

*Anuncio***ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO POLO QUE SE APROBA A CONVOCATORIA E AS BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN OS PROCESOS SELECTIVOS PARA DE CONSTITUIR AS LISTAXES DE EMPREGO TEMPORAL DE FISIOTERAPEUTA, TERAPEUTA OCUPACIONAL, ATS- DUE E PSICÓLOGO/A**

A Xunta de Goberno de data 16 de novembro de 2018 adoptou, entre outros, o seguinte Acordo:

Considerando que se teñen constatado que existe na Entidade a necesidade de contar cunhas listaxes de emprego temporal para poder xestionar axilmente a incorporación de efectivos deste tipo de titulacións cando sexa precisa e estea xustificada a súa incorporación conforme ás esixencias da normativa vixente, en particular as referidas no artigo 19.Dous da Lei 6/2018, de 3 de xullo, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2018; a Xunta de Goberno acordou:

1º.- Aprobar as Bases Específicas que rexerán os procedementos selectivos, mediante o sistema de concurso - oposición libre para a creación dunhas listaxes de emprego temporalde **FISIOTERAPEUTA, TERAPEUTA OCUPACIONAL, ATS-DUE e PSICÓLOGO/A** para xestionar de xeito áxil as necesidades deste tipo de persoal e poder efectuar nomeamentos de persoal funcionario/a interino/a polas causas reguladas no art. 10.1 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (ou no seu caso polo artigo 15 do Estatuto dos Traballadores).

Con respecto ás Bases Xerais que rexerán neste procedemento selectivos estarase ás aprobadas por acordo da Xunta de Goberno na súa sesión do día 04 de decembro de 2015 (publicadas no BOP nº 289 de data 17/12/2015).

2º.- Convocar publicamente a quen desexe participar nestas probas selectivas, para constituír as respectivas listaxes de emprego temporal.

3º.- Ordenar que se realicen cantos trámites sexan necesarios para desenvolver este procedemento selectivo.

Contra o presente Acordo, que pon fin a vía administrativa, cabe interpoñer potestativamente recurso de reposición diante da Xunta de Goberno, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación deste Acordo no Boletín Oficial da provincia ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á citada publicación, sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro que estime procedente.

Pazo Provincial, 20 de novembro de 2018.- O SECRETARIO EN FUNCIÓNS, Manuel Castiñeira Castiñeira.

O presente documento estará  
exposto no Taboeiro de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día 23 NOV. 2018  
ata a día 13 DIC. 2018  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA

**PRAZO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS:**

**DENDE O 24 DE NOVEMBRO O 3 DE DECEMBRO**

O presente documento estará  
 exposto no Taboeiro de  
 Anuncios desta Deputación  
 desde o día 23-11-2018  
 ata a día 23-12-2018  
 O XEFE DA UNIDADE  
 PORTERÍA E VIXIANCIA



**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN O CONCURSO - OPOSICIÓN AO OBXECTO DE CONSTITUÍR UNHA LISTAXE DE EMPREGO TEMPORAL PARA PRESTAR SERVIZOS COA CATEGORÍA DE "FISIOTERAPEUTA".**

**1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA:** Constitución de listaxe de aspirantes a prestar servizos temporais como FISIOTERAPEUTA.

**2.- RELACIÓN XURÍDICA:** Nomeamento de persoal Funcionario Interino, por calquera das circunstancias previstas e reguladas no art. 10.1 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público; ou contratación laboral temporal, por calquera das circunstancias recollidas no artigo 15 do Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores.

**3.- CARACTERÍSTICAS DA PRAZA/POSTO/EMPREGO:**

- **DENOMINACIÓN:** FISIOTERAPEUTA.
- **GRUPO/SUBGRUPO DE CLASIFICACIÓN:** A/A2.
- **CLASIFICACIÓN:** Escala de Administración Especial. Subescala Técnica, Técnico/a Medio.

**4.- FUNCIÓNS DA PRAZA/POSTO DE TRABALLO:**

O cometido funcional desta praza/posto de traballo consistirá na realización das funcións propias, conforme á titulación esixida, baixo a dirección e supervisión correspondente, así como outras, que dentro da súa competencia, poidan ser encomendadas polos órganos competentes da Deputación provincial.

A prestación efectiva das funcións encomendadas realizarase no "Programa de prestación compartida de servizos nos centros de atención a persoas maiores, no marco dunha relación interadministrativa de cooperación", conforme aos Convenios marco interadministrativos de cooperación coa Deputación Provincial de Lugo para implementar e executar un sistema de servizos sociais en Centros de atención a persoas maiores e os convenios específicos para a prestación compartida de servizos nos centros de atención a persoas maiores, acordados entre a Deputación Provincial de Lugo e os Concellos nos que se asentan os ditos Centros, ben de xeito exclusivo nun deles ou ben en varios, conforme á carteleira de distribución da xornada e horario de prestación que se deseñe polos órganos de xestión dos ditos Centros, segundo as directrices recollidas nos ditos Convenios; ou ben nas instalacións da propia Entidade provincial.

Os ocupantes destes postos realizarán as funcións que, conforme á relación de postos de traballo vixente ou disposición que a substitúa, se determinen para este. En ausencia de fixación destas na RPT, realizará as que lle sexa atribuídas por calquera outra norma, polo Xefe da Área ou Servizo correspondente de acordo coas necesidades do centro, área ou servizo.

Especificamente desenvolverán as seguintes:

- Avaliación integral da persoa usuaria do centro, participando na realización da valoración xeriátrica da persoa usuaria e colaborando de xeito interdisciplinar no deseño e elaboración do Plan de Atención Individual.
- Realizar os tratamentos e técnicas rehabilitadoras que se prescriban.
- Planificar, coordinar e supervisar o servizo de rehabilitación funcional, a nivel individual e de actividades grupais.
- Participa co equipo interdisciplinar do centro para a realización de probas ou valoracións relacionadas coa súa especialidade profesional.
- Facer o seguimento e a avaliación da aplicación do tratamento que se realice.
- Coñecer, avaliar, informar e cambiar, no seu caso, a aplicación do tratamento da súa especialidade, cando se dean, mediante a utilización de servizos alleos.
- Colaborar co resto do persoal sanitario nas actividades que sexan compatibles coa súa titulación.
- Asesorar e prestar apoio ós profesionais do centro que o precisen sobre pautas de mobilizacións e os tratamentos nos que teñan incidencias as técnicas fisioterapeutas.
- Colaborar en materias da súa competencia nos programas que se realicen de formación e información no centro.
- Asistir ás sesións para a revisión, seguimento e a avaliación de tratamentos.
- Procurar o cumprimento do Réxime de Regulamento Interno do Centro, así como outras guías, documentos, protocolos que poda elaborar os servizos sociais da Deputación de Lugo, contribuíndo a mellora dos mesmos aportando suxerencias dentro da súa disciplina.
- Calesquera outras dentro da súa disciplina profesional.

#### 5.- BASES DA CONVOCATORIA:

**A) BASES XERAIS :** Con respecto ás Bases Xerais que rexerán neste procedemento selectivos estarase ás aprobadas por acordo da Xunta de Goberno na súa sesión do día 04 de decembro de 2015 (publicadas no BOP nº 289 de data 17/12/2015).

**B) BASES ESPECÍFICAS:** As bases específicas que rexeran este proceso selectivo para constituír a listaxe serán as recollidas nos seguintes apartados.

**6.- REQUISITOS INDISPENSABLES. TITULACIÓN ACADÉMICA:** Diplomado/a Universitario/a en Fisioterapia ou título de grado equivalente.

**7.- NIVEL DE GALEGO ESIXIDO: CELGA 4.**

**8.- PROGRAMA.**

**A) MATERIAS COMÚNS.**

**Tema 1.-** A Constitución Española de 1978 e principios xerais desta. O Estatuto de Autonomía de Galicia.

**Tema 2.-** Principios de actuación das Administracións Públicas. A modernización da Administración Pública e a calidade na prestación dos servizos. A administración electrónica.

**Tema 3.-** As fontes do Dereito Público na Administración Local. A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Os dereitos das persoas nas súas relacións coas administracións públicas.

**Tema 4.-** Os dereitos da persoa interesada no procedemento administrativo. Fases do procedemento administrativo común: Iniciación, ordenación, instrución, finalización e execución.

**Tema 5.-** A provincia no réxime local. A Deputación de Lugo e as súas competencias. O Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo.

**Tema 6.-** O persoal ao servizo da Administración Local. Clases. Dereitos e deberes dos empregados públicos. O código de conduta. Principios éticos e de conduta. A responsabilidade do persoal ao servizo das Administracións Públicas.

**B) MATERIAS ESPECÍFICAS.**

**Tema 7.-** A evolución histórica na atención ás persoas maiores. Normativa básica de aplicación.

**Tema 8.-** A atención das persoas maiores na Comunidade Autónoma de Galicia. Recursos, prestacións e programas de atención específica para as persoas maiores.

**Tema 9.-** A atención xerontolóxica centrada na persoa. Historia e proxecto de vida. O Plan de Atención Individual nos Centros de atención ás persoas maiores. A folla de ruta persoal.

O presente documento estará  
exposto no Taboiro de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día 23-22-2018  
ata a día 23-22-2018  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA

**Tema 10.-** Fisioterapia. Concepto e aplicacións. Métodos.

**Tema 11.-** O papel do fisioterapeuta no equipo interdisciplinar dun centro residencial de idade avanzada. Intervención de Fisioterapia en residencias de persoas maiores. Intervención de Fisioterapia en centros de día.

**Tema 12.-** Hemiplexia. Etioloxía Clínica e curso evolutivo. Posicións e xestión do paciente hemipléxico. Fases de tratamento.

**Tema 13.-** Fisioterapia na enfermidade de Parkinson. Clínica, tratamento e obxectivos.

**Tema 14.-** Fisioterapia respiratoria. Valoración, obxectivos e técnicas nas patoloxías máis comúns.

**Tema 15.-** Fisioterapia en patoloxías óseas e partes brandas. Valoración e obxectivos. Técnicas e métodos das patoloxías máis comúns.

**Tema 16.-** Fisioterapia en reumatoloxía. Valoración e obxectivos. Técnicas e métodos para as patoloxías máis comúns: artropatía inflamatoria, reumatismo dexenerativo, periartrite escapulohumeral.

**Tema 17.-** Fisioterapia en anciáns: avaliación, escalas de avaliación funcional, actividades de prevención e promoción. Atención ás persoas maiores dependentes.

**Tema 18.-** Accidentes en anciáns: caídas e outros riscos. Prevención destes riscos.

**Tema 19.-** Fisioterapia nas alxias crónicas. Valoración e obxectivos. Técnicas e métodos nas patoloxías máis comúns.

**Tema 20.-** Control postural nas persoas con déficit de mobilidade. Fisioterapia na síndrome de inmovilidade. Principais obxectivos e métodos de tratamento.

**Tema 21.-** Fracturas de úmero. Fracturas de cúbito e de radio. Tratamento de fisioterapia.

**Tema 22.-** Reeducación e rehabilitación da man reumática. Rehabilitación funcional da man na parálise periférica.

**Tema 23.-** Rehabilitación do ombreiro. Patoloxías principais Valoración e obxectivos. Técnicas aplicadas.

**Tema 24.-** Reeducación das condicións do pé. Rehabilitación. Rehabilitación da artroplástia total do xeonllo.

**Tema 25.-** Coxartrose. Clínica e avaliación. Técnicas e indicacións de rehabilitación. Fisioterapia da prótese total da cadeira.

**Tema 26.-** Fracturas do fémur. Tratamento de fisioterapia.

**Tema 27.-** Metodoloxía do esforzo de reciclaxe en persoas maiores.

**Tema 28.-** Alteracións de deglución: descrición, avaliación e tratamento.

**Tema 29.-** Reeducación sensitivomotora. Técnica de Perfetti. Técnicas de masaxe: masaxe profunda transversal, drenaxe linfática manual e masaxe de tecido conxuntivo. Indicacións e contraindicacións.

**Tema 30.-** Ergonomía: definición e obxectivos. Deseño do lugar de traballo. Posicións nocivas durante o traballo. Métodos de mobilización e transferencias de pacientes e persoas con discapacidade.

Pazo Provincial.- 20 de novembro de 2018.- O SECRETARIO EN FUNCIONS, Manuel Catiñeira Castiñeira.

O presente documento estará  
exposto no Taboero de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día 23-11-2018  
ata a día 23-12-2018  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA

P. O.  
