



BOP

SÁBADO, 9 DE JUNIO DE 2012

Nº 132

DIPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.org

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

XUNTA DE GALICIA

XEFATURA TERRITORIAL DA CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E INDUSTRIA EN LUGO

Anuncio

Resolución do 25 de maio de 2012 da Xefatura Territorial de Lugo pola que se autoriza e aproba o proxecto de execución da instalación eléctrica no Concello de Viveiro.(Nº expte:IN407A 2011/114-2-7950-AT)

Visto o expediente para outorgamento de autorización administrativa e aprobación do proxecto de execución das instalacións eléctricas que a seguir se cita:

- Solicitante: BEGASA
- Domicilio Social: R/ CIDADE DE VIVEIRO, 4, 1º, 27002 LUGO
- Denominación: MODIFICADO DE PROXECTO NOVA LMTA DA SUBESTACIÓN DE MAGAZOS LMT VIVEIRO 3
- Situación: CONCELLO DE VIVEIRO
- Características Técnicas:
 - LMTS a 20 kv Viveiro 3, con orixe na subestación de Magazos e final nunha celda de liña proxectada no CTC 14415 (Super Claudio), cunha lonxitude de 2.742 metros de conductor proxectado tipo RHZ-240.
 - LMTS a 20 kv, con orixe nunha celda de liña proxectada no CTC 14415 (Super Claudio) e final nun empalme coa liña existente que alimenta o CT Adosados Paraíso, cunha lonxitude de 415 metros de conductor proxectado tipo RHZ-240.
 - Adecuación do CTC 14415 (Super Claudio), consistente na instalación de dúas celdas de liña para a conexión das LMTs proxectadas.

Cumpridos os trámites ordenados na Lei 54/1997 do 27 de novembro, e no Real Decreto 1955/2000, do 1 de decembro (BOE nº 310), polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, esta Xefatura Territorial **resolve:**

Autorizar e aprobar o proxecto de execución das devanditas instalacións, cuxas características se axustaran en todas as súas partes ás que figuran nel e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente, independentemente das autorizacións, licencias ou permisos de competencia municipal, provincial ou outros necesarios para a realización das obras das instalacións autorizadas.

Contra esta resolución poderase interpor recurso de alzada ante o conselleiro de Economía e Industria no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da notificación desta resolución; tamén se poderá interpor calquera outro recurso que se considere pertinente.

Lugo, 25 de maio de 2012. O xefe territorial: José Manuel Vázquez Leirado

R.2398

Anuncio

Resolución do 31 de maio de 2012 da Xefatura Territorial de Lugo pola que se autoriza e aproba o proxecto de execución da instalación eléctrica no Concello de Lugo.(Nº expte:IN407A 2011/122-2-7958-AT)

Visto o expediente para outorgamento de autorización administrativa e aprobación do proxecto de execución das instalacións eléctricas que a seguir se cita:

- Solicitante: INVERSIONES ABUÍN 2 SL
- Domicilio Social: AVDA MERIDIANA, 350, 4T, BARCELONA

- Denominación: MODIFICADO DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA INTERIOR NA URBANIZACIÓN SECTOR NORTE H POLÍGONO 1

- Situación: CONCELLO DE LUGO

- Características Técnicas:

- LMT soterrada a 20Kv en canalización proxectada, con orixe nunha liña procedente da Subestación de Lamas de Prado no límite interior da urbanización, entra e sae no CT1, entra e sae no CT2, entra e sae no CT3, entra e sae no CT4 e remata noutra liña procedente da Subestación de Lamas de Prado no límite da urbanización, cunha lonxitude de 950 metros de conductor proxectado tipo RHZ-240.
- LMT soterrada a 20Kv en canalización proxectada, con orixe nunha celda de interruptor automático do CT 1 e final nunha celda do CT MALL, cunha lonxitude de 15 metros en conductor RHZ-240.
- CT 1 en edificio non prefabricado, no cal se instalan dúas celdas de liña telemandadas, dúas celdas de protección de trafo, dúas celdas de interruptor automático e tres celdas con fusibles, cunha potencia proxectada de 2x630 Kva, e unha relación de transformación de 20.000/400-230V.
- CT 2 en edificio non prefabricado, no cal se instalan dúas celdas de liña e dúas celdas de protección de trafo, cunha potencia proxectada de 2x630 Kva, e unha relación de transformación de 20.000/400-230V.
- CT 3 en edificio non prefabricado, no cal se instalan dúas celdas de liña e unha celda de protección de trafo, cunha potencia proxectada de 630 Kva, e unha relación de transformación de 20.000/400-230V.
- CT 4 en edificio non prefabricado, no cal se instalan dúas celdas de liña e unha celda de protección de trafo, cunha potencia proxectada de 630 Kva, e unha relación de transformación de 20.000/400-230V.
- CT MALL en edificio non prefabricado, no cal se instala unha celda de medida e unha celda de interruptor automático, cunha potencia proxectada de 1.600 Kva, e unha relación de transformación de 20.000/400-230V.
- RBT con orixe nos puentes do CT 1 e final no cadro de BT formado por dous conductores por fase e dous conductores para o neutro, en conductor tipo RV-240.
- RBT con orixe nos puentes do CT 2 e final no cadro de BT formado por tres conductores por fase e dous conductores para o neutro, en conductor tipo RV-240.
- RBT en canalización proxectada con orixe nos puentes do CT 3 e final no cadro de BT formado por tres conductores por fase e dous conductores para o neutro, en conductor tipo RV-240, unha liña de 2 circuitos en conductor tipo RV-240 +150 de 30 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-6, unha liña de 2 circuitos en conductor tipo RV-240 +150 de 80 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-7, unha liña de 1 circuito en conductor tipo RV-240 +150 de 240 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-4 e unha liña de 1 circuito en conductor tipo RV-95 +50 de 20 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-5.
- RBT en canalización proxectada con orixe nos puentes do CT 3 e final no cadro de BT formado por tres conductores por fase e dous conductores para o neutro, en conductor tipo RV-240, unha liña de 2 circuitos en conductor tipo RV-240 +150 de 72 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-3, portal 1, unha liña de 2 circuitos en conductor tipo RV-240 +150 de 200 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-3, portal 2, unha liña de 1 circuito en conductor tipo RV-150 + 95 de 290 metros de lonxitude para alimentar a parcela P1-1 e P1-2, dotacionais e unha liña de 1 circuito en conductor tipo RV-150 + 95 de 345 metros de lonxitude para alimentar as parcelas P1-9 e P1-10 dotacionais.
- RBT con orixe nos puentes do CT MALL e final no cadro de BT formado por catro conductores por fase e dous conductores para o neutro, en conductor tipo RV-240.

Cumpridos os trámites ordenados na Lei 54/1997 do 27 de novembro, e no Real Decreto 1955/2000, do 1 de decembro (BOE nº 310), polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, esta Xefatura Territorial **resolve:**

Autorizar e aprobar o proxecto de execución das devanditas instalacións, cuxas características se axustaran en todas as súas partes ás que figuran nel e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente, independentemente das autorizacións, licencias ou permisos de competencia municipal, provincial ou outros necesarios para a realización das obras das instalacións autorizadas.

Contra esta resolución poderase interpor recurso de alzada ante o conselleiro de Economía e Industria no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da notificación desta resolución; tamén se poderá interpor calquera outro recurso que se considere pertinente.

Lugo, 31 de maio de 2012. O xefe territorial: José Manuel Vázquez Leirado

R.2399

Anuncio

Resolución do 30 de maio de 2012 da Xefatura Territorial de Lugo da Consellería de Economía e Industria, pola que se anuncia o levantamento de actas previas á ocupación para a instalación eléctrica

“Refundido da L.A.T. 132 kV E/S á subestación Folgosa en Ribadeo e a súa modificación entre os apoios 29 e 31” nos termos municipais de Trabada y Ribadeo. (Exp. 005/2009 A.T.)

O día 2 de maio de 2012, a Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas ditou resolución, pola que se autoriza administrativamente, se declara, en concreto, de utilidade pública e se aproba o proxecto de execución do **“Refundido da L.A.T. 132 kV E/S á subestación Folgosa en Ribadeo e a súa modificación entre os apoios 29 e 31”** (D.O.G. do 16-05-2012) que afecta aos concellos de Trabada e Ribadeo na provincia de Lugo.

Esta declaración de utilidade pública, segundo o disposto no artigo 54 da Lei 54/1997 do 27 de novembro do Sector Eléctrico, implica a necesidade de ocupación dos bens ou de adquisición dos dereitos afectados e a súa urxente ocupación os efectos do artigo 52 da Lei de expropiación forzosa do 16 de decembro de 1954.

De acordo co anterior, esta xefatura territorial, en cumprimento do disposto no artigo 52 da Lei de expropiación forzosa, resolve convocar a tódalas persoas afectadas coas que non se chegou a un acordo, incluídas na relación de bens e dereitos que se insire como Anexo á presente resolución e que se publica tamén no taboleiro de anuncios dos concellos de Trabada e Ribadeo, deducida da que se someteu a información pública no diario “El Progreso” do 9 de xuño de 2011, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do 14 de xuño de 2011 e no Diario Oficial de Galicia do 14 de xuño de 2011, para que comparezan nos concellos sinalados como punto de reunión para, de conformidade co procedemento que se establece no citado artigo, levar a cabo o levantamento das actas previas á ocupación.

Desta convocatoria darase traslado aos interesados mediante a oportuna **citación individual, na cal se sinalará día e hora para o levantamento das actas previas.** Así mesmo, nos taboleiros de anuncios dos concellos de Trabada e Ribadeo, estará exposta a data do levantamento das actas. Todos os interesados, así como as persoas que sexan titulares de calquera clase de dereitos ou intereses sobre os bens afectados, deberán acudir persoalmente ou representados pola persoa debidamente autorizada, achegando os documentos acreditativos da súa titularidade, podéndose acompañar dos seus peritos e dun notario pola súa conta (art. 52.3 da Lei de expropiación forzosa).

Así mesmo, advírteselles a todos os interesados que poderán formular alegacións por escrito nesta xefatura territorial (Rolda da Muralla 70, Lugo) ata o momento do levantamento das actas previas, para os únicos efectos de corrixir os posibles erros cometidos na relación de bens e dereitos afectados (artigo 56.2 do regulamento da Lei de expropiación forzosa).

Esta publicación realízase igualmente, para os efectos que determina o artigo 59.4 da Lei 30/92 de réxime xurídico das administracións públicas do procedemento administrativo común, modificado pola Lei 4/1999, cando os titulares dos predios propostos sexan descoñecidos, se ignore o lugar de notificación ou, intentada esta, non se puidese efectuar e así entender as dilixencias co Ministerio Fiscal segundo o establecido no artigo 5 da Lei de expropiación forzosa.

Lugo, 30 de maio de 2012. O xefe territorial.:José Manuel Vázquez Leirado.

RELACION DE PROPIETARIOS, BENS E DEREITOS AFECTADOS

PARCEL A Nº	REF. CATASTRAL		PARAXE	PROPIETARIO		TIPO CULTIVO	AFECCION					
	POL. Nº	PARC. Nº		NOME E APELIDOS	ENDEREZO		APOIO		VOO		SOTERRADO	
							Nº	Superficie Ocupada m2	Lonxitude m.	Superficie Afectada m2	Lonxitude m.	Superficie Afectada m2
CONCELLO DE TRABADA												
1	3	120	Formigon	Javier Sánchez Rodríguez	Avda. Finisterre, nº 7, 1º C. 15004-A Coruña	Pr	1	47,00	25,22	503,10		
3	3	121	Formigon	Venancia Rancaño Fernández	Rua Paxariños, nº 23, 27002-Lugo	Ma	2 y 3	91,00	683,8	22.556,20		
CONCELLO DE RIBADEO												
4	6	193	Castros	Manuela Rancaño Fernández	Rego do Galo, nº 2. Balboa-Trabada, 27665-Lugo	Pr			0,00	358,20		
7	6	188	Ponte Crego	Ramona López Vega	Crta. General, 6, 2º Izqd. San Cosme de Barreiros. 27790-Lugo	Ma			0,00	3,07		
10	6	185	Ponte Crego	Luis Edrosa Iglesias	Avda. Calvo Sotelo, 44. Lourenza 27760-Lugo	Ma			50,88	2.341,46		
12	6	183	Veiguelo	Manuela Rancaño Fernández	Rego do Galo, nº 2. Balboa-Trabada, 27665-Lugo	Ma			28,13	1.925,00		

14	6	183	Veiguelo	Manuela Rancaño Fernández	Rego do Galo, nº 2. Balboa- Trabada, 27665-Lugo	Ma			1,19	413,20		
30	17	85	Cerrados	Cesar Varela Soto y Mariana Gloria Varela Soto	Couxela, Ribadeo 27711- Lugo	Ma			126,0 8	3.970,00		
44	17	38	Covos	Hermanos Cayón Fontán. Rpte; Manuel Cayón Fontán.	Avda. Lugo 26 - Cervo 27891 - Lugo.	Ma			106,0 0	3.147,60		
52	15	25	Marelle	Jose Antonio Diaz López	C/ Paco Lanza 6, 1º Ribadeo 27700-Lugo	Ma			16,54	556,40		
53	15	26	Marelle	Jose Diaz Diaz	Pintor Fierros 31A, Ribadeo 27700-Lugo	Ma	12	47,00	44,09	1.205,80		
54	15	27	Marelle	Hdos. Jose Ramon Ares Posada	Rua dos Torques 8, Lugo 27002-Lugo	Ma			33,39	1.174,80		
80	15	2	Rebolada	Benigno Rodriguez Salvatierra	C/ Ramon González 6, 1º izq.-27700 Ribadeo-Lugo	Ma			54,62	1.638,61		
98			Parajuda	Rosa Rodriguez Martinez	Anzas s/n, Cubelas - Ribadeo 27714-Lugo	Ma	(1/4) 17	22,50	106,0 0	3.471,00		
100			Parajuda	Ricardo García Rodriguez	Anzas s/n, Cubelas - Ribadeo 27714-Lugo	Ma	(1/2) 18	3,00	33,70	826,10		
101			Parajuda	José Dorado Rodriguez	Anzas 7-Cubelas - Ribadeo 27714-Lugo	Ma	(1/2) 18	3,00	9,00	405,00		
119	15	457	Fraga Nova	José Ramón Fernández Fernández	As Anzas 23, Cubelas, 27714 - Ribadeo - Lugo	Ma			0,00	0,30		
124	15	452	Fraga Nova	María Elia Rodriguez Alvarez	As Anzas-Cubelas 15, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	89,33		
125	15	451	Fraga Nova	María Elia Rodriguez Alvarez	As Anzas-Cubelas 15, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	94,48		
126	15	450	Fraga Nova	Maria Josefa Rodriguez Lopez	As Anzas-Cubelas 5, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			2,50	69,60		
127	15	449	Fraga Nova	Maria Josefa Rodriguez Lopez	As Anzas-Cubelas 5, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			7,35	117,40		
128	15	448	Fraga Nova	Maria Josefa Rodriguez Lopez	As Anzas-Cubelas 5, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			6,46	107,28		
129	15	428	Fraga Nova	Jose Miranda Lopez	Porto de arriba 9, Ribadeo 27712-Lugo	Ma	19	31,00	50,75	1.088,15		
135	15	424	Roda	Alvaro Fojo Diaz	Anzas 15, Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	90,25		
148	15	411	Xunto Auron	José Fdez. Fdez. (rpta. Pilar Fdez. Loredó)	Montero Rios 74- 3º C- 27002 Lugo	Ma			0,00	45,30		
149	15	409	Xunto Auron	José Mª. Barrera Castro	As Anzas-Cubelas 16- Ribadeo	Ma			0,00	143,30		
152	15	407	Roda	Maria Virtudes Fernandez Fojo	Galicia 22-24, Planta 6, Ribadeo 27700-Lugo	Ma	(1/4) 21	5,25	63,50	1.608,00		
155	15	406	Roda	Santiago Tena Paz	C/Zurbarán 7, 5ºC. Madrid 28010-Madrid	Ma	(3/4) 21	15,75	42,20	773,90		
156	15	405	Roda	Francisco Parga Ballesteros	Avda. Brasilia 17- 28028 Madrid	Ma			80,50	1.476,50		

159	15	398	Roda	Jose Ignacio Cabrera Calvo Sotelo y Margarita Orejas Valdes	Maestro Chapi 38, Madrid 28016-Madrid	Ma			82,60	1.954,60		
161	15	641	Cruz do Norte	Jose Ignacio Cabrera Calvo Sotelo y Margarita Orejas Valdes	Maestro Chapi 38, Madrid 28016-Madrid	Ma			0,00	159,30		
162	15	571	Roda	Jose Ignacio Cabrera Calvo Sotelo y Margarita Orejas Valdes	Maestro Chapi 38, Madrid 28016-Madrid	Ma	22	54,00	52,44	1.579,15		
165	15	564	Roda	Ricardo García Rodríguez	Anzas s/n, Cubelas - Ribadeo 27714-Lugo	Pr			139,00	4.925,50		
169	19	225	Colmeas	Angel Fernandez Fojo	Anzas 6, Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			5,71	729,06		
172	19	221	Comeas	Santiago Tena Paz	C/Zurbarán 7, 5°C. Madrid 28010-Madrid	Ma			0,00	14,94		
173	19	214	Bao Horta	María Teresa Fernández Fernández	rúa Ramon González 20-22, Bajo-27700 Ribadeo-Lugo	Ma			0,00	793,29		
176	19	213	Bao Horta	Jose Maria Barrera Castro y María Pilar Martinez Fernandez	Anzas-Cubelas 16, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	46,70		
177	19	218	Comeas	Angel Fernandez Fojo	Anzas 6, Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			2,70	259,60		
178	19	217	Colmeas	Angel Fernandez Fojo	Anzas 6, Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			6,46	210,94		
179	19	216	Colmeas	José Rodríguez Iglesias	Cubelas Anzas 1, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			11,44	410,90		
181	19	215	Colmeas	Hdos. Antonio Monasterio Lopez	Anzas 8,Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			1,76	506,63		
182	19	215	Colmeas	Hdos. Antonio Monasterio Lopez	Anzas 8,Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			63,31	2.318,00		
185	19	203	Rebordelo	Pilar Albite Ledo	C/ San Francisco 18 - 27700 - Ribadeo - Lugo. (Bar Anselmo)	Ma			0,00	40,05		
186	19	650	Peñatraba	C.M.V.M.C. Monte Cordal Representante: Ricardo García Rguez.	As Anzas 10- Cobelas-27714 Ribadeo	Ma			0,00	17,98		
187	19	603	Granda	C.M.V.M.C. Monte Cordal Representante: Ricardo García Rguez.	As Anzas 10- Cobelas-27714 Ribadeo	Ma			0,00	4,02		
188	19	204	Cobreira	C.M.V.M.C. Monte Cordal Representante: Ricardo García Rguez.	As Anzas 10- Cobelas-27714 Ribadeo	Ma			124,12	4.629,91		
194	19	607	Cobreira	C.M.V.M.C. Monte Cordal Representante: Ricardo García Rguez.	As Anzas 10- Cobelas-27714 Ribadeo	Ma	23	47,00	113,52	2.980,21		
195	19	624	Cobreira	C.M.V.M.C. Monte Cordal Representante: Ricardo García Rguez.	As Anzas 10- Cobelas-27714 Ribadeo	Ma	24, 25	25,00	168,39	5.028,98		
196	19	625	Cobreira	C.M.V.M.C. Monte Cordal Representante: Ricardo García Rguez.	As Anzas 10- Cobelas-27714 Ribadeo	Ma	26	47,00	153,21	4.548,42		
197	19	320	Costa do Bispo	Matilde Lopez Santamarina	Rio Mesa 5 Es: C2 Pl:8 Pt:2, Torremolinos 29620-Malaga	Ma			1,36	204,60		
199	19	319	Corta	José Martinez Fojo. Rpte: María Magdalena López Fernández	Centro San Vicente de Paul. Rúa da Luz 3 - 27002 - Lugo.	Ma			89,37	2.571,18		
201	19	323	Colmeas	Francisco Ballesteros Parga	Avda. Brasilia 17- 28028 Madrid	Ma			0,00	27,04		

206	19	373	Menda	María del Carmen Fojo Martínez	Cubelas Vilela, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	473,85		
207	19	373	Menda	María del Carmen Fojo Martínez	Cubelas Vilela, Ribadeo 27714-Lugo	Mb			47,89	1.192,07		
209			Carboeir	María del Carmen Fojo Martínez	Cubelas Vilela, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	28,00		
210			Carboeir	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			41,70	693,00		
211			Carboeir	José Martínez Fojo. Rpte: María Magdalena López Fernández	Centro San Vicente de Paul. Rúa da Luz 3 - 27002 - Lugo.	Ma			0,00	654,00		
212			Carboeir	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	87,00		
214			Carboeir	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	2,00		
215			Carboeir	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	148,00		
216			Carboeir	Antonio Fernandez Fernandez	Rosalía de Castro 16 Pl:1 Pt: A, Ribadeo 27700-Lugo	Ma			30,00	724,10		
217			Carboeir	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	110,30		
219			Carboeir	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			5,30	171,00		
220			Carboeir	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			1,00	84,00		
239	4	15	Carboeir	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Pr			50,13	1.456,48		
241	4	11	Estivos	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Pr	27	28,00	73,00	1.422,40		
242	4	14	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Pr			29,43	634,73		
244	4	12	Pigueira	Hrds. Josefa Suarez Millares	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Pr			34,60	892,30		
247	19	405	Ceibos	Jose Ramon Lombardero Álvarez	A Pega 1, Ribadeo 27713-Lugo	Ma			16,90	413,00		
248			Ceibos	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	60,00		
249			Corgos	María del Carmen Fojo Martínez	Cubelas Vilela, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			16,20	352,50		
250			Corgos	Antonio Fernandez Fernandez	Rosalía de Castro 16 Pl:1 Pt: A, Ribadeo 27700-Lugo	Ma			7,80	251,00		
251			Corgos	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	59,50		
265	19	484	Costa de Rego	Justo Barcia Vidal	Eirexa 18,Vilaselán,27710 Ribadeo-Lugo	Ma			0,00	79,00		
266	19	503	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			0,00	259,86		

267	19	503	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			27,60	827,70		
269	19	503	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			21,30	638,00		
270A	19	503	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma	29(1/4)	12,00	12,40	369,50		
270C	19	503	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Ma					8	77
271	19	492	Entre Camiños	Jesús Barcia Vidal	Garitos 3, 27700-Ribadeo-Lugo	Ma					30	295
272	19	493	Entre Camiños	José Martínez Fojo. Rpte: María Magdalena López Fernández	Centro San Vicente de Paul. Rúa da Luz 3 - 27002 - Lugo.	Ma					44	443
273	19	494	Entre Camiños	Eduardo Fernandez Suarez	Reinante 37, Ribadeo 27700-Lugo	Ma					44	443
274	19	495	Entre Camiños	Jose Mª Pereiro Rego	Estrada Ferreira, Villamor 7. Cangas-Foz 27892-Lugo	Ma					44	443
277	19	499	Carboeira	Hrds. Jesus Vidal Lopez	O Carboeiro-Cubelas, Ribadeo 27714-Lugo	Pr					32	321
297			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	EE	Ma					0	26
298			Veiga Grande	Eva Mª Alonso Díaz	A Devesa, Ribadeo 27796-Lugo	Ma					8	60
299			Veiga Grande	Jose Ignacio García García	Fundacion Prin Astur 7 Pl:2 Pt:C, Oviedo 33012-Asturias (985-23-64-21)	Ma					11	99
301			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma					14	142
302			Veiga Grande	Jose Ignacio García García	Fundacion Prin Astur 7 Pl:2 Pt:C, Oviedo 33012-Asturias (985-23-64-21)	Ma					10	95
303			Veiga Grande	Eva Mª Alonso Díaz	A Devesa, Ribadeo 27796-Lugo	Ma					8	73
308			Veiga Grande	Justo Barcia Vidal	Eirexa 18,Vilaselán,27710 Ribadeo-Lugo	Ma					0	7
309			Veiga Grande	Rita Martinez Iglesias	Vilar s/n, 27714 Ribadeo - Lugo	Ma					25	245
311			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma					13	128
312			Veiga Grande	Eva Mª Alonso Díaz	A Devesa, Ribadeo 27796-Lugo	Ma					19	187
314			Veiga Grande	Jose Barcia Vidal	Luanco 13, 4º C - 33207 Gijón-Asturias	Ma					16	164
315			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma	31(1/2)	21,00			15	151
316			Veiga Grande	Rita Martinez Iglesias	Vilar s/n, 27714 Ribadeo - Lugo	Ma	31(1/2)	21,00	24,20	726,20		
317			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma			6,50	193,60		

318			Veiga Grande	Antonio Barcia Vidal	Monte Gamonal 40 Pl:2 Pt:9, Oviedo 33012-Asturias	Ma				13,80	414,50		
319			Veiga Grande	Jose Ignacio García García	Fundacion Prin Astur 7 Pl:2 Pt:C, Oviedo 33012-Asturias (985-23-64-21)	Ma				11,50	344,30		
320			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma				10,10	303,80		
321			Veiga Grande	Rita Martinez Iglesias	Vilar s/n, 27714 Ribadeo - Lugo	Ma				25,40	761,00		
322			Veiga Grande	Jose Ignacio García García	Fundacion Prin Astur 7 Pl:2 Pt:C, Oviedo 33012-Asturias (985-23-64-21)	Ma				11,80	354,00		
323			Veiga Grande	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma				9,30	279,00		
324			Veiga Grande	Justo Barcia Vidal	Eirexa 18,Vilaselán,27710 Ribadeo-Lugo	Ma				10,70	320,40		
325			Veiga Grande	Rita Martinez Iglesias	Vilar s/n, 27714 Ribadeo - Lugo	Ma				11,60	347,20		
326			Quebradoiro	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma				11,90	356,00		
327			Quebradoiro	Jose Ignacio García García	Fundacion Prin Astur 7 Pl:2 Pt:C, Oviedo 33012-Asturias (985-23-64-21)	Ma				10,00	301,80		
328			Quebradoiro	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma				10,00	300,40		
329			Quebradoiro	Rita Martinez Iglesias	Vilar s/n, 27714 Ribadeo - Lugo	Ma	32	28,00	41,61	1.249,00			
330			Quebradoiro	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma				14,30	428,50		
331			Quebradoiro	Jose Ignacio García García	Fundacion Prin Astur 7 Pl:2 Pt:C, Oviedo 33012-Asturias (985-23-64-21)	Ma				17,50	523,50		
332			Quebradoiro	Maria Barcia Vidal	A Pastoriza 8, Obe, Ribadeo 27713-Lugo	Ma				21,00	586,80		
333			Quebradoiro	Pedro Mª Barcia Vidal	Cubelas Vilela s/n, Ribadeo 27714-Lugo	Ma				11,70	274,80		
335	27	183	Quebradoiro	Manuel Jesús García Fernández Mosquera	Vilandriz 32, Ribadeo 27796-Lugo	Ma				0,00	145,50		
339	27	182	Do Vuelo	Francisco García Soto	Palmeira 21-Obe Ribadeo 27713-Lugo	Ma				12,60	334,80		
340	27	181	Quebradoiro	Carlos Jesús Fernández Fernández	Xeixadelo 2, Obe Ribadeo 27713-Lugo	Ma				21,10	557,90		
				Isabel Roig Bergantiños	rúa Peneireiro 22- Arillo-Oleiros								
				Alejandro Nicolas Roig Bergantiños	rúa Peneireiro 22- Arillo-Oleiros								
				Fco. Javier Roig Bergantiños	Glorieta La Paz 4-4º- A Coruña								
343	27	178	Quebradoiro	Manuel Jesús García Fernández Mosquera	Vilandriz 32, Ribadeo 27796-Lugo	Ma			92,80	2.766,50			

344	27	177	Quebrado	María Isabel Arias López	Chao de Obe s/n, Ribadeo 27713-Lugo	Ma	33 (1/4)	4,75	20,10	606,70		
349	27	124	Acebedo	Celia Lopez Maseda	Chao de Obe s/n, Ribadeo 27713-Lugo	Ma			69,30	2.078,30		
351	27	125	Acebedo	María Isabel Arias López	Chao de Obe s/n, Ribadeo 27713-Lugo	Ma			32,30	970,60		
361	26	494	Os Chaos	MVMC de Piñeira Exp 21/75. Representante: Domingo Soto Fernández	Morugullón-Piñeira, Ribadeo 27710 -Lugo	Ma	37	31,00	57,11	1.708,00		
362	26	452	Os Chaos	MVMC de Piñeira Exp 21/75. Representante: Domingo Soto Fernández	Morugullón-Piñeira, Ribadeo 27710 -Lugo	Ma			195,00	5.653,00		
363	28	555	Os Chaos	MVMC de Piñeira Exp 21/75. Representante: Domingo Soto Fernández	Morugullón-Piñeira, Ribadeo 27710 -Lugo	Ma	38	28,00	74,50	2.475,00		
364	26	497	Os Chaos	MVMC de Piñeira Exp 21/75. Representante: Domingo Soto Fernández	Morugullón-Piñeira, Ribadeo 27710 -Lugo	Ma	39, 40, 41 y 42	109,00	817,00	23.818,70		

R.2430

Anuncio

Resolución do 30 de maio de 2012 da Xefatura Territorial de Lugo da Consellería de Economía e Industria, pola que se anuncia o levantamento de actas previas á ocupación para a instalación eléctrica "Modificado ao proxecto da subestación Ribadeo 132/20 kV (Sistema de 132 kV)" no termo municipal de Ribadeo. (Exp. 036/2008 A.T.)

O día 2 de maio de 2012, a Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas ditou resolución, pola que se autoriza administrativamente, se declara, en concreto, de utilidade pública e se aproba o proxecto de execución do "Modificado ao proxecto da subestación Ribadeo 132/20 kV (Sistema de 132 kV)" (D.O.G. do 16-05-2012) que afecta o concello de Ribadeo na provincia de Lugo.

Esta declaración de utilidade pública, segundo o disposto no artigo 54 da Lei 54/1997 do 27 de novembro do Sector Eléctrico, implica a necesidade de ocupación dos bens ou de adquisición dos dereitos afectados e a súa urxente ocupación os efectos do artigo 52 da Lei de expropiación forzosa do 16 de decembro de 1954.

De acordo co anterior, esta xefatura territorial, en cumprimento do disposto no artigo 52 da Lei de expropiación forzosa, resolve convocar a tódalas persoas afectadas coas que non se chegou a un acordo, incluídas na relación de bens e dereitos que se insire como Anexo á presente resolución e que se publica tamén no taboleiro de anuncios do concello de Ribadeo, deducida da que se someteu a información pública no diario "El Progreso" do 25 de marzo de 2009, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do 21 de marzo de 2009 e no Diario Oficial de Galicia do 25 de marzo de 2009, para que comparezan no concello sinalado como punto de reunión para, de conformidade co procedemento que se establece no citado artigo, levar a cabo o levantamento das actas previas á ocupación.

Desta convocatoria darase traslado aos interesados mediante a oportuna **citación individual, na cal se sinalará día e hora para o levantamento das actas previas**. Así mesmo, no taboleiro de anuncios do concello de Ribadeo, estará exposta a data do levantamento das actas. Todos os interesados, así como as persoas que sexan titulares de calquera clase de dereitos ou intereses sobre os bens afectados, deberán acudir persoalmente ou representados pola persoa debidamente autorizada, achegando os documentos acreditativos da súa titularidade, podéndose acompañar dos seus peritos e dun notario pola súa conta (art. 52.3 da Lei de expropiación forzosa).

Así mesmo, advérteselles a todos os interesados que poderán formular alegacións por escrito nesta xefatura territorial (Rolda da Muralla 70, Lugo) ata o momento do levantamento das actas previas, para os únicos efectos de corrixir os posibles erros cometidos na relación de bens e dereitos afectados (artigo 56.2 do regulamento da Lei de expropiación forzosa).

Esta publicación realízase igualmente, para os efectos que determina o artigo 59.4 da Lei 30/92 de réxime xurídico das administracións públicas do procedemento administrativo común, modificado pola Lei 4/1999, cando os titulares dos predios propostos sexan descoñecidos, se ignore o lugar de notificación ou, intentada esta, non se puidese efectuar e así entender as dilixencias co Ministerio Fiscal segundo o establecido no artigo 5 da Lei de expropiación forzosa.

Lugo, 30 de maio de 2012. O xefe territorial. José Manuel Vázquez Leirado

RELACIÓN DE PROPIETARIOS, BENS E DEREITOS AFECTADOS

Predio nº	Ref. Catastral		Paraxe	Propietario		Tipo Cultivo	Afección
	Pol. Nº	Parc. Nº		Nome e apelidos	Enderezo		Superficie afectada m ²
1	26	497	Os Chaos	C.M.V.M.C. Os (Piñeira) Pte.: Domingo Soto Fernández	Piñeira, s/n 27710- Ribadeo (Lugo)	Eucalipto	11.883

R.2431

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO**ACTAS***Anuncio*

Aprobado definitivamente o Regulamento Orgánico da Excma. Deputación Provincial de Lugo; de conformidade co disposto nos artigos 49 e 70.2) da Lei 7/1985 de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, faise público o texto íntegro do mesmo no seguinte sentido:

“REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DA ASESORÍA XURÍDICA.-**PARTE EXPOSITIVA.-**

Toda Administración pública está sometida á Lei e ao Dereito. Tal premisa é un dos alicerces da configuración do Estado como social e democrático de dereito, e así se establece na Constitución Española nos artigos 1 e 103.

Esta premisa, capital na estrutura administrativa, para que redunde nun beneficio certo no cidadán debe traducirse en cada procedemento administrativo que se xere, para o cal a presenza do asesoramento e control xurídico por parte de persoal especializado é esencial.

Dende esta óptica, a Asesoría Xurídica da Deputación Provincial, e dentro dela, os seus letrados, teñen atribuída as funcións de asesoramento non preceptivo e defensa en xuízo da Administración, tanto provincial como dos concellos que o soliciten.

A magnitude e importancia da función, así como as exixencias da organización propia de toda entidade local, esixe un Regulamento que estableza a estrutura da asesoría e a súa incardinación na organización administrativa da Deputación de Lugo, as súas competencias e os procedementos de solicitude de informes.

A organización que se establece, en virtude da potestade de autoorganización provincial, neste Regulamento pretende dar resposta ás necesidades actuais da Administración na que se integra, mediante o reflexo na súa estrutura interna das dúas vertentes que a asistencia xurídica ten neste tipo de Administración intermedia, que son, por unha banda, o asesoramento e representacións procesual dos concellos, e por outra o asesoramento non preceptivo á Administración provincial e a representación e defensa dos seus intereses en xuízo. A tal fin, o Título II aínda que se divide en dous capítulos, un para cada función, orientase decididamente a integrar ambas actividades nunha única Asesoría Xurídica, a fin de cumprir cos principios de eficacia e de economía, racionalizando a estrutura e eliminando custes, permitindo afondar na potenciación do Asesoramento aos concellos, columna vertebral de toda Administración provincial na materia.

Nesta liña racionalizadora, debe entenderse o establecemento da nova organización da Asesoría Xurídica e a súa inserción na estrutura administrativa existente, ao facilitar que parte das funcións do Servizo de Cooperación e Asistencia, como é a relativa á asistencia xurídica aos concellos, sen perder a súa vinculación orgánica á Área de cooperación cos Concellos se incorpore de pleno dereito á estrutura e dependencia funcional da Dirección da Asesoría Xurídica, nos termos deste Regulamento

A tal fin establécese a dobre dependencia do persoal letrado integrante do Servizo de Cooperación e Asistencia aos concellos, polo que seguirá dependendo organicamente da Área de cooperación e asistencia aos Concellos, pero funcionalmente pasará a depender da Asesoría Xurídica.

É igualmente importante destacar que se pretende no presente Regulamento establecer, de forma clara, as competencias da Asesoría Xurídica, tanto no servizo que presta aos Concellos coma na súa actuación respecto á

administración provincial, deslindando especialmente neste último punto o asesoramento facultativo que realiza a Asesoría Xurídica á Deputación do asesoramento preceptivo para o que é competente a Secretaría Xeral da Deputación.

Por último, o establecemento nesta norma dun procedemento para a emisión dos informes, que abarca dende a petición ata a súa emisión e establece os prazos máximos desta, resulta, certamente, un aspecto organizativa importante de cara a unha ordenación material e temporal do traballo da Asesoría que debe traducirse nun máis eficaz asesoramento no eido xurídico e, por tanto, tamén nun incremento da calidade dos actos administrativos correspondentes, en garantía do seu sometemento á lei e ao resto do ordenamento xurídico, tal e como establece o artigo 103 CE.

O presente regulamente se compón de corenta e tres artigos, tres disposicións adicionais, unha transitoria, unha derogatoria e unha final coa seguinte estrutura:

- Título I. Disposicións xerais
- Título II. Da Asesoría Xurídica
- Título III. Defensa de funcionarios.

Por tanto, de cara a alcanzar estes esenciais fins, e, en virtude da potestade regulamentaria, como entidade local, que a Deputación Provincial ten, consonte ás previsións da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, así como con base na potestade de autoorganización recoñecida no artigo 4.1 a) da Lei 7/1985, se propón ao Pleno da Corporación a aprobación do Regulamento da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo.

TÍTULO I.

Disposicións Xerais.-

Artigo 1.- A asistencia xurídica.

1. Sen prexuízo da función de asesoramento preceptivo, reservada á Secretaría Xeral, corresponden á Asesoría Xurídica da Deputación as seguintes funcións:

- A asistencia xurídica da Administración Provincial.
- A asistencia xurídica aos concellos que así o soliciten .

2. A función de asistencia xurídica consiste no asesoramento non preceptivo en dereito e a representación e defensa en xuízo en todo tipo de procesos xudiciais , así como ante órganos administrativos e en procedementos arbitrais.

3. Mediante a formalización do oportuno convenio poderase prestar asistencia xurídica aos entes, sociedades e fundacións públicas e aos consorcios e calquera outra entidade con participación significativa da Deputación de Lugo, de conformidade co disposto nos anteditos convenios e no presente Regulamento.

Os convenios que se establezan poderán determinar a compensación económica a aboar como contraprestación e que poderá xerar crédito nos servizos correspondentes da asesoría xurídica de conformidade co disposto na normativa orzamentaria.

4. Asemade, poderase asistir e defender a funcionarios, autoridades e persoal ao servizo da Deputación Provincial, entes dependentes ou vinculados á mesma ou persoal dos Concellos da provincia que o soliciten nos termos previstos no Título III do presente Regulamento.

Artigo 2.- Organización

1. A Asesoría xurídica está constituída pola dirección da mesma, as unidades administrativas, así como os letrados e demais funcionarios licenciados en Dereito do Grupo A-1 que, conforme á Relación de Postos de Traballo, desenvolvan as funcións propias e específicas da Asesoría Xurídica.

2. A organización da Asesoría Xurídica estrutúrase en dúas Áreas funcionais:

- A de Asistencia Xurídica á Deputación, que coñecerá cuestións xurídicas, tanto de natureza consultiva como contenciosa que afecten á Administración da Deputación Provincial de Lugo.
- A de Asistencia Xurídica a Concellos, que coñecerá das cuestións xurídicas, tanto de natureza consultiva como contenciosa, que afecten á Área de Cooperación e Asistencia aos Concellos.

3. O persoal letrado de cada unha das Áreas funcionais prestará servizos de asistencia xurídica na Área funcional en que estea adscrito, sen prexuízo da colaboración coa outra Área funcional por encargo expreso do Director da Asesoría, coordinadamente co Deputado delegado da Área de Cooperación e Asistencia.

4. O persoal letrado da Área funcional de Asistencia a Concellos depende organicamente da Área de Cooperación e Asistencia e funcionalmente da Asesoría Xurídica. O persoal letrado adscrito á área funcional de asistencia á deputación depende orgánica e funcionalmente da Asesoría Xurídica.

Artigo 3.- Os letrados da Asesoría Xurídica

1. Correspóndenlle aos letrados as funcións de asesoramento en Dereito e de representación e defensa en xuízo, nos termos e coa extensión previstas nas Leis e neste Regulamento.

2. Teñen a consideración de letrados, aos efectos deste regulamento, os funcionarios pertencentes a subescala técnico superior de letrados e os funcionarios licenciados en Dereito do Grupo A-1 adscritos á Asesoría Xurídica que, conforme á Relación de Postos de Traballo, desenvolvan funcións de letrado.

3. En caso de extraordinaria e urxente necesidade, cando os postos de traballo da Asesoría Xurídica se atopen vacantes, poderán ser desempeñados provisionalmente conforme aos sistemas de provisión temporal, regulamentados na normativa vixente que sexa aplicable, por persoal da Deputación provincial encadrado no Grupo A1 con título de licenciado en dereito, cesando ditas habilitacións cando desaparezan as circunstancias que determinaron o nomeamento ou cando se provexa a praza de forma regulamentaria, podéndose tamén cubrir ditos postos mediante o nomeamento de funcionarios interinos, de conformidade co establecida na normativa xeral da función pública.

4. Corresonden aos letrados da Deputación de Lugo os dereitos, deberes e prerrogativas establecidos pola lexislación vixente para o asesoramento xurídico e a representación e defensa en xuízo da Administración local.

5. Os letrados, na súa condición de funcionarios sométense ás pautas deontolóxicas que rexen o exercicio da Avogacía, en especial as contidas no Estatuto Xeral da Avogacía e no Código Deontolóxico dos Colexios de Avogados da Comunidade Europea. No exercicio das súas funcións gozarán de absoluta independencia intelectual, o que incluírá a liberdade doutrinal e de expresión.

6. Os letrados, no exercicio da representación e defensa dos Concellos da provincia e demais entes locais, deberán aplicar na defensa dos intereses da Entidade representada todos os coñecementos e técnicas xurídicas ao seu alcance procurando ter a máxima eficacia na defensa procesual.

7. Os letrados están obrigados a gardar segredo profesional dos feitos e noticias que coñezan por razón da súa actuación profesional na función de asistencia xurídica, así como a reservar a estratexia procesual a seguir.

Artigo 4.- Dirección da Asesoría Xurídica

1. Baixo a dependencia directa da Presidencia, correspóndelle á Dirección da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo, coordinar e dirixir os servizos xurídicos da Deputación Provincial de Lugo e organismos dependentes da mesma. Así mesmo realizará directamente ou a través do persoal adscrito a ese servizo, tanto as funcións de representación e defensa en xuízo da Administración Provincial e dos seus organismos dependentes, como do asesoramento xurídico aos órganos provinciais, así como as demais funcións que lle veñan atribuídas por norma legal ou neste regulamento.

2. A dirección da Asesoría Xurídica designarase entre letrados ou funcionarios de calquera das Administracións públicas ou Organismos públicos que pertencen a corpos ou escalas xurídicas para cuxo ingreso sexa necesario o título de licenciado ou graduado en dereito.

3. A dirección da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo poderá reservar para si o coñecemento de calquera asunto, consultivo ou contencioso, así como dispoñer a actuación conxunta ou individual de letrados con especiais coñecementos, calquera que sexa a área funcional á que estivese atribuído o asunto.

4. Dependendo da Dirección da Asesoría Xurídica existirá unha subdirección, á que, ademais das súas funcións como Letrado, lle corresponderá colaborar coa dirección da Asesoría na organización e bo funcionamento desta.

5. No caso de ausencia, vacante ou enfermidade da persoa titular da dirección, esta será substituída polo persoa que ocupe a subdirección ou, no seu defecto, polo letrado máis antigo no cargo.

Artigo 5.- Unidade de criterio

1. Corresponde á Dirección da Asesoría Xurídica garantir o principio de unidade de criterio no exercicio das funcións de asistencia xurídica.

2. Aos devanditos efectos, correspóndelle a esta dirección:

a) Emanar os criterios xerais de interpretación xurídica do ordenamento, co fin de homoxeneizar a actuación dos órganos da Administración provincial.

b) Impartir aos letrados as ordes e instrucións convenientes ao servizo e ao exercicio das súas funcións,

3. Sen prexuízo das funcións que como Letrado poda desempeñar, corresponden á Dirección da Asesoría Xurídica as seguintes:

a) O asesoramento facultativo verbal ou por escrito á Presidencia, Xunta de Goberno e órganos superiores ou directivos da Deputación.

b) A organización e responsabilidade última sobre o bo funcionamento da Asesoría, establecendo en cada momento os criterios necesarios a tal fin.

c) Distribuír os asuntos entre os Letrados da Asesoría Xurídica da Deputación, conforme ao seu mellor criterio, procurando un reparto equilibrado en canto ao número daqueles, reservándose a posibilidade de efectuar cantas modificacións esixan as circunstancias e os asuntos en tramitación. No tocante ao reparto de asuntos da Área funcional da Asesoría Xurídica a Concellos terase en conta a coordinación co deputado delegado da Área de cooperación e asistencia aos concellos.

d) Dar a conformidade a cantos Informes emitan os Letrados así como propoñer á Corporación provincial tanto o exercicio de accións xudiciais como o acatamento de Sentenzas y demais Resolucións xudiciais, nos casos en que legalmente admitan a interposición de calquera clase de recurso.

e) Informar e propor a conveniencia de promover, no seu caso, cantos recursos tendan a manter a autonomía e competencias provinciais.

4. Cando a asistencia xurídica ás entidades públicas e fundacións a que se refire o artigo 1 deste Regulamento non se preste polos letrados da Deputación de Lugo, os servizos xurídicos destas entidades deberán respectar as directrices e criterios de interpretación emanados da Dirección da Asesoría Xurídica.

Artigo 6.- Contratos de asesoramento externo

1. Con carácter previo á preparación de contratos que teñan por obxecto o asesoramento xurídico externo, o órgano propoñente comunicarao á Dirección da Asesoría Xurídica, que poderá emitir informe no prazo de cinco días hábiles. Nos casos en que por razón da contía ou de outras circunstancias non sexa necesaria a tramitación dun expediente nin a formalización do contrato, a comunicación á dirección deberá formularse coa antelación necesaria para que poida evacuar o referido informe, antes de que se resolva a adxudicación do contrato.

2. A estes efectos entenderase por asesoramento xurídico externo os servizos de tal carácter prestados por empresas consultoras ou avogados en exercicio, á Deputación Provincial, os seus organismos autónomos ou entidades de dereito público dependentes daquela.

Artigo 7.- Principio de Colaboración.

1. Os órganos e departamentos da Deputación Provincial así como dos Concellos que soliciten a asistencia xurídica, prestarán a colaboración requirida pola Asesoría Xurídica para o mellor asesoramento e defensa dos intereses da Administración.

2. A falta de resposta ou a tardanza inxustificada en facilitar a devandita colaboración que impida ou dificulte o asesoramento ou a adecuada defensa da Administración en xuízo poderá ser posta en coñecemento do órgano competente da área da deputación ou concello afectado pola Dirección da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo e polo Deputado delegado da area de Cooperación no caso dos Concellos aos efectos que procedan, entre os que estará o da non prestación da asistencia solicitada.

TÍTULO II

Da Asesoría Xurídica.-

Artigo 8.- Informes.-

1. Os informes da Asesoría Xurídica terán carácter facultativo e non vinculante.

2. Os informes, que serán escritos, fundamentaranse en dereito e versarán sobre os extremos consultados, sen prexuízo de que poidan examinarse outras cuestións derivadas do contido da consulta ou da documentación que se acompañe á solicitude.

3. Os informes emitidos pola Asesoría Xurídica deberán ser asinados, en todo caso, polo letrado/a que o realice e contar co visto e prace da Dirección da Asesoría.

Artigo 9.- Prazo.

Os informes deberán ser evacuados no prazo de 10 días, salvo que unha disposición legal ou regulamentaria ou o resto dos prazos do procedemento permitan ou esixan outro prazo maior ou menor.

O prazo interromperase cando, por parte da dirección da Asesoría Xurídica se requira que se complete a documentación remitida, reanudándose unha vez recibida aquela.

Artigo 10.- Discrepancias.

1. Cando o letrado competente para a realización dun informe entenda que a emisión do mesmo pode comprometer a súa independencia, por ter intervención previa na decisión sometida á súa consideración, poñerá de manifesto á Dirección da Asesoría Xurídica para que se encomende, se procede, a outro letrado.

2. Cando un letrado da Deputación de Lugo sostivese, nun asunto que lle tivese sido consultado, un criterio discrepante co mantido en igual ou análogo asunto por outro letrado, absterase de emitir o informe solicitado e elevará á Asesoría Xurídica consulta na que expoñerá o seu criterio, razoado en dereito, xunto co ditame do que se discrepa e os demais antecedentes que considere oportunos. Neste caso, poñerase en coñecemento do órgano consultante que a emisión do informe queda pendente do criterio que sobre o caso estableza a Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo.

3. Do mesmo xeito, se o Letrado, nas súas actuacións no ámbito xurisdiccional, disentase das ordes recibidas, poderá pedir á dirección da asesoría ser relevado no caso concreto de que se trate.

4. O persoal letrado poderá elevar á Dirección da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo consulta sobre os asuntos sometidos a informe cando os mesmos lle susciten dúbidas ou consideren que afectan especialmente aos intereses xerais.

Artigo 11.- Suficiencia de documentos

1. Corresponde aos letrados da Deputación de Lugo bastantear os documentos xustificativos dos poderes ou facultades dos que actúen en representación doutros, debendo expresar concretamente a súa eficacia en relación co fin para o que fosen presentados.

2. As solicitudes de bastanteos formuladas por particulares haberán de ser resoltas e notificadas no prazo máximo de dez días, contados dende que se presentase a documentación completa.

Artigo 12.- Persoal de apoio.-

O persoal de apoio da Asesoría Xurídica ten como misión asegurar o correcto funcionamento da asesoría xurídica en relación con aqueles cometidos que non estean atribuídos aos letrados/as.

O persoal de apoio dos distintos servizos e unidades da Asesoría será o determinado na Relación de Postos de Traballo da Deputación de Lugo.

Capítulo I.-

Da Área funcional de asistencia xurídica á Deputación

Artigo 13.- Funcións.

No marco do establecido no artigo 2, esta área funcional da Asesoría prestará funcións de asesoramento en dereito no seu respectivo ámbito. Para estes efectos lle corresponde:

- a) Evacuar informes e ditames xurídicos non preceptivos, a consultas solicitadas pola Presidencia da Deputación, Xunta de Goberno ou Pleno da Deputación provincial, a través da Dirección da Asesoría Xurídica.
- b) A defensa xurisdiccional nos termos expostos no título I.
- c) Informar da suficiencia dos poderes e demais documentos xustificativos da representación que deban xurdir efectos ante a Administración provincial, levando rexistro ao efecto.

Sección I. Da función consultiva.-

Artigo 14.- Órganos que poden solicitar informes e forma da petición.-

1. Os informes serán solicitados pola persoa titular da Presidencia da Deputación de Lugo, ben por propia iniciativa, ben por petición da Xunta de Goberno ou Pleno da Deputación de Lugo, sempre a través da Dirección da Asesoría Xurídica.

2. A petición de informe facultativo á Asesoría Xurídica concretará o extremo ou extremos acerca dos que se solicita, fundamentando a conveniencia da petición.

3. Á petición do informe se acompañará unha relación dos antecedentes de feito e a documentación completa que, sobre a cuestión prantexada, obre no departamento e sexa precisa para a súa emisión.

4. A dirección da Asesoría poderá solicitar que se completase a información e documentación remitida se esta resultara insuficiente para a emisión do informe solicitado.

Sección Segunda. Da función contenciosa.-

Artigo 15.- Representación e defensa en xuízo da administración.

1. A representación e defensa en xuízo da Administración provincial e dos seus organismos autónomos, así como a das entidades públicas, sociedades mercantís e fundacións, corresponde aos letrados adscritos á asesoría xurídica.

2. En casos excepcionais e previo informe do director da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo, o Presidente poderá, mediante resolución motivada, acordar que a representación e defensa en xuízo sexa asumida por un avogado ou procurador en exercicio, baixo a supervisión da Dirección da Asesoría Xurídica.

3. Conforme ao disposto no artigo 551.3 da Lei Orgánica 6/1985, de 1 de xullo, do Poder Xudicial, os letrados da Deputación de Lugo teñen a representación da Administración sen necesidade de procurador.

Artigo 16.- Actos de comunicación procesual

1. De conformidade co previsto na Lei 52/1997, de 27 de novembro, de asistencia xurídica ao Estado e institucións públicas, nos procesos seguidos ante calquera xurisdición en que sexan parte a Administración provincial ou os seus organismos autónomos as notificacións, citacións, localizacións e demais actos de

comunicación procesual entenderanse directamente co letrado da Deputación de Lugo na sede da Asesoría Xurídica.

2. Para os devanditos efectos, no primeiro escrito que se dirixa aos órganos xurisdiccionais farase constar a sede oficial do letrado da deputación ao que deban dirixirse as correspondentes comunicacións.

3. Todas as notificacións, citacións, localizacións e demais actos de comunicación procesual que teñan entrada na Deputación Provincial serán comunicadas de inmediato á Asesoría Xurídica.

Artigo 17.- Remisión de antecedentes

Os órganos, servizos ou organismos afectados nun proceso deberán remitir de forma urxente os expedientes, documentos e informes que obren nas súas respectivas unidades con relación ao proceso formulado, así como cantos informes sexan solicitados. A devandita remisión terá lugar de oficio unha vez que teñan coñecemento do proceso ou previa petición do letrado actuante.

Artigo 18.- Autorización para o exercicio de accións

1. O exercicio de accións xudiciais en nome da Administración provincial e dos seus organismos autónomos, requirirá acordo previo do Xunta de goberno da Deputación de Lugo.

2. Non será necesaria autorización previa da Xunta de Goberno da Deputación de Lugo para contestar ás demandas ou para asumir a defensa en xuízo da Administración provincial ou dos seus organismos autónomos.

3. No suposto que no fose posible obter o acordo do órgano competente para autorizar o exercicio da acción, antes do transcurso do termo procesual, o Presidente da Deputación fará dita autorización, dado conta o órgano competente na primeira sesión que sexa posible.

4. Cando, de conformidade no disposto no artigo 1º.3 do presente regulamento a asistencia xurídica se preste en virtude de convenio, para o exercicio de accións xudiciais estarase ao que dispoñan as normas reitoras das respectivas entidades, asumindo os letrados da deputación a súa representación e defensa de acordo co previsto nos devanditos convenios.

Artigo 19.- Exercicio de acciones penais

1. A Administración provincial persoarase como parte nas causas por delitos e faltas en que sexa prexudicada. A personación terá lugar, previo acordo do órgano competente da Deputación Provincial de Lugo, a través da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo e tan pronto como se teña noticia da incoación da causa. A Administración poderá intervir como acusador privado e exercitará, ademais da acción penal, a civil que proceda.

2. Aos efectos do previsto no parágrafo anterior, as áreas respectivas darán coñecemento á dirección da Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo, en comunicación separada, de todas as causas en que deban comparecer, consignando os feitos que as motivasen, ás persoas que pode alcanzar a responsabilidade, o estado procesual en que se acharen e cantos datos haxan de servir de base ás instrucións que deberá comunicar, en cada proceso, a dirección.

3. No obstante o previsto no parágrafo primeiro do presente artigo, os letrados da deputación poderán personarse e exercitar as accións civís cando por razóns de urxencia non puidera consultarse previamente á dirección, á que se dará conta en todo caso.

4. O exercicio de accións civís en procesos penais non precisa de autorización do órgano competente cando a denuncia se leve a efecto por funcionario en exercicio do seu cargo.

Artigo 20.- Solicitud de autorización

1. Aos efectos do disposto nos artigos anteriores, a área da deputación interesada dirixirá comunicación motivada á Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo acompañando relación de documentos e circunstancias xustificativas.

2. Cando o exercicio de accións estea sometido a prazo de conformidade coa lexislación procesual aplicable, a devandita comunicación e documentación deberá ser recibida na Asesoría Xurídica polo menos con 20 días de antelación ao cumprimento do referido prazo.

3. Recibida a comunicación a que se refire o parágrafo primeiro do presente artigo, a Asesoría Xurídica, sen prexuízo da facultade de reclamar a ampliación de datos ou documentos, elevará un informe proposta á Xunta de goberno da Deputación de Lugo.

4. Os acordos da Xunta de Goberno da Deputación de Lugo comunicaranse á Asesoría Xurídica da Deputación de Lugo por conduto da Secretaría Xeral.

Artigo 21.- Reconvencción

Cando nun proceso civil se estimase procedente formular a reconvencción, e, a súa vez, non fora posible obter o acordo do órgano competente da Deputación de Lugo que autorizara o exercicio da acción antes do transcurso da metade do termo procesual previsto para a contestación 18.3, sen que sexa necesaria a iniciativa do órgano o autoridade interesados.

Artigo 22.- Disposición de la acción procesual

Os letrados da Deputación de Lugo non poderán realizar actos de disposición da acción procesual sen a autorización do órgano competente da Deputación de Lugo adoptada e previo informe do director da Asesoría Xurídica.

Artigo 23.- Modificación das conclusións

Os letrados da Deputación de Lugo, en toda clase de xuízos penais, poderán, baixo a súa responsabilidade, modificar as conclusións provisionais que tivesen formulado cando o resultado do xuízo o impuxese, ou retirar a acusación se no acto do xuízo aparece probada a exención de responsabilidade dos procesados. Cando exerciten esta facultade comunicaranllo á Dirección da Asesoría Xurídica, expresando os fundamentos diso. Igualmente, remitirase de forma inmediata copia da sentenza que se dite.

Artigo 24.- Recursos

1. Os letrados da Deputación de Lugo interporán os recursos ordinarios procedentes contra as sentenzas e autos que sexan adversas para a Administración provincial, salvo que por resolución da dirección se autorice a súa non interposición, podendo, a estes efectos, recabarse informe do órgano asistido. En todo caso, a dirección autorizará a non interposición de recurso mediante resolución motivada, cando a estime temeraria.

2. Os letrados da Deputación recorrerán as providencias cando estimen que as mesmas poden ser adversas aos intereses da Administración provincial.

3. Os recursos extraordinarios contra as resolucións xudiciais interporanse cando pola dirección da Asesoría xurídica se estime procedente ou se inste por órgano con competencia na materia. Aos efectos anteriormente indicados, os letrados participantes no asunto deberán dar conta inmediata da posible procedencia de tal recurso extraordinario á Dirección da Asesoría Xurídica.

4. O director poderá emitir autorizacións ou instrucións de carácter xeral para non recorrer en determinados tipos de asuntos atendendo ás circunstancias especiais que concorran.

Artigo 25.- Execución das resolucións xudiciais

1. A execución das resolucións xudiciais deberá realizarse polos órganos asistidos, sen prexuízo de que o letrado da Deputación de Lugo pode ser requirido por aqueles a efectos de exercitar accións procesuais ou formular incidentes de execución.

2. Tamén poderán os letrados da Deputación de Lugo formular cantos incidentes de execución ou demandas executivas estimen precisas para a adecuada execución das resolucións xudiciais e dando conta de tales actuacións á Dirección da Asesoría Xurídica.

Artigo 26.- Custas

1. Cando a Administración resulte condenada en costas, o letrado actuante coidará da corrección da taxación e da exclusión das indebidas e excesivas. As costas imputaranse aos créditos orzamentarios da área ou ente asistido.

2. Cando se causaren costas en favor da Administración, presentarase polo letrado actuante a correspondente minuta de honorarios coidando da satisfacción das mesmas polos obrigados ao pago. De non ser estas satisfeitas voluntariamente, pola deputación provincial se procederá a súa exacción pola vía de constrinximento.

3. As costas xudiciais causadas a favor da Administración ingresaranse na tesourería provincial.

Capítulo II**Da Área funcional de asistencia xurídica aos Concellos****Artigo 27.- Destinatarios da asistencia.-**

1. Son destinatarios da asistencia xurídica prestada pola Deputación de Lugo:

a) Os municipios da provincia de Lugo, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión, de conformidade co establecido no artigo 26.3 da Lei 7/85, é dicir, os menores de cinco mil habitantes.

b) As Entidades de ámbito territorial inferior ao municipal, mancomunidades de municipios, e consorcios.

c) Os organismos públicos dependentes dos concellos da provincia.

d) As sociedades e fundacións públicas municipais cuxo capital social pertenza integramente a unha ou varias entidades locais.

2. O asesoramento e asistencia aos entes a que se refiren as letras c) e d) do parágrafo anterior, esixirá que as entidades destinatarias se incorporen ao convenio de asistencia que aprobe o Pleno da Deputación Provincial, e sufraguen a achega que, no seu caso, se poida establecer.

Artigo 28.- Funcións.-

1. No marco do establecido no artigo 2, este servizo prestará funcións de asesoramento en dereito no seu respectivo ámbito competencial. A ditos efectos lle corresponde:

- a) Evacuar informes e ditames fundados en dereito.
- b) A defensa xurisdiccional nos termos expostos no título I.
- c) Defensa e, se é o caso, representación dos membros electos, autoridades e persoal ao servizo das entidades destinatarias diante de calquera orde xurisdiccional, nos asuntos derivados directamente do exercicio das súas funcións ou cargos.
- d) Atención ás consultas que se susciten por membros electos das corporacións locais e polos seus empregados públicos.
- e) Informar da suficiencia dos poderes e demais documentos xustificativos da representación que deban surtir efectos diante dos concellos respectivos, levando rexistro ao efecto.
- f) Emisión de estudos xurídicos sobre temas de interese para os concellos así como a remisión de información sobre novidades xurídicas

Artigo 29.- Solicitud de asistencia.

1. A asistencia aos concellos será rogada. Tanto a petición como a solicitud de revogación, dirixiranse ao Presidente da Deputación e deberán ser subscribas polos Alcaldes da respectiva entidade local ou, se é o caso, polos tenentes de Alcalde nos casos en que legalmente substitúan a aqueles.

2. Tamén poderán, nos termos en que se especifiquen neste regulamento, solicitar asistencia e colaboración os habilitados de carácter estatal dos respectivos concellos, os técnicos e asesores en materia de urbanismo, contratación, entre outros.

3. Á petición de asistencia deberá de acompañarse a documentación necesaria.

Recibida e, para o caso de que se precisara máis documentación, se dirixirá oficio á entidade peticionaria por parte da área de Cooperación e Asistencia a Concellos, no que se requirirá a colaboración oportuna.

4. Nos casos en que polo responsable do coñecemento da petición considérese que pode concorrer algún dos supostos de excepción xeral de prestación de asistencia previstos no artigo seguinte, ou de excepción particular dos contemplados para cada un dos ordes de asistencia, o poñerá inmediatamente en coñecemento da dirección da asesoría xurídica, para que coordinadamente co deputado delegado da área de Cooperación e Asistencia a Concellos, e, tras valorar os motivos expostos por aquel e realizar as comprobacións que estime pertinentes ao efecto, emitirá informe motivado acerca da concorrencia ou non da causa de excepción.

5. Do informe a que se refire o parágrafo anterior darase traslado ao Presidente ou Deputado-Delegado en quen delegue, quen decidirá o procedente con respecto á petición, acordando, en caso de non prestación de asistencia, a remisión ao petionario da documentación acompañada coa solicitud.

Artigo 30.- Excepcións xerais á prestación de asistencia.

1. Quedan exceptuados de asistencia:

- a) A prestación do servizo en calquera de súas ordes, cando iso puidese orixinar conflito de intereses coa propia Deputación ou con outros entes destinatarios de asistencia.
- b) A asistencia que teña por obxecto cuestións que afecten aos intereses públicos doutras entidades locais, agás que a petición de asistencia veña conformada polas entidades afectadas.
- c) O asesoramento en calquera de súas ordes referente a cuestións non suscitadas con ocasión da actuación corporativa e allea á mesma.
- d) A duplicidade de asesoramentos sobre a mesma materia ou obxecto.

2. A concorrencia de algún dos supostos previstos no apartado anterior, así como as exclusións específicas previstas nos diferentes capítulos deste Regulamento, serán determinadas polo Presidente, previo o correspondente informe da Dirección da Asesoría Xurídica.

Sección Primeira. Da función consultiva.**Artigo 31.- Outros procedementos.**

1. A función consultiva, mediante a atención verbal ou escrita, a suspostos concretos será sempre rogada, e será fundada en dereito. O reparto de asunto, respectando a disposición adicional terceira deste regulamento será realizada coordinadamente pola dirección da asesoría e polo deputado delegado da área de cooperación e asistencia aos concellos.

2. A función consultiva abarca tamén a elaboración de estudos e publicacións xurídicas, as cales non terán carácter rogado.

Sección segunda. Da función contenciosa.

Artigo 32.- Representación e defensa das entidades e persoas destinatarias diante dos Tribunais.

As funcións de asesoramento en Dereito e de representación e defensa en xuízo, nos termos e coa extensión previstas nas Leis, das Entidades destinatarias do Servizo de Asistencia corresponderá aos letrados adscritos á Asesoría Xurídica, nos termos sinalados nos artigos 2 e 3, que actuarán de acordo cos principios de legalidade e obxectividade.

O persoal letrado asumirá a asistencia, representación e defensa dos membros electos, autoridades e persoal ao servizo dos entes asistidos cando os mesmo poidan ser parte en procedementos ante calquera orde xurisdiccional, calquera que sexa a súa posición procesual e sempre que dito procedemento se suscite en virtude de actos ou omisións no exercicio lexítimo da súa función ou cando cumpriran unha orde da autoridade competente.

Artigo 33.- Actos de comunicación procesual

Nos procedementos xudiciais nos que a representación a ostente a Asesoría Xurídica, por medio da prestación do servizo de asistencia a Concellos por medio do seu persoal letrado, designarase como domicilio para os efectos de notificacións o da Asesoría Xurídica.

Calquera notificación que se recibira por parte da entidade interesada no procedemento ou na Deputación, deberá ser remitida de forma inmediata á Asesoría Xurídica.

Artigo 34.- Remisión de antecedentes

As entidades ou órganos afectados nun proceso deberán remitir de forma urxente os expedientes, documentos e informes que obren nas súas respectivas unidades con relación ao proceso formulado, así como cantos informes sexan solicitados. A devandita remisión terá lugar de oficio unha vez que teñan coñecemento do proceso ou previa petición do persoal letrado actuante.

Artigo 35.- Autorización para o exercicio da asistencia.

1. O exercicio da asistencia, defensa ou representación letrada, precisará da autorización preceptiva da Presidencia da Deputación á Asesoría Xurídica.

2. A autorización outorgarase previa solicitude do membro electivo, autoridade ou persoal afectado. Con dita solicitude deberán achegarse cantos documentos recibira o persoal demandado do Xulgado ou Tribunal ante o que se tramita o procedemento, así como calquera outro documento ou antecedente nos termos establecidos no artigo anterior.

3. A autorización denegarase cando:

- a) Dos antecedentes remitidos se deduza que o procedemento non se entabla en virtude de actos ou omisións realizados no exercicio lexítimo das funcións inherentes ao posto de traballo ou en cumprimento de orde de autoridade competente.
- b) Cando se aprecie a existencia de intereses contrapostos entre a Deputación provincial ou entidades cuxa representación ostenten os letrados do Gabinete e o membro electivo, autoridade ou persoal.
- c) As contendas de calquera clase, contra a propia Deputación ou outras entidades locais da mesma provincia.

4. A autorización xa concedida poderá ser revogada cando se aprecie de forma sobrevida as circunstancias sinaladas nos apartados que anteceden. Nestes casos, o letrado que actúe no procedemento comunicará, mediante escrito razoado, a concorrencia daquelas circunstancias á Dirección da Asesoría Xurídica á maior brevidade posible.

Artigo 36.- Solicitude de autorización

1. Aos efectos do disposto nos artigos anteriores, a entidade interesada dirixirá comunicación motivada ao Deputado delegado de Cooperación e Asistencia a Concellos acompañando relación de documentos e circunstancias xustificativas.

2. Cando o exercicio de accións estea sometido a prazo de conformidade coa lexislación procesual aplicable, a devandita comunicación e documentación deberán ser recibidas na Asesoría Xurídica polo menos con 20 días de antelación ao cumprimento do referido prazo.

3. Recibida a comunicación a que se refire o parágrafo primeiro do presente artigo, e tras a posta en coñecemento á Asesoría Xurídica, a dirección esta, sen prexuízo da facultade de reclamar a ampliación de datos ou documentos, elevará un informe proposta á Presidencia da Deputación de Lugo a través do deputado competente en materia de cooperación e asistencia aos concellos.

4. Cando nun mesmo procedemento puidera asumirse a defensa de varios membros electivos, autoridades ou persoal e se apreciase a existencia de intereses contrapostos entre os mesmo, a Presidencia da Deputación Provincial decidirá o que estime procedente en orde á asistencia, defensa e representación dos mesmos.

Artigo 37.- Disposición de la acción procesual

O alleamento a accións exercitadas contra as entidades destinatarias, ou a desistencia de accións exercitadas polas mesmas, así como a renuncia ou transacción sobre dereitos, requirirá a previa adopción de acordo en tal sentido adoptado polo órgano competente.

Artigo 38.- Recursos

1. As resolucións xudiciais definitivas, que sendo susceptibles de impugnación, conteñan declaracións contrarias aos intereses da entidade destinataria do servizo, serán comunicadas polo medio máis rápido posible ao Alcalde-presidente, acompañadas de nota expresiva do recurso que cabe interpoñer contra elas, prazo para a súa interposición, órgano competente para o seu coñecemento, así como indicación do disposto no parágrafo seguinte.

2. Se a vontade do Concello fose a de interpoñer o correspondente recurso, deberá comunicala por escrito ao área de Asistencia Xurídica a Concellos antes de que transcorra a metade do prazo previsto pola lei para anunciar ou interpoñer o mesmo.

Artigo 39.- Custas

1. Cando a Administración interesada resulte condenada en custas, estas serán sufragadas pola mesma e o letrado actuante coidará da corrección da taxación e da exclusión das indebidas e excesivas.

2. Cando se causaren costas en favor da Administración, estas serán reportadas pola Deputación provincial, e se presentará polo letrado actuante a correspondente minuta de honorarios coidando da satisfacción das mesmas polos obrigados ao pago.

3. De non ser estas satisfeitas voluntariamente, a deputación provincial procederá a súa exacción pola vía de constrinximento.

TÍTULO III.

Defensa de funcionarios

Artigo 40.- Defensa de funcionarios, autoridades ou persoal ao servizo da Administración ou entes dependentes ou vinculados á mesma

1. Os letrados da Deputación de Lugo asumirán, nos termos previstos no presente Título, a asistencia, representación e defensa dos funcionarios, autoridades ou persoal ao servizo da Administración ou entes asistidos cando os mesmos poidan ser parte en procedementos ante calquera orden xurisdiccional, calquera que sexa a súa posición procesual e sempre que dito procedemento se suscite en virtude de actos ou omisións no exercicio lexítimo da súa función ou cando cumpriran orde da autoridade competente.

2. Non se asumirá a asistencia, defensa ou representación do funcionario, autoridade ou persoal que se defenda con avogado en exercicio da súa elección de acordo ás normas xerais do procedemento. A estes efectos entenderase que se renuncia á defensa do letrado da Deputación cando o funcionario, autoridade ou persoal compareza ou se dirixa ao órgano xurisdiccional mediante calquera outra representación ou defensa.

Artigo 41.- Autorización da defensa

1. Para que os letrados da Deputación Provincial poidan asumir a asistencia, defensa ou representación dos funcionarios, autoridades ou persoal ao servizo da Administración provincial ou entes asistidos, será preceptiva autorización do órgano competente previo informe da dirección da asesoría.

2. A autorización outorgarase, tras a solicitude da persoa interesada, e previa petición do deputado da área ou órgano no que aqueles presten os seus servizos. A dita solicitude se deberá de xuntar cantos documentos recibira o persoal demandado do xulgado ou tribunal ante o que se tramita o procedemento, así como calquera outro documento ou antecedente que obre nos arquivos do órgano e que poida ter relación directa co procedemento.

Artigo 42.- Denegación da autorización

1. A autorización á que se refire o artigo anterior denegarase cando:

a) Dos antecedentes remitidos se deduza que o procedemento non se inicia en virtude de actos ou misións realizados no exercicio lexítimo das funcións inherentes ao posto de traballo ou no cumprimento de orde da autoridade competente.

b) Cando se aprecie a existencia de intereses contrapostos entre a Deputación Provincial de Lugo, organismos autónomos ou entidades públicas cuxa representación ostentes os letrados da deputación e a autoridades, funcionario ou empregado.

2. Cando nun mesmo procedemento puidera asumirse a defensa de varias autoridades, funcionarios ou empregados e se apreciara a existencia de intereses contrapostos entre os mesmos, o director da Asesoría xurídica decidirá o que estime procedente en orden á asistencia, defensa e representación dos mesmos.

Artigo 43 .- Revogación da autorización

A autorización xa concedida poderá ser revogada cando se aprecien de forma sobrevida as circunstancias sinaladas no artigo anterior.

Nestes casos, o letrado da deputación que actúe no procedemento comunicará mediante escrito razoado a concorrencia de aquelas circunstancias á dirección coa maior brevidade posible.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA.- o capítulo II do Regulamento de Cooperación e Asistencia Xurídica, Económico-financeira e Técnica aos Concellos aprobado polo Pleno da Deputación en sesión do 31 de marzo de 2009 deberá adaptarse ao previsto neste Regulamento no prazo de dous meses dende a aprobación deste.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.- Sen menoscabo da función xurídica o deputado delegado da Área de Cooperación e Asistencia poderá ordenar, coordinadamente ca dirección da asesoría xurídica, aos letrados da área funcional de asistencia xurídica aos concellos a relación de calquera outra tarefa ou actividade no marco da cooperación cos concellos.

DISPOSICIÓN ADICIONAL TERCEIRA.- O exercicio das funcións consultivas do posto de traballo de Secretario-Interventor Asesor aos concellos coordinarase coa asesoría xurídica nos termos establecidos neste regulamento, con pleno respecto ao exercicio das funcións reservadas aos habilitados estatais previstas no Capítulo VII do Regulamento de Cooperación e Asistencia Xurídica, Económico-financeira e Técnica aos Concellos aprobado polo Pleno da Deputación en sesión do 31 de marzo de 2009,

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMEIRA.- O persoal letrado que, a engrada en vigor deste Regulamento, estean adscritos ao Servizo de Cooperación e Asistencia continuarán realizando ditas funcións na área funcional de asistencia xurídica aos concellos nos termos do presente regulamento.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA ÚNICA.-

Queda derogada canta disposición de igual ou inferior rango contradiga ás disposicións establecidas neste Regulamento

DISPOSICIÓN DERRADEIRA.-

O presente regulamento entrará en vigor, unha vez publicado o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia, e transcorrido o prazo de 15 días hábiles previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, sen prexuízo das modificacións que procedan na Relación de Postos de Traballo para a súa completa aplicación”.

O que se fai público para os oportunos efectos.

Lugo, cinco de xuño de dous mil doce.- **O PRESIDENTE**, José Ramón Gómez Besteiro. **O SECRETARIO**, José Antonio Mourelle Cillero.

R.2432

SERVIZO DE RECURSOS HUMANOS

Anuncio

LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS, TRIBUNAL CUALIFICADOR, LUGAR, DATA E HORA DE CELEBRACIÓN DO PRIMEIRO EXERCICIO PARA PROVER UNHA PRAZA DE TÉCNICO DE XESTIÓN, ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA XESTIÓN, GRUPO A, SUBGRUPO A2, DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO, ACCESO LIBRE, CORRESPONDENTE A OFERTA DE EMPREGO 2009.

Con data 6 de xuño de 2012 o Presidente da Deputación dictou a seguinte resolución:

“De acordo coas Bases Xerais 8ª e 9ª que rexen a convocatoria para prover, polo sistema de oposición, unha praza de TÉCNICO DE XESTIÓN, escala administración xeral, subescala xestión, grupo A, subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario, acceso libre, correspondente á Oferta de Emprego 2009, publicadas no Boletín Oficial da Provincia número 066 de 23 de marzo de 2011, esta Presidencia RESOLVE:

1º APROBAR A SEGUINTE LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS:

Nº	APELIDOS E NOME
1	ABELLA LÓPEZ, ANA BELÉN
2	ÁLVAREZ FERNÁNDEZ, NADIA
3	AMEIJIDE OSORIO, ANTONIO
4	ARIAS LOMBARDEIRO, JOSÉ ANTONIO
5	ARMIÑO VARELA, CARMEN
6	ASOREY VIDAL, CARMEN MARÍA
7	BARREIRO GÓMEZ, ANA
8	BARRIENTOS LEMA, MANUEL
9	BLANCO RAMOS, Mª MERCEDES
10	BRANDARIZ SEOANE, MARÍA
11	CABEZUDO FERNÁNDEZ, MARIANO
12	CAÍNZOS MORANDEIRA, NURIA
13	CAMPOS CASARES, MERCEDES
14	CARBONÉS BOSCH, ISABEL
15	CASTRO LATAS, VERÓNICA TERESA
16	CASTRO LÓPEZ, LUCÍA MARÍA
17	CHICO CARBALLAS, MAURO
18	CORRAL CORRAL, SONIA
19	DE LA FUENTE MORADO, ISABEL
20	DE VEGA Y DE VEGA, ANA MARÍA
21	DEL RÍO LÓPEZ, BIBIANA
22	DÍAZ DÍAZ, ALBERTO
23	DÍAZ LÓPEZ, EVA
24	DÍAZ RODRÍGUEZ, FERNANDO
25	DÍAZ VIDUEIRA, MÓNICA
26	DOMÍNGUEZ PÉREZ, NURIA
27	DORADO DURO, Mª DEL CARMEN
28	FELIPE PÉREZ, Mª ESTHER
29	FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, CARME
30	FERNÁNDEZ LÓPEZ, TERESA
31	FERNÁNDEZ PÉREZ, LUISA
32	FERRADÁS BAUTISTA, NATALIA
33	FERREIRO MARTÍNEZ, PILAR
34	GARCÍA FERREIRO, SARA

35	GARCÍA GARCÍA, Mª SOLEDAD
36	GARCÍA LÓPEZ, SILVIA
37	GARCÍA MARTÍNEZ, RAÚL
38	GARCÍA VEIRA, FÁTIMA
39	GÓMEZ FUSTES, VICTORIA LUISA
40	GONTÁ NOVO, DIEGO
41	GONZÁLEZ FERRO, ÁNGELA
42	GONZÁLEZ MARTÍNEZ, Mª BELÉN
43	GONZÁLEZ PRADO, MÓNICA
44	GONZÁLEZ PUENTE, JOSÉ LUIS
45	GUITIÁN ARIAS, MARÍA BELÉN
46	INSUA CAAMAÑO, MÓNICA MARÍA
47	JANEIRO MOAS, SILVANA
48	LAGE FERNÁNDEZ, MARÍA DEL CARMEN
49	LEYENDA SILVA, SERGIO
50	LÓPEZ CIPRIÁN, MIGUEL ÁNGEL
51	LÓPEZ LÓPEZ, MARÍA BELÉN
52	LÓPEZ RODRÍGUEZ, MARÍA BEGOÑA
53	LUACES CONDE, A. JUAN
54	LUGILDE LÓPEZ, DIEGO
55	MACHO BENITO, ANDREA
56	MEILÁN SÁNCHEZ, RAQUEL
57	MÍGUEZ FUENTES, HORTENSIO DAVID
58	MONTEAGUDO NEIRA, MARÍA
59	MOURIZ FERNÁNDEZ, MARÍA ESMERALDA
60	PARDO NAYA, ISABEL
61	PENA DORADO, ANTÍA
62	PEREIRA BELÓN, BIBIANA
63	PÉREZ FREIRE, MARTA
64	PÉREZ RAMOS, ANA Mª
65	PÉREZ RAMOS, ELENA Mª
66	PÉREZ TORRES, VIRGINIA
67	POLÍN NÚÑEZ, ALFREDO
68	QUINDÓS LINDÍN, ANA ELISA
69	QUIROGA LÓPEZ, PALOMA
70	RABANAL GONZÁLEZ, NOELIA
71	RIVAS LOSADA, Mª DOLORES

72	RIVERA CABOALLES, ALBERTO
73	RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ, LUCÍA
74	RODRÍGUEZ NEIRA, MARÍA ANTONIA
75	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, CARLOS ALBERTO
76	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIEGO
77	RODRÍGUEZ SAN ADRIÁN, ENRIQUE JULIO
78	RODRÍGUEZ YÁÑEZ, BEATRIZ
79	ROMÁN CELADA, OLGA
80	SALGADO IGLESIAS, BELÉN
81	SALGADO PORTO, MARCOS
82	SANTÍN LÓPEZ, YOLANDA
83	SANTOALLA NAVIA, MERCEDES
84	SERRANO RODRÍGUEZ, ANDREA
85	SILVA PÉREZ, PAULA MARÍA
86	SIRERA DIÉGUEZ, NOEMI
87	TABOADA MOURE, MARÍA DEL PILAR
88	VALCARCE RODRÍGUEZ, JOSÉ M ^a
89	VALDÉS GONZÁLEZ, M ^a MONTSERRAT
90	VÁZQUEZ FORNO, JOSÉ MANUEL
91	VILA LÓPEZ, MARIO
92	VILA VÁZQUEZ, ANA MARÍA
93	YÁÑEZ CRIBEIRO, MARTA
94	ZAPATA FOMPEDRIÑA, AMELIA

2º.- NOMEAR AOS MEMBROS DO TRIBUNAL CUALIFICADOR INTEGRADO POR:

PRESIDENTE:

Titular.- D. Manuel García Mel, Xefe do Servizo de Recursos Humanos.

Suplente. D^a. Margarita López Blanco, Técnico Relacións Interadministrativas.

VOGAIS:

Titular.- D^a. Mercedes Puentes Arias, Xefa do Servizo de Patrimonio.

Suplente.- D. Marcos Quiñoá Campos, Técnico Administración Xeral no Servizo de Asistencia e Asesoramento Xurídico e Técnico a Concellos.

Titular.- D^a M^a Ángeles Rivas Vázquez, Técnico en Administración Financeira e Contabilidade.

Suplente. D. José Antonio Castro Liz, Técnico Admon Financeira e Contabilidade.

Titular.- D^a. Mercedes Lamela López, Xefa do Servizo de Cultura, Turismo, Ensino, Normalización Lingüística e Patrimonio Histórico Artístico.

Suplente.- D^a. Delia López Rodríguez, Xefa da Sección Actas e Asuntos Xerais.

SECRETARIO:

Titular.- D. Jose Antonio Mourelle Cillero, Secretario da Deputación Provincial de Lugo

Suplente.- D. Manuel Castiñeira Castiñeira, Xefe do Servizo Secretario- Interventor Asesor a Concellos.

3º CITAR AOS MEMBROS DO TRIBUNAL ANTES MENCIONADOS PARA QUE COMPAREZAN NO SALÓN VERDE DO PAZO PROVINCIAL O XOVES, DÍA 21 DE XUÑO DE 2012, ÁS DEZASETE HORAS E TRINTA MINUTOS PARA A SÚA CONSTITUCIÓN.

4º CITAR AO TRIBUNAL CUALIFICADOR E AOS ASPIRANTES PARA QUE COMPAREZAN PARA A REALIZACIÓN DO PRIMEIRO EXERCICIO DA OPOSICIÓN O MARTES, DÍA 3 DE XULLO DE 2012, ÁS DEZASETE HORAS E TRINTA MINUTOS NO PAZO DE FEIRAS E CONGRESOS DE LUGO (AVDA. DOS DEPORTES, S/N - LUGO).

A presente resolución, que tamén estará exposta no Taboleiro de Edictos e na páxina web desta Entidade, publícase en cumprimento do establecido nas bases 8ª e 9ª. As impugnacións á mesma, cando teñan por causa as listas de admitidos, formularanse conforme ao establecido na base 8ª; de non presentarse reclamación a lista provisional considerarase definitiva sen necesidade de nova publicación.

Cando as impugnacións teñan por causa a composición do Tribunal, rexeranse polo establecido nos artigos 28 e 29 da Lei 30/92, de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Non obstante, os interesados poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 107.1 da Lei 30/92, de 26 de novembro, xa citada."

Pazo Provincial de Lugo, 6 de xuño de 2012. O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero

R.2428

CONCELLOS**ABADÍN***Anuncio*

Formulada e rendida a conta xeral do orzamento deste concello correspondente ao exercizo de 2011, e informada favorablemente pola Comisión Especial de Contas, na sesión celebrada o día 29 de maio de 2012, expónse ao público, cos documentos que a xustifican, na Secretaría desta Entidade, polo prazo de quince días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, co obxecto de que os interesados poidan examinala e formular por escrito as reclamacións, reparos e observacións que estimen pertinentes durante o prazo de exposición e os oito días seguintes, de conformidade co disposto nos artigos 212.3 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e o 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Abadín, un de xuño de dous mil doce. O Alcalde. Asdo. José María López Rancaño.

R.2400

BARALLA*Anuncio*

Por Decreto da Alcaldía número 24 de 18 de abril de 2012, prestouse aprobación inicial aos seguintes padróns, correspondentes ao primeiro trimestre do ano 2012:

- Padrón da taxa polo abastecemento de auga a domicilio.
- Padrón da taxa por recollida de lixo.
- Padrón de augas residuais e sumidoiros.

Recurso: Contra o Decreto de aprobación dos padróns poderá interporse recurso de reposición.

Prazo de presentación do recurso: Un mes contado dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP de Lugo.

Órgano ante o que se recorre: Alcalde-Presidente do Concello de Baralla.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formulen poderán interporse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establezan na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

ANUNCIO DE COBRANZA

Para o cobro dos mesmos, os recibos seranlles cargados nas contas bancarias respectivas, e fíxase como período de cobro voluntario dende o 1 de maio de 2012 ata o 30 de xuño de 2012. Finalizado o exercicio pasarase o seu cobro pola vía de constrinximento, cos recargos previstos no artigo 28 de Lei 58/2003 de 17 de decembro, Facenda Pública, Lei Xeral Tributaria, a través do Servizo Provincial de Recadación da Excm. Deputación Provincial de Lugo.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Baralla, 18 de abril de 2012. O ALCALDE. Asdo. Manuel J. González Capón.

R.2401

BEGONTE

Anuncio

Aprobado polo Pleno desta Corporación, o expediente de modificación de créditos núm. 2/2012 (primeiro de competencia do pleno), dentro do vixente Presuposto municipal, por un importe de **douscentos trinta e tres mil douscentos sesenta e catro con oitenta e dous euros (233.264,82 €)** en cumprimento do disposto no artigo 117.2 en relación co 169 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, exponse ao público polo prazo de quince días hábiles, na Secretaría deste concello, a fin de que durante o mesmo, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, as que deberán ser dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente deste Concello.

Begonte, 4 de xuño de 2012. O alcalde. Asdo. José Ulla Rocha

R.2402

Anuncio

O Pleno desta Corporación Municipal , na súa sesión extraordinaria de data 31 de maio de 2012, acordou o inicio dos trámites de desafectación ou alteración da calificación xurídica, dun tramo do camiño público (parcela 9000, do polígono 64) sito en Aldea, parroquia de Begonte, que discurre entre as parcelas 10 , 202, 80, 81, 82, 83 e 84 , do Polígono 64 do catastro de rústica. O expediente sométese a información pública polo prazo de 1 mes a efectos de exame e reclamacións, de conformidade co disposto no art. 8 do Regulamento de Bens das Entidades Locais.

Begonte, a 1 de xuño de 2012. O ALCALDE-PRESIDENTE. Asdo. José Ulla Rocha.

R.2403

Anuncio

Formada e rendida pola intervención a conta xeral desta entidade local, correspondente ao exercicio de 2011 e informada pola Comisión Especial de Contas, de conformidade e aos efectos previstos no artigo 212 do Real decreto 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido das facendas locais, exponse ao público, xunto cos seus xustificantes, na secretaria deste Concello, polo prazo de quince días, a fin de que, durante os mesmos e oito máis, poidan ser examinados e formularse, no seu caso, as reclamacións, reparos ou observacións que estimen pertinentes.

Begonte, 4 de xuño de 2012. O Alcalde. Asdo. José Ulla Rocha

R.2404

CASTRO DE REI*Anuncio*

Edicto polo que se notifica a exposición ó público do padrón ou matrícula dos tributos de cobro periódico e notificación colectiva.

Aprobado por Decreto de Alcaldía de data 30 de maio de 2012 o padrón correspondente á taxa por subministro de auga potable, recollida de lixo e canon de saneamento, do período XANEIRO-FEBREIRO 2011, conforme ó disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria aplicable á Facenda das Entidades Locais en aplicación do disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo polo que se aprobou o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, queda exposto ó público durante o prazo de 20 días para o exame e reclamación por parte dos interesados, na Casa Consistorial do Concello de Castro de Rei.

Contra as débedas consignadas no referido padrón contributivo e notificadas colectivamente perante o presente anuncio, os interesados poderán interpoñer, ante a Alcaldía no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ó da finalización do período de exposición pública ou fin do período voluntario de pago (artigo 223.1 parágrafo 2 Lei 58/2003), recurso de reposición regulado no artigo 14 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aprobou o texto refundido da Lei de Facendas Locais. Todo iso sen prexuízo de que poidan exercer calquera outro recurso que estimen procedente.

Anuncio de cobranza:

De conformidade co disposto no artigo 62.3 da Lei Xeral Tributaria e no 68.1 b) do Regulamento Xeral de Recadación, fíxase como prazo de pago en período voluntario ata o 1 de agosto de 2012.

Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, seranlles cargados nas contas bancarias respectivas. Ó resto seranlles enviados ó domicilio declarado do suxeito pasivo para que efectúen o pago en calquera das sucursais bancarias do Concello de Castro de Rei.

En Castro de Rei, a 31 de maio de 2012. O Alcalde. Asdo.: Francisco Javier Balado Teijeiro.

R.2405

CERVANTES*Anuncio***Información pública**

Formulada e rendida a conta xeral desta Corporación correspondente ó exercicio 2011, integrada polas contas e estados a que fai referencia o artigo 209 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e informada pola Comisión Especial de Contas, expónse ó público cos documentos que a xustifican, na Secretaría deste Concello, durante o prazo de 15 días hábiles, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, durante os cales, e oito mais, os interesados poderán presentar as reclamacións, reparos e observacións que estimen pertinentes.

Cervantes, a 31 de maio de 2012. O Alcalde. Asdo; Benigno Gómez Tadin

R.2406

FOZ*Anuncio***IMPOSICIÓN E ORDENACIÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DE SERVIZO DE DEPURACIÓN DE AUGAS RESIDUAIS**

En sesión celebrada polo Concello Pleno o día 31 de maio de 2012 aprobouse con carácter provisional a imposición e ordenación das seguintes figuras tributarias:

- Taxa por prestación de servizo de depuración de augas residuais.

O procedemento sométese ao trámite de información pública por un prazo de trinta días dentro dos cales os interesados poderán examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

De conformidade co artigo 17.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, se non se presentan reclamacións entenderase definitivamente adoptado o acordó, ata entón provisional, sen necesidade de novo acordó plenario, e procederase á súa publicación, xunto co texto íntegro da ordenanza, no BOP non entrando en vigor ata que esta teña lugar.

Foz, 01 de xuño de 2012. O Alcalde. Asdo.: Javier Jorge Castiñeira.

R.2395

FRIOL

Anuncio

EDICTO DE EXPOSICIÓN AO PÚBLICO

Pola Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o día catro de xuño do corrente, prestouse aprobación inicial ao seguinte Padrón:

- Padrón do Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, correspondente ao exercicio 2012.

Conforme ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pago dos impostos e taxas antes indicados, que dispoñen dun prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que poidan ser examinados e presenta-las reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación contra os mesmos.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 87.2 do Regulamento Xeral de Recadación, aprobado polo Real Decreto 1684/1990, de 20 de decembro, na súa modificación dada polo Real Decreto 448/1995, de 24 de marzo, fíxase como prazo de ingreso, en período voluntario, o comprendido entre o un de xullo e o trinta de setembro de dous mil doce, ambos inclusive.

Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles cargados nas contas bancarias respectivas, o día tres de setembro de dous mil doce, data na que deberán ter saldo suficiente.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iniciarase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de demora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, e no seu caso das costas do procedemento de apremio; de acordó co establecido no artigo 161 de dita Lei, procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación. O recargo será do 5 por 100 cando a débeda non ingresada en período voluntario se satisfaga na súa totalidade antes da notificación ao debedor da providencia de apremio, de acordó co previsto no artigo 28.2 da Lei 58/2003, Xeral Tributaria.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102 da indicada Lei Xeral Tributaria.

Friol, 6 de xuño de 2012. O Alcalde. Asdo.: José Antonio Abuín Villar (Por Resolución da Alcaldía de data 13/06/2011).

R.2436

O INCIO

Anuncio

De acuerdo con el Decreto de Alcaldía de fecha 1 de junio de 2012, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria de procedimiento abierto, para el arrendamiento de 2 viviendas, cuyas características se detallan a continuación:

VIVIENDA Nº 1: Sita en C/ Rodeiro nº 3, de A Cruz do Incio, O Incio. Linda al noreste con vivienda nº 2 y al resto de los vientos con viales y zona verde.

VIVIENDA Nº 2: Sita en C/ Rodeiro nº 5, de A Cruz do Incio, O Incio. Linda al noreste con vivienda nº 3, al suroeste con vivienda nº 1 y al resto de sus vientos con viales públicos.

Datos de la licitación:

- 1 Entidad adjudicataria y datos para la obtención de información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de O Incio.
 - b) Obtención de documentación e información.
 - Dependencia: Secretaría.
 - Dirección: Plaza de España nº 1, A Cruz do Incio, 27346. O Incio. Lugo.
 - Teléfono: 982427014.
 - Fax: 982427100.
 - Correo electrónico: secretaria@concellodeoincio.com.
 - Dirección de internet del perfil del contratante: www.concellooincio.es.
- 2 Objeto del contrato:
 - a) Arrendamiento de dos viviendas.
 - b) Tramitación: ordinaria.
 - c) Procedimiento: abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: especificados en el pliego.
 - e) Tipo de licitación: 207,40 €/mes.
 - f) Garantía provisional: no se exige.
- 3 Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOP y en el perfil del contratante.
 - b) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de O Incio, en cualquiera de las formas previstas en el art. 80 del RGLCAP y en horario de 8:00 a 15:00 horas de lunes a viernes y de 10:00 a 13:00 los sábados.

O Incio, a 1 de junio de 2012. LA ALCALDESA: Laura Celeiro.

R.2408

LÁNCARA

Anuncio

Conforme dispoñen os artigos 112 da Lei 7/85 de 2 de abril, e 169 do RD Lexislativo 2/2004, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, encontrase exposto ó público, a efectos de reclamacións, o orzamento xeral da Entidade para o exercicio 2012 aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o 15 de maio de 2012.

Os interesados que estean legitimados segundo o disposto no artigo 170.1 do RD Legislativo 2/2004, a que se fixo referencia, e polos motivos taxativamente numerados no artigo 170.2, poderán presentar reclamacións nos quince días hábiles a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

En Láncara a 30 de maio de 2012. EL ALCALDE. Firma ilegible.

R.2409

Anuncio

Aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o día quince de maio de dous mil doce, a ordenanza reguladora da apertura de establecementos para o exercicio de actividades non sometidas a avaliación da incidencia ambiental.

Exponse ao público, na Secretaría deste Concello, polo prazo de 30 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción do presente edito no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que se poidan formular alegacións ou reclamacións contra esta ordenanza, as cales deberán ser dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente desta Corporación.

Láncara a 23 de maio de 2012. O ALCALDE. Firma ilegible.

R.2410

Anuncio

Aprobada inicialmente polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o día quince de maio de dous mil doce, a ordenanza reguladora da taxa pola prestación de servizos nas instalacións deportivas municipais e colocación de carteis publicitario.

Exponse ao público, na Secretaría deste Concello, polo prazo de 30 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que se poidan formular alegacións ou reclamacións contra esta ordenanza, as cales deberán ser dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente desta Corporación.

Láncara a 23 de maio de 2012. O ALCALDE. Firma ilegible.

R.2411

Anuncio

Aprobada inicialmente polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o día quince de maio de dous mil doce, a modificación da ordenanza fiscal reguladora da taxa por documentos que expida ou que Extenda a administración e as autoridades municipais a instancia de partes (expedición de documentos administrativos).

Exponse ao público, na Secretaría deste Concello, polo prazo de 30 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que se poidan formular alegacións ou reclamacións contra esta ordenanza, as cales deberán ser dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente desta Corporación.

Láncara a 23 de maio de 2012. O ALCALDE. Firma ilegible.

R.2412

LUGO

Anuncio

En relación co recurso nº 69/2012 -en trámite no Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Lugo- interposto pola Confederación Intersindical Galega contra o Decreto nº 1262/2011 do Libro de Resolucións en materia de persoal ó servizo da Corporación, sobre execución de sentencias, e téndose acordado a remisión do expediente ó citado Xulgado; de conformidade co artigo 49.1.2 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, emplázase ós interesados para que teñan coñecemento de dito recurso e, no seu caso, poidan comparecer e persoarse como demandados en autos no prazo de NOVE DIAS.

Lugo, 24 de maio de 2012. O ALCALDE. Asdo.: José Clemente López Orozco.

R.2413

MINISTERIO DE AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE

SERVICIO PROVINCIAL DE COSTAS EN LUGO

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA SOLICITUD DE CONCESIÓN PARA CAPTACIÓN DE AGUA DE MAR PARA TALASOTERAPIA EN EL HOTEL LAS SIRENAS, EN COVAS, EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE VIVEIRO.

De conformidade con lo dispuesto en el artículo 74 de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, y en el artículo 146.8 de su Reglamento de desarrollo, aprobado por RD 1471/1989, de 1 de diciembre, se somete a información pública la solicitud de concesión de ocupación del dominio público marítimo-terrestre de referencia, formulada por COMPLEJO APARTAMENTOS LAS SIRENAS, S.L..

El proyecto que sirve de base a la solicitud estará a disposición de cualquier persona interesada durante un plazo de VEINTE (20) DIAS HÁBILES, contados a partir del día siguiente al de publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, y podrá ser examinado en las oficinas de este Servicio Provincial de Costas en Lugo, Ronda Muralla, 131-1º, Lugo, y en las oficinas de este Servicio en Foz, en Avenida da Ribeira s/n, 3º

(Edificio Cenima), en horario de 9,00 a 14,00 horas de lunes a viernes; durante este plazo podrán formularse asimismo las alegaciones que se estimen oportunas.

LUGO, 29 de mayo de 2012. EL JEFE DEL SERVICIO PROVINCIAL. Fdo.: José Miguel Estevan Dols

R.2391

MINISTERIO DEL INTERIOR
JEFATURA PROVINCIAL DE TRÁFICO DE LUGO

Anuncio

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de la iniciación de los expedientes para declarar la pérdida de vigencia de las autorizaciones administrativas para conducir de que son titulares las personas que a continuación se relacionan, y que son instruidos por la Jefatura Provincial de Tráfico, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Los correspondientes expedientes obran en la Jefatura Provincial de Tráfico, ante la cual les asiste el derecho de alegar por escrito lo que en su defensa estimen conveniente, con aportación de las pruebas que consideren oportunas, dentro del plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación del presente edicto en el BO.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso del derecho para formular alegaciones y/o aportar pruebas, se dictarán las oportunas resoluciones.

Lugo a 30 de mayo de 2012. La Jefe Provincial de Tráfico acctal. Fdo. Paula Yubero Plaza

Expediente	Conductor	DNI	Localidad	Fecha
2723637055	SANTIAGO CANTO FERREIROS	33339095	CASTRO DE REI	14/05/2012
2723106433	DOLORES MARTÍNEZ TORREIRO	33558984	LUGO	08/05/2012
2722501000	JOSE MARÍA RODRÍGUEZ LAGE	33814927	LUGO	04/05/2012
2723433588	ISMAEL VAZQUEZ RODRIGUEZ	44459953	LUGO	24/05/2012
2723535544	ANTONIO MARCO TORRES DE OLIVEIRA	X6916476P	LUGO	23/05/2012
2723106499	ANTONIO FERNANDEZ NOVOA	34251357	O VALADOURO	12/05/2012
2722399599	ANTONIO NEIRA CARBALLAL	33305014	PALAS DE REI	26/04/2012
2723208222	YERSON ANDRES CAMPO MUÑOZ	X6098061W	POL	30/04/2012

R.2426