

## VALORACIÓN MÉRITOS E CITACIÓN PARA A PROBA DE GALEGO DO PROCESO PARA PROVER O SEGUINTE POSTO DE TRABALLO:

DENOMINACIÓN DO POSTO:

**XEFE NEGOCIADO I TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA EXPROPIACIÓNS E CONTROL DE PROXECTOS**

ADSCRIPCIÓN:

**ÁREA DE XESTIÓN TERRITORIAL- VICEPRESIDENCIA- SERVIZO DE EXPROPIACIÓNS E CONTROL PROXECTOS-  
NEGOCIADO TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA EXPROPIACIÓNS E CONTROL PROXECTOS**

RÉXIME:

**FUNCIONARIAL**

PUBLICACIÓN BOP:

**257 de 9 de novembro de 2018 e 269 de 23 de novembro de 2018.**

### 1.- BAREMO DE MÉRITOS

O Tribunal procede a realizar a valoración dos méritos acreditados polos aspirantes segundo o establecido na Base 8 outorgando, por unanimidade, as puntuacións que se sinalan no apartado 1 b), despois de adoptar os seguintes criterios:

#### 1 a) CRITERIOS ADOPTADOS POLA COMISIÓN DE VALORACIÓN PARA LEVAR A CABO A VALORACIÓN DE MÉRITOS :

##### 1 **APARTADO 8.2.B) APTITUDE E RENDEMENTO APRECIADOS AOS CANDIDATOS**

Cando o período para puntuar unha avaliación corresponda a dous apartados, a puntuación realizarase proporcional aos períodos de cada apartado.

##### 2 **APARTADO 8.3." FORMACIÓN RELACIONADA DIRECTAMENTE COAS FUNCIÓNS DO POSTO AO QUE SE OPTA".**

Para cumprimento do sinalado na base 8.3, só se valorará a formación específica relacionada coa misión e función do posto de traballo concreto (singularizado) que se convoca (Anexo I das Bases da convocatoria). Como consecuencia queda excluída da valoración a formación xenérica e transversal, que si ben poder ser útil en xeral para formación dos empregado non garantiza a cualificación específica.

##### 2.1 **NO APARTADO 8.3.C) TITULACIÓNS ACADÉMICAS DE CARÁCTER OFICIAL QUE SINALA:**

Puntuar os Títulos de FP I e FP II con referencia ao esixido para o acceso á FUNCIÓN PÚBLICA, é dicir

TÉCNICOS SUPERIORES:	0,75
TÉCNICOS MÉDIOS OU FP II	0,50
BACHARELATO	0,50
ESO OU FPI	0,25

##### 2.2 **NO APARTADO 8.3.D) IDIOMA GALEGO:**

Non Puntuar o nivel de galego superior ao Celga IV xa que, analizadas as funcións atribuídas a este Posto de Traballo, recollidas no Anexo I, considérase que a dita formación adicional, superior a esixida como necesaria, non é relevante para o desempeño das funcións do posto a prover.

##### 2.3 **NO APARTADO 8.3.E) IDIOMAS DA UNIÓN EUROPEA.**

Non puntuar os idiomas da unión europea por non estar directamente relacionados coas funcións do posto

O presente documento estará  
exposto no Taboiro de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día 25 AB .. 2019  
ata a día 06 AB .. 2019  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA

**1 b) VALORACIÓN DE MÉRITOS :**

Nº	APELLIDOS E NOME	ORDE DE PREFERENCIA	8.1 GRAO Máx:10,5 p	8.2.-TRABALLO DESENVOLVIDO Máx: 24,5p							8.3 FORMACIÓN RELACIONADA DIRECTAMENTE COAS FUNCIÓNS DO POSTO Máx: 17,5 p							8.4 ANTIGÜDADE Máx:10,5 p	8.5 CONCELLAC. Máx 7 p	8.6 TOTAL PUNTUACIÓN MÍNIMA : 15 PUNTOS		
				A) PERMANENCIA POSTOS DEFINITIVOS MESMA ÁREA FUNCIONAL Máx. 18,3 p				B)ACTITUDE E RENDIMENTO Máx: 6 p			A) CURSOS FORMACIÓN, PERFECCIONAMENTO OU DOCENCIA UNIVERSITARIA Máx: 6 p			B) CURSOS DE FORMACIÓN E PERFECCIONAMENTO INFORMÁTICA Máx:1,5 p	C) TÍTULOS ACADÉMICOS DE CARÁCTER OFICIAL Máx:2 p	D) GALEGO Máx:6 p	E) OUTROS IDIOMAS Máx:1 p					
				MESMO CONTIDO TÉCNICO, ESPECIAL E FUNCIONS (ANEXO D) Máx: 18 p	ALGUNHAS DAS TAREFAS ESPECÍFICAS DO POSTO (ANEXO D) Máx: 12 p	SEN REALIZAR TAREFAS ESPECÍFICAS DO POSTO (ANEXO D) Máx: 9p	TOTAL 8.2.A)	MESMO CONTIDO TÉCNICO ESPECIAL ZACIÓN E FUNCIÓN (ANEXO D)	ALGUNHAS DAS TAREFAS ESPECÍFICAS DO POSTO (ANEXO D)	SEN REALIZAR TAREFAS ESPECÍFICAS DO POSTO (ANEXO D)	TOTAL 8.2. B)	1)CURSOS DEPUTACIÓN E DOCENCIA UNIVERSITARIA OU OUTRA ADMÓN DESEÑADOS PARA ADMÓN LOCAL.	2)CURSOS ESCOLAR ADMÓN, FÓBLAS NON DESEÑADOS ESP. PARA ADMÓN LOCAL OU OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS HOMOLOGADAS.								3) PUBLICACIÓNS, TÍTULOS NON OFICIAIS OU TÍTULOS PROPIOS	TOTAL 8.3 A)
1	CAAMAÑO PIÑEIRO MÁRIA LUISA	UNICO	6,0000	0,0000	18,0000	0,0000	12,0000	1,8333	0,1666	0,0000	1,9999	0,9000	0,0000	0,0000	0,9000	1,5000	0,5000	0,0000	0,0000	10,5000	0,0000	33,3999
2	GÓMEZ CEREIJO, BEATRIZ	3º	6,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,9330	0,0000	0,9330	0,6000	0,0000	0,0000	0,0000	7,6500	0,0000	15,1830

**2º.-NIVEL DE GALEGO**

O aspirante que obtén o posto de traballo acredita estar en posesión do nivel de Galego esixido no Anexo I (Celga IV)

**3º.- PROPOSTA PROVISIONAL DE NOMEAMENTO (BASE 9)**

A Comisión de Valoración á vista do resultado do concurso, formula proposta provisional de nomeamento (base 9.1) a favor de:

**DONA MARÍA LUISA CAAMAÑO PIÑEIRO**

para ocupar o posto de traballo singularizado reservado a persoal Funcionario número

1058

NCD

22

denominado:

**XEFE NEGOCIADO I TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA EXPROPIACIÓNS E CONTROL DE PROXECTOS**

adscrito á:

**ÁREA DE XESTIÓN TERRITORIAL- VICEPRESIDENCIA- SERVIZO DE EXPROPIACIÓNS E CONTROL PROXECTOS- NEGOCIADO TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA EXPROPIACIÓNS E CONTROL PROXECTOS**

motivación

superar a puntuación mínima a que se refire o apartado 8.6 das bases da convocatoria (15 puntos) e obter a maior cualificación.

**4º.- RECLAMACIÓNS (BASE 9.3)**

Contra a proposta provisional, o interesado poderán interpoñer reclamacións no prazo de 5 días dende a publicación deste anuncio no Taboleiro da Entidade. No caso de non existir reclamacións no prazo sinalado, a proposta provisional farase definitiva.

**Pazo Provincial, 24 de marzo de 2019.**

**O SECRETARIO DA COMISIÓN DE VALORACIÓN**

**José Ferreiro Fernández**

O presente documento estará  
exposto no Taboleiro de  
Anuncios desta Deputación  
desde o día **25 AB .. 2019**  
ata a día **06 AB 2019**  
O XEFE DA UNIDADE  
PORTERÍA E VIXIANCIA