representante legal, actúa en nome e representación da entidade Fundación Educativa Torre de Lemos, en adiante beneficiaria, con NIF G27377126 e con sede social en Calle Santo Domingo, s/n, 27400 - Monforte de Lemos (Lugo), con acreditación suficiente para a celebración deste acto, segundo consta no expediente tramitado a tal efecto.

Actúa don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, no exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas partes:

Manifestan.

Primeiro.- Que no vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, aprobado pola Xunta de Goberno o 20 de xaneiro de 2023, así como no apartado c) de actuacións específicas previsibles para este exercicio económico 2024 do vixente ANEXO I, sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o ano 2024, aprobado por ese mesmo órgano o 12 de xaneiro de 2024, prevese na Liña 1.1 - Xeración de riqueza, da Área funcional de Presidencia, a concesión de subvencións por parte da Deputación Provincial para conseguir maior riqueza en termos económicos e de benestar para a provincia. Esta riqueza enténdese no seu concepto máis amplo (aspectos materiais e intanxibles ou inmateriais), e contribuír así ao desenvolvemento conxunto do territorio, da poboación e da súa organización, en todos os aspectos (económico, social, medioambiental, cultural, deportivo, dixital, etc.).
Dentro desta mesma liña, prevese, entre outros, os obxectivos específicos de "Fomento e apoio de actuacións de interese público, social, económico ou humanitario, que redunden na xeración de riqueza para o territorio da provincia de Lugo" e o de "Promover, fomentar e colaborar na creación e mantemento de

entidades que persigan obxectivos que redunden na xeración de riqueza e benestar, en xeral para a provincia". Desta forma, conservando e mellorando as infraestruturas e os equipamentos dos que dispoñen as entidades, para o desenvolvemento das súas actividades de carácter colectivo, facilítase e en certa medida, garántese a súa continuidade futura. Polo tanto, o outorgamento da subvención considérase necesario e adecuado para acadar os amentados obxectivos.

Segundo.- Que por acordo da Xunta de Goberno, de data de de 2024, aprobouse o convenio que canaliza a subvención directa excepcional outorgada, por importe de 144.698,30€, a favor da beneficiaria, Fundación Educativa Torre de Lemos co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª Fase)", na anualidade do 2024.

Terceiro.- Que existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria 9250.789 do vixente Orzamento Xeral da Deputación, por importe de 144.698,30€, para facer fronte ao financiamento dos gastos derivados formalización do presente convenio.

Cuarto.- A beneficiaria achegou a documentación que acredita que cumpre cos requisitos establecidos no artigo 9 da Ordenanza Xeral de Subvencións

Quinto.- A Deputación Provincial, con independencia do título competencial sectorial específico, realiza esta actividade de fomento ao abeiro do artigo 36 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local; do artigo 109 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; do artigo 3.3. da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostenibilidade da Administración local, e restantes disposicións de xeral e concordante aplicación.

Por todo o manifestado, ambas partes recoñécense capacidade e representación suficiente para formalizar, en nome das entidades que neste acto se representan, este convenio con arranxo ás seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto do convenio.
O obxecto deste convenio é financiar os gastos derivados da execución da actuación "Reforma de cubierta de edificación para colegio (2ª Fase)", na anualidade 2024. Esta actuación consiste nas obras de reforma das alas Norte e Oeste da cuberta do inmoble con referencia catastral 2493004PH2029S0001HJ, utilizado pola entidade promotora para o desenvolvemento das súas actividades. Nesta actuación inclúense os seguintes custos:
Licenza municipal de obra.
Honorarios do arquitecto.
Honorarios do aparellador.
Obras.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	136/185

Segunda.- Orzamento de execución da actuación subvencionada.
O orzamento, inicialmente previsto, de execución da actuación subvencionada ascende, segundo os datos facilitados pola beneficiaria da subvención, á cantidade total de 152.314,00€.
A contratación de persoal para o desenvolvemento da actuación subvencionable non implica relación laboral algunha entre dito persoal contratado e a Deputación Provincial.
Non se poderá esixir a este organismo responsabilidade, nin directa nin subsidiaria, por feitos acontecidos durante o desenvolvemento do obxecto do presente convenio.

Terceira.- Achegas e compromisos das partes.
Para a consecución dos obxectivos do presente convenio, as partes subscribintes conveñen o seguinte réxime de achegas, dereitos e obrigas.
Da Deputación:
Deberá subvencionar a actuación cunha cantidade de 144.698,30€, cantidade que fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que a lo menos, o 5 % da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.
O importe da subvención concedida en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, doutras Administracións Públicas ou entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade subvencionada.
En caso de incumprimento do previsto nos parágrafos anteriores, reducirase proporcionalmente a achega económica da Deputación provincial.
A ser convidada a intervir nos actos públicos que se celebren en relación coa actividade subvencionada.
Da Beneficiaria:
Deberá realizar a actuación obxecto da subvención e pagar cantos gastos, dereitos, canons, taxas, impostos, compensacións e indemnizacións aos que dera lugar a súa realización.
Así mesmo, deberá obter todos os permisos, licenzas e seguros precisos para a súa execución.
Deberá comparecer, por medio do seu representante legal ou persoa na que delegue, á presentación institucional que se organice pola Deputación Provincial.
Autorizar á Deputación Provincial de Lugo a comunicar e difundir, polos medios ou canles que considere axeitados, a actuación subvencionada, e a súa condición de beneficiaria.
Deberá achegar a conta xustificativa que acredite a execución da actuación subvencionada e os gastos derivados da mesma, segundo o establecido na cláusula sétima do convenio.
Percibirá o importe da subvención, unha vez presentada e aprobada a conta xustificativa achegada, sen prexuízo da posibilidade do aboamento anticipado, na porcentaxe e nos termos que se sinalan na cláusula adicional primeira.
Poderá subcontratar con terceiros ata o 100 % do importe da actuación subvencionada, nos termos establecidos na cláusula cuarta do convenio.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	137/185

Aportar a información requirida nas actuacións de comprobación e control financeiro.

Cuarta.- Subcontratación.
A realización da actividade subvencionada será obriga persoal da beneficiaria, sen outras excepcións que as establecidas no presente convenio e dentro dos límites do artigo 29 da Ordenanza Xeral de Subvencións.
A beneficiaria poderá subcontratar, total ou parcialmente, con terceiros a execución da actuación subvencionada ata o 100 % do importe subvencionado.
En ningún caso poderán subcontratarse actividades que, aumentando o custe da actividade subvencionada, non aporten valor engadido ao contido da mesma.
No caso de que a actividade concertada con terceiros exceda do 20 % do importe da subvención, e dito importe sexa superior a 60.000,00 €, a subcontratación estará sometida ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 29.3 da LXS:
Que o contrato se celebre por escrito.
Que a celebración do mesmo sexa autorizada previamente pola Deputación de Lugo.
Non poderá fraccionarse un contrato co obxecto de diminuír a contía do mesmo e eludir o cumprimento dos requisitos esixidos no apartado anterior.
Os contratistas quedarán obrigados soamente ante a beneficiaria, que asumirá a total responsabilidade da execución da actuación subvencionada fronte á Administración.
A beneficiaria será responsable de que, na execución da actuación subvencionada concertada con terceiros, se respecte a natureza e contía dos gastos subvencionables, e os contratistas estarán suxeitos ao deber de colaboración para a verificación do cumprimento de ditos límites.
A beneficiaria da subvención non poderá concertar, en ningún caso, a subcontratación da actividade subvencionada con persoas ou entidades nas que concorran algunha das seguintes circunstancias:
1) Que estean incursas nalgunha das prohibicións establecidas na LXS.
2) Que teñan percibido outras subvencións para a realización da actividade obxecto de contratación.
3) Que sexan intermediarios ou asesores nos que os pagamentos se definan como unha porcentaxe do custe total da operación, a menos que dito pagamento estea xustificado con referencia ao valor de mercado do traballo realizado ou aos servizos prestados.
4) Que estean vinculadas coa beneficiaria.
5) Que sexan solicitantes de axuda ou subvención na mesma convocatoria e programa, e que non obtiveran subvención por non reunir os requisitos ou non acadar a valoración suficiente.
No caso de que a entidade subcontratada estea vinculada coa beneficiaria deberá cumprirse o seguinte:
a) Que se obteña a previa autorización expresa da Deputación de Lugo.
b) Que o importe subvencionable non exceda do custe incorrido pola entidade vinculada.
A acreditación do custe realizarase na xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos da beneficiaria.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	138/185

De conformidade co establecido no artigo 14 da LXS, apartado 1, a), a beneficiaria será responsable de cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión desta subvención.

Quinta.- Control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada.
O control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada será realizado de acordo co disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas bases de execución do orzamento xeral vixentes.

Sexta.- Publicidade da actuación subvencionada por parte da beneficiaria.
A beneficiaria deberá facer constar expresamente que a actuación realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, en todas aquelas actuacións e en calquera tipo de soporte, que se deriven da execución do presente convenio, de acordo co establecido no artigo 18.3 e 4 da LXS e no artigo 31 do RLXS.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega na Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, a beneficiaria desta subvención deberá cumprir o requisito de facer en galego, en calquera soporte, as campañas publicitarias e de promoción de actividades (cursos, xornadas, conferencias, festas, espectáculos, actividades deportivas, festivais, campionatos, etc.), incluídas nesta subvención.

Sétima.- Xustificación e aboamento da subvención.
Obriga establecida no artigo 30 da Ordenanza Xeral de Subvencións e na Base 24 de execución do Orzamento Xeral Vixente.
O prazo inicialmente previsto para que a beneficiaria remita a conta xustificativa que acredite a execución e os gastos derivados da actuación subvencionada abarca ata o 30 de setembro de 2025.
Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables á beneficiaria a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo (tomando como referencia a data dos efectos económicos establecida na cláusula décimo cuarta).
De conformidade co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, establécese a obriga de que a beneficiaria se relacione coa Deputación a través de medios electrónicos -a través da sede electrónica da Deputación-.
Transcorrido o prazo de xustificación establecido sen aportarse a mesma, requirirase á beneficiaria para que no prazo improrrogable de quince días hábiles sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional dará lugar a que a beneficiaria sexa declarado decaído no seu dereito ao trámite correspondente (artigo 73.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas), e se inicie o procedemento de perda de dereito ao cobro da subvención ou o procedemento de reintegro, no caso de ter percibido

algún anticipo ou pago a conta, sen prexuízo das demais responsabilidades previstas na lexislación xeral de subvencións e restante normativa de aplicación.

Gastos subvencionables.

Consideraranse gastos subvencionables, aqueles que de maneira indubitada, respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do ano 2024, e ata o 30 de xuño de 2025.
Este prazo de execución pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables á beneficiaria a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
Cando a beneficiaria da subvención sexa unha empresa, os gastos subvencionables nos que incorrese nas súas operacións comerciais deberán haber sido aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
Considéranse gastos subvencionables os aboados dentro da anualidade correspondente, e ata á finalización do período de xustificación previsto no convenio, ou nas súas addendas, no seu caso.
O custo de adquisición dos gastos subvencionables en ningún caso poderá ser superior ao valor de mercado.
Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrais, os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionado e os de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados coa actividade subvencionada e son indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma.

Documentación xustificativa da execución da actuación subvencionada.

A xustificación da subvención realizarase mediante a remisión, por parte da beneficiaria, da seguinte documentación debidamente asinada (os Anexos están dispoñibles na páxina Web da Deputación de Lugo e deben asinarse electrónicamente):
Anexo I. Memoria da actuación, xustificativa do cumprimento das condicións impostas no convenio canalizador da subvención, con indicación das actividades realizadas, o custo total e os resultados obtidos.
Anexo II. Relación clasificada de gastos polo custo total da actividade subvencionada, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data de pago, a descrición do gasto, así como a contía dos gastos que se imputan á Deputación.
No caso de relacionarse nóminas, deben vir desglosados: o salario líquido, a seguridade social a cargo da empresa, a seguridade social a cargo do traballador e o IRPF.
Anexo III. Declaración conxunta

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	140/185

Declaración das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada.
Declaración responsable na que se faga constar que a actividade, actuación ou comportamento obxecto da subvención foi realizada, na súa totalidade, co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no presente convenio.
Declaración responsable na que se faga constar que a actividade realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, e que este extremo se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.
Declaración responsable de que os gastos subvencionables nos que incorreu nas súas operacións comerciais foron aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
Declaración responsable na que se faga constar que se cumpriu co establecido no artigo 31.3 da LXS.
Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, incorporadas na relación clasificada de gastos, achegándoas polo custo total da actuación subvencionada.
Cando se trate da xustificación de subvencións en investimentos propios de obras, que polo seu importe non sexan considerados contratos menores de obras (importe igual ou superior a 40.000,00 € sen IVE), achegarase certificacións de obra e acta de recepción da mesma. Non obstante, cando os investimentos, polo seu importe, sexan considerados contratos menores de obras (importe inferior a 40.000,00 € sen IVE) , esta documentación poderá ser substituída, previa comunicación á Deputación pola beneficiaria, por un informe favorable emitido por un técnico competente desta entidade trala súa comprobación "in situ".
Dúas fotografías do investimento realizado.
No suposto de non tramitarse o anticipo contemplado neste convenio, a entidade beneficiaria deberá aportar documentación que acredite que conta cos permisos ou autorizacións requiridos para realizar as actuacións proxectadas, que son obxecto desta subvención.
Anexo IV. Compromiso da beneficiaria de destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos.
Acreditación do pago das facturas ou documentos anteriores: o pago das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse antes da finalización do prazo de xustificación do presente convenio, tendo en conta que segundo o establecido no artigo 18 de la Ley 11/2021, de 9 de xullo, pola que se establecen normas contra as prácticas de elusión fiscal que inciden directamente no funcionamento do mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias e en materia de regulación do xogo, non poderán aboarse en efectivo as operacións nas que algunha das partes

intervinientes actúe en calidade de empresario ou profesional con importe igual ou superior a 1.000,00 euros ou o seu contravalor en moeda estranxeira.
A efectos de cálculo da contía sinalada, sumaranse os importes de todas as operacións ou pagos en que se puido fraccionar a entrega de bens ou a prestación de servizos. Entenderase por efectivo os medios de pago definidos no artigo 34.3 da Lei 10/2010, do 28 de abril, de prevención de branqueo de capitais e de financiamento do terrorismo, é dicir, o papel moeda e a moeda metálica, nacional ou estranxeira; os cheques bancarios ao portador denominados en calquera moeda e calquera outro medio físico, incluídos os electrónicos, concebidos para ser utilizados como medios de pago ao portador.
Cando unha factura ou documento de valor probatorio equivalente se aboe en efectivo, deberá constar na mesma a expresión "Recibín en efectivo na data ________", asinado polo receptor, con identificación do mesmo (DNI, nome e apelidos).
Soamente terán que presentarse os xustificantes de pago das facturas que se imputen á Deputación Provincial de Lugo.
Respecto ao contido das facturas: éstas deberán recoller o establecido nos artigos 6 e 7 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. (aplicarase a normativa vixente en cada momento).
Aportar as ofertas (solicitadas en base ao establecido no artigo 31.3 da LXS) que engloben as facturas que se afectan á Deputación, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades coas que contratar ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á subvención.
A elección entre as ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta económica mais vantaxosa. (cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público para o contrato menor (15.000,00 € -sen IVE- en servizos e subministros e 40.000,00 € -sen IVE- en obras)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que conste o número de conta no que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.
No caso de non executarse a totalidade da cantidade aboada en concepto de anticipo, achegarase documentación xustificativa do reintegro da parte non executada na conta da Deputación: ES04-2080-0163-85-3110000423. De non cumprirse esta obriga, procederá o reintegro da cantidade percibida e non executada, máis os correspondentes xuros de mora devengados dende a data do pago do anticipo ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro ou, ata a data na que a beneficiaria ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo.
Antes de aprobarse a conta xustificativa, a administración concedente efectuará a comprobación "in situ", debendo incorporarse acta favorable sobre o mesmo.
Nos supostos de subcontratación con entidades vinculadas a acreditación do custe realizarase nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos da beneficiaria.
O centro xestor deberá adxuntar, á documentación xustificativa remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo 1 da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	142/185

Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social.
O aboamento da subvención, unha vez aprobada a conta xustificativa da mesma, será efectuado mediante transferencia bancaria ao número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.
O incumprimento da obriga de xustificar ou a xustificación insuficiente será causa de perda de dereito ao cobro da subvención ou de reintegro, de conformidade co sinalado no artigo 36 da Ordenanza Xeral de Subvencións e no artigo 37.1 c de la LXS.

Oitava.- Perda do dereito ao cobro da subvención ou reintegro.
Procederá a perda do dereito ao cobro da subvención ou o reintegro das cantidades percibidas, máis os correspondentes xuros de mora devengados, dende a data do aboamento da subvención -anticipo- ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro, ou, a data na que a beneficiaria ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo (artigos 37 e 38 da LXS e artigo 89 do RLXS) nos seguintes supostos:
a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para a súa obtención ou ocultando aquelas que o impedisen.
b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamentan a concesión da subvención.
c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente, nos termos establecidos no artigo 30 da LXS, e, no seu caso, nas normas reguladoras da subvención.
d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión establecidas no presente convenio.
e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da LXS, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistrais ou de conservación de documentos cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
f) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ás beneficiarias, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se deben conseguir os obxectivos, realizar a actividade, executar o proxecto ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
g) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ás beneficiarias, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións,

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	143/185

axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
h) A adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.
i) Nos demais supostos previstos na normativa reguladora da subvención.
Cando o cumprimento pola beneficiaria se aproxime de modo significativo ao cumprimento total e se acredite por estes unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos, a contía a reintegrar virá determinada pola aplicación dos criterios enunciados no parágrafo n) do apartado 3 do artigo 17 da LXS ou, no seu caso, os establecidos na normativa autonómica reguladora da subvención.
Igualmente, no suposto contemplado no apartado 3 do artigo 19 da LXS procederá o reintegro do exceso obtido sobre o custo da actividade subvencionada, así como a esixencia do xuro de mora correspondente.
O procedemento para o reintegro rexerase polo disposto nos artigos 41 a 43 da LXS, e o Capítulo II do Título III do RLXS.
As resolucións declarativas de incumprimento e de procedencia do reintegro porán fin á vía administrativa, podendo interpoñerse contra as mesmas recurso potestativo de reposición ante o órgano que as ditou no prazo dun mes, a contar dende o día seguinte ao da notificación da resolución, ou ben ser impugnadas directamente ante a orde xurisdicional contencioso-administrativa, na forma e prazo previstos pola Lei reguladora de dita xurisdición.

Novena.- Respecto aos dereitos e liberdades fundamentais.
Calquera actuación, consecuencia da actividade subvencionada, que supoña discriminación por razóns de xénero, raza, relixión, nacemento, opinión ou outras circunstancias persoais ou sociais, protexidas pola nosa Constitución, poderá conlevar a suspensión da subvención concedida, e a súa revogación e reintegro no seu caso.

Décima.- Publicidade das subvencións outorgadas.
Segundo a normativa vixente, a concesión desta subvención terá que ser publicada, incluíndo nome ou razón social da beneficiaria, número de identificación fiscal, finalidade ou finalidades da subvención con expresión, no seu caso, dos distintos programas ou proxectos subvencionados e a cantidade concedida.
De acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a beneficiaria poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorra algunha das causas previstas na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da devandita lei.
Así mesmo, infórmase á beneficiaria desta subvención da existencia do Rexistro Público de Subvencións, que pode ser consultado na seguinte dirección: http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index; así como dos dereitos sobre a protección de datos persoais previstos no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e na Lei Orgánica

3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Esta subvención reflíctese no Rexistro Público de Subvencións coa seguinte descrición:

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRICIÓN
SECTOR ECONÓMICO	85.6	Actividades auxiliares á educación
FINALIDADE	4	Outras prestacións económicas
IMPACTO DE XÉNERO	2	Nulo. Cando non existindo desigualdades de partida en relación á igualdade de oportunidades e de trato entre mulleres e homes, non se prevexa modificación algunha desta situación
INSTRUMENTO DE AXUDA	SUBV	Subvención e entrega monetaria sen contraprestación

Pódese consultar a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo na web desta entidade local, en concreto na seguinte dirección: http://www.deputacionlugo.gal/subvencions.

Décimo primeira.- Compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos.
A presente subvención é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que, no seu caso, a beneficiaria poida percibir para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado de España, doutros Estados, da Unión Europea ou de Organismos Internacionais, nos termos establecidos no artigo 12.3 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Décimo segunda.- Causas de resolución e extinción do convenio.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada LRXS.
A extinción do convenio derivada do cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto do mesmo levarase a cabo por resolución presidencial. E a extinción do convenio por incorrer en causas de resolución efectuarase por acordo da Xunta de Goberno.

Décimo terceira.- Réxime de protección de datos persoais.
Estarase ao disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Décimo cuarta.- Vixencia do Convenio.
A vixencia do convenio comezará no momento da súa formalización, con efectos económicos dende o 1 de xaneiro de 2024, e manterá a súa vixencia ata a aprobación

da conta xustificativa e o seu aboamento que, -salvo prórroga expresa antes da súa finalización- será o 31 de xaneiro de 2026, debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
Antes da finalización do prazo de vixencia do convenio, os asinantes poderán acordar, de mutuo acordo, a súa prórroga, por razóns excepcionais e xustificadas, dentro dos límites legais, ou a súa extinción.
O anterior é, sen prexuízo dos procedementos de reintegro ou sancionadores a que puidera dar lugar, e das obrigas que incumban á beneficiaria, así como ao deber de conservación de documentos que lle impón a normativa vixente.

Décimo quinta.- Modificación do convenio
O convenio poderá modificarse por mutuo acordo das partes sempre que non se alteren as condicións esenciais do documento inicial e o convenio estea vixente.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Décimo sexta.- Carácter do convenio.
O presente convenio ten carácter administrativo, e rexerase ademais de polo disposto no mesmo, polo disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na normativa europea, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo, no Regulamento orgánico da Deputación, nas Bases de Execución do Orzamento Xeral da Deputación Provincial, no vixente Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas normas de Dereito Administrativo que directamente ou por analoxía puidesen resultar de aplicación.

Décimo sétima.- Plan de auditoría.
A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial, levarase a cabo un Plan de Auditoría anual que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra e forma de selección, como as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:
1. Comprobar a execución polas beneficiarias das actividades ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que foron concedidas.
2. Verificar a existencia e custodia pola beneficiaria das facturas, certificacións ou documentos xustificativos da subvención.
3. Verificar a data de pago dos devanditos documentos.
Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, recabar a colaboración de empresas privadas de auditoría.

Décimo oitava.- Cuestións litixiosas.
As cuestións litixiosas que se deriven do presente convenio, dada a súa natureza xurídica administrativa, serán sometidas á orde xurisdicional contencioso-administrativa.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	146/185

Cláusulas adicionais.

Primeira.- Anticipo.
A Deputación Provincial de Lugo poderá realizar un aboamento anticipado de ata o 50% sobre o importe total subvencionado, é dicir, 72.349,15€, con dispensa de garantía, tendo en conta a solicitude da Entidade beneficiaria que obra no expediente.
A Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu artigo 34.4, establece que poderán realizarse pagamentos anticipados que suporán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para poder levar a cabo as actuacións inherentes á subvención.
De acordo coa base 24ª.8 das Bases de Execución do Orzamento vixente, poderán realizarse anticipos a conta de subvencións superiores ou iguales a un importe de 3.000,00€, con dispensa de garantía, naquelas circunstancias debidamente motivadas, para as que se acredite a imposibilidade ou notoria dificultade de realizar a actividade doutro xeito.
En ningún caso poderán realizarse pagos anticipados a beneficiarias cando, fose solicitada a declaración de concurso voluntario, fosen declarados insolventes en calquera procedemento, fosen declarados en concurso, salvo que neste adquirira a eficacia un convenio, estean suxeitos a intervención xudicial ou fosen inhabilitados conforme ao Real Decreto Lexislativo 1/2020, do 5 de maio, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Concursal, sen que concluíra o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
Para o aboamento do devandito anticipo a Entidade beneficiaria deberá achegar a seguinte documentación:
1. Solicitude do anticipo.
2. Documento bancario no que se indique o número de conta no que se procederá, no seu caso, ao abono do correspondente anticipo, unha vez tramitada a solicitude achegada.
3. Detalle do nivel de execución do gasto, indicativo da fase na que se atopa a realización da actuación subvencionada, que deberá ser acreditado mediante a achega de facturas ou documentos de valor probatorio no tráfico mercantil ou con eficacia administrativa.
4. A beneficiaria achegará a documentación que acredite que conta cos permisos ou autorizacións requiridas para realizar as actuacións proxectadas e que son obxecto desta subvención.
O centro xestor deberá adxuntar, á documentación remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo I da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social.
O aboamento do anticipo, unha vez aprobado o mesmo, será efectuado mediante transferencia bancaria ao número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	147/185

Segunda.- Bens inventariables.
De conformidade co establecido no artigo 31 da LXS, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables non inscribibles nun rexistro público, seguiranse as seguintes regras:
A beneficiaria deberá destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos.
O incumprimento da obriga de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, co alleamento ou o gravame do ben, será causa de reintegro, nos termos establecidos no capítulo II do título II da LXS, quedando o ben afecto ao pago do reintegro calquera que sexa o seu posuidor, salvo que resulte ser un terceiro protexido pola fe pública rexistral.
Non se considerará incumprida a obriga de destino referida no parágrafo anterior cando, os bens foran substituídos por outros que sirvan en condicións análogas ao fin para o que se concedeu a subvención, e este uso se manteña ata completar o período establecido, sempre que a substitución fora autorizada pola Deputación de Lugo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente, que consta de 14 páxinas numeradas, do que como Secretario dou fe."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

10º.- Proposta relativa á concesión da subvención directa de carácter excepcional a favor da Asociación de vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla" na anualidade 2024.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Resultando que no expediente relativo ao convenio canalizador da subvención directa de carácter excepcional a conceder á entidade Asoc vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla", polo importe de 23.948,28 €, correspondente á anualidade 2024, constan entre outros, os documentos que se detallan a continuación:

1. Informe da unidade administrativa xestora, no que se manifesta que a concesión directa da subvención ampárase nalgunha das normas que, segundo a normativa vixente, habilitan para utilizar este procedemento.
2. Existencia de convenio que instrumenta a subvención antes mencionada.
3. Acreditación de que o beneficiario atópase ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
4. Declaración responsable do representante da entidade de que a mesma cumpre cos requisitos establecidos nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, para obter a condición de beneficiario.

5. Informe da unidade administrativa xestora, no que se manifesta que, segundo os datos que están no seu poder, o beneficiario reúne tódolos requisitos para optar á subvención, conformado pola Presidencia.
6. Informe de fiscalización limitada previa do expediente, emitido pola Intervención Xeral, e cuxo resultado é de conformidade.

A actuación que se pretende subvencionar encaixa dentro da Liña 1.1 - Xeración de riqueza, pertencente á Área de Presidencia, do vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, contribuíndo á consecución do seu obxectivo estratéxico de conseguir maior riqueza en termos económicos e de benestar para a provincia. Esta riqueza enténdese no seu concepto máis amplo (aspectos materiais e intanxibles ou inmateriais), e contribuír así ao desenvolvemento conxunto do territorio, da poboación e da súa organización, en todos os aspectos (económico, social, medioambiental, cultural, deportivo, dixital, etc.).
En concreto, a actuación a subvencionar enmárcase dentro das previsións do apartado c) de actuacións específicas previsibles neste exercicio económico 2024 da Liña 1.1 - Xeración de riqueza, da Área de Presidencia, do vixente ANEXO I sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o exercicio 2024.

O obxecto que se persegue con esta subvención é o fomento do movemento asociativo veciñal, a través da mellora das condicións que facilitan e favorecen as actuacións conxuntas da propia cidadanía (veciñanza), e permitindo que os veciños se sintan como suxeitos partícipes das solucións aos problemas que lles son propios. É dicir, remover os obstáculos que impidan ou dificulten unha cultura asociativa integradora, especialmente nas zonas do rural máis afastadas das grandes cidades, como solución aos problemas específicos do propio colectivo veciñal.
Neste caso, trátase de dotar á veciñanza de equipamentos que lle permitan, faciliten e melloren o desenvolvemento de actuacións de carácter colectivo, organizadas por e para a propia veciñanza, e a través das cales se crea, reforza e consolida unha cultura asociativa de grupo e de participación social, ao tempo que se xera riqueza para o territorio e a sociedade, no seu aspecto máis amplo.

A actuación obxecto de subvención contribúe ao logro do obxectivo específico de "Fomento do asociacionismo como instrumento para canalizar a organización da sociedade civil para a realización de actividades comúns", no sentido de que, a actuación vai mellorar e favorecer as condicións para o desenvolvemento de actuacións comúns e xerais, de carácter comunitario e participativo, e xeradoras de riqueza no seu conxunto, polo que o seu outorgamento considérase adecuado e necesario para acadalo.

Por todo o anteriormente exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar a excepcionalidade e outorgar a subvención directa de carácter excepcional, por importe de 23.948,28 €, a favor da entidade Asociación de Vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol, para sufragar os gastos derivados da execución da

actuación "Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla", subvención incluída na Liña 1.1 - Xeración de riqueza, pertencente á Área de Presidencia do vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, e prevista no apartado c) de Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico 2024 para esta liña (Anexo I).

2º.- Aprobar o gasto de 23.948,28€ con cargo á aplicación orzamentaria 9250.789 do orzamento da Deputación Provincial de Lugo para o ano 2024, a favor da entidade Asociación de Vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol, para sufragar os gastos derivados da execución da actuación "Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla".

3º.- Aprobar o convenio a través do que se canaliza a citada subvención, que se relaciona a continuación:

"*Convenio canalizador da subvención directa excepcional outorgada pola Deputación Provincial de Lugo á entidade Asociación de vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol, co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla" na anualidade 2024.*

Interveñen.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con NIF P2700000I e sede social en Lugo, rúa San Marcos 8, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34 b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

E doutra parte, don Pedro Rey Pérez con DNI ***7116**, na súa condición de representante legal, actúa en nome e representación da entidade Asociación de vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol, en adiante beneficiaria, con NIF G13941653 e con sede social en Rúa Valle de Lemos Bl-B, 1ºB, 27400 - Monforte de Lemos (Lugo), con acreditación suficiente para a celebración deste acto, segundo consta no expediente tramitado a tal efecto.

Actúa don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, no exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas partes:

Manifestan.

Primeiro.- Que no vixente Plan Estratéxico de Subvencións 2023-2025, aprobado pola Xunta de Goberno o 20 de xaneiro de 2023, así como no apartado c) de actuacións específicas previsibles para este exercicio económico 2024 do vixente Anexo I, sobre

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	150/185

liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o ano 2024, aprobado por ese mesmo órgano o 12 de xaneiro de 2024, prevese na Liña 1.1 - Xeración de riqueza, da Área funcional de Presidencia, a concesión de subvencións por parte da Deputación Provincial para conseguir maior riqueza en termos económicos e de benestar para a provincia. Esta riqueza enténdese no seu concepto máis amplo (aspectos materiais e intanxibles ou inmateriais), e contribuír así ao desenvolvemento conxunto do territorio, da poboación e da súa organización, en todos os aspectos (económico, social, medioambiental, cultural, deportivo, dixital, etc.).
Dentro desta mesma liña, prevese, entre outros, o obxectivo específico de "Fomento do asociacionismo como instrumento para canalizar a organización da sociedade civil para a realización de actividades comúns, no sentido de que, a actuación vai mellorar e favorecer as condicións para o desenvolvemento de actuacións comúns e xerais, de carácter comunitario e participativo, e xeradoras de riqueza no seu conxunto, polo que o seu outorgamento considérase adecuado e necesario para acadalo.

Segundo.- Que por acordo da Xunta de Goberno, de data de de 2024, aprobouse o convenio que canaliza a subvención directa excepcional outorgada, por importe de 23.948,28 €, a favor da beneficiaria, Asociación de vecinos Valle de Lemos Santiago Apostol co obxecto de colaborar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla", na anualidade do 2024.

Terceiro.- Que existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria 9250.789 do vixente Orzamento Xeral da Deputación, por importe de 23.948,28€, para facer fronte ao financiamento dos gastos derivados formalización do presente convenio.

Cuarto.- A beneficiaria achegou a documentación que acredita que cumpre cos requisitos establecidos no artigo 9 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Quinto.- A Deputación Provincial, con independencia do título competencial sectorial específico, realiza esta actividade de fomento ao abeiro do artigo 36 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local; do artigo 109 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; do artigo 3.3. da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostenibilidade da Administración local, e restantes disposicións de xeral e concordante aplicación.

Por todo o manifestado, ambas partes recoñécense capacidade e representación suficiente para formalizar, en nome das entidades que neste acto se representan, este convenio con arranxo ás seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto do convenio.

O obxecto deste convenio é financiar os gastos derivados da execución da actuación “Adquisición de estructura metálica-toldo (carpa), mobiliario y vajilla“, na anualidade 2024. Esta actuación consiste, na adquisición dos seguintes equipamentos, necesarios para organizar e desenvolver as súas actividades a entidade beneficiaria:
Estrutura metálica para carpa de 10x50m.
Lona para cubrición da carpa.
Mobiliario e vaixela.

Segunda.- Orzamento de execución da actuación subvencionada.
O orzamento, inicialmente previsto, de execución da actuación subvencionada ascende, segundo os datos facilitados pola beneficiaria da subvención, á cantidade total de 23.948,28€.
A contratación de persoal para o desenvolvemento da actuación subvencionable non implica relación laboral algunha entre dito persoal contratado e a Deputación Provincial.
Non se poderá esixir a este organismo responsabilidade, nin directa nin subsidiaria, por feitos acontecidos durante o desenvolvemento do obxecto do presente convenio.

Terceira.- Achegas e compromisos das partes.
Para a consecución dos obxectivos do presente convenio, as partes subscribintes conveñen o seguinte réxime de achegas, dereitos e obrigas.
Da Deputación:
Deberá subvencionar a actuación cunha cantidade de 23.948,28€.
O importe da subvención concedida en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, doutras Administracións Públicas ou entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade subvencionada.
En caso de incumprimento do previsto nos parágrafos anteriores, reducirase proporcionalmente a achega económica da Deputación provincial.
A ser convidada a intervir nos actos públicos que se celebren en relación coa actividade subvencionada.
Da Beneficiaria:
Deberá realizar a actuación obxecto da subvención e pagar cantos gastos, dereitos, canons, taxas, impostos, compensacións e indemnizacións aos que dera lugar a súa realización.
Así mesmo, deberá obter todos os permisos, licenzas e seguros precisos para a súa execución.
Deberá comparecer, por medio do seu representante legal ou persoa na que delegue, á presentación institucional que se organice pola Deputación Provincial.
Autorizar á Deputación Provincial de Lugo a comunicar e difundir, polos medios ou canles que considere axeitados, a actuación subvencionada, e a súa condición de beneficiaria.
Deberá achegar a conta xustificativa que acredite a execución da actuación subvencionada e os gastos derivados da mesma, segundo o establecido na cláusula sétima do convenio.

Percibirá o importe da subvención, unha vez presentada e aprobada a conta xustificativa achegada.
Poderá subcontratar con terceiros ata o 100 % do importe da actuación subvencionada, nos termos establecidos na cláusula cuarta do convenio.
Aportar a información requirida nas actuacións de comprobación e control financeiro.

Cuarta.- Subcontratación.
A realización da actividade subvencionada será obriga persoal da beneficiaria, sen outras excepcións que as establecidas no presente convenio e dentro dos límites do artigo 29 da Ordenanza Xeral de Subvencións.
A beneficiaria poderá subcontratar, total ou parcialmente, con terceiros a execución da actuación subvencionada ata o 100 % do importe subvencionado.
En ningún caso poderán subcontratarse actividades que, aumentando o custe da actividade subvencionada, non aporten valor engadido ao contido da mesma.
No caso de que a actividade concertada con terceiros exceda do 20 % do importe da subvención, e dito importe sexa superior a 60.000,00€, a subcontratación estará sometida ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 29.3 da LXS:
Que o contrato se celebre por escrito.
Que a celebración do mesmo sexa autorizada previamente pola Deputación de Lugo.
Non poderá fraccionarse un contrato co obxecto de diminuír a contía do mesmo e eludir o cumprimento dos requisitos esixidos no apartado anterior.
Os contratistas quedarán obrigados soamente ante a beneficiaria, que asumirá a total responsabilidade da execución da actuación subvencionada fronte á Administración.
A beneficiaria será responsable de que, na execución da actuación subvencionada concertada con terceiros, se respecte a natureza e contía dos gastos subvencionables, e os contratistas estarán suxeitos ao deber de colaboración para a verificación do cumprimento de ditos límites.
A beneficiaria da subvención non poderá concertar, en ningún caso, a subcontratación da actividade subvencionada con persoas ou entidades nas que concorran algunha das seguintes circunstancias:
1) Que estean incursas nalgunha das prohibicións establecidas na LXS.
2) Que teñan percibido outras subvencións para a realización da actividade obxecto de contratación.
3) Que sexan intermediarios ou asesores nos que os pagamentos se definan como unha porcentaxe do custe total da operación, a menos que dito pagamento estea xustificado con referencia ao valor de mercado do traballo realizado ou aos servizos prestados.
4) Que estean vinculadas coa beneficiaria.
5) Que sexan solicitantes de axuda ou subvención na mesma convocatoria e programa, e que non obtiveran subvención por non reunir os requisitos ou non acadar a valoración suficiente.
No caso de que a entidade subcontratada estea vinculada coa beneficiaria deberá cumprirse o seguinte:
a) Que se obteña a previa autorización expresa da Deputación de Lugo.
b) Que o importe subvencionable non exceda do custe incorrido pola entidade vinculada.

A acreditación do custe realizarase na xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos da beneficiaria.
De conformidade co establecido no artigo 14 da LXS, apartado 1, a), a beneficiaria será responsable de cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión desta subvención.

Quinta.- Control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada.
O control económico, supervisión, seguimento e inspección da actuación subvencionada será realizado de acordo co disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas bases de execución do orzamento xeral vixentes.

Sexta.- Publicidade da actuación subvencionada por parte da beneficiaria.
A beneficiaria deberá facer constar expresamente que a actuación realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, en todas aquelas actuacións e en calquera tipo de soporte, que se deriven da execución do presente convenio, de acordo co establecido no artigo 18.3 e 4 da LXS e no artigo 31 do RLXS.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega na Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, a beneficiaria desta subvención deberá cumprir o requisito de facer en galego, en calquera soporte, as campañas publicitarias e de promoción de actividades (cursos, xornadas, conferencias, festas, espectáculos, actividades deportivas, festivais, campionatos, etc.), incluídas nesta subvención.

Sétima.- Xustificación e aboamento da subvención.
Obriga establecida no artigo 30 da Ordenanza Xeral de Subvencións e na Base 24 de execución do Orzamento Xeral Vixente.
O prazo inicialmente previsto para que a beneficiaria remita a conta xustificativa que acredite a execución e os gastos derivados da actuación subvencionada abarca ata o 31 de marzo de 2025.
Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables á beneficiaria a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo (tomando como referencia a data dos efectos económicos establecida na cláusula décimo cuarta).
De conformidade co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, establécese a obriga de que a beneficiaria se relacione coa Deputación a través de medios electrónicos -a través da sede electrónica da Deputación-.
Transcorrido o prazo de xustificación establecido sen aportarse a mesma, requirirase á beneficiaria para que no prazo improrrogable de quince días hábiles sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional dará lugar a que a beneficiaria sexa declarado decaído no seu dereito ao trámite correspondente (artigo 73.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo

Común das Administracións Públicas), e se inicie o procedemento de perda de dereito ao cobro da subvención ou o procedemento de reintegro, no caso de ter percibido algún anticipo ou pago a conta, sen prexuízo das demais responsabilidades previstas na lexislación xeral de subvencións e restante normativa de aplicación.

Gastos subvencionables.

Consideraranse gastos subvencionables, aqueles que de maneira indubitada, respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do ano 2024.
Este prazo de execución pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables á beneficiaria a través da modificación deste convenio sempre que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
Cando a beneficiaria da subvención sexa unha empresa, os gastos subvencionables nos que incorrese nas súas operacións comerciais deberán haber sido aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
Considéranse gastos subvencionables os aboados dentro da anualidade correspondente, e ata á finalización do período de xustificación previsto no convenio, ou nas súas addendas, no seu caso.
O custo de adquisición dos gastos subvencionables en ningún caso poderá ser superior ao valor de mercado.
Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrais, os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionado e os de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados coa actividade subvencionada e son indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma.

Documentación xustificativa da execución da actuación subvencionada.

A xustificación da subvención realizarase mediante a remisión, por parte da beneficiaria, da seguinte documentación debidamente asinada (os Anexos están dispoñibles na páxina Web da Deputación de Lugo e deben asinarse electrónicamente):
Anexo I. Memoria da actuación, xustificativa do cumprimento das condicións impostas no convenio canalizador da subvención, con indicación das actividades realizadas, o custo total e os resultados obtidos.
Anexo II. Relación clasificada de gastos polo custo total da actividade subvencionada, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data de pago, a descrición do gasto, así como a contía dos gastos que se imputan á Deputación.
No caso de relacionarse nóminas, deben vir desglosados: o salario líquido, a seguridade social a cargo da empresa, a seguridade social a cargo do traballador e o IRPF.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	155/185

Anexo III. Declaración conxunta
Declaración das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada.
Declaración responsable na que se faga constar que a actividade, actuación ou comportamento obxecto da subvención foi realizada, na súa totalidade, co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no presente convenio.
Declaración responsable na que se faga constar que a actividade realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo, e que este extremo se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.
Declaración responsable de que os gastos subvencionables nos que incorreu nas súas operacións comerciais foron aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
Declaración responsable na que se faga constar que se cumpriu co establecido no artigo 31.3 da LXS.
Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, incorporadas na relación clasificada de gastos, achegándoas polo custo total da actuación subvencionada.
Dúas fotografías do investimento realizado.
Anexo IV. Compromiso da beneficiaria de destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos.
Acreditación do pago das facturas ou documentos anteriores: o pago das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse antes da finalización do prazo de xustificación do presente convenio, tendo en conta que segundo o establecido no artigo 18 de la Ley 11/2021, de 9 de xullo, pola que se establecen normas contra as prácticas de elusión fiscal que inciden directamente no funcionamento do mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias e en materia de regulación do xogo, non poderán aboarse en efectivo as operacións nas que algunha das partes intervinientes actúe en calidade de empresario ou profesional con importe igual ou superior a 1.000,00 euros ou o seu contravalor en moeda estranxeira.
A efectos de cálculo da contía sinalada, sumaranse os importes de todas as operacións ou pagos en que se puido fraccionar a entrega de bens ou a prestación de servizos. Entenderase por efectivo os medios de pago definidos no artigo 34.3 da Lei 10/2010, do 28 de abril, de prevención de branqueo de capitais e de financiamento do terrorismo, é dicir, o papel moeda e a moeda metálica, nacional ou estranxeira; os cheques bancarios ao portador denominados en calquera moeda e calquera outro medio físico, incluídos os electrónicos, concebidos para ser utilizados como medios de pago ao portador.

Cando unha factura ou documento de valor probatorio equivalente se aboe en efectivo, deberá constar na mesma a expresión "Recibín en efectivo na data ________", asinado polo receptor, con identificación do mesmo (DNI, nome e apelidos).
Soamente terán que presentarse os xustificantes de pago das facturas que se imputen á Deputación Provincial de Lugo.
Respecto ao contido das facturas: éstas deberán recoller o establecido nos artigos 6 e 7 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. (aplicarase a normativa vixente en cada momento).
Aportar as ofertas (solicitadas en base ao establecido no artigo 31.3 da LXS) que engloben as facturas que se afectan á Deputación, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades coas que contratar ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á subvención.
A elección entre as ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta económica mais vantaxosa. (cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público para o contrato menor (15.000,00 € -sen IVE- en servizos e subministros e 40.000,00 € -SEN IVE- en obras)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que conste o número de conta no que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.
Nos supostos de subcontratación con entidades vinculadas a acreditación do custe realizarase nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos da beneficiaria.
O centro xestor deberá adxuntar, á documentación xustificativa remitida pola entidade beneficiaria, copia do Anexo 1 da solicitude da concesión de subvención e os certificados acreditativos de estar ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Axencia Tributaria de Galicia, Deputación Provincial de Lugo e Seguridade Social.
O aboamento da subvención, unha vez aprobada a conta xustificativa da mesma, será efectuado mediante transferencia bancaria ao número de conta sinalado pola entidade beneficiaria. Non se procederá ao seu aboamento no caso de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro.
O incumprimento da obriga de xustificar ou a xustificación insuficiente será causa de perda de dereito ao cobro da subvención ou de reintegro, de conformidade co sinalado no artigo 36 da Ordenanza Xeral de Subvencións e no artigo 37.1 c de la LXS.

Oitava.- Perda do dereito ao cobro da subvención ou reintegro.
Procederá a perda do dereito ao cobro da subvención ou o reintegro das cantidades percibidas, máis os correspondentes xuros de mora devengados, dende a data do aboamento da subvención -anticipo- ata a data na que se acorde a procedencia de reintegro, ou, a data na que a beneficiaria ingrese o reintegro -anticipo-, de producirse con anterioridade ao citado acordo (artigos 37 e 38 da LXS e artigo 89 do RLXS) nos seguintes supostos:

a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para a súa obtención ou ocultando aquelas que o impedisen.
b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamentan a concesión da subvención.
c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente, nos termos establecidos no artigo 30 da LXS, e, no seu caso, nas normas reguladoras da subvención.
d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión establecidas no presente convenio.
e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da LXS, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistrais ou de conservación de documentos cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
f) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ás beneficiarias, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se deben conseguir os obxectivos, realizar a actividade, executar o proxecto ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
g) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ás beneficiarias, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calesqueira Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
h) A adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.
i) Nos demais supostos previstos na normativa reguladora da subvención.
Cando o cumprimento pola beneficiaria se aproxime de modo significativo ao cumprimento total e se acredite por estes unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos, a contía a reintegrar virá determinada pola aplicación dos criterios enunciados no parágrafo n) do apartado 3 do artigo 17 da LXS ou, no seu caso, os establecidos na normativa autonómica reguladora da subvención.
Igualmente, no suposto contemplado no apartado 3 do artigo 19 da LXS procederá o reintegro do exceso obtido sobre o custo da actividade subvencionada, así como a esixencia do xuro de mora correspondente.
O procedemento para o reintegro rexerase polo disposto nos artigos 41 a 43 da LXS, e o Capítulo II do Título III do RLXS.
As resolucións declarativas de incumprimento e de procedencia do reintegro porán fin á vía administrativa, podendo interpoñerse contra as mesmas recurso potestativo de reposición ante o órgano que as ditou no prazo dun mes, a contar dende o día

seguinte ao da notificación da resolución, ou ben ser impugnadas directamente ante a orde xurisdicional contencioso-administrativa, na forma e prazo previstos pola Lei reguladora de dita xurisdición.

Novena.- Respecto aos dereitos e liberdades fundamentais.
Calquera actuación, consecuencia da actividade subvencionada, que supoña discriminación por razóns de xénero, raza, relixión, nacemento, opinión ou outras circunstancias persoais ou sociais, protexidas pola nosa Constitución, poderá conlevar a suspensión da subvención concedida, e a súa revogación e reintegro no seu caso.

Décima.- Publicidade das subvencións outorgadas.
Segundo a normativa vixente, a concesión desta subvención terá que ser publicada, incluíndo nome ou razón social da beneficiaria, número de identificación fiscal, finalidade ou finalidades da subvención con expresión, no seu caso, dos distintos programas ou proxectos subvencionados e a cantidade concedida.
De acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, a beneficiaria poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorra algunha das causas previstas na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da devandita lei.
Así mesmo, infórmase á beneficiaria desta subvención da existencia do Rexistro Público de Subvencións, que pode ser consultado na seguinte dirección: http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index; así como dos dereitos sobre a protección de datos persoais previstos no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.
Esta subvención reflíctese no Rexistro Público de Subvencións coa seguinte descrición:

EPÍGRAFE	CÓDIGO	DESCRICIÓN
SECTOR ECONÓMICO	94	Actividades asociativas
FINALIDADE	18	Outras actuacións de carácter económico
IMPACTO DE XÉNERO	2	Nulo. Cando non existindo desigualdades de partida en relación á igualdade de oportunidades e de trato entre mulleres e homes, non se prevexa modificación algunha desta situación
INSTRUMENTO DE AXUDA	SUBV	Subvención e entrega monetaria sen contraprestación

Pódese consultar a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo na web desta entidade local, en concreto na seguinte dirección: http://www.deputacionlugo.gal/subvencions.

Décimo primeira.- Compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos.
A presente subvención é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que, no seu caso, a beneficiaria poida percibir para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado de España,

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	159/185

doutros Estados, da Unión Europea ou de Organismos Internacionais, nos termos establecidos no artigo 12.3 da Ordenanza Xeral de Subvencións.

Décimo segunda.- Causas de resolución e extinción do convenio.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada LRXS.
A extinción do convenio derivada do cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto do mesmo levarase a cabo por resolución presidencial. E a extinción do convenio por incorrer en causas de resolución efectuarase por acordo da Xunta de Goberno.

Décimo terceira.- Réxime de protección de datos persoais.
Estarase ao disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Décimo cuarta.- Vixencia do Convenio.
A vixencia do convenio comezará no momento da súa formalización, con efectos económicos dende o 1 de xaneiro de 2024, e manterá a súa vixencia ata a aprobación da conta xustificativa e o seu aboamento que, -salvo prórroga expresa antes da súa finalización- será o 31 de xaneiro de 2026, debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
Antes da finalización do prazo de vixencia do convenio, os asinantes poderán acordar, de mutuo acordo, a súa prórroga, por razóns excepcionais e xustificadas, dentro dos límites legais, ou a súa extinción.
O anterior é, sen prexuízo dos procedementos de reintegro ou sancionadores a que puidera dar lugar, e das obrigas que incumban á beneficiaria, así como ao deber de conservación de documentos que lle impón a normativa vixente.

Décimo quinta.- Modificación do convenio.
O convenio poderá modificarse por mutuo acordo das partes sempre que non se alteren as condicións esenciais do documento inicial e o convenio estea vixente.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Décimo sexta.- Carácter do convenio.
O presente convenio ten carácter administrativo, e rexerase ademais de polo disposto no mesmo, polo disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento, na

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	160/185

Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na normativa europea, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Lugo, no Regulamento orgánico da Deputación, nas Bases de Execución do Orzamento Xeral da Deputación Provincial, no vixente Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo e nas normas de Dereito Administrativo que directamente ou por analoxía puidesen resultar de aplicación.

Décimo sétima.- Plan de auditoría.
A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial, levarase a cabo un Plan de Auditoría anual que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra e forma de selección, como as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:
1. Comprobar a execución polas beneficiarias das actividades ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que foron concedidas.
2. Verificar a existencia e custodia pola beneficiaria das facturas, certificacións ou documentos xustificativos da subvención.
3. Verificar a data de pago dos devanditos documentos.
Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, recabar a colaboración de empresas privadas de auditoría.

Décimo oitava.- Cuestións litixiosas.
As cuestións litixiosas que se deriven do presente convenio, dada a súa natureza xurídica administrativa, serán sometidas á orde xurisdicional contencioso-administrativa.

Cláusulas adicionais.

Primeira.- Bens inventariables.
De conformidade co establecido no artigo 31 da LXS, no suposto de adquisición, construción, rehabilitación e mellora de bens inventariables non inscribibles nun rexistro público, seguiranse as seguintes regras:
A beneficiaria deberá destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu esta subvención, por un período mínimo de dous anos.
O incumprimento da obriga de destino referida anteriormente, que se producirá, en todo caso, co alleamento ou o gravame do ben, será causa de reintegro, nos termos establecidos no capítulo II do título II da LXS, quedando o ben afecto ao pago do reintegro calquera que sexa o seu posuidor, salvo que resulte ser un terceiro protexido pola fe pública rexistral.
Non se considerará incumprida a obriga de destino referida no parágrafo anterior cando, os bens foran substituídos por outros que sirvan en condicións análogas ao fin para o que se concedeu a subvención, e este uso se manteña ata completar o período establecido, sempre que a substitución fora autorizada pola Deputación de Lugo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente, que consta de 12 páxinas numeradas, do que como Secretario dou fe.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

11º.- *Proposta relativa á autorización, se procede, para destinar os remanentes (por importe de 17.727,72 €) derivados da licitación das actuacións obxecto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 ao financiamento dos gastos da liquidación da obra.*

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente de establece o seguinte:

"Asunto: informe favorable.

Segunda segunda modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023.

En relación ao asunto de referencia (EXP. 2024/XEN_01/003830) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte informe:

Antecedentes de feito.

Primeiro.- A Xunta de Goberno, en sesión celebrada o 17 de novembro de 2023, acordou, por unanimidade dos asistentes, aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023, por importe total de 223.715,10 € (dos que os 220.000,00€ serán financiados pola Deputación de Lugo e 3.715,10 € serán financiados polo Concello de Monforte de Lemos) e aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 220.000,00 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do orzamento xeral do ano 2023.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 formalizouse o 27 de novembro de 2023.

Terceiro.- Dende o concello de Monforte de Lemos remitiuse, o 22 de outubro de 2024 (2024RT018108), decreto no que literalmente se establece o seguinte:

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	162/185

"O 24.06.2024 asinouse acta de replanteo e iniciouse a obra, en agosto o contratista solicitou prórroga na execución por problema na recepción dos materiais (datas estivais), e posteriormente en setembro volveuse repetir polo mesmo motivo.
En todo caso, e vistas as circunstancias anteriores, produciuse un retraso na execución que probablemente imposibilite a finalización da obra en prazo para a xustificación dos gastos segundo o previsto no convenio.
Polo exposto, faise necesario solicitar unha prórroga tanto no prazo de execución como no de xustificación previstos no convenio."
Polo que a Xunta de Goberno, en sesión ordinaria celebrada o 31 de outubro de 2024 acordou prestar aprobar a modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023.
O prazo de execución e de xustificación queda fixado no 30 de novembro de 2024.

Cuarto.- A addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 formalizouse o 5 de novembro de 2024.

Quinto.- Dende o concello de Monforte de Lemos remitiuse, o 28 de novembro de 2024 (2024RT020636), certificación do acordo da Xunta de Goberno do Concello no que literalmente se establece o seguinte:
"(...)
Primeiro: Aprobar a solicitude de addenda do convenio interadministrativo de cooperación coa Deputación de Lugo para a mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos autorizando a aplicación dos remanentes producidos por importe de 17.727,72 € para cubrir os gastos da liquidación de importe 18.748,21 €
(...)"

Consideracións xurídico- administrativas.

Primeira.- No convenio de referencia establécese o seguinte:

Na cláusula Terceira.- Obrigas e compromisos das partes.
"3.1. Deputación Provincial de Lugo.
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula cuarta (220.000,00€)
2. Difundir a cooperación de ambas entidades no formato máis adecuado (cartel ou dixital, banners ou semellantes), facilitadas e/ ou elaboradas polo Gabinete de Comunicación da Deputación.
3. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a cantidade estipulada para o financiamento comprometida polo Concello, ou previa solicitude do Concello autorizar a aplicación dos remanentes producidos na licitación ou execución

noutra actuación, que deberá ter a mesma finalidade e respecto da que deberá achegarse proxecto das actuacións pretendidas.
(...)"

Na cláusula Quinta.- Duración do convenio interadministrativo.
"A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2023 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2025 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2024, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público."

Na cláusula Sexta.- Modificación.
"A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo."

Segunda.- En canto ao órgano competente para aprobar a segunda addenda ao convenio de referencia é a Xunta de Goberno, por ser o órgano que aprobou o mesmo.

Conclusións.

Por todo o exposto, e tendo en conta que o convenio está vixente, que se prevé a modificación do mesmo e que a aplicación de remanentes -derivados da licitación- para financiar outras actuacións que teñan a mesma finalidade e respecto da que se acheguen o proxecto se atopa regulada na cláusula terceira do citado convenio, dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento informase favorablemente que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1. Autorizar a aplicación dos remanentes (por importe de 17.727,72 €) derivados da licitación das actuacións comprometidas no marco do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 para financiar os gastos da liquidación da obra.

2. Aprobar o texto do borrador da segunda addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 na que se modifican as

cláusulas primeira, terceira e cuarta do convenio para recoller a autorización dos remanentes."

Polo anteriormente exposto, tendo en conta que o expediente foi fiscalizado de conformidade por Intervención, propoño que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Autorizar a aplicación dos remanentes (por importe de 17.727,72 €) derivados da licitación das actuacións obxecto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 para financiar os gastos da liquidación da obra.

2º.- Aprobar o texto do borrador da segunda addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 na que se modifican as cláusulas primeira, terceira e cuarta do convenio para recoller a autorización dos remanentes, cuxo contido é o seguinte:

Segunda addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F. P-2700000I e sede social en rúa San Marcos 8, 27001 Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E, doutra parte, Dª. Gloria María Prada Rodríguez, Primeira Tenente Alcalde, do Concello de Monforte de Lemos con NIF P2703100D e sede social en Praza Campo de San Antonio, 27400, Monforte de Lemos, que actuando en nome e representación da citada entidade segundo dispón o artigo 21 da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos da presente addenda e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- A Xunta de Goberno, en sesión celebrada o 17 de novembro de 2023, acordou, por unanimidade dos asistentes, aprobar o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023, por importe total de 223.715,10 € (dos que os 220.000,00€ serán financiados pola Deputación de Lugo e 3.715,10 € serán financiados polo Concello de Monforte de Lemos) e aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 220.000,00 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do orzamento xeral do ano 2023.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 formalizouse o 27 de novembro de 2023.

Terceiro.- Dende o concello de Monforte de Lemos remitiuse, o 22 de outubro de 2024 (2024RT018108), decreto no que literalmente se establece o seguinte:
"O 24.06.2024 asinouse acta de replanteo e iniciouse a obra, en agosto o contratista solicitou prórroga na execución por problema na recepción dos materiais (datas estivais), e posteriormente en setembro volveuse repetir polo mesmo motivo.
En todo caso, e vistas as circunstancias anteriores, produciuse un retraso na execución que probablemente imposibilite a finalización da obra en prazo para a xustificación dos gastos segundo o previsto no convenio.
Polo exposto, faise necesario solicitar unha prórroga tanto no prazo de execución como no de xustificación previstos no convenio."
Polo que a Xunta de Goberno, en sesión ordinaria celebrada o 31 de outubro de 2024 acordou prestar aprobar a modificación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023.
O prazo de execución e de xustificación queda fixado no 30 de novembro de 2024.

Cuarto.- A addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos da redacción do proxecto e da dirección de obra" ano 2023 formalizouse o 5 de novembro de 2024.

Quinto.- Dende o concello de Monforte de Lemos remitiuse, o 28 de novembro de 2024 (2024RT020636), certificación do acordo da Xunta de Goberno do Concello no que literalmente se establece o seguinte:

"(...)

Primeiro: Aprobar a solicitude de addenda do convenio interadministrativo de cooperación coa Deputación de Lugo para a mellora do entorno da Pinguela e honorarios técnicos autorizando a aplicación dos remanentes producidos por importe de 17.727,72 € para cubrir os gastos da liquidación de importe 18.748,21 €
(...)"
En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan a presente segunda addenda, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- As partes acordan modificar as cláusulas primeira, terceira e cuarta do convenio, formalizado o 27 de novembro de 2023 e modificado o 5 de novembro de 2024, que quedarán redactadas no seguinte senso:

Cláusula Primeira.- Obxecto.
"Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos, en exercicio das súas competencias, para a execución da actuación que se detalla a continuación:

Actuacións	CUSTE TOTAL(IVE engadido)
MELLORA DO ENTORNO DA PINGUELA E HONORARIOS TÉCNICOS DE REDACCIÓN DE PROXECTO E DE DIRECCIÓN DE OBRA	202.272,28 €
GASTOS DE LIQUIDACIÓN DA OBRA	18.748,21 €
TOTAL	221.020,49 €

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
220.000,00 €	1.020,49€
TOTAL: 221.020,49€	

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula cuarta.
Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida".

Cláusula Terceira.- Obrigas e compromisos das partes.
"3.1. Deputación Provincial de Lugo.
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula cuarta (220.000,00€)
2. Difundir a cooperación de ambas entidades no formato máis adecuado (cartel ou dixital, banners ou semellantes), facilitadas e/ ou elaboradas polo Gabinete de Comunicación da Deputación.

3. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a cantidade estipulada para o financiamento comprometida polo Concello, ou previa solicitude do Concello autorizar a aplicación dos remanentes producidos na licitación ou execución noutra actuación, que deberá ter a mesma finalidade e respecto da que deberá achegarse proxecto das actuacións pretendidas.
3.2. O Concello de Monforte de Lemos:
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Monforte de Lemos, comprométese ao seguinte:
1. Achegar, para a execución do convenio, o financiamento de 1.020,49€ e o importe que reste e sexa necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á súa correcta execución..
2. Asumir a coordinación da seguridade e saúde.
3. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución das actuacións con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
4. Aportar tódolos terreos precisos, e procurar os permisos e autorizacións das obras ou actuacións, para a súa correcta execución.
5. O prazo de execución abarca ata o 30 de novembro de 2024, agás o prazo de execución da liquidación da obra que abarca ata o 26 de decembro de 2024.
6. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coas actividades obxecto deste convenio.
7. Difundir a colaboración prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo no baleirado das placas. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
8. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido o Concello, co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
9. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
10. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo."

Cláusula Cuarta.- Réxime económico.
"A) Achegas:
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 220.000,00 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2023 para afrontar os gastos que se deriven da execución deste convenio e o cumprimento dos seus fins de acordo coa actuación que figura na cláusula primeira.
2.- Achega do Concello.
O Concello de Monforte de Lemos aportará para a execución do convenio o financiamento de 1.020,49 € e o importe que reste e sexa necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á súa correcta execución.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será do concello de Monforte de Lemos.
C) Xustificación da achega económica.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	168/185

O prazo para que dende o Concello de Monforte de Lemos se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 30 de novembro de 2024, agás o prazo de xustificación da liquidación da obra que abarca ata o 26 de decembro de 2024.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións das actividades realizadas.
Memoria económica xustificativa do custo das actividades obxecto deste convenio, que conterá:
1. Relación clasificada de gastos da actividade obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión e a data pagamento.
2. Certificación expedida polo Interventor ou o Secretario do custo da actividade desenvolta, indicando os importes do financiamento, acreditando que a relación dos gastos da actividade atópase executado, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
3. Certificación expedida Interventor ou o Secretario de que a actuación foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
Acta de recepción.
Declaración responsable emitida polo representante do Concello indicando que a entidade asumiu o custo do “Imposto sobre o valor engadido (IVE)”, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
Declaración responsable do representante do Concello na que se faga constar que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
Declaración do representante do Concello sobre as subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
Declaración responsable na que se faga constar que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
Declaración responsable, emitida polo representante do Concello, na que se faga constar que a actividade realizada foi obxecto de cooperación coa Deputación Provincial de Lugo e que este extremo se inseriu na publicidade de tódalas actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade obxecto deste convenio.
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente.”

2º.- As cláusulas restantes do convenio de referencia, en tanto non queden afectadas por esta segunda addenda de modificación, permanecerán invariables.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	169/185

Ambas partes acordan incorporar ao convenio, subscrito con data 27 de novembro de 2023 e modificado o 5 de novembro de 2024, esta segunda addenda a cal se rexerá polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes asinan a presente segunda addenda de modificación do que como Secretario dou fe.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

12.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN DO PROGRAMA “RETO RURAL DIGITAL” PARA O PROXECTO “Y PARA DIGITALIZARSE LUGO” DE CAPACITACIÓN DIGITAL.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Promoción Económica e Social, do seguinte teor:

“Con data 11.12.2023 o Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico, publica no BOE a Orde TED/1326/2023, do 17 de novembro, pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión de subvencións do programa «Reto Rural Dixital» para proxectos de capacitación dixital, e procédese á súa convocatoria no ano 2023, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

Con data 02.02.2024 a Xunta de Goberno da Deputación Provincial acorda:

“1º.- Aprobar a participación e a aceptación do procedemento regulado na Orde TED/1326/2023, do 17 de novembro, e tramitar electronicamente, ante o Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico, a solicitude de subvencións do programa «Reto Rural Dixital» para proxectos de capacitación dixital, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
Facúltase para a realizar este trámite tanto ao Servizo de Promoción Económica e Emprego como á Sección de Innovación e Participación Cidadá co obxecto de que presenten na sede electrónica correspondente toda a documentación esixida polas bases da convocatoria de axudas.
2º.- Aprobar o orzamento total das actuacións do proxecto, por un importe de 750.000,00 euros.
A Deputación de Lugo non contempla neste acordo achega algunha con cargo ao seu orzamento para complementar o financiamento do proxecto obxecto desta solicitude.”

Con data 13.12.2024 recébese notificación da proposta de resolución provisional da convocatoria para a concesión de subvencións del programa “Reto Rural Digital” para proxectos de capacitación dixital de acordo co establecido nos artigos 12 e 33 da Orden TED/1326/2023, de 17 de novembro, por a que establecen las Bases reguladoras para a concesión de ditas subvencións e procedese a sua convocatoria no ano 2023, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia; así como

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	170/185

co establecido nol artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvenciones,d

Que na mencionada notificación no apartado de Tramite de Audiencia dise:

"Primero.- Conforme al artículo 12 de la Orden TED/1326/2023, los solicitantes listados en el Anexo I deberán notificar su aceptación de la presente propuesta de resolución provisional y las condiciones en ella impuestas, en el plazo máximo de diez días desde la fecha de recepción de la presente notificación, conforme al modelo que se adjunta en el Anexo VI del presente documento."

No Anexo I Listado de solicitudes con proposta de Resolución Provisional Estimatoria, de dita notificación, a Deputación Provincial de Lugo aparece no nº. 7 na orden de prelación, e con N.º de expediente A-003-C19, e un total de 70 puntos en la valoración, axuda solicitada para gastos correntes de 750.000,00 €, e axuda proposta de 750.000,00 € (gastos correntes).

Por o anteriormente exposto e a vista dos informes emitidos polos respectivos Servizos de esta Entidad, proponse a Xunta de Gobierno que adopte o seguinte acordo:

Aprobar a aceptación da concesión da subvención para o financiamento do proxecto de capacitación dixital no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, do "Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico," por importe de 750.000,00€ (gasto corrente) para a execución do proxecto denominado "Y para digitalizarse Lugo".
A Deputación de Lugo non contempla neste acordo achega algunha con cargo ao seu orzamento para complementar o financiamento deste proxecto."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

13.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DE MODIFICACIÓN DE INVESTIMENTOS DENTRO DO PROGRAMA "O QUE NON ARDE", ANUALIDADE 2024.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, do seguinte teor:

"I. A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o 28 de novembro de 2024, acordou ditar resolución provisional de concesión das subvencións de referencia, entre outras, ás beneficiarias, para a realización dos investimento e polos importes que se describen:

BENEFICIARIA	INVESTIMENTOS	IMPORTE
Fundación Terreo	Cinco refuxios modulares móbiles	2.574,71 €
Óscar Santos Buján	Un pastor eléctrico, 80 estacas, malla gandeira, un cepo, un curro, unha manga de manexo e unha tolva	2.574,71 €

O dita resolución provisional notificouse aos interesados a través de publicación no BOP nº 277, do 30 de novembro de 2024.
Finalizado o trámite de audiencia sen formularse alegacións, a resolución provisional adquiriu o carácter de definitiva o 17 de decembro de 2024.

II. O 17 de decembro de 2024, tivo entrada no Rexistro Electrónico Xeral desta entidade escrito mediante o cal don Óscar Santos Buján, ao abeiro do establecido na Base 14 das reguladoras das subvencións de referencia, solicitou a modificación dos investimentos a realizar, que pasarían de ser a adquisición de un pastor eléctrico, 80 estacas, malla gandeira, un cepo, un curro, unha manga de manexo e unha tolva, á adquisición de 80 estacas, malla gandeira e un curro.
Do mesmo xeito, o 18 de decembro de 2024, o representante legal da Fundación Terreo presentou no Rexistro Electrónico Xeral desta entidade solicitude de modificación dos investimentos a realizar, que pasarían de ser a adquisición de cinco refuxios modulares móbiles á adquisición de dous.

III. En relación con estas solicitudes, dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, emitiuse informe do seguinte teor:

"*Fundamentos de dereito.*
I. O representante da Fundación Terreo e don Óscar Santos Buján solicitaron subvención, no marco do Programa de referencia, por importes de 6.000 € cada un.
Sendo que os ditos beneficiarios foron os que menos puntuación obtiveron na avaliación das solicitudes presentadas, estando empatados con 9,10 puntos, aplicáronse os criterios de desempate previstos na Base 8, manténdose o dito empate.
Polo tanto, a falta de outros criterios de desempate, a Comisión de Avaliación das solicitudes de subvención estimou oportuno repartir o orzamento dispoñible (5.149,42 €) entre os dous beneficiarios, correspondéndolle a cada unha delas o importe de 2.574,71 €.
Consonte ao establecido no artigo 25.1 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, "cando a subvención teña por obxecto a financiación de actividades a desenvolver polo solicitante e o importe da subvención da proposta de resolución provisional sexa inferior ao que figura na solicitude presentada, poderase instar do beneficiario, se así se prevé nas bases reguladoras, a reformulación da súa solicitude para axustar os compromisos e condicións á subvención outorgable."
Non estando prevista esta opción nas bases reguladoras das subvencións, aos beneficiarios aos que se refire este informe non se lles outorgou a posibilidade de reformulación das súas solicitudes.

II. Con todo, segundo establece a Base 14 das reguladoras das subvencións, "en casos excepcionais debidamente xustificados, sempre que non se prexudiquen dereitos de terceiros, poderá/n modificarse o/s investimento/s a realizar, segundo a solicitude de subvención e a resolución de concesión das subvencións" co cumprimento dos requisitos establecidos na dita Base.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	172/185

Sendo que, como se viu no antecedente terceiro, os beneficiarios solicitaron a modificación dos investimentos a realizar, que dende este centro xestor se consideran xustificadas as modificacións solicitadas e que se cumpren os requisitos aos que se refire o parágrafo anterior, estimo, salvo mellor criterio, que as solicitudes deben ser estimadas.

III. Consonte ao disposto na dita Base 14, a Área de Medio Rural será a competente para tramitar as ditas solicitudes, emitindo o correspondente informe e a subseguinte proposta para que a Xunta de Goberno estime ou, de ser o caso, desestime as solicitudes.
Vistos os citados antecedentes e fundamentos de dereito, dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, infórmase favorablemente a aceptación das solicitudes de modificación dos investimentos a realizar polos beneficiarios que formularon as solicitudes, quedando como segue:

BENEFICIARIA	INVESTIMENTOS	IMPORTE
Fundación Terreo	Dous refuxios modulares móbiles	2.574,71 €
Óscar Santos Buján	80 estacas, tres unidades de malla gandeira e un curro	2.574,71 €

Polo exposto, propoño que pola Xunta de Goberno se acorde:

1º.- Aceptar as solicitudes de modificación dos investimentos a realizar, presentadas por don Óscar Santos Buján e polo representante da Fundación Terreo, no marco das subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para apoiar o fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo que contribúan á redución dos niveis de biomasa existente, na execución do programa "O que non arde", na anualidade 2024, quedando como segue:

BENEFICIARIA	INVESTIMENTOS	IMPORTE
Fundación Terreo	Dous refuxios modulares móbiles	2.574,71 €
Óscar Santos Buján	80 estacas, tres unidades de malla gandeira e un curro	2.574,71 €

2º.- Notificar o acordo aos solicitantes, de acordo co establecido nos artigos 40 e seguintes da LPACAP."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

14.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DAS RENUNCIAS DE SUBVENCIÓNS DENTRO DO PROGRAMA "Y PARA VIVIR LUGO", ANUALIDADE 2024.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Promoción Económica e Social, do seguinte teor:

"Considerando que con data 16 de febreiro de 2024 aprobase en Xunta de Goberno as bases para o fomento do cultivo de trigo (variedades autóctonas) e a plantación de *physalis* na execución do programa "Y para vivir Lugo", anualidade 2024. As bases

publícanse con data 22 de febreiro de 2024 no BOP número 044. Tendo os interesados o dun prazo dun mes contado a partir do día seguinte da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Tendo en conta que a Base 3 do proxecto, a axuda consistirá por un lado nunha axuda de 500 €/H para o cultivo do trigo de variedades autóctonas *callobre* e *caaveiro*, ata un máximo de 5 HA por solicitude e, por outro lado, de 26,30 euros por solicitude para a plantación de *physalis*, sendo as cantidades totais deste proxecto, as que indicamos no seguinte cadro:

SUBV POR Ha	CONTÍA MÍNIMA	CONTÍA MAXIMA
500 euros/Ha para o cultivo de trigo de variedades autóctonas *callobre e caaveiro*	76/Ha	38.000,00 €
26,30 euros para o cultivo de *physalis*	76/Beneficiario/a.	1.998,80 €
TOTAL	76	39.998,80 €

Comprobada a documentación e o cumprimento dos requisitos do Programa, das solicitudes presentadas, con data 30 de maio de 2024 reúnese a Comisión de Valoración segundo o estipulado na Base 10 do programa, emitindo informe propoñendo a listaxe definitiva do expediente completo a través da acta, supeditada, en todo caso, á existencia de crédito e o cumprimento dos requisitos. Debido a que non se chegou ó límite nin de hectáreas nin de solicitantes (76 Ha ou 76 beneficiarios), non foi preciso realizar unha estimación coa puntuación das solicitudes.

Considerando que con data 7 de xuño de 2024 apróbase mediante acordo de Xunta de Goberno a listaxe de beneficiarios da bases para o fomento do cultivo de trigo (variedades autóctonas) e a plantación de physalis na execución do programa "Y para vivir Lugo". A dita listaxe publícase no BOP primeiramente coma provisional (Núm. 132 do 8 de xuño de 2024) e posteriormente coma definitiva (Núm. 146 de 25 de xuño de 2024) ó non presentarse alegacións, segundo se contempla nas base 10 do proxecto.

Nesta listaxe figura as seguintes beneficiarias:

Rexistro	Expediente	Beneficiario	NIF	Concello cultivo	Subvención
22/03/2024 15:13:37	2024/CCP_01/000396	BARREIRAS SC	J27335512	PARADELA	Trigo 1.000,00 €
					Physalis -
25/03/2024 14:49:57	2024/PES_03/005878	CARLOS COUSO FERNANDEZ	***4374**	A FONSAGRADA	Trigo 500,00 €
					Physalis 26,30 €
23/03/2024 10:37:38	2024/PES_03/005808	GANADERIA EDRADA, S.L.	B27267210	PARADELA	Trigo 2.000,00 €
					Physalis -

Considerando o establecido na Base 13 (Xustificación da subvención), as entidades tiñan de data ata o día 15 de setembro para presentar a conta xustificativa das subvencións. Neste sentido:

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	174/185

A entidade Ganaderia Edrada, S.L., presenta documentación para a verificación da conta xustificativa con data 15.09.2024. Da revisión da documentación presentada, compróbase que esta conten unha serie de deficiencias, polo que, con data 17.10.2024, remítese requirimento para a súa corrección na conta xustificativa.

A entidade renuncia a subvención concedida con data 31.10.2024.

A entidade Barreiras SC, presenta documentación para a verificación da conta xustificativa con data 12.09.2024, dita documentación consiste unicamente no Anexo V incompleto. Con data 17.10.2024 remítese requirimento para completar e emendar a documentación presentada dentro da conta xustificativa. Con data 28.10.2024, unha vez transcorridos 10 días naturais sen que se accedera ao contido da notificación, tal como determina o artigo 43 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, entándese que a notificación foi rexeitada, a entidade remitira nova documentación da conta xustificativa.

A entidade renuncia a subvención concedida con data 18.12.2024.

A entidade Carlos Couso Fernández, non presenta conta xustificativa dentro do prazo establecido. Atendendo ó establecido no artigo 70 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, indicándolle que se lle terá por desistido da súa petición no suposto de non aportar a documentación requirida no prazo establecido de 15 días a contar dende o día seguinte a recepción desta notificación. A entidade acede a notificación con data 21.10.2024, sen presentar documentación para a conta xustificativa.

A entidade renuncia a subvención concedida con data 16.12.2024.

Por todo o exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar as renuncias correspondentes as subvencións outorgadas pola Excma. Deputación Provincial para o fomento do cultivo de trigo (variedades autóctonas) e a plantación de *physalis* na execución do programa "Y para vivir Lugo" na anualidade 2024 das seguintes entidades:

Nome	NIF	Concello	Subvención trigo	Subvención physalys	TOTAL
Barreiras SC	B27382431	Paradela	1.000€	0€	1.000€
Carlos Couso Fernández	***4374**	A Fonsagrada	500€	26,30€	526,30€
Ganaderia Edrada, S.L	B27267210	Paradela	2.000€	0€	2.000€

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	175/185

15.- PROPOSTA DE DECLARACIÓN DE PERDA DO DEREITO A COBRO DE SUBVENCIÓN DENTRO DO PROGRAMA "O QUE NON ARDE" NA ANUALIDADE 2023.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, do seguinte teor:

"I. En relación coa conta xustificativa presentada por don Rubén Gómez Martínez, no marco da subvención outorgada, por importe de 1.615 €, no marco do Programa "O que non arde", de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para apoiar o fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo, que produzan a redución dos niveis de biomasa existente, na anualidade 2023; dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, emitiuse informe no que se estimou procedente o inicio de procedemento de perda do dereito ao seu cobro, así como a notificación ao beneficiario do correspondente acordo da Xunta de Goberno, ao reflectir aquela o incumprimento, por parte do beneficiario, dos compromisos asumidos con motivo da concesión da subvención.

II. A Xunta de Goberno acordou, o 8 de novembro de 2024, a proposta do deputado delegado da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade, iniciar o procedemento de perda do dereito ao cobro da devandita subvención, o que lle foi notificado ao beneficiario o día 19 do mesmo mes, segundo consta no expediente.
Na dita notificación concedéuselle a aquel un prazo de quince días para que alegara ou presentara os documentos que estimara pertinentes.

III. Como consecuencia, o 10 de decembro de 2024, tivo entrada no Rexistro Xeral desta entidade, escrito presentado por dona María Cristina Díaz Rodríguez, aínda que subscrito manuscritamente por don Rubén Gómez Martínez, sen que conste ningún documento que acredite a representación, e no que solicita que se paralice o procedemento de perda do dereito ao cobro da subvención, por entender que o investimento realizado foi o que figura no acordo de concesión da subvención.
En relación con esta alegación, dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, e Mocidade emitiuse informe do seguinte teor:

"(...).

Fundamentos de dereito.

Primeiro.- Dende a Sección I de Medio Rural e do Mar, Mocidade tívose en conta:
Os artigos 61 e 89 e o Capítulo II do Título III do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (RLXS).
O Capítulo II do Título II da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
O Capítulo V da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo (Publicada no B.O.P. Nº 82 do 13 de abril de 2021) (OXS).

E as disposicións aplicables da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).

Segundo.- Notificado ao beneficiario o inicio do procedemento de perda do dereito ao cobro da subvención, recibiuse no Rexistro Electrónico Xeral desta entidade, como se viu no antecedente cuarto, escrito presentado por dona María Cristina Díaz Rodríguez, e subscrito manuscritamente por don Rubén Gómez Martínez.
Porén, non se achega acreditación da representación, tal e como esixe o artigo 5 da LPACAP.
Por outra banda, no dito escrito exponse que o beneficiario "Solicitou unha axuda no Programa O Que Non Arde 2023 solicitando unha axuda de 1.615 €, que lle foi concedida segundo o publicado no Boletín Oficial Provincial de Lugo para "Elementos de manexo" adquirindo comedeiros e un cepo, elementos de manexo que están recollidos nas bases da convocatoria do Programa do 2023."
O acordo de concesión publicado ao que se refire o dito escrito reflectía os investimentos a realizar polos beneficiarios, segundo os distintos bloques de gastos subvencionables (pastores eléctricos, valados móbiles, valados fixos e elementos de manexo), e elo porque non se considerou procedente especificar, no dito acordo, todos os elementos que cada un dos beneficiarios solicitaran; pois, se ben o beneficiario ao que se refire este informe só solicitara un elemento de manexo, foron moitos os que solicitaban un número elevado deles e con distintas especificacións.
Con todo, é clara a solicitude do beneficiario que consta no expediente (anexo IV), pois, nela, este describe as actuacións obxecto da solicitude claramente: "Adquisición de comedeiro tipo tolva".
Tamén é claro o citado artigo 61 do RLXS, ao indicar que, "cando a subvención teña por obxecto impulsar determinada actividade do beneficiario, entenderase comprometido a realizar dita actividade nos termos formulados na súa solicitude, coas modificacións que, no seu caso, se aceptaran pola Administración ao longo do procedemento de concesión ou durante o período de execución...".
Neste caso, a solicitude mantívose inalterada dende a súa presentación, o que facía pensar que o investimento a realizar polo beneficiario sería aquel, un "comedeiro tipo tolva". Porén, a conta xustificativa presentada polo beneficiario reflicte a realización de investimentos en un cepo de porco Celta e quince maseiros de cemento. É claro, pois, que o gasto realizado non se corresponde co gasto para o que se solicitou a subvención, tal e como esixe o devandito artigo 61 do RLXS.
Por outra banda, cómpre sinalar de novo que o artigo 37.1.f) da LXS establece que procederá o reintegro da subvención no caso de incumprimento, por parte dos beneficiarios de subvencións, dos compromisos por eles asumidos con motivo da concesión da súa subvención, sempre que afecten ou se refiran ao xeito en que se teñan que conseguir os obxectivos que fundamentan a concesión da subvención.

Terceiro.- De conformidade co establecido no artigo 94.4 do RLXS, a resolución do procedemento identificará ao interesado, as obrigas incumpridas, a causa da perda ao dereito da subvención que concorre de entre as previstas no artigo 37 da LXS e o importe da subvención da que se perde o dereito ao cobro.

Polo tanto, en aplicación do establecido no artigo 37.1.f) da LXS, procede a perda do dereito ao cobro da subvención, ao incumprir o beneficiario o compromiso por el asumido con motivo da concesión da súa subvención (adquisición de comedeiro tipo tolva), pois é evidente que afecta ao xeito en que se teñan que conseguir os obxectivos que fundamentan a concesión da subvención, ao realizar investimentos que nada teñen que ver cos que constituían o obxecto da solicitude de subvención.
Terceiro.- De acordo co disposto no artigo 37 da LSG, o órgano concedinte será o competente para resolver o procedemento de perda do dereito ao cobro da subvención.
(...).”

Polo exposto, propoño que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar a declaración de perda do dereito ao cobro da subvención outorgada a don Rubén Gómez Martínez, por importe de 1.615 €, no marco do Programa “O que non arde”, de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para apoiar o fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo, que produzan a redución dos niveis de biomasa existente, na anualidade 2023; por incumprir, o beneficiario, os compromisos por el asumidos con motivo da concesión da subvención.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

16.- PROPOSTA DE NOMEAMENTO PARA CUBRIR EN PROPIEDADE, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, SEIS (6) PRAZAS DE TÉCNICO/A XESTIÓN, DA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA XESTIÓN, GRUPO A – SUBGRUPO A2, DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, CINCO (5) DA COTA XERAL E UNHA (1) DA COTA DE RESERVA PARA PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, ACCESO LIBRE, CORRESPONDENTES Á OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DO ANO 2022 (TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE O ARTIGO 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO).

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

“As bases xerais que regulan (xunto coas bases específicas), os procesos excepcionais que se convoquen para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo na Deputación de Lugo, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 – IB) Taxa adicional de Estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de Decembro), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso-oposición, acceso libre publicáronse no BOP núm. 224, do 29.09.2022.

A convocatoria e bases específicas que rexen o proceso selectivo para cubrir, polo sistema de concurso-oposición, seis (6) prazas de Técnico/a Xestión da escala de

administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario, (5 prazas cota xeral e 1 praza cota reserva persoas con capacidades diferentes) correspondentes á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), fixéronse públicas no BOP núm. 224, do 29.09.2022.

Celebrado o procedemento selectivo, vista a proposta do Tribunal Cualificador e acreditada polas persoas aspirantes propostas a documentación á que se refire a base xeral 13, cumprindo os requisitos esixidos na base xeral 4 e na base específica 5, esta presidencia, atendendo á proposta do Tribunal Cualificador e de acordo co punto 14.1 das bases xerais, propón á Xunta de Goberno a resolución definitiva do procedemento nomeando como funcionaria de carreira a:

Dona Sandra Fernández Quintás, para ocupar a praza número 878, denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1422, vinculado á citada praza.

Dona María de los Ángeles Pereira Fernández, para ocupar a praza número 879, denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1423, vinculado á citada praza.

Dona Elena María Pérez Ramos, para ocupar a praza número 877, denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1421, vinculado á citada praza.

Dona María José Arias Arrojo, para ocupar a praza número 859, denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1347, vinculado á citada praza.

Dona Carla Bejarano Álvarez, para ocupar a praza número 891, denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1455, vinculado á citada praza.

Don Andrés García Rey, para ocupar a praza número 968, denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota reserva a persoas con capacidades diferentes, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1692, vinculado á citada praza."

Faise constar que neste punto detéctase erro na proposta achegada, xa que non coincide exactamente a denominación das prazas que figuran no título do asunto coas que se inclúen na proposta. Polo cal se requirirá ao Servizo correspondente para que se corrixa a mesma no seguinte sentido:

En tódalas partes do texto da proposta, onde di: "...denominada Técnico/a Xeral, escala administración xeral, subescala xestión, Grupo A-subgrupo A2..."; debe dicir: "... denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A-subgrupo A2.

Co a corrección sinalada, a proposta queda redactada do seguinte xeito:

As bases xerais que regulan (xunto coas bases específicas), os procesos excepcionais que se convoquen para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo na Deputación de Lugo, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 – IB) Taxa adicional de Estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de Decembro), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso-oposición, acceso libre publicáronse no BOP núm. 224, do 29.09.2022.

A convocatoria e bases específicas que rexen o proceso selectivo para cubrir, polo sistema de concurso-oposición, seis (6) prazas de Técnico/a Xestión da escala de administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario, (5 prazas cota xeral e 1 praza cota reserva persoas con capacidades diferentes) correspondentes á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), fixéronse públicas no BOP núm. 224, do 29.09.2022.

Celebrado o procedemento selectivo, vista a proposta do Tribunal Cualificador e acreditada polas persoas aspirantes propostas a documentación á que se refire a base

xeral 13, cumprindo os requisitos esixidos na base xeral 4 e na base específica 5, esta presidencia, atendendo á proposta do Tribunal Cualificador e de acordo co punto 14.1 das bases xerais, propón á Xunta de Goberno a resolución definitiva do procedemento nomeando como funcionaria de carreira a:

Dona Sandra Fernández Quintás, para ocupar a praza número 878, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1422, vinculado á citada praza.

Dona María de los Ángeles Pereira Fernández, para ocupar a praza número 879, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1423, vinculado á citada praza.

Dona Elena María Pérez Ramos, para ocupar a praza número 877, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1421, vinculado á citada praza.
Dona María José Arias Arrojo, para ocupar a praza número 859, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1347, vinculado á citada praza.

Dona Carla Bejarano Álvarez, para ocupar a praza número 891, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1455, vinculado á citada praza.

Don Andrés García Rey, para ocupar a praza número 968, denominada Técnico/a Xestión, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A – subgrupo A2, do

cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, correspondente á Oferta de Emprego Público do ano 2022 (taxa adicional de estabilización á que se refire o artigo 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro), convocada pola cota reserva a persoas con capacidades diferentes, adxudicándolle o posto de traballo denominado Técnico/a Xestión Entrada número 1692, vinculado á citada praza."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

17.- PROPOSTA DE NOMEAMENTO PARA A PROVISIÓN DO POSTO DE TRABALLO DE "LETRADO ASESOR ESPECIALISTA EN CONSULTIVO-CONTRATACIÓN", DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADO A PERSOAL FUNCIONARIO.

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

"A Xunta de Goberno, en sesión de data 26 de xullo de 2024, aproba a convocatoria e bases para a provisión dun posto de traballo denominado Letrado Asesor Especialista en Consultivo_Contratación, de persoal funcionario a prover polo sistema de concurso específico de méritos, facéndose públicas no Boletín Oficial da Provincia número 195, do 26 de agosto de 2024.

A vista da proposta de nomeamento realizada pola Comisión de Valoración, elévase a Xunta de Goberno para que adopte os seguintes acordos:

1º.- Resolver definitivamente o proceso de provisión nomeando a Don Pablo Abuín Ratón, para ocupar con carácter definitivo e polo sistema de concurso específico de méritos, o posto de traballo número 989, denominado Letrado Asesor Especialista en Consultivo-Contratación, adscrito a Asesoría Xurídica, reservado a persoal funcionario, nivel complemento de destino 27.

2º.- Publicar o Acordo no Boletín oficial da Provincia, no Taboleiro de Anuncios e na páxina web da Entidade, para cumprimento da base 8."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

18.- CONTA E CUMPRIMENTO DA SENTENZA Nº 122/2024.

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

"Visto que no Procedemento Abreviado 318/2023 seguido a instancia de D. Francisco Jose Penas Pardo fronte á Deputación Provincial de Lugo contra a resolución de data 29 de setembro de 2023 da Presidencia da Deputación Provincial de Lugo que desestima o recurso de reposición interposto contra a resolución pola que se

acordaba deixar de aboar a don Francisco José Penas Pardo, con efectividade de agosto de 2023, o complemento de Subsidio de IT, percibindo o 75% da base de cotización do mes anterior á data da baixa, con efectividade inmediata, e en tanto dure a situación de baixa ou recaída polas causas que motivaron a baixa inicial, e con repercusión nas pagas extraordinarias que correspondan, en proporción ao período de desconto, o Xulgado do Contencioso – Administrativo nº de Lugo ditou a Sentenza 122/2024 de data 28 de xuño de 2024, cuxo fallo é o seguinte:

"Que debo estimar y estimo el recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación procesal D. Francisco José Penas Pardo frente a la Excma. Diputación Provincial de Lugo, seguido como proceso abreviado número 318/2023 ante este Juzgado, contra el acto administrativo citado en el encabezamiento, que se considera contrario al ordenamiento jurídico, por lo que lo anulo y dejo sin efecto.
En consecuencia, condeno a la Administración demandada a reconocer al actor el derecho a percibir el complemento económico hasta el 100% de las retribuciones como consecuencia de la Incapacidad Temporal analizada en estos autos, desde su inicio hasta su finalización, más los intereses legales correspondientes.
Con expresa imposición de costas a la Administración demandada, hasta la cifra máxima de cuatrocientos euros (más impuestos) en concepto de honorarios de Letrado."

Vista, asemade, a Dilixencia de Ordenación de data 16 de outubro de 2024 na que, entre outras cuestións, acorda declarar a firmeza da Sentenza.

Tendo en conta que as Sentenzas e demais resolucións xudiciais firmes son de obrigado cumprimento por imperativo legal (artigo 118 da Constitución Española, artigo 17 da Lei Orgánica 6/1985, de 1 de xullo, do Poder Xudicial e artigos 103 a 113 da Lei 29/1998, de 13 de xullo Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa).
Considerando, por tanto, a necesidade de dar cumprimento á devandita Sentenza, a Deputación Provincial de Lugo deberá proceder ao abono ao actor das cantidades que resulten de percibir o complemento económico ata o 100% das súas retribucións como consecuencia da incapacidade temporal dende o seu inicio ata a súa finalización, máis os intereses legais correspondentes, o que ascende a 2.117,51 € cantidade que se ingresará na conta onde D. Francisco José Penas Pardo recibe as súas retribucións da Deputación Provincial de Lugo. (o complemento da IT ascende a 2.043,37 € e os xuros legais son de 74,14 €).
Asemade terá que facer fronte ao pago das custas procesais fixadas na Sentenza nun máximo de 400 euros máis impostos – 484 €-, unha vez se practique a correspondente taxación das mesmas.

Vista a comunicación de existencia de crédito suficiente para o aboamento das devanditas cantidades (complemento ao 100% da IT, xuros legais e custas procesais) comunicada polo Servizo de Intervención, á Xunta de Goberno proponse:

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	183/185

1º.- Darse por enterada da devandita Sentenza nº 122/2024, do 28 de xuño de 2024, ditada polo Xulgado Contencioso – Administrativo nº1 de Lugo.

2º.- Levar a debido efecto e practicar o que esixa o cumprimento da devandita Sentenza.

3º.- O importe en concepto de complemento da IT ascende a 2.043,37 € e os xuros legais suman 74,14 €. O importe total a aboar a D. Francisco José Penas Pardo é de 2.117,51 € cantidade que se ingresará na conta onde recibe as súas retribucións da Deputación Provincial de Lugo.

4º.- O importe en concepto de custas procesais está limitado a un máximo de 400 euros máis impostos, o que ascende a 484 euros, que deberán aboarse unha vez se practique a correspondente taxación e a mesma adquira firmeza."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

19.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.

1º.- Dación de conta da Sentenza nº 236/2024.

Dase conta da sentenza nº 236/2024, de 25 de novembro, ditada polo Xulgado do Contencioso- Administrativo nº 2 de Lugo no Procedemento Abreviado 262/2023-C, seguido a instancia de D. Alexandre Rivero Bustillo fronte á resolución desta Deputación de data 05-09-2023 relativa á reclamación patrimonial, e en cuxo fallo dí o seguinte: "*Debo desestimar y desestimo la demanda presentada por don Alexandre Rivero Bustillo contra la Diputación Provincial de Lugo, compareciendo como codemandado Segurcaixa Adelas, por ser la resolución recurrida conforme a Derecho. Las costas de la instancia se imponen al recurrente, limitándolas a -300- euros por todos los conceptos, a repartir por partes iguales entre ambos demandados. La presente resolución es firme.*" A Xunta de Goberno queda enterada.

2º.- Comunicación da Presidencia relativa ás sesións da Xunta de Goberno correspondentes ós días vinte e sete de decembro de 2024 e tres de xaneiro de 2025.

Por parte do Presidente da Deputación comunícase, con respecto á sesión da Xunta de Goberno do día vinte e sete de decembro de dous mil vinte e catro que a hora de celebración serán as nove e media da mañá, por motivos organizativos xa que a sesión do Pleno celebrarase ás once horas desa mesma mañá.
Con respecto á sesión que corresponde ao día tres de xaneiro de dous mil vinte e cinco, o Presidente comunica que dita sesión non se celebrará.

A Xunta de Goberno queda enterada.

	IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Fecha y Hora	26/12/2024 14:33:54
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSÉ TOMÉ ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7V62I5PPXNL3BN3UEXKZDX6U	Página	184/185

20.- ROGOS E PREGUNTAS REGULAMENTARIAMENTE FORMULADOS.

Non se formulan polos señores/as deputados/as.

E non habendo máis asuntos de que tratar, o Presidente levanta a sesión, sendo as once horas e vinte minutos do día de referencia, de todo o cal eu, o Secretario, certifico.

O PRESIDENTE,

O SECRETARIO,