



BOP

MÉRCORES, 10 DE MARZO DE 2021

N.º 56

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

CONCELLOS

BARALLA

Anuncio

Por Decreto da Alcaldía número 37 de 2 de marzo de 2021, prestouse aprobación inicial aos seguintes padróns, correspondentes ao cuarto trimestre do ano 2020:

- Padrón da taxa polo abastecemento de auga a domicilio, **no que se inclúe o canon da auga (4º trimestre do ano 2020).**
- Padrón da taxa por recollida de lixo.
- Padrón de augas residuais e sumidoiros.

Expónse ao público polo prazo de 15 días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación deste edicto no BOP de Lugo.

Recurso: Contra o Decreto da aprobación dos padróns de: abastecemento de auga a domicilio, recollida de lixo e augas residuais e sumidoiros, poderá interporse recurso de reposición.

Prazo de presentación do recurso: Un mes contado dende o día seguinte ao da finalización do período de exposición ao público dos padróns.

Órgano ante o que se recorre: Alcalde-Presidente do Concello de Baralla.

Contra a Resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, que no seu caso se formule, poderá interporse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establezan na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

A falta de pagamento do Canon da Auga, no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende esta notificación.

Baralla 2 de marzo de 2021.- O Alcalde, Miguel González Piñeiro.

R. 0564

O CORGO

Anuncio

O Pleno do Concello, en sesión extraordinaria do día 29 de xaneiro deste ano, acordou inicialmente, por maioría absoluta do número legal de membros que o compoñen, a alteración da cualificación xurídica dun camiño en Pacios, que discorre entre as parcelas nº 118 e 136 do polígono 110, camiño que figura en Catastro como parcela 9016 do polígono 110, para convertilo en ben patrimonial.

O expediente expónse ó público durante un mes a contar dende a publicación deste edicto no BOP de Lugo.

O Corgo, 2 de marzo de 2021.- O ALCALDE, Felipe Labrada Reija.

R. 0565

O INCIO

Anuncio

Aprobación definitiva orzamento xeral para o exercicio 2021

O orzamento xeral do Concello de O Incio para o exercicio 2021 foi aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación, con data 29 de xaneiro de 2021, e publicado no Boletín Oficial da Provincia n.º 031, de data 8 de

febreiro de 2021. Exposto ao público durante o prazo de quince días hábiles, non se presentaron reclamacións contra o mesmo, polo que de conformidade co artigo 169.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, considérase definitivamente aprobado o orzamento xeral desta Entidade para o ano 2021, as bases para a súa execución e o cadro de persoal. Segundo o disposto no artigo 169.3 do Real decreto legislativo 2/2004, procédese á publicación do resume por capítulos do mencionado orzamento e do cadro de persoal.

A) ORZAMENTO DO CONCELLO DE O INCIO PARA O EXERCIZO 2021

Orzamento de Gastos	EUROS
A) OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	1.276.454,00
A.1) OPERACIÓNS CORRENTES	1.228.834,00
1. GASTOS DE PERSOAL	716.470,78
2. GASTOS CORRENTES	503.863,22
3. GASTOS FINANCEIROS	5.500,00
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	3.000,00
5. FONDO DE CONTINXENCIA	0,00
A.2) OPERACIÓNS DE CAPITAL	47.620,00
6. INVERSIÓNS REAIS	47.620,00
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
B) OPERACIÓNS FINANCEIRAS	43.000,00
8. ACTIVOS FINANCEIROS	0,00
9. PASIVOS FINANCEIROS	43.000,00
TOTAL	1.319.454,00

Orzamento de Ingresos

A) OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS	1.319.454,00
A.1) OPERACIÓNS CORRENTES	1.319.454,00
1. IMPOSTOS DIRECTOS	424.511,33
2. IMPOSTOS INDIRECTOS	45.000,00
3. TAXAS E OUTROS INGRESOS	182.666,67
4. TRANSFERENCIAS CORRENTES	592.476,00
5. INGRESOS PATRIMONIAIS	4.800,00

A.2) OPERACIÓNS DE CAPITAL	0 00
6. ALLEAMENTO DE INVESTIMENTOS REAIS	70.000,00
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00
B) OPERACIÓNS FINANCEIRAS	0,00
8. ACTIVOS FINANCEIROS	0,00
9. PASIVOS FINANCEIROS	0,00
TOTAL	1.319.454,00

B) CADRO DE PERSOAL DO CONCELLO DE O INICIO

	NÚMERO DE PRAZAS	PRAZAS CUBERTAS	PRAZAS VACANTES	GRUPO
A) FUNCIONARIO DE CARREIRA				
A.1.- ESCALA DE FUNCIONARIOS CON HABILITACIÓN NACIONAL				
Secretaría - Intervención	1	1	0	A1
A.2.- ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL				
Administrativos administración xeral	3	3	0	C1
A.3.- ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL				
Traballadora Social	1	1	0	A2
TOTAL PERSOAL FUNCIONARIO	5			
B) PERSOAL LABORAL				
B.1.- PERSOAL LABORAL DE CARÁCTER FIXO				
B.1.1.- PERSOAL DE OFICIOS				
Oficial de 1ª	1	1	0	
Operarios servizos varios	2	2	0	
Limpadora	1	1	0	
B.2.- PERSOAL LABORAL DE CARÁCTER TEMPORAL				
Auxiliares de axuda a domicilio	9	9	0	

Operario	1	1	0	
Técnico PAI	1	1	0	
Auxiliar PAI	1	1	0	
TOTAL PERSOAL LABORAL	16			

En O Incio, 3 de marzo de 2021.- O Alcalde-Presidente, Héctor Manuel Corujo González.

R. 0566

LÁNCARA

Anuncio

Decreto de alcaldía pola que se aproban as bases e a convocatoria para a constitución dunha bolsa de emprego temporal de postos:

- tractorista
- peón de servizos para desbroces e mantemento de zonas verdes e xestión de biomasa

A convocatoria e as bases aprobadas poden consultarse na sede electrónica <https://lancara.sedelectronica.gal> e no Taboleiro de Anuncios do concello.

O prazo de presentación de solicitudes será de dez días naturais contados a partir do seguinte á data de publicación no BOP de Lugo.

Os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse na sede electrónica deste Concello <https://lancara.sedelectronica.gal> e no Taboleiro de Anuncios do concello.

Contra as presentes bases, que pon fin á vía administrativa, pódese interpor alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, ante a Alcaldía deste Concello, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións públicas, ou recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición potestativo, non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que estime pertinente.

Láncara, 3 de marzo de 2021.- O alcalde, Darío A. Piñeiro López.

R. 0567

RIBAS DE SIL

Anuncio

BASES QUE REXERÁN O PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN PARA A CONTRATACIÓN DE CINCO (5) PEÓNS NO CONCELLO DE RIBAS DE SIL (PROGRAMA FOMENTO DE EMPREGO 2020).

1.- OBXECTO.

1.1. Obxecto: Constitúe o obxecto das presentes bases a regulación do procedemento de selección mediante o sistema de concurso de CINCO (5) PEÓNS.

A convocatoria realízase ao abeiro do Programa Fomento de Emprego incluído no Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos 2020 da Excm. Deputación Provincial de Lugo (BOP núm. 077 do 3 de abril de 2020), vista a necesidade deste concello de contratar persoal en réxime laboral temporal para facer fronte ás necesidades dos servizos municipais.

As tarefas que desenvolverá o persoal que se contrate ao abeiro deste programa, encadraranse en servizos públicos esenciais para acondicionamento, mantemento dos servizos básicos municipais e obras de reparación en xeral. Servizos todos eles prestados directamente por este Concello e que de xeito urxente e inaprazable deben ser prestados aos veciños en niveis óptimos de calidade sen esquecer que o propio fomento do emprego e desenvolvemento local é por si só un servizo público esencial que de xeito urxente e inaprazable debe ser abordado habida conta da porcentaxe de desempregados que vai en aumento neste Concello.

Duración do contrato: 6 meses e unha semana dende a data de formalización do contrato, rematando en todo caso o 30 de setembro de 2021.

As retribucións dos postos que se ofertan axustaranse ás contías establecidas na Planteilla de Persoal do Concello de Ribas de Sil.

1.2. Normas de aplicación: As probas selectivas regularanse polo previsto nas presentes bases e no Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos 2020 (BOP núm. 077 do 3 de abril de 2020) e no non previsto nelas, polo establecido no Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, na Lei 30/84, de 2 de agosto, de Medidas para a Reforma da Función Pública, na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, no Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 13 de xuño; na Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, na Lei 2/2015, de 29 de abril, de emprego público de Galicia; na Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia; no Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local; con carácter supletorio tamén se aplicará o Decreto 95/91, de 20 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de selección do persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia no que non se opoña á Lei 2/2015, de emprego público de Galicia; Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de ingreso do persoal ó servizo da Administración do Estado e demais disposicións aplicables.

1.3. As bases publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na sede electrónica (<https://concelloribasdesil.sedelectronica.gal/info.0>), no taboleiro de anuncios do Concello e estarán a disposición dos /das interesados no Rexistro Xeral do Concello; igualmente remitiranse á Deputación Provincial de Lugo para a súa publicación na páxina web institucional.

2.- TIPO DO CONTRATO.

O contrato laboral que se formalizará coas persoas seleccionadas será a xornada completa, de duración determinada, na modalidade de obra ou servizo determinado previsto no artigo 15.1 a) do Real Decreto Lexislativo 2/2015, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto dos Traballadores (TRET) e no artigo 2 do Real Decreto 2720/1998, de 18 de decembro.

3.- FUNCÍONS.

Traballos urxentes e inaprazables a desenvolver en relación ás obras ou servizos prioritarios ou que afectan ao funcionamento dos servizos públicos esenciais, tales como mantemento dos servizos básicos municipais e obras de reparación en xeral.

4.- REQUISITOS DOS ASPIRANTES.

Para participar no proceso selectivo, os aspirantes deberán reunir os requisitos que a continuación se indican segundo o establecido no artigo 56 do RD Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

a) Ter a nacionalidade española sen prexuízo do disposto no artigo 57 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro.

b) Capacidade funcional: non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións. A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase coa oportuna certificación

c) Idade: ter cumpridos 16 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Habilitación: non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso a corpos ou escalas de persoal funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non encontrarse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

e) Titulación: Non se esixe estar en posesión de ningunha das titulacións do sistema educativo.

f) Ter a condición de persoa desempregada ou en situación de mellora de emprego. De acordo co establecido no último parágrafo do artigo 7.1 das Bases reguladoras do Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos 2020 *"É imprescindible que as persoas a contratar a través deste programa produzan novas contratacións no concello, polo que a situación ou procedencia dos candidatos debe provir de situación de desemprego ou de mellora de emprego con independencia de que a xornada laboral sexa parcial ou completa, quedando excluídos os custos de persoal referidos a traballadores incluídos no cadro de persoal vixente do concello"*.

Os requisitos citados deberán reunirse con referencia ó derradeiro día do prazo de presentación de instancias, debendo continuar en posesión dos mesmos durante todo o proceso selectivo.

5.- SOLICITUDES.

5.1. A solicitude para tomar parte nas correspondentes probas selectivas, axustarase ó modelo que figura como Anexo I, que se facilitará no Rexistro Xeral do Concello e dirixirase ao Sr. Alcalde do Concello de Ribas de Sil, no prazo de cinco (5) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Xunto coa instancia solicitando participar no proceso, deberá presentarse a seguinte documentación, orixinal ou copia compulsada:

- a) Documento nacional de identidade, pasaporte ou tarxeta de residencia.
- b) Documentación que acredite o cumprimento dos requisitos para a participación no proceso de selección.
- c) Tarxeta de demanda de emprego actualizada ou documento acreditativo de estar desempregado ou, no seu caso, de mellora de emprego.
- d) Declaración responsable, asinada polo/a aspirante, de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas e de non ter sido separado/a do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas por expediente disciplinario ou resolución xudicial firme nin encontrarse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, ou para exercer funcións similares ás que se desempeñaba no caso do persoal laboral, segundo os modelos que figuran nestas bases como Anexo III.

No caso de ser nacional doutro Estado, declaración responsable, asinada polo/a aspirante, de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidades recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas e de non estar inhabilitado/a ou en situación equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

- e) Documentación acreditativa dos méritos que os/as aspirantes aleguen para a súa valoración no concurso e os documentos xustificativos, segundo establecido na base oitava (relación de méritos (Anexo II).

5.2. As solicitudes presentaranse no rexistro xeral de entrada do Concello de Ribas de Sil.

Poderanse, así mesmo, remitir na forma determinada no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

De cara a axilización do proceso, os/as aspirantes que presentasen a instancia en calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 deberán poñelo en coñecemento da entidade mediante correo electrónico (concelloribasdesil@gmail.com) antes de rematar o prazo de presentación de solicitudes, remitindo o impreso de instancia debidamente cumprimentado e co selo de entrada no rexistro correspondente.

6.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará resolución, no prazo máximo de 2 días hábiles, declarando aprobada a lista provisoria de admitidos/as e excluídos/as. Esta resolución publicarase no taboleiro de edictos da casa do Concello, sinalándose un prazo de dous (2) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación da resolución para que os aspirantes excluídos poidan emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión.

Unha vez transcorrido o devandito prazo, o Alcalde ditará resolución definitiva, contra a cal se poderá interpoñer recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ou poderase interpoñer directamente o recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de conformidade co disposto no art. 8.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contenciosa administrativa.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os/as interesados/as decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Os datos persoais (nome, apelidos, dirección aos efectos de notificacións) dos candidatos que participen no procedemento selectivo, serán utilizados unicamente para o fin do presente procedemento selectivo, e co fin de dar cumprimento ao principio de publicidade esixido na vixente lexislación.

7.- TRIBUNAL CUALIFICADOR OU COMISIÓN DE VALORACIÓN.

O Alcalde nomeará por decreto os membros do tribunal e fixará a data da súa constitución, axustándose ao previsto no artigo 60 do Estatuto Básico do Empregado Público, que será publicado no taboleiro de anuncios.

Consonte ao establecido no devandito artigo o tribunal terá a seguinte composición:

Presidente/a: Un funcionario/a de carreira ou persoal laboral pertencente a grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso á praza convocada.

Secretario/a: o da Corporación ou persoa que faga as súas veces.

Vogais: Tres funcionarios/as de carreira ou persoal laboral pertencentes a grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso á praza convocada.

Na designación dos membros do tribunal garantirase a súa composición paritaria entre homes e mulleres, con só unha diferenza de un entrámbolos dous sexos, ó ser a súa composición impar.

Os membros dos tribunais deberán absterse de intervir cando concorran neles, circunstancias das previstas no 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Así mesmo, os/as aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando concorran neles algunha das circunstancias previstas na presente base, conforme o artigo 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a presenza, cando menos, de máis da metade dos seus membros, titulares ou suplentes, indistintamente. En todo caso requírese a asistencia do/a presidente/a e do/a secretario/a ou dos que legalmente os substitúan.

O procedemento de actuación do tribunal axustarase ao disposto na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, levantando de cada sesión acta, que se autorizará, coa sinatura do secretario/a e co visto e praxe do Presidente/a.

Os tribunais poderán dispoñer a incorporación de asesores especialistas para as probas en que así o estimen necesario ou conveniente. Os ditos asesores, actuarán con voz e sen voto, limitándose ao exercicio das especialidades técnicas en base ás cales colaboran no respectivo tribunal.

O tribunal resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes, tódalas dúbidas e propostas que se produzan para a aplicación das normas contidas nestas bases, e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización das probas, así como adoptar as medidas necesarias.

8.- PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN.

A **puntuación máxima** total establécese en **17,5 puntos**.

O baremo de méritos fíxase do seguinte xeito:

a) **Experiencia profesional** debidamente acreditada no mesmo posto ou superior o que aspira: 0,05 puntos/mes ata un **máximo de 14 puntos**.

Non se computarán servizos inferiores a un mes, considerándose para estes efectos, os meses de trinta días.

No suposto de que a xornada de traballo non sexa do 100 %, entón a puntuación por este concepto reducirase en proporción ás horas traballadas.

Para a xustificación deste apartado, os/as aspirantes deberán presentar documentación acreditativa dos servizos prestados, ben sexa a través de contrato de traballo, de certificado ou de calquera outro documento con forza probatoria e en que se perciba claramente a duración do contrato, traballo desempeñado e xornada; en caso de xustificarse os servizos prestados con contrato de traballo, deberá achegarse ademais informe de vida laboral expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

b) **Formación**:

Estar en posesión doutros cursos relacionados co posto de traballo, impartidos pola Administración pública, Universidades, centros públicos concertados, organismos oficiais, ou pertenza aos acordos de formación continua e outra formación homologada: Ata un máximo de **3,5 puntos** segundo o baremo seguinte:

- o Por cada curso de duración de 20 a 50 horas lectivas: 0,25 pto/curso
- o Por cada curso de duración de 51 a 100 horas lectivas: 0,50 pto/curso
- o Por cada curso de duración de 101 a 200 horas lectivas: 0,75 pto/curso
- o Por cada curso de duración de máis de 200 horas lectivas: 1,50 pto/curso

Non se valorarán os cursos ou xornadas de duración inferior a 20 horas.

O Tribunal valorará no seu conxunto e por unha soa vez, os cursos que sexan de natureza análoga e contido curricular similar. O mesmo curso realizado en máis dunha ocasión só será valorado unha vez, valorándose o de maior duración.

Soamente se computarán os cursos que queden acreditados mediante o oportuno diploma ou título onde quedará reflectido o número de horas de duración e, expresen con suficiente claridade o seu contido básico, así como o centro de impartición.

O Tribunal, en ningún caso, poderá valora o non achegado e probado polos e polas aspirantes na documentación aportada coa instancia solicitude, sen que sexa admisible a concesión de prazo ningún para emendas ou subsanacións con posterioridade ao día de remate do prazo de presentación daquela.

9.- RELACIÓN DE APROBADOS.

O Tribunal publicará no taboleiro de anuncios a puntuación total do proceso selectivo. En caso de empate de puntuacións resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos por orde dos méritos. Se persiste o empate, resolverase por sorteo público.

Finalizado o proceso de selección elevarase ao órgano competente proposta dos candidatos para a formalización dos correspondentes contratos laborais.

O tribunal non poderá aprobar nin declarar que superaron as probas selectivas un número superior de aspirantes ao de postos que se convocan. Non obstante o anterior, e co fin de asegurar a cobertura dos mesmos cando se produzan renuncias dos aspirantes seleccionados ou calquera outra circunstancia antes da formalización do contrato, o órgano convocante poderá requirir ao órgano de selección relación complementaria dos/as aspirantes que sigan aos propostos, para a súa posible contratación.

A devandita relación complementaria poderá tamén servir para constituír unha lista de reserva para cubrir as baixas por incapacidade, vacacións ou outras continxencias que se produzan durante o período de duración do programa de fomento de emprego do Plan Único Provincial da Excm. Deputación provincial de Lugo.

10.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Os/as candidatos propostos para seren contratados deberán achegar no prazo de dous (2) días hábiles, a seguinte documentación, agás que xa a presentara anteriormente xunto coa instancias de participación:

1) Certificación médica actualizada na que se faga constar expresamente que a ou o aspirantes reúne a capacidade funcional para o desempeño das tarefas propias do posto de traballo. Esta certificación non poderá ter una antigüidade superior aos tres (3) meses anteriores ao día de remate do prazo de presentación de instancias, acreditativo de posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas habituais da praza á que se aspira, e no que se fará constar que non se padece enfermidade ou limitación física ou psíquica incompatible coas funcións do posto.

2) Copia compulsada da tarxeta da Seguridade Social.

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta base e agás nos casos de forza maior ou cando do exame da mesma dedúzase que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base 4ª, non poderán ser contratados sen prexuízo da responsabilidade en que incorreran por falsidade na solicitude de participación. Neste caso se procederá a notificar ao candidato que obtivese a seguinte maior puntuación para que aporte a referida documentación, procedéndose do mesmo xeito que no suposto anterior.

11.- FORMALIZACIÓN DOS CONTRATOS DE TRABAJO.

Rematado o proceso selectivo e presentada a documentación polos interesados, o Sr. Alcalde resolverá o proceso e formalizáranse os contratos de traballo de duración determinada.

12.- IMPUGNACIÓN.

Estas bases, a súa convocatoria e cantos actos administrativos deriven da mesma, así como as actuacións do Tribunal poderán ser impugnadas polos interesados e interesadas nos casos e na forma establecidas na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas o e na Lei 29/98 de 13 de xullo reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Ribas de Sil, 5 de marzo de 2021.- O Alcalde-Presidente, Miguel Ángel Sotuela Vega

ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN PARA A PROVISIÓN TEMPORAL DE CINCO (5) POSTOS DE TRABALLO DE PEÓNS DO CONCELLO DE RIBAS DE SIL, EN RÉXIME DE DEREITO LABORAL TEMPORAL, MEDIANTE O SISTEMA DE CONCURSO.

D/D^a..... provisto/a de D.N.I.
 nº..... con enderezo na R/..... nº.....
 piso..... C.Postal Localidade Municipio
 Provincia.....
 Teléfono.....

Enterado/a da convocatoria pública realizada polo Concello de Ribas de Sil para a contratación laboral temporal (contrato de obra ou servizo determinado), a xornada completa, de 5 PEÓNS

DECLARO:

PRIMEIRO.- Que coñezo na súa integridade as bases que reñen a convocatoria e que reúno tódalas condicións esixidas polas mesmas para participar neste proceso selectivo.

SEGUNDO.- Que autorizo ó Concello de Ribas de Sil para a publicación dos meus datos persoais (nome, apelidos e D.N.I.) no taboleiro de anuncios do concello e calquera outro medio que se estime.

TERCEIRO.- Solicito ser admitido/a a participar no referido procedemento comprometéndome a someterme ás bases que o regulan.

....., de.....de 2021

Asdo.-:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBAS DE SIL

O CONCELLO DE RIBAS DE SIL é o Responsable do tratamento dos datos persoais proporcionados baixo o seu consentimento e infórmalle que estes datos serán tratados de conformidade co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do 27 de abril (GDPR) e a Lei Orgánica 3/2018 do 5 de decembro (LOPDGDD), coa finalidade de exercicio das competencias asumidas por este Concello e manter a relación co administrado. Os datos serán conservados de conformidade coa normativa aplicable, mentres exista un interese público para manter o fin do tratamento, así como para fins estatísticos, e cando xa non sexa necesario para tal fin, suprimíranse con medidas de seguridade adecuadas para garantir aseudonimización dos datos ou a destrución total dos mesmos. Non se comunicarán os datos a terceiros, salvo que fose necesario para a tramitación do procedemento ou por obrigación legal. Así mesmo, infórmase que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento dirixíndose a CONCELLO DE RIBAS DE SIL. Praza Maior, 1 - 27310 San Clodio (Lugo). Email: concelloribasdesil@gmail.com, así como, no seu caso, reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos.

ANEXO II:

RELACIÓN DE MÉRITOS QUE SE XUSTIFICAN E FORMA DE ACREDITACIÓN

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines, typical of notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ANEXO III: DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dª..... provisto/a de D.N.I.
nº..... con enderezo na R/..... nº.....
piso..... C.Postal Localidade Municipio
..... Provincia.....
Teléfono.....

DECLARO: Que non estou afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, que non padezo enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes a praza á que opto e que non estou separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado/a para o exercicio das funcións públicas;

- no caso de ser nacional doutro Estado-, de que non estou inhabilitado/a ou en situación equivalente, nin estou sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que me impida, no meu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

....., de.....de 2021

Asdo.-:

R. 0596

RIBEIRA DE PIQUÍN*Anuncio*

Pola Xunta de Goberno Local, en sesión extraordinaria celebrada o 8 de febreiro de 2021, prestouse aprobación ao Padrón do prezo público pola prestación do Servizo de Axuda no Fogar correspondente ao mes de decembro de 2020, o cal se expón ao público polo prazo de quince días contados a partir do seguinte da súa publicación ao obxecto de que poida ser examinado e presentar contra o mesmo as reclamacións que se estimen pertinentes. Así mesmo faise saber que dita publicación servirá de notificación colectiva a todos os contribuíntes nel comprendidos ao amparo da Lei Xeral Tributaria.

Ribeira de Piquín, 12 de febreiro de 2021.- Alcalde-presidente, Roberto Fernández Rico.

R. 0568

O VALADOURO*Anuncio***APROBACIÓN PADRÓN DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA A DOMICILIO DO MES DE FEBREIRO DE 2021**

Aprobado por Resolución de Alcaldía nº 2021-0085 de data 02 de marzo de 2021, o Padrón de contribuíntes do prezo público do Servizo de Axuda no Fogar, na modalidade de libre concorrencia e de dependencia, correspondente ao mes de febreiro de 2021 polo importe total de 4.849,85€.

Por medio do presente exponse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

O Valadouro, 2 de marzo de 2021.- O Alcalde, Edmundo Maseda Maseda.

R. 0569

O VICEDO*Anuncio*

A Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria celebrada o día 9 de febreiro de 2021, prestou aprobación ó Plan municipal de prevención e defensa contra incendios forestais do Concello do Vicedo. Consonte ó disposto no artigo 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, sométese o expediente a información pública por prazo de 20 días, que se computarán a partir do día seguinte ó da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, a efectos de que calquera persoa física ou xurídica poida consultar o expediente e formular, no seu caso, cantas alegacións e/ou observacións estime pertinentes.

De non presentarse reclamacións, o devandito acordo elevarase a definitivo.

O Vicedo, 3 de marzo de 2021.- O Alcalde, José Jesús Novo Martínez.

R. 0570

VILALBA*Anuncio*

Faise público que, mediante a Resolución da alcaldía ditada o día 3/03/2021 (Decreto núm. 113), e unha vez que se resolveron as alegacións presentadas as listas provisionais (publicadas no BOP núm. 38 do 17/02/2021) polas persoas aspirantes, dentro do prazo outorgado a eses efectos, aprobouse a **LISTA DEFINITIVA de admitidos/as e de excluídos/as** ó proceso selectivo para a provisión dunha **praza vacante de administrativo grupo C, subgrupo C1**, escala de administración xeral, subescala administrativa, sistema de oposición libre do Excmo. Concello de Vilalba (Lugo), así como a composición do tribunal cualificador, a data e hora do primeiro exercicio e o protocolo de medidas de prevención pola Covid-19, insertándose de seguido a dita resolución:

LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS/AS e DE EXCLUÍDOS/AS para a provisión dunha praza vacante de administrativo grupo C, subgrupo C1, escala de administración xeral, subescala administrativa, sistema de oposición libre do Excmo. Concello de Vilalba (Lugo). Expte. 3175/2020

Visto que pola Xunta de Goberno Local, na súa sesión ordinaria celebrada o día 5/10/2020, acordouse a aprobación das bases reguladoras da convocatoria para a selección dun funcionario de carreira de administración xeral co obxecto da provisión dunha praza vacante de administrativo do grupo C, subgrupo C1, escala de administración xeral, subescala administrativa, mediante o sistema de oposición libre, para a súa cobertura segundo o previsto nos arts. 55 e ss. Do RDL 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e 49 e ss. Da Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

Visto que as ditas bases publicáronse no taboleiro de anuncios, no portal de transparencia e na web municipal do Excmo. Concello de Vilalba, así como no BOP de Lugo núm. 240 do 20/10/2020, e a súa convocatoria no BOE núm. 289 do 2/11/2020 (resolución do 23 de outubro do 2020 do Concello de Vilalba-Lugo), sendo o período de presentación de solicitudes de 20 días hábiles, dende a publicación da convocatoria no BOE.

Visto que mediante resolución da alcaldía de data 11/02/2021 (Decreto núm. 62), aprobáronse as listas provisionais de admitidos/as e de excluídos/as ó dito proceso selectivo, e que se publicaron no BOP de Lugo, núm. 38 do 17 de febreiro do 2021, así como no portal de transparencia e no taboleiro de anuncios do Concello de Vilalba.

Visto que, durante o prazo concedido para emenda da documentación, formuláronse varias alegacións polas seguintes persoas aspirantes:

- M.^a Angeles Boo Anllo, Alba Burundurena Otero e Fernando Tomás Martínez Pardo, á relación provisional de excluídos/as.
- Sandra López Gómez e M.^a Mar Souto Liñeira, por non estar incluídas na lista provisional, tendo presentado a solicitude dentro de prazo.
- Cristina Lorenzo Gay, acreditación do Celga IV, por non aportalo antes e figurar así na lista de admitidos.

Visto que non presentaron alegacións á relación provisional de excluídos/as as seguintes persoas aspirantes: **Noelia Caride Sameda, Daniel Zacarías González Magdalena, Jesús Pita Leonardo e Rocio Portomeñe Fernández.**

Unha vez se que viron e se comprobaron as ditas alegacións, dentro do prazo outorgado ós efectos da súa emenda, e de conformidade coas facultades conferidas polo art. 21.1 da Lei 7/85 reguladora das Bases de Réxime Local e segundo o establecido na Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Réxime xurídico do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas,

RESOLVO:

Primeiro. Estimar as alegacións presentadas polos/as aspirantes que se relacionan de seguido e, en consecuencia, introducir no expediente as modificacións indicadas: María Ángeles Boo Anllo, Alba Burundurena Otero, Fernando Tomás Martínez Pardo, Sandra López Gómez, M.^a Mar Souto Liñeira e Cristina Lorenzo Gay.

Segundo. Aprobar as LISTAS DEFINITIVAS das persoas admitidas e excluídas ó proceso selectivo para unha praza vacante de administrativo do grupo C, subgrupo C1, escala de administración xeral, subescala administrativa, mediante o sistema de oposición libre deste Concello, as cales se insertan de seguido, especificándose, no caso dos/as excluídos/as a causa de exclusión:

RELACIÓN DEFINITIVA DE ADMITIDOS/AS		
DNI	APELIDOS E NOME	CELGA OU EQUIVALENTE
***0755**	ABELLEIRA LENCE SUSANA MARIA	SI
***4688**	ABELLEIRA SANCHEZ PATRICIA	SI
***3884**	ADELAIDE TEIJEIRO ANA BELEN	SI
***9891**	ALONSO DOMINGUEZ MIRIAM	SI
***5752**	ALVAREZ DIAZ MARIA ANGELES	SI
***1324**	ALVAREZ MARTINEZ ELENA	SI

***1588**	AMEIJIDE SEOANE ANA MARIA	SI
***4822**	ANDION PENA NANCY	SI
***8290**	ANIDOS DURAN IVANKA	SI
***6542**	ANTON LOIS ESTEFANIA	SI
***8506**	ANTUÑA CARBALLES MARIA ROSA	NON
***1233**	ARAUJO FERNANDEZ YOLANDA	SI
***5865**	ARIAS MAGIDE LUCIA	SI
***7499**	ARMESTO LOPEZ NURIA	SI
***8140**	ARMESTO LOPEZ RAQUEL	SI
***6116**	BABARRO CID REBECA	SI
***9034**	BACELO LOPEZ NOELIA MARIA	SI
***5178**	BARRIO ARES ISABEL	SI
***3416**	BARRO PICO MARIA CRISTINA	SI
***5064**	BELLAS MOURIÑO MARIA SOLEDAD	SI
***1055**	BERMUDEZ GONZALEZ PILAR	SI
***4445**	BLANCO SOILAN ELIAS	SI
***4663**	BOO ANLLO MARIA ANGELES	SI
***0346**	BOUZA LEDO MARIA MONSERRAT	SI
***9043**	BURUNDARENA OTERO ALBA	NON
***9049**	CALVO BARCIA IRIA	SI
***2424**	CAMINO VILARIÑO MARIA ISABEL	SI
***4109**	CAMPO FERNANDEZ ANA MARY	SI
***0812**	CARBALLEIRA FERNANDEZ NOELIA	SI
***5199**	CARBALLIDO ALONSO ISABEL	SI
***2080**	CARIDAD LÓPEZ MARÍA JOSÉ	SI
***2304**	CARREIRA FERNANDEZ CARLOS	NON
***4103**	CASAS REIGOSA ISMAEL	SI
***8058**	CASCUDO NOCHE MARIA	SI
***8534**	CASTRO BLANCO SILVIA	SI
***4303**	CASTRO MURIAS NOELIA	SI

***6140**	CASTRO VIGO MARIA MAR	SI
***3423**	CEDRON MARTINEZ RICARDO	SI
***7912**	CENDAN CABANA ROCIO	NON
***7539**	CENDAN ROJO MARIA	SI
***3309**	CHICO CARBALLAS MAURO	SI
***9692**	COBA MARTINEZ IRENE	SI
***0456**	CONESA ALEDO YOLANDA	SI
***2834**	COPA PEREZ MARTA MARIA	SI
***4806**	COTARELO DIAZ JAVIER	NON
***0766**	COUCE DE PAZ PATRICIA	SI
***3074**	COUCEIRO MONTES JOSE DAVID	SI
***4476**	CRUZ FERNANDEZ BELEN	SI
***8050**	CRUZ FERNANDEZ MIGUEL	SI
***4737**	DACUNHA PAZOS ALBERTO	SI
***2382**	DIAZ ALVAREZ ANA	SI
***7965**	DIAZ GOMEZ DAVID	SI
***5564**	DIEGUEZ RODRIGUEZ SONIA	SI
***9777**	DOCAMPO RAMON NOELIA	SI
***0138**	DOCAMPO ROBLES DANIEL	NON
***0654**	DOURADO FERREIRO MARTA	SI
***6701**	ERMO SANCHES DANIEL	SI
***6164**	FAJARDO DE ANDRADE VAZQUEZ MARIA	SI
***3839**	FANEGO CANDIA LUCIA	SI
***3839**	FANEGO CANDIA PATRICIA	SI
***4384**	FEIJOO GONZALEZ ADRIAN	SI
***1953**	FELPETO LAMAS JOSE ANGEL	SI
***8791**	FERNANDEZ COPA JOSE ALBERTO	SI
***6160**	FERNANDEZ FERNANDEZ ANA MARIA	SI
***4994**	FERNANDEZ FERREIRO EVA	SI
***3714**	FERNANDEZ GOMEZ MIRIAM	SI

***2061**	FERNANDEZ RIO ORLANDO	SI
***1440**	FERNANDEZ RODRIGUEZ CARMEN	SI
***3159**	FERNANDEZ NUÑEZ BLANCA MARIA	SI
***5067**	FERREIRO FERNANDEZ CRISTINA	SI
***3689**	FERREIRO FERREIRO ANA BELEN	NON
***1716**	FRANCO OTERO JUAN PABLO	SI
***5828**	FREIRE RICO SILVIA	SI
***3612**	GARCIA BARREIRO MARIA JOSE	SI
***8491**	GARCIA FERREIRO HEITOR	SI
***2047**	GARCIA FRAGA ANDREA	SI
***8062**	GARCIA GARCIA BEATRIZ	SI
***8252**	GARCIA MURUAIS MARCOS	SI
***3009**	GINZO VILA JUAN CARLOS	SI
***2647**	GOMEZ BOLON DANIEL	SI
***8475**	GOMEZ MARTINEZ MARTINA	SI
***8258**	GONZALEZ COBAS CARLOS	SI
***9417**	GONZALEZ PAZOS PAULA	SI
***2920**	GONZALEZ REY OLGA	SI
***1048**	GONZALEZ ROJO ANGEL MANUEL	NON
***3990**	GONZALEZ SALUM LEILA SOLANGE	NON
***3245**	GONZALEZ VECIN BEATRIZ	SI
***7352**	GRAÑA IGLESIAS LUCIA ALMUDENA	SI
***7742**	GUIZAN TRASTOY LUCIA	SI
***8535**	GUNDIN LAGO FERNANDO	SI
***3763**	HERMIDA VARELA DIEGO	SI
***9703**	HERNANDEZ VILLAVIEJA VANESA	SI
***7058**	LAGE RODRIGUEZ CLAUDIA	SI
***1637**	LAMELAS GARCIA ISABEL VICTORIA	SI
***8763**	LAMIGUEIRO VILASUSO RAQUEL	SI
***4235**	LEGASPI VALIÑA MARIA LAURA	SI

***5256**	LOPEZ ABELLA BEATRIZ	SI
***3983**	LOPEZ CASANOVA TATIANA	SI
***3628**	LOPEZ COMBA GRACIELA	SI
***1418**	LOPEZ GOMEZ ELENA	SI
***4771**	LOPEZ GOMEZ SANDRA	SI
***2073**	LOPEZ OTERO JOSE ANTONIO	SI
***7902**	LOPEZ PARDO MARTA MARIA	SI
***5716**	LOPEZ RAMUDO SERGIO	SI
***5131**	LOPEZ RODRIGUEZ SANDRA	SI
***4830**	LORENZO GAY CRISTINA	SI
***3724**	LORENZO GAYOSO MARIA JESUS	SI
***8252**	LOZANO FERNANDEZ OSCAR	SI
***5216**	LUNA FERNANDEZ FERNANDO	SI
***1702**	MARTINEZ AMOEDO VANESA	SI
***5370**	MARTINEZ MARTINEZ PILAR	SI
***3945**	MARTINEZ PARDO FERNANDO TOMAS	NON
***5222**	MARTINEZ VEIGA SILVIA	SI
***8505**	MENDEZ ESCRIBANO ROBERTO	SI
***9622**	MENDEZ PREGO BEATRIZ	SI
***0337**	MUÑIZ GARCIA GRACIELA	SI
***4755**	MUÑIZ RODRIGUEZ MARIA LORENA	SI
***5038**	MUÑOZ FERNANDEZ DAVID	SI
***1286**	NAYA MARTINEZ JESSICA MARIA	SI
***6591**	NEIRA CORTIZAS CARLOS	SI
***4359**	NOVO VEIGA MARIA TERESA	SI
***3483**	OCAMPO PIÑEIRO ELENA	SI
***7200**	PARDO FERNANDEZ ALBERTO	SI
***5801**	PAZ Balsa ADELA	SI
***4069**	PENA FRAGUELA SARA LUISA	SI
***2123**	PEREZ FRAGA SILVIA	SI

***4963**	PEREZ RODRIGUEZ IAGO	SI
***7027**	PICON OTERO DIANA	SI
***5244**	PINAL MOREIRA ELVIRA	SI
***5667**	PINAL SEOANE SILVIA MARIA	SI
***8675**	PINTOS CAPEANS JESUS MANUEL	SI
***8464**	PIÑEIRO CRESPO LUCIA	SI
***5816**	PIÑEIRO GONDAR BEATRIZ	SI
***6582**	PITA COUSELO MARIA ALMUDENA	SI
***8144**	PORTO ABELAIRAS VANESA	SI
***5505**	PREGO FIGUEIRAS MARGARITA	SI
***7534**	PRESA GARCIA LIDIA ISABEL	SI
***8070**	PRIETO GONZALEZ SONIA	SI
***4200**	PRIETO PARDO JOSE	SI
***8403**	QUELLE LLORET ANA CARLOTA	SI
***7538**	RAMIL MARTINEZ MARIA SANDRA	SI
***1493**	RAMOS SIABA MARIA MAGDALENA	SI
***5071**	REGO NEIRA VANESA	SI
***5500**	REIGOSA LOMBAO AGOSTIÑO	SI
***2083**	REQUEJO PECCIS JESUS ENRIQUE	NON
***6739**	RIOS PENA XESUS MANUEL (*)	SI
***7669**	RIVAS GARCIA MARISOL	SI
***8245**	RIVAS GARCIA SILVIA	SI
***8153**	RIVAS LOPEZ SARA	SI
***4234**	RIVEIRO LAGE MARIA PILAR	SI
***4127**	RIVERA DEIBE ANDREA	SI
***7228**	ROCA DIAZ LUZ	SI
***6569**	ROCA FERNANDEZ ANDREA	SI
***6724**	ROCA PERNAS ANA BELEN	SI
***3652**	RODRIGUEZ CABAÑAS MIGUEL	SI
***2387**	RODRIGUEZ FERNANDEZ BEGOÑA	SI

***0367**	RODRIGUEZ FERO LUIS	SI
***0435**	RODRIGUEZ FRAGA ALBERTO	SI
***5201**	RODRIGUEZ NOVAS MARTIN	SI
***5037**	RODRIGUEZ PEREIRA ESTEFANIA	NON
***4174**	RODRIGUEZ REGO CLARA	SI
***6125**	RODRIGUEZ REY ANDREA	SI
***4638**	RODRIGUEZ SEOANE ANDRES	SI
***0301**	ROEL RILO NOELIA	SI
***8055**	ROUCO FUENTES PAMELA	SI
***1359**	ROUCO SANJURJO CONCEPCION	SI
***4424**	SAAVEDRA GALLEGO SUSANA	SI
***3779**	SAAVEDRA GONZALEZ JOSE MANUEL	SI
***0689**	SANCHEZ GARCIA ALFONSO	SI
***3909**	SANCHEZ PICO ROBERTO	SI
***5152**	SANJURJO RODRIGUEZ ALEJANDRA	SI
***5035**	SANTAMARINA NIÑEZ VERONICA	NON
***4427**	SEIJAS FUNCSTA TERESA	SI
***6335**	SERRANO AMARELLE NURIA	SI
***1730**	SOTO VIVERO JESUS MANUEL	SI
***7733**	SOUTO LIÑEIRA MARIA DEL MAR	SI
***8543**	SUAREZ EXPOSITO IGNACIO	SI
***7264**	SUAREZ GARCIA MARIA	SI
***4420**	SUAREZ LOPEZ JORGE	SI
***8032**	TORRE MAHIA LIDIA	SI
***5326**	TRASTOY VAZQUEZ JAVIER	SI
***8102**	TROBO CASTRO CELSO	SI
***9362**	VALIELA ALVAREZ MARIA	SI
***6157**	VALLE DEL SOUTO ANDRES	SI
***4973**	VARELA FERREIRO MARTA	SI
***6905**	VAZQUEZ MARTINEZ LAURA	SI

***7617**	VAZQUEZ MONTES TAMARA	SI
***4647**	VAZQUEZ SEOANE EVA	SI
***4288**	VELEZ VAZQUEZ EVA	SI
***4476**	VIGO PEREZ MARIA JOSE	SI
***7562**	VILAR REBOEIRAS VERONICA	SI
***6159**	VILLAR FILGUEIRAS FRANCISCO JAVIER	SI
***0463**	VILLARES DIAZ IRENE	SI
***3573**	YANES ALONSO ZAIDA	SI
***0854**	ZAPATA GOMEZ MARIA KARINA	SI
***7941**	ZAS FERNANDEZ DAVID	SI

(*) **Solicitud s/ RD 2271/2004, do 3 de decembro (de concesión de tempo adicional para a realización das probas selectivas)**

RELACIÓN DEFINITIVA DE EXCLUÍDOS/AS			
DNI	APELIDOS E NOME	CELGA OU EQUIVALENTE	CAUSA DE EXCLUSIÓN
***9141**	CARIDE SEMEDA NOELIA	NON	Non acompaña requisito base 4 .c (bachiller ou equivalente)
***5480**	GONZALEZ MAGDALENA DANIEL ZACARIAS	SI	Non acompaña requisito base 4 .c (bachiller ou equivalente)
***0930**	PITA LEONARDO JESUS	SI	Non acompaña Anexo II (base 5.1, en relación con base 4 in fine)
***4173**	PORTOMEÑE FERNANDEZ ROCIO	SI	Non acompaña Anexo II (base 5.1, en relación con base 4 in fine)

Terceiro. Designar como membros do tribunal cualificador das probas selectivas para o ingreso na dita praza, ás persoas que figuran de seguido:

Presidenta:

- **Titular:** Ana M.^a Rubiera Álvarez
- **Suplente:** Xesús Arrizado Yáñez

Vocales:

- **Titular:** Iria Luisa Díaz Gavela
- **Suplente:** Luz María Villa Álvarez
- **Titular:** Elva Pereira Castelo
- **Suplente:** Paula García Monteagudo
- **Titular:** Inmaculada Lovello Varela
- **Suplente:** Manuel Amable Trabado Trabado

Secretaría:

- **Titular:** Mónica Bello Novo
- **Suplente:** Sandra Freire del Valle

Contra estos nomeamentos, poderá promoverse a recusación dalgún dos membros do tribunal cualificador, segundo o disposto no art. 24 da Lei 40/2015, do Réxime Xurídico do Sector Público.

O que se fai público para os efectos oportunos, e que contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñer os recursos que se expresan a continuación:

De reposición potestativo, no prazo dun mes, a contar desde o seguinte día hábil á recepción da súa notificación, ante o mesmo órgano municipal que ditou o acto impugnado, conforme ao establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

A interposición do recurso de reposición, agás nos casos nos que unha disposición estableza o contrario, non suspenderá a execución do acto impugnado, de acordo co disposto no art. 117 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Ou ben interpoñer directamente recurso contencioso administrativo, sen necesidade de interpoñer previamente o recurso de reposición potestativo, perante o xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, a contar desde o seguinte día hábil á recepción da presente notificación, na forma e cos requisitos esixidos na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

No caso de optar polo recurso potestativo de reposición, non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo iso sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que Vde. estime conveniente ó seu dereito.

Cuarto: Convocar os/as aspirantes para a realización do primeiro exercicio (Base sétima da convocatoria), que consistirá no desenvolvemento dun exame tipo test de entre os temas incluídos no Anexo I da convocatoria, que terá lugar no Pabellón Municipal de Deportes de Vilalba, con enderezo na travesía do Campo da Feira da localidade, o **día 14 de abril do 2021 (mércores)**, ás **9:30 horas**, debendo presentarse os/as aspirantes provistos do seu DNI ou doutro documento (con foto) que acredite a súa identidade.

A data de realización dos seguintes exercicios, publicarase na sede electrónica do Concello de Vilalba, cando se publiquen os resultados do anterior exercicio.

Para que os/as aspirantes poidan presentarse as probas, será xustificante suficiente a impresión deste documento, no que constan os datos de cada un deles/as, lugar e hora das probas.

Quinto: Aprobar o protocolo de medidas de prevención polos riscos derivados da crise sanitaria a seguir durante as probas, que será o seguinte:

a) NORMAS XERAIS

O Tribunal incorporará ao persoal colaborador necesario para garantir as medidas de prevención fronte ó Covid-19, tendo como principais funcións revisar o estado das aulas e a súa limpeza con anterioridade á celebración das probas, sinalar as aulas coas indicacións necesarias para garantir que se garden as distancias de seguridade, asegurar o uso de máscaras e a hixienización de mans, acomodar aos aspirantes, acompañalos na entrada e saída das aulas dando as instrucións precisas para, se fora preciso, evitar aglomeracións e desprazamentos masivos de persoas nos centros onde teñan lugar as probas e nas súas inmediacións e, en xeral, facilitar aquelas medidas que as autoridades competentes determinen co obxecto de minimizar os riscos de contaxio e que o desenvolvemento das probas se realice coas máximas garantías de seguridade posibles.

Só se permitirá acceder ao centro onde se celebren as probas ao Tribunal, persoal colaborador e aspirantes.

O Concello de Vilalba poñerá a disposición dos aspirantes máscaras de substitución para quen as precise, e xel hidroalcohólico nos accesos.

O material no que desenvolvan os exercicios será desinfectado con líquido virucida antes de entregarse aos aspirantes.

Cada candidato traerá o seus bolígrafos que usen durante as probas. Nos lugares de celebración das probas, o Tribunal, colaboradores e aspirantes deberán:

- Gardar a distancia de seguridade.
- Usar máscara.
- Hixienizar as mans.
- Introducir todas as súas pertenzas nunha mochila, carteira ou bolsa. Non poderán ter o teléfono móbil, reloxo dixital ou calquera outro dispositivo electrónico activado.

- É recomendable que os aspirantes leven xel hidroalcohólico e panos de usar e tirar para usalos cando o consideren preciso.

b) ENTRADAS E SAÍDAS DOS ASPIRANTES Á AULA ONDE SE REALICEN AS PROBAS

As persoas aspirantes esperarán a ser chamados no lugar onde se lles cite, mantendo en todo momento a distancia persoal de seguridade e coa máscara posta, debendo presentar o DNI para a súa identificación antes de acceder a aula onde se realicen as probas.

Unha vez identificados, ocuparán o lugar que se lles indique, e permanecerán nel ata que o Tribunal determine o momento en que poden abandonar a aula.

Sexto: Publicar o contido desta resolución no BOP de Lugo e na sede electrónica deste Concello (taboleiro de anuncios e portal de transparencia).

Sétimo: Notificar ó membros do tribunal cualificador das probas selectivas.

Oitavo: Dar traslado do presente acordo á Xunta de Goberno Local, ó Pleno na seguinte sesión que celebre, e ós servizos municipais responsables da súa tramitación.

Vilalba, 3 de marzo do 2021.- A alcaldesa, Elba Veleiro Fernández

R. 0571

XERMADE

Anuncio

Aprobación da bolsa de emprego para efectuar nomeamentos interinos na praza de arquitecto/a municipal

Por Decreto da Alcaldía núm. 51/2021 de data 17/02/2021 aprobouse a bolsa de emprego para efectuar nomeamentos interinos na praza de arquitecto/a municipal, formada polas seguintes persoas:

APELIDOS E NOME	DNI	Fase concurso	Primeira proba	Segunda proba	Puntuación total
Cajide Barbeito, Carolina	34***571G	28	12	40	80
Arias Carriba, Mónica	30***602D	22	10,8	42,5	75,3
Montero González, María	53***476K	11	17,6	35	63,6
Iglesias Piñeiro, María de la Concepción	76***140C	9	12,4	30	51,4
Sánchez Espiñeira, Luis	32***655V	7,3	13,6	27,5	48,4
Banhos Martins, Marinha Constanza	53***253Q	0,9	14,8	25	40,7

A bolsa de emprego terá unha vixencia de dous anos dende a súa publicación no BOP.

Faise público para xeral coñecemento.

Xermade, 3 de marzo de 2021.- O alcalde, Roberto García Pernas.

R. 0572

ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

XULGADO DO SOCIAL N.º 3 LUGO

Anuncio

Dª MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ CARBALLO, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 003 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 0000111/2020 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de Dª ISABEL FERNANDEZ QUINTELA, contra la empresa "LACTEOS ORTEGAL, SLU", sobre ORDINARIO, se ha dictado DECRETO, en fecha 01.03.21, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

“Acuerdo:- a) Declarar a la parte ejecutada empresa **“LACTEOS ORTEGAL, SLU”** en situación de **INSOLVENCIA**, por importe de **69.000,00** euros, que se entenderá a todos los efectos como provisional.- **b) Archivar** las actuaciones previa anotación en el Libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.- Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.- **MODO DE IMPUGNACIÓN:** Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta nº 2324 en el BANCO SANTANDER, debiendo indicar en el campo concepto, "recurso" seguida del código "31 Social-Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "31 Social-Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.- **LA LETRADA DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA,”**

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a EMPRESA "LÁCTEOS ORTEGAL, SLU", en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En LUGO, a dos de marzo de dos mil veintiuno.- **LA LETRADA DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 0573

Anuncio

DOÑA MARÍA DE LOS ÁNGELES LÓPEZ CARBALLO, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 3 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento EJECUCIÓN DE TÍTULOS JUDICIALES 158/2020 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de DOÑA AMELIA AIRA VILELO contra la EMP. “DAMIÁN PÉREZ BODEGA DE PEDRO, S.L.” sobre DESPIDO, se ha dictado DECRETO de fecha 02-03-2021, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

“ACUERDO EL EMBARGO Y RETENCIÓN de los saldos existentes a favor de la empresa ejecutada “DAMIÁN PÉREZ BODEGA DE PEDRO, S.L.” en las entidades que figuran en el informe de averiguación patrimonial integral obtenido, y ello en cuanto sea suficiente para cubrir la suma de las cantidades reclamadas y que asciende a **37.360,31 EUROS liquidados correspondientes a indemnización por extinción de relación laboral, más 15.744,38 EUROS brutos, correspondientes a salarios, más el interés del 10%, ambas cantidades en concepto de principal, así como 10.620,94 EUROS presupuestados prudencialmente para intereses y costas de ejecución.** A tal efecto, se da la oportuna orden a través de la correspondiente aplicación informática.

Notifíquese esta resolución a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Mediante **recurso de reposición** a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

Así lo manda y firma Doña María Ángeles López Carballo, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de Lugo; doy fe.”

Y para que sirva de **NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a la EMP. “DAMIÁN PÉREZ BODEGA DE PEDRO, S.L.”**, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

LUGO, tres de marzo de dos mil veintiuno.- **LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 0574

MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDADE E AXENDA URBANA

DIRECCIÓN XERAL DE PLANIFICACIÓN E EVALUACIÓN DA REDE FERROVIARIA (ADIF)

Anuncio

Resolución de la Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria por la que se abre Información Pública correspondiente al Expediente de Expropiación Forzosa **210ADIF2098** motivado por las obras de **“Proyecto de Tratamiento de Elementos de la Infraestructura (Puentes, Túneles y Explanaciones) entre los PP.KK. 386+474 y 396+299 del Tramo Monforte-Lugo de la Línea 800.”**, en el término municipal de **Sarria (Lugo)**.

El Administrador de Infraestructuras Ferroviarias, el 2 de febrero de 2021 insta la incoación del expediente de expropiación forzosa para disponer de los terrenos necesarios para la ejecución de las obras del Proyecto de referencia, aprobado el 19 de noviembre de 2019.

Dicha aprobación conlleva la declaración de utilidad pública o interés social, la necesidad de ocupación de los bienes afectados y la declaración de urgencia de la misma (Ley 38/2015, de 29 de septiembre del Sector Ferroviario), siendo por tanto de aplicación los preceptos contenidos en el artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954 y concordantes del Reglamento de 26 de abril de 1957.

En su virtud, esta Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria, ha resuelto abrir **información pública** durante **un plazo de 15 (quince) días hábiles**, contados en la forma dispuesta en el artículo 17 del Reglamento de 26 de abril de 1957, para que los titulares de los bienes y derechos afectados y todas las demás personas o entidades interesadas, puedan formular por escrito ante este Departamento las alegaciones que consideren oportunas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 18 y 19 de la Ley de Expropiación Forzosa y en el artículo 56 de su Reglamento de desarrollo.

Se podrá consultar el Anejo de Expropiaciones en los locales del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, Secretaría de Estado de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, Secretaría General de Infraestructuras, Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria, División de Expropiaciones Ferroviarias, Paseo de la Castellana, 67; en ADIF-Alta Velocidad, Avda. Pío XII, 110 (Caracola nº 18); en los respectivos Ayuntamientos y Subdelegaciones o Delegaciones del Gobierno afectados. Además, podrá consultarse el Anejo de Expropiaciones vía web en el apartado de Ministerio/Buen Gobierno/Participación Pública de la web del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana (www.mitma.gob.es) y en el apartado de Información Pública del Portal de Transparencia de la web de ADIF (www.adif.es).

Del mismo modo, se resuelve convocar a los propietarios de los bienes y derechos afectados al levantamiento de las actas previas a la ocupación en el lugar que el Ayuntamiento habilite a los efectos, en los días y horas que se indican a continuación.

Esta publicación servirá de notificación para los interesados desconocidos o de ignorado domicilio a los efectos prevenidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, se convocará a los interesados al acto del levantamiento de las actas previas, mediante citación individual.

Término Municipal de Sarria

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m²)	Expropiación (m²)	Servidumbre (m²)	Ocupación temporal (m²)	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0575-0401	36	9056	Xunta de Galicia	PZ Obradoiro 3 15705 Santiago de Compostela (A Coruña)	159404	0	0	284	Rústica	
Y-27.0575-0402	36	574	Caldeiro Domao, María Angeles	LG Froyan San Saturnino, 1 27690 Sarria (Lugo)	9036	0	0	41	Rústica	13-04-2021 / 11:00

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m²)	Expropiación (m²)	Servidumbre (m²)	Ocupación temporal (m²)	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0575-0403	36	522	Caldeiro Domao, María Ángeles	LG Froyan San Saturnino, 1 27690 Sarria (Lugo)	13885	0	0	61	Rústica	13-04-2021 / 11:00
Y-27.0575-0404	36	9058	Xunta de Galicia	PZ Obradoiro 3 15705 Santiago de Compostela (A Coruña)	10387	0	0	552	Rústica	
Y-27.0575-0405	36	10522	Caldeiro Domao, María Ángeles	LG Froyan San Saturnino, 1 27690 Sarria (Lugo)	3483	0	0	504	Rústica	13-04-2021 / 11:00
Y-27.0575-0406	36	517	Fernández Dosio, German	CL Ramón y Cajal 6 pl:03 pt:03 08980 Sant Feliu de Llobregat (Barcelona)	9856	0	0	231	Rústica	13-04-2021 / 13:00
Y-27.0575-0407	36	514	Rodríguez López, Jose; Díaz López, Elena	LG Chorenta-Tralodeiro, 7 27392 Sarria (Lugo)	11260	0	0	507	Rústica	14-04-2021 / 12:00
Y-27.0575-0408	36	515	Regueiro Armesto, Jaime; López Fernández, María Pilar	RU Formigueiros 15 pl:at pt:k 27600 Sarria (Lugo); LG O Poste Oural pl:00 27392 Sarria (Lugo)	17264	0	0	564	Rústica	14-04-2021 / 11:00
Y-27.0575-0409	36	507	Barros Doporto, Aladino	CL Gonzalo Gallas 1 pl:bj 36002 Pontevedra	263445	0	0	138	Rústica	13-04-2021 / 11:00
Y-27.0575-0410	36	9055	Ayto de Sarria	CL Mayor 14 27600 Sarria (Lugo)	1197	0	0	1188	Rústica	
Y-27.0575-0411	36	513	Castro López, María; González López, Antonio	LG S Pedro de Froyan 1 27618 Sarria (Lugo) LG Froyan San Pedro 7 27618 Sarria (Lugo)	30816	0	0	1738	Rústica	13-04-2021 / 16:00
Y-27.0575-0412	36	475	Rodríguez Caldas, Jesús	CR General 51 Oural - Sarria 27392 Sarria (Lugo)	3443	0	0	88	Rústica	14-04-2021 / 12:00
Y-27.0575-0413	36	860	Desconocido	Desconocido	1610	0	0	114	Rústica	13-04-2021 / 18:00
Y-27.0575-0414	36	877	Desconocido	Desconocido	7791	0	0	171	Rústica	13-04-2021 / 18:00
Y-27.0575-0415	40	479	Carril García, Carmen	LG San Mamed da Chanca 8 27618 Sarria (Lugo)	1588	0	0	2	Rústica	13-04-2021 / 12:00
Y-27.0575-0416	33	755	Monte Comunal Parroquia de Piñeira	LG S Miguel de Pi 27600 Sarria (Lugo)	60970	76	0	0	Rústica	14-04-2021 / 10:00
Y-27.0575-0417	33	642	Rodríguez González, Jose Manuel	RU Toleiro, do 8 pl:02 pt:a 27600 Sarria (Lugo)	19764	322	0	0	Rústica	14-04-2021 / 13:00
Y-27.0575-0418	33	694	González López, Concepción	LG Piñeira 2 27619 Sarria (Lugo)	11346	0	0	45	Rústica	14-04-2021 / 09:00
Y-27.0575-0419	33	9024	Ayto de Sarria	CL Mayor 14 27600 Sarria (Lugo)	11249	0	0	58	Rústica	
Y-27.0575-0420	33	112	González López, Concepción	LG Piñeira 2 27619 Sarria (Lugo)	4271	0	0	1795	Rústica	14-04-2021 / 09:00
Y-27.0575-0421	33	813	Ayto de Sarria	CL Mayor 14 27600 Sarria (Lugo)	1099	0	0	50	Rústica	13-04-2021 / 10:00
Y-27.0575-0422	33	110	González López, Concepción	LG Piñeira 2 27619 Sarria (Lugo)	1799	0	0	566	Rústica	14-04-2021 / 09:00

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m²)	Expropiación (m²)	Servidumbre (m²)	Ocupación temporal (m²)	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0575-0423	33	111	González López, Concepción; González López, Jesús	LG Piñeira 2 27619 Sarria (Lugo)	141	0	0	141	Rústica	14-04-2021 / 09:00
Y-27.0575-0424	30	790	López Arias, Pablo	LG San Miguel Piñeira 6 27600 Sarria (Lugo)	10148	0	0	406	Rústica	13-04-2021 / 17:00
Y-27.0575-0425	30	776	Alvaredo López, Daniel	PQ Piñeira Sarria (Lugo)	20863	253	0	0	Rústica	13-04-2021 / 09:00
Y-27.0575-0426	40	1201	García Alvaredo, Manuel	LG Piñeira 2 27619 Sarria (Lugo)	4966	156	0	0	Rústica	13-04-2021 / 17:00
Y-27.0575-0427	30	730	Touron Cabanas, Manuel	LG Piñeira 32 27619 Sarria (Lugo)	24561	173	0	0	Rústica	14-04-2021 / 13:00
Y-27.0575-0428	29	27	Pérez Arias, Fernando	LG Barbadele Vilei 10 27616 Sarria (Lugo)	12074	0	0	309	Rústica	14-04-2021 / 11:00
Y-27.0575-0429	29	65	López López, Rudesindo	LG Barbadele 25 27613 Sarria (Lugo)	50919	0	0	2294	Rústica	14-04-2021 / 09:00
Y-27.0575-0430	29	919	Moreira López, Casiano	LG Barbadele 21 27613 Sarria (Lugo)	3273	0	0	259	Rústica	14-04-2021 / 10:00
Y-27.0575-0431	29	895	Arias Rodríguez, Enrique	AL Barbadele Rañoa, 3 27600 Sarria (Lugo)	76317	0	0	852	Rústica	13-04-2021 / 10:00
Y-27.0575-0432	42	129	Arias Armesto, Eliseo	LG Barbadele 23 27616 Sarria (Lugo)	39556	0	0	198	Rústica	13-04-2021 / 10:00
Y-27.0575-0433	40	9042	Xunta de Galicia	PZ Obradoiro 3 15705 Santiago de Compostela (A Coruña)	159756	0	0	69	Rústica	
Y-27.0575-0434	40	413	Castro Fernández, Jose	LG Chorente-Villaverde 30 27392 Sarria (Lugo)	10586	0	0	283	Rústica	13-04-2021 / 16:00
Y-27.0575-0435	40	458	Alvaredo Alvaredo, Jose	LG Chanca 1 27600 Sarria (Lugo)	8607	0	0	90	Rústica	13-04-2021 / 09:00

Madrid, a 1 de marzo de 2021.- El Director General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria, Casimiro Iglesias Pérez.

R. 0575