

**DECRETO**

Tras ver a proposta do deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

"Por acordo da Xunta de Goberno do 15.01.2020, apróbase a convocatoria e bases específicas para constituír unha listaxe de emprego de Técnico/a Superior en Protocolo, para prestar servizos de carácter temporal na Deputación Provincial de Lugo, publicadas no BOP núm. 023, do 29.01.2021 (corrección de erros Xunta de Goberno do 12.02.2021 e BOP núm. 042, do 22.02.2021).

As bases xerais que rexen a convocatoria establecen as normas para a selección de persoal, con carácter temporal, para prestar servizos na Deputación Provincial de Lugo (cota xeral ou cota discapacitados) foron publicadas no BOP núm. 079, do 06.04.2020, corrección erros BOP núm. 161, do 15.07.2020.

Vistos os puntos 6 e 7 das bases xerais que rexen a convocatoria, propónse á Presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e o artigo 54 do vixente Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo, publicado no BOP núm. 202, do 03.09.2020, Resolva:

1º.- Aprobar a seguinte listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas ao proceso selectivo:

## Admitidos/as:

Nº	Apelidos e Nome
1	Lozano Nieto-Aguilar, Alba
2	Parada Senra, María
3	Prado Álvarez, Mario

## Excluída:

Apelidos e Nome	Motivo exclusión
Martínez Rey, Patricia Purificación	Non acredita estar en posesión do requisito de titulación esixido na base específica 4. "Grao en protocolo e organización de eventos ou equivalente"

2º.- Nomear os/as membros do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

## Presidente:

Titular: Don Xesús Arrizado Yáñez, técnico asesor de RRHH, adxunto ao xefe do Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

## Vogais:

Titular: Don José Antonio Mourelle Cillero, secretario - interventor adxunto á Secretaría Xeral da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Domingo Rodríguez Ferreira, asesor técnico no Servizo de Contratación e Fomento da Deputación de Lugo.

	IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ	Fecha y Hora	24/06/2021 13:31:05
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARÍA ESTHER ÁLVAREZ MARTÍNEZ (Secretaria Xeral)		
Firmado por	PABLO RIVERA CAPÓN (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Pablo Rivera Capón))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ</a>	Página	1/4



O presente documento estará  
exposto no Taboleiro de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día 25-06-2021  
ata a día 12-07-2021  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA

Titular: Dona Gloria Baamonde Tomé, xefa do Servizo de Fiscalización da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona María Ángeles Rivas Vázquez, xefa da Sección de Contabilidade e Contas da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Carmen Lage Fernández, técnica de administración xeral - axente de emprego e desenvolvemento local no Departamento de Fondos Europeos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Nicolás Fariña Verea, enxeñeiro informático, adxunto ao xefe do Servizo de Comunicación e TIC's na Sección de Novas Tecnoloxías da Deputación de Lugo.

Secretaria:

Titular: Dona María Esther Álvarez Martínez, secretaria xeral da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Asesora: Dona Mercedes Batalla Bautista, graduada en protocolo e organización de eventos, xefa da Sección de RRPP e Protocolo da Deputación da Coruña.

3º.- Citar ao tribunal para a súa constitución para que comparezan o martes día 6 de Xullo ás 11 horas no Salón Verde da Deputación Provincial de Lugo.

4º.- Citar ao tribunal para realizar a proba coñecementos xerais e específicos para que comparezan o venres día 9 de xullo ás 10 horas no Salón de Plenos da Deputación Provincial de Lugo.

5º.- Citar as persoas aspirantes para realizar a proba de coñecementos xerais e específicos para que comparezan o venres día 9 de xullo ás 10 horas no Salón de Plenos da Deputación Provincial de Lugo.

6º.- Establecer o seguinte protocolo de medidas de prevención polos riscos derivados da crise sanitaria, coa finalidade de que as probas selectivas se realicen coas máximas garantías de seguridade respecto aos riscos derivados da crise sanitaria.

a) Normas Xerais

Os Tribunais incorporarán ao persoal colaborador necesario para garantir as medidas de prevención fronte ó Covid-19, tendo como principais funcións revisar o estado das aulas e a súa limpeza con anterioridade á celebración das probas, sinalar as aulas coas indicacións necesarias para garantir que se garden as distancias de seguridade, asegurar o uso de máscaras e a hixienización de mans, acomodar as persoas aspirantes, acompañalos na entrada e saída das aulas dando as instrucións precisas para, se fora preciso, evitar aglomeracións e desprazamentos masivos de persoas nos centros onde teñan lugar as probas e nas súas inmediacións e, en xeral, facilitar aquelas medidas que as autoridades competentes determinen co obxecto de minimizar os riscos de contaxio e que o desenvolvemento das probas se realice coas máximas garantías de seguridade posibles.

Só se permitirá acceder ao centro onde se celebren as probas ao Tribunal, persoal colaborador e aspirantes.

	IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ	Fecha y Hora	24/06/2021 13:31:05
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARÍA ESTHER ÁLVAREZ MARTÍNEZ (Secretaria Xeral)		
Firmado por	PABLO RIVERA CAPÓN (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Pablo Rivera Capón))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ</a>	Página	2/4





O presente documento estará  
 exposto no Tabceiro de  
 Anuncios desta Deputación  
 desde o día 25-06-2021  
 ata a día 12-07-2021  
 O XEFE DA UNIDADE  
 PORTERÍA E VIXIANCIA

A Deputación poñerá a disposición das persoas aspirantes máscaras de substitución para quen as precise, xel hidroalcohólico nos accesos e panos de usar e tirar.

O material no que desenvolvan os exercicios será desinfectado con líquido virucida antes de entregarse as persoas aspirantes.

Os bolígrafos que se usen durante as probas serán aportados pola Entidade previamente hixienizados.

Nos lugares de celebración das probas, o Tribunal, colaboradores e aspirantes deberán:

- Gardar a distancia de seguridade.
- Usar máscara.
- Hixienizar as mans.
- Introducir todas as súas pertenzas nunha mochila, carteira ou bolsa. Non poderán ter o teléfono móbil, reloxo dixital ou calquera outro dispositivo electrónico activado.
- É recomendable que as persoas aspirantes leven xel hidroalcohólico e panos desbotables para usalos cando o consideren preciso.

#### b) entradas e Saídas Das Persoas Aspirantes Á Aula Onde Se Realicen As Probas

As persoas aspirantes esperarán a ser chamados no lugar onde se lles cite, mantendo en todo momento a distancia persoal de seguridade e coa máscara posta, debendo presentar o DNI para a súa identificación antes de acceder a aula onde se realicen as probas.

Unha vez identificados, ocuparán o lugar que se lles indique, e permanecerán nel ata que o Tribunal determine o momento en que poden abandonar a aula.

#### c) Outras incidencias

As persoas aspirantes que estean en illamento, con diagnóstico por COVID-19 ou en corentena por contacto estreito con persoas diagnosticadas de COVID-19, non poderán presentarse á convocatoria. Nese suposto, poñerano en coñecemento da Entidade ou do Tribunal con carácter previo á celebración da proba, acreditando documentalmente a súa situación. O Tribunal arbitrará as medidas alternativas necesarias para que poidan realizar as probas no momento e lugar adecuados, sen poñer en risco ó resto de participantes e coas máximas garantías de seguridade.

Se algún aspirante mostra síntomas de contaxio da COVID-19 durante o exercicio, será levado a unha sala ou aula na que estará acompañado por un membro do Tribunal ou un colaborador. Avisarase a quen comunique o aspirante, e, se os síntomas presentan gravidade ao 112.

Se algunha das persoas que participan nas probas como membros do Tribunal ou colaboradores mostran síntomas de contaxio, deixarán o seu posto seguíndose o mesmo protocolo que o determinado para as persoas aspirantes.

O Tribunal poderá adoptar as decisións ou medidas necesarias ante calquera eventualidade que se produza, co obxecto de que as probas se desenvolvan co maior nivel de seguridade posible. En todo este proceso, contará co asesoramento do Servizo de Prevención de Riscos Laborais da Deputación Provincial.

	IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ	Fecha y Hora	24/06/2021 13:31:05
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARÍA ESTHER ÁLVAREZ MARTÍNEZ (Secretaría Xeral)		
Firmado por	PABLO RIVERA CAPÓN (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Pablo Rivera Capón))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ</a>	Página	3/4



O presente documento estará  
exposto no Taboieiro de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día 25-06-2021  
ata a día 27-07-2021  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA

8º.- Publicar a presente a resolución na web corporativa da Deputación de Lugo, no apartado Emprego Público (RRHH) e no taboleiro de anuncios da Entidade.

O prazo de presentación de alegacións á listaxe provisional será de 3 días hábiles a contar dende o seguinte á publicación da resolución na web corporativa da Deputación de Lugo, no apartado Emprego Público (RRHH).

De non existir alegacións á listaxe provisional, ou se as alegacións non foran suficientes para a súa consideración, entenderase definitiva sen necesidade de nova publicación.

Contra a listaxe definitiva as persoas aspirantes poderán interpoñer potestativamente recurso de reposición diante do presidente no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación desta resolución na web corporativa, ou ben recurso contencioso -administrativo diante do Xulgado do Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á citada publicación, sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro que estime procedente.

Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro do réxime xurídico do sector público”.

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta Presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.

**O PRESIDENTE,**

P.D. Decreto de data 26-07-2019

**O DEPUTADO PROVINCIAL,**

**A SECRETARIA,**

Asdo: Pablo Rivera Capón

	IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ	Fecha y Hora	24/06/2021 13:31:05
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	MARÍA ESTHER ÁLVAREZ MARTÍNEZ (Secretaría Xeral)		
Firmado por	PABLO RIVERA CAPÓN (Presidente (firma Delegada P.d. Decreto de 26-07-2019, Pablo Rivera Capón))		
Url de verificación	<a href="https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ">https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7E4GRJD74N72V3U4FDL7XTMQ</a>	Página	4/4

