MIÉRCOLES, 15 DE ABRIL DE 2015 Nº 084

BOP
DIPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.org
Dep. Legal: LU-1-1968
Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

ELECCIÓNS LOCAIS 2015

XUNTA ELECTORAL PROVINCIAL DE LUGO

Anuncio

Mª DOLORES CRUZ REQUEJO, SECRETARIA DA XUNTA ELECTORAL PROVINCIAL DE LUGO,

CERTIFICO: que en reunión do día da data desta Xunta Electoral Provincial, adoptouse o acordo que consta en acta da seguinte maneira:

“No día da data reúnense os señores relacionados, como membros da Xunta Electoral Provincial de Lugo, co gallo de dar cumprimento ao disposto no art. 204 da LORGX, e dicir, para proceder ao reparto proporcional dos deputados que lle corresponden a cada partido xudicial na Deputación Provincial.

Pártese para iso dos datos publicados no BOE do pasado día 22/12/2014, estando xa unida ao expediente unha copia do dito BOE.

Sendo o número total de residentes na provincia 356.595 persoas, a Xunta Electoral atendendo ó parágrafo primeiro do artigo antes citado, determina como número total de deputados a repartir, o de VINTE E CINCO.

De seguido realízanse as operacións aritméticas necesarias para repartir proporcionalmente, en atención ó número de residentes en cada partido judicial, a citada cifra de vinte e cinco deputados, obteñéndose o seguinte resultado:

PARTIDO XUDICIAL	P. DEREITO	REPARTO	AXUSTE
Mondoñedo	80.680	5,88	6 deputados
Chantada	25.211	1,84	2 deputados
Lugo	160.808	11,73	12 deputados
Vilalba	31.155	2,27	2 deputados
Monforte	37.494	2,73	2 deputados
A Fonsagrada	7.400	0,54	1 deputado
	356.595	24,99	25

En consecuencia, como resultado do anterior, a Xunta ratifica o reparto de deputados por partido judicial que figura na columna “axuste” do anterior cadro e acórdase a publicación dos devanditos datos no BOP, así como a súa remisión ás Xuntas de Zona.”

E para que así conste e se publique no BOP de Lugo, estendo e asino a presente en Lugo a dez de abril de dous mil quince.

R. 1485

XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE CHANTADA

Anuncio

DENISE ROMERO BARCIELA, SECRETARIA DA XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE CHANTADA, CERTIFICO QUE A RELACION DE

LOCAIS OFICIAIS E Y LUGARES ABIERTOS O USO PÚBLICO HABILITADOS POLOS CONCELLOS DA ZONA PARA ACTOS PUBLICOS GRATUITOS DE PROPAGANDA ELECTORAL É A SEGUINTE:

<u>CONCELLO DE ANTAS DE ULLA</u>

- Praza Nova: R/ Chantada, durante tódolos días que dura a mesma, e en calquera horario.
- Polideportivo Municipal: R/ Castro Seoane s/n, durante tódolos días que dura a mesma, e en calquera horario.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

CONCELLO DE CARBALLEDO

- Colexio público de A Barrela, en horas non coincidentes co horario escolar.
- Pavillón polideportivo municipal de A Barrela e instalacions deportivas aledañas ó mesmo. Todolos días en calquera horario.
- Campo da feira de Castro, excepto os días 17 e 29 de cada mes, dado que celebrase a feira.
- Salón de actos do edificio multiusos (Casa do Concello). Tódolos días en calquera horario.

CONCELLO DE CHANTADA:

a). LOCAIS:

- Mercado Gandeiro

b). HORARIO: Tódolos días sen horario limitado

LUGARES ABERTOS:

- Parque do Campo da Feira de Chantada.
- Praza Lamas Carvajal (Fronte ó Pavillón Municipal de Deportes)
- Praza de España (Cantón)

HORARIO: Tódolos días sen horario limitado.

CONCELLO DE MONTERROSO

1.- Auditorium do Campo da Feira: días laborables de 18 a 23 h, sábados, festivos e domingos de 16 a 23 h.

2- Centro Socio Cultural, sito na Rúa Mestre López: días laborables de 18 h a 23 h, sábados, festivos e domingos de 16 h a 23 h.

CONCELLO DE PALAS DE REI

- Casa da Cultura, C/ Eduardo Seijas, s/n. Uso público. Todos os días, durante as 24 horas do día.
- Locais escolas das parroquias. Local Oficial. Todos os días, durante ás 24 horas del día.
- Polideportivo do colexio público, Zona escolar. Todos os días fora do horario escolar.
- Polideportivo municipal. Zona Os Chacotes. Uso Público. Todos los días, durante as 24 horas do día
- Praza do Concello. Uso Público. Todos os días, durante as 24 horas do día.

CONCELLO DE PORTOMARIN

- Salón de actos da Casa da Cultura, sito na Rúa Anxel Fole. Dito local pode ser utilizado, dende as 12 ata as 22 horas, durante todo o período electoral previa solicitude ao Concello.

CONCELLO DE TABOADA

- Centro Cívico
- Salón de Actos da Casa de Cultura.

En cualquier horario durante a campaña e previa reserva.

En Chantada, a ocho de abril de 2015.- A Secretaria

R. 1486

XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE A FONSAGRADA

Anuncio

CARMEN DOSUNA NIETO, Secretaria da Xunta Electoral de Zona de A Fonsagrada (Lugo):

CERTIFICO: Que en cumprimento do disposto no art. 57.1 da Lei Orgánica 5/1985 de 19 de xuño de Réxime Electoral Xeral, os concellos que forman esta Zona comunicaron a esta Xunta a relación de locais oficiais e lugares públicos que se reservan para actos de campaña electoral, así como relación dos días e horas nos que se poderán utilizar, e que son os seguintes:

CONCELLO DE A FONSAGRADA

- **Salón de actos municipal**, Rúa Os Chaos s/n de A Fonsagrada, durante todo o día.

CONCELLO DE RIBEIRA DE PIQUIN

- As **aulas da Agrupación escolar de Chao de Pousadoiro**, que poderán ser utilizadas TODOS OS DÍAS HÁBILES a partir das 17:00 horas e os DOMINGOS E FESTIVOS durante todo o día.

CONCELLO DE NAVIA DE SUARNA

- **Local.-Salón de Actos da Casa Consistorial**, sito en A Praza, nº1 de A Proba.

-**Local.-Polideportivo Municipal**, sito en Camiño de O Pallarón, s/n, de A Proba-Navia de Suarna.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Poderán utilizarse de LUNS A VENRES, a partir das 20:00 horas, SÁBADOS E DOMINGOS de 16:00 horas a 20:00 horas.

CONCELLO DE NEGUEIRA DE MUÑIZ

-**Baixo do Centro Social de Negueira**. O devandito local poderase utilizar todos os dias da semana e a calquera hora do día sempre que se solicite coa normal anterioridade

CONCELLO DE BALEIRA

- As **aulas dos edificios escolares de A Lastra e Retizós**. Poderán utilizarse TODOS OS DÍAS DA SEMANA durante TODO O DÍA.

- A **praza pública de O Cádavo**, que poderá utilizarse TODA A SEMANA E A CALQUERA HORA.

E en cumprimento do precepto antes mencionado e para a súa remisión á Xunta Electoral Provincial e publicación no BOP, expido e asino a presente, en A Fonsagrada a 10 de abril de 2015.

A SECRETARIA XEZ A FONSAGRADA, CARMEN DOSUNA NIETO

R. 1487

XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE LUGO

Anuncio

D. Justino Gonzalo Corchero Martín, Secretario de la Junta Electoral de Zona de Lugo, doy fe y certifico que los Ayuntamientos correspondientes a esta Junta Electoral, han facilitado la siguiente relación de locales para la celebración de actos electorales durante la campaña para las Elecciones Locales a celebrar el día 24 de Mayo de 2015:

BARALLA

- CENTRO SOCIO-CULTURAL Y JUVENIL SITO EN LA CALLE HNOS. DIAZ MORENO DE BARALLA.
- ESCUELA DE VILLARTELÍN, SITO EN VILLARTELÍN.
- CENTRO SOCIO-CULTURAL DE A CONDOMIÑA, SITO EN A CONDOMIÑA.
- CENTRO SOCIO-CULTURAL DE SOBRADO, SITO EN SOBRADO, DE LA PARROQUIA DE SANTA CRUZ.

BECERREÁ

- PABELLÓN MULTIUSOS EN EL RECINTO FERIAL Y CASA DE LA CULTURA.

CASTRO DE REI

- TELECLUB DE LA VILLA DE CASTRO DE REI, TODOS LOS DIAS.
- DEPENDENCIAS DEL MERCADO COMARCAL DE GANADO DE CASTRO RIBERAS DE LEA, TODOS LOS DÍAS, SIN UN TURNO ESPECÍFICO, EXCEPTO LOS MIERCOLES QUE POR SER FERIADOS SOLO ESTARAN DISPONIBLES A PARTIR DE LAS 17:00 HORAS.
- SALON DE ACTOS DE LA NUEVA CASA DE CULTURA.

CASTROVERDE

- PABELLÓN POLIDEPORTIVO "A FERRERÍA" DURANTE TODO EL DÍA.

CERVANTES

- COLEGIO PÚBLICO DE CPI CERVANTES EN SAN ROMAN.
- COLEGIO PÚBLICO DE DOIRAS.
- COLEGIO PÚBLICO DE DONIS.

TODOS LOS DIAS CON POSTERIORIDAD A LAS 18:00 HORAS.

CORGO (O)

- ESCUELA DE NIÑOS DE ADAI.
- CENTRO SOCIO-CULTURAL DE CORGO.
- ESCUELA DE NIÑOS DE GOMEAN.
- ANTIGUA ESCUELA MIXTA DE FARNADEIROS.
- ANTIGUA ESCUELA MIXTA DE MACEDA.
- ANTIGUA ESCUELA DE NIÑOS DE LAXOSA.
- CASA DE LAS ASOCIACIONES.

DE 16:00 A 21:00 HORAS.

FRIOL

- PABELLÓN POLIDEPORTIVO MUNICIPAL, SITO EN EL CPI "DR. LÓPEZ SUÁREZ" DE FRIOL, Y EN EL CAMPO DE FÚTBOL SITO EN A REIGOSA DE FRIOL, EN HORARIO COMPRENDIDO DESDE LAS 18:30 HASTA LAS 21:30 HORAS.
- RECINTO DEL CLUB FLUVIAL UBICADO EN EL MARGEN IZQUIERDO DE LA CARRETERA DE FRIOL A SOBRADO, PROLONGACION DE LA AVDA. DE SANTIAGO.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

GUNTIN DE PALLARES

- LOCAL DE LA CÁMARA AGRARIA DE GUNTÍN.
- CENTRO SOCIO-CULTURAL.

INCIO

- POLIDEPORTIVO DEL COLEGIO PÚBLICO DE INCIO (NO DISPONE DE GRADAS NI ASIENTOS), FUERA DE LAS HORAS LECTIVAS.
- LOCAL DE LA ANTIGUA CAMARA AGRARIA.

LÁNCARA

- SALON DE ACTOS DEL CENTRO POLIFUNCIONAL DEL CAMPO DE LA FERIA SITO EN EL CAMPO DE LA FERIA DE PUEBLA DE SAN JULIAN.
- EN RIO: ANTIGUA ESCUELA PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN MONSEIRO: ANTIGUA ESCUELA PROPIEDAD MUNICIPAL
- EN CARRACEDO: ANTIGUA CASA CONSISTORIAL .PROPIEDAD MUNICIPAL
- EN VILARELLO: ANTIGUA ESCUELA, PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN TRASLISTE: ANTIGUA ESCUELA, PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN TOIRÁN: ANTIGUA ESCUELA, PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN BANDE: ANTIGUA ESCUELA, PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN RONFE: ANTIGUA ESCUELA PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN VILLOUZÁN: ANTIGUA ESCUELA, PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN OLEIROS: ANTIGUA ESCUELA, PROPIEDAD MUNICIPAL.
- EN LANCARA, ANTIGUA ESCUELA PUBLICA, PROPIEDAD MUNICIPAL.

LUGO

PERTENECIENTES AL AYUNTAMIENTO DE LUGO

- **POLIDEPORTIVO "A PIRINGALLA"**, CON CAPACIDAD APROXIMADA DE 500 PERSONAS.
- **POLIDEPORTIVO "O POMBAL"**, CON UNA CAPACIDAD APROXIMADA DE 1.000 PERSONAS.
- **CENTRO DE CONVIVENCIA "UXIO NOVONEYRA"**, CON SALÓN DE ACTOS CON CAPACIDAD CALCULADA PARA 180 PERSONAS.
- **CENTRO CONVIVENCIA DE "FINGOI"**, CON SALÓN DE ACTOS CON CAPACIDAD CALCULADA PARA 140 PERSONAS, Y EL AULA DE SEMINARIOS CON CAPACIDAD PARA 55 PERSONAS.
- **CENTRO DE CONVIVENCIA "DÍAZ CASTRO"**, ADSCRITO AL CENTRO DE LAMAS DE PRADO, CON CAPACIDAD CALCULADA PARA 85 PERSONAS.
- **LOCAL SOCIAL "LEIRAS PULPEIRO"**, CON UN SALÓN DE ACTOS CON UNA CAPACIDAD CALCULADA PARA 83 PERSONAS.
- **CENTRO DE CONVIVENCIA DE LA MILAGROSA,** CON UNA SALA DE JUNTAS CON UNA CAPACIDAD CALCULADA PARA 20 PERSONAS.
- **CENTRO DE CONVIVENCIA "MARIA BALTEIRA"**, SALON DE ACTOS CON UNA CAPACIDAD APROXIMADA DE 50 PERSONAS.
- **CENTRO DE CONVIVENCIA "MARUJA MALLO",** SALON DE ACTOS CON UNA CAPACIDAD DE 75 PERSONAS (SENTADAS).
- **AUDITORIO MUNICIPAL** INSTALADO EN LA **ANTIGUA FRIGSA**, CON UNA CAPACIDAD PARA 930 PERSONAS.
- **LOS ANTIGUOS LOCALES-ESCUELA** QUE A CONTINUACION SE INDICAN:

ESCUELA DE **ADAI**, ESCUELA DE **BENADE**, ESCUELA DE **BOCAMAOS**, ESCUELA DE **BOVEDA,** CENTRO DE DINAMIZACIÓN SOCIO-CULTURAL **CALDE** (ANTES ESCUELA DE CALDE), ESCUELA DE **CAMOIRA**, ESCUELA DE **CARBALLIDO (FAZAI),** ESCUELA DE **CASTELO** (BARRIO CASTELO DE ARRIBA), CENTRO DE DINAMIZACION SOCIO-CULTURAL **COESES** (ANTIGUA ESCUELA DE COESES), ESCUELA DE **CUIÑA**, ESCUELA DE **GONDAR,** ESCUELA DE **PIAS,** ESCUELA DE **POUTOMILLOS**, ESCUELA DE **RIBAS DO MIÑO,** ESCUELA DE **ROMEAN**, ESCUELA DE **RUBIÁS,** ESCUELA DE **SANTIAGO DE SAA,** ESCUELA DE **SAN PEDRO DE MERA,** CENTRO DINAMIZACION SOCIO-CULTURA **SAN XOAN DO CAMPO** (ANTIGUA ESCUELA DE SAN XOAN DO CAMPO,) ESCUELA DE **SANTA COMBA,** ESCUELA DE **O VERAL** Y ESCUELA DE **VILACHA** (VILACHA DE MERA), CON UNA CAPACIDAD APROXIMADA DE 50 PERSONAS CADA UNA DE ELLAS.

PARA ESTOS LOCALES SE ESTABLECEN LAS SIGUIENTES CONDICIONES DE USO:

1.- El Polideportivo "A Piringalla" podrá ser utilizado los días 8, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21 y 22 de Mayo, desde las 16:00 a las 23:00 horas.

2.- El Polideportivo "O Pombal" estará disponible los días 8, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21 y 22 de Mayo, desde las 16:00 a las 23:00 horas.

LA INSTALACION DEL PALCO, SILLAS, PISTAS Y MEGAFONÍA SERÁN POR CUENTA DEL SOLICITANTE Y BAJO SU RESPONSABILIDAD.

3.- El Centro de convivencia "Uxío Novoneyra" podrá ser utilizado de lunes a viernes desde las 08:00 a las 14:00 horas, y desde las 16:00 a las 21:30 horas, es decir, los días 8, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21 y 22 de Mayo.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

4.- El Salón de Actos del Centro de convivencia de "Fingoi" podrá ser utilizado los días 8, 12, 14, 19 y 21 de Mayo, desde las 08:30 a las 14:30 horas, y desde las 16:00 a las 21:30 horas. Los días 9, 10 y 17 de Mayo, desde las 16:30 a las 20:00 horas. Los días 11, 13, 18 y 20 de Mayo, desde las 08:30 a las 14:30 horas. El día 16 de Mayo, desde las 09:30 a las 13:30 horas, y desde las 16:30 a las 20:00 horas.

5.- El Aula de Seminarios del Centro de Convivencia de "Fingoi" podrá ser utilizada los días 8, 14, 15, 21 y 22 de Mayo, desde las 08:30 a las 14:30 horas, y desde las 16:00 a las 21:30 horas. Los días 9, 10, 16 y 17 de Mayo, desde las 16:30 a las 20:00 horas. Los días 12 y 19 de Mayo, desde las 08:30 a las 11:30 horas, y desde las 16:00 a las 19:30 horas. El día 13 de Mayo, desde las 16:00 a las 21:30 horas.

6.- Local de convivencia "Díaz Castro", adscrito al Centro "Lamas de Prado", podrá ser utilizado los días 8, 15 y 22 de Mayo, desde las 08:30 a las 14:30 horas, y desde las 19:00 a las 21:30 horas. Los días 9 y 16 de Mayo, desde las 08:30 a las 14:30 horas. Los días 11 y 18 de Mayo, desde las 08:30 a las 12:00 horas, desde las 16:00 a las 18:00 horas, y desde las 19:30 a las 21:30 horas. Los días 12, 14, 19 y 21 de Mayo, desde las 11:30 en adelante. Los días 13 y 20 de Mayo, desde las 08:30 a las 12:00 horas, y desde las 20:30 a las 21:30 horas.

7.- Local Social LEIRAS PULPEIRO podrá ser utilizado todos los días de lunes a viernes desde las 11:00 a las 13:00 horas, y desde las 16:30 a las 20:00 horas, excepto los miércoles por la tarde que no podrá ser utilizado. Los sábados y festivos podrá ser utilizado de las 16:30 a las 20:00 horas.

8.- Centro de convivencia de LA MILAGROSA, dispone de una Sala de Juntas que podrá ser utilizado de lunes a viernes, desde las 09:00 a las 14:00 horas, y desde las 16:30 a las 20:30 horas.

9.- Centro MARIA BALTEIRA, podrá ser utilizado los viernes desde las 18:30 a las 19:30 horas.

10.- Salón del Centro de Convivencia MARUJA MALLO, podrá ser utilizado de lunes a viernes desde las 16:30 a las 21:00 horas, los días 8, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21 y 22 de Mayo.

11.- El Auditorio Municipal instalado en la antigua **FRIGSA** podrá ser utilizado los días 11, 12, 13, 17, 18 y 22 de Mayo, desde las 16:00 a las 22:00 horas.

11.- Los antiguos locales escuela pertenecientes a los Ayuntamientos citados anteriormente, podrán ser utilizados todos los días de la campaña electoral y durante todo el día.

LAS LLAVES DEBERÁN SOLICITARSE EN EL AYUNTAMIENTO, EN EL DEPARTAMENTO DE ATENCION E INFORMACION AL CIUDADANO-PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CON 48 HORAS DE ANTELACION AL ACTO, Y EN AQUELLOS LOCALES DE LOS QUE NO SE DISPONGA DE LLAVES, SE LES FACILITARÁ UN TELEFONO DE CONTACTO.

PERTENECIENTES A LA JEFATURA TERRITORIAL DE LA CONSELLERIA DE EDUCACION Y ORDENACION UNIVERSITARIA

CENTROS DE ENSEÑANZA PRIMARIA E INSTITUTOS

- **CEIP "ROSALIA DE CASTRO"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "ILLA VERDE"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "A PONTE"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "VIRXE DA SOIDADE"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "CASAS"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "ALBEIROS"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "PARADAI"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "MANUEL MALLO MALLO"**, CAPACIDAD 100 PERSONAS.
- **CEIP "MENENDEZ PELAYO"** (SERRA DE OUTES), CAPACIDAD 150 PERSONAS.
- **IES "ANXEL FOLE"**, CAPACIDAD 200 PERSONAS.
- **CIFP "POLITECNICO",** CAPACIDAD 450 PERSONAS.
- **IES "A NOSA SEÑORA DOS OLLOS GRANDES"**, CAPACIDAD 260 PERSONAS
- **IES "LUCUS AUGUSTI"**, CAPACIDAD 300 PERSONAS.
- **IES "SANXILLAO"**, CAPACIDAD 125 PERSONAS.

LAS CONDICIONES DE USO DE TODOS LOS CENTROS DE ENSEÑANZA SE AJUSTARAN A LA SIGUIENTE NORMA:

Podrán utilizarse los sábados y domingos desde las 10:00 hasta las 22:00 horas y los días lectivos desde las 19:00 hasta las 22:00 horas, excepto:

- El IES Lucus Augusti, que solamente podrá ser utilizado los sábados y domingos de las 10 a las 22 horas.

- El CEIP Politécnico, que solamente podrá ser utilizado los sábados y domingos de las 10 a las 22 horas.

LAS CONDICIONES DE USO GENERALES DE TODOS LOS LOCALES SE AJUSTARAN A LAS SIGUIENTES NORMAS:

- CUANDO MENOS, CON 48 HORAS DE ANTELACION, LA ORGANIZACIÓN CONVOCANTA PODRÁ EN CONOCIMIENTO DEL DIRECTOR/RESPONSABLE DEL CENTRO/LOCAL DE LA UTILIZACION DE ESTE. DE NO EFECTURARSE ESTE AVISO PREVIO, SE ENTENDERA QUE LA ORGANIZACIÓN RENUNCIA A UTILIZACION DEL LOCAL.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

- SOLO SE PERMITIRA LA ENTRADA DEL NUMERO DE PERSONAS QUE CORRESPONDA A LA CAPACIDAD DEL LOCAL Y A SUS CONDICIONES DE RESISTENCIA.

- LA ENTIDAD ORGANIZADORA COSTEARA DIRECTAMENTE LOS GASTOS DE LIMPIEZA Y DEMAS QUE SE DERIVEN DE LA CELEBRACION DEL ACTO, HASTA DEJAR EL LOCAL EN LAS DEBIDAS CONDICIONES.

- SI EL PERSONAL DE MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO NO ACEPTASE EJERCER SUS FUNCIONES DURANTE LOS ACTOS, LA ENTIDAD ORGANIZADORA PROCEDERÁ A ESTOS FINES POR SUS PROPIOS MEDIOS. EN EL CASO DE LOS CONSERJES DE LOS EDIFICIOS, DEBERÁN DARLE AL PERSONAL MENCIONADO LAS INSTRUCIONES ADECUADAS PARA EL USO DE LAS INSTALACIONES Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE USO.

- LOS SOLICITANTES SERAN RESPONSABLES DE TODOS LOS DAÑOS QUE PUEDAN CAUSARSE EN LOS LOCALES, ASI COMO DE SU LIMPIEZA, UNA VEZ FINALIZADO EL ACTO. SE ADVIERTE QUE EN CASO DE QUE LOS LOCALES NO QUEDASEN EN LAS DEBIDAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y ESTA TUVIESE QUE SER REALIZADA POR LA EMPRESA ADJUDICATARIA DEL SERVICIO, EL AYUNTAMIENTO FACTURARÁ LOS GASTOS DE ÉSTA AL PARTIDO POLITICO O ENTIDAD ORGANIZADORA DEL ACTO, DE ACUERDO CON LOS PRECIOS CONTRACTUALES ESTABLECIDOS CON LA REFERIDA EMPRESA Y QUE TIENEN A DISPOSICION LOS ORGANIZADORES EN EL SERVICIO DE CONTRATACION DEL AYUNTAMIENTO.

- SE RECUERDA ASIMISMO LA PROHIBICION DE COLOCAR ADHESIVOS EN EL MOBILIARIO Y EN LOS RECINTOS DE CELEBRACION DE LOS ACTOS.

PERTENECIENTES A PERSONAS O ENTIDADES PRIVADAS.

- NINGUNO, POR NO EXISTIR LA CONFORMIDAD DE LOS PROPIETARIOS.

MEIRA

- PÓRTICOS DO CONCELLO.
- PISTA POLIDEPORTIVA (A PARTIR DAS 21:30 HORAS DE LUNS A VENRES).
- CENTRO SOCIO-CULTURAL (A PARTIR DAS 21:30 HORAS).

NOGAIS (AS)

- SALÓN DE ACTOS DEL CENTRO SOCIO-CULTURAL CON HORARIO DISPONIBLE DESDE LAS 11:00 HASTA LAS 22:00 HORAS, TODOS LOS DIAS.

OUTEIRO DE REI

- LOS GRUPOS ESCOLARES DE OUTEIRO DE REI Y ROBRA, CON SUS CORRESPONDIENTES RECINTOS AMURALLADOS Y EL PABELLON MUNICIPAL DE OTERO DE REI, TODOS LOS DIAS LECTIVOS DESDE LAS 17:00 A LAS 00:00 HORAS, Y A CUALQUIER HORA EN LOS NO LECTIVOS.

PARADELA

- LOCAL ANTIGUAS ESCUELAS DE PARADELA, CAPITALIDAD DEL MUNICIPIO (ESTE LOCAL PUEDE SER USADO DURANTE LAS 24 HORAS DEL DÍA).

PÁRAMO (O)

- CENTRO SOCIAL DE PÁRAMO-VILARMOSTEIRO Y CAMPO ANEXO.

UTILIZABLE MARTES Y JUEVES DE 10:00 A 13:00 HORAS Y DE 17:00 A 22:00 HORAS, DENTRO DEL PERIODO DE CAMPAÑA ELECTORAL.

PEDRAFITA DO CEBREIRO

- CASA DE LA CULTURA DEL CONCELLO.

POL-MOSTEIRO

- LOCALES ESCUELA DE: TORNEIROS, RIOXOÁN Y CIRIO, TODOS LOS DIAS DE 10:00 A 22:00 HORAS.
- TELECLUB DE ANDIÓN (PARROQUIA DE SILVA) TODOS LOS DIAS DE 10:00 A 22:00 HORAS.
- CENTRO SOCIOCULTURAL DE MOSTEIRO, DE 10:00 A 22:00 HORAS.

RÁBADE

- SALON DE ACTOS DO CENTRO SOCIAL (TODOS LOS DÍAS DE LA SEMANA A CUALQUIER HORA).

SAMOS

- SALON DE ACTOS DEL CENTRO POLIFUNCIONAL DE SAMOS SITO EN LA CALLE DE LA TORRE, EN HORARIO DE 17:00 A 24:00 HORAS DE LUNS A DOMINGO.

SARRIA

- SALÓN DE ACTOS DE LA CASA DE CULTURA.
- ANTIGUOS LOCALES ESCUELA DE LA ZONA RURAL.
- PLAZA DE JUAN MARÍA LÓPEZ Y PLAZA DE LA VILLA.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

TRIACASTELA

- FONTE DO LUNAR, DE LUNES A DOMINGO DE 16:00 A 23:00 HORAS.

Y para que así conste, extiendo la presente en Lugo, a 10 de Abril de 2015.

EL SECRETARIO DE LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA, Justino Gonzalo Corchero Martín.

R. 1488

XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE MONDOÑEDO

Anuncio

D. EUSEBIO BUSTABAD RAPA, SECRETARIO DE LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA DE MONDOÑEDO:

CERTIFICO: Que en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 57-1 de la Ley Orgánica 5/85 de Régimen Electoral General, los Ayuntamientos que conforman esta Zona, han comunicado a esta Junta los locales oficiales y lugares públicos que se reservan para la realización de actos para la campaña electoral con los horarios de utilización, y que a continuación se transcriben:

-ABADIN:

-Pavillón Polideportivo Municipal de Abadín.

ALFOZ:

-Salón de Actos del Centro Sociocultural, Xuvenil e da 3ª idade, en horario de 16:30 a 23:00 horas, de lunes a domingo, excepto el domingo 17 de mayo de 2015.

BARREIROS:

SAN COSME DE BARREIROS:

-Local Centro Sociocultural "Manuel Díaz Sampedro", salón de actos, todos los días y horas de la semana excepto el domingo 10 de mayo de 2015.

-Pavillón polideportivo municipal todos los días y horas de la semana.

VILAMAR:

-Escuelas, todos los días y horas de la semana.

CELEIRO DE MARIÑAOS:

-Escuelas, todos los días y horas de la semana.

RILLEIRA:

-Teleclub da Rilleira, todos los días y horas de la semana.

SAN XUSTO:

-Local social, todos los días y horas de la semana.

-BURELA:

-Salón de actos de la antigua Biblioteca Pública, sita en Rúa do Correo, todos los días excepto el jueves 14 de mayo de 2015 de 15:30 a 17;30 horas.

-Auditorio de la Casa de Cultura, sita en Rúa Pardo Bazán nº 6. Todos los días, con excepción del 9, 16 y 17 de mayo de 2015.

-CERVO:

CASTELO:

Antigua escuela de Castelo.

TRASBAR:

Local Social de Trasbar.

CERVO:

-Salón de actos de la Casa del Concello.

-Centro Social del Club Rio Covo.

SENRA

Local social da Senra.

LIEIRO:

-Casa de cultura de San Cibrao.

-Salón de actos de la Casa del Mar de San Cibrao.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

-Local Social de Mistura en Lieiro.

RUA:

-Escuela Unitaria.

VILLAESTROFE:

-Escola de San Román.

-FOZ:

PARROQUIA DE FOZ.

-Casa Cultura "Poeta Manuel María", todos los días con excepción del día 15 de mayo de 2015
-Sala Bahía, todos los días con excepción de los días 8, 9, 15, 16 y 22 de mayo,
- Marzán, local social "O Torques de Marzán" todos los días.

PARROQUIA DE FAZOURO.

-Aula Recreativa de la Escuela de Fazouro.

PARROQUIA DE NOIS.

-Centro Cívico "A Saira".

PARROQUIA DE CANGAS.

-Centro Cívico de la Agrupación Deportivo-Cultural "Os Castros", todos los días excepto el día 17 de mayo de 2015.

PARROQUIA DE CORDIDO.

-Escuela de Cordido.

PARROQUIA DE SAN MARTIÑO

-Local Teleclub.
-Escuela de A HERMIDA.
-Escuela de FORXÁN.

PARROQUIA DE SANTA CILLA.

-Centro Social.

PARROQUIA DE SAN ACISCLO.

-Local Antigua Escuela.

PARROQUIA DE VILARONTE.

-L. Asción.Cultural "O CASTRO" (Teleclub)

-LOURENZÁ:

-Escuela de Párvulos (Parroquia de Santo Adrao), todos los días que comprenda la campaña electoral de 17:00 a 24:00 horas..
-Escuela de Párvulos (Parroquia de San Tomé), todos los días que comprenda la campaña electoral de 17:00 a 24:00 horas.
-Centro Cívico (Parroquia de San Jorge) todos los días que comprenda la campaña electoral de 17:00 a 24:00 horas
-Polideportivo Municipal (Vilanova), todos los días que comprenda la campaña electoral de 17:00 a 24:00 horas.
-Plaza Conde Santo (Vilanova), todos los días que comprenda la campaña electoral de 10:00 a 24:00 horas.
-Salón de actos, (Ayuntamiento de Lourenzá), todos los días que comprenda la campaña electoral de 10:00 a 24:00 horas.

-MONDOÑEDO:

-Salón de Actos de la Casa da Xuventude. Rua Pacheco nº 5.
-Edificios sede de las antiguas escuelas de las parroquias que a continuación se relacionan: Oirán, Santa María Maior, O Carme, Vilamor, San Vicente, Sasdónigas, Lindín y escuela de Pelourín .

OUROL:

-Centro Social de Merille, parroquia de Merille.
-Centro Social de Xerdiz, parroquia de Xerdiz.
-Centro Social de Miñotos, parroquia de Miñotos.
-Centro Social de Bravos, parroquia de Bravos.
-Centro Social de Sisto, parroquia de Sisto.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

-PASTORIZA:

-Salón de Actos de la Casa Consistorial de Pastoriza.
-Teleclub de Bretoña.
-Polideportivos de Pastoriza y Bretoña.

-A PONTENOVA:

-Salón de actos de la Casa de la Cultura, sito en la Avda. de la Estación s/n. Días laborables a partir de las 18:00 horas. Sábados y domingos todo el día.

-RIBADEO:

-Auditorio Municipal, sito en la C/ Buenos Aires 14 de Ribadeo, durante todo el día excepto los siguientes: 8, 9, 15 y 18 de mayo de 2015.

-Cine Teatro de Ribadeo, situado en la calle San Roque nº 2 , durante todo el día a lo largo de la campaña electoral.
-Locales de las Escuelas Públicas de Rinlo, San Vicente de Covelas, Remourelle, Vilausende, Couxela, Vilaframil, Ove, Cedofeita, Piñeira, Vilaselán,, As Anzas (Covelas) y Vilela (Covelas), durante todo el día.

-RIOTORTO:

-Escola de nenos de Meilán.
-Escola de nenos de Aldurfe.
-Salón de actos del Centro Sociocultural.
-Centro vecinal de Espasande de Abaixo.
-Centro vecinal de Augaxosa.
-Centro vecinal de Vilaseca.

Todos los locales citados podrán ser utilizados desde las 10:00 horas de la mañana hasta las 24:00 horas durante todos los días de la campaña electoral.

-TRABADA:

-Salón de Actos de la Casa de Cultura, Rúa do Concello 40. Trabada
-Centros Cívicos de Fórnea, Vidal, Valboa, Trabadela, Vilapena e Vilarbetote.
-Teleclubes de Sante e Vilaformán.

Todos los días de la campaña electoral de 19,00 a 24,00 horas.

-O VALADOURO:

-Centro Socio-Cultural, Xuvenil e da Terceira Idade "Manuel Lourenzo", todo el día, a excepción del día 17 de mayo de 2015 a partir de las 17:00 horas.
-Escola de Santa Cruz todo el día.
-Escola de Cadramón. Se podrá utilizar todos los días y horas a excepción de los lunes de 16,00 a 17,30 horas, martes de 15,45 a 17.30 horas y miércoles de 18:00 a 19;30 horas.

O VICEDO:

-Salón de actos del Centro Socio Cultural Xuvenil e da Terceira Idade de O Vicedo, sito en la C/ Ciudad de Mondoñedo en horario de 10,00 a 22,00 horas todos los días de campaña electoral.
-Escuela unitaria de Fabas, parroquia de Suegos, en horario de 10,00 a 22,00 horas, todos los días de campaña electoral.
-Teleclub de la parroquia de Cabanas, en horario de 10,00 a 22,00 horas, todos los días de campaña electoral.
-Antigua escuela de la parroquia de Riobarba, sita en el lugar de Chao, en horario de 10,00 a 22,00 horas, todos los días de campaña electoral.
-Campo de deportes de Mosteiro, sito en la parroquia de San Miguel de Negradas, en horario de 10,00 a 22,00 horas, todos los días de campaña electoral.
-Local social de la parroquia de San Román, sito en el lugar de Vilar, en horario de 10,00 a 22,00 horas, todos los días de la campaña electoral.

VIVEIRO:

-Teatro "Pastor Díaz", sito en la C/ Constanza de Castro nº 19.

-XOVE:

-Centro Social de Penasagudas.
-Centro Social de Rigueira.
-Centro Social de Lago.
-Centro Social de Morás.
-Centro Social de Vilachá.
-Centro Social de A Vara.
-Centro Social de Camba.
-Centro Social de Sumoas.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

-Salón de Actos del Centro Cívico Municipal de Xove.

Todos los días en horario de 15,00 a 23,00 horas:

Y en cumplimiento del precepto mencionado y para su remisión a la Junta Electoral Provincial y para su publicación en el B.O.P., expido y firmo la presente en Mondoñedo a 10 de ABRIL de DOS MIL QUINCE.

R. 1489

XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE MONFORTE DE LEMOS

Anuncio

Doña Carmen Ramos Vázquez, Secretaria de la Junta Electoral de Zona de Monforte de Lemos, hace saber:

Que los locales oficiales y lugares públicos que se reservan para la realización gratuita de actos de campaña electoral de las próximas Elecciones locales de 24 de mayo de 2015 así como lugares para colocación de pancartas y bandeloras de conformidad con la comunicación remitida a esta Junta por los respectivos Ayuntamientos de su ámbito, son los siguientes:

1) Concello de Bóveda:

- Antigua Cámara Agraria, Avenida Alfonso XIII n. 49 de la Villa de Bóveda, de 15 a 24 horas.

-Edificio Multiusos, situado en el campo de la Feria de Rubián, de 18 a 24 horas.

Para la colocación de carteles:

Paneles instalados en la Plaza do Concello.

2) Concello de Folgoso De Caurel:

-Gimnasio del Colegio Público de Seoane horario desde 17:00 a 20:00 de lunes a viernes .

-Salon de actos de la casa del Concello de Folgoso de Courel 17:00 a 20:00 de lunes a viernes

Para la colocación de carteles:

-Muro de la estrada Quiroga-Seoane, en Folgoso.

-Muro da estrada Quiroga-Seane, en Seoane.

3) Concello de Monforte de Lemos:

-Salón de actos de la Casa de Cultura (Plaza de España s/n), los días 11,12,13,18,19 y 20 de mayo de 16:00 a 21:55 horas (capacidad para 160 personas)

-Auditorio do Edificio Multiusos, situado na Ronda de Dª María Emilia Casas Baamonde, los días 11,12,13,18,19 ,20 y 21 de maio de 16:00 a 21:55 horas .

-Salon de Aactos del Centro Civico, situado en Paseo de Malecón s/n, los días 8,11,12,13,14,15,18,19,20 y 21 de mayo de 16:00 a 21:55 horas (capacidad para 90 personas) .

Para la colocación de carteles:

Paneles situados en: Campo de la Compañía, Rua Cardenal, Plaza de la Estación, Plaza del Piñeiro, Viviendas Val de Lemos, Carude y Hospital Comarcal.

Se podrán colocar **banderolas** en los postes del alumbrado público de las siguientes vías: Rúa morín; Rúa Chantada; Paseo del Malecón; Ronda de María Emilia Casas Baamonde y Rúa Ourense.

4) Concello de Pantón:

-Salón de actos do Edificio Sociocultural (plaza do concello s/n) de 11.00 a 22.00 horas.

Para la colocación de carteles:

Paneles situados en la Plaza del Concello de O Castro de Ferreira.

5) Concello da Pobra Do Brollón:

-Salón de actos da Casa da Cultura “Olga Novo” da Pobra do Brollón.

Para la colocación de carteles:

Paneles colocados en la avda. de Galicia, junto al Cuartel de la G. Civil.

Lampadas para colocación de banderolas en Avenida de Galicia.

6) Concello de Quiroga

-Salón de Actos da Casa da Cultura de Quiroga, con capacidad para 190 personas, das 17,30 as 20.00 horas.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

-Salón de actos do Centro Social de Quiroga, con capacidad para 150 persoas, das 17,30 as 20.00 horas.

-Polideportivo municipal, con capacidad para 1000 personas, das 19.00 as 22.00 horas.

-Auditorio municipal, con capacidad para 400 personas, das 17,30 as 20.00 horas.

Para la colocación de carteles:

Exclusivamente : Vallas y cierres provisionales que no tengan carácter fijo en el término municipal de Quiroga.

7) Concello de Ribas do Sil:

-Salón de actos del Ayuntamiento en San Clodio (edificio nuevo) a partir de las 14,00 horas de lunes a domingo.

Para la colocación de carteles:4 paneles de 3,5 m2 cada uno colocados en la C/Antonio Pedrosa y en la rúa del Ferrocarril de San Clodio.

8) Concello de O Saviñao:

Auditorio Municipal

Pabellón de Deportes Municipal.

-En Currelos: Centro Sociocultural de Currelos.

Para la colocación de carteles:

Rúa Ramón y Cajal; Rúa Pardo Bazán; Rúa Rosalía de Castro;y Avda. Buenos Aires.

9) Concello de Sober:

Pabellón Colegio así como Salón de actos de la Casa de la Cultura de lunes a domingo de 12:00 a 22:00 horas.

Para la colocación de carteles:

Panel instalado en la plaza del Concello, así como en los postes y las farolas municipales

Y para que conste, y sirva de Publicación el Boletín Oficial de la Provincia, expido el presente.

En Monforte de Lemos a 13 de Abril de 2015.- LA SECRETARIA, Carmen Ramos Vázquez

R. 1490

XUNTA ELECTORAL DE ZONA DE VILALBA

Anuncio

DOÑA MARÍA TERESA BARREIRO GAREA, Secretaria de la Junta Electoral de zona de Vilalba, Lugo, **CERTIFICA:**

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 57 LOREG que los locales oficiales y lugares públicos reservados para la realización gratuita de actos de campaña electoral por los Ayuntamientos dependientes de esta Junta, son los que siguen:

CONCELLO DE BEGONTE

En Begonte, antiguo grupo escolar.

En Baamonde, Colexio Nacional Baamonde, fuera de horario escolar

Parroquias de Gaibor, Damil, Femil y Saavedra, locales escuela fuera de horario escolar

Parroquias de Illán, Cerdeiras, Castro y San Vicente de Pena, horarios diurnos en los antiguos locales escuela.

CONCELLO DE COSPEITO

Lugares Públicos, en Feira do Monte: Campo da Iglesia. En Muimenta: Campo da Feira

Locales oficiales: En Feira do Monte: Salón de Actos da Casa da Cultura

En Muimenta: Salón de Actos do Centro Cultural "Manuel Gesto Varela".

CONCELLO DE GUITIRIZ

Escuela de Pardiñas, Villares, Labrada, Maríz, Buríz, Pígara, Piedrafita, Santa Locaia, Sambreixo, Becín e Santa Mariña, estarán disponibles durante todos los días a cualquier hora

Pista Polideportiva cubierta en Parga, disponible fuera de horario lectivo

Biblioteca Casa Cultura en Guitiriz, disponible todos los días previa solicitud al Ayuntamiento

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Polideportivo de Guitiriz, disponible de lunes a jueves , y los sábados a partir de las 23:00 horas, viernes a partir de las 0:00 y los domingos previa solicitud en el Ayuntamiento en función del calendario de las competiciones deportivas.

Escuela Habanera, disponible en horas y días que se soliciten previamente en el Ayuntamiento.

CONCELLO DE MURAS

Colegio Público de Muras, centro urbano de Muras, en horario de 17:00 a 20:00 horas

CONCELLO DE VILALBA

Salón de Actos de la Biblioteca municipal

CONCELLO DE XERMADE

Sala de la Biblioteca Pública Municipal, todos los días en horario de 16 a 24 horas.

Y para que conste y en cumplimiento de lo ordenado expido la presente para su remisión a la Junta Electoral Provincial y al BOP para su publicación.

En Vilalba, a 10 de abril de 2015.- La Secretaria

R. 1491

XUNTA DE GALICIA

XEFATURA TERRITORIAL DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO E INFRAESTRUTURA DE LUGO

Anuncio

SERVIZO DE CONSERVACIÓN DA NATUREZA

Rodolfo Ramudo Alonso (DNI 33 599 769-N) solicita a segregación de 45,8528 Has situadas no concello da Abadín (Lugo) correspondentes ás parcelas 11, 26 e 27 do polígono 1 e ás parcelas 44, 45, 82 e 96 do polígono 2 do Catastro de Rústica do concello da Abadín (Lugo), incluídas no Tecor "As Sabugueiras" (LU-10.073).

O que se fai público para xeral coñecemento co fin de que as persoas ou entidades que se consideren afectadas poidan facer as alegacións que estimen convenientes no prazo **DUN MES**, dende a súa publicación no BOP.

Lugo, 10 de marzo de 2015.- A xefa do servizo de conservación da natureza, María Eugenia Gasalla Valle

R. 1420

SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO

Anuncio

INFORMACION PUBLICA

Polo órgano competente desta Deputación foron tomados en consideración os proxectos das obras:

Nº 66 POS 2015 COSPEITO.- Rehabilitación de firme da CP LU-P- 1701 De Feira do Monte a Muimenta, p.k. 6+000-10+640. (EX006OB15AB).

Nº 69 POS 2015 XERMADE.- Acdtº da C.P LU-P-2204 De Momán á de As Pontes a Porto Souto, p.k.0+000-2+000 (EX010OB15AB)

En cumprimento do que se dispón no art. 93 do T.R.R.L aprobado por R.D.L. 781/86, ábrese un período de información pública para os efectos de alegacións, reclamacións ou suxestións por parte de persoas ou entidades lexitimadas, por espazo de 15 días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste edicto.

Palacio Provincial de Lugo a seis de abril de 2015. O PRESIDENTE, José Ramón Gómez Besteiro. O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 1484

Anuncio

ANUNCIO DE APERTURA DE PRAZO PARA A RECEPCIÓN DE DOCUMENTACION NO PROCEDEMENTO ABERTO DAS OBRAS QUE SE INDICAN E DE ACORDO COAS CARACTERISTICAS QUE SE SINALAN:

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

TÍTULO DA OBRA	PRESUPOSTO DE LICITACION	PRAZO DE EXECUCION	CLASIFICACION ESIXIDA
Nº 66 POS 2015 COSPEITO.- Rehabilitación De firme da CP LU-P-1701 De Feira do ---- Monte a Muimenta, p.k. 6+000-10+640 - (EX006OB15AB)	214.876,03 € 45.123,97 IVE	3 MESES	Non se esixe
Nº 69 POS 2015 XERMADE.- Acondiciona - mento da CP LU-P-2204 De Momán á de As Pontes a Porto Souto, p.k. 0+000 -2+000 - (EX010OB15AB)	206.611,57 € 43.388,43 IVE	6 MESES	Non se esixe

CARACTERISTICAS:

1º. - ENTIDADE ADXUDICADORA

a) Organismo: Excma. Deputación Provincial de Lugo.
b) Dependencia que tramita o expediente: Servizo de Contratación e Fomento.
c) Domicilio: C/ San Marcos 8., C.P. 27001 Lugo

2º. - DESCRIPCION DO CONTRATO

a) Tipo de contrato: Obras.
b) Obxecto: A execución dás obras sinaladas ao comezo do anuncio.
c) Prazo de execución: O sinalado para cada obra ao comezo do anuncio

3º. - TRAMITACION, PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACION

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedemento: Aberto.

4º. - VALOR ESTIMADO DO CONTRATO

O que se sinala para cada obra no comezo do anuncio.

5º. - GARANTIAS

a) Provisional: Non se esixe.
b) Definitiva: O 5% sobre o importe de adxudicación sen IVE.

6º. - REQUISITOS ESPECIFICOS DO CONTRATISTA

a) Clasificación: Non se esixe.
b) Outros requisitos: Ver Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e de Prescricións Técnicas.

7º. - PRESENTACION DE OFERTAS

a) Data límite de presentación: 26 días naturais contados dende o seguinte a publicación do presente anuncio no B.O.P.

b) Documentación a presentar: A sinalada no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e de prescricións técnicas.

c) Lugar de presentación: Rexistro Xeral de 9 a 14 horas da Entidade adxudicadora (ver punto 1º)
d) Admisión de variantes: NON
e) Idioma: Castelán e Galego

8º. - CRITERIOS DE ADXUDICACION E PUNTUACION

CRITERIOS	PONDERACION
1) Prezo	60
2) Melloras de obra	30
3) Plan de comunicación da obra	10

9º. - APERTURA DE OFERTAS

a) Dirección: Deputación Provincial de Lugo. Rúa San Marcos 8.
b) Localidade e código postal: Lugo, 27001.
c) Data: publicarase a convocatoria no Perfil do Contratante.
(www.deputacionlugo.org)

10º. - GASTOS DE ANUNCIOS.

Correrán por conta dos adxudicatarios.

11º.- OBTENCION DE DOCUMENTACION E INFORMACION

a) Entidade e domicilio: Ver punto 1º.
b) Web: www.deputaciónlugo.org (perfil do contratante).

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

c) Teléfono: 982-260078 - 80
d) Fax: 982-260186

Lugo, 6 ABRIL de 2015. **O PRESIDENTE, José Ramón Gómez Besteiro. O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero.**

R. 1483

CONCELLOS

BALEIRA

Anuncio

A Corporación Municipal do Concello de Baleira, Lugo, na sesión plenaria ordinaria do 19 de marzo de 2015, adoptou, co voto a favor de cinco dos seus membros dos sete asistentes e dos nove que compoñen o número legal de membros da Corporación, o acordo que de seguido se transcribe :

"1º-Delegar na Xunta de Goberno Local do Concello de Baleira o exercicio das seguintes atribucións do Pleno:

- O exercizo de accións xudiciais e administrativas e a defensa da Corporación en materias de competencia plenaria.
- A declaración de lesividade dos actos do Concello.
- As competencias que como órgano de contratación lle corresponden ó pleno segundo o disposto na disposición adicional segunda do Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da lei de contratos do sector público, e que non requiran unha maioría cualificada.
- A aprobación dos proxectos de obras e servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión e cando aínda non esteñan previstos nos orzamentos.
- As concesións sobre bens e adquisición de bens inmobles e dereitos suxeitos á lexislación patrimonial e enaxenación do patrimonio cando sexa competencia do pleno e non se requira maioría cualificada.

2º.- Publica-lo presente acordo no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no Taboleiro de Edictos do Concello. "

Baleira, 30 de marzo do 2015.- O Alcalde, Angel Enrique Martínez-Puga López.

R. 1421

Anuncio

APROBACIÓN DEFINITIVA DA ORDENANZA REGULADORA DO USO COMÚN ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL POLAS ACTIVIDADES EXTRACTIVAS DE MADEIRA NOS MONTES E ESPAZOS FORESTAIS DO CONCELLO DE BALEIRA, LUGO.

A Corporación Municipal do Concello de Baleira, Lugo, na sesión plenaria ordinaria do 19 de marzo do 2015 , adoptou, co voto a favor dos sete membros asistentes á sesión ,dos nove que compoñen o número legal de membros da Corporación, o acordo proposto pola Alcaldía que de seguido se transcribe :

"-Denega-la solicitude efectuada por Dª Ana Oróns Mata, en representación da Confederación Galega de Empresarios da Madeira, e aprobar definitivamente a ordenanza reguladora do uso común especial do dominio público local polas actividades extractivas de madeira nos montes e espazos forestais do Concello de Baleira aprobada inicialmente na sesión plenaria ordinaria do 18 de setembro do 2014 ,coa seguinte modificación no texto da mesma:

No artigo 4.4 engadiráse o seguinte texto:"Unha vez presentada a comunicación e antes do inicio dos traballos o Concello realizará as verificacións oportunas sobre o estado dos camiños e vías da súa titularidade afectadas polos traballos incorporando fotografías do seu estado ó expediente. Elo sen prexuízo da posibilidade do/a comunicante de facer constar ante o Concello, antes do inicio dos traballos, calquera posible desperfecto que apreciare nas vías afectadas pola actividade.

-Segundo o disposto no artigo 70.2 da Lei 7/1985, do 02 de abril, Reguladora das bases de réxime local publica-lo presente acordo xunto co texto definitivo da ordenanza no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no Taboleiro de Edictos do Concello ."

De seguido transcríbese o texto da ordenanza definitivamente aprobada:

ORDENANZA REGULADORA DO USO COMÚN ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL POLAS ACTIVIDADES EXTRACTIVAS DE MADEIRA NOS MONTES E ESPAZOS FORESTAIS DO CONCELLO DE BALEIRA, LUGO.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.-

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

A actividade madeireira ten suma importancia no Concello de Baleira debido a que boa parte da superficie do termo municipal está cuberta por especies forestais, polo que a incidencia do monte nas economías familiares do concello é moi importante, e cómpre darlle o valor que lle corresponde.

Conscientes da importancia do sector, pero tamén polos importantes custes que esta actividade xera nas infraestruturas locais e os trastornos e molestias que supón para o conxunto da poboación, preténdese regular con esta ordenanza os labores de xestión forestal no concello, que fagan compatible a liberdade de empresa e o desenvolvemento e explotación do sector forestal, coa preservación das vías municipais, promovendo unha explotación racional e sustentable dos espazos forestais. Todo elo, faise tomando como base as competencias dos municipios nos ámbitos da infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade, e en materia de policía local, protección civil, prevención e extinción de incendios, planeamento, xestión, execución e disciplina urbanística, establecidas na Lei 7/1985, reguladora das bases do réxime local (na redacción dada pola lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostenibilidade da administración local) e na Lei 5/1997 de 22 de xullo, de administración local de Galicia, así como no previsto no Regulamento de Bens das Entidades Locais, aprobado por Real decreto 1372/1986, do 13 de xuño, entre outras.

Principalmente, esta ordenanza pretende velar pola debida conservación das vías públicas de titularidade municipal, que son continuamente obxecto de estragos por causa das operacións de extracción e saca da madeira, e da maquinaria forestal; así como velar pola seguridade viaria, na medida en que o deterioro dos camiños e vías de titularidade municipal supón, obxectivamente, un incremento da perigosidade potencial no tráfico rodado polas mesmas

Á vista do exposto, a ordenanza pretende a regulación da actividade extractiva de madeira no termo municipal,en canto supón un uso común especial das vías de titularidade municipal, agás aquela que poida considerarse de autoconsumo. Neste senso establécense unha serie de obrigas de xestión que afectan tanto ás empresas como aos propietarios dos montes e demais terreos explotados.

Para levar control das operacións forestais que se desenvolvan, o Concello requirirá a presentación dunha comunicación previa, para informar da realización de actividades extractivas de madeira, así como dunha fianza, para cubrir os posibles estragos que se produzan nas infraestruturas e no dominio público local. Ademais a ordenanza recolle un apartado de infraccións e de sancións.

TÍTULO PRELIMINAR: OBXECTO E FUNDAMENTO .-

<u>Art. 1.- Obxecto e fundamento</u>.

1.- De conformidade co disposto nos art. 25 e 49 da Lei 7/1 985, do 2 de abril, de bases do réxime local (na súa redacción pola Lei 27/2013, de 27 decembro, de racionalización e sostenibilidade da Administración Local), e 75 e 77 do Real decreto 1372/1986, do 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais , o Concello de Baleira establece a presente ordenanza reguladora do uso común especial dos camiños de titularidade municipal con motivo das operacións forestais referidas no parágrafo seguinte.

2.- Constitúe o obxecto desta ordenanza a regulación do uso común especial dos camiños e vías de titularidade municipal, constituído pola circulación polas mesmas de vehículos dedicados a saca e transporte de madeira derivado da explotación forestal dos montes e demais terreos radicados no término municipal, actividade forestal que consiste na extracción e saca de madeira dentro do termo municipal, para facela compatible coa conservación das vías municipais e coa seguridade viaria.

A ordenanza afecta aos actos que se desenvolvan e que teñan por obxecto o transporte da madeira (operacións preparatorias de corta, desprazamentos de vehículos e maquinaria, construción de ramplas de acceso aos terreos, depósitos e transporte da madeira etc.) facendo compatible a liberdade de empresa e o desenvolvemento do sector forestal no concello coa conservación das vías de titularidade municipal e coa seguridade viaria.

3.- Entenderase que existe uso común especial das vías de titularidade municipal cando se proceda ao transporte de madeira derivado de sacas forestais superiores aos 20 metros cúbicos.

<u>Art.2.- Definicións</u>.- Para os efectos da aplicación desta ordenanza, considérase:

- Actividade forestal: aquela que se desenvolve a partir do aproveitamento múltiple dos recursos que proporcionan os terreos nos que vexetan especies arbóreas, sexan de nacemento ventureiro, de semente ou de plantación, sempre que non sexan características de cultivo agrícola.

- Saca de madeira: deberá entenderse, para os efectos desta ordenanza, a totalidade das operacións que se desenvolvan dentro do concello, que teñan por obxecto a obtención e transporte de madeira de corta, incluíndo tanto as operacións previas ou preparatorias á corta (desprazamento de vehículos e maquinaria, construción de ramplas ou accesos ás fincas, preparación do terreo, etc.) como as posteriores (preparación e depósito da madeira, cargamento e transporte).

- Empresa madedeira: persoa física ou xurídica que realice os labores de preparación do terreo, repoboación, corta, saca, depósito e/ou transporte da madeira. Tamén abrangue a aquelas persoas propietarias que realicen algúns destes labores nas parcelas da súa propiedade, sempre e cando non sexa para o autoconsumo de madeira e teñan por destino a súa comercialización.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Art. 3.- Ámbito de aplicación.- O ámbito de aplicación desta ordenanza é o termo municipal de Baleira sen prexuízo das disposicións especiais que poidan rexer en zonas cualificadas como especialmente protexidas ou espazos naturais.

TÍTULO I: COMUNICACIÓNS PREVIAS E RÉXIME XURÍDICO.-

Art. 4.- Requisitos para as operacións de saca de madeira.

1.- Para realizar traballos de saca de madeira en plantacións forestais do Concello, cun volume estimado superior a vinte metros cúbicos, será obrigatorio presentar no rexistro xeral do Concello ou en calquera dos rexistros referenciados no artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común, unha comunicación previa por escrito, cunha antelación mínima de tres días hábiles ao comezo das actividades. Elo farase sen prexuízo da necesaria obtención, con carácter previo, dos permisos ou autorizacións que, conforme á normativa vixente, sexan necesarios, xa foran da autoridade forestal, de conservación da natureza, de protección de augas ,de preservación do patrimonio arqueolóxico ou calquera outra autorización sectorial que fose necesaria.

2.- O escrito de comunicación previa será asinado polo representante da empresa madeireira, debendo constar nel os seguintes datos:

- Datos identificativos empresa da madeireira (denominación, número do NIF, enderezo e teléfono, nome e apelidos da persoa encargada ou responsable da empresa).
- Especie de madeira obxecto da corta.
- Volume de madeira que se prevé extraer.
- Nome das fincas ou montes afectados, lugar ou sitio e parroquia, así como identificación catastral da finca ou monte afectado, indicando polígono/s e parcela/s.
- Datas previstas de inicio e remate dos traballos.
- Lugar onde se depositará a madeira á espera da súa carga , vías e/ou pistas de dominio público municipal e quilómetros das mesmas afectados polas actuacións .

Acompañarase ao escrito de comunicación previa a seguinte documentación:

- Copia compulsada da comunicación ou do permiso, autorización ou licenza de corta expedido pola autoridade competente e das autorizacións sectoriais que fosen necesarias para as actuacións pretendidas.
- Fotocopia compulsada do seguro de responsabilidade civil ou calquera outro similar da empresa madeireira que cubra os eventuais danos e prexuízos que poidan causarse con ocasión da corta e saca de madeira, así como do último recibo pagado, acreditativo de que o seguro está vixente no momento de realizarse as devanditas operacións.
- Fianza ou aval bancario segundo o disposto no art. 7 da presente ordenanza.
- En caso de actuar en representación doutra persoa deberá acreditarse a representación por calquera medio válido en dereito que deixe constancia fidedigna ou mediante declaración en comparecencia persoal do interesado.

O Concello de Baleira terá a disposición das persoas interesadas un modelo normalizado de escrito de comunicación previa, tal e como se recolle no Anexo I da presente ordenanza reguladora.

3.- Cando a saca de madeira se realice sen a presentación da preceptiva comunicación previa, o Concello requirirá á empresa madereira ou á persoa propietaria do monte ou predio forestal o cesamento inmediato de tales operacións na medida en que impliquen o uso común especial das vías municipais e a presentación dun escrito de posta en coñecemento (o mesmo que o de comunicación previa), sen perxuizo da corresponde sanción derivada do incumprimento da obriga de presentación do mesmo.

Exceptúase de todo o anteriormente exposto, e, polo tanto, do disposto na presente ordenanza, a realización de cortas para usos propios domésticos, entendendo como tales os que non teñan fins comerciais e teñan un volume máximo de 20 m3.

4.- O concello poderá levar a cabo os controis e verificacións necesarias coa finalidade de comprobar que as operacións de saca e transporte se axustan ao contido do declarado na comunicación previa.

Unha vez presentada a comunicación e antes do inicio dos traballos o Concello realizará as verificacións oportunas sobre o estado dos camiños e vías da súa titularidade afectadas polos traballos incorporando fotografías do seu estado ó expediente. Elo sen prexuízo da posibilidade do/a comunicante de facer constar ante o Concello, antes do inicio dos traballos, calquera posible desperfecto que apreciare nas vías afectadas pola actividade

Art. 5.- Responsables.

1.- A empresa madeireira será responsable directamente de todos os danos e prexuízos a persoas e bens que se produzan ou ocasionen con motivo da saca, depósito e transporte da madeira, debendo reparar o dano

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

causado. O Concello velará especialmente para que as devanditas operacións de corta e saca de madeira non ocasionen danos nas vías públicas municipais e estas queden en axeitado estado de conservación, limpeza e seguridade.

A devandita obriga será esixible non só polos actos ou omisións propios, senón tamén polos cometidos por calquera persoa que, sen ser empregada ou traballadora da empresa madeireira, interveña nas operacións de corta e saca de madeira por conta, consentimento ou aquiescencia da mesma e, en xeral, polos cometidos por aquelas persoas de quen deba responder.

2.- As persoas propietarias das parcelas de monte e terreos nos que se efectúen actividades de extracción de madeira serán responsables, principalmente cando a corta se faga a feito en zonas con pendentes elevadas, da adopción das medidas precisas para previr tanto os riscos erosivos sobre o terreo como as posibles consecuencias da erosión sobre os bens públicos.

3.- O asinante da declaración previa responderá da exactitude e veracidade do nela declarado nos termos do artigo 71 bis) ,apartado 4, da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Art. 6.- Obrigas.

1.- A empresa madeireira estará obrigada a asumir os custes da reparación dos estragos producidos nas vías, nas estruturas anexas ou noutros elementos do dominio público local.

2.-A empresa madeireira queda obrigada á limpeza e á retirada dos residuos da corta de madeira, de xeito que as pistas, camiños ou espazos públicos queden en todo momento no mesmo estado de limpeza e conservación que tiñan antes de levarse a cabo as operacións de corta e saca de madeira. A obriga de limpeza deberá cumprirse todos os días ao final da xornada de traballo.

3.- Os depósitos de rolla, pólas, podalla ou demais restos non poderán invadir as zonas de circulación viaria, nin menoscabar a funcionalidade das cunetas, gabias, canalizacións, pontellas ou calquera outra infraestrutura auxiliar ou anexa aos camiños ou vías, de cara a evitar riscos para as persoas usuarias.

4.- Prohíbese que os refugallos que non sexan estritamente vexetais queden ou se depositen no monte, vías ou lugares non autorizados. Os residuos asimilables aos urbanos seleccionaranse e depositaranse no contedor municipal axeitado.Os residuos industriais, especialmente, aceites usados, entregaranse a un xestor autorizado de residuos.

As empresas madeireiras e/ou as persoas propietarias dos montes e terreos afectados tratarán os restos forestais de xeito que minimicen o risco de incendio, dando prioridade aos tratamentos que supoñan a incorporación dos ditos restos ao ciclo produtivo agroforestal ou ao aproveitamento de biomasa forestal residual nas súas distintas variantes.

5.- A empresa madeireira estará obrigada a sinalizar as vías situadas nas zonas de extracción e depósito de madeira conforme ao establecido na normativa vixente en materia de tráfico, circulación e seguridade viaria.

6.- Prohíbese o uso das vías públicas para almacén ou depósito da madeira.

7.- A empresa madeireira ou o propietario forestal deberán derrubar e repoñer ao seu estado anterior as ramplas abertas para facilitar o acceso ao terreo ou ao monte, co obxecto de que, cando chova, a auga e a terra arrastrada non inunden e causen danos nas pistas ou camiños municipais.

As limpezas ou reparacións deberanse realizar nun prazo máximo de 72 horas a partir da retirada da madeira.

8.- De acordo co disposto na normativa urbanística vixente, queda prohibido efectuar desprazamentos de terra que polas súas características deban ser considerados movementos de terra.

Art. 7. Fianza.

1.- As empresas madeireiras deberán depositar unha fianza en metálico ou aval bancario en favor do Concello, co obxecto de responder dos posibles danos non reparados voluntariamente, segundo se recolle nesta ordenanza. Para os efectos desta fianza (que deberá ser depositada coa comunicación previa) establécense as seguintes contías:

- Volume de corta inferior a 300 metros cúbicos: 500,00€
- Volume de corta entre 300 e 1.000 metros cúbicos: 1.500,00€
- Volume de corta superior a 1.000 e ata 3.000 metros cúbicos: 4.000,00€
- Volume de corta superior a 3.000 metros cúbicos: 6.000,00€

A fianza que corresponda segundo volume de corta incrementaráse na contía de 500,00 euros por cada dous quilómetros de vía e/ou pista forestal que se vexan afectados polas actuacións comunicadas . Os tramos inferiores ós dous kilómetros prorratearanse .

No caso de que a mesma empresa madeireira vaia realizar, ao mesmo tempo, cortas en parcelas contiguas, e para efectos do cálculo da fianza a aplicar, deberá computarse o volume total de madeira extraída desas parcelas e quilómetros totais de vía afectados.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

2.- Unha vez comunicado o remate dos traballos por parte da persoa interesada, a tramitación administrativa do expediente da devolución da fianza completarase nun prazo de 30 días naturais, unha vez que os servizos municipais comprobaren a inexistencia de danos nas vías, nas infraestruturas ou no dominio público local. No caso contrario, non se producirá a devolución da fianza, ata que se resolva o expediente que ao efecto se incoe.

Art. 8.- Requerimentos. Normas comúns no uso da fianza non devolta e execución subsidiaria.-

1.- Unha vez que se advertiu o incumprimento da presente ordenanza, e de forma paralela á apertura do expediente sancionador, requirirase á persoa responsable da infracción para que se axuste á normativa e, de ser o caso, repare os danos e prexuízos causados, outorgándolle para elo un prazo prudencial fixado polos servizos técnicos municipais, que, en calquera caso, non podará exceder de un mes. Unha vez que transcurrira este prazo sen que se dea cumprimento ao requirimento, procederase, sen necesidade de novas notificacións, á súa execución subsidiaria, cargándolle os custes derivados á persoa responsable.

2.- Constatada a destrución ou deterioro do dominio público viario local ou a acumulación de restos procedentes das operacións de carga e almacenamento, o Concello poderá realizar, con cargo á fianza, as operacións de reparación, corrección e/ou retirada de restos, sen prexuízo da sanción que proceda. No caso de importe sobrante da fianza, procederase á devolución do mesmo.

3.- Se os danos foran dunha contía superior ao da fianza, o Concello elaborará un informe técnico sobre os danos e requiriráselle ao responsable para que abone as cantidades necesarias para a reparación dos danos ocasionados , ademais da fianza inicial, mediante a tramitación do oportuno expediente administrativo, de conformidade co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

TÍTULO II.- INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.-

Art. 9.- Infraccións.-

1.- Son infraccións da presente ordenanza os actos e omisións que contraveñan o establecido na mesma. A comisión de calquera infracción levará aparellada a imposición aos responsables das correspondentes sancións, sen perxuizo da obriga de indemnizar aos prexudicados polos danos derivados da súa comisión.

2.- As infraccións da presente ordenanza,cualifícanse en moi graves, graves e leves.

-Constitúen infraccións moi graves:

- Non presentar, no prazo que se lle indique, o escrito de comunicación previa de realización dos traballos forestais, unha vez fose requirido polo Concello.
- Deixar as vías municipais nun estado de suciedade que supoña unha situación de risco para a seguridade viaria, segundo o informe municipal emitido para o caso.
- Causar danos nas vías municipais por valor igual ou superior a 9.000 €, segundo o informe municipal emitido para o caso.
- Cometer nun prazo dun ano, dúas faltas graves firmes na vía administrativa.

- Constitúen infraccións graves:

- Non presentar o escrito de comunicación previa, aínda que o achegue despois de ser requirido polo Concello.
- Deixar as vías municipais en deficiente estado de suciedade, segundo o informe municipal emitido para o caso.
- Causar danos nas vías municipais por valor inferior a 9.000 €, segundo o informe municipal emitido para o caso.
- Non demoler ou non repoñer ao seu estado orixinal as ramplas ou accesos que se abriran para acceso aos terreos forestais.
- Cometer, nun prazo dun ano, dúas faltas leves, firmes na vía administrativa.

- Considéranse infraccións leves calquera outro incumprimento desta ordenanza que non estea cualificado como moi grave ou grave e a súa sanción corresponda ao Concello.

Art. 10.- Sancións.

1.- As infraccións desta ordenanza serán sancionadas coas seguintes multas:

- Infraccións leves: multa de ata 300,00€
- Infraccións graves: multa de contía comprendida entre 300,01€ e 1.500,00€.
- Infraccións moi graves: multa de contía comprendida entre 1.500,01€ e 3.000,00€

2.- A tramitación do procedemento sancionador non previsto nesta ordenanza, rexerase pola normativa xeral na materia e, en todo caso, coa audiencia e demais garantías procesuais para a persoa interesada. O órgano competente para a resolución do expediente sancionador será a Alcaldía.

3.- O importe das multas será graduado tendo en conta as circunstancias concorrentes e de acordo co establecido na normativa vixente.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

4.- As multas e sancións impostas ao abeiro do disposto na presente ordenanza reduciranse na súa contía nun 50%, no caso de que se abonaran no prazo de 15 días hábiles a partir da notificación da multa ou sanción, e se a persoa infractora mostra por escrito a súa conformidade con estas, e renuncia expresamente ao exercicio de toda acción de impugnación no citado prazo.

5.- O pagamento das multas poderase esixir pola vía administrativa de constrinximento, sen perxuizo da esixencia, se fora o caso, das correspondentes responsabilidades civís e penais.

6.- As sancións serán independentes da reparación do dano causado e da indemnización de danos e perdas a que houber lugar.

DISPOSICIÓNS DERRADEIRAS.- A presente ordenanza entrará en vigor unha vez se proceda a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, e transcorra o prazo de 15 días hábiles previsto no art. 65.2 da Lei 7/85 reguladora das bases de réxime local, permanecendo en vigor ata que se acorde a súa modificación ou derrogación expresa.

A Alcaldía queda facultada para ditar cantas ordes ou instrucións resulten necesarias para a adecuada interpretación, desenvolvemento e aplicación desta ordenanza.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

ANEXO I

COMUNICACIÓN DAS OPERACIÓNS DE SACA DE MADEIRA.

Datos da empresa madeireira
Denominación
N.I.F.
Enderezo
Teléfono
Nome da persoa encargada

Datos da propiedade forestal		
Especie de madeira obxecto da corta		
Volume total da madeira a extraer (m³)		
Nome das fincas ou montes afectados, lugar ou sitio eparroquia		
Indentificacións catastrais	Polígono	Parcela
	- - - - - - -	- - - - - - -
Datos do aproveitamento forestal		
Datas previstas de inicio e remate		
Lugar onde se depositará a madeira, vías e/ou pistas de dominio público municipal e quilómetros das mesmas afectados polas actuacións .		

En aplicación da Ordenanza Reguladora do uso común especial do dominio público polas actividades extractivas de madeira nos montes e espazos forestais do Concello de Baleira (Lugo) , comunico o inicio de actividades forestais nas parcelas anteriormente indicadas previamente.

Documentación que achega:

Fotocopia compulsada da comunicación ou do permiso, autorización ou licenza de corta expedido pola autoridade competente e das autorizacións sectoriais que fosen necesarias para as actuacións pretendidas.

Fotocopia compulsada do seguro de responsabilidade civil ou calquera outro similar.

Fotocopia compulsada do último recibo pagado do seguro de responsabilidade civil.

Fianza ou aval bancario.

Documentación que acredite a representación.

.........a ... de .... 201..

Baleira, 04 de setembro do 2014.O AlcaldeAsdo.: Angel Enrique Martínez-Puga López. “

Contra o presente acordo, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo .

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Baleira, 30 de marzo do 2015.- Alcalde, Angel Enrique Martínez-Puga López.

R. 1422

BARALLA

Anuncio

Aprobado polo Pleno desta Corporación, en sesión de 27 de marzo de 2015 o expediente de modificación de créditos número 3/2015, dentro do vixente presuposto municipal, por importe de 116.000,00 euros, e dando cumprimento ao establecido nos artigos 169 e 177 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, Real Decreto Lexislativo 2/2004, exponse ao público, polo prazo de quince días hábiles, na Secretaría deste Concello, a fin de que durante o mesmo, que empezará a contar desde o día seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, as cales deberán ser dirixidas ao Sr. Alcalde – Presidente deste Concello.

Baralla, 31 de marzo de 2015.- O ALCALDE, Manuel Jesús González Capón.

R. 1437

CHANTADA

Anuncio

MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 03/2015, Transferencia de crédito 02/2015

Polo pleno do Concello de Chantada , na sesión ordinaria do día 13/04/2015 aprobouse inicialmente o expediente de modificación de créditos 03/2015 baixo a modalidade de transferencia de crédito 02/2015 por importe de 23.039,27 €.

O expediente exponse ao público polo prazo de quince días , da acordo cos artigos 169 e 179 do Texto Refundido 2/2004, do 5 de marzo, da Lei reguladora das facendas locais , na Secretaría deste Concello, a fin de que durante o mesmo , que empezará a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia , poderán presentar reclamacións e suxestións que se estimen oportunas, as que deberán ser dirixidas ó Sr. Alcalde-Presidente deste Concello.

Chantada, 14 de abril de 2015.- O ALCALDE, Manuel Lorenzo Varela Rodríguez

R. 1505

FOZ

Anuncio

O Concello Pleno en sesión extraordinaria celebrada o día 9 de abril de 2015, acordou a aprobación inicial do expediente nº 525/2015, de *Suplemento de Crédito para facturas de exercizos pechados. Modificación de créditos 10/2015, Modalidad Suplemento de Crédito 01/2015*.-

E en cumprimento do disposto no artigo 169.1 por remisión do 179.4 do Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, sométese o expediente a información pública por prazo de quince días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.-

Se trancorrido dito prazo, non se houbesen presentado alegación, considerarase aprobado definitivamente dito acordo.-

En Foz (Lugo), a 10 de abril de 2015.- **O ALCALDE, JAVIER JORGE CASTIÑEIRA**

R. 1496

LUGO

Anuncio

Ante a imposibilidade de notificar á propiedade don José Antonio Viador Rubio (herdeiros de), con dni:00858769H, cuxo último domicilio coñecido é rúa José Garica Siñeriz, 17 El Escorial (Madrid), a resolución ditada a través do decreto da Alcaldía número 150002542, do 31 de marzo do 2015, relativa á “Orde de execución de obras de limpeza, tala de árbores que non cumprar as distancias, adecuación do resto das árbores e retirada de residuos da parcela sita en Santo André de Castro, Conturiz, con referencia catastral 27900A533001160000WZ”, faise pública no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, conforme ó previsto no artigo

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

59.5 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, cuxa parte dispositiva do mesmo é do seguinte teor literal:

"**PRIMEIRO**.- Incoar un expediente de orde de execución de obras de obrigado cumprimento pola vía dos artigos 199 e 9 da LOUGA, ós efectos de dar cumprimento ás obras sinaladas no informe técnico emitido polo Servizo de Arquitectura municipal de data 27 de marzo do 2015, en concreto, as obras de limpeza, roza, tala e retirada das árbores que non cumpran as distancias, adecuación do resto das árbores, mediante poda ou similar, así como a retirada ou organización dos productos procedentes dos citados traballos, do terreo sito en Santo André de Castro, Conturiz, con referencia catastral 27900A533001160000WZ, da Xerencia Territorial do Catastro do Municipio de Lugo, concedenzo trámite de audiencia, polo **prazo de 15 días,** a don José Antonio Viador Rubio, (herdeiros de), con dni:00858767, domiciliado na rúa José Garica Siñeriz, 17, El Escorial, 28280 (Madrid), para que durante o mesmo poida formular as alegacións e presentar os documentos e xustificacións que estime pertinentes en virtude do prevido no artigo 84 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

SEGUNDO.- Ordenar á don José Antonio Viador Rubio, (herdeiros de), con dni:00858767, domiciliado na rúa José Garica Siñeriz, 17, El Escorial, 28280 (Madrid), propietario do terreo sito en Santo André de Castro, Conturiz, con referencia catastral 27900A5331160000WZ, da Xerencia Territorial do Catastro do Municipio de Lugo, para que unha vez transcorrido o trámite de audiencia concedido, se non se formularon alegacións durante o mesmo, proceda pola vía dos artigos 9 e 199 da LOUGA, a executar as seguintes actuacións e nos prazos indicados, sinaladas no informe técnico emitido polo Servizo de Arquitectura Municipal de data 27 de marzo de 2015, anteriormente transcrito e que se da por reproducido a efectos da motivación da presente resolución, en concreto, as seguintes:

No prazo de 15 días:

- **Limpeza e roza do terreo,** así como retirada de calquera elemento impropio do medio rural que pida existir para evitar riscos de inundación, erosión, incendio, contaminación ou calquera outro risco de catástrofe ou simple perturbación do medio ambiente, así como da seguridade e saúde públicas, **no prazo de 15 días.**

- **Tala e retirada das árbores,** que non cumpran as distancias previstas noa o artigo 21.1 da Lei 3/2007 de 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestales de Galicia, tal e como se sinala no apartado, c) do informe do Servizo de Arquitectura Municipal de 27 de marzo do 2015.

- **Adecuación do resto das árbores,** mediante poda ou similar, así como retirada ou organización dos productos procentes dos citados traballos, no prazo de **15 días.**

Advertíndolle que, no caso de incumprimento deste requirimento, o Concello procederá a súa execución forzosa mediante o procedemento de execución subsidiaria con cargo ós obrigados (artigo 98 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común), ou a súa execución forzosa mediante a imposición de multas coercitivas de 300 a 6.000 euros, reiterables ata lograla execución das obras ordenadas (artigo 199.4 do texto vixente da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia).

TERCEIRO.- Ordenar a publicación da presente resolución no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, e a súa remisión o Taboleiro do Concello de El Escorial (Madrid), a efectos de posibles decoñecidos en conformidade co previsto no artigo 59.5 da Lei 30/92 de 26 de novembro, de réxime xurídico das adminsitracións públicas e do procedemento administrativo común .

CUARTO.- Ordenar ó Servizo da Policía Local a correspondente visita de inspección, unha vez transcorrido o prazo concedido para a execución do ordenado, previa comunicación do Servizo de Urbanismo.

QUINTO.- Notifíquese a presente resolución ás partes interesadas coa indicación de que esta pon fin á vía administrativa, no caso en que non se formularan alegacións durante o trámite de audiencia, e que contra ela pode interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto no artigo 116 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, ante a Alcaldía e no prazo de **un mes**, contado dende o día seguinte a aquel no que remata o prazo concedido para o trámite de audiencia.

- Recurso contencioso-administrativo nun prazo de **dous meses**, contados a partir do día seguinte ó remate do prazo concedido para o trámite de audiencia, a cal pon fin á vía administrativa (artigo 8 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo), ante o Xulgado do contencioso-administrativo de Lugo (artigo 8 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo).

Cúmprase."

Para que conste e lles sirva de notificación ós citados interesados en cumprimento do disposto no artigo 59.5 da citada Lei 30/1992, do 26 de novembro, expido e asino este anuncio.

Lugo, 31 marzo do 2015.- O Alcalde, P.D. O Tenente de Alcalde Delegado da Área de Urbanismo e Medio Ambiente, (Decreto Alcaldía número 13008372/2013). Luis Manuel Álvarez Martínez

R. 1423

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Anuncio

Exposición ao público

A través de Decreto número 15002297 aprobouse o padrón correspondente ás taxas pola prestación do servizo de xantar no fogar correspondentes ao mes de xaneiro de 2015, que se expoñen ao público no Servizo de Servizos Sociais, sito na Ronda da Muralla, 197, durante o prazo de quince días hábiles, contados dende o seguinte, tamén hábil, da publicación deste Edicto no Boletín Oficial da Provincia.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 223.1 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición ante ó órgano que ditou o acto no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao da finalización do período voluntario de pagamento, sen prexuízo do disposto no artigo 63 da Ordenanza fiscal xeral. Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao abeiro do artigo 102.3 da Lei 58/2003, xeral tributaria e o seu pagamento realizarao por domiciliación bancaria autorizada a persoa solicitante do servizo, por escrito, no momento da concesión.

O período voluntario de pagamento fíxase nun mes dende a aprobación da correspondente taxa (dende o 27 de marzo ata o 27 de abril de 2015(ou inmediato hábil posterior se aquel fose festivo).

Advírtese que, transcorrido o prazo voluntario de ingreso sen efectuar o pagamento das débedas, estas xerarán o 5% da recarga executiva ata o inicio do procedemento de constrinximento, coa recarga, xuros e custas que se puidesen producir a partir dese momento.

R. 1436

MONTERROSO

Anuncio

Información pública

De conformidade co Acordo de Xunta de Gobierno Local de data 30 de marzo, por medio do presente anuncio efectuase convocatoria do procedemento negociado con publicidade, para a adxudicación do contrato de suministro de un equipo de excarceración, conforme ós seguintes datos:

1.- Entidade adxudicadora.

a) Organismo: Xunta de Goberno Local.
b) Dependencia que tramita o expediente: Secretaria
c) Número de expediente: 2015/5.

2. Obxeto do contrato.

a) Descripción do obxecto: Suministro de un equipo de excareración
b) Lugar: Monterroso Lugo.
c) Prazo: 15 días.

3. Tramitación e procedimiento: Urxente, negociado con publicidade.

4. Presuposto base de licitación. Importe total: 24.793,39 Euros, e 5.206,61 euros correspondentes ó Imposto sobre o Valor Engadido.

5. Garantía provisional. Non.

6. Obtención de documentación e información. Concello de Monterroso, Praza de Galicia, 1, 27560 Monterroso (Lugo), telf. 982377001, fax 982377617.

7. Presentación das solicitudes de participación. 15 días naturais a contar da publicación do anuncio no BOP de Lugo.

8. Perfil de contratante onde figuran as informacións relativas á licitación www.monterroso.es

Monterroso, 31 de marzo de 2015.- O alcalde, Antonio E. Gato Soengas

R. 1448

PORTOMARÍN

Anuncio

Aprobadas inicialmente por o Pleno da Corporación en data 26 de marzo de 2015 as seguintes ordenanzas:

ORDENANZA REGULADORA DO MERCADO MUNICIPAL DE PORTOMARIN

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

ORDENANZA FISCAL DAS TAXAS POLA PRESTACION DO SERVIZO DE MERCADO MUNICIPAL

Sometense a información pública e audiencia dos interesados por prazo de trinta días hábiles contados a partir do seguinte ó da publicación do presente no BOP.

De conformidade co establecido no artigo 17.4 do Real Decreto-Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, faise público que transcurrido o prazo de trinta días hábiles de información pública sin que exista reclamación algunha, quedará automáticamente elevado a definitivo o citado acordo.

Portomarin trinta e un de marzo de dous mil quince.- O ALCALDE, Asdo. Juan Carlos Serrano López.

R. 1451

VILALBA

Anuncio

Polo que se publican as **BASES PARA A CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIÓNS MUNICIPAIS A ENTIDADES PÚBLICAS OU PRIVADAS PARA FOMENTAR UNHA ACTIVIDADE OU INTERESE MUNICIPAL, ANO 2015,** aprobadas na Xunta de Goberno Local de 10 de marzo de 2015

1.- DISPOSICIÓNS XERAIS

Estas normas teñen por obxecto establecer os criterios e os procedementos para a concesión de subvencións municipais do Concello de Vilalba, para a prestación de servicios ou a realización de actividades que complementen ou suplan os atribuídos á competencia municipal ou que, en xeral, contribúan ó fomento dos intereses peculiares do municipio.

Os principios ós que se suxeitarán os procedementos de outorgamento de subvencións son os seguintes: publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia, eficiencia, voluntariedade e non vinculación para futuras subvencións.

A concesión das subvencións previstas nas presentes bases tramitarase en réxime de concorrencia competitiva, tal e como se define no Título III "Subvencións municipais" das bases de Execución do Orzamento Xeral do Concello de Vilalba para o ano 2015.

2.- OBXECTO, FINALIDADE E FINANCIAMENTO DAS SUBVENCIÓNS

A presente convocatoria ten por obxecto o establecemento de axudas económicas para que as entidades destinatarias realicen as seguintes actividades:

2.1- **Promoción de actividades culturais:** Entendéndose por tales as actividades como celebracións, homenaxes, exposicións, publicacións, concursos, certames, mostras, excursións, eventos musicais, encontros, conferencias, estudios, e, en xeral, calquera actividade de conservación, promoción e divulgación dos valores culturais.

2.2- **Promoción de actividades deportivas:** Neste apartado foméntanse escolas, cursos, competicions, campus deportivos, e en xeral, actividades relacionadas coa promocion do deporte.

O gasto derivado das subvencions outorgadas por actuacions recollidas neste apartado imputarase a **Partida 334-48911** do orzamento Xeral do Concello de Vilalba para o ano 2015, e quedará limitado polo credito existente no nivel de vinculacion xurídica.

O crédito orzamentario destinado a subvencionar actividades reguladas nestas bases ascende a un total de **20.000,00 €.**

Serán actividades subvencionables ó abeiro das presentes Bases aquelas que levadas a cabo no período comprendido entre o **1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2015**. Non se subvencionarán investimentos reais, sendo o obxecto das subvencións reguladas nestas Bases a colaboración nos gastos de organización e desenvolvemento de actividades concretas. Así, tampouco teñen a consideración de subvencionables os gastos de mantemento ordinario (teléfono, luz, auga, gas...). Por outra banda, non poden ser obxecto de subvención aquelas actividades suxeitas a un Convenio de Colaboración co Concello, nin as que recibisen outro tipo de aportación municipal. Tampouco serán gastos subvencionables as cantidades satisfeitas ó Concello de Vilalba polo uso das súas instalacións deportivas ou culturais.

O importe das axudas en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas doutros organismos públicos ou privados, supere o custo da actividade subvencionada.

3.-ENTIDADES BENEFICIARIAS

Poderán ser beneficiarias das subvencións previstas nas presentes bases as entidades que cumpran as seguintes condicións:

a) Carecer de fin de lucro.

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

b) Estar inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións.

c) Desenvolver as súas actividades no termo municipal.

d) Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Vilalba, salvo que se lle concedese excepcionalmente prórroga ou ben tivese desistido de forma motivada e por escrito.

e) Estar ao corrente das obrigas tributarias co Concello de Vilalba, coa administración Estatal, a Autonómica e coa Seguridade Social.

f) Non estar incursas en ningunha causa de incompatibilidade ou prohibición das mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

4.- PROCEDEMENTO DE SOLICITUDE

4.1.- **Prazo:** As solicitudes deberán presentarse no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ó da publicación das presentes Bases no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

4.2.- **Lugar:** Rexistro Xeral do Concello de Vilalba, en horario de 9:00h a 14:00h (L-V).

4.3.- **Documentación que se deberá acompañar:**

1. Solicitude, segundo modelo normalizado (Anexo 1), que se facilitará polo Concello, asinada polo/a presidente/a da Entidade, ou por quen teña conferida a delegación.

2. Memoria xeral da entidade (Anexo 2).

3. Memoria descritiva da actividade que se pretende levar a cabo indicando os seguintes puntos (Anexo 3):

- Descrición da actividade.

- Obxectivos.

- Lugar e data de realización.

- Número de persoas participantes na actividade.

- Equipamento necesario para a realización da actividade.

- Persoal que se require para levar a cabo a actividade.

- Orzamento de gastos da actividade (financiacion con fondos propios ou doutros organismos publicos ou privados...).

4. Certificación do/a Secretario/a da entidade en relación á actuación do/a representante legal, según modelo que figura como Anexo 4.

5. Declaración responsable de cumprir os requisitos específicos da convocatoria, según modelo que figura como Anexo 4.

6. Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas que determina o artigo 13.2 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, autorizando expresamente ó Concello para a comprobación da situación da entidade solicitante respecto das obrigas tributarias e coa Seguridade Social según modelo que figura como Anexo 4.

7. Certificación dos datos bancarios da entidade solicitante (Anexo 5).

8. Declaración de se lles foi concedida algunha outra subvención para a mesma actividade, procedente de calquera administración ou ente público ou privado, obrigándose a comunicar aquelas concedidas con data posterior á presentación da solicitude, según modelo que figura como Anexo 6.

Só poderá presentarse **unha solicitude de subvención por entidade** e no caso de que fosen apreciados defectos de forma ou documentación incompleta, requerirase a corrección ou rectificación no prazo de dez días hábiles, arquivándose o expediente sen mais trámites de non efectuarse a mesma.

5.- CRITERIOS DE OUTORGAMENTO

Cada entidade solicitante poderá obter **25 puntos como máximo**, que serán repartidos pola Comisión de Valoración como segue:

5.1. ENTIDADES CULTURAIS

1. Colaboración co Concello no desenvolvemento das actividades programadas por éste: **máximo 10 puntos.**

2. En función do número de persoas beneficiadas directamente polo conxunto das actividades programadas: **máximo 5 puntos.**

3. Actividades destinadas ó fomento da inserción social de colectivos con especial necesidade (menores, mulleres, persoas con discapacidade...): **máximo 4 puntos.**

4. Actividades realizadas na zona rural: **máximo 3 puntos.**

5. Actividades de fomento da cultura galega: **máximo 3 puntos.**

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

5.2 ENTIDADES DEPORTIVAS

1. Colaboración co Concello no desenvolvemento das actividades programadas por éste: **máximo 10 puntos.**

2. En función do número de persoas beneficiadas directamente polo conxunto das actividades programadas: **máximo 6 puntos.**

3. Actividades destinadas ó fomento da inserción social de colectivos con especial necesidade (menores, mulleres, persoas con discapacidade...): **máximo 5 puntos.**

4. Actividades realizadas na zona rural: **máximo 4 puntos.**

En base ós criterios anteriormente expostos, a Comisión de Valoración, establecerá, para cada unha das categorías de subvención, e dacordo coa puntuación obtida por cada solicitante, unha orde de puntuación. A proposta de concesión de subvencións ás entidades solicitantes deberá ter carácter proporcional coa puntuación obtida polas mesmas, de modo que, a maior puntuación, maior será a contía da subvención.

A contía total da subvencion non superará os 600 € por entidade. O importe da subvencion en ningun caso poderá se de tal contia que, en concurrencia con subvenións ou axudas doutros organismos públicos ou privados, supere o custo total da actividade. Este suposto dará lugar a unha modificacion da resolucion de concesión.

6.- PROPOSTAS DE SUBVENCIÓNS

A Comisión de Valoración de Subvencións procederá á proposta de concesión de subvencións, segundo os criterios previstos nas presentes bases. A proposta deberá conter a relación de entidades solicitantes para as que se propón a subvención, a súa contía e os criterios de valoración que den lugar á proposta.

A Comisión de Valoración de Subvencións estará formadas polos membros da Xunta do Goberno Local. Actuará como Secretario/a o da corporación ou funcionario/a en quen delegue. A Comisión de valoración poderá recabar a axuda que estime oportuna dos servicios municipais para a valoración das peticións de subvencións.

7.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS

Posteriormente á proposta efectúada pola Comisión de Valoración de Subvencións, a proposta pasará á Intervención Municipal para que realice a fiscalización da mesma.

A partir da proposta da Comisión de Valoración informada pola Intervención, a Xunta de Goberno Local concederá as subvencións mediante acordo no que se especifique a relación de entidades solicitantes ás que se conceden as subvencións e a desestimación das restantes solicitudes. O prazo máximo para resolver será de tres meses contado a partir da finalización do prazo de solicitude das subvencións.

O outorgamento das subvencións notificarase ás entidades interesadas dacordo co establecido nos artigos 58 e 59 da Lei 30/1992. A resolución da concesión farase pública, como mínimo, mediante exposición pública no taboleiro de anuncios municipal durante o prazo dun mes.

8.- OBRIGAS DAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

As entidades beneficiarias das subvencións terán que aterse ás seguintes obrigas:

1. Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da axuda dacordo coa memoria presentada. A subvención deberá ser destinada exclusivamente ós fins para os que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración de destino non autorizada polo Concello.

2. Someterse ás actuacións de comprobación e control financiero que poidan realizar os órganos de control competentes, aportando, para elo, canta información lles sexa requerida.

3. Facer constar, naquelas actividades subvencionadas que así o permitan, que as mesmas contan con subvención do Concello de Vilalba, coa expresión ***"Colaborou o Ilmo. Concello de Vilalba".***

4. Comunicar ó Concello a obtención doutras subvencións de calquera entidade pública ou privada.

5. Xustificar o gasto realizado dacordo co previsto nas presentes Bases.

6. As entidades beneficiarias deberán dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento en todas as actuacións que deriven da execución do proxecto. Para isto, no lugar onde se realicen as actuacións deberá figurar de forma visible, un cartel informativo no cal apareza o anagrama do concello de Vilalba, así como na documentación que publicite ou anuncie a actividade subvencionada.

9.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

A xustificación da subvención será do **importe concedido**, baixo a responsabilidade da persoa declarante. Haberá dous prazos para a presentación da xustificación:

1. O prazo para xustificar as actividades realizadas de **xaneiro a outubro de 2015** rematará o **30 de novembro de 2015.**

2. E o prazo para xustificar as actividades realizadas nos meses de **novembro e decembro de 2015** rematará o **15 de xaneiro de 2016.**

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

As entidades que teñan que xustificar actividades nos dous periodos referidos anteriormente, presentarán a xustificación da subvención **no segundo prazo.**

Para a xustificación da subvención presentarase no Rexistro de Entrada do Concello a seguinte documentación:

a) Memoria definitiva das actividades desenvolvidas, según modelo que figura como Anexo 7.

b) Certificación do/a Secretario/a da entidade, co visto bó do/a presidente/a, no que se indiquen as subvencións concedidas á Entidade para a realización das actividades subvencionadas, según modelo que figura como Anexo 8.

c) Relación numerada e correlativa de todos e cada un dos documentos xustificativos que se aporten, con especificación de, ao menos, a súa data, proveedor, obxecto facturado, importe total do documento, data e forma de pago, cuantía do gasto subvencionado e porcentaxe imputado á xustificación da subvención, según modelo que figura como Anexo 9.

d) Documentación acreditativa da realización do gasto por un importe mínimo da subvención concedida consistente en:

- No caso de prestacións persoais de servicio, acreditación mediante nómina, factura ou calquera outro medio admitido en dereito.

- No caso de gastos de material, subministracións, etc., orixinal ou fotocopia cotexada das facturas (ou documentos acreditativos do gasto substitutivos da factura contemplados no artigo 4 do Real Decreto 1496/2003) representativas dos gastos realizados. As facturas deberán conter, como mínimo, os seguintes requisitos:

- Nome, razón social e NIF ou CIF de quen emite a factura.

- Desglose do IVE ou imposto correspondente; no caso de exención, deberá facerse constar expresamente na factura.

- Nome, enderezo e NIF ou CIF da entidade beneficiaria da subvención, debendo estar extendidos ó nome da Entidade.

- Descripción, polo miudo, do servicio prestado.

- Número de factura, data e lugar de emisión e denominación de “factura”.

O pagamento da subvención concedida farase efectivo unha vez xustificados totalmente os gastos realizado polo importe concedido. No caso de que non se presente a xustificación dentro do prazo, por resolución de Alcaldía iniciarase o expediente de anulación do correspondente compromiso.

10.- REINTEGRO DA SUBVENCIÓN

O incumprimento parcial ou total das condicións establecidas, a desviación da subvención para actividades ou conceptos non estimados no proceso de tramitación e resolución, o incumprimento da obriga de xustificación, a duplicidade de subvencións para un mesmo programa, sempre que non sexan complementarias, constituirán causa determinante para a revocación da subvención concedida, coa conseguinte devolución dos créditos obtidos.

Igualmente, o falseamento ou ocultación dos datos esixidos nas correspondentes convocatorias, dará lugar á cancelación da subvención e á obriga do reintegro das cantidades recibidas.

As cantidades a reintegrar terán a consideración de créditos de dereito público, resultando de aplicación para a súa cobranza o previsto no Regulamento Xeral de Recadación.

11.- INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

En materia de infraccións e sancións estarase ó disposto no Título IV da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Para o non previsto nestas bases será de aplicación o disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, así como no Título III “Subvencións municipais” das bases de Execución do Orzamento Xeral do Concello de Vilalba para o ano 2015.

Vilalba, 10 de marzo de 2015.- O ALCALDE, D. GERARDO CRIADO GUIZÁN

R. 1438

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

MINISTERIO DE AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN E MEDIO AMBIENTE

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL – COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA
A/27/24311

D. Ovidio Valín Vázquez, con domicilio en LU\ Lamela, 7 - 27210 - Guntín (Lugo), solicita la concesión de un caudal de 0,14 l/s de agua procedente de un pozo sito en la parcela catastral 30 del polígono 77, en el lugar de Lamela, parroquia de Santa Mariña de Lamela, T.M. de Guntín (Lugo) para uso doméstico y ganadero.

La captación se realiza en un pozo de aros de hormigón de 1 m de diámetro, desde el que parte tubería hasta la vivienda e instalaciones a abastecer.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el **Ayuntamiento de Guntín** , o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta (Edificio M.O.P.T.), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 30 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1425

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA
A/27/24890

D. Carlos Pérez Valín en representación de la Comunidad de Usuarios Pozo Finca Carlos, con domicilio en LU\ A Travesa - Santalla de Esperante, 27210 - Lugo, solicita la concesión de un caudal de 0,017 l/s de agua procedente de un pozo sito en la parcela catastral 13 del polígono 114, en el lugar de Carballido, parroquia de Santalla de Esperante, T.M. de Lugo para uso doméstico.

La captación se realiza en un pozo de aros de hormigón mediante dos bombas, desde el que parten dos tuberías hasta las viviendas a abastecer.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el **Ayuntamiento de Lugo** , o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta (Edificio M.O.P.T.), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 30 de marzo de 2015.-EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1426

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA
A/27/24227

D. Ventura Arza Vergara, con domicilio en Folgoso do Courel, 79, 27329 - Folgoso do Courel (Lugo), solicita la concesión de un caudal de 0,0085 l/s de agua procedente de un manantial sito en la parcela 10 del polígono 32, en el lugar y parroquia de Folgoso do Courel, T.M. de Folgoso do Courel (Lugo) para riego de 0,1061 has pertenecientes a la parcela 238 del polígono 35.

La captación se realiza mediante un tubo de hormigón desde el que parte conducción hasta un cauce en tierra del que se derivan pequeños canales que distribuyen el agua a la finca a regar.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Folgoso do Courel , o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 30 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1427

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA
A/27/19899

D. Antonio Álvarez Álvarez en representación de la Comunidad de Usuarios "Frontón, Outeiro y Lendorrío", con domicilio en LU\ Frontón, 32, 27437 - Pantón (Lugo), solicita la concesión de un caudal de 0,139 l/s de agua procedente de 2 pozos denominados Bandullar y Campo de Fútbol, en la parroquia de Frontón, T.M. de Pantón (Lugo) para abastecimiento.

Las captaciones se realizan en 2 pozos de aros de hormigón desde los que parten sendas tuberías hasta una arqueta de reunión de la que parte conducción hasta el depósito que distribuye el agua a las viviendas e instalaciones a abastecer.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Pantón , o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 31 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1428

Anuncio

Expediente: A/27/22810

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, de fecha 26 de febrero de 2015 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a José Antonio Rodríguez Ferrín, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,0043 l/s de agua procedente del pozo O Mazo sito en la parcela catastral 598 del polígono 73, en el lugar de A Ribeira, parroquia de O Hospital, T.M. de Quiroga (Lugo) para riego de 0,0274 has pertenecientes a la parcela 598 del polígono 73.

Lugo, 31 de marzo de 2015.-EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1429

Anuncio

Expediente: A/27/21604

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, de fecha 26 de febrero de 2015 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a la Comunidad de Usuarios del manantial Fonte do Pixón y Fonte do Prado, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,052 l/s de agua procedente del manantial Fonte do Pixón, sito en el paraje de Tras Os Nabais, lugar de Pousada, parroquia de San Mamede do Río, T.M. de Portomarín (Lugo) para abastecimiento.

Lugo, 30 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1430

Anuncio

Expediente: A/27/23816

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, de fecha 26 de febrero de 2015 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a la Comunidad de Usuarios de Bertamil, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,105 l/s de agua procedente de un pozo sito en la parcela catastral 334 del polígono 67, en el lugar de Bertamil, parroquia de Entrambasaugas, T.M. de Guntín (Lugo) para abastecimiento.

Lugo, 30 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1431

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)

Anuncio

Expediente: A/27/23881

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, de fecha 11 de febrero de 2015 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a José de la Fuente Páramo, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,0043 l/s de agua procedente de un manantial sito en la parcela catastral 41 del polígono 38, en el lugar de A Lagúa, parroquia de Lamas do Biduedo, T.M. de Triacastela (Lugo) para usos domésticos y ganaderos.

Lugo, 30 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1432

Anuncio

Expediente: A/27/22003

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986 de 11 de abril (B.O.E. del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, de fecha 26 de febrero de 2015 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a la Comunidad de Usuarios de Aguas Ribeirao, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,1084 l/s de agua procedente del manantial "Do Ribeirao" sito en la parcela catastral 62 del polígono 60, en el paraje de Carballeiriñas, parroquia de Requeixo, T.M. de Chantada (Lugo) para usos domésticos y riego de 0,0543 has.

Lugo, 30 de marzo de 2015.- EL JEFE DE SERVICIO, Manuel Rodríguez López

R. 1433

Anuncio publicado en: Num BOP 084 año 2015 (15/04/2015 00:00:00)