BOP
DEPUTACIÓN DE LUGO
MARTES, 21 DE XANEIRO DE 2020 N.º 016
boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal
Dep. Legal: LU-1-1968
Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

CONCELLOS

BECERREÁ

Anuncio

Téndose aprobado polo Pleno deste Concello o Orzamento Xeral para o exercicio económico do 2020 Expte nº 1286/2019 e a Plantilla por acordo adoptado en sesión de 19 de decembro de 2019, en cumprimento do que dispón, o artigo 169 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, faise público que o devandito orzamento ascende á cuantía de:

Total Gastos	Total Ingresos
2.858.137,68	**2.868.320,27**

A imputación por capítulos é a seguinte:

ESTADO DE GASTOS

A.- OPERACIÓNS CORRENTES	
1.- Gastos de Persoal	1.120.944,97
2.-Gastos en bens correntes e servicios	1.377.409,65
3.- Gastos financieiros	-
4.- Transferencias correntes	37.906,00
B.- OPERACIÓNS DE CAPITAL	
6.- Inversións reais	321.877,06
7.- Transferencias de capital	-
8.- Activos financieros	-
9.-Pasivos financeiros	-
TOTAL	**2.858.137,68**

ESTADO DE INGRESOS

A.- OPERACIÓNS CORRENTES	
1.- Impostos directos	629.026,47
2.- Impostos indirectos	12.064,52
3.- Taxas e outros ingresos	411.300,01
4.- Transferencias correntes	1.527.359,02
5.- Ingresos patrimoniais	-
B.- OPERACIÓNS DE CAPITAL	
6.- Enxenación de inversións reais	-

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

7.- Transferencias de capital	288.570,25
8.- Activos financieiros	-
9.- Pasivos Financieiros	-
TOTAL	**2.868.320,27**

PLANTILLA DE ESTA ENTIDAD PARA EL EJERCICIO 2020

FUNCIONARIOS DE CARRERA

PLAZA/PUESTO DE TRABAJO	Nº PLAZAS	GRUPO	C.D.	SITUACIÓN
Escala de habilitación estatal				
Subescala Secretaria-Intervención				
Plaza: Secretaría-Intervención	1	A1	28	EN PROPIEDAD
Puesto: Secretario- Interventor				
Escala de Admón General				
Subescala Técnica				
Plaza; Técnico de Administración General	1	A1	26	EN PROPIEDAD
Puesto: Jefe de sección de urbanismo, contratación, fomento, empleo y desarrollo local.				
Subescala Administrativa				
Plaza; administrativo	1	C1	22	EN PROPIEDAD
Puesto: Jefe de la Sección de contabilidad y Tesorería. Tesorera				
Subescala Auxiliar				
Plaza; auxiliar administrativo	1	C2	18	EN PROPIEDAD
Puesto: Jefe de Ngdºde Asuntos Generales, Archivo y documentación				
Plaza; auxiliar administrativo	1	C2	18	EN PROPIEDAD
Puesto: Jefe de Ngdºde Gestión tributaria y recaudatoria.				
Plaza; auxiliar administrativo	1	C2	16	EN PROPIEDAD
Puesto: Auxiliar administrativo en Centro de Servicios Sociales				
Subescala Subalterna				
Plaza: Vigilante Municipal	1	E	14	EN PROPIEDAD
Puesto: Vigilante en Biblioteca Telecentro				
Plaza: Conserje	1	E	14	EN PROPIEDAD
Puesto: Conserje				
Escala de Admón Especial				
Subescala Técnica				
Plaza: Arquitecto	1	A1	26	VACANTE En proceso de funcionarización
Puesto: Arquitecto en unidad de urbanismo (A tiempo parcial)				

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

Subescala Técnica				
Plaza: Trabajador/a Social	**1**	**A2**	**22**	VACANTE En proceso de funcionarización
Puesto: Trabajador Social				
Subescala de Servicios Especiales				
Plaza: Personal de Oficios: Peón Servicios múltiples.	**1**	**E**	**14**	VACANTE
Puesto: Peón.				

B) PERSONAL LABORAL FIJO

PUESTO DE TRABAJO	Nº DE PLAZAS	GRUPO	C.D.	SITUACION
Director Centro Social	1	**A2**	**22**	En propiedad
Camarera limpiadora C.Social	1	**E**	**12**	En propiedad
Encargado de obras y servicios-conductor	1	**C2**	**18**	Vacante
Oficial	1	**C2**	**16**	Vacante
Encargado mantenimiento EDAR	1	**C2**	**16**	Vacante
Conductor	1	**C2**	**16**	Vacante
Conductor/Operario de servicios múltiples	1	**E**	**14**	Vacante
Auxiliar de ayuda a domicilio	2	**E**	**12**	En propiedad
Limpiadora	1	**E**	**12**	Vacante
Auxiliar de ayuda a domicilio	1	**E**	**12**	Vacante

C) PERSONAL EVENTURAL

Ninguno.

D) PERSONAL TEMPORAL

	Nº PUESTOS	CARACTERISTICAS
Encargado mantenimiento EDAR	1	jornada completa
Conductor	1	jornada completa
Conductor/operario de servicios múltiples	1	jornada completa
Oficial	1	jornada completa
Limpiadora	1	jornada completa
Trabajador/a Social	1	jornada completa
Arquitecto/a	1	a tiempo parcial
Auxiliar de axuda no fogar	1	jornada completa
Grupo de Emergencias Supramunicipal	12	jornada completa
Conductores Vehículo de Incendios	2	jornada completa
Programa Fomento do Emprego da Deputación Provincial	2	jornada completa
APROL RURAL	2	jornada completa
Camarera-limpadora (sustituta)	1	jornada completa

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

En esta plantilla/cuadro de personal no se contemplan otras posibles contrataciones temporales que este Ayuntamiento pueda realizar al amparo de alguna subvención del Estado, Xunta de Galicia, Diputación u otro organismo público, o bien por necesidades perentorias del servicio de que se trate.

Así mesmo e en cumprimento do establecido no artigo 17 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, públicase o contido da base 25 e 26 das de Execución do Orzamento para o ano 2020.

BASE 25. BASES REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS POLO CONCELLO DE BECERREÁ.

a) Os obxectivos e efectos que o Concello de Becerreá pretende conquerir coa aplicación destas subvencións previstas no orzamento, son as de fomento do asociacionismo e realización de actividades populares, culturais, de fomento de actividades deportivas ou de interese deportivo, de fomento de estilos de vida saudables, desenvolvemento local, turismo, festexos, educación, xuventude, medio ambiente, participación veciñal, cooperación, consumo, servizos sociais, etc, polos veciños do Concello de Becerreá, así como outras actividades que sexan complementarias da actividade municipal e susceptibles de subvencionarse por dirixirse a un colectivo de poboación determinado así como aquelas actividades de utilidade pública, interese social ou de promoción dunha finalidade pública que así sexan consideradas polo Concello de Becerreá, todo elo como medio para fixar a poboación asegurando un nivel óptimo de calidade de vida nun sentido amplo.

b) Terán a condición de beneficiarios de subvencións do Concello de Becerreá, as persoas que teñan que realizar a actividade que fundamentou o seu outorgamento ou que se atopen na situación que lexitima a súa concesión, podendo tratarse de persoas físicas ou xurídicas. Así mesmo poderán acceder á condición de beneficiario as agrupacións de persoas físicas o xurídicas, públicas ou privadas, as comunidades de bens ou calquera outro tipo de unidade económica ou patrimonio separado que, aínda carecendo de personalidade xurídica, poidan levar a cabo os proxectos, actividades ou comportamentos ou se atopen na situación que motiva a concesión da subvención.

As solicitudes deberán presentarse no prazo que se indique na convocatoria da subvención ou durante todo o exercicio correspondente, sen prexuizo dos prazos de xustificación, se se trata de subvencións nominativas ou excepcionais.

c) O procedemento ordinario de concesión de subvencións se tramitará en réxime de concurrencia competitiva. Poderán concederse de forma directa as seguintes subvencións:

a) As previstas nominativamente nos Orzamentos, nos términos recollidos nos convenios e na normativa reguladora destas subvencións.

b) Aquellas cuxo outorgamento ou cuantía veña imposta á Administración por unha norma de rango legal que seguirán o procedemento de concesión que lles resulte de aplicación dacordo coa súa propia normativa

d) Con carácter excepcional aquelas outras subvencións en que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública.

e) O importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal cuantía que, illadamente ou en concurrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custe da actividade subvencionada.

f) O órgano competente para o outorgamento das subvencións será a Xunta de Goberno Local.

g) Para a xustificación da subvención outorgada, se empregarán os modelos de xustificantes facilitados pola Administración Municipal.

h) As subvencións deberán de xustificarse no prazo de 3 meses dende a realización da actividade subvencionada e en calquera caso antes do 1 de decembro do exercicio correspondente agás causa debidamente xustificada.

i) A solicitude do beneficiario se poderán efectuar pagos anticipados das subvencións outorgadas por un importe non supoerior á metade do seu importe e sempre que este sexa igual ou superior a 3.500 euros. Para o seu libramento será preciso aportar certificacións de que o beneficiario se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social así como declaración responsable e asunción de compromiso de xustificación do importe total da axuda en prazo determinado so pena de inicio de procedemento de reintegro.

j) As subvencións outorgadas polo Concello de Becerreá, será compatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

k) De conformidade co establecido no artigo 31.2 en relación co artigo 31.8 da Lei Xeral de Subvencións, non será necesario acreditar o pago dos gastos subvencionables.

l) Os gastos xustificaranse con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, en orixinal. Estes orixinais presentados se marcarán cunha estampilla nos termos da lexislación vixente.

m) No non previsto nas presentes bases será de aplicación o disposto na Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.(LSG)

BASE 26: SUBVENCIÓNS NOMINATIVAS

Quedan previstas nominativamente no Orzamento para o ano 2020 as seguintes:

A.-Centros educativos, asociacións culturais, veciñais e outros.

1. CEIP San Xoán.-1.503 €.
2. IES de Becerreá. Actividades culturais varias. Dia das letras galega, actividades culturais para conmemorar entroido, premio comarcal á promoción da lingua e outras viaxes culturais complemento da formación académica curso 2020/2021.-1.503 €.
3. Asociación Socioeducativa Antonio Gandoy. Espazo das familias Concello de Becerreá.- 1.200 €.
4. Asociación Cultural As Candelas. Actividades de Nadal.- 3.000 €.
5. Asociación Cultural Son de Cores. Clases de música e foliada anual.- 600 €.
6. Asociación vecinal cultural Agüeira para Festas de Agosto-. 600 €.

B.- Entidades, Sociedades, Asociaciones e Clubes Deportivos.

7. Asociación Deportiva Clube de Baloncesto Becerreá. Escolas deportivas de Baloncesto, equipo senior competición liga organizada pola Federación Galega de Baloncesto, liga Minibasquet Comarca Ancares (participación noutras ligas 2019/2020).- 1.900 €.
8. Sociedade deportiva de Becerreá. Participación en ligas 2019/2020 e Escola deportiva de Futbol.- 6.000 €.
9. Sociedade deportiva de Becerreá. 10º Torneo de Alevíns e Benxamíns.- 1.200 €
10. Clube Gimnasia Rítmica de Becerreá. Actividades deportivas: Curso de ximnasia rítmica 2020/2021, Curso de verán e participación en diversos torneos incluído o de Vila de Becerreá.- 1.500 €.
11. Ancares Becerreá Futbol Veterano. Liga provincial de Fútbol Veterano de Lugo 2020/2021.- 1.000 €.
12. Motoclube Enduro Becerreá. Ruta anual.- 2.000 €.
13. Asociación Deportiva Torrados Racing. Participación no campionato galego de Rallies outros nos que participen os seus membros.- 600 €.

De conformidade co preceptuado no artigo 171.1 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, contra a aprobación definitiva do Orzamento Municipal, poderá interpoñerse directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses que se computarán desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Becerreá.15 de xaneiro de 2020.-O Alcalde, Manuel Martínez Núñez.

R. 0095

COSPEITO

Anuncio

EXPOSICIÓN AO PÚBLIO DO CALENDARIO FISCAL DO EXERCICIO 2020 DO CONCELLO DE COSPEITO (LUGO).

A Alcaldía – Presidencia do Concello de Cospeito (Lugo) ditou Resolución núm. 2020- do 09 de Xaneiro de 2020 cuxo contido literal é o seguinte para público coñecemento:

"RESOLUCIÓN DA ALCALDIA

Considerando que a Base 58ª das Bases de execución do orzamento municipal do exercicio 2020 prorrogado do 2019 establece literalmente o seguinte:

"(...)1.- Os servizos económicos do Concello elaborarán os Padróns de taxas e prezos públicos de cobro periódico.

2.- Ao comezo do exercicio aprobarase e publicarase o calendario fiscal dos produtos de cobro periódico, facendo constar que a exposición pública dos padróns terá lugar durante os quince días anteriores ó inicio da súa cobranza.

3.- Así mesmo, publicaranse os anuncios de cobranza co contido e nos términos fixados polo artigo 24 do RD 939/2005, do 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.(...)"

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

Considerando o establecido nas ordenanzas fiscais vixentes reguladoras das taxas e prezos públicos pola prestación de servizos municipais en relación co devengo e o período de cobro de liquidacións de contraído previo e ingreso por recibo.

Vista a proposta de calendario fiscal formulada pola Tesourería Municipal, esta Alcaldía –Presidencia, en virtude do establecido no artigo 21.1.f) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local e no artigo 41.19 do RD 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais

RESOLVE:

PRIMEIRO. Aprobar o calendario fiscal do exercicio 2020, de acordo co seguinte detalle de conceptos tributarios e ingresos de dereito público, devengo e prazos de cobro en período voluntario:

A) PRAZOS DE COBRO EN PERÍODO VOLUNTARIO:

1. Liquidacións mediante padróns fiscais de contraído previo e ingreso por recibo:

Concepto	devengo	Período voluntario de cobranza	
		Inicio	Remate
Taxas abastecemento de auga.	4º T 2019	20/02/2020	26/03/2020
Taxas servizo de sumidoiros	1º T 2020	27/04/2020	26/06/2020
Taxas servizo de recollida domiciliaria de lixo	2º T 2020	27/07/2020	28/09/2020
Canon autonómico de auga	3º T 2020	28/10/2020	28/12/2020
Taxas prestación do servizo de Axuda no Fogar	Liquidacións mensuais por domiciliación bancaria	Do día 1 de cada mes	Ata o día 15 do mesmo mes
Taxas prestación do servizo da Gardería Infantil (1)	Liquidacións mensuais por domiciliación bancaria	Do día 1 de cada mes	Ata o día 10 do mesmo mes
Prezo público polo servizo das Escolas Deportivas (2)	Liquidacións mensuais por domiciliación bancaria	Do día 5 de cada mes	Ata o día 15 do mesmo mes
Concepto	devengo	Período voluntario de cobranza	
		Inicio	Remate
Prezo público polo servizo de préstamo de material ortoprotésico	Liquidacións mensuais por domiciliación bancaria	Do día 1 de cada mes	Ata o día 15 do mesmo mes
Taxas por aproveitamentos especiais da vía pública con caixeiros automáticos e outros elementos análogos adosados aos edificios e con acceso directo a vía pública	Liquidación anual por padróns	27/04/2020	26/06/2020
Taxa por aproveitamento especial da vía pública con entradas de vehículos e reserva de vía pública	Liquidación anual por padróns	27/04/2020	26/06/2020

(1) No mes de vacacións estivais producirase a suspensión temporal da cota por peche das instalacións (artigo 6.a) da ordenanza Fiscal reguladora da taxa – BOP núm. 274/2008 do 27/11).

(2) Durante os meses de prestación do servizo.

2. Liquidacións de contraído previo e ingreso directo:

Concepto	Período voluntario de ingreso	
	Inicio	Remate
Imposto sobre construcións, instalacións e obras	Notificadas entre os días 1 e 15 de cada mes	Ata o día 20 do mes seguinte ao de notificación da liquidación

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

	Notificadas entre os días 16 e o último de cada mes	Ata o día 5 do segundo mes seguinte ao de notificación da liquidación

B) MODALIDADES E LUGARES DE PAGO DOS TRIBUTOS E DEMAIS INGRESOS DE DEREITO PÚBLICO:

1. Liquidacións mediante padróns fiscais de contraído previo e ingreso por recibo:

I) Mediante domiciliación bancaria comunicada ao Concello a través dos modelos oficiais establecidos ao efecto no servizo de recadación. Os cargos en conta corrente dos recibos domiciliados realizarase nos seguintes prazos:

i) Nas liquidacións dos padróns de taxas pola prestación do servizo de abastecemento de auga, saneamento e recollida domiciliaria de lixo dentro dos primeiros 30 días do inicio do período voluntario de ingreso.

ii) Nas taxas pola prestación dos servizos de Axuda no Fogar e Gardería Infantil o último día do período de cobro de cada mes.

iii) No prezo público pola prestación do servizo de Escolas Deportivas o último día do período de cobro de cada mes.

iv) No prezo público pola prestación do servizo de préstamo de material ortoprotésico o último día do período de cobro de cada mes.

v) Taxas por aproveitamentos especiais da vía pública con caixeiros automáticos e outros elementos análogos adosados aos edificios e con acceso directo a vía pública dentro dos primeiros 30 días do inicio do período voluntario de ingreso.

vi) Taxa por aproveitamento especial da vía pública con entradas de vehículos e reserva de vía pública dentro dos primeiros 30 días do inicio do período voluntario de ingreso.

II) Mediante ingreso nas contas restrinxidas de recadación das Entidades colaboradoras no servizo de recadación de tributos debidamente autorizadas por esta Entidade local (Banco Pastor, ABANCA e Caixa Rural Galega), de luns a venres en horario de atención ao público, cando se trate dos seguintes conceptos tributarios non domiciliados:

i) Taxas pola prestación dos servizos de abastecemento de auga, sumidoiros, recollida domiciliaria de lixo e canon autonómico de auga.

2. Liquidacións de contraído previo e ingreso directo:

I) Mediante ingreso nas contas operativas municipais abertas na Entidades financeiras que prestan servizo de caixa do Concello de Cospeito (Banco Pastor, ABANCA, Banco Santander, BBVA e Caixa Rural Galega), de luns a venres en horario de atención ao público, dos seguintes conceptos tributarios e demais ingresos de dereito público:

i) Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras.

ii) Alta na prestación dos servizos de abastecemento de auga, sumidoiros, e recollida domiciliaria de lixo.

iii) Alta na prestación dos servizos de Axuda no Fogar e Gardería Infantil.

iv) Taxas pola prestación dos servizos de Axuda no Fogar e Gardería Infantil por liquidacións de contraído previo e ingreso domiciliados por recibo declaradas impagadas e que procede notificar como liquidacións de ingreso directo.

v) Prezo público pola prestación do servizo de Escolas Deportivas, por liquidacións de contraído previo e ingreso domiciliados por recibo declaradas impagadas e que procede notificar como liquidacións de ingreso directo.

vi) Prezo público pola prestación do servizo de préstamo de material ortoprotésico por liquidacións de contraído previo e ingreso por recibo domiciliados declaradas impagadas e que procede notificar como liquidacións de ingreso directo.

vii) Taxas por aproveitamentos especiais da vía pública con caixeiros automáticos e outros elementos análogos adosados aos edificios e con acceso directo a vía pública.

vii) Taxa por aproveitamento especial da vía pública con entradas de vehículos e reserva de vía pública

3. Autoliquidacións:

I) Mediante ingreso nas contas operativas municipais abertas na Entidades financeiras que prestan servizo de caixa do Concello de Cospeito (Banco Pastor, ABANCA, Banco Santander, BBVA e Caixa Rural Galega), de luns a venres en horario de atención ao público dos seguintes conceptos tributarios e ingresos de dereito público:

i) Autoliquidacións pola prestación do servizo de utilización de instalacións deportivas se culturais.

ii) Autoliquidacións pola prestación dos servizos de expedición de documentos administrativo e outros trámites administrativos municipais.

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

C) Recargos aplicables sobre as débedas ingresadas fora de prazo:

Modalidade	Porcentaxe de recargo
Débedas ingresadas antes da notificación da providencia de constrinximento	Recargo executivo do 5 %
Débedas ingresadas tras a notificación da providencia de constrinximento e dentro do prazo concedido por ela	Recarga reducido do 10 %
Débedas ingresadas tras a notificación da providencia de constrinximento e foro do prazo concedido por ela	Recarga ordinario do 20 %

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso, as débedas serán esixidas polo procedemento de constrinximento, logo do devengar o recargo de prema, xuros de demora, e no seu caso, os gastos que se produzan.

SEGUNDO. Este calendario é susceptible de impugnación en vía contencioso –administrativa polos que sexan titulares de dereitos ou intereses lexítimos, sen que a interposición do recurso interrompa a súa aplicación.

TERCEIRO. Resérvase a esta Alcaldía a facultade de modificar o presente calendario, en todo aquelo que non veña imposto por disposicións legais ou regulamentarias, cando por motivos de índole técnica debidamente xustificados, impida a xestión dos recursos económicos indicados nas datas sinaladas.

CUARTO. Dar conta da presente resolución a Tesourería e Intervención Municipal e ó Pleno da Corporación na primeira Sesión Ordinaria que éste celebre, en cumprimento do disposto no art. 42 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, por lo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

Así o manda e asina o Sr. Alcalde-Presidente, D. Armando Castosa Alvariño,do que eu Secretario xeral, dou fe.”

Cospeito, 10 de xaneiro de 2020.- O Alcalde, Armando Castosa Alvariño.

R. 0096

LOURENZÁ

Anuncio

EXPOSICIÓN O PÚBLICO

Por Resolución de Alcaldía de data o día 01 de Agosto de 2019, prestouse aprobación inicial ao Padrón fiscal do Servizo de PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (P.A.I.) correspondente ao mes de xaneiro 2020 por importe de Mil seiscentos trinta e seis euros con setenta e oito céntimos (1,636,78€).

Consonte ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria 58/2003 de 17 de decembro, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pagamento do prezo público, que dispoñen dun prazo de 15 días , contador a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública , non se formulan ningunha reclamación.

Así mesmo , e de conformidade con artigo 253.1 da citada ei xeral tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición perante a Sra. Alcaldesa-Presidente , no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao do remate do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

ANUNCIO DE COBRANZA

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles adebedados nas contas bancarias respectivas.

O prazo de cobro , en período voluntario será de dous meses dende a publicación do Edicto de aprobación, transcorrido o mesmo procederase a esixir os xuros de mora e os recargas de acordo cos artigos 26 a 28 da Lei Xeral Tributaria.

A presente publicación, nos dous supostos , de edicto de exposición ao público do Padrón e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102 da referida Lei Xeral tributaria.

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

Lourenzá, 2 de xaneiro de 2020.-A Alcadesa, Rocío López García.

R. 0097

Anuncio

EXPOSICIÓN O PÚBLICO

Por Resolución de Alcaldía de data o día 13 de xaneiro de 2020, prestouse aprobación inicial ao Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar correspondente o mes de Decembro de 2019 a través da Lei de Dependencia e Programa Básico de Axuda no Fogar por importe de tres mil catrocentos sesenta e catro euros con cincuenta e cinco céntimos de euro (3.464,55 €) , dos que dous mil oitocentos sesenta e catro euros con cincuenta e cinco céntimos de euro (2.864,55 €) correspondente a dependencia , e seiscentos euros con cero céntimos de euro (600,00€) son de libre concorrencia.

Consonte ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria 58/2003 de 17 de decembro, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pagamento do prezo público, que dispoñen dun prazo de 15 días , contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública , non se formula ningunha reclamación.

Así mesmo , e de conformidade con artigo 253.1 da citada Lei Xeral Tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición perante a Sra. Alcaldesa-Presidente , no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao do remate do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

ANUNCIO DE COBRANZA

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles adebedados nas contas bancarias respectivas.

O prazo de cobro , en período voluntario será de dous meses dende a publicación do Edicto de aprobación, transcorrido o mesmo procederase a esixir os xuros de mora e os recargas de acordo cos artigos 26 a 28 da Lei Xeral Tributaria.

A presente publicación, nos dous supostos , de edicto de exposición ao público do Padrón e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102 da referida Lei Xeral tributaria.

Lourenzá, 13 de xaneiro de 2020.- A Alcaldesa, Rocío López García.

R. 0098

MONDOÑEDO

Anuncio

A Alcaldía-Presidencia do Concello de Mondoñedo, o día 16/01/2020 ditou unha resolución que literalmente di:

"RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

O Pleno desta corporación, en sesión extraordinaria celebrada o día 10 de novembro de 2017, aprobou xuntamente co orzamento municipal, o Persoal e a Relación de Postos de Traballo deste concello para o ano 2018, sendo publicadas íntegramente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, núm. 288, de data 18 de decembro de 2017.

Visto que no citado Persoal e correspondente Relación de Postos de Traballo figuran vacantes e dotadas presupuestariamente diversas prazas, cuxa cobertura considérase necesaria no presente exercicio para o bo funcionamento do servizos municipais.

Por Resolución da Alcaldía núm. 58/2018, de 8 de marzo de 2018, aprobouse a oferta de emprego público para o ano 2018, publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo núm. 64, do 19 de marzo de 2018.

A Xunta de Goberno Local na sesión do 16 de abril de 2018, acordou convocar e aprobar as bases do procedemento extraordinario de integración no corpo da Policía Local do Auxiliar que presta servizos neste concello, en execución do previsto na disposición adicional segunda da Lei 4/2007, do 20 de Abril, de

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

Coordinación de Policía Locais de Galicia, modificada pola Lei 9/2016, do 8 de xullo, mediante o sistema de Concurso Oposición (BOP núm. 93 do 24 de abril de 2018):

FUNCIONARIOS						
Nº PRAZAS	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESCALA	CLASE	GRUPO	ACCESO
1	Policía Local	Administración Especial	Servizos Especiais	Policía Local	C1	Concurso-Oposición

Publicouse un extracto desta convocatoria no Diario Oficial de Galicia núm. 115, do 18 de xuño de 2018 e posteriormente, no Boletín Oficial do Estado núm. 149, do 20 de xuño de 2018, publicouse a Resolución do 29 de maio de 2018, referente á convocatoria para proveer a devandita praza.

Unha vez publicado no BOE o extracto da convocatoria iniciouse o prazo de vinte días naturais a contar desde o seguinte á publicación, polo que o prazo de presentación de instancias estivo aberto desde o 21 de xuño ata o 10 de xullo de 2018 (ambos inclusive).

Logo de ver a lista provisional de admitidos e excluidos deste proceso selectivo aprobada por Resolución da Alcaldía do 8 de agosto de 2018, publicada no BOP núm. 193, do 23 de agosto de 2018, así como a lista definitva de admitidos e excluídos de data 20 de setembro de 2018.

Unha vez publicada a lista definitiva de admitidos e excluídos deste proceso selectivo aprobado por Resolución da Alcaldía do 20 de setembro de 2018, publicada no BOP núm. 222 do 26 de setembro de 2018.

Logo de ver a acta do tribunal do proceso selectivo do 28 de setembro de 2018, na que se reflicte que o candidato MANUEL BARRO DÍAZ con DNI 33 342 570 E superou o primeiro exercicio da fase de oposición.

Unha vez vista a acta do tribunal das probas físicas do 30 de outubro de 2018, na que se reflicte que o candidato MANUEL BARRO DÍAZ con DNI 33 342 570 E superou as probas físicas sinaladas na base 9.3 da convocatoria coa calificación de APTO.

Logo de ver a acta do tribunal do proceso selectivo na que se reflicte que os días 27 e 29 de novembro se levaron a cabo as probas psicotécnicas, coa colaboración do equipo dirixido pola Dra. Dª Almudena Gómez Pulido con DNI 44 807 161 X, profesora de Universidade, Neuropsicóloga e colexiada núm. 15833, que entregou os resultados aos membros do tribunal o día 13 de decembro de 2018, no que se fai constar que o candidato MANUEL BARRO DÍAZ con DNI 33 342 570 E, superou as devanditas probas psicotécnicas coa calificación de APTO.

Visto que se presentou no rexistro de entrada municipal o 18 de febreiro de 2019 o resultado do recoñecemento médico realizado na Delegación de Burela de Quirón prevención, co resultado de APTO, para o citado candidato.

Logo de ver que este concello o 13 de marzo de 2019 presentou ante a Academia Galega de Seguridade da Xunta de Galicia, solicitude para a participación do citado candidato no curso de Policías Locais de Galicia que convoca esta entidade ao abeiro da Resolución do 25 de febrero de 2019, pola que se convoca un curso selectivo para o acceso á escala básica, categoría de Policía Local, dos corpos da Policía Local de Galicia, publicada no DOG núm. 48, do 8 de marzo de 2019.

Visto o escrito da Academia Galega de Seguridade Pública de data 29 de marzo de 2019, no que, se acepta a petición deste concello e polo tanto, reservase praza para o día 22 de abril de 2019.

Visto o informe da xefa do servizo de formación en Seguridade Pública da Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP) do 12 de xaneiro de 2020 co visto e prace do Director Xeral de data 13 de xaneiro de 2020, no que consta que Manuel Barro Díaz con DNI núm.33 342 570 E, superou o curso selectivo para o acceso a categoría de policía, dos corpos da policía local de Galicia convocado mediante resolución do 25 de febrero de 2019.

Con base no anterior e en vista das facultades conferidas pola lexislación vixente,

RESOLVO

Primeiro.- *Realizar o nomeamento como funcionario de carreira da escala Administración Especial, subsescala Servizos Especiais, Policía Local do Concello de Mondoñedo a* ***D. Manuel Barro Díaz*** *con* ***DNI núm. 33 342 570 E*** *con data de efectos do 1 de xaneiro de 2020.*

Segundo.- *Notificar a presente ao interesado, publicala no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e dar traslado da presente Resolución aos servizos correspondentes para a súa execución e efectos.*

Así o ordena e asina a Alcaldesa-Presidenta."

Mondoñedo, 16 de xaneiro de 2020.- A alcaldesa, María Elena Candia López.

R. 0102

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

MURAS

Anuncio

Aprobación inicial da Ordenanza fiscal de concesión de nichos no cemiterio municipal no Concello de Muras

O Concello Pleno, en sesión ordinaria levada a cabo o día 26 de decembro de 2019, acordou aprobar inicialmente a ORDENANZA FISCAL DE CONCESIÓN DE NICHOS NO CEMITERIO MUNICIPAL NO CONCELLO DE MURAS.

De conformidade co disposto no artigo 49 da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das Bases de Réximen Local, sométese o expediente a información pública e audiencia dos interesados por un periodo de trinta (30) días hábiles, a contar desde o seguinte ao da publicación do anuncio no BOP, co fin de que durante este periodo póidase formular as reclamacións e suxestións que se condireren oportunas.

Se non se presentasen reclamacións a ordenanza entenderase definitivamente aprobada.

O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos oportunos.

Muras, 30 de decembro de 2019.- O Alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 0099

PEDRAFITA DO CEBREIRO

Anuncio

APROBACIÓN DEFINITIVA DO ORZAMENTO XERAL DO CONCELLO DE PEDRAFITA DO CEBREIRO 2020

O Pleno da Corporación na sesión extraordinaria celebrada o 13.12.2019 aprobou inicialmente o orzamento, bases de execución, cadro de persoal e anexos do exercicio 2020. Conforme ao artigo 169 do TRLRFL someteuse a información pública por un período de 15 días. Ao non presentarse reclamacións durante este período, enténdense definitivamente aprobados. En cumprimento do que dispón o punto 3 do devandito artigo, faise público que dito orzamento ascende en gastos e ingresos a 1.289.624,28 € (Un millón douscentos oitenta e nove mil seiscentos vinte e catro euros con vinte e oito céntimos).

Correspondendo a cada capítulo as cantidades que a continuación se expresan, segundo o seguinte detalle:

ESTADO DE GASTOS:

CAPÍTULO	**DENOMINACIÓN**	**IMPORTE**
1	Gastos de persoal	799.433,27
2	Gastos en bens correntes e servizos	281.511,45
3	Gastos financeiros	600,00
4	Transferencias correntes	16.410,00
TOTAL OPERACIÓNS CORRENTES		1.097.854,72
6	Inversións reais	191.769,56
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos Financeiros	0,00
TOTAL OPERACIÓNS DE CAPITAL		191.769,56
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS	**1.289.624,28**	

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

ESTADO DE INGRESOS:

CAPÍTULO	**DENOMINACIÓN**	**IMPORTE**
1	Impostos directos	154.412,22
2	Impostos indirectos	0,00
3	Taxas e outros ingresos	119.430,00
4	Transferencias correntes	837.920,45
5	Ingresos patrimoniais	6.796,40
TOTAL OPERACIÓNS CORRENTES		1.118.559,07
6	Enaxenación de inversións reais	0,00
7	Transferencias de capital	171.065,21
8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos financeiros	0,00
TOTAL OPERACIÓNS DE CAPITAL		171.065,21
TOTAL ORZAMENTO DE INGRESOS		**1.289.624,28**

De acordo co que se establece no artigo 127 do RD 791/1986, do 18 de abril, reprodúcese a continuación o cadro de persoal para o exercicio 2020

1.1.- FUNCIONARIO

DENOMINACIÓN	NÚM. DE POSTOS	GRUPO	NIVEL	SITUACION
SECRETARIA-INTERVENCION	1	A1	24	ACUMULACIÓN
ARQUITECTA	1	A1	20	VACANTE
TECNICO ECONOMISTA	1	C1	19	COBERTURA INTERINA
TÉCNICO DE SERVIZOS MUNICIPAIS	1	C1	19	COBERTURA INTERINA

1.2.- PERSOAL LABORAL TEMPORAL: Para o exercicio 2020, mera estimación de contratos a formalizar en función das subvencións ou convenios que se concreten con outras administracións públicas, así coma das necesidades puntuais de persoal.

DENOMINACIÓN	Nº POSTOS	CARACTERÍSTICAS	DURACIÓN
PEÓNS LIMPEZA DE SERVIZOS PÚBLICOS	2	XORNADA PARCIAL (25H/SEM)	12 MESES
AXENTE DE EMPREGO LOCAL	1	XORNADA COMPLETA	12 MESES
TÉCNICO DE ORGANIZACION E ADMINISTRACION	1	XORNADA COMPLETA	9 MESES
TRABALLADOR SOCIAL	1	XORNADA COMPLETA	12 MESES
AUXILIARES DE AXUDA NO FOGAR	5	XORNADA COMPLETA	12 MESES
AUXILIARES DE AXUDA NO FOGAR	11	XORNADA PARCIAL	12 MESES
SOCORRISTA	1	XORNADA PARCIAL(35H/SEM)	2 MESES
INFORMADOR TURÍSTICO	1	XORNADA COMPLETA	3 MESES

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

OF. 1ª ALBANEL	4	XORNADA COMPLETA	12 MESES
PEÓNS (APROL RURAL2019-2020)	2	XORNADA COMPLETA	2 MESES
PEONS (APROL RURAL 2020)	2	XORNADA COMPLETA	9 MESES
OFICIAL 1ª MAQUINISTA	1	XORNADA COMPLETA	6 MESES
OFICIAL 1ª CONDUCTOR (DEPUEMPREGO 2019)	1	XORNADA COMPLETA	9 MESES
PEÓNS (DEPUEMPREGO 2019)	4	XORNADA COMPLETA	6 MESES
PEÓNS (DEPUEMPREGO 2020)	5	XORNADA COMPLETA	6,50 MESES
1 MECÁNICO (DEPUEMPREGO 2020)	1	XORNADA COMPLETA	10 MESES
OF. 1ª CONDUTOR INCENDIOS	3	XORNADA COMPLETA	3 MESES
PEÓNS BRIGADAS INCENDIOS	8	XORNADA COMPLETA	3 MESES
XEFES DE BRIGADA DE INCENDIOS	2	XORNADA COMPLETA	3 MESES
OFICIAL 2º ALBANEL	1	XORNADA COMPLETA	12 MESES
OFICIAL 2º CARPINTEIRO	1	XORNADA COMPLETA	6 MESES
CONDUCTOR CAMIÓN LIXO LIMPEZA VIARIA	1	XORNADA COMPLETA	12 MESES
PEÓNS	6	XORNADA COMPLETA	3 MESES

Total número persoal temporal do Concello: 65

Pedrafita do Cebreiro, 20 de xaneiro de 2020.- O alcalde, José Luis Raposo Magdalena.

R. 0118

ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

XULGADO DO SOCIAL N.º 2 LUGO

Anuncio

Dª MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ CARBALLO, LETRADA DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 2 DE LUGO.

HAGO SABER: Que por resolución dictada en fecha 10/01/2020, en el proceso seguido a instancia de MIRELA CATARINE BARROSO SOARES contra MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ, FONDO DE GARANTÍA SALARIAL, en materia de reclamación de cantidad, registrado con el nº 634/2019 se ha acordado citar a MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ con último domicilio conocido en Avenida da Mariña nº 41, 6º C, 27880 Burela (Lugo), en ignorado paradero actualmente, a fin de que comparezca el día 7 de febrero de 2020, a las 11:20 horas para el acto de conciliación, y a las 11:30 horas, para la celebración del acto de Juicio, que tendrán lugar en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social número 2 sito en C/ ARMANDO DURAN Nº 1, LUGO debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Asimismo se ha acordado citar para su asistencia al acto del juicio a MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ, a fin de practicar, en su caso, la prueba de interrogatorio de parte solicitada por el demandante, con apercibimiento que, de no comparecer y ser admitida la prueba propuesta, se podrán tener por ciertos los hechos de la demanda en que hubiere intervenido personalmente y le resultaren en todo o en parte perjudiciales.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ, se expide la presente cédula para su publicación en Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, y colocación en el tablón de anuncios.

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)

LUGO, diez de enero de dos mil veinte.- **EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 0101

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/31216

El Ayuntamiento de Begonte, con C.I.F. P 2700700D, solicita autorización para efectuar obras dentro de la Zona de Policía de Cauces y sobre el Dominio Público Hidráulico.

Las actuaciones consistirán en la ejecución del proyecto "Acondicionamiento de caminos municipales en las parroquias de Trobo (Santa María) y San Fiz de Cerdeiras (San Fiz) en el ayuntamiento de Begonte (Lugo)" y afectarán al Rego de Porta Mornelo y el Rego de Porta Ferreira, T.M. de Begonte (Lugo).

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 16 de enero de 2020.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 0100

Anuncio publicado en: Num BOP 16 año 2020 (21/01/2020 08:00:00)